Gobernación del CAUCA Dirección Jurídica	**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS**	Código: GC-F05 Versión: 05 Fecha: 27-01-2026 Página 1 de 16

TIPO DE INFORME				**No. DE CONTRATO**	**PERIODO DEL INFORME**	
					DESDE	**HASTA**
PARCIAL	**X**	**FINAL**		1921 - 2026	01/05/2026	30/05/2026

N° PROCESO CONTRATACION SECOP	DC-SSC-CD-473-2026		
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DEL CAUCA		
CONTRATISTA	NERLY JHISED DORADO COBO		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.130.618.921	**EXPEDIDA EN**	CALI-VALLE
No. TELÉFONO y/o CELULAR	3146305133		
SUPERVISOR	OSCAR FABIAN ARTUNDUAGA CUELLAR		
NIVEL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	**DESPACHO**	DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA
INTERVENTOR	NA		
No. DE IDENTIFICACIÓN	NA	**EXPEDIDA EN**	NA
No. TELÉFONO y/o CELULAR	NA		
APOYO A LA SUPERVISION	NA		
IDENTIFICACION	NA	**EXPEDIDA EN**	NA
NIVEL EDUCATIVO	NA		
No. TELÉFONO y/o CELULAR	NA		
CDP No.	1607 - 2026	**CRP No.**	1972 - 2026
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	05-2.3.10.19.03.0300.01.01.01.01.2.3.2.02.02.06-1.2.4.2.02 05-2.3.10.19.03.0300.01.01.01.01.2.3.2.02.02.09-1.2.4.2.02	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	Gastos de desplazamiento: $4.000.000 Honorarios: $22.800.000 **Total: $26.800.000**
FORMA DE PAGO	Seis (6) actas parciales por un valor de hasta TRES	**PAGO No.**	4

	MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M.CTE ($3.800.000).		
VALOR A PAGAR	$3.800.000		
BALANCE FINANCIERO			
VALOR CONTRATO	$26.800.000		
VALOR EJECUTADO HONORARIOS		$ 15.200.000	
VALOR EJECUTADO GASTOS DESPLAZAMIENTO		$ 2.422.449	
SALDO POR EJECUTAR		$9.177.551	
PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	$1.750.905	**PERIODO COTIZADO**	MAYO
EPS	NUEVA E.P.S	**VALOR PAGADO**	$223,100
ARL	POSITIVA	**VALOR PAGADO**	$18,700
AFP	PORVENIR	**VALOR PAGADO**	$285,600
CCF	COMFACAUCA	**VALOR PAGADO**	$35,800
VALOR TOTAL PLANILLA	$563,200	**PLANILLA No.**	9504981509
OBJETO DEL CONTRATO			
Prestar servicios profesionales para apoyar temáticas de salud ambiental con acciones para el funcionamiento del COTSA, la adopción e implementación de la PISA, acciones de acompañamiento, inspección y vigilancia en morgues, cementerios y otros establecimientos de interés sanitario en jurisdicción de la Secretaría Departamental del Cauca.			
CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN			
El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 1 de mayo de 2026 y el 30 de mayo de 2026 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.			
DESARROLLO DE LA SUPERVISION			
Durante el periodo comprendido entre el 1 de mayo y el 30 de mayo de 2026 el contratista desarrollo las siguientes actividades:			

No.	ACTIVIDADES	PRODUCTO	CANTIDAD	EJECU	% EJEC	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO
1	Apoyo en acciones de acompañamiento, visitas de inspección y vigilancia y actividades de información a establecimientos de uso y consumo en jurisdicción de la Secretaría Departamental de Salud del Cauca, relacionadas con el objeto del contrato.	Matriz mensual en Excell (proporcionado por la DPS) donde se relacionen las 10 visitas de Inspección y Vigilancia realizadas.	6	4	66,67%	Durante este periodo se brindó apoyo en acciones de acompañamiento, visitas de inspección y vigilancia y actividades de información a establecimientos de uso y consumo en el municipio de Silvia en compañía del Técnico de Salud Pública: José Yamil Hurtado. El día 26 de mayo se adelantaron tres (3) visitas en atención a Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias. **Se anexa:** Matriz mensual en Excell (proporcionado por la DPS) donde se relacionen las visitas de Inspección y Vigilancia realizadas; en la carpeta 1 VISITAS DE IVC.
		Informe donde se relaciones las actividades de				Durante el día 20 de mayo se brindó apoyo en acciones de

