

# PÚBLICA



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
DEPARTAMENTO DE OPERACIONES**

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL   X   TOTAL         
No.   05  

Bogotá (Cundinamarca), JUNIO 2026

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. CONTRATISTA                             | Nombre completo: LUIS GABRIEL MOYA SAENZ<br>Identificación 80.058.462<br>Nacionalidad Colombiano<br>Dirección: CARRERA 13 No. 102-06<br>Teléfono de contacto 3164826981<br>E-mail de contacto: <a href="mailto:luisgabrielmoyasaenz@gmail.com">luisgabrielmoyasaenz@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. SUPERVISOR                              | Nombre completo: TC. LUIS CARLOS PINZON MILLAN<br>Cargo: Director de Planes Operacionales (DIPLO)<br>Resolución de nombramiento (00000218 de 14 de ENERO de 2026)<br>Teléfono de contacto 3107873675<br>E-mail de contacto: <a href="mailto:luis.pinzonmi@ejercito.mil.co">luis.pinzonmi@ejercito.mil.co</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN | No. del contrato 290-CENACPERSONAL-2026<br>Fecha de suscripción 23/01/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA                | No. De la Póliza: 600-47-994000078886<br>Entidad que expide la póliza: Aseguradora Solidaria de Colombia<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 02/FEBRERO/2026<br>Aprobado por: TC. LIBARDO CERQUERA PASTRANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5. CRP                                     | No. 26926<br>Fecha expedición 03 DE FEBRERO DE 2026<br>Unidad/Sub-unidad ejecutora CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA PERSONAL<br>Dependencia: Departamento de Operaciones<br>Posición catálogo de gasto: (02-02-02-008-003-09)<br>Fuente: NACIÓN<br>Recurso 10<br>Valor: \$ 49.959.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL      | 02 DE FEBRERO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 7. PLAZO DE EJECUCIÓN                      | 15 DE DICIEMBRE DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8. OBJETO CONTRACTUAL                      | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE CALIDAD AL DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y SUS DIRECCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES              | <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b><br><br>1. Elaborar, estructurar y actualizar documentos estratégicos y operacionales de la Dirección de Planes Operacionales, tales como políticas, planes, estrategias, iniciativas y lineamientos operacionales, orientados a fortalecer y multiplicar las capacidades operacionales de las Unidades del Ejército Nacional.<br>2. Diseñar y formular estrategias operacionales dirigidas a contrarrestar amenazas internas y externas, orientadas a minimizar las vulnerabilidades de la seguridad y defensa del territorio nacional, en concordancia con el análisis del entorno estratégico y operacional.<br>3. Apoyar técnicamente al Comando Superior en los aspectos de planeamiento estratégico y operacional, mediante la elaboración de insumos, documentos de |



Carrera 54 No. 26 – 25 Edificio Fortaleza- Bogotá D.C.  
[Diplo@ejercito.mil.co](mailto:Diplo@ejercito.mil.co)

PÚBLICA



SCA10-1

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>análisis y propuestas que permitan dirigir y orientar a las Unidades Militares del Ejército Nacional.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en la elaboración los planes operacionales internos y externos del Ejército Nacional, de conformidad con los lineamientos, directrices y políticas del Gobierno Nacional y del Comando Superior, asegurando coherencia doctrinal, estratégica y normativa.</li> <li>Apoyar la formulación de políticas operacionales orientadas a enfrentar los nuevos fenómenos criminales que atenten contra la seguridad nacional, integrando enfoques estratégicos, operacionales y de análisis de riesgo.</li> <li>Diseñar iniciativas estratégicas operacionales con fundamento en el análisis de resultados estadísticos, indicadores operacionales y evaluaciones de desempeño, que contribuyan al cumplimiento de los objetivos establecidos en los planes institucionales.</li> <li>Preparar documentos para la difusión y socialización de los planes operacionales, a través de la Jefatura del Estado Mayor de Operaciones, garantizando claridad, precisión y adecuada estructuración para su implementación por parte de las Unidades Militares del Ejército Nacional.</li> <li>Diseñar y documentar planes de apoyo a las unidades militares, orientados al cumplimiento de los lineamientos y directrices impartidos por el Comando General de las Fuerzas Militares y el Gobierno Nacional.</li> <li>Realizar revisión técnica, ajuste y actualización permanente de los documentos estratégicos y operacionales, conforme a cambios en el contexto de seguridad, directrices superiores o necesidades institucionales.</li> <li>Garantizar la confidencialidad, reserva y custodia de la información a la que tenga acceso con ocasión del contrato, en especial aquella clasificada o sujeta a reserva legal por razones de defensa y seguridad nacional, absteniéndose de divulgarla o utilizarla para fines distintos a los contractuales.</li> <li>Entregar los productos contractuales en los plazos, formatos y estándares técnicos establecidos por la Dirección de Planes Operacionales, atendiendo las observaciones y ajustes que formule la supervisión del contrato.</li> </ol> <p><b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar.</li> <li>✓ Dar estricto cumplimiento durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.</li> <li>✓ Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive.</li> <li>✓ Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.</li> <li>✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.</li> <li>✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su</li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# PÚBLICA

