

ACTA ANÁLISIS ESCOGENCIA DE MEJOR OFERENTE EN CONTRATACIONES DIRECTAS

Lugar y Fecha	Bogotá, D.C., 25 de enero de 2021		
Hora de Inicio	19:00	Hora de Finalización	19:40
Participantes	Gerente de Proyecto - Comité Técnico Estructurador – Comité Jurídico Estructurador		
Objeto proceso contractual	Contratación de Servicios Profesionales para la Gestión Contractual de la Fuerza Aérea Colombiana.		
Cuantía	TRESCIENTOS SESENTA UN MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. \$361.300.000		
Plazo de ejecución	El plazo de ejecución del contrato será Desde la suscripción y cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, que se estima desde el acta de inicio hasta octubre 30 de 2021 y noviembre 30 de 2021.		
Agenda	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum. 2. Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos de los cotizantes 3. Justificación escogencia mejor oferente y valor a pagar. 		

Desarrollo de la Agenda

1. Verificación del quórum.

En la fecha y hora señalada se verifica el quorum requerido para la presente reunión, encontrándose la estructuración técnica y el gerente del proyecto.

2. Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos de los cotizantes

Conforme lo requerido en el presente proceso de contratación se procede a dar verificación de los documentos que fueron requeridos por la gerencia del proyecto el pasado mes de diciembre. Conforme la tabla anexa al presente documento denominado "Cuadro de Verificación de los requisitos Habilitantes:

1. PROFESIONALES EN EL AREA JURIDICA (ABOGADOS)

Verificación cumplimiento de requisitos mínimos de los cotizantes:

Se recibieron un total de cinco (05) Hojas de vida de profesionales en el área jurídica presentadas con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos para la prestación del servicio a contratar, las cuales fueron evaluadas y las mismas cumplen con la totalidad de los requisitos habilitantes, se verificaron los documentos soporte de estas y las cotizaciones recibidas, encontrando la siguiente información:

1. Abogados sin especialización

LOTE	PROFESIONAL	PERFIL
1.	YARITZA FERNADA LUCIO ALMEIDA	Abogada de la Universidad Cooperativa de Colombia, cuenta con tres (02) años y siete meses de experiencia general en varias áreas del derecho de los cuales (02) años y siete meses es de experiencia específica en el área contractual. Se verificaron sus referencias laborales, confirmando lo relacionado en la hoja de vida frente a su experiencia laboral y desempeño profesional. Posee actualizaciones en temas contractuales. Se verificaron sus antecedentes fiscales, judiciales y disciplinarios (Procuraduría y C.S.J.) no presenta sanciones ni inhabilidades. La profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.

CONCLUSIONES

Una vez verificadas las hojas de vida obtenidas dentro del estudio de mercado, y utilizando la tabla emitida por el comando de personal, con el fin de determinar el valor de los honorarios de acuerdo con la experiencia relacionada en contratación estatal, concluye que la administración tiene a su disposición un (01) profesional en derecho o abogados, contando con la experiencia necesaria para ejecutar el objeto del contrato que se pretende suscribir y cumpliendo con el cubrimiento de las necesidades de la entidad para la vigencia 2021. Por consiguiente, se sugiere adelantar el proceso formal bajo la modalidad de contratación directa-prestación de

servicios profesionales y de apoyo a la gestión para contratar un (01) profesional en derecho que presentaron su hoja de vida y cumplieron con los requisitos exigidos por la administración.

