INSTITUCIÓN EDUCATIVA CAMPOHERMOSO

NIT: 804,003,766 - 3

BUCARAMANGA

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No 006

FECHA DEL CONTRATO	AÑO 2026 MES 07 DIA 08						
OBJETO DEL CONTRATO	***ARRENDAMIENTO SOFTWARE CONTABLE VIGENCA 2026 - MODULO FINANCIERO (PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y TESORERÍA) SOPORTE TÉCNICO.***						
VALOR $:	**1,050,000.00**						
PLAZO DEL CONTRATO	30 Días						
CONTRATISTA	***EMPRESA DE CONSULTORIA Y SERVICIOS ONLINE SAS***	**Representante Legal de la Firma:**	**CAMILA YOHANA VARGAS**				
NIT-CEDULA DE CIUDADANIA DE CONTRATISTA	900,622,603 - 5	**NIT: FIRMA CONTRATISTA**	-				
DIRECCION DE CONTRATISTA	CALLE 41 NRO 11-05 OF 315 BRR CENTRO		**TELEFONO DEL CONTRATISTA**	3164656061			
SUPERVISOR	JULIETT ELIZABETH ALVAREZ ORDOÑEZ	C.C. No 28,155,988					
REPRESENTATE LEGAL DE INSTITUCION EDUCATIVA	CLAUDIA PATRICIA NIÑO RUEDA	**NIT**	30,210,676	-	0		
FECHA DE INICIACION	BUCARAMANGA	AÑO 2026	MES: 07	DIA: 8			
FECHA DE TERMINACION	BUCARAMANGA	AÑO 2026	MES: 08	DIA: 7			
OFICINA GESTORA	RECTORIA						

OBJETO DEL CONTRATO

ARRENDAMIENTO SOFTWARE CONTABLE VIGENCA 2026 - MODULO FINANCIERO (PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y TESORERÍA) SOPORTE TÉCNICO.

SEGÚN PROPUESTA ANEXA QUE HACE PARTE CONSSTITUTIVA DEL CONTRATO

ITEM	DESCRIPCION	VR TOTAL
1	*Software interactivo 100% web*	
2	*Emite informes o reportes completamente personalizados (Excel, Word, pdf y Html)*	
3	*ECOS ONLINE SAS entrega el LINK de ingreso a la platraforma,suministra asistencia remota a las personal que el cliente autorice, entrega tutoriales y manuales, suministra todo el tiempo del contrato asistencia vía telefónica, correo electrónico o a través de acceso remoto para solucionar cualquier duda o inconveniente que se tenga. Mantiene y actualiza el software durante la prestación del servicios.*	
4	***CONTABILIDAD*** *: ➢ Permite el registro y procesamiento de la información contable y su fácil modificación en la parte contable determinada por pantallas de ayuda➢ Simplificación de Genera nuevos Libros Auxiliares y principales de contabilidad.➢ Estructurado para reconocer la Totalidad de las operaciones de la entidad.➢ Control de Saldos por cuenta contable y nit➢ Produce los Estados Contables Básicos y los reportes.➢ Informes: Comprobantes, balances, plan de cuentas, Listados de Nits, agrupaciones, movimientos y saldos de cuentas y subcuentas, Libros mayores y auxiliares, pagos a terceros, pagos periódicos, certificados de retención en la fuente por fuentes de financiación, Relación del IVA, certificados de retenciones e impuesto a las ventas, comprobante automático de cierre de año. Generación de los informes en Excel lo facilita la revisión y filtros de información.➢ Nuevas Herramienta administrativa, Estados financieros comparativos, proporciona elementos cuantitativos en la evaluación de gestión administrativa, Muestra la situación de la institución en un momento dado, Margen bruto, Margen operacional, Rotación de inventarios, recopila la información requerida por la entidad.➢ Generación automática del catálogo de cuentas o CGN (Excel con fórmulas) Permite realizar Consolidados*	
5	***TESORERIA*** *:Lleva el control diario de los ingresos y egresos Control proporcional de las cuentas por pagar con respecto a su saldo en presupuesto. A través de parámetros permite ajustarse a los diferentes tipos de ingresos y egresos que tenga la institución. Libros de Bancos. informe libros auxiliares de bancos Informe Boletín de Efectivo Programación y control de Ejecución del PAC Configuración de los documentos de pago de la presente vigencia. Generación de archivos para pagos por transferencia electrónica. Después de realizar la conciliación cierra la cuenta bancaria en ese periodo, para evitar que el saldo del banco sea modificado*	
6	***PRESUPUESTO:*** *Creación vigencias presupuestales. Creación el plan de presupuesto de la vigencia. Traslado automático de los saldos de las cuentas por pagar a la siguiente vigencia. Creación de fuentes de financiación por rubro presupuestal. Creación de terceros solicitando número de Identificación, nombre completo, dirección, teléfono y ciudad y digitarlos cuando se requiera en la creación de los planes de presupuesto. Permite una vez digitado los planes presupuestales hacer el enlace con el Plan Contable para el manejo automático de las cuentas de ingresos, gastos y cuentas por pagar según el nuevo Régimen de Contabilidad Pública. Permite llevar un mayor control de las cuentas por pagar según balance, permitiendo enlazar en el plan de presupuesto la cuenta con la cual quedo causada, de la vigencia anterior. Permite copiar un plan de cuentas a otra vigencia cuando éste tiene la misma codificación y detalles. Creación de documentos presupuestales para los diferentes movimientos tales como presupuesto inicial, adiciones, créditos, contra créditos, reducciones, aplazamientos, actas de cancelación, etc. Que todos los documentos (CDP, RP, etc.) manejen su propio consecutivo. Registro de los documentos presupuestales por secciones y varios rubros en un mismo documento. Permite que los movimientos de ingresos, gastos, cuentas por pagar y sus modificaciones alimenten en forma automática los diferentes reportes presupuestales al igual que la contabilidad. Garantiza los controles propios, haciendo que cada operación realizada sea prerrequisito de la inmediatamente posterior. Por lo tanto, controlar en la expedición de certificados de disponibilidad que exista suficiente saldo de apropiación, para expedir un registro presupuestal debe existir saldo en el CDP, para constituir una cuenta por pagar debe existir el RP del beneficiario y para generar el pago debe existir una orden de pago. generación automáticamente de los movimientos contables y presupuestales. No requiere de interfase entre los módulos de presupuesto y contabilidad. Que permita la inclusión del solicitante del CDP. Permite la cancelación de saldos no utilizados en los CDP Y RP. Ejerce control cuando se esté trabajado sobre una vigencia diferente a la fecha del documento. Permite digitar la fecha de vencimiento del CDP. Permite incluir la programación del PAC de presupuesto. Realiza la búsqueda por documento y por NIT permitiendo su filtración. Da seguimiento de los documentos partiendo desde el CDP o a la inversa del comprobante de pago. La consulta de los documentos de contabilidad y tesorería se puede realizar en la misma pantalla de presupuesto. Desde la pantalla de registro de documentos genera ejecuciones presupuestales y a la vez consultar saldos de los diferentes rubros presupuestales. Genera reportes por diferentes rangos de fechas y periodos. Genera ejecuciones presupuestales y presentar el informe de gastos, ingresos y cuentas por pagar con las columnas de saldo inicial, modificaciones, saldo final, ejecutado y saldo por ejecutar; informe de acumulado por registros presupuestales, obligaciones y pagos de la vigencia.*	1,050,000.00

