

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	GA-JEADA-FR-201
	FORMATO CERTIFICACIÓN PARA PAGO	Versión N°:	07
		Vigencia:	28-11-2024

AUTORIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN PAGO N° **FAC-S-2026-005643-CP**

FECHA: 16-07-2026

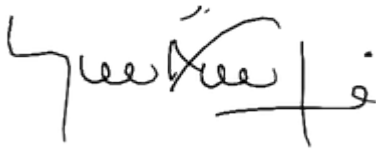
La suscrita **Coronel YOIS ANDREA CORRECHA RAMIREZ** Ordenador del Gasto de **ESUFA - SUJEM** nombrado mediante **Resolución No. 401 del 16-06-2025** ; autoriza **pago parcial contrato 023-00-K-ESUFA-GRUAL-2026** y certifica que los documentos aquí relacionados y anexos, cumplen con todos los requisitos para realizar el pago de acuerdo con lo establecido en la circular "Políticas y disposiciones de orden financiero para el pago de obligaciones contractuales y reglamentarias de la Fuerza Aeroespacial Colombiana"

CONCEPTO	DESCRIPCION
PROVEEDOR	CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S
TIPO DOC. DE IDENTIFICACIÓN	NIT
No. DOC. DE IDENTIFICACIÓN	901692702
No DOC. SOPORTE	CTO 023-00-K-ESUFA-GRUAL2026 OBJETO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS DE APOYO DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC.
VALOR TOTAL	\$90.000.000
VALOR A PAGAR	\$44.810.759
VALOR LEGALIZACIÓN / ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	N/A
RUBRO PRESUPUESTAL AL MAXIMO NIVEL DE DESAGREGACIÓN	02-02-02-008-007-01-5---10 \$44.810.759
NÚMERO DE LA ENTRADA DEL BIEN Y/O SERVICIO (SAP)	5003955386
NÚMERO DEL PEDIDO CON CARGO AL CONTRATO DEL BIEN Y/O SERVICIO RECIBIDO (SAP)	4200407591
VIGENCIA	Actual
PAC MES	JULIO DE 2026
BANCO	BANCO CAJA SOCIAL S.A
TITULAR	CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.
TIPO DE CUENTA BANCARIA/ GIRO	Ahorros
NUMERO CUENTA	24131349263
ENDOSO Y/O CESIÓN DE DERECHOS (cuando aplique)	
TITULAR	N/A
NIT/C.C	N/A
BANCO	N/A
TIPO DE CUENTA BANCARIA	NO APLICA
NUMERO CUENTA	N/A

TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTOS	N° FOLIOS
DIGITAL	Certificación para pago Formato	2
DIGITAL	Factura	3
DIGITAL	Los demás documentos que se hayan suscrito en el contrato y/o se requieran de acuerdo con la normatividad vigente.	44
TOTAL FOLIOS		49

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	GA-JEADA-FR-201
	FORMATO CERTIFICACIÓN PARA PAGO	Versión N°:	07
		Vigencia:	28-11-2024

En constancia de lo anterior firman:



Coronel YOIS ANDREA CORRECHA RAMIREZ
Subdirector Y Jefe Estado Mayor

Elaboró: AS17. PIZO / DECOP TE. ARANZALEZ / DECOP Aprobó: TE. ARANZALEZ / DECOP





FUERZA AEROSPAACIAL COLOMBIANA

FORMATO CERTIFICADO DE PLAN DE ADQUISICIONES - BIZAGI



Ordenador del gasto:
Código objeto contractual:

ESUFA
2026 - ESUFA00072

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS DE APOYO DE LA ESCUELA DE
SUBOFICIALES FAC.

Vigencia:
Fecha:

5/01/2026

Código Recurso	Proyecto Inversión	Producto Inversión	Código desagregado	Uso presupuestal	Descripción Uso presupuestal	Descripción	Código UNSPSC	Modalidad contratación	Unidad medida	Cantidad	Valor unitario	Suma de Valor total línea
Vigencia: 2026												
R-10			02-02-02-008-007	02-02-02-008-007-01-5	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	MANT. EQUIPOS Y SASTRERIA CALDERAS, CUARTOS FRIOS, EQUIPOS DE COCINA.	72151802	MÍNIMA CUANTÍA	Global	1,00	90,000,000.00	90,000,000.00
											Total 02-02-02-008-007 \$ 90.000.000,00	
												Total Vigencia \$ 90.000.000,00

Total CPA: \$ 90.000.000,00

Observaciones: SE REALIZA EXPEDICION DE CPA CONFORME A ASIGNACION PRESUPUESTAL ESUFA 2026

Elaboró

TE. MONICA JAZMIN ACUÑA GUTIERREZ
ESPECIALISTA PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION

Nota: Documento generado en Bizagi el día 5/01/2026 04:25 p. m. mediante caso CPA - 13743



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

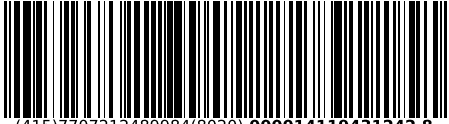
Usuario Solicitante: MHscabrera Sergio Andres Cabrera Barbosa
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 15-01-05-012 FAC ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA
Fecha y Hora Sistema: 2026-05-28-11:00 a. m.

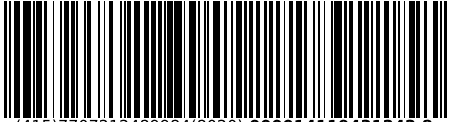
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 5326 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	49126	Fecha Registro:	2026-05-28	Unidad / Subunidad Ejecutora:		15-01-05-012 FAC ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	90.000.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	90.000.000,00	Saldo x Obligar:	90.000.000,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: NIT	901692702	Razón Social:	CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	24131349263	Banco:	BANCO CAJA SOCIAL S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	65776344	Nombre:	ANDREA CORRECHA RAMIREZ			Cargo:	SUBDIRECTOR Y JEFE DE ESTADO MAYOR DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES						
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:		Número:	023-00-K-ESUFA-GRUAL-2026	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Fecha:	2026-05-26
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
012 ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA	A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	Nación	10	CSF		90.000.000,00	0,00						
					Total:	90.000.000,00	0,00	90.000.000,00	90.000.000,00				
Objeto: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS DE APOYO DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC													
PLAN DE PAGOS													
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR		LINEA DE PAGO					
012	ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-07-31	45.000.000,00	45.000.000,00		NINGUNO					
012	ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-10-30	45.000.000,00	45.000.000,00		NINGUNO					

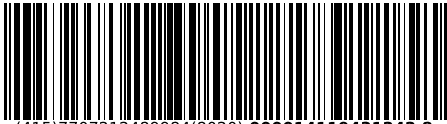
Firmado digitalmente por YULDY ADELA SOLER MACIAS
YULDY ADELA SOLER MACIAS
MAYOR YULDY ADELA SOLER MACIAS

JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO
C.C. 41.948.047

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización		4. Número de formulario 141194312428			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9016927029		6. DV 9		12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Neiva	
14. Buzón electrónico 13					
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona jurídica 1		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación	
Lugar de expedición 28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre	
34. Otros nombres					
35. Razón social CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 169		39. Departamento Huila 41		40. Ciudad/Municipio Neiva 001	
41. Dirección principal CL 1 G 9 48					
42. Correo electrónico CONTROLSERVICESING@GMAIL.COM					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3204369495		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica		Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 3312		47. Fecha inicio actividad 20230302		48. Código 3311	
49. Fecha inicio actividad 20230302		50. Código 1 4690		2 4322	
51. Código		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 5791442485255					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 55- Informante de Beneficiarios Finales					
07- Retención en la fuente a título de renta					
09- Retención en la fuente en el impuesto					
14- Informante de exogena					
42- Obligado a llevar contabilidad					
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA					
52 - Facturador electrónico					
Usuarios aduaneros		Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20		57. Modo			
		58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2025-07-31 / 09:27:40AM	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.		Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:		Firma autorizada:			
		984. Nombre MENDOZA QUINTERO YERFI YOMARA			
		985. Cargo Representante Legal Suplente Certificado			

