

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
---	---	---

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 010 DE ENERO 09 DE 2026		PERIODO DEL INFORME Desde 9/06/2026 – Hasta 8/07/2026			
Persona Natural	x	Persona Jurídica	Mensual	x	Parcial
Fecha del informe: martes, 14 de julio de 2026					

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
Unidad ejecutora	SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL					
Contratista	EDUIN RENE CRISTANCHO DURAN					
Tipo y número de identificación.	CC	X	Nit		Ce	No. 1.098.663.337 de Bucaramanga
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS A FORTALECER LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL, ASEGURANDO LA PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO DE FORTUL, DEPARTAMENTO DE ARAUCA					
Valor del contrato	TREINTA Y SIETE MILLONES DE PESOS COLOMBIANOS (\$37.000.000 COP)					
Plazo del contrato	DIEZ (10) MESES					
Informe numero	SEIS					
Valor del informe	TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS (\$ 3.700.000 COP)					
N° registro presupuestal	20260009		Fecha registro presupuestal		09 DE ENERO DE 2026	
Fecha de inicio	09 DE ENERO DEL 2026		Fecha de terminación		NOVIEMBRE 09 DE 2026	
Dependencia	SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL					
Lugar de ejecución	FORTUL- ARAUCA					
Supervisor – cargo	EVER HERNAN ARIAS ARIAS – SECRETARIO DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL					

2. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL RL			
CONCEPTO	PERIODO REPORTADO	NUMERO DE PLANILLA	VALOR
PENSIÓN	2026 – 06	6024480437	\$ 280.200
SALUD	2026 – 06	6024480437	\$ 218.900
ARL	2026 - 06	6024480437	\$ 9.200
TOTAL, APORTES			\$ 508.300

3. ACTIVIDADES COBRADAS PERIODO DE EJECUCIÓN				
ÍTEM	UND	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	MES	1	\$ 3.700.000	\$ 3.700.000
Total				\$ 3.700.000

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
---	---	---

Las actividades desarrolladas durante el periodo reportado, frente a las obligaciones adquiridas, se relacionan, describen y soportan a continuación.

Esta es una Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe, para dar cumplimiento a cada obligación específica.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS											
1.1,1 Mantener actualizada la información en la página web del municipio de Fortul para facilitar la participación de la ciudadanía en los canales digitales.	Se apoyó la Actualización permanente de la información digital en la página web para Garantizar una actualización constante, transparente y accesible de la información digital en la página web oficial del municipio de Fortul, con el fin de fortalecer la participación, el control social y la interacción entre la administración municipal y la ciudadanía.											
	Actividad No. 1: Actualización módulo de normatividad											
	Durante el periodo reportado se realizó la publicación y actualización de actos administrativos expedidos por la Administración Municipal, asegurando su disponibilidad para consulta y descarga en formato PDF a través del portal institucional.											
	<table><tr><th>Nombre</th><th>Descripción</th><th>Fecha de cargue</th><th>Link de consulta</th></tr><tr><td>Acuerdo No 006</td><td>"por medio del cual se crea el fondo de contingencias judiciales del municipio de fortul departamento de arauca"</td><td>18-06-2026</td><td>https://www.fortul-arauca.gov.co/normatividad/acuerdo-no-006</td></tr><tr><td>Acuerdo No 007</td><td>"por medio del cual se realiza traslados presupuestales en diferentes sectores y creación de rubros en el presupuesto de gastos de inversión para la vigencia fiscal 2026."</td><td>18-06-2026</td><td>https://www.fortul-arauca.gov.co/normatividad/acuerdo-no-007</td></tr></table>	Nombre	Descripción	Fecha de cargue	Link de consulta	Acuerdo No 006	"por medio del cual se crea el fondo de contingencias judiciales del municipio de fortul departamento de arauca"	18-06-2026	https://www.fortul-arauca.gov.co/normatividad/acuerdo-no-006	Acuerdo No 007	"por medio del cual se realiza traslados presupuestales en diferentes sectores y creación de rubros en el presupuesto de gastos de inversión para la vigencia fiscal 2026."	18-06-2026
Nombre	Descripción	Fecha de cargue	Link de consulta									
Acuerdo No 006	"por medio del cual se crea el fondo de contingencias judiciales del municipio de fortul departamento de arauca"	18-06-2026	https://www.fortul-arauca.gov.co/normatividad/acuerdo-no-006									
Acuerdo No 007	"por medio del cual se realiza traslados presupuestales en diferentes sectores y creación de rubros en el presupuesto de gastos de inversión para la vigencia fiscal 2026."	18-06-2026	https://www.fortul-arauca.gov.co/normatividad/acuerdo-no-007									

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
---	---	---

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS																
	Actividad No. 2: Actualización módulo de noticias Durante el periodo reportado se realizó la publicación y actualización del módulo de noticias de la Administración Municipal, asegurando su disponibilidad para consulta y descarga en formato JPG a través del portal institucional. <table><tr><th>Nombre</th><th>Descripción</th><th>Fecha de cargue</th><th>Link de consulta</th></tr><tr><td>Trámites gratuitos y transparentes</td><td>En la Alcaldía Municipal de Fortul trabajamos por una gestión transparente, accesible y al servicio de la ciudadanía.</td><td>19-06-2026</td><td>https://www.fortul-arauca.gov.co/noticias/tramites-gratuitos-y-transparentes</td></tr><tr><td>Rechazar beneficios indebidos también evita la corrupción</td><td>En la Alcaldía Municipal de Fortul promovemos una administración integra, transparente y comprometida con el servicio a la comunidad.</td><td>22-06-2026</td><td>https://www.fortul-arauca.gov.co/noticias/rechazar-beneficios-indebidos-tambien-evita-la-corrupcion</td></tr><tr><td>Desempeño institucional furag 2025</td><td>fortul obtiene el primer lugar en el departamento de arauca en la medición del desempeño institucional furag 2025</td><td>26-06-2026</td><td>https://www.fortul-arauca.gov.co/noticias/desempeno-institucional-furag-2025</td></tr></table>	Nombre	Descripción	Fecha de cargue	Link de consulta	Trámites gratuitos y transparentes	En la Alcaldía Municipal de Fortul trabajamos por una gestión transparente, accesible y al servicio de la ciudadanía.	19-06-2026	https://www.fortul-arauca.gov.co/noticias/tramites-gratuitos-y-transparentes	Rechazar beneficios indebidos también evita la corrupción	En la Alcaldía Municipal de Fortul promovemos una administración integra, transparente y comprometida con el servicio a la comunidad.	22-06-2026	https://www.fortul-arauca.gov.co/noticias/rechazar-beneficios-indebidos-tambien-evita-la-corrupcion	Desempeño institucional furag 2025	fortul obtiene el primer lugar en el departamento de arauca en la medición del desempeño institucional furag 2025	26-06-2026	https://www.fortul-arauca.gov.co/noticias/desempeno-institucional-furag-2025
Nombre	Descripción	Fecha de cargue	Link de consulta														
Trámites gratuitos y transparentes	En la Alcaldía Municipal de Fortul trabajamos por una gestión transparente, accesible y al servicio de la ciudadanía.	19-06-2026	https://www.fortul-arauca.gov.co/noticias/tramites-gratuitos-y-transparentes														
Rechazar beneficios indebidos también evita la corrupción	En la Alcaldía Municipal de Fortul promovemos una administración integra, transparente y comprometida con el servicio a la comunidad.	22-06-2026	https://www.fortul-arauca.gov.co/noticias/rechazar-beneficios-indebidos-tambien-evita-la-corrupcion														
Desempeño institucional furag 2025	fortul obtiene el primer lugar en el departamento de arauca en la medición del desempeño institucional furag 2025	26-06-2026	https://www.fortul-arauca.gov.co/noticias/desempeno-institucional-furag-2025														
	Actividad No. 3 Actualización módulo de transparencia y acceso a la información pública – contratación – publicación de la información contractual Se realizó el cargue y publicación de procesos contractuales en cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia administrativa, en la página web del Municipio de Fortul																



