

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO) DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Código Regional	1
			Código Centro	101001
			Fecha Elaboración	Mayo de 2026
			Versión	ENERO - 1,26
			ID de Proceso	13084-278671
DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombres y apellidos: ANDRES CAMILO PENAGOS BELTRAN		Banco a consignar: BANCOLOMBIA		
Cédula de Ciudadanía 1.069.731.325		Tipo de cuenta: AHORROS		
Correo electrónico: acpenagos@sena.edu.co		Número de Cuenta: 26422607659		
IP/Nº de contacto:		Presta Servicios Excluidos de IVA:		SI
Inducción SST: SI		Pertenece al régimen simple de tributación:		NO
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2025		SI
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?				
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600				
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)				
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?				
Concepto del pago corresponde a: Ninguno				
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T. 0,00%				
DATOS DEL CONTRATO				
Nº del contrato: 8828654/2026		Nº Compromiso SIIF 21726		Número de pagos durante la vigencia del contrato 12
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		APOYOS ADM. Y GEST.: 9-2026-001815 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA, PARA ADMINISTRAR Y OPTIMIZAR LA PLATAFORMA INSTITUCIONAL DE APRENDIZAJE, MEDIANTE LA GESTIÓN DE REPOSITORIOS DE CONTENIDOS		
DATOS PERIODO DEL PAGO				
Del 01/05/2026 Al 31/05/2026		Saldo Anterior del Contrato:		\$ 59.360.000
Número de pago 5		Valor Total del Contrato:		\$ 84.588.000
Valor Bruto Pago: \$ 7.420.000,00		Nuevo Saldo del Contrato:		\$ 51.940.000
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Ingresos por honorarios \$ 7.420.000		Ninguno		0,00%
Ingresos por comisiones \$ 0		Retencion en la Fuente del Periodo		\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 7.420.000				\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 4.918.600		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 0
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR				
		Mayo	Abril	Base retención en la fuente a titulo de RENTA 4.918.600,00 TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		-----	9503408790	Base retención en la fuente a titulo de ICA 6.574.100,00
Ingreso Base de Cotización - IBC		\$ 2.968.000	\$ 2.968.000	Valor base IVA 0,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 371.000	\$ 371.000	IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00 19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 474.900	\$ 474.900	Menos Retención en la Fuente 0,00 0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -	\$ 0	Menos Retencion IVA 0,00 15%
ARL I		\$ 15.500	\$ 15.500	Reteica - 8299 - BOGOTÁ 63.506,00 0,966%
		\$		- 0,00 0%
		\$		- 0,00 0%
		\$		- 0,00 0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -		- 0,00 0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Dependientes hasta		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Salud hasta \$ 837.984		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Renta Exenta 25% \$41.375.460		\$ 1.640.000		0,00
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro. \$ 5.535.000				
Retención en la Fuente Contingente \$				Descuentos de embargo (Si tiene) 0,00
				VALOR A PAGAR \$7.356.494,00
SON: SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE				
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
OB1 Se escalo caso de reportaron programas de formación Virtual Para ajustes y se Atendieron casos SAVA, GLPI y Revisión semillas.				
OB3 Se asiste a solicitud de reunión para revisión de desarrollo del módulo de repositorio del LMS Zajuna				
OB4 Se realizó requerimiento de presentación de las actividades realizadas durante la vigencia 2026 e Informes periodo 2022 - 2026				
OB5 Se realizó revisión a los recursos entregados Semillas: Complementaria virtual, se enviaron Ticket para activación de programas.				
OB6 Se apoyo a la supervisión como apoyo a la gestión del equipo de la estrategia virtual de facilitadores de repositorio.				
OB7 Se realiza actualización de plan de trabajo y estrategias que se requieran para la articulación de la formación.				
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:				
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí				
ANDRES CAMILO PENAGOS BELTRAN EL CONTRATISTA				
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO				
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:				
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;				
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;				
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.				
Autorizo el presente pago. El Supervisor, EDGAR ADRIAN ZAMBRANO TAMAYO PROFESIONAL G08				
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago: EL ORDENADOR DEL PAGO CLAUDIA PATRICIA FORERO LONDOÑO DIRECTOR DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL				

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1069731325		PENAGOS BELTRAN ANDRES CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 60 20 06	FUSAGASUGA-CUNDINAMARCA	8921880	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	311440194	9503408790	I	2026/05/08	2026/05/15	NEQUI	\$865,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES									
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes		
1	CC	1069731325	PENAGOS BELTRAN ANDRES CAMILO																		230201	30	\$2,968,000	\$474,900	EPS008	30	\$2,968,000	\$371,000		0		\$0	\$0	14-23	30	\$2,968,000	\$15,500	0		\$0	\$0	No	\$861,400
Total Afiliados(1)																							\$2,968,000	\$474,900			\$2,968,000	\$371,000			\$0	\$0			\$2,968,000	\$15,500	\$0	\$0		\$861,400			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1069731325		PENAGOS BELTRAN ANDRES CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 60 20 06	FUSAGASUGA-CUNDINAMARCA	8921880	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	311440194	9503408790	I	2026/05/08	2026/05/15	NEQUI		\$865,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$474,900	\$0	\$477,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$474,900	\$0	\$477,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$15,500	\$0	\$15,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$15,500	\$0	\$15,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$371,000	\$0	\$372,900
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$371,000	\$0	\$372,900
TOTAL				1	\$861,400	\$0	\$865,800



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Mayo 2026

Señor(a)

Edgar Adrián Zambrano Tamayo

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8828654

Profesional G08 Grupo de Gestión de la Formación

Dirección de Formación Profesional

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 8828654 del año 2026

ANDRES CAMILO PENAGOS BELTRAN, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1069731325, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de OCHENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$84.588.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un (1) primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$2.968.000,00). B) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026 por valor de SIETE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$7.420.000,00) cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2026



Objeto: Prestar servicios profesionales en la Dirección de Formación Profesional del SENA, para administrar y optimizar la plataforma institucional de aprendizaje, mediante la gestión de repositorios de contenidos y recursos digitales, asegurando su correcta incorporación, organización y disponibilidad para apoyar la ejecución de los programas de formación con criterios de calidad, pertinencia y eficiencia.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en la gestión, organización y conservación de los recursos digitales institucionales, garantizando su adecuada disposición, accesibilidad y uso en los procesos formativos del SENA.	Se da respuesta y se solucionan los casos escalados por el equipo de soporte SAVA. Se escalo solicitud, realizando ajustes de los hallazgos de los programas afectados que requieren ajustes. Mediante correo electrónico. Se escaló caso a GLPI solicitando ajustes en semilla Se solucionan hallazgos y se da respuesta mediante correo confirmando semillas ajustadas Se soluciona caso y se da respuesta a la solicitud de apoyo para solucionar PQRS	OBJ 1 Apoyar en la gestión, organización y conservación
2	Contribuir a la actualización de estructuras y metadatos, asegurando la correcta clasificación y almacenamiento técnico de los contenidos digitales producidos y adquiridos por la entidad.	Se realizó inventario de metadatos de los programas en el repositorio; se comparte hoja de trabajo.	
3	Asistir en la formulación y validación de especificaciones técnicas relacionadas con contratación, migración y transición de repositorios de contenidos educativos, verificando el cumplimiento de requisitos técnicos y operativos.	Se da asistio a solicitud de revisión de desarrollo del módulo de repositorio del LMS Zajuna.	OBJ 3 Asistir en la formulación y validación de especificaciones técnicas relacionadas con



			contratación, migración y transición de repositorios de contenidos educativos
4	Elaborar documentación técnica, informes, análisis y conceptos en respuesta a requerimientos específicos sobre la gestión, organización y acceso a los recursos digitales.	Se realizó requerimiento de presentación de las actividades realizadas durante la vigencia 2026. Se realizó informe ejecutivo para la directora con respecto a la gestión de virtualización de los programas virtuales y a distancia. Se realizó informe detallado para el grupo de formación de la gestión años 2022 a 2026	OBJ 4 Elaborar documentación técnica, informes, análisis y conceptos en respuesta a requerimientos específicos
5	Monitorear y evaluar el uso de recursos digitales en los programas de formación, asegurando su pertinencia y adecuada aplicación en los procesos educativos.	Se realiza revisión a los recursos entregados para revisión y cargue a repositorio Zajuna y se realizan alertas tempranas. Los programas revisados fueron tituladas y complementaria. 21710088-13510000 11210057-62330147 00170000-62360023 73322084-21230077 63520004-63110194 Se enviaron a activación Ticket de entrega de programas a ejecución	OBJ 5 Monitorear y evaluar el uso de recursos digitales
6	Ejercer como apoyo a la supervisión o como delegado técnico en contratos o convenios que le sean designados, así como apoyar la implementación y el seguimiento de las diferentes Políticas Públicas que le sean asignadas.	Se apoyo a la supervisión como apoyo a la gestión del equipo de la estrategia virtual de facilitadores de repositorio.	OBJ 6 Ejercer como apoyo a la supervisión



7	Las demás que le sean asignadas y que estén relacionadas con el objeto contractual.	Durante el periodo objeto de reporte se avanzó en la definición y estructuración del plan de trabajo para el cumplimiento de la obligación contractual, estableciendo las actividades, entregables y cronograma de ejecución, con el fin de iniciar su implementación en el siguiente mes y garantizar el cumplimiento integral de lo pactado en el contrato.	OBJ 7 Las demás que le sean asignadas y que estén relacionadas con el objeto contractual
---	---	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503408790 de la planilla, con operador Aportes en línea referente al periodo de Abril 2026.

Cordialmente,



Andres Camilo Penagos Beltran

Contratista

C.C. No. 1069731325

Edgar Adrián Zambrano Tamayo

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8828654

Profesional G08 Grupo de Gestión de la Formación

Dirección de Formación Profesional



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

PLAN DE TRABAJO 2026

Dirección de Formación Profesional – SENA

1. Información general del contrato

OBJETO:	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Formación Profesional del SENA, para administrar y optimizar la plataforma institucional de aprendizaje, mediante la gestión de repositorios de contenidos y recursos digitales, asegurando su correcta incorporación, organización y disponibilidad para apoyar la ejecución de los programas de formación con criterios de calidad, pertinencia y eficiencia.
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN:	Profesional en Ingeniería, Arquitectura, Urbanismo y afines con especialización en áreas afines
EXPERIENCIA RELACIONADA:	25 meses de experiencia profesional relacionada.
VALOR Y FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma de OCHENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$84.588.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un (1) primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$2.968.000,00). B) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026 por valor de SIETE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$7.420.000,00) cada uno.
PLAZO:	Hasta el 31 de diciembre de 2026
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Bogotá D.C.

2. Obligaciones específicas y plan de actividades

Obligación 1

Apoyar en la gestión, organización y conservación de los recursos digitales institucionales, garantizando su adecuada disposición, accesibilidad y uso en los procesos formativos del SENA.

Actividades principales:

- Apoyar la gestión y organización de recursos digitales institucionales en repositorios y espacios definidos por la entidad.
- Verificar disposición y accesibilidad (rutas, permisos, disponibilidad, consistencia y versionamiento).
- Apoyar acciones de conservación: estandarización de estructura, control de duplicidad e integridad de archivos.
- Articular con actores involucrados para asegurar el uso adecuado del recurso en los procesos formativos.

Entregable: Informe mensual de gestión y organización de recursos digitales (acciones realizadas, incidencias, ajustes y evidencias).

Frecuencia: Mensual.

Fecha de finalización: 31/12/2026.

Obligación 2

Contribuir a la actualización de estructuras y metadatos, asegurando la correcta clasificación y almacenamiento técnico de los contenidos digitales producidos y adquiridos por la entidad.

Actividades principales:

- Contribuir a la actualización y normalización de estructuras de almacenamiento (repositorios, bibliotecas, colecciones o carpetas técnicas).
- Apoyar la revisión y ajuste de metadatos (completitud, coherencia de campos, trazabilidad y codificación).
- Verificar la correcta clasificación y almacenamiento técnico de contenidos digitales producidos o adquiridos por la entidad.

- Consolidar hallazgos recurrentes y proponer acciones de mejora.

Entregable: Reporte mensual de actualización de estructuras y metadatos (registros intervenidos, hallazgos, mejoras y evidencias).

Frecuencia: Mensual.

Fecha de finalización: 31/12/2026.

Obligación 3

Asistir en la formulación y validación de especificaciones técnicas relacionadas con contratación, migración y transición de repositorios de contenidos educativos, verificando el cumplimiento de requisitos técnicos y operativos.

Actividades principales:

- Asistir en la formulación y validación de especificaciones técnicas (requisitos funcionales, no funcionales y operativos).
- Verificar el cumplimiento de requisitos técnicos y operativos en procesos de migración y transición (pruebas, listas de chequeo y trazabilidad).
- Apoyar mesas técnicas: levantamiento de requerimientos, identificación de riesgos y seguimiento a compromisos.
- Emitir observaciones técnicas y recomendaciones de priorización.

Entregable: Documento mensual de especificaciones y validaciones técnicas y seguimiento (actas, hallazgos, evidencias y recomendaciones).

Frecuencia: Mensual.

Fecha de finalización: 31/12/2026.

Obligación 4

Elaborar documentación técnica, informes, análisis y conceptos en respuesta a requerimientos específicos sobre la gestión, organización y acceso a los recursos digitales.

Actividades principales:

- Elaborar documentación técnica requerida (procedimientos, guías y notas técnicas).
- Preparar informes, análisis y conceptos técnicos solicitados (situaciones, casos, incidencias, mejoras y trazabilidad).
- Consolidar soportes (capturas, reportes, bitácoras, enlaces y matrices).

- Mantener repositorio documental organizado y versionado para consulta institucional.

Entregable: Informe o documento técnico mensual según requerimientos atendidos (con anexos de soporte).

Frecuencia: Mensual.

Fecha de finalización: 31/12/2026.

Obligación 5

Monitorear y evaluar el uso de recursos digitales en los programas de formación, asegurando su pertinencia y adecuada aplicación en los procesos educativos.

Actividades principales:

- Monitorear el uso y disponibilidad de recursos digitales vinculados a programas de formación (acceso, vigencia y consistencia).
- Identificar recursos críticos o con riesgo y reportar alertas tempranas.
- Apoyar la evaluación de pertinencia (correspondencia con el programa y condiciones de aplicación).
- Generar recomendaciones de mejora basadas en los hallazgos del monitoreo.

Entregable: Informe mensual de monitoreo y evaluación de uso (hallazgos, riesgos y recomendaciones).

Frecuencia: Mensual.

Fecha de finalización: 31/12/2026.

Obligación 6

Ejercer como apoyo a la supervisión o como delegado técnico en contratos o convenios que le sean designados, así como apoyar la implementación y el seguimiento de las diferentes Políticas Públicas que le sean asignadas.

Actividades principales:

- Apoyar la supervisión o actuar como delegado técnico: seguimiento técnico, revisión de productos y emisión de conceptos.
- Consolidar avances, evidencias y alertas asociadas al cumplimiento (cuando aplique).
- Apoyar la implementación y el seguimiento de Políticas Públicas asignadas (documentación, evidencias, control y reportes).

- Participar en reuniones de seguimiento y emitir recomendaciones técnicas.

Entregable: Reporte mensual de avance de apoyo a supervisión o delegación técnica y políticas públicas (acciones, resultados y evidencias).

Frecuencia: Mensual.

Fecha de finalización: 31/12/2026.

Obligación 7

Las demás que le sean asignadas y que estén relacionadas con el objeto contractual.

Actividades principales:

- Ejecutar actividades transversales asignadas que aporten al objeto contractual (apoyo técnico, coordinación, validaciones y gestión documental).
- Atender requerimientos emergentes relacionados con repositorios y recursos digitales.
- Apoyar estandarización y mejora continua de procesos según directrices institucionales.

Entregable: Registro mensual de actividades transversales y evidencias de ejecución.

Frecuencia: Mensual.

Fecha de finalización: 31/12/2026.

3. Resumen de entregables mensuales

- Obligación 1: Informe mensual de gestión y organización de recursos digitales (acciones realizadas, incidencias, ajustes y evidencias).
- Obligación 2: Reporte mensual de actualización de estructuras y metadatos (registros intervenidos, hallazgos, mejoras y evidencias).
- Obligación 3: Documento mensual de especificaciones y validaciones técnicas y seguimiento (actas, hallazgos, evidencias y recomendaciones).
- Obligación 4: Informe o documento técnico mensual según requerimientos atendidos (con anexos de soporte).
- Obligación 5: Informe mensual de monitoreo y evaluación de uso (hallazgos, riesgos y recomendaciones).
- Obligación 6: Reporte mensual de avance de apoyo a supervisión o delegación técnica y políticas públicas (acciones, resultados y evidencias).
- Obligación 7: Registro mensual de actividades transversales y evidencias de ejecución.



VoBo.. Seguimiento actividades Equipo Facilitador de repositorio - Mayo 2026

Desde Andres Camilo Penagos Beltran <acpenagos@sena.edu.co>
Fecha Vie 15/05/2026 18:04
Para Carlos Mario Arévalo Cobos <cmarevaloc@sena.edu.co>; Lina Paola Valero Guzman <lpvalerog@sena.edu.co>
CC Julian Alberto Navarro Cadena <janavarroc@sena.edu.co>; Leydi Carolina Medina Reionoso <leymedinar@sena.edu.co>; Jose Daniel Guerrero Lievano <jdguerrero@sena.edu.co>; Luis Fernando Amortegui Garcia <lamorteguig@sena.edu.co>; Luis Fernando Henao Rodriguez <lhenar@sena.edu.co>; Adriana Maria Villanueva Gomez <amvillanueva@sena.edu.co>; Cristian Camilo Delgado Perez <cdelgado@sena.edu.co>; Leira Eliana Gaviria Nuñez <lgavirian@sena.edu.co>; Diego Francisco Villanueva Gonzalez <dvillanuevag@sena.edu.co>; Edwin Mauricio Lamprea Hernandez <elampreah@sena.edu.co>; Leyson Fabian Castano Perez <lfcastano@sena.edu.co>

 1 archivo adjunto (8 MB)
Informes Repositorio.zip;

Cordial saludo Doctor Carlos Mario,

Yo Andres Camilo Penagos, como responsable de Repositorio, hago constar que he realizado la revisión de la documentación (Informe de actividades y evidencias), la cual es procedente y doy el aval para continuar con el trámite de pago para el mes **Mayo** de los contratistas que personalmente realizaron sus obligaciones contractuales y que relaciono a continuación:

ROL	NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	ESTADO Vo.Bo.
FV- FACILITADOR DE REPOSITORIO DE CONTENIDOS	Julian Alberto Navarro Cadena	Aceptado
	Leidy Carolina Medina Reinoso	Aceptado
	José Daniel Guerrero Liévano	Aceptado
	Luis Fernando Amórtegui García	Aceptado
	Adriana María Villanueva Gómez	Aceptado
	Luis Fernando Henao rodriguez	Aceptado
	Cristian Camilo Delgado Perez	Aceptado
	Leira Eliana Gaviria Nuñez	Aceptado
FV- FACILITADOR DE REPOSITORIO DE CONTENIDOS JUNIOR	Diego Francisco Villanueva Gonzalez	Aceptado

FV- FACILITADOR DE REPOSITORIO DESARROLLADOR	Edwin Mauricio Lamprea Hernández	Aceptado
	Leyson Fabian Castaño	Aceptado

De igual manera, adjunto enlace con la documentación de la contratista correspondiente al mes de Mayo 2026, sus evidencias, informes y planillas.

 [Aval - Mayo- Cuentas de cobro Repositorio 2026.xlsx](#)

Muchas gracias.

Cordialmente



Andres Camilo Penagos Beltran

Dirección General-Dirección De Formación Profesional -
Contratista
acpenagos@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 57 No. 8 -69



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



VoBo.. Seguimiento actividades Equipo Facilitador de repositorio - Mayo 2026

Desde Andres Camilo Penagos Beltran <acpenagos@sena.edu.co>
Fecha Mar 19/05/2026 15:38
Para Carlos Mario Arévalo Cobos <cmarevaloc@sena.edu.co>; Lina Paola Valero Guzman <lpvalerog@sena.edu.co>
CC Wilmer Alonso Rincon Zuluaga <wrinconz@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (362 KB)
GCCON-F-087__Informe_mensual_de_ejecución_contractual_WARZ.pdf; GF_1110444401_37626_MAY_2026.pdf;

Cordial saludo Doctor Carlos Mario,

Yo Andres Camilo Penagos, como responsable de Repositorio, hago constar que he realizado la revisión de la documentación (Informe de actividades y evidencias), la cual es procedente y doy el aval para continuar con el trámite de pago para el mes **Mayo** de los contratistas que personalmente realizaron sus obligaciones contractuales y que relaciono a continuación:

ROL	NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	ESTADO Vo.Bo.
FV- FACILITADOR DE REPOSITORIO DE CONTENIDOS	Wilmer Alonso Rincon Zuluaga	Aceptado

De igual manera, adjunto enlace con la documentación de la contratista correspondiente al mes de Mayo 2026, sus evidencias, informes y planillas.

 [Aval - Mayo- Cuentas de cobro Repositorio 2026.xlsx](#)

Muchas gracias.

Cordialmente



Andres Camilo Penagos Beltran
Dirección General-Dirección De Formación Profesional -
Contratista
acpenagos@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 57 No. 8 -69





VoBo.. Seguimiento actividades Equipo Facilitador de repositorio - Mayo 2026

Desde Andres Camilo Penagos Beltran <acpenagos@sena.edu.co>
Fecha Mié 20/05/2026 14:26
Para Carlos Mario Arévalo Cobos <cmarevaloc@sena.edu.co>; Lina Paola Valero Guzman <lpvalerog@sena.edu.co>
CC Yefersonfernando Barreto Osorio <ybarretoo@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (738 KB)
GC_1110523158_29526_MAY_2026.pdf; GF_1110523158_29526_MAY_2026.pdf;

Cordial saludo Doctor Carlos Mario,

Yo Andres Camilo Penagos, como responsable de Repositorio, hago constar que he realizado la revisión de la documentación (Informe de actividades y evidencias), la cual es procedente y doy el aval para continuar con el trámite de pago para el mes **Mayo** de los contratistas que personalmente realizaron sus obligaciones contractuales y que relaciono a continuación:



ROL	NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	ESTADO Vo.Bo.
FV- FACILITADOR DE REPOSITORIO DE CONTENIDOS	Yeferson Fernando Barreto Osorio	Aceptado

De igual manera, adjunto enlace con la documentación de la contratista correspondiente al mes de Mayo 2026, sus evidencias, informes y planillas.

 [Aval - Mayo- Cuentas de cobro Repositorio 2026.xlsx](#)

Muchas gracias.

Cordialmente



Andres Camilo Penagos Beltran
Dirección General-Dirección De Formación Profesional - Contratista
acpenagos@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 57 No. 8 -69



HALLAZGOS_CF2_COMPLEMENTARIA
“FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA
PRODUCTIVIDAD”_ 11210057_1_VIRTUAL_1

[11210057](#)

Revisado por: José Guerrero

Fecha de revisión: 13/05/2026

Reporte hallazgos: 13/05/2026

Revisión de ajustes: 15/02/2026

Reporte hallazgos pendientes: 15/02/2026

Aprobado: 19/05/2026

Observaciones generales

-
-

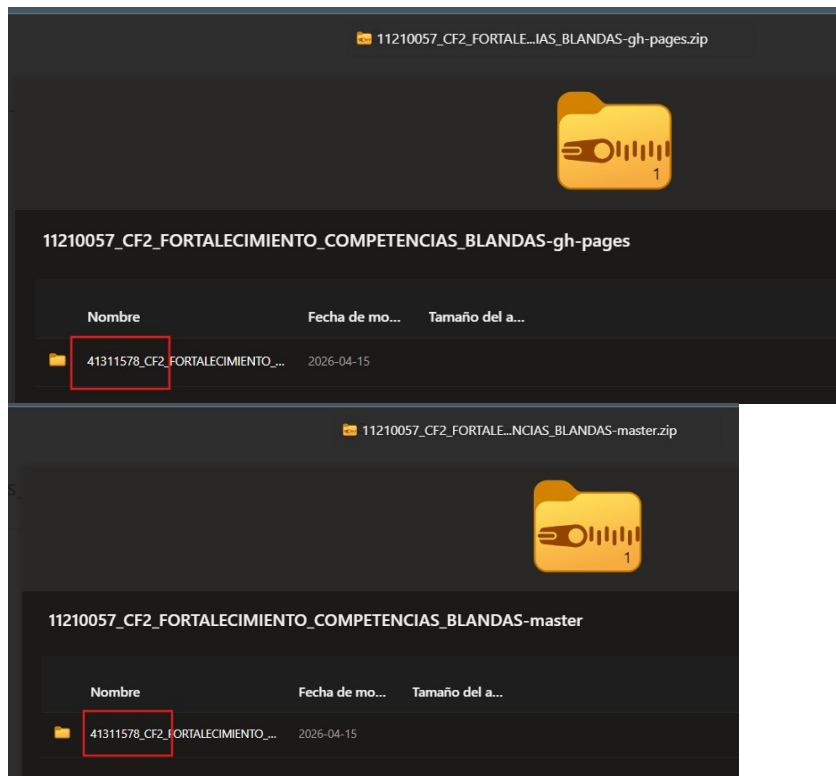
1. CF2(Jose)

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF2

Hallazgo: Código del programa incorrecto en los .zip ejecutable y master

Ruta: SharePoint



1.1.2. Recurso: CF2

Hallazgo: código incorrecto en el nombre del CFA

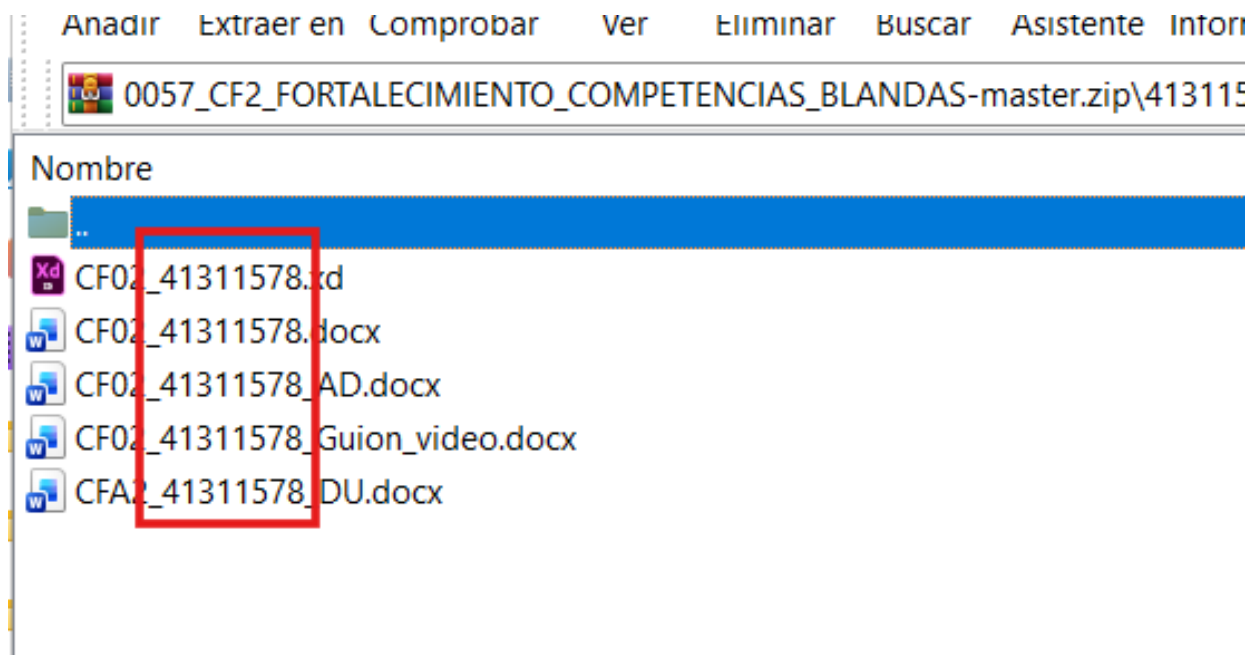
Ruta: CFA

Nombre	Fecha de modificación
El mes pasado	
CFA2_41311578_DU.pdf	15/04/2026 10:13 a. m.
material.zip	15/04/2026 10:13 a. m.
Síntesis.pdf	15/04/2026 10:13 a. m.

1.1.3. Recurso: CF2

Hallazgo: código incorrecto en el nombre de las fuentes del componente

Ruta: 11210057_CF2_FORTALECIMIENTO_COMPETENCIAS_BLANDAS-master.zip



1.1.4. Recurso: CF2

Hallazgo: el nombre del componente no es el correcto, dejar "Competencias blandas aplicadas al trabajo en equipo"

Ruta: CFA portada y metadato título del documento

Fortalecimiento de las competencias blandas para la vida y la productividad

Breve descripción:

Este componente formativo aborda el desarrollo de competencias blandas aplicadas al trabajo colaborativo en contextos laborales. Se analizan los fundamentos del trabajo en equipo, los roles dentro de los grupos de trabajo, las habilidades sociales

Exportar un PDF

Propiedades del documento

Descripción Seguridad Fuentes Vista inicial Personalizar Avanzadas

Descripción

Archivo: CFA2_41311578_DU.pdf

Título: Fortalecimiento de las competencias blandas para la vida y la productividad.

Autor: SENA

Asunto:

Palabras clave:

Creado el: 14/04/2026 4:28:46 p. m.

Modificado el: 14/04/2026 4:28:46 p. m.

Aplicación: Microsoft® Word 2019

Metadatos adicionales

Avanzado

Productor de PDF: Microsoft® Word 2019

1.1.5. Recurso: CF2**Hallazgo:** se debe agregar "E" al inicio del párrafo**Ruta:** 1. Fundamentos de trabajo en equipo**1. Fundamentos de trabajo en equipo**

El trabajo en equipo se constituye como una de las competencias fundamentales en los entornos organizacionales contemporáneos, ya que permite integrar conocimientos, habilidades y experiencias de diferentes personas para alcanzar objetivos comunes. A diferencia del trabajo individual, el trabajo en equipo implica

1.1.6. Recurso: CF2**Hallazgo:** se debe cambiar el texto señalado, la información en el CFA no se presenta en infografía**Ruta:** 2.2 Liderazgo y participación en el equipo

integrantes. Este tipo de liderazgo favorece el desarrollo de equipos más comprometidos, ya que cada integrante se siente valorado y reconocido dentro del proceso de trabajo. En la siguiente infografía se presentan las acciones que caracterizan un liderazgo efectivo dentro del equipo:

29



- **Escucha activa**

El líder desarrolla la capacidad de escuchar las ideas, necesidades y propuestas de cada integrante para orientar las decisiones del grupo.

1.1.7.

Recurso: CF2

Hallazgo: e debe cambiar el texto señalado y dejarlo como se establece en la guía de accesibilidad 2026 "Transcripción del podcast: Competencias blandas para el trabajo colaborativo", ver imagen2

También se debe incluir la transcripción del podcast, el texto actual no corresponde al programa

Ruta: 3. Competencias blandas para el trabajo colaborativo CFA

Título del pódcast: Acciones que los auditores deben evitar
--

... y que lo diga don Álvaro Montalvo, ¿sí o no, profe?

Don Álvaro Montalvo es el dueño, o es el feliz dueño, de un 2025 en su versión GT Line, pero sedán y blanco, en el cual incluso ya le medimos el consumo de combustible, ¿no, profe?

.

Guía_PDF_Accesibles_SENA_2026

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Inicio Insertar Presentación Referencias Revisar Vista Ayuda

propósito del archivo de audio, se generará un mayor interés y compromiso por parte de los usuarios.

Transcripción

La transcripción permite que el contenido del audio sea accesible para personas con discapacidad auditiva o con dificultades para escuchar. Al proporcionar una versión escrita del audio, se brinda la oportunidad de acceder al contenido a través de la lectura, lo cual es fundamental para garantizar la igualdad de acceso a la información.

Para todos los pódcast que son producidos por el Ecosistema de Recursos Educativos Digitales, la transcripción debe ser tomada del documento base o guion que se encuentra en la carpeta de producción.

Transcripción del pódcast: Título del recurso de audio
Casilla de transcripción del audio. Esta casilla corresponde al espacio donde se debe colocar la transcripción escrita del audio correspondiente. Proporciona una

55

1.1.8. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe dejar el nombre del pódcast "**Competencias blandas para el trabajo colaborativo**"

Ruta: 3. Competencias blandas para el trabajo colaborativo CF



Pódcast

Lo invitamos a escuchar el siguiente Pódcast:

Pódcast Instruccional



Una vez comprendida la importancia de las competencias blandas en el trabajo colaborativo, resulta pertinente identificar de manera específica las habilidades que facilitan la interacción entre los miembros de un equipo. Cada una de estas competencias cumple una función particular que contribuye al fortalecimiento de la

1.1.9.

Recurso: CF2

Hallazgo: se debe cambiar Dirección General, por Centro Agroturístico - Regional Santander; En el cargo: Profesional G06. Responsable Ecosistema Virtual de Recursos Educativos Digitales.

Ruta: Créditos CF y CFA

ECOSISTEMA DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES

Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED)	Dirección General
Diana Rocío Possos Beltrán	Responsable de línea de producción	Centro de Comercio y Servicios - Regional Tolima

Créditos

Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED)	Dirección General
Diana Rocío Possos Beltrán	Responsable de línea de producción	Centro de Comercio y Servicios - Regional Tolima

1.1.10. Recurso: CF2
Hallazgo:
Ruta:

HALLAZGOS_CF1_COMPLEMENTARIA
“FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA
PRODUCTIVIDAD”_ 11210057_1_VIRTUAL_1

[11210057](#)

Revisado por: José Guerrero

Fecha de revisión: 13/05/2026

Reporte hallazgos: 13/05/2026

Revisión de ajustes: 14/05/2026

Reporte hallazgos pendientes: 14/05/2026

Aprobado: 19/05/2026

Observaciones generales

-
-

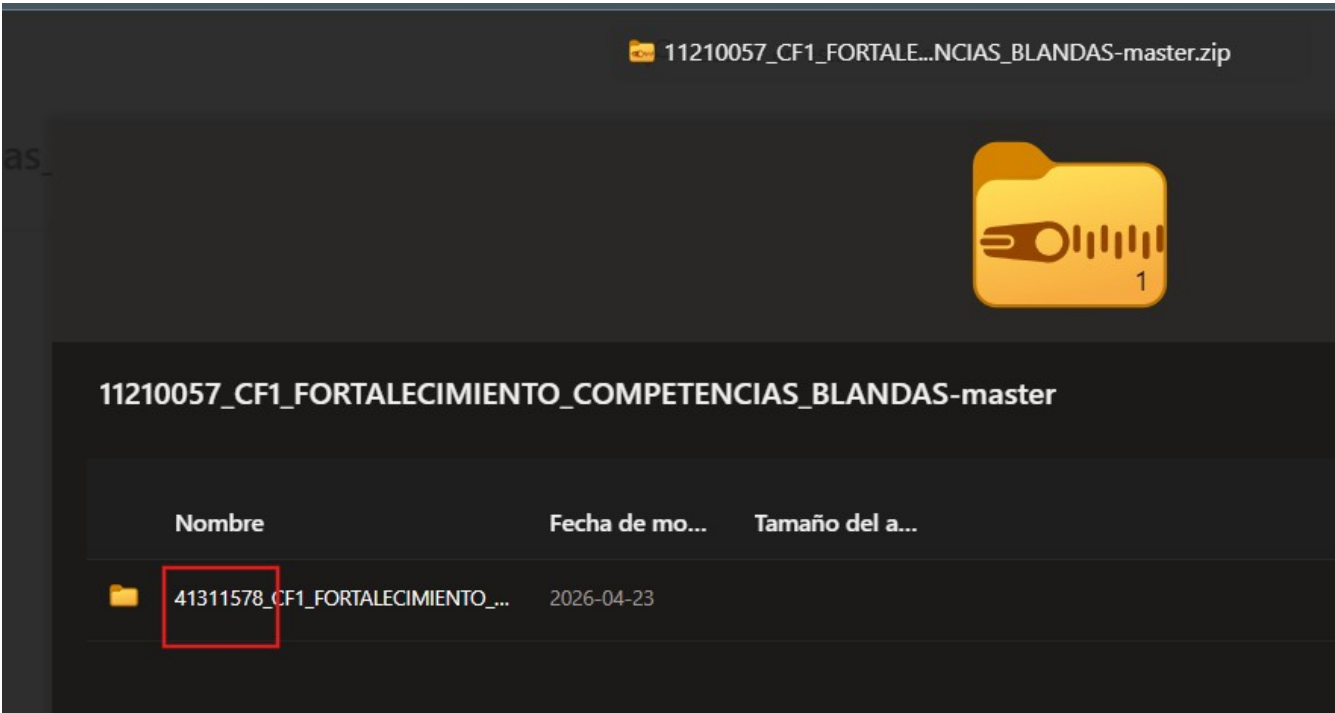
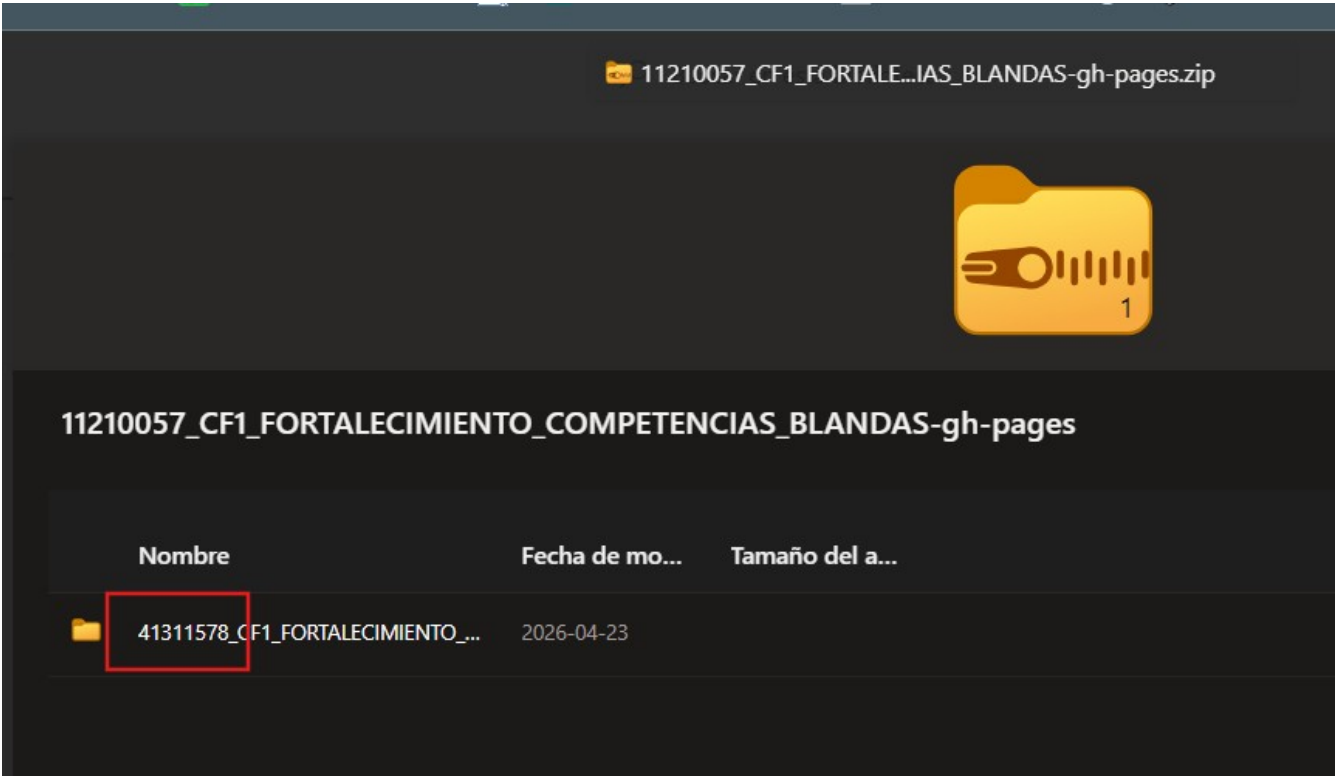
1. CF1(Jose)

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF1

Hallazgo: Código del programa incorrecto en los .zip ejecutable y master

Ruta: SharePoint



1.1.2. Recurso: CF1

Hallazgo: código incorrecto en el nombre del CFA

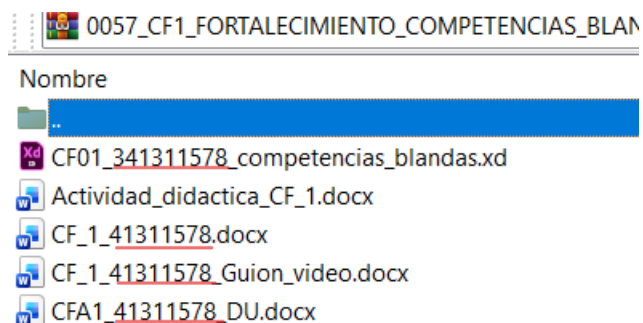
Ruta: CFA



1.1.3. Recurso: CF1

Hallazgo: código incorrecto en el nombre de las fuentes del componente

Ruta: 11210057_CF1_FORTALECIMIENTO_COMPETENCIAS_BLANDAS-master.zip



1.1.4. Recurso: CF1

Hallazgo: Se sugiere cambiar los dos prefijos separados con un guion y dejarlos "intrapersonal, interpersonal y transpersonal."

Ruta: tabla de contenido y tema 3.2

.....	30
3. Comunicación humana y actos lingüísticos	34
3.1. Concepto de comunicación interpersonal.....	36
3.2. Tipos de comunicación: intra, inter y transpersonal.....	38
3.3. Actos lingüísticos en la comunicación	39
3.4. Lenguaje verbal y lenguaje no verbal.....	40
4. Comunicación asertiva	44

2

3.2. Tipos de comunicación: intra, inter y transpersonal

La comunicación puede manifestarse de diferentes maneras dependiendo del contexto en el que se desarrolla y de las personas que participan en el proceso comunicativo. En este sentido, se pueden identificar distintos tipos de comunicación que permiten comprender mejor cómo los individuos intercambian información, pensamientos y emociones. Entre estos tipos se destacan la comunicación

1.1.5.

Recurso: CF1

Hallazgo: se debe cambiar el texto señalado y dejarlo como se establece en la guía de accesibilidad 2026 "Transcripción del podcast: Título del recurso de audio", tampoco se requiere la parte "Personajes: hombre, mujer." ver imagen2

Ruta: 2.2 Reconocimiento y comprensión de las emociones CFA

Con el propósito de profundizar en la comprensión del reconocimiento y la comprensión de las emociones, se presenta a continuación el recurso de audio que desarrolla de manera clara y estructurada la identificación de las emociones, su origen, las causas que las generan y su impacto en los pensamientos, las decisiones y el comportamiento en diferentes contextos de la vida cotidiana.

Pódcast: Reconocimiento y comprensión de las emociones

Nombre del programa: Reconocimiento y comprensión de las emociones

Personajes: hombre, mujer.

Mujer: reconocer una emoción es mucho más que sentir un corrientazo en el cuerpo. Es tener la capacidad de nombrarla y, sobre todo, de entender qué fue lo que la provocó.

25

Imagen 2 Guía de accesibilidad 2026

Guía_PDF_Accesibles_SENA_2026

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Inicio Insertar Presentación Referencias Revisar Vista Ayuda

propósito del archivo de audio, se generará un mayor interés y compromiso por parte de los usuarios.

Transcripción

La transcripción permite que el contenido del audio sea accesible para personas con discapacidad auditiva o con dificultades para escuchar. Al proporcionar una versión escrita del audio, se brinda la oportunidad de acceder al contenido a través de la lectura, lo cual es fundamental para garantizar la igualdad de acceso a la información.

Para todos los pódcast que son producidos por el Ecosistema de Recursos Educativos Digitales, la transcripción debe ser tomada del documento base o guion que se encuentra en la carpeta de producción.

Transcripción del pódcast: Título del recurso de audio

Casilla de transcripción del audio. Esta casilla corresponde al espacio donde se debe colocar la transcripción escrita del audio correspondiente. Proporciona una

55

1.1.6. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe dejar el nombre del pódcast "**Reconocimiento y comprensión de las emociones**"

Ruta: 2.2 Reconocimiento y comprensión de las emociones CF

los pensamientos, las decisiones y el comportamiento en diferentes contextos de la vida cotidiana.



ocimiento emocional favorece el desarrollo del autoconocimiento, ya que permite a las reacción frente a determinadas situaciones. Cuando una persona logra identificar si se

1.1.7. Recurso: CF1

Hallazgo: se sugiere cambiar "puede reconocer" por "se presenta" solo en el documento accesible

Ruta: 4. Comunicación asertiva CFA



Para fortalecer la comunicación asertiva, en la tabla 5 se **puede reconocer** algunos comportamientos y actitudes que facilitan la expresión clara de ideas y sentimientos, así como el respeto por las opiniones de los demás. La comunicación asertiva no solo implica decir lo que se piensa, sino hacerlo de una manera adecuada, considerando el contexto y las personas con quienes se interactúa. En la siguiente tabla se presentan algunas características de la comunicación asertiva y su importancia en las relaciones interpersonales.

Tabla 5. Características de la comunicación asertiva

--	--	--

1.1.8. Recurso: CF1

Hallazgo: esas formas se deben marcar desde word como imagen decorativa

Ruta: CFA

lidad x

e PDF

e los campos

ra

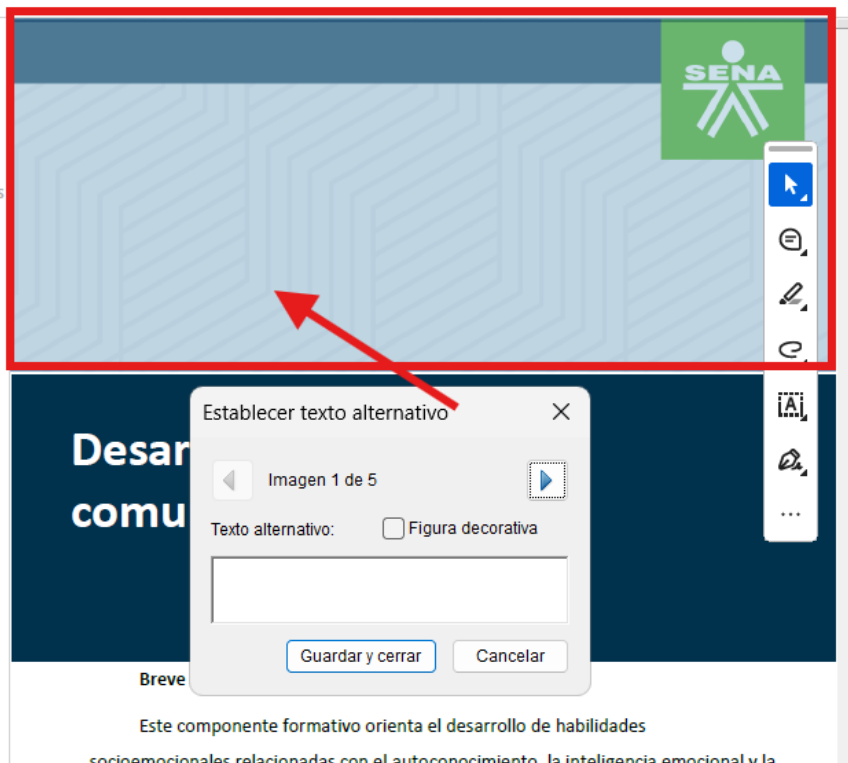
j

dad

ulario

figuración

tura



robar la accesibilidad

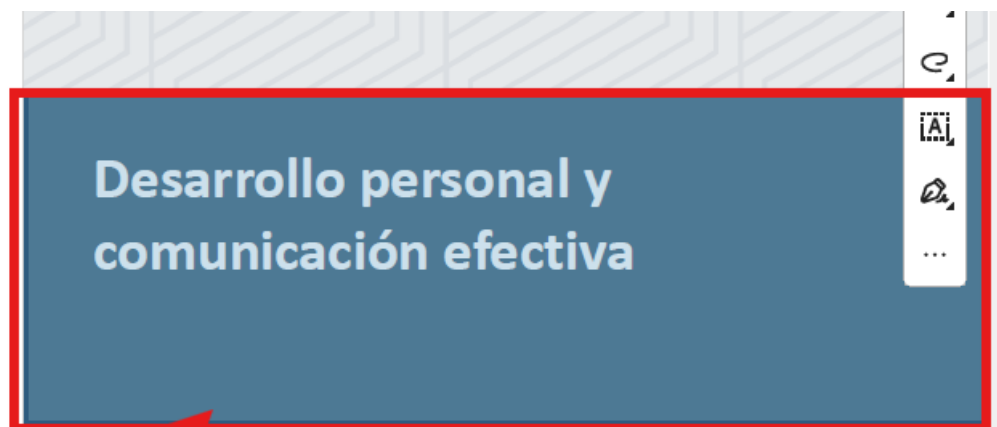
nforme de accesibilidad

ficar campos de formulario

ar texto alternativo

i el asistente de configuración

onar el orden de lectura



Marzo 2026

Opciones de lectura

Ajustar la accesibilidad

Forma de accesibilidad

Definir campos de formulario

Texto alternativo

Asistente de configuración

Definir el orden de lectura

Video 1. Desarrollo personal y comunicación efectiva.



Enlace de reproducción del video

Establecer texto alternativo

Imagen 3 de 5

Texto alternativo: ☐ Figura decorativa

Guardar y cerrar Cancelar

Descripción del video: Desarrollo personal y comunicación efectiva.

Una época en la que la tecnología abruma a las personas con
cambios y cambios constantes. En medio de esa aceleración
se olvida dedicar tiempo a algo esencial: el autoconocimiento,
el desarrollo emocional y el fortalecimiento de una comunicación
social y laboral. Sin embargo, son precisamente estas
habilidades las que determinan la calidad de las relaciones, el
desempeño laboral y el bienestar personal en la sociedad actual.

1.1.9. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe cambiar Dirección General, por Centro Agroturístico - Regional Santander

Ruta: Créditos CF y CFA



Créditos

ECOSISTEMA DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES

Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED)	Dirección General
Diana Rocío Possos Beltrán	Responsable de línea de producción	Centro de Comercio y Servicios - Regional Tolima

...

Créditos

Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED)	Dirección General
Diana Rocío Possos Beltrán	Responsable de línea de producción	Centro de Comercio y Servicios - Regional Tolima

1.1.10. Recurso: CF1
Hallazgo:
Ruta:

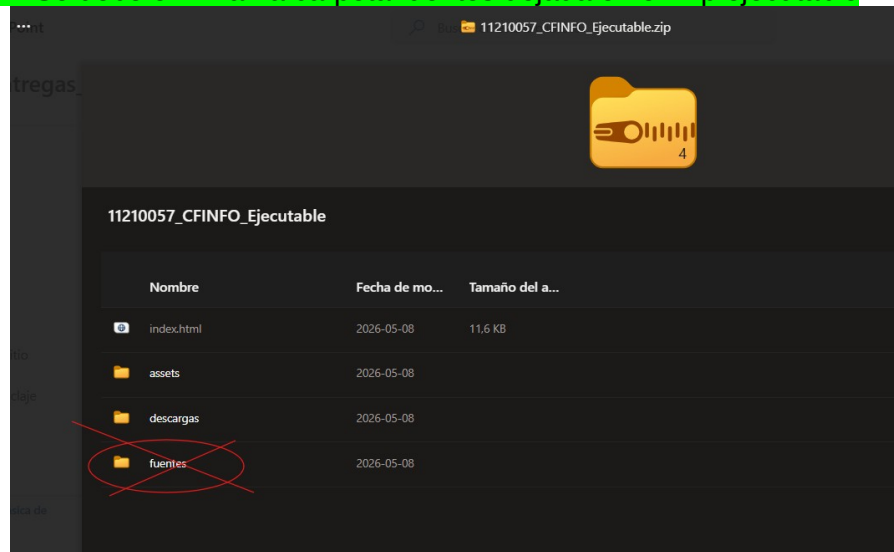
HALLAZGOS_ INFO_COMPLEMENTARIA
“FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD”_ 11210057_1_VIRTUAL_1

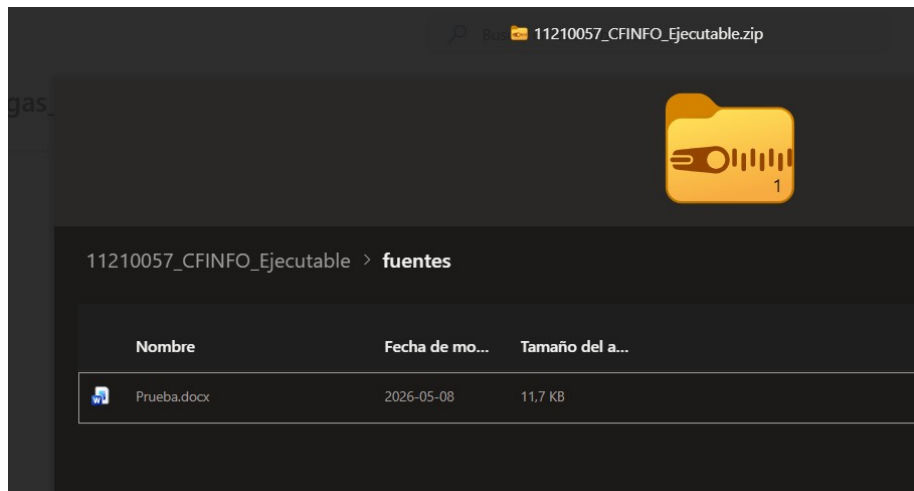
[11210057](#)

Revisado por: José Guerrero
Fecha de revisión: 12/05/2026
Reporte hallazgos: 12/05/2026
Revisión de ajustes: 14/05/2026
Aprobado: 19/05/2026

Observaciones generales

- Se debe eliminar la carpeta fuentes dejada en el .zip ejecutable





- El código dejado no corresponde al programa actual, se debe cambiar el título en el metadato del pdf y dejar Información de programa



1. INFO (Jose – 05/11/2025)

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe eliminar las comillas señaladas

01 Presentación

El programa de formación complementaria **"Fortalecimiento de las competencias blandas para la vida y la productividad"** permite desarrollar los conocimientos y las habilidades necesarios para potenciar las capacidades emocionales, comunicativas e interpersonales que inciden directamente en el desempeño efectivo en entornos laborales y sociales. En este proceso formativo, se construyen los fundamentos del autoconocimiento, la gestión de las emociones, los actos lingüísticos y la comunicación asertiva, elementos que constituyen la base del trabajo colaborativo y la convivencia productiva. De esta manera, el programa responde a las necesidades del sector productivo, que reconoce en las competencias blandas el factor determinante del éxito profesional en el marco de la cuarta revolución industrial.

1.1.2. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe dejar con mayúscula inicial el nombre de la organización "Foro Económico Mundial,"

Ruta: PDF

02 Justificación del programa

Los constantes cambios tecnológicos y sociológicos están sacudiendo el mundo. Las exigencias van más allá de la recordación de información, más allá de los pasos a seguir para conseguir un resultado, más allá de los saberes. Las industrias se están adaptando a lo que el Foro Económico **mundial** denomina la cuarta revolución industrial; evidenciado en el informe titulado el futuro de los empleos y las competencias, en donde también se refiere al hecho que para tener éxito se requiere de las competencias blandas muy desarrolladas. En una investigación de la Universidad de Harvard en conjunto con The

1.1.3. Recurso: INFO

Hallazgo: la justificación del programa se debe dejar igual a lo registrado en sofiaplus

Ruta: Justificación del programa



02 Justificación del programa

Los constantes cambios tecnológicos y sociológicos están sacudiendo el mundo. Las exigencias van más allá de la recordación de información, más allá de los pasos a seguir para conseguir un resultado, más allá de los saberes. Las industrias se están adaptando a lo que el Foro Económico mundial denomina la cuarta revolución industrial; evidenciado en el informe titulado el futuro de los empleos y las competencias, en donde también se refiere al hecho que para tener éxito se requiere de las competencias blandas muy desarrolladas. En una investigación de la Universidad de Harvard en conjunto con The Carnegie Foundation y Stanford Research Institute, se concluye que el 15% del éxito en las actividades profesionales las genera el conocimiento técnico y tecnológico en cada individuo, mientras que el 85% radica en las competencias blandas. Las competencias duras brindan soluciones a problemas técnicos, pero las crisis no solo se resuelven de manera técnica, sino más bien de forma adaptativa. Las habilidades blandas o Soft Skills son todos los atributos o capacidades que le permiten a una persona desempeñarse en su trabajo de manera efectiva. Estas habilidades apuntan al lado emocional, interpersonal y a cómo se desenvuelve el personal en una empresa. En este plano entran temáticas como: trabajo en equipo, resolución de problemas, gestión efectiva del tiempo, gestión del cambio, manejo del stress, liderazgo, comunicación efectiva, entre otros.

El manejo de las habilidades blandas, resulta crucial en el mundo laboral. Si bien estas competencias son innatas, todos tenemos la capacidad de poder desarrollarlas. Esto hace que la capacitación en estos temas sean muy solicitados, ya que los profesionales necesitan diferenciarse y destacarse dentro del competitivo mercado actual, tanto durante la búsqueda de una oportunidad laboral como en su permanencia y crecimiento dentro de una compañía. El país requiere trazar un camino de formación en competencias blandas necesarias para el éxito integrando el trabajar en equipo, la gestión emocional, poseer un buen nivel de comunicación, tener adaptabilidad ante los distintos escenarios, una actitud positiva, etc., son percibidas como cualidades positivas en un empleado, especialmente cuando existe un mercado tan competitivo como el actual, en el que hay alta rotación laboral y en el que las empresas necesitan trabajadores productivos y alineados al crecimiento de la empresa.

Esta formación está dirigida a los instructores de la Entidad a nivel Nacional, como un aporte importante para la apropiación y desarrollo de las competencias blandas en sus diferentes procesos de formación, como también para todas aquellas personas que busquen mejorar estas habilidades para su incorporación en el mundo productivo.

Reportes	Certificación o Título COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD. Justificación
DF Diseño Titulada y Complementaria NO a la Medida	
	El mundo del trabajo está experimentando una transformación acelerada impulsada por la cuarta revolución industrial. El foro económico mundial, en su informe El futuro de los empleos, destaca que las competencias blandas constituyen un factor determinante de éxito profesional: investigaciones de Harvard, Carnegie Foundation y Stanford Research Institute concluyen que el 85 % del éxito en las actividades laborales se origina en estas habilidades, frente a solo el 15 % atribuible al conocimiento técnico. En el sector servicios, donde las relaciones interpersonales, la comunicación efectiva y la capacidad de trabajo en equipo son determinantes de la calidad y la productividad, el fortalecimiento de las competencias blandas responde a una necesidad concreta del tejido empresarial colombiano. Las organizaciones requieren personas capaces de gestionar sus emociones, adaptarse al cambio, liderar procesos colaborativos y resolver conflictos de manera constructiva, contribuyendo así a entornos de trabajo más productivos, resilientes e innovadores. El SENA, en cumplimiento de su misión de formación profesional integral, ofrece el programa Fortalecimiento de las competencias blandas para la vida y la productividad en modalidad complementaria virtual, orientado al desarrollo de competencias para el trabajo en equipo, las relaciones interpersonales y el crecimiento personal. A través de este programa, el SENA brinda herramientas prácticas de desarrollo humano y coaching ontológico para que instructores, trabajadores, emprendedores y personas en búsqueda de empleo potencien sus habilidades interpersonales y mejoren su desempeño en los entornos laborales y sociales del siglo XXI.



1.1.4. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe dejar el termino "quehacer" unido

Ruta: Estrategia metodológica PDF

Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el **que hacer** y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:

I

1.1.5. Recurso: INFO

Hallazgo: en el perfil de ingreso se debe dejar la misma información registrada en sofiaplus

- ☐ Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución.
- ☐ Contar con las herramientas de cómputo e Internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo.
- ☐ Contar con habilidades lectoescritoras y de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.

Ruta: Perfil de ingreso

Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución.
Contar con las herramientas de cómputo e Internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo.
Contar con habilidades lectoescritoras y de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.

Sector económico al que se asocia el programa

04 Perfil de ingreso

- Cumplir con el trámite de selección definido por el Centro.
- Cumplir con una edad mínima de 14 años.

1.1.6. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe eliminar la información señalada, a la fecha no se ha socializado que las 4 fuentes de información para la construcción de conocimiento aumentaran

Ruta: Estrategia metodológica

Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:

- El instructor – Tutor.
- El entorno.
- Las TIC.
- El trabajo colaborativo.
- Práctica de principios y valores éticos universales.
- Disposición al cambio.
- Habilidades Investigativas.
- Manejo de grupos.
- Liderazgo.
- Comunicación eficaz y asertiva.
- Dominio en Lectura y escritura.
- Dominio argumentativo y propositivo.
- Trabajo en equipo.
- Manejo de las TIC.

1.1.7. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:

**HALLAZGOS_DI_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “FORTALECIMIENTO DE LAS
COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD” _**

11210057_1_VIRTUAL_1

[11210057](#)

Revisado por: José Guerrero

Fecha de revisión: 11/05/2026

Reporte hallazgos: 12/05/2026

Revisión de ajustes: 13 /05/2026

Aprobado: 13 /05/2026

Observaciones generales

-
-

1. Diseño curricular

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: la información registrada en sofiaplus esta incompleta, no se puede validar la parte de la competencia, RA, saberes y criterios del borrador DC vs sofiaplus

Ruta: Sofiaplus

Área de Ocupación
Ciencias sociales, educativas y servicios gubernamentales

URL Contenido Programa

Ocupaciones Relacionadas

Ver Diccionario de Ocupaciones

Índice	Ocupación
PROFESIONAL DE TALENTO HUMANO	Profesionales de talento humano

Competencias
Historico
Comentarios
Salir

1.1.2. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: cambiar “evolución” por “revolución”

Ruta: Descripción del programa / Borrador

Descripción del programa	interpersonales que inciden directamente en el desempeño efectivo en entornos laborales y sociales. En este proceso formativo, se construyen los fundamentos del autoconocimiento, la gestión de las emociones, los actos lingüísticos y la comunicación asertiva, elementos que constituyen la base del trabajo colaborativo y la convivencia productiva. De esta manera, el programa responde a las necesidades del sector productivo, que reconoce en las competencias blandas el factor determinante del éxito profesional en el marco de la cuarta evolución industrial. El programa aborda, de forma práctica, el desarrollo de habilidades como la empatía, la adaptabilidad al cambio, la toma de decisiones, el
--------------------------	---

1.1.3. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se debe dejar con mayúscula inicial el nombre de la organización “Foro Económico Mundial,

Ruta: Justificación borrador y sofiaplus

El mundo del trabajo está experimentando una transformación acelerada impulsada por la cuarta revolución industrial. El foro económico mundial, en su informe <i>El futuro de los empleos</i>, destaca que las competencias blandas constituyen un factor determinante de éxito profesional: investigaciones de Harvard, Carnegie Foundation y Stanford Research Institute concluyen que el 85 % del éxito en las actividades laborales se origina en estas habilidades, frente a solo el

Bloques

programas

as a elaborar o
s
ño Titulada y
IO a la Medida

Justificación

El mundo del trabajo está experimentando una transformación acelerada impulsada por la cuarta revolución industrial. El **foro económico mundial**, en su informe El futuro de los empleos, destaca que las competencias blandas constituyen un factor determinante de éxito profesional: investigaciones de Harvard, Carnegie Foundation y Stanford Research Institute concluyen que el 85 % del éxito en las actividades laborales se origina en estas habilidades, frente a solo el 15 % atribuible al conocimiento técnico.

En el sector servicios, donde las relaciones interpersonales, la comunicación efectiva y la capacidad de trabajo en equipo son determinantes de la calidad y la productividad, el fortalecimiento de las competencias blandas responde a una necesidad concreta del tejido empresarial colombiano. Las organizaciones requieren personas capaces de gestionar sus emociones, adaptarse al cambio, liderar procesos colaborativos y resolver conflictos de manera constructiva, contribuyendo así a entornos de trabajo más productivos, resilientes e

1.1.4. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se debe cambiar el símbolo señalado y dejar “.” al final de cada ítem

Ruta:

5	2	Trabajo en equipo: desempeñarse como miembro de un equipo.	29/08/2019	Dirección Gerencia
	1	Fomentar una atmósfera de comunicación abierta . Fomentar la participación y cooperación en el equipo . Intervenir en forma apropiada cuando sea necesario . Utilizar retroinformación para mejorar la actuación general del equipo.		
		Profesionales de talento humano.		
		Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la cali		

1.1.5. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se debe validar con el experto temático si la palabra señalada debe ser “retroalimentación” o “retroinformación”

Ruta: Actividad clave

ncias cas as)	Actividad clave	1	Fomentar una atmósfera de comunicación abierta · Fomentar la participación y cooperación en el equipo · Intervenir en forma apropiada cuando sea necesario · Utilizar retroinformación para mejorar la actuación general del equipo.	
---------------------	--------------------	---	--	--

ones que podrá
sempañar

Profesionales de talento humano.

1.1.6. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: usar **mayúscula inicial** en cada palabra significativa

- **Pilares E.R.E.S.** (*Equipo, Resultados, Enamoramiento y Servicio*)
- **Modelo O.S.A.R.** (*Observador, Sistema, Acción y Resultados*)

Adicional agregar "." al final de la S y la R

Ruta: Saberes de concepto y principios - Borrador y sofiaplus

definición y aplicabilidad.

- Manejo de conflictos:
definición y aplicabilidad.

- Pilares E.R.E.S (**E**quipo,
Resultados, **E**namoramiento y
Servicio): definición y
aplicabilidad.

- Modelo O.S.A.R (**O**bservador,
Sistema, **A**cción y **R**esultados):
definición y aplicabilidad.

- Un nuevo paradigma:
definición y aplicabilidad.

1.1.7. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: agregar "." al final de la R

Ruta: Saberes de proceso Borrador y sofiaplus

les:	• Identificar técnicas de coach ontológico. • Identificar el modelo O.S.A.R y buscar la aplicabilidad en el quehacer diario.	
to,	• Definir el concepto de actos	• L

1.1.8. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: agregar "." al final de la S y la R

Ruta: Criterios de evaluación Borrador y sofiaplus

situaciones reales o simuladas. • Identifica el modelo E.R.E.S y O.S.A.R en el	
no miembro de un equipo.	
Criterios de evaluación	

1.1.9. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: Se sugiere cambiar los dos prefijos separados con un guion y dejarlos "intrapersonal, interpersonal y transpersonal."

Ruta: Criterios de evaluación Borrador y sofiaplus

• Utiliza las estructuras lingüísticas de acuerdo con los nuevos modelos de comunicación. • Genera realidades en donde evidencie los tipos de comunicación <u>intra-inter</u> y transpersonal.	20
---	----

1.1.10. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: dejar el anglicismo en cursiva

Ruta: Criterios de evaluación Borrador

Criterios de evaluación	Dura (hoi
proceso de crecimiento personal como herramientas de coaching ontológico.	

- 1.1.11. Recurso: Diseño curricular
Hallazgo:
Ruta:

2. Planeación Pedagógica

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se debe dejar los dos apellidos en el mismo renglón

Ruta:

no aplica

Juan Sebastian Muñoz
Martinez
Gustavo Ernesto Mariño Puentes
Gloria Lida Alzate Suárez

1.1.2. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se debe agregar a versión del programa

Ruta:

B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Formato Planeación Pedagógica									
Fecha de Elaboración	4/05/2026								
Denominación del Programa de Formación	Fortalecimiento de las competencias blandas para la vida y la productividad.								
Modalidad de Formación	Virtual								
Código y versión del Programa de Formación	11210057								
del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	No aplica								
del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	No aplica								
Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación	Juan Sebastian Muñoz Martinez Gustavo Ernesto Mariño Puentes								

1.1.3. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: usar mayúscula inicial en cada palabra significativa

- **Pilares E.R.E.S.** (*Equipo, Resultados, Enamoramiento y Servicio*)
- **Modelo O.S.A.R.** (*Observador, Sistema, Acción y Resultados*)

Adicional agregar "." al final de la S y la R

Ruta: Saberes de concepto y principios

- | | |
|---|----------|
| <p>aplicabilidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pilares E.R.E.S (<i>equipo, resultados, enamoramiento y servicio</i>): definición y aplicabilidad. • Modelo O.S.A.R (<i>observador, sistema, acción y resultados</i>): definición y aplicabilidad. • Un nuevo paradigma: definición y | <p>q</p> |
|---|----------|

1.1.4. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: agregar "." al final de la R

Ruta: Saberes de proceso

- | | | |
|----------------------|--|---------------|
| <p>ios</p> <p>n.</p> | <p>frente a situaciones expuestas, simuladas o reales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar técnicas de coach ontológico. • Identificar el modelo O.S.A.R y buscar la aplicabilidad en el quehacer diario. | <p>emocio</p> |
|----------------------|--|---------------|

1.1.5. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: agregar "." al final de la S y la R

Ruta: Criterios de evaluación

- | | |
|---|---------------------|
| <p>simuladas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica el modelo E.R.E.S y O.S.A.R en el proceso de crecimiento personal como herramientas de <i>coaching</i> ontológico. | <p>di</p> <p>re</p> |
|---|---------------------|

1.1.6. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: Se sugiere cambiar los dos prefijos separados con un guion y dejarlos "intrapersonal, interpersonal y transpersonal."

Ruta: Criterios de evaluación

- | | |
|--------------------|---|
| <p>do</p> <p>.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las estructuras lingüísticas de acuerdo con los nuevos modelos de comunicación. • Genera realidades en donde evidencie los tipos de comunicación <i>intra-inter</i> y transpersonal. |
|--------------------|---|

1.1.7. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: eliminar el espacio dejado antes de "."

Ruta: AA2-EV03. Video aplicación de competencias blandas en equipo

	K	
	Evidencia de desempeño: AA2-EV03. Video aplicación de competencias blandas en equipo .	

2. Cronograma

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se debe dejar posicionada la información en el centro de la celda

Ruta: AA2 CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)

	cuenta el potencial humano.		Calificable.		
AA2. Aplicar competencias blandas en situaciones de trabajo colaborativo teniendo en cuenta el enriquecimiento del trabajo en equipo y las relaciones interpersonales.	220901635-03. Asumir actitudes en donde prevalezcan las competencias blandas, teniendo en cuenta el enriquecimiento del trabajo en equipo.	<u>dd/mm/aaaa</u> a las <u>XX:XX AM-PM*</u>	Evidencia de producto: AA2-EV01. Taller de identificación de roles en el trabajo en equipo. Calificable.	<u>dd/mm/aaaa</u>	<u>dd/mm/aaaa</u>
		<u>dd/mm/aaaa</u> a las <u>XX:XX AM-PM*</u>	Evidencia de producto: AA2-EV02. Informe de aplicación de habilidades blandas en trabajo colaborativo. Calificable.	<u>dd/mm/aaaa</u>	<u>dd/mm/aaaa</u>
		<u>dd/mm/aaaa</u> a las <u>XX:XX AM-PM*</u>	Evidencia de desempeño: AA2-EV03. Video aplicación de competencias blandas en equipo. Calificable.	<u>dd/mm/aaaa</u>	<u>dd/mm/aaaa</u>
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - <u>dd/mm/aaaa</u>					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No aprobado					

2.1.2. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se debe

Ruta:

3. Guía de aprendizaje 1 (Jose)

3.1. Observaciones

1.1.4 Recurso: GUI1

Hallazgo: Se menciona “principios fundamentales de la formulación de proyectos”, contenido que no corresponde al programa de competencias blandas.

Ruta: AA1-EV01. Cuestionario sobre fundamentos de competencias blandas

Esta actividad permite evidenciar el nivel de apropiación de los conceptos fundamentales relacionados con los principios fundamentales de la formulación de proyectos.

- **Instrumento de evaluación:** cuestionario.
- **Duración de la actividad:** 4 horas, esto incluye la lectura y apropiación del contenido del componente formativo y el desarrollo de la evidencia.
- Para realizar la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio:
AA1-EV01. Cuestionario sobre fundamentos de competencias blandas.

1.1.5 Recurso: GUI1

Hallazgo: Falta un artículo en la frase “Leer cuidadosamente componente formativo...”. Agregar “el” en “cuidadosamente el componente”

Ruta: AA2-EV01. Taller de identificación de roles en el trabajo en equipo

- a) Leer cuidadosamente componente formativo Competencias blandas aplicadas al trabajo en equipo.
- b) Analizar cuidadosamente las situaciones planteadas en el taller.
- c) Identificar los roles presentes en cada caso.
- d) Reconocer las funciones y responsabilidades de cada integrante.

1.1.6 Recurso: GUI1

Hallazgo: Hay repetición de la instrucción sobre verificar la calidad del audio y video

Ruta: criterios del video en AA2-EV03. Video aplicación de competencias blandas en equipo.

Criterios para el desarrollo de la evidencia:

- Definir una situación de trabajo colaborativo real o simulada.
- Planificar la estructura del video (inicio, desarrollo y cierre).
- Evidenciar claramente las competencias blandas aplicadas.
- Utilizar un lenguaje claro y coherente.
- Verificar la calidad del audio y del video antes de la entrega.
- El video debe tener una duración entre 3 y 5 minutos.
- Verificar buena calidad de audio e imagen antes de enviarlo.
- Elaborar un documento en formato PDF que incluya el nombre de la evidencia, el nombre del aprendiz, el nombre del instructor y el enlace al video.

1.1.7 Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe cambiar “TIC” por “aprendizaje basado en competencias”
TIC solo aplica para “Evidencia de desempeño: AA2-EV03. Video aplicación de competencias blandas en equipo”

Ruta: AA2. Aplicar competencias blandas en situaciones de trabajo colaborativo teniendo en cuenta el enriquecimiento del trabajo en equipo y las relaciones interpersonales

3.3.2. Actividad de aprendizaje AA2. Aplicar competencias blandas en situaciones de trabajo colaborativo teniendo en cuenta el enriquecimiento del trabajo en equipo y las relaciones interpersonales.

- **Descripción de la actividad:** en esta actividad, el aprendiz aplicará competencias blandas en situaciones de trabajo colaborativo mediante el desarrollo de actividades prácticas y simulaciones. A partir de estos escenarios, se identificarán dinámicas de interacción, roles dentro del equipo y estrategias para la resolución de conflictos, fortaleciendo habilidades como la comunicación, la cooperación y la participación activa en el logro de objetivos comunes.
- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** aprendizaje basado en proyectos y TIC.
- **Material de formación:** competencias blandas aplicadas al trabajo en equipo.
- **Material de apoyo:** no se requiere.
- **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia AA2-EV01. Taller de identificación de roles en el trabajo en equipo.**

Esta evidencia consiste en el desarrollo de un taller aplicado en el que el aprendiz analizará e identificará

su jo. R en omo o.	AA2. Aplicar competencias blandas en situaciones de trabajo colaborativo teniendo en cuenta el enriquecimiento del trabajo en equipo y las relaciones interpersonales.	2	6	Evidencia de producto: AA2-EV01. Taller de identificación de roles en el trabajo en equipo.	Aprendizaje basado en competencias
		2	6	Evidencia de producto: AA2-EV02. Informe de aplicación de habilidades blandas en trabajo colaborativo.	Aprendizaje basado en proyectos
		2	6	Evidencia de desempeño: AA2-EV03. Video aplicación de competencias blandas en equipo.	TIC

12

36

1.1.8 Recurso: GUI1

Hallazgo: agregar "." al final del nombre de la evidencia

Ruta: • **Evidencia AA1-EV02. Taller de análisis de comunicación interpersonal.**

- **Evidencia AA1-EV02. Taller de análisis de comunicación interpersonal**

Esta evidencia consiste en el desarrollo de un taller aplicado en el que el aprendiz diseñe y represente situaciones simuladas relacionadas con la comunicación interpersonal en contextos personales y laborales.

El propósito de esta actividad es evidenciar la capacidad para recrear escenarios donde se presenten

1.1.9 Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe unificar "competencias blandas aplicadas al trabajo en equipo"

Inicia con minúscula, mientras en otros apartados inicia con mayúscula

Ruta:

- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** aprendizaje basado en proyectos y TIC.
- **Material de formación:** competencias blandas aplicadas al trabajo en equipo.
- **Material de apoyo:** no se requiere.
- **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia AA2-EV01. Taller de identificación de roles en el trabajo en equipo.**

Esta evidencia consiste en el desarrollo de un taller aplicado en el que el aprendiz analizará e identificará participación y el desempeño colectivo en contextos laborales.

Se recomienda tener en cuenta las siguientes orientaciones para el desarrollo de la actividad:

- a) Leer cuidadosamente componente formativo Competencias blandas aplicadas al trabajo en equipo.
- b) Analizar cuidadosamente las situaciones planteadas en el taller.
- c) Identificar los roles presentes en cada caso.
- d) Reconocer las funciones y responsabilidades de cada integrante.
cooperación y la participación activa en el logro de objetivos comunes.

- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** TIC.
- **Material de formación:** Competencias blandas aplicadas al trabajo en equipo
- **Material de apoyo:** no se requiere.
- **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia AA2-EV03. Video aplicación de competencias blandas en equipo.**

1.1.10 Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe eliminar la palabra señalada, en las demás evidencias se usa directamente el código; aquí se antepone "Evidencia", generando inconsistencia

Ruta: AA2-EV02. Informe de aplicación de habilidades blandas en trabajo colaborativo.

- **Instrumento de evaluación:** lista de chequeo.
- **Duración de la actividad:** 8 horas, esto incluye la lectura y apropiación del contenido del componente formativo y el desarrollo de la evidencia.
- Para realizar la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y **acceda al espacio:**
 **Evidencia AA2-EV02. Informe de aplicación de habilidades blandas en trabajo colaborativo.**

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

Para facilitar la transferencia efectiva del conocimiento, es esencial participar en las actividades de apropiación propuestas en el programa. Esto requiere una revisión cuidadosa y una comprensión

1.1.11 Recurso: GUI1

Hallazgo: Falta punto final al cierre del ítem.

Ruta: Actividad de aprendizaje AA2. Aplicar competencias blandas en situaciones de trabajo colaborativo teniendo en cuenta el enriquecimiento del trabajo en equipo y las relaciones interpersonales.

estrategias para la resolución de conflictos, fortaleciendo habilidades como la comunicación, la cooperación y la participación activa en el logro de objetivos comunes.

- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** TIC.
- **Material de formación:** Competencias blandas aplicadas al trabajo en equipo
- **Material de apoyo:** no se requiere.
- **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

1.1.12 Recurso: GUIA

Hallazgo: Se sugiere cambiar los dos prefijos separados con un guion y dejarlos "intrapersonal, interpersonal y transpersonal."

Ruta: PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO / **Criterios de evaluación y los IE**

	procesos comunicativos asertivos.		los tipos de comunicación intra-inter y transpersonal.	
No aplica.	AA1. Analizar situaciones de autoconocimiento y comunicación interpersonal de acuerdo con los fundamentos del desarrollo humano y los procesos comunicativos asertivos.	Evidencia de producto: AA1-EV03. Informe sobre comunicación asertiva.	• Utiliza las estructuras lingüísticas de acuerdo con los nuevos modelos de comunicación. • Genera realidades en donde evidencie los tipos de comunicación intra-inter y transpersonal.	Valoración del producto. Lista de chequeo: IE-AA1-EV03.
No aplica.	AA2. Aplicar	Evidencia de	• Utiliza la	Valoración del

Evidencia de producto:	AA1-EV02. Taller de análisis de comunicación interpersonal.
Criterios de evaluación: • Utiliza las estructuras lingüísticas de acuerdo con los nuevos modelos de comunicación. • Genera realidades en donde evidencie los tipos de comunicación intra-inter y transpersonal.	

1.1.13 Recurso: GUI1

Hallazgo: agregar “.” al final de la S y la R

Ruta: PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO / **Criterios de evaluación y los IE**

o simuladas.		o simuladas.
• Identifica el modelo E.R.E.S y O.S.A.R en el proceso de		• Identifica el modelo E.R.E.S y O.S.A.R en el proceso de
• Identifica el modelo E.R.E.S y O.S.A.R en el proceso de		



INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

6.	Identifica los modelos E.R.E.S y O.S.A.R como herramientas de crecimiento personal aplicables al trabajo en equipo.			
----	---	--	--	--

3. EVALUACIÓN:

3.1.1. Recurso: GUI1

Hallazgo: Se sugiere cambiar los dos prefijos separados con un guion y dejarlos "intrapersonal, interpersonal y transpersonal."

Ruta: PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO / **Criterios de evaluación**

		relaciones interpersonales.		habilidades blandas de acuerdo a las situaciones reales o simuladas. • Identifica el modelo E.R.E.S y O.S.A.R en el proceso de crecimiento personal como herramientas de <i>coaching</i> ontológico.	
ca.	No aplica.	AA2. Aplicar competencias blandas en situaciones de	Evidencia de producto: AA2-EV02. Informe de	• Utiliza la comunicación asertiva con su equipo de trabajo.	Valoración del producto. Lista de

		situaciones reales o simuladas. • Identifica el modelo E.R.E.S y O.S.A.R en el proceso de crecimiento personal como herramientas de <i>coaching</i> ontológico.	
AA2. Aplicar competencias blandas en	Evidencia de desempeño: AA2-EV03.	• Utiliza la comunicación asertiva con su	Valoración del desempeño.
proyecto formativo			de Evaluación
	relaciones interpersonales.	de acuerdo a las situaciones reales o simuladas. • Identifica el modelo E.R.E.S y O.S.A.R en el proceso de crecimiento personal como herramientas de <i>coaching</i> ontológico.	

GLOSARIO DE TÉRMINOS



6.	Identifica los modelos E.R.E.S y O.S.A.R como herramientas de crecimiento personal aplicables al trabajo en equipo.			
----	--	--	--	--

3. EVALUACIÓN:

1.1.14 Recurso: GUI1

Hallazgo: se recomienda validar redacción en la frase “es importante que al aprendiz se le recomiende...” suena indirecto para una instrucción dirigida al aprendiz.

Ruta: IE-AA1-EV01

	humano y los procesos comunicativos asertivos.
Evidencia de conocimiento:	AA1-EV01. Cuestionario sobre fundamentos de competencias blandas.
Criterios de evaluación: • Lidera procesos transformacionales que impacten positivamente a la sociedad. • Demuestra habilidad en la gestión de las emociones en entornos reales.	

2. INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

Es fundamental revisar la información contenida en este instrumento de evaluación, diseñado para recopilar, verificar y valorar los conocimientos del aprendiz. Por tanto, es importante que al aprendiz se le recomiende leer atentamente cada pregunta y responder de manera clara, concisa y precisa. A continuación, se presentan las consideraciones básicas del cuestionario:

- Formato: LMS.
- Duración: 60 minutos.

1.1.15 Recurso: GUI1

Hallazgo: Se repite el mismo enunciado: “¿Qué permite analizar el modelo O.S.A.R?”. en dos preguntas

Ruta: IE-AA1-EV01

Pregunta 5

¿Qué permite analizar el modelo O.S.A.R?

- a) Un modelo financiero.
- b) Un modelo de observación, sistema, acción y resultados.
- c) Un sistema contable.
- d) Un tipo de liderazgo.

Pregunta 15

¿Qué permite analizar el modelo O.S.A.R?

- a) Resultados sin acciones.
- b) Relación entre acciones y resultados.
- c) Solo emociones.
- d) Solo decisiones.

1.1.16 Recurso: GUI1

Hallazgo:

Ruta:

Adicional ajusté el IE-AA1-EV01

- d) Impone ideas.

Pregunta 4

¿Qué busca el modelo E.R.E.S.?

- a) Evaluar resultados financieros.
- b) Comprender emociones y respuestas personales.
- c) Controlar equipos.
- d) Medir productividad.

Pregunta 5

¿Qué permite analizar el modelo O.S.A.R.?

- a) Un modelo financiero.
- b) Un modelo de observación, sistema, acción y resultados.
- c) Un sistema contable.
- d) Un tipo de liderazgo.

HALLAZGOS_DI_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA_ “PRÁCTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLOS DE ENGORDE” _21230077_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Carolina Medina
Fecha de revisión: 19/05/2026
Reporte hallazgos: 21/05/2026
Revisión de ajustes: 21/05/2026
Aprobado: XX/XX/2026

Observaciones generales

•

1. Diseño Curricular

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se debe agregar el nombre completo del programa “Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde”, programa para mantener coherencia.

Ruta: página 1

Bienvenido(a) al programa de formación virtual **Manejo de pollos de engorde**, orientado al desarrollo de competencias para el alistamiento de instalaciones, equipos, insumos y áreas comunes, así como la ejecución, control y verificación de las actividades en las diferentes etapas del proceso productivo, bajo criterios técnicos, de calidad, bienestar animal y cumplimiento de la normatividad vigente.

1.1.2. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se sugiere agregar “manejo ambiental, almacenamiento de insumos y cronogramas de actividades”, para especificar que se almacena.

Ruta: página 1

Durante el desarrollo del programa, el aprendiz comprenderá los fundamentos técnicos relacionados con los sistemas de producción y procesos productivos avícolas, abordando temas como alojamiento, equipos (tipos, uso, funcionamiento y almacenamiento), buenas prácticas avícolas, bioseguridad, manejo ambiental, **almacenamiento**, cronogramas de actividades y uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP). Asimismo, se fortalecerán conocimientos en bienestar animal y etología, líneas comerciales para carne, alimentación, manejo del agua, condiciones ambientales, calefacción, iluminación, manejo de camas, densidad de aves y uniformidad del lote.

1.1.3. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se debe agregar como "PRODUCCION PECUARIA", dado que así se visualiza en Sofia Plus

Ruta: página 2

Familia	Pecuaria
----------------	-----------------

1.1.4. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se debe agregar punto a parte.

Ruta: página 2 y 3

Contenido del programa	Sistemas y procesos productivos avícolas. Alojamiento, equipos y almacenamiento. Buenas prácticas avícolas y bioseguridad. Bienestar animal y etología. Alimentación y manejo del agua - Condiciones ambientales (calefacción e iluminación). Manejo de camas, densidad y uniformidad.
-------------------------------	---

1.1.5. Recurso: Diseño Curricular – Borrador y Sofia plus

Hallazgo: el contenido del programa del borrador difiere con el que está establecido en Sofia plus

Ruta: página 3

Contenido del programa	Sistemas y procesos productivos avícolas Alojamiento, equipos y almacenamiento Buenas prácticas avícolas y bioseguridad Bienestar animal y etología Alimentación y manejo del agua Condiciones ambientales (calefacción e iluminación) Manejo de camas, densidad y uniformidad
-------------------------------	--

Manejo ambiental y uso de EPP Planificación y control de actividades productivas Planes de mejoramiento y protocolos Seguridad y salud en el trabajo Manejo de contingencias Parámetros productivos Registros y control de procesos

Sofia Plus

Contenido Programa	PROCESO PRODUCTIVO AVÍCOLA ACCIONES SUSCEPTIBLES DE GENERAR IMPACTOS AMBIENTALES NORMATIVA AMBIENTAL: MARCO LEGAL SOBRE MANEJO AMBIENTAL EN AVICULTURA BIOSEGURIDAD Y SOSTENIBILIDAD EN SISTEMAS PRODUCTIVOS AVÍCOLAS ASPECTOS AMBIENTALES DE LA PRODUCCIÓN AVÍCOLA IMPACTOS AMBIENTALES PLAN DE MANEJO AMBIENTAL TRÁMITES ANTE AUTORIDAD AMBIENTAL PRODUCCIÓN MÁS LIMPIA PRÁCTICAS AMBIENTALES SOSTENIBLES INDICADORES Y METAS AMBIENTALES BÁSICOS EN LA PRODUCCIÓN AVÍCOLA MEDIDAS AMBIENTALES POR ACTIVIDAD Y RECURSO AMBIENTAL AFECTADO
---------------------------	---

1.1.6. Recurso: Diseño Curricular – Borrador y Sofia plus

Hallazgo: la justificación del programa difiere con el que está establecido en Sofia plus

Ruta: página 3

Justificación	La avicultura en el país constituye una actividad productiva de gran importancia, caracterizada por una industria fortalecida y competitiva; sin embargo, también cuenta con un número significativo de medianos y pequeños productores que requieren fortalecer sus procesos productivos para mejorar su competitividad y acceder a mejores oportunidades en el mercado. Estos productores realizan su actividad, en muchos casos, con el apoyo del núcleo familiar, presentando limitaciones en tecnificación y capacitación en el manejo técnico de la producción avícola. En este contexto, el manejo técnico en la producción de pollos de engorde, entendido como el conjunto de prácticas zootécnicas, sanitarias, ambientales y de alimentación orientadas a garantizar el bienestar animal, la eficiencia productiva y la rentabilidad del sistema, se constituye en un eje fundamental para el fortalecimiento del sector. Este manejo incluye el control de variables como la densidad de aves, consumo de alimento, conversión alimenticia, condiciones ambientales, uniformidad y mortalidad, permitiendo evaluar el desempeño productivo, facilitar la toma de decisiones y promover la mejora continua de los procesos. De acuerdo con la normatividad colombiana vigente, la producción avícola se rige por los lineamientos establecidos por el Instituto Colombiano Agropecuario (ICA) y el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, en lo relacionado con Buenas Prácticas Avícolas (BPA), bioseguridad, bienestar animal, inocuidad y sostenibilidad. Estas disposiciones buscan garantizar la sanidad animal, la calidad de los productos y el cumplimiento de estándares nacionales e internacionales en la producción de carne de pollo.
---------------	---

Sofia plus

Justificación	En el país, la avicultura cuenta con una gran industria fortalecida y competitiva, pero tiene también un número importante de medianos y pequeños avicultores que requieren mejorar sus procesos productivos para mejorar su competitividad y acceder a mejores oportunidades en el mercado. Los medianos y pequeños productores avícolas del país hacen un aporte importante a la producción, la cual realizan en términos generales con el trabajo del núcleo familiar, con escasa tecnificación y capacitación en producción avícola. El programa de formación complementario Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde se genera con el fin de dar respuesta a los medianos y pequeños productores y personas interesadas en incursionar en proyectos avícolas, entregando las herramientas necesarias para ayudar en la implementación a nivel de granjas de producción de pollos de engorde de programas de manejo coherentes con la actualidad de la avicultura, fundamentales para optimizar procesos y procedimientos, y mejorar los niveles de rentabilidad de la empresa avícola de producción de pollo de engorde. El egresado del programa de formación tendrá los conocimientos y habilidades necesarios para desempeñarse en las diferentes actividades de manejo que se realizan en las granjas de producción de pollos de engorde, aportando en el crecimiento y competitividad de la mediana y pequeña empresa avícola de producción de pollo de engorde.
---------------	---

1.1.7. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se debe iniciar con letra minúscula “aprobar” y debe ir separado el número del porcentaje

Ruta: página 4

Requisitos de certificación	Cursar y Aprobar el 100% del proceso formativo según los lineamientos institucionales.
-----------------------------	--

1.1.8. Recurso: Diseño Curricular – Sofia plus

Hallazgo: no se evidencian las competencias ni los resultados de aprendizaje en Sofia plus

Ruta: Competencias

Consultar Competencias Lista de Competencias del Programa Anterior

1.1.9. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: no se debe separar por puntos "CNO"

Ruta: página 5

Ocupaciones que podrá desempeñar	C.N.O 7332 Trabajadores pecuarios CUOC: 61222 Trabajadores calificados de la avicultura
---	---

1.1.10. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se debe mejorar la puntuación y la estructura por lo cual se sugiere de la siguiente manera *"Almacenar alimento. Realizar programas de temperatura e iluminación. Verificar el comportamiento y estado de las aves. Efectuar el manejo y ajuste de densidades. Calcular la densidad de equipos. Realizar el manejo de camas en galpones. Reconocer la importancia de los procedimientos de manejo."*

Ruta: página 6 y 7

Almacenar alimento;
Realizar programa de temperatura e iluminación; Verificar comportamiento y estado de las aves; Efectuar manejo y ajuste de densidades; Calcular densidad de equipos; Realizar manejo de

1.1.11. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se debe iniciar con letra minúscula.

Ruta: página 8

Recursos para la formación			
Perfil del instructor			
Requisitos Académicos	Experiencia laboral	Requisitos adicionales para modalidad a distancia o virtual	Competencias de Instructor

1.1.12. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se deben agregar el artículo "el"

Ruta: página 7

Aplicar cronograma de limpieza y desinfección de equipos y medios de transporte.
Preparar galpón para encasetamiento según protocolo establecido.
Aplicar protocolo de aseo y cuidado personal según normatividad vigente.
Calcular densidad de aves, equipos e insumos.
Aplicar programa de temperatura e iluminación.

1.1.13. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se debe iniciar con letra minúscula, se sugiere que queden separados como se dejó en la planeación pedagógica.

Ruta: página 7

Plan de mejoramiento (acciones preventivas y correctivas); Manejo ambiental; Condiciones ambientales (parámetros y control);
Protocolos; Seguridad y salud en el trabajo (riesgos, normativa);
Contingencias (tipos y características).
Buenas prácticas avícolas; Protocolos; Seguridad y salud en el trabajo; Contingencias; Parámetros productivos Registros y control de procesos.

1.1.14. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se debe agregar la palabra “un” después de “dispositivo”

Ruta: página 8

El aprendiz debe contar con dispositivo tecnológico (computador, tablet o smartphone) con conexión a internet estable, navegador web que permita el acceso permanente al ambiente virtual de aprendizaje o plataforma tecnológica, los recursos y los materiales de formación dispuestos por la entidad. Del mismo modo, se requiere contar con herramientas ofimáticas actualizada.

1.1.15. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: se debe agregar la letra “s” en la palabra “actualizadas”

Ruta: página 8

Materiales, equipos, herramientas, EPP

El aprendiz debe contar con dispositivo tecnológico (computador, tablet o smartphone) con conexión a internet estable, navegador web que permita el acceso permanente al ambiente virtual de aprendizaje o plataforma tecnológica, los recursos y los materiales de formación dispuestos por la entidad. Del mismo modo, se requiere contar con herramientas ofimáticas actualizada.

1.1.16. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: en virtud de APA 7 se recomienda “Referencias”.

Ruta: página 8

Referentes bibliográficos

Instituto Colombiano Agropecuario (ICA). (2014). Resolución 3652 de 2014. Por la cual se establecen los requisitos para la certificación de granjas avícolas bioseguras de engorde y se dictan otras disposiciones. ICA. <https://www.ica.gov.co/normatividad/normas-ica/resoluciones-oficinas-nacionales/2014/2014r3652>

1.1.17. Recurso: Diseño Curricular - Borrador

Hallazgo: en el cargo se debe iniciar con letra minúscula y en la dependencia El slash “/” se recomienda reemplazar por un guion o raya para mejorar la presentación formal.

Ruta: página 10

Acción	Cargo	Nombre	Dependencia	Fecha
Elaboración	Experta Temática	Eliana Audrey Manchola Pérez	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario/Regional Huila.	Marzo de 2026

2. Planeación pedagógica

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se debe iniciar con letra minúscula

Ruta: filas 5 -13

Fecha de Elaboración
Denominación del Programa de Formación
Modalidad de Formación
Código y versión del Programa de Formación
Nombre del Proyecto Formativo
Código del Proyecto
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica

2.1.2. **Recurso: Planeación Pedagógica**
Hallazgo: se debe
Ruta:

3. Cronograma

3.1. Observaciones.

3.1.1. **Recurso: Cronograma**

Hallazgo: se deben dividir los resultados de aprendizaje no pueden ir en el mismo cuadro.
Ruta: Resultados de aprendizaje - 270502037-01. 270502037-02.

AA1. Aplicar procedimientos de alistamiento de instalaciones, equipos e insumos en la producción avícola, cumpliendo estándares técnicos y normatividad vigente.	270502037-01. Alistar instalaciones, equipos, insumos y áreas comunes.	dd/mm/aaaa	Evidencia de desempeño: AA1-EV01. Importancia del alistamiento de instalaciones y la bioseguridad en la producción de pollos de engorde.	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
	270502037-02. Efectuar actividades de manejo en las diferentes etapas productivas.	a las XX:XX AM-PM*	Calificable. Evidencia de producto: AA1-EV02. Manejo técnico en la producción de pollos de engorde.	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa

3.1.2. **Recurso: Cronograma**

Hallazgo: se deben dividir los resultados de aprendizaje no pueden ir en el mismo cuadro.
Ruta: Resultados de aprendizaje - 270502037-03. 270502037-04.

AA2. Verificar condiciones productivas del pollo de engorde, mediante buenas prácticas y análisis de parámetros.	270502037-03. Controlar el desarrollo de las actividades de manejo.	dd/mm/aaaa a las XX:XX AM-PM*	Evidencia de conocimiento: AA2-EV01. Control y verificación del manejo productivo en pollos de engorde. Calificable.	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
	270502037-04. Verificar la ejecución de las actividades de manejo.		Evidencia de desempeño y producto: AA2-EV02. Control ambiental, bioseguridad y bienestar animal en la producción de pollos de engorde. Calificable.	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
			Evidencia de desempeño y producto: AA2-EV03. Control sanitario, registro de parámetros productivos y manejo de contingencias en la producción de pollos de engorde. Calificable.	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa

3.1.3. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se debe

Ruta:

4. Guía de aprendizaje 1 (Carolina Medina)

4.1. Observaciones

•

1.1.1. Recurso: GUI1

Hallazgo: se sugiere agregar la palabra "aspectos" para que quede con el sustantivo "Aspectos productivos"

Ruta: página 6

○ Componentes del manejo técnico:

■ Productivos.

1.1.2. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe agregar punto a parte

Ruta: página 7

- Sanitarios.
- Bienestar animal y bioseguridad.
- Manejo ambiental

1.1.3. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe agregar el artículo “un” para mejorar la redacción

Ruta: página 12

- Mantener lenguaje técnico claro y coherente.

1.1.4. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe validar el total de horas dado que en la planeación pedagógica se establece un total de 8 horas

Ruta: página 13

- **Instrumento de evaluación:** lista de chequeo.
- **Duración de la actividad:** 6 horas, esto incluye la lectura y apropiación del contenido del componente formativo y el desarrollo de la evidencia.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **AA2-EV02. Control ambiental, bioseguridad y bienestar animal en la producción de pollos de engorde.**

2	6	Evidencia de desempeño y producto: AA2-EV02. Control ambiental, bioseguridad y bienestar animal en la producción de pollos de engorde.
---	---	---

1.1.5. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe omitir la estrategia de aprendizaje “organizador gráfico”

Ruta: página 14

- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** aprendizaje basado en competencias y organizador gráfico.

1.1.6. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe iniciar con letra minúscula.

Ruta: página 17

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación

1.1.7. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe unificar el color de los enlaces.

Ruta: página 23

noviembre de 2014. <https://fenavi.org/wp-content/uploads/2018/04/RESOLUCION-3652-DE-2014-1.pdf>

Resolución 90464 de 2021 (Instituto Colombiano Agropecuario). Por la cual se establecen disposiciones para el Registro Sanitario de PREDIO PECUARIO (RSPP). 20 de enero de 2021.

<https://www.ica.gov.co/areas/pecuaria/registro-de-predios-ante-el-ica/resolucion-90464-de-20-enero-2021.aspx>

1.1.8. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe ajustar para que todo quede en la misma página.

Ruta: página 23 - 24

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

GFPI-F-135 V04



--	--	--	--	--	--

1.1.9. Recurso: GUI1**Hallazgo:** se debe agregar el artículo "la"**Ruta:** Instrumento de evaluación - IE-AA1-EV01

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Evidencia lectura y comprensión del componente formativo.			

1.1.10. Recurso: GUI1**Hallazgo:** se debe agregar el artículo "la"**Ruta:** Instrumento de evaluación - IE-AA1-EV02

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Evidencia lectura y comprensión del componente formativo.			

1.1.11. Recurso: GUI1**Hallazgo:** se debe**Ruta:** Instrumento de evaluación

HALLAZGOS CF2 “CONTROL Y VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANEJO EN PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE”
PROGRAMA “PRACTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCION DE POLLOS DE ENGORDE”

21230077

Revisado por: Julian Navarro

Fecha de revisión: 21/05/2026

Reporte de hallazgos: 22/05/2026

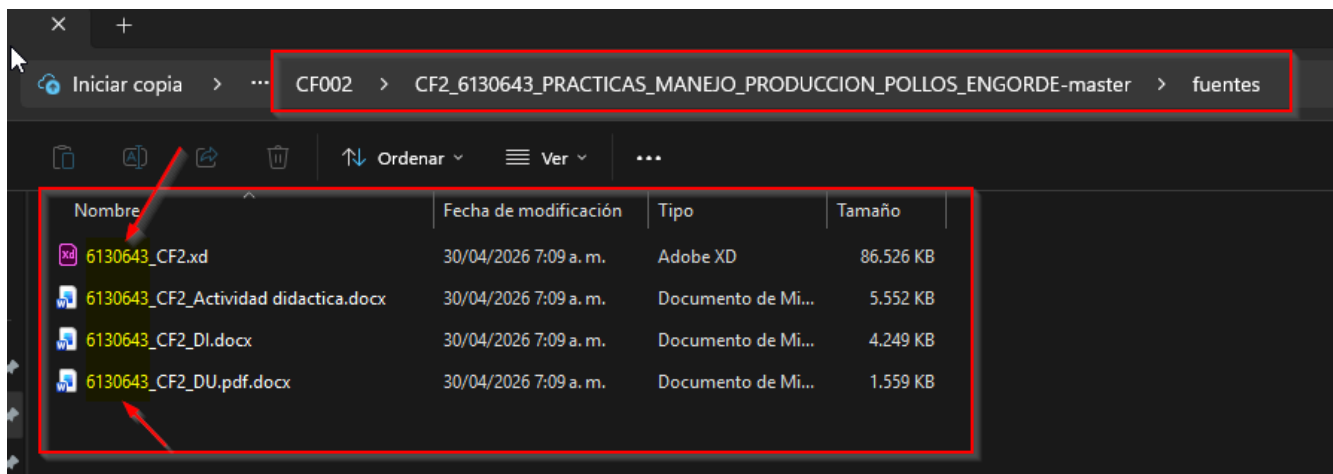
Revisión de ajustes: **/05/2026

Aprobado: **/05/2026

1. Observaciones generales

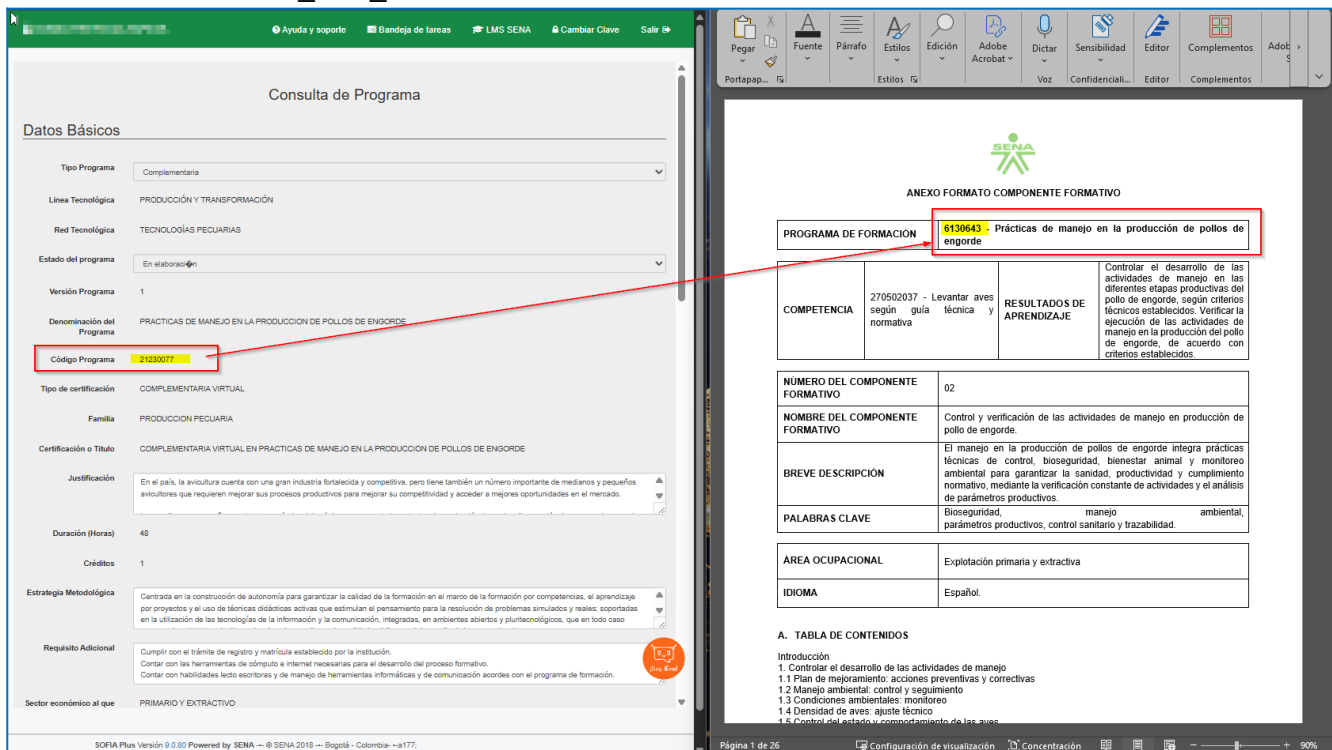
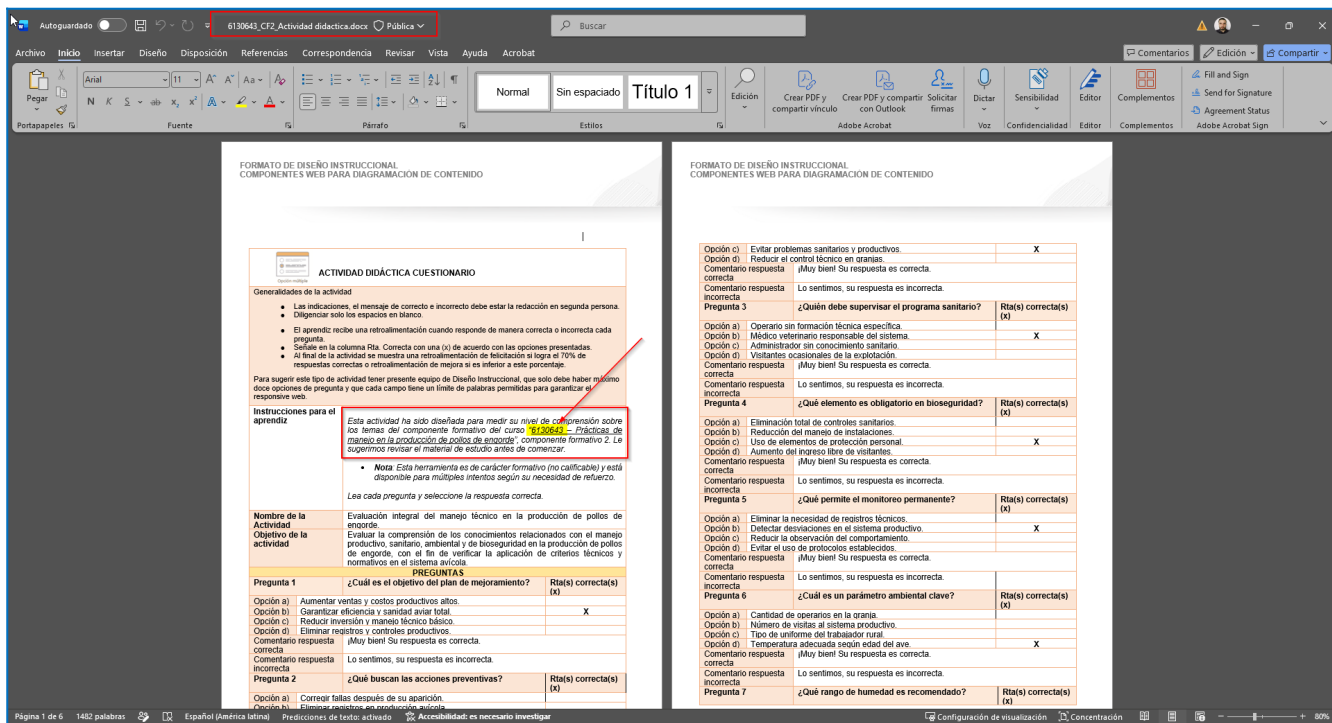
- Se debe validar el código del programa, puesto que difiere.