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
Espacio reservado para la DIAN			Página 2 de 4 Hoja 2		
			4. Número de formulario 141194312428		
 (415)7707212489984(8020) 000014119431242 8					
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 6 9 2 7 0 2 9		6. DV 9		12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Neiva	
				14. Buzón electrónico 1 3	
Características y formas de las organizaciones					
62. Naturaleza 2		63. Formas asociativas 1 2		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio 1	
Constitución, Registro y Última Reforma			Composición del Capital		
Documento		1. Constitución		2. Reforma	
71. Clase 0 1				82. Nacional 1 0 0 %	
72. Número 1				83. Nacional público 0 . 0 %	
73. Fecha 2 0 2 3 0 2 0 9				84. Nacional privado 1 0 0 . 0 %	
74. Número de notaría				85. Extranjero 0 %	
75. Entidad de registro 0 3				86. Extranjero público 0 . 0 %	
76. Fecha de registro 2 0 2 3 0 3 0 9				87. Extranjero privado 0 . 0 %	
77. No. Matrícula mercantil 0 0 0 0 3 8 5 2 8 3					
78. Departamento 4 1					
79. Ciudad/Municipio 0 0 1					
Vigencia					
80. Desde 2 0 2 3 0 3 0 9					
81. Hasta 9 9 9 9 1 2 3 1					
Entidad de vigilancia y control					
88. Entidad de vigilancia y control					
Estado y Beneficio					
Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV	
1	8 1	2 0 2 3 1 2 0 1		-	
2				-	
3				-	
4				-	
5				-	
Vinculación económica					
93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial			95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	
96. DV.					
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante					
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior		171. País		172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP					

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Representación				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 3 de 4 Hoja 3			
				4. Número de formulario 141194312428			
				 (415)7707212489984(8020) 000014119431242 8			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 1 6 9 2 7 0 2		9		Impuestos y Aduanas de Neiva		1 3	
Representación							
98. Representación REPRS LEGAL PRIN 1 8				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 5 0 1 0 1			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3		101. Número de identificación 1 1 1 9 5 4 0 2 5 6		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido MENDOZA		105. Segundo apellido QUINTERO		106. Primer nombre YERFI		107. Otros nombres YOMARA	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación REPRS LEGAL SUPL 1 9				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 4 0 3 3 0			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3		101. Número de identificación 1 1 1 7 4 8 9 9 7 2		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido MANJARRES		105. Segundo apellido ROCHA		106. Primer nombre BRISNEY		107. Otros nombres YULIANA	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Revisor Fiscal y Contador				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 4 de 4 Hoja 5			
				4. Número de formulario 141194312428			
 (415)7707212489984(8020) 000014119431242 8							
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 1 6 9 2 7 0 2				Impuestos y Aduanas de Neiva		1 3	
Revisor Fiscal y Contador							
Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento		125. Número de identificación		126. DV 127. Número de tarjeta profesional		
	128. Primer apellido		129. Segundo apellido		130. Primer nombre		131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)		133. DV		134. Sociedad o firma designada		
	135. Fecha de nombramiento						
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento		137. Número de identificación		138. DV 139. Número de tarjeta profesional		
	140. Primer apellido		141. Segundo apellido		142. Primer nombre		143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)		145. DV		146. Sociedad o firma designada		
	147. Fecha de nombramiento						
Contador	148. Tipo de documento		149. Número de identificación		150. DV 151. Número de tarjeta profesional		
	Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 7 5 2 1 6 4 4 3		1 9 7 7 5 5 T P		
	152. Primer apellido		153. Segundo apellido		154. Primer nombre		155. Otros nombres
	RODRIGUEZ		ROJAS		EDWIN		YAMID
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV		158. Sociedad o firma designada			
159. Fecha de nombramiento							
2 0 2 4 0 1 0 1							

CONTROL SERVICES ENGINEERING SAS

NIT 901.692.702-9

cII 5 46 89

Tel: (601) 8759494

Neiva - Colombia

controlservicesing@gmail.com



RES.DIAN No. Número Autorización
Electrónica 18764110073037 aprobado en
20260522 prefijo CSEN desde el número 119
al 1000 Vigencia: 12 Meses
Responsable de IVA - Actividad Económica
3312 - Mantenimiento y reparación
especializado de maquinaria y equipo

**FACTURA ELECTRONICA DE
VENTA NO. CSEN 131**

Fecha y hora Factura
Generación: 01/07/2026,
14:32
Expedición: 01/07/2026, 14:32

Nombre del Cliente
ESCUELA DE SUBOFICIALES DE
LA FUERZA AEREA COLOMBIANA
ANDRES M DIAZ

Nit ó C.C.
800.141.642-5

Fecha de Vencimiento
2026-07-31

Razón Social
ESCUELA DE SUBOFICIALES DE
LA FUERZA AEREA COLOMBIANA
ANDRES M DIAZ

Dirección
CR 5 2 92 SUR

Teléfono
(601) 8209080

Correo
mauricio.reyes@fac.mil.co

Vendedor
CONTROL SERVICES
ENGINEERING

Centro de Costo
0

CONDICIONES DE VENTA: La firma del comprador en este documento significa la aceptación de la mercancía y la obligación de pagar en los términos y condiciones estipuladas y su conformidad con el pacto de reserva de dominio que aquí se establece. Este documento se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio según Art 774 del código de Comercio. Nuestra responsabilidad cesa al entregar la mercancía a los transportadores. Reclamos por roturas o saqueo deben hacerse al transportador



Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Impto. Cargo	Valor desc.	Vr. Total
1	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo para (01) una caldera vertical pirotubular de 20 BHP marca CALTERMICA.	2.00	1,996,150.00	3,992,300.00	19 %	0.00	4,750,837.00
2	Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una máquina costura invisible marca Zoje.	1.00	277,000.00	277,000.00	19 %	0.00	329,630.00
3	Mantenimiento preventivo y correctico para (01) una máquina de costura plana marca Sunstar.	2.00	348,800.00	697,600.00	19 %	0.00	830,144.00
4	Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una máquina fileteadora familiar marca Pfaff.	1.00	307,700.00	307,700.00	19 %	0.00	366,163.00

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Impto. Cargo	Valor desc.	Vr. Total
5	Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) plancha prensa a vapor marca Kingter.	1.00	307,700.00	307,700.00	19 %	0.00	366,163.00
6	Mantenimiento preventivo y correctivo para los pararrayos, sistemas de apantallamiento.	12.00	1,071,250.00	12,855,000.00	19 %	0.00	15,297,450.00
7	Mantenimiento preventivo y correctivo para los sistemas de puesta a tierra.	14.00	654,000.00	9,156,000.00	19 %	0.00	10,895,640.00
8	Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (2 KVA).	4.00	379,300.00	1,517,200.00	19 %	0.00	1,805,468.00
9	Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (2.2 KVA).	4.00	414,200.00	1,656,800.00	19 %	0.00	1,971,592.00
10	Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (3 KVA).	7.00	414,200.00	2,899,400.00	19 %	0.00	3,450,286.00
11	Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (6 KVA).	5.00	545,000.00	2,725,000.00	19 %	0.00	3,242,750.00
12	Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (15 KVA).	2.00	632,200.00	1,264,400.00	19 %	0.00	1,504,636.00

Total items: 12

OBSERVACIONES:

#\$15-01-05-012;023-00-K-ESUFA-GRUAL-2026;Nelson.gomezg@esufa.edu.co#\$

Valor en Letras:

Cuarenta y cuatro millones ochocientos diez mil setecientos cincuenta y nueve pesos m/cte

Forma de pago:

Crédito

Medio de pago:

Instrumento no definido - Pago a credito - Cuota No. 001 vence el 2026-07-31 por \$ 44,810,759.00

Total Bruto	37,656,100.00
IVA 19%	7,154,659.00
Total a Pagar	44,810,759.00

VENDEDOR

C.C. Ó NIT.:

FIRMA Y SELLO

C.C. Ó NIT.:

CUFE:

813b39db75d8563a9e627f2b0e52c62d1dddab1fd869da64bcc851efb2fca1a90293575751144ddc828017e5a0b53a75

SIIF

Validador de Factura Electrónica

Última visita: 2026-07-01 13:41:47 Colombia

FAC ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA (15-01-05-012)

✓ Documento Registrado en SIIF

Gestión Documentos Electrónicos Supervisor

DESCARGAR CARPETA ZIPCONSULTAR PDF DIAN

Fecha de registro

01/07/2026

CUFE/CUDE

813b39db75d8563a9e627f2b0e52c62d1ddab1fd869da64bcc851efb2fca1a90293575751144ddc828017e5a0b53a75

Proveedor

CONTROL SERVICES ENGINEERING SAS

Documento P

901692702

Tipo Documento DE

Número de Documento DE

Factura Electronica

CSENI31

Valor Total

Total Impuestos

Subtotal Documento

44,810,759.00

7,154,659.00

37,656,100.00

Fecha de Emisión DE

Fecha de Recepción DE

2026-07-01

2026-07-01

Observación

NO SE EVIDENCIAN NOVEDADES EN LA FACTURACION.

