

**EL SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE GESTION DOCUMENTAL DE LA
ALCALDIA MUNICIPAL DEL ESPINAL – TOLIMA**

HACE CONSTAR

Que, una vez revisadas las cotizaciones allegadas dentro del proceso de referencia, cuyo objeto es **CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y ARCHIVO DESTINADOS A LA ORGANIZACIÓN ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE EL ESPINAL**; se verificó de manera integral la documentación presentada en el marco del evento de cotización No **SC-85-2026 – PAPELERÍA**, y de igual forma la aclaración presentada al correo gestiondocumental@elespinal-tolima.gov.co dejando constancia de lo siguiente:

1. Que se revisaron las cotizaciones presentadas y los valores ofertados, evidenciando que los mismos se ajustan al presupuesto oficial y a las necesidades de la Entidad.
2. Que se verificaron los ítems, especificaciones técnicas, cantidades y demás condiciones requeridas dentro del estudio de mercado y/o necesidad del proceso.
3. Que se realizó la revisión de la Cámara de Comercio y/o documento equivalente aportado por los cotizantes, constatando que el objeto social y/o actividad económica guarda relación directa con el objeto contractual a desarrollar.
4. Que se efectuó la validación de los precios ofertados, encontrando que los mismos se ajustan a las condiciones del mercado y no se presentan observaciones frente a los valores cotizados.
5. Que la revisión técnica, económica y de pertinencia de las cotizaciones fue realizada bajo la responsabilidad del supervisor y/o área solicitante del proceso.

En consecuencia, se solicita a la Dirección de Contratación continuar con el trámite correspondiente dentro de la etapa precontractual, conforme a la información y validaciones efectuadas por esta supervisión.

Dado en el Municipio de El Espinal – Tolima, a los Quince (15) días del mes de julio del 2026



JESUS DAVID GUZMAN CARDOZO
Director Administrativo de Gestión Documental

INVERSIONES Y TECNOLOGIA J.C SAS
25/06/2026 2:37 PM
SOLUCIONES TECNOLOGICAS INNOVA_TEC SAS
25/06/2026 3:12 PM
ALEXANDER GALINDO CASTRO
25/06/2026 3:02 PM

Ver más »

 ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS

Cambiar

 Las modificaciones serán aplicadas sólo en este proceso
Equipo: SOLICITUD DE COTIZACIONES / 23/06/2026 3:21 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogotá, Lina, Quito)

 EVENTOS DEL PROCESO

Oportunidad CO1.OPDOS.31020236 fue consultado por el Proveedor **INVERSIONES Y TECNOLOGIA J.C SAS**.
INVERSIONES Y TECNOLOGIA J.C SAS
11/07/2026 12:33 PM

El proceso CO1.BDOS.10370210 ha cambiado de Solicitud información publicada a En análisis.
Sistema
25/06/2026 5:00 PM

El proceso CO1.REQ.10550800cambiado de estado Solicitud información publicada a En análisis.
Sistema
25/06/2026 5:00 PM

Oportunidad CO1.OPDOS.31020236 fue consultado por el Proveedor **INVERSIONES Y TECNOLOGIA J.C SAS**.
INVERSIONES Y TECNOLOGIA J.C SAS
25/06/2026 3:38 PM

La información CO1.RPL.5746883 fue presentada
INVERSIONES Y TECNOLOGIA J.C SAS
25/06/2026 3:38 PM

Ver más »



*Distribución y venta de papelería en general,
papelería comercial, tipografía, uniformes
deportivos, materiales hospitalarios, dotaciones
empresariales y escolares, maquinaria agrícola,
implementos de aseo, ferretería, repuestos*

NIT: 14.237.817-1

Ibagué, 25 de junio de 2026

Señores
ALCALDIA ESPINAL

REF: COTIZACION

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Carpetas dos tapas: Carpetas dos tapas elaboradas en material desacidificado oficio (frontal y posterior), peso 10kg, largo 25 cm y altura 35cm, en color blanco, con perforaciones para el gancho troquelado, destinadas a la organización y clasificación documental.	1000	1.310	1.310.000
2	Carpetas de cuatro alas: Carpetas de cuatro alas en material desacidificado tamaño oficio en color blanco, largo x ancho (35cm x 22cm) previamente rotuladas con la identificación de la Secretaría de Gobierno y General y de la Dirección Administrativa de Gestión Documental, con el fin de garantizar la adecuada individualización y referencia de los expedientes.	800	2.430	1.944.000

3	Unidades de conservación: Unidades de conservación elaborada en cartón Kraft corrugado. Medidas internas: ancho: 20 cm / alto: 25 cm / largo: 39 cm. Medidas externas: ancho: 21 cm / alto: 26.5 cm / largo: 40 cm. color marrón (cajas de archivo) referencia X200, también denominadas Caja No. 12, con sistema de apertura frontal (tipo nevera o puerta), diseñadas para la preservación, almacenamiento y protección de documentos en el Fondo Acumulado	900	6.150	5.535.000
4	Gancho legajador en plástico tritón Gancho legajador elaborado en plástico tritón de alta resistencia, diseñado para el archivar documentos en 7 o 8 cm, Cuenta con un sistema de sujeción seguro, sin bordes cortantes, que evita el deterioro del papel y garantiza la protección durante su manipulación. Sus dimensiones son 22 cm de largo por 8 cm de ancho, lo que permite su adecuada adaptación a las carpetas.	1300	4.390	5.707.000
SUBTOTAL				14.496.000
IVA				2.754.240
TOTAL				17.250.240