Ruta: \CF002\CF2_6130643_PRACTICAS_MANEJO_PRODUCCION_POLLOS_ENGORDE-master\fuentes

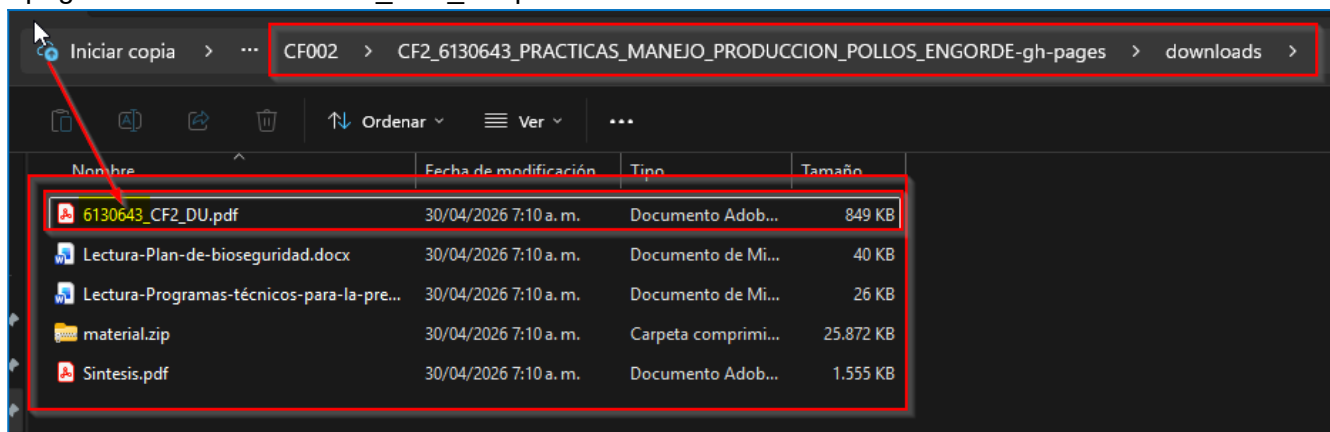


- Se debe ajustar el código del programa, puesto que difiere.

Ruta: \CF002\CF2_6130643_PRACTICAS_MANEJO_PRODUCCION_POLLOS_ENGORDE-master\fuentes\6130643_CF2_Actividad didactica.docx



Ruta: \CF002\CF2_6130643_PRACTICAS_MANEJO_PRODUCCION_POLLOS_ENGORDE-gh-pages\downloads\6130643_CF2_DU.pdf



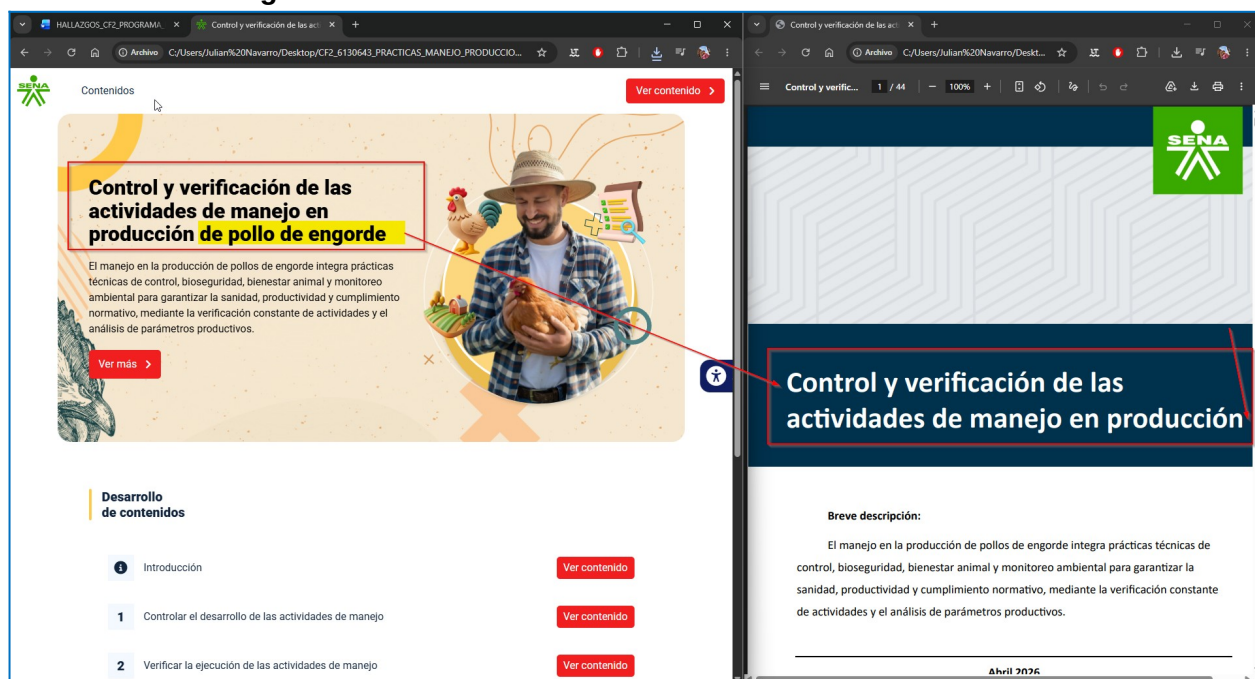
- Se debe

Componente formativo 2

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe ajustar el nombre de componente en el CFA, puesto que esta incompleto.
Ruta: CF2/ - PDF Pag 1

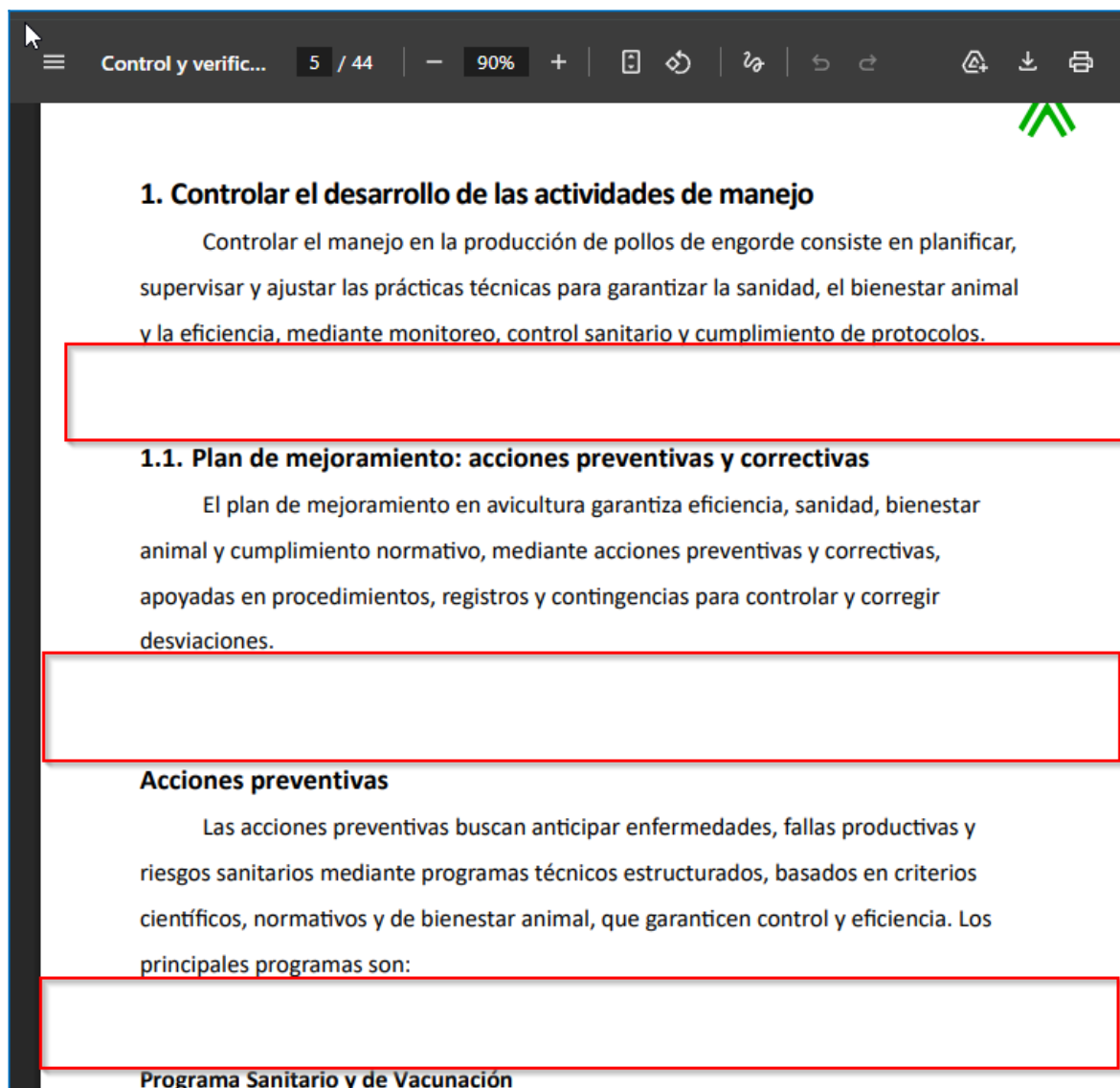


1.1.2. Recurso: CF2

Hallazgo: se evidencia un uso excesivo de espacios en blanco entre párrafos, títulos y bloques de contenido dentro del documento CFA, generados aparentemente mediante saltos de línea o espaciado manual. Esta práctica afecta la estructura semántica y la accesibilidad

del documento, ya que dificulta la navegación eficiente mediante tecnologías de asistencia (lectores de pantalla), altera la continuidad de lectura y puede producir una experiencia inconsistente para los usuarios.

Ruta: CF2/ - Todo el CFA.



Control y verific... 5 / 44 | - 90% + | [Icons]

1. Controlar el desarrollo de las actividades de manejo

Controlar el manejo en la producción de pollos de engorde consiste en planificar, supervisar y ajustar las prácticas técnicas para garantizar la sanidad, el bienestar animal y la eficiencia, mediante monitoreo, control sanitario y cumplimiento de protocolos.

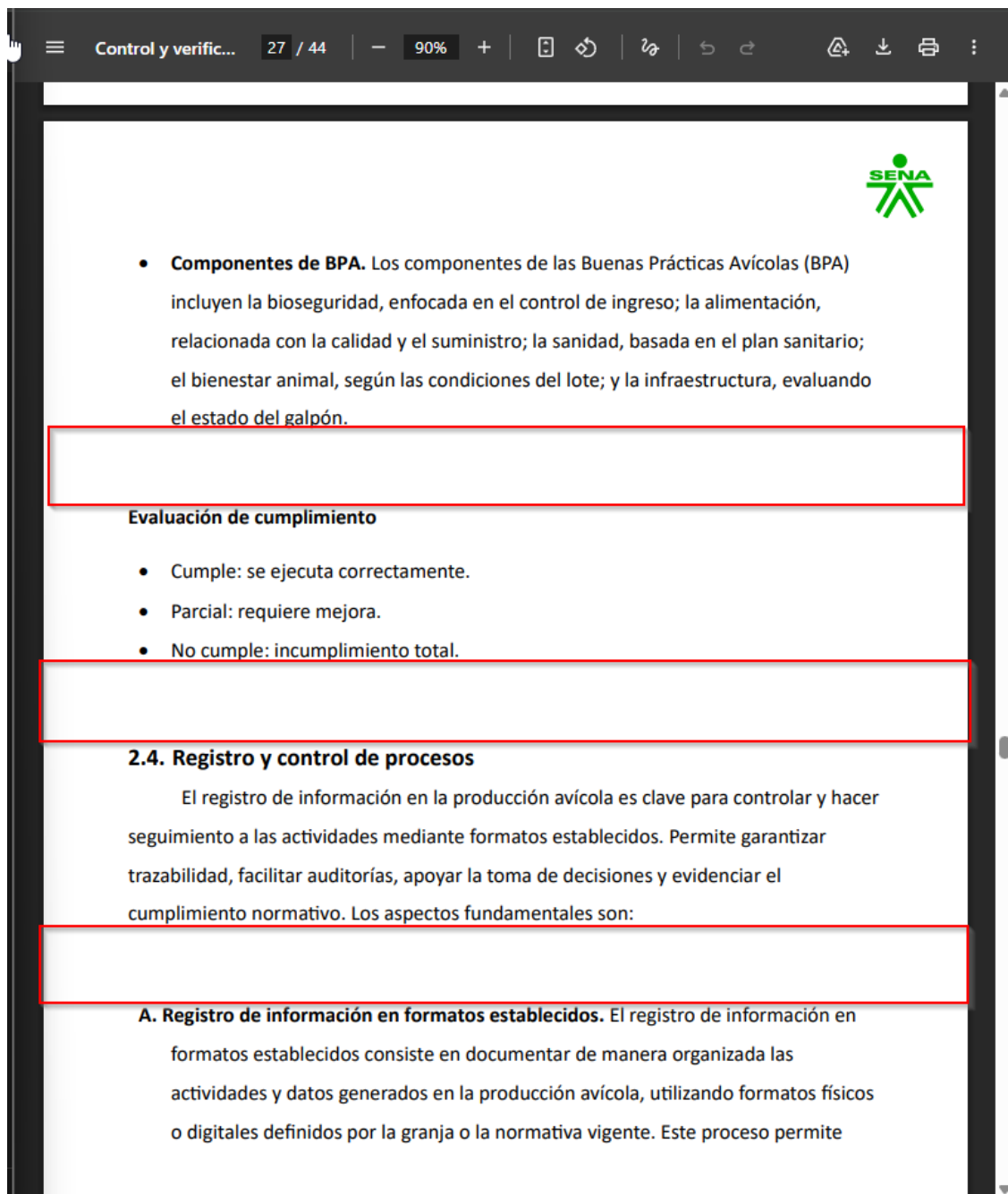
1.1. Plan de mejoramiento: acciones preventivas y correctivas

El plan de mejoramiento en avicultura garantiza eficiencia, sanidad, bienestar animal y cumplimiento normativo, mediante acciones preventivas y correctivas, apoyadas en procedimientos, registros y contingencias para controlar y corregir desviaciones.

Acciones preventivas

Las acciones preventivas buscan anticipar enfermedades, fallas productivas y riesgos sanitarios mediante programas técnicos estructurados, basados en criterios científicos, normativos y de bienestar animal, que garanticen control y eficiencia. Los principales programas son:

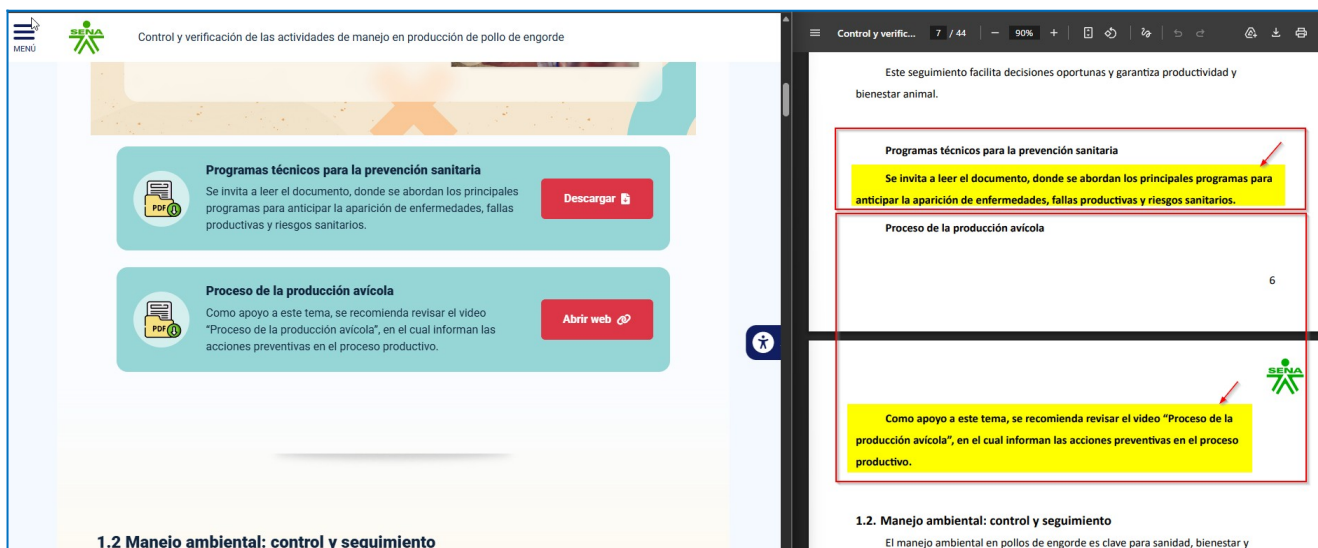
Programa Sanitario y de Vacunación



1.1.3. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe validar si el texto señalado debe ir en negrilla o si solo debe ir el título.

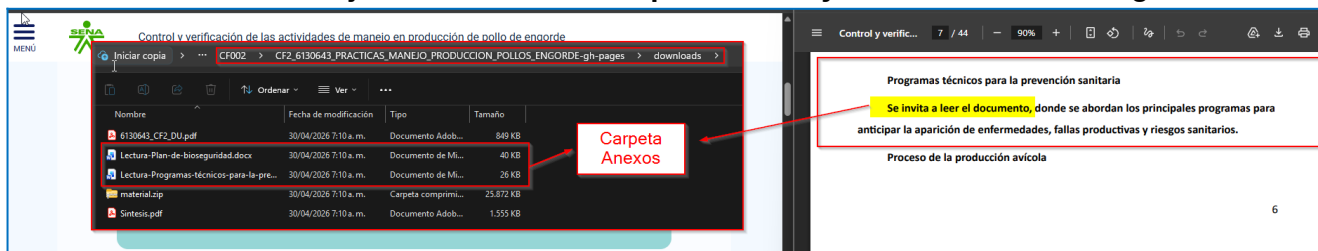
Ruta: CF2/ 1.1. Plan de mejoramiento: acciones preventivas y correctivas - PDF Pag 7



1.1.4. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe ajustar en la carpeta "downloads", puesto que debe ir otra carpeta llamada "Anexos" y dentro de ella deben ir los archivos señalados; de igual manera, se debe ajustar la forma de indicar en el CFA, en qué parte se encuentran los archivos anexos y su nombre tal cual se encuentra el archivo.

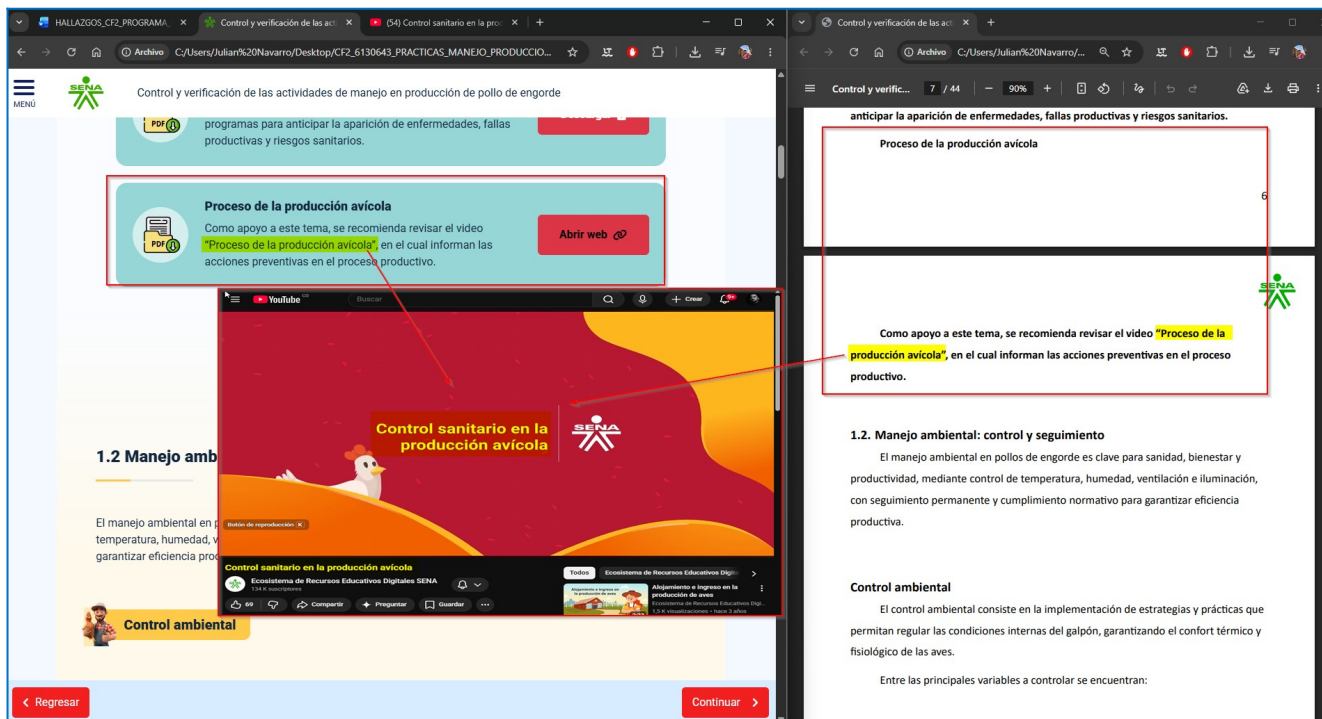
Ruta: CF2/ 1.1. Plan de mejoramiento: acciones preventivas y correctivas - PDF Pag 7



1.1.5. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe validar si el video es el correcto, puesto que el nombre en las indicaciones tanto del WEB como el CFA difiere.

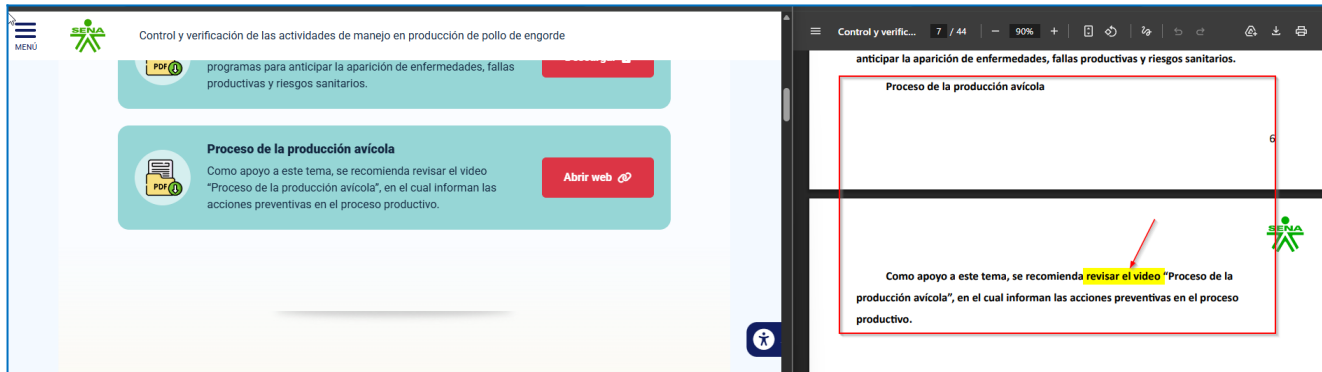
Ruta: CF2/ 1.1. Plan de mejoramiento: acciones preventivas y correctivas - PDF Pag 7



1.1.6. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe validar la indicación de ver el video, puesto que no hay ningún enlace o ruta para visualizarlo.

Ruta: CF2/ 1.1. Plan de mejoramiento: acciones preventivas y correctivas - PDF Pag 7



1.1.7. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe usar el estilo de tabla previamente configurado en la plantilla de Word, respetando el contraste de colores, el tamaño de fuente legible, el espaciado adecuado entre celdas y la estructura clara de la tabla.

Ruta: CF2/1.3. Condiciones ambientales: monitoreo - PDF Pag 11

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

A continuación, se presentan los principales parámetros ambientales que deben ser monitoreados en granjas de pollo de engorde:

Tabla 1. Parámetros ambientales en producción avícola.

Parámetro	Rango recomendado	Impacto en las aves	Frecuencia de control
Temperatura	32–34 °C (inicio) / 20–24 °C (final)	Estrés térmico, consumo, crecimiento	Diario (varias veces)
Humedad relativa	50 % – 70 %	Problemas respiratorios, calidad de cama	Diario
Amoníaco (NH ₃)	< 20 ppm	Irritación, enfermedades respiratorias	Diario
Ventilación	Flujo constante sin corrientes	Oxigenación, eliminación de gases	Permanente
Iluminación	Según programa (lux/horas)	Consumo, comportamiento, descanso	Diario
Calidad de cama	Seca y suelta	Lesiones, infecciones, bienestar	Diario
Densidad poblacional	Según kg/m ² normativo	Estrés, competencia, mortalidad	Por lote

La temperatura influye directamente en el consumo de alimento, el crecimiento y el confort térmico de las aves. Asimismo, la humedad relativa regula la calidad del aire y de la cama. Por su parte, el amoníaco (NH₃), generado por la descomposición de la pollinaza, afecta el sistema respiratorio de las aves.

[< Regresar](#) [Continuar >](#)

Control y verific... 11 / 44 90% +

Parámetros a controlar

A continuación, se presentan los principales parámetros ambientales que deben ser monitoreados en granjas de pollo de engorde:

Tabla 1. Parámetros ambientales en producción avícola.

Parámetro	Rango recomendado	Impacto en las aves	Frecuencia de control
Temperatura	32–34 °C (inicio) / 20–24 °C (final)	Estrés térmico, consumo, crecimiento	Diario (varias veces)
Humedad relativa	50 % – 70 %	Problemas respiratorios, calidad de cama	Diario
Amoníaco (NH ₃)	< 20 ppm	Irritación, enfermedades respiratorias	Diario
Ventilación	Flujo constante sin corrientes	Oxigenación, eliminación de gases	Permanente
Iluminación	Según programa (lux/horas)	Consumo, comportamiento, descanso	Diario
Calidad de cama	Seca y suelta	Lesiones, infecciones, bienestar	Diario
Densidad poblacional	Según kg/m ² normativo	Estrés, competencia, mortalidad	Por lote

La temperatura influye directamente en el consumo de alimento, el crecimiento y el confort térmico de las aves. Asimismo, la humedad relativa regula la calidad del aire y

11

1.1.8. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe usar el estilo de tabla previamente configurado en la plantilla de Word, respetando el contraste de colores, el tamaño de fuente legible, el espaciado adecuado entre celdas y la estructura clara de la tabla.

Ruta: CF2/1.3. Condiciones ambientales: monitoreo - PDF Pag 12

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

La temperatura influye directamente en el consumo de alimento, el crecimiento y el confort térmico de las aves. Asimismo, la humedad relativa regula la calidad del aire y de la cama. Por su parte, el amoníaco (NH₃), generado por la descomposición de la pollinaza, afecta el sistema respiratorio de las aves.

En la siguiente tabla, se presentan los parámetros ambientales de pollos de engorde.

Tabla 2. Cuadro Técnico de Parámetros Ambientales en Pollos de Engorde.

Edad (días)	Temperatura (°C)	Humedad Relativa (%)	Amoníaco (ppm)	Observaciones Técnicas	Acción Correctiva
1 – 3	30 – 32	65 – 70	0 – 5	Pollitos sensibles	Ajustar calefacción
4 – 7	28 – 30	60 – 70	< 10	Inicio adaptación	Ventilación leve
8 – 14	26 – 28	55 – 65	< 10	Mayor consumo	Ajustar ventilación
15 – 21	24 – 26	50 – 60	< 15	Crecimiento acelerado	Revisar humedad
22 – 28	22 – 24	50 – 60	< 15	Producción de calor	Aumentar ventilación
29 – 35	20 – 22	50 – 60	< 20	Etapas final	Control gases
36 – sacrificio	18 – 22	50 – 70	≤ 20	Peso final	Evitar estrés

Control y verific... 12 / 44 90% +

pollinaza, afecta el sistema respiratorio de las aves.

En la siguiente tabla, se presentan los parámetros ambientales de pollos de engorde.

Tabla 2. Cuadro Técnico de Parámetros Ambientales en Pollos de Engorde.

Edad (días)	Temperatura (°C)	Humedad Relativa (%)	Amoníaco (ppm)	Observaciones Técnicas	Acción Correctiva
1 – 3	30 – 32	65 – 70	0 – 5	Pollitos sensibles	Ajustar calefacción
4 – 7	28 – 30	60 – 70	< 10	Inicio adaptación	Ventilación leve
8 – 14	26 – 28	55 – 65	< 10	Mayor consumo	Ajustar ventilación
15 – 21	24 – 26	50 – 60	< 15	Crecimiento acelerado	Revisar humedad
22 – 28	22 – 24	50 – 60	< 15	Producción de calor	Aumentar ventilación
29 – 35	20 – 22	50 – 60	< 20	Etapas final	Control gases
36 – sacrificio	18 – 22	50 – 70	≤ 20	Peso final	Evitar estrés

La interpretación del cuadro indica que las temperaturas altas al inicio son necesarias para la supervivencia de las aves, mientras que su reducción gradual evita el estrés térmico. Asimismo, niveles bajos de amoníaco reflejan una buena ventilación y una humedad controlada previene enfermedades.

1.1.9. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe usar el estilo de tabla previamente configurado en la plantilla de Word, respetando el contraste de colores, el tamaño de fuente legible, el espaciado adecuado entre celdas y la estructura clara de la tabla.

Ruta: CF2/ 1.3. Condiciones ambientales: monitoreo - PDF Pag 13

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

El monitoreo ambiental debe realizarse mediante métodos técnicos, observacionales y registros sistemáticos que permitan evaluar las condiciones del galpón en tiempo real.

Los métodos de monitoreo ambiental se presentan en la siguiente tabla:

Tabla 3. Métodos de monitoreo ambiental

Variable	Método de medición	Instrumento utilizado	Tipo de monitoreo
Temperatura	Lectura directa	Termómetro digital	Cuantitativo
Humedad	Medición relativa	Higrómetro	Cuantitativo
Amoníaco	Sensor o detector	Medidor de gases	Cuantitativo
Ventilación	Observación de flujo de aire	Anemómetro / observación	Mixto
Iluminación	Medición de intensidad	Luxómetro	Cuantitativo
Comportamiento	Observación del lote	Lista de chequeo	Cualitativo
Consumo	Registro diario	Formatos de control	Cuantitativo

Control y verific... 13 / 44 90%

Métodos de monitoreo

El monitoreo ambiental debe realizarse mediante métodos técnicos, observacionales y registros sistemáticos que permitan evaluar las condiciones del galpón en tiempo real.

Los métodos de monitoreo ambiental se presentan en la siguiente tabla:

Tabla 3. Métodos de monitoreo ambiental

Variable	Método de medición	Instrumento utilizado	Tipo de monitoreo
Temperatura	Lectura directa	Termómetro digital	Cuantitativo
Humedad	Medición relativa	Higrómetro	Cuantitativo
Amoníaco	Sensor o detector	Medidor de gases	Cuantitativo
Ventilación	Observación de flujo de aire	Anemómetro / observación	Mixto
Iluminación	Medición de intensidad	Luxómetro	Cuantitativo
Comportamiento	Observación del lote	Lista de chequeo	Cualitativo
Consumo	Registro diario	Formatos de control	Cuantitativo

Para realizar el monitoreo ambiental en avicultura, se requieren los siguientes pasos:

1.1.10. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe usar el estilo de tabla previamente configurado en la plantilla de Word, respetando el contraste de colores, el tamaño de fuente legible, el espaciado adecuado entre celdas y la estructura clara de la tabla.

Ruta: CF2/1.3. Condiciones ambientales: monitoreo - PDF Pag 14

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

restablecer el equilibrio del sistema. Las acciones de control ambiental son:

Tabla 4. Acciones de control ambiental

Problema detectado	Acción de control	Resultado esperado
Alta temperatura	Aumentar ventilación, reducir densidad	Disminución de estrés térmico
Baja temperatura	Ajustar calefacción	Confort térmico
Alta humedad	Mejorar ventilación, cambiar cama	Reducción de humedad y patógenos
Exceso de amoníaco	Ventilar, renovar cama	Mejor calidad del aire
Mala ventilación	Revisar extractores/ventiladores	Flujo de aire adecuado
Cama húmeda	Reemplazo o volteo de cama	Mejor bienestar y sanidad
Mala distribución aves	Ajustar temperatura/ventilación	Uniformidad del lote

Para aplicar los conocimientos adquiridos, se presenta un ejemplo práctico en un control ambiental:

Enfoque práctico

Tipo de flujo de acción:
 Detectar problema → Registrar → Analizar causa → Aplicar acción → Verificar resultado → Ajustar manejo

Control y verific... 14 / 44 90%

Cuando el monitoreo evidencia desviaciones en las condiciones ambientales, se deben implementar acciones de control inmediatas para restablecer el equilibrio del sistema. Las acciones de control ambiental son:

Tabla 4. Acciones de control ambiental

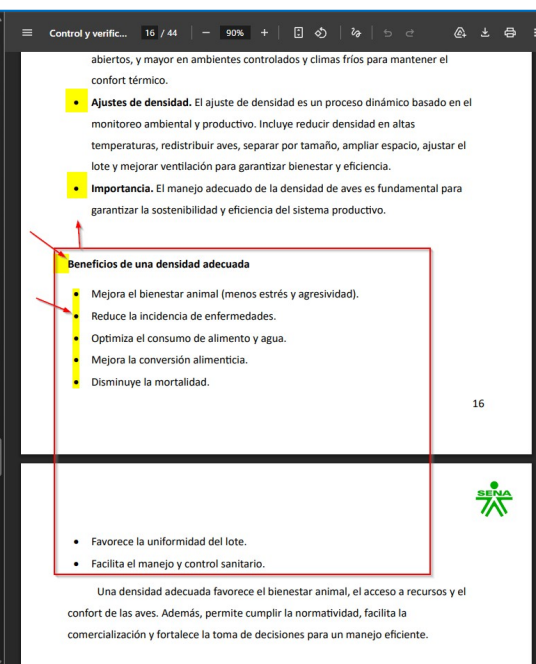
Problema detectado	Acción de control	Resultado esperado
Alta temperatura	Aumentar ventilación, reducir densidad	Disminución de estrés térmico
Baja temperatura	Ajustar calefacción	Confort térmico
Alta humedad	Mejorar ventilación, cambiar cama	Reducción de humedad y patógenos

Para aplicar los conocimientos adquiridos, se presenta un ejemplo práctico en un

1.1.11. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe ajustar el texto señalado, puesto que hace parte del tema anterior que esta separado por viñetas y segun el WEB, esta dentro del mismo carrusel, se debe colocar viñeta oscura al titulo " Beneficios de una densidad adecuada" y viñeta vacía a los subtemas, tener presente la sangría y espacios.

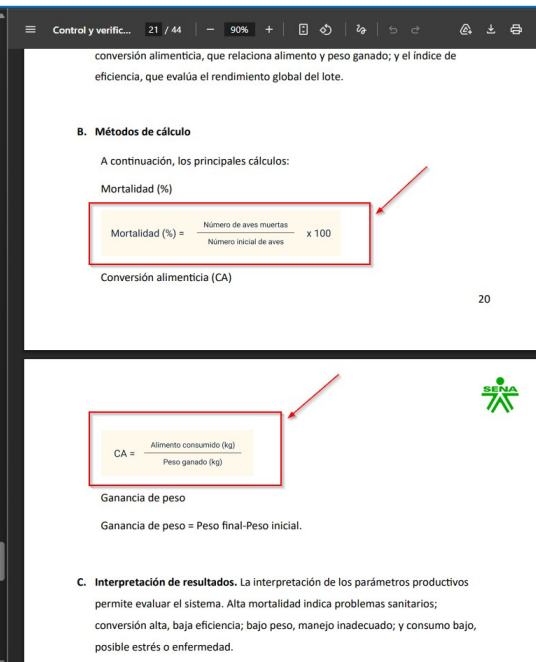
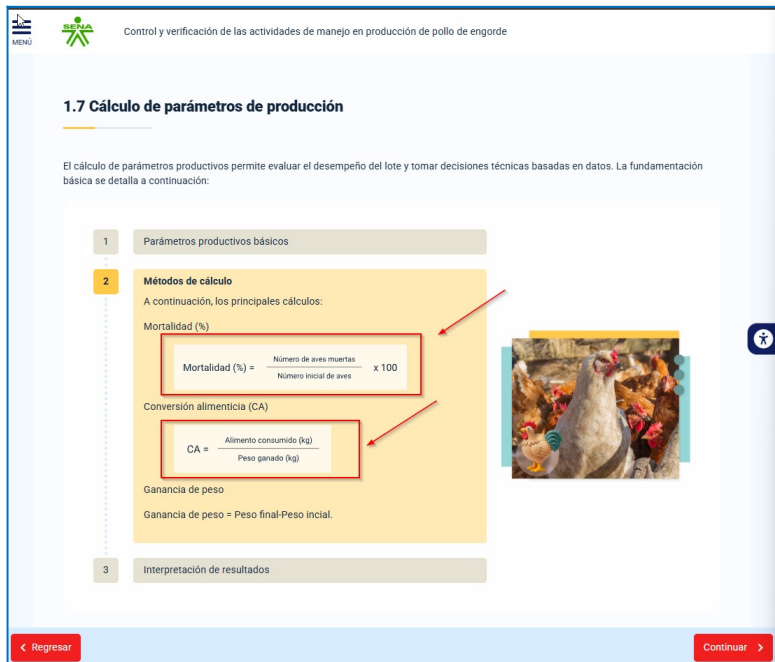
Ruta: CF2/1.4. Densidad de aves: ajuste técnico - PDF Pag 16



1.1.12. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe validar si las imágenes señaladas deben ir como texto.

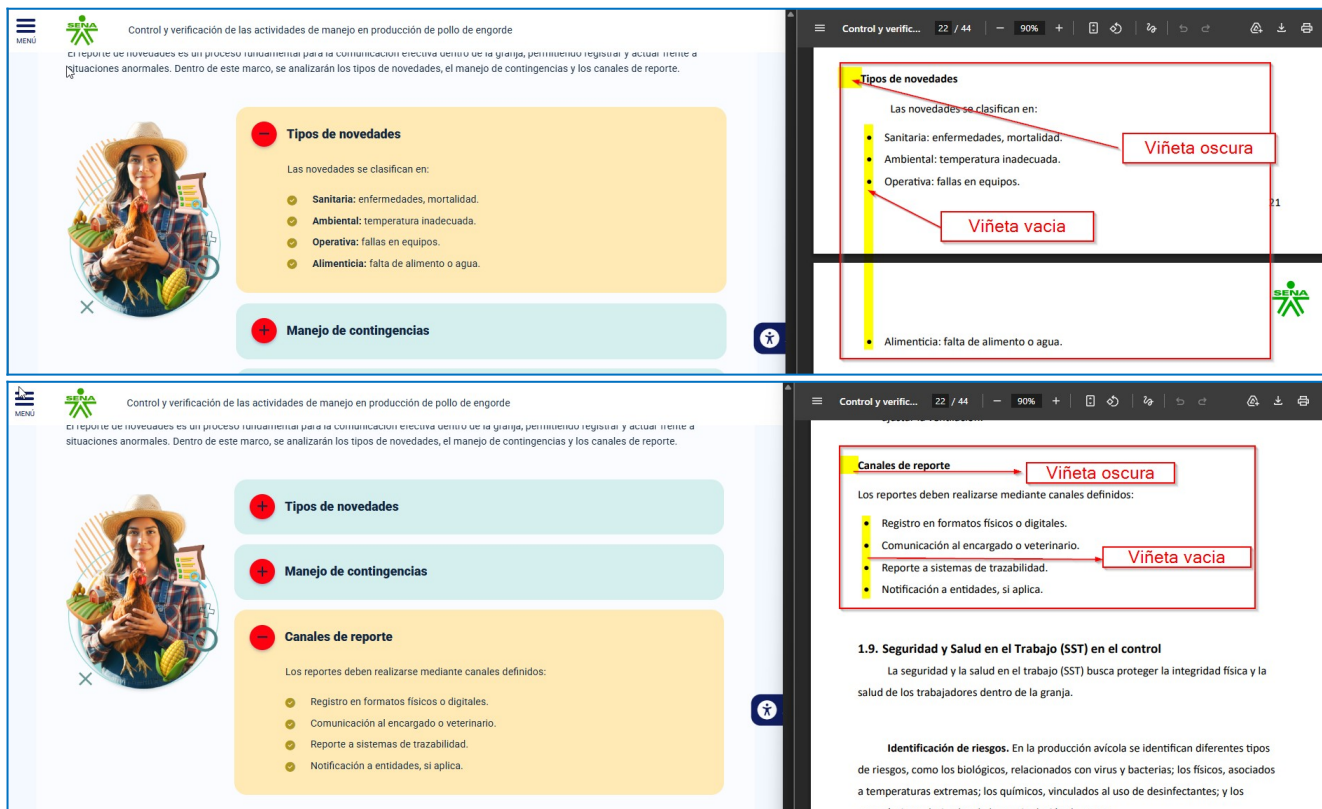
Ruta: CF2/ 1.7. Cálculo de parámetros de producción - PDF Pag 21



1.1.13. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe colocar viñeta oscura al titulo y viñeta vacía a los subtemas; tener presente la sangría y espacios.

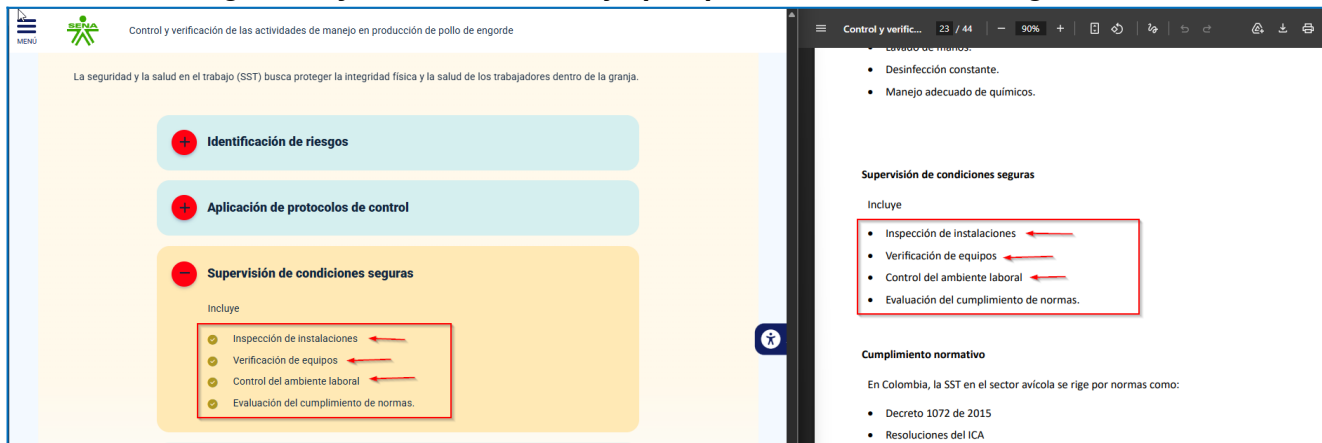
Ruta: CF2/1.8. Reporte de novedades y contingencias - PDF Pag 22



1.1.14. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe agregar punto final después de cada texto señalado.

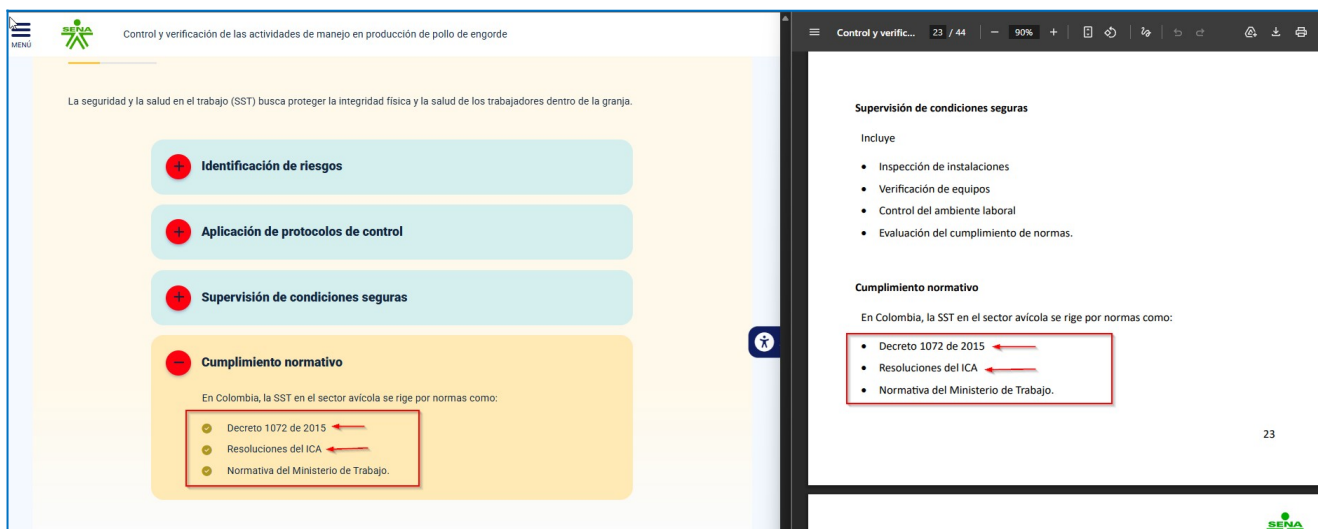
Ruta: CF2/1.9. Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) en el control - PDF Pag 23



1.1.15. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe agregar punto final después de cada texto señalado.

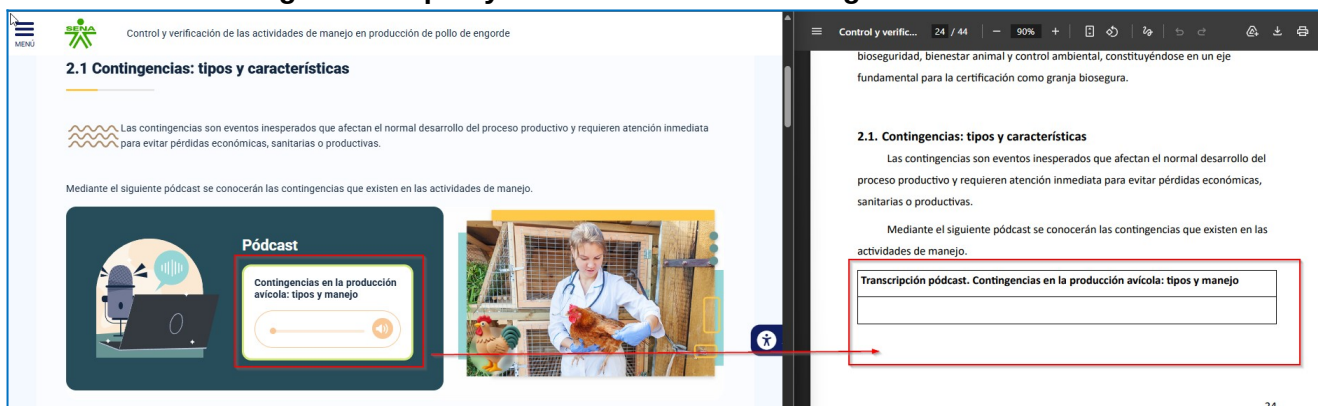
Ruta: CF2/1.9. Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) en el control - PDF Pag 23



1.1.16. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe agregar la “Transcripción pódcast. Contingencias en la producción avícola: tipos y manejo”, puesto que se encuentra vacía en el CFA.

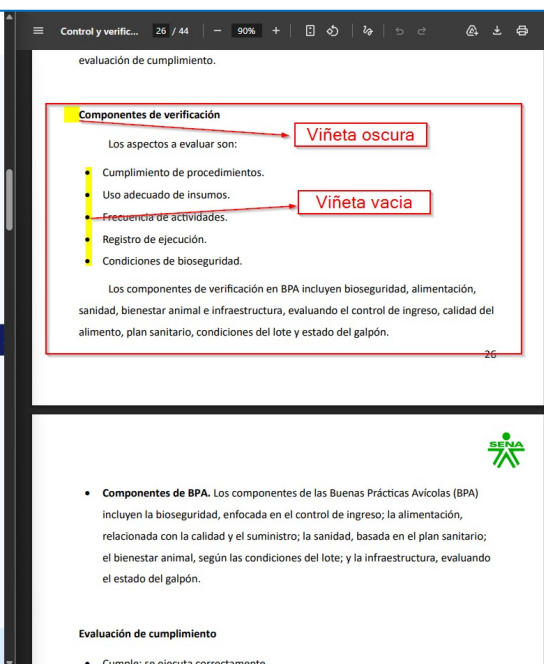
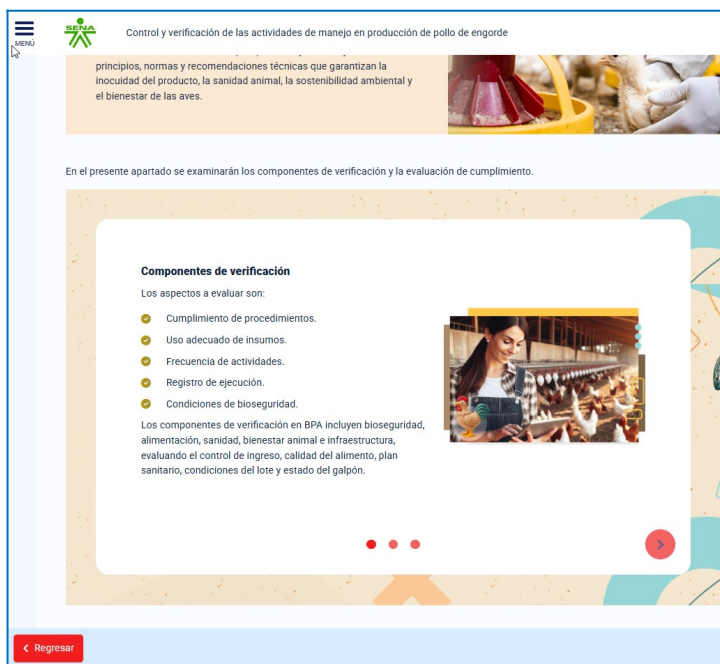
Ruta: CF2/2.1. Contingencias: tipos y características - PDF Pag 24



1.1.17. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe colocar viñeta oscura al título y viñeta vacía a los subtemas; tener presente la sangría y espacios.

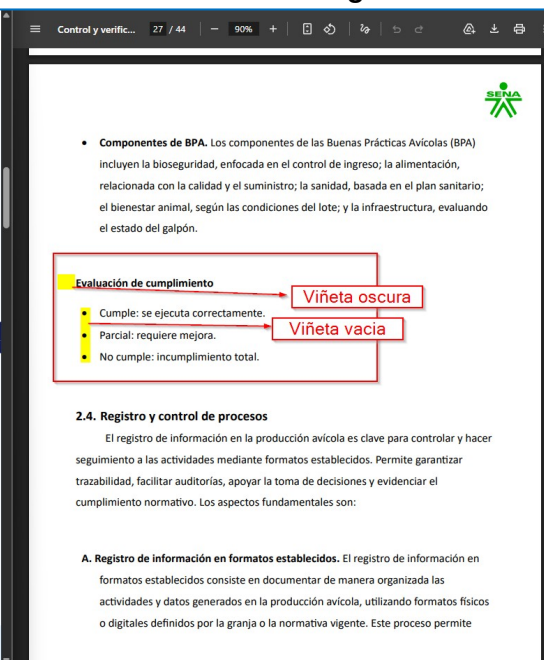
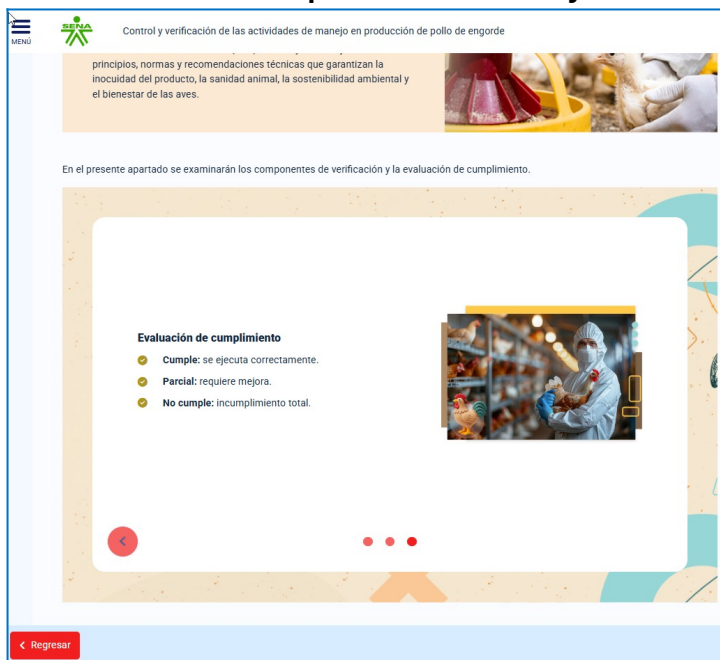
Ruta: CF2/2.3. Buenas prácticas avícolas y bienestar animal verificación - PDF Pag 26



1.1.18. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe colocar viñeta oscura al título y viñeta vacía a los subtemas; tener presente la sangría y espacios.

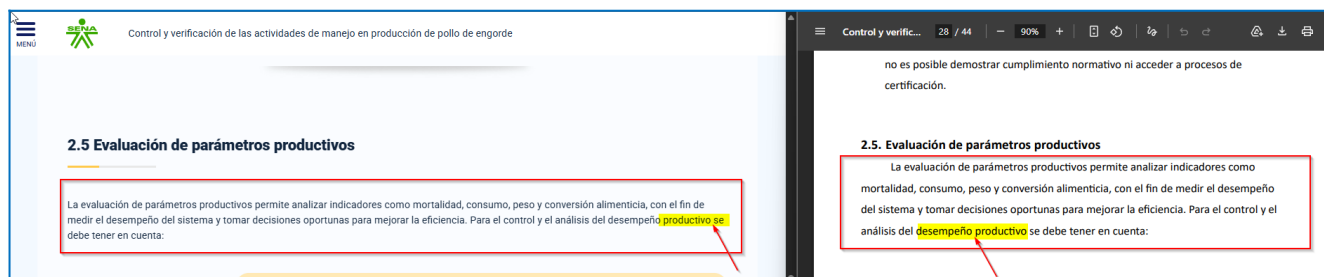
Ruta: CF2/ 2.3. Buenas prácticas avícolas y bienestar animal verificación - PDF Pag 27



1.1.19. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe agregar una coma después del texto señalado.

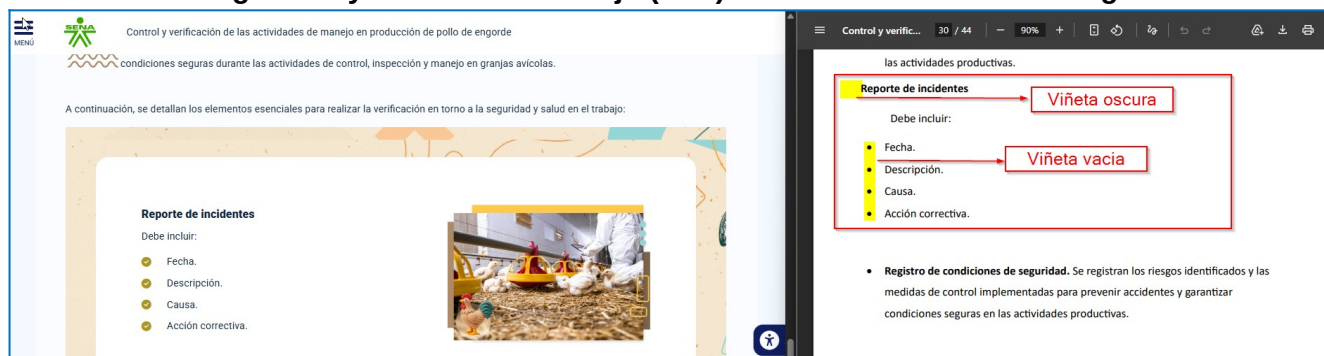
Ruta: CF2/2.5. Evaluación de parámetros productivos - PDF Pag 28



1.1.20. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe colocar viñeta oscura al título y viñeta vacía a los subtemas; tener presente la sangría y espacios.

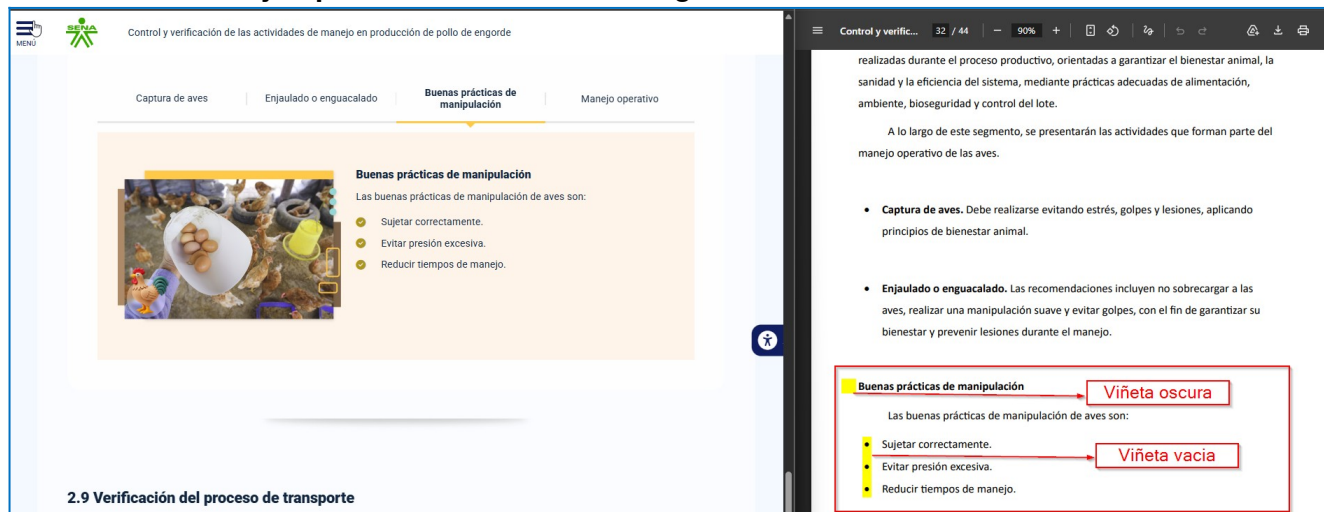
Ruta: CF2/ 2.6. Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) en la verificación - PDF Pag 30



1.1.21. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe colocar viñeta oscura al título y viñeta vacía a los subtemas; tener presente la sangría y espacios.

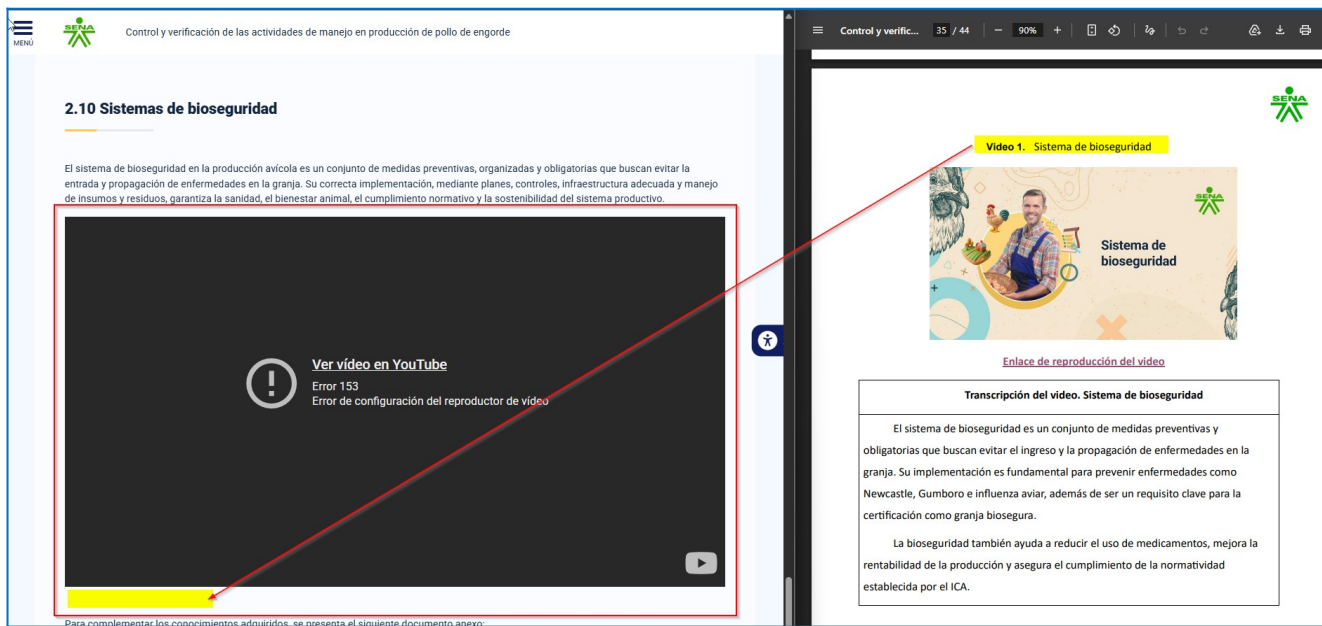
Ruta: CF2/2.8. Manejo operativo de aves - PDF Pag 32



1.1.22. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe validar si el nombre del video debe ir como nota debajo del video en el WEB.

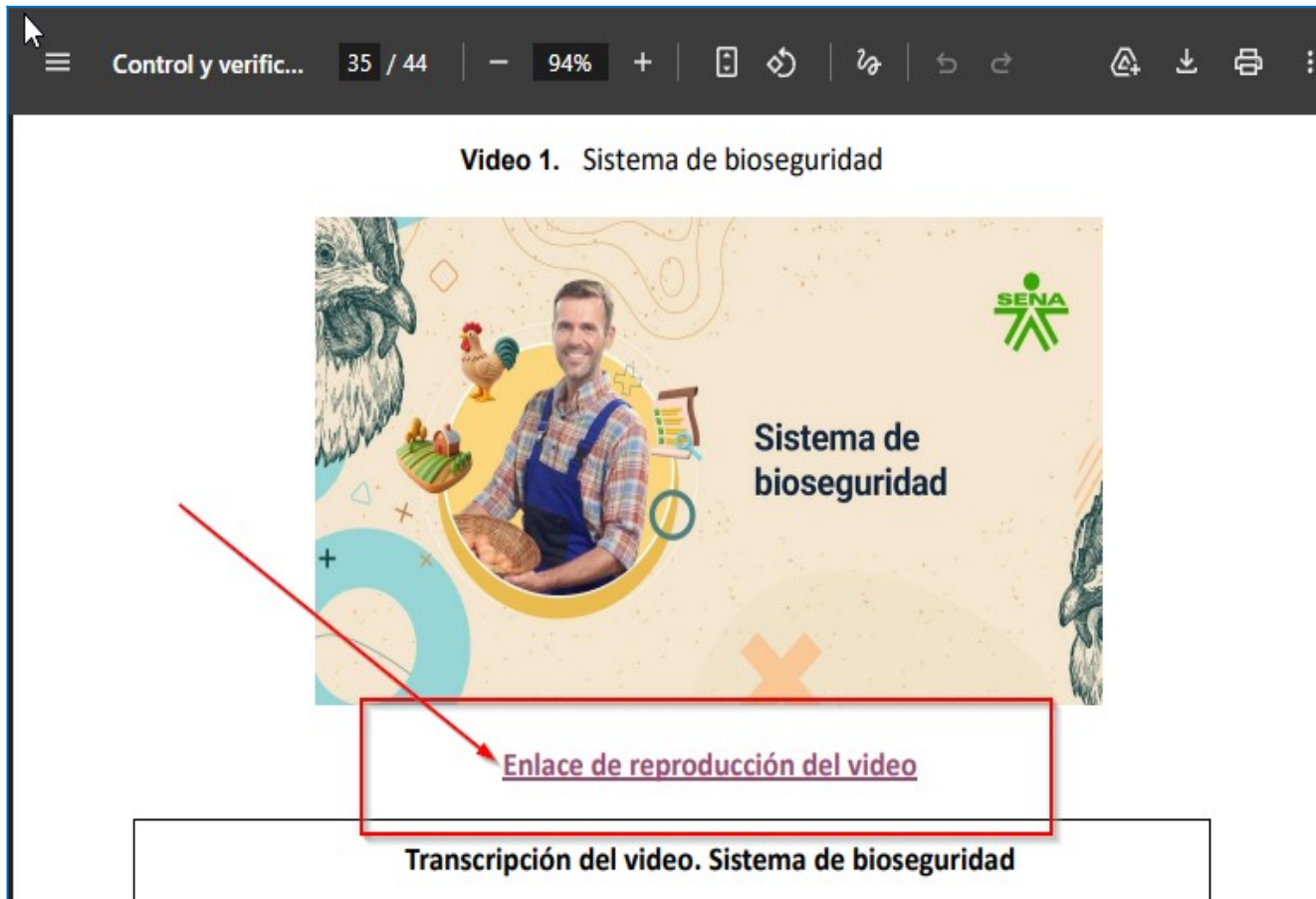
Ruta: CF2/2.10. Sistemas de bioseguridad - PDF Pag 35



1.1.23. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe ajustar el color del enlace.

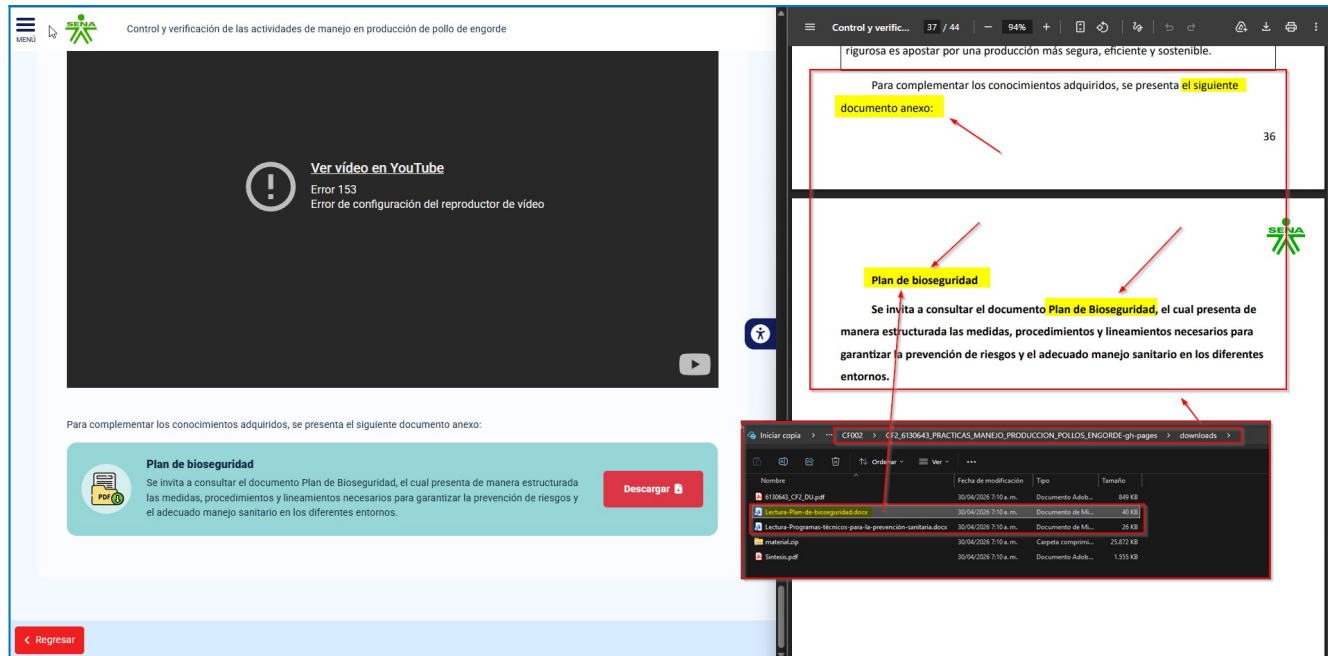
Ruta: CF2/2.10. Sistemas de bioseguridad - PDF Pag 34



1.1.24. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe ajustar en la carpeta “downloads”, puesto que debe ir otra carpeta llamada “Anexos” y dentro de ella deben ir los archivos señalados; de igual manera, se debe ajustar la forma de indicar en el CFA, en qué parte se encuentran los archivos anexos y su nombre tal cual se encuentra el archivo.

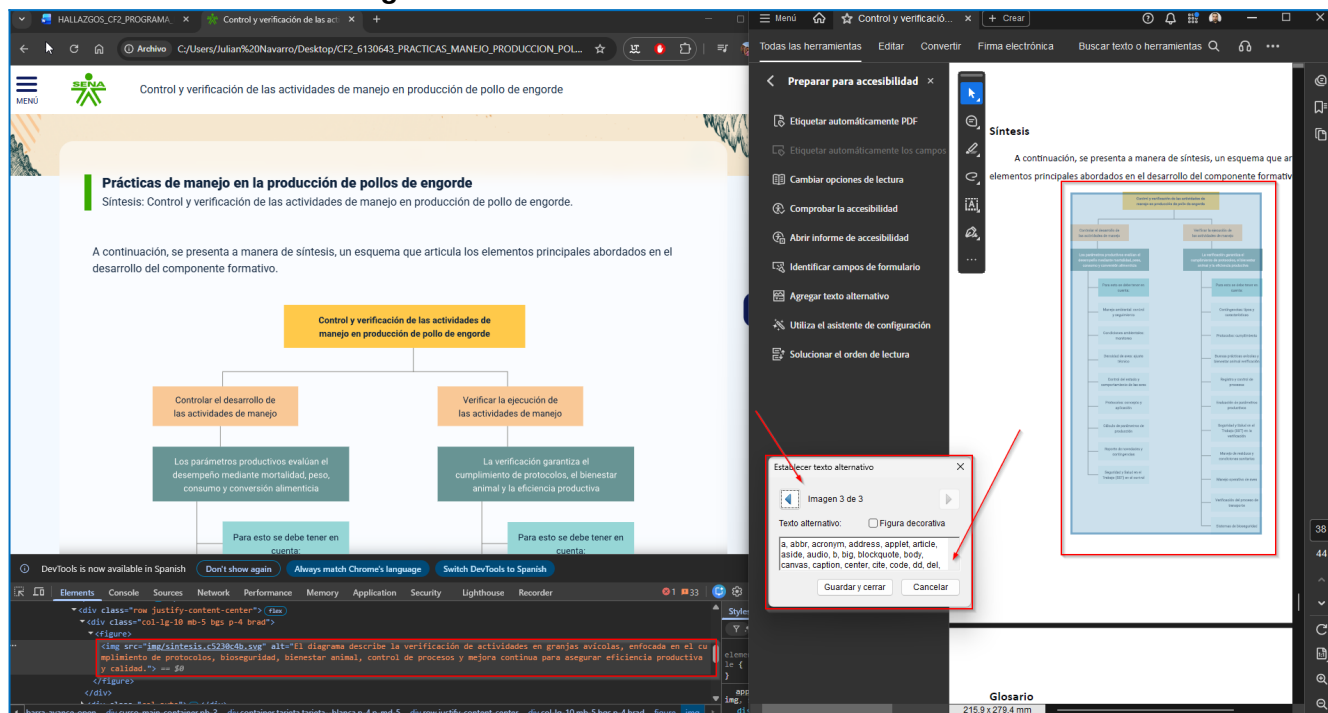
Ruta: CF2/2.10. Sistemas de bioseguridad - PDF Pag 37



1.1.25. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe ajustar el texto alternativo en el CFA, puesto que difiere.

Ruta: CF2/ Síntesis - PDF Pag 38



1.1.26. Recurso: CF2

Hallazgo: se deben dejar las sangrías ya establecidas para las referencias, adicional cada referencia debe ir separada por un salto de línea.

Ruta: CF2/ Referencias bibliográficas - PDF Pag 41

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

Referencias bibliográficas

Federación Nacional de Avicultores de Colombia (FENAVI). (2024). Cartilla de gestión y optimización de unidades productivas de pollo de engorde. FENAVI. <https://fenavi.org>

Federación Nacional de Avicultores de Colombia (FENAVI). (s.f.). Programa pollo y normativa avícola en Colombia. FENAVI. <https://fenavi.org/normativa-programa-pollo/>

Instituto Colombiano Agropecuario (ICA). (2014). Resolución 3652 de 2014. Por la cual se establecen los requisitos para la certificación de granjas avícolas bioseguras de engorde y se dictan otras disposiciones. ICA. <https://www.ica.gov.co/normatividad/normas-ica/resoluciones-oficinas-nacionales/2014/2014r3652>

Instituto Colombiano Agropecuario (ICA). (2020). Resolución 002536 de 2020. Por la cual se establecen disposiciones sobre bienestar animal en la producción pecuaria. ICA. <https://www.ica.gov.co/areas/pecuaria/servicios/inocuidad-en-las-cadenas-agroalimentarias.aspx>

Instituto Colombiano Agropecuario (ICA). (2021). Resolución 90464 de 2021. Por la cual se establecen disposiciones para el registro sanitario de predio pecuario (RSPP). ICA. <https://www.ica.gov.co/normatividad>

Instituto Colombiano Agropecuario (ICA). (2025). Plan nacional subsectorial de vigilancia y control de residuos de medicamentos veterinarios en pollo de engorde. ICA. <https://www.ica.gov.co>

Ministerio de Salud y Protección Social. (2007). Decreto 1500 de 2007. Por el cual se establece el sistema oficial de inspección, vigilancia y control de la carne y productos cárnicos comestibles. Gobierno de Colombia. <https://www.minsalud.gov.co>

Ministerio de Salud y Protección Social. (2013). Resolución 242 de 2013. Por la cual se establecen los requisitos sanitarios para el funcionamiento de plantas de beneficio de aves. Gobierno de Colombia. <https://www.minsalud.gov.co>

1.1.27. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe ajustar el enlace señalado, puesto que difiere.

Ruta: CF2/ Referencias bibliográficas - PDF Pag 41

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

Referencias bibliográficas

Federación Nacional de Avicultores de Colombia (FENAVI). (2024). Cartilla de gestión y optimización de unidades productivas de pollo de engorde. FENAVI. <https://fenavi.orgCoral>

Federación Nacional de Avicultores de Colombia (FENAVI). (s.f.). Programa pollo y normativa avícola en Colombia. FENAVI. <https://fenavi.org/normativa-programa-pollo/>

1.1.28. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe ajustar el cargo de la líder por “Responsable del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED)”, también se debe dejar un espacio entre el texto y el guion señalado del WEB.

Ruta: CF2/ Créditos - PDF Pag 43

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

Créditos

Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Líder del Ecosistema	Centro Agroturístico - Regional Santander
Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable de línea de producción Huila	Dirección General
Eliana Audrey Manchola Pérez	Experto temática	Regional Risaralda
Paula Marcela Vidal Duintero	Evaluadora instruccional	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila

1.1.29. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe completar el centro de formación de la persona señalada en el CFA.

Ruta: CF2/ Créditos - PDF Pag 43

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde		
CONTENIDO INSTRUCCIONAL		
Eliana Audrey Manchola Pérez	Experta temática	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Paula Marcela Vidal Quintero	Evaluadora instruccional	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
DISEÑO Y DESARROLLO DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES		

Créditos		
Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Líder del ecosistema	Centro Agroturístico - Regional Santander
Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable de línea de producción Huila	Dirección General
Eliana Audrey Manchola Pérez	Experto temática	Regional Risaralda
Paula Marcela Vidal	Evaluadora instruccional	Centro Agroempresarial y Desarrollo

1.1.30. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe validar el color del texto señalado, puesto que se pierde con el fondo.

Ruta: CF2

MENÚ

SENA

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

Síntesis

Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde

Síntesis: Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde.

MENÚ

SENA

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

Actividad didáctica

MENÚ

SENA

Control y verificación de las actividades de manejo en producción de pollo de engorde

Glosario



1.1.31. Recurso: CF2
Hallazgo: se debe
Ruta: CF2/ - PDF Pag **

1.1.32. Recurso: CF2
Hallazgo: se debe
Ruta: CF2/ - PDF Pag **

HALLAZGOS_INFO_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA
“PRACTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCION DE POLLOS DE ENGORDE” 21230077

Revisado por: Julian Navarro
Fecha de revisión: 19/05/2026
Reporte hallazgos: 19/05/2026
Revisión de ajustes: **/05/2026
Aprobación: **/05/2026

Observaciones generales

- Se valida información de la info de programa VS Diseño curricular, evidenciando que el borrador difiere con el DC de sofia.

The screenshot displays the Sofia Plus software interface, which is used for managing educational programs. The interface is divided into two main panels. The left panel, titled 'SOFIA PLUS', contains a form for entering program details. The right panel, titled 'COMPONENTE', displays a curriculum design template.

Program Information (Left Panel):

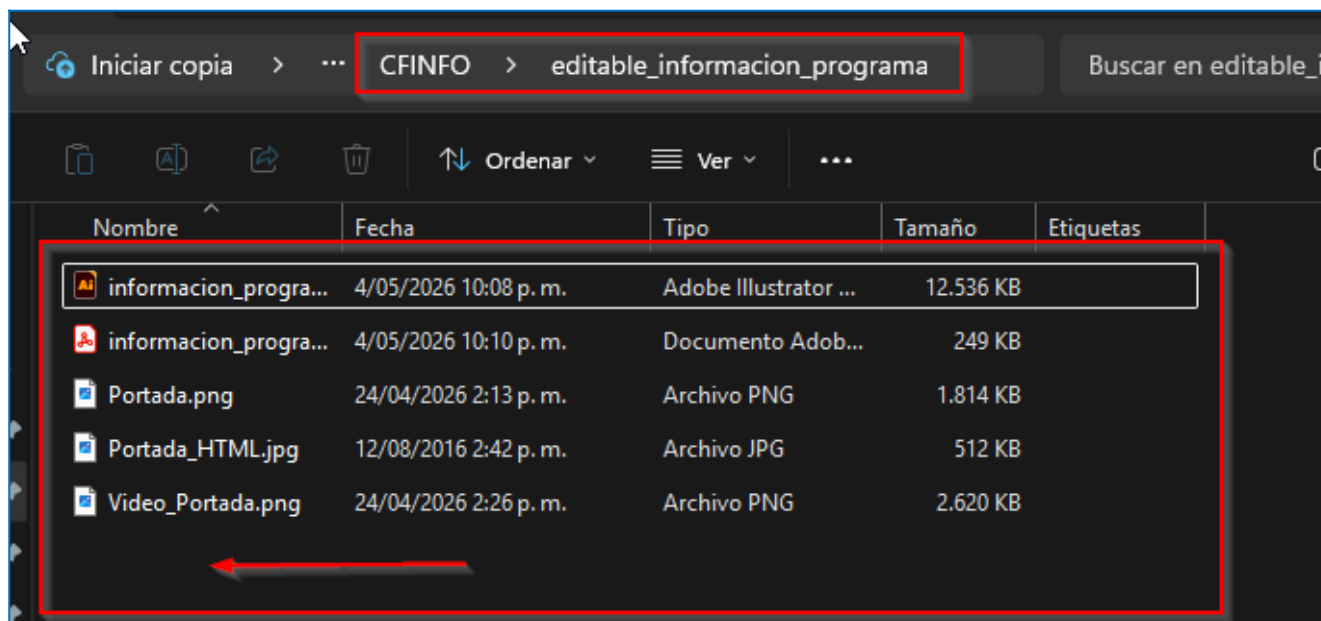
- Tipo Programa: Complementaria
- Línea Tecnológica: PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN
- Red Tecnológica: TECNOLOGÍAS PECUARIAS
- Estado del programa: En elaboración
- Versión Programa: 1
- Denominación del Programa: PRACTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCION DE POLLOS DE ENGORDE
- Código Programa: 21230077
- Tipo de certificación: COMPLEMENTARIA VIRTUAL
- Familia: PRODUCCION PECUARIA
- Certificación o Título: COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN PRACTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCION DE POLLOS DE ENGORDE
- Justificación: En el país, la avicultura cuenta con una gran industria fortalecida y competitiva, pero tiene también un número importante de medianos y pequeños avicultores que requieren mejorar sus procesos productivos para mejorar su competitividad y acceder a mejores oportunidades en el mercado. Los medianos y pequeños productores avícolas del país hacen un aporte importante a la producción, la cual realizan en términos generales con el trabajo del núcleo familiar, con escasa tecnificación y capacitación en producción avícola. El programa de formación complementario Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde se genera con el fin de dar respuesta a los medianos y pequeños productores y personas interesadas en incursionar en proyectos avícolas, entregando las herramientas necesarias para ayudar en la implementación a nivel de granjas de producción de pollos de engorde de programas de manejo coherentes con la actualidad de la avicultura, fundamentales para optimizar procesos y procedimientos, y mejorar los niveles de rentabilidad de la empresa avícola de producción de pollo de engorde. El egresado del programa de formación tendrá los conocimientos y habilidades necesarios para desempeñarse en las diferentes actividades de manejo que se realizan en las granjas de producción de pollos de engorde, aportando en el crecimiento y competitividad de la mediana y pequeña empresa avícola de producción de pollo de engorde.
- Duración (Horas): 48
- Créditos: 1

Curriculum Design Template (Right Panel):

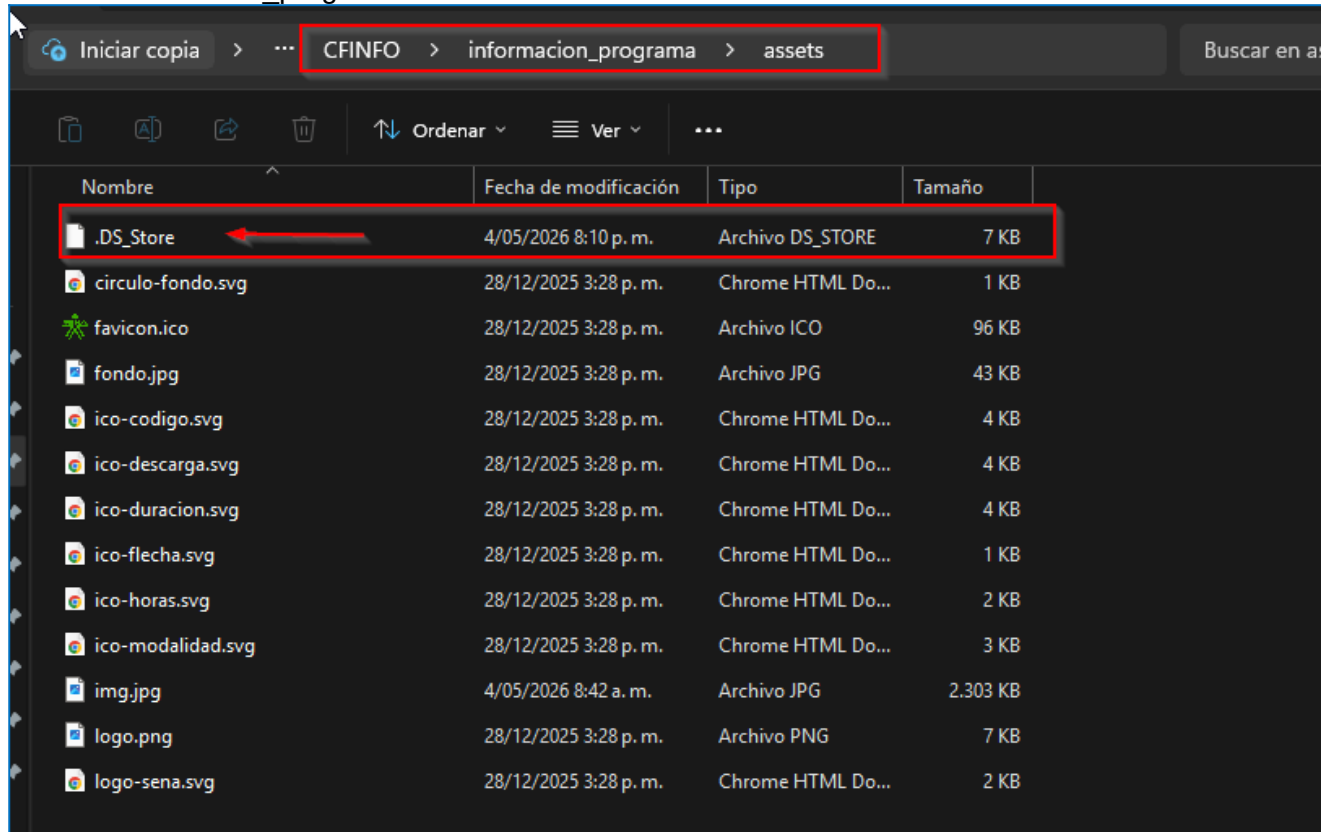
COMPONENTE
DISEÑO CURRICULAR
NOMBRE DEL DOCUMENTO
Anexo 3.1 PLANTILLA DISEÑO CURRICULAR PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL

Información general del programa de formación			
Código/versión	Denominación		
21230077_V1	Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde.		
Duración máxima estimada del aprendizaje en horas	Duración (horas)	Duración (créditos)	Nivel formación
	48	1	Complementaria
Modalidad	Virtual		
Descripción del programa	Bienvenido(a) al programa de formación virtual Manejo de pollos de engorde, orientado al desarrollo de competencias para el alistamiento de instalaciones, equipos, insumos y áreas comunes, así como la ejecución, control y verificación de las actividades en las diferentes etapas del proceso productivo, bajo criterios técnicos, de calidad, bienestar animal y cumplimiento de la normatividad vigente. Durante el desarrollo del programa, el aprendiz comprenderá los fundamentos técnicos relacionados con los sistemas de producción y procesos productivos avícolas, abordando temas como alojamiento, equipos (tipos, uso, funcionamiento y almacenamiento), buenas prácticas avícolas, bioseguridad, manejo ambiental, almacenamiento, cronogramas de actividades y uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP). Asimismo, se fortalecerán conocimientos en bienestar animal y etología, líneas comerciales para carne, alimentación, manejo del agua, condiciones ambientales, calefacción, iluminación, manejo de camas, densidad de aves y uniformidad del lote. En el componente práctico, el participante desarrollará habilidades para alistar instalaciones y equipos, ejecutar procesos de limpieza y desinfección, preparar el galpón para el encasamiento, suministrar alimento y agua, manejar condiciones ambientales, ajustar densidades, y realizar el manejo adecuado de las aves durante las diferentes etapas productivas. Igualmente, aprenderá a aplicar programas de		

- Se debe agregar el guion del video “Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde”, en la carpeta “CFINFO\editable_informacion_programa”.



- Se debe eliminar el archivo “.DS_Store” de la ruta “CFINFO\informacion_programa\assets”.



- Se debe

1. INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: INFO – WEB y PDF

Hallazgo: se debe validar la justificación del programa, puesto que difiere con el DC de sofia.
(Con respecto al DC borrador, sí está correcto).

Ruta: PDF

PDF: Pag. 4

The screenshot displays the Sofia Plus interface. On the left, a sidebar lists program details: Tipo Programa (Complementaria), Línea Tecnológica (PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN), Red Tecnológica (TECNOLOGÍAS PECUARIAS), Estado del programa (En elaboración), Versión Programa (1), Denominación del Programa (PRÁCTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLOS DE ENGORDE), Código Programa (21230077), Tipo de certificación (COMPLEMENTARIA VIRTUAL), Familia (PRODUCCIÓN PECUARIA), and Certificación o Título (COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN PRÁCTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLOS DE ENGORDE). The 'Justificación' section is highlighted with a red box and contains the following text:

En el país, la avicultura cuenta con una gran industria fortalecida y competitiva, pero tiene también un número importante de medianos y pequeños avicultores que requieren mejorar sus procesos productivos para mejorar su competitividad y acceder a mejores oportunidades en el mercado.

Los medianos y pequeños productores avícolas del país hacen un aporte importante a la producción, la cual realizan en términos generales con el trabajo del núcleo familiar, con escasa tecnificación y capacitación en producción avícola.

El programa de formación complementario Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde se genera con el fin de dar respuesta a los medianos y pequeños productores y personas interesadas en incursionar en proyectos avícolas, entregando las herramientas necesarias para ayudar en la implementación a nivel de granjas de producción de pollos de engorde de programas de manejo coherentes con la actividad de la avicultura, fundamentales para optimizar procesos y procedimientos, y mejorar los niveles de rentabilidad de la empresa avícola de producción de pollo de engorde.

El egresado del programa de formación tendrá los conocimientos y habilidades necesarios para desempeñarse en las diferentes actividades de manejo que se realizan en las granjas de producción de pollos de engorde, aportando en el crecimiento y competitividad de la mediana y pequeña empresa avícola de producción de pollo de engorde.

Below the justification, the duration is 48 hours and credits are 1. The 'Estrategia' field is empty.

On the right, a PDF document titled '02 Justificación del programa' is displayed. It contains the following text:

La avicultura en el país constituye una actividad productiva de gran importancia, caracterizada por una industria fortalecida y competitiva; sin embargo, también cuenta con un número significativo de medianos y pequeños productores que requieren fortalecer sus procesos productivos para mejorar su competitividad y acceder a mejores oportunidades en el mercado. Estos productores realizan su actividad, en muchos casos, con el apoyo del núcleo familiar, presentando limitaciones en tecnificación y capacitación en el manejo técnico de la producción avícola.

En este contexto, el manejo técnico en la producción de pollos de engorde, entendido como el conjunto de prácticas zootécnicas, sanitarias, ambientales y de alimentación orientadas a garantizar el bienestar animal, la eficiencia productiva y la rentabilidad del sistema, se constituye en un eje fundamental para el fortalecimiento del sector. Este

Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde

manejo incluye el control de variables como la densidad de aves, consumo de alimento, conversión alimenticia, condiciones ambientales, uniformidad y mortalidad, permitiendo evaluar el desempeño productivo, facilitar la toma de decisiones y promover la mejora continua de los procesos.

De acuerdo con la normatividad colombiana vigente, la producción avícola se rige por los lineamientos establecidos por el Instituto Colombiano Agropecuario (ICA) y el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, en lo relacionado con Buenas Prácticas Avícolas (BPA), bioseguridad, bienestar animal, inocuidad y sostenibilidad. Estas disposiciones buscan garantizar la sanidad animal, la calidad de los productos y el cumplimiento de estándares nacionales e internacionales en la producción de carne de pollo.

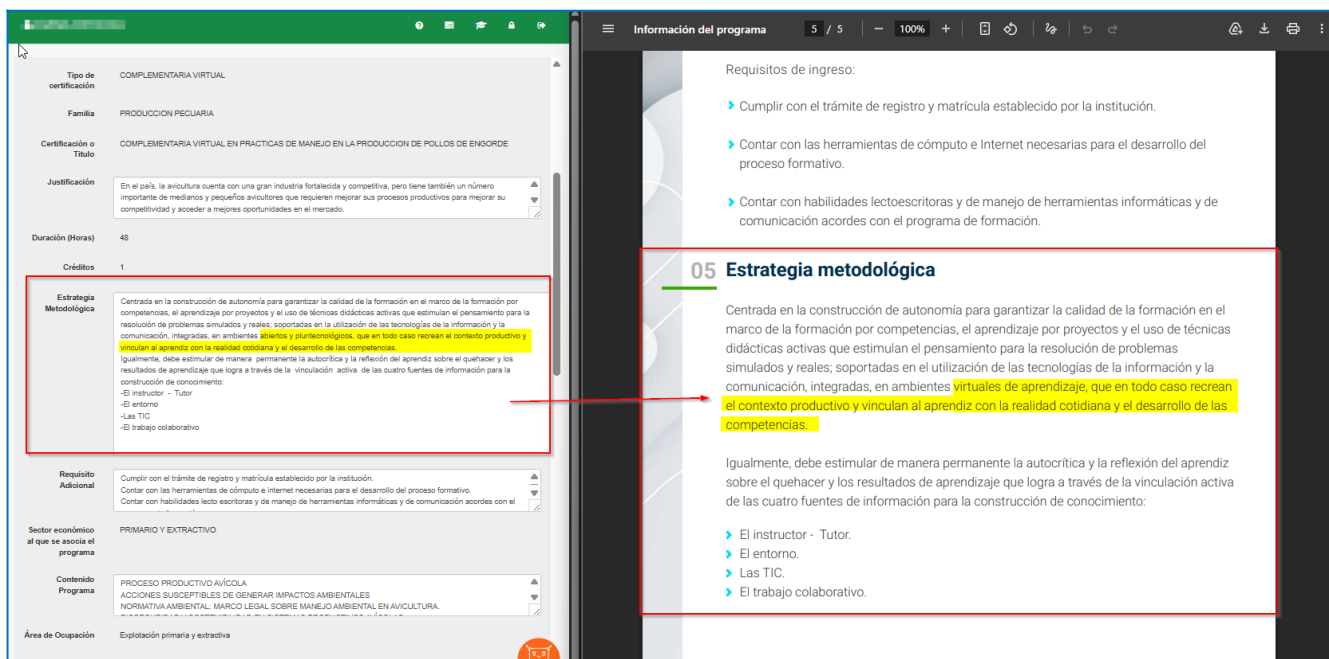
En respuesta a estas necesidades, el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) ofrece el programa de formación complementario "Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde", orientado a brindar a los aprendices y productores las herramientas necesarias para la implementación de programas de manejo acordes con las exigencias

1.1.2. Recurso: INFO – WEB y PDF

Hallazgo: se debe validar la "Estrategia metodológica", puesto que difiere con el DC en sofia.
(Con respecto al DC borrador, sí está correcto).

Ruta: PDF

PDF: Pag. 5

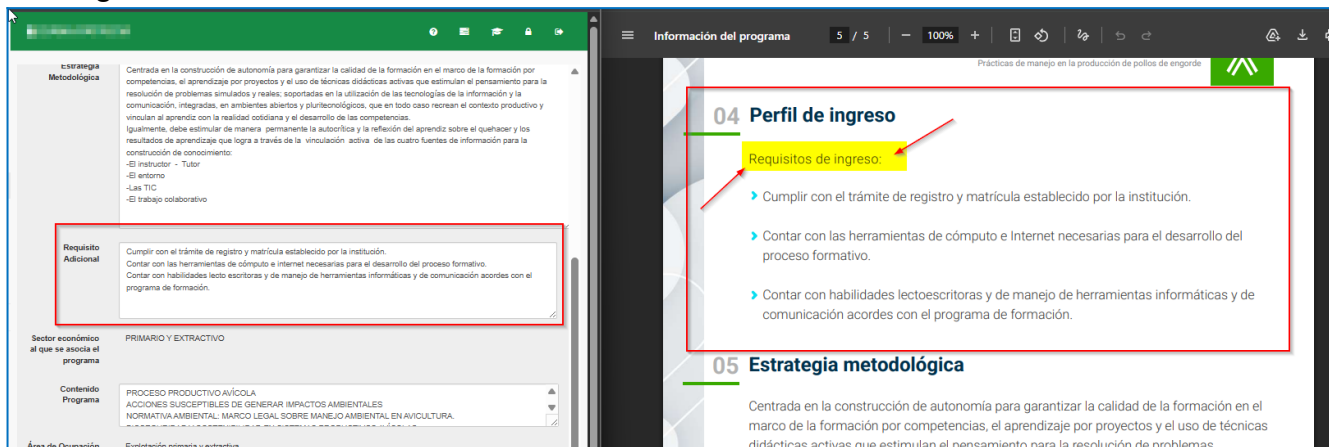


1.1.3. Recurso: INFO – WEB y PDF

Hallazgo: se debe validar si el texto resaltado en el contenido del título “Perfil de ingreso”, debe ir o si se debe eliminar del PDF.

Ruta: PDF

PDF: Pag. 5



1.1.4. Recurso: INFO – WEB y PDF

Hallazgo: se debe.

Ruta: PDF

PDF: Pag. **

HALLAZGOS CF1 “MANEJO TÉCNICO Y PRODUCTIVO DEL POLLO DE ENGORDE” PROGRAMA “PRACTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCION DE POLLOS DE ENGORDE”

21230077

Revisado por: Julian Navarro

Fecha de revisión: 20/05/2026

Reporte de hallazgos: 20/05/2026

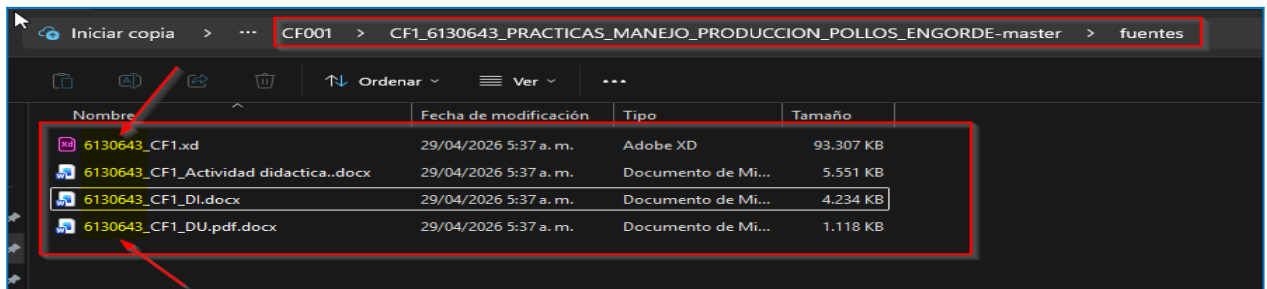
Revisión de ajustes: **/05/2026

Aprobado: **/05/2026

1. Observaciones generales

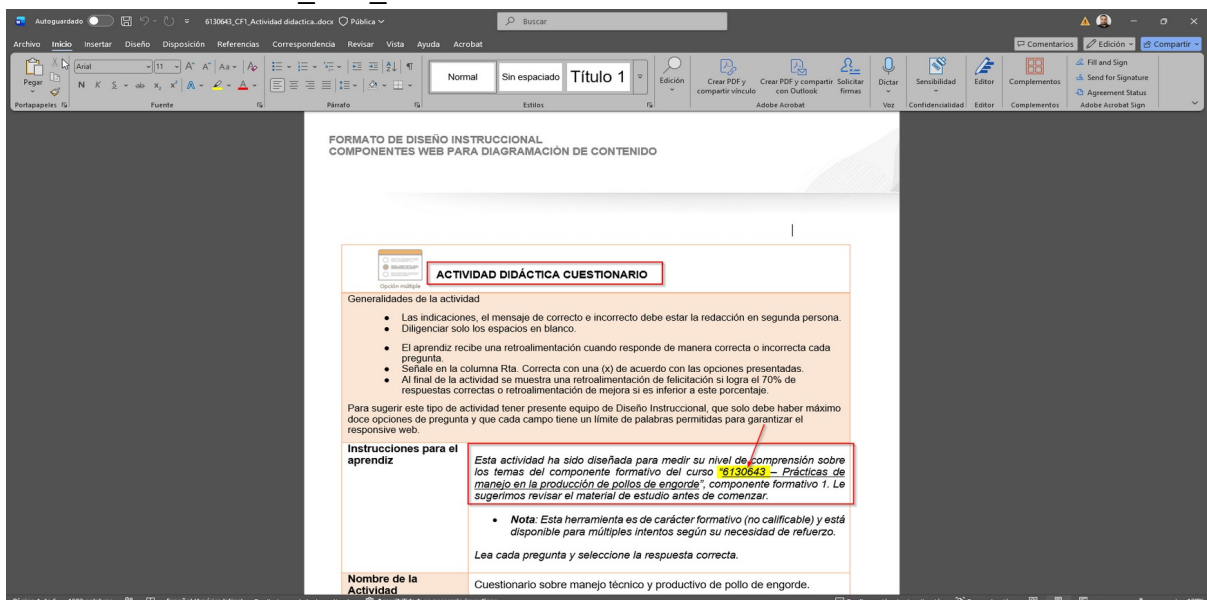
- Se debe validar el código del programa, puesto que difiere.

Ruta: \CF001\CF1_6130643_PRACTICAS_MANEJO_PRODUCCION_POLLOS_ENGORDE-master\fuentes\



- Se debe ajustar el código del programa, puesto que difiere.

Ruta: \CF001\CF1_6130643_PRACTICAS_MANEJO_PRODUCCION_POLLOS_ENGORDE-master\fuentes\6130643_CF1_Actividad didáctica.docx



- Se debe ajustar el código del programa, puesto que difiere.

Ruta: \CF001\CF1_6130643_PRACTICAS_MANEJO_PRODUCCION_POLLOS_ENGORDE-master\fuentes\6130643_CF1_DI.docx

Consulta de Programa

Datos Básicos

Tipo Programa: Complementaria

Línea Tecnológica: PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN

Red Tecnológica: TECNOLOGÍAS PECUARIAS

Estado del programa: En elaboración

Versión Programa: 1

Denominación del Programa: PRÁCTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLOS DE ENGORDE

Código Programa: 21230077

Tipo de certificación: COMPLEMENTARIA VIRTUAL

Familia: PRODUCCIÓN PECUARIA

Certificación o Título: COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN PRÁCTICAS DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLOS DE ENGORDE

Justificación: En el país, la avicultura cuenta con una gran industria fortalecida y competitiva, pero tiene también un número importante de medianos y pequeños avicultores que requieren mejorar sus procesos productivos para mejorar su competitividad y acceder a mejores oportunidades en el mercado.

Duración (Horas): 40

Créditos: 1

Estrategia Metodológica: Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el

Requisito Adicional: Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución. Contar con las herramientas de cómputo e internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo. Contar con habilidades lecto-escritoras y de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.

Sector económico al que: PRIMARIO Y EXTRACTIVO

ANEXO FORMATO COMPONENTE FORMATIVO

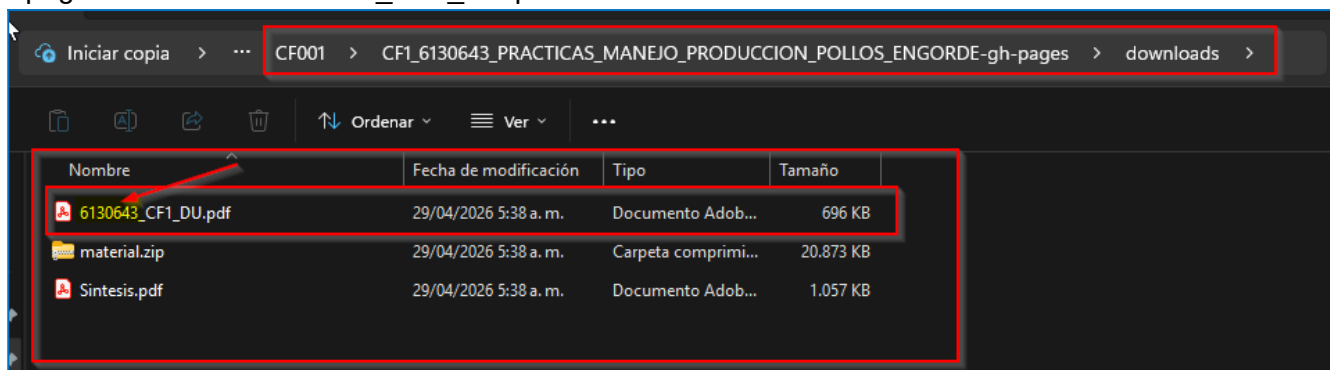
PROGRAMA DE FORMACIÓN	6130643 - Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde.		
COMPETENCIA	270502037 - Levantar aves según guía técnica y normativa.	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	01. Alistar instalaciones, equipos, insumos y áreas comunes. 02. Efectuar actividades de manejo en las diferentes etapas productivas.
NÚMERO DEL COMPONENTE FORMATIVO	01		
NOMBRE DEL COMPONENTE FORMATIVO	Manejo técnico y productivo del pollo de engorde.		
BREVE DESCRIPCIÓN	La avicultura es un sector competitivo, pero muchos pequeños y medianos productores necesitan mejorar sus procesos y tecnificación. El programa de formación busca fortalecer sus capacidades técnicas, optimizar la producción y aumentar la rentabilidad mediante prácticas eficientes en el manejo de pollos de engorde.		
PALABRAS CLAVE	Proceso productivo avícola, normativa ambiental, bioseguridad avícola, producción limpia, prácticas ambientales sostenibles.		
ÁREA OCUPACIONAL	Explotación primaria y extractiva		
IDIOMA	Español.		

A. TABLA DE CONTENIDOS

Introducción
1. Fundamentos generales

- Se debe ajustar el código del programa, puesto que difiere.

Ruta: \CF001\CF1_6130643_PRACTICAS_MANEJO_PRODUCCION_POLLOS_ENGORDE-gh-pages\downloads\6130643_CF1_DU.pdf



- Se debe
-

Componente formativo 1

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe ajustar la tabla de contenido en el CFA, puesto que hace falta el punto “5”, de igual manera, agregar el contenido del punto nombrado en el CFA.

(Tener presente el ítem de hallazgos 1.1.2)

Ruta: CF1/ Tabla de contenido - PDF Pag 3,4.

Item	Contenido	Página
3.1	Cronograma de actividades: clase y características	33
3.2	Medidas de superficie, longitud, peso y volumen	35
3.3	Densidad de aves y equipos: concepto y cálculos	37
4	Infraestructura y condiciones de la granja	40
4.1	Alojamiento: tipos y características	40
4.2	Condiciones ambientales: parámetros y control ambiental	42
4.4	Iluminación: concepto, sistemas y operación	46
4.5	Camas: tipos y manejo	47
	Síntesis	50
	Glosario	51
	Referencias bibliográficas	53

1.1.2. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe ajustar el nombre del punto 5 en la tabla de contenidos del WEB, puesto que difiere según el contenido.

Ruta: CF1/ - Desarrollo de contenidos

Item	Contenido	Página
5	Planificación y organización	47

1.1.3. Recurso: CF1

Hallazgo: se evidencia un uso excesivo de espacios en blanco entre párrafos, títulos y bloques de contenido dentro del documento CFA, generados aparentemente mediante saltos de línea o espaciado manual. Esta práctica afecta la estructura semántica y la accesibilidad del documento, ya que dificulta la navegación eficiente mediante tecnologías de asistencia

(lectores de pantalla), altera la continuidad de lectura y puede producir una experiencia inconsistente para los usuarios.

Ruta: CF1/ - Todo el CFA



1. Fundamentos generales

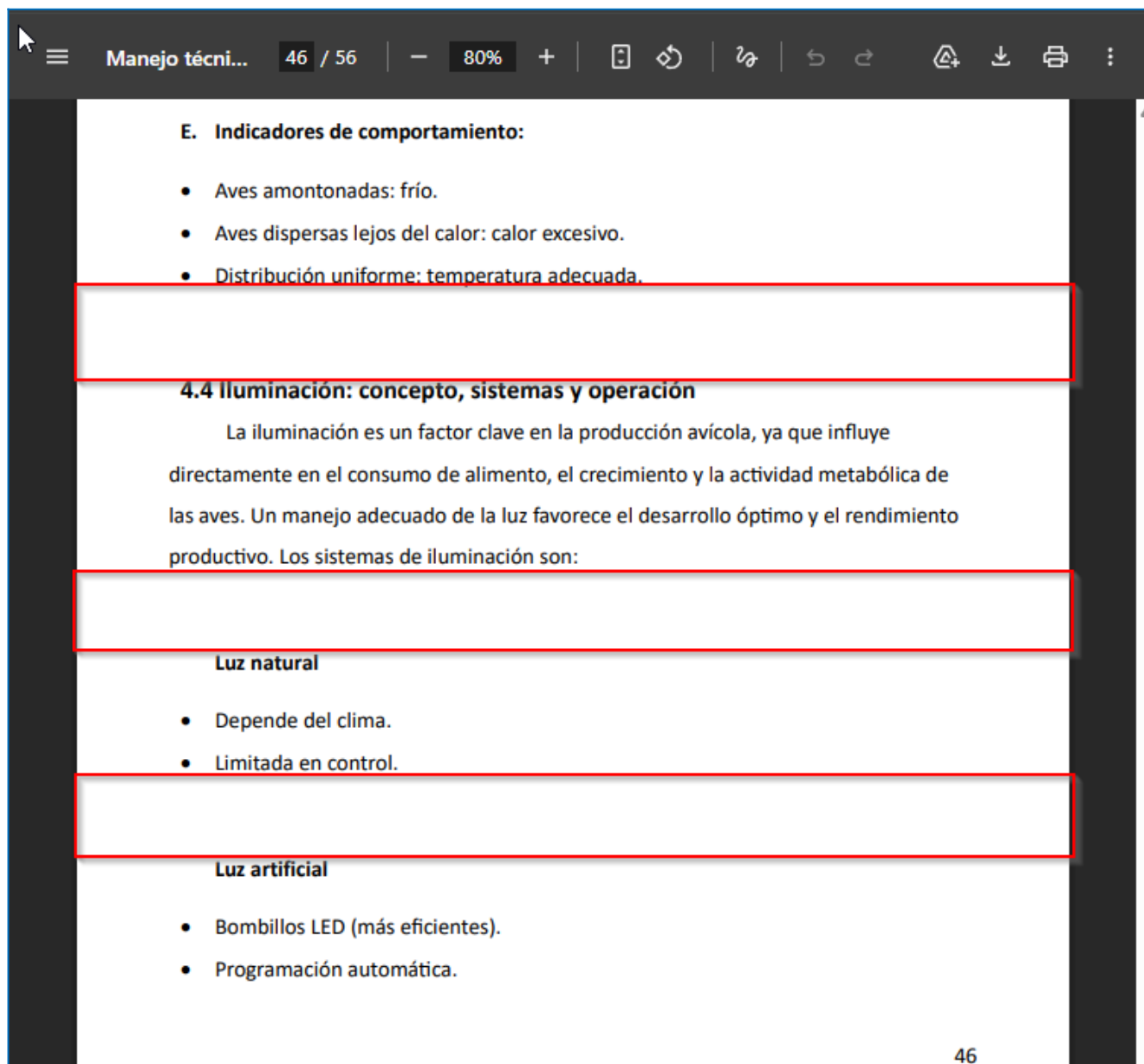
En este capítulo se abordarán los sistemas de producción, los procesos productivos, las líneas comerciales para carne en Colombia, así como el bienestar animal y la etología en pollos de engorde.