Motivo de rechazo

Seleccione

CANCELAR

APROBARRECHAZAR

Cargando

SIIF

Validador de Factura Electrónica

Última visita: 2026-07-01 15:05:51 Colombia

FAC ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA (15-01-05-012)

Recepción > Gestión Documentos Electrónicos Supervisor

Gestión Documentos Electrónicos Supervisor

DESCARGAR CARPETA ZIPCONSULTAR PDF DIAN

Filtros de la Consulta

Fecha inicio consulta

28/06/2026

Fecha final consulta

01/07/2026

Proveedor

Número de identificación

PCI

LIMPIAR

BUSCAR

Proceso exitoso

Aprobación exitosa

PCI

Proveedor

Documento

Fecha Emisión

Valor Total

No se encontraron

PÁGINAS

1

de

0

Mostrando 0 filas de 0



**Banco
Caja Social**
Su banco amigo.



HACE CONSTAR

Que el(los) cliente(s):

CONTROL SERVICE ENGINEERING SAS

Identificado con NIT 9016927029

Actualmente posee(n) el siguiente producto Cuenta Ahorros, radicado en la oficina 0517 QUIRINAL, con las siguientes características:

CUENTA DE AHORROS

Número	24131349263
Fecha de Apertura	6 de febrero de 2024
Condiciones de Manejo	Individual, 1 Firmas(s), 0 Sello(s) húmedo(s) o de caucho, Sin protector
Estado	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a: AL INTERESADO, Realizada en la oficina 0517 QUIRINAL de la ciudad de NEIVA, el día viernes, 19 del mes de junio de 2026

Cordialmente,

Efectuado por:
AOR9YOU6 - ALVARO ANDRES RUIZ YUSTI

FIRMA Y SELLOS AUTORIZADOS

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – CONTRATO O CONVENIO	Versión N°:	08
		Vigencia:	12-03-2026

ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
PARCIAL: <u> X </u> TOTAL: <u> </u>	FECHA 03/07/2026						
CONTRATO No.	023-00-K-ESUFA-GRUAL-2026						
FECHA SUSCRIPCIÓN	26-Mayo-2026						
OBJETO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS DE APOYO DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC.						
FORMA DE PAGO	LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA- ESUFA pagará al Contratista de la siguiente forma dando cumplimiento estricto al cronograma así: <table border="1"> <thead> <tr> <th>PAC</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>JULIO 2026 (50%)</td> <td>Hasta por la suma de cuarenta y cinco millones (\$45.000.000,00) COP y según las actividades desarrolladas.</td> </tr> <tr> <td>OCTUBRE 2026 (50%)</td> <td>Hasta por la suma de cuarenta y cinco millones (\$45.000.000,00) COP y según las actividades desarrolladas.</td> </tr> </tbody> </table> El desembolso de los recursos se efectuará, una vez EL CONTRATISTA presente la factura, con los paz y salvos de los aportes parafiscales y a los fondos de pensiones y cesantías, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo primero de la Ley 828 de 2003, información que será verificada por el Departamento Financiero ESUFA, cuando sean situados los recursos por parte de la Dirección del Tesoro Nacional y previo el trámite administrativo a que haya lugar. Los pagos se efectuarán dentro de los 45 a 60 días posteriores a la radicación de los documentos para pago. NOTA 1: El pago al Contratista se realizará previa presentación de la facturación, el acta de recibo a satisfacción suscrito por el Supervisor del Contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar. Por lo tanto, la Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el Contrato. NOTA 2: Para la realización de los pagos por parte del Ministerio de Defensa – Fuerza Aérea Colombiana se requiere la acreditación, por parte del revisor fiscal o del representante legal (según aplique), de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, cuando a ello haya lugar, dentro de los últimos seis (06) meses. NOTA 3: Cuando de conformidad con lo establecido en el artículo 114- 1 del Estatuto Tributario, las personas jurídicas o las personas naturales empleadoras se encuentren exentas de realizar los aportes al SENA e ICBF deberán presentar certificación en donde se manifieste dicha situación la cual se entenderá prestada bajo la gravedad del juramento.	PAC	VALOR	JULIO 2026 (50%)	Hasta por la suma de cuarenta y cinco millones (\$45.000.000,00) COP y según las actividades desarrolladas.	OCTUBRE 2026 (50%)	Hasta por la suma de cuarenta y cinco millones (\$45.000.000,00) COP y según las actividades desarrolladas.
PAC	VALOR						
JULIO 2026 (50%)	Hasta por la suma de cuarenta y cinco millones (\$45.000.000,00) COP y según las actividades desarrolladas.						
OCTUBRE 2026 (50%)	Hasta por la suma de cuarenta y cinco millones (\$45.000.000,00) COP y según las actividades desarrolladas.						

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – CONTRATO O CONVENIO	Versión N°:	08
		Vigencia:	12-03-2026

NOTA 4: La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. El ministerio pagará al contratista el valor de la factura, siempre y cuando se encuentre correctamente publicada en la plataforma SECOP II, así mismo, para efectos del pago, se deberá cumplir lo dispuesto en la circular externa 016 del 09 de marzo de 2021 expedida por SIIF nación, así como la directiva 020 del 12 de abril de 2021, con respecto a la facturación electrónica.

NOTA 5: El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

NOTA 6: La forma de pago establecida no será obstáculo para que, una vez cumplida la entrega a satisfacción, EL MINISTERIO pueda efectuar el pago con anterioridad, si llegare a existir disponibilidad de recursos en el PAC y así lo acepta EL CONTRATISTA. El desembolso se efectuará, previo el cumplimiento de los trámites administrativos, sin necesidad de modificar el presente contrato.

NOTA 7: El contratista tiene la obligación de entregar la factura electrónica (Cuando aplique) con el cumplimiento de los requisitos, de la CIRCULAR EXTERNA 042, ya que a partir del 1 de enero de 2024 el proceso de emisión y recepción de factura electrónica de venta, cambia su modo de operación y pasa de “Proveedor tecnológico” a “Software propio”, es decir, que a partir de ésta fecha todo el proceso de generación, transmisión, validación, expedición y recepción de facturas electrónicas de venta, notas débito, notas crédito y demás instrumentos electrónicos que se deriven de la factura electrónica de venta con validación previa a su expedición pasará a ser asumido en su totalidad por el SIIF Nación. Es importante aclarar que, de no cumplirse con los requisitos descritos, no se podrá efectuar el pago al contratista.

Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes o entregables previstos por la Entidad contratante, el acta de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, factura o documento equivalente y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social integral y parafiscales, los cuales deberán cumplir las previsiones legales; previo el trámite administrativo a que haya lugar. Para efectos del pago EL MINISTERIO procederá a hacer las retenciones que correspondan por ley.

Nota 8: Para la realización de los pagos por parte del EL MINISTERIO DE DEFENSA – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA se requiere la acreditación, por parte del revisor fiscal o del representante legal (según aplique), que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar), cuando a ello haya lugar, dentro de los últimos seis (06) meses.

Cuando de conformidad con lo establecido en el artículo 114-1 del Estatuto Tributario, adicionado por el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, las personas jurídicas o las personas naturales empleadoras se encuentren exentas de realizar los aportes al SENA e ICBF deberán presentar certificación en donde se manifieste dicha situación la cual se entenderá prestada bajo la gravedad del juramento.

