Señores,
Instituto Cejeño de la Recreación y el Deporte (INCERDE)
La Ceja del Tambo – Antioquia

ASUNTO: PROPUESTA ECONOMICA

La suscrita: VALENTINA ZULUAGA JARAMILLO, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.038.417.754, actuando como representante legal de PRO-ACTIVO S.A.S, identificada con NIT 901356129-8 me permito enviar la siguiente **propuesta económica** para la Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de los juegos Intercolegiados zonal oriente.

A continuación, se relacionan los ítems a desarrollar:

PRODUCTO/ O SERVICIO REQUERIDO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD		VALOR UNITARIO	TOTAL
DESAYUNO DEPORTISTAS	Desayuno para deportistas: Preparación y suministro de desayuno para deportistas, entrenadores, asistentes técnicos y delegados participantes en los Eventos Deportivos, de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia. Presentar menú variado todos los días. La minuta para el desayuno debe incluir diariamente: • Una (1) porción de fruta de 120 gr. • Un (1) vaso de jugo de fruta natural de 300 CC. (10 onzas) • Una (1) bebida con leche de 300 c/c (200 cc leche) • Una (1) porción de queso de 30 grs • Una (1) porción de huevo de 50 grs • Tres (3) porciones de harina 100 grs cada una. • Matequilla 5 grs	**10800**		$ 15.349	$ 165.774.300

ALMUERZO DEPORTISTAS	Almuerzo para deportistas: Preparación y suministro de almuerzo para deportistas, entrenadores, asistentes técnicos y delegados participantes en los Eventos Deportivos, de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia. Presentar menú variado todos los días. El contenido proteínico para almuerzo y cena no puede consistir en ninguna de las jornadas, en embutidos como componente principal. La minuta para el almuerzo debe incluir diariamente: • Una (1) porción de fruta de 120 gr. • Una (1) porción de Sopa 260 cc • Una (1) porción de proteína 200 grs (Variar día a día) • Tres (3) porciones de carbohidratos de 100 grs • Una (1) porción de ensalada 150 grs • Una (1) bebida 12 onzas • Un (1) dulce o postre de 30 a 50 grs	**13500**		$ 18.190	$ 245.565.419
CENA DEPORTISTAS	Cena para deportistas: Preparación y suministro de cena para deportistas, entrenadores, asistentes técnicos y delegados participantes en los Eventos Deportivos, de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia. Presentar menú variado todos los días. El contenido proteínico para almuerzo y cena no puede consistir en ninguna de las jornadas, en embutidos como componente principal. La minuta para la cena debe incluir: • Una (1) porción de Sopa 260 cc • Una (1) porción de proteína 200 grs (variar día a día) • Tres (3) porciones de carbohidratos de 100 grs • Una (1) porción de ensalada 150 grs • Una (1) bebida 12 onzas • Un (1) dulce o postre de 30 a 50 grs	**10800**		$ 18.190	$ 196.452.335
JUZGAMIENTO	Coordinador Juzgamiento Atletismo (2 x 5 días)	2	5	$ 194.040	$ 1.940.400
	Coordinador Juzgamiento Ajedrez (1 x 4 días)	1	4	$ 194.040	$ 776.160
	Coordinador Juzgamiento Baloncesto (1 x 5 días)	1	5	$ 230.907	$ 1.154.535
	Coordinador Juzgamiento Fútbol (1 x 5 días)	1	5	$ 194.040	$ 970.200
	Coordinador Juzgamiento Fútbol de Salón (1 x 5 días)	1	5	$ 194.040	$ 970.200
	Coordinador Juzgamiento Fútbol Sala (1 x 5 días)	1	5	$ 194.040	$ 970.200
	Coordinador Juzgamiento Natación(1 x 5 días)	1	5	$ 230.907	$ 1.154.535
	Coordinador Juzgamiento Patinaje (1 x 4 días)	1	4	$ 194.040	$ 776.160
	Coordinador Juzgamiento Tenis de Mesa (2 x 5 días)	2	5	$ 194.040	$ 1.940.400