1.1 Sistemas de producción en pollo de engorde

Acto seguido, se procederá a estudiar el concepto general:

Concepto. En Colombia, los sistemas de producción de pollo de engorde están orientados a la producción intensiva de carne en ciclos cortos (35–45 días), integrando genética, nutrición, manejo ambiental y bioseguridad, con el fin de lograr alta eficiencia productiva, inocuidad y sostenibilidad.

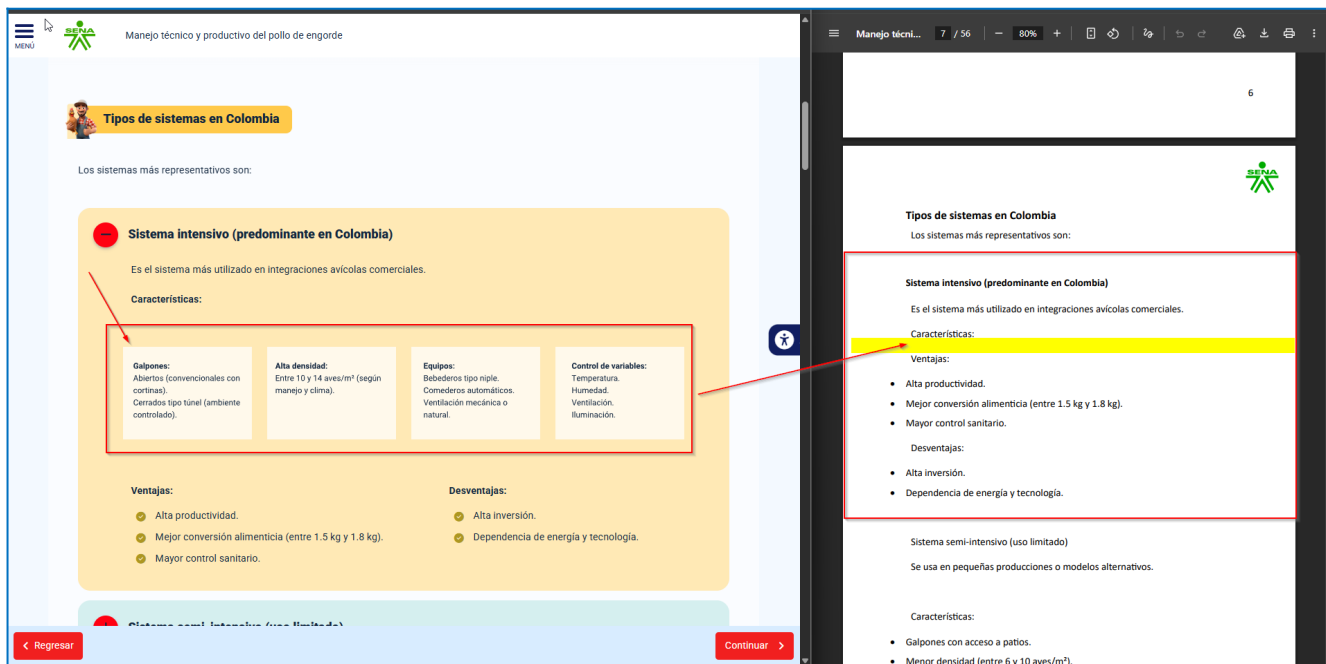
Requisitos



1.1.4. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe validar las figuras señaladas en el WEB, puesto que no está la información en el CFA, también validar si es necesario agregar como figura en el WEB o si puede ir en texto.

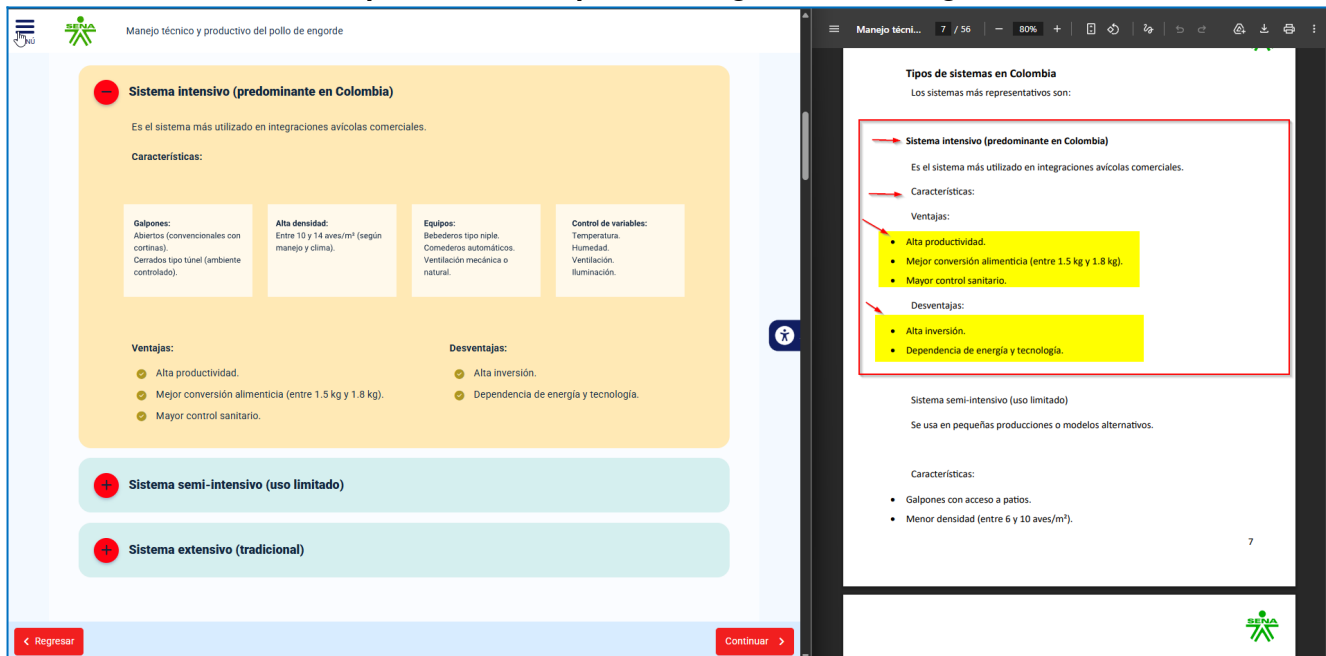
Ruta: CF1/ 1.1 Sistemas de producción en pollo de engorde - PDF Pag 7

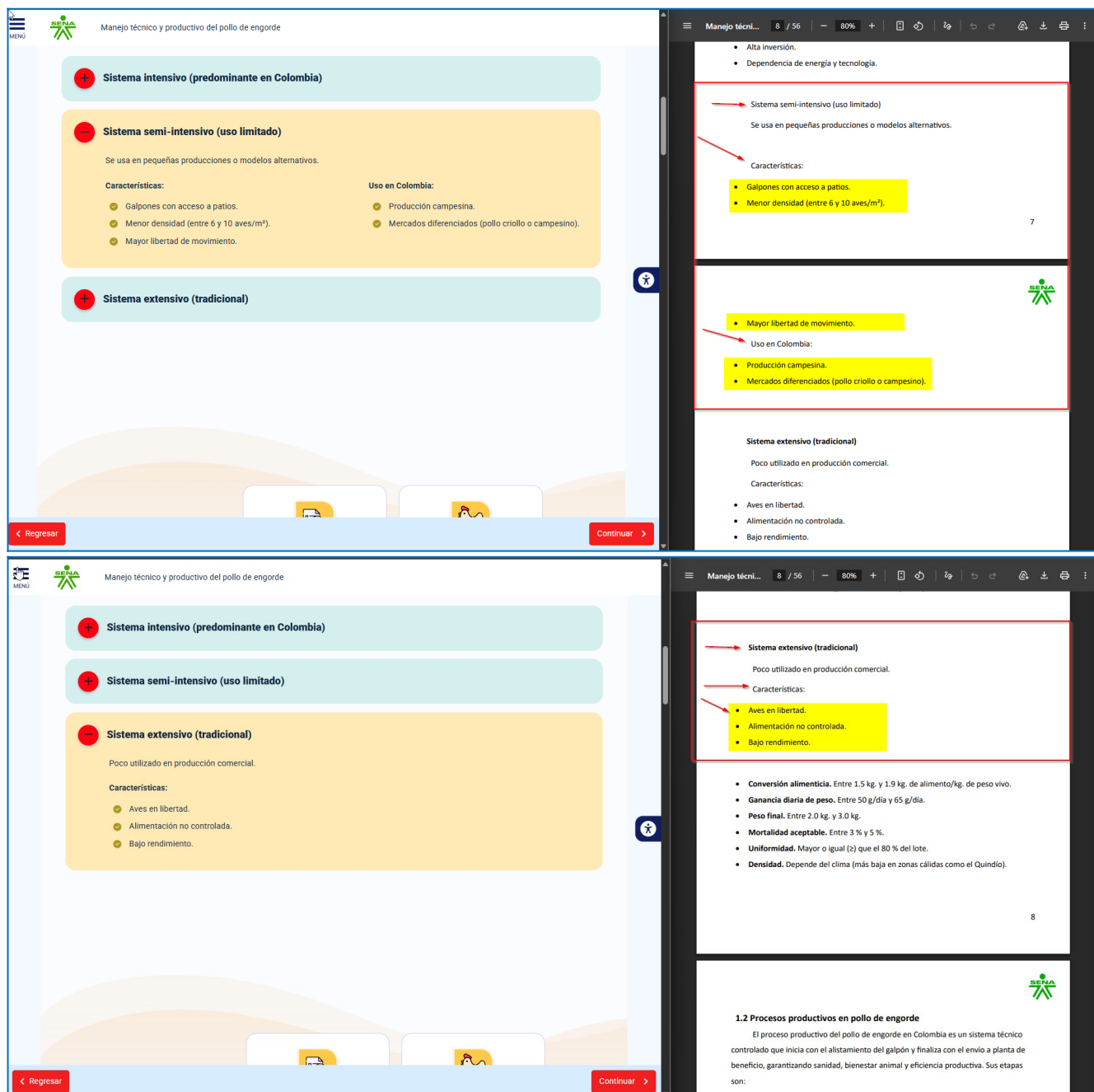


1.1.5. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe ajustar el contenido del título “Tipos de sistemas en Colombia”, puesto que no conserva sangrias, negrillas y se confunde el contenido con el siguiente.

Ruta: CF1/ 1.1 Sistemas de producción en pollo de engorde - PDF Pag 8,9,10.

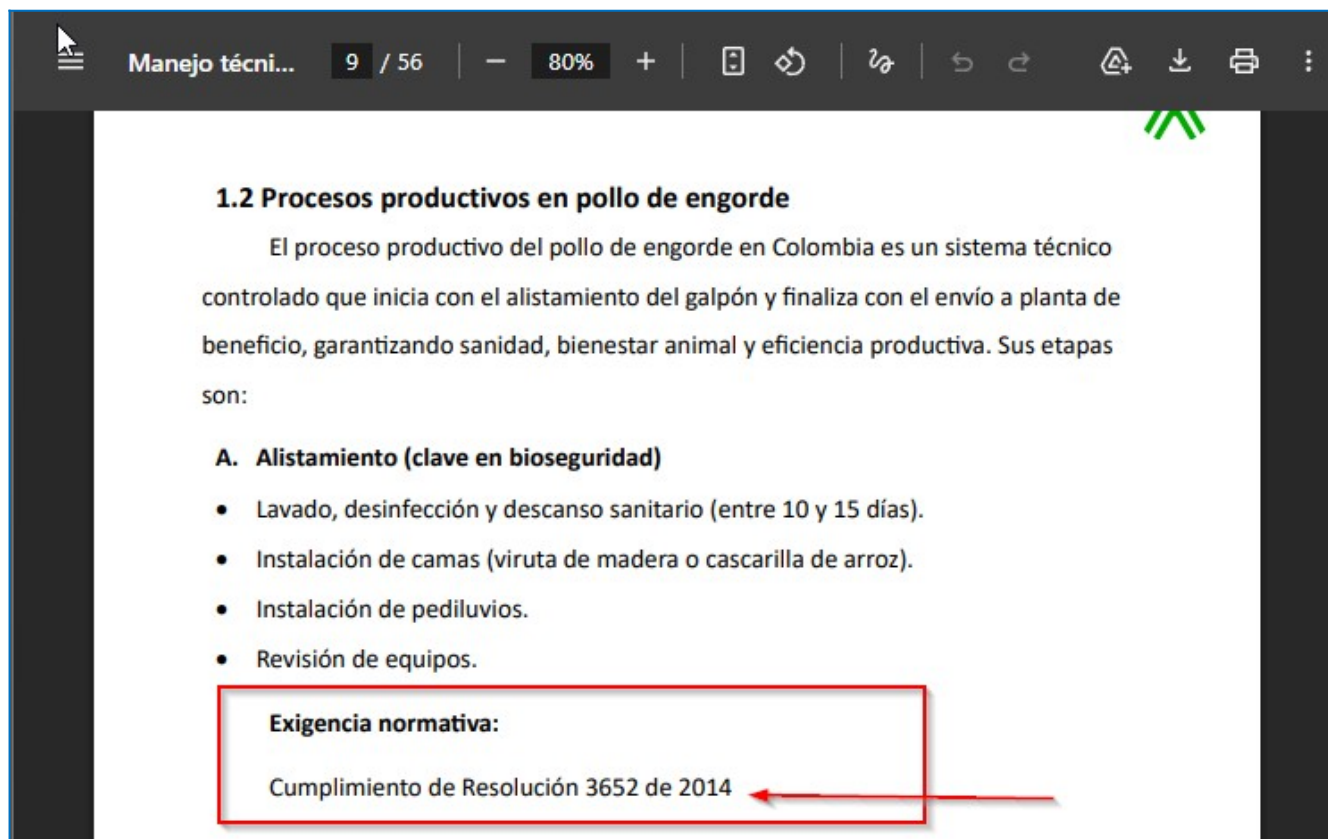




1.1.6. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe agregar punto final, después del texto señalado.

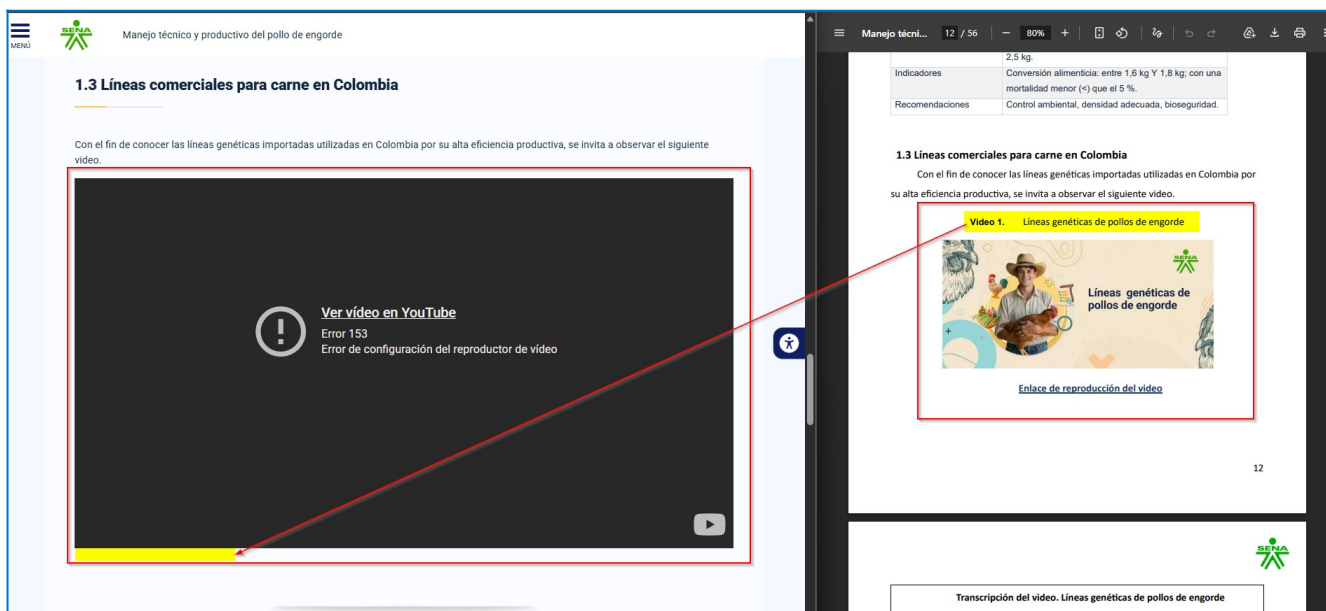
Ruta: CF1/ 1.2 Procesos productivos en pollo de engorde - PDF Pag 9



1.1.7. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe usar el estilo de tabla previamente configurado en la plantilla de Word, respetando el contraste de colores, el tamaño de fuente legible, el espaciado adecuado entre celdas y la estructura clara de la tabla.

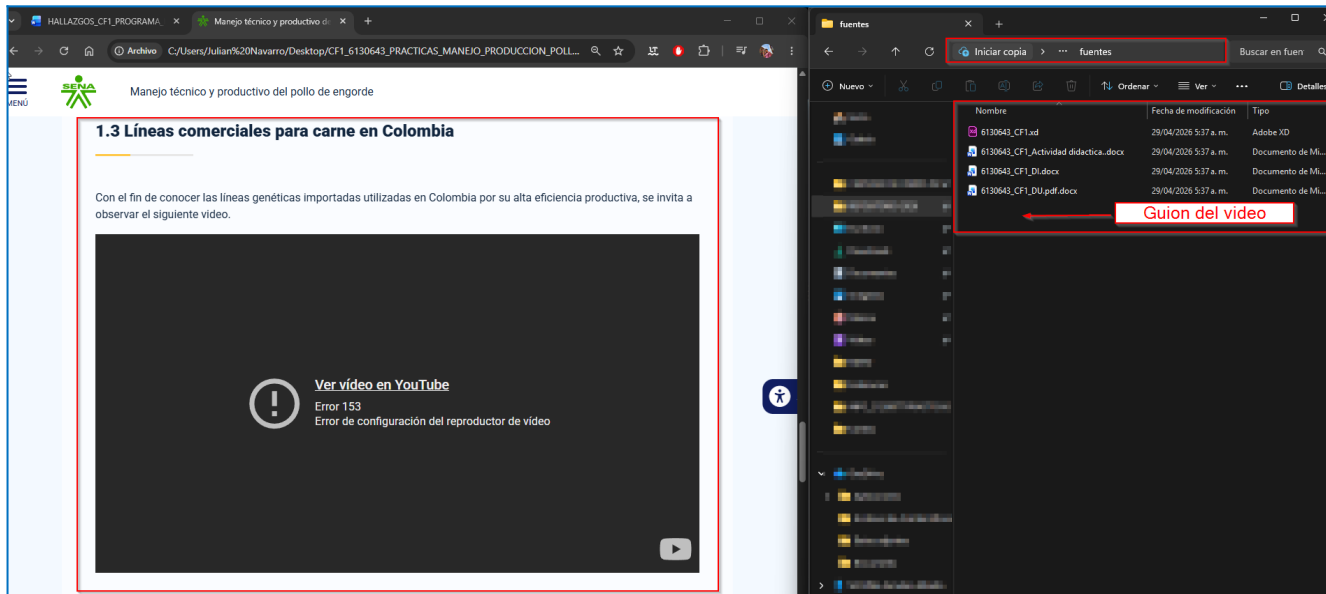
Ruta: CF1/ 1.2 Procesos productivos en pollo de engorde - PDF Pag 12



1.1.9. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe agregar el guion del "Video 1. Líneas genéticas de pollos de engorde", en el empaquetado editable, carpeta fuentes.

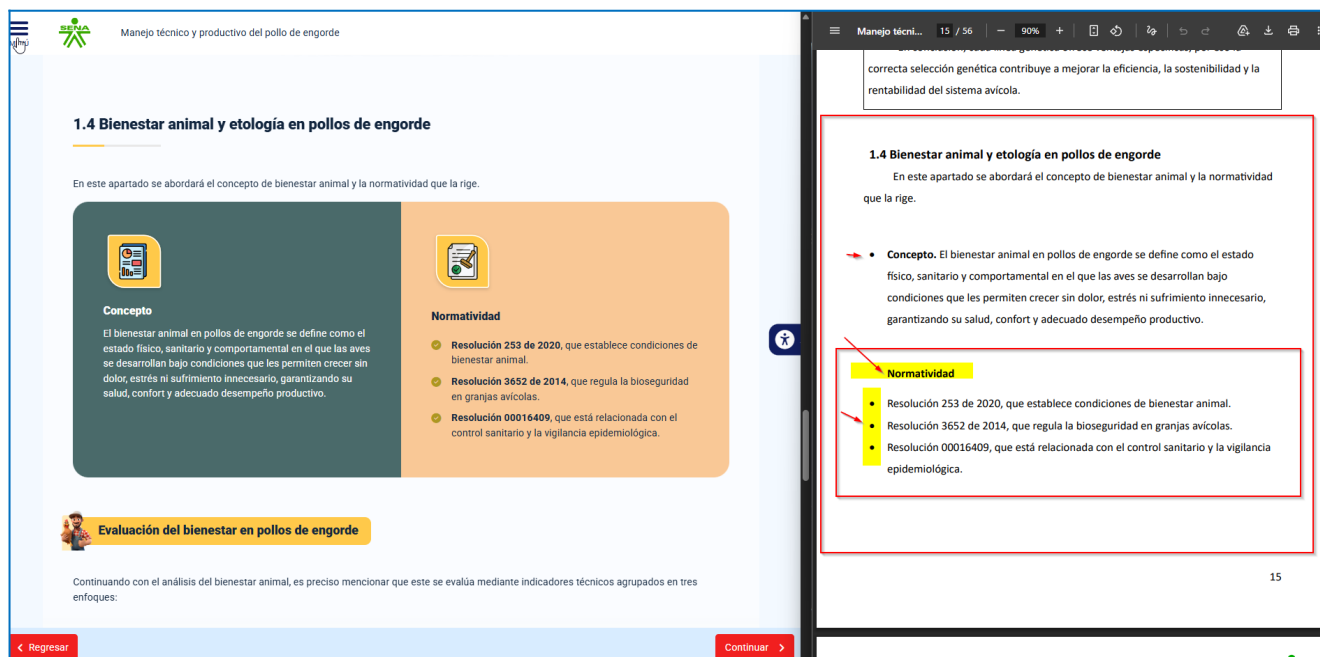
Ruta: CF1/ 1.3 Líneas comerciales para carne en Colombia - PDF Pag 12



1.1.10. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe ajustar las viñetas, puesto que están uniformes en los dos subtítulos, en el espacio del subtítulo "Normatividad" se debe colocar viñeta y en los subtemas viñeta vacía.

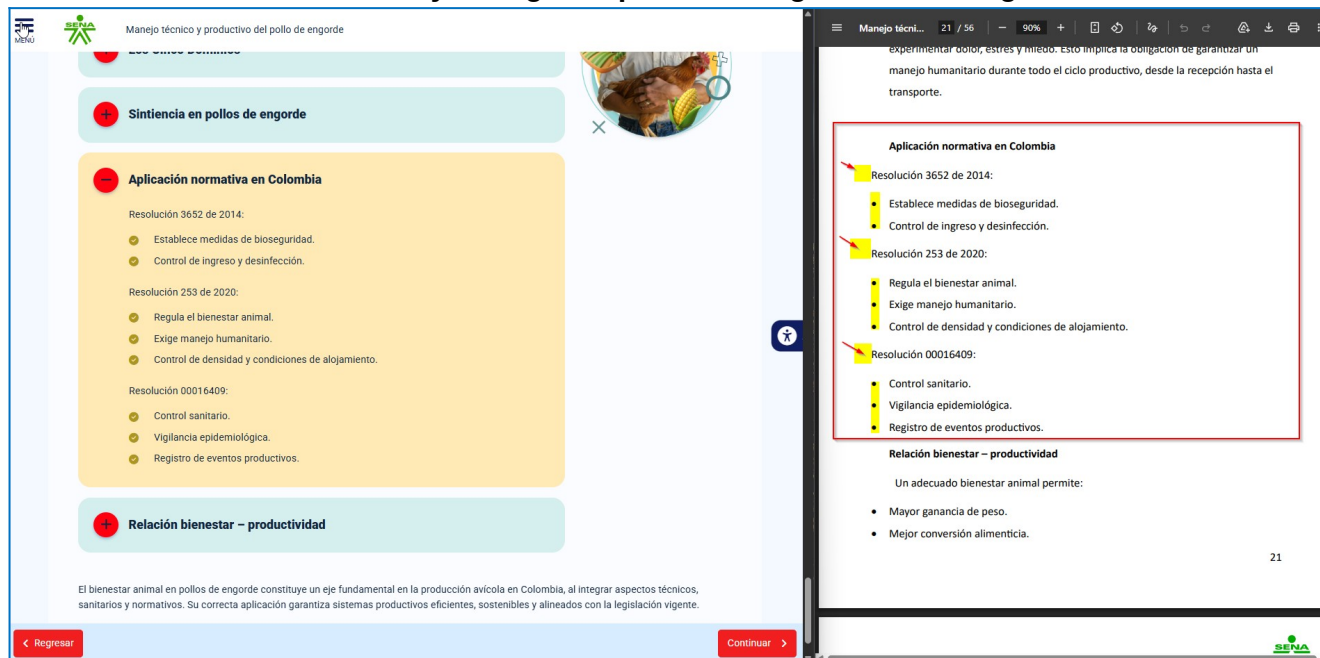
Ruta: CF1/ 1.4 Bienestar animal y etología en pollos de engorde - PDF Pag 15



1.1.11. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe ajustar las viñetas, puesto que están uniformes en los tres subtítulos; en el espacio del título “Aplicación normativa en Colombia” se debe colocar viñeta y en los sub temas viñeta vacía.

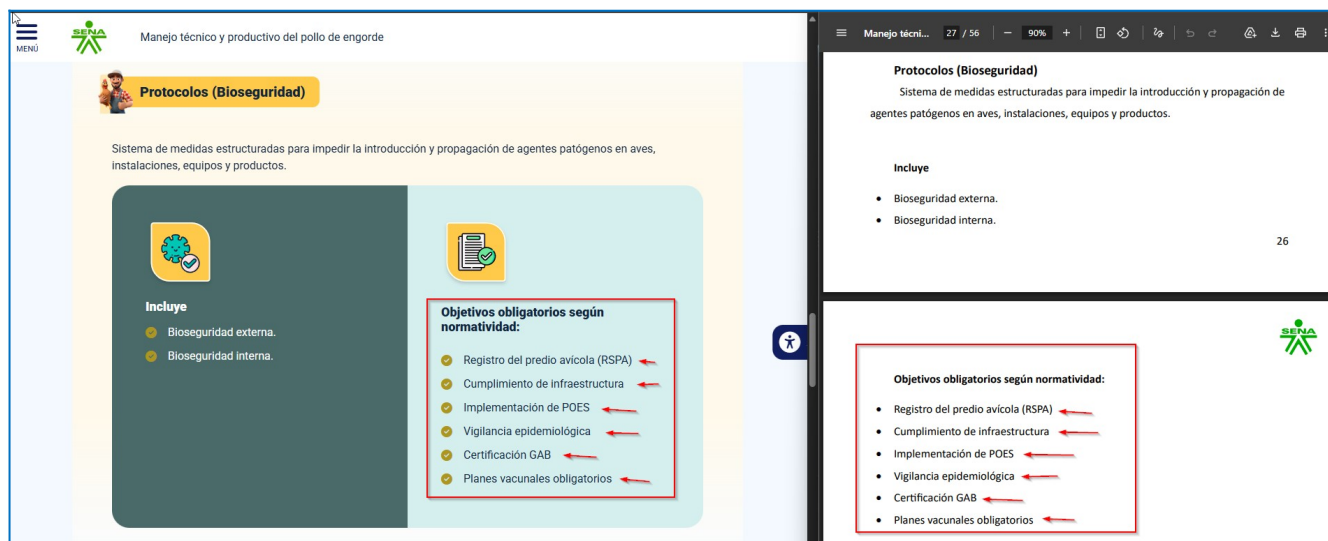
Ruta: CF1/ 1.4 Bienestar animal y etología en pollos de engorde - PDF Pag 21



1.1.12. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe agregar la “Transcripción pódcast. Seguridad y salud en el trabajo: clave para la producción avícola”, puesto que se encuentra vacía en el CFA.

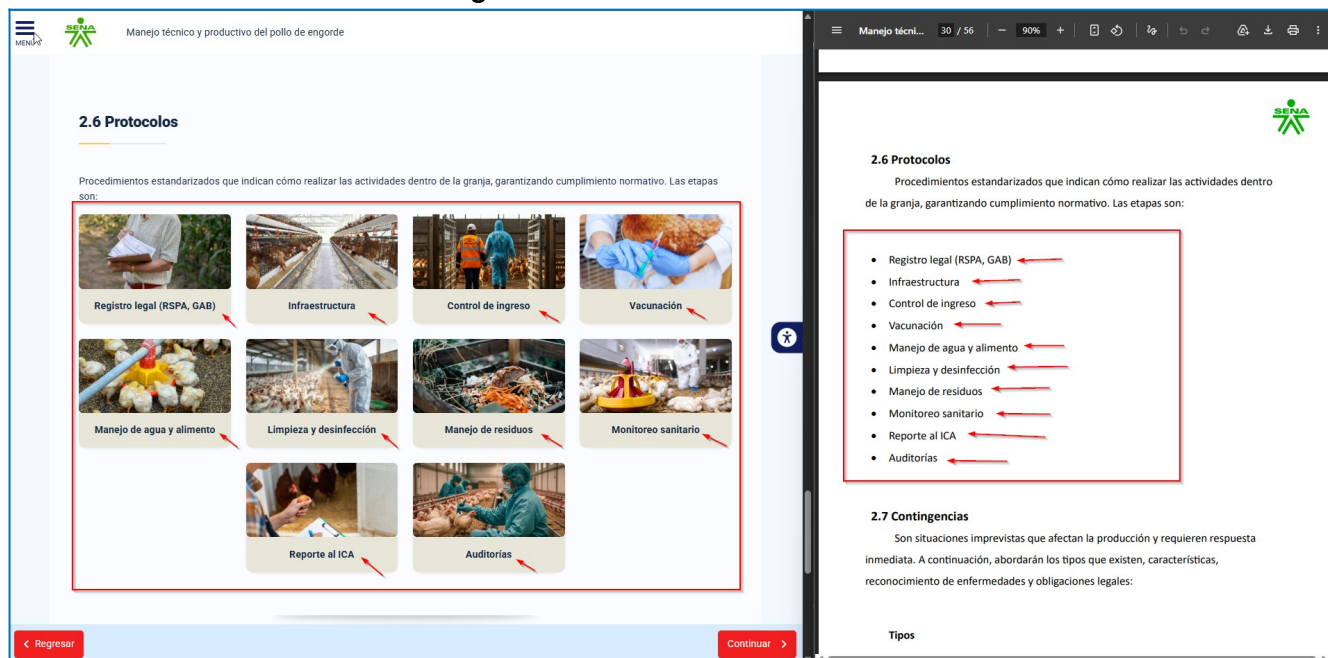
Ruta: CF1/ 2.1 Seguridad y salud en el trabajo - PDF Pag 23



1.1.15. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe agregar punto final, después de cada texto señalado.

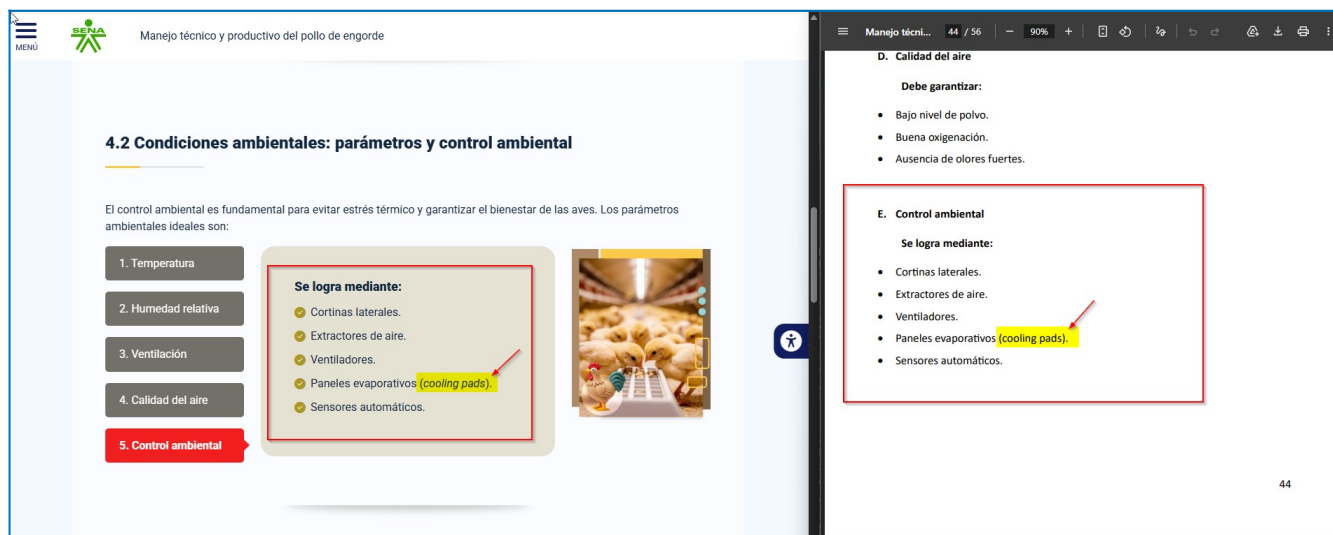
Ruta: CF1/ 2.6 Protocolos - PDF Pag 30



1.1.16. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe validar el formato usado para el uso de extranjerismos.

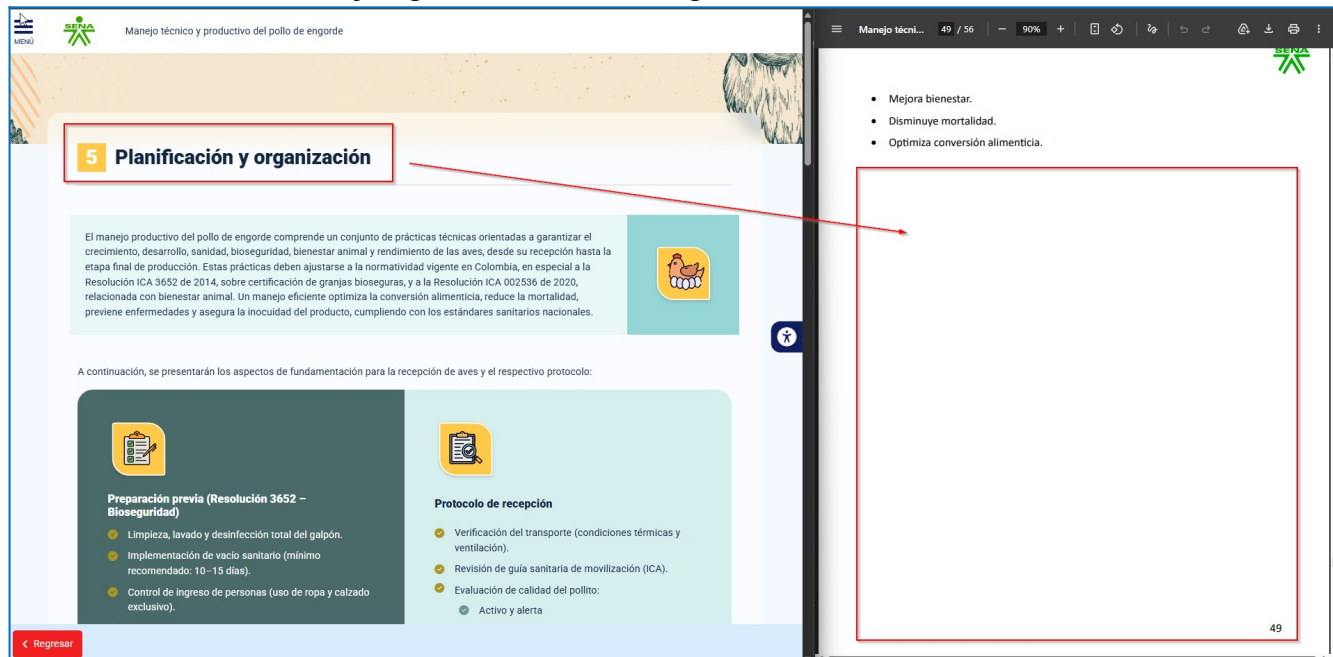
Ruta: CF1/ 4.2 Condiciones ambientales: parámetros y control ambiental- PDF Pag 44



1.1.17. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe agregar el contenido del punto “5. Planificación y organización” en el CFA, puesto que no se encuentra.

Ruta: CF1/5. Planificación y organización - PDF Pag 49



1.1.18. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe agregar punto final, después de cada texto señalado.

Ruta: CF1/ 5. Planificación y organización

Manejo técnico y productivo del pollo de engorde

A continuación, se presentarán los aspectos de fundamentación para la recepción de aves y el respectivo protocolo:

Preparación previa (Resolución 3652 – Bioseguridad)

- ✓ Limpieza, lavado y desinfección total del galpón.
- ✓ Implementación de vacío sanitario (mínimo recomendado: 10–15 días).
- ✓ Control de ingreso de personas (uso de ropa y calzado exclusivo).
- ✓ Instalación y desinfección de equipos (comedores, bebederos).
- ✓ Precalentamiento del galpón mínimo 24 horas antes.
- ✓ Temperatura inicial: 32–34 °C.
- ✓ Cama nueva, seca, libre de contaminantes (8–10 cm).

Protocolo de recepción

- ✓ Verificación del transporte (condiciones térmicas y ventilación).
- ✓ Revisión de guía sanitaria de movilización (ICA).
- ✓ Evaluación de calidad del pollito:
 - ✓ Activo y alerta
 - ✓ Ombligo cicatrizado
 - ✓ Plumón seco
 - ✓ Buena hidratación
- ✓ Descarga rápida para evitar estrés térmico (Resolución 002536).
- ✓ Suministro inmediato de agua potable y alimento.
- ✓ Registro del lote (trazabilidad obligatoria).

1.1.19. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe agregar el texto alternativo a la síntesis en el CFA.

Ruta: CF1/ Síntesis - PDF Pag 50

Manejo técnico y productivo del pollo de engorde

Síntesis: Manejo técnico y productivo del pollo de engorde.

A continuación, se presenta una síntesis de la temática estudiada en el componente formativo.

Preparar para accesibilidad

- Etiquetar automáticamente PDF
- Etiquetar automáticamente los campos
- Cambiar opciones de lectura
- Comprobar la accesibilidad
- Abrir informe de accesibilidad
- Identificar campos de formulario
- Agregar texto alternativo
- Utiliza el asistente de configuración
- Solucionar el orden de lectura

DevTools:

```

<div class="row justify-content-center">
  <div class="col-lg-10 mb-5 bg-p-4 brad">
    <figure>
      
    </figure>
  </div>
</div>
  
```

Accesibilidad: No hay imágenes con información para mostrar. No volver a mostrar este mensaje. Aceptar

1.1.20. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe ajustar el nombre del archivo PDF, puesto que debe ser “Síntesis”.

Ruta: CF1/ - Síntesis.pdf

Manejo técnico y productivo del pollo de engorde

Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde

Síntesis: Manejo técnico y productivo del pollo de engorde.

A continuación, se presenta una síntesis de la temática estudiada por el componente formativo.

```
graph TD; Root[Manejo técnico y productivo del pollo de engorde] --> Fundamentos[Fundamentos generales]; Root --> Normatividad[Normatividad y seguridad]; Root --> Planificacion[Planificación y organización]; Root --> Infraestructura[Infraestructura y condiciones de la granja]; Root --> ManejoProductivo[Manejo productivo del pollo de engorde]; Fundamentos --> FundamentosSub[Sistemas de producción en pollo de engorde, Procesos productivos en pollo de engorde, Líneas comerciales para carne en Colombia, Bienestar animal, etología en pollos de engorde]; Normatividad --> NormatividadSub[Seguridad y salud en el trabajo, Elementos de protección personal (EPP), Buenas prácticas avícolas, Principios de bioseguridad avícola, Manejo ambiental, Protocolos, Contingencias]; Planificacion --> PlanificacionSub[Cronograma de actividades, Medidas de superficie, longitud, peso y volumen, Densidades de aves y equipos]; Infraestructura --> InfraestructuraSub[Alojamiento, Condiciones ambientales, Calefacción, Iluminación, Camas]; ManejoProductivo --> ManejoProductivoSub[Agua, Alimento, Manejo de concentrado y factores];
```

1.1.21. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe validar el color del texto señalado, puesto que se pierde con el fondo.

Ruta: CF1

MENÚ  Manejo técnico y productivo del pollo de engorde

 **Síntesis**

Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde
Síntesis: Manejo técnico y productivo del pollo de engorde.

A continuación, se presenta una síntesis de la temática estudiada en el componente formativo.

MENÚ  Manejo técnico y productivo del pollo de engorde

 **Actividad didáctica**

Cuestionario

MENÚ  Manejo técnico y productivo del pollo de engorde

 **Glosario**

A • **Avicultura:** actividad productiva dedicada a la cría y explotación de aves para obtener carne, huevos u otros productos.

MENÚ  Manejo técnico y productivo del pollo de engorde

 **Referencias bibliográficas**

Federación Nacional de Avicultores de Colombia (FENAVI). (2024). Cartilla de gestión y optimización de unidades productivas de pollo de engorde.

Federación Nacional de Avicultores de Colombia (FENAVI). (s.f.). Programa pollo y normativa avícola en Colombia.

Federación Nacional de Avicultores de Colombia (FENAVI). (s.f.). Programa pollo y normativa avícola en Colombia.

Referencias bibliográficas

Federación Nacional de Avicultores de Colombia (FENAVI). (2024). Cartilla de gestión y optimización de unidades productivas de pollo de engorde.

Federación Nacional de Avicultores de Colombia (FENAVI). (s.f.). Programa pollo y normativa avícola en Colombia.

Instituto Colombiano Agropecuario (ICA). (2009). Resolución 3654 de 2009. Por la cual se establece el programa de control y erradicación de la enfermedad de Newcastle en el territorio nacional.

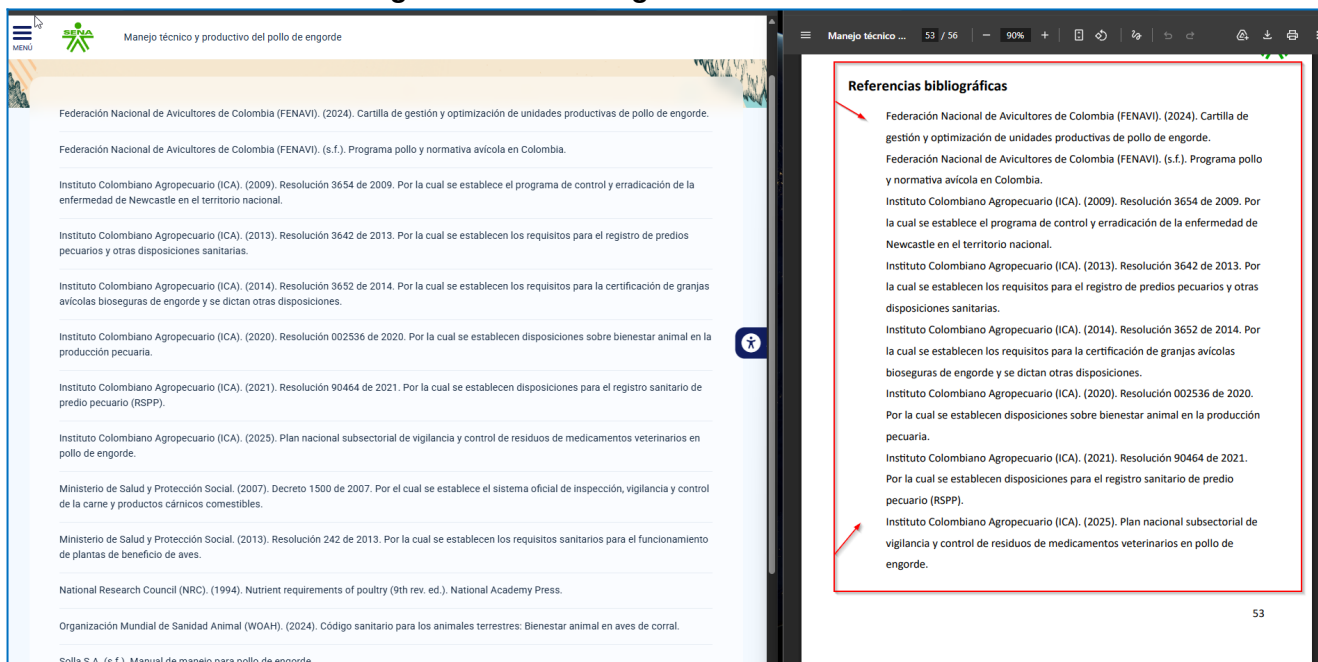
Instituto Colombiano Agropecuario (ICA). (2013). Resolución 3643 de 2013. Por la cual se establece el programa de control y erradicación de la enfermedad de Newcastle en el territorio nacional.



1.1.22. Recurso: CF1

Hallazgo: se deben dejar las sangrías ya establecidas para las referencias, adicional cada referencia debe ir separada por un salto de línea.

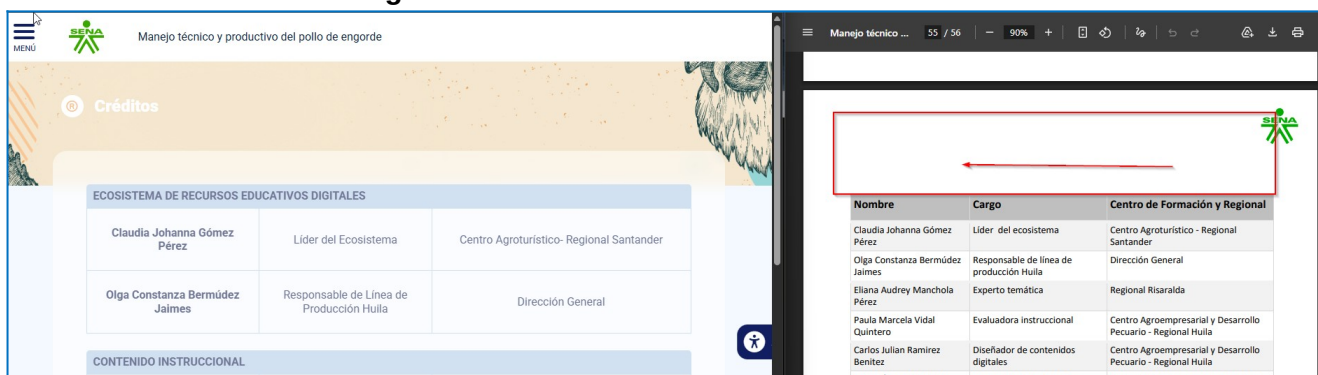
Ruta: CF1/ Referencias bibliográficas - PDF Pag 53



1.1.23. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe agregar el texto o título del apartado señalado "Créditos".

Ruta: CF1/ Créditos - PDF Pag 55



1.1.24. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe ajustar el cargo de la líder por “Responsable del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED)”, también se debe dejar un espacio entre el texto y el guion señalado del WEB.

Ruta: CF1/ Créditos - PDF Pag 55



Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Lider del Ecosistema	Centro Agroturístico - Regional Santander
Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable de línea de Producción Huila	Dirección General
Eliana Audrey Manchola Pérez	Experto temática	Regional Risaralda
Paula Marcela Vidal Quintero	Evaluadora instruccional	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Carlos Julian Ramirez Benítez	Diseñador de contenidos digitales	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Henry Álvarez Astudillo	Desarrollador full stack	Centro Agroempresarial y Desarrollo

1.1.25. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe completar el centro de formación de la persona señalada en el CFA.

Ruta: CF1/ Créditos - PDF Pag 55

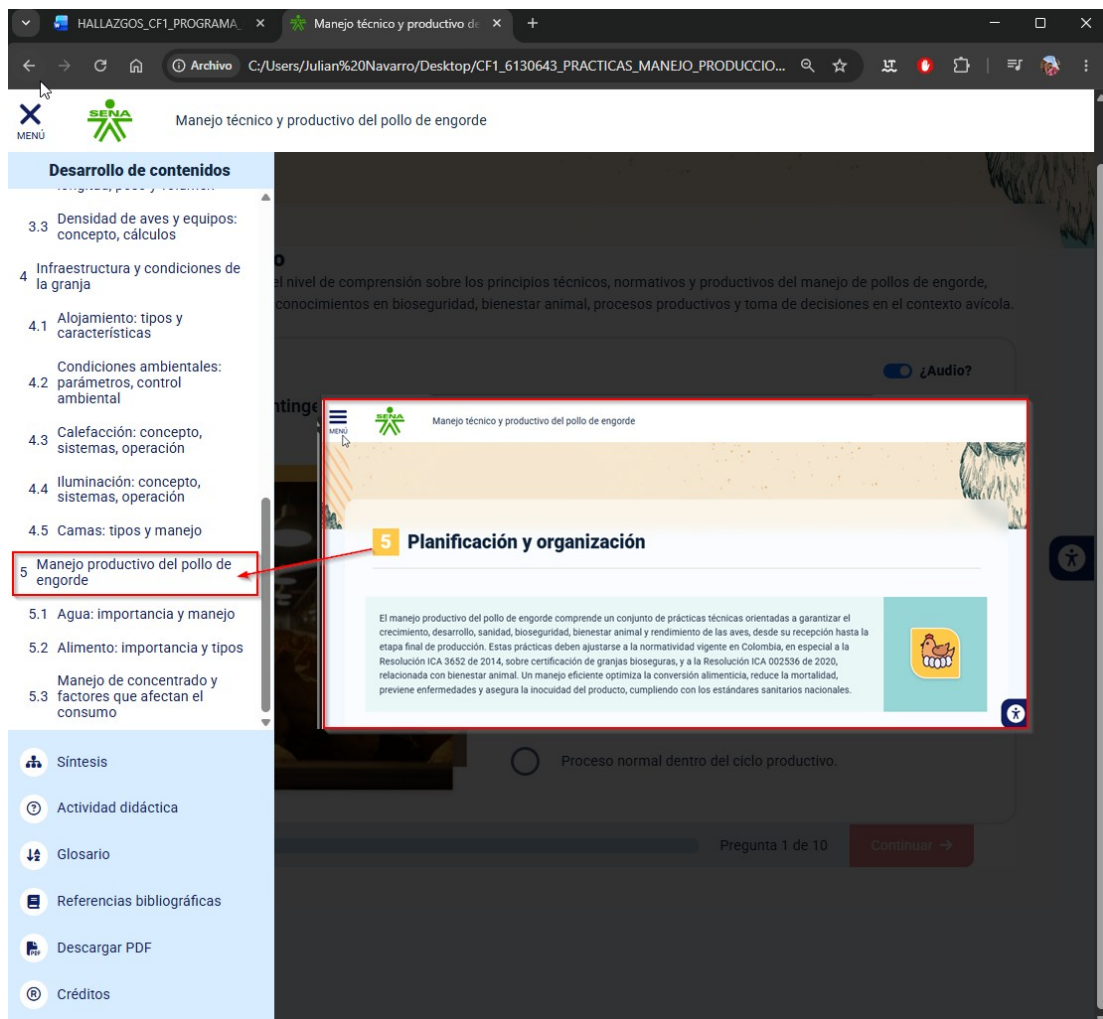


Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Lider del Ecosistema	Centro Agroturístico - Regional Santander
Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable de Línea de Producción Huila	Dirección General
Eliana Audrey Manchola Pérez	Experta temática	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Paula Marcela Vidal Quintero	Evaluadora instruccional	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila

1.1.26. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe ajustar el nombre del punto “5”, puesto que debe ser el señalado.

Ruta: CF1/ - Menu lateral.



1.1.27. Recurso: CF1
Hallazgo: se debe
Ruta: CF1/ - PDF Pag **

1.1.28. Recurso: CF1
Hallazgo: se debe
Ruta: CF1/ - PDF Pag **

1.1.29. Recurso: CF1
Hallazgo: se debe
Ruta: CF1/ - PDF Pag **

1.1.30. Recurso: CF1
Hallazgo: se debe
Ruta: CF1/ - PDF Pag **

1.1.31. Recurso: CF1
Hallazgo: se debe

Ruta: CF1/ - PDF Pag **

HALLAZGOS_DI_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS”_

73322084_1_VIRTUAL_1

[3. Repositorio](#)

Revisado por: José Guerrero

Fecha de revisión: 13/02/2026

Reporte hallazgos: 00/02/2026

Revisión de ajustes: /02/2026

Aprobado: 00/02/2026

Observaciones generales

-
-

1. Diseño curricular

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: la información registrada en sofiaplus esta incompleta, no se puede validar la parte de la competencia, RA, saberes y criterios del borrador DC vs sofiaplus

Ruta: Sofiaplus

The screenshot displays the Sofiaplus web application. On the left, there is a vertical navigation menu with the following items: 'Diseño Curricular' (selected), 'Curricular', 'Curricular', 'Estructura de Bloques', 'Estructura de programas', 'Programas a elaborar o', 'Reportes', and 'PDF Diseño Titulada y'. The main content area is titled 'Consultar Competencias' and contains the text 'Lista de Competencias del Programa'. A blue button labeled 'Anterior' is visible in the bottom right corner of the main content area.

1.1.2. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se sugiere dejar el nombre de los componentes formativos del programa relacionados en la planeación pedagógica

- Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones avícolas de postura
- Aplicación del manejo zootécnico, sanitario y nutricional en aves para producción de huevo

Ruta: Contenido del programa Borrador y sofiaplus

Contenido Programa	FUNDAMENTOS DE ANATOMÍA AVIAR BIENESTAR ANIMAL Y COMPORTAMIENTO ETAPAS PRODUCTIVAS DE LAS AVES RAZAS Y LÍNEAS PONEDORAS SANIDAD Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES BIOSEGURIDAD EN AVICULTURA ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA PROGRAMA DE ILUMINACIÓN CONTROL PRODUCTIVO DEL LOTE MANEJO EN LA EXPLOTACIÓN AVÍCOLA
---------------------------	--

Familia	Pecuaria
Contenido del programa	Fundamentos de anatomía aviar Bienestar animal y comportamiento Etapas productivas de las aves Razas y líneas ponedoras Sanidad y prevención de enfermedades Bioseguridad en avicultura Alimentación y suministro de agua Programa de iluminación Control productivo del lote Manejo en la explotación avícola

1.1.3. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se debe unificar la familia del programa

Ruta: Borrador y sofiaplus

Familia	PRODUCCION PECUARIA
Certificación o Título	COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN CRIAR C
Certificado que obtendrá	Complementaria virtual
Familia	Pecuaria
	Fundamentos de anatomía aviar Bienestar animal y comportamiento Etapas productivas de las aves

1.1.4. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se debe eliminar el espacio, dejar "lectoescritoras"

Ruta: Borrador y sofiaplus

Requisito Adicional	Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución. Contar con acceso a herramientas de cómputo e internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo. Contar con habilidades lecto escritoras y de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.
Requisitos de ingreso	Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución. Contar con acceso a herramientas de cómputo e internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo. Contar con habilidades lecto escritoras y de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.
Competencias que desarrollará	

1.1.5. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: dejar la inicial "aprobados" en minúscula

Ruta: Borrador

	eficiencia y responsabilidad sanitaria, contribuyendo al desarrollo rural y al fortalecimiento de la seguridad alimentaria en el país.
Requisitos de certificación	Cursar y Aprobar el 100% del proceso formativo según los lineamientos institucionales.

1.1.6. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: en el borrador del DC se presentan dos nombres de competencia diferente

Ruta: Borrador

Área	Código	Versión	Denominación NSCL
Competencias específicas (técnicas)	270502011		Realizar labores de manejo que permitan el desarrollo corporal de las aves en las etapas de cría, levante y producción de huevo de acuerdo con criterios técnicos.
	Actividad Clave		
	Actividad Clave		

}

Matriz de diseño de la competencia				
Nombre competencia del programa:		Implementación de principios de bienestar animal en el transporte de especies pecuarias.		
Resultado de aprendizaje	Saberes de concepto y principios	Saberes de proceso	Criterios de evaluación	Duración (horas)
	Etología y bienestar animal	Revisar el estado general de las aves	Identifica aves enfermas de acuerdo con la	

1.1.7. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: error de concordancia gramatical en “herramientas ofimáticas **actualizada**” ajustar y dejar “herramientas ofimáticas **actualizadas**”

Ruta: Materiales, equipos, herramientas, EPP Borrador

			continua que garantiza una formación inclusiva y con calidad.
Ambientes			
Plataforma LMS dispuesta por la institución con funcionalidades y recursos educativos digitales, requeridos por el programa de formación.			
Materiales, equipos, herramientas, EPP			
El aprendiz debe contar con dispositivo tecnológico (computador, tablet o smartphone) con conexión a internet estable, navegador web que permita el acceso permanente al ambiente virtual de aprendizaje o plataforma tecnológica, los recursos y los materiales de formación dispuestos por la entidad. Del mismo modo, se requiere contar con herramientas ofimáticas actualizada .			
Referentes bibliográficos			
Instituto Colombiano Agropecuario – ICA. (2020). <i>Resolución 067449 de 2020: Buenas prácticas ganaderas y avícolas</i> . ICA.			
Instituto Colombiano Agropecuario – ICA. (2014). <i>Resolución 3651 de 2014: Certificación de granjas avícolas bioseguras</i> . ICA.			

1.1.8. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: cambiar el tipo de letra a los párrafos señalados

Ruta: Referentes bibliográficos

y los materiales de formación dispuestos por la entidad. Del mismo modo, se requiere contar con **herramientas ofimáticas actualizada**.

Referentes bibliográficos

Instituto Colombiano Agropecuario – ICA. (2020). *Resolución 067449 de 2020: Buenas prácticas ganaderas y avícolas*. ICA.

Instituto Colombiano Agropecuario – ICA. (2014). *Resolución 3651 de 2014: Certificación de granjas avícolas bioseguras*. ICA.

Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural. (2023). *Manual de bienestar animal en especies productivas*. Bogotá.

Matriz de diseño de la competencia

Nombre competencia del programa: Implementación de principios de bienestar animal en el transporte de especies pecuarias.

Resultado de aprendizaje	Saberes de concepto y principios	Saberes de proceso	Criterios de evaluación	Duración (horas)
Organización Mundial de Sanidad Animal – WOAH. (2024). <i>Código sanitario para los animales terrestres</i> . París.				
Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura – FAO. (2023). <i>Buenas prácticas en el manejo de aves de postura</i> . Roma.				
Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – INVIMA. (2007). <i>Decreto 1500 de 2007: Sistema oficial de inspección y control de productos cárnicos</i> . Bogotá.				

Control del documento

- 1.1.9. **Recurso:** Diseño curricular
Hallazgo: eliminar dobles espacios
Ruta: Borrador

RA1: Realizar labores relacionadas con el manejo de galpones, el recibimiento de pollitas, la atención

RA2:  Aplicar el plan de manejo zootécnico y sanitario en aves para la producción de

1.1.10. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: eliminar “,” después de la palabra método

Ruta: Borrador

Descanso ovárico:
concepto, método,  y
manejo.

1.1.11. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se debe eliminar el punto señalado

Ruta: borrador

Control del documento		
Evaluación, revisión y aprobación		
Nombre	Dependencia	
Indrey Manchola Pérez	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario/Regional Huila.	M
	.	
Cambios		

1.1.12. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo:

Ruta:

1. Planeación Pedagógica

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se debe dejar los dos apellidos en el mismo renglón

Ruta:

no aplica

Juan Sebastian Muñoz	
Martinez	
Gustavo Ernesto Mariño Puentes	
Gloria Lida Alzate Suárez	

1.1.2. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se debe agregar a versión del programa

Ruta:

Formato Planeación Pedagógica										
Fecha de Elaboración		4/05/2026								
Denominación del Programa de Formación		Fortalecimiento de las competencias blandas para la vida y la productividad.								
Modalidad de Formación		Virtual								
	Código y versión del Programa de Formación	11210057								
del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)		No aplica								
del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)		No aplica								
Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación		Juan Sebastian Muñoz Martinez								
		Gustavo Ernesto Mariño Puentes								

1.1.3. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

1.1.4. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

1.1.5. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

1.1.6. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

1.1.7. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

1.1.8. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

1.1.9. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

1.1.10. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

2. Cronograma

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se debe

Ruta:

2.1.2. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se debe

Ruta:

2.1.3. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se debe

Ruta:

2.1.4. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se debe

Ruta:

2.1.5. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se debe

Ruta:

2.1.6. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se debe
Ruta:

2.1.7. Recurso: Cronograma
Hallazgo: se debe
Ruta:

2.1.8. Recurso: Cronograma
Hallazgo: se debe
Ruta:

2.1.9. Recurso: Cronograma
Hallazgo: se debe
Ruta:

2.1.10. Recurso: Cronograma
Hallazgo: se debe
Ruta:

2.1.11. Recurso: Cronograma
Hallazgo: se debe
Ruta:

3. Guía de aprendizaje 1 (Jose)

3.1. Observaciones

1.1.4 Recurso: GUI1
Hallazgo:
Ruta:

HALLAZGOS_CF2_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA_“CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS”_73322084_1_VIRTUAL_1

[3. Repositorio](#)

Revisado por: Jose
Fecha de revisión: 21/05/2026
Reporte hallazgos: 21/05/2026
Revisión de ajustes: XX/05/2026
aprobado: XX/ 05/2026

Observaciones generales

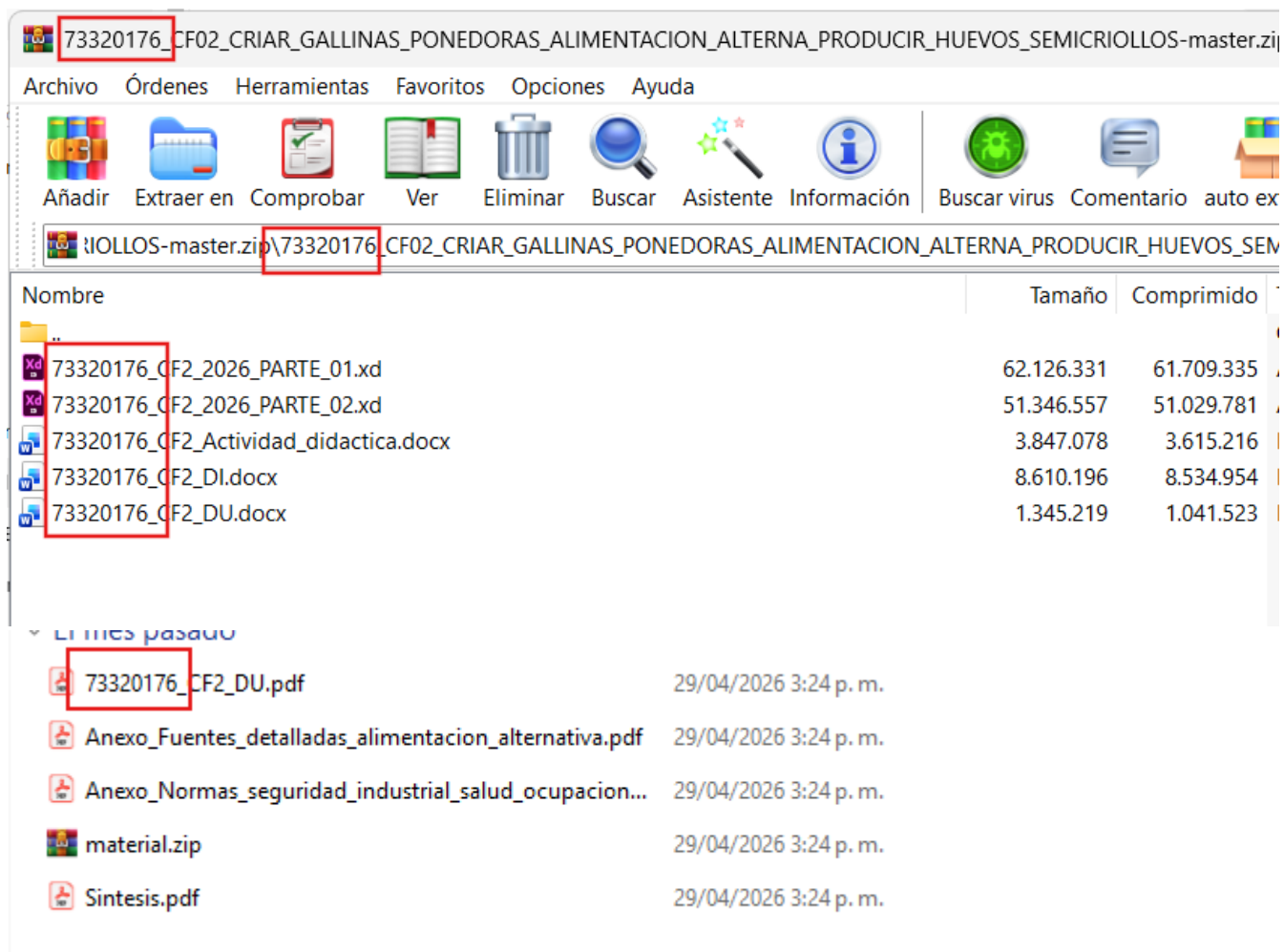
- Se debe entregar el archivo fuente de los anexos 1 y 2
Por favor actualizar los códigos de los documentos con este código para el programa virtual:

73322084

IOLLOS-master.zip\73320176_CF02_CRIAR_GALLINAS_PONEDORAS_ALIMENTACION_ALTERNA_PRODUCIR_I		
Nombre	Tamaño	Cc
..		
 73320176_CF2_2026_PARTE_01.xd	62.126.331	
 73320176_CF2_2026_PARTE_02.xd	51.346.557	
 73320176_CF2_Actividad_didactica.docx	3.847.078	
 73320176_CF2_DI.docx	8.610.196	
 73320176_CF2_DU.docx	1.345.219	

- El código señalado en el nombre de los recursos NO corresponde al programa actual
al principio de esta semana

 73320176_CF02_CRIAR_GALLINAS_PONEDORAS_ALIMENTACION_ALTERNA_PRODUCIR_HUEVOS_SEMICRIOLLOS-gh-pages.zip
 73320176_CF02_CRIAR_GALLINAS_PONEDORAS_ALIMENTACION_ALTERNA_PRODUCIR_HUEVOS_SEMICRIOLLOS-master.zip



1. CF2(Jose- 21/05/2026)

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF2

Hallazgo: Uso inadecuado de mayúsculas, dejar las iniciales señaladas en minúscula

Ruta: CF y CFA

- 1.7 Despique
- 2 Manejo de Instalaciones Avícolas
- 2.1 Galpones para gallinas ponedoras
- 2.2 Tipos de galpones

la de huevo requiere la aplic
tar de las aves, la eficiencia
técnico comprende un conj
o de las aves durante las eta

2 Manejo de Instalaciones Avícolas

El manejo de instalaciones avícolas es el conjunto de prácticas y acciones

1.7. Despique	37
2. Manejo de Instalaciones Avícolas	40
2.1. Galpones para gallinas ponedoras	40

7

2. Manejo de Instalaciones Avícolas

El manejo de instalaciones avícolas es el conjunto de prácticas y acciones orientadas a diseñar, adecuar, mantener y operar las infraestructuras donde se alojan las aves, garantizando condiciones óptimas de ambiente, higiene, ventilación, iluminación y espacio para su bienestar, salud y productividad.

1.1.2. Recurso: CF2

Hallazgo: quitar cursiva al termino señalado

Ruta: CFA

3.7. Manejo de camas o yacija	54
-------------------------------------	----

3.7. Manejo de camas o yacija

El manejo de la cama o yacija es clave para mantener la higiene, controlar la humedad y reducir gases nocivos, favoreciendo el bienestar de las aves y la productividad. Aquí se profundizará en conocer su objetivo y tipos de camas.

CA

1.1.3. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe eliminar los "." dejados después de "cm"

Ruta: 1.2 Manejo de nidos CF y CFA



Medidas recomendadas

- ✓ Individuales: 30 cm. x 30 cm. x 35 cm.; entre 20 cm. y 25 cm.
- ✓ Colectivos: 100 cm. x 40 cm. o 50 cm. x 40 cm.
- ✓ Altura del suelo: entre 40 cm. y 50 cm. para evitar humedad.

Medidas recomendadas

- Individuales: 30 cm. x 30 cm. x 35 cm.; entre 20 cm. y 25 cm.
- Colectivos: 100 cm. x 40 cm. o 50 cm. x 40 cm.
- Altura del suelo: entre 40 cm. y 50 cm. para evitar humedad.

A continuación, se presentan las ventajas y desventajas del nido artesanal:

Ventajas



Medidas recomendadas

✓ Nidos individuales:

➤ Ancho: entre 30 cm. y 35 cm.

➤ Alto: entre 30 cm. y 35 cm.

➤ Profundidad: 35 cm. y 40 cm.

✓ **Altura del suelo:** 40 cm. y 60 cm.

✓ **Cantidad:** 1 nidal por cada 4 o 5 gallinas.

A continuación, se presentan las ventajas y desventajas del nido moderno:

Medidas recomendadas

- **Nidos individuales:**

- Ancho: entre 30 cm. y 35 cm.

- Alto: entre 30 cm. y 35 cm.

- Profundidad: 35 cm. y 40 cm.

- **Altura del suelo:** 40 cm. y 60 cm.

- **Cantidad:** 1 nidal por cada 4 o 5 gallinas.

A continuación, se presentan las ventajas y desventajas del nido moderno:

1.1.4. **Recurso:** CF2

Hallazgo: eliminar “,” señalada

Ruta: 1.2 Manejo de nidos CF y CFA



Nido moderno (semitecnificado)

En este apartado se presentan los aspectos técnicos del nido moderno, como, su concepto, características, medidas recomendadas, ventajas y desventajas en la producción avícola.

Nido moderno (semitecnificado)

En este apartado se presentan los aspectos técnicos del nido moderno, como, su concepto, características, medidas recomendadas, ventajas y desventajas en la producción avícola.

1.1.5. Recurso: CF2

Hallazgo: dejar la inicial señalada en minúscula

Ruta: 1.4 Manejo de alimentación y agua CF y CFA



El Manejo integral de alimentación de gallinas ponedoras busca garantizar una nutrición equilibrada en las gallinas ponedoras, reducir el desperdicio de alimento y optimizar la conversión alimenticia para mejorar la productividad y el bienestar de las aves.

En este apartado se presentan los aspectos técnicos del nido moderno, como, su concepto, características, medidas recomendadas, ventajas y desventajas en la producción avícola.

Manejo integral de alimentación de gallinas ponedoras

El Manejo integral de alimentación de gallinas ponedoras busca garantizar una nutrición equilibrada en las gallinas ponedoras, reducir el desperdicio de alimento y optimizar la conversión alimenticia para mejorar la productividad y el bienestar de las

1.1.6. Recurso: CF2

Hallazgo: en el anexo se dejaron unas páginas sin encabezado y otras con “Comprobación y validación de conectividad de red”

Ruta: Anexo_Fuentes_detalladas_alimentacion_alternativa.pdf

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

05

SENA

Bore (Alocasia macrorrhiza)

Composición nutricional

- ➔ Proteína cruda: **12 – 16 %**
- ➔ Fibra: **10 – 15 %**



Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

06

Comprobación y validación de conectividad de red

SENA

Importancia en avicultura

1.1.7. Recurso: CF2

Hallazgo: Numeración inconsistente, “3. Proteínas alternativas” debería ser “03. Proteínas alternativas”.

Ruta: Anexo_Fuentes_detalladas_alimentacion_alternativa.pdf



02. Residuos agrícolas

Algunos subproductos de la agricultura pueden utilizarse como complemento alimenticio para las aves.

Ejemplos:

- ➔ Cáscaras de frutas
- ➔ Restos de verduras
- ➔ Maíz quebrado
- ➔ Arroz partido
- ➔ Subproductos del trigo

Es importante que estos residuos estén **frescos y libres de contaminación**, ya que alimentos en mal estado pueden causar enfermedades en las aves.

3. Proteínas alternativas

Las aves también pueden consumir fuentes de proteína natural disponibles en el entorno.

Ejemplos:

- ➔ Insectos
- ➔ Lombrices
- ➔ Larvas
- ➔ Restos de pescado o carne (en pequeñas cantidades)

Estas fuentes aportan proteínas y aminoácidos esenciales que favorecen el crecimiento y la producción de huevos.

04. Banco de proteínas

El **banco de proteínas** es una estrategia utilizada en sistemas agropecuarios para producir forrajes con alto contenido proteico que pueden ser utilizados como suplemento alimenticio para los animales, incluyendo las aves.

1.1.8. Recurso: CF2

Hallazgo: Numeración inconsistente “04. Acceso a pastoreo” repite el número 04, ya usado en “Banco de proteínas”. Debería ser “05. Acceso a pastoreo”.

Ruta: Anexo_Fuentes_detalgadas_alimentacion_alternativa.pdf

- ➔ Restos de pescado o carne (en pequeñas cantidades)

Estas fuentes aportan proteínas y aminoácidos esenciales que favorecen el crecimiento y la producción de huevos.

04. Banco de proteínas

El **banco de proteínas** es una estrategia utilizada en sistemas agropecuarios para producir forrajes con alto contenido proteico que pueden ser utilizados como suplemento alimenticio para los animales, incluyendo las aves.

➔ Pueden complementar el consumo de concentrado.

Las hojas de estas plantas pueden ofrecerse **picadas o mezcladas con el alimento**, facilitando su consumo por parte de las aves.

04. Acceso a pastoreo

En sistemas semi-intensivos o de libre pastoreo, las gallinas pueden buscar parte de su alimento en el suelo.

- ➔ Semillas
- ➔ Insectos
- ➔ Hierbas

1.1.9. Recurso: CF2

Hallazgo: Error ortográfico, “ventadas” → “ventajas”

Ruta: Anexo_Fuentes_detalldas_alimentacion_alternativa.pdf

- ➔ Hierbas
- ➔ Pequeños organismos del suelo

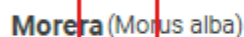
Este comportamiento natural contribuye al bienestar animal y complementa la dieta.

Ahora se analizarán las **ventadas** y recomendaciones para el uso de alimentación alternativa.

1.1.10. Recurso: CF2

Hallazgo: Espacio faltante “Morera(Morus alba)” → “Morera (Morus alba)”.

Ruta: Anexo_Fuentes_detalladas_alimentacion_alternativa.pdf

 **Moreira** (Morus alba)

La **moreira** es un árbol forrajero ampliamente utilizado en sistemas silvopastoriles y bancos de proteína. Sus hojas poseen alto contenido de proteína y buena digestibilidad, por lo que

1.1.11. Recurso: CF2

Hallazgo: “Moringa oleífera” debería escribirse como Moringa oleifera, sin tilde, por tratarse del nombre científico

Ruta: Anexo_Fuentes_detalladas_alimentacion_alternativa.pdf

 **Moringa** (Moringa oleífera)

Composición nutricional

1.1.12. Recurso: CF2

Hallazgo: Tilde faltante, “Imágenes” → “Imágenes”.

Ruta: Anexo_Fuentes_detalladas_alimentacion_alternativa.pdf

➡ Evitar alimentos tóxicos o en estado de descomposición.

➡ Mantener siempre disponible agua limpia para las aves.

Imágenes: Diseñar imágenes que muestren gallinas en sistemas de producción semi-intensivos consumiendo forraje verde y buscando alimento en áreas de pastoreo. También se observan diferentes alimentos alternativos como verduras, granos y residuos agrícolas utilizados como complemento de la dieta.

1.1.13. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe validar la información señalada ya que parece una instrucción de un prompt, no contenido final de la temática tratada en el anexo

Ruta: Anexo_Fuentes_detalladas_alimentacion_alternativa.pdf

- ➔ Introducir los alimentos alternativos de manera gradual.
- ➔ Evitar alimentos tóxicos o en estado de descomposición.
- ➔ Mantener siempre disponible agua limpia para las aves.

Imágenes: Diseñar imágenes que muestren gallinas en sistemas de producción semi-intensivos consumiendo forraje verde y buscando alimento en áreas de pastoreo. También se observan diferentes alimentos alternativos como verduras, granos y residuos agrícolas utilizados como complemento de la dieta.

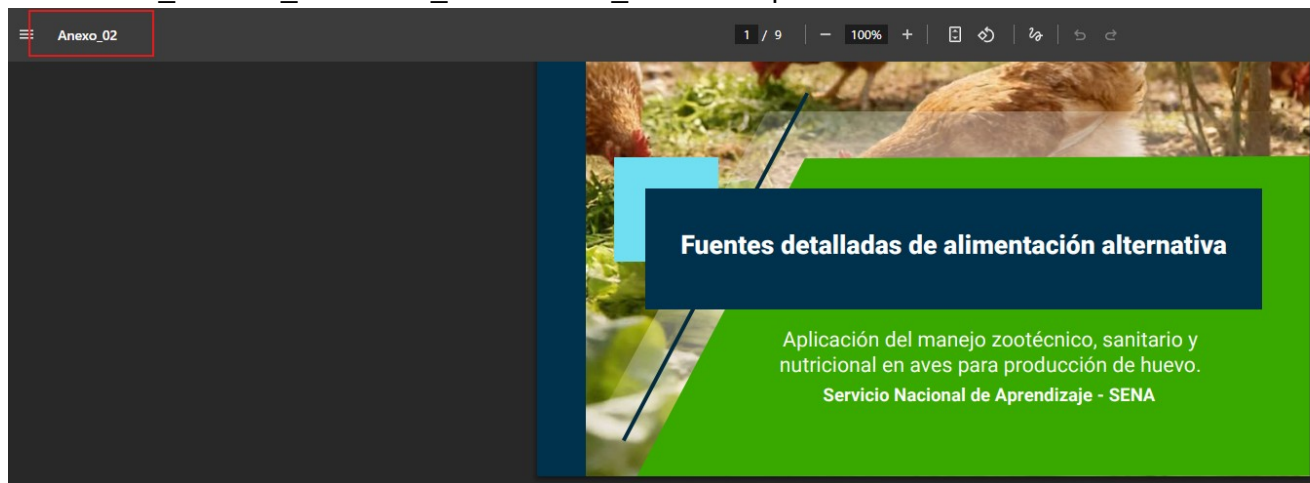
Igualmente se pueden identificar **plantas utilizadas como banco de proteínas**, como moringa, botón de oro o matarratón, cuyas hojas son suministradas a las aves para aportar proteína vegetal.

Este tipo de alimentación permite que las aves aprovechen recursos naturales disponibles en la finca, contribuyendo a una producción más sostenible.

1.1.14. **Recurso: CF2**

Hallazgo: se debe cambiar el título del anexo en el metadato, es el primer anexo que abre el aprendiz, y el título en el metadato dejaron "Anexo_02"

Ruta: Anexo_Fuentes_detalgadas_alimentacion_alternativa.pdf



1.1.15. **Recurso: CF2**

Hallazgo: quitar negrilla

Ruta: 3.1 Bebederos CF



- ✓ **Tipo campana:** 1 por cada 100 gallinas.
- ✓ **Tipo tetina:** 1 por cada 12 gallinas.
- ✓ **Tipo canoa:** 1,27 cm por ave.
- ✓ **Tipo Volteo:** 1 por cada 25 aves.
- ✓ **Tipo artesanales:** depende del modelo a utilizar.

1.1.16. Recurso: CF2

Hallazgo: cambiar a minúscula las iniciales señaladas

Ruta: 3.5 Equipos e implementos

Balanzas para aves y productos avícolas

Clasificadoras de huevos

Perchas

Cubetas

Pediluvios

Equipos Utilizados en el Despique

Equipos Utilizados en el Despique

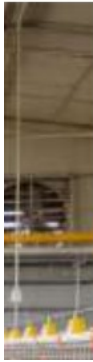
El despique se realiza con equipos especializados como despicadoras eléctricas, cuchillas calientes, sistemas infrarrojos y equipos automáticos. Estos permiten un procedimiento rápido, seguro y uniforme, garantizando precisión y bienestar en las aves.



1.1.17. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe dejar las iniciales en minúscula

Ruta: Anexo_Normas_seguridad_industrial_salud_ocupacional_avicultura.pdf



➔ Importancia de la Seguridad Industrial en Avicultura.

➔ Una correcta aplicación de normas de seguridad:

1.1.18. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe cambiar viñetas y aumentar sangría de los ítems señalados jerarquizar la información de manera clara y coherente

Ruta: Anexo_Normas_seguridad_industrial_salud_ocupacional_avicultura.pdf



➔ Importancia de la Seguridad Industrial en Avicultura.

➔ Una correcta aplicación de normas de seguridad:

➔ Reduce accidentes laborales.

➔ Disminuye ausentismo.

➔ Mejora productividad.

➔ Cumple normativa vigente.

➔ Protege la salud del trabajador y la bioseguridad del lote.

Seguridad industrial no es opcional, es un requisito técnico y legal dentro de la avicultura moderna.

1.1.19. Recurso: CF2

Hallazgo: dejar el mismo tamaño de letra para el texto señalado

Ruta: Anexo_Normas_seguridad_industrial_salud_ocupacional_avicultura.pdf

Lavar inmediatamente con abundante agua.

Recomendaciones:

Reportar al responsable.

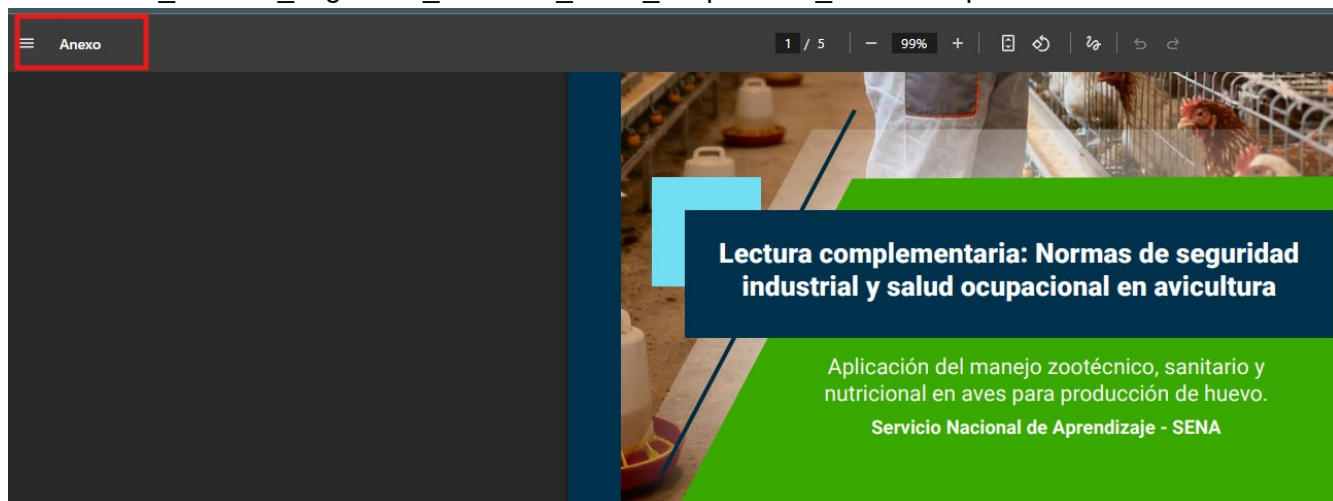
Acudir a centro médico con etiqueta del producto.

2 Señalización de zonas de riesgo

1.1.20. Recurso: CF2

Hallazgo: se debe cambiar el título del anexo en el metadato, es el primer anexo que abre el aprendiz, y el título en el metadato dejaron "Anexo_02"

Ruta: Anexo_Normas_seguridad_industrial_salud_ocupacional_avicultura.pdf



1.1.21. Recurso: CF2

Hallazgo:

Ruta:

**HALLAZGOS_INFO_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON
ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS”_
73322084_1_VIRTUAL_1**

**Revisado por: Cristian Delgado
Fecha de revisión: 20/04/2026
Reporte hallazgos : 00/02/2026
Revisión de ajustes: XX/02/2026
aprobado: XX/ 02/2026**

Observaciones generales

1. INFO (Cristian – 20/05/2026)

1.1. Observaciones

**1.1.1. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:**

**1.1.2. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:**

**1.1.3. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:**

**1.1.4. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:**

**1.1.5. Recurso: INFO
Hallazgo:**

Ruta:

**1.1.6. Recurso: INFO
 Hallazgo:
 Ruta:**

**1.1.7. Recurso: INFO
 Hallazgo:
 Ruta:**

**1.1.8. Recurso: INFO
 Hallazgo:
 Ruta:**

**1.1.9. Recurso: INFO
 Hallazgo:
 Ruta:**

**1.1.10. Recurso: INFO
 Hallazgo:
 Ruta:**

**1.1.11. Recurso: INFO
 Hallazgo:
 Ruta:**

**1.1.12. Recurso: INFO
 Hallazgo:
 Ruta:**

**1.1.13. Recurso: INFO
 Hallazgo:
 Ruta:**

1.1.14. Recurso: INFO

Hallazgo:
Ruta:

1.1.15. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:

1.1.16. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:

1.1.17. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:

1.1.18. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:

1.1.19. Recurso: INFO
Hallazgo:
Ruta:

HALLAZGOS_CF1_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS”_73322084_1_VIRTUAL_1

[3. Repositorio](#)

Revisado por: Jose
Fecha de revisión: 20/05/2026
Reporte hallazgos : 20/05/2026
Revisión de ajustes: XX/02/2026
aprobado: XX/ 02/2026

Observaciones generales

- Se debe entregar el archivo fuente de CFA , de los anexos 1 y 2

CF1_73320176_CRIAR_GALLINAS_PONEDORAS_ALIMENTACION_ALTERNA_PARA_PRODUCIR_HUEVOS_SEMICRIOLLOS-master.zip				
Archivo Órdenes Herramientas Favoritos Opciones Ayuda				
Añadir Extraer en Comprobar Ver Eliminar Buscar Asistente Información Buscar virus Comentario auto extraíble				
C:\RIOLLOS-master.zip\CF1_73320176_CRIAR_GALLINAS_PONEDORAS_ALIMENTACION_ALTERNA_PARA_PRODUCIR_HUEVOS_SEMICRIOLLOS-master.zip				
Nombre	Tamaño	Comprimido	Tipo	6bff
..			Carp	
73320176_CF1_01.xd	56.626.642	56.208.033	Ado	
73320176_CF1_02.xd	85.221.385	84.953.341	Ado	
73320176_CF1_Actividad didáctica.docx	5.684.801	5.464.631	Doc	
73320176_CF1_DI.docx	32.217.193	32.203.118	Doc	

- Se debe revisar el anexo_2.pdf, ya que presenta información no relacionada con el programa actual, es un programa de temática avícola y en el anexo menciona temas de tic, adicional el nombre del programa no corresponde, los encabezados tampoco, se debe usar viñetas para organizar y jerarquizar la información de manera clara y coherente, la información plasmada en el documento, no cumple con los estándares presentación manejados por la línea en programas anteriores



Lectura complementaria: Principales protocolos o procedimientos operativos estándar (POE) que deben cumplirse

Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones avícolas de postura.

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones avícolas de postura.



Los siguientes POE son obligatorios según el ICA (Res. 3651/2014 y 067449/2020) y deben estar documentados, firmados y actualizados anualmente:

Comprobación y validación de conectividad de red



4. Manejo de mortalidad y desechos

La conectividad IP es la base de cualquier sistema de videovigilancia. La verificación mediante el comando ping permite validar la disponibilidad de los dispositivos y detectar problemas de comunicación.

Objetivo: prevenir contaminación del ambiente y evitar vectores.

Medidas:

Los siguientes POE son obligatorios según el ICA (Res. 3651/2014 y 067449/2020) y deben estar documentados, firmados y actualizados anualmente:

1. Control de ingreso de personal y visitantes

Objetivo: evitar el ingreso de patógenos por medio de personas, ropa o vehículos.

Medidas:

- Registro de ingreso: nombre, fecha, procedencia, motivo, última visita a otra granja (mínimo 72 h sin contacto).
- Uso de ropa, botas y tapabocas exclusivos dentro del predio.
- Instalación de pediluvios y lavamanos en puntos de entrada.
- Control de vehículos: desinfección con arcos sanitarios o rociadores.
- Prohibido el ingreso de visitantes sin autorización o sin cumplir protocolo.

Evidencia exigida por ICA: Formato de registro de ingreso, bitácora de desinfección y señalización.

2. Control perimetral y acceso de animales

Objetivo: evitar el ingreso de fauna silvestre, roedores, perros o gatos al área de producción.

Medidas:

- Cercado completo del predio con puerta controlada.
- Zonas de exclusión y separación entre áreas limpias (producción) y sucias (almacén, compostaje).
- Implementación de trampas y control químico de roedores e insectos.
- Desinfección semanal de bodegas y nidos.

Evidencia: Plan de control integrado de plagas (con registros mensuales y mapas de puntos de control).



4. Manejo de mortalidad y desechos

La conectividad IP es la base de cualquier sistema de videovigilancia. La verificación mediante el comando ping permite validar la disponibilidad de los dispositivos y detectar problemas de comunicación.

Objetivo: prevenir contaminación del ambiente y evitar vectores.

Medidas:

- Retiro inmediato de aves muertas (mínimo dos veces al día).
- Compostaje en fosas impermeabilizadas, cubiertas y señalizadas.
- Control de lixiviados y registro de temperatura (>55 °C durante 3 días).
- Alternativas: incineración o entierro controlado.
- Limpieza y desinfección del área del compostaje.

Evidencia: Registros de mortalidad, control de temperatura y fotografías del compostaje.

5. Manejo de agua y alimento

Objetivo: garantizar insumos inocuos y prevenir contaminación bacteriana o fúngica.

Medidas:

- Abastecimiento de agua potable (cloro residual libre 0.3–0.5 ppm).
- Limpieza semanal de tanques y bebederos.
- Control microbiológico del agua cada seis meses.
- Almacenamiento de alimento en bodegas limpias, secas y sin acceso de plagas.
- Rotación de alimento y registro de fechas de ingreso y consumo.

Evidencia: Resultados de análisis de agua, plan de limpieza y control de alimentos.

6. Programa de vacunación y sanidad

Objetivo: mantener inmunidad del lote y prevenir enfermedades.

Medidas:

- Cumplimiento del plan vacunal según la etapa productiva.
- Registro de cada vacunación: fecha, lote, vía, producto, dosis, responsable.
- Vermifugación semestral o según diagnóstico.
- Monitoreo serológico y necropsias ante signos clínicos.

Evidencia: Registro sanitario, carnet de vacunación y resultados de laboratorio.

- El código señalado en el nombre de los recursos NO corresponde al programa actual

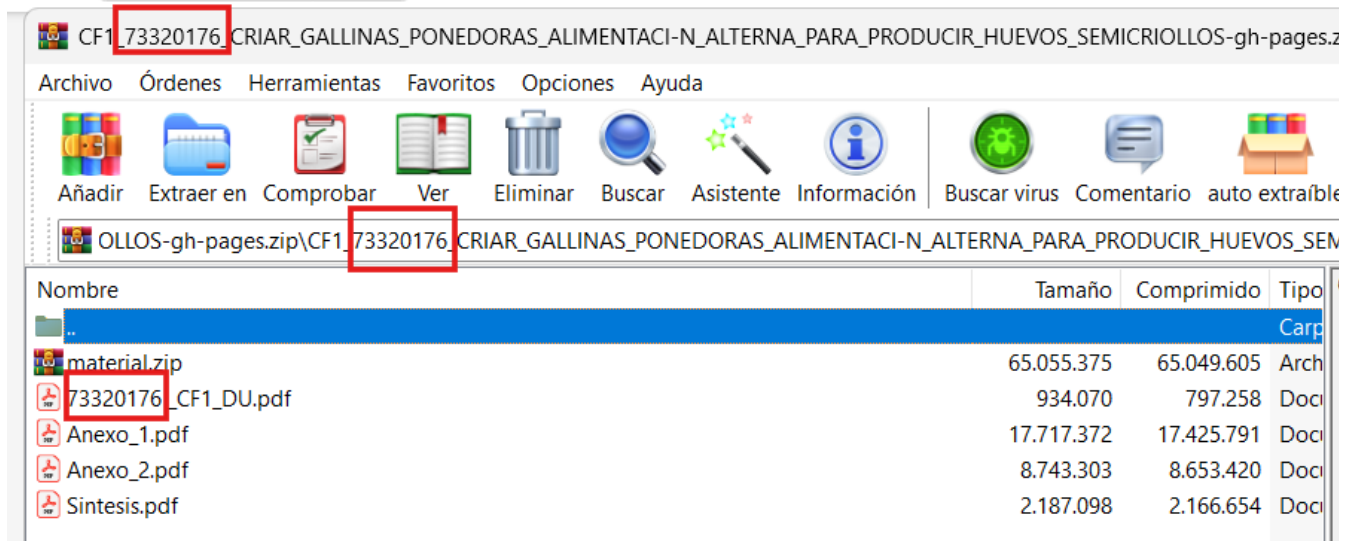
▼ ayer

CF1_73320176_CRIAR_GALLINAS_PONEDORAS_ALIMENTACI-N_ALTERNA_PARA_PRODUCIR_HUEVOS_SEMICRIOLLOS-master.zip

CF1_73320176_CRIAR_GALLINAS_PONEDORAS_ALIMENTACI-N_ALTERNA_PARA_PRODUCIR_HUEVOS_SEMICRIOLLOS-gh-pages.zip

Nombre

..
73320176_CF1_01.xd
73320176_CF1_02.xd
73320176_CF1_Actividad didactica.docx
73320176_CF1_DI.docx



1. CF1 (Jose– 20/05/2026)

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF1

Hallazgo: Se evidencia un uso excesivo de espacios en blanco entre párrafos, títulos y bloques de contenido dentro del documento, generados aparentemente mediante saltos de línea o espaciado manual. Esta práctica afecta la estructura semántica y la accesibilidad del documento, ya que dificulta la navegación eficiente mediante tecnologías de asistencia (lectores de pantalla), altera la continuidad de lectura y puede producir una experiencia inconsistente para los usuarios.

Ruta: Todo el documento accesible

1. Fundamentos biológicos y productivos

En este apartado se presentan los fundamentos biológicos y productivos de las gallinas ponedoras, abordando temas como la anatomía aviar, la etología y el bienestar animal, los modelos de bienestar en avicultura, las etapas de desarrollo, las razas y líneas de ponedoras, y los criterios para la selección de gallinas criollas.

1.1. Anatomía aviar básica externa e interna

La anatomía de las aves ponedoras está adaptada a la producción de huevos y a una digestión eficiente; comprenderla permite un manejo sanitario y zootécnico adecuado.

Anatomía externa del ave

La anatomía externa de la gallina ponedora permite identificar estructuras visibles clave para evaluar su estado sanitario, bienestar y desempeño productivo en sistemas avícolas. Las partes principales son:

- **Cabeza.** Pico, cresta, barbillas, ojos, orificios nasales.
- **Cuello.** Estructura flexible que conecta cabeza y tronco del ave.
- **Tronco.** Parte central del cuerpo donde se ubican órganos vitales.
- **Alas.** Extremidades que permiten equilibrio, desplazamiento y regulación térmica.
- **Patas.** Extremidades que permiten sostén, locomoción y escarbar alimento.
- **Cloaca.** Abertura común para excreción y reproducción en aves.



Sistema	Relación con la Producción
Sistema óseo	Fuente de calcio para la cáscara

El conocimiento de la anatomía aviar permite detectar enfermedades tempranamente, ajustar programas de alimentación, optimizar iluminación y ventilación, y aplicar planes sanitarios y zootécnicos en producción avícola.

1.2. Etología y bienestar animal

La producción de huevos semicriollos con alimentación alterna combina prácticas tradicionales y fundamentos técnicos modernos. En este sistema, la etología y el bienestar animal son esenciales para garantizar productividad, sostenibilidad y el adecuado desarrollo físico y comportamental de las aves.

Concepto de etología y bienestar animal

Se invita a comprender la etología y el bienestar animal en gallinas ponedoras, abordando comportamiento, salud y criterios técnicos actuales, mediante este pódcast:

Transcripción pódcast. Gallinas con bienestar: producción inteligentes

Mujer

Gallinas con bienestar, producción inteligente. Oiga, don Campos, ¿no le parece que últimamente las gallinas están todas relajadas? Como tan tranquilas que ya no sabe uno si es que están meditando o si es que decidieron tomarse el día libre.



2. Fundamentos sanitarios y preventivos

En este capítulo se abordarán los fundamentos sanitarios y preventivos en avicultura de postura. Iniciemos con la sanidad avícola.

2.1. Sanidad avícola en aves de postura

La sanidad avícola es clave para la salud, productividad y calidad del huevo; a continuación, se conocerán su concepto, objetivo, importancia y base normativa.

- **Concepto.** La sanidad avícola de postura se define como el conjunto de acciones, programas, prácticas y medidas veterinarias destinadas a prevenir, controlar, diagnosticar y erradicar enfermedades que afectan la salud, el bienestar y la productividad de las gallinas ponedoras a lo largo de todo su ciclo productivo.
- **Objetivo.** Su objetivo es mantener la salud del sistema, prevenir enfermedades y garantizar la calidad del huevo; integra bioseguridad, vacunación, control sanitario y buenas prácticas de manejo.
- **Importancia.** Una adecuada sanidad avícola reduce la mortalidad y los costos veterinarios, mejora el bienestar animal y la eficiencia productiva, aumenta la calidad e inocuidad de los huevos y facilita la certificación de granjas bioseguras ante el ICA.

Base normativa

- Resolución ICA 3651 de 2014: establece los requisitos para la certificación de granjas avícolas bioseguras.

1.1.2. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe unificar la “Breve descripción:” entre la versión web y CFA

Ruta: CF y CFA



Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones avícolas de postura.

Breve descripción:

El curso tiene como propósito brindar conocimientos técnicos, biológicos y prácticos para el manejo integral de aves de postura en sistemas productivos alternativos. La formación aborda aspectos fundamentales como anatomía aviar, etología, bienestar animal, etapas de desarrollo, razas y líneas de gallinas ponedoras, así como criterios para su selección según el sistema de producción.

Además, el programa fortalece competencias en manejo sanitario y preventivo, incluyendo enfermedades aviarias, uso responsable de medicamentos, bioseguridad, asepsia y normas de seguridad y salud en el trabajo. En el componente práctico, el aprendiz desarrollará habilidades relacionadas con el manejo del alojamiento, control del peso corporal, viabilidad del lote y uso adecuado de herramientas zootécnicas. De esta manera, el curso promueve la producción sostenible de huevos semicriollos, el bienestar animal y la generación de oportunidades productivas en el contexto rural.

SENA

Abril 2026

1

57

1.1.3. Recurso: CF1

Hallazgo: en el menú lateral del CF se relaciona el tema “**1.6 Parámetros para la selección de gallinas criollas**” pero no está desarrollado dentro del contenido de las dos versiones, validar si falta incluirlo en el componente o sobra del menú lateral

Ruta: CF



Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones avícolas de postura.

Desarrollo de contenidos

- productivos
 - 1.1 Anatomía aviar básica externa e interna
 - 1.2 Etología y bienestar animal
 - 1.3 Modelos de bienestar animal en avicultura
 - 1.4 Etapas de desarrollo de las aves
 - 1.5 Razas y líneas de aves ponedoras
 - 1.6 Parámetros para la selección de gallinas criollas
- 2 Fundamentos sanitarios y preventivos
 - Sanidad avícola en aves de

Introducción

La orientada a la obtención de huevo requiere la aplicación de aspectos, sanitarios y zootécnicos que garanticen el bienestar de la productiva y el cumplimiento de la normatividad vigente. El manejo de ponedoras implica comprender aspectos como la anatomía aviar, el bienestar animal, las etapas de desarrollo y las características de las líneas genéticas.

1.1.4. Recurso: CF1

Hallazgo: se deben cambiar la redacción del texto señalado, la información no se está presentada en “diagrama”

Ruta: 1.1 Anatomía aviar básica externa e interna CF y CFA

Ajustar en WEB y CFA

A continuación. En el siguiente recurso se presentan detalladamente los componentes, el proceso de formación del huevo y la importancia productiva del sistema reproductivo de la gallina ponedor

En el siguiente diagrama se presentan detalladamente los componentes, la formación del huevo y la importancia productiva del sistema reproductivo de la gallina ponedora:

Componentes

- ✓ Ovario: produce los óvulos (yemas).
- ✓ Oviducto: se divide en infundíbulo (captura del óvulo), magno (formación de la clara), istmo (formación de membranas), útero (formación de la cáscara), vagina

lumínico.

En el siguiente diagrama se presentan detalladamente los componentes, la formación del huevo y la importancia productiva del sistema reproductivo de la gallina ponedora:

Componentes

- Ovario: produce los óvulos (yemas).
- Oviducto: se divide en infundíbulo (captura del óvulo); magno (formación de la clara); istmo (formación de membranas), útero (formación de la cáscara), vagina

1.1.5. Recurso: CF1

Hallazgo: se sugiere reevaluar el uso de esta imagen decorativa en el CF, aunque no soy experto temático ni diseñador, la imagen presentada no es suficientemente clara ni comprensible para el usuario, ya que combina elementos anatómicos y gráficos de manera poco intuitiva, la composición visual puede generar confusión respecto a la estructura real del sistema reproductivo de la gallina y no presenta una representación pedagógica clara del proceso.

Ruta: 1.1 Anatomía aviar básica externa e interna CF

Componentes

- ✓ Ovario: produce los óvulos (yemas).
- ✓ Oviducto: se divide en infundíbulo (captura del óvulo), magno (formación de la clara), istmo (formación de membranas), útero (formación de la cáscara), vagina (expulsión del huevo).



1.1.6. Recurso: CF1

Hallazgo: la tabla presenta desplazamiento horizontal (scroll lateral) para visualizar la totalidad de su contenido

Ruta: Tabla 1. Integración anatómica en producción de huevo. CF

que integran operario y sanitario en explotaciones avícolas de postura.



Integración anatómica en la producción de huevo

Cada uno de estos sistemas se integran anatómicamente para la producción de huevo. Estos se relacionan así:

Tabla 1. Integración anatómica en producción de huevo.

Sistema	Relación con la Producción
Digestivo	Nutrición → Calidad de huevo
Reproductivo	Formación y frecuencia de postura
Respiratorio	Oxigenación → Metabolismo alto
Sistema óseo	Fuente de calcio para la cáscara

Referencia Tabla - Norma APA

El conocimiento de la anatomía aviar permite detectar enfermedades tempranamente, ajustar programas de alimentación, optimizar iluminación y ventilación, y aplicar planes sanitarios y zootécnicos en producción avícola.

1.1.7. Recurso: CF1

Hallazgo: la nota de la tabla no tiene relación con la tabla 1

Ruta: Tabla 1. Integración anatómica en producción de huevo. CF

Tabla 1. Integración anatómica en producción de huevo.

Sistema	Relación con la Producción
Digestivo	Nutrición → Calidad de huevo
Reproductivo	Formación y frecuencia de postura
Respiratorio	Oxigenación → Metabolismo alto
Sistema óseo	Fuente de calcio para la cáscara

Referencia Tabla - Norma APA

1.1.8. Recurso: CF1

Hallazgo: las tablas deben ir al ancho de los párrafos

Ruta: Tabla 1. Integración anatómica en producción de huevo. CFA

Integración anatómica en la producción de huevo

Cada uno de estos sistemas se integran anatómicamente para la producción de huevo. Estos se relacionan así:

Tabla 1. Integración anatómica en producción de huevo.

Sistema	Relación con la Producción
Digestivo	Nutrición → Calidad de huevo
Reproductivo	Formación y frecuencia de postura
Respiratorio	Oxigenación → Metabolismo alto

9

Sistema	Relación con la Producción
Sistema óseo	Fuente de calcio para la cáscara

El conocimiento de la anatomía aviar permite detectar enfermedades tempranamente, ajustar programas de alimentación, optimizar iluminación y ventilación, y aplicar planes sanitarios y zootécnicos en producción avícola.

1.1.9. Recurso: CF1

Hallazgo: el texto señalado en la transcripción del podcast, no pertenece al personaje de la mujer, esa parte en el audio es de la intervención del hombre.

Ruta: Transcripción podcast. Gallinas con bienestar: producción inteligente CFA

abordando comportamiento, salud y criterios técnicos actuales, mediante este podcast:

Transcripción podcast. Gallinas con bienestar: producción inteligentes	
Mujer	
	Gallinas con bienestar, producción inteligente. Diga, don Campos, ¿no le parece que últimamente las gallinas están todas relajadas? Como tan tranquilas que ya no sabe uno si es que están meditando o si es que decidieron tomarse el día libre.

1.1.10. Recurso: CF1

Hallazgo: ya que en el pódcast se conoce el nombre de las personas Hombre (Campos), Mujer (Azucena), se deben utilizar en la transcripción

Ruta: Transcripción pódcast. Gallinas con bienestar: producción inteligente CFA

Se invita a comprender la etología y el bienestar animal 1.2. Etología y bienestar <
abordando comportamiento, salud y criterios técnicos actuales, mediante este pódcast:

Transcripción pódcast. Gallinas con bienestar: producción inteligentes

Mujer

Gallinas con bienestar, producción inteligente. Oiga don Campos ¿no le parece que últimamente las gallinas están todas relajadas? Como tan tranquilas que ya no sabe uno si es que están meditando o si es que decidieron tomarse el día libre.

10



Hombre

No se confunda, Azucena, eso que usted dice se llama etología. No es que las gallinas ahora sean perezosas, es que están siguiendo su comportamiento natural. Estudiar cómo forjean, cómo descansan y hasta cómo se llevan entre ellas es el secreto para que produzcan más.

Mujer

Ah, entonces no es solo darles maíz y ya, es entenderles el idioma para que no se estresen, porque gallina estresada no pone huevos.

Hombre

1.1.11. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe eliminar la “s” en la palabra “inteligente” debe dejarse en singular

Ruta: pódcast. Gallinas con bienestar: producción inteligente CF y CFA



se intenta comprender la ecología y el bienestar animal en gallinas ponedoras, abordando comportamiento, salud y criterios técnicos actuales, mediante este pódcast:

Transcripción pódcast. Gallinas con bienestar: producción inteligente
--

Mujer

Gallinas con bienestar, producción inteligente. Oiga, don Campos, ¿no le parece que últimamente las gallinas están todas relajadas? Como tan tranquilas que ya no sabe uno si es que están meditando o si es que decidieron tomarse el día libre.

1.1.12. Recurso: CF1

Hallazgo: eliminar espacios innecesarios

Ruta: Transcripción pódcast. Gallinas con bienestar: producción inteligente CFA

Concepto de etología y bienestar animal

Se invita a comprender la etología y el bienestar animal en gallinas ponedoras, abordando comportamiento, salud y criterios técnicos actuales, mediante este pódcast:

Transcripción pódcast. Gallinas con bienestar: producción inteligentes

Mujer

Gallinas con bienestar, producción inteligente. Oiga, don Campos, ¿no le parece que últimamente las gallinas están todas relajadas? Como tan tranquilas que ya no sabe uno si es que están meditando o si es que decidieron tomarse el día libre.

10

Mujer

¿Estado mental? ¿O sea que ahora también nos toca estar pendientes de si la gallina se levantó con el pie izquierdo o si está deprimida porque no la sacaron a pasear?

11

1.1.13. Recurso: CF1

Hallazgo: el enlace debe ir de color azul automático asignado por word a los hipervínculos

Ruta: Video 1. Conductas naturales en sistemas semicriollos CFA

la productividad.

En el siguiente video se profundizará sobre las conductas, las condiciones que se requieren para que estas se lleven a cabo los beneficios:

Video 1. Conductas naturales en sistemas semicriollos



[Enlace de reproducción del video](#)

Transcripción del video. Conductas naturales en sistemas semicriollos

Tus gallinas tienen comportamientos naturales que, si los conoces y respetas, pueden mejorar la producción de huevos y su bienestar.

En este video aprenderás cuatro conductas clave en los sistemas semicriollos.

1.1.14. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe agregar "." al final del único ítem que se dejó sin este

Ruta: 1.2 Etología y bienestar animal CF y CFA



Causas

- Cambios bruscos de dieta.
- Hacinamiento.
- Depredadores.
- Climas extremos.
- Manejo brusco

1.1.15. Recurso: CF1

Hallazgo: la tabla presenta desplazamiento horizontal (scroll lateral) para visualizar la totalidad de su contenido

Ruta: Tabla 2. Bienestar según el sistema productivo CF

Aplicaciones Actividades Gestore... Actividades Gestore... Formulario pgos me... Lista de chequeo Gamerfull | Descarg... Semillas publicadas Consulta Afiliados B... Actas EEF virtual Reducir el tamaño d... Todos los marcadores

SENA

Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones avícolas de postura.

Bienestar según el sistema productivo

El bienestar en gallinas ponedoras varía según el sistema productivo, presentando ventajas y riesgos, y es evaluado por el ICA. Los detalles se presentan en este apartado:

Tabla 2. Bienestar según el sistema productivo.