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN



ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS		
	Nombre	Descripción	Fecha de cargue
	MIN - FRL - SGDS - 037 - 2026	suministro de dotación de vestuario, calzado y epp para los funcionarios de la alcaldía del municipio de fortul, departamento de arauca	23-06-2026
	SIP - FRL - SGDS - 023 - 2026	fortalecimiento a la atención integral mediante suministro de kit de vestuario de los adultos mayores del municipio de fortul, departamento de arauca.	23-06-2026
	SIP - FRL - SGDS - 025 - 2026	implementación del programa de atención integral al adulto mayor en su componente de alimentación en modalidad de ración por preparar en la zona urbana y rural del municipio de fortul, departamento de arauca	23-06-2026
	MIN - FRL - SGDS - 039 - 2026	adquisición de elementos agropecuarios que promueven el fortalecimiento de los planes de vida del resguardo indígena cusay la colorada del municipio de fortul, departamento de arauca.	23-06-2026
	SIP - FRL - SDAS - 024 - 2026	adquisición de equipos, herramientas y materiales para el fortalecimiento de proyectos productivos en el municipio de fortul, departamento de arauca	23-06-2026
	MIN - FRL - SGDS - 038 - 2026	suministro kit de atención integral para niños, niñas y adolescentes bajo la modalidad protección hogar de paso del municipio de fortul, departamento de arauca	23-06-2026
	SIP - FRL - SGDS - 026 - 2026	adquisición de elementos y accesorios de papelería de oficina para la comisaría de familia del municipio de fortul, departamento de arauca	23-06-2026
	MIN - FRL - SGDS - 040 - 2026	fortalecimiento a la atención integral mediante suministro de kit de vestuario diferencial para población étnica desprotegida del programa de adulto mayor en el municipio de fortul, departamento de arauca.	23-06-2026
	MC - FRL - SGDS - 005 - 2026	prestación de servicios para implementar estrategias de preparación académica sobre las áreas evaluadas en las pruebas saber 11°, dirigidas a los estudiantes de las instituciones educativas del municipio de fortul, departamento de arauca	23-06-2026
	MIN - FRL - SGDS - 041 - 2026	apoyo logístico para la realización de las fiestas patronales de la virgen del carmen en el municipio de fortul, departamento de arauca	23-06-2026
	MIN - FRL - SGDS - 042 - 2026	apoyo logístico para la celebración del día de la llaneridad en el municipio de fortul, departamento de arauca	23-06-2026
	<i>Nota: La información contractual se encuentra disponible para consulta pública en el portal web institucional. Link de consulta: https://www.fortul-arauca.gov.co/tema/contrataciones.</i>		
1.1.2 Aplicar las normas de seguridad y privacidad de la información en todos los procesos, trámites,	Durante el periodo reportado se ejecutaron acciones preventivas orientadas a la protección de la información institucional, en cumplimiento de los principios de confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de los datos. Actividad No. 1 Se realizaron copias de seguridad de las bases de datos del aplicativo integra, con el fin de preservar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y		

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
---	---	---

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
servicios, sistemas e infraestructura del municipio, para proteger la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de los datos.	privacidad de los datos, en el mes de junio en las siguientes fechas 12-06-2026, 19-06-2026, 26-06-2026, y para el mes de julio en la fecha 03-07-2026. Estas copias se realizaron en disco duro portable el cual reposa en la oficina de sistemas. Actividad No. 2 Se realizaron copias de seguridad de las bases de datos y carpetas del aplicativo Sidogen, con el fin de preservar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de los datos, en el mes de junio en las siguientes fechas 12-06-2026, 19-06-2026, 26-06-2026, y para el mes de julio en la fecha 03-07-2026. Estas copias se realizaron en disco duro portable el cual reposa en la oficina de sistemas y en la nube Google drive. Actividad No. 3 Se realizaron copias de seguridad de las carpetas compartidas en red, con el fin de preservar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de los datos, en el mes de junio en las siguientes fechas 12-06-2026, 19-06-2026, 26-06-2026, y para el mes de julio en la fecha 03-07-2026. Estas copias se realizaron en servidor Nas el cual reposa en la oficina de sistemas y en la nube Google drive. <i>Nota: Se dio cumplimiento a la obligación contractual mediante la ejecución de medidas preventivas de respaldo y conservación de la información institucional, contribuyendo a la protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de los datos administrados por el municipio.</i>
1,1.3 Brindar mínimo 2 capacitaciones cada trimestre para la correcta aplicación de las TIC a la comunidad del municipio de Fortul.	En fecha 07-07-2026 se realizó capacitación en la secretaria de desarrollo agropecuario y sostenible sobre el tema: Apropiación, uso seguro y responsable de las TIC, en donde se da a conocer que son las TIC la importancia del uso seguro y responsable sus principales amenazas, las buenas prácticas y la seguridad en redes sociales. Evidencia: Registro fotográfico, Control de asistencia anexo.