7	***FORMULARIO Y FORMATOS A ENTREGAR:*** *Relación de pagos de afectación presupuestal. Ejecución presupuestal de gastos. Relación de Pagos. Modificación al presupuesto de Gastos. Ejecución de Reserva Presupuestal. Ejecución presupuestal de ingresos. Modificación al presupuesto de ingresos. Ejecución PAC de la vigencia. Ejecución presupuestal de cuentas por pagar. Contratación Catálogo de cuentas. Cuentas bancarias. Los sistemas anteriores están adaptados para la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera – NICSP.*

CONDICIONES PARA CON EL CONTRATISTA:

CONDICIONES :PARA EL CONTRATISTA : 1.) Manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las

VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO

$1,050,000.00 NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE.

El contrato se pagara en un único pago al termino final del contrato previa presentación de los documentos legales.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

La Institución Educativa cuenta con la Disponibilidad Presupuestal requerida, la cual se adjunta al presente contrato así:

No C.D.P.	26-019	FECHA	2026	07	06	RUBRO DE PRESUPUESTO:	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING - ARRENDAMIENTOS RP

El presente contrato es de cuantía inferior a 28 S,M,L,V., se cancelará contraentrega a entera satisfacción por parte del supervisor

Inhabilidades.- EL CONTRATISTA afirma, bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente contrato, que no se halla dentro de las inhabilidades previstas en la Constitución y la Ley

PLAZO DEL CONTRATO

El término para la ejecución del presente contrato, contados a partir de que se agoten los requisitos establecidos en el inciso segundo del artículo 41 de la Ley 80 de 1993 es: **30 Días**

CLAUDIA PATRICIA NIÑO RUEDA Representante Legal INSTITUCIÓN EDUCATIVA CAMPOHERMOSO 804,003,766-3 C.C. 30,210,676	**EMPRESA DE CONSULTORIA Y SERVICIOS** Contratista NIT 900,622,603 - 5

ecosonline
Consultoría y Servicios online
Nit: 900.622.603-5
Email: ecosonline.sas@gmail.com