Sistema	Ventajas	Riesgos
Jaula tecnificada	Mayor control sanitario	Restricción de comportamiento
Piso o aviario	Mayor movilidad	Riesgo de amoníaco
Traspatio/semicriollo	Conductas naturales completas	Exposición ambiental

El ICA clasifica las granjas avícolas en cuatro niveles según su desempeño en bienestar animal: bajo (0–59 %), medio (60–79 %), alto (80–89 %) y excelente (>90 %).

Principios del bienestar animal en aves de postura

El bienestar animal se basa en salud, comportamiento natural y evaluación continua, sustentado en normativa colombiana que garantiza condiciones éticas y productivas además. Las estrategias son:

[Regresar](#) [Continuar](#)

10:10 a.m.

1.1.16. Recurso: CF1

Hallazgo: las tablas deben ir al ancho de los párrafos

Ruta: Tabla 2. Bienestar según el sistema productivo. CFA

Bienestar según el sistema productivo

El bienestar en gallinas ponedoras varía según el sistema productivo, presentando ventajas y riesgos, y es evaluado por el ICA. Los detalles se presentan en este apartado:

Tabla 2. Bienestar según el sistema productivo.

Sistema	Ventajas	Riesgos
Jaula tecnificada	Mayor control sanitario	Restricción de comportamiento
Piso o aviario	Mayor movilidad	Riesgo de amoníaco

17



Sistema	Ventajas	Riesgos
Traspatio/semicriollo	Conductas naturales completas	Exposición ambiental

El ICA clasifica las granjas avícolas en cuatro niveles según su desempeño en bienestar animal: bajo (0–59 %), medio (60–79 %), alto (80–89 %) y excelente (≥ 90 %).

1.1.17. Recurso: CF1

Hallazgo: se sugiere eliminar el pronombre “se”

Ruta: 1.3 Modelos de bienestar animal en avicultura CF y CFA



Las cinco libertades del bienestar animal

En esta sección se profundizará en cada una de las libertades que se manejan los diferentes sistemas productivos para el bienestar animal.



Las cinco libertades del bienestar animal

En esta sección se profundizará en cada una de las libertades que se manejan los diferentes sistemas productivos para el bienestar animal.

- **Libertad de hambre y sed.** La nutrición en gallinas ponedoras garantiza acceso

1.1.18. Recurso: CF1

Hallazgo: las tablas deben ir al ancho de los párrafos

Ruta: Tabla 3. Relación entre las cinco libertades y los cinco dominios. CFA

certificación de bienestar animal (ICA, 2024), así:

Tabla 3. Relación entre las cinco libertades y los cinco dominios.

Cinco Libertades (FAWC)	Cinco Dominios (Mellor et al.)	Relación
Libre de hambre y sed	Nutrición	Garantiza bienestar fisiológico básico.

22



Cinco Libertades (FAWC)	Cinco Dominios (Mellor et al.)	Relación
Libre de incomodidad	Ambiente físico	Evalúa microclima y confort.
Libre de dolor, lesión y enfermedad	Salud	Refuerza prevención y atención veterinaria.
Libre para expresar comportamientos normales	Interacciones y comportamiento	Evalúa grado de expresión natural.
Libre de miedo y angustia	Estado mental	Refleja equilibrio emocional y psicológico.

Diferencias entre principios del bienestar animal y las cinco libertades

El bienestar animal en aves de postura exige comprender enfoques éticos y científicos, diferenciando las cinco libertades de los principios para mejorar su manejo productivo. Las diferencias son:

1.1.19. Recurso: CF1

Hallazgo: Usar el estilo de tabla previamente configurado en la plantilla de Word, respetando el contraste de colores, el tamaño de fuente legible, el espaciado adecuado entre celdas y la estructura clara de la tabla.

Ruta: Tabla 3. Relación entre las cinco libertades y los cinco dominios. CFA

certificación de bienestar animal (ICP, 2024), así:

Tabla 3. Relación entre las cinco libertades y los cinco dominios.

Cinco Libertades (FAWC)	Cinco Dominios (Mellor et al.)	Relación
Libre de hambre y sed	Nutrición	Garantiza bienestar fisiológico básico.

Cinco Libertades (FAWC)	Cinco Dominios (Mellor et al.)	Relación
Libre de incomodidad	Ambiente físico	Evalúa microclima y confort.
Libre de dolor, lesión y enfermedad	Salud	Refuerza prevención y atención veterinaria.

1.1.20. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe cambiar el nombre del programa y dejar el nombre “Criar gallinas ponedoras con alimentación alterna para producir huevos semicriollos”

Ruta: Anexo_1.pdf

Lectura complementaria: Diferencia entre los Principios del Bienestar Animal y las Cinco Libertades en Aves de Postura

Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones avícolas de postura.

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones



El bienestar animal en aves de postura exige comprender enfoques éticos y científicos, diferenciando las cinco libertades de los principios para mejorar su manejo productivo. Las diferencias son:

1. Origen y evolución conceptual

1.1.21. Recurso: CF1

Hallazgo1: se debe manejar el mismo estilo para los encabezados respecto a colores, el tamaño de fuente legible, alineación

Hallazgo2: el encabezado 2 "Comprobación y validación de conectividad de red" no tiene ninguna relación con el programa "Criar gallinas ponedoras con alimentación alterna para producir huevos semicriollos"

Ruta: Anexo_1.pdf

Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones



El bienestar animal en aves de postura exige comprender enfoques éticos y científicos, diferenciando las cinco libertades de los principios para mejorar su manejo productivo. Las diferencias son:

1. Origen y evolución conceptual

Aspecto	Cinco Libertades	Principios del Bienestar Animal
Origen	Formuladas en 1965 por el Farm Animal Welfare Council (FAWC) del Reino Unido, tras el informe Brambell sobre las	Derivados de la evolución científica y normativa del bienestar animal promovida por la WOAH , la Unión Europea

Comprobación y validación de conectividad de red



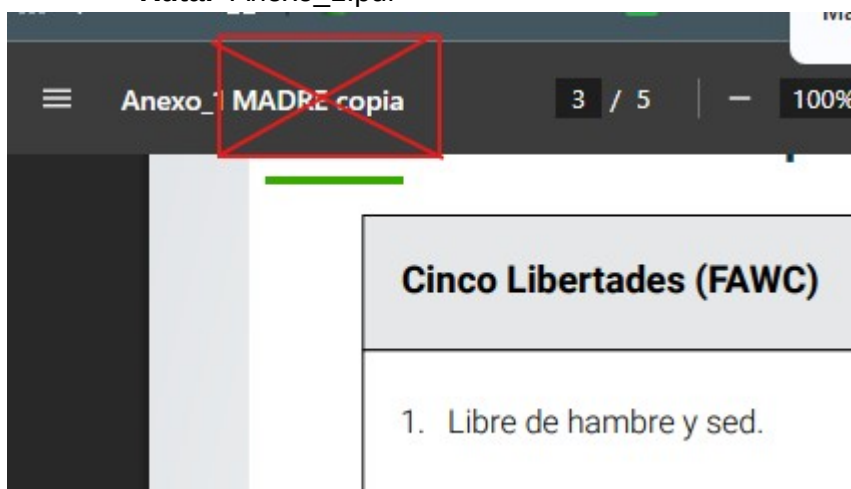
2. Libre de incomodidad (ambiente adecuado).

Estado fisiológico adecuado:
equilibrio térmico, nutricional y metabólico.

1.1.22. **Recurso:** CF1

Hallazgo: se debe eliminar el texto señalado en el título del metadato del anexo 1

Ruta: Anexo_1.pdf



1.1.23. **Recurso:** CF1

Hallazgo: se debe unificar el estilo y presentación del anexo, ya que presenta diferentes tipos de bordes las tablas, diferentes estilos de fuente para algunos párrafos; mezcla de distintos

tipos de viñetas, se debe usar viñetas para organizar y jerarquizar la información de manera clara y coherente

Ruta: Anexo_1.pdf

Un diferenciando las cinco libertades de los principios para mejorar su manejo productivo. Las diferencias son:

1. Origen y evolución conceptual

Aspecto	Cinco Libertades	Principios del Bienestar Animal
Origen	Formuladas en 1965 por el Farm Animal Welfare Council (FAWC) del Reino Unido, tras el informe Brambell sobre las condiciones de los animales de granja.	Derivados de la evolución científica y normativa del bienestar animal promovida por la WOAH , la Unión Europea y la normatividad colombiana (Ley 1774/2016 y Decreto 2113/2017) .
Origen	Establecer una guía ética mínima para evitar el sufrimiento animal.	Integrar la ética con la ciencia del bienestar, incorporando fisiología, comportamiento, gestión y sostenibilidad.
Naturaleza	Normativa y moral: define lo que no debe faltar a un animal.	Técnica y científica: define cómo medir y garantizar el bienestar.
Aplicación práctica	Marco referencial básico para productores, veterinarios y ciudadanos.	Base para sistemas de evaluación, certificación (como la Forma ICA 3-1669 V.1) y políticas públicas.

2. Estructura conceptual

Cinco Libertades (FAWC)	Principios del Bienestar Animal (ICA / WOAH / Decreto 2113 de 2017)
1. Libre de hambre y sed.	Integridad física y salud: <u>prevenir lesiones, enfermedades y dolor.</u>

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

01

Comprobación y validación de conectividad de red



2. Libre de incomodidad (ambiente adecuado).	Estado fisiológico adecuado: equilibrio térmico, nutricional y metabólico.
3. Libre de dolor, lesión y enfermedad.	Expresión de comportamientos naturales: permitir conductas propias (anidar, posarse, acicalarse).
4. Libre de miedo y angustia.	Libre de estrés crónico:



2. Libre de incomodidad (ambiente adecuado).	Estado fisiológico adecuado: equilibrio térmico, nutricional y metabólico.
3. Libre de dolor, lesión y enfermedad.	Expresión de comportamientos naturales: permitir conductas propias (anidar, posarse, acicalarse).
4. Libre de miedo y angustia.	Libre de estrés crónico: control emocional, rutinas estables y manejo tranquilo.

Manejo integral operativo y sanitario en explotaciones



El bienestar animal en aves de postura exige comprender enfoques éticos y científicos, diferenciando las cinco libertades de los principios para mejorar su manejo productivo. Las diferencias son:

1. Origen y evolución conceptual

Aspecto	Cinco Libertades	Principios del Bienestar Animal

Diferencia central

Las Cinco Libertades se centran en **evitar el sufrimiento**, mientras que los **Principios del Bienestar Animal** buscan **promover experiencias positivas y bienestar integral**, medido científicamente.

3. Enfoque metodológico

Cinco Libertades	Principios del Bienestar Animal
------------------	---------------------------------

4. Aplicación práctica en aves de postura

a) En sistemas de jaula

- **Cinco libertades:** garantizan alimento, agua, y protección, pero no siempre se cumplen las libertades de movimiento o comportamiento natural.
- **Principios:** permiten medir objetivamente el impacto de la restricción de movimiento sobre la salud (fracturas de quilla, estrés térmico, picaje).

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

02

Comprobación y validación de conectividad de red



b) En sistemas en piso

- **Cinco libertades:** se aplican parcialmente; las aves pueden moverse y anidar, pero dependen de la calidad de la cama y ventilación.
- **Principios:** se evalúan mediante indicadores concretos (humedad de cama, densidad, lesiones plantares, comportamiento social).

En sistemas de traspatio

- **Cinco libertades:** suelen cumplirse naturalmente (movimiento, aire libre, comportamiento natural).
- **Principios:** complementan con criterios técnicos (control sanitario, alimentación equilibrada, registros) que no siempre se contemplan en las libertades.

5. Profundidad ética y científica

1.1.24. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe validar si después del “)” debe ir el “.” o una “,” y ajustar la inicial de la palabra “comportamiento” de acuerdo con el signo que lo antecede

Ruta: Anexo 1

moral del trato a los animales.	... y condiciones ambientales de bienestar y comportamiento.
Aplicación cualitativa: “sí” o “no” (¿tiene agua? ¿tiene comida?).	Aplicación cuantitativa: escalas de evaluación (0–100 %, bajo–medio–alto–excelente). comportamiento.
Evaluación objetiva	Evaluación objetiva y verificable (Forma ICA

1.1.25. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe completar el texto señalado, esta incompleto el párrafo

Ruta: Anexo 1

bienestar real del animal se ve comprometido.

6. Aplicación en la normatividad colombiana

- Las **Cinco Libertades** se reconocen como el **fundamento ético** en la **Ley 1774 de 2016** y el **Decreto 2113 de 2017**, que adoptan el principio de “trato digno y respeto hacia los animales”.
- Los **Principios del Bienestar Animal** constituyen el **instrumento operativo** en la **Resolución ICA 16409 de 2024**, donde se definen metodologías, indicadores y

7. Cuadro comparativo general

1.1.26. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe cambiar la redacción del texto señalado, indicando al aprendiz el nombre del archivo y ubicación (Carpeta anexos) donde va a encontrar el recurso propuesto, adicional quitar la negrilla innecesaria en el texto encerrado en el recuadro rojo

Ruta: 1.3 Modelos de bienestar animal en avicultura

Diferencia entre los principios del bienestar animal y las cinco libertades en aves de postura

Para profundizar en cada una de las diferencias existentes entre las cinco libertades y los principios del bienestar animal, lo invitamos a realizar la siguiente lectura complementaria:

1.4. Etapas de desarrollo de las aves

El desarrollo de las aves de postura se organiza en una estructura genética piramidal que incluye abuelas, reproductoras y líneas comerciales, asegurando eficiencia, calidad y mejoramiento continuo productivo.

1.1.27. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe dejar el anglicismo señalado con estilo extranjerismo en el CFA

Ruta: 1.4 Etapas de desarrollo de las aves CFA

Abuelas (**Grand Parent – GP**)

Las abuelas son aves de alto valor genético utilizadas para producir las reproductoras. Representan el nivel superior de la pirámide genética. Sus características y objetivo son:

Características

1.1.28. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe dejar en estilo extranjerismo las razas señaladas

Ruta: 1.5 Razas y líneas de aves ponedoras CFA

- **Hy-Line (W-36, W-80, Brown).** La línea Hy-Line (W-36, W-80 y Brown) está compuesta por aves ligeras o medianas con alta adaptabilidad al trópico, capaces de producir entre 320 y 340 huevos al año, con buen peso y excelente conversión alimenticia. Se destacan por su alta productividad, persistencia en postura y calidad interna del huevo, aunque las líneas blancas pueden ser más sensibles al estrés calórico.
- **Lohmann (Brown, LSL).** La línea Lohmann (Brown, LSL) se caracteriza por ser aves rústicas, resistentes y de buen comportamiento, con una producción anual de entre 310 y 330 huevos, los cuales presentan buen tamaño y excelente calidad de cáscara. Estas aves destacan por su gran adaptabilidad, alta viabilidad superior al 90% y buen desempeño tanto en sistemas intensivos como semi-intensivos. No obstante, requieren un manejo nutricional estricto para poder expresar todo su potencial productivo.
- **Isa (Brown, White).** La línea Isa (Brown, White) se caracteriza por aves activas, de buen temperamento y fáciles de manejar, con una producción anual de entre 315 y 330 huevos, con un peso promedio de 62 a 64 g y buena persistencia en la postura. Destacan por su alta productividad, buena aceptación en América Latina y

la uniformidad de sus huevos. Sin embargo, pueden ser más susceptibles a enfermedades si no se mantiene una adecuada bioseguridad.

- **Hisex (Brown, White).** La línea **Hisex (Brown, White)** se caracteriza por aves livianas con alta eficiencia alimenticia, capaces de producir entre 310 y 325 huevos al año, con buena conversión y huevos de buen tamaño. Se destacan por su excelente conversión alimenticia, buena calidad de cáscara y buen desempeño en climas cálidos. Sin embargo, pueden presentar menor persistencia en la postura en comparación con otras líneas si no se les brinda un manejo adecuado.
- **Dekalb (White, Brown).** La línea **Dekalb (White, Brown)** se caracteriza por aves resistentes y con buena adaptabilidad, capaces de producir entre 300 y 320 huevos al año, con huevos de buen tamaño y consistencia. Se destacan por ser rústicas, presentar buen desempeño en ambientes tropicales y producir huevos con cáscara fuerte. Sin embargo, su producción puede ser ligeramente menor en comparación con líneas como **Hy-Line** o **Lohmann** cuando se encuentran en condiciones óptimas.

1.1.29. Recurso: CF1

Hallazgo: las tablas deben ir al ancho de los párrafos

Ruta: Tabla 4. Parámetros y consideración. CFA

Para seleccionar las gallinas criollas se debe tener en cuenta unos parámetros, los cuales, se detallan en la siguiente tabla:

Tabla 4. Parámetros y consideración.

Parámetro	Consideración
Producción de huevo	Menor que líneas comerciales (120–200 huevos/año).
Adaptabilidad	Alta: resistentes a climas extremos, depredadores y enfermedades locales.
Comportamiento	Activo, buena expresión de conductas naturales (forrajeo, baños de polvo, anidación).



32



Parámetro	Consideración
Tamaño y color de huevo	Variable, generalmente más pequeño y de colores claros a café claro.
Requerimientos de manejo	Bajo: sistemas rústicos, alimentación alterna con balanceados y forraje.
Longevidad productiva	Mayor que líneas comerciales; pueden producir hasta 3–4 años con cuidado.



Las gallinas criollas son ideales para sistemas de traspasno sostenibles, ofreciendo huevos de alta calidad, bajo costo, bienestar animal y buena adaptación con manejo adecuado.

Comparación entre líneas comerciales y gallinas criollas

El comparativo muestra diferencias clave en productividad, adaptación, costos y bienestar, orientando la elección según sistema, recursos y objetivos; a continuación, se analizan estas diferencias.

Tabla 5. Comparativo entre líneas comerciales vs. Gallinas criollas

Aspecto	Líneas Comerciales (Híbridas)	Gallinas Criollas / Semicriollas
Rendimiento de huevo	Muy alto: 280–320 huevos/año	Medio: 120–200 huevos/año
Peso huevo promedio	55–65 g	50–56 g
Inicio de postura	16–18 semanas	18–24 semanas
Tamaño y uniformidad	Alta uniformidad, color uniforme	Variable, color y tamaño heterogéneo

33



Aspecto	Líneas Comerciales (Híbridas)	Gallinas Criollas / Semicriollas
Rusticidad / Adaptación	Baja; requieren control climático y sanitario	Alta; resistentes a climas extremos, depredadores y enfermedades locales
Alimentación	Necesitan dieta balanceada y precisa	Flexible; pueden complementar con forraje y subproductos agrícolas
Expresión de conductas naturales	Limitada; espacios reducidos	Completa; escarban, se acicalan, usan nidos y perchas
Manejo sanitario	Estricto; alta bioseguridad	Menos exigente; manejo preventivo básico suficiente
Costo inicial y mantenimiento	Alto; inversión en infraestructura y alimentación	Bajo; sistema rústico, menor costo de mantenimiento
Vida productiva	1–2 años óptimos	3–4 años con buen manejo
Ventajas	Alta producción, uniformidad y eficiencia	Adaptación, rusticidad, bienestar animal y calidad organoléptica del huevo

1.1.30. Recurso: CF1

Hallazgo: cambiar los “;” por “:”

Ruta: Tabla 5. Comparativo entre líneas comerciales vs. Gallinas criollas CF y CFA

operativo y sanitario en explotaciones avícolas de postura.

Rendimiento de huevo	Muy alto: 280–320 huevos/año	Medio: 120–200 huevos/año
Peso huevo promedio	55–65 g	50–56 g
Inicio de postura	16–18 semanas	18–24 semanas
Tamaño y uniformidad	Alta uniformidad, color uniforme	Variable, color y tamaño heterogéneo
Rusticidad / Adaptación	Baja; requieren control climático y sanitario	Alta; resistentes a climas extremos, depredadores y enfermedades locales
Alimentación	Necesitan dieta balanceada y precisa	Flexible; pueden complementar con forraje y subproductos agrícolas
Expresión de conductas naturales	Limitada; espacios reducidos	Completa; escarban, se acicalan, usan nidos y perchas
Manejo sanitario	Estricto; alta bioseguridad	Menos exigente; manejo preventivo básico suficiente
Costo inicial y mantenimiento	Alto; inversión en infraestructura y alimentación	Bajo; sistema rústico, menor costo de mantenimiento
Vida productiva	1–2 años óptimos	3–4 años con buen manejo
Ventajas	Alta producción, uniformidad y eficiencia	Adaptación, rusticidad, bienestar animal y calidad organoléptica del huevo

Aspecto	Líneas Comerciales (Híbridas)	Gallinas Criollas / Semi-criollas
Rusticidad / Adaptación	Baja; requieren control climático y sanitario	Alta; resistentes a climas extremos, depredadores y enfermedades locales
Alimentación	Necesitan dieta balanceada y precisa	Flexible; pueden complementar con forraje y subproductos agrícolas
Expresión de conductas naturales	Limitada; espacios reducidos	Completa; escarban, se acicalan, usan nidos y perchas
Manejo sanitario	Estricto; alta bioseguridad	Menos exigente; manejo preventivo básico suficiente
Costo inicial y mantenimiento	Alto; inversión en infraestructura y alimentación	Bajo; sistema rústico, menor costo de mantenimiento

1.1.31. Recurso: CF1

Hallazgo: dejar con estilo extranjerismo

Ruta: 2.1 Sanidad avícola en aves de postura CFA

- **Newcastle (NDV – Paramyxovirus aviar tipo 1).** La enfermedad es de origen viral y altamente contagiosa, presentando diferentes cepas: las velogénicas, muy patógenas, generan signos respiratorios severos, alteraciones nerviosas y

1.1.32. Recurso: CF1

Hallazgo: quitar cursiva en el nombre de la enfermedad y dejar la inicial de “Aviar” en minúscula

Ruta: 2.1 Sanidad avícola en aves de postura CFA

infectadas y desinfección rigurosa.

- **Influenza Aviar (IA).** La influenza aviar es una enfermedad causada por el virus de Influenza tipo A, destacándose los subtipos H5 y H7 por su alta patogenicidad. Sus zonas.

- **Salmonelosis Aviar.** La salmonelosis aviar es causada por bacterias del género

1.1.33. Recurso: CF1

Hallazgo: dejar las iniciales señaladas en minúscula

Ruta: 2.1 Sanidad avícola en aves de postura CF



Influenza Aviar (IA)

La influenza aviar es una enfermedad causada por el virus de Influenza tipo A, destacándose los subtipos H5 y H7 por su alta patogenicidad. Sus síntomas varían según la cepa, pero en casos graves incluyen depresión, caída brusca en la postura, edema en cabeza y crestas, diarreas verdes, hemorragias internas y alta mortalidad. Tiene gran importancia sanitaria por su riesgo zoonótico, su regulación internacional y el impacto económico que puede generar. En Colombia, se controla mediante vigilancia permanente, pruebas obligatorias para movilización y, ante brotes, sacrificio sanitario, cuarentena y restricción de zonas.



Salmonelosis Aviar

La salmonelosis aviar es causada por bacterias del género Salmonella, destacándose *S. Enteritidis* y *S. Typhimurium* por su carácter zoonótico, y *S. Gallinarum* y *S. Pullorum* por afectar específicamente a las aves. En pollitos provoca depresión, diarrea blanca y alta mortalidad, mientras que en adultas puede presentarse de forma asintomática con caída en la postura y transmisión a los huevos. Su impacto radica en el riesgo para la salud pública y restricciones comerciales. El control se basa en estricta higiene, calidad de alimento y agua, eliminación de portadoras, control de roedores, vacunación en algunos casos y monitoreo sanitario constante.

1.1.34. Recurso: CF1

Hallazgo: dejar las "S." en cursiva

Ruta: 2.1 Sanidad avícola en aves de postura CF



Salmonelosis Aviar

La salmonelosis aviar es causada por bacterias del género *Salmonella*, destacándose *S. Enteritidis* y *S. Typhimurium* por su carácter zoonótico, y *S. Gallinarum* y *S. Pullorum* por afectar específicamente a las aves. En pollitos provoca depresión, diarrea blanca y alta mortalidad, mientras que en adultas puede presentarse de forma asintomática con caída en la postura y transmisión a los huevos. Su impacto radica en el riesgo para la salud pública y restricciones comerciales. El control se basa en estricta higiene, calidad de alimento y agua, eliminación de portadoras, control de roedores, vacunación en algunos casos y monitoreo sanitario constante.

1.1.35. Recurso: CF1

Hallazgo: dejar los nombres científicos con estilo extranjerismo

Ruta: 2.1 Sanidad avícola en aves de postura CFA

zonas.

- **Salmonelosis Aviar.** La salmonelosis aviar es causada por bacterias del género *Salmonella*, destacándose *S. Enteritidis* y *S. Typhimurium* por su carácter zoonótico, y *S. Gallinarum* y *S. Pullorum* por afectar específicamente a las aves. En pollitos provoca depresión, diarrea blanca y alta mortalidad, mientras que en adultas puede presentarse de forma asintomática con caída en la postura y transmisión a los huevos. Su impacto radica en el riesgo para la salud pública y restricciones comerciales. El control se basa en estricta higiene, calidad de

38

1.1.36. Recurso: CF1

Hallazgo: las tablas deben ir al ancho de los párrafos, las actuales salen del espacio de la hoja, mostrando la información incompleta

Ruta: Tabla 6 y tabla 7 CFA

La vacunación en avicultura de postura es una herramienta fundamental para prevenir enfermedades infecciosas que afectan la producción, la salud de las aves y la bioseguridad de la granja, permitiendo reducir la mortalidad, mantener la calidad del huevo, evitar la diseminación de enfermedades y disminuir el uso de antibióticos mediante acciones preventivas.

Mediante la siguiente tabla, se detallará el plan de vacunación, según cada enfermedad, que contiene información sobre la vía de aplicación, dosis, refuerzo y protección.

Tabla 6. Plan de vacunación según enfermedad.

Enfermedad	Vacuna / Biológico	Edad de aplicación	Vía de aplicación	Dosis	Refuerzo
Enfermedad de <i>Newcastle</i>	Vacuna viva cepa La Sota o B1	1° día de vida (en planta)	Ocular o <i>spray</i>	Según fabricante (0.03 ml)	Cada 12 semanas
Bronquitis infecciosa	Vacuna viva cepa <i>Massachusetts</i> o H120	1° día (asociada a <i>Newcastle</i>)	Ocular o <i>spray</i>	1 gota/ave	Refuerzo a los 8 semanas
<i>Gumboro</i> (enfermedad infecciosa de la bolsa)	Vacuna viva (cepa intermedia)	10–14 días	Agua de bebida	Según fabricante	Refuerzo a los 14 días

39



Viruela aviar (<i>Fowl Pox</i>)	Vacuna viva (virus atenuado)	6–8 semanas	Punción en membrana alar	1 dosis única	Cada 6 meses
Enfermedad de <i>Marek</i>	Vacuna HVT o <i>Rispens</i>	Día 1 (incubadora)	Inyección subcutánea (cuello)	0.2 ml	No refuerzo
<i>Coryza</i> infecciosa	Vacuna bacteriana inactivada	8–10 semanas	Subcutánea o intramuscular	0.5 ml	Refuerzo a los 12 semanas
Salmonelosis (<i>S. enteritidis</i> , <i>S. typhimurium</i>)	Vacuna inactivada (bacterina)	10–12 semanas	Subcutánea	0.5 ml	Refuerzo al inicio



Plan de *vermifugación* o control de parásitos

Los parásitos intestinales disminuyen la absorción de nutrientes, reducen la postura y debilitan la inmunidad, por lo que su control debe ser preventivo y estratégico. Estos son:

Tabla 7. Plan de vermifugación.

Principio activo / Producto	Tipo de parásito controlado	Edad o momento de aplicación	Vía de administración	Dosis / Duración	Frecuencia recomendada
Albendazol 10 %	Nematodos (Ascaridia galli, Heterakis sp.)	6–8 semanas / inicio de postura	Agua de bebida	1 ml/L de agua por 2 días	Cada 3 meses
Levamisol 7.5 %	Nematodos y capilarias	10 semanas / refuerzo 25 semanas	Oral / Agua	1 ml/L de agua por 1 día	Cada 4 meses
Fenbendazol 10 %	Nematodos y cestodos	12 semanas / 40 semanas	Oral o alimento	1 g/kg alimento por 3 días	Cada 6 meses
Piperazina citrato 60 %	Ascaridiasis leve	8–12 semanas	Agua de bebida	1 g/L de agua	Según necesidad
Toltrazuril 5 %	Coccidios intestinales (<i>Eimeria</i> sp.)	14 días y 10 semanas	Agua de bebida	1 ml/L por 2 días	

Se recomienda realizar exámenes cada tres meses, desinfectar equipos, aplicar vermífugos al amanecer y rotar antiparasitarios para evitar resistencia. Ahora se dará paso para conocer los protocolos sanitario.

1.1.37. Recurso: CF1

Hallazgo: dejar las palabras señaladas con estilo extranjerismo en el CFA

Ruta: Tabla 6. Plan de vacunación según enfermedad. CFA

Tabla 6. Plan de vacunación según enfermedad.

Enfermedad	Vacuna / Biológico	Edad de aplicación	Vía de aplicación	Dosis	Ref
Enfermedad de Newcastle	Vacuna viva cepa La Sota o B1	1° día de vida (en planta)	Ocular o <i>spray</i>	Según fabricante (0.03 ml)	Ca 12 ser
Bronquitis infecciosa	Vacuna viva cepa Massachusetts o H120	1° día (asociada a Newcastle)	Ocular o <i>spray</i>	1 gota/ave	Re a la 8 ser
Gumboro (enfermedad infecciosa de la bolsa)	Vacuna viva (cepa intermedia)	10–14 días	Agua de bebida	Según fabricante	Re a la día

39



Viruela aviar (Fowl Pox)	Vacuna viva (virus atenuado)	6–8 semanas	Punción en membrana alar	1 dosis única	Ca me
Enfermedad de Marek	Vacuna HVT o Rispens	Día 1 (incubadora)	Inyección subcutánea (cuello)	0.2 ml	No rec
Coryza infecciosa	Vacuna bacteriana inactivada	8–10 semanas	Subcutánea o intramuscular	0.5 ml	Re a la ser
Salmonelosis (S. enteritidis , S. typhimurium)	Vacuna inactivada (bacterina)	10–12 semanas	Subcutánea	0.5 ml	Re al i de pos
Laringotraqueitis infecciosa (LT)	Vacuna viva atenuada	10–12 semanas	Ocular / intranasal	1 gota/ave	Re al i de pos
Enfermedad de E. coli (colibacilosis)	Autovacuna o bacteriana inactivada	12–14 semanas	Intramuscular	0.5 ml	Ca me
Enfermedad de Encefalomiелitis aviar (AE)	Vacuna viva (cepa 1143)	14–16 semanas	Agua de bebida o ocular		

1.1.38. Recurso: CF1

Hallazgo: dejar la palabra señalada sin cursiva, no es extranjerismo

Ruta: Tabla 6. Plan de vacunación según enfermedad. CFA

Bronquitis infecciosa	Vacuna viva cepa Massachusetts o H120	1° día (asociada a Newcastle)	Ocul o <i>spi</i>
-----------------------	--	---------------------------------------	-------------------

1.1.39. Recurso: CF1

Hallazgo: la nota de la tabla no tiene relación con la tabla 7

Ruta: Tabla 7 CF

Albendazol 10 %	Nematodos (Ascaridia galli, Heterakis sp.)	6–8 semanas / inicio de postura	Agua de bebida	1 ml/L de agua por 2 días	Cada 3–4 meses	No administrar en postura pico (puede afectar producción).
Levamisol 7.5 %	Nematodos y capilarias	10 semanas / refuerzo 25 semanas	Oral / Agua	1 ml/L de agua por 1 día	Cada 4 meses	Estimula también el sistema inmune.
Fenbendazol 10 %	Nematodos y cestodos	12 semanas / 40 semanas	Oral o alimento	1 g/kg alimento por 3 días	Cada 6 meses	Rotar con albendazol.
Piperazina citrato 60 %	Ascaridiasis leve	8–12 semanas	Agua de bebida	1 g/L de agua	Según necesidad	Usar en casos de infestaciones iniciales.
Toltrazuril 5 %	Coccidios intestinales (Eimeria sp.)	14 días y 10 semanas	Agua de bebida	1 ml/L por 2 días	Preventivo o brote	Alternar con manejo seco de cama.
Referencia Tabla - Norma APA						

Se recomienda realizar exámenes cada tres meses, desinfectar equipos, aplicar vermífugos al amanecer y rotar antiparasitarios para evitar resistencia. Ahora se dará paso para conocer los protocolos sanitario.

1.1.40. Recurso: CF1

Hallazgo: las tablas deben ir al ancho de los párrafos

Ruta: tabla 8, CFA

El plan sanitario integral organiza acciones por etapa productiva para prevenir enfermedades y mantener la salud y productividad de las aves. Este se detalla seguidamente.

Tabla 8. Plan sanitario integral en avicultura de postura

Etapa productiva	Actividad principal	Objetivo	Frecuencia / Responsable
Levante (1–16 semanas)	Vacunación básica y refuerzos.	Estimular inmunidad temprana frente a enfermedades virales y bacterianas.	Según cronograma ICA / Veterinario.
Inicio de postura (17–25 semanas)	Refuerzo inmunitario y control parasitario.	Proteger al inicio del ciclo productivo.	Cada 3–4 meses o según riesgo.
Postura (26–90 semanas)	Mantenimiento sanitario, bioseguridad y	Evitar caídas productivas y brotes infecciosos.	Monitoreo semanal / desinfección diaria.

43



Etapa productiva	Actividad principal	Objetivo	Frecuencia / Responsable
	vermifugación periódica.		
Descanso sanitario (vacío técnico)	Limpieza, desinfección y descanso biológico.	Cortar ciclos infecciosos.	Mínimo 15 días antes de nuevo lote.

La sanidad en aves de postura es clave para la sostenibilidad, ya que previene enfermedades, mejora la productividad y asegura el bienestar, independientemente del sistema de producción.

1.1.41. Recurso: CF1

Hallazgo: el enlace debe ir de color azul automático asignado por word a los hipervínculos

Ruta: Video 2. Medicamento en avicultura CFA

Video 2. Medicamento en avicultura



[Enlace de reproducción del video](#)

Transcripción del video. Medicamento en avicultura

Para producir huevos semicriollos de buena calidad no solo importa la alimentación, la salud de las gallinas es fundamental. Hoy aprenderemos cómo usar

1.1.42. **Recurso:** CF1

Hallazgo: dejar las iniciales después de los “:” en minúscula

Ruta: 2.3 Bioseguridad en granjas avícolas de postura CF y CFA



Componentes básicos del sistema de bioseguridad

- ✓ Externa o perimetral: Evita el ingreso de patógenos desde el exterior.
- ✓ Interna u operativa: Controla la diseminación de patógenos dentro de la granja.
- ✓ Sanitaria o biológica: Mantiene inmunidad y salud de las aves.

Componentes básicos del sistema de bioseguridad

- Externa o perimetral: Evita el ingreso de patógenos desde el exterior.
- Interna u operativa: Controla la diseminación de patógenos dentro de la granja.
- Sanitaria o biológica: Mantiene inmunidad y salud de las aves.

1.1.43. **Recurso:** CF1

Hallazgo: eliminar viñeta y disminuir sangría

Ruta: 2.3 Bioseguridad en granjas avícolas de postura CFA

Relación entre bioseguridad y bienestar animal

- Ambos conceptos están estrechamente vinculados:
 - La bioseguridad protege la salud física y ambiental, mientras que el bienestar animal protege el estado físico y mental de las aves.
 - La metodología ICA 3-1669 V.1 integra indicadores de ambos (MBA, MBR y MBG), siendo el control sanitario parte esencial del bienestar.

1.1.44. Recurso: CF1

Hallazgo: quitar negrilla al texto señalado

Ruta: 2.3 Bioseguridad en granjas avícolas de postura CFA



Principales protocolos o procedimientos operativos estándar (POE) que deben cumplirse

Presenta los protocolos o procedimientos operativos estándar esenciales que deben cumplir en el manejo de gallinas ponedoras para garantizar prácticas, bioseguridad, bineestar animal y una producción eficiente.

La bioseguridad en granjas avícolas de postura no es una acción puntual, sino un sistema continuo y verificable que protege la salud de las aves, la inocuidad de los huevos y la estabilidad del sistema productivo. Cumplir los protocolos establecidos por

1.1.45. Recurso: CF1

Hallazgo: se debe corregir la palabra “bineestar”

Ruta: 2.3 Bioseguridad en granjas avícolas de postura CF y CFA

Principales protocolos o procedimientos operativos estándar (POE) que deben cumplirse

Presenta los protocolos o procedimientos operativos estándar esenciales que deben cumplir en el manejo de gallinas ponedoras para garantizar prácticas, bioseguridad, **bineestar** animal y una producción eficiente.

cumplirse

Presenta los protocolos o procedimientos operativos estándar esenciales que deben cumplir en el manejo de gallinas ponedoras para garantizar prácticas, bioseguridad, **bineestar** animal y una producción eficiente.

La bioseguridad en granjas avícolas de postura no es una acción puntual, sino un

1.1.46. **Recurso:** CF1

Hallazgo: se debe complementar el párrafo señalado indicándole al aprendiz que debe abrir el anexo propuesto

Ruta: 2.3 Bioseguridad en granjas avícolas de posturaCF y CFA



Principales protocolos o procedimientos operativos estándar (POE) que deben cumplirse

Presenta los protocolos o procedimientos operativos estándar esenciales que deben cumplir en el manejo de gallinas ponedoras para garantizar prácticas, bioseguridad, bineestar animal y una producción eficiente.

Descargar

Principales protocolos o procedimientos operativos estándar (POE) que deben cumplirse

Presenta los protocolos o procedimientos operativos estándar esenciales que deben cumplir en el manejo de gallinas ponedoras para garantizar prácticas, bioseguridad, bineestar animal y una producción eficiente.

La bioseguridad en granjas avícolas de postura no es una acción puntual, sino un

1.1.47. Recurso: CF1

Hallazgo: indicando al aprendiz el nombre del archivo y ubicación (Carpeta anexos) donde va a encontrar el recurso propuesto,

Ruta: CF y CFA

Principales protocolos o procedimientos operativos estándar (POE) que deben cumplirse

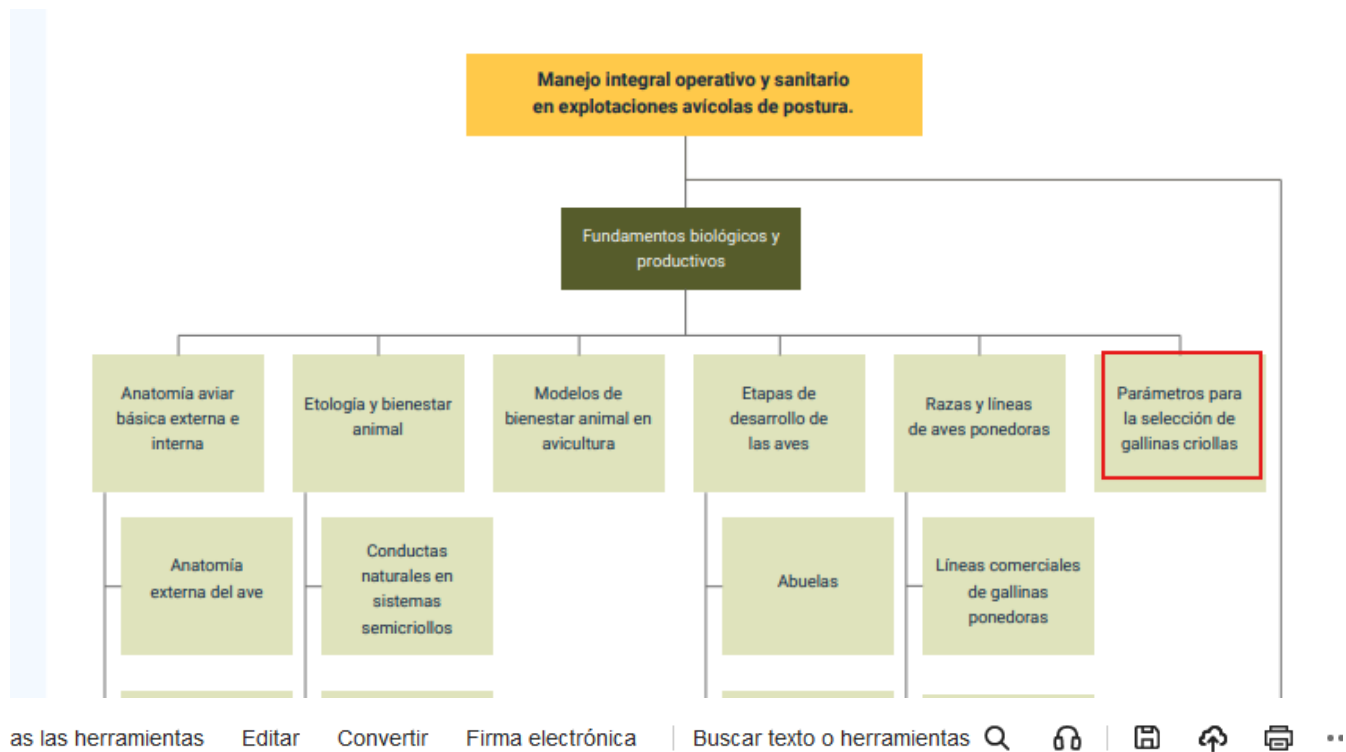
Presenta los protocolos o procedimientos operativos estándar esenciales que deben cumplir en el manejo de gallinas ponedoras para garantizar prácticas, bioseguridad, bineestar animal y una producción eficiente.

La bioseguridad en granjas avícolas de postura no es una acción puntual, sino un

1.1.48. Recurso: CF1

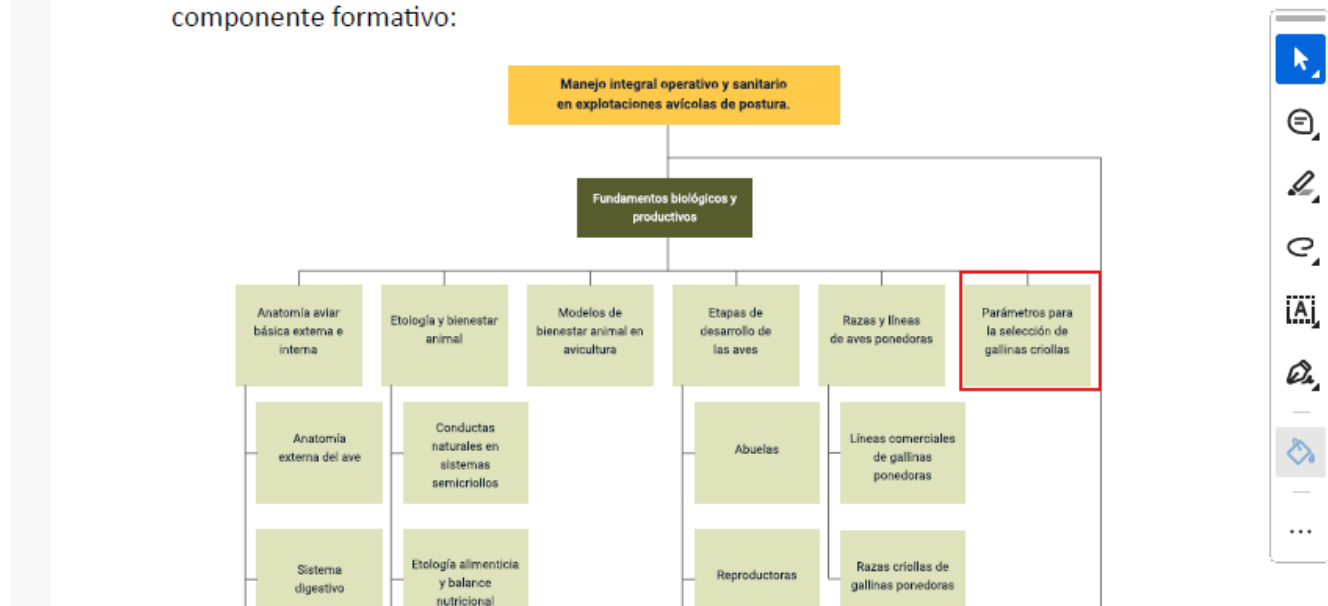
Hallazgo: se deben eliminar el tema marcado en la síntesis que corresponde al tema “1.6 Parámetros para la selección de gallinas criollas” que no está desarrollado dentro del Componente

Ruta: síntesis web, cfa y pdf



Síntesis

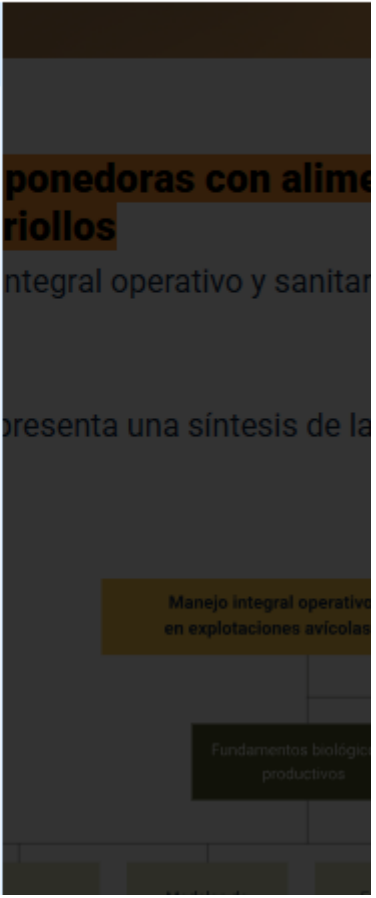
A continuación, se presenta una síntesis de la temática estudiada en el componente formativo:



  Manejo integral operativo y sanitario en ex

Desarrollo de contenidos

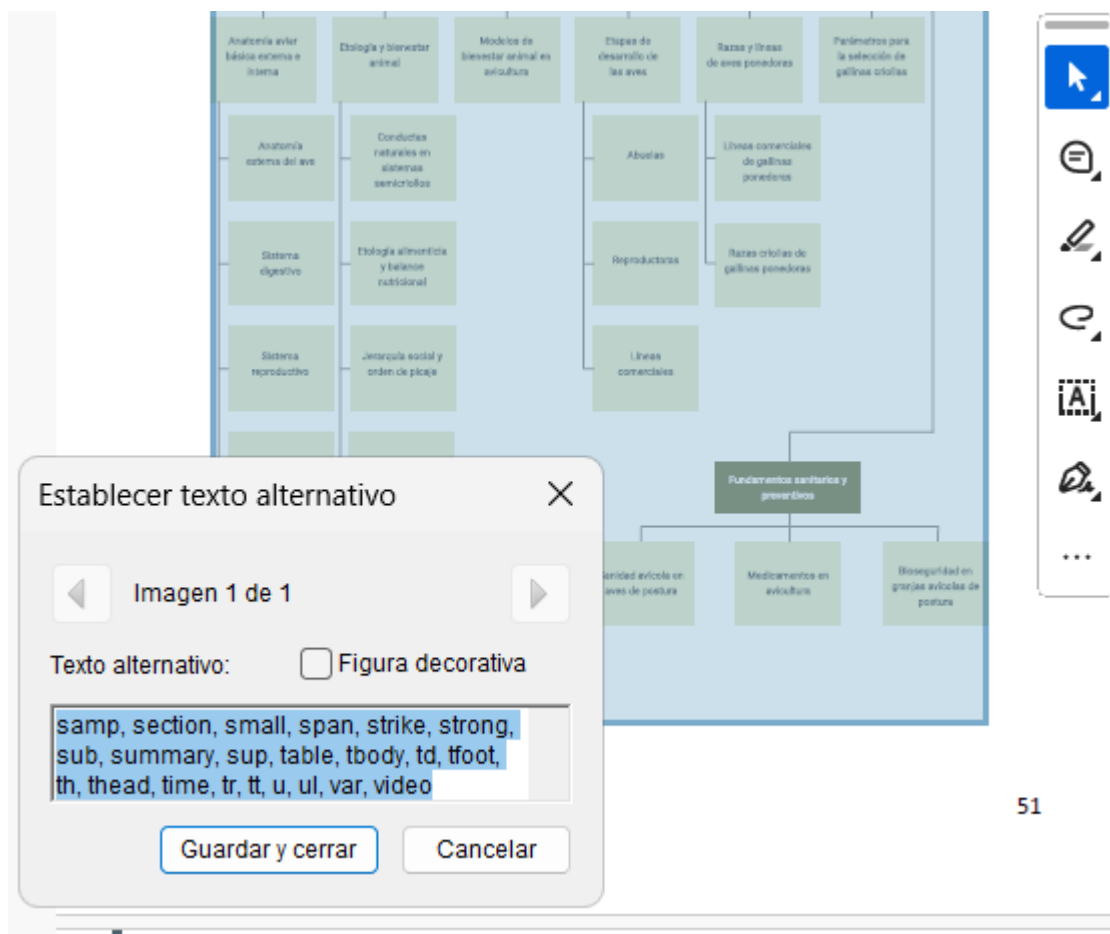
- 1 productivos
 - 1.1 Anatomía aviar básica externa e interna
 - 1.2 Etología y bienestar animal
 - 1.3 Modelos de bienestar animal en avicultura
 - 1.4 Etapas de desarrollo de las aves
 - 1.5 Razas y líneas de aves ponedoras
 - 1.6 Parámetros para la selección de gallinas criollas**
- 2 Fundamentos sanitarios y preventivos



1.1.49. Recurso: CF1

Hallazgo: Texto alterno en la síntesis contiene una cadena extensa de etiquetas HTML, información que no describe el contenido visual ni la función de la imagen

Ruta: síntesis CFA



51

1.1.50. Recurso: CF1

Hallazgo: no se deben dejar ni viñetas no modificar las sangrias ya establecidas para las referencias, adicional cada referencia debe ir separa por un salto de linea

Ruta: Referencias bibliográficas CFA

Referencias bibliográficas

- Elsitioavicola.com. (2024). Principios del bienestar animal en la producción de postura.
- Instituto Colombiano Agropecuario – ICA. (2014). Resolución 3651 de 2014. Por la cual se establecen los requisitos para la certificación de granjas avícolas bioseguras. ICA.
- Instituto Colombiano Agropecuario – ICA. (2020). Resolución 067449 de 2020. Por la cual se establecen los requisitos para la certificación de las Buenas Prácticas Ganaderas y Avícolas. ICA.
- INVIMA. (2007). Decreto 1500 de 2007. Por el cual se establece el Sistema Oficial de Inspección, Vigilancia y Control de Carnes y Productos Cárnicos. Bogotá: Ministerio de Salud.
- Mellor, D. J., & Beausoleil, N. J. (2020). The Five Domains Model: Welfare assessment and application to poultry systems. Animal Welfare Journal, 29(3), 227–239.
- Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural – MADR. (2023). Manual de Bienestar Animal en Especies Productivas. Bogotá: MADR.
- Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura – FAO. (2023). Buenas prácticas en el manejo de aves de postura. Roma: FAO.
- Organización Mundial de Sanidad Animal – WOAH. (2024). Código Sanitario para los Animales Terrestres. París: WOAH.
- Universidad Nacional de Colombia. (2023). Estudios sobre sintiencia y comportamiento en gallinas ponedoras. Facultad de Medicina Veterinaria y de Zootecnia.

1.1.51. Recurso: CF1

Hallazgo: en el primer recuadro dejar espacio entre el nombre del centro y el "-" y el segundo recuadro cambiar "/" por "-"

Ruta: Créditos CF y CFA

ECOSISTEMA DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES		
Claudia Johanna Gómez Pérez	Líder del Ecosistema	Centro Agroturístico- Regional Santander
Olga Constanza Bermúdez	Responsable de Línea de Producción Huila	Dirección General
CONTENIDO INSTRUCCIONAL		
Elizabeth Peña Sierra	Experto temático	Centro De Servicios Financieros / Regional Distrito Capital
Paola Alexandra Moya	Evaluadora instruccional	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila

Créditos

Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable del ecosistema	Centro Agroturístico - Regional Santander
Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable de línea de producción Huila	Dirección General
Elizabeth Peña Sierra	Experto temática	Centro De Servicios Financieros / Regional Distrito Capital
Paola Alexandra Moya	Evaluadora instruccional	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Juan Jose Calderon	Diseñador de contenidos	Centro Agroempresarial y Desarrollo

1.1.52. Recurso: CF1

Hallazgo: cambiar “temática” por “temático”

Ruta: Crédito CFA

Nombre	Cargo	C
Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable del ecosistema	Ce Sa
Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable de línea de producción Huila	Di
Elizabeth Peña Sierra	Experto temática	Ce Re

1.1.53. Recurso: CF1

Hallazgo: en la versión web se deja el apellido con tilde, y en el CFA sin tilde

Ruta: Créditos CF y CFA

DISEÑO Y DESARROLLO DE RECURSOS ED	
Juan Jose Calderon Gutiérrez	
Juan Jose Calderon Gutierrez	Diseño digital
Henry Alvarez Astudillo	Desarrollo

1.1.54. Recurso: CF1

Hallazgo: Carlos Eduardo Garavito no aparece relacionado en la version web

Ruta: Créditos CF y CFA

Alejandro Delgado Acosta	Intérprete lenguaje de señas	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Cristhian Giovanni Gordillo Segura	Intérprete Lenguaje de señas	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Juan Pablo Rojas Polania	Animador y productor audiovisual	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Carlos Eduardo Garavito Parada	Animador y productor audiovisual	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Maria Carolina Tamayo Lopez	Locución	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
German Acosta Ramos	Locución	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Javier Ricardo Ortiz	Validador de recursos	Centro Agroempresarial y Desarrollo

Alejandro Delgado Acosta	Intérprete lenguaje de señas	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Cristhian Giovanni Gordillo Segura	Intérprete lenguaje de señas	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Juan Pablo Rojas Polania	Animador y productor multimedia	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
María Carolina Tamayo López	Locución	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
German Acosta Ramos	Locución	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila

1.1.55. Recurso: CF1

Hallazgo: después de “:” dejar con mayuscula inicial

Ruta: AD

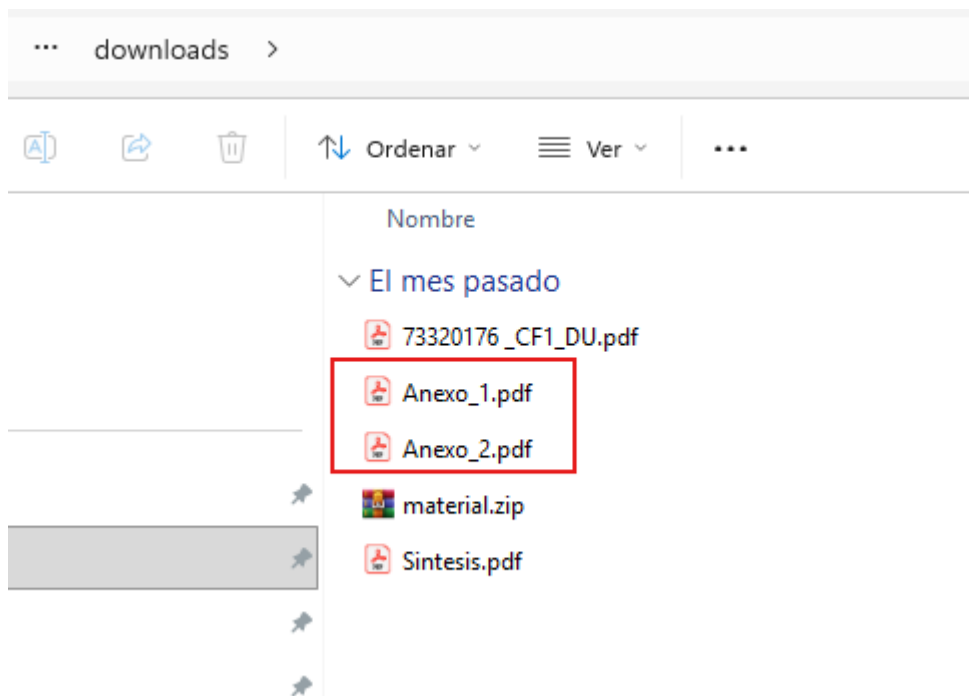
Cuestionario

Objetivo: **Evaluar** la comprensión de los aprendices sobre los fundamentos biológicos, sanitarios y productivos en la crianza de gallinas ponedoras, mediante la resolución de preguntas de selección múltiple y verdadero o falso, que permitan identificar el nivel de conocimiento adquirido sobre anatomía aviar, bienestar animal, manejo sanitario, bioseguridad y sistemas de producción avícola.

1.1.56. Recurso: CF1

Hallazgo: ya que el componente cuenta con dos anexos, se debe crear la carpeta anexos, y dejar los dos recursos dentro de esta, adicional el CFA debe ir en formato .zip, conteniendo el documento accesible + carpeta anexos con los dos recursos

Ruta: CFA



1.1.57. Recurso: CF1

Hallazgo:

Se debe agregar “.” al final de la opción de respuesta señalada, y quitar estilo itálica a la opción de respuesta “Newcastle.”

Ruta: AD

☒ ¿Audio?

4. ¿Cuál de las siguientes enfermedades aviares es altamente contagiosa y causada por un virus?



☐ Colibacilosis

☐ Coccidiosis.

☒ Newcastle.

☐ Salmonelosis.

Pregunta 4 de 10

Continuar →

1.1.58. Recurso: CF1

Hallazgo:

Se debe verificar cual es la respuesta correcta para la pregunta ¿Cuál es la vía de administración más común para vacunas en aves recién nacidas contra Newcastle?, ya que en el DI de la actividad se deja una opción con X, otra en negrilla y al seleccionar la opción con X en la AD, generar incorrecto

Ruta: AD

Comentario respuesta incorrecta	Lo sentimos, su respuesta es incorrecta.	
Pregunta 14	¿Cuál es la vía de administración más común para vacunas en aves recién nacidas contra Newcastle?	Rta(s) correcta(s) (x)
Opción a)	Intramuscular.	
Opción b)	Ocular o spray.	X
Opción c)	Intravenosa.	
Opción d)	Oral directa.	
Comentario respuesta correcta	¡Muy bien! Su respuesta es correcta.	
Comentario respuesta incorrecta	Lo sentimos, su respuesta es incorrecta.	

 ¿Audio?

5. ¿Cuál es la vía de administración más común para vacunas en aves recién nacidas contra Newcastle?



☐ Intravenosa.

☐ Intramuscular.

☐ Oral directa.

☒ Ocular o spray.

¡Incorrecto! Lo sentimos, su respuesta no es la correcta.

HALLAZGOS CF2 PROGRAMA
CREACION_CONTENIDO_DIGITAL_REDES_SOCIALES_62360023

Revisado por: Diego Villanueva
Fecha de revisión: 19/05/2026
Reporte de hallazgos: 20/05/2026
Revisión de ajustes: XX/05/2026
Aprobado: XX/05/2026

1. Observaciones generales

Componente formativo 2

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe poner "." después del 1 y corregir el espaciado

PDF: Pag 2

2.3. Criterios para definir el contenido digital.....	17
2.4. Aplicación práctica: planificación de contenido digital.....	17
3. Construcción del contenido digital	19
3.1 Desarrollo de tipos de contenido digital	22
3.2. Aplicación de la estrategia de contenido	37
3.3. Creación de imágenes para redes sociales (paso a paso)	37

1.1.2. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe aplicar estilo negrilla al texto dado que es un subtítulo del componente
PDF: Pag 5

1.2. Características, usos y selección de herramientas según el objetivo de comunicación

Continuando con el análisis, es importante conocer las características de las herramientas digitales, sus usos y cómo seleccionarlas según el objetivo de comunicación; estas se son:

5

1.1.3. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe eliminar el pronombre señalado
Ruta: 1.2 Características, usos y selección de herramientas
PDF: Pag 5

1.2 Características, usos y selección de herramientas según el ob

Continuando con el análisis, es importante conocer las características de las herramientas digitales, estas **se** son:

1.2. Características, usos y selección de herramientas según el objetivo de comunicación

Continuando con el análisis, es importante conocer las características de las herramientas digitales, sus usos y cómo seleccionarlas según el objetivo de comunicación; estas **se** son:

1.1.4. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe ajustar el espaciado de la frase con la viñeta

Ruta: 2. Contenido digital en redes sociales

— Estructura de un calendario de contenido

Un calendario de contenido debe incluir los siguientes elementos:

- ✓ Fecha de publicación.
- ✓ Tipo de contenido (imagen, video, historia).
- ✓ Tema o mensaje.
- ✓ Canal digital.
- ✓ Objetivo del contenido.
- ✓ Palabras clave o *hashtags*.

Esta estructura permite organizar el contenido de forma clara y estratégica.



1.1.5. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe eliminar la viñeta señalada, ya que no corresponde al listado sino al enunciado de la actividad

PDF: Pag 17

Actividad

- Desarrolle el siguiente ejercicio:
 - Defina un emprendimiento o marca.
 - Identifique la propuesta de valor.
 - Establezca un objetivo de contenido.
 - Defina el público objetivo.
 - Seleccione un canal digital.

17

1.1.6. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe alinear a la izquierda el título del pódcast

PDF: Pag 22

Creación de contenido informativo

En este pódcast se presentan las generalidades sobre la creación de contenido informativo.

 Transcripción pódcast. Contenido informativo: fundamentos y práctica
Hombre Contenido informativo, fundamentos y prácticas. Seguramente les ha pasado que deslizan por su celular buscando una información y solo encuentran anuncios y marcas que gritan desesperadamente: “¡Cómprame!”. Pero lejos de llamar su atención, esos gritos desesperados lo que producen es que los alejen de ese contenido. Mujer Así que, si quieren crear contenido ganador, olvídense de las ofertas desesperadas. El imán que de verdad pega hoy en día es la información. Un contenido que no estorba, que educa y que resuelve.

1.1.7. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe alinear a la izquierda los títulos del video

PDF: Pag 25

← **Video 1. Ejemplo de contenido informativo**



[Enlace de reproducción del video](#)

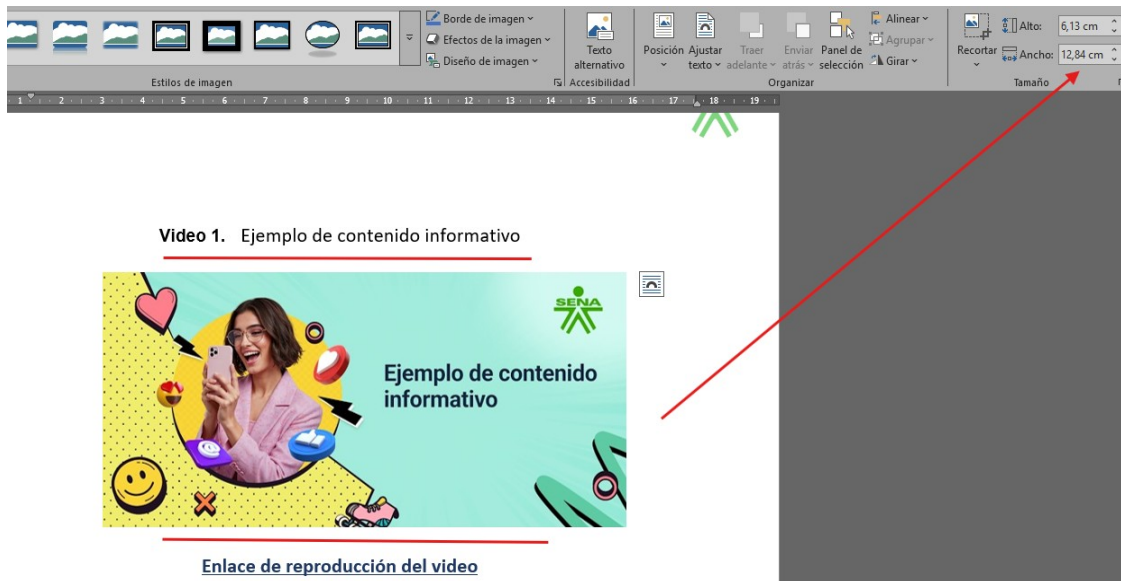
← **Transcripción del video. Ejemplo de contenido informativo**

Al crear y publicar contenido para redes sociales es importante tener en cuenta algunas recomendaciones claves que permiten comunicar de manera efectiva. En este video abordaremos paso a paso, mediante un ejemplo, cómo elaborar una publicación.

1.1.8. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se requiere ajustar el ancho de la miniatura del video a 13 cms

PDF: Pag 25



1.1.9. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe agregar el texto del ejemplo en el CFA dado que no aparece

Ruta: 3.7 Aplicación practica: creación de contenido completo

PDF: Pag 42

3.7 Aplicación práctica: creación de contenido completo

Para aplicar los conocimientos adquiridos, se invita a realizar el siguiente ejercicio:

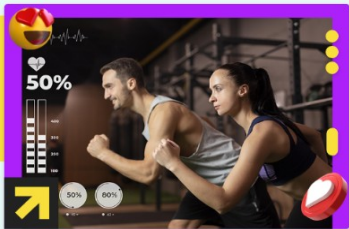

Actividad


Ejemplo

Ejemplo

Producto: ropa deportiva.

- Imagen: personas entrenando.
- Copy: "Entrena con estilo".
- Canal: Instagram.
- Storytelling: comodidad y rendimiento.



3.7. Aplicación práctica: creación de contenido completo

Para aplicar los conocimientos adquiridos, se invita a realizar el siguiente ejercicio:

Actividad

Cree una publicación completa:

- Diseñe una imagen o video.
- Escriba el copy.
- Defina el canal digital.
- Aplique storytelling.

3.8. Errores comunes en la creación de contenido visual

Estos son los errores más frecuentes:

1.1.10. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe aplicar negrilla a la palabra señalada

PDF: Pag 48

Factores que influyen en el posicionamiento

El posicionamiento en redes sociales se ve influenciado por los siguientes elementos:

- **Uso de palabras clave:** permite que el contenido sea encontrado fácilmente.
- **Uso de hashtags:** facilita la clasificación del contenido.
- **Calidad del contenido:** imágenes y videos atractivos generan mayor interacción.
- **Frecuencia de publicación:** mantener constancia mejora la visibilidad.
- **Interacción con usuarios:** comentarios, likes y compartidos aumentan el alcance.

1.1.11. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir el espaciado de la frase señalada

Ruta: 5.1 Aplicación practica: posicionamiento en redes

5.1 Aplicación práctica: posicionamiento en redes

Se invita a realizar la siguiente actividad práctica sobre posicionamiento en redes



Actividad

Actividad

Desarrolle el siguiente ejercicio:

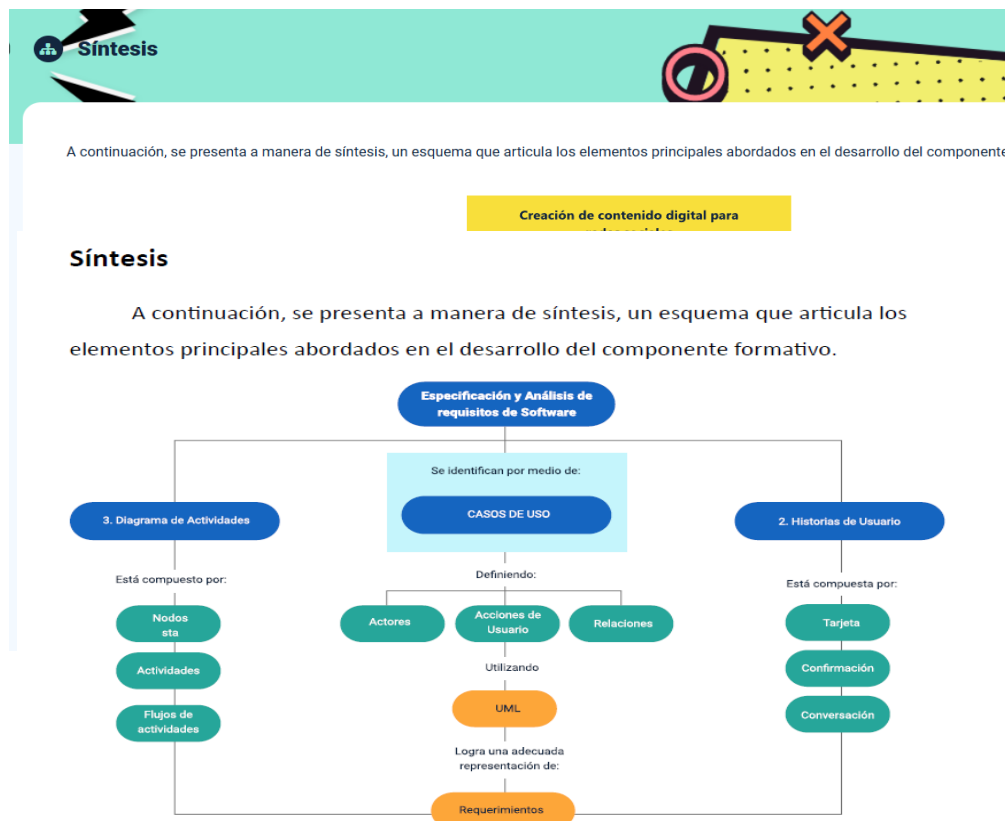
- 1 Defina un producto o servicio.
- 2 Identifique palabras clave principales.
- 3 Defina palabras clave secundarias.
- 4 **Seleccione hashtags adecuados.**
- 5 Construya una publicación aplicando estos elementos.

1.1.12. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir el mapa de síntesis del CFA, ya que difiere del HTML

Ruta: Síntesis

PDF: Pag 56



1.1.13. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir la funcionalidad del Link

PDF: Pag 59

Referencias bibliográficas

Clientify. (2024, agosto 13). ¿Qué es el engagement? Medición y casos de éxito <https://clientify.com/blog/que-es-engagement-medicion-casos-exito>

Font, H. G. (2017, noviembre 22). ¿Qué es un canal digital? La guía definitiva. TELEMATEL.<https://www.telematel.com/blog/canal-digital-que-es/>

Galán, J. S. (2022, noviembre 24). Posicionamiento. Economipedia.
<https://economipedia.com/definiciones/posicionamiento.html>

Error 404

Con la de páginas que tiene la web y justo esta ya no existe...

Será porque ya no era necesaria para ofrecerte la mejor plataforma de Marketing, Ventas y Comunicación del mundo; pero tenemos más:

[Volver atrás](#)

[Ir a la Home](#)

[Aprovechar la prueba gratis](#)

1.1.14. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir el cargo señalado por “Responsable del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED)”, de igual manera actualizar la columna de nombres ya que algunos difieren con los nombres del CFA

Ruta: Créditos

PDF: Pag 60

Créditos

Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable del ecosistema	Centro Agroturístico - Regional Santander
Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable de línea de producción Huila	Dirección General
Joinner Enrique Osorio Martínez	Experto temático	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Paola Alexandra Moya	Evaluadora instruccional	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Juan Jose Calderon Gutierrez	Diseñador de contenidos digitales	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Cristian Fernando Martínez Sánchez	Desarrollador full stack	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Alejandro Delgado Acosta	Intérprete lenguaje de señas	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Cristhian Giovanni Gordillo Segura	Intérprete Lenguaje de señas	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Juan Pablo Rojas Polania	Animador y productor audiovisual	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila

1.1.15. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir el uso de mayúscula en la letra señalada

Ruta: Actividad didáctica



Actividad didáctica



Cuestionario

Objetivo: Evaluar los conocimientos del aprendiz en la creación de contenido comunicación y posicionamiento en redes sociales.

HALLAZGOS CF1 PROGRAMA
CREACION_CONTENIDO_DIGITAL_REDES_SOCIALES_62360002

Revisado por: Diego Villanueva

Fecha de revisión: 19/05/2026

Reporte de hallazgos: 20/05/2026

Revisión de ajustes: XX/05/2026

Aprobado: XX/05/2026

1. Observaciones generales

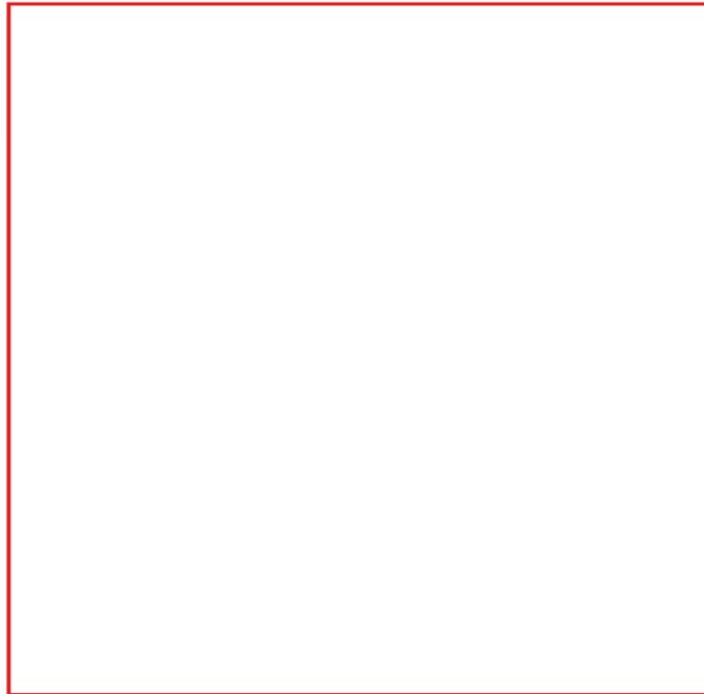
Componente formativo 1

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: se debe eliminar la pag 4 en el CFA, dado que esta en blanco

PDF: Pag 4



- 1.1.2. **Recurso: CF1 (PDF)**
Hallazgo: se debe eliminar el pronombre “se”
Ruta: 1.2 Funciones de la marca
PDF: Pag 7

1.2 Funciones de la marca

Continuando con el análisis, es importante conocer las funciones que cumple la marca dentro de la estrategia de comunicación y posicionamiento de una organización; estas **se** son:

1.2. Funciones de la marca

Continuando con el análisis, es importante conocer las funciones que cumple la marca dentro de la estrategia de comunicación y posicionamiento de una organización; estas **se** son:

- 1.1.3. **Recurso: CF1 (PDF)**
Hallazgo: Se debe corregir el espaciado de todo el pódcast, aplicar el espaciado señalado en el primer parrafo
PDF: Pag 9,10 y 11

Transcripción pódcast. La marca: eje central del marketing digital	
Hombre	Muchos creen que el marketing digital es solo subir contenido y pautar, pero eso así solo no funciona. El éxito real depende de un eje central: la identidad de la marca.
Mujer	Hoy la tecnología lo mueve todo, pero no basta con estar en la red. Para marcar la diferencia frente a la competencia se necesita una identidad visual y una narrativa que tenga peso y coherencia.
hombre	Por eso, todo lo que se haga, desde aparecer en Google hasta publicar en redes, debe girar en torno a la marca. La petición es que cada mensaje sea un reflejo fiel de los valores y la personalidad de la empresa.
Mujer	Esa coherencia es vital. En las redes sociales, el usuario se enfrenta a un flujo infinito de información. Por eso, contar con una identidad bien definida es lo que permite que una empresa se convierta en un referente confiable.
Hombre	

1.1.4. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe alinear a la izquierda el título del video y título de la transcripción

Ruta: Pag 17

← **Video 1.** Identidad visual de la marca



[Enlace de reproducción del video](#)

← **Transcripción del video.** Identidad visual de la marca

1.1.5. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir el uso de negrita en la palabra señalada

PDF: Pag 20



Importancia de la identidad visual

Comunicación digital. Las plataformas digitales permiten a las organizaciones interactuar, promocionar y conectar con sus públicos, donde la identidad visual es clave en la comunicación.

Importancia de lo visual. **Imágenes** gráficos y videos captan más atención que el texto, por lo que requieren diseño coherente y estratégico.

Reconocimiento de marca. El uso consistente de colores, logotipo y tipografía facilita identificar rápidamente los contenidos.

1.1.6. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe agregar el ejemplo que va después del ejercicio practico en el CFA

Ruta: 2.1 Aplicación practica: construcción básica de la identidad visual

PDF: Pag 22

Ejercicio práctico

Ejemplo



Ejemplo

Emprendimiento: Café Montaña

- ✓ Logotipo: imagotipo con símbolo de montaña.
- ✓ Colores corporativos: verde oscuro y café.
- ✓ Tipografía: sans serif moderna.
- ✓ Estilo visual: imágenes naturales relacionadas con café y paisajes.

Ejercicio práctico

Imagine que debe crear la identidad visual para un emprendimiento que desea promocionar sus productos en redes sociales.

Realice las siguientes actividades:

- Defina el nombre del emprendimiento.
- Seleccione un tipo de logotipo (tipográfico, isotipo, imagotipo o isologo).
- Proponga una paleta de colores corporativos (mínimo 2 colores).
- Seleccione una tipografía principal para las publicaciones.
- Describa el estilo visual que utilizará en sus contenidos digitales.

22



3. Elementos gráficos de la marca

Los elementos gráficos representan la identidad visual de una marca y facilitan su

1.1.7. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se requiere ajustar el espaciado del párrafo para que concuerde con los demás espaciados

PDF: Pag 24



- **Imagotipo.** El imagotipo es la combinación de un símbolo gráfico y el nombre de la marca. A diferencia de otros tipos de logotipos, estos elementos pueden utilizarse de forma conjunta o separada. Esto permite mayor flexibilidad en la comunicación visual de la marca.
- **Isologo.** El isologo integra el símbolo gráfico y el texto en una sola unidad visual. En este tipo de logotipo, ambos elementos se encuentran unidos de manera inseparable, por lo que siempre deben utilizarse juntos para mantener la identidad visual de la marca.

Características de un logotipo efectivo

Las características que debe cumplir el logotipo para que la marca sea fácilmente reconocida, recordada y utilizada en diferentes medios de comunicación son:

1.1.8. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se requiere validar los 2 tipos de tipografías, ya que tienen el significado repetido

Ruta: 3.2 Tipografía

PDF: Pag 26



Existen diversos tipos de tipografía en el diseño gráfico, cada uno con características que influyen en la percepción de los mensajes. Entre los más utilizados se encuentran los siguientes:



Tipos de tipografía

Existen diversos tipos de tipografía en el diseño gráfico, cada uno con características que influyen en la percepción de los mensajes. Entre los más utilizados se encuentran los siguientes:

- **Tipografía serif.** Este tipo de tipografía se caracteriza por presentar pequeños remates o terminaciones en los extremos de las letras. Las tipografías serif suelen asociarse con estilos más tradicionales, elegantes y formales. Son comunes en textos largos o en marcas que buscan transmitir confianza y seriedad.
- **Tipografía sans serif.** Este tipo de tipografía se caracteriza por presentar pequeños remates o terminaciones en los extremos de las letras. Las tipografías serif suelen asociarse con estilos más tradicionales, elegantes y formales. Son comunes en textos largos o en marcas que buscan transmitir confianza y seriedad.

1.1.9. Recurso: CF1 (PDF)

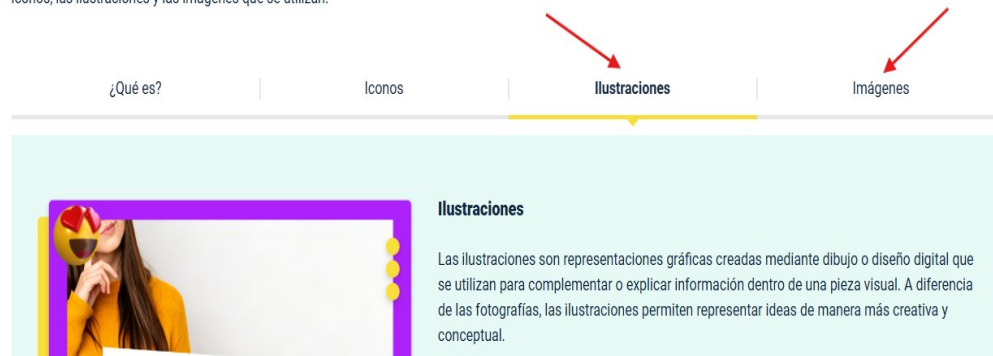
Hallazgo: Se debe validar que faltan en el CFA los 2 elementos visuales señalados en el HTML

Ruta: 3.5 Elementos visuales complementarios

PDF: Pag 31

3.5 Elementos visuales complementarios

Son recursos gráficos que se utilizan para apoyar la comunicación visual de una marca y enriquecer sus piezas de diseño. En esta sección se estudiará el concepto, los iconos, las ilustraciones y las imágenes que se utilizan.



¿Qué es?. Los elementos visuales son recursos gráficos utilizados para apoyar y enriquecer la comunicación de una marca, facilitando la comprensión de los mensajes, mejorando la estética de los contenidos y fortaleciendo su identidad visual en entornos digitales.

Iconos

Los iconos son representaciones gráficas simples que se utilizan para ilustrar conceptos, acciones o ideas de manera visual. Generalmente se caracterizan por su diseño sencillo y por su capacidad de comunicar información de forma rápida y clara.

En el diseño de contenido digital, los iconos permiten representar información sin necesidad de utilizar grandes cantidades de texto. Por ejemplo, pueden utilizarse para indicar acciones como descargar, compartir, enviar o reproducir contenido.

El uso de iconos también facilita la organización de la información dentro de una pieza gráfica, ya que ayudan a identificar diferentes secciones o categorías de contenido. Cuando se utilizan de forma coherente con la identidad visual de la marca, los iconos contribuyen a mejorar la claridad y la estética del diseño.

31

1.1.10. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe actualizar la información del ejemplo en el CFA, dado que no aparece

Ruta: 7.2 Aplicación practica: análisis de identidad visual en redes sociales

PDF: Pag 50

7.2 Aplicación práctica: análisis de identidad visual en redes sociales

En el siguiente ejercicio, se aplicarán los conocimientos adquiridos sobre el presente capítulo.

Actividad de análisis	Ejemplo
	Ejemplo Marca: Starbucks ● Colores corporativos: verde y blanco. ● Logotipo: presente en empaques y publicaciones. ● Estilo visual: fotografías de productos y ambientes relacionados con café.

7.2. Aplicación práctica: análisis de identidad visual en redes sociales

En el siguiente ejercicio, se aplicarán los conocimientos adquiridos sobre el presente capítulo.

Actividad de análisis

Seleccione una marca que tenga presencia en redes sociales y realice el siguiente análisis:

- Identifique los colores corporativos utilizados en sus publicaciones.
- Observe si el logotipo aparece de forma constante en sus contenidos.
- Analice si las publicaciones mantienen un estilo visual similar.

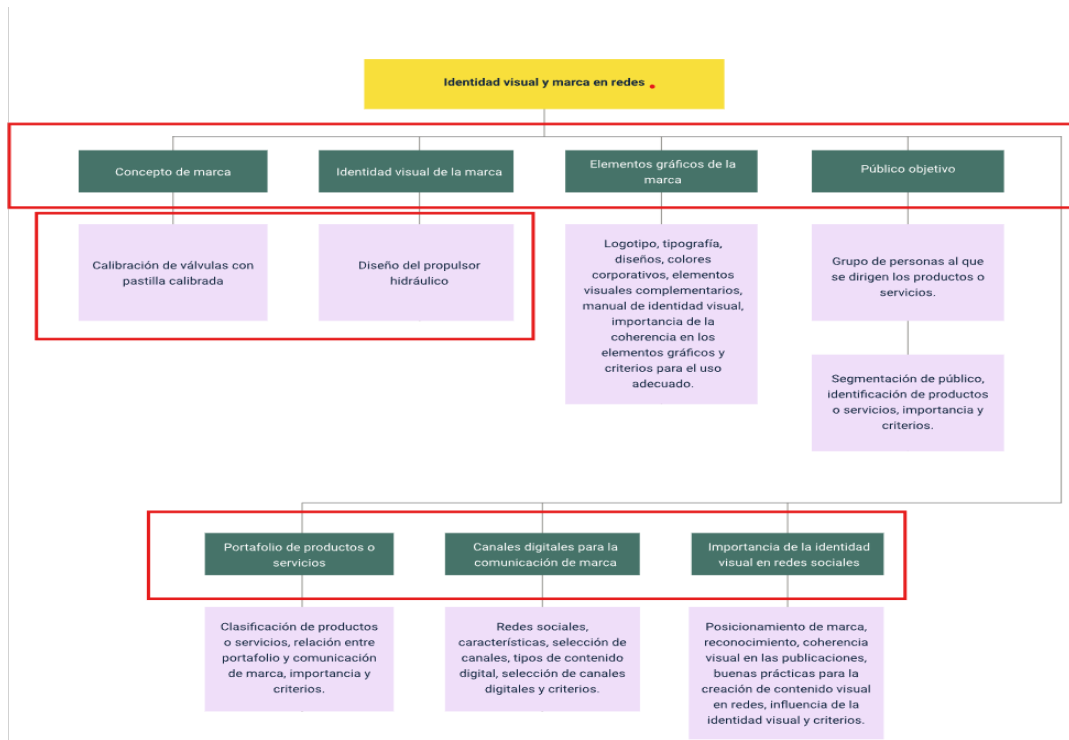
1.1.11.

Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe poner punto final en las casillas señaladas

Ruta: Síntesis

PDF: Pag 51



1.1.12. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir el cargo señalado por “Responsable del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED), de igual manera actualizar la tabla de nombres ya que algunos difieren con los nombres en el CFA

Ruta: Créditos

PDF: Pag 56

ECOSISTEMA DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES		
Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable del ecosistema	Centro Agroturístico - Regional Santander
Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable de línea de producción	Dirección General
CONTENIDO INSTRUCCIONAL		
Joinner Enrique Osorio Martínez	Experto temático	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila

HALLAZGOS REVISIÓN DI PROGRAMA COMPLEMENTARIA “CREACIÓN DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES”_62360023_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Adriana 19/05/2026
Reporte de hallazgos: 20/05/2026
Revisión de ajustes: 21/05/2026
Aprobado: 21/05/2026

Observaciones generales

-
-

1. Diseño curricular

1.1. Observaciones

- 1.1.1. Recurso: diseño curricular
Hallazgo: se debe unificar el nombre del programa.
Ruta: borrador - SofiaPlus

COMPONENTE				
DISEÑO CURRICULAR				
NOMBRE DEL DOCUMENTO				
PLANTILLA DISEÑO CURRICULAR PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL				
Información general del programa de formación				
Código/versión	Denominación			
62360023_V1	Creación de contenidos para redes sociales			
Duración máxima estimada del aprendizaje – horas	Duración (horas)	Duración (créditos)	Nivel formación	Complementaria
	48	1		
Modalidad	Virtual			
Descripción del programa	Este programa de formación complementaria virtual está orientado al desarrollo de competencias para la creación, gestión y validación de contenido digital en redes sociales. Aborda aspectos como la identidad de marca, el público objetivo, la elaboración de contenido y su evaluación mediante métricas y protocolos de comunicación digital. El programa promueve el uso de herramientas tecnológicas y estrategias de marketing digital para generar contenido efectivo, favoreciendo el posicionamiento de marcas en entornos digitales.			

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Red Tecnológica

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Estado del programa

En elaboración

Versión Programa

1

Denominación del Programa

CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES.

Código Programa

62360023

Tipo de certificación

COMPLEMENTARIA VIRTUAL

Familia

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -.- © SENA 2018 -.- Bogotá - Colombia- -a142;

- 1.1.2. Recurso: diseño curricular

Hallazgo: la palabra resaltada debe estar en cursiva.

Ruta: borrador

Modalidad	Virtual
Descripción del programa	Este programa de formación complementaria virtual está orientado al desarrollo de competencias para la creación, gestión y validación de contenido digital en redes sociales. Aborda aspectos como la identidad de marca, el público objetivo, la elaboración de contenido y su evaluación mediante métricas y protocolos de comunicación digital. El programa promueve el uso de herramientas tecnológicas y estrategias de marketing digital para generar contenido efectivo, favoreciendo el posicionamiento de marcas en entornos digitales.

1.1.3. Recurso: diseño curricular

Hallazgo: se debe unificar el campo “Familia”.

Ruta: borrador - SofiaPlus

Certificado que obtendrá	Complementaria Virtual
Familia	Ventas y comercialización
	Identidad de marca y elementos visuales Público objetivo y segmentación
	DISEÑO WEB

1.1.4. Recurso: diseño curricular

Hallazgo 1: en el borrador, la palabra “marketing” debe estar en cursiva.

Hallazgo 2: tanto en el borrador como en Sofia se debe agregar una coma después del “2020” y la palabra “es” debe iniciar en minúscula.

Hallazgo 3: en el texto resaltado, hace falta un paréntesis de cierre.

Hallazgo 4: en el borrador, la palabra “online” debe estar en cursiva.

Ruta:

programa	Justificación
Las organizaciones necesitan establecer acciones estratégicas de marketing para su crecimiento y desarrollo comercial. Según el blog Rd station en un artículo publicado el 2 de abril del 2020 es necesario tener una mirada estratégica hacia el futuro y tener en cuenta que las empresas afrontan situaciones estacionales que generan cambios y por ende la pronta adaptación a los mismos, la cuarta revolución tiene el potencial de elevar los niveles de ingreso globales y mejorar la calidad de vida de poblaciones enteras, apunta Schwab, las mismas que se han beneficiado con la llegada del mundo digital. Sin embargo, el proceso de transformación sólo beneficiará a quienes sean capaces de innovar y adaptarse. Los sondeos reflejan las preocupaciones de empresarios por el «darwinismo tecnológico», donde aquellos que no se adapten no lograrán sobrevivir (Sainz de Vicuña Ancín, J. (2018, El plan de marketing digital en la práctica). Los cambios del mercado, la globalización y los clientes hiperconectados, exigen que las marcas se comuniquen a través de diferentes medios digitales, en donde las redes sociales tienen mucha relevancia, por lo tanto, las TIC, resultan fundamentales para crear mensajes claros, dinámicos y llamativos, que permitan posicionar las marcas en los canales online.	Las organizaciones necesitan establecer acciones estratégicas de marketing para su crecimiento y desarrollo comercial. Según el blog Rd station en un artículo publicado el 2 de abril del 2020 es necesario tener una mirada estratégica hacia el futuro y tener en cuenta que las empresas afrontan situaciones estacionales que generan cambios y por ende la pronta adaptación a los mismos, la cuarta revolución tiene el potencial de elevar los niveles de ingreso globales y mejorar la calidad de vida de poblaciones enteras, apunta Schwab, las mismas que se han beneficiado con la llegada del mundo digital. Sin embargo, el proceso de transformación sólo beneficiará a quienes sean capaces de innovar y adaptarse. Los sondeos reflejan las preocupaciones de empresarios por el «darwinismo tecnológico», donde aquellos que no se adapten no lograrán sobrevivir (Sainz de Vicuña Ancín, J. (2018, El plan de marketing digital en la práctica)). Los cambios del mercado, la globalización y los clientes hiperconectados, exigen que las marcas se comuniquen a través de diferentes medios digitales, en donde las redes sociales tienen mucha relevancia, por lo tanto, las TIC, resultan fundamentales para crear mensajes claros, dinámicos y llamativos, que permitan posicionar las marcas en los canales online. El SENA a través del programa Creación de contenido digital para redes sociales. Brinda a los empresarios, emprendedores y comerciantes, las herramientas para desarrollar contenidos digitales, a través de las redes sociales que cumplan con estas características, y fortalezcan el posicionamiento de las marcas.

1.1.5. Recurso: diseño curricular

Hallazgo: se debe agregar coma después de “SENA”, también después de la palabra “sociales” se debe reemplazar el punto, por una coma, adicionalmente, la palabra “brinda” debe iniciar en minúscula.

Ruta: borrador - SofiaPlus

Justificación Los niveles de ingreso globales y mejorar la calidad de vida de poblaciones enteras, apunta Schwab, las mismas que se han beneficiado con la llegada del mundo digital. Sin embargo, el proceso de transformación sólo beneficiará a quienes sean capaces de innovar y adaptarse. Los sondeos reflejan las preocupaciones de empresarios por el «darwinismo tecnológico», donde aquellos que no se adaptan no lograrán sobrevivir (Sainz de Vicuña Ancín, J. (2018, El plan de marketing digital en la práctica). Los cambios del mercado, la globalización y los clientes hiperconectados, exigen que las marcas se comuniquen a través de diferentes medios digitales, en donde las redes sociales tienen mucha relevancia, por lo tanto, las TIC, resultan fundamentales para crear mensajes claros, dinámicos y llamativos, que permitan posicionar las marcas en los canales online. El SENA a través del programa Creación de contenido digital para redes sociales, Brinda a los empresarios, emprendedores y comerciantes, las herramientas para desarrollar contenidos digitales, a través de las redes sociales que cumplan con estas características, y fortalezcan el posicionamiento de las marcas.	COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES. Justificación Las organizaciones necesitan establecer acciones estratégicas de marketing para su crecimiento y desarrollo comercial. Según el blog Rd station en un artículo publicado el 2 de abril del 2020 Es necesario tener una mirada estratégica hacia el futuro y tener en cuenta que las empresas afrontan situaciones estacionales que generan cambios y por ende la pronta adaptación a los mismos, la cuarta revolución tiene el potencial de elevar los niveles de ingreso globales y mejorar la calidad de vida de poblaciones enteras, apunta Schwab, las mismas que se han beneficiado con la llegada del mundo digital. Sin embargo, el proceso de transformación sólo beneficiará a quienes sean capaces de innovar y adaptarse. Los sondeos reflejan las preocupaciones de empresarios por el «darwinismo tecnológico», donde aquellos que no se adaptan no lograrán sobrevivir (Sainz de Vicuña Ancín, J. (2018, El plan de marketing digital en la práctica). Los cambios del mercado, la globalización y los clientes hiperconectados, exigen que las marcas se comuniquen a través de diferentes medios digitales, en donde las redes sociales tienen mucha relevancia, por lo tanto, las TIC, resultan fundamentales para crear mensajes claros, dinámicos y llamativos, que permitan posicionar las marcas en los canales online. El SENA a través del programa Creación de contenido digital para redes sociales, Brinda a los empresarios, emprendedores y comerciantes, las herramientas para desarrollar contenidos digitales, a través de las redes sociales que cumplan con estas características, y fortalezcan el posicionamiento de las marcas.
---	--

1.1.6. Recurso: diseño curricular

Hallazgo: la palabra “lectoescritoras” no debe llevar espacio.

Ruta: borrador - SofiaPlus

Requisito Adicional Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución. Contar con las herramientas de cómputo e internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo. Contar con habilidades lecto escritoras y de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.	Requisito Adicional Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución. Contar con las herramientas de cómputo e internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo. Contar con habilidades lecto escritoras de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.
--	--

1.1.7. Recurso: diseño curricular

Hallazgo: se debe revisar si en el campo “Contenido programa” debe ir el nombre de los CF y su contenido, ya que comparando el contenido, este difiere. Adicionalmente, no se pudo comprobar el contenido y nombre del CF3, ya que no se encuentra en el SharePoint.

Ruta:

Identidad visual y marca en redes

Desarrollo de contenidos

Volver al inicio

Introducción

1 Concepto de marca

1.1 Importancia de la marca en el entorno digital

1.2 Funciones de la marca

1.3 La marca en el marketing digital

1.4 Elementos que componen una marca

1.5 Ejemplos de marcas y su identidad

1.6 Funcionamiento de la marca en la estrategia digital

Síntesis

Contenido Programa

IDENTIDAD DE MARCA Y ELEMENTOS VISUALES

PÚBLICO OBJETIVO Y SEGMENTACIÓN

ELEMENTOS GRÁFICOS Y ESTILO VISUAL DE LA MARCA

CANALES DIGITALES Y COMUNICACIÓN EN REDES SOCIALES

MODELOS DE NEGOCIO EN ENTORNOS DIGITALES

ESTRATEGIA DE CONTENIDO DIGITAL

TIPOS DE CONTENIDO PARA REDES SOCIALES

HERRAMIENTAS DIGITALES PARA CREACIÓN DE CONTENIDO

ESTRUCTURA DEL CONTENIDO DIGITAL

PROTOCOLOS DE COMUNICACIÓN EN REDES SOCIALES

PUBLICACIÓN DE CONTENIDO EN PLATAFORMAS DIGITALES

MÉTRICAS EN REDES SOCIALES

EVALUACIÓN DEL CONTENIDO DIGITAL

ANÁLISIS DE RESULTADOS EN REDES SOCIALES

OPTIMIZACIÓN DEL CONTENIDO DIGITAL

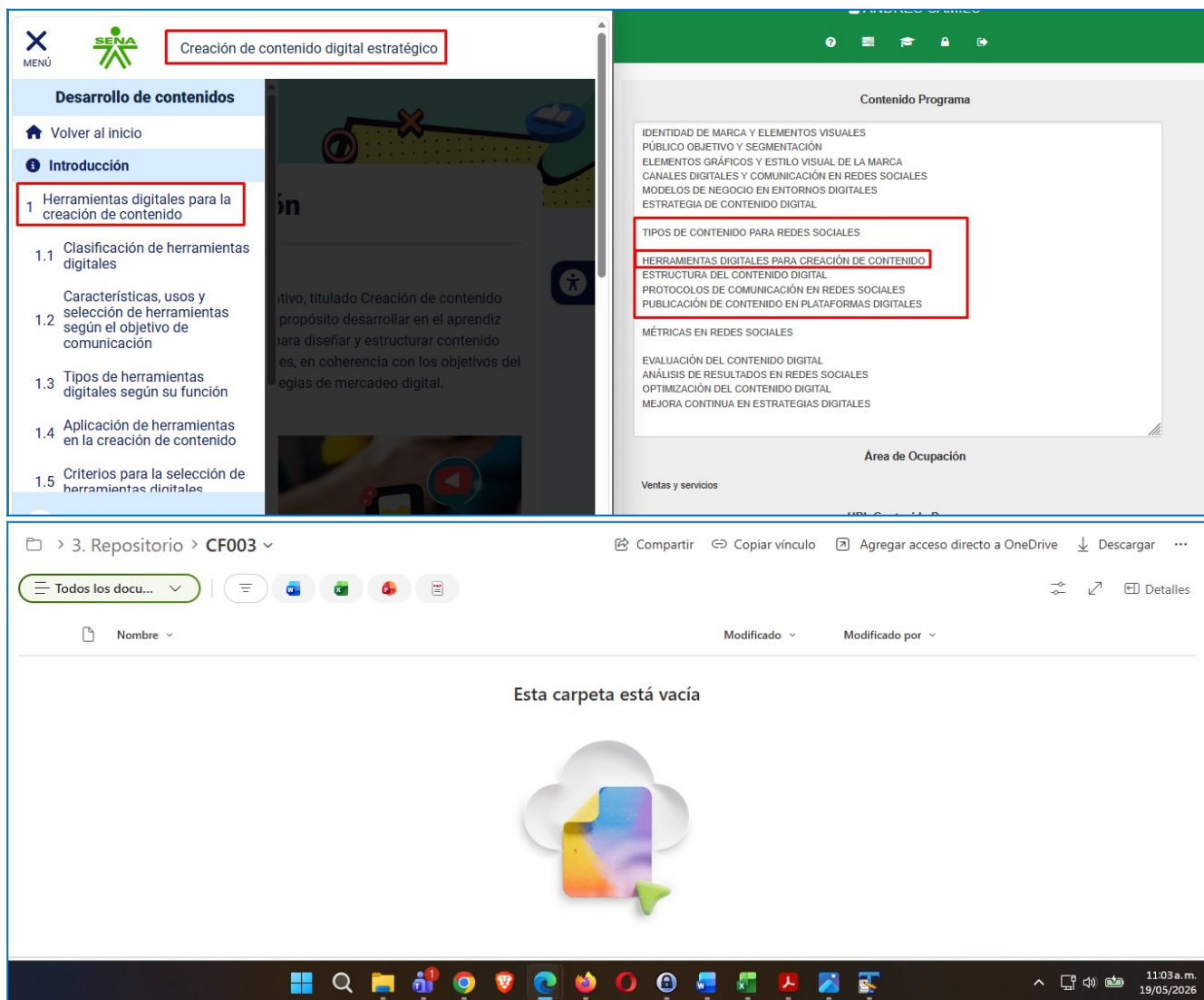
MEJORA CONTINUA EN ESTRATEGIAS DIGITALES

Área de Ocupación

Ventas y servicios

URL Contenido Programa

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - v.142;



1.1.8. Recurso: diseño curricular

Hallazgo: se debe reemplazar “el” por “la” y la palabra “quehacer” no debe llevar espacio.

Ruta: borrador - Sofia

Ocupaciones que podrá desempeñar	C.N.O. 6236 Administradores de comunidades virtuales. C.U.O.C. 24312: Administradores de comunidades virtuales.
Estrategia metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor – Tutor -El entorno -Las TIC -El trabajo colaborativo

1.1.9. Recurso: diseño curricular

Hallazgo:

Ruta:

2. Planeación pedagógica

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se debe unificar el nombre del programa.

Ruta:

Estructura de las publicaciones según la estrategia de comunicación.			
	H	I	J
Pedagógica			
Abril de 2026			
Creación de contenido para redes sociales			
Virtual			
62360023 - Versión 1			
No aplica			
No aplica			
que Osorio Martínez			
Alina Córdoba Sus			
Enza Bermúdez Jaimes			

Red Tecnológica
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE
Estado del programa
En elaboración
Versión Programa
1
Denominación del Programa
CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES
Código Programa
62360023
Tipo de certificación
COMPLEMENTARIA VIRTUAL

3. Cronograma

3.1. Observaciones

3.1.1. Recurso: cronograma

Hallazgo: se debe unificar el nombre del programa.

Ruta:

 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA CREACIÓN DE CONTENIDO PARA REDES SOCIALES NOMBRE DEL CENTRO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA REGIÓN			Red Tecnológica TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE Estado del programa En elaboración Versión Programa 1 Denominación del Programa CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES Código Programa 62360023 Tipo de certificación COMPLEMENTARIA VIRTUAL Familia
(Si decide tomarse el día de alistamiento, deberá ser máximo 2 días hábiles antes de la fecha fin establecida en la guía de aprendizaje y ajustar según sea el caso)			
ACTIVIDADES:	CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	

3.1.2. Recurso: cronograma

Hallazgo:

Ruta:

3.1.3. Recurso: cronograma

Hallazgo:

Ruta:

4. Guía de aprendizaje 1

4.1. Observaciones

4.1.1. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe unificar el nombre del programa de formación.

Ruta: página 1

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE	
Denominación del programa de formación:	Creación de contenido para redes sociales.
Código del programa de formación:	62360023.
Nombre del proyecto formativo:	no aplica.
Fase del proyecto:	no aplica.
Actividad de proyecto formativo:	no aplica.
Competencia:	
o 260101055.	Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña.

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE	
Estado del programa	
En elaboración	
Versión Programa	
1	
Denominación del Programa	
CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES	
Código Programa	
62360023	
Tipo de certificación	
COMPLEMENTARIA VIRTUAL	

4.1.2. Recurso: GUI1

Hallazgo: el total de horas debe ser "48 horas".

Ruta: página 3

A continuación, se describirán las actividades de aprendizaje planteadas para el desarrollo de la competencia, así como la indicación respectiva para que logre la elaboración de las evidencias en un total de 192 horas.

3.1. Actividad de reflexión inicial:

Las redes sociales se han convertido en uno de los principales medios de comunicación digital, permitiendo

4.1.3. Recurso: GUI1

Hallazgo: el instrumento de evaluación es una lista de chequeo.

Ruta: página 11

marca.	
Evidencia de producto:	AA1-EV01. AA2-EV01. Diseño de contenido digital.
Criterios de evaluación:	
• Aplica las herramientas digitales según el público objetivo. • Estructura el contenido digital de acuerdo con los objetivos de comunicación de la marca. • Organiza el contenido según la estrategia digital establecida. • Integra el contenido con la identidad de la marca.	

2. LISTA DE CHEQUEO

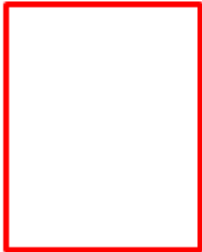
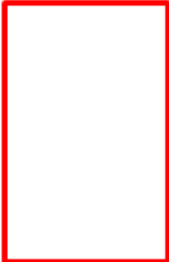
No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Diseña contenido digital para redes sociales.			
2.	Aplica correctamente elementos visuales.			

o aplica.	No aplica.	AA2. Diseñar contenido digital, aplicando herramientas tecnológicas y considerando público objetivo e identidad de marca.	Evidencia de producto: AA2-EV01. Diseño de contenido digital.	objetivo. • Aplica las herramientas digitales según el público objetivo. • Estructura el contenido digital de acuerdo con los objetivos de comunicación de la marca. • Organiza el contenido según	Valoración del producto. Cuestionario: IE-AA2-EV01
-----------	------------	---	---	--	---

4.1.4. Recurso: GUI1

Hallazgo: se deben borrar los espacios.

Ruta: página 12

proyecto formativo	del proyecto formativo	Aprendizaje	Aprendizaje	Evaluación	Instrumentos de Evaluación
				identidad de la marca. 	
No aplica.	No aplica.	AA3. Analizar el desempeño del contenido digital, mediante métricas y ajustes para mejorar su efectividad en redes	Evidencia de desempeño: AA3-EV01. Evaluación de contenido digital.	• Comprueba la estructura de las publicaciones según la estrategia de comunicación. • Relaciona el	Valoración del desempeño. Lista de chequeo: IE-AA3-EV01.

4.1.5. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe aplicar negrita en cada uno de los términos del glosario.

Ruta: página 14

Canal digital: es un canal que sirve para dar servicio, comunicar o vender a través de un ordenador, una tablet o un móvil y sus beneficios actualmente son muy importantes. Es decir, un canal digital sirve para conseguir la famosa “omnicanalidad” o, lo que es lo mismo, “ser accesibles a los clientes desde cualquier lugar y a cualquier hora”. Existen dos tipos de canales: por una parte, los propios (web corporativa, tienda online propia B2B o B2C o app comercial) y, por la otra, los externos (marketplace o tiendas de terceros).

Contenido digital: el contenido digital abarca todo lo que crea y comparte en línea para conectar con su audiencia. Piense en publicaciones de blog, videos, actualizaciones en redes sociales, pódcast: todo lo que se consume en dispositivos digitales como teléfonos inteligentes o computadoras portátiles. Es la base de cualquier estrategia de *marketing* digital, ya que ayuda a las empresas no solo a llegar a sus clientes, sino también a interactuar con ellos.

Formato digital: se refiere a la forma en que la información se codifica para su uso en dispositivos digitales. Los formatos digitales se presentan en diversas formas, como texto, audio, video e imágenes. Cada tipo tiene una función específica y está diseñado para ser compatible con diferentes dispositivos y plataformas.

Marca: es la combinación de atributos tangibles e intangibles que generan una percepción sobre un grupo de individuos con respecto a un producto, servicio u organización. La marca es el activo más importante de una empresa a lo largo del tiempo.

4.1.6. Recurso: todos los IE

Hallazgo: se debe unificar el nombre del programa de formación, según el diseño curricular.

Ruta: todos los IE

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN		Red Tecnológica	
1. DATOS GENERALES		TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE	
Programa de formación:	Creación de contenido para redes sociales.	Estado del programa	
Proyecto formativo:	No aplica.	En elaboración	
Fase proyecto:	No aplica.	Versión Programa	
Resultado de aprendizaje:	260101055-01. Caracterizar los elementos visuales de la marca de acuerdo con el portafolio de productos o servicios.	1	
Actividad de aprendizaje:	AA1. Analizar los elementos visuales de una marca, para comprender su estrategia de comunicación en redes sociales.	Denominación del Programa	
		CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES	
		Código Programa	
		62368023	
		Tipo de certificación	

4.1.7. Recurso: IE-AA2-EV01.docx

Hallazgo: en el nombre del a evidencia se debe borrar lo resaltado. Adicionalmente, se debe aplicar negrita al código “AA2-EV01”.

Ruta:

Evidencia de producto: AA2-EV01. Diseño de contenido digital.	Fase proyecto:	No aplica.
	Resultado de aprendizaje:	260101055-02. Desarrollar el contenido digital de acuerdo con el modelo de negocio.
	Actividad de aprendizaje:	AA2. Diseñar contenido digital, aplicando herramientas tecnológicas y considerando público objetivo e identidad de marca.
	Evidencia de producto:	AA1-EV01. AA2-EV01. Diseño de contenido digital.
	Criterios de evaluación:	• Aplica las herramientas digitales según el público objetivo. • Estructura el contenido digital de acuerdo con los objetivos de comunicación de la marca. • Organiza el contenido según la estrategia digital establecida. • Integra el contenido con la identidad de la marca.

4.1.8. Recurso: Sondeo conocimientos previos.docx

Hallazgo: se recomienda dejar los ítems de respuesta de cada una de las preguntas en minúscula.

Ruta:

2. FORMULACIÓN DE PREGUNTAS

1. ¿Qué se entiende por contenido digital en redes sociales?

- A. Información creada para plataformas digitales.
- B. Archivos almacenados en dispositivos personales.
- C. Documentos internos sin difusión pública.
- D. Mensajes privados entre usuarios.

2. ¿Cuál es la función principal de la identidad visual de una marca?

- A. Definir el horario de publicaciones.
- B. Representar la marca mediante elementos gráficos.
- C. Medir el rendimiento del contenido.
- D. Controlar la interacción de usuarios.

3. ¿Qué elemento permite dirigir una publicación hacia un público específico?

- A. El formato de la imagen utilizada.
- B. El tipo de dispositivo del usuario.
- C. El número de publicaciones realizadas.
- D. La selección del público objetivo.