		acompañamiento realizadas en dicha jornada.	6	4	66,67%	acompañamiento, visitas de inspección y vigilancia; además, de actividades de información a establecimientos de uso y consumo en el municipio de Silvia. 1. Dulce Tentación Panadería y Pastelería 2. Hotel y Restaurante La Parrilla 3. Pan de Gloria MF Dando cumplimiento a las acciones misionales a cargo de la Secretaría de Salud Departamental del Cauca; conforme lo establece la norma sanitaria vigente: Ley 9 de 1979, Ley 715 de 2001, Resolución 1229 de 2013, Resolución 2674 de 2013, Resolución 1686 de 2012, entre otras. Para constancia del acompañamiento en el municipio del departamento del Cauca, se anexan en la **Carpeta 1 VISITAS IVC:** Informes de acompañamiento a

						inspección sanitaria realizada a establecimientos de ambiente y consumo (Alimentos y bebidas alcohólicas) y Certificados de permanencia respectivamente.
2	Brindar apoyo con la proyección de oficios, tramites, solicitudes e información necesaria, para dar respuesta a las peticiones presentadas por la comunidad o entidades de control relacionadas con el objeto del contrato; así como, en la atención de eventos de interés en salud pública.	Matriz mensual en Excell (proporcionado por la DPS) donde se relaciones las actividades realizadas	6	4	66,67%	En cumplimiento de esta actividad contractual a continuación se relacionan los documentos de transmisión que se proyectaron en este periodo: **1.Respuesta solicitud de visita sanitaria y verificación de condiciones de salubridad** a petición del señor BERNARDO JUNIOR GALLEGO PINO - Personero Municipal, Caloto. Como soporte de cumplimiento se anexa en la carpeta **2 PQRS** la matriz mensual en Excel donde se relaciona las actividades y los documentos aprobados y firmados por el

						profesional encargado adscrito a la Secretaría Departamental de Salud del Cauca.
3	Ayudar a la depuración, revisión y retroalimentación de las actividades realizadas por los Técnicos de Área de Salud- TAS (visita de IVC, calidad del dato, diligenciamiento de actas y matrices) en los formatos e instrumentos que se definan desde la DSP, para ser entregados en los tiempos establecidos y organizados según lineamientos dados.	Acta de reunión (con listado de asistencia) donde se relacionen las actividades de revisión y retroalimentación de los TAS (visita de IVC, calidad del dato, diligenciamiento de actas y matrices)	6	4	66,67%	En relación a esta actividad se hizo cumplimiento de toda la agenda programada. Los lineamientos otorgados para la retroalimentación fueron evaluar el cumplimiento de las actividades de los Técnicos de Área de Salud -TAS: Félix González y Miro Burbano, del componente ambiente y alimentos. El día 7 de mayo se envía por correo electrónico al Ing. Oscar Fabian Artunduaga Cuella lo correspondientes a la valoración de las actividades del componente ambiente y alimentos del mes de abril 2026. Atendiendo los lineamientos otorgados: las

						observaciones se consignaron en los ítems correspondientes. Se el soporte de envió. En constancia se anexa en la carpeta 3 **RETROALIMENTACIÓN TAS– ACTA DE REUNIÓN:** Listado de asistencia jornada de retroalimentación. Acta de Reunión.
		Formatos de apoyo visual o físico adicionales solicitados por la supervisión.	6	4	66,67%	Se anexan formatos de apoyo visual o físico en la carpeta 3 **RETROALIMENTACIÓN TAS-INFORMACIÓN** que se utilizó para ayudar en la depuración, revisión y retroalimentación del componente ambiente y alimentos de los TAS Miro Burbano y Félix González
4	Brindar apoyo con la dinamización de los procesos misionales de aseguramiento sanitario a las cadenas productivas, de fiscalización sanitaria definidas en la Resolución 1229 de 2023 y en la estrategia de Entornos Saludables	Informe donde se relacionen las actividades de dinamización direccionadas por el profesional de apoyo de cada proceso misional; que tenga como mínimo: Objetivo, población	3	2	66,67%	Para el desarrollo de esta actividad se genera un video informativo como herramienta para entornos saludables acerca de las consecuencias en la salud que tiene mezclar productos de

	relacionadas con el objeto del contrato.	beneficiada, productos, conclusiones, indicadores.				limpieza en las labores del hogar. El video se encuentra en las páginas y canales de comunicación oficiales de la Secretaría de Salud Departamental. Link Facebook: https://www.facebook.com/SecretariaSaludCauca/videos/-antes-de-limpiar-y-desinfectar-inf%C3%B3rmate-utiliza-los-productos-de-acuerdo-con-l/772135179226145/?mibextid=wwXIfr&rdid=87pJiu9WkClAFZeU Se anexa en la carpeta **4. CADENAS PRODUCTIVAS-** 1. Informe. 2. Acta de diagnóstico y cumplimiento normativo tiendas naturistas. 3. Comprobante de envió herramienta preliminar a los profesionales de apoyo encargados de su revisión: Camila	