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN



ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1,1.4 Brindar asistencia técnica profesional para el adecuado uso del sistema documental general SIDOGEN.	Durante el periodo reportado no se presentaron solicitudes formales de asistencia técnica relacionadas con el sistema documental general SIDOGEN por parte de las dependencias de la Administración Municipal. Asimismo, Se informa que se estuvo atento ante cualquier novedad o requerimiento garantizando el uso adecuado del sistema documental general SIDOGEN.
1,1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo, impresoras y redes, así como a los programas y sistemas utilizados, para asegurar que los usuarios puedan acceder sin problemas a las plataformas digitales.	Se realizó mediante el registro de incidentes en el aplicativo Sidogen en el módulo de gestión tecnológica, los cuales se relacionan a continuación y pueden ser consultados en el siguiente link: link público: http://179.42.79.74:20000/sidogen/ingresar.php Link local: http://192.168.100.10:8080/sidogen/ingresar.php Durante el periodo reportado se realizaron 21 solicitudes de soporte técnico las cuales se atendieron y se encuentran en estado resuelta. Evidencia: Registro fotográfico, Registro de incidentes informe No.6 anexo 1 y link de consulta aplicativo Sidogen.

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total	\$37.000.000
Valor informe 1	\$3.700.000
Valor informe 2	\$3.700.000
Valor informe 3	\$3.700.000
Valor informe 4	\$3.700.000
Valor informe 5	\$3.700.000
Valor informe 6	\$3.700.000
Valor por ejecutar/cobrar	\$14.800.000

6. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN**



7. ANEXOS

Relacionar los anexos producto de la ejecución contractual.

- Pago de seguridad social mes de junio **de 2026**.
- Registro fotográfico.
- Registro de incidentes
- Factura electrónica.

Atentamente,

Eduin Cristancho
EDUIN RENE CRISTANCHO DURAN
CC. 1.098.663.337 de Bucaramanga
Contratista

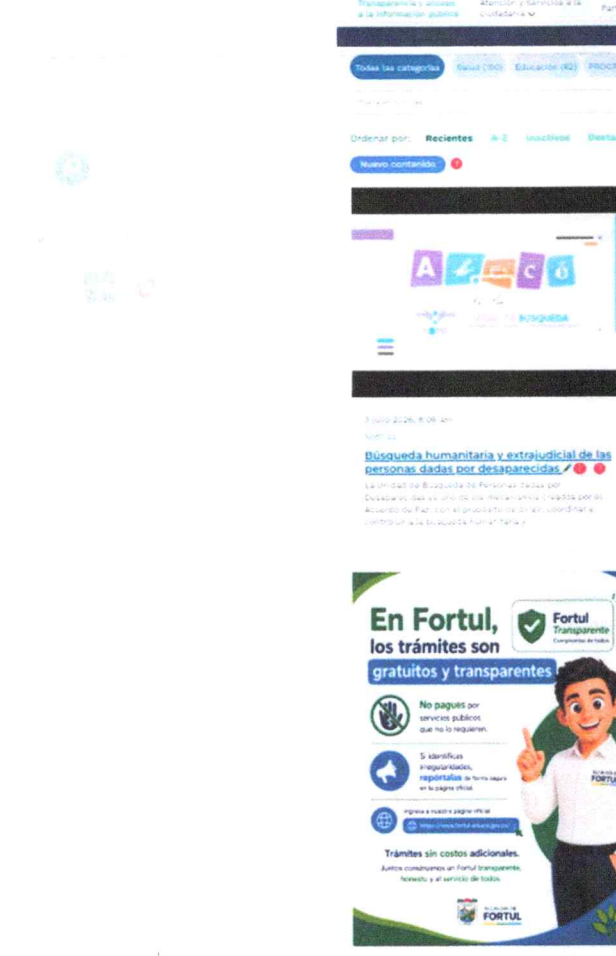
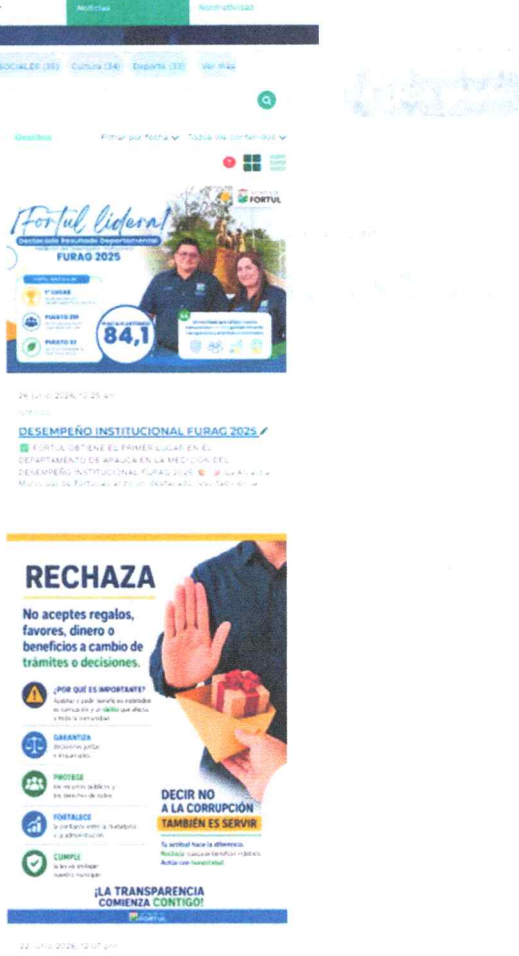
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
---	---	---

FICHA DE REGISTRO FOTOGRÁFICO		
ÍTEM 1		
Transparencia y acceso a la información pública	Atención y Servicios a la ciudadanía	Participa Noticias Normatividad
Todas las categorías	Resoluciones (431)	Decretos (201) Acuerdos (69) Circulares (55) PROYECTOS (16) Ver más
Busca en Normatividad		
Ordenar por:	Recientes A-Z Fecha de expedición Inactivos Destacados Ocultos	Filtrar por fecha
Crear varios	Nuevo contenido	
 6 Mb	ACUERDOS Acuerdo No 007 "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA TRASLADOS PRESUPUESTALES EN DIFERENTES SECTORES Y CREACION DE RUBROS EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE INVERSIÓN PARA LA VIGENCIA FISCAL 2026."	Publicación: 18 junio 2026, 2:38 pm Expedición: 17 de junio de 2026
 6 Mb	ACUERDOS Acuerdo No 006 "POR MEDIO DEL CUAL SE CREA EL FONDO DE CONTINGENCIAS JUDICIALES DEL MUNICIPIO DE FORTUL DEPARTAMENTO DE ARAUCA"	Publicación: 18 junio 2026, 2:37 pm Expedición: 17 de junio de 2026
Descripción: Actividad No. 1 - Normatividad		