4.1.9. Recurso: GUI1

Hallazgo:

Ruta:

HALLAZGOS INFO DE PROGRAMA
CREACION_CONTENIDO_DIGITAL_REDES_SOCIALES_62360023

Revisado por: Diego Villanueva
Fecha de revisión: 20/05/2026
Reporte de hallazgos: 21/05/2026
Revisión de ajustes: XX/05/2026
Aprobado: XX/05/2026

1. Observaciones generales

INFORMCIÓN DE PROGRAMA

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Información de programa

Hallazgo: se debe corregir el código del programa por “62360023”

PDF: Pag 1, Presentación



Abrir video

	Código 626500	 Horas 48	 Modalidad Virtual
---	-------------------------	--	---

Revisado por: Adriana 30/04/2026
Reporte de hallazgos: 30/04/2026
Revisión de ajustes: 04/05/2026
Aprobado: 04/05/2026

•

1.1. Observaciones

Ruta:

1.1.2. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: en el criterio de evaluación hacen falta las palabras “todos los”, según lo que se encuentra en el diseño curricular.

Ruta:

la construcción de una base de datos.		- DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL: CONCEPTO, NORMAS, APLICACIÓN. - INFORMACIÓN: CONCEPTO, USO Y APLICACIÓN.
	G	
se	Expresa qué es una base de datos e indica sus diferentes aplicaciones.	
atos	Distingue los modelos de datos y conoce las bases de datos conceptuales.	
ntal.		
para	Describe y organiza la base de datos de una aplicación utilizando las reglas de normalización.	
de		
final	Diseña una base de datos relacional teniendo en cuenta conceptos y normas establecidas.	Criterio Evaluación - EXPRESA QUÉ ES UNA BASE DE DATOS E INDICA SUS DIFERENTES APLICACIONES. - DISTINGUE LOS MODELOS DE DATOS Y CONOCE LAS BASES DE DATOS CONCEPTUALES. - DESCRIBE Y ORGANIZA LA BASE DE DATOS DE UNA APLICACIÓN UTILIZANDO LAS REGLAS DE NORMALIZACIÓN. - DISEÑA UNA BASE DE DATOS RELACIONAL TENIENDO EN CUENTA TODOS LOS CONCEPTOS Y NORMAS ESTABLECIDAS. Requisitos Académicos del Instructor - PROFESIONAL EN DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN O INGENIERO DE SISTEMAS.

1.1.3. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

2. Cronograma

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: cronograma

Hallazgo: sin observaciones

Ruta:

3. Guía de aprendizaje 1

3.1. Observaciones

3.1.1. Recurso: GUI1

Hallazgo: se recomienda dejar el enunciado resaltado en la página siguiente.

Ruta: página 5 y 15

centralización y aprovechamiento estratégico de la información.

Caso Empresa Logistics S.A.

GFPI-F-135 V04



Logistics S.A. es una empresa dedicada al transporte y distribución de mercancías a nivel nacional.

Actualmente presenta dificultades en la gestión de su información, entre ellas la duplicación de registros de

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

GFPI-F-135 V04



Amazon Relational Database Service. (2026). Introducción a Amazon RDS.

3.1.2. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe borrar la viñeta resaltada.

formativo	proyecto formativo				de Evaluación
No aplica.	No aplica.	AA1. Reconocer las características de una base de datos, de acuerdo con los requerimientos.	Evidencia de producto: AA1-EV01. Identificación y uso de bases de datos.	• Expresa qué es una base de datos e indica sus diferentes aplicaciones. • • Distingue los modelos de datos y conoce las bases de datos conceptuales.	Valoración del producto. Lista de chequeo: IE-AA1-EV01

3.1.3. Recurso: GUI1

Hallazgo: se recomienda dejar primero el centro y después la regional.

Ruta:

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	Jaime Hernán Tejada Llano	Experto temático	Regional Huila. Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario.	Febrero de 2026.
Autor	Ana Catalina Córdoba Sus	Evaluada instruccional	Regional Huila. Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario.	Abril de 2026.
Autor	Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable línea de producción Huila	Regional Huila. Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario.	Abril de 2026.

3.1.4. Recurso: SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS

Hallazgo: se recomienda revisar si en la pregunta 3, la respuesta es la correcta, ya que diseñar interfaces de usuario con animaciones no es una función típica de un SGBD.

Ruta:

3. ¿Cuál es una función típica de un Sistema de Gestión de Bases de Datos (SGBD)?

A. Diseñar interfaces de usuario con animaciones.

B. Controlar el acceso concurrente y gestionar la seguridad e integridad de los datos.

C. Editar imágenes y videos para presentaciones.

D. Convertir automáticamente documentos PDF a Word.

3.1.5. Recurso: GUI1

Hallazgo:

Ruta:

HALLAZGOS REVISIÓN CFINFO PROGRAMA COMPLEMENTARIA “BASES DE DATOS GENERALIDADES Y SISTEMAS DE GESTIÓN”_21710088_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Adriana 15/05/2026

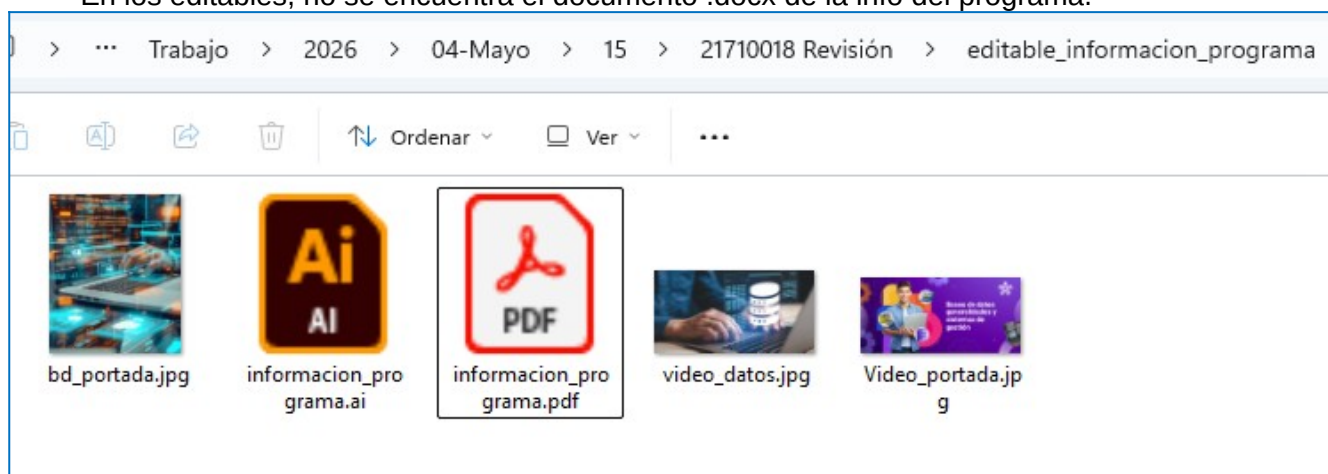
Reporte de hallazgos: 15/05/2026

Revisión de ajustes:

Aprobado:

Observaciones generales

- En los editables, no se encuentra el documento .docx de la info del programa.



- .
- .

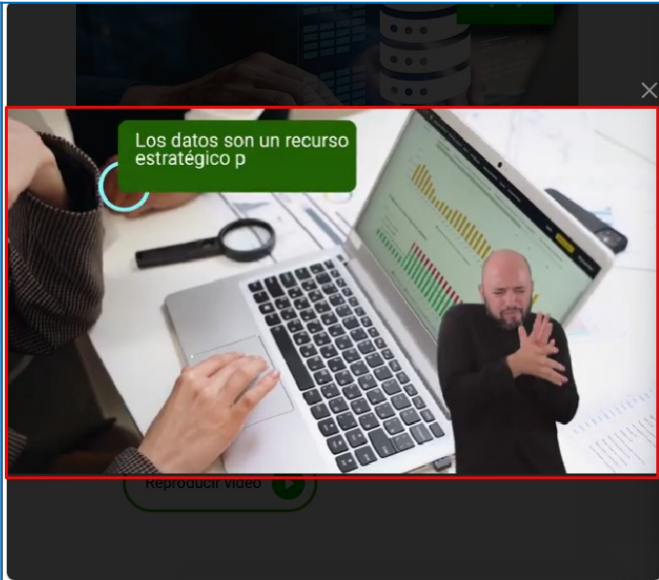
1. Información del programa (Versión web y PDF)

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Info del programa

Hallazgo: se debe actualizar el guion del video, ya que difiere de lo que se encuentra en el video de YouTube.

Ruta: fuentes



Video_INFO_21710088 BASES DE DA...

Adriana Maria Vill...

Archivo Inicio Insertar Presentación Referencias

Compartir

DE DATOS: GENERALIDADES Y SISTEMAS DE GESTION

Estudia: BASES DE DATOS: GENERALIDADES Y SISTEMAS DE GESTION

A continuación, se presenta un video sobre la oferta institucional del curso de BASES DE DATOS: SISTEMAS DE GESTION un programa de formación que busca brindar a los participantes los fundamentos conceptuales y técnicos necesarios para la creación, organización y administración de bases de datos organizacionales.

Imagen	Narración (voz en off)	
Imagen de profesional trabajando en computador con gráficos y datos visibles en pantalla.	Las habilidades digitales marcan la diferencia en el mercado laboral.	Prepárate para digital. Capacítate en datos.
Imagen de interfaz digital con información organizada en tablas o paneles.	El SENA presenta el curso: Bases de datos: generalidades y sistemas de gestión, un programa orientado a fortalecer tu perfil profesional en el manejo de la información.	Curso: Bases de datos: sistemas de gestión
Imagen de profesional en entorno laboral moderno.	Aprende a crear, organizar y	Comprende cómo de datos.

Página 1 de 2 424 palabras 100% Proporcionar comentarios a Microsoft

1.1.2. Recurso: Info del programa

Hallazgo: se recomienda ajustar la palabra para que no comience en “imientos”.

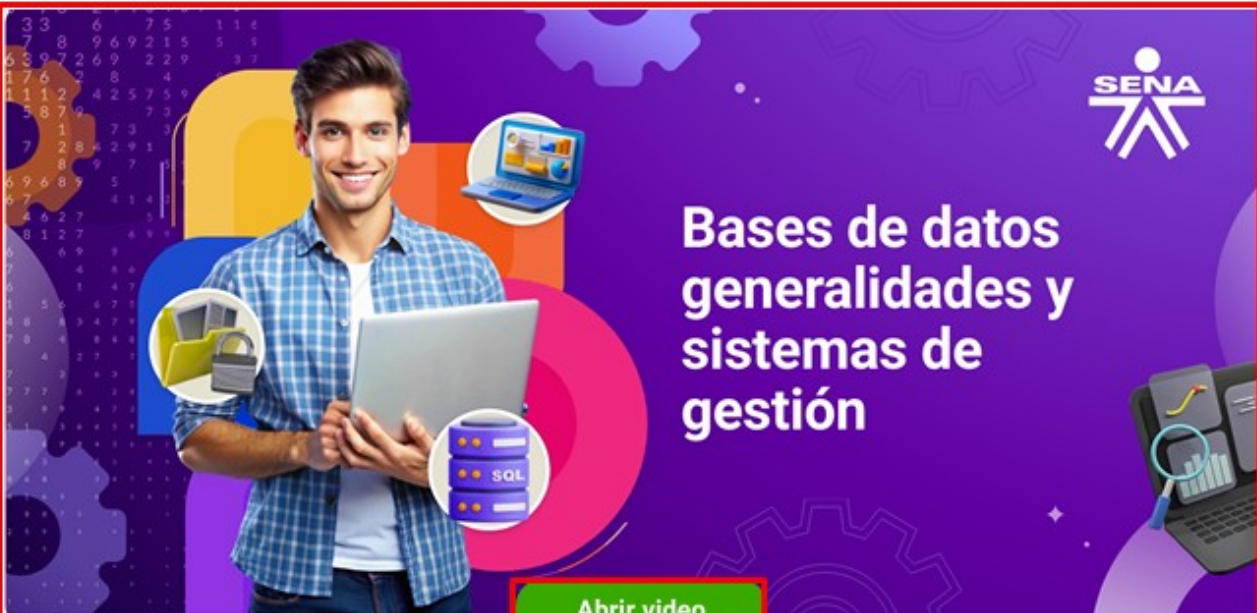
Ruta:

La formación se orienta al desarrollo de competencias relacionadas con la comprensión de los modelos de datos, el diseño de bases de datos relacionales, la aplicación de procesos de normalización y el uso de sistemas de gestión de bases de datos conforme a procedimientos y políticas institucionales. A través de metodologías activas y del uso de tecnologías de la información y la comunicación, el programa integra los componentes técnicos, cognitivos y actitudinales necesarios para responder a las demandas del sector productivo y a los retos actuales de la gestión de la información.

1.1.3. Recurso: Info del programa

Hallazgo: se debe ajustar el hipervínculo del video, ya que debe ser solo en “Abrir vídeo”.

Ruta:



Bases de datos generalidades y sistemas de gestión

[Abrir video](#)

 Código 21710088	 Horas 40	 Modalidad Virtual
--	---	--

1.1.4. Recurso: Info del programa

Hallazgo: el nombre del video difiere del nombre del programa, no se hace mención al programa de formación “Bases de datos generalidades y sistemas de gestión”. Adicional, en el video no se especifica el total de horas.

Ruta:



1.1.5. Recurso: Info del programa

Hallazgo: la palabra “software” debe estar escrita en cursiva.

Ruta:

En consecuencia, los diferentes sectores productivos de la economía colombiana están en búsqueda de personal con altas capacidades laborales y profesionales, que tengan dominio en el manejo y administración de Bases de datos, para así contribuir al desarrollo económico, social y tecnológico de su entorno y del país. Por lo tanto, el objetivo principal de esta oferta de formación es brindar a los diferentes profesionales los fundamentos y conceptos necesarios para la creación y organización de Bases de datos, entendiendo que su diseño es el insumo previo a la sistematización y aplicación de herramientas computacionales, que llevan a la construcción de sistemas de información. Es por eso, que el desarrollo de Bases de datos no es una simple utilización de un **software** sino la aplicación de los conceptos de organización, estructuración y entendimiento de la solución a los problemas de una organización.

El SENA ofrecerá el programa: Bases de datos: generalidades y sistemas de gestión, con

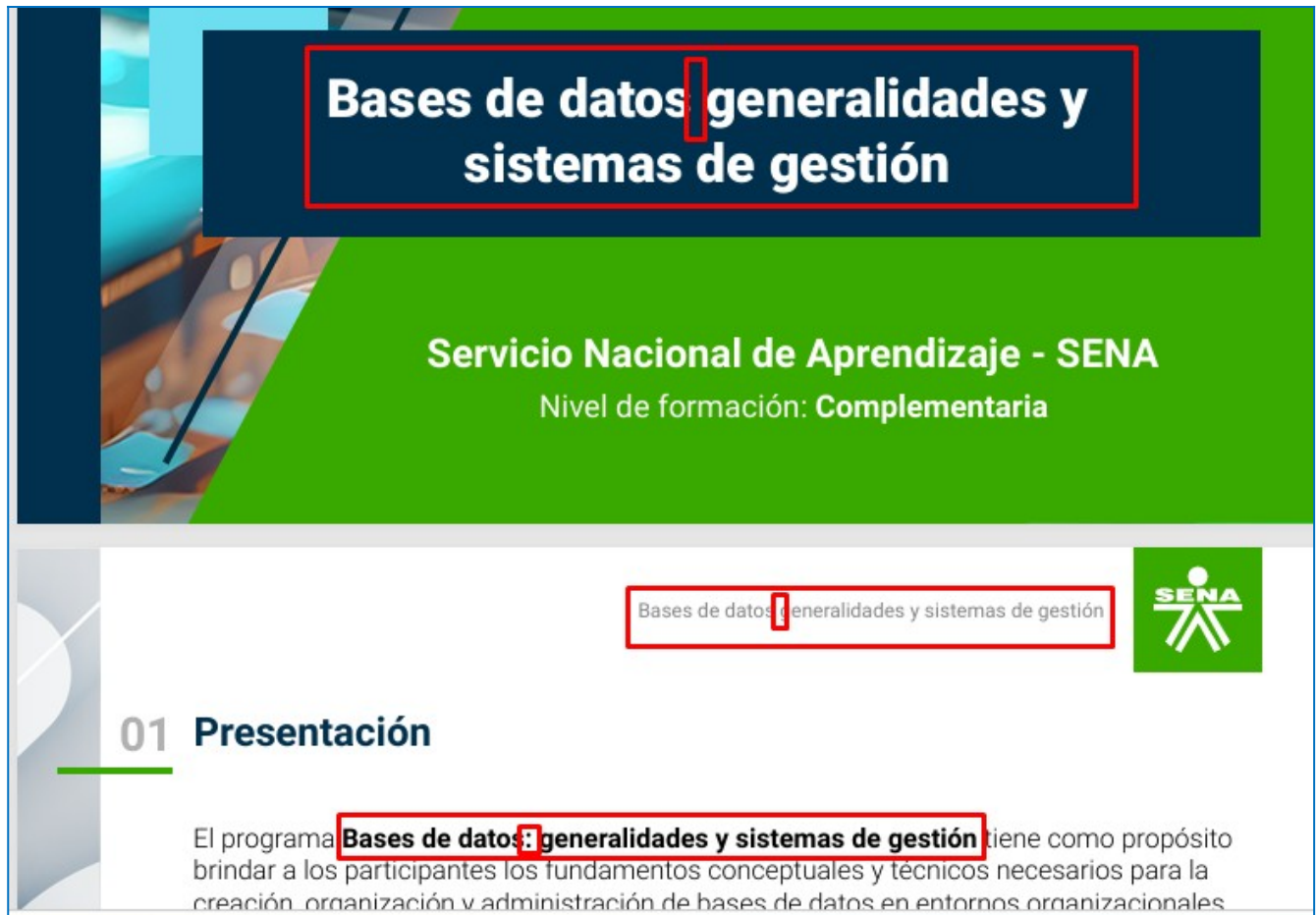
04 Perfil de ingreso

Para la realización de este programa, es necesario que el aprendiz tenga un adecuado manejo de las siguientes herramientas informáticas y de comunicación: Correo electrónico, Chats, Messenger, procesadores de texto **software** de presentación, internet, navegadores, otros sistemas y herramientas tecnológicas para la formación virtual.

1.1.6. Recurso: Info del programa

Hallazgo: se debe unificar el nombre del programa, ya que se evidencian en algunas secciones, dos puntos después de la palabra “datos”.

Ruta:



Bases de datos generalidades y sistemas de gestión

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Nivel de formación: Complementaria

Bases de datos generalidades y sistemas de gestión

01 Presentación

El programa **Bases de datos generalidades y sistemas de gestión** tiene como propósito brindar a los participantes los fundamentos conceptuales y técnicos necesarios para la creación, organización y administración de bases de datos en entornos organizacionales.

Información del programa

Complementaria

Bases de datos generalidades y sistemas de gestión

Reproducir video



 **Código**
21710088

 **Horas**
40

 **Modalidad**
Virtual

 **Descargar**
Información PDF



Bases de datos generalidades y sistemas de gestión

Abrir video

a los problemas de una organización.

El SENA ofrecerá el programa: **Bases de datos: generalidades y sistemas de gestión**, con los elementos de formación profesional, sociales, tecnológicos y culturales, metodologías de aprendizaje innovadoras, acceso a tecnologías de última generación, estructurado sobre métodos más que contenidos, lo que potencia la formación de ciudadanos librepensadores, con capacidad crítica, solidarios y emprendedores, con formación centrada desde el hacer e incorporando los elementos cognitivos y actitudinales para desarrollar en el aprendiz competencias técnicas, cognoscitivas y comportamentales que lo acreditan y lo hacen pertinente y coherente con su misión, innovando permanentemente de acuerdo con las

HALLAZGOS CF2 PROGRAMA
BASES_DATOS_GENERALIDADES_SISTEMAS_GESTION_21710088

Revisado por: Diego Villanueva

Fecha de revisión: 30/04/2026

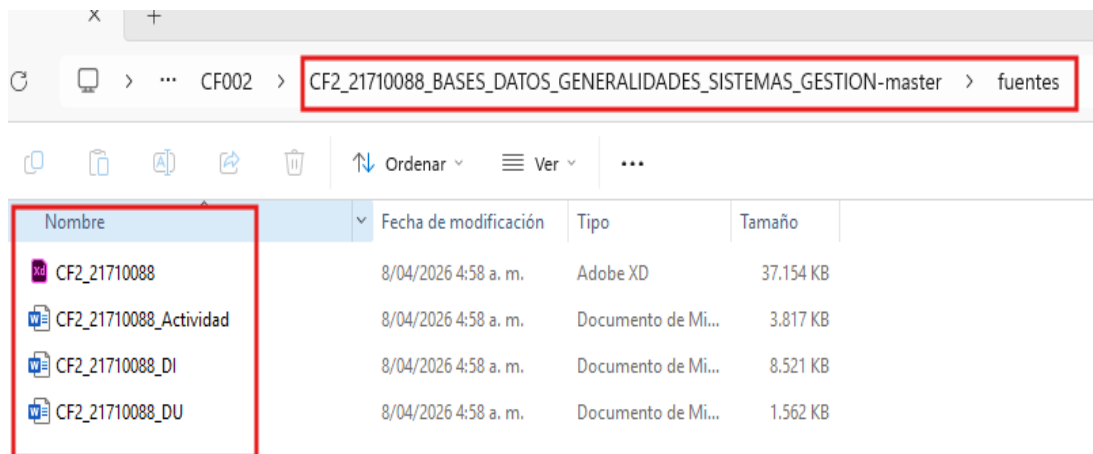
Reporte de hallazgos: 05/05/2026

Revisión de ajustes: XX/05/2026

Aprobado: XX/05/2026

1. Observaciones generales

Se debe agregar el documento “21710088_CF02_DU.pdf” en la ruta señalada.



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
CF2_21710088	8/04/2026 4:58 a. m.	Adobe XD	37.154 KB
CF2_21710088_Actividad	8/04/2026 4:58 a. m.	Documento de Mi...	3.817 KB
CF2_21710088_DI	8/04/2026 4:58 a. m.	Documento de Mi...	8.521 KB
CF2_21710088_DU	8/04/2026 4:58 a. m.	Documento de Mi...	1.562 KB

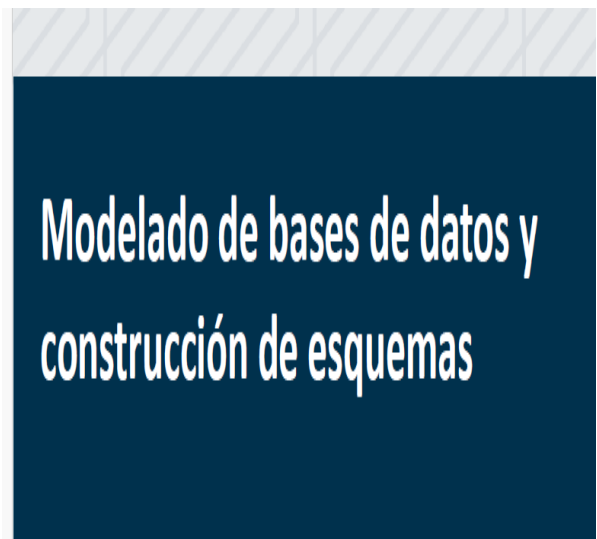
Componente formativo 2

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF2 - PDF

Hallazgo: Título del programa difiere en el CFA

Ruta: Inicio



1.1.2. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe cambiar el nombre “modelo” por “diagrama”

PDF: Pag 2

Tabla de contenido

Introducción	4
1. Fundamentos de modelos de datos.....	5
1.1. Concepto de modelo de datos	5
1.2. Clasificación de los modelos de datos.....	7
2. Modelos de datos vigentes.....	10
2.1. Estructura del modelo jerárquico.....	11
2.2. Concepto y características del modelo de red.....	13
2.3. Modelos actuales (NoSQL, multimodelo)	14
3. Modelo conceptual de bases de datos	16
3.1. Concepto de modelo conceptual de datos.....	17
3.2. Modelo entidad–relación (ER)	18
3.3. Modelo entidad–relación (ER)	22

1.1.3. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe eliminar el error por el numero de paginación correspondiente

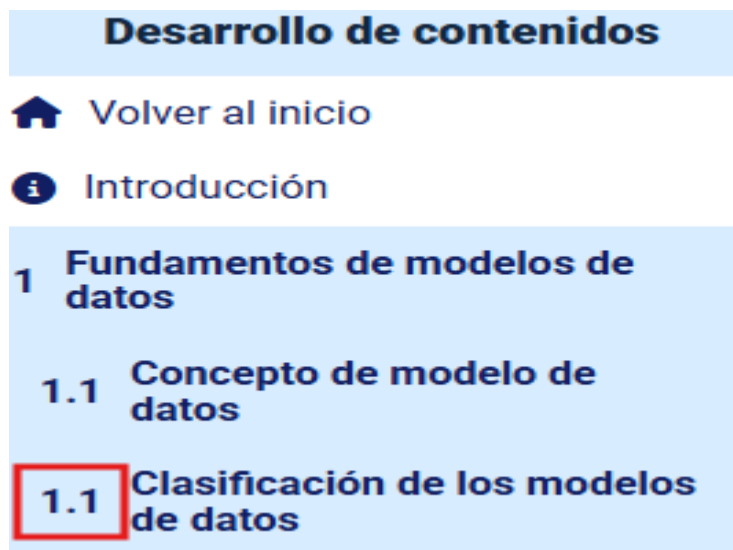
PDF: Pag 3

7. Introducción al lenguaje de consulta SQL	49
7.1. ¿Qué es SQL y para qué sirve?	49
7.2. Operaciones fundamentales de SQL	51
Síntesis	54
Glosario	¡Error! Marcador no definido.
Referencias bibliográficas	56
Créditos	57

1.1.4. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe corregir el consecutivo del numeral en el menú desplegable

Ruta: HTML, menú desplegable



1.1.5. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe cambiar la palabra “síntesis” por “transcripción”

PDF: Pag 7, 8 y 9

Síntesis del video. Alternativas de Inversión

En el mundo digital, la información necesita una estructura para poder organizarse y utilizarse.

A medida que la tecnología y las organizaciones crecieron, los modelos de datos evolucionaron para gestionar volúmenes de información cada vez más exigentes.

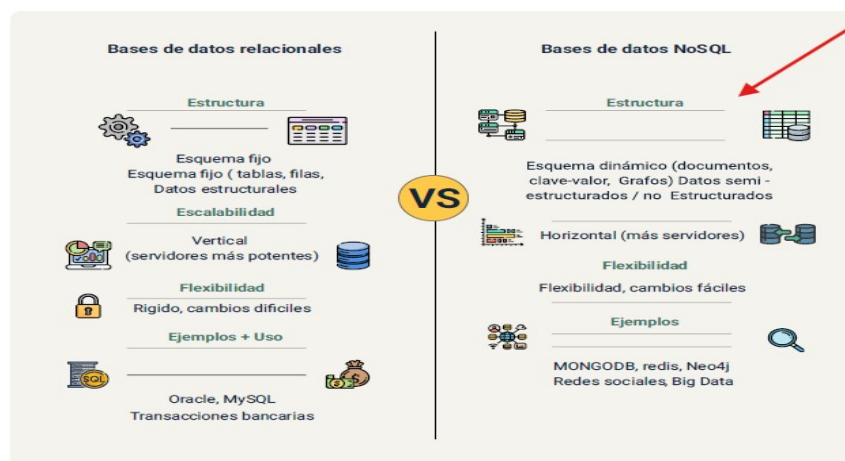
A continuación, revisaremos su clasificación, sus principales enfoques y aplicaciones.

1.1.6. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe agregar texto alternativo a las figuras en todo el documento

PDF: Figuras en todo el documento.

Figura 1. Bases de datos relacionales versus Bases de datos NoSQL



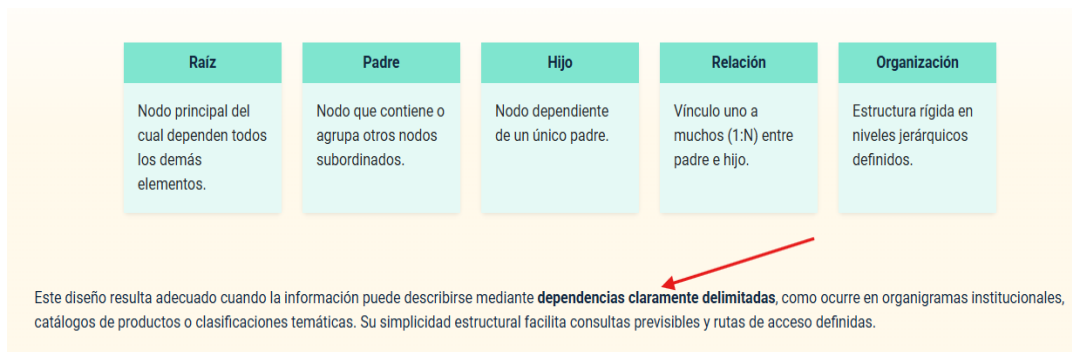
1.1.7. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe agregar estilo negrita en el PDF, tal como esta en el HTML

PDF: Pag 7, 8 y 9

- **Raíz.** Nodo principal del cual dependen todos los demás elementos.
- **Padre.** Nodo que contiene o agrupa otros nodos subordinados.
- **Hijo.** Nodo dependiente de un único padre.
- **Relación.** Vínculo uno a muchos (1:N) entre padre e hijo.
- **Organización.** Estructura rígida en niveles jerárquicos definidos.

Este diseño resulta adecuado cuando la información puede describirse mediante dependencias claramente delimitadas, como ocurre en organigramas institucionales,



1.1.8. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe poner “,” luego del parentesis

HTML: 3.1 Concepto de modelo conceptual de datos

3.1. Concepto de modelo conceptual de datos

A diferencia del modelo lógico (donde ya existen tablas, claves primarias, tipos de datos y restricciones formales) el modelo conceptual se concentra en describir qué es relevante en el sistema y cómo se relacionan sus componentes, omitiendo deliberadamente cualquier consideración tecnológica. Un modelo conceptual sólido responde preguntas fundamentales como las siguientes:

1.1.9. Recurso: CF2

Hallazgo: Se deben corregir los enunciados, ya que difieren en cada documento

HTML: 3.1 Concepto de modelo conceptual de datos

PDF: Pag 17

3.1 Concepto de modelo conceptual de datos

A diferencia del modelo lógico (donde ya existen tablas, claves primarias, tipos de datos y restricciones formales) el modelo conceptual se concentra en describir qué es relevante en el sistema y cómo se relacionan sus componentes, omitiendo deliberadamente cualquier consideración tecnológica. Un modelo conceptual sólido responde preguntas fundamentales como las siguientes:

¿Qué entidades existen en el dominio?

¿Qué características describen a cada entidad?

¿Qué vínculos las conectan?

3.1. Concepto de modelo conceptual de datos

A diferencia del modelo lógico (donde ya existen tablas, claves primarias, tipos de datos y restricciones formales) el modelo conceptual se concentra en describir qué es relevante en el sistema y cómo se relacionan sus componentes, omitiendo deliberadamente cualquier consideración tecnológica. Un modelo conceptual sólido responde preguntas fundamentales como las siguientes:

- Flexibilidad elevada
- ¿Qué características describen a cada entidad?
- ¿Qué vínculos las conectan?
- ¿Qué reglas del negocio condicionan esas relaciones?

1.1.10. Recurso: CF2

Hallazgo: Se deben corregir los textos señalados, ya que difiere el uno del otro

HTML: 3.2 Cardinalidad y participación



Cardinalidad y participación

La cardinalidad y la participación constituyen la semántica central del modelo ER, pues determinan la naturaleza de las relaciones entre entidades. Estos elementos permiten establecer:

- A** Cuántas instancias de una entidad pueden asociarse con instancias de otra.
- B** Si la relación es obligatoria u opcional.
- C** Si existe dependencia de existencia entre entidades.



Cardinalidad y participación

La cardinalidad y la participación constituyen la semántica central del modelo ER, pues determinan la naturaleza de las relaciones entre entidades. Estos elementos permiten establecer:

- A.** Revisar la calibración del equipo antes y después de la medición.
- B.** Comparar los datos con rangos normales según especie y fase productiva.
- C.** Identificar valores atípicos que se alejen significativamente del comportamiento esperado.

1.1.11. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe corregir la palabra cambiando el numero por la letra “o”

HTML: Menú desplegable

Desarrollo de contenidos	
3.3	Diagramas entidad–relación
4	Modelamiento lógico y físico
4.1	Definición de tablas, campos y atributos
4.2	Tipos de claves: primaria, foránea y compuesta
4.3	Diseño de índices
4.4	Representación física del almacenamiento
5	Normalización de bases de datos
5.1	Concepto y objetivos de la normalización
5.2	Primera, segunda y tercera forma normal

1.1.12. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe eliminar el párrafo, ya que no se refleja en el HTML
PDF: Pag 36



- **Eliminar redundancias.** Evita repetición innecesaria de información que incrementa riesgo de inconsistencia.
- **Prevenir anomalías.** Reduce problemas de inserción, eliminación y actualización.
- **Asegurar dependencias lógicas.** Garantiza que los atributos dependan del identificador correcto y no de campos circunstanciales.
- **Facilitar mantenimiento e integridad referencial.** Simplifica reglas de negocio y mejora la administración a largo plazo.

Optimizar no significa “hacer más rápido” sin criterio técnico. Implica tomar decisiones estratégicas sustentadas en:

Estos objetivos se concretan de la siguiente manera:

- Cuando una misma información se repite en múltiples lugares, aumentan las probabilidades de error: valores divergentes, actualizaciones incompletas o datos obsoletos.
- Una tabla mal estructurada puede impedir insertar registros sin información innecesaria, eliminar filas sin perder datos relevantes o actualizar campos sin

1.1.13. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe corregir el numero de la figura, ya que difiere en los 2 componentes

Figura 6. Ejemplo de aplicación de la 1FN

CLIENTE				
Id	NombreCompleto	Dirección	Teléfono	Teléfono 2
101	Camilo Jhoan Gómez Sierra	Avenida 40 #32-32, Barrio El Porvenir, Cali	555-1212	
102	Charlie Durán	Calle 50b #30-30, urbanizacion quintas del sol Apto. 201, Medellín.	555-0332	555-9856

Figura 5. Ejemplo de aplicación de la 1FN

CLIENTE				
Id	NombreCompleto	Dirección	Teléfono	Teléfono 2
101	Camilo Jhoan Gómez Sierra	Avenida 40 #32-32, Barrio El Porvenir, Cali	555-1212	
102	Charlie Durán	Calle 50b #30-30, urbanizacion quintas del sol Apto. 201, Medellín.	555-0332	555-9856

Hallazgo: Se debe poner estilo negrita a los textos señalados, y corregir el numero de las figuras ya que difieren

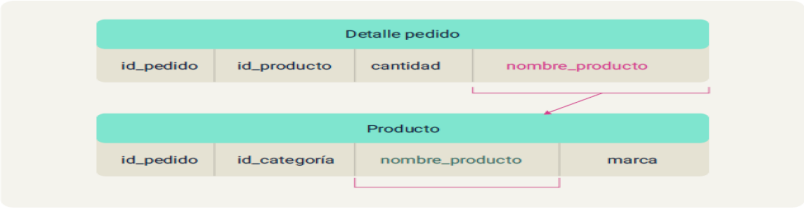
HTML: 5.2. Segunda forma normal

PDF: Pag 39

DetallePedido(id_pedido, id_producto, cantidad, nombre_producto)

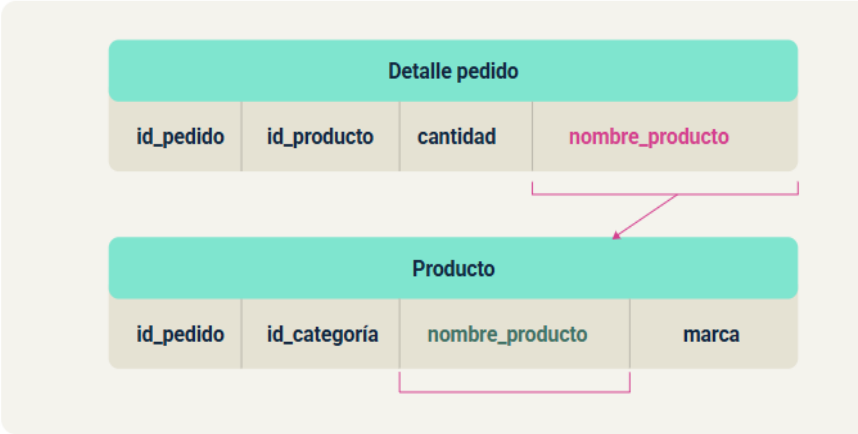
Si en esta tabla se incluye el atributo nombre_producto, surge una inconsistencia lógica. El nombre del producto no depende de la combinación (id_pedido, id_producto), sino exclusivamente de id_producto. Por tanto, ese atributo pertenece a la entidad Producto y no debería almacenarse en la tabla de detalle. Antes de la representación gráfica, es importante precisar que la 2FN elimina dependencias parciales, fortaleciendo la coherencia entre identificadores y atributos descriptivos.

Figura 6. Ejemplo de aplicación de la 2FN



39

Figura 7. Ejemplo de aplicación de la 2FN



Hallazgo: Se debe corregir el numero de las figuras ya que difieren en los 2 componentes, y se necesita ajustar alineación para el párrafo correspondiente.

HTML: 5.2 Tercera forma normal

PDF: Pag 41

Figura 8. Ejemplo de aplicación de la 3FN

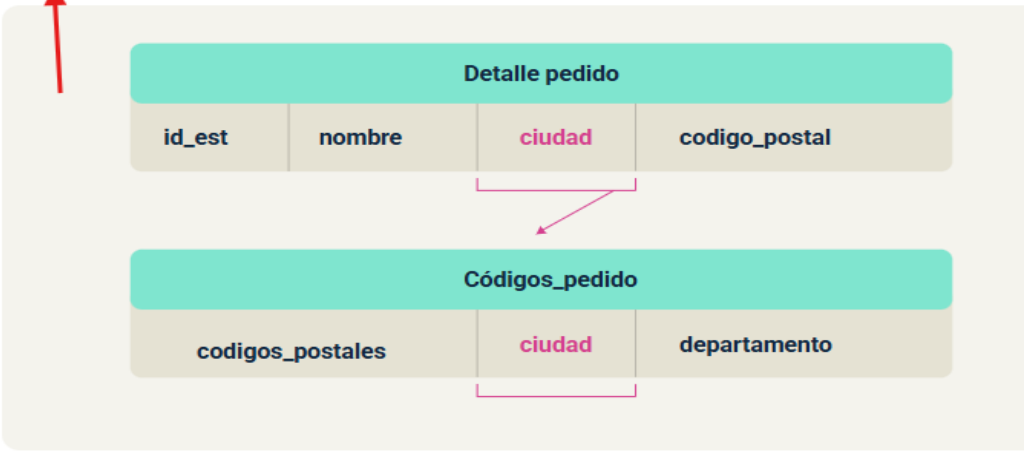
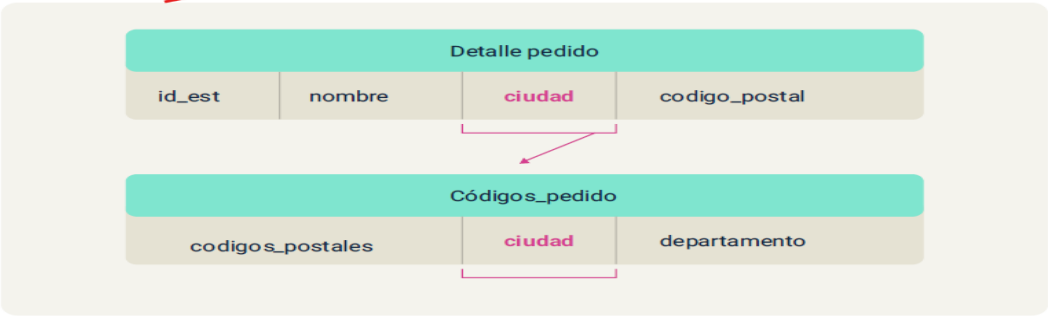


Figura 7. Ejemplo de aplicación de la 3FN



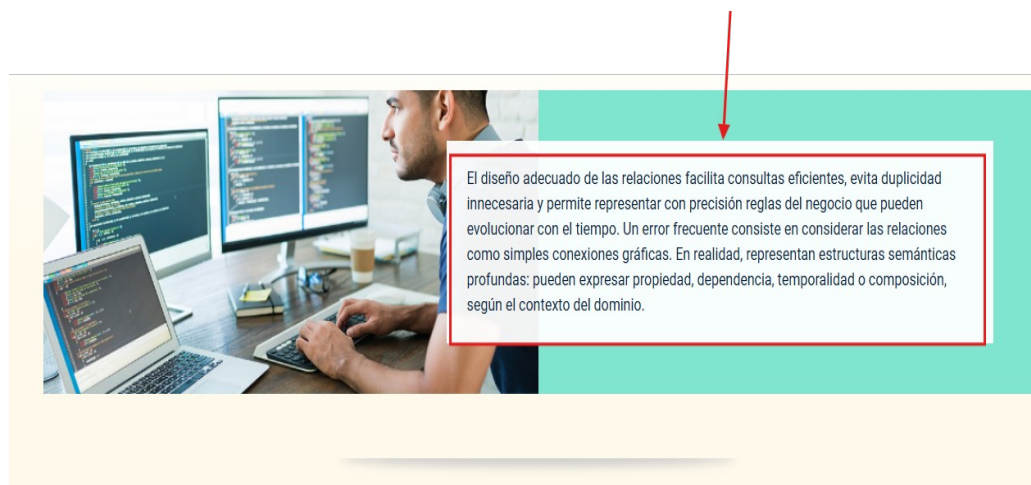
Al alcanzar la 3FN, la estructura resultante suele ser suficientemente robusta para la mayoría de las aplicaciones transaccionales, ya que reduce redundancia, previene anomalías y mantiene coherencia lógica entre los datos.

1.1.16. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe agregar el texto señalado al CFA, ya que no aparece en el mismo

HTML: 6.2 Definición de relaciones entre tablas

PDF: Pag 47



1.1.17. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe corregir el estilo negrita, dado que no se requiere



- **CASCADE.** Propaga automáticamente la eliminación o actualización a los registros relacionados.
- **SET NULL.** Asigna valores nulos a las claves foráneas dependientes.
- **RESTRICT / NO ACTION.** **Impide** la operación si existen registros relacionados activos.

1.1.18. **Recurso: CF2**

Hallazgo: Se debe nombrar en los espacios los nombres de “mujer” y “hombre”

PDF: Pag

50 y 51

Transcripción pódcast. ¿Qué es SQL y para qué sirve?
Bienvenidos. Hoy vamos a hablar del lenguaje que mueve los datos en el mundo digital: el SQL. Aunque suene a código complejo, en realidad es la herramienta que nos permite hablar con las bases de datos para encontrar lo que necesitamos. Para entenderlo fácil, imaginen que la base de datos es la memoria de una red social con millones de fotos y videos. El SQL es el motor que trabaja detrás de la lupa; cuando usted busca una etiqueta, ese lenguaje es el que revuelca entre millones de publicaciones para mostrarle el video exacto en segundos. El SQL funciona exactamente como el GPS de la información. Uno simplemente marca el destino y el sistema se encarga de encontrar la ruta más corta entre millones de datos, directo al punto exacto y sin perderse en el mapa de las tablas. Pero ojo, que el SQL no solo sirve para “mirar”. También nos permite meter datos nuevos, arreglar los que quedaron mal o borrar lo que ya no sirve, manteniendo la información siempre al día. Las funciones de SQL se reparten según la tarea. La más famosa es la consulta, que es pedirle al sistema que nos traiga datos específicos, incluso si están guardados en tablas diferentes al mismo tiempo. También es el que manda en la casa. Permite armar la estructura de las tablas desde cero y, algo muy importante, controla quién tiene permiso para ver o tocar la información. No cualquiera puede entrar a mover los datos.

1.1.19. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe agregar en la pág. el contenido del glosario

PDF: Pag 55



1.1.20. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe corregir el link, ya que se encuentra sin direccionamiento

PDF: Pag 56

Elmasri, R., y Navathe, S. B. (2007). *Fundamentals of database systems* (7th ed.). Pearson.

Microsoft. (2026). *Documentación técnica de SQL Server*. <https://learn.microsoft.com/es-es/sql/sql-server/?view=sql-server-ver17>

MongoDB. (2026). *Documentación de MongoDB*. <https://www.mongodb.com/es/docs/>

Oracle Corporation.
(2025). *Database concepts*. <https://docs.oracle.com/en/database/oracle/oracle-database/19/cncpt/index.html>

403 ERROR

The request could not be satisfied.

Request blocked. We can't connect to the server for this app or website at this time. If you provide content to customers through CloudFront, you can find steps to trou

Generated by cloudfront (CloudFront)

Request ID: Ku2iPu6YpQ9qIrFZQP1nRsug0h-Eb0p4KzI1pqb47w-bnb3sLio3uw==

1.1.21. **Recurso: CF2**

Hallazgo: Se debe corregir el uso de mayúscula en la letra señalada

PDF: Actividad didáctica

 **Actividad didáctica**

 **Cuestionario**
Objetivo: Evaluar sobre los fundamentos del modelado conceptual, lógico y físico, l SQL.

1. Un índice compuesto resulta útil cuando:



☐ Se desea

1.1.22. Recurso: CF2

Hallazgo: Se debe cambiar “GESTORES DE REPOSITORIO” por “VALIDACIÓN RECURSO EDUCATIVO DIGITAL”, en el numeral 1 la palabra difiere del contenido HTML, y el numeral 2, el nombre no aparece en el listado de los créditos del HTML.

Ruta: Créditos

PDF: Pag 57

GESTORES DE REPOSITORIO		
Javier Ricardo Ortiz Puentes	Validador de recursos educativos digitales	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Aixa Natalia Sendoya Fernández	Validador de recursos educativos digitales	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Daniel Ricardo Mutis Gómez	Evaluador para contenidos inclusivos y accesibles	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Anyerson Wilfredo Pizo Ossa	Evaluador para contenidos inclusivos y accesibles	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila

Créditos

Nombre	Cargo
Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable del ecosistema 1
Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable de línea de producción Huila
Jaime Hernán Tejada Llano	Experto temático
Paola Alexandra Moya	Evaluadora instruccional
Carlos Julian Ramírez Benitez	Diseñador de contenidos digitales
Henry Álvarez Astudillo	Desarrollador full stack
Alejandro Delgado Acosta	Intérprete lenguaje de señas
Cristhian Giovanni Gordillo Segura	Intérprete Lenguaje de señas
Juan Pablo Rojas Polania	Animador y productor audiovisual
2 Carlos Eduardo Garavito Parada	Animador y productor audiovisual
María Carolina Tamayo Lopez	Locución
German Acosta Ramos	Locución

HALLAZGOS_CF1_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “BASES DE DATOS GENERALIDADES Y SISTEMAS DE GESTION” 21710088_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Yeferson Barreto

Fecha de revisión: 30/04/2026

Reporte de hallazgos: 4/05/2026

Revisión 1 de ajustes: 11/05/2026

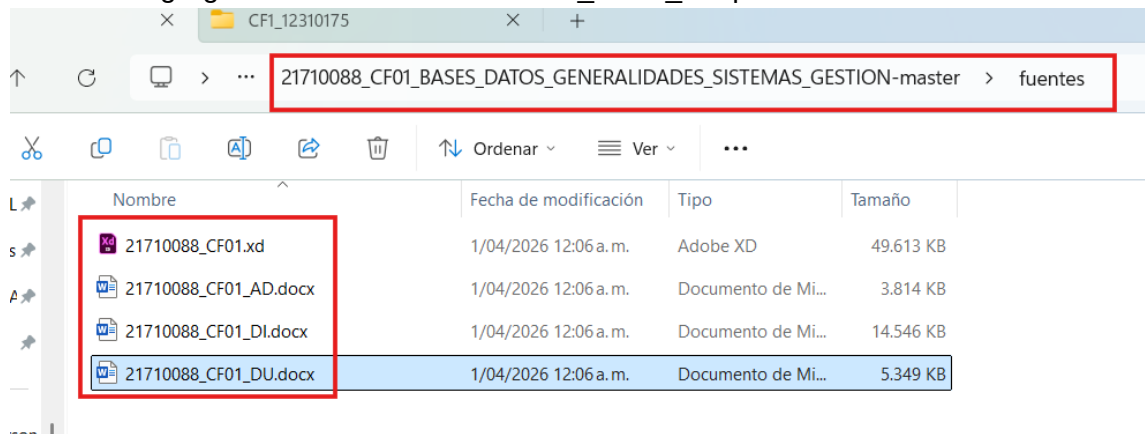
Revisión 2 de ajustes: 11/05/2026

Revisión 3 de ajustes: 13/05/2026

Aprobado: 13/05/2026

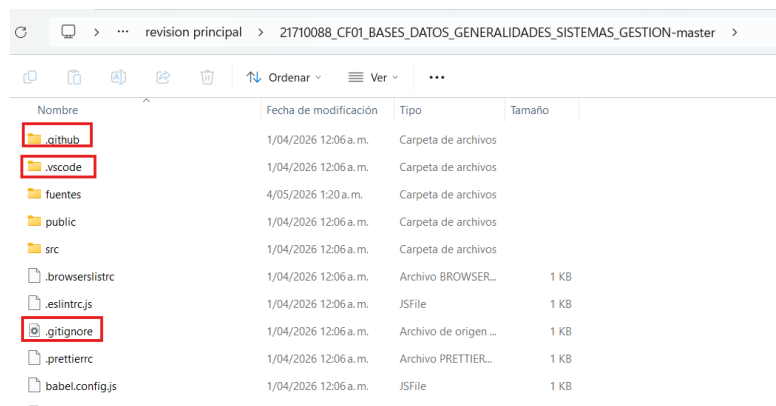
1. Observaciones generales

Se deben agregar el documento “21710088_CF01_DU.pdf” en la ruta señalada.



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
21710088_CF01.xd	1/04/2026 12:06 a.m.	Adobe XD	49.613 KB
21710088_CF01_AD.docx	1/04/2026 12:06 a.m.	Documento de Mi...	3.814 KB
21710088_CF01_DI.docx	1/04/2026 12:06 a.m.	Documento de Mi...	14.546 KB
21710088_CF01_DU.docx	1/04/2026 12:06 a.m.	Documento de Mi...	5.349 KB

Se debe verificar si las siguientes carpetas y archivos deben ir en el empaquetado de lo contrario se deben eliminar.



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
.github	1/04/2026 12:06 a.m.	Carpeta de archivos	
.vscode	1/04/2026 12:06 a.m.	Carpeta de archivos	
fuentes	4/05/2026 1:20 a.m.	Carpeta de archivos	
public	1/04/2026 12:06 a.m.	Carpeta de archivos	
src	1/04/2026 12:06 a.m.	Carpeta de archivos	
.browserslistrc	1/04/2026 12:06 a.m.	Archivo BROWSER...	1 KB
.eslintrc.js	1/04/2026 12:06 a.m.	JSFile	1 KB
.gitignore	1/04/2026 12:06 a.m.	Archivo de origen ...	1 KB
.prettierrc	1/04/2026 12:06 a.m.	Archivo PRETTIER...	1 KB
babel.config.js	1/04/2026 12:06 a.m.	JSFile	1 KB

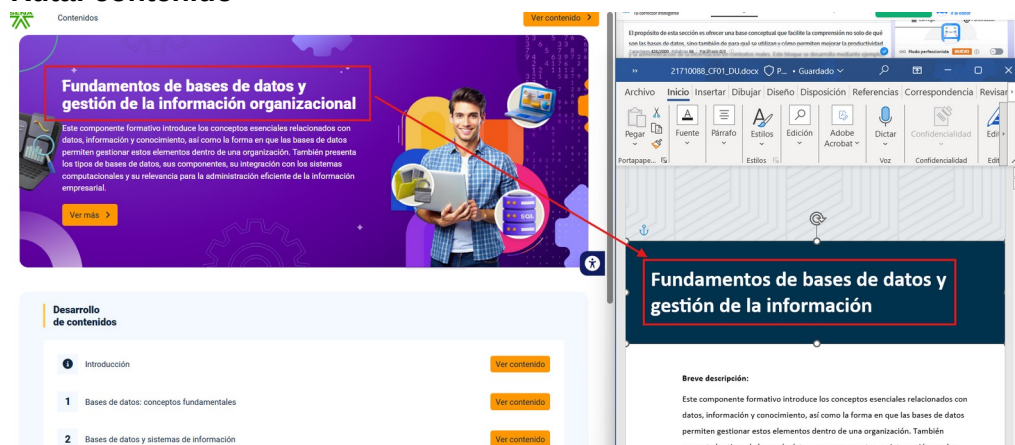
Componente formativo 1

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe verificar los nombres ya que difieren el de CF y CFA.

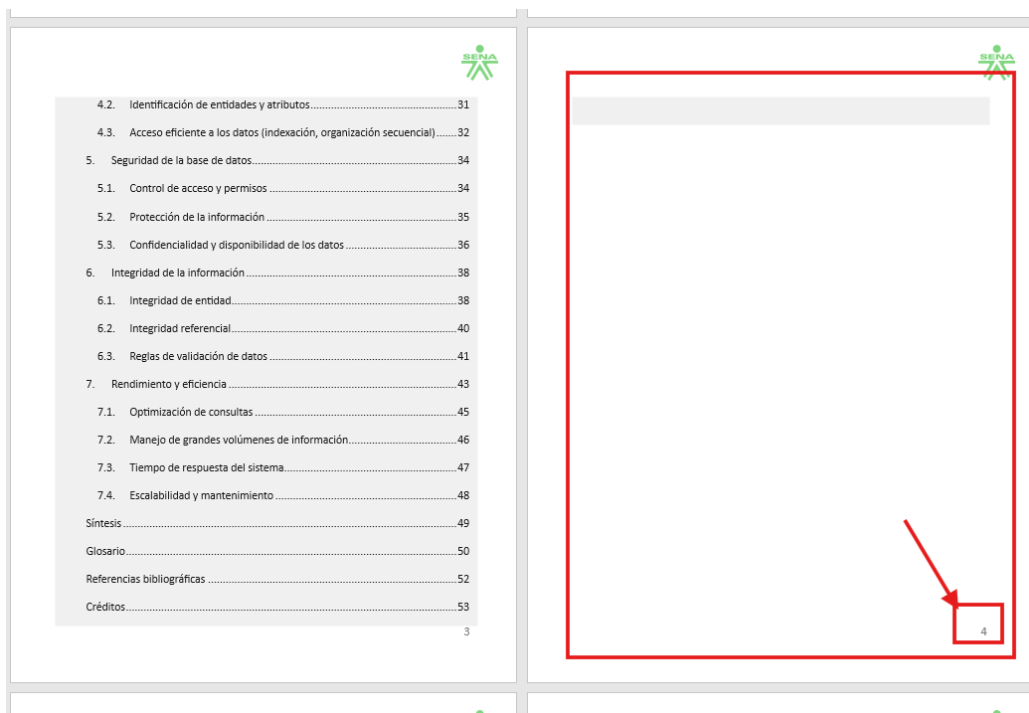
Ruta: contenido



1.1.2. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe eliminar la pagina 4 ya que esta en blanco.

Ruta: pagina 4



1.1.3. Recurso: CF1(HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir el numero debe ir separado del signo “15 %”

Ruta: 1.2 Diferencia entre dato, información y conocimiento



1.1.4. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe verificar la imagen debe ir centrada.

Ruta: 1.3. Información como activo estratégico en las empresas / figura 1



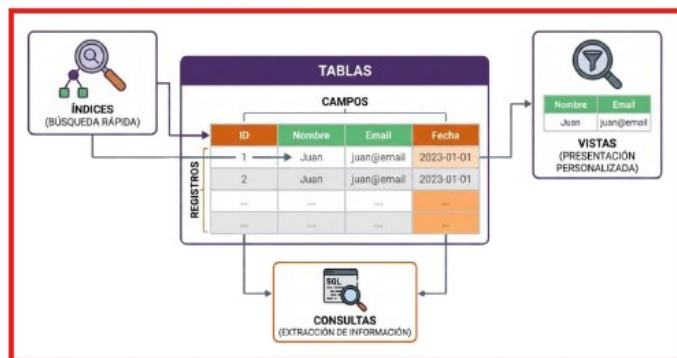
1.1.5. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe verificar la imagen debe ir centrada.

Ruta: Componentes de una base de datos / figura 2

recuperación de información.

Figura 2. Componentes de una base de datos



1.1.6. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: los extranjerismos y anglicismos no deben ir en itálicas en el PDF.

Ruta: 2. Bases de datos y sistemas de información

2. Bases de datos y sistemas de información

Comprender las bases de datos implica entender que no existen de manera aislada. Se integran dentro de los sistemas de información, definidos como conjuntos organizados de elementos que permiten recopilar, almacenar, procesar y distribuir información en una organización. Estos sistemas incluyen hardware, software, procedimientos, personas y datos.

En este marco, las bases de datos constituyen el elemento central del almacenamiento dentro de los sistemas de información. Sin una base de datos, un

1.1.7. Recurso: CF1(HTML)

Hallazgo: se debe corregir, solo lleva mayúscula al iniciar un texto.

Ruta: 3.1 ¿Qué es un SGBD?

3.1 ¿Qué es un SGBD?

Un Sistema de gestión de bases de datos es un *software* especializado que permite administrar la información almacenada en una o varias bases de datos. Actúa como intermediario entre los usuarios, las aplicaciones y los datos, garantizando que cada operación se realice conforme a reglas predefinidas. Entre sus funciones principales se encuentran las siguientes:

1.1.8. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe corregir transcripción ya que difiere del audio del podcast.

Ruta: 3.2 Funciones principales de un gestor de base de datos / podcast

3.2 Funciones principales de un gestor de base de datos

A continuación, se presenta un podcast sobre las funciones principales de un gestor de base de datos, abordando sus componentes esenciales y su importancia en la administración eficiente y segura de la información.

Podcast

Funciones principales de un gestor de base de datos

3.3 Arquitectura general de un motor de base de datos

Aunque existen diferencias entre los SGBD, todos comparten una arquitectura semejante basada en módulos internos que interactúan para procesar solicitudes, proteger la información y gestionar los recursos del sistema. Esta estructura modular permite atender múltiples operaciones de manera organizada y confiable. A continuación, se sintetizan los componentes principales de una arquitectura general:

Procesador de consultas

Interpreta las consultas enviadas por usuarios o aplicaciones y las convierte en un plan de ejecución. Es la puerta de entrada al SGBD. Interpreta SQL, valida la sintaxis, optimiza y genera el plan de ejecución. Aquí ocurren el parsing, la optimización y la ejecución lógica.

Transcripción podcast. Funciones principales de un gestor de base de datos

Las funciones principales de un Sistema de Gestión de Bases de Datos son fundamentales para el correcto funcionamiento de cualquier aplicación que maneje información. Estas funciones garantizan que los datos se almacenen, protejan y procesen de manera eficiente y segura.

En primer lugar, la gestión del almacenamiento de datos se encarga de ubicar la información físicamente en discos o sistemas de almacenamiento, asegurando un uso adecuado y eficiente del espacio disponible.

En segundo lugar, el control de concurrencia permite que varias personas accedan o modifiquen la información al mismo tiempo sin generar conflictos. El SGBD determina cómo sincronizar estas operaciones para evitar inconsistencias en los datos.

La gestión de seguridad controla quién puede acceder a determinada información, aplicando permisos, roles y reglas que protegen los datos frente a accesos no autorizados.

Asimismo, el respaldo y recuperación garantiza que la información pueda restaurarse en caso de fallas, mediante copias de seguridad y planes de recuperación establecidos.

Por su parte, la administración de transacciones asegura que un conjunto de operaciones se ejecute completamente. Si ocurre algún error, el sistema revierte los cambios realizados para mantener la integridad de los datos.

1.1.9. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: los extranjerismos y anglicismos no deben ir en itálicas en el PDF

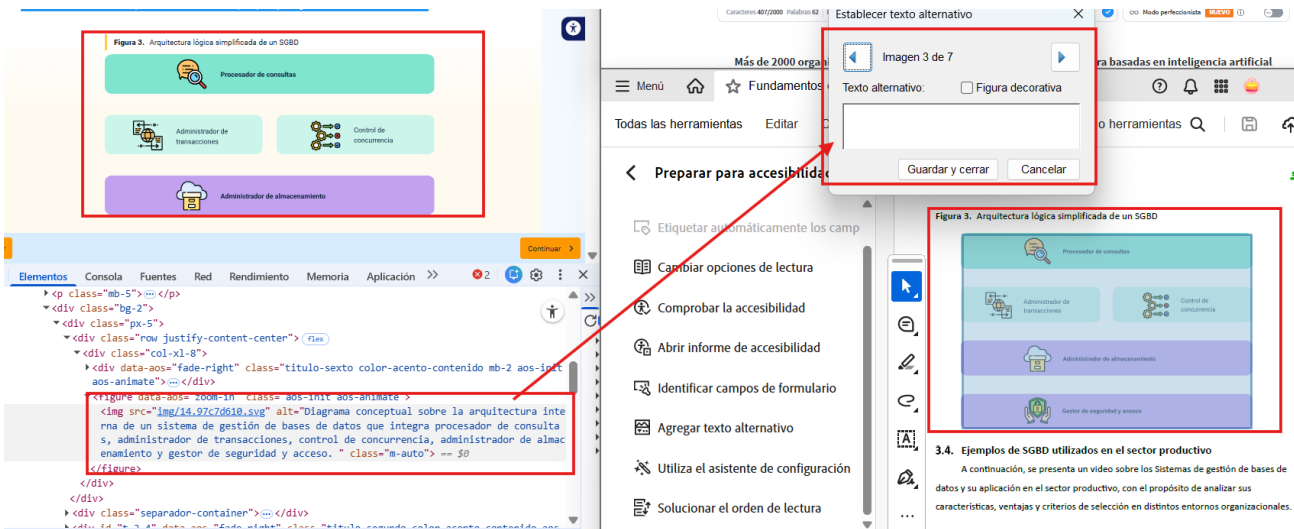
Ruta: 3.3 Arquitectura general de un motor de base de datos

- **Procesador de consultas.** Interpreta las consultas enviadas por usuarios o aplicaciones y las convierte en un plan de ejecución. Es la puerta de entrada al SGBD. Interpreta SQL, valida la sintaxis, optimiza y genera el plan de ejecución. Aquí ocurren el **parsing**, la optimización y la ejecución lógica.

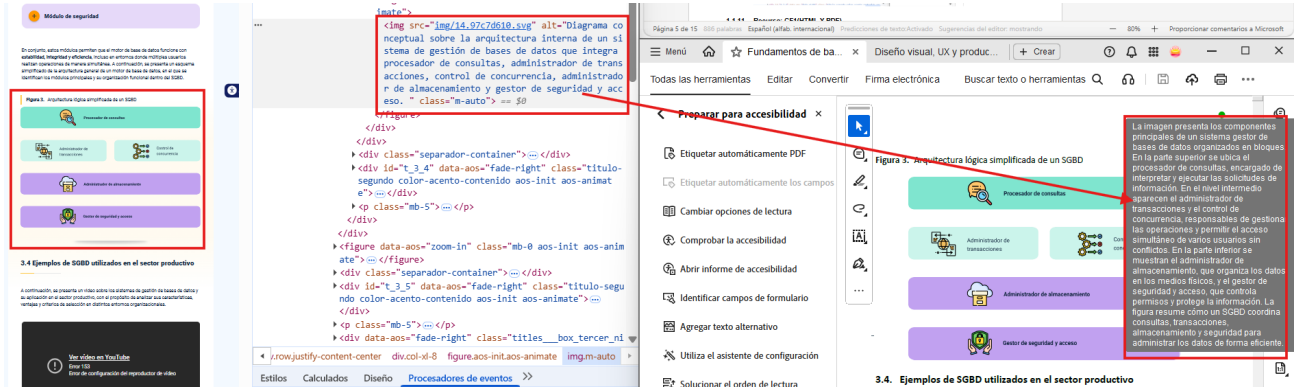
1.1.10. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe agregar el texto alternativo de la figura 3 y debe ir centrada

Ruta: 3.3 Arquitectura general de un motor de base de datos / figura 3



Verificar texto alternativo nuevo



1.1.11. Recurso: CF1(HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir solo va en mayúscula al iniciar un texto.

Ruta: 3.4 Ejemplos de SGBD utilizados en el sector productivo

3.4 Ejemplos de SGBD utilizados en el sector productivo

A continuación, se presenta un video sobre los **Sistemas** de gestión de bases de datos y su aplicación en el sector productivo, con el propósito de analizar sus características, ventajas y criterios de selección en distintos entornos organizacionales.

1.1.12. Recurso: CF1(HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe verificar el título ya que difiere al del video.

Ruta: 3.4 Ejemplos de SGBD utilizados en el sector productivo



ANEXO FORMATO COMPONENTE FORMATIVO

PROGRAMA DE FORMACIÓN		Bases de datos generalidades y sistemas de gestión.	
COMPETENCIA	210602003. Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos establecidos y políticas institucionales.	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	210602003-01. Expresar en términos generales qué es una base de datos y sus diferentes aplicaciones en el ámbito organizacional. 210602003-02. Describir las características de la base de

1.1.13. Recurso: CF1(HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe verificar si solo la primera letra va en mayúscula.

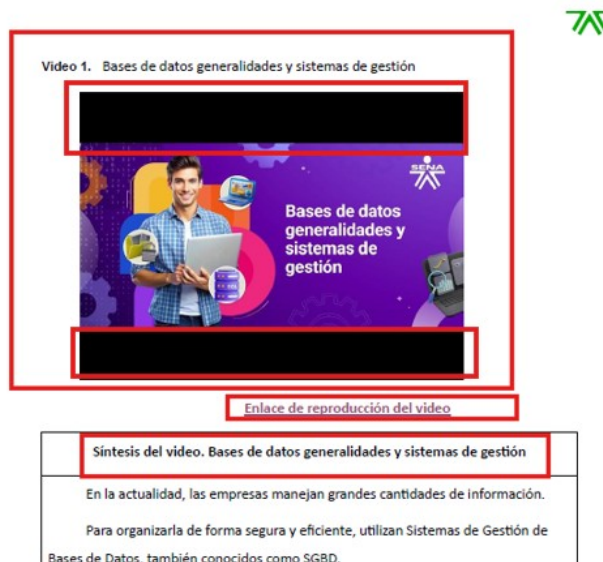
Ruta: 3.4 Ejemplos de SGBD utilizados en el sector productivo



1.1.14. Recurso: CF1(HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe verificar, primero Las miniaturas de los videos no deben llevar esas franjas negras, segundo, aunque las miniaturas no llevan un tamaño estándar definido, se sugiere que sea un poco más ancha que el texto "**Enlace de reproducción del video** " unos 2cm a la derecha y a la izquierda, tercero El título, miniatura, enlace deben ir centrados y el título de la tabla debe ir alienado a la izquierda.

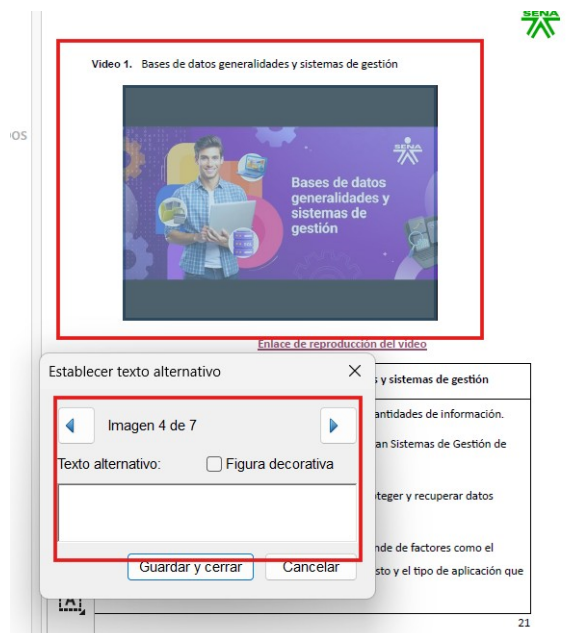
Ruta: 3.4 Ejemplos de SGBD utilizados en el sector productivo



1.1.15. Recurso: CF1(HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe verificar, la miniatura del video no debe llevar recuadro de texto alternativo.

Ruta: 3.4 Ejemplos de SGBD utilizados en el sector productivo



1.1.16. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe verificar si debe ir centrada la imagen

Ruta: 3.6 Impacto de las bases de datos en las organizaciones

Figura 4. El poder de los datos



La figura explica, de manera integral, cómo la gestión adecuada de los datos

1.1.17. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe verificar si debe ir centrada la tabla
Ruta: 4.2 Identificación de entidades y atributos

Tabla 1. Ejemplo de entidades y atributos

Entidad	Descripción	Atributos principales
Estudiante	Persona matriculada en una institución	ID, nombre, correo, teléfono
Curso	Actividad académica ofrecida	Código, nombre, duración
Matrícula	Relación entre estudiante y curso	ID matrícula, ID estudiante, ID curso, fecha

Este esquema evidencia cómo las entidades representan elementos centrales del sistema, mientras que los atributos detallan sus propiedades y permiten establecer

1.1.18. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe verificar si debe ir centrada la tabla
Ruta: 6.1 Integridad de entidad / tabla 2 y 3

Cuando la clave primaria no cumple las condiciones de unicidad y nulidad, se generan inconsistencias que impiden identificar correctamente cada registro.

Tabla 2. Registros sin integridad de entidad

Nombre	Email
101	102
102	102
102	-
Null	-

- Clave duplicada (102).
- Valor nulo (NULL).
- Registro no identificable.

Con integridad

Cuando la clave primaria cumple las condiciones establecidas, cada registro puede identificarse de manera única y estable dentro del sistema.

Tabla 3. Registros con integridad de entidad

Nombre	Email
101	102
102	103
105	104

- Clave única.

1.1.19. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: los extranjerismos y anglicismos no deben ir en itálicas en el PDF

Ruta: 7 Rendimiento y eficiencia

- Calidad de las consultas. Consultas optimizadas disminuyen el consumo de recursos y aceleran los resultados.
- Capacidad de **hardware**. Procesador, memoria y almacenamiento impactan directamente en la velocidad de operación.
- Concurrencia. El manejo adecuado de accesos simultáneos evita bloqueos y disminución del desempeño.

1.1.20. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe agregar el texto alternativo de la figura 3 y debe ir centrada

Ruta: 7 Rendimiento y eficiencia

Figura 5. Optimización de bases de datos

Nota. Google (2024). NotebookLM.

La infografía explica que el desempeño de una base de datos depende de varios factores, que integran factores como diseño estructural, carga y concurrencia, infraestructura de hardware, estrategias de ejecución y escalabilidad, gestión de grandes volúmenes de datos y mecanismos técnicos como particionamiento, distribución y compresión.

```

<div class="container tarjeta tarjeta-blanca p-4 p-md-5 mb-5">
  <div data-aos="flip-up" class="titulo-principal color-acentado-contenido aos-init aos-animate">
    <h2>Figura 5. Optimización de bases de datos</h2>
  </div>
  <div class="mb-5">
    
  </div>
  <div data-aos="fade-right" class="titulo-sexto color-acentado-contenido mb-2 aos-init aos-animate">
    <h3>Factores que determinan el desempeño</h3>
  </div>
  <div data-aos="zoom-in" class="mb-2 aos-init aos-animate">
    <img alt="Infografía sobre optimización de bases de datos orientada al rendimiento y la eficiencia, que integra factores como diseño estructural, carga y concurrencia, infraestructura de hardware, estrategias de ejecución y escalabilidad, gestión de grandes volúmenes de datos y mecanismos técnicos como particionamiento, distribución y compresión." data-aos="zoom-in" data-aos-init aos-animate"/>
  </div>
</div>

```

1.1.21. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe verificar, falta una viñeta en las opciones.

Ruta: 7.1 Optimización de consultas

afectar el rendimiento general del sistema. Por esta razón, es fundamental aplicar buenas prácticas como las siguientes:

Evitar búsquedas innecesariamente amplias. Reduce el volumen de datos procesados.

- Filtrar datos desde el inicio. Limita los resultados a la información estrictamente necesaria.
- Usar índices adecuados. Acelera la localización de registros relevantes.
- Redactar consultas claras y específicas. Disminuye ambigüedades y mejora la eficiencia de ejecución.

Una adecuada optimización permite reducir tiempos de respuesta y mejorar el

1.1.22. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: los extranjerismos y anglicismos no deben ir en itálicas en el PDF

Ruta: 7.3 Tiempo de respuesta del sistema

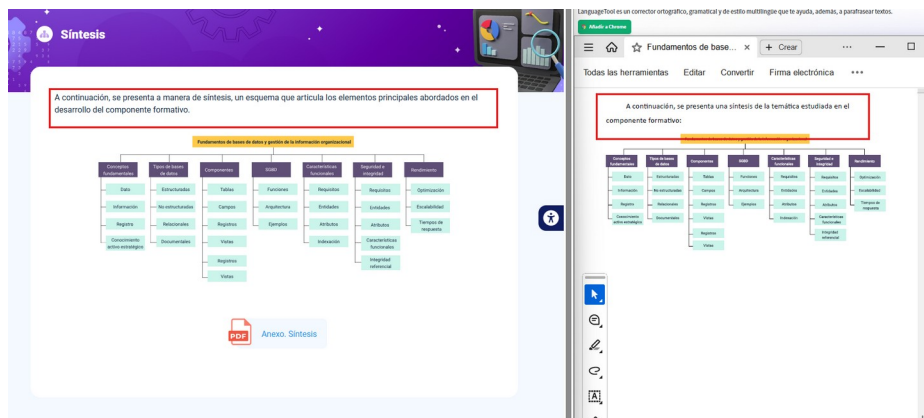
- Mantenimiento de estadísticas internas. Permite al motor tomar decisiones óptimas de ejecución.
- Optimización continua del motor. Incluye la gestión de actualizaciones, parches o nuevas versiones.
- Uso de **hardware** adecuado. Asegura capacidad suficiente para soportar la carga del sistema.
- Eliminación de consultas redundantes. Reduce consumo innecesario de recursos.

Un control constante del tiempo de respuesta favorece la continuidad operativa y

1.1.23. Recurso: CF1(HTML PDF)

Hallazgo: primero se debe verificar descripción de la síntesis ya que difiere el de la web y el descargable con el que esta en el DU, segundo, si se deja el texto que está en la web se debe quitar el signo “;”

Ruta: síntesis / Síntesis.pdf





1.1.24. Recurso: CF1(HTML PDF)

Hallazgo: se debe poner en minúscula la palabra “evaluar”

Ruta: actividad didáctica

Actividad didáctica

Cuestionario

Objetivo: Evaluar la comprensión inicial del aprendiz respecto a los conceptos fundamentales de datos, información, bases de datos, sistemas de información, SGBD, integridad, seguridad y eficiencia de la gestión de bases de datos en las organizaciones.

1.1.25. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: las referencias bibliográficas no deben llevar viñetas

Ruta: referencias bibliográficas

Referencias bibliográficas

- Amazon Web Services. (2025). Amazon RDS and Aurora documentation.
<https://docs.aws.amazon.com/rds/>
- Coronel, C., y Morris, S. (2023). Database systems: Design, implementation, and management (14.ª ed.). Cengage Learning.
- Elmasri, R., y Navathe, S. (2007). Fundamentos de sistemas de bases de datos (5.ª ed.). Pearson Educación.
<https://archive.org/download/fundamentosdesistemasdebasesdedatos/Fundamentos-de-Sistemas-de-Bases-de-Datos.pdf>
- Google. (2026). El poder de los datos: Del caos al activo estratégico [Infografía]. NotebookLM.
- Google. (2026). Optimización de bases de datos: Claves para el rendimiento y la eficiencia [Infografía]. NotebookLM.
- Microsoft. (2026). SQL Server technical documentation. Microsoft Learn.
<https://learn.microsoft.com/en-us/sql/sql-server/?view=sql-server-ver17>
- MongoDB Inc. (2026). MongoDB documentation.
<https://www.mongodb.com/docs/>
- SQLServerTutorial.net. (2026). SQL Server tutorial.
<https://www.sqlservertutorial.net/>

1.1.26. Recurso: CF1(HTML Y PDF)

Hallazgo: primero; se debe verificar los créditos ya que difiere el CF y el CFA, segundo; en la columna cargo solo debe ir la primera letra en mayúscula, tercero; se debe modificar “GESTORES DE REPOSITORIO” en su lugar debe decir “VALIDACIÓN RECURSO EDUCATIVO DIGITAL”.

Ruta: créditos

The screenshot shows a web application interface with a table of staff members. Red boxes highlight specific entries and a table titled 'Créditos'.

Staff Table:

Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Líder del Ecosistema	Centro Agroturístico - Regional Santander
Olga Constanza Bermúdez	Responsable de Línea de Producción Hulla	Dirección General
Jaime Hernán Tejada Llano	Experto temático	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Paola Alexandra Moya	Evaluadora instruccional	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Juan José Calderón Gutiérrez	Diseñador de contenidos digitales	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Cristian Fernando Martínez Sánchez	Desarrollador full stack	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Alejandro Delgado Acosta	Intérprete lenguaje de señas	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Cristhian Giovanni Gordillo Segura	Intérprete lenguaje de señas	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Juan Pablo Rojas Polanía	Animador y productor multimedia	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Maria Carolina Tamayo López	Locución	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
German Acosta Ramos	Locución	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila

Créditos Table:

Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Javier Ricardo Ortiz Puentes	Validador de recursos educativos digitales	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Aixa Natalia Sendoya Fernández	Validador de recursos educativos digitales	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Daniel Ricardo Mutis Gómez	Evaluador para contenidos inclusivos y accesibles	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila
Anyersson Wilfredo Pizo Ossa	Evaluador para contenidos inclusivos y accesibles	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario - Regional Huila

1.1.27. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe verificar los espacios dobles en el borrador del DU.

Ruta: documento.

The screenshot shows a search results page with a table of documents. A red box highlights a specific document entry.

Search Results Table:

Resultado 1 de 5
Seguridad y control de la información una relación entre dos tablas garantizando la integridad referencial; la clave una relación entre dos tablas garantizando la integridad referencial; la clave foránea una relación entre dos tablas garantizando la integridad referencial; la clave foránea una relación entre dos tablas garantizando la integridad referencial; la clave foránea en

continuación, se desarrollan las principales ventajas que sustentan su adopción en distintos entornos organizacionales.

Seguridad y control de la información

Una de las ventajas más relevantes es la seguridad. Los SGBD permiten aplicar reglas de acceso que determinan quién puede leer, modificar o eliminar la información. Para ello, incorporan diversos mecanismos de protección:

- **Cifrado de datos.** Protege la información mediante técnicas que impiden su lectura no autorizada.
- **Auditorías.** Permiten realizar seguimiento a las acciones efectuadas sobre la base de datos.
- **Registros de actividad.** Conservan evidencia de accesos y modificaciones realizadas por los usuarios.
- **Autenticación de usuarios.** Verifica la identidad de quienes intentan acceder al sistema.

Estos mecanismos garantizan que la información permanezca protegida frente a accesos indebidos o acciones malintencionadas.

Hallazgos nuevos

1.1.28. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se sugiere unificar que todo vaya en minúscula, aunque según la rae es aceptable como con mayúscula inicial en todas las palabras significativas porque funciona como nombre de un concepto técnico o como título/apartado.

Ruta: 3. Sistemas de Gestión de Bases de Datos (SGBD) / pag 14

3. Sistemas de Gestión de Bases de Datos (SGBD)

Los sistemas de Gestión de Bases de Datos, conocidos como SGBD, constituyen el núcleo del manejo de información en cualquier entorno tecnológico. Sin un SGBD, las bases de datos no podrían administrarse de forma eficiente, segura ni estructurada, ya que estas plataformas permiten crear, modificar, consultar y proteger los datos que

1.1.29. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: los extranjerismos y anglicismos no deben ir en itálicas en el PDF

Ruta: 3.1. ¿Qué es un SGBD? / pag 14

constante y requiere altos niveles de confiabilidad.

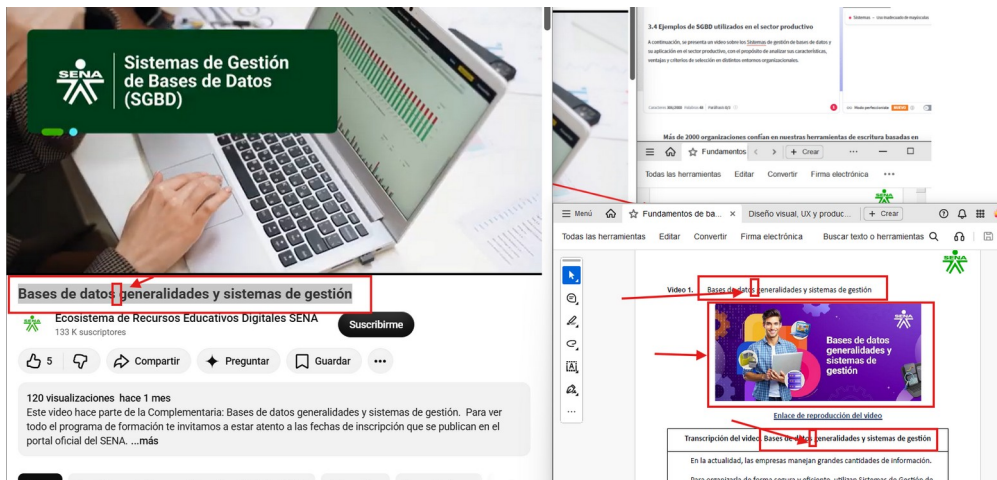
3.1. ¿Qué es un SGBD?

Un sistema de gestión de bases de datos es un *software* especializado que permite administrar la información almacenada en una o varias bases de datos. Actúa como intermediario entre los usuarios, las aplicaciones y los datos, garantizando que cada operación se realice conforme a reglas predefinidas. Entre sus funciones principales se encuentran las siguientes:

1.1.30. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe corregir, primero se sugiere poner signo ":" después de la palabra "datos:", segundo la imagen del video debe ir centrada y con un tamaño de 13 cm.

Ruta: 3.4. Ejemplos de SGBD utilizados en el sector productivo / pag 20



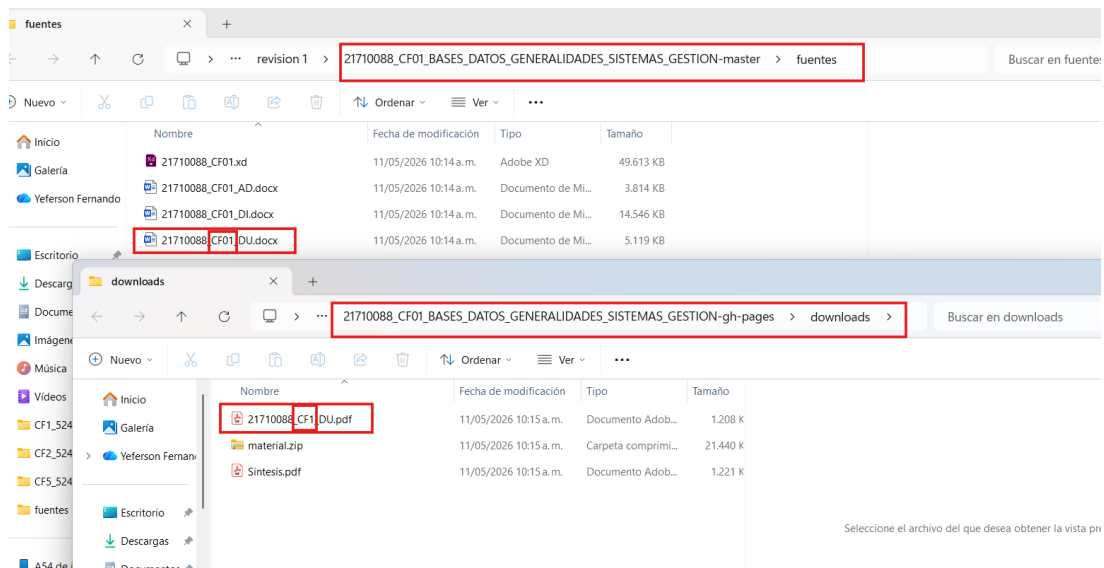
1.1.31. Recurso: CF1(PDF)

Hallazgo: se debe corregir, debe decir “VALIDACIÓN RECURSO EDUCATIVO DIGITAL”.
Ruta: créditos

German Acosta Ramos	Locución	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario
VALIDACIÓN RECURSO EDUCATIVO DIGITAL		
Javier Ricardo Ortiz Puentes	Validador de recursos educativos digitales	Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario

2. Observaciones generales

- Se debe unificar los nombres de los documentos, debe ser “CódigoPgma_CFXD_DU” en este caso “21710088_CF01_DU” y no “21710088_CF1_DU”



HALLAZGOS REVISIÓN DI PROGRAMA COMPLEMENTARIA “ECONOMÍA SOLIDARIA FORMALIZACIÓN DE ORGANIZACIONES”_00170000_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Adriana 14/05/2026

Reporte de hallazgos:14/05/2026

Revisión de ajustes: 15/05/2026

Aprobación: 15/05/2026

Observaciones generales

-
-

1. Diseño curricular

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: en el campo “Justificación”, se debe eliminar el salto de línea

Ruta: Sofia Plus

Justificación	La Constitución Política de Colombia, en sus artículos 38, 58 y 333, señaló que el Estado protegerá y promoverá ayuda a las comunidades que se organicen de manera asociativa y solidaria, que conlleve a reactivar los sectores económicos de las diferentes regiones de un país; la economía solidaria surge, entonces, como una estrategia para empoderar a las comunidades en la búsqueda de su sostenibilidad. Por su parte, la Ley 79 de 1988, en su artículo 1, estableció como propósito dotar al sector cooperativo de un marco propicio para su desarrollo como parte fundamental de la economía nacional. Y la Ley 454 de 1998 determina el marco conceptual que regula la economía solidaria, y en su artículo 3 declaró de interés común la protección, promoción y fortalecimiento de las cooperativas y demás formas asociativas y solidarias de propiedad como un sistema eficaz para contribuir al desarrollo económico, fortalecimiento de la democracia, equitativa distribución de la propiedad y del ingreso, y racionalización de todas las actividades económicas en favor de la comunidad y en especial, de las clases populares. En este contexto, la economía solidaria debe ocupar un lugar privilegiado en el país y el mundo, comprendida como una de las mejores alternativas de desarrollo económico para el sustento de las agrupaciones sociales, culturales, étnicas, políticas o medioambientales. La economía solidaria surge como un comportamiento organizacional, caracterizado por el trabajo participativo y autogestionario, que la define como un sistema económico arraigado a lo social y cultural, compuesto por fuerzas solidarias asociativas. En consecuencia, es primordial formar a las comunidades urbanas y rurales que requieren optimizar sus conocimientos para la creación, formalización y funcionamiento de las organizaciones de economía solidaria conformadas en cooperativas, asociaciones, corporaciones, fundaciones y juntas de acción comunal.
---------------	--

1.1.2. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: el texto en el campo "Requisito Adicional" es incorrecto, difiere de lo que se encuentra en el borrador del diseño curricular.

Ruta: Sofia Plus

Estrategia Metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor - Tutor -El entorno -Las TIC -El trabajo colaborativo
Requisito Adicional	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el quehacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: • El instructor - tutor - aprendiz. • El entorno. • Las TIC. • El trabajo colaborativo.
certificación	Institucionales.
Requisitos de ingreso	• Personas mayores a 14 años. • Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución. • Contar con las herramientas de cómputo e internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo. • Contar con habilidades lectoescritoras y de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.
Competencias que desarrollará	

1.1.3. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: en el campo "Estrategia metodológica", se debe reemplazar la palabra "el" por "la". Adicionalmente, la palabra "quehacer" no debe llevar espacio.

Ruta: Sofia Plus

Estrategia Metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor - Tutor -El entorno -Las TIC -El trabajo colaborativo
--------------------------------	--

1.1.4. Recurso: Diseño curricular - Sofia

Hallazgo: se recomienda borrar el salto de línea resaltado en el campo "Justificación".

Ruta:

Justificación	.La Constitución Política de Colombia, en sus artículos 38, 58 y 333, señaló que el Estado protegerá y promoverá ayuda a las comunidades que se organicen de manera asociativa y solidaria, que conlleve a reactivar los sectores económicos de las diferentes regiones de un país; la economía solidaria surge, entonces, como una estrategia para empoderar a las comunidades en la búsqueda de su sostenibilidad Por su parte, la Ley 79 de 1988, en su artículo 1, estableció como propósito dotar al sector cooperativo de un marco propicio para su desarrollo como parte fundamental de la economía nacional. Y la Ley 454 de 1998 determina el marco conceptual que regula la economía solidaria, y en su artículo 3 declaró de interés común la protección, promoción y fortalecimiento de las cooperativas y demás formas asociativas y solidarias de propiedad como un sistema eficaz para contribuir al desarrollo económico, fortalecimiento de la democracia, equitativa distribución de la propiedad y del ingreso, y racionalización de todas las actividades económicas en favor de la comunidad y en especial, de las clases populares. En este contexto, la economía solidaria debe ocupar un lugar privilegiado en el país y el mundo, comprendida como una de las mejores alternativas de desarrollo económico para el sustento de las agrupaciones sociales, culturales, étnicas, políticas o medioambientales. La economía solidaria surge como un comportamiento organizacional, caracterizado por el trabajo participativo y autogestionario, que la define como un sistema económico arraigado a lo social y cultural, compuesto por fuerzas solidarias asociativas. En consecuencia, es primordial formar a las comunidades urbanas y rurales que requieren optimizar sus conocimientos para la creación, formalización y funcionamiento de las organizaciones de economía solidaria conformadas en cooperativas, asociaciones, corporaciones, fundaciones y juntas de acción comunal.
---------------	--

1.1.5. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo:

Ruta:

2. Planeación pedagógica

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se debe unificar el alineado vertical del texto en cada celda, si debe ser alineado arriba en el medio.

Ruta:

GT6/GT7	JX	Relaciona sectores economicos segun normativa y contexto territorial.				
	A	B	C	D	E	F
16				210001011-01. Identificar sector económico de la organización de economía solidaria según normativa y contexto local, nacional e internacional.		
17	No aplica	No aplica	210001011. Direccionar planes de gestión según marco y modelo estratégico.	210001011-02. Determinar tipo de organización de economía solidaria según sus necesidades, sector económico y normativa.	- Sector económico: definición, contexto, clasificación, mercados, planes, programas y proyectos de gobierno. - Cadenas productivas: definición, tipos de producto, participación en el mercado, normativa.	- Describir sectores económicos. - Analizar cadenas productivas. - Seleccionar sector económico de la organización.
					Organización de economía solidaria:	

Aprendizaje basado en competencias			
	F	G	H
			AA1. Comprender los sectores económicos y las cadenas productivas de la economía solidaria, de acuerdo con la normativa y el contexto local, nacional e internacional.
	• Describir sectores económicos. • Analizar cadenas productivas. • Seleccionar sector económico de la organización.	• Relaciona sectores económicos según normativa y contexto territorial. • Determina sector económico según cadena productiva.	

2.1.2. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se evidencia doble espacio en el nombre del CF1.

Ruta:

	K	L	M	N	RES
				FORMACION	
16	Evidencia de conocimiento: AA1-EV01. Infografía sobre sectores económicos y cadenas productivas de la economía solidaria.	Aprendizaje basado en competencias			
17	Evidencia de conocimiento: AA1-EV02. Foro sobre el sector económico de la organización de economía solidaria.	Aprendizaje basado en competencias		Generalidades de las organizaciones de economía solidaria.	
			LMS		

2.1.3. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

3. Cronograma

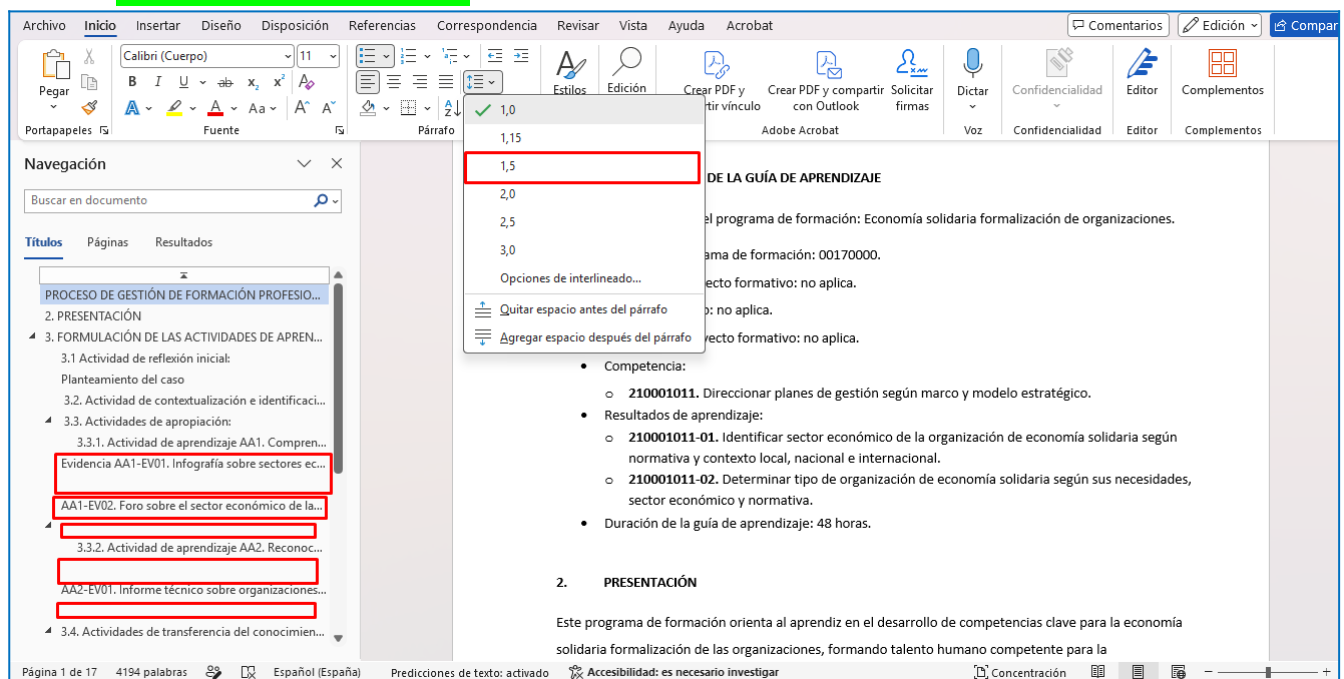
3.1. Observaciones

- 3.1.1. Recurso: Cronograma**
Hallazgo: SIN OBSERVACIONES
Ruta:

4. Guía de aprendizaje 1

4.1. Observaciones

- 4.1.1. Recurso: GUI1**
Hallazgo 1: se debe revisar el interlineado en todo el documento, debe ser 1,5.
Hallazgo 2: se deben configurar los títulos de primer, segundo, tercer y cuarto nivel en todo el documento.
Ruta: todo el documento.



4.1.2. Recurso: GUI1

Hallazgo: se recomienda no usar mayúscula inicial en las palabras resaltadas.

Ruta: página 3

De acuerdo con el escenario anterior, uno de los jóvenes que motivó esta reunión expone sus conocimientos acerca del modelo de economía solidaria y, con el fin de ampliar la información, comparte el video

Organizaciones de Economía Solidaria en Colombia, disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=IO9IGwTniw8>.

Al revisar el video, surgen interrogantes que dan paso a una divergencia de intereses entre los asistentes, por lo que el joven propone:

4.1.3. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe unificar la alineación en todo el documento, ya que a partir de "Nota", la alineación es diferente en el resto del documento.

Ruta: página 5

la forma en que administrarán los recursos y quién lo hará; por esto, el joven líder propone buscar la asesoría de un profesional para conocer la forma más provechosa de colaborar, cooperar y organizarse para gestionar soluciones que los hagan visibles y los vinculen al mercado.

De acuerdo con lo anterior se solicita al aprendiz lo siguiente:

- Elaborar el listado de necesidades puntuales para la comunidad.
- Estratificar necesidades de acuerdo con su orden de importancia o urgencia.
- Identificar autoridades o aliados (grupos de interés o stakeholders) pertinentes para el desarrollo del plan de acción.
- Proponer una organización de economía solidaria para esta comunidad, justificando su respuesta con al menos 10 razones que la hacen más viable y acorde con las condiciones y necesidades de la comunidad, incluyendo los beneficios.
- Establecer con claridad la diferencia entre utilidad y sin ánimo de lucro.

Nota: este ejercicio tiene como finalidad orientar y motivar al aprendiz en la comprensión de los contenidos y en la elaboración de las evidencias planteadas para esta guía de aprendizaje. Por tal

4.1.4. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe revisar el texto, ya que las dos evidencias de la actividad de aprendizaje 1, son de conocimiento, según la planeación pedagógica.

Ruta: página 7

Esta evidencia permite valorar el nivel de aprehensión conceptual del aprendiz frente a los fundamentos y marco normativo que orienta la economía solidaria, constituyendo la base para el desarrollo adecuado de las evidencias de **desempeño y conocimiento.**

- **Instrumento de evaluación:** lista de chequeo.
- **Duración de la actividad:** 6 horas, esto incluye la lectura y apropiación del contenido del componente formativo y el desarrollo de la evidencia.
- Para realizar la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **AA1-EV01. Infografía sobre sectores económicos y cadenas productivas de la economía solidaria.**

4.1.5. **Recurso: GUI1**

Hallazgo: se recomienda revisar el texto y si se deben agregar comas después de las palabras resaltadas.

Ruta: página 8

En el foro se responde el siguiente postulado:

La tipología actual de las organizaciones de economía solidaria que abarca desde cooperativas hasta asociaciones y mutuales enfrenta una tensión crítica entre su misión social transformadora y la necesidad de sostenibilidad financiera. ¿Se están **desnaturalizando** estas organizaciones al adoptar modelos de gestión capitalista para sobrevivir, o la sofisticación técnica es la única vía para fortalecer su impacto real y democratizar la economía?

4.1.6. **Recurso: GUI1**

Hallazgo: se debe unificar la alineación del texto.

Ruta: todo el documento.

Finalmente, se realiza seguimiento al foro y se responde de forma crítica y reflexiva a las intervenciones de al menos dos compañeros.

Con esta actividad, el aprendiz evidencia su comprensión acerca de los fundamentos que orientan la economía solidaria, así como su capacidad para presentar su postura y consolidación de conocimientos basados en los fundamentos teóricos y marco normativo de este modelo económico.

- **Instrumento de evaluación:** lista de chequeo.
- **Duración de la actividad:** 9 horas, esto incluye la lectura y apropiación del contenido del

4.1.7. **Recurso: GUI1**

Hallazgo 1: se debe revisar las estrategias o técnicas didácticas activas, ya que en el ítem 3.3.2, solo hay una evidencia y la estrategia o técnica didáctica activa es “aprendizaje basado en problemas”.

Hallazgo 2: el texto resaltado debe estar en singular porque en el ítem 3.3.2 solo hay una evidencia.

Ruta: página 9

3.3.2. Actividad de aprendizaje AA2. Reconocer las organizaciones de economía solidaria según su asociatividad, estructura organizacional y normativa vigente.

- **Descripción de la actividad:** esta actividad tiene como propósito que el aprendiz reconozca el ejercicio de la economía solidaria como una práctica exitosa desde diversas perspectivas: las identidades colectivas, los acuerdos solidarios y los diferentes tipos de organizaciones de economía solidaria existentes en el país. De esta manera, se fortalece la capacidad del aprendiz para actuar orientado hacia el bienestar común, la ayuda mutua, la gobernanza participativa y la reinversión y distribución de beneficios, en el marco de la normatividad colombiana vigente.
- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Aprendizaje basado en problemas y TIC.
- **Material de formación:** Panorama de las organizaciones de economía solidaria.
- **Material de apoyo:** no se requiere.
- **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describen las acciones y la correspondiente las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:
evidencia

4.1.8. Recurso: GUI1

Hallazgo 1: se recomienda revisar si la frase “agente comunitario” es acorde a la temática del programa de formación.

Hallazgo 2: el enunciado de la AA2 difiere de lo que se encuentra en la planeación pedagógica, se debe ajustar.

Ruta: página 10

económicos según normativa y contexto territorial.		
	H	I
nes nico y		4
ún	AA2. Reconocer las organizaciones de economía solidaria según su asociatividad, estructura organizacional y normativa vigente.	
ción		8
al y		

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

Para facilitar la transferencia efectiva del conocimiento, es esencial participar en las actividades de apropiación propuestas en el programa. Esto requiere una revisión cuidadosa y una comprensión profunda de los contenidos formativos. Dedicar tiempo al estudio de cada tema y concentrarse en el desarrollo de habilidades prácticas es fundamental para asegurar que este conocimiento se pueda implementar con éxito en contextos reales, contribuyendo de manera significativa a su desempeño como **agente comunitario**.

3.4.1 Actividad de aprendizaje AA2. Determinar el tipo de organización de economía solidaria, según las necesidades del contexto, el sector económico y la normativa aplicable.

- o **Descripción de la actividad:** en este apartado de la guía de aprendizaje se propone la elaboración de un video en el que se desarrolle un paralelo de tres organizaciones internacionales de economía solidaria exitosas, en coherencia con el componente formativo "Panorama de las organizaciones de economía solidaria". Esta actividad promueve el análisis crítico de cada organización seleccionada, lo que permite al aprendiz identificar su estructura, comprender su impacto en el desarrollo social y económico de sus

4.1.9. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe reemplazar el guion resaltado por punto.

Ruta: página 15

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de aprendizaje	Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
No aplica.	No aplica.	AA2. Reconocer las organizaciones de economía solidaria según su asociatividad, estructura organizacional y normativa vigente.	Evidencia de desempeño: AA2-EV02. Video sobre el paralelo de tres organizaciones internacionales de economía solidaria.	- Describe ventajas de organizaciones según sus necesidades, sector económico y normativa. - Explica tipos de organización según sector económico. - Elabora estatutos	Valoración del desempeño: Lista de chequeo: IE-AA2-EV02.

4.1.10. Recurso: GUI1

Hallazgo: en las referencias bibliográficas, se debe unificar si el título de la referencia debe ir en cursiva, según normas APA.

Ruta: página 16

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Cardona, L. (2020). La noción de cadena de producción solidaria desde las experiencias de circuitos cortos de comercialización. *Journal of Business and Entrepreneurial Studies*, 4(1).

<https://www.redalyc.org/journal/5736/573667940014/html/>

Confecoop Antioquia – EDUCA. (2019). *Tipos de organizaciones solidarias*.

Díaz, M., Quintanilla, D., & Sandoval, J. (2020). La economía solidaria en Colombia: una revisión conceptual, económica y normativa. *Revista Facultad de Ciencias Contables Económicas y Administrativas – FACCEA*, 10(1), 62-82.

Función Pública. (2021). *Decreto 1033 de 2021. Por el cual se adiciona el Título 5 "Esquemas Asociativos Territoriales" a la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1066 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Interior*.

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=170046>

CEPEL E 125.V04

4.1.11. Recurso: Sondeo de conocimientos previos.docx

Hallazgo: se debe unificar el tipo de fuente y tamaño con el resto del documento.

Ruta:

Times New Roman 12

Fuente **Párrafo** **Estilos** **Edición** **Adobe Acrobat** **Voz**

calificado, su propósito es conocer los conocimientos previos sobre los temas que se tratarán en el programa:

- o Formato: LMS.
- o Extensión: 5 preguntas.
- o Duración: 15 minutos.

2. FORMULACIÓN DE PREGUNTAS

1) ¿Qué es la economía solidaria?

- a) Un modelo económico basado exclusivamente en la inversión privada y el lucro individual.
- b) Un modelo económico que prioriza la cooperación, la solidaridad y el bienestar colectivo sobre el lucro individual.
- c) Un sistema de comercio internacional regulado por el Estado.
- d) Una estrategia gubernamental para subsidiar empresas en quiebra.

4.1.12. Recurso:

Hallazgo:

Ruta:

HALLAZGOS CF2 PROGRAMA

ECONOMIA_SOLIDARIA_FORMALIZACION_ORGANIZACIONES_00170000

Revisado por: Diego Villanueva

Fecha de revisión: 15/05/2026

Reporte de hallazgos: 19/05/2026

Revisión de ajustes: XX/05/2026

Aprobado: XX/05/2026

1. Observaciones generales

Componente formativo 1

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se requiere cambiar la frase del HTML por la del CFA

Ruta: Introducción

PDF: Pag 4



El contenido parte del concepto de formalización y avanza de manera progresiva hacia los tipos de organizaciones solidarias, su estructura de gobierno, el papel de los estatutos como norma interna y, finalmente, la ruta de constitución con sus pasos concretos. Cada sección está pensada para que los fundamentos se comprendan primero y se apliquen después, de manera que al finalizar el componente se cuente con una visión completa y ordenada del proceso de creación de una organización solidaria en Colombia. Para comenzar este recorrido, se recomienda ver el siguiente video introductorio:

norma de las organizaciones de economía solidaria

concretos. Cada sección está pensada para que los fundamentos se comprendan primero y se apliquen después, de manera que al finalizar el componente se cuente con una visión completa y ordenada del proceso de creación de una organización solidaria en Colombia. Para comenzar este recorrido, se presenta el siguiente video introductorio:

1.1.2. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe dejar el tamaño ancho de la miniatura del video en 13 cm

PDF: Pag 5



1.1.3. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se deben alinear a la izquierda los títulos del video y transcripción

PDF: Pag 5

← **Video 1.** Panorama de las organizaciones de economía solidaria



[Enlace de reproducción del video](#)

← **Transcripción del video:** Panorama de las organizaciones de economía solidaria

En Colombia, miles de personas han encontrado en la economía solidaria una alternativa real para satisfacer necesidades colectivas, generar empleo digno y construir comunidades más equitativas. Cooperativas, fondos de empleados, asociaciones mutuales y precooperativas conforman un sector diverso, regulado y en

1.1.4. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se requiere completar el párrafo faltante en el HTML, que si esta en el CFA

Ruta: 1.1 Estructura organizacional solidaria

PDF: Pag 13

Asamblea extraordinaria	Sesión convocada en cualquier momento para atender situaciones urgentes o imprevistas.	➤ Se realiza fuera del calendario habitual. ➤ Trata únicamente temas específicos de la convocatoria. ➤ Resuelve situaciones críticas o urgentes.	Un fondo de empleados convoca una reunión urgente para nombrar un gerente tras una renuncia inesperada.
		➤ Aplica por número elevado	

Asamblea extraordinaria	Sesión convocada en cualquier momento para atender situaciones urgentes o imprevistas.	• Se realiza fuera del calendario habitual. • Trata temas específicos. • Puede ser solicitada por órganos de dirección o asociados. • Resuelve situaciones críticas.	Un fondo de empleados convoca una reunión urgente para elegir un nuevo gerente tras una renuncia inesperada.
-------------------------	--	---	--

- 1.1.5. **Recurso: CF2 (PDF)**
Hallazgo: Se debe eliminar la letra señalada
Ruta: 1.4 Tipos de organizaciones

G

Administraciones públicas cooperativas

Son entidades creadas para gestionar servicios públicos bajo principios cooperativos, con participación de la comunidad **E**

Ejemplo: una organización que administra el servicio de acueducto en una comunidad rural.

- 1.1.6. **Recurso: CF2 (PDF)**
Hallazgo: Se requiere la revisión completa de los textos de toda la tabla 2, ya que difieren el uno del otro o están incompletos
Ruta: 2. Modelo estatutario
PDF: Pag 27

Tabla 2. Elementos del modelo estatutario

Elemento clave	Descripción	Propósito en la organización
Propiedad colectiva	La organización pertenece a todos sus asociados, quienes participan en igualdad de condiciones en su gestión.	Garantizar la participación equitativa y el sentido de pertenencia de todos los miembros.
Gobierno democrático	Cada asociado tiene derecho a **un voto**, independientemente del valor de sus aportes económicos.	Promover la toma de decisiones justas, participativas y centradas en la persona.
Ingreso de asociados	El estatuto define los requisitos y condiciones para que una persona pueda vincularse formalmente.	Asegurar procesos de vinculación claros, transparentes y organizados bajo el principio de puertas abiertas.
Derechos y deberes	Establece el marco de responsabilidades y beneficios que adquiere el asociado al ingresar.	Favorecer la sana convivencia, el compromiso mutuo y la corresponsabilidad institucional.

Tabla 2. Elementos del modelo estatutario

Elemento clave	Descripción	Propósito en la organización
Propiedad colectiva	La organización pertenece a todos sus asociados, quienes participan en igualdad de condiciones en su gestión.	Garantizar la participación equitativa y el sentido de pertenencia.
Gobierno democrático	Cada asociado tiene derecho a un voto, sin importar el valor de sus aportes económicos.	Promover decisiones justas y participativas.
Ingreso de asociados	El estatuto define los requisitos y condiciones para que una persona pueda vincularse a la organización.	Asegurar procesos claros, transparentes y organizados.
Derechos y deberes	Se establecen las responsabilidades y beneficios de los asociados dentro de la organización.	Favorecer la convivencia, el compromiso y la corresponsabilidad.
Órganos de administración y vigilancia	Se determinan las instancias de dirección y control, como Junta Directiva o Consejo de Administración.	Garantizar la organización, control y buen funcionamiento.
Aportes sociales	Define cómo los asociados contribuyen económicamente al sostenimiento de la organización.	Fortalecer la base económica y la sostenibilidad.