2. Abogados Con Especialización

LOTE	PROFESIONAL	PERFIL
2	VIVIANA MARCELA BEDOYA ENCISO.	Abogada de la Universidad Militar Nueva Granada, Especialista en Derecho Administrativo de la Universidad Militar Nueva Granada, cuenta con dos (02) años y 10 meses de experiencia específica contractual y relacionada en varias áreas del derecho; Se verificaron sus referencias laborales, confirmando lo relacionado en la hoja de vida frente a su experiencia laboral y desempeño profesional. Posee actualizaciones en temas contractuales. Se verificaron sus antecedentes fiscales, judiciales y disciplinarios (Procuraduría y C.S.J.) no presenta sanciones ni inhabilidades. El profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.
3	DIEGO EDUARDO OTAVO CORTES	Abogado de la Universidad Cooperativa de Colombia, Especialista en Contratación Estatal de la Universidad de la Sabana, cuenta con más de siete (07) años experiencia general en varias áreas del Derecho de los cuales cuatro (04) años son de experiencia específica en el área contractual, se verificaron sus referencias laborales, confirmando lo relacionado en la hoja de vida frente a su experiencia laboral y desempeño profesional. Posee actualizaciones en temas contractuales. Se verificaron sus antecedentes fiscales, judiciales y disciplinarios (Procuraduría y C.S.J.) no presenta sanciones ni inhabilidades. El profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.
4	CRUZ DELINA DAZA FONSECA	Abogada, de la Universidad Santo Tomas de Aquino, Especialista en Derecho de Familia de la Universidad Externado, Especialista en Derecho Penal de la Universidad Nacional, Especialista en Derecho Laboral Administrativo de la Universidad Externado y Especialista en Contratación Estatal de la Universidad de la Sabana, cuenta con trece (13) años experiencia contractual y relacionada en varias áreas del derecho, se verificaron sus referencias laborales, confirmando lo relacionado en la hoja de vida frente a su experiencia laboral y desempeño profesional. Posee actualizaciones en temas contractuales. Se verificaron sus antecedentes fiscales, judiciales y disciplinarios (Procuraduría y C.S.J.) no presenta sanciones ni inhabilidades. El profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.
5	LAURA CRISTINA LONDOÑO MANRIQUE.	Abogada de la Universidad La Gran Colombia, Especialista en Derecho Administrativo de la Universidad Libre y Especialista en Gerencia de Riesgos y Seguros del Politécnico Gran Colombiano, cuenta con seis (6) años de experiencia general de los cuales dos (02) años y tres meses en el área contractual. Se verificaron sus referencias laborales, confirmando lo relacionado en la hoja de vida frente a su experiencia laboral y desempeño profesional.

		Posee actualizaciones en temas contractuales. Se verificaron sus antecedentes fiscales, judiciales y disciplinarios (Procuraduría y C.S.J.) no presenta sanciones ni inhabilidades. El profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.
CONCLUSIONES		
Una vez verificadas las hojas de vida obtenidas dentro del estudio de mercado, y utilizando la tabla emitida por el comando de personal, con el fin de determinar el valor de los honorarios de acuerdo con la experiencia relacionada en contratación estatal, concluye que la administración tiene a su disposición cuatro (04) profesionales en derecho o abogados, que tienen especialización en el ámbito del derecho administrativo o en contratación estatal, contando con la experiencia necesaria para ejecutar el objeto del contrato que se pretende suscribir y cumpliendo con el cubrimiento de las necesidades de la entidad para la vigencia 2021. Por consiguiente, se sugiere adelantar el proceso formal bajo la modalidad de contratación Directa-Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para contratar a los cuatro (04) profesionales especialistas que presentaron su hoja de vida y cumplieron con los requisitos exigidos por la administración.		
2.PROFESIONALES EN EL AREA FINANCIERA (CONTADORES, ECONOMISTAS, ADMINSTRADORES DE EMPRESAS, INGENIEROS O CARRERAS AFINES)		
Verificación cumplimiento de requisitos mínimos de los cotizantes:		
Se recibieron un total de ocho (08) Hojas de vida de profesionales en el área Financiera y afines presentadas con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos para la prestación del servicio a contratar:		
Con posgrado y experiencia de mas de 2 años		Con posgrado y experiencia de 1 a 2 años
PROFESIONAL	CUMPLE / NO CUMPLE	PROFESIONAL
PAULA ANDREA CARVAJAL RODRIGUEZ	cumple	BAYRON AUGUSTO CORDERO
CLAUDIA XIMENA VELASQUEZ VALDERRAMA	cumple	JHEIMY LUCIA GIRALDO RODRIGUEZ
DIANA PATRICIA AGUIRRE QUENZA	No cumple	JHON DAVID LOSADA
ZULMA PATRICIA COBOS CHICO	No cumple	LINA MARIA GIRALDO
1. Profesionales en el área financiera con posgrado y experiencia de 1 a 2 años		
LOTE	PROFESIONAL	PERFIL
6	BAYRON AUGUSTO CORDERO	Es Administrador de Empresas, se presenta siendo Magister en Administración de Negocios de la Universidad de la Salle Bajío (México) convalidado en Colombia por el Ministerio de Educación. Dentro de su desempeño se encuentra una experiencia de 8 años en el sector privado, además de haberse desempeñado como estructurador y evaluador económico en la Dirección de Compras Públicas de la Fuerza Aérea Colombiana por un año y 10 meses. Se verificaron sus antecedentes ante la Procuraduría, Contraloría, Policía, además de verificarse el Registro Nacional de Medidas Correctivas, frente a lo cual no presenta sanciones ni inhabilidades. El profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.
7.	JHEIMY LUCIA GIRALDO	Contador Público y pese a ser especialista en Legislación Tributaria y de Aduanas con experiencia en el sector público y privado, posee especialización afin a la solicitada dentro del presente proceso, sin embargo cuenta como experiencia siendo evaluadora y estructuradora económica en la Dirección de Compras Públicas de la Fuerza Aérea Colombiana con una experiencia relacionada de un (1) año y 10 meses. Se verificaron sus antecedentes ante la Procuraduría, Contraloría, Policía, además de verificarse el Registro Nacional de Medidas Correctivas, frente a lo cual no presenta sanciones ni