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
---	---	---

FICHA DE REGISTRO FOTOGRÁFICO

ÍTEM 1

 Búsqueda humanitaria y extrajudicial de las personas dadas por desaparecidas La Unidad de Búsqueda de Personas dadas por Desaparecidas del ex-órgano de Inteligencia creada por el Acuerdo de Paz con el propósito de dar un seguimiento y contribuir a la búsqueda humanitaria y	 DESEMPEÑO INSTITUCIONAL FURAG 2025 FORTUL OBTIENE EL PRIMER LUGAR EN EL DEPARTAMENTO DE ARAUCA EN LA MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL FURAG 2025. La Alcaldía Municipal de Fortul Arauca obtuvo el primer lugar en la medición del desempeño institucional FURAG 2025. RECHAZA No aceptes regalos, favores, dinero o beneficios a cambio de trámites o decisiones. TRÁMITES GRATUITOS Y TRANSPARENTES En la Alcaldía Municipal de Fortul Arauca por una gestión transparente, oportuna y al servicio de la ciudadanía y afortunados que todos los trámites y servicios institucionales sean gratuitos.
---	---

Descripción: Actividad No. 2 – Publicación de noticias

Descripción: Actividad No. 3 – Publicación de la información contractual

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
---	---	---

FICHA DE REGISTRO FOTOGRÁFICO

ÍTEM 1

Transparencia y acceso a la información pública	Atención y Servicios a la ciudadanía	Participa	Noticias	Normatividad
Busca en Contrataciones Q				
Ordenar por: Recientes A-Z Inactivos Destacados Ocultos				
Carga masiva Nuevo contenido				
23 junio 2026, 4:37 pm MIN - FRL - SGDS - 042 - 2026 APOYO LOGÍSTICO PARA LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA LLANERIDAD EN EL MUNICIPIO DE FORTUL, DEPARTAMENTO DE ARAUCA				
23 junio 2026, 4:37 pm MIN - FRL - SGDS - 041 - 2026 APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS FIESTAS PATRONALES DE LA VIRGEN DEL CARMEN EN EL MUNICIPIO DE FORTUL, DEPARTAMENTO DE ARAUCA				
23 junio 2026, 4:37 pm MC - FRL - SGDS - 005 - 2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE PREPARACIÓN ACADÉMICA SOBRE LAS ÁREAS EVALUADAS EN LAS PRUEBAS SABER 11º, DIRIGIDAS A LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL				
23 junio 2026, 4:37 pm MIN - FRL - SGDS - 040 - 2026 FORTALECIMIENTO A LA ATENCIÓN INTEGRAL MEDIANTE SUMINISTRO DE KIT DE VESTUARIO DIFERENCIAL PARA POBLACIÓN ÉTNICA DESPROTEGIDA DEL PROGRAMA DE ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO DE FORTUL, DEPARTAMENTO DE				
23 junio 2026, 4:37 pm SIP - FRL - SGDS - 026 - 2026 ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS Y ACCESORIOS DE PAPELERIA DE OFICINA PARA LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FORTUL, DEPARTAMENTO DE ARAUCA				
23 junio 2026, 4:37 pm MIN - FRL - SGDS - 038 - 2026 SUMINISTRO KIT DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES BAJO LA MODALIDAD PROTECCIÓN HOGAR DE PASO DEL MUNICIPIO DE FORTUL, DEPARTAMENTO DE ARAUCA				
Descripción: Actividad No. 3 – Publicación de la información contractual				



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN



ÍTEM 1.2

Este equipo > Nuevo vol (D:) > Sistemas Alcaldía > 2026 > Copias Integra >

Nombre
IOSFINANCIERO_FORTUL_ALCALDIA_2026_2026_06_12_05_30_p.m
IOSFINANCIERO_FORTUL_ALCALDIA_2026_2026_06_19_05_30_p.m
IOSFINANCIERO_FORTUL_ALCALDIA_2026_2026_06_26_05_30_p.m
IOSFINANCIERO_FORTUL_ALCALDIA_2026_2026_07_03_05_30_p.m



Descripción: Actividad No. 1 – copias de seguridad integra



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN



ÍTEM 1.2 – copias de seguridad

COPIAS DE SEGURIDAD (E:) > SIDOGEN > 2026 > Junio >

Ordenar Ver ...

Nombre

- bd_sidogen_fortul 2026-06-12 22:05:07 (Completo)
- bd_sidogen_fortul 2026-06-19 22:05:07 (Completo)
- bd_sidogen_fortul 2026-06-26 22:00:35 (Completo)
- bd_sidogen_fortul 2026-07-03 22:03:14 (Completo)
- sidogen 2026-06-12 22:05:49 (Completo)
- sidogen 2026-06-19 22:05:49 (Completo)
- sidogen 2026-06-26 22:01:07 (Completo)
- sidogen 2026-07-03 22:04:01 (Completo)

75% completado

Copiando 12,653 elementos de **htdocs** a **Julio**

75% completado

Velocidad: 15.9 MB/s

Nombre: CX_202402051541220087f0ac03.pdf
 Tiempo restante: Aproximadamente 3 minutos
 Elementos restantes: 4,722 (2.83 GB)

Menos detalles

Descripción: Actividad No. 2 – copias de seguridad Sidogen



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN



ITEM 1.2

Copias de Seguridad Compartidas > Copias de Seguridad > 2026 > Junio > Backup

Nombre ▲

- 202606122230.Q
- 202606192230.Q
- 202606262230.Q
- 202607032230.Q



Haciendo copia de seguridad...1%

Copia de seguridad anterior: --

Programa: Semanal: Viernes 22:30

Siguiente copia de seguridad: 2026-02-13 22:30



NAS local

TS-433
192.168.100.43



NAS local

TS-433
192.168.100.43

Origen

14 carpetas

Almacen, Banco de Proyectos, Casa de la cultura, Contratos, Despacho, Gestoria Social, Hacienda, Oficina Juridica, Planeación, Programas Sociales, Salud Publica, Secretaria de Desarrollo, Secretaria de Gobierno, Sistemas

Archivos totales:

--

Destino

Copias de Seguridad Compartidas/Copias de Seguridad/2026/Febrero/Backup

Cuota:

6.09 TB / 10.71 TB

Cifrado a nivel de cliente:

Deshabilitado

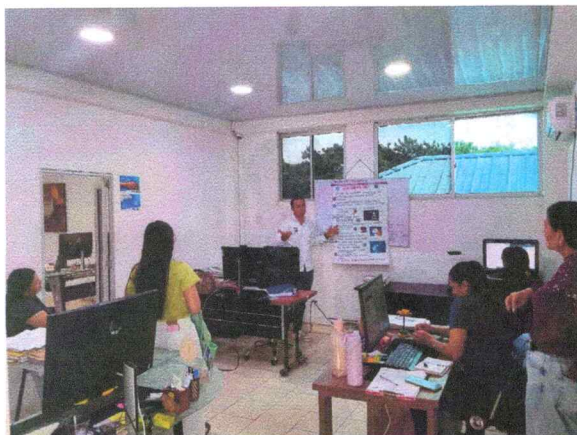
Descripción: Actividad No. 3 – copias de seguridad carpetas compartidas.