1.1.7. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se requiere completar la ultima fila de la tabla.

Ruta: 3 Asociatividad territorial

PDF: Pag 40

Tabla 4. Esquemas asociativos territoriales registrados en Colombia a noviembre de 2023

Tipo de esquema asociativo territorial	Cantidad registrada
Asociaciones de municipios.	39
Áreas metropolitanas.	6
Provincias administrativas y de planeación.	6
Regiones de planeación y gestión.	7
Regiones administrativas y de planificación.	8
Nota. Adaptado de Sistema de Registro de Esquemas Asociativos, por Ministerio del Interior, 2023.	

Tabla 4. Esquemas asociativos territoriales registrados en Colombia a noviembre de 2023

Tipo de esquema asociativo territorial	Cantidad registrada
Asociaciones de municipios.	39
Áreas metropolitanas.	6
Provincias administrativas y de planeación.	6
Regiones de planeación y gestión.	7
Regiones administrativas y de planificación.	8
Total de esquemas registrados.	66

- 1.1.8. **Recurso: CF2 (PDF)**
 Hallazgo: Se debe alinear a la izquierda el titulo del pódcast
 PDF: Pag 52

← **Pódcast:** tejer redes: las formas de asociatividad que mueven la economía solidaria en Colombia

Nombre del programa: tejer redes: las formas de asociatividad que mueven la economía solidaria en Colombia

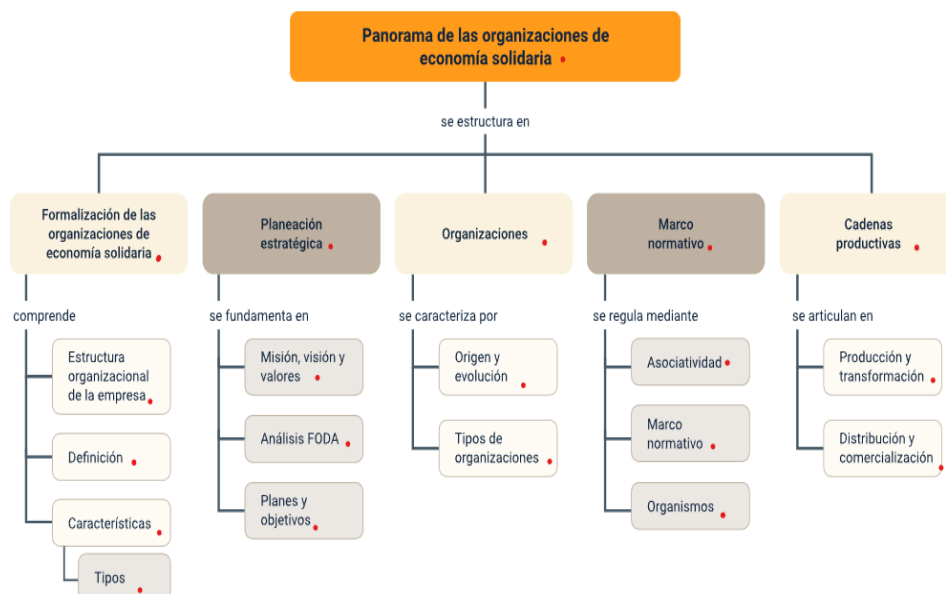
52

1.1.9. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: Se debe agregar punto al final de cada párrafo en los cuadros

Ruta: Síntesis

PDF: Pag 71



HALLAZGOS CF1 PROGRAMA
ECONOMIA_SOLIDARIA_FORMALIZACION_ORGANIZACIONES_00170000

Revisado por: Diego Villanueva
Fecha de revisión: 14/05/2026
Reporte de hallazgos: 15/05/2026
Revisión de ajustes: XX/04/2026
Aprobado: XX/04/2026

1. Observaciones generales

Componente formativo 1

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: se debe alinear a la izquierda el título del video y el de la transcripción del video
PDF: Pag 5

Video 1. Generalidades de las organizaciones de economía solidaria



[Enlace de reproducción del video](#)

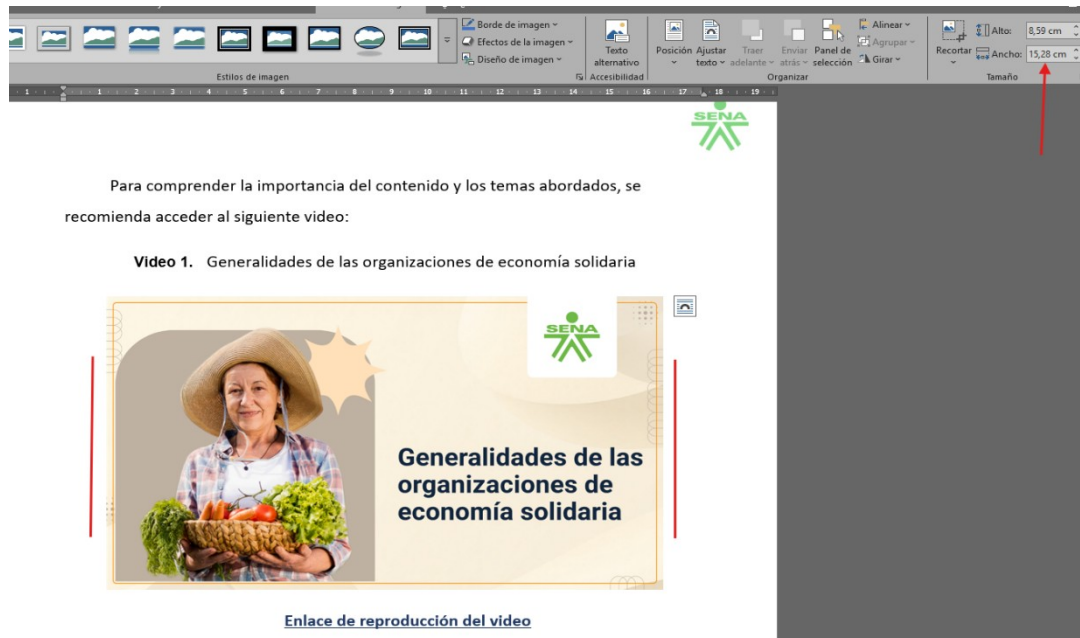
Transcripción del video: Generalidades de las organizaciones de economía solidaria

Desde el siglo XIX, el cooperativismo obrero surgió como respuesta colectiva a las condiciones de desigualdad generadas por la revolución industrial. Ese impulso histórico dio origen a un modelo económico basado en la cooperación, la solidaridad y el bienestar de las personas por encima de la acumulación de capital: la economía

1.1.2. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: se debe dejar el tamaño ancho de la miniatura del video en 13 cm

PDF: Pag 5

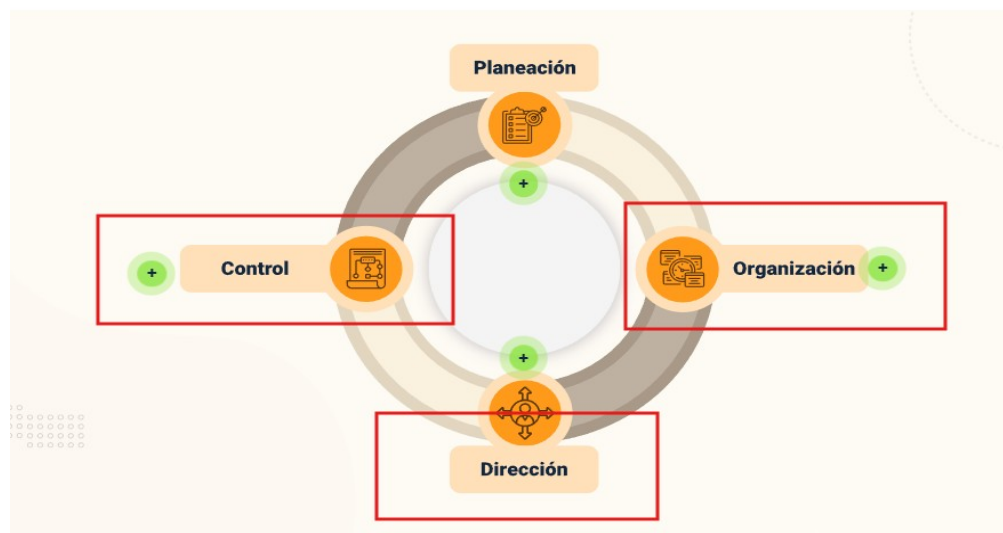


1.1.3. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir el texto de los cuadros señalados, ya que difieren del texto del CFA

Ruta: 1.3 Funciones administrativas

PDF: Pag 16



Planeación: define el futuro deseado de la organización; establece qué, cómo, cuándo, dónde, quién y qué recursos se requieren para alcanzar los objetivos propuestos.

Organización: estructura la organización definiendo las áreas, los cargos, los procesos, los procedimientos y los recursos necesarios para un desempeño eficiente.

Dirección: orienta el trabajo de los colaboradores hacia el logro de los objetivos mediante la comunicación efectiva, la motivación y el liderazgo.

Control: verifica el cumplimiento de lo planeado a través de estándares e indicadores que permiten analizar resultados y tomar decisiones oportunas.

El análisis individual de cada función permite reconocer su propósito específico dentro de la organización. Sin embargo, su verdadero valor se manifiesta cuando

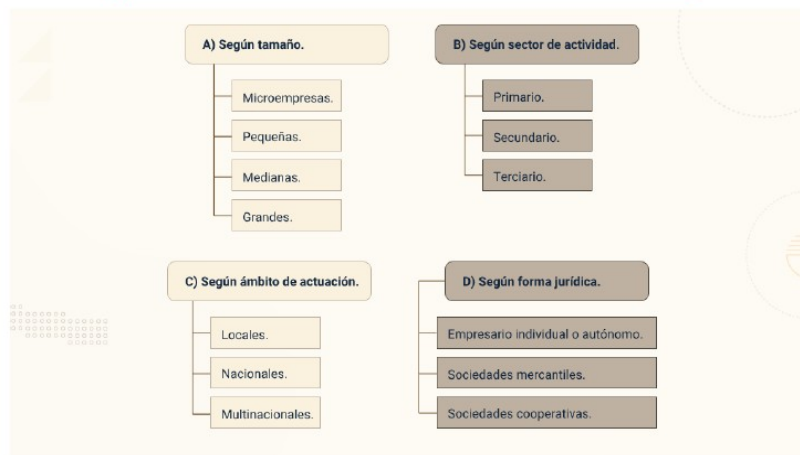
1.1.4. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe centrar a la izquierda el título de la figura

Ruta: Pag 22



Figura 1. Clasificación de las empresas en Colombia



1.1.5. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir los párrafos repetidos en el HTML, y en el párrafo de abajo, poner el señalado en el CFA que es el correcto

Ruta: 1.4 Tipos de organizaciones

PDF: Pag 23

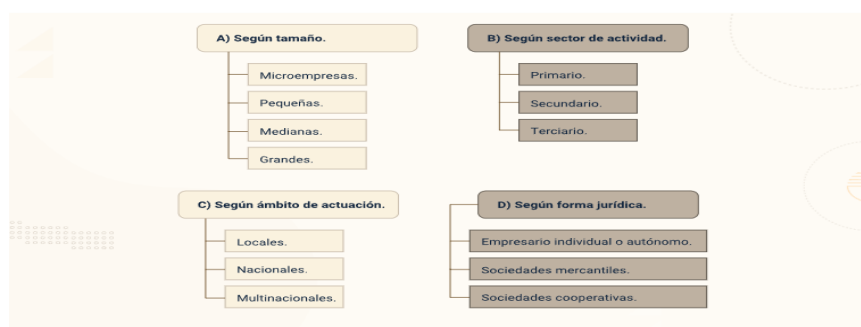


Las clasificaciones presentadas permiten reconocer la diversidad de organizaciones existentes y comprender sus características desde distintos enfoques: estructural, económico, jurídico y territorial. Este análisis facilita la identificación de sus formas de organización, su funcionamiento y su papel dentro del sistema productivo, lo que contribuye a una comprensión integral del entorno empresarial.



Con el fin de integrar estos criterios y facilitar su interpretación, en la siguiente figura se presenta una síntesis visual de la clasificación de las organizaciones en Colombia, la cual permite relacionar de manera clara y organizada los diferentes tipos de empresa según su tamaño, actividad económica, origen del capital y ámbito de actuación.

Figura 1. Clasificación de las empresas en Colombia



Las clasificaciones presentadas permiten reconocer la diversidad de organizaciones existentes y comprender sus características desde distintos enfoques: estructural, económico, jurídico y territorial. Este análisis facilita la identificación de sus formas de organización, su funcionamiento y su papel dentro del sistema productivo, lo que contribuye a una comprensión integral del entorno empresarial.

D. Según forma jurídica.

Empresario individual o autónomo.

Sociedades mercantiles.

Sociedades cooperativas.

Las clasificaciones presentadas constituyen referentes generales para comprender los tipos de organizaciones desde un enfoque económico y administrativo. Estas permiten analizar sus características, su forma de operación y su relación con el entorno productivo.

- 1.1.6. **Recurso: CF1 (PDF)**
Hallazgo: Se debe corregir el título en la tabla 2
Ruta: 1.4 Tipo de organizaciones
PDF: Pag 23

1.1.7

Tabla 2. Clasificación de empresas en Colombia según ingresos por actividades económicas

Tamaño de Empresa	Manufactura	Servicios
Microempresas	Hasta \$1.234.088.562	Hasta \$1.727.713
Pequeñas empresas	Superior a \$1.234.088.562 y hasta \$10.736.408.130	Superior a \$1.727.713 hasta \$6.910.801

Tabla 2. Clasificación de empresas en Colombia según ingresos por actividades económicas

Clasificación	Manufactura	Servicios	Comercio
Microempresas	Hasta \$1.234.088.562	Hasta \$1.727.713.512	Hasta \$2.344.731.606

23

- Recurso: CF1 (PDF)**
Hallazgo: Se requiere el uso de “,” en los espacios señalados
Ruta: 2.1 Misión, visión y valores
PDF: Pag 29

2.1 Misión, visión y valores



En la organización la misión, la visión y los valores son esenciales para construir la filosofía de la organización consolidada en una cultura organizacional que vincula políticas, regla, valores construyendo una identidad propia y definiendo las orientaciones para el desarrollo organizacional. Esta orientación se convierte en fundamento para la definición de reglas, normas y políticas que establecen el marco de acción y delimitan el comportamiento del equipo de trabajo y demás miembros; para esto es esencial definir la planeación estratégica, que no es otra cosa que diseñar desde cero la proyección que se anhela alcanzar en un período de tiempo determinado.

1.1.8. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe alinear a la izquierda el titulo de la figura

Ruta: Pag 31

Figura 2. Elementos de la planeación estratégica

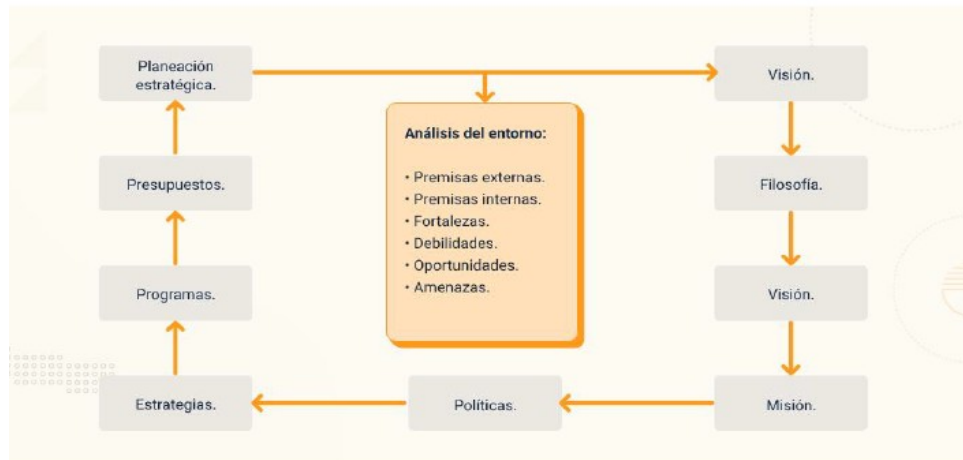


1.1.9. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe alinear a la izquierda el título de la figura

Ruta: Pag 32

Figura 3. Proceso de planeación estratégica



1.1.10. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe alinear a la izquierda el título del pódcast



Pódcast. La planeación estratégica y el análisis FODA en las organizaciones de economía solidaria

Nombre del programa: La planeación estratégica y el análisis FODA en las organizaciones de economía solidaria Personajes: hombre, mujer
Hombre: seguro han escuchado por ahí que la planeación estratégica es un privilegio de las grandes empresas o de las multinacionales. (Pausa) De hecho, es todo lo contrario. Es la herramienta más poderosa que tenemos a la mano en el sector solidario para no dar pasos en falso.

1.1.11. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir la falta de la letra "o"

Ruta: 3.1 Origen y evolución



1.1.12. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe eliminar la tilde de la palabra señalada

Ruta: 3.4 Clasificación

3.4 Clasificación

La importancia de la Economía Social y Solidaria (ESS) radica en que la filosofía de las entidades que la conforman implican una nueva visión y actitud frente a la solidaridad y la cooperación se convierten en el mecanismo central para satisfacer el lugar de la competencia individual por el beneficio propio. Esta perspectiva exige al sector, pues solo quien comprende su lógica interna puede reconocer las posibles alternativas de desarrollo económico y social.

En Colombia, el sector de la economía solidaria se organiza en dos grandes grupos desde 1998:



1.1.13. **Recurso:** CF1 (PDF)
Hallazgo: se sugiere la revisión total de la tabla 4 en HTML, ya que difiere en varios textos del CFA
Ruta: 3.4 Clasificación
PDF: Pag 57 y 58

Tabla 4. Caracterización comparativa de las organizaciones de economía solidaria en Colombia

Característica	Cooperativa	Precooperativa	Asociación mutual	Fondo de empleados
Definición	Empresa asociativa donde trabajadores/usuarios son aportantes y gestores para producir o distribuir bienes/servicios.	Grupo organizado para actividades cooperativas que aún no puede constituirse como cooperativa por falta de capacidad técnica o económica.	Persona jurídica constituida para ayuda recíproca frente a riesgos mediante servicios de seguridad social.	Empresa constituida por trabajadores dependientes para prestar servicios de ahorro y crédito a sus asociados.
Asociados	Mayores de edad, personas jurídicas sin ánimo de lucro y de derecho público.	Personas naturales mayores de 14 años.	Personas naturales mayores de 14 años.	Entidades solidarias y personas naturales de la misma empresa (vínculo común).
Mínimo de asociados	20	5	25	10
Dirección	Asamblea y consejo de administración.	Junta de asociados, comité de administración (Asamblea/Consejo si son +10).	Asamblea y junta directiva.	Asamblea y junta directiva.
Control	Junta de vigilancia y revisor fiscal.	Junta de vigilancia y revisor fiscal.	Junta de control social y revisor fiscal.	Comité de control social y revisor fiscal.
Representante legal	Gerente.	Director ejecutivo.	Gerente o presidente de junta.	Gerente.
Actividades	Todas según su clase.	Todas las cooperativas, excepto ahorro y crédito.	Seguridad social y promoción del ser humano.	Ahorro y crédito, y convenios.

1.1.14. **Recurso:** CF1 (PDF)
Hallazgo: Se debe corregir la funcionalidad del link, no esta como un hipervínculo
Ruta: 3.5 Marco normativo del sector solidario en Colombia

Tabla 6. Leyes que estructuran el sector solidario en Colombia

Norma	Contenido y alcance
Ley 79 de 1988	Dotó al sector cooperativo de un marco propicio para su desarrollo. Regula la constitución, el funcionamiento, la integración y la liquidación de las cooperativas en Colombia.
Ley 454 de 1998	Determina el marco conceptual de la economía solidaria. Transformó **DANCOOP** en **DANSOCIAL** , creó la Superintendencia de la Economía Solidaria (**Supersolidaria**), el **FOGACOP** y transformó el **CONES** .

Fuente: Congreso de la República de Colombia.

Nota. La Ley 454 de 1998 es la norma rectora del sector solidario en Colombia. Para consultar su texto completo, véase: www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=3433

1.1.15. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir la funcionalidad del link, no esta como un hipervinculo

Ruta: 3.5 Marco normativo del sector solidario en Colombia, tabla 7

Decreto 4588 de 2006	**Cooperativas de Trabajo Asociado.** Regula su organización, funcionamiento y labores laborales de los asociados.
-----------------------------	---

Fuente: Gobierno Nacional de Colombia. Gestor Normativo. Función Pública.

Nota. El Normograma completo del sector solidario, con la totalidad de decretos y acuerdos vigentes, se encuentra en: www.supersolidaria.gov.co/es/content/normograma

El conjunto normativo presentado en las tres tablas anteriores evidencia que la economía solidaria en Colombia cuenta con un respaldo jurídico sólido y articulado que va desde la Constitución Política hasta los decretos reglamentarios específicos para cada tipo de organización. Este marco no es estático, ha evolucionado durante casi un siglo respondiendo a las transformaciones del sector y a la necesidad de garantizar la seguridad jurídica de las entidades y sus asociados. Conocer y comprender la evolución del sector es condición indispensable para constituir, gestionar y formalizar cualquier organización solidaria dentro del ordenamiento jurídico colombiano. Ahora bien, el cumplimiento de estas normas no opera de manera espontánea, el Estado colombiano ha dispuesto un conjunto de organismos especializados encargados de promover, vigilar y controlar el sector, los cuales se presentan en el numeral siguiente.

1.1.16. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe corregir el texto del enunciado 4, ya que difiere del texto en el CFA

Ruta: 3.7 Cadenas productivas en la economía solidaria

PDF: Pag 67



- 1 Producción
- 2 Transformación
- 3 Distribución solidaria
- 4 **Comercialización y consumo justo**
Protege la confianza de los ahorradores y depositantes de las cooperativas inscritas. Aplica medidas de apoyo únicamente a entidades cuya situación financiera sea viable, a juicio de su Junta Directiva.

- **Distribución solidaria:** se eliminan o reducen los intermediarios mediante circuitos cortos de comercialización, conectando directamente a los productores con los consumidores y mejorando los márgenes de ganancia para las comunidades productoras.
- **Comercialización y consumo justo:** los productos llegan al consumidor bajo estándares de comercio justo, con precios que reconocen el valor real del trabajo y garantizan condiciones dignas para los productores en cada eslabón de la cadena.

1.1.17.

67

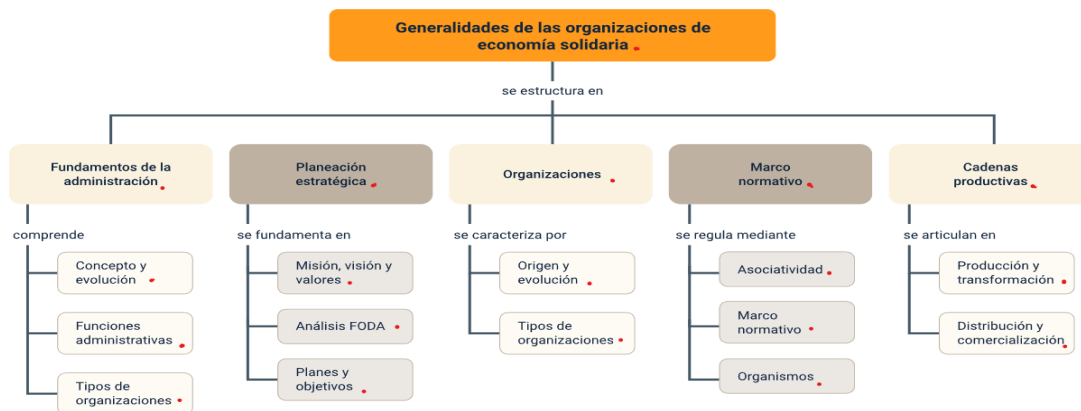
Recurso:

CF1 (PDF)

Hallazgo: Se debe agregar punto al final de cada párrafo en los cuadros

Ruta: Síntesis

PDF: Pag 71



HALLAZGOS_DI_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “MERCADERO CONCEPTUALIZACION METODOLOGIA Y APLICABILIDAD” 62330147_1_VIRTUAL_1.docx

Revisado por: Yeferson Barreto

Fecha de revisión: 14/05/2026

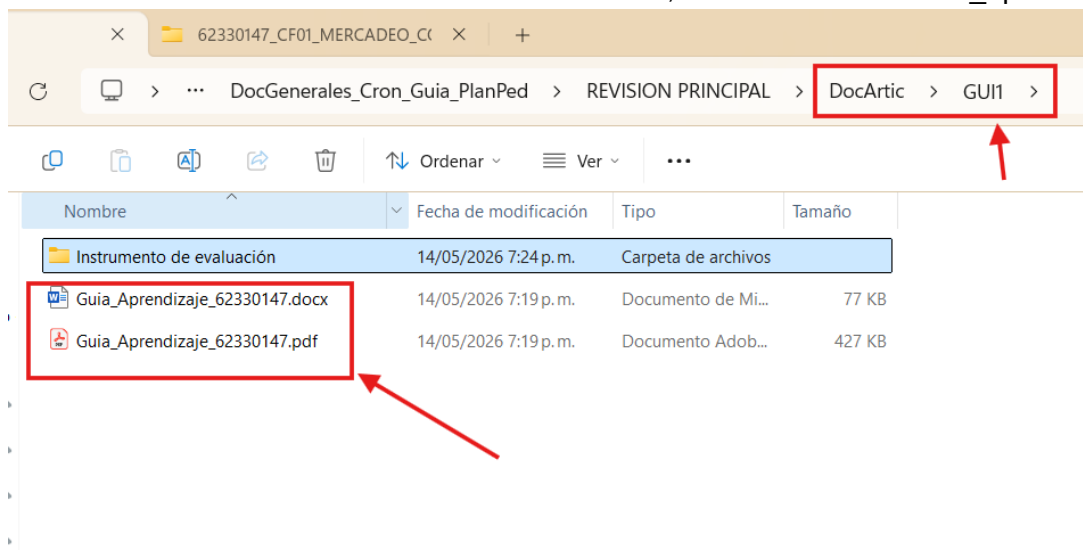
Reporte hallazgos: 15/05/2026

Revisión de ajustes: XX/04/2026

Aprobado: XX/04/2026

Observaciones generales

- Se debe nombrar adecuadamente los documentos, el cual debe ser “Guia_aprendizaje_1.pdf”.



1. Diseño Curricular

1.1. Observaciones

Diseño curricular en ejecución no se puede modificar.

1.1.1. Recurso: Diseño Curricular

Hallazgo:

Ruta:

2. Planeación pedagógica

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se debe corregir, debe ir signo “.”.

Ruta: DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE

K		
AS)	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRAT
AJO NTE	Evidencia de conocimiento: AA2-EV01: Cuestionario sobre comportamiento del consumidor.	Apren c

2.1.2. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se debe validar si las columnas “**ESTRATEGIAS DIDACTICAS ACTIVAS**” y “**MATERIALES DE FORMACION**” al finalizar el texto de su contenido lleva signo “.” ya que en el documento ejemplo del PP no los lleva.

Ruta: ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS / MATERIALES DE FORMACION

ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS		APRENDIZAJE TIPIFICADO	
	AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	
Aprendizaje basado en competencias			
Aprendizaje basado en proyectos			Consumidor y estrategias de mercados

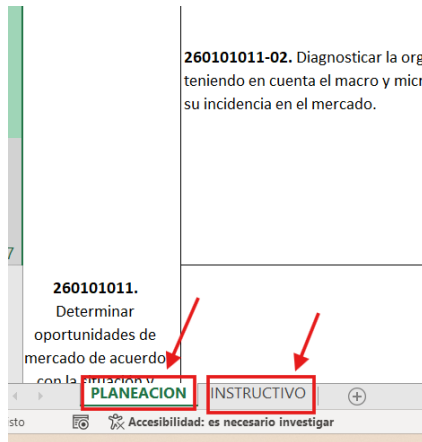
EJEMPLO:

		Regional Quindío - Centro Agroinc		
ENCIA DE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS		
		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES
pedagogía y	Aprendizaje basado en competencias			
in de	Mapa mental			
il.	Aprendizaje basado en proyectos			
os legales	Estudio de caso			
	Aprendizaje basado en			

2.1.3. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: el nombre de la hoja “PLANEACIÓN”, debe llevar tilde y la hoja “INSTRUCTIVO” debe eliminarse.

Ruta: HOJAS PLANEACION



3. Cronograma

3.1. Observaciones.

- Sin novedad

4. Guía de aprendizaje 1

4.1. Observaciones

-

4.1.1. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe quitar la negrilla al texto señalado.

Ruta: página 3



- Realice la **Actualización de los datos personales**.
- Realice la **lectura de información del Programa**, esto le permitirá entender los objetivos, las actividades y la metodología por desarrollar durante el curso.
- Tenga en cuenta que es fundamental entender los resultados de aprendizaje para tener mayor comprensión del proceso.
- Revise el **Cronograma**, el cual le permitirá conocer la planeación diseñada para lograr de manera secuencial los resultados de aprendizaje.
- Realice la presentación en el **Foro social**, de acuerdo con las indicaciones de su instructor.
- Realice el **Sondeo de conocimientos previos**.

4.1.2. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe validar la aplicación adecuada de la sangría en las viñetas y el texto seleccionado, también se debe eliminar el salto de línea.

Ruta: página 4

simplemente una herramienta para guiar el proceso de enseñanza y aprendizaje.

A continuación, se describen las características más relevantes de la actividad:

- **Descripción de la actividad:** sondeo de conocimientos previos (no calificable).
- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** sondeo en línea interactivo.
- **Materiales de formación:** no se requieren materiales.
- **Material de apoyo:** no se requieren materiales.
- **Duración de la actividad:** 15 minutos.
- Para realizar el sondeo, ingrese a las actividades iniciales del curso y acceda al espacio: **Sonde**

4.1.3. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe sugiere poner signo “,” en la parte señalada

Ruta: página 4

3.3. Actividades de apropiación

La aplicación de metodologías de mercadeo es fundamental para que el aprendiz no solo adquiera conocimientos teóricos, sino que los relacione con situaciones reales del entorno empresarial, fortaleciendo su capacidad para interpretar dinámicas de mercado y aplicar estrategias de manera pertinente y efectiva. Por ello, es fundamental comprender los componentes formativos del programa como lo son: «Diagnóstico y segmentación» y «Consumidor y estrategias de mercadeo».

4.1.4. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe validar la aplicación adecuada de la sangría en las viñetas y el texto seleccionado, también se debe eliminar el salto de línea.

Ruta: página 5



3.3.1. Actividad de aprendizaje AA1. Elaborar diagnóstico y segmentación del mercado de acuerdo con objetivos organizacionales.

- **Descripción de la actividad:** el diagnóstico y la segmentación del mercado constituyen procesos fundamentales dentro del mercadeo, ya que permiten comprender las dinámicas del entorno, identificar características, necesidades y comportamientos de los consumidores, y reconocer oportunidades estratégicas para las organizaciones. Para el desarrollo de esta actividad de aprendizaje, es necesario revisar y comprender los contenidos del componente formativo Diagnóstico y segmentación.
- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Aprendizaje basado en competencia y aprendizaje basado proyectos.
- **Material de formación:** Diagnóstico y segmentación.
- **Material de apoyo:** no se requiere.

4.1.5. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe corregir signos de puntuación, primero poner signo “,”, segundo, cambiar signo “;” por “,”.

Ruta: página 5

- **Evidencia AA1-EV01. Mapa conceptual sobre estructura del mercado.**

La estructura del mercado es un elemento esencial en el análisis del entorno económico y comercial, permite comprender la forma en que interactúan los diferentes actores, los niveles de competencia existentes y las condiciones que influyen en la oferta y la demanda. Por lo anterior para esta evidencia debe desarrollar un mapa conceptual presentado en la plataforma LMS; que permita representar de manera estructurada la composición del mercado, identificando sus principales actores, relaciones funcionales y dinámicas de interacción. Esta actividad le permitirá afianzar y fortalecer los conocimientos.

4.1.6. **Recurso: GUI1**

Hallazgo: se debe corregir signos de puntuación, cambiar signo “;” por “,”.

Ruta: página 6



la comprensión de su funcionamiento, las dinámicas comerciales existentes y las decisiones empresariales se articulan dentro del sistema económico.

- Identificar las ideas importantes:** luego, debe pensar en las ideas o palabras relacionadas con los temas, estas ideas ayudarán a desarrollar el contenido.
- Conectar las ideas con líneas y palabras:** cada idea debe conectarse con palabras que expliquen la relación entre ellas, por ejemplo: “es”, “se conecta”, “otras”.
- Organizar la información de forma jerárquica:** las ideas deben organizarse (arriba) hasta las más específicas (abajo). Esto permite entender mejor los conceptos entre sí.

4.1.7. **Recurso: GUI1**

Hallazgo: se debe corregir signos de puntuación y palabras, primero cambiar “si desea” por “si lo desea,”, segundo, cambiar “opción asegúrese que” por “opción, asegúrese de que”

Ruta: página 6

Puede usar herramientas gratuitas en línea para crear el mapa conceptual, o si desea a mano y en papel (en caso de que opte por esta opción asegúrese que sea nítida la imagen que suba como evidencia). Aquí hay algunas opciones recomendadas por si desea hacerlo en línea.

- Canva: <https://www.canva.com/>
- Piktochart: <https://piktochart.com>

4.1.8. **Recurso: GUI1**

Hallazgo: se debe validar que los enlaces sean funcionales.

Ruta: página 6

Puede usar herramientas gratuitas en línea para crear el mapa conceptual, o si de papel (en caso de que opte por esta opción asegúrese que sea nítida la imagen que evidencie). Aquí hay algunas opciones recomendadas por si desea hacerlo en línea:

- Canva: <https://www.canva.com/>
- Piktochart: <https://piktochart.com> |
- Venngage: <https://venngage.com/>
- Genially: <https://genially.com/es/>

- **Instrumento de evaluación:** lista de chequeo.

4.1.9. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe corregir signos de puntuación, quitar signo “,”.

Ruta: página 7

- Definir el mercado total al que pertenece la empresa.
- Explicar brevemente su tamaño, características y dinámica.
- c. Aplicación de variables de segmentación**
 - Se deberá segmentar el mercado utilizando al menos cuatro tipos de variables: geográficas, demográficas, psicográficas y conductuales; cada variable debe incluir la definición aplicada al caso, y las características del segmento identificado.
- d. Selección del mercado objetivo**
 - Elegir el segmento más atractivo.

4.1.10. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe corregir el subtítulo debe estar con su contenido.

Ruta: página 7

- Explicar cómo la segmentación realizada puede influir en futuras decisiones de marketing.

○ ¿Cómo se debe presentar?

GFPI-F-135 V04



Entregar un informe escrito estructurado, que incluya:

- Introducción, breve contextualización que incluya la información de la empresa.
- Identificación del mercado general.
- Aplicación de variables de segmentación.
- Selección del mercado objetivo con justificación.
- Conclusión estratégica.
- Referencias (si aplica).

4.1.11. Recurso: GUI1

Hallazgo: se sugiere cambiar conector “al” por “en el”.

Ruta: página 8

- Uso correcto de terminología de *marketing*.

Realice el informe con base al documento anexo: Ejemplo de entrega_AA1-EV02.

- o **Instrumento de evaluación:** lista de chequeo.
- o **Duración de la actividad:** 12 horas, esto incluye la lectura y apropiación del contenido del componente formativo y la elaboración del informe.
- o Para realizar la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **AA1-EV02. Informe de segmentación del mercado.**

4.1.12. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe validar la aplicación adecuada de la sangría en las viñetas y el texto seleccionado, también se debe eliminar el salto de línea.

Ruta: página 9

3.3.2. Actividad de aprendizaje AA2. Diseñar estrategias de marketing de acuerdo con el diagnóstico del mercado.

o **Descripción de la actividad:** el diseño de estrategias de *marketing* constituye un proceso fundamental para orientar las acciones comerciales de una organización, a partir del análisis del entorno y la identificación de oportunidades en el mercado. Este proceso permite definir acciones coherentes que respondan a las necesidades del cliente y a los objetivos empresariales. En este contexto, la actividad de aprendizaje está orientada a estructurar propuestas estratégicas pertinentes, basadas en la información obtenida del análisis previo, que contribuyan al posicionamiento y competitividad de la organización. Para el desarrollo de esta actividad de

GFPI-F-135 V04

aprendizaje, es necesario revisar y comprender los contenidos del componente formativo **Consumidor y estrategias de mercadeo.**

o **Ambiente requerido:** LMS.

o **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Aprendizaje basado en competencias.

o **Material de formación:** Consumidor y estrategias de mercadeo.

o **Material de apoyo:** no se requiere.

o **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describe la acción y las correspondiente evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

4.1.13. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe corregir palabra, debe ir en plural debe decir “correspondiste”

Ruta: página 9

- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Aprendizaje basado en competencias.
- **Material de formación:** Consumidor y estrategias de mercadeo.
- **Material de apoyo:** no se requiere.
- **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describe la acción y las correspondiente evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

Evidencia AA2-EV01. Cuestionario sobre comportamiento del consumidor.

4.1.14. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe corregir signo de puntuación, cambiar signo “,” por “;”

Ruta: página 9

actividad le permitirá afianzar y fortalecer los conocimientos adquiridos a través del componente formativo Consumidor y estrategias de mercadeo. Es importante que tenga en cuenta los siguientes aspectos:

- Lea detalladamente las orientaciones del cuestionario.
- Lea críticamente el enunciado de cada pregunta, para que pueda comprender fácilmente y seleccionar la respuesta correcta.
- Cada pregunta tendrá varias opciones de respuesta, pero solo una es la correcta, tómese su tiempo para hacer un análisis de cada una.

4.1.15. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe validar la aplicación adecuada de la sangría en las viñetas y el texto seleccionado, también se debe eliminar el salto de línea.

Ruta: página 10

3.4.1. Actividad de aprendizaje AA2. Diseñar estrategias de marketing de acuerdo con el diagnóstico del mercado.

- **Descripción de la actividad:** el diseño de estrategias de *marketing* es un proceso esencial que permite a las organizaciones definir acciones orientadas a satisfacer las necesidades del mercado, optimizar recursos y alcanzar sus objetivos comerciales. Este proceso se fundamenta en el análisis previo del entorno y del comportamiento del consumidor, lo que facilita la toma de decisiones estratégicas acertadas. Para afianzar sus conocimientos y realizar con éxito esta actividad de aprendizaje, es fundamental revisar y comprender los contenidos del componente formativo Consumidor y estrategias de mercadeo. La aplicación efectiva de estos conocimientos contribuirá a asegurar que el cierre del proceso formativo se realice de manera adecuada, facilitando la mejora continua y el desarrollo profesional de los instructores y aprendices en entornos virtuales.

- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Aprendizaje basado en proyectos.
- **Materiales de formación:** Consumidor y estrategias de mercadeo.
- **Material de apoyo:** No requerido.
- **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describe las acción y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

4.1.16. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe corregir signo de puntuación, poner signo “,”.

Ruta: página 10

- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Aprendizaje basado en proyectos.
- **Materiales de formación:** Consumidor y estrategias de mercadeo.
- **Material de apoyo:** No requerido.
- **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describe la acción y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

evidencia AA2-EV02. Video sobre propuestas de estrategias de mercadeo.

La evidencia de estrategias de mercadeo constituye un elemento clave para alcanzar los resultados

4.1.17. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe corregir palabra, se debe manejar en singular, debe decir “la”.

Ruta: página 11

interpretación del entorno y en el conocimiento del comportamiento del consumidor, facilitando la definición de alternativas estratégicas efectivas. Esta evidencia corresponde a la elaboración de un video en el que el aprendiz presenta una propuesta de estrategias de mercadeo. El video debe incluir la caracterización del público objetivo, la definición de objetivos estratégicos, la selección de acciones tácticas coherentes con la mezcla de *marketing*, su justificación técnica y la estimación básica de recursos requeridos, evidenciando pertinencia, creatividad, viabilidad y coherencia con las necesidades identificadas claramente sustentadas y argumentadas adecuadamente.

Aspectos a tener en cuenta.

La actividad se desarrolla en un entorno simulado o real donde las organizaciones requieren diseñar e

L

4.1.18. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe validar, primero va el centro y después la regional a la que pertenece.

Ruta: página 19

Dependencia		Fecha
i.l.	Regional Atlántico. Centro de Comercio y Servicios.	Febrero
	Regional Atlántico. Centro de Comercio y Servicios.	Abril de

4.1.19. Recurso: GUI1

Hallazgo: se debe validar, solo la primera letra del cambio debe ir en mayúscula.

Ruta: página 19

	Nombre	Cargo	Dependencia
Autor (es)	Nicolás Cruz Ríos	Experto temático	Regional Atlántico. Cent Comercio y Servicios.
	Jair Coll Gallardo	Evaluador Instruccional.	Regional Atlántico. Cent Comercio y Servicios.

5. Instrumentos de evaluación

5.1. Observaciones

5.1.1 Recurso: Instrumentos de evaluación

Hallazgo: se debe validar la aplicación correcta de las sangría con su debida jerarquía, y se debe aplicar el resaltado correcto a la respuesta del cuestionario del sondeo.

Ruta: Sondeo_de_conocimientos_previos.docx

1. INSTRUCCIONES

Responder las siguientes preguntas seleccionando la opción que considere correcta. Su propósito es conocer los conocimientos previos sobre los contenidos del programa:

- ☐ ~~Formato: LMS.~~
- ☐ Extensión: 5 preguntas.
- ☐ Duración: 15 minutos.

2. FORMULACIÓN DE PREGUNTAS

1. ¿El macroentorno empresarial se caracteriza por qué?

- A. Puede ser controlado por la empresa.
- B. Incluye factores externos generales que afectan a todas las organizaciones.
- C. Está compuesto únicamente por los competidores.
- D. Solo afecta al área financiera.

2. ¿Los clientes, proveedores y competidores forman parte del?

- A. Macroentorno.
- B. Entorno político.
- C. Microentorno.
- D. Entorno tecnológico.

3. ¿Cuál es la finalidad principal del diagnóstico estratégico?

- A. Diseñar publicidad.
- B. Elaborar presupuestos contables.
- C. Definir precios de productos.
- D. Analizar la situación interna y externa de la empresa.

4. ¿Qué permite identificar el análisis DOFA?

- A. Factores internos y externos que afectan la organización.
- B. Solo factores financieros.
- C. Únicamente oportunidades del mercado.
- D. Estrategias publicitarias.

5.1.2 Recurso: Instrumentos de evaluación

Hallazgo: se debe verificar la aplicación de la tabla adecuada.

Ruta: Ejemplo_de_entrega_AA1_EV02.docx

INFORME DE SEGMENTACION DEL MERCADO

Aplicación de variables de segmentación	
Tipo de segmentación	Descripción
Geográfica.	La empresa enfoca inicialmente su operación en ciudades principales del país, donde existe mayor concentración poblacional, acceso a canales digitales y mayor cultura de consumo de productos saludables.
Demográfica.	El segmento principal identificado corresponde a hombres y mujeres entre 25 y 45 años, pertenecientes a niveles socioeconómicos medio y medio alto, con ingresos estables que les permiten invertir en productos de bienestar.
Psicográfica.	Se identifican consumidores con estilos de vida activos, interés en el fitness, la alimentación saludable y el autocuidado, quienes valoran la prevención y la mejora de su rendimiento físico.
Conductual.	El segmento presenta hábitos de compra recurrente de suplementos nutricionales, alta interacción en redes sociales relacionadas con salud y bienestar, y disposición a probar nuevos productos funcionales recomendados por expertos o influenciadores.

Selección del mercado objetivo

5.1.3 Recurso: Instrumentos de evaluación

Hallazgo: se debe verificar si después del signo “.” se debe aplicar un salto de línea.

Ruta: IE_AA1_EV02.docx

2. LISTA DE CHEQUEO

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaci
1.	Identificación del mercado. Reconoce correctamente el mercado general y el contexto comercial en el que opera la empresa seleccionada.			
2.	Aplicación de variables de segmentación. Aplica de manera adecuada las variables demográficas, geográficas, psicográficas y conductuales en el análisis del mercado.			
3.	Coherencia del análisis. Relaciona de forma lógica la información recopilada con la selección del mercado objetivo propuesto.			
4.	Argumentación estratégica. Justifica la elección del segmento objetivo utilizando criterios de rentabilidad, accesibilidad, tamaño y potencial de crecimiento.			
5.	Presentación del informe. Organiza la información de manera estructurada, clara y coherente, conforme a la solicitud del cómo se debería presentar.			

5.1.4 Recurso: Instrumentos de evaluación

Hallazgo: se debe verificar el resaltado correcto a la respuesta del cuestionario, corregir las preguntas de falso y verdadero ya que no deben existir este tipo de preguntas.

Ruta: IE_AA2_EV01.docx

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

2. ¿Cuál variable influye en el comportamiento del consumidor mediante valores y tradiciones compartidos?

- ☒ A. Variable cultural.
- ☐ B. Variable psicológica.
- ☐ C. Variable demográfica.
- ☐ D. Variable tecnológica.

3. ¿El uso de recomendaciones personalizadas en plataformas digitales corresponde principalmente a?

- ☐ A. Variables sociales.
- ☐ B. Variables legales.
- ☒ C. Analítica de entornos digitales.
- ☐ D. Variables geográficas.

4. ¿La segmentación psicográfica se caracteriza principalmente por analizar?

- ☐ A. Edad e ingresos.
- ☒ B. Estilos de vida, valores y personalidad.
- ☐ C. Ubicación geográfica.
- ☐ D. Nivel educativo.

5. ¿El análisis del comportamiento del consumidor permite a las empresas?

- ☐ A. Reducir únicamente costos de producción.
- ☐ B. Sustituir la investigación de mercados.
- ☐ C. Eliminar la competencia.
- ☒ D. Diseñar estrategias comerciales alineadas con las necesidades del mercado.

Seleccione la respuesta correcta si considera que la afirmación es verdadera (V) o falsa (F):

6. La mezcla de *marketing* está compuesta por producción, precio, plaza y promoción.

- ☐ Verdadero
- ☒ Falso

7. La adaptación de estrategias según segmentos permite diseñar propuestas diferenciadas para grupos específicos.

- ☒ Verdadero
- ☐ Falso

5.1.5 Recurso: Instrumentos de evaluación

Hallazgo: se debe poner signo de puntuación “.” al finalizar un texto.

Ruta: IE_AA2_EV01.docx

Relacione cada aspecto con su respectiva característica:



Aspecto	Característica
8. Estrategias centradas en el cliente.	Permite el diseño de decisiones estratégicas basadas en información del mercado ☒
9. Propuesta de valor.	Generan valor y satisfacción del consumidor ☒
10. Análisis del consumidor.	Beneficios ofrecidos al mercado objetivo ☒

4. EVALUACIÓN:

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

5.1.6 Recurso: Instrumentos de evaluación

Hallazgo: se debe verificar si después del signo “.” se debe aplicar un salto de línea.

Ruta: IE_AA2_EV02.docx

2. LISTA DE VERIFICACIÓN



No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE
1.	Introducción. Hace una introducción presentándose, dando a conocer el nombre del proyecto o empresa (real o simulada) y el objetivo general de la propuesta de mercadeo.		
2.	Análisis del contexto del mercado. Presenta el segmento de mercado o público objetivo identificado, indicando los principales hallazgos del análisis de entorno, competencia o comportamiento del cliente y la necesidad u oportunidad detectada que justifica la propuesta.		
3.	Formulación de la estrategia de mercadeo. Realiza una descripción clara de la estrategia propuesta (posicionamiento, promoción, canales, fidelización u otras), indicando el objetivo específico		

HALLAZGOS_CF1_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “MERCADERO: CONCEPTUALIZACION, METODOLOGIA Y APLICABILIDAD” 62330147_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Yeferson Barreto

Fecha de revisión: 12/05/2026

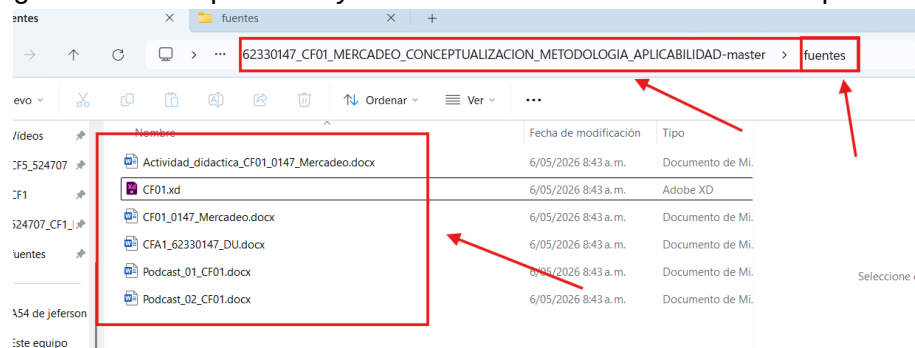
Reporte de hallazgos: 12/05/2026

Revisión de ajustes: XX/XX/2026

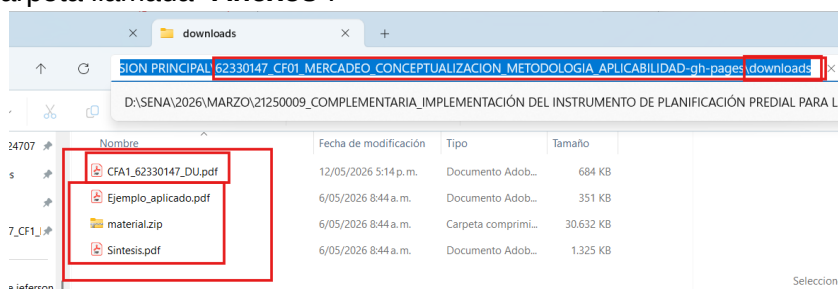
Aprobado: XX/XX/2026

1. Observaciones generales

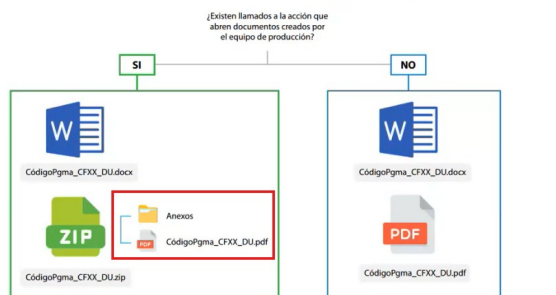
- Se debe renombrar los documentos conforme a la estructura de nombre de documentos, los guiones de los podcasts y videos deben ir solamente en la carpeta de “Audiovisuales”



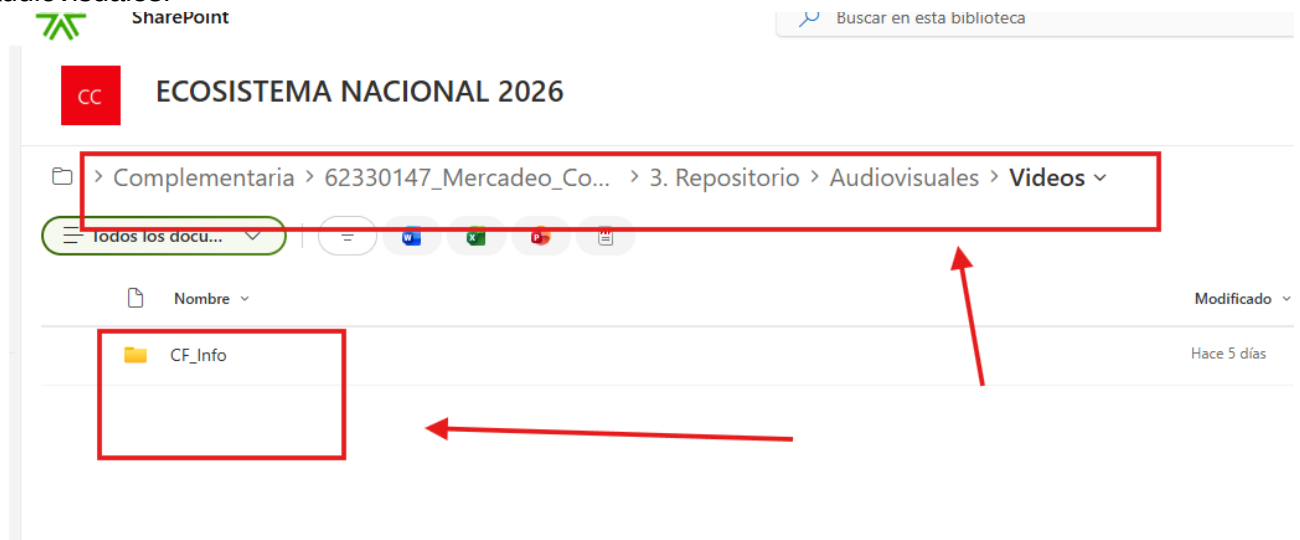
- Primero se debe verificar los nombres que estén correctamente y acorde a los lineamientos, segundo, el documento “**Sintesis.pdf**” y “**Ejemplo_aplicado.pdf**” deben estar en una carpeta llamada “**Anexos**”.



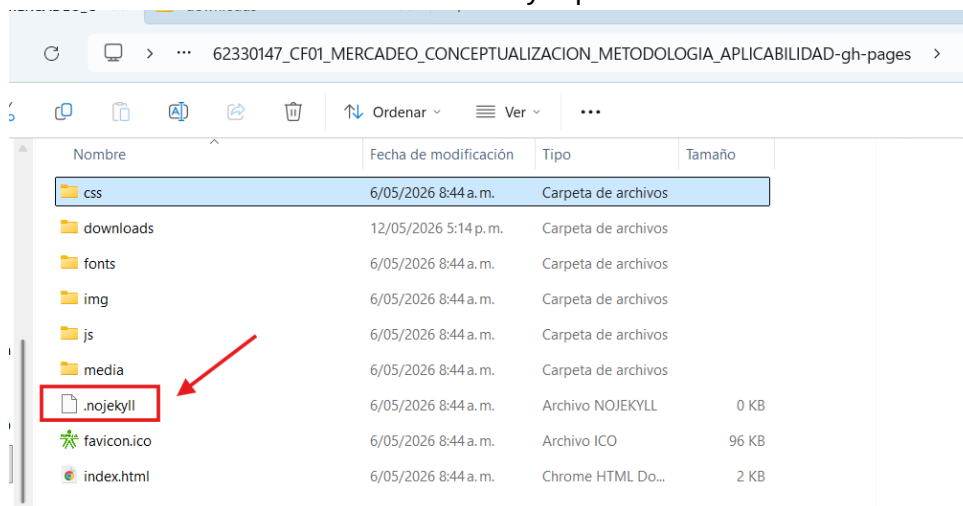
PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA DE LOS ARCHIVOS FUENTE - PDF ACCESIBLE



- No hay guiones de los videos de los CF para revisión, se deben anexar en la carpeta audiovisuales.



- Se debe eliminar el archivo seleccionado ya que no debe ir.



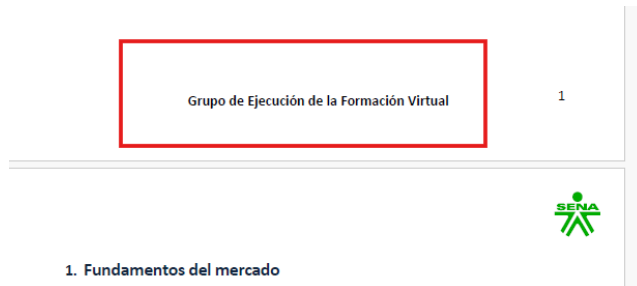
Componente formativo 1

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: se debe corregir, ya no debe ir pie de página en el CFA

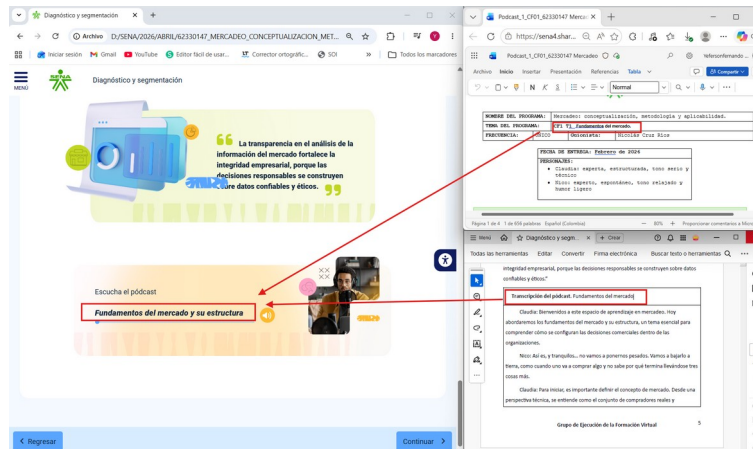
Ruta: TODO EL DOCUMENTO CFA



1.1.2. Recurso: CF1 (HTML)

Hallazgo: se debe corregir, verificar el nombre del pódcast ya que difiere del CFA el guion.

Ruta: TODO EL DOCUMENTO CFA



1.1.3. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: se debe corregir, primero los nombres de los personajes del pódcast deben ir con negrilla, segundo, después del signo “.” se debe iniciar con minúscula.

Ruta: transcripción de todos los pódcast del CFA

Transcripción del podcast. Fundamentos del mercado
Claudia: Bienvenidos a este espacio de aprendizaje en mercadeo. Hoy abordaremos los fundamentos del mercado y su estructura, un tema esencial para comprender cómo se configuran las decisiones comerciales dentro de las organizaciones. Nico: Así es, y tranquilos... no vamos a ponernos pesados. Vamos a bajarlo a tierra, como cuando uno va a comprar algo y no sabe por qué termina llevándose tres cosas más. Claudia: Para iniciar, es importante definir el concepto de mercado. Desde una perspectiva técnica, se entiende como el conjunto de compradores reales y

Transcripción del podcast. Fundamentos del mercado
Claudia: Bienvenidos a este espacio de aprendizaje en mercadeo. Hoy abordaremos los fundamentos del mercado y su estructura, un tema esencial para comprender cómo se configuran las decisiones comerciales dentro de las organizaciones. Nico: Así es, y tranquilos... no vamos a ponernos pesados. Vamos a bajarlo a tierra, como cuando uno va a comprar algo y no sabe por qué termina llevándose tres cosas más. Claudia: Para iniciar, es importante definir el concepto de mercado. Desde una perspectiva técnica, se entiende como el conjunto de compradores reales y

1.1.4. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir signo de puntuación, cambiar “,” por “;”.

Ruta: 2.1. Macroentorno

2.1 Macroentorno

El macroentorno está compuesto por factores externos que afectan a todas las organizaciones de una economía y que generalmente no pueden ser controlados por las empresas. Entre los principales componentes del macroentorno se encuentran los factores económicos, demográficos, tecnológicos, socioculturales, políticos y ambientales.

1.1.5. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir signo de puntuación, cambiar “,” por “;” en las partes señaladas.

Ruta: 2.2. Microentorno

2.2 Microentorno

El microentorno está conformado por los actores cercanos a la empresa que influyen directamente en su capacidad para servir al mercado. Incluye clientes, competidores, proveedores, intermediarios y públicos de interés. A diferencia del macroentorno, las organizaciones pueden influir parcialmente en algunos de estos elementos mediante estrategias comerciales y relaciones estratégicas (Ferrell & Hartline, 2021).



Un ejemplo se observa en empresas que establecen alianzas estratégicas con proveedores para asegurar calidad constante y reducción de costos logísticos. Estas relaciones fortalecen la competitividad empresarial y mejoran la eficiencia operativa.

1.1.6. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, primero poner signo de puntuación “,” y segundo conector al texto señalado, debe quedar “del mercado, mientras que la información”.

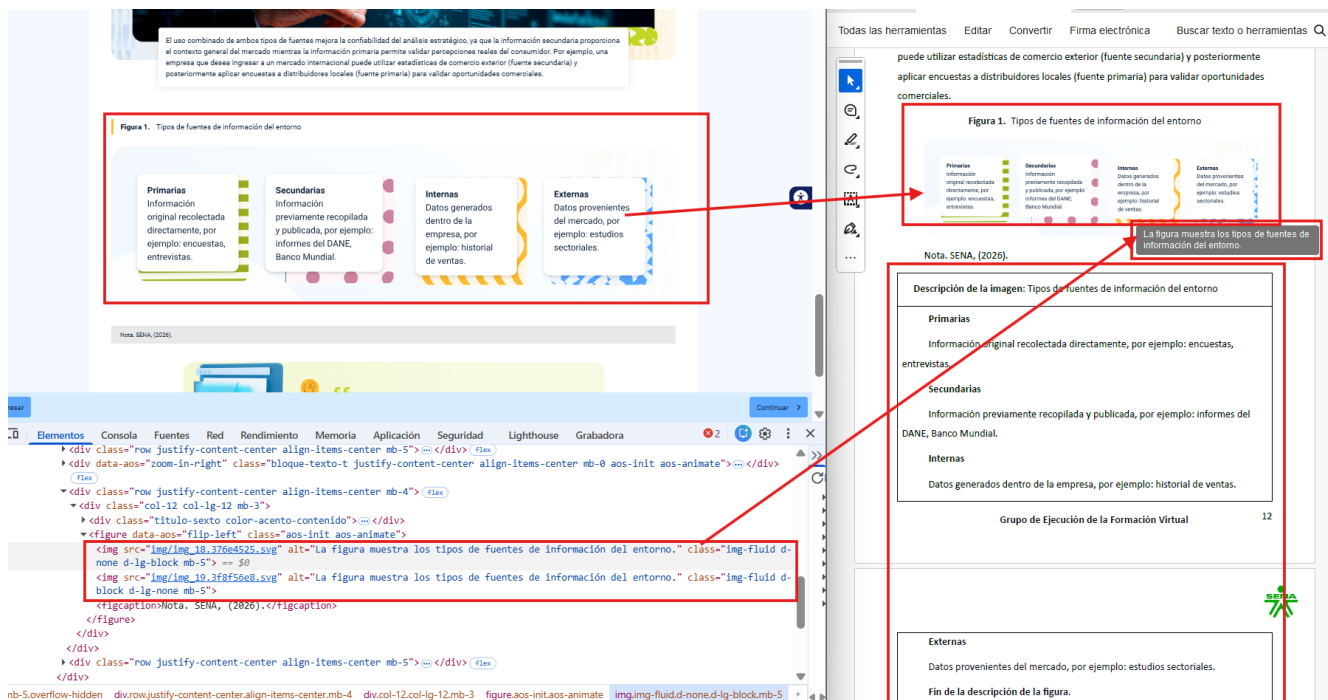
Ruta: 2.4. Fuentes de información

El uso combinado de ambos tipos de fuentes mejora la confiabilidad del análisis estratégico, ya que la información secundaria proporciona el contexto general del mercado mientras la información primaria permite validar percepciones reales del consumidor. Por ejemplo, una empresa que desea ingresar a un mercado internacional puede utilizar estadísticas de comercio exterior (fuente secundaria) y posteriormente aplicar encuestas a distribuidores locales (fuente primaria) para validar oportunidades comerciales.

1.1.7. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se sugiere primero, los textos alternos deben permitir que el aprendiz comprenda el significado de la imagen, por ejemplo este texto alternativo no sirve, en la guía de accesibilidad esta la explicación de cómo debe ser el texto alternativo, segundo, se sugiere representar de otra manera la figura que es solo texto, en la web hay diferentes componentes con los que se puede representar, de esta manera en la web se puede establecer como un componente de definiciones y en el CFA como un listado.

Ruta: 2.4. Fuentes de información / figura 1

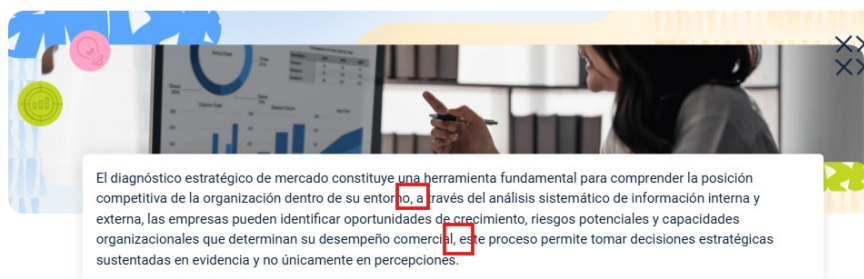


1.1.8. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se sugiere cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “,” por “.”, al cambiar de signo también se debe cambiar las letras iniciales deben ir en mayúsculas.

Ruta: 3. Diagnóstico

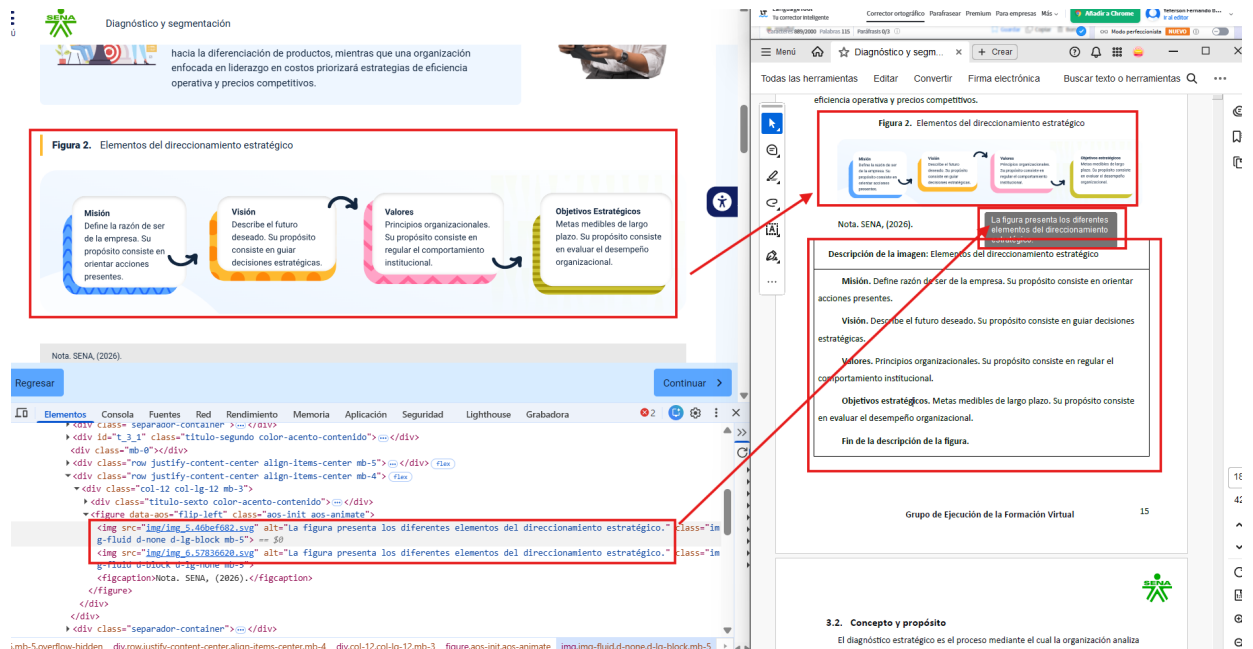
3 Diagnóstico



1.1.9. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se sugiere primero, los textos alternos deben permitir que el aprendiz comprenda el significado de la imagen, por ejemplo este texto alternativo no sirve, en la guía de accesibilidad esta la explicación de cómo debe ser el texto alternativo, segundo, se sugiere representar de otra manera la figura que es solo texto, en la web hay diferentes componentes con los que se puede representar, de esta manera en la web se puede establecer como un componente de definiciones y en el CFA como un listado.

Ruta: 3.1. Direccionamiento estratégico / figura 2



1.1.10. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se sugiere poner signo “.”.

Ruta: 3.3. Técnicas de análisis

3.3 Técnicas de análisis



Las técnicas de análisis de información comprenden los métodos utilizados para recopilar, organizar e interpretar datos relevantes del mercado. Entre las principales técnicas se encuentran el análisis estadístico, el análisis comparativo, los estudios de mercado, el análisis de tendencias y el **benchmarking** competitivo (Kotler & Keller, 2016).

Técnicas de análisis de información y sus características

1.1.11. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se sugiere primero, los textos alternos deben permitir que el aprendiz comprenda el significado de la imagen, por ejemplo este texto alternativo no sirve, en la guía de accesibilidad esta la explicación de cómo debe ser el texto alternativo, segundo, se sugiere representar de otra manera la figura, se sugiere separa el texto de la figura DOFA y listar el texto, en la web hay diferentes componentes con los que se puede representar, de esta manera en la web se puede establecer como un componente pasos y en el CFA como un listado.

Ruta: 3.4. Análisis DOFA/ figura 3



```

agregar Continuar >
B Elementos Consola Fuentes Red Rendimiento Memoria Aplicación Seguridad Lighthouse Grabadora
<div class="mb-0"></div>
<div data-aos="zoom-in-right" class="bloque-texto-g bloque-texto-g-inverso color-secundario-v p-3 p-sm-4 p-md-5 mb-5 aos-init aos-a
nimate"></div> (5x)
<div class="row justify-content-center align-items-center mb-3"></div> (5x)
<div class="row justify-content-center align-items-center mb-4"></div> (5x)
<div class="col-12 col-lg-12 mb-3">
<div class="titulo-sexto color-acento-contenido"></div>
<figure data-aos="flip-left" class="aos-init aos-animate">
 -- $0

<figcaption>Nota. SENA, (2020).</figcaption>
</figure>

```

digital.

Figura 3. Matriz DOFA aplicada al mercado

Fortalezas. Capacidades internas que generan ventaja competitiva.

Debilidades. Limitaciones internas que afectan el desempeño.

Amenazas. Actores externos que representan riesgos.

Oportunidades. Factores externos favorables del entorno.

Nota. SENA, (2020).

Descripción de la imagen: Matriz DOFA aplicada al mercado

Fortalezas. Capacidades internas que generan ventaja competitiva.

Debilidades. Limitaciones internas que afectan el desempeño.

Grupo de Ejecución de la Formación Virtual 18

Oportunidades. Factores externos favorables del entorno.

Amenazas. Actores externos que representan riesgos.

Fin de la descripción de la figura.

El análisis estratégico reconocible sobre el entorno interno y externo.

1.1.12. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir los títulos de las figuras, deben ir alineadas al lado izquierdo.

Ruta: todas las figuras del CFA

aplicar encuestas a distribuidores locales (fuente primaria) para validar oportunidades comerciales.

Figura 1. Tipos de fuentes de información del entorno



eficiencia operativa y predios competitivos.

Figura 2. Elementos del direccionamiento estratégico



Nota. SENA (2020).

digital.

Figura 3. Matriz DOFA aplicada al mercado



Nota. SENA (2020).

1.1.13. Recurso: CF1 (GUION DEL PODCAST)

Hallazgo: se debe corregir, verificar el nombre del podcast ya que difiere del CFA el guion.

Ruta: 3.4. Análisis DOFA

Actores externos que representan riesgos. Factores externos favorables del entorno.

Nota: SENIA, (2025).

66 Si análisis estratégico responsable exige coherencia entre lo que la organización declara y lo que realmente practica en su gestión diaria.

Escucha el podcast

El diagnóstico estratégico de mercado

Nombre del programa: Herramienta: conceptualización, metodología y aplicabilidad.

Tema del programa: 1. El diagnóstico estratégico de mercado.

Provincia: UNICO. Origen: Huelme Cruz Rios.

Fecha de entrega: Febrero de 2024.

Personales:

- Claudia: experta, estructurada, tiene medio y mental.
- Rico: experto, espontáneo, tiene creatividad y buen humor.

Amesacas. Actores externos que representan riesgos.

Fin de la descripción de la figura.

"El análisis estratégico responsable exige coherencia entre lo que la organización declara y lo que realmente practica en su gestión diaria."

Transcripción del podcast: Diagnóstico estratégico de mercado.

Claudia: Bienvenidos a este espacio de aprendizaje en mercados. En este episodio abordaremos un tema clave para cualquier organización que desee crecer: los entornos del diagnóstico estratégico de mercado.

Nico: Así es, porque ya pasamos de "foco que el negocio va bien" a "¿de exactamente qué está pasando?". Y ojalá, eso cambia todo.

Claudia: Para comenzar, es importante entender que el direccionamiento estratégico define la misión, visión y objetivos de la organización, los cuales orientan todas las decisiones comerciales. Sin esta base, el análisis del mercado carece de propósito. Por ejemplo, una empresa tecnológica que busca liderar en sostenibilidad.

1.1.14. Recurso: CF1 (GUION DEL PODCAST)

Hallazgo: se debe corregir, verificar el guion ya que están en orden diferente al audio del podcast.

Ruta: 3.4. Análisis DOFA

66 Si análisis estratégico responsable exige coherencia entre lo que la organización declara y lo que realmente practica en su gestión diaria.

Escucha el podcast

El diagnóstico estratégico de mercado

03 Claudia: estratégico define la misión, visión y objetivos de la organización, los cuales orientan todas las decisiones comerciales. Sin esta base, el análisis del mercado carece de propósito. Por ejemplo, una empresa tecnológica que busca liderar en sostenibilidad debe analizar mercados alineados con la innovación ambiental. Exacto, Claudia. Es como salir de viaje: si no sabes a dónde vas, cualquier buen te dete. (pero quién sabe dónde? Una paradoja que desdiseña enfoques en productos saludables empieza a mirar clientes fitness, gimnasios y tiendas naturales. Ya no vende "pan en general", vende algo alineado con su rumbo.

04 Rico: Ahora sí, el diagnóstico. Básicamente es hacerle un chequeo al negocio. Revisa cómo está el mercado, qué hace la competencia y qué quieren los clientes. Por ejemplo, una cafetería que quiere abrir otra sede analiza si ya hay muchas en la zona. porque abrir al lado de cinco competidores es como luchar contra una fuerza abrumadora. No solo eso, Claudia. Formalmente, el diagnóstico estratégico es el proceso sistemático de análisis de información interna y externa para identificar oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades. Su propósito es reducir la incertidumbre en la toma de decisiones comerciales. Por ejemplo, antes de lanzar un nuevo producto, una empresa de alimentos analiza tendencias de consumo, participación de competidores y preferencias del consumidor para determinar la viabilidad del proyecto.

05 Claudia: Ahora que entendemos el diagnóstico, surge la siguiente pregunta: ¿qué técnicas de análisis de información permiten construir ese diagnóstico

(con datos confiables), para lo cual podemos decir que, Para construir

1.1.15. Recurso: CF1 (GUION DEL PODCAST)

Hallazgo: se debe corregir, falta conector "que" según el audio del podcast.

Ruta: 3.4. Análisis DOFA / guion podcast / #5 / nico

consumo de datos para proyectar la demanda futura.

Nico: Traducido al "idioma de la vida diaria": es como revisar las notas antes de presentar un examen. Si una tienda de ropa mira que los últimos meses se vendieron más camisetas deportivas que formales, pues ya sabe hacia dónde apuntar la próxima colección. No es adivinar, es leer las señales del mercado... el mercado siempre habla, solo hay que escucharlo.

1.1.16. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe verificar texto ya que no aparece en el CFA.

Ruta: 4.2 Variables

Variables de segmentación y características

Demográfica: Edad, género, ingresos, educación, ocupación.

Geográfica: País, región, clima, densidad poblacional.

Psicográfica: Estilo de vida, valores, intereses, personalidad.

Conductual: Frecuencia de compra, beneficios buscados, fidelidad.

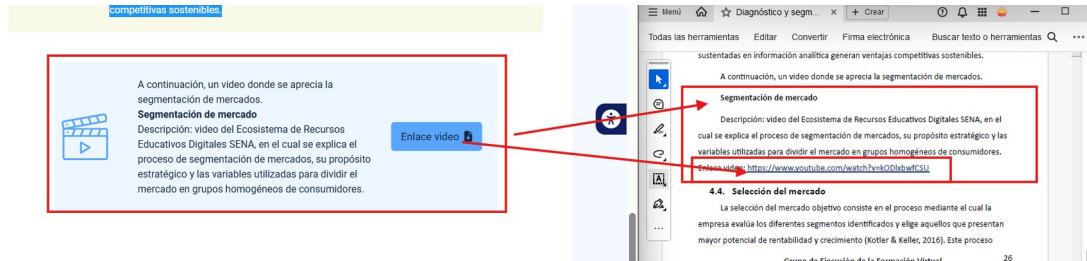
(demográfico), residentes en ciudades principales (geográfico), con estilo de vida activo (psicográfico) y compradores frecuentes de artículos fitness (conductual), generando campañas promocionales altamente focalizadas.

- Demográfica: Edad, género, ingresos, educación, ocupación.
- Geográfica: País, región, clima, densidad poblacional.
- Psicográfica: Estilo de vida, valores, intereses, personalidad.
- Conductual: Frecuencia de compra, beneficios buscados, fidelidad.

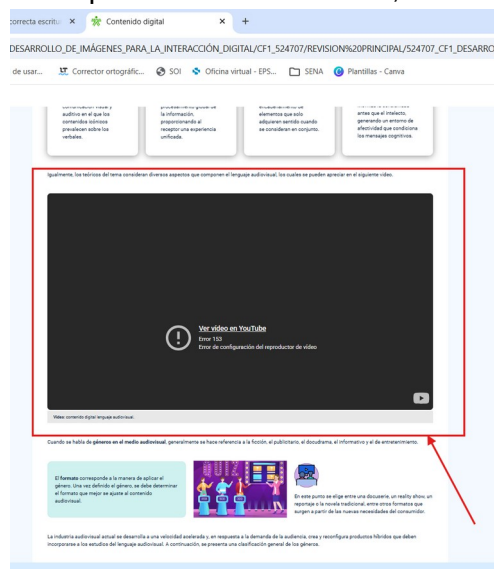
4.3. Técnicas

1.1.17. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

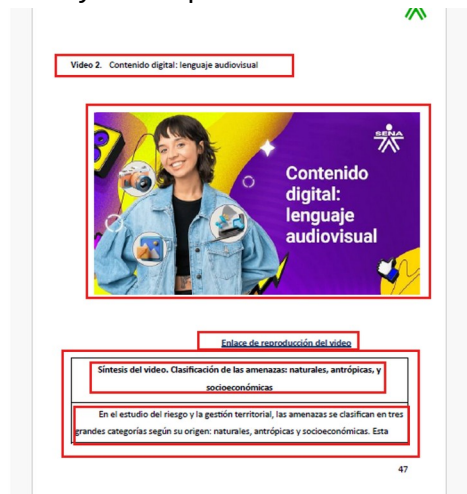
Hallazgo: se debe verificar y actualizar la manera correcta de visualización de un video de YOUTUBE del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales SENA en el CF y CFA,
Ruta: 4.3. Técnicas



EJEMPLO CF: debe ir la visualización del video con su respectivo link y adicionar descripción o título si lo tiene, tal cual como los lineamientos establecidos.



EJEMPLO CFA: debe ir de acuerdo los lineamientos con la enumeración del video y su título y alineación establecida, la imagen y miniatura del tamaño correcto, enlace del video, tabla con el título y transcripción del video.



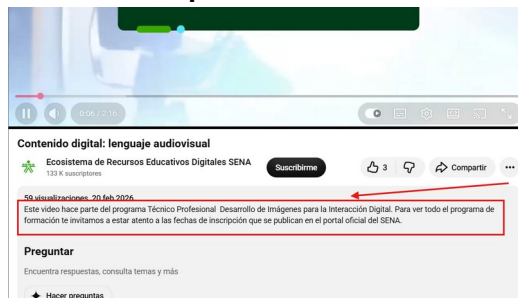
1.1.18. Recurso: CF1 (HTML Y YOUTUBE)

Hallazgo: se debe verificar y actualizar las cortinillas del video y su debida descripción y ubicar su debido guion en la carpeta “Audiovisuales”.

Ruta: 4.3. Técnicas



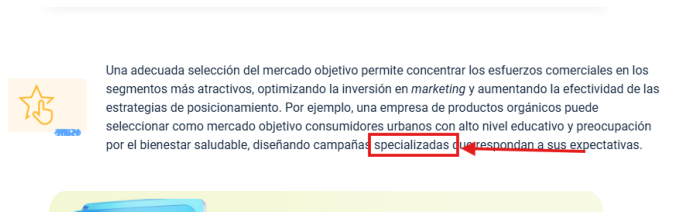
EJEMPLO: “Este video hace parte del programa (nombre del programa). Para ver todo el programa de formación te invitamos a estar atento a las fechas de inscripción que se publican en el portal oficial del SENA.”



1.1.19. Recurso: CF1 (HTML)

Hallazgo: se debe corregir palabra, debe decir “especializadas”

Ruta: 4.4. Selección del mercado



1.1.20. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir signo de puntuación, cambiar signo “,” por “;”.

Ruta: 5. Comercialización y distribución

5 Comercialización y distribución



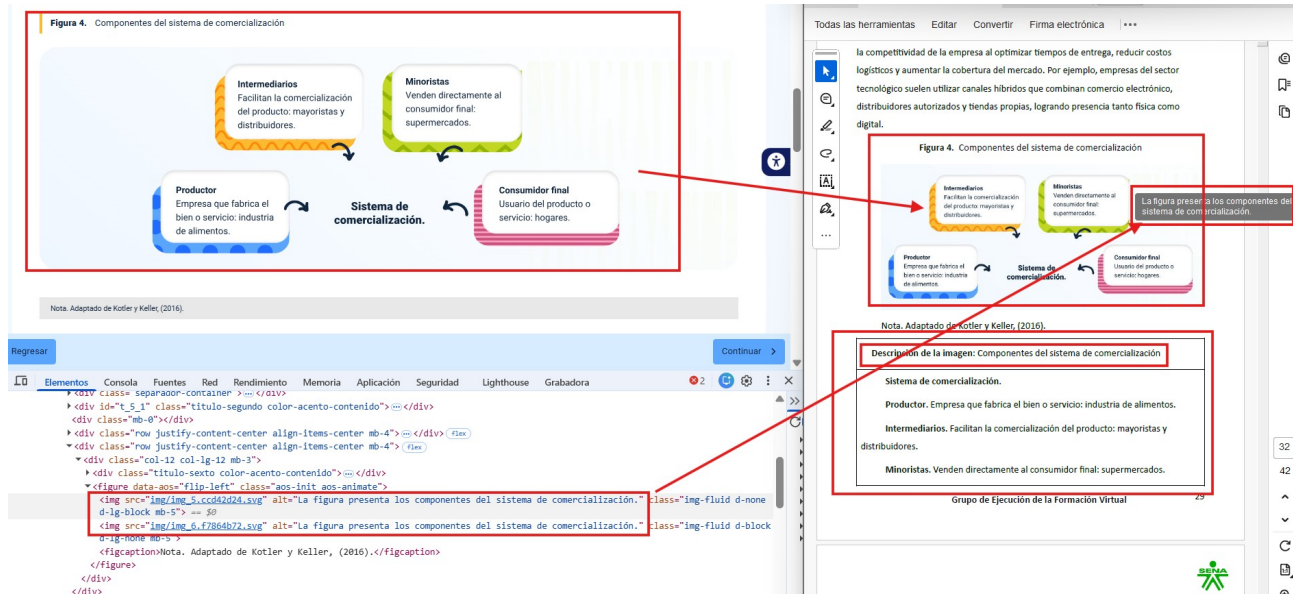
Los sistemas de comercialización y distribución representan el conjunto de actividades mediante las cuales los productos y servicios llegan desde el productor hasta el consumidor final. La eficiencia en estos procesos influye directamente en la competitividad empresarial, ya que determina factores como disponibilidad del producto, tiempos de entrega, costos logísticos y niveles de satisfacción del cliente.

Comprender la estructura de los sistemas de comercialización y los diferentes canales

1.1.21. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se sugiere primero, los textos alternos deben permitir que el aprendiz comprenda el significado de la imagen, por ejemplo este texto alternativo no sirve, en la guía de accesibilidad esta la explicación de cómo debe ser el texto alternativo, segundo, se sugiere representar de otra manera la figura que es solo texto, en la web hay diferentes componentes con los que se puede representar, de esta manera en la web se puede establecer como un componente de definiciones y en el CFA como un listado.

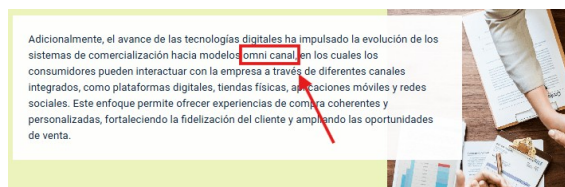
Ruta: 5.1. Estructura



1.1.22. Recurso: CF1 (HTML)

Hallazgo: se debe corregir, debe ir sin espacios la palabra "omnicanal"

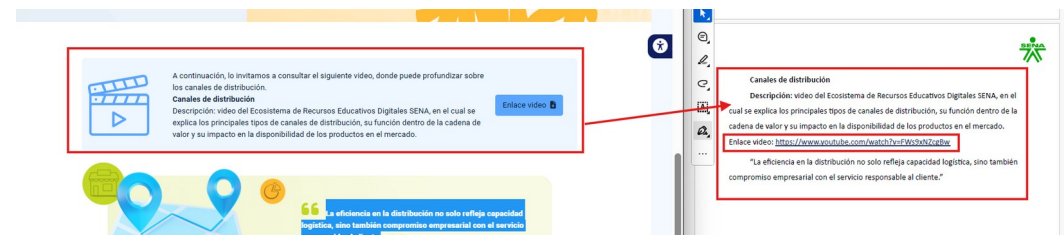
Ruta: 5.1. Estructura



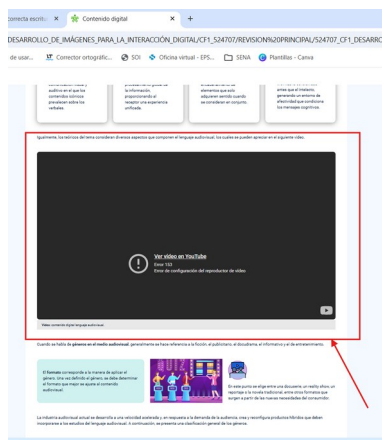
1.1.23. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe verificar y actualizar la manera correcta de visualización de un video de YOUTUBE del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales SENA en el CF y CFA,

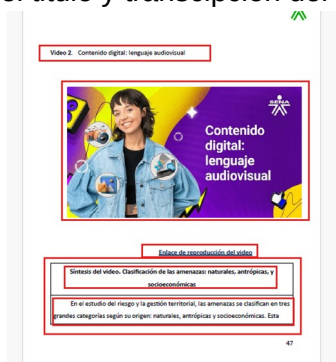
Ruta: 5.2. Canales de distribución



EJEMPLO CF: debe ir la visualización del video con su respectivo link y adicionar descripción o título si lo tiene, tal cual como los lineamientos establecidos.



EJEMPLO CFA: debe ir de acuerdo los lineamientos con la enumeración del video y su título y alineación establecida, la imagen y miniatura del tamaño correcto, enlace del video, tabla con el título y transcripción del video.



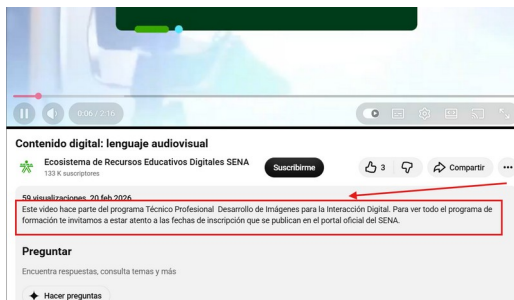
1.1.24. Recurso: CF1 (HTML Y YOUTUBE)

Hallazgo: se debe verificar y actualizar las cortinillas del video y su debida descripción sin links y ubicar su debido guion en la carpeta “**Audiovisuales**”.

Ruta: 5.2. Canales de distribución



EJEMPLO: “Este video hace parte del programa **(nombre del programa)**. Para ver todo el programa de formación te invitamos a estar atento a las fechas de inscripción que se publican en el portal oficial del SENA.”



1.1.25. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir signo de puntuación, cambiar signo “,” por “.”.

Ruta: 6. Integración

6 Integración



1.1.26. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se sugiere cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “,” por “.”, al cambiar de signo también se debe cambiar las letras iniciales deben ir en mayúsculas.

Ruta: 6.1. Entorno y segmentación

Por ejemplo, si el diagnóstico del entorno evidencia un crecimiento significativo del comercio electrónico en un determinado país, la segmentación puede enfocarse en consumidores digitales con alta frecuencia de compra en línea, permitiendo diseñar estrategias específicas para este segmento. de esta manera, el diagnóstico se convierte en el insumo fundamental para orientar el proceso de segmentación de mercados.

1.1.27. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se sugiere cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “,” por “.”, al cambiar de signo también se debe cambiar las letras iniciales deben ir en mayúsculas.

Ruta: 6.2. Diagnóstico

6.2 Diagnóstico



La construcción del diagnóstico del mercado objetivo consiste en integrar la información obtenida del análisis del entorno con los resultados del proceso de segmentación, con el fin de identificar los segmentos más atractivos para la organización, este proceso implica evaluar variables como tamaño del segmento, capacidad de compra, tendencias de consumo, nivel de competencia y accesibilidad del mercado.

1.1.28. Recurso: CF1 (HTML)

Hallazgo: primero se sugiere cambiar descripción “, a continuación, se podrá ver dicho informe.” con por ejemplo “; a continuación, lo invitamos a que consulte la lectura complementaria del informe.”, segundo, se sugiere cambiar el nombre del botón, cambiar “Enlace PDF” por “Descargar”.

Ruta: 6.3. Informes



Ejemplo aplicado. Una compañía del sector tecnológico presentó un informe por medio del cual evidenció el crecimiento del segmento de usuarios de dispositivos móviles en cierta región, recomendando el fortalecimiento de canales digitales y campañas promocionales dirigidas a este público específico. a continuación, se podrá ver dicho informe.

[Enlace PDF](#)

1.1.29. Recurso: CF1 (PDF)

Hallazgo: se sugiere cambiar descripción por: “Para visualizar el informe, consulte el documento ‘Ejemplo_aplicado.pdf, ubicado en la carpeta de Anexos”.

Ruta: 6.3. Informes

Ejemplo aplicado. Una compañía del sector tecnológico presentó un informe por medio del cual evidenció el crecimiento del segmento de usuarios de dispositivos móviles en cierta región, recomendando el fortalecimiento de canales digitales y campañas promocionales dirigidas a este público específico, a continuación, se podrá ver dicho informe. Puede consultar este ejemplo dirigiéndose a la carpeta de anexos.

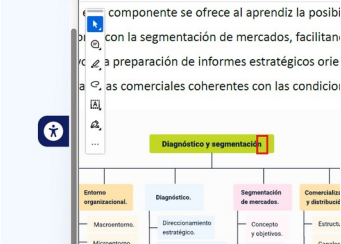
“El conocimiento del mercado adquiere verdadero valor cuando se utiliza con responsabilidad para ofrecer soluciones que generen bienestar a la sociedad.”

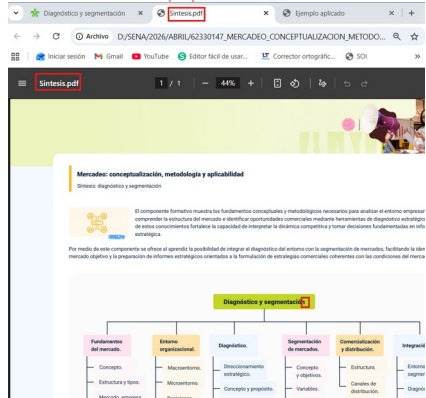
1.1.30. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: primero se debe poner signo “.” en las partes señaladas de la síntesis, segundo, en el anexo síntesis debe llevar tilde la palabra “Síntesis.pdf”

Ruta: síntesis / sintesis.pdf



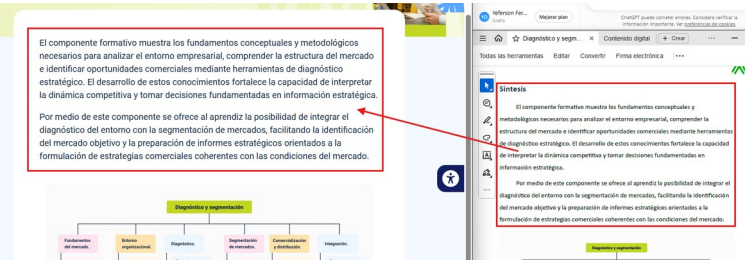




1.1.31. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe validar si la descripción de la síntesis debe ser así de larga o debe ser mas corta.

Ruta: síntesis / sintesis.pdf



1.1.32. Recurso: CF1 (HTML)

Hallazgo: se debe actualizar las preguntas ya no debe haber preguntas de falso y verdadero.

Ruta: actividad didáctica



1.1.33. Recurso: CF1 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, primero se debe verificar el nombre de **JAIR**, segundo, en la columna cargo solo debe ir en minúscula la primera letra.

Ruta: créditos

CONTENIDO INSTRUCCIONAL				
Nicolas Cruz Rios	Experto Temático	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico		
Jair Coll Gallardo	Evaluador Instruccional	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico		
DISEÑO Y DESARROLLO DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES				

Maestre	producción	Reg
Nicolas Cruz Rios	Experto temático	Cen Reg
Jair Enrique Coll Gallardo	Evaluador instruccional	Cen Reg
Carmen Alicia Martínez Torres	Diseñador web	Cen Reg
Alexander Pineda	Parametrador full stack	Can

HALLAZGOS_CF2_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “MERCADERO: CONCEPTUALIZACION, METODOLOGIA Y APLICABILIDAD” 62330147_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Yeferson Barreto

Fecha de revisión: 13/05/2026

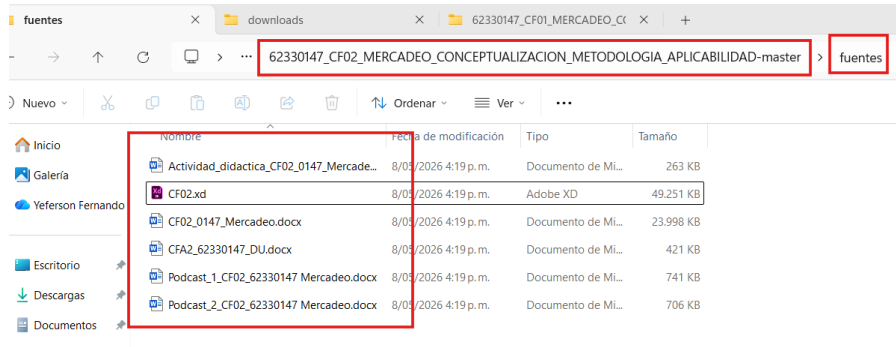
Reporte de hallazgos: 14/05/2026

Revisión de ajustes: XX/XX/2026

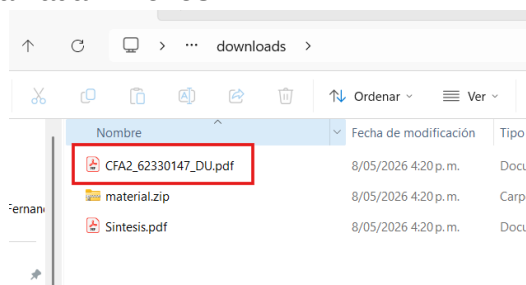
Aprobado: XX/XX/2026

1. Observaciones generales

- Se debe renombrar los documentos conforme a la estructura de nombre de documentos, los guiones de los podcasts y videos deben ir solamente en la carpeta de “Audiovisuales”

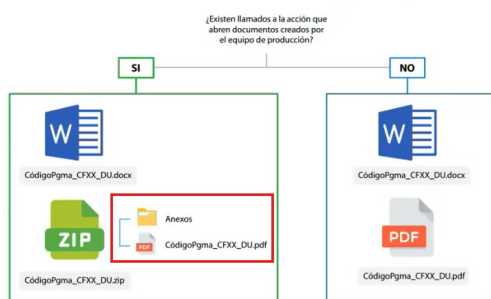


- Primero se debe verificar los nombres que estén correctamente y acorde a los lineamientos, segundo, de existir documento aparte del de “Síntesis.pdf” estos deben estar en una carpeta llamada “Anexos”.



1

PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA DE LOS ARCHIVOS FUENTE - PDF ACCESIBLE



- No hay guiones de los videos de los CF para revisión, se deben anexar en la carpeta audiovisuales.



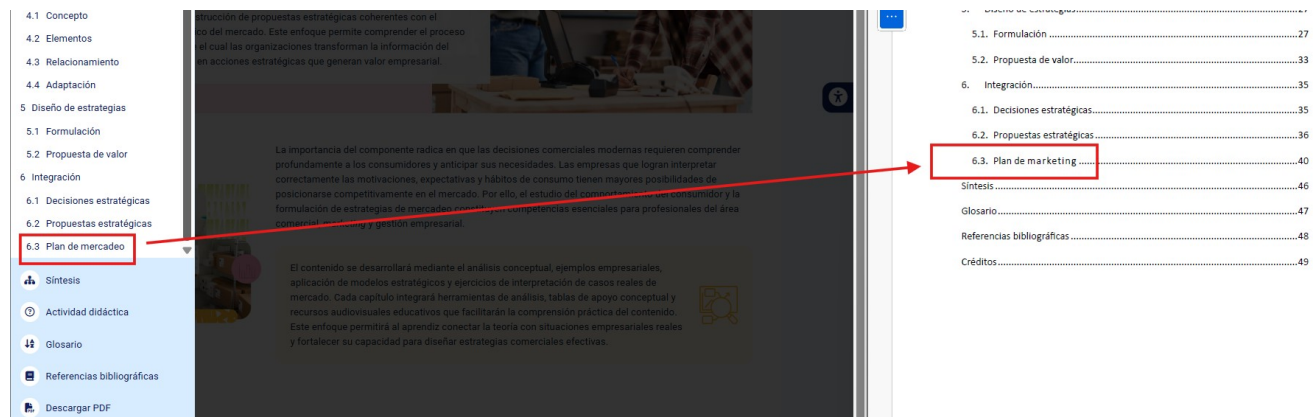
Componente formativo 2

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se debe validar que nombre debe quedar si “Plan de mercadeo” o “plan de marketing”

Ruta: tabla de contenido.



1.1.2. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe validar la aplicación de viñetas

Ruta: 1.1. Concepto

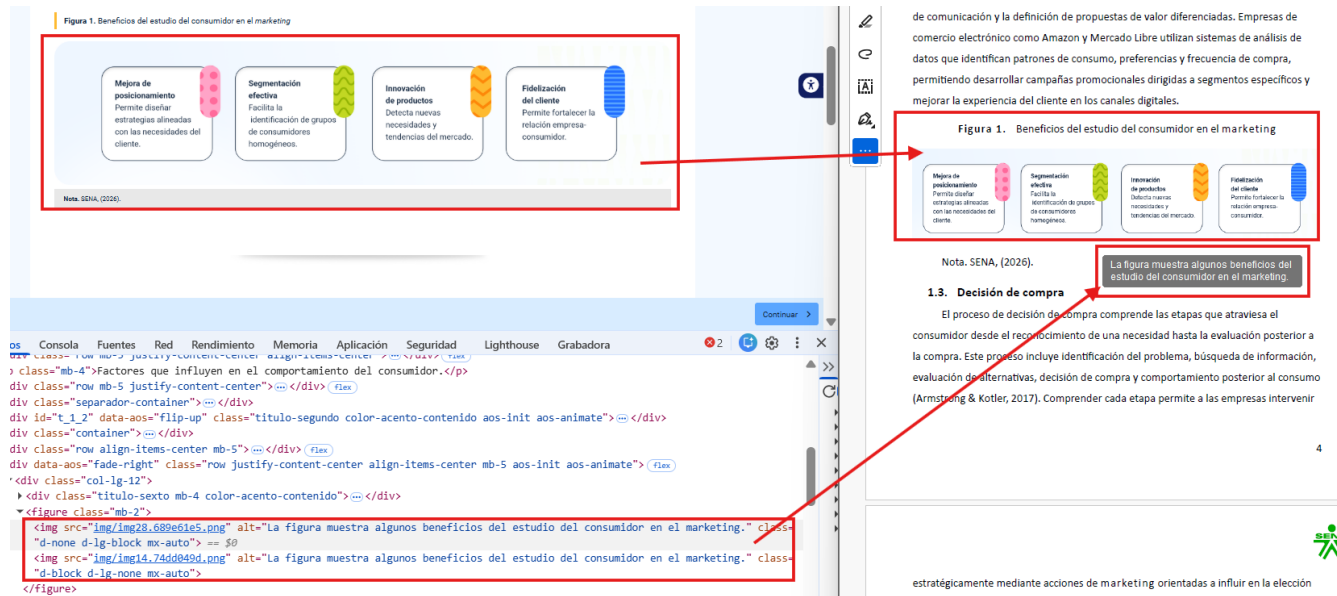
- Factores que influyen en el comportamiento del consumidor**
- Psicológicos: motivaciones, percepciones, aprendizaje y actitudes que orientan la decisión de compra.
 - Sociales: influencia de familia, grupos de referencia y roles sociales.
 - Culturales: valores, tradiciones y normas sociales que condicionan el consumo.
 - Personales: edad, ocupación, ingresos y estilo de vida.

1.2. Importancia

1.1.3. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se sugiere primero, los textos alternos deben permitir que el aprendiz comprenda el significado de la imagen, por ejemplo este texto alternativo no sirve, en la guía de accesibilidad esta la explicación de cómo debe ser el texto alternativo, segundo, se sugiere representar de otra manera la figura que es solo texto, en la web hay diferentes componentes con los que se puede representar, de esta manera en la web se puede establecer como un componente de definiciones y en el CFA como un listado.

Ruta: 1.2. Importancia/ figura 1



1.1.4. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe validar la aplicación de viñetas

Ruta: 1.3. Decisión de compra

valor en la etapa de evaluación del consumidor.

- Reconocimiento de la necesidad: identificación de un problema o deseo a satisfacer.
- Búsqueda de información: consulta de fuentes personales, comerciales y digitales.
- Evaluación de alternativas: comparación de opciones disponibles.
- Decisión de compra: selección del producto o servicio.
- Evaluación posterior: nivel de satisfacción y fidelización.

1.4. Tendencias

1.1.5. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe validar si el texto señalado debe llevar título.

Ruta: 1.3. Decisión de compra

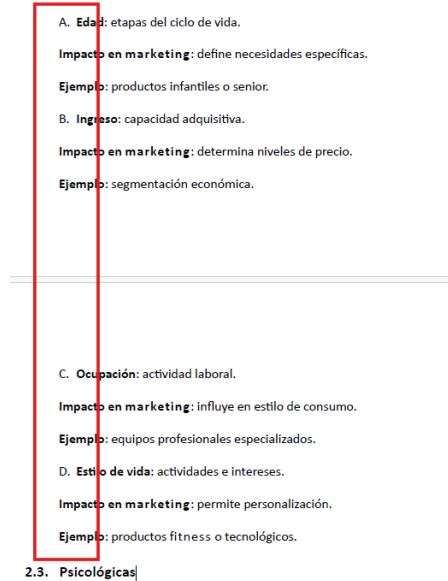


1.1.6. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe validar la aplicación de viñetas y sangría según jerarquía.

Ruta: 2.2. Personales y demográficas

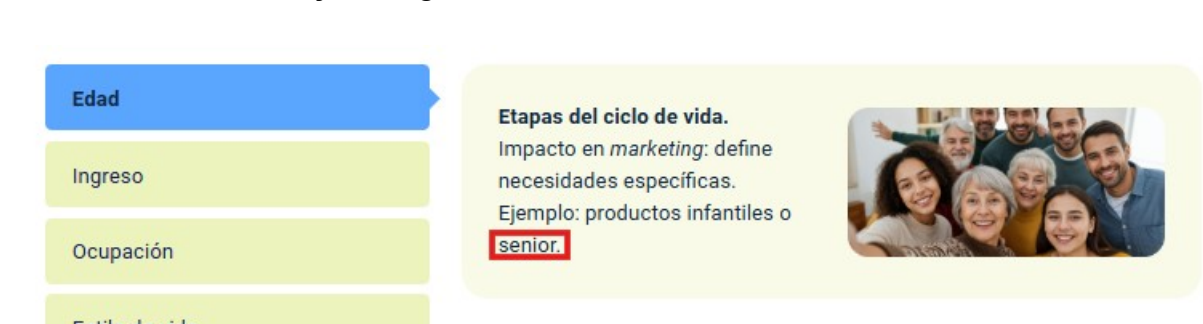
conexión emocional con los consumidores y fortaleciendo la fidelización de cliente



1.1.7. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe CORREGIR, La palabra "sénior" lleva tilde.

Ruta: 2.2. Personales y demográficas



1.1.8. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe validar la aplicación de viñetas y sangría según jerarquía.

Ruta: 2.3. Psicológicas

estrategias de marketing experiencial, programas de fidelización y servicio al cliente para generar experiencias positivas que fortalezcan la relación con el consumidor.

Variables psicológicas del consumidor

Motivación

Impulsos que orientan la compra.

Impacto en marketing: define propuestas de valor.

Ejemplo: productos saludables por bienestar.

Percpción

Interpretación de estímulos.

Impacto en marketing: influye en posicionamiento.

Ejemplo: diseño de empaques atractivos.

Aprendizaje

Experiencias previas.

Impacto en marketing: genera fidelización.

Ejemplo: programas de recompensas.

Actitudes

Evaluaciones favorables o desfavorables.

Impacto en marketing: determinan preferencia de marca.

Ejemplo: opiniones positivas del cliente.

12

1.1.9. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se sugiere cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “,” por “.”, al cambiar de signo también se debe cambiar las letras iniciales deben ir en mayúsculas.

Ruta: 2.4. Entornos digitales

2.4 Entornos digitales

El desarrollo de las tecnologías digitales ha transformado profundamente el comportamiento del consumidor, generando nuevas formas de interacción entre empresas y cliente, las plataformas digitales, redes sociales, comercio electrónico y herramientas de inteligencia artificial influyen en la búsqueda de información, comparación de productos y toma de decisiones de compra.

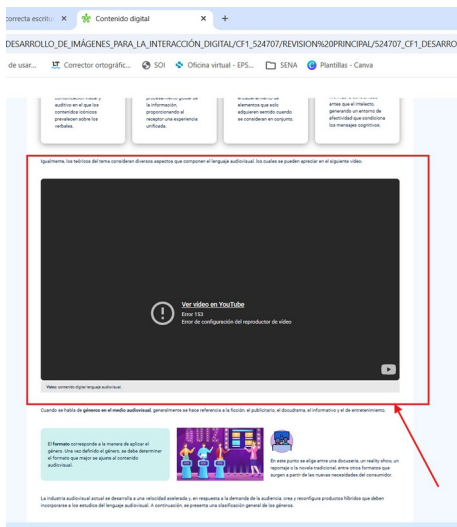
1.1.10. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe verificar y actualizar la manera correcta de visualización de un video de YOUTUBE del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales SENA en el CF y CFA,

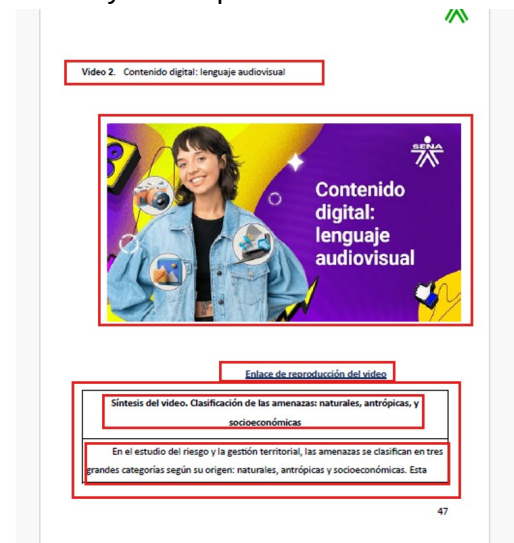
Ruta: 2.4. Entornos digitales

The screenshot displays a digital resource interface. On the left, there is a video player area with a red box highlighting the text: "A continuación, un video donde se aprecia el comportamiento del consumidor. Comportamiento del consumidor Descripción: video del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales SENA, en el cual se expone el comportamiento del consumidor en el entorno de mercadeo digital." Below this, there is a yellow box with the text: "66 La integridad en las decisiones personales también se refleja en las decisiones de consumo, porque elegir conscientemente implica responsabilidad social y ética. 99". On the right, there is a sidebar with a search bar and navigation icons. The sidebar contains the text: "la experiencia del cliente. Esta transformación digital ha convertido la gestión de la información en un elemento estratégico para la competitividad empresarial." Below this, there is a red box highlighting the text: "A continuación, un video donde se aprecia el comportamiento del consumidor. Comportamiento del consumidor". At the bottom of the sidebar, there is a section titled "Cita de reflexión" with the text: "La integridad en las decisiones personales también se refleja en las decisiones de consumo, porque elegir conscientemente implica responsabilidad social y ética."

EJEMPLO CF: debe ir la visualización del video con su respectivo link y adicionar descripción o título si lo tiene, tal cual como los lineamientos establecidos.



EJEMPLO CFA: debe ir de acuerdo los lineamientos con la enumeración del video y su título y alineación establecida, la imagen y miniatura del tamaño correcto, enlace del video, tabla con el título y transcripción del video.



1.1.11. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir signo de puntuación, cambiar signo “,” por “;”.