		inhabilidades. La profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad. La profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.
2. Profesionales en el área financiera con posgrado y experiencia de más de 2 años		
8.	CLAUDIA XIMENA VELÁSQUEZ VALDERRAMA	Administradora de Empresas, especialista en Alta Gerencia de la Universidad Militar Nueva Granada. Dentro de su desempeño se encuentra una experiencia ocupando varios cargos y con una experiencia en contratación por más de dos años, además de haberse desempeñado como estructurador y evaluador económico en la Dirección de Compras Públicas de la Fuerza Aérea Colombiana. Se verificaron sus antecedentes ante la Procuraduría, Contraloría, Policía, además de verificarse el Registro Nacional de Medidas Correctivas, frente a lo cual no presenta sanciones ni inhabilidades. La profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.
9.	PAULA ANDREA CARVAJAL RODRIGUEZ	Contador Pública de la Universidad del Quindío, Especialista en Derecho Administrativo de la Universidad Nacional, cuenta con más de Diez (10) años de experiencia profesional de los cuales cinco (05) años y siete meses han sido en el área contractual. Se verificaron sus referencias laborales, confirmando lo relacionado en la hoja de vida frente a su experiencia laboral y desempeño profesional. Posee actualizaciones en temas contractuales. Se verificaron sus antecedentes ante la Procuraduría, Contraloría, Policía. La profesional se ajusta al presupuesto oficial y cumple con las exigencias solicitadas y requeridas por la entidad.

CONCLUSIONES

Una vez verificadas las hojas de vida obtenidas dentro del estudio de mercado, y utilizando la tabla emitida por el comando de personal, con el fin de determinar el valor de los honorarios de acuerdo con la experiencia relacionada en contratación estatal, concluye que la administración tiene a su disposición cuatro (04) profesionales del área económico - financiera, que tienen postgrados en áreas relacionadas con el sector público o privado, en aspectos contractuales o afines, contando con la experiencia necesaria para ejecutar el objeto del contrato que se pretende suscribir y cumpliendo con el cubrimiento de las necesidades de la entidad para la vigencia 2021. Por consiguiente, se sugiere adelantar el proceso formal bajo la modalidad de contratación directa-prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para contratar a los cuatro (04) profesionales con postgrado que presentaron su hoja de vida y cumplieron con los requisitos exigidos por la Administración.

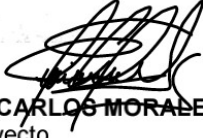
PROFESIONALES SELECCIONADOS PARA DICOP PRESTACIÓN DE SERVICIOS POR 9 y 10 MESES EN EL AÑO 2021.