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN



ITEM 1.3



Descripción: Capacitación en apropiación y uso seguro de las TICs – participantes secretaria de desarrollo agropecuario y sostenible.



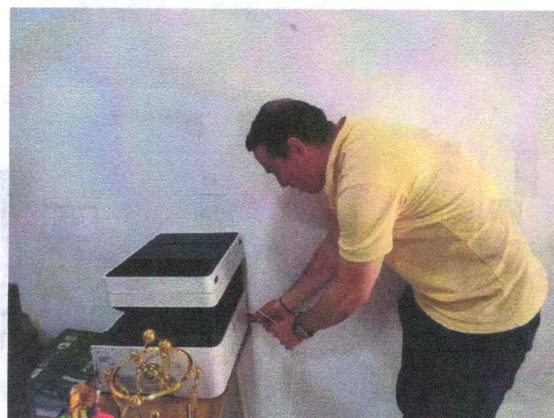
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN



ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo

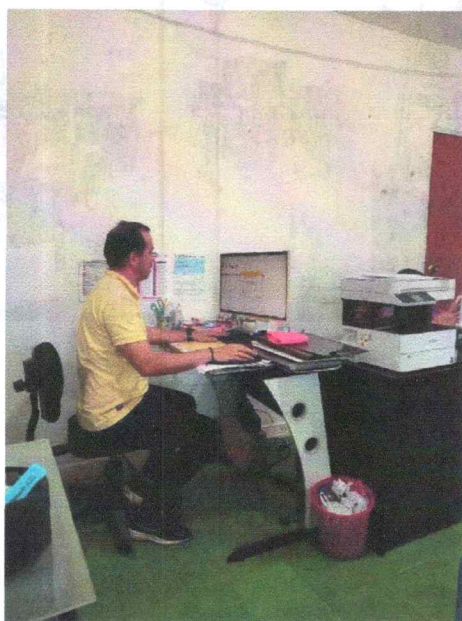


ID: 152



ID: 153

ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo



ID: 154

Transparencia y acceso a la información pública | Atención y servicios a la ciudadanía | Participa | Noticias | Transparencia

10 junio 2026, 2:43 pm
Informe de Cumplimiento PIGA - MES DE MAYO
El Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) constituye una herramienta fundamental para la incorporación de prácticas sostenibles dentro de las entidades públicas, orientadas a la protección del medio ambiente.

INICIATIVA CERO PAPEL Y USO DE LAS TIC

Elementos claves de un programa cero papel

- Digitalización de documentos
- Firma electrónica
- Gestión documental electrónica
- Capacitación del personal

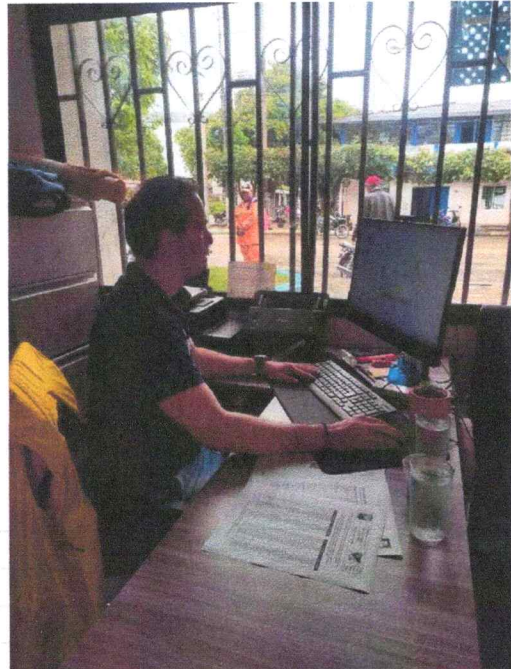
INICIATIVA CERO PAPEL

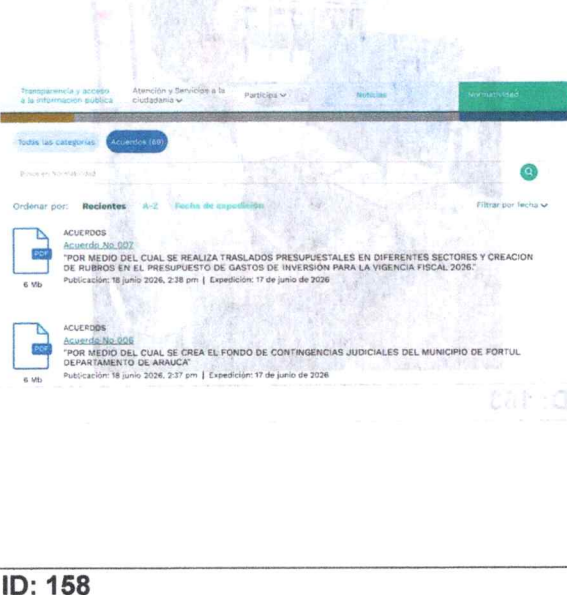
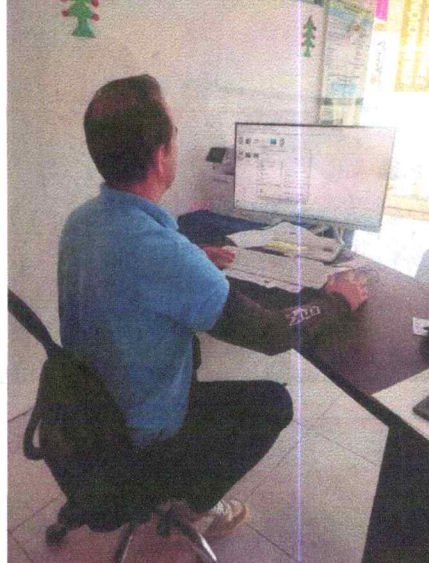
USO TIC

10 junio 2026, 2:38 pm
Regimiento de Desarrollo: Seguridad y Bienestar
Sensibilización a los funcionarios sobre la importancia de reducir el consumo de papel y fomentar el uso eficiente de las TIC
La Administración Municipal, a través de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Sostenible, realizó en cada una de las oficinas su Plan "Iniciativa Cero Papel y Uso de las TIC", con el fin de:

ID: 155

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
---	---	---

ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo	
 ID: 156	 ID: 157

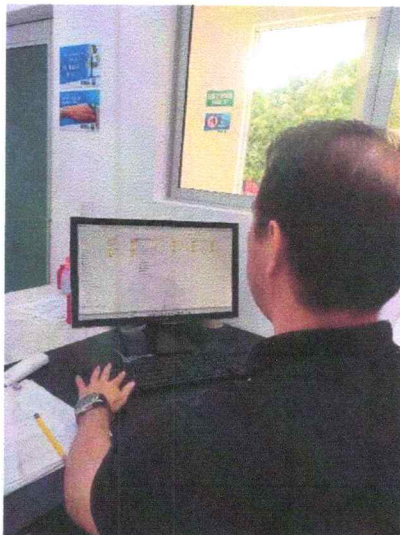
ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo	
 ID: 158	 ID: 159