|                                                                               | <div><div><div>✓ disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</div><div>✓ Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato.</div><div>✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.</div><div>✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.</div><div>✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.</div></div><div>PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo</div></div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |             |            |   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------------|---|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 10. PERIODO DEL INFORME                                                       | JUNIO 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |             |            |   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
| 11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES | <div><div><div>2. Diseñar y formular estrategias operacionales dirigidas a contrarrestar amenazas internas y externas, orientadas a minimizar las vulnerabilidades de la seguridad y defensa del territorio nacional, en concordancia con el análisis del entorno estratégico y operacional.</div><table><tr><th>OBLIGACION</th><th>No. RADICADO</th><th>DESCRIPCION</th><th>FECHA RAD.</th></tr><tr><td>2</td><td>N/A</td><td><div><div></div><div>Elaboración del análisis de la Orden fragmentaria "BASTIÓN" Apéndice 21 al Anexo "C" del Plan de Campaña Estratégico Conjunto (CPEC) "Ayacucho" Plus (2024–2026) del Comando General de las Fuerzas Militares.</div></div></td><td>JUNIO 2026</td></tr></table></div><div><div>3. Apoyar técnicamente al Comando Superior en los aspectos de planeamiento estratégico y operacional, mediante la elaboración de insumos, documentos de análisis y propuestas que permitan dirigir y orientar a las Unidades Militares del Ejército Nacional.</div></div></div>                                                           | OBLIGACION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | No. RADICADO | DESCRIPCION | FECHA RAD. | 2 | N/A | <div><div></div><div>Elaboración del análisis de la Orden fragmentaria "BASTIÓN" Apéndice 21 al Anexo "C" del Plan de Campaña Estratégico Conjunto (CPEC) "Ayacucho" Plus (2024–2026) del Comando General de las Fuerzas Militares.</div></div> | JUNIO 2026 |
| OBLIGACION                                                                    | No. RADICADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | FECHA RAD.   |             |            |   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
| 2                                                                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <div><div></div><div>Elaboración del análisis de la Orden fragmentaria "BASTIÓN" Apéndice 21 al Anexo "C" del Plan de Campaña Estratégico Conjunto (CPEC) "Ayacucho" Plus (2024–2026) del Comando General de las Fuerzas Militares.</div></div> | JUNIO 2026   |             |            |   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |

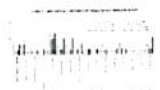


Carrera 54 No. 26 – 25 Edificio Fortaleza-Bogotá D.C.  
[Diplo@ejercito.mil.co](mailto:Diplo@ejercito.mil.co)

PÚBLICA



PÚBLICA

| OBLIGACION                                                                                                                                                                                                                           | No. RADICADO     | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | FECHA RAD. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 3                                                                                                                                                                                                                                    | NO APLICA        |  <p>Análisis sobre la evaluación de eventos asociados al proceso electoral presidencial colombiano durante los periodos previos a la primera vuelta de 2022 y 2026, mediante el monitoreo de eventos únicos verificables clasificados en cuatro variables estratégicas y dieciséis subvariables, con el fin de identificar tendencias, riesgos y cambios en el comportamiento de la violencia urbana y rural.</p> | JUNIO 2026 |
| <p>5. Apoyar la formulación de políticas operacionales orientadas a enfrentar los nuevos fenómenos criminales que atenten contra la seguridad nacional, integrando enfoques estratégicos, operacionales y de análisis de riesgo.</p> |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |
| OBLIGACION                                                                                                                                                                                                                           | No. RADICADO     | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | FECHA RAD. |
| 5                                                                                                                                                                                                                                    | 2026237018435553 |  <p>Mesa de trabajo para la alineación estratégica del Plan de campaña Ayacucho Plus para la construcción de lineamientos y directrices para el Plan de AIN del Departamento de Acción Integral del Ejército (CEDE9).</p>                                                                                                                                                                                      | JUNIO 2026 |
| <p>9. Realizar revisión técnica, ajuste y actualización permanente de los documentos estratégicos y operacionales, conforme a cambios en el contexto de seguridad, directrices superiores o necesidades institucionales.</p>         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |



Carrera 54 No. 26 – 25 Edificio Fortaleza-Bogotá D.C.  
[Diplo@ejercito.mil.co](mailto:Diplo@ejercito.mil.co)

PÚBLICA



## PÚBLICA

|                     |  |
|---------------------|--|
| 16. RECOMENDACIONES |  |
| 17.CONCLUSIONES     |  |

Para constancia se firma en, (Bogotá), en el mes de JUNIO 2026



### FIRMA SUPERVISOR

Contrato No. 290-CENACPERSONAL-2026

Nombre completo: TC. LUIS CARLOS PINZON MILLAN

Cargo: Director de Planes Operacionales (DIPLO)

Resolución de nombramiento (00000218 de 14 de ENERO de 2026)



Carrera 54 No. 26 – 25 Edificio Fortaleza-Bogotá D.C.  
[Diplo@ejercito.mil.co](mailto:Diplo@ejercito.mil.co)

## PÚBLICA



ISO 9001



# PÚBLICA

| OBLIGACION | No. RADICADO | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                  | FECHA RAD. |
|------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 9          | NO APLICA    |  <p>Revisión del anexo "B" (Inteligencia) del Plan de Operaciones "Nomada" para el Batallón Colombia No. 3 en la península del Sinal.</p> | JUNIO 2026 |

Nota: Describa de manera específica las obligaciones desarrolladas (fotos, pantallazos de publicaciones, actas de reunión, ORFEOS, y demás que sustenten el cumplimiento de las mismas)

|                    |     |                                                                                        |
|--------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. VALOR CONTRATO | DEL | <p>Valor total: Valor: \$ 49.959.000</p> <p>Valor autorizado a pagar: \$ 4.758.000</p> |
|--------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|

| 13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Obligación</th> <th>Entidad</th> <th>Valor Pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PENSIÓN</td> <td>COLPENSIONES</td> <td>\$ 304.600</td> </tr> <tr> <td>SALUD</td> <td>FOSIGA</td> <td>\$ 237.900</td> </tr> <tr> <td>ARL</td> <td>POSITIVA</td> <td>\$ 10.000</td> </tr> </tbody> </table> | Obligación | Entidad | Valor Pago | PENSIÓN | COLPENSIONES | \$ 304.600 | SALUD | FOSIGA | \$ 237.900 | ARL | POSITIVA | \$ 10.000 |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|------------|---------|--------------|------------|-------|--------|------------|-----|----------|-----------|
| Obligación                             | Entidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Valor Pago |         |            |         |              |            |       |        |            |     |          |           |
| PENSIÓN                                | COLPENSIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | \$ 304.600 |         |            |         |              |            |       |        |            |     |          |           |
| SALUD                                  | FOSIGA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | \$ 237.900 |         |            |         |              |            |       |        |            |     |          |           |
| ARL                                    | POSITIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 10.000  |         |            |         |              |            |       |        |            |     |          |           |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME | <ol style="list-style-type: none"> <li>Cuenta de cobro</li> <li>Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el <b>CONTRATISTA</b> y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.</li> <li>Planilla de seguridad social: copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud, ARL 0,522%</li> </ol> <p><b>Nota:</b> Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo con la afiliación efectuada a la A.R.L.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Comprobante de pago de la planilla de seguridad social</li> <li>Pantallazo SECOP II – Numeral 7 actualizad</li> </ol> |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. CONSTANCIAS | <p>En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma <b>PARCIAL</b> <u>  X  </u> <b>TOTAL</b> <u>      </u></p> <p>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.</p> |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Carrera 54 No. 26 – 25 Edificio Fortaleza-Bogotá D.C.  
[Diplo@ejercito.mil.co](mailto:Diplo@ejercito.mil.co)



PÚBLICA