1. YARITZA FERNANDA LUCIO PROFESIONAL EN DERECHO
2. VIVIANA MARCELA BEDOYA ENCISO PROFESIONAL EN DERECHO CON POSTGRADO
3. DIEGO EDUARDO OTAVO CORTES PROFESIONAL EN DERECHO CON POSTGRADO
4. CRUZ DELINA DAZA FONSECA PROFESIONAL EN DERECHO CON POSTGRADO
5. LAURA CRISTINA LONDOÑO MANRIQUE PROFESIONAL EN DERECHO CON POSTGRADO
6. BAYRON AUGUSTO CORDERO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS CON POSTGRADO
7. JHEIMY LUCIA GIRALDO CONTADOR PÚBLICO CON POSTGRADO
8. CLAUDIA XIMENA VELASQUEZ VALDERRAMA ADMINSTRADORA DE EMPRESAS CON POSTGRADO
9. PAULA ANDREA CARVAJAL CONTADOR PÚBLICO CON POSTGRADO


Capitán **BARRIJA RODRÍGUEZ PILAR DEL ROCIO**
Estructurador Técnico



CT. DIANA CAROLINA BUITRAGO BEDOYA
Estructurador Jurídico



Mayor **LUIS CARLOS MORALES SIERRA**
Gerente Proyecto

ANEXO ACTA DE ESCOGENCIA
VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES
PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA-PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. PERSONAL DE ABOGADOS

REQUISITOS MINIMOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	YARITZA FERNANDA LUCIO PROFESIONAL EN DERECHO	VIVIANA MARCELA BEDOYA ENCISO PROFESIONAL EN DERECHO CON POSTGRADO	LAURA CRISTINA LONDOÑO MANRIQUE PROFESIONAL EN DERECHO CON POSTGRADO	DIEGO EDUARDO OTAVO CORTES PROFESIONAL EN DERECHO CON POSTGRADO	CRUZ DELINA DAZA FONSECA PROFESIONAL EN DERECHO CON POSTGRADO
	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE
1. Solicitud de Precotización para cada uno de los profesionales	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
2. Formato Hoja de Vida en el formato único de la Función Pública	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
3. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
4. Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de pregrado según perfil solicitado	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
5. Tarjeta profesional según perfil solicitado (en los casos que aplique)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
6. Certificado de no haber sido sancionado por el rector de su profesión (enunciar el ente correspondiente en los casos que aplique)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
7. Soportes de acreditación de experiencia mínima requerida	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
8. Anexar Certificados de Estudios de acuerdo al perfil solicitado (cursos, seminarios, diplomados etc..)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
9. Certificado de afiliación al sistema de seguridad social de aportes (Salud, Pensión, ARL) o últimos seis (06) meses de pago. NOTA: Una vez firmado el contrato el contratista tramitará la afiliación a la ARL.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
10. Rut	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

11. Formato básico de beneficiario cuenta	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
12. Certificación Bancaria con fecha de expedición no mayor a 30 días	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
13. Aportar copia certificado de antecedentes judiciales Fiscales, Disciplinarios y medidas correctivas de la Policía Nacional.					
14. No contar con Inhabilidades, incompatibilidades, prohibiciones o cualquier otro tipo de limitación de la capacidad de los proponentes que impidan la habilitación de los mismos en el proceso de selección, para lo cual verificará los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales (Procuraduría y Contraloría),	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
15. Examen Médico Ocupacional	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
16. Oferta de cada uno de los docentes y/o instructores.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17. Registro en el SECOP II como proveedores, deben realizar consulta de inscripción en Colombia Compra Eficiente, directamente (NO DEBE INCLUIRSE COMO DOCUMENTO, PERO EL PERSONAL SI DEBE ESTÁ INSCRITO PARA PODER REALIZAR EL CONTRATO)	SI	SI	SI	SI	SI
18. Acta de escogencia del personal, de acuerdo a formato. LA REALIZA LA DEPENDENCIA QUE ESTRUCTURA	SI	SI	SI	SI	SI
19. Formato de compromiso anticorrupción y de notificación electrónica para cada uno de los seleccionados	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
20. cumplimiento a la Circular FAC-S-2020-009131-CR Aplicación Ley 2013 de 2019 - Publicación declaraciones de bienes, rentas y registro de los conflictos de intereses, anexando el pantallazo donde se evidencie del diligenciamiento de los formularios	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

2. PROFESIONALES EN EL AREA FINANCIERA (CONTADORES, ECONOMISTAS, ADMINSTRADORES DE EMPRESAS, INGENIEROS O CARRERAS AFINES)