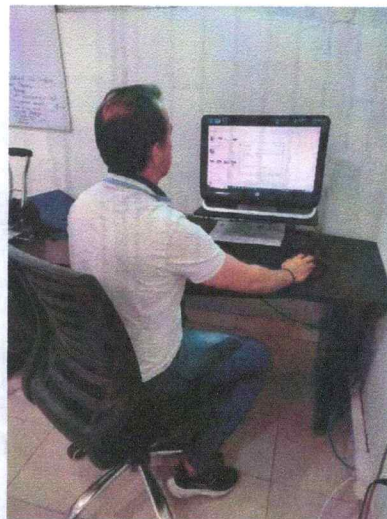
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN



ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo

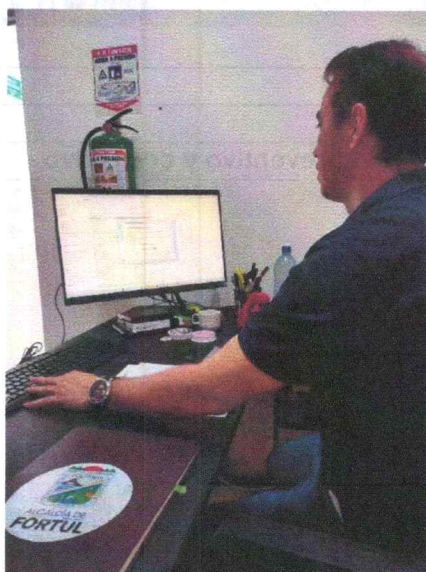


ID: 160

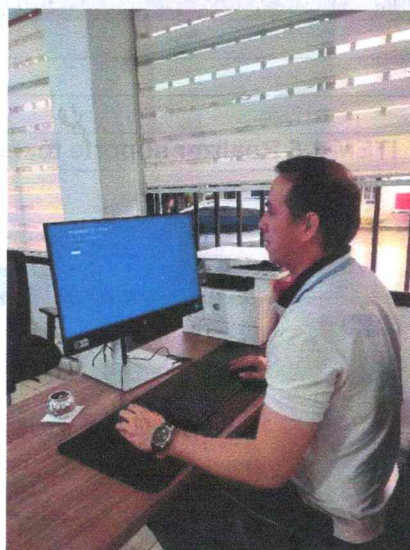


ID: 161

ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo



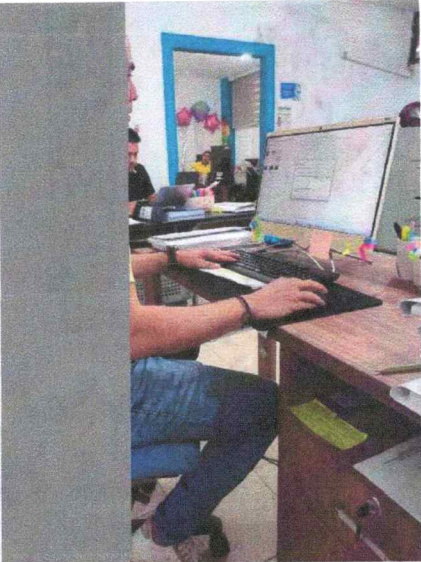
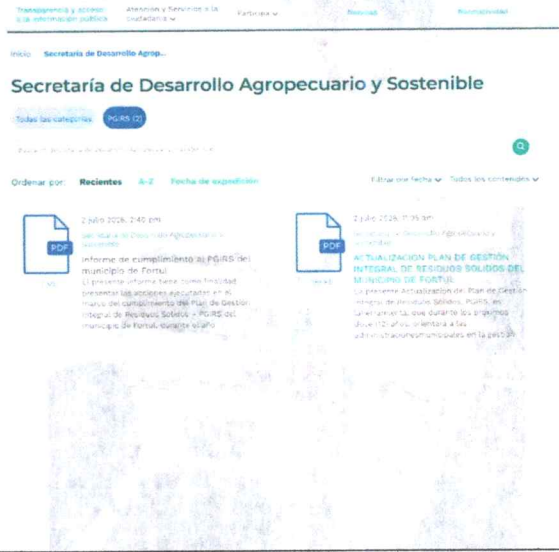
ID: 162