	Coordinador Juzgamiento Voleibol (1 x 5 días)	1	5	$ 194.040	$ 970.200
	Jueces Juzgamiento Atletismo (14 x 5 días)	14	5	$ 158.760	$ 11.113.200
	Jueces Juzgamiento Ajedrez (4 x 4 días)	4	4	$ 158.760	$ 2.540.160
	Jueces Juzgamiento Baloncesto (12 x 5 días)	12	5	$ 188.924	$ 11.335.440
	Jueces Juzgamiento Fútbol (12 x 5 días)	12	5	$ 158.760	$ 9.525.600
	Jueces Juzgamiento Fútbol Salón (12 x 5 días)	12	5	$ 158.760	$ 9.525.600
	Jueces Juzgamiento Fútbol Sala (12 x 5 días)	12	5	$ 158.760	$ 9.525.600
	Jueces Juzgamiento Natación (10 x 5 días)	10	5	$ 188.924	$ 9.446.200
	Jueces Juzgamiento Patinaje (8 x 4 días)	8	4	$ 188.924	$ 6.045.568
	Jueces Juzgamiento Tenis de Mesa (8 x 5 días)	8	5	$ 158.760	$ 6.350.400
	Jueces Juzgamiento Voleibol (12 x 5 dias)	12	5	$ 158.760	$ 9.525.600
	Coordinador de Juzgamiento Reserva	**5**	**5**	**$ 194.040**	$ 4.851.000
	Jueces de Juzgamiento Reserva	**10**	**5**	**$ 158.760**	$ 7.938.000
KIT LOGISTICOS	**KIT LOGISTICO LIGA ATLETISMO** 1 Megáfono 1 Impresora con resma de papel 1 Juego de Testimonios 4 Lienza de 30 mts, 1 lienza de 50 mts, 1 lienza de 100 mts , 1 Flexómetro 1 Odómetro	1		$ 2.158.103	$ 2.158.103
	KIT LOGISTICO ATLETISMO MUNIICPIO 3 BLOQUES DE COLCHONETA DE CAIDAS / 2M X 3M X 60 CMS CUBIERTAS DE PROTECCION PARA LA COLCHONETA DE 6M2 UN PAR DE PARALES EN ALUMINIO CON SUS SOPORTES VARILLA PARA SALTO ALTO EN FIBRA DE VIDRIO 3 BALAS DE 3 KILOS EN HIERRO Y PINTADA 3 BALAS DE 4 KILOS EN HIERRO Y PINTADA 3 BALAS DE 5 KILO EN HIERRO Y PINTADA 3 BALAS DE 7 KILOS EN HIERRO Y PINTADA 3JABALINAS DE ENTRENAMIENTO DE 500 GRAMOS 3JABALINAS DE ENTRENAMIENTO DE 600 GRAMOS 3 JABALINAS DE ENTRENAMIENTO DE 700 GRAMOS	1		$ 35.686.400	$ 35.686.400

	3 JABALINAS DE ENTRENAMIENTO DE 800 GRAMOS 20 VALLAS EN TUBERÍA DE 5CM POR 2.5CM. GRADUABLE BARRA O LISTÓN DE MADERA ZAPAN DE 119CM POR 7CM.TUBOS VERTICALES DE 1" TUBERÍA CUADRADA PINTURA HORNEADA 30 PELOTAS BEISBOL PARA LANZAMIENTOS 1 TRANSPORTE LA CEJA				
	KIT LOGISTICO AJEDREZ 60 Ficheros de Ajedrez Completos 30 Relojes digitales para Ajedrez 1 Plantillas y tarjetas de anotación Suizo 1 Trasnporte de Implementos	1		$ 1.142.857	$ 1.142.857
	LOGISTICA DE NATACIÓN ·Convocatoria · Programas: para los jueces. Establecido para los resultados de cada una de las competencias. · (2) banderines para la vuelta del estilo espalda (15) metros · Numeración carriles (Se usan para demarcar la salida de los competidores y no vayan a invadir el carril del otro competidor. Se ubican en los tacos de salida de piscina de cada carril. · Tarjetas de Juzgamiento: tarjetas para apuntar los datos y resultados del competidor · Starter: Sistema sonoro y luminoso. · Cronómetros. · Lapiceros. · Tablas de apoyo. · Papeletas de descalificación. · Papeletas de relevos. · Computadores · Multitomas. · Extensiones. · Remas de papel. · Grapadora ·carriles de espuma	1		$ 3.076.048	$ 3.076.048

	LOGISTICA DE PATINAJE 1 Caja de bolígrafos 1 Resma tamaño carta 30 Platillos 5 Rollos de cinta de enmascarar de 5 cmt de ancho 1 Carpa 3x3 1 Sonido con potencia para espacios exteriores 2 Micrófonos inalámbricos con sus cables 2 mesas y 10 sillas 3 Extensiones 1 "caja de ganchos para los números de competencia (ganchos pequeños, tamaño # 0)" 1 Cuenta vueltas 1 Computador portatil 2 Rollos de cinta peligro 1 Sopladora Industrial 5 Radios o intercomunicadores 1 Odómetro 1 Paquete de bolsas de basura 1 Transporte para la implementación	1		$ 6.233.851	$ 6.233.851
	LOGISTICA TENIS DE MESA 50 Pelotas plásticas 40mm y 2.7 gem peso 1 Impresora con su respectivo toner 1 "Software para el manejo del torneo y Computador para el manejo del mismo." 5 Marcador-Anotador necesario para el árbitro llevar los resultados y que los deportistas, delegados y publico puedan ver cómo va cada partido por los días de competencia 5 Mallas para las mesas de Competencia por los días de competencia. 1 "Parlante y micrófono para llamados de deportistas, delegados y para protocolos de presentación por los días de competencia." 1 Resma de papel para la impresión de planillas e informe. 1 Modem con internet alámbrico e inalámbrico para para la conexión a internet y tener los resultados en Línea 1 Transporte logística	1		$ 2.759.246	$ 2.759.246
	Kit Logistico Reserva	1		$ 5.714.286	$ 5.714.286