REQUISITOS MINIMOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	PAULA ANDREA CARVAJAL PROFESIONAL CONTADOR PÚBLICA CON POSTGRADO	CLAUDIA XIMENA VELASQUEZ VALDERRAMA PROFESIONAL ADMINISTRADORA DE EMPRESAS CON POSTGRADO.	JHEIMY LUCIA GIRALDO RODRIGUEZ PROFESIONAL CONTADOR PÚBLICO CON POSTGRADO	BAYRON AUGUSTO CORDERO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS CON POSTGRADO	JHON DAVID LOSADA PROFESIONAL EN ECONOMÍA	DIANA PATRICIA AGUIRRE QUENZA PROFESIONAL ADMINISTRADORA DE EMPRESAS CON POSTGRADO	ZULMA PATRICIA COBOS CHICO PROFESIONAL EN ECONOMIA CON POSTGRADO	LINA MARIA GIRALDO PROFESIONAL EN CONTADURIA PÚBLICA
	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE/ NO CUMPLE
1. Solicitud de Precotización para cada uno de los profesionales	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
2. Formato Hoja de Vida en el formato único de la Función Pública	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
3. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
4. Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de pregrado según perfil solicitado	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
5. Tarjeta profesional según perfil solicitado (en los casos que aplique)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
6. Certificado de no haber sido sancionado por el rector de su profesión (enunciar el ente correspondiente en los casos que aplique)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
7. Soportes de acreditación de experiencia mínima requerida	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE*	NO CUMPLE*	CUMPLE	NO CUMPLE*
8. Anexar Certificados de Estudios de acuerdo al perfil solicitado (cursos, seminarios, diplomados etc..)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE*	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE*

9. Certificado de afiliación al sistema de seguridad social de aportes (Salud, Pensión, ARL) o últimos seis (06) meses de pago. NOTA: Una vez firmado el contrato el contratista tramitará la afiliación a la ARL.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
10. Rut	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
11. Formato básico de beneficiario cuenta	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE				
12. Certificación Bancaria con fecha de expedición no mayor a 30 días	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
13. Aportar copia certificado de antecedentes judiciales Fiscales, Disciplinarios y medidas correctivas de la Policía Nacional.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
14. No contar con Inhabilidades, incompatibilidades, prohibiciones o cualquier otro tipo de limitación de la capacidad de los proponentes que impidan la habilitación de los mismos en el proceso de selección, para lo cual verificará los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales (Procuraduría y Contraloría).	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
15. Examen Médico Ocupacional	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
16. Oferta de cada uno de los docentes y/o instructores.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/V	N/V	N/V	N/V
17. Registro en el SECOP II como proveedores, deben realizar consulta de inscripción en Colombia Compra Eficiente, directamente (NO DEBE INCLUIRSE COMO DOCUMENTO, PERO EL PERSONAL SI DEBE ESTÁ INSCRITO PARA PODER REALIZAR EL CONTRATO)	SI	SI	SI	SI	N/V	N/V	N/V	N/V
18. Acta de escogencia del personal, de acuerdo a formato. LA REALIZA LA DEPENDENCIA QUE ESTRUCTURA	SI	SI	SI	SI	N/V	N/V	N/V	N/V
19. Formato de compromiso anticorrupción y de notificación electrónica para cada uno de los seleccionados	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V

20. cumplimiento a la Circular FAC-S-2020-009131-CR Aplicación Ley 2013 de 2019 - Publicación declaraciones de bienes, rentas y registro de los conflictos de intereses, anexando el pantallazo donde se evidencie del diligenciamiento de los formularios	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N/V	N/V	N/V	N/V
--	--------	--------	--------	--------	-----	-----	-----	-----

*No cumple ya que no posee Especialización en algunas de las ramas del Derecho Público o Privado afines al objeto contractual y con la experiencia requerida por la entidad.

N/V: No verificado porque no cumple con uno de los requisitos mínimos exigidos para la presente contratación.

Nota: La señora ZULMA PATRICIA COBOS CHICO cumple con el perfil requerido por la entidad, pero informa que se encuentra seleccionada profesional económica con especialización para ACOFA.



CT. PILAR BARRIGA RODRÍGUEZ
Estructurador Técnico



CT. DIANA CAROLINA BUITRAGO BEDOYA
Estructurador Jurídico



Mayor LUIS CARLOS MORALES SIERRA
Gerente Proyecto