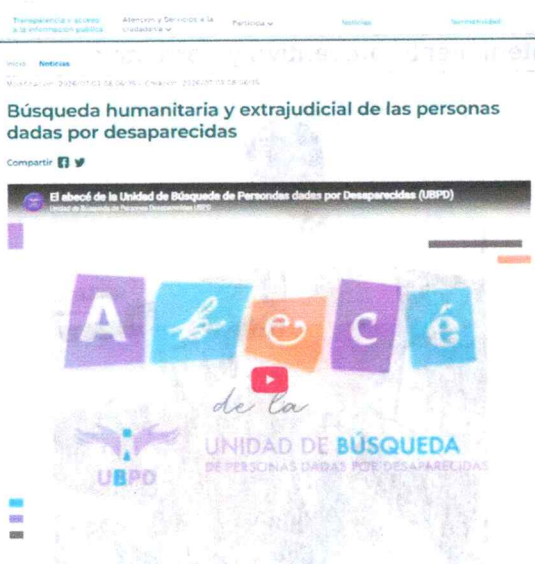
ID: 163

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	
---	---	---

ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo

	
ID: 164	ID: 165

ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo

	
ID: 166	ID: 167



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN**



ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo



ID: 168

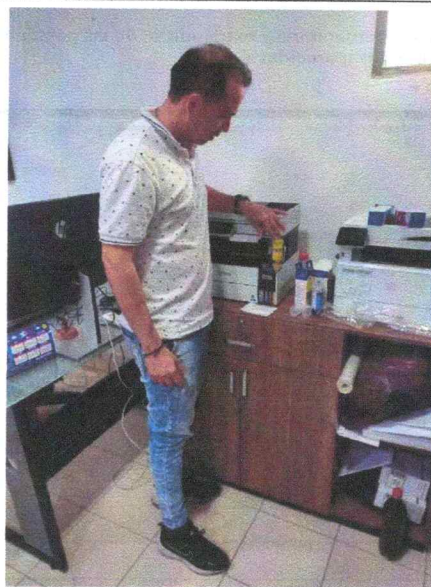


ID: 169

ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo



ID: 170



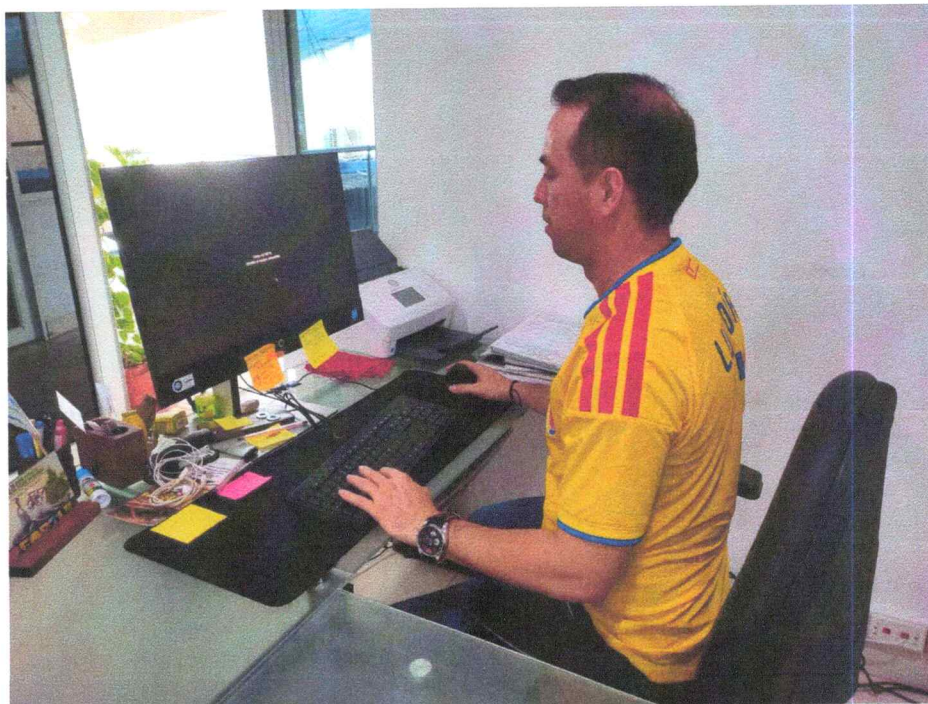
ID: 171



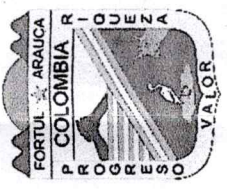
**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN**



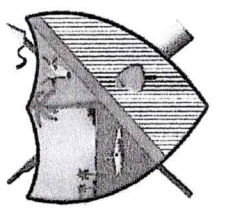
ITEM 1.5 Realizar soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo



ID: 172



ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL
NIT - 800136069-4



Código:
F-GIN-AC-M01-01

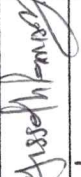
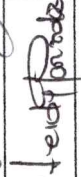
GESTION DE LA INFORMACION - ATENCIÓN AL CIUDADANO

CONTROL DE ASISTENCIA

Versión:01
Página 1-1

Fecha: 31/12/2018

FECHA: 07-07-2026 LUGAR: Secretaría de desarrollo agropecuario + sostenible PROGRAMA: Aprobación de las tecnologías de la información TIC
TEMA: Aprobación, uso seguro y responsable de las TICs. DEPENDENCIA: Secretaría de gobierno + desarrollo social

ITEM	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	GENERO		ENFOQUE DIFERENCIAL						INSTITUCION / ENTIDAD	CARGO	CORREO	DIRECCION	No. CELULAR	FIRMA			
					M	F	Afro	Indigena	DISCAPACIDAD			VICTIMA									
									SI, Y NO REGISTRADO	NO	SI, Y REGISTRADO	DESPAZAMIENTO FORZADO							HOMICIDIO	DESAPARICION FORZADA	OTRO
1	Nelay Milady Nino Celva	30	109378258	30		x							Alcaldia	Apoyo Iny Ambiental	agropecuario@forda-arauca.gov.co	Cra 26	3134810685				
2	Diego Alonso Hernandez M. CC		1090537287	33	x								X Alcaldia	Profesional Agropecuario	diego.alonso@forda-arauca.gov.co	# 8-34	320255 7877				
3	Andrea Carrillo Rodriguez	CC	1094723101	32		x							x Alcaldia	Apoyo Ambiental	andrea.carrillo@forda-arauca.gov.co	Cra Campesina	322456 3306				
4	Yiseth Viviana Ramirez Pineda CC.		106695475	25		x							x Alcaldia	Estensionista Agropecuaria	yiseth.viviana@forda-arauca.gov.co	Cra 27 # 7-31	306952736				
5	Verity Gonzalez Fornari	CC	10445320670			x							x Alcaldia	Sec. Den Agropecuario	agropecuario@forda-arauca.gov.co	Calle 10 # 14-05	3144106670				
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					

RESPONSABLE: _____

Registro de incidentes informe No.6					
ID	Fecha Reporte	Incidente	Usuario Puesto Trabajo	Estado	Fecha Respuesta
152	10/06/2026	PARA QUE ME COLABORE INSTALANDO LA IMPRESORA QUE ESTABA EN MANTENIMIENTO.	Lyseth Maritza Perez Paez	RESUELTO	10/06/2026
153	10/06/2026	PARA QUE ME COLABORE INSTALANDO LA IMPRESORA QUE ESTABA EN MANTENIMIENTO.	Lyseth Maritza Perez Paez	RESUELTO	10/06/2026
154	10/06/2026	CORDIAL SALUDO INGENIERO, AGRADEZCO ME COLABORE LA VERIFICACIÓN DEL EQUIPO DE NADIA YA QUE NO PRENDE. GRACIAS	YADIRA MORA ORTIZ	RESUELTO	10/06/2026
155	10/06/2026	SOLICITO PUBLICAR INFORMACIÓN EN LA PAGINA WEB DE LA ALCALDÍA, DICHA INFORMACIÓN FUE ENVIADA VÍA CORREO ELECTRÓNICO.	Leidy Gonzalez Guzman	RESUELTO	10/06/2026
156	16/06/2026	PARA QUE ME COLABORE INSTALANDO LA IMPRESORA PARA PODER IMPRIMIR. GRACIAS	Jhon Arcadio Jimenez Cediel	RESUELTO	16/06/2026
157	16/06/2026	BUEN DÍA INGE. NOS COLABORAS VERIFICANDO ACCESO A SERVICIO DE INTERNET POR FAVOR. GRACIAS.	Ever Hernan Arias Arias	RESUELTO	16/06/2026
158	18/06/2026	SOLICITUD DE PUBLICACION DE LOS ACUERDOS 006 Y 007 DEL 2026 A L PÁGINA DE LA ALCALDIA, GRACIAS	Sergio Mendoza Lopez	RESUELTO	18/06/2026
159	18/06/2026	PARA QUE ME COLABORE REVISANDO LA IMPRESORA QUE NO ME PERMITE IMPRIMIR.	Ana Lucia Rincon Barajas	RESUELTO	18/06/2026
160	19/06/2026	PARA QUE ME COLABORE, CREANDO UNA CARPETA EN LA RED COMPARTIDA, PARA GUARDAR MI INFORMACIÓN.	Leticia Martinez Moreno	RESUELTO	19/06/2026
161	22/06/2026	HOLA INGE BUENOS DÍAS, PARA QUE POR FAVOR ME COLABORE INSTALANDO LA IMPRESO, MIL GRACIAS	Leidy Gonzalez Guzman	RESUELTO	22/06/2026
162	23/06/2026	PARA QUE ME COLABORE INSTALANDO LA IMPRESORA EPON M3170 EN EL COMPUTADOR DE LINA.	Yary Joel Llanes Ruiz	RESUELTO	23/06/2026
163	23/06/2026	PARA QUE ME COLABORE FORMATEANDO EL COMPUTADOR YA QUE NO ME DEJA HACER NADA, DICE QUE EL DISCO ESTA LLENO.	Liliana Ortiz Bueno	RESUELTO	23/06/2026
164	24/06/2026	BUENAS TARDES INGE, AGRADECEMOS SOPORTE TÉCNICO PARA REVISIÓN DE CONEXIÓN DE PC A IMPRESORA. GRACIAS.	Ever Hernan Arias Arias	RESUELTO	24/06/2026