Ruta: 3.1. Métodos

3.1 Métodos

El análisis del comportamiento del consumidor se apoya en métodos sistemáticos de investigación que permiten comprender cómo las personas identifican necesidades, evalúan alternativas y toman decisiones de compra. Estos métodos incluyen técnicas cuantitativas y cualitativas orientadas a recopilar información sobre hábitos de consumo, preferencias, motivaciones y percepciones del mercado (Malhotra, 2019).

Técnicas

1.1.12. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe validar si el texto seleccionado debe ir en negrita.

Ruta: 3.2. Perfiles

claros de sus clientes logran incrementar
y fortalecer la relación con sus mercados

Ejemplo aplicado. Una cadena de
perfiles como “usuarios orientados a salt
“usuarios recreativos”. Los perfiles de co

1.1.13. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir signo de puntuación, poner signo “,” en la parte señalada.

Ruta: 3.3. Segmentación

Tipos de segmentación

Conductual

Usa variables como la frecuencia de uso, beneficios buscados y lealtad y se aplica en programas de fidelización.



1.1.14. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe validar el nombre de la columna ya que difieren.

Ruta: 3.4. Decisiones comerciales / tabla 2

Tabla 2. Decisiones empresariales apoyadas en el análisis del consumidor

Decisiones empresariales	Información utilizada	Beneficio estratégico
Desarrollo de productos.	Preferencias y necesidades del consumidor.	Mayor aceptación del mercado.
Estrategias de precios.	Sensibilidad al precio.	Optimización de rentabilidad.
Comunicación comercial.	Perfil del consumidor.	Mayor efectividad publicitaria.
Distribución.	Hábitos de compra.	Mejora de cobertura de mercado.

Nota. Adaptado de Schiffman & Wisenbitt (2019).

El archivo requiere el cumplimiento del estándar PDF/A y se ha abierto en modo de solo lectura para evitar que se modifique.

Activar edición

identificados en sus clientes.

Tabla 2. Decisiones empresariales apoyadas en el análisis del consumidor

Decisión	Información utilizada	Beneficio estratégico
Comercial	Preferencias y necesidades del consumidor.	Mayor aceptación del mercado.
	Estrategias de precios.	Optimización de rentabilidad.
	Comunicación comercial.	Mayor efectividad publicitaria.

20

1.1.15. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe poner signo “.” Al finalizar un texto.

Ruta: 3.4. Decisiones comerciales

“ Comprender al consumidor no solo permite vender mejor, también implica actuar con responsabilidad, respetando sus necesidades reales y promoviendo decisiones de consumo conscientes ”

1.1.16. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe cambiar los signos de puntuación, primero cambiar signo “,” por “,”, segundo, cambiar signo “,” por “.”, al cambiar de signo también se debe cambiar las letras iniciales deben ir en mayúsculas después del “.”.

Ruta: 4 Estrategias de marketing

4 Estrategias de marketing

Las estrategias de *marketing* constituyen el conjunto de decisiones que orientan a la organización hacia el logro de sus objetivos comerciales mediante la adecuada comprensión del mercado y del consumidor. Estas estrategias permiten seleccionar segmentos, diseñar propuestas de valor diferenciadas y coordinar acciones comerciales coherentes con el entorno competitivo. En el contexto actual, caracterizado por mercados altamente dinámicos, la planificación estratégica de *marketing* se convierte en un proceso continuo que integra análisis del consumidor, innovación de productos y uso de tecnologías digitales.



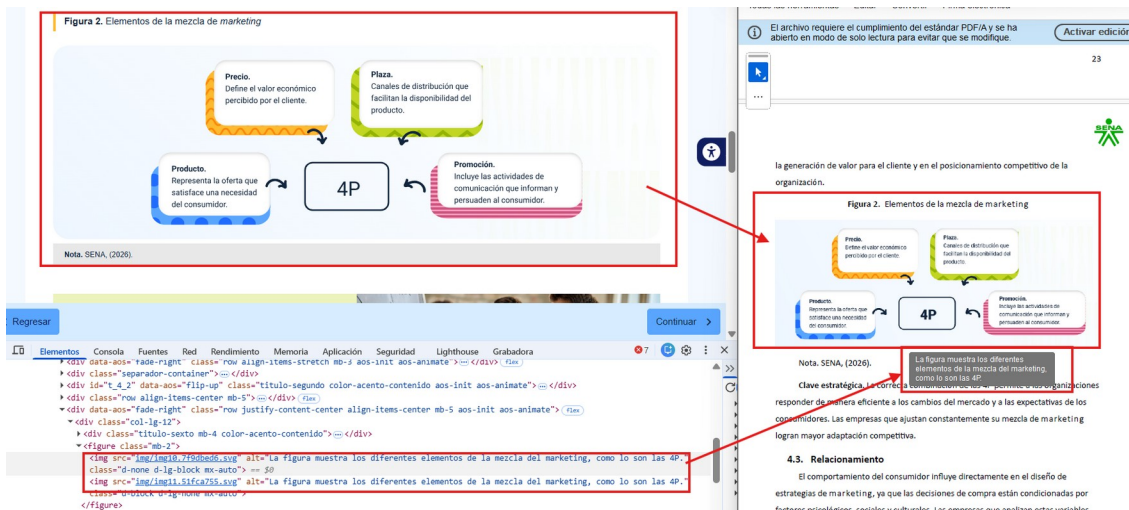
Comprender la relación entre la mezcla de *marketing* y el comportamiento del consumidor facilita la toma de decisiones empresariales más precisas, incrementando la efectividad de las acciones comerciales. Las organizaciones que diseñan estrategias basadas en información del mercado logran mayor posicionamiento, fidelización de clientes y sostenibilidad competitiva. Por ello, este capítulo desarrolla los fundamentos estratégicos de *marketing*, la estructura del *marketing mix* y su adaptación a diferentes segmentos de mercado, integrando ejemplos empresariales y aplicaciones prácticas.



1.1.17. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se sugiere primero, los textos alternos deben permitir que el aprendiz comprenda el significado de la imagen, por ejemplo este texto alternativo no sirve, en la guía de accesibilidad esta la explicación de cómo debe ser el texto alternativo, segundo, se sugiere representar de otra manera la figura que es solo texto, en la web hay diferentes componentes con los que se puede representar, de esta manera en la web se puede establecer como un componente de definiciones y en el CFA como un listado.

Ruta: 4.2. Elementos / figura 2



1.1.18. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir signo de puntuación, cambiar signo “,” por “;” en la parte señalada.

Ruta: 4.3. Relacionamiento

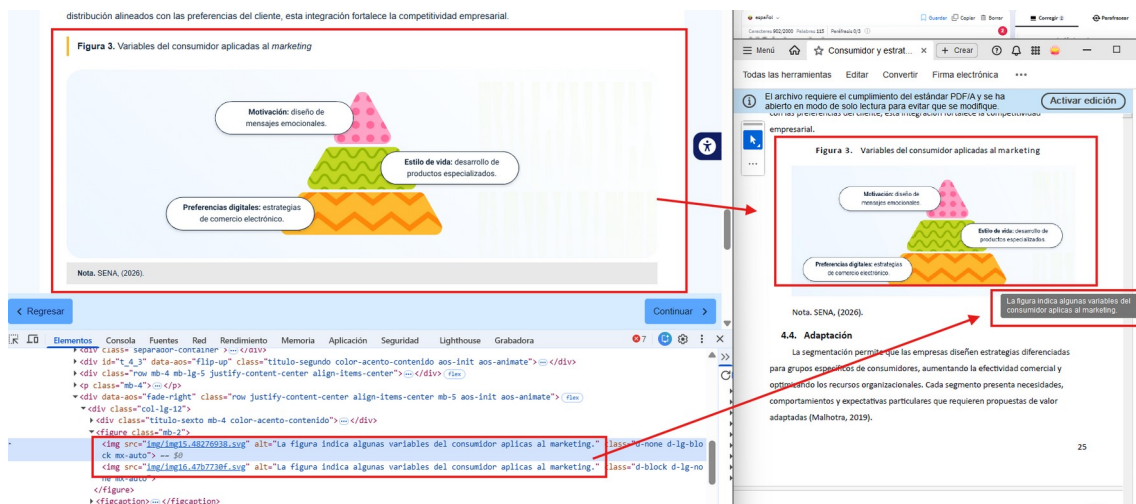
Comprender los hábitos de consumo permite diseñar mensajes promocionales más efectivos, definir precios adecuados y seleccionar distribución alineados con las preferencias del cliente, esta integración fortalece la competitividad empresarial.

Figura 3. Variables del consumidor aplicadas al marketing

1.1.19. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se sugiere primero, los textos alternos deben permitir que el aprendiz comprenda el significado de la imagen, por ejemplo este texto alternativo no sirve, en la guía de accesibilidad esta la explicación de cómo debe ser el texto alternativo, segundo, se sugiere representar de otra manera la figura que es solo texto, en la web hay diferentes componentes con los que se puede representar, de esta manera en la web se puede establecer como un componente de definiciones y en el CFA como un listado.

Ruta: 4.3. Relacionamiento / figura 3



1.1.20. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir signos de puntuación y palabras, primero y segundo poner signo “,”, tercero, cambiar “un” por “el”, cuarto, cambiar “la” por “una”, quinto, cambiar “,” por “;”, sexto, cambiar palabras “para uno empresarial se aplique los servicios” por “para el segmento empresarial, servicios”, séptimo, poner signo “;”, octavo, poner signo “,”.

Ruta: 4.4. Adaptación

La adaptación estratégica según segmentos facilita la innovación comercial, el desarrollo de nuevos productos y la expansión hacia nichos especializados del mercado, permitiendo a las organizaciones competir de manera más eficiente. Esta adaptación podría conllevar por ejemplo a que para un segmento de jóvenes se aplique la estrategia de promoción digital e influencers, para uno empresarial se aplique los servicios premium y soporte especializado y para adultos mayores la atención personalizada.



“ La coherencia entre estrategia y valores personales

1.1.21. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe poner signo “.” Al finalizar un texto.

Ruta: 4.4. Adaptación

“ La coherencia entre estrategia y valores personales fortalece la credibilidad de cualquier decisión empresarial ”

1.1.22. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe corregir, la tabla debe abarcar todo el ancho disponible.

Ruta: 5.1. Formulación

Insight: las empresas que gestionan activamente la experiencia del cliente pueden incrementar la fidelización hasta en un 25 %.

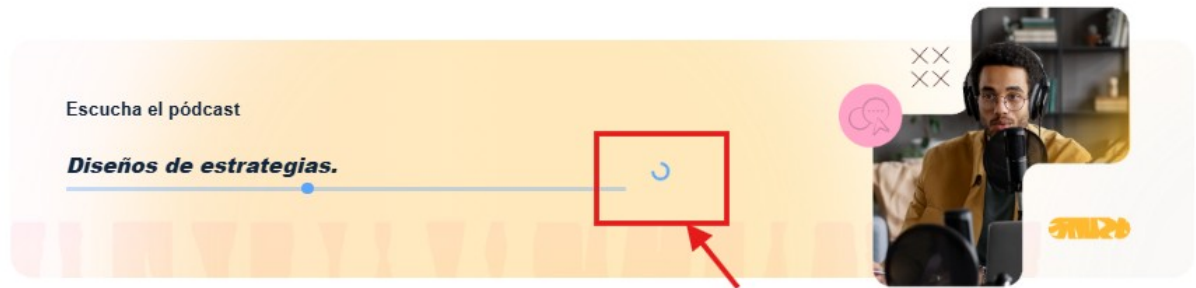
Tabla 3. Características de las estrategias centradas en el cliente

Características	Descripción
Enfoque en necesidades.	Las decisiones empresariales se fundamentan en el análisis sistemático de necesidades, expectativas, motivaciones y problemas del cliente, utilizando estudios de mercado, análisis de datos y retroalimentación continua para diseñar soluciones de valor.
Personalización.	Consiste en adaptar productos, servicios, mensajes y experiencias según las características y preferencias de cada segmento o cliente individual, apoyándose en tecnologías de

1.1.23. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: se debe validar podcast ya que no es funcional.

Ruta: 5.1. Formulación



1.1.24. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se sugiere cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “:” por “.”, al cambiar de signo también se debe cambiar las letras iniciales deben ir en mayúsculas.

Ruta: 5.1. Formulación

Nota. Elaboración propia con base en Kotler & Keller, (2016).

Transcripción del podcast: diseños de estrategias.
Claudia: bienvenidos a este espacio de aprendizaje en marketing estratégico. En este episodio abordaremos un tema fundamental para cualquier organización moderna: el diseño de estrategias de marketing orientadas al consumidor.

1.1.25. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

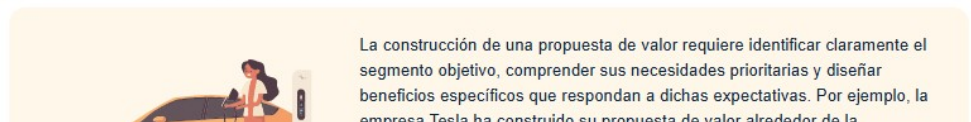
Hallazgo: se sugiere cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “,” por “;”

Ruta: 5.2 Propuesta de valor

5.2 Propuesta de valor



La propuesta de valor representa el conjunto de beneficios que una empresa ofrece a su mercado objetivo para satisfacer sus necesidades mejor que la competencia. esta propuesta integra atributos funcionales, emocionales y económicos que generan diferenciación y posicionamiento en el mercado.



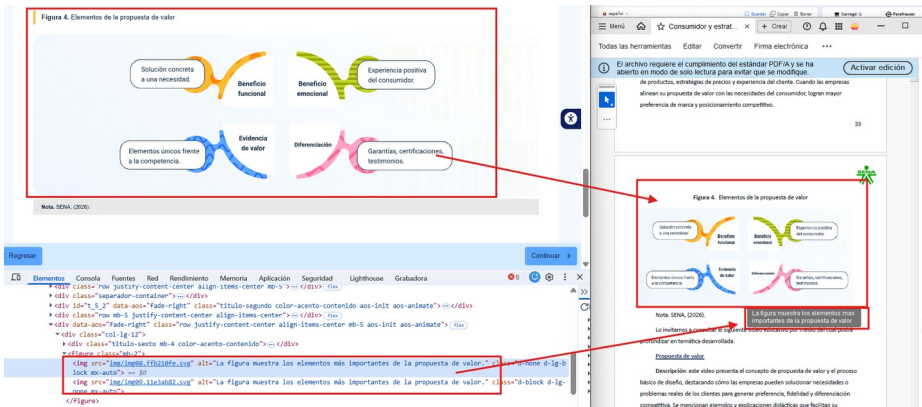
La construcción de una propuesta de valor requiere identificar claramente el segmento objetivo, comprender sus necesidades prioritarias y diseñar beneficios específicos que respondan a dichas expectativas. Por ejemplo, la empresa Tesla ha construido su propuesta de valor alrededor de la

1.1.26. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe corregir, se sugiere primero, los textos alternos deben permitir que el aprendiz comprenda el significado de la imagen, por ejemplo este texto alternativo no sirve, en la guía de accesibilidad esta la explicación de cómo debe ser el texto alternativo, segundo, se sugiere representar de otra manera la figura que es solo texto, en la web hay diferentes

componentes con los que se puede representar, de esta manera en la web se puede establecer como un componente de definiciones y en el CFA como un listado.

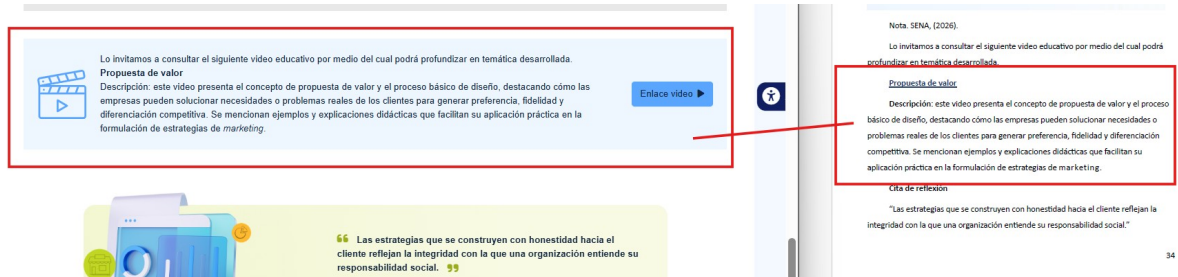
Ruta: 5.2 Propuesta de valor / FIGURA 4



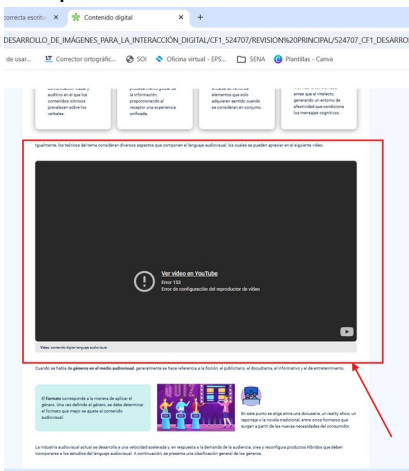
1.1.27. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe verificar y actualizar la manera correcta de visualización de un video de YOUTUBE en el CF y CFA,

Ruta: 5.2. Propuesta de valor



EJEMPLO CF: debe ir la visualización del video con su respectivo link y adicionar descripción o título si lo tiene, tal cual como los lineamientos establecidos.



EJEMPLO CFA: debe ir de acuerdo los lineamientos con la enumeración del video y su título y alineación establecida, la imagen y miniatura del tamaño correcto, enlace del video, tabla con el título y síntesis del video.

Vídeo 2. Contenido digital: lenguaje audiovisual



Enlace de reproducción del vídeo

Síntesis del vídeo. Clasificación de las amenazas: naturales, antrópicas, y socioeconómicas

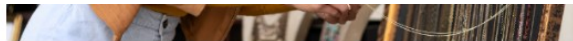
En el estudio del riesgo y la gestión territorial, las amenazas se clasifican en tres grandes categorías según su origen: naturales, antrópicas y socioeconómicas. Esta

47

1.1.28. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se sugiere cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “,” por “;”

Ruta: 6.1. Decisiones estratégicas



La relación entre análisis del consumidor y estrategia se evidencia en la adaptación de productos y servicios a las características del mercado objetivo. Además, la incorporación del análisis del consumidor en las decisiones estratégicas permite anticipar tendencias del mercado y ajustar las acciones comerciales de forma oportuna, incrementando la competitividad organizacional.

Insight: las empresas que integran analítica de clientes en la planificación estratégica aumentan la efectividad de sus campañas comerciales.

1.1.29. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se sugiere cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “,” por “;”

Ruta: 6.2 Propuestas estratégicas

6.2 Propuestas estratégicas



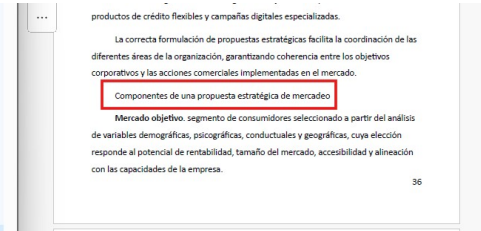
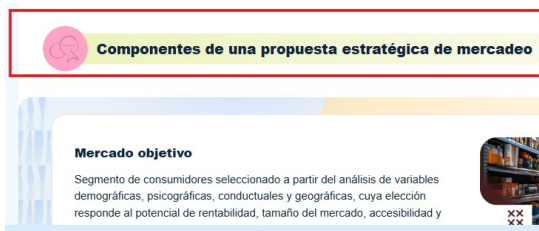
La construcción de propuestas estratégicas de mercadeo implica definir acciones organizadas orientadas al logro de objetivos comerciales, teniendo en cuenta el análisis del mercado, la segmentación y el posicionamiento del producto. Estas propuestas establecen el rumbo de las actividades comerciales y orientan la asignación de recursos empresariales.

En el entorno empresarial, las propuestas estratégicas se elaboran mediante el

1.1.30. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe validar si el texto señalado debe identificado como título.

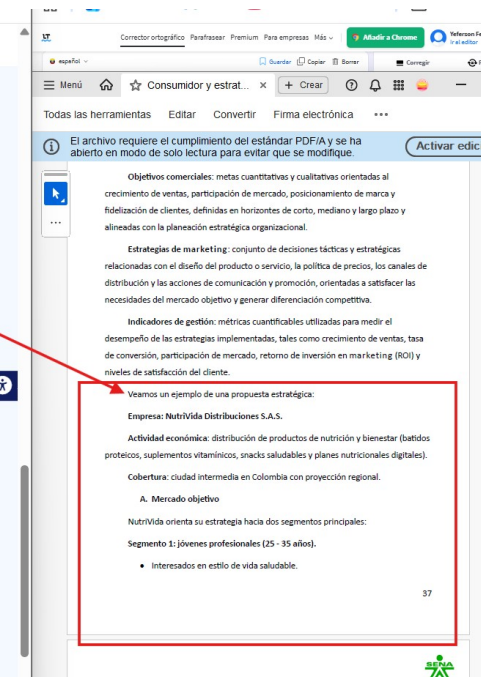
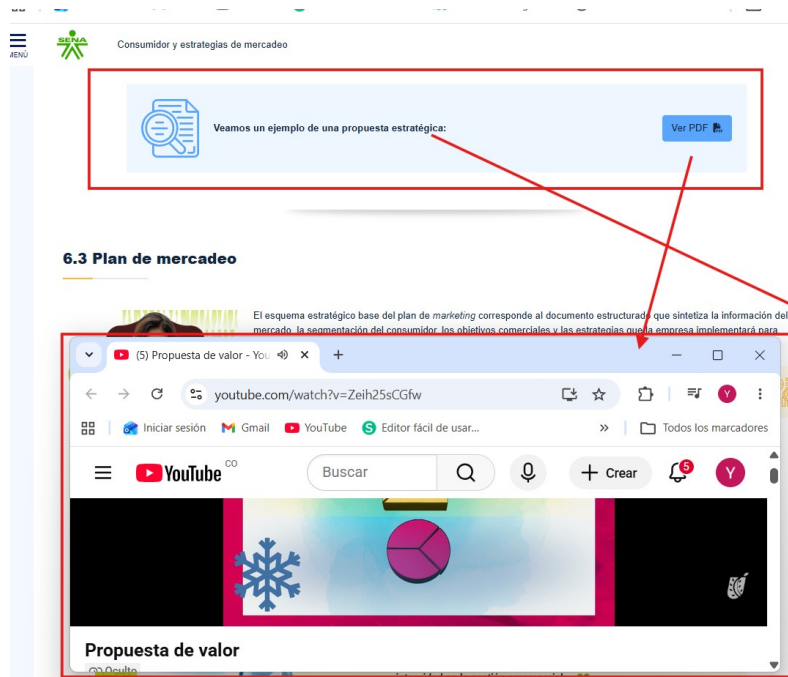
Ruta: 6.2 Propuestas estratégicas



1.1.31. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe verificar ya que el link del PDF direcciona a un video de YOUTUBE y difiere del texto señalado.

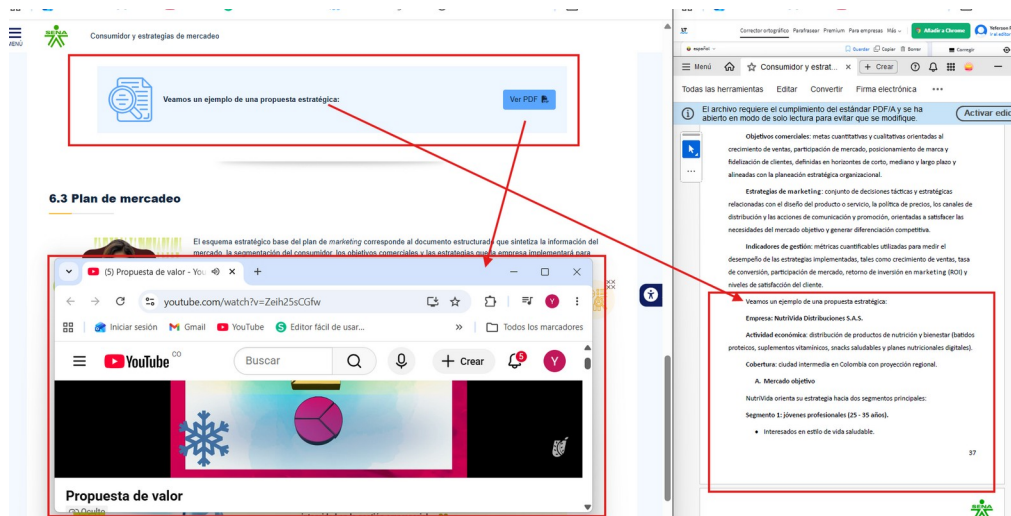
Ruta: 6.2 Propuestas estratégicas



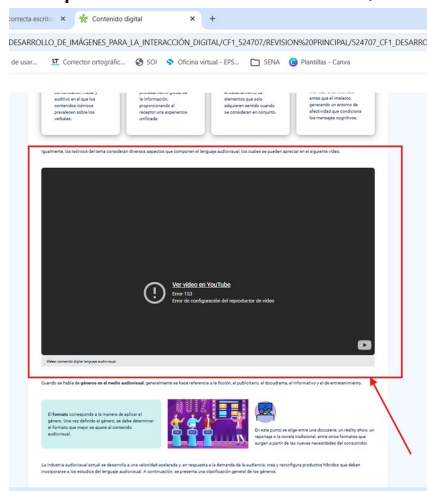
1.1.32. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe verificar y actualizar la manera correcta de visualización de un video de YOUTUBE en el CF y CFA,

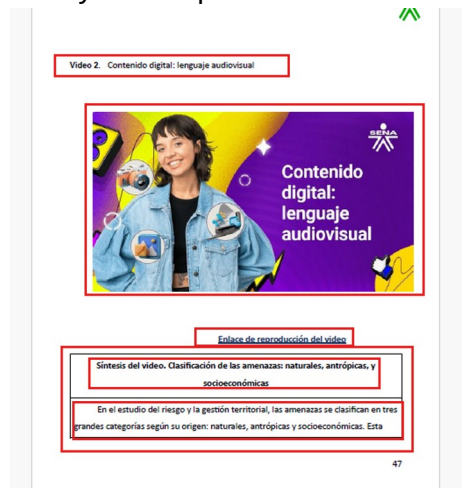
Ruta: 6.2 Propuestas estratégicas



EJEMPLO CF: debe ir la visualización del video con su respectivo link y adicionar descripción o título si lo tiene, tal cual como los lineamientos establecidos.



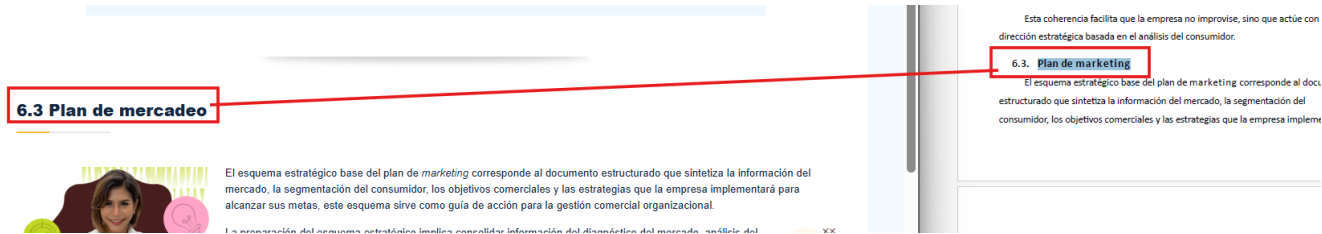
EJEMPLO CFA: debe ir de acuerdo los lineamientos con la enumeración del video y su título y alineación establecida, la imagen y miniatura del tamaño correcto, enlace del video, tabla con el título y transcripción del video.



1.1.33. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe validar el título que corresponde

Ruta: 6.3 Plan de marketing



1.1.34. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “,” por “;”.

Ruta: 6.3 Plan de marketing

6.3 Plan de mercadeo



El esquema estratégico base del plan de marketing corresponde al documento estructurado que sintetiza la información del mercado, la segmentación del consumidor, los objetivos comerciales y las estrategias que la empresa implementará para alcanzar sus metas, este esquema sirve como guía de acción para la gestión comercial organizacional.

La preparación del esquema estratégico implica consolidar información del diagnóstico del mercado, análisis del consumidor, evaluación de la competencia y definición de estrategias de marketing, su elaboración facilita la coordinación de las acciones de marketing, permite monitorear resultados y favorece la toma de decisiones oportunas para ajustar las estrategias comerciales según la evolución del mercado.



1.1.35. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se debe verificar y actualizar la manera correcta de visualización de un video de YOUTUBE en el CF y CFA,

Ruta: 6.3 Plan de marketing

6.3 Plan de mercadeo



El esquema estratégico base del plan de marketing corresponde al documento estructurado que sintetiza la información del mercado, la segmentación del consumidor, los objetivos comerciales y las estrategias que la empresa implementará para alcanzar sus metas, este esquema sirve como guía de acción para la gestión comercial organizacional.

La preparación del esquema estratégico implica consolidar información del diagnóstico del mercado, análisis del consumidor, evaluación de la competencia y definición de estrategias de marketing, su elaboración facilita la coordinación de las acciones de marketing, permite monitorear resultados y favorece la toma de decisiones oportunas para ajustar las estrategias comerciales según la evolución del mercado.

Lo invitamos a ver el siguiente video educativo por medio del cual podrá profundizar en temática desarrollada.

Plan de marketing digital

Descripción: este video del Sistema de Recursos Educativos Digitales SENA presenta los pasos para elaborar un plan de marketing digital.

[Enlace video](#)

abierto en modo de solo lectura para evitar que se modifique.

para alcanzar sus metas, este esquema sirve como guía de acción para la gestión comercial organizacional.

La preparación del esquema estratégico implica consolidar información del diagnóstico del mercado, análisis del consumidor, evaluación de la competencia y definición de estrategias de marketing, su elaboración facilita la coordinación de las acciones de marketing, permite monitorear resultados y favorece la toma de decisiones oportunas para ajustar las estrategias comerciales según la evolución del mercado.

Lo invitamos a consultar el siguiente video educativo por medio del cual podrá profundizar en temática desarrollada.

[Plan de marketing digital](#)

Descripción: este video del Sistema de Recursos Educativos Digitales SENA presenta los pasos para elaborar un plan de marketing digital.

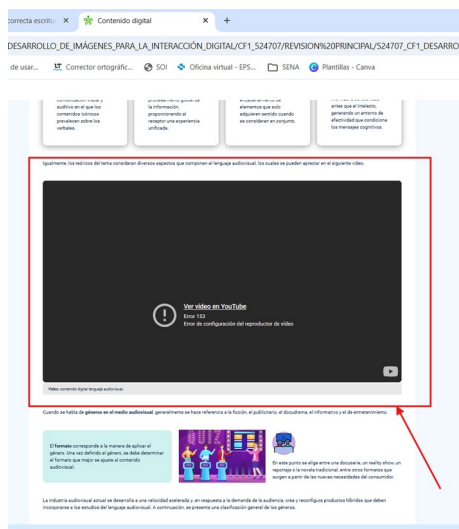
Cita de reflexión

"Las decisiones estratégicas responsables se construyen cuando el conocimiento del consumidor se combina con la integridad en la gestión empresarial."

Transcripción del podcast: Integración.

Claudia: bienvenidos a un nuevo episodio donde conectamos la teoría del

EJEMPLO CF: debe ir la visualización del video con su respectivo link y adicionar descripción o título si lo tiene, tal cual como los lineamientos establecidos.



EJEMPLO CFA: debe ir de acuerdo los lineamientos con la enumeración del video y su título y alineación establecida, la imagen y miniatura del tamaño correcto, enlace del video, tabla con el título y transcripción del video.

Video 2. Contenido digital: lenguaje audiovisual

Enlace de reproducción del video

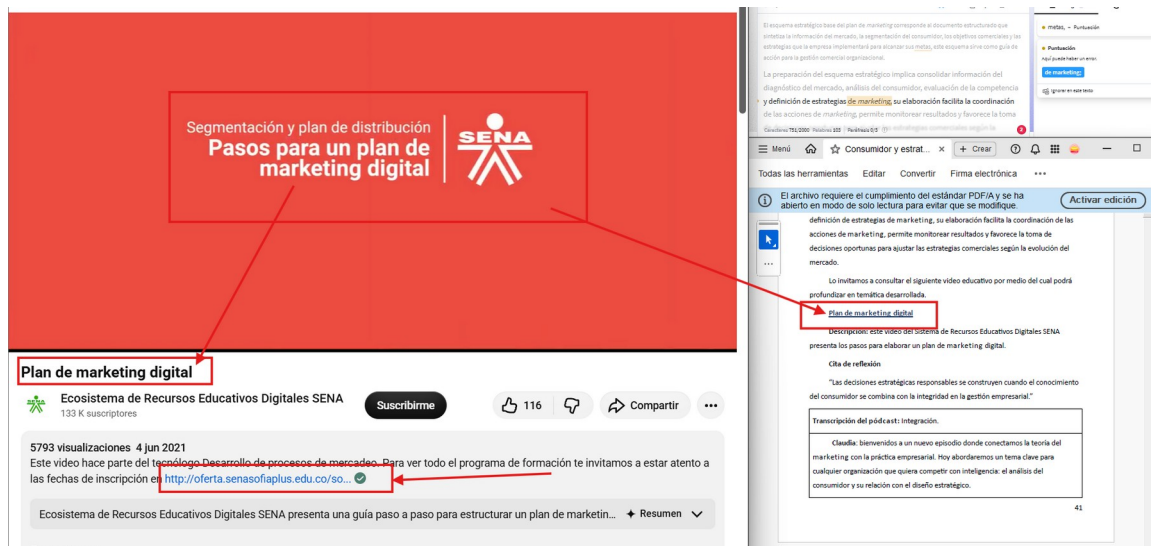
Síntesis del video. Clasificación de las amenazas: naturales, antrópicas, y socioeconómicas

En el estudio del riesgo y la gestión territorial, las amenazas se clasifican en tres grandes categorías según su origen: naturales, antrópicas y socioeconómicas. Esta

1.1.36. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: primero se debe verificar y actualizar las cortinas del video, segundo verificar el nombre correcto del video y tercero en la descripción del video no debe ir enlaces que direccionen a SofiaPlus.

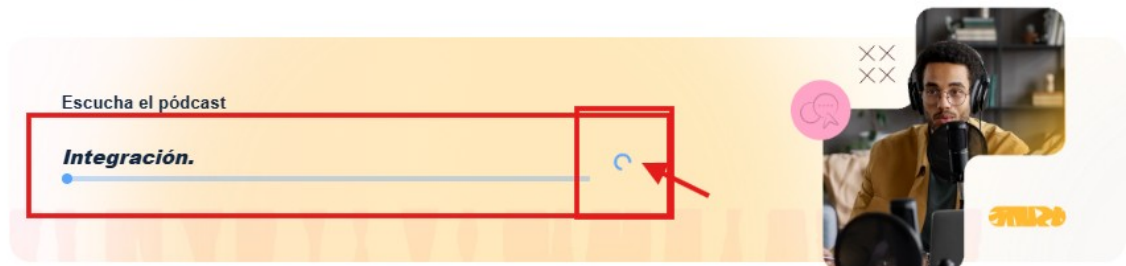
Ruta: 6.3 Plan de marketing



1.1.37. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: se debe validar podcast ya que no es funcional.

Ruta: 6.3 Plan de marketing

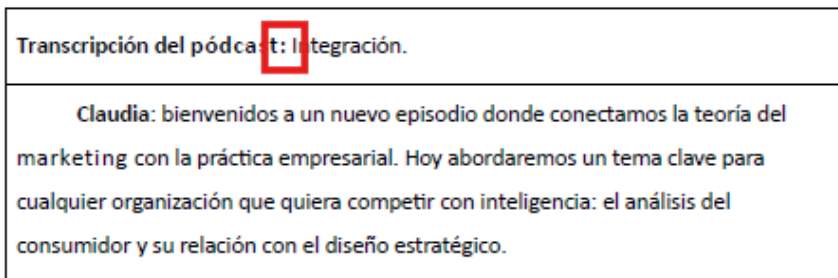


1.1.38. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: se sugiere cambiar los signos de puntuación, cambiar signo “:” por “.”, al cambiar de signo también se debe cambiar las letras iniciales deben ir en mayúsculas.

Ruta: 6.3 Plan de marketing

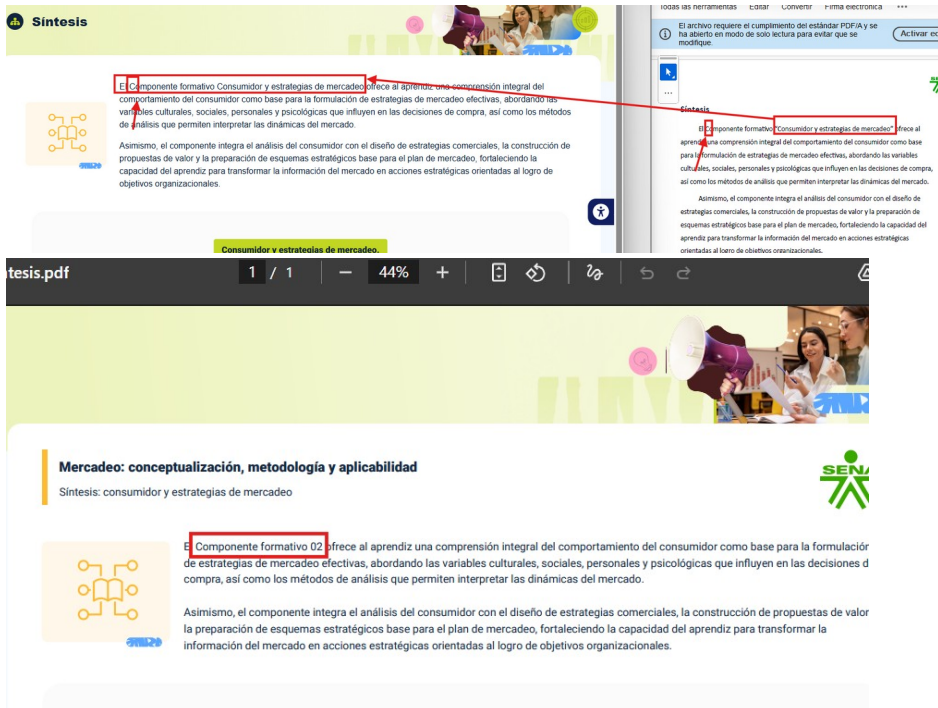
del consumidor se combina con la integridad en la gestión empresarial.”



1.1.39. Recurso: CF2 (PDF)

Hallazgo: primero la palabra “componente” debe ir en minúscula, segundo el texto señalado difiere en las tres partes, se debe unificar la manera correcta que debe ir.

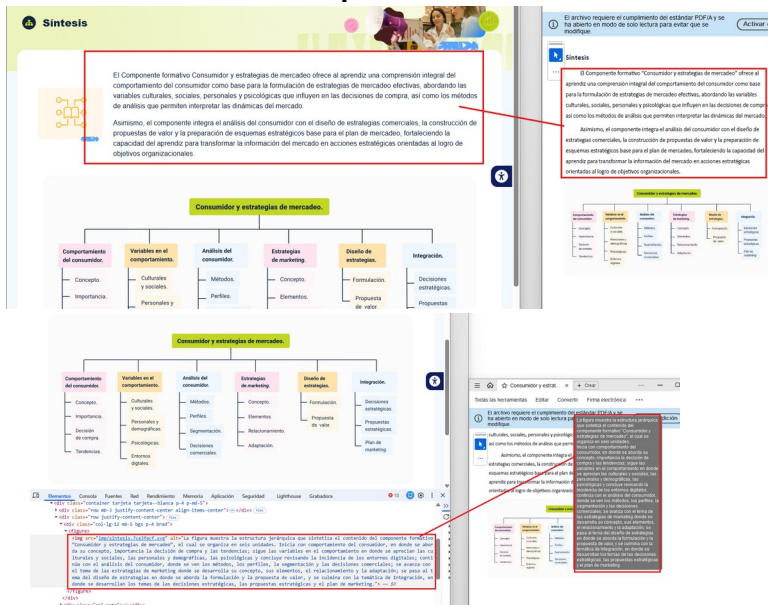
Ruta: síntesis / síntesis.pdf



1.1.40. Recurso: CF2 (HTML Y PDF)

Hallazgo: se debe validar si la descripción de la síntesis debe ser así de larga o debe ser más corta, al igual que el texto alterno.

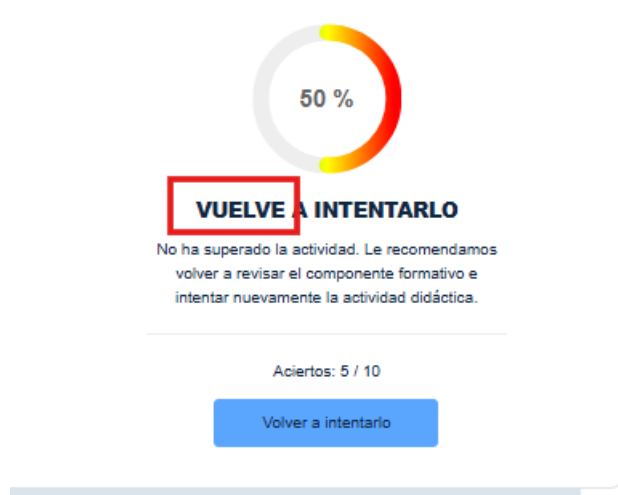
Ruta: síntesis / sintesis.pdf



1.1.41. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: se debe validar, se debe cambiar palabra “vuelve” por “vuelva”.

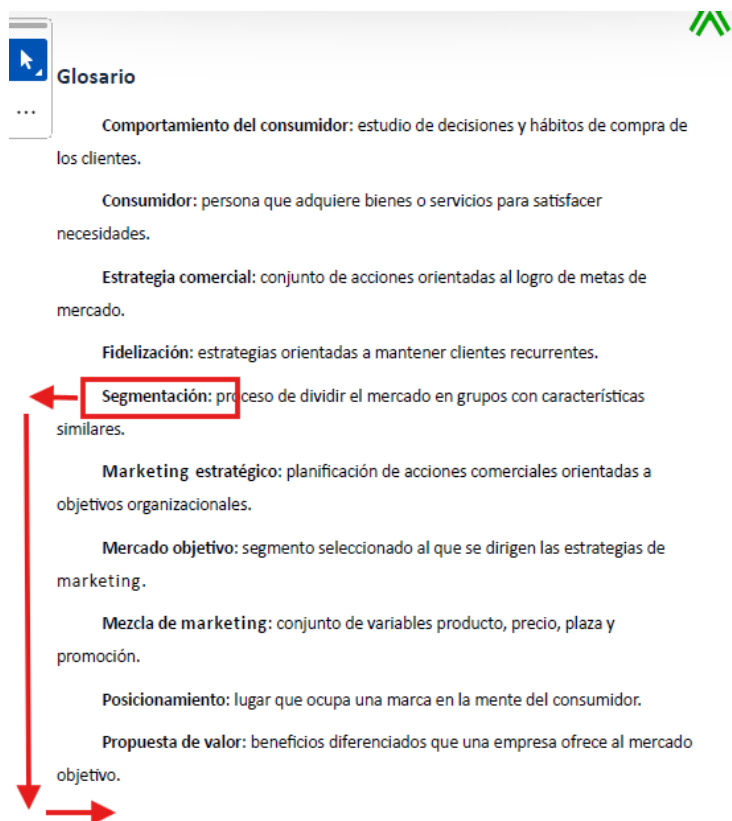
Ruta: actividad didáctica



1.1.42. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: se debe corregir, debe ir organizado alfabéticamente.

Ruta: glosario



1.1.43. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: se debe corregir, verificar el desarrollador correcto.

Ruta: créditos

ECOSISTEMA DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES		
Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED)	Centro Agrario - Regional Santander
Miguel de Jesús Paredes Maestre	Responsable de la línea de producción	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
CONTENIDO INSTRUCCIONAL		
Nicolás Cruz Ríos	Experto temático	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Jair Enrique Coll Gallardo	Evaluador instruccional	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
DISEÑO Y DESARROLLO DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES		
Carmen Alicia Martínez Torres	Diseñador web	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Álvaro Guillermo Araújo Argente	Desarrollador full stack	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Alexander Rafael Acosta Bedoya	Animador y productor audiovisual	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
VALIDACIÓN RECURSO EDUCATIVO DIGITAL		
Luz Karine Amaya Calera	Evaluador de contenidos inclusivos y accesibles	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Laura Daniela Burgos Rueda	Evaluador de contenidos inclusivos y accesibles	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Jonathan Adán Villafañe	Validador y vinculator de recursos digitales	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Karine Isabel Ospina Pita	Validador y vinculator de recursos digitales	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico

Créditos		
Nombre	Cargo	Centro de Formación y Regional
Claudia Johanna Gómez Pérez	Responsable del Ecosistema de Recursos Educativos Digitales (RED)	Centro Agrario - Regional Santander
Miguel de Jesús Paredes Maestre	Responsable de la línea de producción	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Nicolás Cruz Ríos	Experto temático	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Jair Enrique Coll Gallardo	Evaluador instruccional	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Carmen Alicia Martínez Torres	Diseñador web	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Alexander Donato Molineros	Desarrollador full stack	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Alexander Rafael Acosta Bedoya	Animador y productor audiovisual	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Luz Karine Amaya Calera	Evaluador de contenidos inclusivos y accesibles	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Laura Daniela Burgos Rueda	Evaluador de contenidos inclusivos y accesibles	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Jonathan Adán Villafañe	Validador y vinculator de recursos digitales	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
Karine Isabel Ospina Pita	Validador y vinculator de recursos digitales	Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico

1.1.44. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: las imágenes decorativas no deben llevar texto alternativo.

Ruta: Introducción



La importancia del componente radica en que las decisiones comerciales modernas requieren comprender profundamente a los consumidores y anticipar sus necesidades. Las empresas que logran interpretar correctamente las motivaciones, expectativas y hábitos de consumo tienen mayores posibilidades de posicionarse competitivamente en el mercado. Por ello, el estudio del comportamiento del consumidor y la formulación de estrategias de mercadeo constituyen competencias esenciales para profesionales del área comercial, *marketing* y gestión empresarial.

El contenido se desarrollará mediante el análisis conceptual, ejemplos empresariales, aplicación de modelos estratégicos y ejercicios de interpretación de casos reales de mercado. Cada capítulo integrará herramientas de análisis, tablas de apoyo conceptual y recursos audiovisuales educativos que facilitarán la comprensión práctica del contenido. Este enfoque permitirá al aprendiz conectar la teoría con situaciones empresariales reales y fortalecer su capacidad para diseñar estrategias comerciales efectivas.

```
to-g--inverso bg-color-1 p-3 p-sm-4 p-md-5 mb-5 aos-init i
os-animate"> (fix)
<div class="bloque-texto-g_img" style="background-imag
e: url("img01.bdd04f50.png");"></div>
<div class="bloque-texto-g_texto p-4"> </div>
</div>
<div data-aos="fade-right" class="row justify-content-cent
er align-items-center mb-5 aos-init aos-animate"> (fix)
<div class="col-lg-3 col-md-9 mb-4 mb-lg-0">

</div>
</div>
<div class="col-lg-9 col-md-12">
<p class="mb-4"> </p>
<div class="bg-color-2 p-4 mb-0 br-15">
<div class="row align-items-center"> (fix)
<div class="col-lg"> </div>
<div class="col-lg-auto">

</div>
</div>
</div>
</div>
```

1.1.45. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: las imágenes decorativas no deben llevar texto alternativo.

Ruta: 1.1 Concepto

1.1 Concepto



El comportamiento del consumidor se define como el conjunto de actividades mentales, emocionales y físicas que realizan las personas al seleccionar, adquirir, usar y evaluar bienes o servicios que satisfacen sus necesidades. Este proceso involucra tanto variables internas del individuo como influencias externas del entorno social y cultural, lo que convierte al estudio del consumidor en un campo interdisciplinario que integra la psicología, la sociología y la economía.

```
<div class="row mb-3 justify-content-center align-items-center"> (fix)
<div class="col-lg-3 col-md-8 mb-3 mb-lg-0">
<figure>

</figure>
</div>
<div class="col-lg-9"> </div>
</div>
<div class="separator-container"> </div>
<div id="t_1.1" data-aos="fade-right" class="titulo-segu
ndo color-acento-contenido aos-init aos-animate"> </div>
<div class="bg-full-width bg-fondo-1 py-4 py-3">

</div>
<div class="row justify-content-center align-items-cente
r 2-2 mb-5"> </div> (fix)
<div class="row mb-5 justify-content-center align-items-center"> </div> (fix)
```

1.1.46. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: las imágenes decorativas no deben llevar texto alternativo.

Ruta: 2.2 Personales y demográficas



1.1.47. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: las imágenes decorativas no deben llevar texto alternativo.

Ruta: 3 Análisis del consumidor



1.1.48. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: las imágenes decorativas no deben llevar texto alternativo.

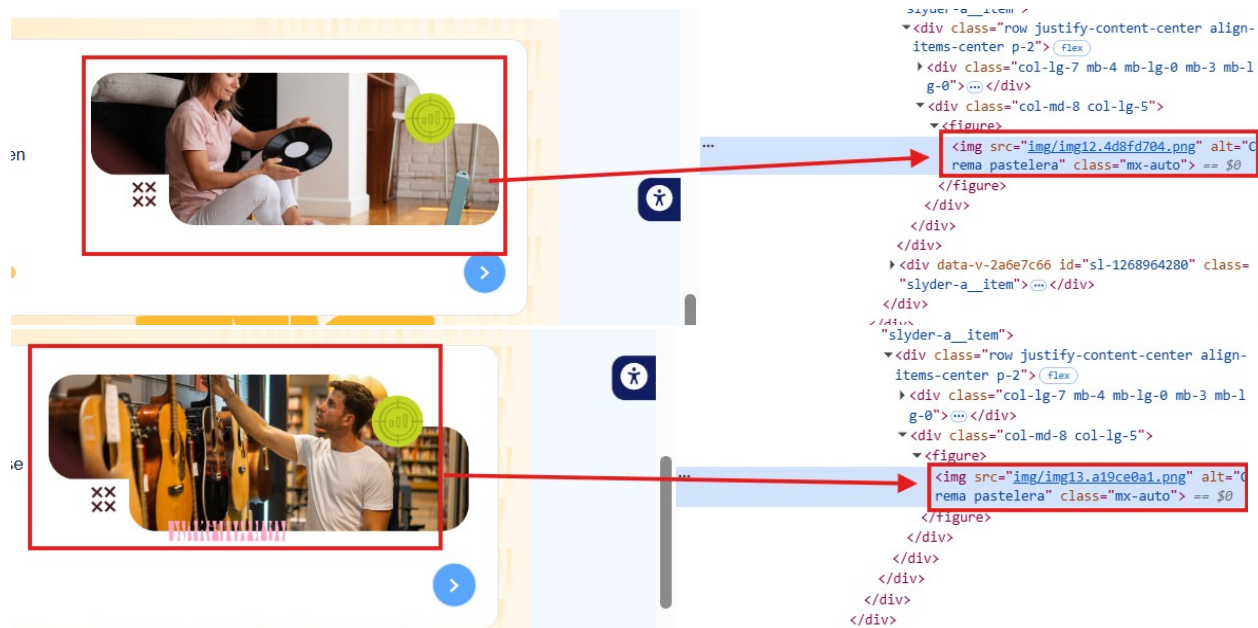
Ruta: 3.1 Métodos



1.1.49. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: las imágenes decorativas no deben llevar texto alternativo.

Ruta: 3.3 Segmentación



1.1.50. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: las imágenes decorativas no deben llevar texto alternativo.

Ruta: 4.1 Concepto



1.1.51. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: se debe verificar la uniformidad en la ubicación de las imágenes decorativas.

Ruta: 4.1 Concepto



1.1.52. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: las imágenes decorativas no deben llevar texto alternativo.

Ruta: 6 Integración

6 Integración



La integración entre el análisis del consumidor y el diseño estratégico de *marketing* representa el punto en el que la información obtenida del mercado se transforma en decisiones empresariales concretas. Las organizaciones que logran convertir los datos del comportamiento del consumidor en estrategias estructuradas obtienen ventajas competitivas.

```
<div id="app" class="app">
  <header data-vv5729cb2 class="header container-fluid">
    </header>
  <div class="contenedor-principal">
    <aside>
      <section class="seccion-principal seccion-principal--barra-avancada">
        <div id="curso" class="curso">
          <div class="curso-main-container pb-3">
            <div class="container-fluid banner-interno">
              <div class="container tarjeta tarjeta--blanca p-4 p-md-5 p-b-5">
                <div class="titulo-principal color-acento-contenido">
                  <div class="img-fluid img-fluid--rounded-1 p-4 p-5">
                    
                  </div>
                </div>
              </div>
            </div>
          </div>
        </div>
      </section>
    </aside>
  </div>
</div>
```

1.1.53. Recurso: CF2 (HTML)

Hallazgo: las imágenes decorativas no deben llevar texto alternativo.

Ruta: 6.2 Propuestas estratégicas

Consumidor y estrategias de mercadeo

Las variaciones individuales de las propiedades sociodemográficas de las comunidades de los diferentes niveles de la organización, garantizando coherencia entre los objetivos corporativos y las acciones comerciales implementadas en el mercado.

Componentes de una propuesta estratégica de mercadeo

Indicadores de gestión

Métricas cuantificables utilizadas para medir el desempeño de las estrategias implementadas, tales como crecimiento de ventas, tasa de conversión, participación de mercado, retorno de inversión en marketing (ROI) y niveles de satisfacción del cliente.

XX XX

Veamos un ejemplo de una propuesta estratégica. [Ver PDF](#)

6.3 Plan de mercadeo

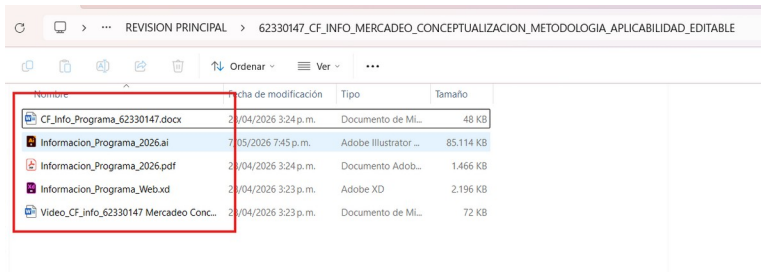
```
<div data-vv5729cb2 id="1.7778793080" class="slider-d_1">
  <div class="row justify-content-center align-items-center p-2">
    <div class="col-12 col-md-8 col-lg-8">
      <div class="img-fluid img-fluid--rounded-1">
        
      </div>
    </div>
  </div>
</div>
<div data-vv5729cb2 id="1.7778793080" class="slider-d_1">
  <div class="row justify-content-center align-items-center p-2">
    <div class="col-12 col-md-8 col-lg-8">
      <div class="img-fluid img-fluid--rounded-1">
        
      </div>
    </div>
  </div>
</div>
<div data-vv5729cb2 id="1.7778793080" class="slider-d_1">
  <div class="row justify-content-center align-items-center p-2">
    <div class="col-12 col-md-8 col-lg-8">
      <div class="img-fluid img-fluid--rounded-1">
        
      </div>
    </div>
  </div>
</div>
<div data-vv5729cb2 id="1.7778793080" class="slider-d_1">
  <div class="row justify-content-center align-items-center p-2">
    <div class="col-12 col-md-8 col-lg-8">
      <div class="img-fluid img-fluid--rounded-1">
        
      </div>
    </div>
  </div>
</div>
```

**HALLAZGOS_INFO_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “MERCADERO
CONCEPTUALIZACION METODOLOGIA Y APLICABILIDAD”
62330147_1_VIRTUAL_1.docx**

Revisado por: Yeferson Barreto
Fecha de revisión: 14/05/2026
Reporte ajustes: 14/05/2026
Revisión de ajustes: XX/05/2026
Aprobado: XX/05/2026

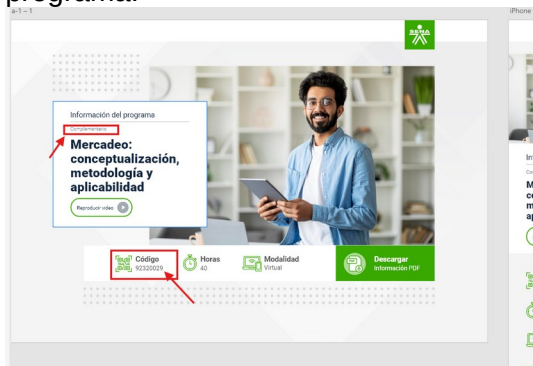
Observaciones generales

- Se debe renombrar los archivos conforme a los lineamientos.

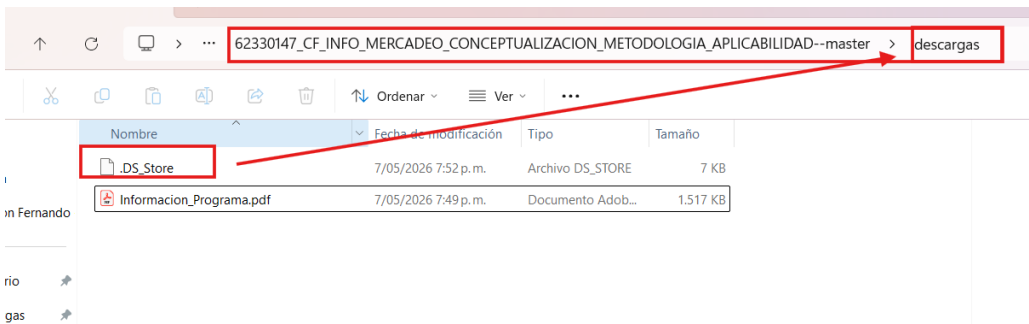


Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
CF_Info_Programa_62330147.docx	21/04/2026 3:24 p.m.	Documento de Mi...	48 KB
Informacion_Programa_2026.ai	7/05/2026 7:45 p.m.	Adobe Illustrator ...	85.114 KB
Informacion_Programa_2026.pdf	21/04/2026 3:24 p.m.	Documento Adob...	1.466 KB
Informacion_Programa_Web.xd	21/04/2026 3:23 p.m.	Adobe XD	2.196 KB
Video_CF_Info_62330147 Mercadeo Conc...	21/04/2026 3:23 p.m.	Documento de MiL...	72 KB

- El archivo xd se debe actualizar y demás documentos que difiere la información del programa.



- se debe eliminar el archivo seleccionado en la carpeta de “descargas”.



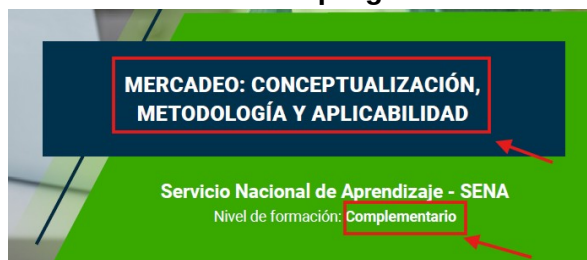
1. INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: INFO

Hallazgo: primero se debe verificar nombre, solo debe ir la primera letra en mayúscula el resto en minúscula, segundo, debe decir “Complementaria”.

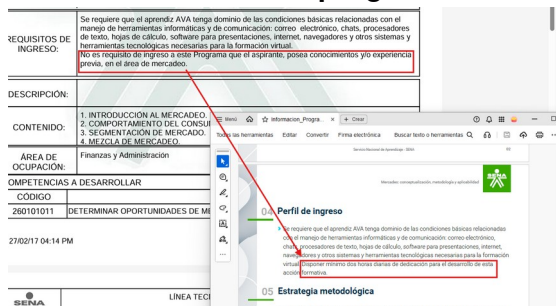
Ruta: Información del programa PDF



1.1.2. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe validar el texto señalado ya que difiere del diseño curricular

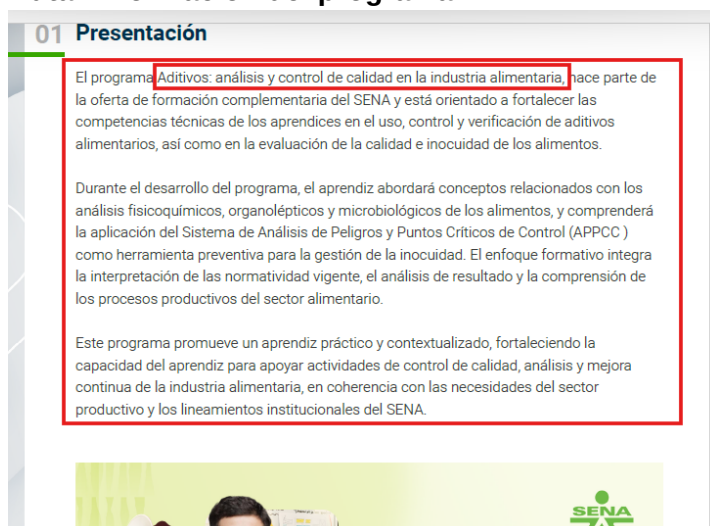
Ruta: Información del programa PDF



1.1.3. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe corregir, el contexto de la presentación difiere completamente de la información del programa en ejecución.

Ruta: Información del programa PDF



1.1.4. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe cambiar guion, deben ir guion largo cambiar “-” por “—”.

Ruta: Información del programa PDF

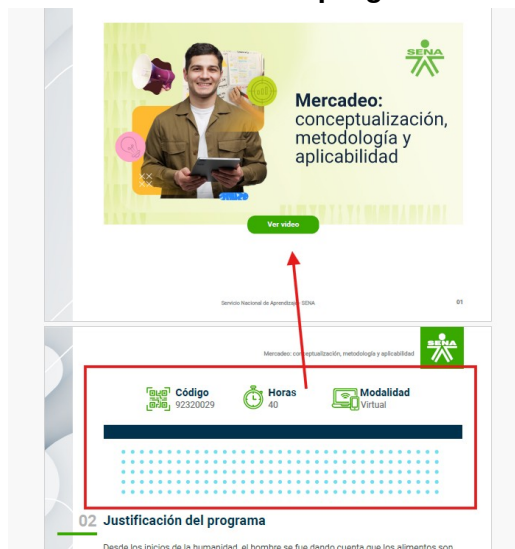
Igualmente, debe estimular de man
sobre el quehacer y los resultados c
de las cuatro fuentes de informació

- ▶ El instructor - Tutor.
- ▶ El entorno.
- ▶ Las TIC.
- ▶ El trabajo colaborativo.

1.1.5. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe verificar, el código las horas y modalidad deben ir en la misma hoja de la miniatura del video.

Ruta: Información del programa PDF



EJEMPLO:



1.1.6. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe corregir, el código no corresponde al del programa “MERCADERO: CONCEPTUALIZACIÓN, METODOLOGÍA Y APLICABILIDAD”.

Ruta: Información del programa PDF

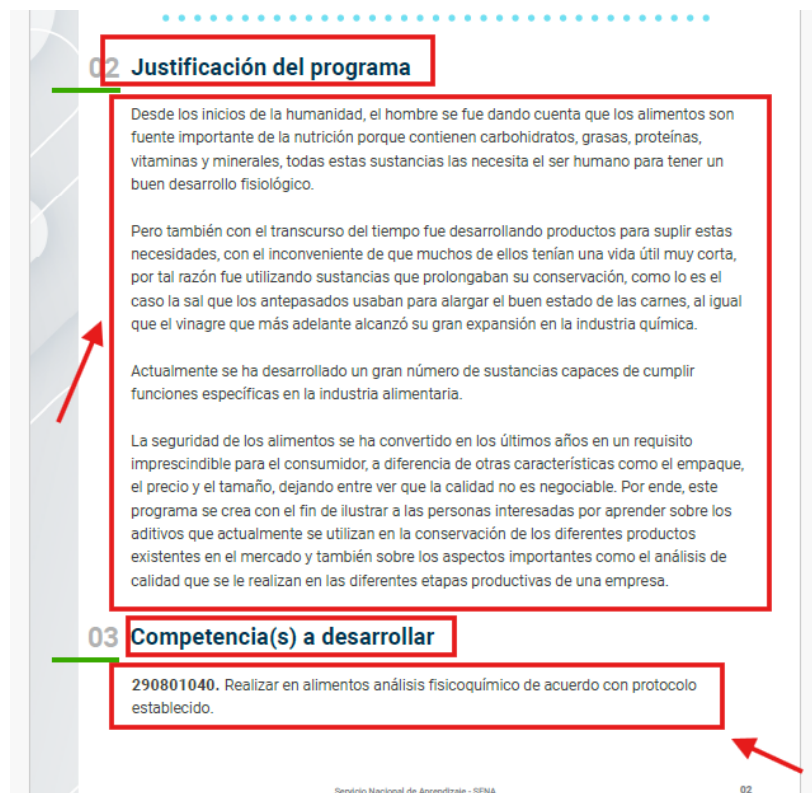


02 Justificación del programa

1.1.7. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe corregir, ni la **justificación** ni las **competencias a desarrollar** pertenecen al programa “MERCADERO: CONCEPTUALIZACIÓN, METODOLOGÍA Y APLICABILIDAD”.

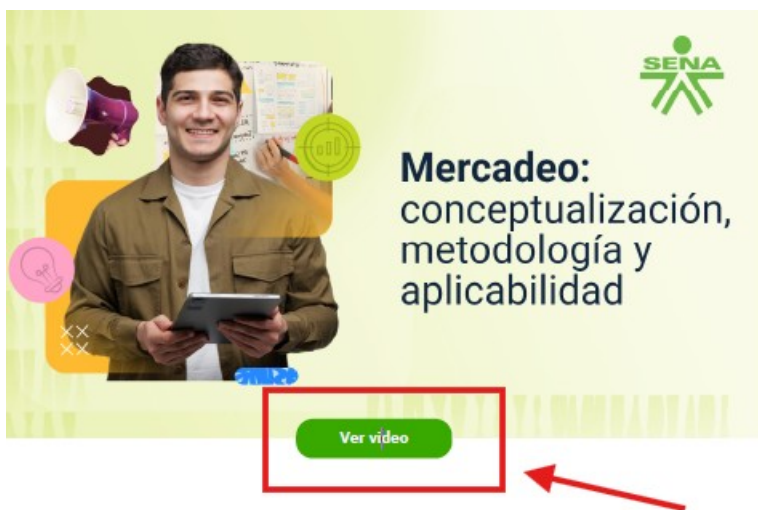
Ruta: Información del programa PDF



1.1.8. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe verificar ya que el enlace del video no es funcional.

Ruta: Información del programa PDF



1.1.9. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe corregir, debe decir "Complementaria"

Ruta: Información del programa HTML

Información del programa

Complementario

Mercadeo: Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad

Reproducir video

Código
62330147

Horas
40

Modalidad
Virtual

Descargar
Información PDF

HALLAZGOS DI PROGRAMA COMPLEMENTARIA “ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA” _ 63520004_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Leira Gaviria
Fecha de revisión: 19/05/2026
Reporte de hallazgos: 21/05/2026
Revisión de ajustes: XX/XX/2026
Aprobado: XX/XX/2026

Observaciones generales (1)

•

1. Diseño curricular (Fernando Amórtegui G. - 21/05/2026)

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se evidencia uso innecesario de mayúscula inicial.

Ruta:

Modalidad	Virtual	
Descripción del programa	El curso de formación complementaria virtual, Elaboración de <u>Productos de Repostería</u> tiene como propósito fortalecer los saberes teóricos y <u>procedimentales</u> relacionados con la producción de repostería bajo estándares de calidad. Durante su proceso formativo, el aprendiz desarrollara conocimientos sobre materias primas, manejo de equipos, técnicas en la elaboración de masas, cremas y postres, como la aplicación de Buenas Prácticas de Manufacturas (BPM).	

1.1.2. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: falta tilde en la palabra “desarrollará”.

Ruta:

Descripción del programa	estándares de calidad. Durante su proceso formativo, el aprendiz <u>desarrollara</u> conocimientos sobre materias primas, manejo de equipos, técnicas en la elaboración de masas, cremas y postres, como la aplicación de Buenas Prácticas de Manufacturas (BMP) para el aseguramiento de condiciones favorables en la producción de alimentos y el registro de procesos productivos La modalidad virtual, basada en la formación por competencias, permite
---------------------------------	--

1.1.3. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo 1: es innecesaria la mayúscula inicial en la palabra “virtual”.

Hallazgo 2: falta agregar el texto señalado en el diseño curricular.

Ruta:

	La modalidad virtual, basada en la formación por competencias, permite integrar saberes teóricos y prácticos para ejecutar procesos de repostería conforme a procedimientos establecidos, garantizando seguridad alimentaria, cumplimiento normativo y respuesta a las exigencias del sector servicios.
Certificado que obtendrá	Complementaria <u>Virtual</u>
Familia	Ventas y comercialización

Familia	COMERCIO Y VENTAS
Certificación o Título	COMPLEMENTARIA VIRTUAL <u>EN ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA</u>

1.1.4. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: en la sección “Contenido del programa” se deben agregar los títulos de cada CF con su debida estructura de temas.

Ruta:

63520004 V1	Elaboración de productos de repostería
Contenido del programa	Alistamiento y manejo de equipos y herramientas: • Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y normatividad sanitaria. • Identificación y uso adecuado de equipos. • Herramientas y utensilios de repostería. • Interpretación de manuales de funcionamiento. • Normas de higiene. • Seguridad industrial y salud ocupacional. Materias primas e insumos. • Características microbiológicas. • Físicoquímicas y sensoriales. • Propiedades funcionales de los ingredientes. • Técnicas de almacenamiento y conservación. • Matemáticas básicas aplicadas (masa, volumen, temperatura y conversiones). Técnicas de elaboración en repostería • Masas básicas. • Elaboración de jarabes, fondant, cremas, coberturas y salsas. • Preparación de natillas, budines, bavarois, mousses, soufflés y postres helados. • Control de calidad e inocuidad del producto terminado. Control y gestión del proceso productivo • Costos de producción. • Manejo y disposición de residuos según normativa ambiental. • Diligenciamiento de formatos e informes de producción.

Contenido Programa

ALISTAMIENTO Y MANEJO DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:

- BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA (BPM) Y NORMATIVIDAD SANITARIA.
- IDENTIFICACIÓN Y USO ADECUADO DE EQUIPOS.
- HERRAMIENTAS Y UTENSILIOS DE REPOSTERÍA.
- INTERPRETACIÓN DE MANUALES DE FUNCIONAMIENTO.
- NORMAS DE HIGIENE.
- SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL.

MATERIAS PRIMAS E INSUMOS.

- CARACTERÍSTICAS MICROBIOLÓGICAS.
- FÍSICOQUÍMICAS Y SENSORIALES.
- PROPIEDADES FUNCIONALES DE LOS INGREDIENTES.
- TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN.
- MATEMÁTICAS BÁSICAS APLICADAS (MASA, VOLUMEN, TEMPERATURA Y CONVERSIONES).

TÉCNICAS DE ELABORACIÓN EN REPOSTERÍA

- MASAS BÁSICAS.
- ELABORACIÓN DE JARABES, FONDANT, CREMAS, COBERTURAS Y SALSAS.
- PREPARACIÓN DE NATILLAS, BUDINES, BAVAROIS, MOUSSES, SOUFFLÉS Y POSTRES HELADOS.

CONTROL Y GESTIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO

- COSTOS DE PRODUCCIÓN.
- MANEJO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SEGÚN NORMATIVA AMBIENTAL.
- DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS E INFORMES DE PRODUCCIÓN.

Herramientas y materias primas para la producción de productos de repostería

- 1 Generalidades y normativa en la elaboración de repostería
- 2 Maquinaria y herramientas en repostería
- 3 Materias primas e insumos: identificación y selección
- 4 Procesos de alistamiento y diagramas de flujo

Nombre del CF1, con su debida estructura de temas

Técnicas de elaboración de productos de repostería y gestión administrativa ambiental

- 1 Terminología técnica en repostería
- 2 Masas básicas: clasificación y técnicas de elaboración
- 3 Jarabes, fondant, cremas, coberturas y salsas básicas
- 4 Productos de repostería: técnicas especializadas
- 5 Fundamentos de decoración en repostería
- 6 Control de calidad e inocuidad en la elaboración
- 7 Costos de producción en repostería
- 8 Formatos y registros de producción
- 9 Manejo y disposición de residuos

Nombre del CF2, con su debida estructura de temas

1.1.5. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: la información en el área de ocupación difiere entre el borrador y SOFIA.

Ruta:

	- Costos de producción. - Manejo y disposición de residuos según normativa ambiental. - Diligenciamiento de formatos e informes de producción.
Área de ocupación	Ocupaciones técnicas del sector gastronómico y de elaboración de alimentos
Sector económico al que	Servicios

Contenido Programa

- NORMAS DE HIGIENE.
- SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL.

Área de Ocupación

Ventas y servicios

1.1.6. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se debe escribir en mayúscula inicial el artículo “La”, en minúscula el artículo “el”, y agregar coma “,” después de la palabra “barra”.

Ruta:

Justificación	alimentos y al personal relacionado, la posibilidad de adquirir conocimientos especializados en el tema. Según María Mercedes, en la revista <u>la barra</u> El mercado de la repostería y la pastelería en Colombia ha tomado un fuerte impulso a raíz del auge gastronómico que se vive desde hace varios años. Sin embargo, especialistas y expertos en el tema coinciden en afirmar que ésta es una industria en desarrollo a la que todavía le faltan algunos elementos para que sea reconocida y diferenciada, tanto en el país como en Latinoamérica.
---------------	--

Justificación	El programa complementario de repostería se creó para brindar al sector de alimentos y al personal relacionado, la posibilidad de adquirir conocimientos especializados en el tema. Según María Mercedes, en la revista <u>la barra</u> El mercado de la repostería y la pastelería en Colombia ha tomado un fuerte impulso a raíz del auge gastronómico que se vive desde hace varios años. Sin embargo, especialistas y expertos en el tema coinciden en afirmar que ésta es una industria en desarrollo a la que todavía le faltan algunos elementos para que sea reconocida y diferenciada, tanto en el país como en Latinoamérica. Al respecto, Sebastián Sánchez, <u>La</u> capacitación es lo más importante en estos días, <u>los</u> restauranteros creen y le están apostando a los nuevos
---------------	---

1.1.7. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo 1: en lugar de la coma “,” falta texto como “expresa que” o “indica que”, que conecte a Sebastián Sánchez con la idea.

Hallazgo 2: se evidencia uso de mayúscula inicial innecesario en el artículo “la”.

Hallazgo 3: se recomienda reemplazar la coma “,” después de “días” por punto y coma “;”.

Ruta:

Justificación	gastronómico que se vive desde hace varios años. Sin embargo, especialistas y expertos en el tema coinciden en afirmar que ésta es una industria en desarrollo a la que todavía le faltan algunos elementos para que sea reconocida y diferenciada, tanto en el país como en Latinoamérica. Al respecto, Sebastián Sánchez, <u>La</u> capacitación es lo más importante en estos días, <u>los</u> restauranteros creen y le están apostando a los nuevos talentos en repostería y pastelería, buscan un cambio en la oferta existente y cada uno desea tener productos únicos para sus clientes. Así mismo José
---------------	---

Justificación	Al respecto, Sebastián Sánchez, <u>La</u> capacitación es lo más importante en estos días, <u>los</u> restauranteros creen y le están apostando a los nuevos talentos en repostería y pastelería, buscan un cambio en la oferta existente y cada uno desea tener productos únicos para sus clientes. Así mismo José Ramón Castillo afirma Es hora de capacitarse, trabajar y proponer cosas que identifiquen a las naciones de forma independiente, hay que explotar los recursos que brinda la tierra, debemos luchar por una repostería latinoamericana de avanzada (barra., 2026). Comprender las características y propiedades de la materia prima e insumos, equipos y herramienta empleadas en los procesos, técnicas de elaboración de diferentes productos de repostería son las temáticas formales de esta propuesta de formación complementaria.
---------------	---

1.1.8. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo 1: falta coma “,” después de la palabra “mismo”.

Hallazgo 2: falta dos puntos “:” después de la palabra “afirma”, y poner entre comillas lo que afirma José Ramón Castillo.

Ruta:

	Al respecto, Sebastián Sánchez, La capacitación es lo más importante en estos días, los restauranteros creen y le están apostando a los nuevos talentos en repostería y pastelería, buscan un cambio en la oferta existente y cada uno desea tener productos únicos para sus clientes. Así mismo José Ramón Castillo afirma Es hora de capacitarse, trabajar y proponer cosas que identifiquen a las naciones de forma independiente, hay que explotar los recursos que brinda la tierra, debemos luchar por una repostería latinoamericana de avanzada (barra., 2026). Comprender las características y propiedades de la materia prima e insumos, equipos y herramienta empleadas en los procesos, técnicas de elaboración de diferentes productos de repostería son las temáticas
--	--

Justificación

Al respecto, Sebastián Sánchez, La capacitación es lo más importante en estos días, los restauranteros creen y le están apostando a los nuevos talentos en repostería y pastelería, buscan un cambio en la oferta existente y cada uno desea tener productos únicos para sus clientes. Así mismo José Ramón Castillo afirma Es hora de capacitarse, trabajar y proponer cosas que identifiquen a las naciones de forma independiente, hay que explotar los recursos que brinda la tierra, debemos luchar por una repostería latinoamericana de avanzada (barra., 2026).

Comprender las características y propiedades de la materia prima e insumos, equipos y herramienta empleadas en los procesos, técnicas de elaboración de diferentes productos de repostería son las temáticas formales de esta propuesta de formación complementaria.

1.1.9. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: el nombre completo de la revista es “La barra”

Ruta:

	Al respecto, Sebastián Sánchez, La capacitación es lo más importante en estos días, los restauranteros creen y le están apostando a los nuevos talentos en repostería y pastelería, buscan un cambio en la oferta existente y cada uno desea tener productos únicos para sus clientes. Así mismo José Ramón Castillo afirma Es hora de capacitarse, trabajar y proponer cosas que identifiquen a las naciones de forma independiente, hay que explotar los recursos que brinda la tierra, debemos luchar por una repostería latinoamericana de avanzada (barra., 2026). Comprender las características y propiedades de la materia prima e insumos, equipos y herramienta empleadas en los procesos, técnicas de
--	--

Justificación

Al respecto, Sebastián Sánchez, La capacitación es lo más importante en estos días, los restauranteros creen y le están apostando a los nuevos talentos en repostería y pastelería, buscan un cambio en la oferta existente y cada uno desea tener productos únicos para sus clientes. Así mismo José Ramón Castillo afirma Es hora de capacitarse, trabajar y proponer cosas que identifiquen a las naciones de forma independiente, hay que explotar los recursos que brinda la tierra, debemos luchar por una repostería latinoamericana de avanzada (barra., 2026).

Comprender las características y propiedades de la materia prima e insumos, equipos y herramienta empleadas en los procesos, técnicas de elaboración de diferentes productos de repostería son las temáticas formales de esta propuesta de formación complementaria.

1.1.10. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: falta “s” al final de la palabra “herramientas”.

Ruta: Justificación

Al respecto, Sebastián Sánchez, La capacitación es lo más importante en estos días, los restauranteros creen y le están apostando a los nuevos talentos en repostería y pastelería, buscan un cambio en la oferta existente y cada uno desea tener productos únicos para sus clientes. Así mismo José Ramón Castillo afirma Es hora de capacitarse, trabajar y proponer cosas que identifiquen a las naciones de forma independiente, hay que explotar los recursos que brinda la tierra, debemos luchar por una repostería latinoamericana de avanzada (barra., 2026).
Comprender las características y propiedades de la materia prima e insumos, equipos y herramienta empleadas en los procesos, técnicas de elaboración de diferentes productos de repostería son las temáticas formales de esta propuesta de formación complementaria.

Justificación

talentos en repostería y pastelería, buscan un cambio en la oferta existente y cada uno desea tener productos únicos para sus clientes. Así mismo José Ramón Castillo afirma Es hora de capacitarse, trabajar y proponer cosas que identifiquen a las naciones de forma independiente, hay que explotar los recursos que brinda la tierra, debemos luchar por una repostería latinoamericana de avanzada (barra., 2026).
Comprender las características y propiedades de la materia prima e insumos, equipos y herramienta empleadas en los procesos, técnicas de elaboración de diferentes productos de repostería son las temáticas formales de esta propuesta de formación complementaria.

1.1.11. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: la palabra “lectoescritoras” se debe escribir sin espacio.

Ruta:

Requisitos de certificación	institucionales.
Requisitos de ingreso	Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución. Contar con las herramientas de cómputo e internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo. Contar con habilidades <u>lecto escritoras</u> y de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.

1.1.12. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: falta espacio después de la viñeta.

Ruta:

Estrategia Metodológica

Centrada en la construcción del conocimiento para garantizar la calidad de los procesos formativos en el marco de la formación por competencias aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el quehacer y los resultados de aprendizaje logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:

- El instructor – Tutor.
- El entorno.
- Las TIC.
- El trabajo colaborativo.

1.1.13. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se debe suprimir el espacio doble entre palabras.

Ruta:

Resultado de aprendizaje	Saberes de concepto y principios	Saberes de proceso	Criterios de evaluación	Duración (horas)
RA1. Preparar maquinaria y herramientas para el proceso de elaboración de productos de repostería según	RA1. - Operación de equipos: manual de funcionamiento. - Buenas prácticas Manufacturada (BPM). - Normas de seguridad industrial. - Tipos de contaminantes y riesgos de inocuidad en alimentos.	RA1. - Manejar equipos, herramientas y accesorios teniendo en cuenta los protocolos establecidos. - Aplicar buenas prácticas de manufactura de acuerdo a la legislación vigente.	RA1. - Maneja equipos, herramientas y utensilios teniendo en cuenta los manuales de funcionamiento y protocolo establecidos. - Aplica las buenas prácticas	10

Conocimientos de proceso

RA1.
MANEJAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

1.1.14. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se debe agregar mayúscula inicial en “Prácticas”, y ajustar el significado de la sigla BPM en el actual contexto: “Buenas Prácticas de Manufactura”

Ruta:

RA1. Preparar maquinaria y herramientas para el proceso	RA1. - Operación de equipos: manual de funcionamiento. - Buenas <u>prácticas Manufacturada</u> (BPM). - Normas de seguridad industrial. - Tipos de contaminantes y	RA1. - Manejar equipos, herramientas y accesorios teniendo en cuenta los protocolos establecidos. - Aplicar buenas prácticas de	RA1. Maneja equipos, herramientas y utensilios teniendo en cuenta los manuales de funcionamiento y protocolo	
--	---	--	--	--

Conocimientos del saber

RA1.
OPERACIÓN DE EQUIPOS: MANUAL DE FUNCIONAMIENTO.
BUENAS PRÁCTICAS MANUFACTURADA (BPM).
NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.
TIPOS DE CONTAMINANTES Y RIESGOS DE INOCUIDAD EN ALIMENTOS.

1.1.15. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: faltan los dos puntos “:”.

Ruta:

aprendizaje	principios		evaluacion	(h
RA3. Elaborar productos de repostería, asegurando la	RA3. - Terminología de repostería. - Masas básicas: <u>técnicas</u> de elaboración. - Técnicas de elaboración de: jarabes, <i>fondant</i>, cremas, coberturas y salsas básicas.	RA3. - Obtener masas básicas según productos a elaborar y procedimientos establecidos. - Elaborar jarabes, <i>fondant</i>, cremas, coberturas y salsas básicas cumpliendo	RA3. Elabora masas batidas considerando las normas de seguridad en el trabajo e higiene y control de calidad.	

Conocimientos del saber

RA3.
 TERMINOLOGÍA DE REPOSTERÍA.
 MASAS BÁSICAS TÉCNICAS DE ELABORACIÓN.
 TÉCNICAS DE ELABORACIÓN DE: JARABES, FONDANT, CREMAS, COBERTURAS Y SALSAS BÁSICAS.
 TÉCNICAS DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA: NATILLAS, BUDINES, BAVAROIS, MOUSSES, SOUF
 POSTRES HELADOS.

1.1.16. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: uso innecesario de mayúscula inicial.

Ruta:

RA4. Presentar <u>Informes</u> de producción teniendo en cuenta el protocolo establecido.	- Residuos: concepto, caracterización, clases, técnicas de manejo, legislación. - Formatos y registros: conceptos, tipos, características, presentación.	producción según el procedimiento establecido. - Disponer de residuos teniendo en cuenta la legislación ambiental. - Diligenciar formatos según protocolos establecidos.	formatos del proceso según protocolos definidos en el manual de procedimientos. - Reporta novedades según protocolo establecido. - Selecciona, clasifica y dispone los	10
---	---	--	--	----

1.1.17. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: falta la preposición “de” después de la palabra “norma”.

Ruta:

Requisitos Académicos	Experiencia laboral	modalidad a distancia o virtual	Competencias del Instructor
Título profesional o técnico universitario en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: ingeniero de alimentos y/o tecnólogo de	Treinta (30) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con actividades laborales en el área de panadería, pastelería y repostería y seis (6) meses en labores de docencia o pedagogía.	Contar con certificado en manejo de plataformas virtuales de aprendizaje o LMS, no menor a 40 horas o certificado en norma <u>competencia laboral</u> relacionada con la orientación de procesos formativos en modalidad virtual.	El instructor virtual debe combinar habilidades pedagógicas, tecnológicas y de gestión, tendientes a facilitar el aprendizaje en plataformas LMS. Dominar estrategias didácticas, herramientas digitales, comunicación efectiva y accesibilidad; además de fomentar la

Requisitos Académicos del Instructor

TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO UNIVERSITARIO EN DISCIPLINA ACADÉMICA DEL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO EN: INGENIERO DE ALIMENTOS Y/O TECNÓLOGO DE ALIMENTOS Y/O TÉCNICO PASTELERO Y AFINES.
 CONTAR CON CERTIFICADO EN MANEJO DE PLATAFORMAS VIRTUALES DE APRENDIZAJE O LMS, NO MENOR A 40 HORAS O CERTIFICADO EN NORMA COMPETENCIA LABORAL RELACIONADA CON LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS FORMATIVOS EN MODALIDAD VIRTUAL.

1.1.18. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: sobran los signos de interrogación después de las URL.

Ruta:

Referentes bibliográficos				
Buenas Prácticas de Manufactura (BPM). (s. f.). Intedya. Recuperado 24 de febrero de 2026, de https://www.intedya.com/internacional/103/consultoria-buenas-practicas-de-manufactura-bpm.html				
Díaz, W. (2024, 19 agosto). El 9,10% de los ingresos de los colombianos son dirigidos al sector culinario. Diario del Sur. https://www.diariodelsur.com.co/sector-culinario/				
Nombre competencia del programa: manejar residuos orgánicos avícolas según normativa ambiental y de bioseguridad				
Resultado de aprendizaje	Saberes de concepto y principios	Saberes de proceso	Criterios de evaluación	Duración (horas)
Reynoso, L., Reynoso, L., & Reynoso, L. (2025, 28 noviembre). El desempleo en Colombia cierra octubre en un bajo 8,2%. <i>El País América Colombia</i> . https://elpais.com/america-colombia/2025-11-28/el-desempleo-en-colombia-cierra-octubre-en-un-bajo-82.html				
Staff, F. (2025, 17 febrero). Alimentos y bebidas es el sector que más planea subir salarios este 2025 según estudio. Forbes Colombia. https://forbes.co/2025/02/17/capital-humano/alimentos-y-bebidas-es-el-				

1.1.19. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo:

Ruta:

2. Planeación pedagógica

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: Planeación pedagógica

Hallazgo: se debe escribir en orden (Centro - Regional)

Ruta: N11, B12

	I	J	K	L	M	N	O	P
Pedagógica								
2026								
Elaboración de productos de repostería								
Virtual								
63520004 - Versión 1								
No aplica								
No aplica								
Paola Castro Zarate						Regional Atlántico - Centro de Comercio y Servicios		
Enrique Coll Gallardo						Regional Atlántico - Centro de Comercio y Servicios		
</								

2.1.2. Recurso: Planeación pedagógica

Hallazgo: se debe eliminar espacios innecesarios.

Ruta: D

290801114-01. Preparar maquinaria y herramientas para el proceso de elaboración de productos de repostería según manual de procedimiento.
290801114-02. Alistar las materias primas e insumos del proceso de producción de productos de repostería según diagrama de proceso.
290801114-03. Elaborar productos de repostería, asegurando la calidad e inocuidad y aplicando normas ambientales y de seguridad ocupacional.
290801114-04. Presentar informes de producción teniendo en cuenta el protocolo establecido.

2.1.3. Recurso: Planeación pedagógica

Hallazgo: se debe unificar el uso de mayúsculas en iniciales y ajustar significado de siglas (Buenas Prácticas de Manufacturas).

Ruta: E19

• Operación de equipos: manual de funcionamiento. • Buenas prácticas Manufacturada (BPM). • Normas de seguridad industrial. • Tipos de contaminantes y riesgos de inocuidad en alimentos.

2.1.4. Recurso: Planeación pedagógica

Hallazgo: se debe dar salto de línea para cada viñeta.

Ruta: F22

	• Obtener masas básicas según productos a elaborar y procedimientos establecidos. → • Elaborar jarabes, <i>fondant</i>, cremas, coberturas y salsas básicas cumpliendo con parámetros de calidad e inocuidad. • Aplicar técnicas de elaboración de productos de repostería cumpliendo con parámetros de calidad e inocuidad.
--	--

2.1.5. **Recurso: Planeación pedagógica**
Hallazgo: se debe agregar división de celda.
Ruta: P20

MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	OBSERVACIONES
Equipos, materias primas y BPM en repostería.	1	Primer RA del curso
		Segundo RA del curso
Tercero RA del curso		
Cuarto RA del curso		
Técnicas de repostería y gestión administrativa ambiental.		

2.1.6. **Recurso: Planeación pedagógica**
Hallazgo: se debe agrega tilde (repostería), también está en el cronograma.
Ruta: K20

Evidencia de producto:
AA2-EV01. Catálogo digital sobre
materias primas en repostería.

Evidencia de producto:
AA2-EV01. Catálogo digital sobre materias primas en
repostería.
Calificable.

3. Cronograma

3.1. Observaciones

3.1.1. Recurso: Cronograma

Hallazgo: se sugiere centrar el texto en la fila resaltada.

Ruta:

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - dd/mm/aaaa
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No aprobado
*Horario sujeto a variación. Siempre que se dé un cambio en la programación, el instructor lo comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correo electrónico.

4. Sondeo de conocimientos previos

4.1. Observaciones

4.1.1. Recurso: Sondeo de conocimientos previos

Hallazgo: se debe agregar punto.

Ruta:

1. INSTRUCCIONES

Responder las siguientes preguntas seleccionando la opción que considere correcta. Este sondeo no será calificado, su propósito es conocer los conocimientos previos sobre los temas que se tratarán en el programa:

- o **Formato:** LMS.
- o **Extensión:** 5 preguntas.
- o **Duración:** 15 minutos.

2. FORMULACIÓN DE PREGUNTAS (relacionar las preguntas, dejando resaltada la opción correcta, una vez finalizado, eliminar esta nota)

5. Guía de aprendizaje

5.1.1. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe nombrar adecuadamente los documentos, el cual debe ser “Guía_aprendizaje_1.pdf”.

Ruta:

GUI1				
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño	
Instrumentos de evaluación	19/05/2026 2:16 p. m.	Carpeta de archivos		
Guía_Aprendizaje_63520004.docx	19/05/2026 2:16 p. m.	Documento de Mic...	99 KB	
Guía_Aprendizaje_63520004.pdf	19/05/2026 2:16 p. m.	Documento Adobe...	567 KB	

5.1.2. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe eliminar el uso innecesario de mayúscula.

Ruta: pág. 1.

- Resultados de aprendizaje:
 - 290801114-01. Preparar maquinaria y herramientas para el proceso de elaboración de productos de repostería según manual de procedimiento.
 - 290801114-02. Alistar las materias primas e insumos del proceso de producción de productos de repostería según diagrama de proceso.
 - 290801114-03. Elaborar productos de repostería, asegurando la calidad e inocuidad y aplicando normas ambientales y de seguridad ocupacional.
 - 290801114-04. Presentar informes de producción teniendo en cuenta el protocolo establecido.

5.1.3. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe eliminar el uso innecesario de mayúscula.

Ruta: pág. 2.

- Realice la **Actualización de los datos personales**.
- Lea la **información del programa** esto le permitirá entender los objetivos, las actividades y la metodología por desarrollar durante el curso.

5.1.4. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se sugiere agregar signo de puntuación (;).

Ruta: pág. 2.

- Realice la **Actualización de los datos personales**.
- Lea la **información del programa** esto le permitirá entender los objetivos, las actividades y la metodología por desarrollar durante el curso.

5.1.5. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe agregar punto en frase señalada.

Ruta: pág. 9.

- **Ambiente requerido:** LMS.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** aprendizaje basado en proyectos y aprendizaje basado en competencias.
- **Material de formación:** Equipos, materias primas y BPM en repostería.
- **Material de apoyo:** no aplica.
- **Evidencias de aprendizaje:** a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

5.1.6. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe agregar tilde en palabra subrayada (catálogo).

Ruta: pág. 9.

Para la elaboración del **catálogo** se debe seguir los siguientes pasos:

a. Revisión de la temática.

- Consultar contenidos sobre materias primas en repostería:
 - Harinas.
 - Azúcares.
 - Grasas.
 - Huevos.
 - Levaduras.
 - Saborizantes, entre otros.

5.1.7. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe escribir con concordancia (deben).

Ruta: pág. 9.

Para la elaboración del catálogo se debe seguir los siguientes pasos:

a. Revisión de la temática.

- Consultar contenidos sobre materias primas en repostería:
 - Harinas.
 - Azúcares.
 - Grasas.
 - Huevos.
 - Levaduras.
 - Saborizantes, entre otros.

5.1.8. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se sugiere redactar un poco más técnico (programas gratuitos, como:)

Ruta:

d. Selección de la herramienta digital.

- El catálogo puede elaborarse usando herramientas o programas gratis como lo son:
 - Canva: plantillas visuales, fácil y profesional.
 - PowerPoint: presentación organizada tipo diapositivas.
 - Genially: catálogo interactivo.
 - Google Slides o Docs: diapositivas y documentos en línea.

5.1.9. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe eliminar el uso innecesario de mayúscula.

Ruta: pág. 11.

- **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo.
- **Duración de la actividad:** 5 horas, esta incluye la lectura y la apropiación del contenido del componente formativo y el desarrollo del catálogo.
- Para realizar la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio:
AA2-EV01. Catálogo digital sobre materias primas en repostería.

5.1.10. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe cambiar palabra subrayada por (los cuales pueden).

Ruta: pág. 14.

a. Selección de las preparaciones. Elegir cinco (5) productos de repostería, las cuales puede incluir:

- Masas básicas.
- Postres.
- Preparaciones decoradas.

Se recomienda variedad (ej. bizcocho, crema, masa, postre frío, etc.).

5.1.11. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe empezar con mayúscula, después de punto.

Ruta: pág. 21.

Lineamientos generales:

- **Duración:** el video debe tener una duración de máxima 5 minutos.
- **Receta:** el aprendiz debe identificar que producto de repostería va a preparar, así como los ingredientes y utensilios necesarios.
- **Formato:** debe grabar su persona y su voz. es necesario que aparezca en cámara al momento de aplicar del BPM durante todo el proceso (lavado de manos, uso de utensilios limpios, etc.). el audio debe ser claro y fácil de entender.

5.1.12. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se sugiere cambiar palabra subrayada por (el).

Ruta: pág. 21.

aplicando el BPM y técnicas correctas y presentación del producto terminado.

Lineamientos generales:

- **Duración:** el video debe tener una duración de máxima 5 minutos.
- **Receta:** el aprendiz debe identificar que producto de repostería va a preparar, así como los ingredientes y utensilios necesarios.
- **Formato:** debe grabar su persona y su voz. es necesario que aparezca en cámara al momento de aplicar del BPM durante todo el proceso (lavado de manos, uso de utensilios limpios, etc.). el audio debe ser claro y fácil de entender.

5.1.13. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe agregar tilde.

Ruta: pág. 21.

Lineamientos generales:

- **Duración:** el video debe tener una duración de máxima 5 minutos.
- **Receta:** el aprendiz debe identificar que producto de repostería va a preparar, así como los ingredientes y utensilios necesarios.
- **Formato:** debe grabar su persona y su voz. es necesario que aparezca en cámara al momento de aplicar del BPM durante todo el proceso (lavado de manos, uso de utensilios limpios, etc.). el audio debe ser claro y fácil de entender.

5.1.14. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe agregar punto en el titulo del paso 1, para tener uniformidad.

Ruta: pág. 22.

Paso 1: preparación del guion y material de apoyo

- Elaborar un guion: escriba los puntos clave que mencionará. Tener un guion o una lista de puntos le ayudará a mantener una estructura clara, a ser conciso y a no olvidar información importante.

Paso 2: contenido y estructura del video. Su video debe ser una presentación profesional y fluida. Se recomienda seguir esta estructura:

- Presentación del aprendiz y la receta a preparar. (aprox. 45 segundos).
- Ingredientes y *mise en place* organizado. (aprox. 30 segundos).
- Paso a paso de la preparación aplicando BPM y técnicas correctas. (aprox. 150 segundos).
- presentación del producto terminado. (aprox. 30 segundos).

Paso 3: grabación del video. Durante la grabación:

- Utilizar el celular en posición horizontal.
- Grabar en un lugar bien iluminado.
- Mostrar claramente: ingredientes, procedimiento, técnicas ((batido, mezclado, horneado, etc.)) aplicación de BPM.
- No es necesario grabar todo de una vez, se puede hacer por partes.

5.1.15. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe eliminar paréntesis doble.

Ruta: pág. 22.

Paso 3: grabación del video. Durante la grabación:

- Utilizar el celular en posición horizontal.
- Grabar en un lugar bien iluminado.
- Mostrar claramente: ingredientes, procedimiento, técnicas ((batido, mezclado, horneado, etc.)) aplicación de BPM.
- No es necesario grabar todo de una vez, se puede hacer por partes.

5.1.16. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe unificar la guía, como aparece el diseño curricular y la planeación (procedimientos).

Ruta: pág. 27.

No aplica	No aplica	AA4. Gestión administrativa y ambiental en repostería.	Evidencia de producto: AA4-EV01. Informe de producción sobre un caso simulado de una repostería.	- Diligencia formatos del proceso según protocolos definidos en el manual de procedimiento. - Reporta novedades según protocolo establecido. - Selecciona, clasifica y dispone los residuos generados en el proceso según programa y legislación ambiental.	Valoración de producto. Lista de chequeo: IE- AA4-EV01.
No aplica	No aplica	AA4. Gestión administrativa y ambiental en repostería.	Evidencia de producto: AA4-EV02. Plan de manejo de residuos en un	Diligencia formatos del proceso según protocolos definidos en el	Valoración de producto. Lista de chequeo: IE- AA4-EV02.

GFPI-F-135 V04



Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de aprendizaje	Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
			taller de repostería.	manual de procedimiento. • Reporta novedades según protocolo establecido.	
290801114 -04. Presentar informes de producción teniendo en cuenta el protocolo establecido.		• Costos de producción. • Residuos: concepto, caracterización, clases, técnicas de manejo, legislación. • Formatos y registros: conceptos, tipos, características, presentación.		• Determinar costos de producción según el procedimiento establecido. • Disponer de residuos teniendo en cuenta la legislación ambiental. • Diligenciar formatos según protocolos establecidos.	• Diligencia formatos del proceso según protocolos definidos en el manual de procedimientos. • Reporta novedades según protocolo establecido. • Selecciona, clasifica y dispone los residuos generados en el proceso según programa y legislación ambiental.

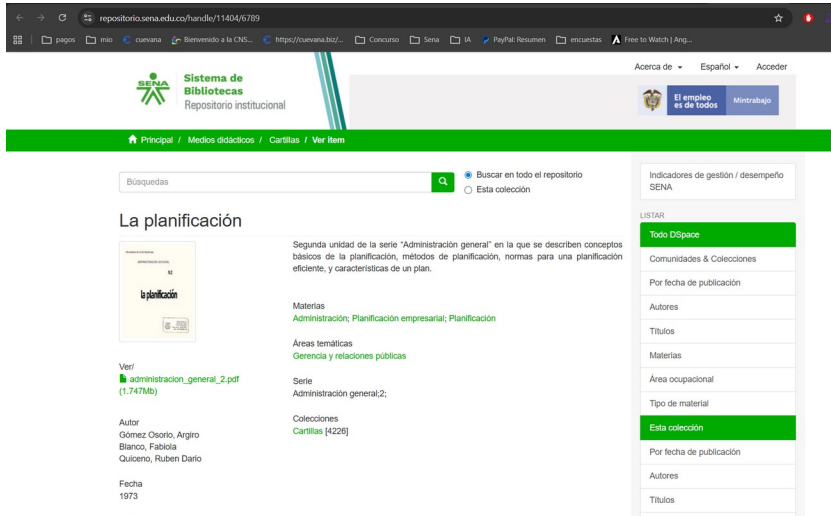
5.1.17. Recurso: Guía de aprendizaje
Hallazgo: se debe agregar punto.
Ruta: pág. 31

INPEC. *Manual de Buenas Prácticas de Manufactura. Actividad productiva de panaderías EPMS Cali*

<https://red.uao.edu.co/server/api/core/bitstreams/4f31e981-483f-44ef-95dd-99fd1e325c3f/content>

5.1.18. Recurso: Guía de aprendizaje
Hallazgo: el enlace no me lleva al manual que se menciona.
Ruta: pág. 31.

SENA. (2020). **Manual de Buenas Prácticas de Manufactura para servicios de alimentación.** Dirección de Formación Profesional. <http://repositorio.sena.edu.co/handle/11404/6789>



- 5.1.19. Recurso: Guía de aprendizaje**
Hallazgo: el enlace no me lleva a las técnicas que menciona.
Ruta: pág. 31.

SENA. (2023). **Técnicas de repostería colombiana.** Dirección de Formación Profesional. Recuperado de: <http://repositorio.sena.edu.co/handle/11404/7123>



- 5.1.20. Recurso: Guía de aprendizaje**
Hallazgo: se debe escribir la dependencia en el orden establecido (Centro - Regional).

Ruta: pág. 32.



7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	Deivis Eduard Ramírez Martínez	Experto temático	Regional Tolima. Centro de Comercio y Servicios.	Septiembre de 2025
Autor	Ana Catalina Córdoba Sus	Evaluidora instruccional	Regional Huila. Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario.	Septiembre de 2025
Autor	Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable línea de producción Huila	Regional Huila. Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario.	Septiembre de 2025

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	Yina Paola Castro Zarate.	Experta Temática.	Regional Atlántico. Centro de Comercio.	Febrero de 2026
Autor	Jair Coll Gallardo.	Evaludor Instruccional.	Regional Atlántico. Centro de Comercio.	Marzo de 2026

5.1.21. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: la dependencia de “Olga Constanza Bermúdez Jaimes” es (Dirección General).

Ruta: pág. 32.



7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	Deivis Eduard Ramírez Martínez	Experto temático	Regional Tolima. Centro de Comercio y Servicios.	Septiembre de 2025
Autor	Ana Catalina Córdoba Sus	Evaluidora instruccional	Regional Huila. Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario.	Septiembre de 2025
Autor	Olga Constanza Bermúdez Jaimes	Responsable línea de producción Huila	Regional Huila. Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario.	Septiembre de 2025

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	Yina Paola Castro Zarate.	Experta Temática.	Regional Atlántico. Centro de Comercio.	Febrero de 2026
Autor	Jair Coll Gallardo.	Evaludor Instruccional.	Regional Atlántico. Centro de Comercio.	Marzo de 2026

5.1.22. Recurso: IE- AA1-EV01

Hallazgo: se debe conservar la estructura (15 °C)

Ruta:

8. ¿Cuál es la temperatura MÁXIMA recomendada para la correcta refrigeración de materias primas perecederas como la leche, los huevos y la crema de leche?

a) 5 °C

b) 10 °C

c) 15 °C

d) 0 °C (punto de congelación)

9. ¿Qué características debe tener el uso de un taller de repostería para cumplir con las BPM?

5.1.23. Recurso: IE_AA1_EV02

Hallazgo: se debe alinear títulos de la tabla a la izquierda.

Ruta:

2. LISTA DE CHEQUEO

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SI CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Selecciona mínimo 5 equipos esenciales de repostería (horno, batidora, nevera, estufa, licuadora, etc.).			
2.	Describe el funcionamiento básico de cada equipo seleccionado de manera clara y precisa.			
3.	Explica los protocolos de limpieza y desinfección para cada equipo según las BPM.			
4.	Incluye las normas de seguridad para tener en cuenta al usar cada equipo para prevenir accidentes.			
5.	Relaciona los equipos con su aplicación en preparaciones específicas de repostería.			
6.	Presenta la información de manera creativa, organizada y visualmente atractiva.			
7.	Utiliza imágenes, íconos o ilustraciones que facilitan la comprensión del contenido.			

5.1.24. Recurso: IE- AA2-EV01.

Hallazgo: se debe alinear títulos de la tabla a la izquierda.

Ruta:

2. LISTA DE CHEQUEO

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SI CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Clasifica las materias primas por categorías (harinas, azúcares, grasas, huevos, lácteos, espesantes, saborizantes).			
2.	Incluye mínimo 15 materias primas diferentes representativas de la repostería.			
3.	Por cada materia prima, incluye nombre común y nombre técnico cuando aplica.			

5.1.25. Recurso: IE- AA2-EV02

Hallazgo: se debe alinear títulos de la tabla a la izquierda.

Ruta:

2. LISTA DE CHEQUEO

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Realiza una intervención inicial pertinente que responde a la pregunta orientadora del instructor.			
2.	Aplica conceptos de BPM y normativa sanitaria en su análisis del caso planteado.			
3.	Identifica correctamente los criterios de calidad para la recepción de materias primas.			
4.	Propone procedimientos adecuados para el			

5.1.26. Recurso: IE- AA3-EV01

Hallazgo: se debe alinear títulos de la tabla a la izquierda.

Ruta:

2. LISTA DE CHEQUEO

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Incluye 5 o más preparaciones completas (masas, cremas, postres).			
2.	Cada receta incluye: nombre, ingredientes con cantidades precisas, procedimiento detallado, fotos y parámetros de calidad.			
3.	Las cantidades están expresadas en unidades técnicas correctas (gramos, mililitros, porcentajes).			
4.	El paso a paso es claro, detallado y menciona las técnicas específicas aplicadas (ej. "batir a punto de nieve", "incorporar en forma envolvente").			
5.	Incluye fotografías de alta calidad que muestran paso a paso el producto terminado.			

5.1.27. Recurso: IE- AA3-EV01

Hallazgo: se debe alinear títulos de la tabla a la izquierda.

Ruta:

2. LISTA DE VERIFICACIÓN

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Cumple con la duración establecida (máximo 5 minutos).			
2.	Sigue claramente la estructura sugerida: presentación, <i>mise en place</i> , paso a paso, producto terminado.			
3.	Aparece en cámara, se presenta claramente y nombra la receta a preparar.			
4.	Muestra todos los ingredientes organizados,			

5.1.28. Recurso: IE- AA3-EV02

Hallazgo: se debe alinear títulos de la tabla a la izquierda.

Ruta:

2. LISTA DE VERIFICACIÓN

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Cumple con la duración establecida (máximo 5 minutos).			
2.	Sigue claramente la estructura sugerida: presentación, <i>mise en place</i> , paso a paso, producto terminado.			
3.	Aparece en cámara, se presenta claramente y nombra la receta a preparar.			
4.	Muestra todos los ingredientes organizados, pesados y listos, con utensilios limpios y ordenados.			
5.	Evidencia visible de lavado de manos, uso de			

5.1.29. Recurso: IE_AA4_EV01

Hallazgo: se debe alinear títulos de la tabla a la izquierda.

Ruta:

2. LISTA DE CHEQUEO

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Describe claramente el caso simulado (contexto, producto a elaborar, cantidad).			
2.	Diseña o utiliza un formato de producción que incluye: fecha, producto, cantidad, ingredientes utilizados.			
3.	Diligencia el formato con información completa y coherente con el caso planteado.			
4.	Identifica y registra los lotes de materias primas			

5.1.30. Recurso: IE_AA4_EV01

Hallazgo: se sugiere cambiar palabra subrayada por (incluya).

Ruta:

	producto a elaborar, cantidad).			
2.	Diseña o utiliza un formato de producción que incluye: fecha, producto, cantidad, ingredientes utilizados.			
3.	Diligencia el formato con información completa			

5.1.31. Recurso: IE_AA4_EV02

Hallazgo: se debe alinear títulos de la tabla a la izquierda.

Ruta:

2. LISTA DE CHEQUEO

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
1.	Identifica y clasifica correctamente los tipos de residuos generados en un taller de repostería.			
2.	Diferencia entre residuos orgánicos (cáscaras de frutas, restos de huevo), inorgánicos aprovechables (cartón, plástico, vidrio) y no aprovechables (servilletas sucias, papel encerado).			
3.	Describe el procedimiento paso a paso para la clasificación en la fuente.			