Nota 9: para todos los efectos, la moneda del contrato será el peso colombiano. PARÁGRAFO PRIMERO - DERECHOS E IMPUESTOS: La ejecución del presente contrato se realizará de conformidad con lo previsto en las normas tributarias aplicables en la República de Colombia. Todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidas o que se establezcan y

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA		Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – CONTRATO O CONVENIO		Versión N°:	08
			Vigencia:	12-03-2026
		que se causen por la celebración, perfeccionamiento, ejecución, cumplimiento o liquidación del presente contrato, estarán a cargo de EL CONTRATISTA. PARÁGRAFO SEGUNDO: CONTRIBUCIÓN LEY: El contratista según el régimen tributario al que pertenezca deberá cubrir todos los gravámenes nacionales departamentales y municipales en los cuales el contrato suscrito se constituya en hecho generador sin que tenga derecho a exigir compensación diferente al pago de los precios estipulados en el contrato. Los proponentes deberán tener en cuenta que todos los impuestos que se causen por razón de la celebración y ejecución del contrato son de cargo exclusivo del contratista, a excepción de aquellos que la ley tributaria asigne específicamente al contratante. Las exenciones de impuestos que la ley establezca deben ser consideradas en la propuesta de manera que se reflejen en el valor de la misma.		
CONTRATISTA		CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S		
INTERVENTOR (si aplica)		No aplica		
SUPERVISOR		T4. GOMEZ GOMEZ NELSON ARLEY		
VALOR INICIAL		\$ 90.0000.000,00		
FECHA DE INICIO		01- Junio-2026		
PLAZO DE EJECUCIÓN (DE ENTREGA)		A partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato y firma del acta de inicio, hasta el día 31 de agosto de 2026 o hasta agotar los recursos, lo que ocurra primero.		
MODIFICACIONES AL CONTRATO				
Modificadorio No. 1	Fecha: DD/MM/AAA	NO APLICA		
Modificadorio No. 2	Fecha: DD/MM/AAA	NO APLICA		
SUSPENSIÓN Y REINICIOS				
Suspensión No. 1		N/A.		
Ampliación Suspensión		N/A.		
Reinicio		N/A.		
FORMA DE PAGO FINAL		N/A.		
PLAZO DE EJECUCIÓN FINAL		N/A.		
VALOR FINAL DEL CONTRATO		N/A.		
En Madrid- Cundinamarca, a los 03 días del mes de Julio de 2026, la señora CR. YOIS ANDREA CORRECHA RAMIREZ, en su calidad de Ordenadora del Gasto, el señor T4. GOMEZ GOMEZ NELSON ARLEY, en su calidad de SUPERVISOR por parte del MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA- Escuela de Suboficiales CT. ANDRES M. DIAZ, y la señora YERFI YOMARA MENDOZA QUINTERO en su calidad de CONTRATISTA Representante Legal CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S; efectúan el correspondiente recibo PARCIAL, de los servicios correspondientes(s) al objeto contractual descrito en el citado contrato. Luego de adelantar la inspección a lo(s) bienes y/o servicios se estableció que estos cumplen con los requerimientos, normas y/o especificaciones técnicas y la(s) entrega(s) se cumplió dentro del plazo contractual establecido. A continuación, se describen pormenorizadamente los bienes entregados y/o servicios prestados, así:				

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – CONTRATO O CONVENIO	Versión N°:	08
		Vigencia:	12-03-2026

DESCRIPCIÓN DE OBRAS RECIBIDAS	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
DESCRIPCIÓN DE BIENES RECIBIDOS	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
DESCRIPCION DE SERVICIOS RECIBIDOS	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES
Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo para (01) una caldera vertical pirotubular de 20 BHP marca CALTERMICA.	2 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una máquina costura invisible marca Zoje.	1 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención
Mantenimiento preventivo y correctico para (01) una máquina de costura plana marca Sunstar.	2 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una máquina fileteadora familiar marca Pfaff.	1 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) plancha prensa a vapor marca Kingter.	1 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención
Mantenimiento preventivo y correctivo para los pararrayos, sistemas de apantallamiento.	12 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención
Mantenimiento preventivo y correctivo para los sistemas de puesta a tierra.	14 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (2 KVA).	4 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (2.2 KVA).	4 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (3 KVA).	7 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención

	FUERZA AEREOESPACIAL COLOMBIANA		Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – CONTRATO O CONVENIO		Versión N°:	08
			Vigencia:	12-03-2026
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (6 KVA).	5 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención		
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (15 KVA).	2 Und	Se adjunta anexo informe de mantenimientos realizados por parte de la empresa contratista del proceso en mención		
DESCRIPCIÓN DE OBRAS, BIENES Y SERVICIOS ADICIONALES OFRECIDOS (Ofrecidos por el contratista y que fueron objeto de ponderación y escogencia del contratista, para seguimiento por parte del supervisor)	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES		
N/A	N/A	N/A		
N/A	N/A	N/A		
ANEXOS O ACTIVIDADES SOPORTE DE LA (S) FACTURA (S) A CANCELAR (Este espacio se diligencia únicamente para contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo o fluvial), servicios de operadores logísticos o aquellos cuyo objeto corresponda a servicios logísticos, así como para servicios de atención de eventos institucionales. En la fila correspondiente,	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES		
N/A	N/A	N/A		
N/A	N/A	N/A		
N/A	N/A	N/A		
PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)				
NOMBRES Y APELLIDOS		CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)	
Juan David Canizales Vanegas		Técnico Por Experiencia en Sistemas de Refrigeración y Aire Acondicionado.	1.003.950.916	
Daniel Hernando Lamprea Herrera		Auxiliar técnico eléctrico y mecánico	1.075.249.353	
Fabian Andrés Murillo Pérez		Técnico Electricista	1.075.291.285 -89340	
Toledo Gómez Jhonatan		Tecnólogo Electromecánico	1.075.292.890	
AUMENTO VIDA ÚTIL DE LOS BIENES, EFECTIVIDAD OPERATIVA, CAPACIDAD PRODUCTIVA Y CALIDAD DE LOS BIENES				

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – CONTRATO O CONVENIO	Versión N°:	08
		Vigencia:	12-03-2026

El pago de este recibo a satisfacción incrementa el valor y/o la vida útil del bien a intervenir.

- Incrementa el valor del bien:

SI: ____NO: X

Valor del incremento: \$ NO APLICA (Valor parcial o total correspondiente a este pago)

- Una vez ejecutado el 100% del contrato, incrementa vida útil del bien:

SI: ____NO: X Años a incrementar: NO APLICA

- En caso de ser el pago final de un contrato de obra o mantenimiento mayor sobre un bien inmueble, indique si el bien se encuentra en condiciones de uso, una vez ejecutado el 100% del Contrato:

SI NO X

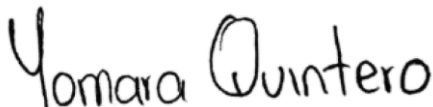
SITUACIÓN FINANCIERA

DETALLE DEL PAGO	VALOR	OBSERVACIONES
VALOR INICIAL	\$ 90.000.000,00	
VALOR ADICIÓN / REDUCCIÓN (SEGÚN APLIQUE)	\$ 00,0	
VALOR FINAL	\$ 90.000.000,00	
PAGO ANTICIPADO O ANTICIPO	\$ 00,0	
PRIMER PAGO PARCIAL PAC JULIO 2026	\$ 44.810.759	NUMERO DE FACTURA: CSEN 131
SALDO	\$ 45.189.241,00	

OBSERVACIONES

NO SE EVIDENCIAN NOVEDADES CON LOS TRAMITRES DE FACTURACION DE PRIMER PAGO PARCIAL PAC JULIO 2026.