Registro de incidentes informe No.6					
				RESUELTO	
165	25/06/2026	BUEN DÍA, SOLICITO PUBLICAR EN LA PAGINA WEB LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS - PGIRS DEL MUNICIPIO DE FORTUL, EL DECRETO MEDIANTE EL CUAL FUE ADOPTADO Y EL INFO	Leidy Gonzalez Guzman	RESUELTO	25/06/2026
166	2/07/2026	BUENAS TARDES INGE. SOLICITO POR FAVOR LA PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMPARTIDA VÍA CORREO ELECTRÓNICO SOBRE LA ARTICULACIÓN CON LA UBPD, EN EL MARCO DE NUESTRO TRABAJO Y COMPROMISO. MUCHAS GRACIAS	Ever Hernan Arias Arias	RESUELTO	2/07/2026
167	6/07/2026	POR FAVOR RECARGAR LA IMPRESORA DE TINTA YA QUE NO FUNCIONA GRACIAS	YADIRA MORA ORTIZ	RESUELTO	6/07/2026
168	6/07/2026	PARA QUE ME COLABORE RECARGANDO LA IMPRESORA L6490 DE CLAUDIA. GRACIAS	Lyseth Maritza Perez Paez	RESUELTO	6/07/2026
169	6/07/2026	PARA QUE ME COLABORE RECARGANDO LA IMPRESORA L6490 DE ALEXANDRA.	Lyseth Maritza Perez Paez	RESUELTO	6/07/2026
170	6/07/2026	PARA QUE ME COLABORE RECARGANDO LA IMPRESORA L6490 DE CLAUDIA.	Claudia Milena Roa Diaz	RESUELTO	6/07/2026
171	6/07/2026	BUENAS TARDES INGE, PARA SOLICITAR POR FAVOR EL CARGUE DE TINTAS DE LA IMPRESO MULTIFUNCIONAL A COLOR.	Leidy Gonzalez Guzman	RESUELTO	6/07/2026
172	7/07/2026	BUENOS DÍAS INGENIERO, SOLICITO AYUDA PARA CONFIGURACIÓN DE LA IMPRESORA A LASER, YA QUE PRESENTA FALLA AL MOMENTO DE IMPRIMIR.	Leidy Gonzalez Guzman	RESUELTO	7/07/2026

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1098663337
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	EDUIN RENE CRISTANCHO DURAN	
CIUDAD/MUNICIPIO:	FORTUL DEPARTAMENTO:	ARAUCA
DIRECCIÓN:	CL 8 27 65 TELÉFONO:	1234567
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6024480437	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: junio	PERIODO COTIZACIÓN MES: junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	1	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 470263599

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL						
				TOTALES		
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO	
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES		1	\$ 280.500	
SUBTOTAL:				1	\$ 280.500	
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS		1	\$ 219.100	
SUBTOTAL:				1	\$ 219.100	
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	\$ 9.300	
SUBTOTAL:				1	\$ 9.300	

VALOR SIN MORA:	\$ 508.300
VALOR MORA:	\$ 600
TOTAL PAGADO:	\$ 508.900



Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :

14e16cbbc8b3b94c79a78afdff27b4b2d8d96274d1163a875ec38aaa42af2cf657b32d78f556920abfa044fc8506d337

Número de Factura: ERC-40

Forma de pago: Crédito

Fecha de Emisión: 14/07/2026

Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria

Fecha de Vencimiento: 29/07/2026

Orden de pedido: 20260009

Tipo de Operación: 10 - Estándar

Fecha de orden de pedido: 09/01/2026

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: CRISTANCHO DURAN EDUIN RENE

Nombre Comercial: CRISTANCHO DURAN EDUIN RENE

Nit del Emisor: 1098663337

País: Colombia

Tipo de Contribuyente: Persona Natural

Departamento: Arauca

Régimen Fiscal: R-99-PN

Municipio / Ciudad: Fortul

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

Dirección: CL 7 24 15 BRR CENTRO

Actividad Económica: 4741

Teléfono / Móvil: 3153308372

Correo: eduinrenecristancho@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE FORTUL

País: Colombia

Tipo de Documento: NIT

Departamento: Arauca

Número Documento: 800136069

Municipio / Ciudad: Fortul

Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica

Dirección: CR 25 5 45 PALACIO MUNICIPAL

Régimen fiscal: O-23

Teléfono / Móvil: 3202533798

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

Correo: hacienda@fortul-arauca.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	82	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS A FORTALECER LA POLITICA DE GOBIERNO DIGITAL ASEGURANDO LA PROTECCION DE LA INFORMACION DEL MUNICIPIO DE FORTUL DEPARTAMENTO DE ARAUCA	94	1,00	\$ 3.700.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 3.700.000,00

Notas Finales

Línea de negocio:

Datos Totales



Documento generado el:
14/07/2026 15:37:39
Documento validado por la
DIAN:
14/07/2026 15:37:40
XML Generado por: Solución
Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	3700000
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	3700000
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	3700000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 3700000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	3.700.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	3.700.000,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	3.700.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 3.700.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764111341059 Rango desde: 39 Rango hasta: 100 Vigencia: 2028-06-17