5.1.32. Recurso: Guía de aprendizaje

Hallazgo: se debe

Ruta:

HALLAZGOS_INFO_PROGRAMA_COMPLEMENTARIA “ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA” _ 63520004_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Leira Gaviria
Fecha de revisión: 20/05/2026
Reporte ajustes: 21/05/2026
Revisión de ajustes: XX/XX/2026
Aprobación: XX/XX/2026

Observaciones generales

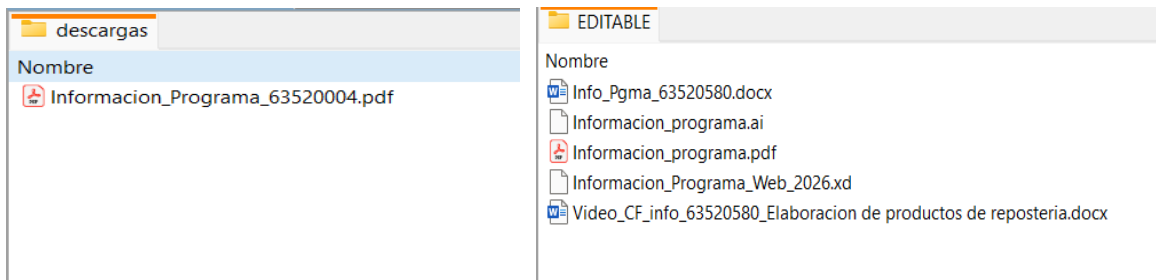
1. INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe nombrar correctamente el archivo (Informacion_Programa).

Ruta:



1.1.2. Recurso: INFO

Hallazgo: se sugiere manejar título, solo la primera en mayuscula.

Ruta:



1.1.3. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe corregir palabra (buenas).

Ruta: Presentación

El programa Elaboración de productos de repostería, que hace parte de la oferta de formación complementaria del SENA, está orientado a fortalecer las competencias técnicas, sanitarias y creativas de los aprendices en la producción de repostería bajo estándares de calidad e inocuidad. Su propósito es contribuir a la preparación de masas, cremas, postres y decoraciones, integrando técnicas estandarizadas **cuenas** prácticas de manufactura (BPM) y normas de seguridad industrial.

1.1.4. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe escribir “Asimismo”, según la RAE.

Ruta: Presentación

Durante el desarrollo del programa, el aprendiz abordará conceptos fundamentales relacionados con el manejo de equipos y herramientas, la identificación de materias primas y sus propiedades funcionales, las técnicas de elaboración de masas básicas, jarabes, *fondant*, cremas, coberturas, salsas, natillas, budines, *bavarois*, *mousses*, *soufflés* y postres helados, así como el control de calidad, la aplicación de normas ambientales y el diligenciamiento de registros de producción. **Así mismo**, comprenderá la importancia de aplicar las BPM como pilar de la inocuidad y la seguridad en el proceso productivo.

1.1.5. Recurso: INFO

Hallazgo: se debe unificar imagen de PDF y WEB.

Ruta: Presentación



- 1.1.6. **Recurso:** INFO
- Hallazgo:** la justificación del programa difiere de la que está en sofiaplus.
- Ruta:** Justificación del programa

02 Justificación del programa

avanzada (ba

En Colombia, desde hace años, el sector de alimentos y gastronomía ha representado una porción significativa del gasto de los hogares y la actividad económica. Según Díaz (2024), "el 9,10 % de los ingresos de los colombianos se destinan al sector culinario", lo que destaca la importancia del consumo fuera del hogar y el crecimiento de pequeños y medianos negocios como panaderías y reposterías, que según este mismo informe alcanzaron 3,7 millones de clientes con incremento de participación de mercado en el año 2024.

En ese orden, los empleos relacionados con el sector de alimentación y servicio de comida, según Reynoso et al. (2025), "han supuesto un aumento de alrededor de 279.000 empleos nuevos para el sector de alojamiento y servicios de comida", tanto formales como informales. Además, según Staff (2025), "las empresas de alimentos y bebidas parecen ser las que planean ajustes salariales más altos, con un incremento de hasta el 8,9 %".

Todo este contexto evidencia que la formación en repostería y elaboración de alimentos responde a necesidades claras exigidas actualmente por el mercado, lo que puede resultar en una alta demanda de productos gastronómicos, una competencia técnica más funcional y una mejora en la estabilidad laboral dentro del sector. Este programa se creó para brindar al sector productivo la posibilidad de incorporar personal con competencias técnicas y sanitarias que contribuyan al desarrollo de procesos productivos seguros, alineados con la normativa nacional e internacional.

El programa está dirigido a personas que laboran en panaderías, pastelerías, restaurantes, emprendimientos gastronómicos, así como a auxiliares de cocina y a todas aquellas personas interesadas en fortalecer sus conocimientos en repostería y contribuir a la mejora continua de la calidad e inocuidad alimentaria.

Justificación

El programa complementario de repostería se creó para brindar al sector de alimentos y al personal relacionado, la posibilidad de adquirir conocimientos especializados en el tema.

Según María Mercedes, en la revista la barra El mercado de la repostería y la pastelería en Colombia ha tomado un fuerte impulso a raíz del auge gastronómico que se vive desde hace varios años. Sin embargo, especialistas y expertos en el tema coinciden en afirmar que ésta es una industria en desarrollo a la que todavía le faltan algunos elementos para que sea reconocida y diferenciada, tanto en el país como en Latinoamérica.

Al respecto, Sebastián Sánchez, La capacitación es lo más importante en estos días, los restauranteros creen y le están apostando a los nuevos talentos en repostería y pastelería, buscan un cambio en la oferta existente y cada uno desea tener productos únicos para sus clientes. Así mismo José Ramón Castillo afirma Es hora de capacitarse, trabajar y proponer cosas que identifiquen a las naciones de forma independiente, hay que explotar los recursos que brinda la tierra, debemos luchar por una repostería latinoamericana de avanzada (barra., 2026).

Comprender las características y propiedades de la materia prima e insumos, equipos y herramienta empleadas en los procesos, técnicas de elaboración de diferentes productos de repostería son las temáticas formales de esta propuesta de formación complementaria.

- 1.1.7. **Recurso:** INFO
- Hallazgo:** uso innecesario de mayúscula.
- Ruta:** Estrategia metodológica

- ▶ El instructor - Tutor.
- ▶ El entorno.
- ▶ Las TIC.
- ▶ El trabajo colaborativo.

HALLAZGOS DI PROGRAMA COMPLEMENTARIA “ESTRATEGIAS DE ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN” 13510000_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Fernando Amórtegui G.

Fecha de revisión: 06/05/2026

Revisión de ajustes: 07/05/2026

Observaciones generales

-
-

1. Diseño curricular

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: falta completar la información en “Certificado que obtendrá”.

Ruta:

	obtenidos, con el propósito de fortalecer el uso ético, pertinente y confiable de la información en contextos académicos, laborales y productivos.
Certificado que obtendrá	Complementaria virtual
Familia	Tecnologías de información
Contenido del programa	Fundamentos para la búsqueda y organización de la información. Estrategias para la búsqueda, evaluación y uso ético de la información.

Familia	ADMINISTRACION DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
Certificación o Título	COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN ESTRATEGIAS DE ACCESO Y USO DE LA INFORMACION.
Justificación	En la actualidad, el acceso a grandes volúmenes de información en entornos digitales exige el desarrollo de competencias para utilizar la información de manera pertinente y responsable. En este contexto, se hace necesario fortalecer habilidades re

1.1.2. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se hace necesario unificar la información en “Familia”.

Ruta:

	confiable de la información en contextos académicos, laborales y productivos.
Certificado que obtendrá	Complementaria virtual
Familia	Tecnologías de información
Contenido del programa	Fundamentos para la búsqueda y organización de la información. Estrategias para la búsqueda, evaluación y uso ético de la información.
Sector económico al que	Servicios

Tipo de certificación	COMPLEMENTARIA VIRTUAL
Familia	ADMINISTRACION DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
Certificación o Título	COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN ESTRATEGIAS DE ACCESO Y USO DE LA INFORMACION.

1.1.3. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: falta unificar la información en “Área de ocupación”.

Ruta:

Familia	Tecnologías de información
Contenido del programa	Fundamentos para la búsqueda y organización de la información. Estrategias para la búsqueda, evaluación y uso ético de la información.
Sector económico al que se asocia el programa	Servicios
Área de ocupación	Auxiliares de biblioteca, técnicos en biblioteca y bibliotecólogos.
URL contenido del programa	

Contenido Programa	FUNDAMENTOS PARA LA BÚSQUEDA Y ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN. ESTRATEGIAS PARA LA BÚSQUEDA, EVALUACIÓN Y USO ÉTICO DE LA INFORMACIÓN.
Área de Ocupación	Tecnologías de información

1.1.4. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: en “Requisito adicional” se debe reemplazar la información señalada por la siguiente:

- Cumplir con el trámite de registro y matrícula establecido por la institución.
- Contar con las herramientas de cómputo e internet necesarias para el desarrollo del proceso formativo.
- Contar con habilidades lectoescritoras y de manejo de herramientas informáticas y de comunicación acordes con el programa de formación.

Ruta:

Requisito Adicional	Cursar y aprobar la totalidad del proceso formativo según los lineamientos institucionales.
Sector económico al que se asocia el programa	SERVICIOS

1.1.5. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se deben ajustar los espacios dobles que se presentan en “Estrategia metodológica”.

Ruta:

Estrategia Metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el uso de tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor - Tutor -El entorno -Las TIC -El trabajo colaborativo
-------------------------	--

1.1.6. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo 1: se debe reemplazar “el” por “la” en “la ubicación”.

Hallazgo 2: la palabra “quehacer” debe escribirse sin espacio.

Hallazgo 3: falta espacio después de cada viñeta.

Ruta:

Estrategia Metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el uso de tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor - Tutor -El entorno -Las TIC -El trabajo colaborativo
-------------------------	--

1.1.7. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: el texto señalado en Sofia se lee redundante, y, por otra parte, difiere con el texto del borrador.

Ruta:

Estrategia Metodológica

Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias.

Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:

-El instructor - Tutor

	clave	1	Proporcionar asistencia inicial
Ocupaciones que podrá desempeñar	C.O.N: 5212 Técnicos de Biblioteca C.U.O.C: 34332 Técnicos en Biblioteca		
Estrategia metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de los procesos formativos en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas en ambientes abiertos y pluritecnológicos que, en todo caso, recrean el		

1.1.8. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se recomienda suprimir las comas “,” señaladas en Sofia, y agregar las comas señaladas en el borrador del diseño.

Ruta:

Metodológica

Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias.

Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:

-El instructor - Tutor

-El entorno

-Las TIC

-El trabajo colaborativo

Estrategia metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de los procesos formativos en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas en ambientes abiertos y pluritecnológicos que, en todo caso, recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el quehacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:
-------------------------	---

1.1.9. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo 1: se recomienda agregar coma “,” después de la palabra “información”, en el resultado de aprendizaje (tener en cuenta ajustar en los demás recursos del programa).

Hallazgo 2: se debe ajustar el uso de mayúscula inicial en la palabra “información”.

Ruta:

	principios	
250603031-01. Buscar información <u>aplicando</u> estrategias de búsqueda teniendo en cuenta la necesidad de información.	• Información: concepto, procedencia, características. • Fuentes de <u>Información</u>: concepto, tipos (libros, revistas, normas técnicas, legislación). • Estrategias de búsqueda. • Buscadores: concepto, usos, tipos. • Herramientas de búsqueda. • Operadores de búsqueda. • Operadores booleanos (AND, OR, NOT), de truncamiento y agrupación	• Identificar tipos de fuentes de información • Definir términos de búsqueda. • Seleccionar herramientas de búsqueda. • Seleccionar fuentes de información. • Implementar operadores de búsqueda. • Usar palabras clave.

1.1.10. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se recomienda agregar "la" antes de la palabra "organización" (tener en cuenta ajustar en los demás recursos del programa).

Ruta:

250603031-02. Organizar la información a partir de una lectura comprensiva de lo encontrado.	condiciones para estudiar. • Estructura de textos: concepto, tipos. • Técnicas para comprensión lectora. • Técnicas para tomar notas.	condiciones para el estudio. • Reconocer estructuras de textos. • Identificar los elementos que intervienen en el proceso lector. • Leer usando técnicas de comprensión. • Tomar notas, usando diferentes técnicas. • Clasificar la información obtenida teniendo en cuenta la necesidad de información.	condiciones para el estudio teniendo en cuenta las variables estudiadas. • Usa técnicas de comprensión de lectura a partir de su experiencia lectora. • Elabora notas para <u>organización</u> de la información de acuerdo con la necesidad de información. • Comunica ideas, según audiencia, información y principios de diseño
--	--	---	---

7

1.1.11. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: el texto de referencia difiere con el título del contenido al que se accede.

Ruta:

Centro de Escritura Javeriano. (2024). *Normas APA, séptima edición: Guía de citación y referenciación*. Pontificia Universidad Javeriana.

Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura. (2011). *Alfabetización mediática e informacional: currículo para profesores*. UNESCO. <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000216099>

SENA. (2014). *Diseño curricular del programa Estrategias para el acceso y uso de la información*. Servicio Nacional de Aprendizaje.



1.1.12. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: pendiente agregar la información de la competencia a Sofia.

Ruta:



1.1.13. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo:

Ruta:

2. Planeación pedagógica

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se evidencia uso innecesario de mayúscula inicial.

Ruta:

	E	F	G
20	• Información: concepto, procedencia, características. • Fuentes de Información: concepto, tipos (libros, revistas, normas técnicas, legislación). • Estrategias de búsqueda. • Buscadores: concepto, usos, tipos. • Herramientas de búsqueda. • Operadores de búsqueda. • Operadores booleanos (AND, OR, NOT), de truncamiento y agrupación. • Filtros de búsqueda. • Técnicas de filtrado avanzado: por	• Identificar tipos de fuentes de información. • Definir términos de búsqueda. • Seleccionar herramientas de búsqueda. • Seleccionar fuentes de información. • Implementar operadores de	• Identifica los tipos de publicaciones de acuerdo a diversas fuentes de información físicas y digitales. • Describe las estrategias de búsqueda a partir de las necesidades de información.

2.1.2. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: el criterio de evaluación difiere con la información del diseño curricular.

Ruta:

	F	G	H	I
24	• Identificar elementos de privacidad y seguridad en internet. • Contrastar los resultados de la búsqueda en relación con los criterios definidos.	• Define elementos de privacidad y seguridad en internet teniendo en cuenta la configuración de las plataformas web. • Expresa conceptos de manera gráfica sobre conducta digital, de acuerdo con las buenas prácticas estudiadas. • Verifica la información encontrada de acuerdo con los criterios de búsqueda seleccionados. • Justifica la importancia de evaluar de las fuentes de información acorde de los criterios de pertinencia.	AA2. Sistematizar hallazgos de investigación respetando normas de citación y propiedad intelectual.	3

Nombre competencia del programa: Orientar búsqueda y recuperación de información según requerimientos de usuarios.				
Resultado de aprendizaje	Saberes de concepto y principios	Saberes de proceso	Criterios de evaluación	Duración (horas)
			• Justifica la importancia de evaluar las fuentes de información acorde con los criterios de pertinencia.	
		• Cambiar términos de	Aplica una estrategia de	

2.1.3. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo: se observa una misma evidencia relacionada con dos resultados de aprendizaje. Se hace necesario ajustar, ya que en el proceso de vinculación en el LMS no es posible que una misma evidencia quede vinculada con dos categorías de RA distintos.

Ruta:

	D	H	I	J	K	L	M
22	250603031-02. Organizar la información a partir de una lectura comprensiva de lo encontrado.						
22	250603031-03. Referenciar fuentes de información en correspondencia con las normas vigentes en la institución.						
							LMS

2.1.4. Recurso: Planeación Pedagógica

Hallazgo:

Ruta:

3. Cronograma

3.1. Observaciones

3.1.1. Recurso: Cronograma

Hallazgo: sin observaciones

Ruta:

3.1.2. Recurso: Cronograma

Hallazgo:

Ruta:

4. Sondeo de conocimientos previos

4.1. Observaciones

4.1.1. Recurso: Sondeo de conocimientos previos

Hallazgo: sin observaciones

Ruta:

5. Guía de aprendizaje

5.1. Observaciones

5.1.1. Recurso: GUI

Hallazgo: sin observaciones

Ruta:

INFO - HALLAZGOS COMPONENTE FORMATIVO PROGRAMA DE COMPLEMENTARIA “ESTRATEGIAS DE ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN” 13510000_1_VIRTUAL_1

Fecha de revisión: 07/05/2026

Revisión de ajustes:

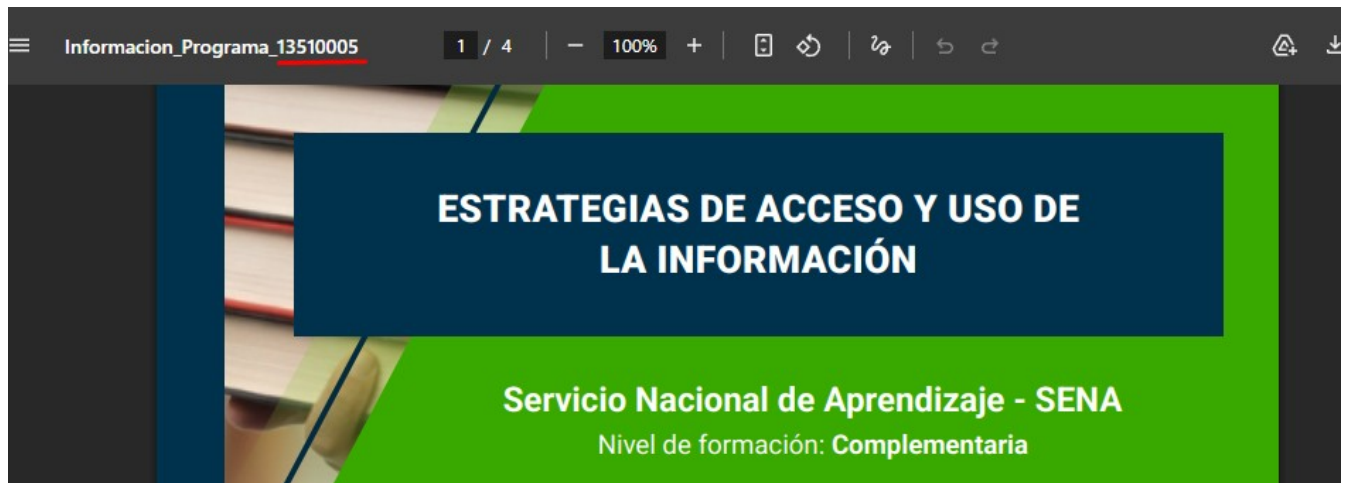
1. Información del programa (Fernando Amórtegui G.)

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: INFO (HTML y PDF)

Hallazgo: se debe ajustar de acuerdo con el código del programa virtual; o en su defecto, suprimir el código.

Ruta:

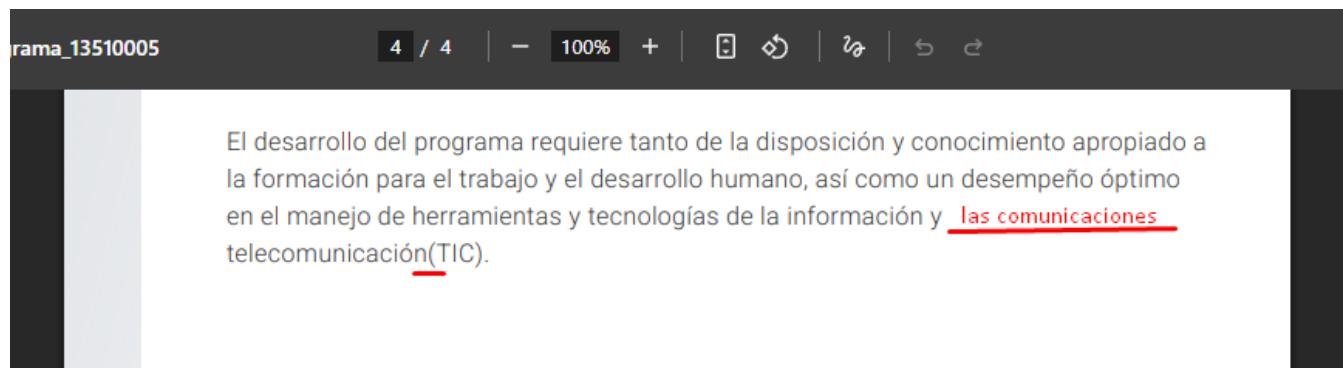


1.1.2. Recurso: INFO (HTML y PDF)

Hallazgo 1: si se hace referencia a la sigla “TIC”, se debe reemplazar la palabra “telecomunicación” por “las comunicaciones”.

Hallazgo 2: falta espacio antes de la apertura del paréntesis en “(TIC)”.

Ruta:



1.1.3. **Recurso: INFO (HTML y PDF)**

Hallazgo: en los documentos de las fuentes se hace necesario ajustar el código y nombre del programa.

Ruta:

Nombre	Fecha de
 Guion_video_Informacion_Programa_13510005_Estrategias_para_el_acceso_y_uso_de_la_información.docx	7/04/2020
 Informacion_Programa_13510000.ai	28/04/2020
 Informacion_programa_13510000.docx	28/04/2020
 Informacion_Programa_13510000.pdf	28/04/2020
 Informacion_Programa_Web_13510000.xd	28/04/2020

1.1.4. **Recurso: INFO (HTML y PDF)**

Hallazgo:

Ruta:

HALLAZGOS PROGRAMA COMPLEMENTARIA “MARKETING DIGITAL” 63110194_1_VIRTUAL_1

Revisado por: Fernando Amórtegui G.
Fecha de revisión: 21/05/2026

Observaciones generales

•
•

1. Diseño curricular

1.1. Observaciones

1.1.1. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: falta agregar el texto señalado.

Ruta:

	Descripción del programa	competencias para planear, producir y optimizar contenidos digitales alineados con objetivos de campaña y normativa legal vigente. Permite desarrollar habilidades en segmentación, selección de canales, estructuración de mensajes, métricas y análisis de resultados, integrando estrategias de mercadeo digital orientadas a la conversión, posicionamiento de marca y generación de valor en entornos digitales.
	Certificado que obtendrá	Complementaria virtual
	Familia	Ventas y comercialización
		Planeación del contenido digital • Plan estratégico organizacional: • Entorno digital.
Familia COMERCIO Y VENTAS		
Certificación o Título COMPLEMENTARIA VIRTUAL <u>EN MARKETING DIGITAL.</u>		

1.1.2. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: el nombre del CF y uno de los temas difieren entre el CF y el diseño curricular.

Ruta:



1.1.3. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: la información en “Área e ocupación” difiere entre el borrador y SOFIA.

Ruta:

	• KPI (<i>Key performance indicator</i>). • Presupuesto.
Área de ocupación	Mercadeo digital y comunicación comercial.
Sector económico al que se asocia el programa	Comercio y servicios
URL contenido del	

Área de Ocupación **Ventas y servicios**

URL Contenido Programa

1.1.4. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: la información en “Sector económico al que se asocia el programa” difiere entre el borrador y SOFIA.

Ruta:

Área de ocupación	Mercadeo digital y comunicación comercial.
Sector económico al que se asocia el programa	Comercio y servicios
URL contenido del programa	

Contar con habilidades lectoescritoras y de manejo de herramientas informáticas y c

Sector económico al que se asocia el programa

COMERCIO

1.1.5. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se recomienda reemplazar “al” por “en el”: “fijar su atención **en el** enorme atractivo...”

Ruta:

programa	La revolución tecnológica ha llevado a las organizaciones a moverse en mercados competitivos con el fin de satisfacer las necesidades y deseos de los clientes, ofertando productos o servicios en inmejorables condiciones de información, rapidez y rentabilidad.
Justificación	En la actualidad un gran número de organizaciones están orientadas al marketing digital basando sus negocios en las demandas reales del mercado y por ello fijan su atención <u>al</u> enorme atractivo que un espacio virtual provoca en el público objetivo.

Justificación	En la actualidad un gran número de organizaciones están orientadas al marketing digital basando sus negocios en las demandas reales del mercado y por ello fijan su atención <u>al</u> enorme atractivo que un espacio virtual provoca en el público objetivo. La formación complementaria en Marketing digital desarrolla habilidades para la optimización de herramientas como medio de comunicación para
---------------	---

1.1.6. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se recomienda agregar coma “,” después de las palabras “actualidad” y “digital”.

Ruta:

Justificación	información, rapidez y rentabilidad. En la actualidad <u>un</u> gran número de organizaciones están orientadas al marketing digital <u>basando</u> sus negocios en las demandas reales del mercado y por ello fijan su atención <u>al</u> enorme atractivo que un espacio virtual provoca en el público objetivo. La formación complementaria en Marketing digital desarrolla habilidades
---------------	--

Justificación	En la actualidad <u>un</u> gran número de organizaciones están orientadas al marketing digital <u>basando</u> sus negocios en las demandas reales del mercado y por ello fijan su atención <u>al</u> enorme atractivo que un espacio virtual provoca en el público objetivo. La formación complementaria en Marketing digital desarrolla habilidades para la optimización de herramientas como medio de comunicación para llegar a sus clientes en entornos digitales, las tecnologías de la información y la comunicación dan lugar al denominando marketing digital, siendo internet y las redes sociales la herramienta más efectiva para conectar clientes, permitiendo segmentarlos, focalizarlos y comercializarles productos
---------------	---

1.1.7. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo 1: después de la palabra “digitales”, conviene reemplazar la coma “,” por punto seguido “.”, dejando la siguiente palabra con mayúscula inicial, ya que se inicia una idea distinta a la anterior.

Hallazgo 2: sobra una “n” en la palabra “denominado”.

Ruta:

Justificación	y por ello fijan su atención al enorme atractivo que un espacio virtual provoca en el público objetivo. La formación complementaria en Marketing digital desarrolla habilidades para la optimización de herramientas como medio de comunicación para llegar a sus clientes en entornos digitales, las tecnologías de la información y la comunicación dan lugar al <u>denominando</u> marketing digital, siendo internet y las redes sociales la herramienta más efectiva para conectar
----------------------	---

Justificación	La formación complementaria en Marketing digital desarrolla habilidades para la optimización de herramientas como medio de comunicación para llegar a sus clientes en entornos digitales, las tecnologías de la información y la comunicación dan lugar al <u>denominando</u> marketing digital, siendo internet y las redes sociales la herramienta más efectiva para conectar clientes, permitiendo segmentarlos, focalizarlos y comercializarles productos o servicios.
----------------------	---

1.1.8. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: sobra la coma “,” después de la palabra “integradas”; y, falta espacio después de las viñetas.

Ruta:

Información general del programa de formación	
Código/versión	Denominación
63110194 V1	Marketing digital.
	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de los procesos formativos en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, <u>integradas</u> , en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la

Estrategia Metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de los procesos formativos en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, <u>integradas</u>, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el quehacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -E instructor – Tutor. -E entorno. -Ls TIC. -E trabajo colaborativo.
--------------------------------	--

1.1.9. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: se hace necesario verificar la redacción del texto en el criterio señalado.

Ruta:

aprendizaje	principios	saberes de proceso	evaluación	(ti
RA1. Formular plan de <i>marketing</i> digital teniendo en cuenta segmento de mercado.	RA1. - Plan estratégico organizacional: concepto, componentes o estructura. - Entorno digital: concepto, variables y características. - Mezcla de mercadeo: concepto, aplicabilidad, variables y estrategias. - E-marketing: concepto,	RA1. - Reconocer entorno digital. - Definir variables de mercadeo. - Seleccionar objetivos, estrategias y tácticas de <i>marketing</i> digital. - Identificar características del segmento de mercado. - Determinar acciones de publicidad digital. - Seleccionar medios de comunicación <i>online</i>.	RA1. - Establece objetivos de <i>marketing</i> digital según análisis <u>flor</u> y modelo del negocio. - Estructura táctica de comunicación <i>online</i> según objetivos de <i>marketing</i> digital. - Describe segmento de	

	ENTORNO DIGITAL: CONCEPTO, VARIABLES Y CARACTERÍSTICAS.
Criterio Evaluación	RA1. ESTABLECE OBJETIVOS DE MARKETING DIGITAL SEGÚN ANÁLISIS <u>FLOR</u> Y MODELO DEL NEGOCIO. ESTRUCTURA TÁCTICA DE COMUNICACIÓN ONLINE SEGÚN OBJETIVOS DE MARKETING DIGITAL.

1.1.10. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo: en la explicación del significado de la sigla no es necesario el uso de mayúscula inicial.

Ruta:

	aplicabilidad. - SEM (<u>S</u>earch engine <u>m</u>arketing): concepto, estrategias y aplicabilidad. - SEO (<u>S</u>earch engine <u>o</u>ptimization): concepto, técnicas y aplicabilidad. - SMO (<u>S</u>ocial media <u>o</u>ptimization): concepto, acciones y aplicabilidad.			
--	--	--	--	--

1.1.11. Recurso: Diseño curricular

Hallazgo:

Ruta:

1.1.12. Recurso: Diseño curricular
Hallazgo:
Ruta:

1.1.13. Recurso: Diseño curricular
Hallazgo:
Ruta:

1.1.14. Recurso: Diseño curricular
Hallazgo:
Ruta:

1.1.15. Recurso: Diseño curricular
Hallazgo:
Ruta:

2. Planeación pedagógica

2.1. Observaciones

2.1.1. Recurso: Planeación Pedagógica
Hallazgo:
Ruta:

2.1.2. Recurso: Planeación Pedagógica
Hallazgo:
Ruta:

2.1.3. Recurso: Planeación Pedagógica
Hallazgo:
Ruta:

3. Cronograma

3.1. Observaciones

3.1.1. Recurso: Cronograma
Hallazgo:
Ruta:

3.1.2. Recurso: Cronograma
Hallazgo:
Ruta:

3.1.3. Recurso: Cronograma
Hallazgo:
Ruta:

3.1.4. Recurso: Cronograma
Hallazgo:
Ruta:

4. Sondeo de conocimientos previos

4.1. Observaciones

4.1.1. Recurso: Sondeo de conocimientos previos
Hallazgo:
Ruta:

4.1.2. Recurso: Sondeo de conocimientos previos

Hallazgo:

Ruta:

4.1.3. Recurso: Sondeo de conocimientos previos

Hallazgo:

Ruta:

4.1.4. Recurso: Sondeo de conocimientos previos

Hallazgo:

Ruta:

5. Guía de aprendizaje

5.1. Observaciones

5.1.1. Recurso: GUI

Hallazgo:

Ruta:

5.1.2. Recurso: GUI

Hallazgo:

Ruta:

5.1.3. Recurso: GUI

Hallazgo:

Ruta:

5.1.4. Recurso: GUI

Hallazgo:

Ruta:

5.1.5. Recurso: GUI

Hallazgo:

Ruta:

5.1.6. Recurso: GUI
Hallazgo:
Ruta:

5.1.7. Recurso: GUI
Hallazgo:
Ruta:

5.1.8. Recurso: GUI
Hallazgo:
Ruta:

5.1.9. Recurso: GUI
Hallazgo:
Ruta:



INFORME DETALLADO

Administración funcional de repositorios de datos y recursos educativos Producción, actualización, vinculación y migración de semillas virtuales 2022-2026

Dirección de Formación Profesional
Grupo de Gestión de la Formación

Corte preliminar 2026: 21 de mayo de 2026
Meta vigencia 2026: 193 programas

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

1. Contexto y alcance del informe

El presente informe consolida la gestión realizada entre 2022 y el corte preliminar de 2026 frente a la administración funcional de repositorios de datos y recursos educativos, entendida como el conjunto de acciones orientadas a organizar, mantener, actualizar, vincular, migrar y disponer los recursos asociados a los procesos de formación virtual y a distancia que imparte el SENA.

La solicitud que origina este reporte requiere evidenciar el cumplimiento de la actividad de “administrar funcionalmente los repositorios de datos y recursos educativos, que contenga la información relacionada con los procesos de formación que imparta el SENA en concordancia con las demás áreas y grupos de la Dirección General, en línea con las normas y disposiciones vigentes”. En ese sentido, el informe se concentra en resultados esperados, estado cualitativo del trabajo, resultados obtenidos, identificación del trabajo en curso, fecha de cumplimiento según el plan 2026, riesgos y recomendaciones.

La gestión aquí presentada no se limita a producir cursos nuevos. También incluye actualización de programas existentes, ajustes pedagógicos y técnicos, revisión de componentes formativos, generación de información del programa, preparación de recursos accesibles, vinculación LMS, disposición en repositorio, migración de semillas a Zajuna y soporte para el crecimiento del catálogo institucional de cursos cortos y titulada virtual.

2. Respuesta ejecutiva a la solicitud de seguimiento

Campo solicitado	Respuesta consolidada
Resultados esperados	Contar con repositorios funcionales, trazables y actualizados que permitan disponer recursos educativos digitales para los programas virtuales y a distancia, asegurar su consulta, facilitar la vinculación LMS y alimentar los catálogos institucionales de cursos cortos y formación titulada.
Estado del trabajo (descripción cualitativa)	En ejecución y con avance acumulado significativo. El periodo 2022-2026 consolida una operación estable que combina producción, actualización, migración y vinculación. Para 2026 se cuenta con 81 registros gestionados frente a una meta de 193 programas.
Resultados obtenidos	825 gestiones acumuladas entre 2022 y corte 2026: 507 corresponden a producción, actualización, ajustes o vinculación; 318 corresponden a Migración Zajuna 2024. Para 2026 se registran 14 programas vinculados/enviados a ejecución y 67 pendientes dentro del corte actual.
Nombre o identificación del trabajo en curso	Administración funcional de repositorios de datos y recursos educativos 2022-2026; gestión de producción, actualización, ajustes, vinculación y migración de semillas virtuales para los catálogos institucionales y LMS Zajuna.
Fecha de cumplimiento según plan 2026	31 de diciembre de 2026, con corte preliminar de seguimiento al 21 de mayo de 2026.
Riesgo de no atención	Sí existe riesgo medio-alto si no se asegura la recepción oportuna de insumos, validación de recursos, disponibilidad de equipos, revisión de accesibilidad y cierre de vinculación LMS/SOFIA Plus. A la fecha faltan 112 programas para alcanzar la meta 2026.
Recomendaciones	Priorizar la ruta de cierre 2026 por línea de producción, depurar los 67 pendientes de vinculación del corte actual, definir la cartera faltante de 112 programas para cumplir la meta, y sostener seguimiento semanal con matriz única de estados, responsables, fechas, hallazgos y evidencias.



3. Balance consolidado 2022-2026

El acumulado 2022-2026 evidencia una operación progresiva. En 2022 se estabilizó el seguimiento de semillas; en 2023 se fortaleció la vinculación LMS y la revisión de recursos; en 2024 se ejecutó la Migración Zajuna y se sostuvieron procesos de actualización; en 2025 se consolidaron nuevas virtualizaciones, convenios y cierre de programas SENATEC/OIT; y en 2026 se mantiene una cartera de producción y ajustes con meta anual definida de 193 programas.

Vigencia	Tipo de gestión	Producción / actualización	Migración Zajuna	Total anual	Observación
2022	Virtualización / seguimiento de semillas	128	-	128	Base de seguimiento 2022: programas únicos.
2023	Vinculación LMS	50	-	50	Dato institucional: programas vinculados en LMS.
2024	Producción / actualización	87	-	87	Se trasladan 5 SENATEC/OIT al cierre 2025.
2024	Migración Zajuna 2024	0	318	318	Incluye migración inicial y 52 programas de bolsa nacional.
2025	Virtualización / actualización / convenios	161	-	161	Incluye SENATEC/OIT finalizados en 2025.
2026	Producción en curso a corte 21/05/2026	77	-	81	Incluye 4 registros CampeSENA como gestión complementaria de estrategia.
TOTAL	Producción / actualización / vinculación + migración	507	318	825	Acumulado general 2022-2026.

Año	Gestión	Comp. producción	Titulada producción	Comp. migración	Titulada migración	Total	Observación
2022	Virtualización / seguimiento de semillas	83	45	0	0	128	Base de seguimiento 2022: programas únicos.
2023	Vinculación LMS	25	25	0	0	50	Dato institucional: programas vinculados en LMS.
2024	Producción / actualización	66	21	0	0	87	Se trasladan 5 SENATEC/OIT al cierre 2025.
2024	Migración Zajuna 2024	0	0	247	71	318	Incluye migración inicial y 52 programas de bolsa nacional.
2025	Virtualización / actualización / convenios	130	31	0	0	161	Incluye SENATEC/OIT finalizados en 2025.
2026	Producción en curso a corte 21/05/2026	57	20	0	0	81	Incluye 4 registros CampeSENA como gestión complementaria de estrategia.
TOTAL	Gestión total	608	213	247	71	825	El total incluye 4 registros CampeSENA dentro del corte 2026.

4. Lectura cualitativa por vigencia

4.1 Vigencia 2022: organización y estabilización del seguimiento

En 2022 se registraron 128 programas únicos, clasificados operativamente en 83 programas complementarios y 45 programas titulados. Esta vigencia permitió estructurar una base de seguimiento sobre estados SOFIA, espacios LMS creados o solicitados, recursos en proceso de alistamiento y programas con necesidades de ajuste. El aporte principal fue estabilizar la gestión de semillas y disponer información mínima de control para que los equipos pudieran reconocer el estado de cada programa y la ruta de atención correspondiente.



4.2 Vigencia 2023: vinculación LMS y fortalecimiento del control de recursos

Para 2023 se adopta el dato institucional de 50 programas vinculados en LMS, distribuidos en 25 programas complementarios y 25 titulados. Esta vigencia fortaleció la aplicación de listas de chequeo, la revisión de recursos, la validación de materiales y la actualización del histórico institucional de semillas, con el fin de facilitar la consulta, reutilización y trazabilidad de recursos virtualizados.

4.3 Vigencia 2024: actualización y Migración Zajuna

En 2024 se separan dos frentes de trabajo: la producción/actualización de 87 programas y la Migración Zajuna de 318 programas. La migración constituye un hito institucional porque permitió preservar el acervo de semillas, trasladar recursos al nuevo LMS, revisar estructuras, ajustar elementos faltantes y sostener la continuidad de la oferta virtual y a distancia. Este bloque debe presentarse de forma independiente, dado que su alcance fue principalmente de continuidad operativa, tecnológica y académica.

4.4 Vigencia 2025: consolidación de nuevas virtualizaciones, convenios y SENATEC/OIT

En 2025 se consolidan 161 programas asociados a virtualización, actualización, convenios, tecnologías, técnicos, cadenas de formación y cierre de programas SENATEC/OIT. Esta vigencia refleja la maduración del proceso: se fortalece la articulación entre líneas de producción, repositorio, LMS Zajuna y actores externos, y se amplía la capacidad institucional para sostener el crecimiento del catálogo virtual.

4.5 Vigencia 2026: ejecución preliminar frente a meta anual de 193 programas

Con corte al 21 de mayo de 2026 se cuenta con 81 registros gestionados frente a una meta anual de 193 programas. Esto equivale a un avance preliminar de 42.0%. La brecha pendiente para alcanzar la meta es de 112 programas. Este dato debe leerse como un corte de gestión y no como cierre de la vigencia, debido a que varios programas se encuentran en tránsito entre producción, revisión, ajustes, validación, vinculación LMS y publicación o envío a ejecución.

5. Meta 2026: avance, pendientes y ruta de cierre

Indicador 2026	Valor	Lectura de gestión
Meta 2026	193	Programas a producir, actualizar, ajustar o disponer durante la vigencia.
Corte actual 21/05/2026	81	Registros identificados en la cartera actual de programas virtuales.
Avance porcentual	42.0%	Avance preliminar frente a la meta anual.
Pendiente para meta 2026	112	Programas que deben definirse, asignarse, producirse o actualizarse para alcanzar la meta.
Vinculados / enviados a ejecución	14	Programas del corte actual con estado de vinculación positiva.
Pendientes de vinculación en el corte	67	Registros en producción/revisión/ajuste o pendientes de cierre operativo.
Fecha de cumplimiento del plan	31/12/2026	Fecha de cierre esperada para cumplimiento de la meta anual.

La diferencia entre la meta anual y el corte actual exige una ruta de cierre por etapas. La primera prioridad es depurar los 67 registros pendientes de vinculación que ya están identificados en la cartera 2026; la segunda es definir y programar los 112 programas faltantes para completar la meta anual; y la tercera es asegurar que cada programa cuente con evidencias, recursos, metadatos y trazabilidad suficiente para su disposición final en Zajuna y/o SOFIA Plus.

Etapas	Periodo sugerido	Acciones clave	Producto esperado
Etapas 1	Mayo - junio 2026	Depurar cartera actual, validar códigos, revisar alertas, confirmar responsables y priorizar los 67 pendientes de vinculación.	Matriz 2026 depurada y semáforo de atención.
Etapas 2	Julio - agosto 2026	Cerrar ajustes pedagógicos, recursos, accesibilidad, información del programa y validaciones de repositorio para el primer bloque priorizado.	Programas listos para vinculación y envío a ejecución.
Etapas 3	Septiembre - octubre 2026	Incorporar y producir cartera faltante para acercarse a la meta de 193 programas.	Nuevos programas asignados por línea y avance consolidado.
Etapas 4	Noviembre - diciembre 2026	Cierre de vinculación, publicación, soportes, informes, evidencias y balance final frente a la meta.	Cierre de vigencia y reporte final de cumplimiento.



6. Distribución de la cartera 2026 por línea de producción

Línea de producción	Complementaria	Titulada	CampeSENA	Total
Atlántico	5	4	0	9
Huila	19	8	4	31
Santander	6	4	0	10
Tolima	27	4	0	31
TOTAL	57	20	4	81

El corte 2026 evidencia concentración de la cartera en Tolima y Huila, cada una con 31 registros, seguidas por Santander con 10 y Atlántico con 9. La actualización de Santander/Edison corrige el conteo previo e incorpora 10 registros, distribuidos en 6 programas complementarios y 4 titulados. Este ajuste permite presentar de forma más precisa la participación de las líneas y evita subestimar el aporte de Santander en la vigencia.

Línea de producción	Nuevo	Actualización	Ajustes	Total
Atlántico	5	2	2	9
Huila	19	4	8	31
Santander	4	6	0	10
Tolima	6	10	15	31
TOTAL	34	22	25	81

Línea de producción	Vinculados	Pendientes	Total	% vinculado
Atlántico	0	9	9	0.0%
Huila	4	27	31	12.9%
Santander	1	9	10	10.0%
Tolima	9	22	31	29.0%
TOTAL	14	67	81	17.3%

7. Estado de la cartera 2026 por tipo de programa y entrega

Tipo de programa	Nuevo	Actualización	Ajustes	Total
CampeSENA	4	0	0	4
Complementaria	13	21	23	57
Titulada	17	1	2	20
TOTAL	34	22	25	81

Tipo de programa	Vinculados	Pendientes	Total
CampeSENA	0	4	4
Complementaria	6	51	57
Titulada	8	12	20
TOTAL	14	67	81

La composición de la cartera 2026 muestra que 34 registros corresponden a programas nuevos, 22 a actualizaciones y 25 a ajustes. Esta distribución confirma que la administración funcional del repositorio no opera únicamente como fábrica de nuevos cursos, sino como mecanismo de sostenibilidad de la oferta: actualiza recursos, corrige inconsistencias, mejora trazabilidad, prepara contenidos para vinculación y garantiza que los programas continúen disponibles para los usuarios y centros de formación.

8. Pendientes 2026 y riesgos de atención

Línea	Complementaria pendiente	Titulada pendiente	CampeSENA pendiente	Total pendiente
Atlántico	5	4	0	9
Huila	18	5	4	27
Santander	6	3	0	9
Tolima	22	0	0	22
TOTAL	51	12	4	67



Además de los pendientes de vinculación, se identifican 17 registros con alertas, ausencia de fecha de entrega o necesidad de verificación de código/versión. Estos casos requieren depuración antes de considerarse cerrados para el cumplimiento de meta. La gestión de alertas es clave para evitar reprocesos, inconsistencias entre repositorio y LMS, o errores en la publicación de programas.

Riesgo	Descripción	Nivel	Acción de mitigación
Brecha frente a meta 2026	Faltan 112 programas para completar la meta de 193.	Alto	Definir cartera faltante por línea, responsable y mes de entrega.
Pendientes de vinculación	67 registros del corte actual no figuran vinculados/enviados a ejecución.	Alto	Priorizar por fecha de entrega, estado de recursos y disponibilidad para SOFIA Plus.
Alertas de código o versión	17 registros requieren revisión por alerta, fecha faltante o consistencia de código.	Medio	Depurar nomenclatura, validar diseños curriculares y normalizar identificadores de semilla.
Dependencia de insumos de líneas y centros	La entrega tardía de diseños, guías, evidencias, anexos o recursos limita el cierre oportuno.	Medio-alto	Establecer fechas límite y responsables por cada paquete de entrega.
Accesibilidad y calidad de recursos	Recursos sin texto alternativo, metadatos, enlaces funcionales o coherencia web/PDF generan devoluciones.	Medio	Aplicar lista de chequeo antes de enviar a repositorio y asegurar revisión por pares.
Integración LMS / SOFIA Plus	La vinculación final depende de disponibilidad, integración y validación funcional en Zajuna y SOFIA Plus.	Medio	Hacer cortes de validación semanales y registrar evidencias de publicación.

9. Importancia para los catálogos institucionales y Zajuna

La producción, actualización y vinculación de cursos virtuales alimenta directamente los catálogos institucionales de consulta pública. En formación complementaria, los cursos cortos virtuales permiten responder con agilidad a necesidades de actualización, reconversión laboral, salud, agro, tecnología, gestión, comercio, turismo, habilidades digitales y demás líneas de interés para la ciudadanía. Estos programas fortalecen el catálogo de cursos cortos:

<https://ejecucionformacion.sena.edu.co/cursos-cortos>

En formación titulada, las semillas técnicas y tecnológicas permiten habilitar programas de mayor duración, con estructura curricular, fases, actividades, evidencias e instrumentos de evaluación. Su disponibilidad se relaciona con el catálogo de formación titulada virtual y a distancia:

<https://zajuna.sena.edu.co/titulada.php>

La Migración Zajuna 2024 debe resaltarse como un hito de continuidad institucional. No se trató únicamente de mover archivos entre plataformas; implicó revisar estructuras de curso, ajustar recursos pedagógicos, verificar funcionamiento, completar cronogramas o información faltante, incorporar recursos accesibles y asegurar que los programas pudieran seguir siendo utilizados para programación, creación de fichas y ejecución de la formación. En este sentido, la migración protegió el acervo de contenidos virtuales del SENA y redujo el riesgo de interrupción en la oferta.

10. Resultados esperados frente a resultados obtenidos

Resultado esperado	Descripción	Resultado obtenido / estado actual
Repositorio funcional y trazable	Recursos organizados, con identificación de semilla, versión, programa y ubicación.	825 gestiones acumuladas; 318 migraciones Zajuna y 507 gestiones de producción/actualización/vinculación.
Crecimiento del catálogo virtual	Nuevas producciones y actualizaciones para sostener oferta complementaria y titulada.	2026 registra 81 programas en cartera frente a meta de 193; 2025 consolidó 161 programas.
Continuidad operativa LMS	Semillas disponibles en Zajuna para ejecución de programas virtuales y a distancia.	Migración Zajuna 2024 consolidó 318 programas migrados, incluyendo 52 de bolsa nacional.
Calidad y accesibilidad de recursos	Componentes formativos, guías, instrumentos, información del programa y recursos accesibles revisados.	Se mantienen procesos de revisión, ajustes y vinculación; se requiere cerrar alertas y pendientes 2026.
Articulación institucional	Trabajo coordinado con líneas de producción, repositorio, DFP, SOFIA Plus, Zajuna y grupos de la Dirección General.	Cartera 2026 distribuida en Tolima, Huila, Santander y Atlántico; Santander/Edison actualizado con 10 registros.



11. Recomendaciones para cumplir la meta 2026

No.	Recomendación	Acción sugerida
1	Consolidar matriz única 2026	Mantener una base nacional con código, programa, línea, responsable, tipo de entrega, estado, fechas, alertas, vinculación y evidencia.
2	Priorizar cierre de pendientes	Atender primero los 67 registros del corte actual pendientes de vinculación, diferenciando producción, revisión, ajustes y publicación.
3	Definir cartera faltante	Programar los 112 programas faltantes para alcanzar la meta de 193, con distribución por línea y fecha de entrega.
4	Controlar alertas de código y versión	Verificar códigos, nombres, versiones de semilla, coherencia entre diseño curricular, guía, recursos y LMS.
5	Fortalecer autocontrol de líneas	Aplicar listas de chequeo antes de enviar a repositorio para reducir reprocesos y tiempos de devolución.
6	Separar métricas de producción y migración	Mantener la Migración Zajuna como bloque independiente para evitar duplicidades y preservar la lectura histórica.
7	Realizar seguimiento semanal	Instalar tablero de control con avance por línea, meta, vinculados, pendientes, alertas y fecha de cierre.

12. Anexo: cartera 2026 registrada al corte

A continuación se presenta una relación nominal resumida de la cartera 2026 utilizada para el cálculo del avance. Esta tabla debe mantenerse como anexo vivo y actualizarse con cada corte de seguimiento, especialmente para confirmar vinculaciones, cierres de ajustes y nuevos programas requeridos para completar la meta de 193.

#	Código	Nombre del programa	Tipo	Línea	Entrega	Vinc.
1	33130244	Vigilancia basada en comunidad para gestores y vigías comunitarias	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
2	13510005	Estrategias para el acceso y uso de la información	Complementaria	Tolima	Actualización	No
3	12210015	Formulación y evaluación de proyectos	Complementaria	Tolima	Actualización	No
4	33110233	Primeros auxilios	Complementaria	Tolima	Actualización	No
5	41311578	Fortalecimiento competencias blandas presencial-virtual	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
6	4230004	Economía solidaria cultura y asociatividad	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
7	73310112	Mentalidad empresarial e ideas de negocio	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
8	21250011	Orientación del enfoque de desarrollo local OVOP Colombia	Complementaria	Tolima	Ajustes	Sí
9	123500	Gestión de negocios y finanzas	Titulada	Tolima	Ajustes	Sí
10	133100	Técnico laboral Contabilización operaciones comerciales y financieras	Titulada	Huila	Actualización	No
11	228147	Soporte de Sistemas Telemáticos	Titulada	Huila	Nuevo	Sí
12	524707	Desarrollo de Imágenes para la Interacción Digital	Titulada	Huila	Nuevo	Sí
13	23120007	Manejo de productos químicos	Complementaria	Santander	Actualización	No
14	621209	Operaciones comerciales multicanal	Titulada	Santander	Nuevo	Sí
15	524537	Prototipado industrial de prendas de vestir	Titulada	Santander	Nuevo	No
16	621200	Ventas y negociación comercial	Titulada	Santander	Nuevo	No
17	12310041	Creatividad para la solución de conflictos laborales	Complementaria	Santander	Actualización	No
18	12210556	Manejo de suite Microsoft 365 en entornos empresariales	Complementaria	Santander	Actualización	No
19	72210086	Aceites esenciales	Complementaria	Santander	Actualización	No



#	Código	Nombre del programa	Tipo	Línea	Entrega	Vinc.
		extracción usos y aplicaciones				
20	73310057	Manejo Fitosanitario Cultivos Transitorios Bajo Cubierta	Complementaria	Santander	Actualización	No
21	124100	Desarrollo Publicitario	Titulada	Santander	Nuevo	No
22	22230062	Formulación planes y estrategias gestión sostenible energética	Complementaria	Santander	Actualización	No
23	00170000	Economía solidaria formalización de organizaciones	Complementaria	Tolima	Actualización	No
24	12210024	Indicadores de gestión	Complementaria	Tolima	Actualización	Sí
25	93440007	Planificación sistema de gestión calidad NTC ISO 9001	Complementaria	Tolima	Actualización	Sí
26	228144	Gestión en desarrollo de pruebas de software	Titulada	Tolima	Nuevo	Sí
27	228145	Programación de soluciones de software	Titulada	Tolima	Nuevo	Sí
28	228146	Soluciones de computación en la nube	Titulada	Tolima	Nuevo	Sí
29	11220133	Auditoría interna de calidad NTC ISO 9001	Complementaria	Tolima	Actualización	No
30	63110194	Marketing Digital	Complementaria	Atlántico	Ajustes	No
31	63520004	Elaboración de productos de repostería	Complementaria	Atlántico	Ajustes	No
32	935507	TP Control procesos de calidad confección industrial	Titulada	Huila	Nuevo	No
33	123103	TP Operación de procesos contables y financieros	Titulada	Huila	Nuevo	Sí
34	33110059	Humanización de la atención en Salud	Complementaria	Tolima	Actualización	Sí
35	33130158	Atención integral en salud a las víctimas de violencias sexuales	Complementaria	Tolima	Actualización	No
36	84710108	Manejo responsable del transporte terrestre de animales en pie	Complementaria	Tolima	Nuevo	No
37	52130001	Lectura crítica	Complementaria	Tolima	Actualización	Sí
38	228141	Desarrollo de soluciones informáticas aplicando IA	Titulada	Huila	Nuevo	No
39	228124	Implementación y operación de la ciberseguridad	Titulada	Huila	Nuevo	No
40	93610218	Conservación de frutas y verduras	Complementaria	Huila	Nuevo	No
41	12310175	Cuentas contables	Complementaria	Huila	Actualización	No
42	CampeSENA-LOG	CampeSENA Radial - Establecer estrategias logísticas	CampeSENA	Huila	Nuevo	No
43	CampeSENA-LAC	CampeSENA Radial - Procesamiento de productos lácteos	CampeSENA	Huila	Nuevo	No
44	CampeSENA-BIO	CampeSENA Radial - Buenas prácticas de bioseguridad y bienestar...	CampeSENA	Huila	Nuevo	No
45	62330147	Mercadeo Conceptualización Metodología Y Aplicabilidad	Complementaria	Atlántico	Actualización	No
46	83210128	Diseño Y Construcción De Tableros De Distribución	Complementaria	Atlántico	Actualización	No
47	62110006	Estructuración comercial en negocios verdes	Complementaria	Atlántico	Nuevo	No
48	73320176	Críar gallinas ponedoras con alimentación alterna	Complementaria	Huila	Nuevo	No
49	6130643	Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde	Complementaria	Huila	Nuevo	No
50	21710088	Bases de datos generalidades y sistemas de gestión	Complementaria	Huila	Nuevo	No
51	12310018	Contabilidad en las organizaciones	Complementaria	Huila	Actualización	No
52	72340049	Análisis indicadores técnicos producción cultivo acuícola	Complementaria	Huila	Nuevo	No
53	12310040	Formulación de proyectos en mi	Complementaria	Huila	Actualización	No



#	Código	Nombre del programa	Tipo	Línea	Entrega	Vinc.
		profesión				
54	62360002	Creación de contenido digital para redes sociales	Complementaria	Huila	Nuevo	No
55	21250008	IPPTA Estación productiva Módulo 2	Complementaria	Huila	Ajustes	No
56	21250009	IPPTA Estación Socioeconómica Módulo 3	Complementaria	Huila	Nuevo	No
57	21250012	Consolidación del sueño colectivo OVOP Colombia	Complementaria	Tolima	Nuevo	No
58	11210057	Fortalecimiento competencias blandas presencial-virtual	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
59	93610010	Alistamiento equipos transformación granos de cacao	Complementaria	Huila	Nuevo	No
60	123101	Gestión Contable y de Información Financiera	Titulada	Huila	Ajustes	No
61	33130245	Atención psicosocial población migrante retornada y receptoras	Complementaria	Tolima	Nuevo	No
62	CampeSENA-LID	CampeSENA Radial - Formación de líderes con talento integrales...	CampeSENA	Huila	Nuevo	No
63	124108	Estrategias de Marketing Digital para el Sistema Moda	Titulada	Atlántico	Nuevo	No
64	135333	Procesos de Atención al Cliente	Titulada	Atlántico	Nuevo	No
65	722109	Proyectos Agropecuarios Comunitarios	Titulada	Atlántico	Nuevo	No
66	12210048	Servicio al cliente mediante la comunicación telefónica	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
67	41730056	Herramientas de innovación para investigación en salud pública	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
68	92320029	Aditivos análisis y control de calidad industria alimentaria	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
69	73322084	Críar gallinas ponedoras alimentación alterna v2	Complementaria	Huila	Ajustes	No
70	73322082	Incorporación principios bienestar animal tenencia responsable	Complementaria	Huila	Ajustes	No
71	72340046	Análisis indicadores técnicos cultivo acuícola v2	Complementaria	Huila	Ajustes	No
72	72310013	Cultivo de palma de aceite	Complementaria	Huila	Ajustes	No
73	66210001	Gastronomía colombiana	Complementaria	Huila	Ajustes	No
74	62360023	Creación contenido digital redes sociales v2	Complementaria	Huila	Ajustes	No
75	21720033	Desarrollo modelo planeación estratégica negocios electrónicos	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
76	13510000	Estrategias acceso y uso información (versión nueva)	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
77	13310013	Fortalecimiento habilidades gestión presupuestal en SENA	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
78	33110304	Manejo de primeros auxilios	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
79	33130235	Atención psicosocial migrante (código alternativo)	Complementaria	Tolima	Ajustes	No
80	621602	Operaciones de servicio de alojamiento	Titulada	Atlántico	Nuevo	No
81	21250007	IPPTA Estación ambiental Módulo 1	Complementaria	Huila	Nuevo	Sí

13. Fuentes internas de información

- Estado de programas 2022 y regla operativa de clasificación por código.
- Informe general de actividades 2023 del repositorio de recursos de formación virtual.
- Avance del plan de virtualización 2024 y soporte de Migración Zajuna 2024, incluyendo bolsa nacional.

GOR-F-012 V03



- Informe de gestión de virtualización Ecosistema 2025 con corte a 30 de noviembre de 2025.
- Archivo de cartera 2026 “programas_virtuales_v4 (2).csv”, con corte preliminar a 21 de mayo de 2026.
- Informe ejecutivo base “Producción, actualización y migración de semillas virtuales 2022-2026”.

14. Conclusión ejecutiva

La administración funcional de repositorios de datos y recursos educativos es una actividad estratégica para la Dirección de Formación Profesional, porque permite conservar, organizar, actualizar, migrar y disponer recursos que sostienen la oferta virtual y a distancia del SENA. El periodo 2022-2026 evidencia una gestión acumulada de 825 registros, con un componente de producción, actualización y vinculación de 507 gestiones y una Migración Zajuna 2024 de 318 programas.

Para 2026, la meta de 193 programas exige acelerar el cierre de la cartera actual y programar los 112 programas faltantes. La gestión debe enfocarse en depurar alertas, cerrar ajustes, vincular programas listos, asegurar evidencias y mantener seguimiento por línea de producción. Con estas acciones, el repositorio y Zajuna continuarán soportando el crecimiento de los catálogos institucionales y la continuidad de la Formación Profesional Integral en ambientes virtuales y a distancia.



INFORME EJECUTIVO

Producción, actualización y migración de semillas virtuales 2022-2026

Dirección de Formación Profesional

La producción de cursos virtuales y a distancia constituye un soporte estratégico para ampliar la cobertura, modernizar la formación y mantener vigente la oferta que consulta la ciudadanía a través de los catálogos institucionales de cursos cortos y formación titulada. Cada programa producido, actualizado, vinculado o migrado permite que el SENA conserve recursos educativos organizados, accesibles, trazables y disponibles para la ejecución de la Formación Profesional Integral en ambientes virtuales y a distancia.

Entre 2022 y el corte a 21 de mayo de 2026 se consolidan 825 gestiones asociadas a semillas y programas virtuales. De este total, 507 corresponden a producción, actualización, ajustes o vinculación, y 318 corresponden a la Migración Zajuna 2024 donde se garantizó la continuidad, adaptabilidad y mejora de la estructura de los cursos de la institución permitiendo mantener abierta la oferta y ejecutando al mismo tiempo un proceso de gestión de cambio en el LMS Zajuna. Esta separación permite reconocer dos frentes complementarios: el crecimiento de la oferta virtual y la continuidad operativa de los programas al nuevo ambiente LMS Zajuna.

El resultado acumulado evidencia un proceso progresivo: 2022 permitió organizar y estabilizar el seguimiento de semillas; 2023 fortaleció la vinculación LMS y el control de recursos; 2024 incorporó la migración masiva a Zajuna y la actualización de los recursos y estructuras de los programas de formación; 2025 consolidó nuevas virtualizaciones, actualizaciones y programas en convenio con organizaciones como SENATEC/OIT, Ministerio de Igualdad y Equidad, Comité Internacional de la Cruz Roja, Instituto Nacional de Salud, Ministerio de salud, OVOP e ICA; y 2026 muestra un avance preliminar a corte de 21 de mayo de 2026.

1. Balance consolidado 2022-2026

El balance de las vigencias permite observar que la gestión de la estrategia no se limita a producir cursos nuevos. También comprende actualización de recursos existentes, ajustes pedagógicos, revisión de componentes formativos, vinculación LMS, disposición en repositorio, generación de



información del programa, preparación de recursos accesibles y migración de semillas para garantizar continuidad en la plataforma institucional.

Vigencia	Producción / actualización	Migración Zajuna	Total anual
2022	128	-	128
2023	50	-	50
2024	87	318	405
2025	161	-	161
2026	81	-	81
Total	507	318	825

Detalle por nivel de formación:

Vigencia	Tipo de gestión	Complementaria	Titulada	Total	Observación
2022	Virtualización	83	45	128	
2023	Virtualización	25	25	50	Dato institucional de programas vinculados.
2024	Virtualización	66	21	87	Producción y actualización de programas de formación.
2024	Migración Zajuna 2024	247	71	318	Migración Zajuna
2025	Virtualización	130	31	161	En titulada se incluye 5 programas SENATEC finalizados en 2025, Cadenas de formación, Tituladas virtual a distancia.



Vigencia	Tipo de gestión	Complementaria	Titulada	Total	Observación
		a			
2026	Virtualización en proceso de producción a la fecha	61	20	81	En proceso a corte 21 de mayo 2026.
TOTAL 2022-2025	Total de gestión	551	193	825	

En 2022 se registraron 128 programas únicos, clasificados según la regla operativa aplicada para ese año: códigos de ocho dígitos para formación complementaria y códigos de seis dígitos para formación titulada. Esta vigencia permitió consolidar una base de seguimiento sobre estados SOFIA, espacios LMS creados o solicitados y recursos en proceso de alistamiento.

En 2023 se adopta el dato institucional de 50 programas vinculados en LMS, distribuidos entre formación complementaria y titulada. Este año fortaleció la aplicación de listas de chequeo, la revisión de recursos y el histórico institucional de semillas, como mecanismo para consultar y reutilizar contenidos virtualizados.

En 2024 se diferencia la producción y actualización de programas frente a la Migración Zajuna. La producción y actualización suma 87 programas, luego de trasladar los cinco programas SENATEC/OIT al corte 2025 por su finalización real. La migración Zajuna, por su parte, integra 318 programas: 266 del proceso inicial y 52 complementarios de bolsa nacional finalizados y dispuestos en plataforma.

En 2025 se consolidan 161 programas, con énfasis en virtualización de complementarios nuevos, actualizaciones, convenios, tecnologías, técnicos, cadenas de formación y el cierre de cinco programas SENATEC/OIT. Para 2026 se registra un corte a 21 de mayo de 81 programas de formación en proceso de diseño y desarrollo, pendiente de actualización conforme avance la vigencia y se confirme la vinculación final en Zajuna.



2. Producción 2026 y aporte de las líneas de producción

El corte preliminar 2026 consolida 81 registros: 57 programas complementarios, 20 programas titulados y 4 registros asociados a la estrategia CampeSENA. Esta información permite evidenciar que se continúa alimentando el catálogo virtual con nuevas producciones, actualizaciones y ajustes sobre programas existentes, de acuerdo con las necesidades de la oferta institucional.

En la presente vigencia se cuenta con 34 programas nuevos, 25 ajustes y 22 actualizaciones. Esta composición evidencia que la gestión no solo se orienta a crear oferta nueva, sino también a sostener la pertinencia de programas existentes mediante actualización curricular, ajustes pedagógicos, recursos renovados y preparación para vinculación.

En relación con el estado de vinculación, se registran 14 programas vinculados y enviados a ejecución para su activación de oferta en ejecución en el sistema de administración educativa SOFIAPlus y 67 pendientes en estado de producción y revisión de recursos. Este dato debe leerse como un indicador de seguimiento, no como cierre definitivo de la vigencia, dado que varios programas pueden encontrarse en tránsito entre revisión, ajustes finales, validación, vinculación LMS y publicación.

3. Relación con los catálogos institucionales

La producción de cursos virtuales impacta directamente la capacidad institucional para mantener y ampliar los catálogos de consulta pública. En el caso de la formación complementaria, los cursos cortos virtuales fortalecen rutas de actualización rápida, reconversión laboral, habilidades digitales, salud, agro, gestión, turismo, comercio y demás áreas con alta demanda social. Su consulta se articula con el catálogo de cursos cortos: <https://ejecucionformacion.sena.edu.co/cursos-cortos>

En la formación titulada, la disposición de semillas técnicas y tecnológicas permite habilitar programas de mayor duración, con estructura curricular más amplia y recursos organizados por fases, actividades, evidencias e instrumentos. Su disponibilidad se relaciona con el catálogo de formación titulada virtual y a distancia: <https://zajuna.sena.edu.co/titulada.php>

4. Importancia estratégica de la Migración Zajuna

La Migración Zajuna 2024 representa uno de los hitos más relevantes del periodo, porque permitió dar continuidad a programas que ya hacían parte de la oferta virtual y que requerían estar



disponibles en el nuevo ambiente institucional. La migración no fue únicamente un traslado técnico de contenidos; implicó revisión de estructuras, verificación de recursos, ajustes pedagógicos, incorporación de recursos y herramientas faltantes, disponibilidad de información del programa y organización de espacios de semillas.

Al consolidar 318 programas migrados, la entidad protegió el acervo de contenidos virtuales y redujo el riesgo de pérdida de recursos, discontinuidad de oferta o reprocesos en los centros de formación. Este esfuerzo también permitió que programas con inscritos o requerimientos de bolsa nacional pudieran quedar disponibles en Zajuna para apoyar procesos de programación, creación de fichas y ejecución de la formación.

La migración fortalece la trazabilidad porque cada semilla queda asociada a un identificador, una estructura LMS y una ruta de recursos. Esto facilita posteriores procesos de actualización, revisión, auditoría, soporte, vinculación, publicación y reutilización. En términos institucionales, Zajuna se convierte en un eje de continuidad académica y tecnológica para la formación virtual y a distancia.

Conclusiones

- El periodo 2022-2026 consolida 825 gestiones asociadas a producción, actualización, vinculación y migración de semillas virtuales.
- La producción de cursos virtuales alimenta los catálogos institucionales, mejora la disponibilidad de oferta y fortalece el acceso a programas complementarios y titulados.
- La Migración Zajuna 2024 debe presentarse como un bloque independiente, dado que su alcance fue de continuidad operativa y tecnológica, no solo de producción nueva.

EVIDENCIA – OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 3

Asistir en la formulación y validación de especificaciones técnicas relacionadas con contratación, migración y transición de repositorios de contenidos educativos, verificando el cumplimiento de requisitos técnicos y operativos

1. Actividad desarrollada

En atención al correo remitido por el equipo de desarrollo sobre los ajustes solicitados al módulo Repositorio de Zajuna, se participó en la coordinación, análisis y validación funcional de la sesión programada para revisar el avance del desarrollo y aclarar los ítems pendientes asociados a metadata. La sesión fue confirmada para el día 14 de mayo de 2026, en el horario de 10:00 a. m. a 12:00 m., con el propósito de revisar la versión 1 reportada como funcional, validar los aspectos esperados de metadata para la versión 2 y precisar la documentación técnica requerida para su construcción.

2. Solicitud atendida

De acuerdo con el correo compartido por el equipo de fábrica, la reunión fue solicitada para: i) validar los ítems ya funcionales para el despliegue de la versión 1 actual, ii) revisar los aspectos esperados de metadata reportados previamente por el equipo funcional, y iii) consolidar los insumos técnicos de la versión 2, incluyendo casos de uso, requerimientos funcionales en formato 017, formato 018 y mockups.

3. Desarrollo de la reunión

Durante la sesión de revisión funcional del módulo Repositorio, el equipo de desarrollo presentó el flujo de los cambios implementados y realizó demostraciones sobre la administración de permisos. En la validación se evidenció que el desarrollo incorporó permisos específicos de lectura, escritura, eliminación y modificación, atendiendo la observación funcional de granularidad en el acceso. Asimismo, se verificó la herencia de permisos desde la carpeta principal hacia las subcarpetas y se comprobó el comportamiento del sistema frente a intentos de modificación por parte de usuarios con permisos limitados únicamente a lectura.

En el espacio también se abordaron consultas específicas sobre los ítems de metadata que aún requerían definición funcional. Como resultado, se acordó revisar internamente desde el equipo funcional qué personas participarían en la validación detallada de dicho proceso y dar respuesta al equipo de fábrica para continuar la construcción y pruebas sobre los ajustes remitidos por correo.

De forma complementaria, las capturas generadas durante la sesión evidencian la interfaz de autorización de permisos por usuario, la selección de carpetas o directorios objeto de validación y la disponibilidad de acciones operativas asociadas al repositorio, como descargar carpeta, autorizar e insertar metadata. Estos elementos sirvieron como soporte visual para contrastar el comportamiento del desarrollo frente a las observaciones funcionales reportadas.

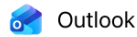
4. Resultado y aporte a la obligación contractual

La gestión realizada permitió dar respuesta formal a la solicitud de reunión, participar en la validación de requisitos funcionales y operativos del módulo Repositorio y dejar trazabilidad sobre los aspectos técnicos que requieren continuidad, especialmente en materia de metadata, pruebas y definición de insumos funcionales. Esta actividad aporta al cumplimiento de la obligación contractual 3, en tanto fortalece la revisión técnica previa al despliegue y la transición ordenada de funcionalidades relacionadas con la gestión de repositorios de contenidos educativos.

5. Evidencias asociadas

- Correo “RE: Desarrollos Zajuna y Protocolo Fabrica”, en el cual se confirma la sesión para el 14 de mayo de 2026 y se precisan los temas de revisión del módulo Repositorio.
- Registro de antecedentes funcionales y técnicos del ambiente, incluyendo observaciones sobre acceso, credenciales de administrador y enlace de pruebas.
- Transcripción de la reunión de revisión funcional del módulo Repositorio, con demostración de permisos, herencia de carpetas y acuerdos para continuar la validación de metadata.
- Capturas de pantalla de la sesión funcional, donde se observa la ventana de autorización de permisos por usuario y la barra de acciones disponible para la carpeta o directorio validado, incluyendo las opciones de autorizar e insertar metadata.

6. Anexos ilustrativos



RE: Desarrollos Zajuna y Protocolo Fabrica.

Desde Lizbeth Sanabria Acuña <lsanabria@sena.edu.co>

Fecha Mié 13/05/2026 8:11

Para Martha Cecilia Lopez Garcia <mclopezg@sena.edu.co>; Diego Fernando Salcedo Toro <dsalcedot@sena.edu.co>; Wilson Ramirez Zuluaga <wramirez@sena.edu.co>

CC Wilmer Ismael Angel Benavides <wangel@sena.edu.co>; Andres Camilo Penagos Beltran <acpenagos@sena.edu.co>; Carlos Andres Saavedra Hernandez <csaavedra@sena.edu.co>; Emilia Aguirre Leguizamo <eaguirre@sena.edu.co>

Buenos días Martha

En atención a la solicitud, confirmamos la sesión para el día jueves 14 de mayo de 10am a 12m.

Quedamos atentos.

Saludos,
Lizbeth Sanabria

De: Martha Cecilia Lopez Garcia <mclopezg@sena.edu.co>

Enviado: jueves, 7 de mayo de 2026 16:55

Para: Lizbeth Sanabria Acuña <lsanabria@sena.edu.co>; Diego Fernando Salcedo Toro <dsalcedot@sena.edu.co>; Wilson Ramirez Zuluaga <wramirez@sena.edu.co>

Cc: Aura Maria Gomez Rincón <amgomezr@sena.edu.co>; Martha Liliana Caviedes Diaz <mcaviedes@sena.edu.co>; Oscar Mauricio Bedoya Sanchez <ombedoya@sena.edu.co>; Luis Felipe Beltran Beltran <lbeltranb@sena.edu.co>; Helman Castaneda Castaneda <hcastanedac@sena.edu.co>; Wilmer Ismael Angel Benavides <wangel@sena.edu.co>

Asunto: RE: Desarrollos Zajuna y Protocolo Fabrica.

Buenas tardes, @Lizbeth Sanabria Acuña

Desde el equipo de desarrollo, nos comparten la siguiente información sobre los ajustes solicitados al desarrollo del módulo Repositorio.

Enviamos un documento organizado por temáticas ya que el ultimo correo enviado fue un adjunto en un correo sin formato.

La versión 1 definida en las últimas reuniones de 2025 se encuentra terminada y funcional en el ambiente reportado en febrero 2026.

La URL:

 [ProyectosZajunaEntregas2026](#)

Figura 1. Confirmación de sesión de trabajo remitida por correo.

2.1 Se realiza revisión de credenciales y se evidencia que para el ambiente no se cuenta con módulo de acceso:

Imagen de credenciales recibidas:

- Nombre del módulo/proyecto: Cmszajuna
- Url del ambiente de pruebas: <http://149.130.169.49/>
- Administrador
- Usuario: 123456789
- Contraseña: Sena12345.

Imagen del ambiente sin módulo de autenticación - INICIO:

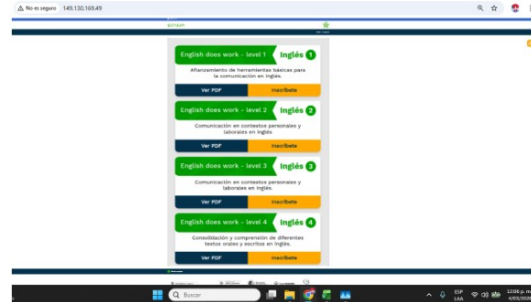
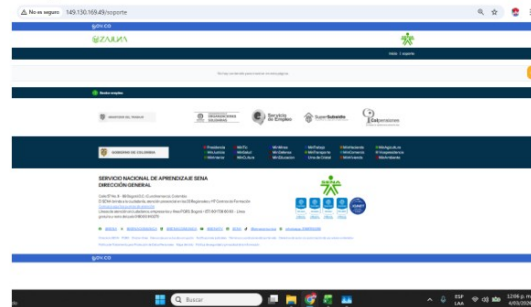


Imagen del ambiente sin módulo de autenticación - SOPORTE:



2.2 Para la funcionalidad de: **CENTRO DE CALIFICACIONES**, no se relacionan credenciales de administrador, se cuenta solo con usuarios aprendiz e instructor.

2.3 Para la funcionalidad **ADI**, no se cuenta con enlace de ambiente de pruebas

Figura 2. Registro de observaciones técnicas previas del ambiente de pruebas.

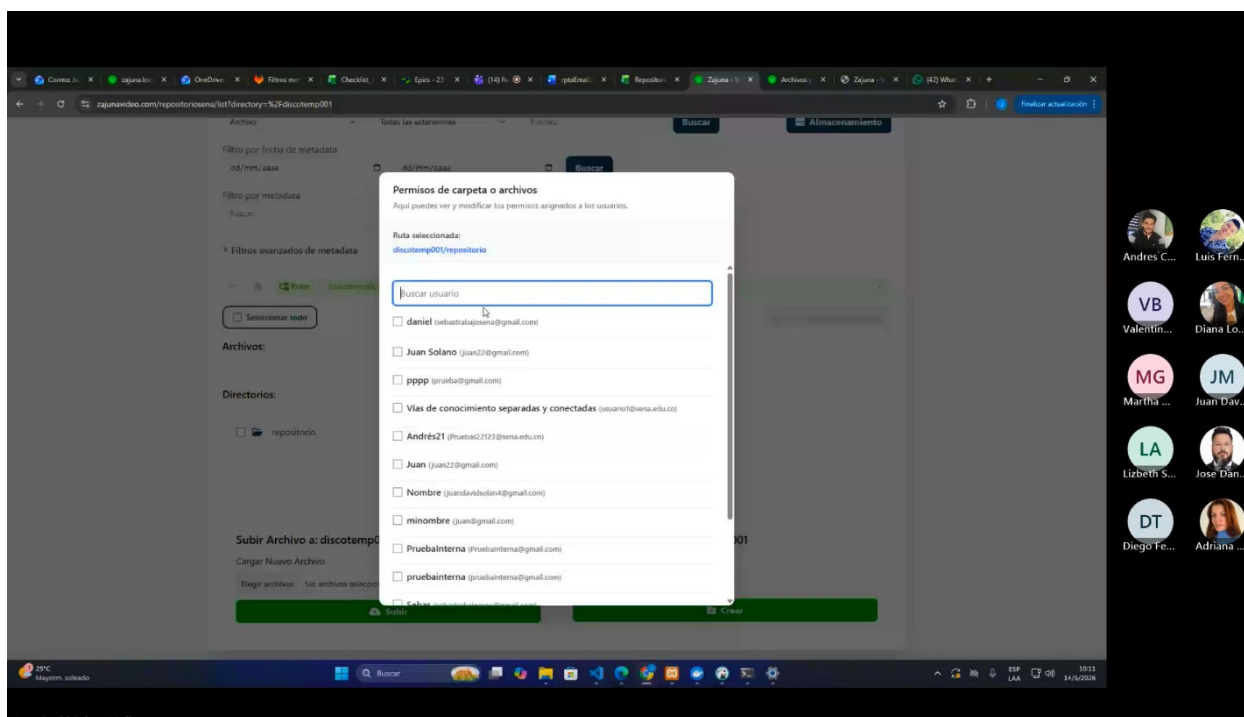


Figura 3. Ventana de autorización de permisos por usuario en el módulo Repositorio.

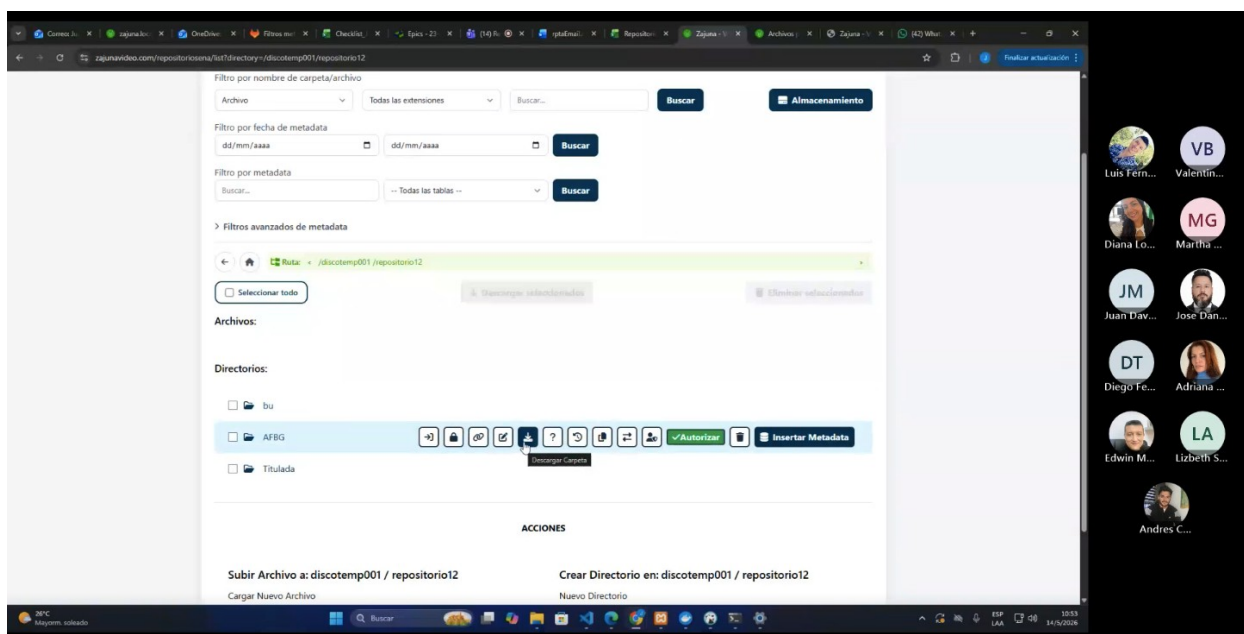
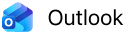


Figura 4. Vista de directorios y acciones disponibles para autorización e inserción de metadata.



Apoyo caso 670 semilla con textos relacionados con otros programas

Desde Andres Camilo Penagos Beltran <acpenagos@sena.edu.co>
Fecha Mié 06/05/2026 13:28
Para Olga Constanza Bermudez Jaimes <obermudezj@sena.edu.co>
CC Ana Catalina Cordoba Sus <accordoba@sena.edu.co>

Cordial saludo Olguita y Catalina.

Escolo caso, para que porfa me ayuden modificando la guía correspondiente al programa Administración de recursos humanos, donde se mencionan apartados de otros programas de formación.

Quedo atento a cualquier inquietud muchas gracias.

Administración de recursos humanos	13410029		Incluye textos de higiene y manipulación de alimentos, pedagogía humana y contenidos sobre paciente, salud, estabilización y tratamiento.	Textos de los programas: 32330007 Acciones básicas para la atención de una persona con afectación de la salud. 11210046 Pedagogía humana . 33110014 Aspectos sanitarios en la nutrición y la alimentación.
------------------------------------	----------	--	---	--

Gestión de Semillas | Trazabilidad al Caso No. 670

Andres Camilo Penagos

No. Caso

670

Semilla URL

13410029_2_VIRTUAL_2

Ambiente

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL
(COMPLEMENTARIA VIRTUAL)

Área Tecnológica

FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

Familia

GESTIÓN ORGANIZACIONAL (73)

Programa

ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS (13410029) | 40 Horas

Quien Escaló el Caso

ANDREA CAROLINA SANCHEZ PRADA | Correo: andresanchez@sena.edu.co | Skype: | No. Cel. 3143991969

Fecha Registro

2026-04-23 06:27:21

Situación verificada por el Agente

Cordial saludo señores Ecosistema,

En la guía de aprendizaje tiene la siguiente inconsistencia;

En el punto 2. Presentación de la guía hace referencia al tema de manipulación de alimentos y el curso pertenece a recursos humanos.

En el punto 3.2 . Actividad de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje; habla sobre afectación de la salud, seguridad y bienestar de un paciente, lo cual tan corresponde al tema que se aborda en el curso.

Agradezco la revisión de la guía y ajustes correspondientes.

Anexo evidencia.

Atentamente

Andrea Sánchez

URL del recurso ejecutable

No hay enlace relacionado...

URL de la fuente en el repositorio Sena

No hay enlace relacionado...

Correo: ...

Nueva p...

Product...

SAVA | S...

Gestión ...

Chat | 22...

2202010...

Programa	Código	Evaludador de contenido / instruccional	Hallazgo principal	Nivel
Administración de recursos humanos	13410029		Incluye textos de higiene y manipulación de alimentos, pedagogía humana y contenidos sobre paciente, salud, estabilización y tratamiento.	Textos de los programas: 32330007 Acciones básicas para la atención de una persona con afectación de la salud. 11210046 Pedagogía humana . 33110014 Aspectos sanitarios en la nutrición y la alimentación.
Aplicación del merchandising en puntos de venta	63110192	ATLANTICO	Mezcla merchandising con contenidos de negocios verdes, medio ambiente, consumidores conscientes y mercados sostenibles.	Crítico

Gestión de documentación aduanera en comercio exterior	13460000	ATLANTICO	Incluye pedagogía humana y bloque de conceptos pedagógicos fundamentales, ajenos a comercio exterior.	Crítico
Venta estratégica de productos y servicios	63110190	ATLANTICO	Presenta textos sobre ámbito pedagógico y evidencias centradas en merchandising y plan de merchandising.	Crítico
Gestión del mantenimiento industrial 1: preliminares del mantenimiento industrial	83710214	ATLANTICO	Incluye textos sobre inteligencia emocional, apoyo emocional y espiritual y aprendizaje emocional.	Crítico
Planeación estratégica del mercadeo internacional	12410020	ATLANTICO	Menciona ámbito pedagógico, pedagogía humana y conceptos pedagógicos.	Crítico
Protección y conservación de alimentos	72310017	ATLANTICO	Incluye textos sobre inteligencia emocional, apoyo emocional y espiritual, aprendizaje emocional e interpretación de emociones. Tiene archivo duplicado con el mismo hallazgo.	Crítico
Ganadería intensiva de doble propósito	72310022	ATLANTICO	Presenta textos pedagógicos sobre técnicas de evaluación del educador, seguimiento y evaluación de estudiantes y "Diario visual de una experiencia de aprendizaje".	Crítico
Análisis financiero empresarial	12350004	TOLIMA	El contenido es financiero, pero los resultados de aprendizaje aparecen codificados como 240201050, asociado a otro programa.	Crítico / validar diseño

Programa	Código	Evaluador de contenido / instruccional	Hallazgo principal	Nivel
Control de seguridad de la información en las organizaciones	21720211	Andrés Felipe Velandia Espitia	Incluye competencia sobre implementación de programa de certificación y bloque de conceptos pedagógicos fundamentales.	Alto
Recibo y despacho de objetos	12150019	Laura Paola Gelvez Manosalva	Menciona ámbito pedagógico y conceptos pedagógicos, ajenos al programa logístico.	Alto
Preparación de conservas de frutas y verduras	93610220	ATLANTICO	La presentación indica que el aprendiz perfeccionará su competencia en pedagogía humana.	Alto
Ganadería sustentable	72312126	ATLANTICO	Incluye conceptos pedagógicos, planeación formativa y seguimiento/evaluación del proceso formativo y sus actores.	Alto

Cordialmente



Andres Camilo Penagos Beltran

Dirección General-Dirección De Formación Profesional -
Contratista
acpenagos@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 57 No. 8 -69



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Oferta - Estado cursos pendientes de ajuste

Desde Lizbeth Sanabria Acuña <lsanabria@sena.edu.co>
Fecha Lun 04/05/2026 8:45
Para Andres Camilo Penagos Beltran <acpenagos@sena.edu.co>

Hola Camilo, feliz día

Agradezco conocer si de alguno ya se tienen los ajustes.

Código semilla	Nombre semilla
228118_1_VIRTUAL_2_CADFOR	CDF - Analisis y Desarrollo de Software
121523_2_VIRTUAL_1_CADFOR	CDF - COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS
821207_1_VIRTUAL_1_CADFOR	CDF - GESTIÓN EFICIENTE DE LA ENERGÍA
723179_1_VIRTUAL_1_CADFOR	CDF - GESTIÓN AGROEMPRESARIAL
124100_1_VIRTUAL_1_CADFOR	CDF - DESARROLLO PUBLICITARIO
524300_1_VIRTUAL_1_CADFOR	CDF - DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA MODA
86120364_1_VIRTUAL_3	Denominación del programa: DESCRIPCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL VEHÍCULO (CAJA DE TRANSFERENCIA Y EJES)
86120367_1_VIRTUAL_3	DESCRIPCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL MOTOR DE COMBUSTIÓN INTERNA A GASOLINA (BLOQUE Y PISTONES)
21730024_1_VIRTUAL_2	Denominación del programa: APLICACIÓN DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE EN EL PROCESO DE DESARROLLO
52450487_1_VIRTUAL_1	PATRONAJE DIGITAL DE BILLETERA
73322078_1_VIRTUAL_1	Denominación del programa: IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS DE BIOSEGURIDAD Y BIENESTAR ANIMAL EN PRODUCCIÓN AVÍCOLA DE POSTURA
62110006_1_VIRTUAL_1	Denominación del programa: ESTRUCTURACIÓN COMERCIAL EN NEGOCIOS VERDES
62110007_1_VIRTUAL_1	Denominación del programa: PLANEACIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO VERDE
21720210_1_VIRTUAL_1	Denominación del programa: IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN LA OPTIMIZACIÓN DE LA PRODUCTIVIDAD
222213_1_DISTANCIA_1	Denominación del programa: CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS
835201_1_DISTANCIA_1	Denominación del programa: FABRICACIÓN DIGITAL DE MOBILIARIO

733105_1_DISTANCIA_1	Denominación del programa: MANEJO DE LA PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA
222116_2_DISTANCIA_1	Denominación del programa: PROPAGACIÓN MASIVA DE MATERIAL VEGETAL
33130242_1_VIRTUAL_1	Desarrollo de habilidades para la valoración de apoyos de personas con discapacidad
93440007_1_VIRTUAL_2	PLANIFICACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD - NTC ISO 9001
12150019_1_VIRTUAL_3	RECIBO Y DESPACHO DE OBJETOS
21720211_1_VIRTUAL_1	CONTROL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES
93610217_1_VIRTUAL_2	COMERCIALIZACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS PROCESADAS

Saludos,
Lizbeth Sanabria



Lizbeth Sanabria Acuña

Dirección De Formación Profesional - Contratista
lsanabria@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Calle 57 # 8-69



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Rap no permite editar nombre (10772)

1/6 > >>

Caso 7

!

Caso

Fecha de apertura *

2026-05-11 16:51:46



Tipo

Solicitud



Categoría

...aciones > INCIDENTE no permite editar las ponderaciones de las Actividades y/o RAPs



Estados

En curso (asignada)

Fuente de solicitud

Zajuna



Urgencia

Alta



Impacto

Media



Prioridad

Alta



Aprobación

No sujeto a aprobación

 Actores 7

Solicitante

 Penagos Beltrán Andrés Camilo 5

Observador

 Sanabria Lizbeth

 Beltran Beltran Luis Felipe

 Gutierrez Castaño Catalina

 Santamaría Juan Carlos

 Gil Restrepo Adolfo León

Asignado a

 Niño Camargo Anayibe

 Niveles de servicio

TTO ?

2026-05-11 17:16:13



TTR ?



Internal TTO ?



Internal TTR ?



 Casos vinculados

AP

 Rap no permite editar nombre

Cordial saludo, equipo Zajuna.

212500071_VIRTUAL_1.docx

Solicito amablemente su apoyo para la creación o ajuste de los RAP/categorías correspondientes a la semilla **21250007_1_VIRTUAL_1**, debido a que el campo disponible en plataforma no permite registrar el nombre completo del resultado de aprendizaje según lo establecido en SOFIA Plus, por límite de caracteres.

Durante la revisión se identificó que los nombres de las categorías de los **RA3 y RA4** se encuentran incompletos en Zajuna y deben quedar registrados con la denominación oficial, así:

RA3:

Evaluar los indicadores ambientales del IPPTA para identificar potencialidades ecosistémicas, restricciones territoriales y riesgos socioambientales del predio, reconociendo su condición ecológica y trayectoria ambiental, en función de la sostenibilidad agroecológica.

RA4:

Formular el plan de acción orientado a la restauración ecológica y el fortalecimiento ambiental del predio, con base en su condición ecológica y trayectoria ambiental, integrando prácticas agroecológicas, saberes territoriales e instrumentos de planificación participativa.

Agradezco realizar el ajuste correspondiente en la semilla, conservando la estructura y la asociación de las evidencias relacionadas a cada resultado de aprendizaje.

Quedo atento a la confirmación del ajuste o a las indicaciones técnicas que correspondan.

Cordialmente,
Andrés Camilo Penagos Beltrán
Equipo de Repositorio

 Cordial Saludo, Andrés Camilo Penagos Beltrán,

Nos encontramos atendiendo su caso y realizando una validación inicial, donde se identificará la causa de su caso.

Se estará informando cualquier cambio relacionado con la solución o el escalamiento del caso según corresponda el análisis realizado.

Atentamente,

Adolfo León Gil Restrepo.
Asesor de soporte Zajuna.

 Zajuna

Cordial Saludo, Andrés Camilo Penagos Beltrán,



Hemos revisado la información del caso, por tal motivo se realiza un escalamiento al equipo de Soporte técnico quien se encargará de ejecutar el procedimiento adecuado.

Le estaremos comunicando cualquier avance sobre el mismo.

Atentamente,

Anayibe Niño Camargo
Asesor de soporte Zajuna.

 Zajuna

Cordial Saludo, Andrés Camilo Penagos Beltrán,

Nos permitimos informar que el equipo de Soporte Técnico se encuentra trabajando en la solución del caso.

Le estaremos comunicando cualquier avance sobre el mismo.

Atentamente,

Anayibe Niño Camargo
Asesor de soporte Zajuna.

 Zajuna

Cordial Saludo, Andrés Camilo Penagos Beltrán,

Nos permitimos informar que el equipo de Soporte Técnico se encuentra trabajando en la solución del caso.

Le estaremos comunicando cualquier avance sobre el mismo.

Atentamente,
Catalina Gutierrez castaño
Asesor de soporte Zajuna.

 Zajuna

AP

Buenos días.

Con respecto al caso quisiera saber que avances se tienes, esto debido a que se requiere la semilla finalizada para comenzar a realizar oferta. Muchas gracias quedamos atentos

Cordial Saludo Andrés Camilo Penagos,

Nos permitimos dar respuesta a su nota registrada el 19/05/2026 e informar que Soporte Técnico se encuentra trabajando en la solución del caso, le estaremos comunicando cualquier avance sobre el mismo.

Atentamente,
Juan Carlos Santamaría
Asesor de soporte Zajuna.

 Zajuna

Cordial Saludo, Andrés Camilo Penagos Beltrán,

Nos permitimos informar que el equipo de Soporte Técnico se encuentra trabajando en la solución del caso.

Le estaremos comunicando cualquier avance sobre el mismo.

Atentamente,

Adolfo León Gil Restrepo.
Asesor de soporte Zajuna.

 Zajuna

 Respuesta



INFORME EJECUTIVO

Gestión de casos SAVA - Corte abril-mayo 2026

Periodo analizado	23 de abril al 21 de mayo de 2026
Responsable reportado	Equipo Gestores de Repositorio (casos atendidos por Andrés Camilo Penagos y Adriana María Villanueva Gómez)
Fuente de información	Consolidado de casos solucionados SAVA para el corte abril-mayo de 2026

1. Resumen ejecutivo

Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 21 de mayo de 2026 se realizó la gestión y seguimiento de casos registrados en SAVA asociados a programas de formación virtual del SENA. A partir del consolidado suministrado, se identificaron 16 casos, todos registrados en estado solucionado, lo que representa una tasa de solución del 100 % para el corte analizado.

Los requerimientos atendidos cubrieron 11 familias formativas diferentes, con mayor concentración en la familia Administración de la Tecnología de la Información. La atención realizada permitió restablecer condiciones necesarias para el desarrollo normal de actividades académicas, acceso a recursos y continuidad del proceso formativo en las semillas reportadas.

2. Indicadores del periodo

Casos analizados	Solucionados	Escalados	Cobertura de familias
16	16	0	11 familias formativas

3. Análisis y observaciones

Los casos gestionados en el corte abril-mayo estuvieron relacionados con semillas de las familias Forestal y medio ambiente, Agroindustrial, Gestión documental, Administración de la Tecnología de la Información, Diseño, Modelado de datos, Gestión administrativa, Tecnologías de la información, diseño y desarrollo de software, Salud, Pedagogía y Gestión organizacional. Esta distribución evidencia una gestión transversal sobre diferentes líneas de la oferta virtual y una cobertura amplia de necesidades de soporte.

Se destaca la recurrencia de atenciones sobre la semilla 121523_2_VIRTUAL_1, asociada al programa Coordinación de procesos logísticos, que concentró 2 casos dentro del periodo. Asimismo, la familia Administración de la Tecnología de la Información registró 5 casos, lo que permite identificar una mayor demanda de acompañamiento técnico en programas de esta línea durante el corte analizado.

En términos operativos, la gestión adelantada evidencia capacidad de respuesta oportuna frente a incidentes que afectan el acceso, funcionamiento o desarrollo de actividades dentro de los ambientes virtuales de aprendizaje. Del total de casos, 15 fueron atendidos por Andrés Camilo Penagos y 1 por

Adriana María Villanueva Gómez, lo que refleja articulación del equipo de Gestores de Repositorio para garantizar la continuidad del servicio y la calidad del acompañamiento técnico brindado a los usuarios.

4. Conclusión

Para el corte abril-mayo de 2026 se observa una gestión efectiva de los casos SAVA reportados, con cierre exitoso del 100 % de los requerimientos analizados y cobertura sobre 11 familias formativas. La información consolidada permite evidenciar seguimiento, oportunidad de atención y trazabilidad institucional del soporte prestado durante el periodo.

5. Relación de casos del periodo

ID	Estado	Fecha	Semilla	Programa
685	Solucionado	2026-05-21	21240008_1_VIRT UAL_1	Apropiación de aspectos técnicos y normativos para la elaboración de estudios ambientales
684	Solucionado	2026-05-19	92130081_1_VIRT UAL_3	Procesamiento de productos cárnicos
683	Solucionado	2026-05-15	51130034_1_VIRT UAL_5	Organización documental en el entorno laboral
682	Solucionado	2026-05-14	121523_2_VIRTU AL_1	Coordinación de procesos logísticos
681	Solucionado	2026-05-13	122153_1_VIRTU AL_1	Gestión del desarrollo administrativo e innovación
680	Solucionado	2026-05-08	52410016_2_VIRT UAL_2	Corel Draw - Utilización de herramientas de diseño vectorial
679	Solucionado	2026-05-07	21710120_1_VIRT UAL_1	Gestión de datos en modelos de inteligencia artificial
678	Solucionado	2026-05-06	11210045_3_VIRT UAL_1	Sistema de seguridad social integral en Colombia
677	Solucionado	2026-05-05	228118_1_VIRTU AL_2	Tecnología en análisis y desarrollo de software
676	Solucionado	2026-05-05	33110262_1_VIRT UAL_1	Acreditación en salud
675	Solucionado	2026-05-04	123101_1_VIRTU AL_1	Gestión contable y de información financiera
674	Solucionado	2026-04-30	21710094_1_VIRT UAL_1	Modelado en 3D con la herramienta SketchUp
673	Solucionado	2026-04-29	121523_2_VIRTU AL_1	Coordinación de procesos logísticos
672	Solucionado	2026-04-28	228183_2_VIRTU AL_1	Gestión de redes de datos
671	Solucionado	2026-04-28	41311595_1_VIRT UAL_1	Integración de tecnologías del aprendizaje, el conocimiento y la participación
670	Solucionado	2026-04-23	13410029_2_VIRT UAL_2	Administración de recursos humanos



Outlook

RE: Traslado PQRS No.: 7-2026-175918 NIS: 2026-01-210156- Solicitud revisión caso usuario VICTORIA DE LA CONCEPCION LONDOÑO HURTADO C.C: 60327793

Desde Lizbeth Sanabria Acuña <lsanabria@sena.edu.co>**Fecha** Jue 30/04/2026 9:13**Para** Lina Marcela Aguirre Marin <maguirrem@sena.edu.co>; Luz Elena Lopez Garcia <lelopezg@sena.edu.co>; Viviana Garces Morales <vgarces@sena.edu.co>; Wilson Ramirez Zuluaga <wramirez@sena.edu.co>**CC** Andres Camilo Penagos Beltran <acpenagos@sena.edu.co>; Maria Angelica Gonzalez Riaño <mgonzalezri@sena.edu.co>

Buenos días Wilson,

En atención a la solicitud relacionada con la PQRS No. 7-2026-175918, NIS 2026-01-210156, compartimos proyección:

Estimada Victoria de la Concepción,

En atención a la solicitud relacionada con la PQRS No. 7-2026-175918, NIS 2026-01-210156, nos permitimos informar que se ha realizado la revisión de la actividad de aprendizaje **Cuestionario GA4-240202501-AA2-EV01** del componente de inglés; así mismo, se llevó a cabo la corrección pertinente.

Respecto al ingreso al sistema de soporte SAVA, este se encuentra habilitado únicamente para los roles de instructores y coordinadores académicos de los centros de formación. En caso de presentar algún incidente o requerir alguna solicitud en la plataforma LMS, debe reportarlo directamente a su instructor, quien realizará la gestión correspondiente.

Es grato para el SENA hacer parte del fortalecimiento de su perfil laboral.

Cordialmente,

De: Wilson Ramirez Zuluaga <wramirez@sena.edu.co>**Enviado:** lunes, 27 de abril de 2026 12:36**Para:** Lizbeth Sanabria Acuña <lsanabria@sena.edu.co>**Cc:** Lina Marcela Aguirre Marin <maguirrem@sena.edu.co>; Luz Elena Lopez Garcia <lelopezg@sena.edu.co>; Viviana Garces Morales <vgarces@sena.edu.co>**Asunto:** RV: Traslado PQRS No.: 7-2026-175918 NIS: 2026-01-210156- Solicitud revisión caso usuario VICTORIA DE LA CONCEPCION LONDOÑO HURTADO C.C: 60327793

Cordial saludo Ing. Lizbeth Sanabria.

Atendiendo a la sugerencia realizada por la Ing. Martha López, descrita en el correo que antecede, nos permitimos solicitar su apoyo en la gestión del caso del usuario que se relaciona a continuación:

"En Inglés, en el Segundo Cuestionario. GA4-240202501-AA2-EV01. Encuentro dos errores, que me gustaría Corrigieran: La Respuesta a y d de la pregunta 10 son iguales. Mi respuesta fue la A y Me aparece como mal pero es la misma d.

Segundo.

la Respuesta 14 que da como correcta Zajuna ,está errada, porque El campo de Estudio en el Que desempeña Daniel Goleman Es la Inteligencia Emocional no el de David , este era su supervisor.

OtraS Solicitudes Cuando voy a ingresar a Sava : hago los pasos que indica el video porque aparece " El usuario no se encuentra registrado" y señalo olvidé la contraseña y sale lo mismo. Y la tercera solicitud<.al intentar escribí mi correo Sena en este PQR Aparece lo mismo, que no me encuentro registrada. Hago los cambios de clave al correo y tampoco deja ingresar, siempre hay que estar cambiando la clave? Ya hice todo el proceso y nada. Por eso debí escribir mi correo personal. Mi correo sena es VDLH9638081@SOY.SENA.EDU.CO. Agradezco me den solución a estas peticiones, porque es muy molesto no poder usar las herramientas que ofrece el Sena porque está bloqueado el acceso ya que soy aprendiz sena de la tecnología de Desarrollo multimedia y web.

Agradezco Hagan las correcciones al respecto.

VICTORIA DE LA CONCEPCION LONDOÑO HURTADO

C.C: 60327793

CORREO: VICKYLONHURT@GMAIL.COM"

Agradecemos su atención y estaremos atentos a sus comentarios para la respectiva retroalimentación del mismo.

Cordialmente,

Equipo Soporte Técnico

LMS Zajuna

De: Martha Cecilia Lopez Garcia <mclopezg@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 24 de abril de 2026 18:31

Para: Wilson Ramirez Zuluaga <wramirez@sena.edu.co>

Cc: Viviana Garces Morales <vgarces@sena.edu.co>; Lina Marcela Aguirre Marin <maguirrem@sena.edu.co>; Luz Elena Lopez Garcia <lelopezg@sena.edu.co>

Asunto: RE: Traslado PQRS No.: 7-2026-175918 NIS: 2026-01-210156

Buenas tardes para todos.

Desde el equipo de soporte técnico Zajuna nos permitimos informar que:

Se realizó la validación de la actividad de aprendizaje **Cuestionario GA4-240202501-AA2-EV01** tanto en la ficha **3136606** como en la semilla base **217320_1_VIRTUAL_1**, evidenciando que las opciones **a** y **d** de la pregunta **10** efectivamente son iguales.

Teniendo en cuenta que esta configuración proviene desde la semilla base, el caso debe ser escalado al equipo de adecuación de contenidos **"Ecosistema de recursos educativos"**, con el fin de que realicen el ajuste directamente en la semilla y, de ser necesario, en las fichas replicadas, para garantizar la actualización correcta de la información.

Evidencia: <https://go.screenpal.com/watch/cOfZ00nOB04>

Nota: por favor en el escalamiento del caso, copiar a la ingeniera Lizbeth Sanabria (lsanabria@sena.edu.co) ya que ella conforma de forma directa el equipo de ecosistema de recursos educativos del LMS.

Quedamos atentos a cualquier duda o requerimiento técnico adicional.

Cordial saludo.

De: Wilson Ramirez Zuluaga <wramirez@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 24 de abril de 2026 14:53

Para: Martha Cecilia Lopez Garcia <mclopezg@sena.edu.co>

Cc: Viviana Garces Morales <vgarces@sena.edu.co>; Lina Marcela Aguirre Marin <maguirrem@sena.edu.co>; Luz Elena Lopez Garcia <lelopezg@sena.edu.co>

Asunto: RV: Traslado PQRS No.: 7-2026-175918 NIS: 2026-01-210156

Ingeniera Martha,

Reciba un cordial saludo,

De manera atenta nos permitimos solicitar su apoyo en la gestión del caso (cuestionario de ingles) del usuario que se relaciona a continuación:

"DIFICULTADES CUESTIONARIO

En Inglés, en el Segundo Cuestionario. GA4-240202501-AA2-EV01. Encuentro dos errores, que me gustaría Corrigieran: La Respuesta a y d de la pregunta 10 son iguales. Mi respuesta fue la A y Me aparece como mal pero es la misma d.

Segundo.

la Respuesta 14 que da como correcta Zajuna ,está errada, porque El campo de Estudio en el Que desempeña Daniel Goleman Es la Inteligencia Emocional no el de David , este era su supervisor.

Otra Solicitudes Cuando voy a ingresar a Sava : hago los pasos que indica el video porque aparece " El usuario no se encuentra registrado" y señalo olvidé la contraseña y sale lo mismo. Y la tercera solicitud<.al intentar escribí mi correo Sena en este PQR Aparece lo mismo, que no me encuentro registrada. Hago los cambios de clave al correo y tampoco deja ingresar, siempre hay que estar cambiando la clave? Ya hice todo el proceso y nada. Por eso debí escribir mi correo personal. Mi correo sena es VDLH9638081@SOY.SENA.EDU.CO. Agradezco me den solución a estas peticiones, porque es muy molesto no poder usar las herramientas que ofrece el Sena porque está bloqueado el acceso ya que soy aprendiz sena de la tecnología de Desarrollo multimedia y web.

Agradezco Hagan las correcciones al respecto.

VICTORIA DE LA CONCEPCION LONDOÑO HURTADO

C.C: 60327793

CORREO: VICKYLONHURT@GMAIL.COM"

Agradecemos su atención y estaremos atentos a sus comentarios para la respectiva retroalimentación del mismo.

Cordialmente,

Equipo Soporte Técnico

LMS Zajuna

De: servicioalciudadano@sena.edu.co <servicioalciudadano@sena.edu.co>

Enviado: miércoles, 22 de abril de 2026 18:00

Para: Wilson Ramirez Zuluaga <wramirez@sena.edu.co>; Wilson Ramirez Zuluaga <wramirez@sena.edu.co>

Asunto: Traslado PQRS No.: 7-2026-175918 NIS: 2026-01-210156

Cordial saludo,

* WILSON RAMÍREZ ZULUAGA

110144

Se informa que la siguiente Petición Externa (PQRS) le ha sido **TRASLADADA**, por lo anterior como COMPETENTE de entregar respuesta, se le solicita darle atención con oportunidad y de fondo a lo requerido por el Peticionario.

DATOS PETICIONARIO:

Número de identificación: 60327793

Nombre: VICTORIA DE LA CONCEPCION LONDOÑO HURTADO

VICKYLONHURT@GMAIL.COM

DATOS PETICIÓN EXTERNA (PQRS):

Asunto: PETICION

Tema: INFORMACIÓN GENERAL FORMACIÓN PROFESIONAL

Número NIS: 2026-01-210156

Número de Radicado: 7-2026-175918

Fecha Máxima de Respuesta: 12/05/2026

Importante:

- Entregar una respuesta posterior al 12/05/2026 y/o no entregar una respuesta de fondo, puede traer consigo **SANCIONES** de acuerdo a la ley disciplinaria.
- La Petición Externa (PQRS) **NO** podrá ser trasladada a otra Dependencia con **5 DÍAS O MENOS** para la fecha máxima de respuesta y por ende la competencia de la respuesta quedará a su cargo.

Atentamente,



Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

Lineas de atención:

- Ciudadano: Bogotá (1) 592 5555 – Línea gratuita nacional 01 8000 910270
- Empresario: Bogotá (1) 404 9494 - Línea gratuita nacional 01 8000 910682

www.sena.edu.co



NOTA: Este mensaje es una notificación automática, le solicitamos no responder este correo electrónico, toda vez que no se tendrán en cuenta.



Wilson Ramirez Zuluaga

Oficina de Sistemas - Coordinador
wramirez@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Calle 57 # 8 - 69



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Martha Cecilia Lopez Garcia

Centro De Diseño E Innovación Tecnológica Industrial -
Contratista
mclopezg@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Transversal 7 Calle 26 Barrio Santa Isabel



Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Wilson Ramirez Zuluaga

Oficina de Sistemas - Coordinador
wramirez@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Calle 57 # 8 - 69



Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Lizbeth Sanabria Acuña

Dirección De Formación Profesional - Contratista
lsanabria@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Calle 57 # 8-69



Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalc Ciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Andres Camilo Penagos Beltran

Dirección General - Contratista
acpenagos@sena.edu.co
3213373513
Calle 57 # 8-69



www.sena.edu.co

@SENAComunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalc Ciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Lizbeth Sanabria Acuña

Dirección De Formación Profesional - Contratista
lsanabria@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Calle 57 # 8-69



www.sena.edu.co

@SENAComunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalc Ciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.