*Distribucion y venta de papelería en general,
papelería comercial, tipografía, uniformes
deportivos, materiales hospitalarios, dotaciones
empresariales y escolares, maquinaria agrícola,
implementos de aseo, ferretería, repuestos*

C.N.T. 14.237.817-1

Cordialmente,

ALEXANDER GALINDO CASTRO
C.C. 14.237.817 de Ibagué
Gerente
Distribuidora La Gran Victoria

INVERSIONES Y TECNOLOGÍA JC S.A.S

NIT: 901.623.625-5



Ibague, 25 de junio del 2026

Señores

ALCALDIA DEL ESPINAL

Ref. cotización

ITEM	PRODUCTO	CANT	PRECIO	PRECIO TOTAL
1	Carpetas dos tapas: Carpetas dos tapas elaboradas en material desacidificado oficio (frontal y posterior), peso 10kg , largo 25 cm y altura 35cm, en color blanco, con perforaciones para el gancho troquelado, destinadas a la organización y clasificación documental.	1000	\$ 1.047	\$ 1.047.000
2	Carpetas de cuatro alas: Carpetas de cuatro alas en material desacidificado tamaño oficio en color blanco, largo x ancho (35cm x 22cm) previamente rotuladas con la identificación de la Secretaría de Gobierno y General y de la Dirección Administrativa de Gestión Documental, con el fin de garantizar la adecuada individualización y referencia de los expedientes.	800	\$ 2.013	\$ 1.610.400
3	Unidades de conservación: Unidades de conservación elaborada en cartón Kraft corrugado. Medidas internas: ancho: 20 cm / alto: 25 cm / largo: 39 cm. Medidas externas: ancho: 21 cm / alto: 26.5 cm / largo: 40 cm. color marrón (cajas de archivo) referencia X200, también denominadas Caja No. 12, con sistema de apertura frontal (tipo nevera o puerta), diseñadas para la preservación, almacenamiento y protección de documentos en el Fondo Acumulado	900	\$ 5.600	\$ 5.040.000

4	Gancho legajador en plástico tritón Gancho legajador elaborado en plástico tritón de alta resistencia, diseñado para el archivar documentos en 7 o 8 cm, Cuenta con un sistema de sujeción seguro, sin bordes cortantes, que evita el deterioro del papel y garantiza la protección durante su manipulación. Sus dimensiones son 22 cm de largo por 8 cm de ancho, lo que permite su adecuada adaptación a las carpetas.	1300	\$	4.025	\$	5.232.500
SUBTOTAL						\$ 12.929.900
IVA						\$ 2.456.681
TOTAL						\$ 15.386.581

JULIO CESAR BELTRAN GARZON

C.C. No. 93.886.132 de Ibagué.



Ibague, 25 DE JUNIO DE 2026

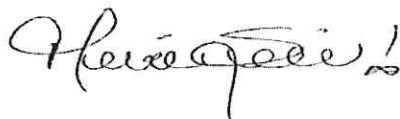
Señores
ALCALDIA MUNICIPIO DE ESPINAL
TOLIMA

REF COTIZACION

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	PRECIO	PRECIO TOTAL
1	Carpetas dos tapas: Carpetas dos tapas elaboradas en material desacidificado oficio (frontal y posterior), peso 10kg, largo 25 cm y altura 35cm, en color blanco, con perforaciones para el gancho troquelado, destinadas a la organización y clasificación documental.	1000	1.200	1.200.000
2	Carpetas de cuatro alas: Carpetas de cuatro alas en material desacidificado tamaño oficio en color blanco, largo x ancho (35cm x 22cm) previamente rotuladas con la identificación de la Secretaría de Gobierno y General y de la Dirección Administrativa de Gestión Documental, con el fin de garantizar la adecuada individualización y referencia de los expedientes.	800	2.350	1.880.000
3	Unidades de conservación: Unidades de conservación elaborada en cartón Kraft corrugado. Medidas internas: ancho: 20 cm / alto: 25 cm / largo: 39 cm. Medidas externas: ancho: 21 cm / alto: 26.5 cm / largo: 40 cm. color marrón (cajas de archivo) referencia X200, también denominadas Caja No. 12, con sistema de apertura frontal (tipo nevera o puerta), diseñadas para la preservación, almacenamiento y protección de documentos en el Fondo Acumulado	900	5.900	5.310.000

4	Gancho legajador en plástico tritón Gancho legajador elaborado en plástico tritón de alta resistencia, diseñado para el archivar documentos en 7 o 8 cm, Cuenta con un sistema de sujeción seguro, sin bordes cortantes, que evita el deterioro del papel y garantiza la protección durante su manipulación. Sus dimensiones son 22 cm de largo por 8 cm de ancho, lo que permite su adecuada adaptación a las carpetas.	1300	4.200	5.460.000
			SUBTOTAL	13.850.000
			IVA	2.631.500
			TOTAL	16.481.500

Cordialmente,



MELISSA ALEXANDRA SANTOFIM
C.C.1.110.451.107 De Ibagué Tolima
Rep. Legal S.T. INNOVA-TEC SAS
Nit: 901.685.451-6