EN CONSTANCIA, FIRMAN QUIENES INTERVINIERON

 CONTRATISTA CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S	 T4. GOMEZ GOMEZ NELSON ARLEY SUPERVISOR PRINCIPAL
--	--


**CR.YOIS ANDREA CORRECHA RAMIREZ
ORDENADORA DEL GASTO
ESUFA.**

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	Código:	GA-JEADA-FR-132
	FORMATO DE IMPUTACION DE BIENES Y SERVICIOS POR RUBRO PRESUPUESTAL	Versión No:	4
		Vigencia:	18/11/2024

Jefatura o Unidad:	ESUFA
Nombre del Supervisor de Contrato	T4. GOMEZ GOMEZ NELSON ARLEY
Ordenador del Gasto	ESUFA
No. Contrato	023-00-K-ESUFA-GRUAL-2026.
Objeto del contrato	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS DE APOYO DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC.
Valor inicial del contrato	\$ 90.000.000,00
Adición	\$ 0,00
Reducción	\$ 0,00
Valor final del contrato	\$ 90.000.000,00

IMPUTACIÓN DEL RUBRO A SU MAXIMO NIVEL DE DESAGREGACIÓN (Funcionamiento USO PRESUPUESTAL) (Inversión PROYECTO DE INVERSIÓN)		USO PRESUPUESTAL (solo para recurso 11)	DESCRIPCIÓN USO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	VALOR APROPIACION POR RUBRO
	RECURSO				
02-02-02-008-007-01-5	10		SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	MANT. EQUIPOS Y SASTRERIA CALDERAS, CUARTOS FRIOS, EQUIPOS DE COCINA.	\$ 90.000.000,00
TOTAL VIGENCIA 2026					\$ 90.000.000,00
TOTAL VIGENCIAS					\$ 90.000.000,00

Control - Su contrato se ha modificado en: (En caso de diferencia, modificar valores de rubros de acuerdo a modificadorio y ultimo CPA)					\$ 0,00
--	--	--	--	--	---------

No. PAGO	MES DE PAGO	MES AMORTIZACIÓN O LEGALIZACIÓN	DETALLE DEL PAGO	RUBRO	USO PRESUPUESTAL (solo para recurso 11)	DESCRIPCION	VALOR PARA TRAMITE DE PAGO POR RUBRO	VALOR TOTAL PARA PAGO	SALDOS
1	JULIO		PAGO PARCIAL VG ACTUAL	02-02-02-008-007-01-5-10		MANT. EQUIPOS Y SASTRERIA CALDERAS, CUARTOS FRIOS, EQUIPOS DE COCINA.	\$ 44.810.759,00	\$ 44.810.759,00	\$ 45.189.241,00
TOTALES							\$ 44.810.759,00	\$ 44.810.759,00	\$ 45.189.241,00

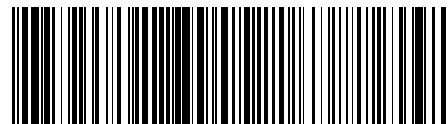
FIRMA (Supervisor del Contrato)	
POSTFIRMA	T4. GOMEZ GOMEZ NELSON ARLEY
FECHA	9/07/2026

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

18764110073037



(415)7707212489984(8020) 001876411007303 7

5. Número de Identificación Tributaria - NIT

6. DV

7. Primer apellido

8. Segundo apellido

9. Primer nombre

10. Otros nombres

9 0 1 6 9 2 7 0 2

9

11. Razón social

CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Neiva

Cód.

1

3

24. Dirección

CL 1 G 9 48

25. País

Colombia

26. Departamento

Huila

27. Municipio

Neiva

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 000165 del 01/11/2023, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el trámite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

El formato oficial 1876 Autorización numeración de facturación es único e intransferible, solo surte efecto durante la vigencia para el titular del mismo, por ende, su custodia y divulgación es exclusiva responsabilidad del facturador. El uso no autorizado del formato o su adulteración puede tener consecuencias de tipo penal.

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del funcionario autorizado

Firma del solicitante



984. Apellidos y nombres

985. Cargo

989. Dependencia

990. Lugar administrativo SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI

991. Organización

U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION

992. Área

993. Establecimiento

1001. Apellidos y nombres MENDOZA QUINTERO YERFI YOMARA

1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía

1003. No. Identificación 1119540256 1004. DV 8

1005. Cod. Representación Representante Legal Principal

1006. Organización CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.

997. Fecha formalización

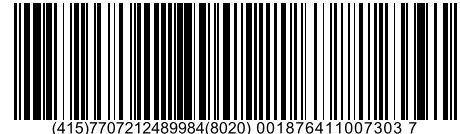
2 0 2 6-0 5-2 2/0 9:1 7:3 8

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

18764110073037



(415)7707212489984(8020) 001876411007303 7

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
9 0 1 6 9 2 7 0 2	9				

11. Razón social

CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

1	29. Establecimiento	CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S. CL 1 G 9 48						
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4	CSEN	119	1,000	12	HABILITACIÓN	2
2	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
3	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
4	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
5	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
6	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
7	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
8	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
9	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
10	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
11	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.



CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S
NIT: 901.692.702-9

CERTIFICA QUE:

Yo, **YERFI YOMARA MENDOZA QUINTERO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.119.540.256 expedida en Florencia actuando en mi condición de REPRESENTANTE LEGAL de la empresa **CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S** con NIT. 901.692.702-9 bajo la gravedad de juramento manifiesto que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores con los pagos al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos laborales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de salud –EPS–, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Laborales –ARL–, las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF– y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 Y Ley 1150 de 2007.

Dada en Neiva, a los 15 días del mes de julio del 2026.

Atentamente,

YERFI YOMARA MENDOZA QUINTERO
C.C. 1.119.540.256 FLORENCIA
REPRESENTANTE LEGAL
CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S
NIT: 901.692.702-9
3204369495
controlservicesing@gmail.com

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 901692702	9	CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CALLE 1 G # 9- 48	NEIVA-HUILA	8600000	Si	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-07	322322571	9504930837	E	2026/07/01	2026/07/15	BANCO CAJA SOCIAL	15	\$1,302,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																				
EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																			
No	Identificación	Nombre	In g	re t	ta e	td p	ta p	vs p	co r	sl t	lge n	lra a	va c	av p	vd t	vi p	Codig o	Dias	IBC	Aporte	Codig o	Dias	IBC	Aporte	Codig o	Dias	IBC	Aporte	Codig o	Dias	IBC	Tarif	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes														
SUCURSAL: PRINCIPAL (3 Afiliados)																				\$5,252,71	\$840,60			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$27,60			\$5,252,71	\$27,60			\$5,252,71	\$27,60			\$5,252,71	\$27,60			\$1,288,800				
Centro de Trabajo: Principal (3 Afiliados)																				\$5,252,71	\$840,60			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$27,60			\$5,252,71	\$27,60			\$1,288,800
Ciudad: NEIVA Depto: HUILA (3 Afiliados)																				\$5,252,71	\$840,60			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$27,60			\$5,252,71	\$27,60			\$1,288,800
1	CC	1117930687	ASTUDILLO JHORINDER														25-14	30	\$1,750,90	\$280,20	EPS0	30	\$1,750,90	\$70,10	CCF3	30	\$1,750,90	\$70,10	14-1	30	\$1,750,90	0.522	\$9,20	30				Si	\$429,600													
2	CC	1119540256	MENDOZA YERFI														25-14	30	\$1,750,90	\$280,20	EPS0	30	\$1,750,90	\$70,10	CCF3	30	\$1,750,90	\$70,10	14-1	30	\$1,750,90	0.522	\$9,20	30				Si	\$429,600													
3	CC	1003801701	SALAZAR DALIA														230201	30	\$1,750,90	\$280,20	EPS0	30	\$1,750,90	\$70,10	CCF3	30	\$1,750,90	\$70,10	14-1	30	\$1,750,90	0.522	\$9,20	30				Si	\$429,600													
Total Afiliados(3)																				\$5,252,71	\$840,60			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$210,30			\$5,252,71	\$27,60			\$5,252,71	\$27,60			\$1,288,800

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				3	\$840,600	\$9,200	\$0	\$849,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	2	\$560,400	\$6,100	\$0	\$566,500
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$280,200	\$3,100	\$0	\$283,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				3	\$27,600	\$300	\$0	\$27,900
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	3	\$27,600	\$300	\$0	\$27,900
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				3	\$210,300	\$2,300	\$0	\$212,600
COMFAMILIAR HUILA	CCF32	891,180,008	2	3	\$210,300	\$2,300	\$0	\$212,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				3	\$210,300	\$2,300	\$0	\$212,600
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	3	\$210,300	\$2,300	\$0	\$212,600
TOTAL				3	\$1,288,800	\$14,100	\$0	\$1,302,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900846370	6	SERVICIOS DE INGENIERIA AMP	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CLL 1 G # 9 48	NEIVA-HUILA	8602776	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-05	2026-06	412231518	9713223288	E	2026/06/18	2026/06/17	BANCO CAJA SOCIAL	\$1,655,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
EMPLEADO			NOVEDADES													PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
No	Identificación	Nombre	ing	re	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta	ta</

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				5	\$1,102,200	\$0	\$0	\$1,102,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$9,400	\$0	\$0	\$9,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	3	\$812,600	\$0	\$0	\$812,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				5	\$32,300	\$0	\$0	\$32,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	5	\$32,300	\$0	\$0	\$32,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				5	\$245,400	\$0	\$0	\$245,400
COMFAMILIAR HUILA	CCF32	891,180,008	2	5	\$245,400	\$0	\$0	\$245,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				5	\$275,800	\$0	\$0	\$275,800
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	2	\$133,200	\$0	\$0	\$133,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	3	\$142,600	\$0	\$0	\$142,600
TOTAL				5	\$1,655,700	\$0	\$0	\$1,655,700

INFORME EJECUTIVO CONTRATO No. 023-00-K-ESUFA-GRUAL-2026

Contratista: **CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.**

Representada Legalmente por: **YERFI YOMARA MENDOZA QUINTERO.**

Contratante: **NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- FUERZA AÉROESPACIAL
COLOMBIANA – ESCUELA DE SUBOFICIALES “CT. ANDRÉS M. DÍAZ”**

Supervisor del contrato: **T4. NELSON ARLEY GOMEZ GOMEZ**

Fecha de elaboración: **01 de julio de 2026**

Elaborado por: **CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.**

INTRODUCCIÓN

Para el contrato de mantenimiento No. **023-00-K-ESUFA-GRUAL-2026**; cuyo objeto del Contrato es **“MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS DE APOYO DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC.”**; los responsables designados por **CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.**, para realizar los mantenimientos en las instalaciones de la Carrera 5 No. 2 - 92 sur, en el municipio de Madrid - Cundinamarca; son OSCAR MAURICIO CASTILLO CERQUERA identificado con cédula de ciudadanía No. 1.079.179.101 expedida en Campoalegre (Huila) y BRAYAN STIVEN TRUJILLO PUENTES identificado con cédula de ciudadanía No. 1.006.517.717 de Neiva (Huila).



OBJETIVO

El presente informe tiene como propósito entregar a la Administración Pública un balance actualizado del Estado Técnico y Financiero de la obra objeto del Contrato.

Las actividades del objeto del contrato buscan anticiparse a las fallas para garantizar la confiabilidad, prolongar la vida útil de los equipos, garantizar la seguridad operativa y restaurar la funcionalidad del equipo tras una avería, minimizando el tiempo de inactividad y analizando la causa raíz para evitar que se repita, estos procesos son indispensables para mantener los estándares de calidad y seguridad institucional.

INFORMACION BASICA DEL CONTRATO

INFORMACION BASICA		
ACTA No.:	REPORTE DE AVANCES 1	
FECHA DEL ACTA:	01/07/2026	
N° DE CONTRATO Y FECHA.:	023-00-K-ESUFA-GRUAL-2026	
CONTRATANTE:	NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- FUERZA AÉROESPACIAL COLOMBIANA – ESCUELA DE SUBOFICIALES “CT. ANDRÉS M. DÍAZ”	
OBJETO:	“MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS DE APOYO DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC.”	
CONTRATISTA	NOMBRE:	CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.
	C.C/NIT	901.692.702-9
REPRESENTANTE LEGAL	NOMBRE:	YERFI YOMARA MENDOZA QUINTERO
	C.C/NIT	1.119.540.256
SUPERVISOR DELEGADO	NOMBRE:	T4 GOMEZ GOMEZ NELSON ARLEY
	CARGO:	SUPERVISOR PRINCIPAL
	C.C.	
INTERVENTOR:	NOMBRE:	N/A
	C.C/NIT	N/A
VALOR INICIAL:	\$90.000.000	
VALOR ADICIONAL 1:	\$ 0	
VALOR ADICIONAL 2:	\$ 0	
VALOR ADICIONAL 3:	\$ 0	
VALOR TOTAL:	\$90.000.000	
ANTICIPO (30%)	N/A	
PLAZO INICIAL:	El plazo de ejecución será hasta el 31 de agosto de 2026	
FECHA DE ACTA DE INICIO:	01 de junio de 2026	
PRORROGA No. 001	N/A	
PRORROGA No. 002	N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN:	N/A	
MUNICIPIO:	MADRID - CUNDINAMARCA	

ACTIVIDADES REALIZADAS A LA FECHA

De acuerdo con el cronograma de mantenimiento establecido para ejecución del contrato, a continuación, se describen las labores realizadas:

Personal que realizó la actividad: ING. OSCAR MAURICIO CASTILLO CERQUERA y TEC. BRAYAN STIVEN TRUJILLO PUENTES

Descripción de las actividades:

2° Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo para (01) una caldera vertical pirotubular de 20 BHP marca CALTERMICA.

- Limpieza cámara de agua y vapor con agua a presión para retirar lodos.
- Limpieza cámara de gases para retirar hollín.
- Mantenimiento general al quemador por parte de personal certificado (se debe hacer entrega por parte del contratista del certificado de revisión del quemador).
- Calibración estequiométrica del calentador.
- Mantenimiento general al tren de gas.
- Mantenimiento eléctrico sistema de combustión.
- Limpieza y ajuste del tablero eléctrico y la instrumentación.
- Mantenimiento de equipos anexos.
- Pruebas de seguridad y funcionamiento.

5° Mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos de sastrería:

- Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.
- Mantenimiento y limpieza de la bomba de aceite y todos sus componentes.
- Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).
- Limpieza del cárter.
- Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre, verificar el estado de todos sus componentes.
- Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra de agujas.
- Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos, poleas y correas.
- Mantenimiento al sistema eléctrico y mecánico tales como cables, conexiones, arrancador del motor y guarda motor.
- Cambio e instalación de agujas según referencia de la máquina.
- Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.
- Mantenimiento y limpieza de la bomba de aceite y todos sus componentes.

- Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).
- Limpieza del cárter.
- Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre y verificar el estado de todos sus componentes.
- Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra de agujas.
- Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos, poleas y correas.
- Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.
- Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).
- Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre y verificar el estado de todos sus componentes.
- Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra de agujas.
- Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos, poleas y correas.
- Mantenimiento al sistema eléctrico y mecánico tales como cables, conexiones, arrancador del motor y guarda motor.
- Cambio e instalación de agujas según referencia de la máquina.
- Mantenimiento al sistema eléctrico, neumático y mecánico.
- Limpieza y remoción de suciedad a las líneas de agua y vapor.
- Mantenimiento a los controles digitales de la máquina.
- Suministro de hoja de teflón para prensa térmica.

6° Mantenimiento preventivo y correctivo a las UPS

- Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.
- "Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación."
- Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos.
- Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.
- Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.
- Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.
- Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.
- Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.

- Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.
- Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos.
- Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.
- Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.
- Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.
- Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.
- Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.
- Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.
- "Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos."
- Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.
- Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.
- Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.
- Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.
- Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.
- Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.
- "Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos."
- Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.
- Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.
- Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.
- Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.
- Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.
- Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.

- "Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos."
- Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.
- Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.
- Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.
- Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.
- Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.
- Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.
- "Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos."
- Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.
- Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.
- Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.
- Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.
- Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.
- Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.
- "Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos."
- Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.
- Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.
- Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.
- Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.

8° Mantenimiento preventivo y correctivo para los pararrayos, sistemas de apantallamiento y puestas a tierra.

- Verificación y corrección de los elementos necesarios para el correcto funcionamiento del sistema de apantallamiento y pararrayos.
- Verificación de estado del sistema de apantallamiento y pararrayos.
- Medición de resistencia, en caso de requerirse debe realizarse el cambio de las resistencias.
- Revisión puntas captadoras en caso de requerirse debe realizarse el cambio.

- Revisión de estructuras de anclaje, aisladores y conectores.
- Medición de equipotencialidad.
- Medición de resistencia de puesta a tierra.
- Reemplazo de tratamiento físico químico del suelo, dependiendo de los valores obtenidos en la medición de la resistencia de puesta a tierra y lo exigido según el RETIE.
- Aplicación de soldadura exotérmica en puntos de conexión.
- Reemplazo de elementos de anclaje.



SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

2° Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo para (01) una caldera vertical pirotubular de 20 BHP marca CALTERMICA.

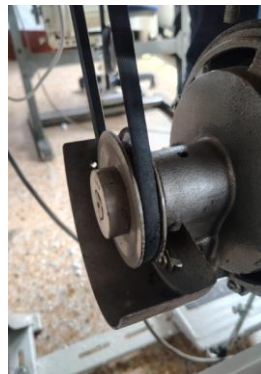
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CALDERA VERTICAL PIROTUBULAR DE 20 BHP CALTERMICA			
DESCRIPCION DEL EQUIPO Y/O ELEMENTO		ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	REGISTRO FOTOGRAFICO
			PROCESO DE MANTENIMIENTO
2° Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo para (01) una caldera vertical pirotubular de 20 BHP marca CALTERMICA.	Limpieza cámara de agua y vapor con agua a presión para retirar lodos.	Retirar y cambio de empaques de inspección de mano.	 
		Cambio de empaquetadura de tapas.	
		Limpieza y cambio de empaquetadura del control de nivel.	
		Cambio de vidrio nivel de 5/8" x 30 cm (línea roja).	
	Limpieza cámara de gases para retirar hollín.	Abrir tapa de inspección superior debe quedar debidamente instalada al finalizar el mantenimiento.	 
		Abrir tapa de inspección trasera debe quedar debidamente instalada al finalizar el mantenimiento.	
		Limpieza de mirillas.	
		Limpieza de tubería de gases con cepillo de acero.	
		Limpieza cámara de combustión.	
	Mantenimiento general al quemador por parte de personal certificado (se debe hacer entrega por parte del contratista del certificado de revisión del quemador).	Verificación y limpieza general exterior e interior del quemador y cada uno de sus componentes (dámper de aire, carcasa interior y exterior, ventilador, electrodos y fotoceldas).	 
		Revisión, mantenimiento preventivo y correctivo al difusor, boquillas, electrodos y cables de alta.	
		Revisión y limpieza de electrodos de ionización e ignición, cable de alta tensión, capuchones entre electrodos y transformador de ignición.	
		Revisión del funcionamiento de las válvulas solenoides de apertura rápida y lenta de la entrada principal de combustible al quemador.	
		Verificación y puesta en funcionamiento de los presostatos de gas y de aire.	
		Verificación y puesta en funcionamiento del control de llama.	
		Revisión sistema eléctrico quemadores: se revisará ionización, controles de llama, tierras quemadoras, enclavamientos de seguridad y combustible (presostatos,	
	Calibración estequiométrica del calentador.	Revisar presiones de gas de acuerdo con los parámetros establecidos por el fabricante.	 
		Ajustar presiones estáticas y dinámicas para cada combustible de acuerdo con la curva del fabricante.	
		Realizar pruebas de calibración en proceso y consumos de planta.	



MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CALDERA VERTICAL PIROTUBULAR DE 20 BHP CALTERMICA			
2° Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo para (01) una caldera vertical pirotubular de 20 BHP marca CALTERMICA.	Mantenimiento general al tren de gas.	Realizar mantenimiento eléctrico a cada uno de los componentes del tren de gas (presostatos, electroválvulas, solenoides, válvulas de seguridad, etc.).	
		Revisar impedancia en cada una de las bobinas de las válvulas.	
		Realizar limpieza de filtro, limpiar elemento filtrante.	
		Revisar electrodos de ignición, transformador, bombas de recirculación y contactores.	
	Mantenimiento eléctrico sistema de combustión.	Mantenimiento eléctrico al tablero eléctrico del sistema de combustión.	
		Cambio de control de temperatura referencia TC 538.	
	Limpieza y ajuste del tablero eléctrico y la instrumentación.	Limpieza y ajuste de contactos del tablero.	
		Revisión y mantenimiento eléctrico y/o cambio de bombas de recirculación.	
	Mantenimiento de equipos anexos.	Cambio de válvulas y empaques.	
		Cambio de cheques vertical y horizontal tipo globo	
	Pruebas de seguridad y funcionamiento.	Revisión y/o mantenimiento recuperativo del suavizador del agua de la caldera.	
		Apagar la caldera por presión límite.	
		Apagar quemador por baja presión de aire.	
		Apagar quemador por falla de llama.	



✓ 5° Mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos de sastrería.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE SASTRERIA						
DESCRIPCION DEL EQUIPO Y/O ELEMENTO	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	REGISTRO FOTOGRAFICO				
		PROCESO DE MANTENIMIENTO				
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una máquina costura invisible marca Zoje.	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.					
	Mantenimiento y limpieza de la bomba de aceite y todos sus componentes.					
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).					
	Limpieza del cárter.					
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre, verificar el estado de todos sus componentes.					
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra de agujas.					
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos, poleas y correas.					
	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.					
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).					
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre y verificar el estado de todos sus componentes.					
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra de agujas.					
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos, poleas y correas.					
	Mantenimiento al sistema eléctrico y mecánico tales como cables, conexiones, arrancador del motor y guarda motor.					
	Cambio e instalación de agujas según referencia de la máquina.					
	Mantenimiento al sistema eléctrico, neumático y mecánico.					
	Limpieza y remoción de suciedad a las líneas de agua y vapor.					
	Mantenimiento a los controles digitales de la máquina.					
	Suministro de hoja de teflón para prensa térmica.					

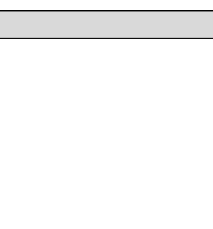


MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE SASTRERIA					
DESCRIPCION DEL EQUIPO Y/O ELEMENTO	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	REGISTRO FOTOGRAFICO			
		PROCESO DE MANTENIMIENTO			
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una máquina de costura plana marca Sunstar.	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.				
	Mantenimiento y limpieza de la bomba de aceite y todos sus componentes.				
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).				
	Limpieza del cárter.				
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre, verificar el estado de todos sus componentes.				
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra				
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos,				
	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.				
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).				
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre y verificar el estado de todos sus				
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra				
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos,				
	Mantenimiento al sistema eléctrico y mecánico tales como cables, conexiones, arrancador del motor y guarda motor.				
	Cambio e instalación de agujas según referencia de la máquina.				
	Mantenimiento al sistema eléctrico, neumático y mecánico.				
	Limpieza y remoción de suciedad a las líneas de agua y vapor.				
	Mantenimiento a los controles digitales de la máquina.				
	Suministro de hoja de teflón para prensa térmica.				



MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE SASTRERIA					
DESCRIPCION DEL EQUIPO Y/O ELEMENTO	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	REGISTRO FOTOGRAFICO			
		PROCESO DE MANTENIMIENTO			
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una máquina fileteadora familiar marca Pfaff.	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.				
	Mantenimiento y limpieza de la bomba de aceite y todos sus componentes.				
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).				
	Limpieza del cárter.				
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre, verificar el estado de todos sus componentes.				
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra				
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos,				
	Mantenimiento al sistema eléctrico y mecánico tales como cables, conexiones, arrancador del motor y guarda motor.				
	Cambio e instalación de agujas según referencia de la máquina.				
	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.				
	Mantenimiento y limpieza de la bomba de aceite y todos sus componentes.				
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).				
	Limpieza del cárter.				
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre y verificar el estado de todos sus				
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra				
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos,				
	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.				
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).				
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre y verificar el estado de todos sus				
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra				
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos,				
	Mantenimiento al sistema eléctrico y mecánico tales como cables, conexiones, arrancador del motor y guarda motor.				
	Cambio e instalación de agujas según referencia de la máquina.				
	Mantenimiento al sistema eléctrico, neumático y mecánico.				
	Limpieza y remoción de suciedad a las líneas de agua y vapor.				
	Mantenimiento a los controles digitales de la máquina.				
	Suministro de hoja de teflón para prensa térmica.				



MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE SASTRERIA		
DESCRIPCION DEL EQUIPO Y/O ELEMENTO	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	REGISTRO FOTOGRAFICO
		PROCESO DE MANTENIMIENTO
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) plancha prensa a vapor marca Kingter.	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.	  
	Mantenimiento y limpieza de la bomba de aceite y todos sus componentes.	
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).	
	Limpieza del cárter.	  
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre, verificar el estado de todos sus componentes.	
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra	
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos,	  
	Mantenimiento al sistema eléctrico y mecánico tales como cables, conexiones, arrancador del motor y guarda motor.	
	Cambio e instalación de agujas según referencia de la máquina.	
	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.	  
	Mantenimiento y limpieza de la bomba de aceite y todos sus componentes.	
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).	
	Limpieza del cárter.	  
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre y verificar el estado de todos sus	
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra	
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos,	
	Mantenimiento y limpieza del sistema de lubricación.	
	Cambio de aceite (aplicar el recomendando por el fabricante).	
	Mantenimiento y limpieza del sistema de arrastre y verificar el estado de todos sus	
	Limpieza tapa frontal, remover toda la suciedad y pelusa acumulada en pie, prensa tela y la barra	
	Mantenimiento del motor, verificar el estado de todos sus componentes como rodamientos,	
	Mantenimiento al sistema eléctrico y mecánico tales como cables, conexiones, arrancador del motor y guarda motor.	
	Cambio e instalación de agujas según referencia de la máquina.	
	Mantenimiento al sistema eléctrico, neumático y mecánico.	
	Limpieza y remoción de suciedad a las líneas de agua y vapor.	
	Mantenimiento a los controles digitales de la máquina.	
	Suministro de hoja de teflón para prensa térmica.	

✓ 8° Mantenimiento preventivo y correctivo para los pararrayos, sistemas de apantallamiento y puestas a tierra.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA PARARRAYOS - SISTEMAS DE APANTALLAMIENTO - PUESTAS A TIERRA		
DESCRIPCION DEL EQUIPO Y/O ELEMENTO	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	REGISTRO FOTOGRAFICO
		PROCESO DE MANTENIMIENTO
Mantenimiento preventivo y correctivo para los pararrayos, sistemas de apantallamiento y puestas a tierra.	Verificación y corrección de los elementos necesarios para el correcto funcionamiento del sistema de apantallamiento y pararrayos.	   
	Verificación de estado del sistema de apantallamiento y pararrayos.	
	Medición de resistencia, en caso de requerirse debe realizarse el cambio de las resistencias.	
	Revisión puntas captadoras en caso de requerirse debe realizarse el cambio.	
	Revisión de estructuras de anclaje, aisladores y conectores.	  
	Medición de equipotencialidad.	
	Medición de resistencia de puesta a tierra.	
	Reemplazo de tratamiento físico químico del suelo, dependiendo de los valores obtenidos en la medición de la resistencia de puesta a tierra y lo exigido según el RETIE.	  
	Aplicación de soldadura exotérmica en puntos de conexión.	
	Reemplazo de elementos de anclaje.	

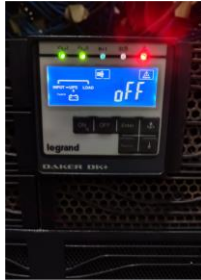
✓ 6° Mantenimiento preventivo y correctivo a las UPS

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS UPS		
DESCRIPCION DEL EQUIPO Y/O ELEMENTO	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	REGISTRO FOTOGRAFICO
		PROCESO DE MANTENIMIENTO
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (2 KVA).	Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.	   
	Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.	
	Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos.	
	Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.	
	Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.	
	Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.	
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (2.2 KVA).	Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.	    
	Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.	
	Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.	
	Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos.	
	Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.	
	Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.	
	Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.	
	Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.	



MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS UPS		
DESCRIPCION DEL EQUIPO Y/O ELEMENTO	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	REGISTRO FOTOGRAFICO
		PROCESO DE MANTENIMIENTO
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (3 KVA).	Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.	   
	Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.	
	Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos.	
	Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.	
	Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.	
	Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.	
	Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.	
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (6 KVA).	Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.	   
	Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional incluye remoción, transporte de la UPS a laboratorio, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento en sitio, asimismo, se debe suministrar una UPS de soporte mientras se realiza la reparación.	
	Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios requeridos.	
	Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.	
	Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.	
	Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.	
	Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.	



MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS UPS		
DESCRIPCION DEL EQUIPO Y/O ELEMENTO	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS	REGISTRO FOTOGRAFICO
		PROCESO DE MANTENIMIENTO
Mantenimiento preventivo y correctivo para (01) una UPS (15 KVA).	Medición de la conductancia, resistencia interna y tensión de cada una de las baterías.	   
	Reemplazo de repuestos: según aplique, tarjeta de control general, transformadores, cargadores, fuentes, estabilizadores, entre otros, adicional	
	Reemplazo del repuesto: tarjeta fuente y reemplazo del repuesto: ventiladores, fusibles y demás accesorios	
	Reemplazo del banco de baterías, de iguales o mejores especificaciones a las desinstaladas.	
	Prueba de termografía al banco de baterías y a la UPS con sus conexiones internas con el fin de verificar puntos calientes.	
	Implementación del software para calibrar y reajustar los parámetros normales del equipo.	
	Prueba de aislamiento del transformador propio de la UPS interno o externo.	

CONCLUSIONES

En términos generales con la realización de los mantenimientos preventivos y correctivos a los equipos y elementos de apoyo de la Escuela de Suboficiales FAC, podemos concluir que se garantizó la continuidad del servicio y la seguridad del personal.

Específicamente con el mantenimiento de los pararrayos y puestas a tierra se protegió tanto la infraestructura como la vida frente a descargas atmosféricas; con el mantenimiento a las UPS se aseguró que los sistemas críticos no fallen ante un corte eléctrico y con el mantenimiento a la caldera y equipos de sastrería se redujo el riesgo de fallas costosas y accidentes operativos, lo que se verá reflejado en el mejoramiento de la seguridad, la confiabilidad, la eficiencia y la vida útil de los procesos, equipos y el personal.

Para que los equipos y elementos intervenidos continúen funcionando correctamente, técnicamente se recomienda:

- ✓ Establecer un **Cronograma de Mantenimiento** con rutinas periódicas (preventivas) basadas en las horas de uso o manuales del fabricante.
- ✓ Llevar **Registros y Bitácoras**, con un control detallado de cada intervención, fallas detectadas y repuestos cambiados.
- ✓ Realizar **Monitoreo y Pruebas**, por ejemplo, en las UPS y puestas a tierra, es vital realizar mediciones de resistencia y pruebas de carga regularmente.
- ✓ Realizar **Capacitación** para asegurar que los operadores de calderas y equipos de sastrería conozcan el manejo adecuado para evitar el desgaste prematuro.

Atentamente,



CARLOS ENRIQUE PALACIOS ACEVEDO
CC. 7.710.661 DE NEIVA
ANALISTA ADMINISTRATIVO
CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S



Cuentas bancarias de tercero

Usuario Solicitante:

MHmpizo

Magdalena Pizo Soba

Unidad ó Subunidad Ejecutora
Solicitante

15-01-05-012

FAC ESCUELA DE SUBOFICIALES
FUERZA AEREA

Fecha y Hora Sistema:

2026-07-15-4:16 p. m.

Tipo Doc. Identidad	Número Documento Identidad	Nombre del Tercero	Entidad Financiera	Tipo de Cuenta Bancaria	Número de Cuenta Bancaria	Nombre Cuenta Bancaria	Tipo de Moneda	Sucursal	Estado de la Cuenta	Vigencia de utilización de Cta Bancaria en la U/S Ejecutora
Unidad ó SubUnidad Ejecutora 15-01-05-012-FAC ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA										
NIT	901692702	CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	Ahorro	24131349263	CONTROL SERVICE ENGINEERING S.A.S	Pesos		Activa	2034/09/26



Cuenta por pagar Comprobante

Usuario Solicitante: MHmpizo
Unidad ó Subunidad: 15-01-05-012
Ejecutora Solicitante: FAC ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA
Fecha y Hora Sistema: 2026-07-15-4:25 p. m.

CUENTAS POR PAGAR							
Número:	71926	Fecha Registro:	2026-07-15	Unidad / Subunidad Ejecutora:	15-01-05-012 FAC ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA		
Estado:	Radicada	Tipo de Cuenta x Pagar:	Adquisicion de Servicios a Personas Declarantes	Nro. Compromiso:	49126	Nro. Cdp:	5326
Caja Menor-Identif.:		Caja Menor-Fecha Registro:		Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Antes del Iva:	37.656.100,00	Valor Iva:	7.154.659,00	Valor Total:	44.810.759,00	Valor Total Moneda Original:	0,00
TERCERO							
Identificación:	901692702	Razón Social:	CONTROL SERVICES ENGINEERING S.A.S.				

DOCUMENTOS SOPORTE-DATOS ADMINISTRATIVOS			
Número:	CSEN 131	Tipo	FACTURA
			Fecha: 2026-07-15

DOCUMENTOS SOPORTE RECIBIDOS	
CODIGO	DESCRIPCION
12	CUMPLIDO A SATISFACCION
17	FACTURA

Objeto.:	CTO 023-00-K-ESUFA-GRUAL-2026.
----------	--------------------------------

AS17. MAGDALENA PIZO S. - USUARIO SIIF
FIRMA RESPONSABLE