						Sanchéz y Camilo Paz. 4. Video entornos saludables las consecuencias en la salud que tiene mezclar productos de limpieza en las labores del hogar.
5	Brindar apoyo consistente en la actualización mensual de los diferentes módulos del observatorio WEB de Salud Pública, según objeto del contrato.	Matriz mensual en Excell (proporcionada por DPS) donde se relaciones las actualizaciones realizadas (previa aprobación del supervisor) en el periodo	6	4	66,67%	En relación a esta actividad se generó un video informativo acerca de las consecuencias en la salud que tiene mezclar productos de limpieza en las labores del hogar. El video se encuentra en las páginas y canales de comunicación oficiales de la Secretaría de Salud Departamental. Link Facebook: https://www.facebook.com/SecretariaSaludCauca/videos/-antes-de-limpiar-y-desinfectar-inf%C3%B3rmate-utiliza-los-productos-de-acuerdo-con-l/772135179226145/?mibextid=wwXIfr&rdid=87pJiu9WkCIAFZeU

							También se proyecta un folleto informativo de cementerios seguros; donde se detallan las áreas mínimas para prestar los servicios, definiciones, condiciones óptimas de operación, tipo de riesgos, uso de elementos de protección personal y bioseguridad. Este fue cargado por la profesional María Camila Rosero al Drive de la caja de herramientas como plan de contingencia ante la afectación de la página del observatorio. Se anexa constancia de informe de cargue. Se adjunta en carpeta **5 ACTUALIZACIÓN DEL OBSERVATORIO:** Matriz Seguimiento Alimentación Observatorio Salud Pública.
		Informe mensual donde se relacionen la actualización de los indicadores de gestión publicados en el observatorio	6	4	66,67%	Teniendo en cuenta los indicadores ya aprobados en relación a: **"Establecimientos de interés sanitario"**; específicamente: Cementerios de	

		WEB de Salud Pública				cabeceras municipales de categoría 4ta, 5ta y 6ta en el Departamento del Cauca; se proyecta el documento con introducción, objetivos, muestra poblacional, diagnostico, metodología, fuente de datos e insumos, indicadores, desarrollo vinculando a este la información actualizada de 32 cementerios del departamento del Cauca ubicados en las cabeceras municipales. Se anexa en carpeta **5 ACTUALIZACIÓN DEL OBSERVATORIO- INFORME DE INDICADORES**
6	Apoyar en el reporte mensual de las metas del PDD 2024-2027, diligenciando las matrices de información relacionadas con las actividades y el objeto de contrato, en los tiempos establecidos y/o definidos; así como,	Soporte de matrices (Excell y Drive dispuestos por la DSP) actualizadas de manera mensual del cargue y/o actualización de las metas del plan de acción relacionado	6	4	66,67%	Para el cumplimiento de esta actividad se realizó acompañamiento en diferentes municipios; y el reporte de metas Dirección de Salud Pública Componente ambiente- Alimentos

	el reporte de los soportes en el lanzador.	en el componente objeto del contrato				y Bebidas Alcohólicas: METAS 112 VISITAS DE IVC AMBIENTE METAS 112 VISITAS DE ALIMENTOS Y BEBIDAS ALCOHOLICAS. Como soporte se anexa en la carpeta **6 REPORTE DE METAS** Formato Excel Matriz actualización de metas 2026.
		Evidencia de cargue de los soportes en el link lanzador dispuesto por la DPS	6	4	66,67%	Para constancia se relación el link que verifica el cargue de metas: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cqoPc-zzSNfST7dCRY3Kcjg5QBmKPz4d7B5fL1W-Sds/edit?gid=531038071#gid=531038071
7	Apoyar en la proyección y/o actualización de los procesos y/o procedimientos necesarios y requeridos en el componente respectivo en el marco MIPG.	Documento aprobado y actualizado ante la gestión documental.	2	0	0%	Esta actividad contractual en este periodo se envió a la profesional Isabel Narvaez Castillo para la revisión. Los dos procedimientos asignados son: 1) Registro, consolidación y reporte a entidades de control de información de las

