

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9677883                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de generación del estado    | 1 hora de tiempo transcurrido (16/07/2026 8:01:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Número del contrato               | 1.210.19.13-7999                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Objeto del contrato               | PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRASVERSALES Y EL DESARROLLO INTEGRAL Y ARMÓNICO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES, DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DEL CAUCA" |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Duración del contrato             | 16 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Fecha de terminación del contrato | <input type="text" value="31/07/2026 11:59 PM"/> *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

### Información de la Entidad Estatal contratante



GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA - SECRETARIA DE EDUCACION

COLOMBIA, Cali  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



Julian Mauricio Perea Sánchez

COLOMBIA, Cali  
Número de documento 6625268

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Julian Mauricio Perea Sánchez | Banco Davivienda | Ahorros        | 0550016300664188 |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

|               |                               |                      |                                                         |
|---------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | JULIAN MAURICIO PEREA SANCHEZ | Fecha de aprobación: | 16/07/2026 9:39:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

#### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                      |                      |                                                         |
|---------------|----------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | Nancy Arango Costain | Fecha de aprobación: | 16/07/2026 9:58:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|----------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa    |
| Unidad de contratación  | SECRETARIA DE EDUCACIÓN |
| Proceso de Contratación | SED-670-2026            |
| Título de la oferta     | □□□                     |
| Cuantía del contrato    | 5.000.000 COP           |

## Condiciones

### Documentos Tipo

## Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☒ Sí ☐ No

¿Pago de anticipos? ☐ Sí ☒ No

Plan de pagos:

| Pago                              | % de facturación prevista | Valor total previsto | Fecha prevista de emisión |
|-----------------------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> Pago 001 | 100                       | 5.000.000,00         | -                         |

Total: 100%

## Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

## Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9677883

Proveedor Julian Mauricio Perea Sánchez

Creado por

Agregado en -

Anexos del contrato

| Descripción                                                    | Nombre                                |                                                   |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1.26 HOJA DE VIDA.pdf                 | 1.26 HOJA DE VIDA.pdf                 | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> 1.30 EXÁMEN MEDICO PREOCUPACIONAL.pdf | 1.30 EXÁMEN MEDICO PREOCUPACIONAL.pdf | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> 1.31 CERTIFICACION BANCARIA.pdf       | 1.31 CERTIFICACION BANCARIA.pdf       | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Carrera 6 entre calles 9 y 10, en el Edificio Palacio de San Francisco

**Ubicación** CO-VAC-76001 - Cali

**País** COLOMBIA

**Departamento** Valle del Cauca

**Municipio** Cali

**Dirección** Carrera 6 entre calles 9 y 10, en el Edificio Palacio de San Francisco

**Código postal**

**Grados (°) Minutos (') Segundos (")**

**Latitud:**

**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                                                              | Ubicación                         |
|----|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1  | Carrera 6 entre calles 9 y 10, en el Edificio Palacio de San Francisco | COLOMBIA > Valle del Cauca > Cali |

Bienes y servicios

| 1   | CO1.PCINTR.9677883                                   |               |                               |          |        |                          |                 |                                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                               |          |        |                          |                 |                                                                      |
|     |                                                      |               |                               |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>5.000.000,00 |
|     | Ref. Artículo                                        | Código UNSPSC | Descripción                   | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                 |
|     | 1                                                    | 80111600      | JULIAN MAURICIO PEREA SANCHEZ | 1,00     | UN     | 5.000.000,00             | 5.000.000,00    | 5.000.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                          |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                       | Nombre del documento                                     | Detalle   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA.zip                           | DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA.zip                           | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 2.1 COMPLEMENTO AL CONTRATO.pdf                          | 2.1 COMPLEMENTO AL CONTRATO.pdf                          | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 1.6 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP).pdf | 1.6 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP).pdf | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 1.34 CONSTANCIA DE IDONEIDAD_39.pdf                      | 1.34 CONSTANCIA DE IDONEIDAD_39.pdf                      | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                   |                   |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|---------------------------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="Nancy Arango Costain"/> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 41919671 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="SARA DIANA URBANO"/>    | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 31913598 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                   |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre               | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por         |
|---------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|
| Supervisor          | SARA DIANA URBANO    | 16/07/2026 9:58:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Nancy Arango Costain |
| Ordenador del Gasto | Nancy Arango Costain | 16/07/2026 9:58:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Nancy Arango Costain |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Destinación del gasto

Fuente de los recursos:

☐ Sí ☒ No \*

Inversión

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Valor

☐ Sí ☒ No \*

☒ Sí ☐ No \* 5.000.000

☐ Sí ☒ No \*

☐ Sí ☒ No \*

☐ Sí ☒ No \*

Total 5.000.000

Validación Código BPIN

Código BPIN

Año

Estado

|                          |               |      |          |
|--------------------------|---------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> | 2024003760111 | 2026 | Validado |
|--------------------------|---------------|------|----------|

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
|------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|

|                          |            |     |                   |               |                          |   |                        |
|--------------------------|------------|-----|-------------------|---------------|--------------------------|---|------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 5500007197 | CDP | No se ha iniciado | 5.000.000 COP | 00-00-00-000000-00000000 | - | <a href="#">Editar</a> |
|--------------------------|------------|-----|-------------------|---------------|--------------------------|---|------------------------|

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
|-------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -