CIUDAD: Cartago, Valle

FECHA _____

CUENTA DE COBRO No.005

EL MUNICIPIO DE CARTAGO CON NIT 891.900.493-2 DEBE A:

DATOS DEL VENDEDOR O PRESTADOR DEL SERVICIO

Apellidos y Nombres o Razón Social	Evelin Barros Garcia
Número de Identificación Tributario NIT	1.112.765.619
Dirección	CALLE 16B 19B44

DATOS DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO

Descripción específica del bien y/o servicio prestado	**Numero de pago:** 005 **Periodo que se está cobrando:** 01/06/2026 al 30/06/2026 **Número del contrato:** 1-260-2026 **Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PARA BRINDAR ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LOS DIFERENTES ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRACTUALES EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO, IMPLEMENTACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS PARA FORTALECER LA GESTIÓN OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA EN TEMAS DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE CARTAGO

	Actividades: 1) Elaborar y/o revisar la documentación necesaria en la etapa pre-contractual y post contractual en todas las modalidades de contratación de acuerdo a lo requerido. 2) Proyectar documentos necesarios para realizar adiciones de valor, modificaciones, aclaraciones y prórroga del plazo de vigencia de contratos estatales. 3) Proyectar respuestas a requerimientos y derechos de petición emitidos por entes de control, autoridades y particulares, cuando se requiera. 4) Elaborar proyectos de actos administrativos de carácter general, acuerdos, decretos municipales 5) Brindar acompañamiento en las reuniones interistitucionales con otras entidades, para trabajar en soluciones de transporte y movilidad, en conjunto con el coordinador de agentes y el secretario de Movilidad y transporte. 6) Proyectar respuesta a trámites, solicitudes, quejas y reclamos elevados por los usuarios, cuando le sean asignados. 7) Apoyar en la supervision de contratos a cargo del secretario de movilidad y transporte, cuando este lo requiera. 8) Revisar el contenido jurídico de los documentos producidos en las diferentes actuaciones administrativas, que se pongan a su disposición. 9) Brindar apoyo en la publicación de los informes de supervisión y de contratista en la plataforma SECOP II 10) Las demás actividades que le sean asignadas dentro de la ejecución del contrato, que tenga relacion con el objeto del contrato.
Valor Total de la Operación	$ 6.500.000
Firma de Vendedor o Prestador del Servicio	