						acciones de salud ambiental realizadas en jurisdicción de ETS. 2 GS-IVC-P20 Procedimiento Acciones IVC Ambiente. Como soporte se anexa la carpeta 7 **PROCEDIMIENTO MI PG.**
8	Apoyar en las convocatorias y seguimiento, de las sesiones y compromisos de las mesas del Consejo Territorial de Salud Ambiental del Departamento del Cauca- COTSA- en virtud de objeto contractual.	Proyectar la circular para los integrantes del Consejo Territorial de Salud Ambiental del Departamento del Cauca- COTSA	2	1	50%	Durante este periodo no se presentan actividades en relación a este objeto contractual.
		Proyectar el documento de plan de Acción del Consejo Territorial de Salud Ambiental del Departamento del Cauca- COTSA- según el objeto contractual.	1	1	100%	Se realiza un cumplimiento total de esta actividad ya que se establece el Plan de Acción Mesa técnica Seguridad Química COTSA marzo 2026. Incluyendo la participación de la Secretaría de Salud Departamental del Cauca- Dirección de Salud Pública, la Corporación Autónoma Regional del Cauca- CRC, EL Instituto Colombiano Agropecuario- ICA, Alcaldía de Popayán, Administraciones

						municipales del departamento. Se adjunta en la CARPETA **8 COTSA - COTSA SEGURIDAD QUÍMICA-** Plan de Acción Mesa técnica Seguridad Química COTSA 12-03-26.
		Acta de reunión.	2	2	100%	Se proyecta las actas de reunión de la mesa técnica de Seguridad Química del 12 de marzo de 2026 y mesa técnica de Entornos Saludables el día 05/05/2026. Los documentos contienen: Información básica, tipo de reunión, fecha, responsables de la mesa técnica, desarrollo de la actividad, agenda, contextualización de los lineamientos técnicos y operativos, socialización de la metodología para elaboración del plan de acción, estructuración y compromisos. Se anexa en la CARPETA **8 COTSA** **COTSA MESA TÉCNICA**

						SEGURIDAD QUÍMICA. **COTSA MESA TÉCNICA ENTORNOS SALUDABLES**
9	Apoyar en la concertación y realización de cursos de Protocolos de bioseguridad en los municipios priorizados en la jurisdicción de la Secretaría Departamental de Salud del Cauca.	Informe donde se relacione: acta de concertación con la administración municipal, convocatoria, listado de asistencia, relación de capacitados y registro fotográfico del curso realizado.	1	0	0%	La propuesta es: **"Conceptos básicos de bioseguridad"** en compañía de la profesional de apoyo Nathaly Cordoba, la cual se encuentra socializada y aprobada por parte del Ing. Oscar Fabian Artunduaga Cuellar. Los temas serán generales para la aplicación en diferentes áreas laborales, con un tiempo de 2 horas aproximadamente y será certificado.
10	Apoyar la actualización y reporte del censo de cementerios, en cabecera municipales y en centros poblados, en la jurisdicción de la Secretaría Departamental de Salud del Cauca.	Matriz mensual en Excell y Drive (aportada por la DSP) actualizada, donde se relaciones los avances en la actualización del reporte de cementerios	6	4	66,67%	En cumplimiento de esta actividad se recopila la información 32 cementerios de cabeceras urbanas del departamento del Cauca que fueron objeto de Inspección y Vigilancia en el recorrido del año 2026. Se anexa en la carpeta **10**

						ACTUALIZACIÓN CENSO CEMENTERIO la matriz censo de cementerios 2026.
		Informe consolidado del reporte realizado a la subdirección de salud ambiental del MinSalud.	1	0	0%	Esta actividad contractual en este periodo no se ha realizado
11	Las actividades se desarrollarán de acuerdo a las necesidades que se pretenden en la ejecución del contrato pudiendo circunscribirse a una o varias actividades específicas.					
	TOTAL		**72**	**46**	**57,85%**	

DOCUMENTOS ANEXOS	**No. FOLIOS, CD'S, DVD'S**
Seguridad social (planilla discriminada y soporte de pago legibles) Mes de mayo 2026.	FOLIOS

Dado en la ciudad de Popayán, a los 30 días del mes de junio de 2026

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	OSCAR FABIAN ARTUNDUAGA CUELLAR
FIRMA APOYO A LA SUPERVISION	N.A

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1130618921		DORADO COBO NERLY JHISED	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 4 #60 BN-17	POPAYAN-CAUCA	3146305133	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	431781320	9504981509	I	2026/06/04	2026/06/30	BANCOLOMBIA	26	$563,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$552,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$552,500
Ciudad: TIMBIO Depto: CAUCA (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$552,500
1	CC	1130618921	DORADO NERLY																	23030 1	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF14	30	$1,750,905	$35,100	14-23	30	$1,750,905	1.044%	$18,300	30	$0	$0	No	$552,500
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$552,500

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$5,400	$0	$285,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$5,400	$0	$285,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,300	$400	$0	$18,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,300	$400	$0	$18,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$700	$0	$35,800
COMFACAUCA	CCF14	891,500,182	0	1	$35,100	$700	$0	$35,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$4,200	$0	$223,100
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$4,200	$0	$223,100
TOTAL				**1**	**$552,500**	**$10,700**	**$0**	**$563,200**