DESAYUNO JUECES, COORDINADORES Y AUXILIARES	DESAYUNO AUTORIDADES DE JUZGAMIENTO (Conforme a especificaciones técnicas) Una (1) porción de fruta de 120 gr. • Un (1) vaso de jugo de fruta natural de 300 CC. (10 onzas) • Una (1) bebida con leche de 300 c/c (200 cc leche) • Una (1) porción de queso de 30 grs • Una (1) porción de huevo de 50 grs • Tres (3) porciones de harina 100 grs cada una. • Matequilla 5 grs	450		$ 20.514	$ 9.231.300
	Reserva de desayuno para Personal de Juzgamiento	60		$ 20.514	$ 1.230.840
ALMUERZO JUECES, COORDINADORES Y AUXILIARES	ALMUERZO AUTORIDADES DE JUZGAMIENTO (Conforme a especificaciones técnicas) • Una (1) porción de fruta de 120 gr. • Una (1) porción de Sopa 260 cc • Una (1) porción de proteína 200 grs (Variar día a día) • Tres (3) porciones de carbohidratos de 100 grs • Una (1) porción de ensalada 150 grs • Una (1) bebida 12 onzas • Un (1) dulce o postre de 30 a 50 grs	566		$ 33.086	$ 18.726.676
	Reserva de almuerzo para Personal de Juzgamiento	75		$ 33.086	$ 2.481.450
CENA JUECES, COORDINADORES Y AUXILIARES	CENAS AUTORIDADES DE JUZGAMIENTO (Conforme a especificaciones técnicas) • Una (1) porción de Sopa 260 cc • Una (1) porción de proteína 200 grs (variar día a día) • Tres (3) porciones de carbohidratos de 100 grs • Una (1) porción de ensalada 150 grs • Una (1) bebida 12 onzas • Un (1) dulce o postre de 30 a 50 grs	450		$ 30.857	$ 13.885.650
	Reserva de Cenas para personal de Juzgamiento	60		$ 30.857	$ 1.851.420
TRANSPORTE JUECES	Transporte para autoridades de juzgamiento ida y regreso (2 trayectos por persona igual a 232 trayectos en total)	232		$ 21.501	$ 4.988.232
	Reserva de Transporte para personal de juzgamiento	30		$ 21.501	$ 645.030
ALOJAMIENTO JUECES	Alojamiento Autoridades de Juzgamiento (cantidad de servicios en noches de alojamiento)	450		$ 126.476	$ 56.914.200
	Reserva de alojamiento para personal de juzgamiento	60		$ 126.476	$ 7.588.560
ALOJAMIENTO PERSONAL DE APOYO **HABITACIÓN INDIVIDUAL**	Noches de Alojamiento Personal de Apoyo (8 personas durante 5 noches) *Promotor *Acreditación *Protocolo y Logística *Administrativo	40		$ 126.476	$ 5.059.040

DESAYUNO PERSONAL DE APOYO	• Una (1) porción de fruta de 120 gr. • Un (1) vaso de jugo de fruta natural de 300 CC. (10 onzas) • Una (1) bebida con leche de 300 c/c (200 cc leche) • Una (1) porción de queso de 30 grs • Una (1) porción de huevo de 50 grs • Tres (3) porciones de harina 100 grs cada una. • Matequilla 5 grs	40		$ 20.514	$ 820.560
ALMUERZO PERSONAL DE APOYO	• Una (1) porción de fruta de 120 gr. • Una (1) porción de Sopa 260 cc • Una (1) porción de proteína 200 grs (Variar día a día) • Tres (3) porciones de carbohidratos de 100 grs • Una (1) porción de ensalada 150 grs • Una (1) bebida 12 onzas • Un (1) dulce o postre de 30 a 50 grs	48		$ 33.086	$ 1.588.128
CENA PERSONAL DE APOYO	• Una (1) porción de Sopa 260 cc • Una (1) porción de proteína 200 grs (variar día a día) • Tres (3) porciones de carbohidratos de 100 grs • Una (1) porción de ensalada 150 grs • Una (1) bebida 12 onzas • Un (1) dulce o postre de 30 a 50 grs	40		$ 30.857	$ 1.234.280
AMBULANCIA	**Servicio de Ambulancia Básica** (1 Ambulancias, 5 horas primer día, 12 horas el resto de los días, Total 53 Horas por Ambulancia en Cada subregional)	53		$ 190.914	$ 10.118.442
	Servicio de Ambulancia Medicalizada (1 Ambulancia, 6 horas diarias durante 3 días para Patinaje)	18		$ 231.250	$ 4.162.500
POLIZA	"*Muerte accidental: $20.000.000 *Incapacidad total y permanente, desmembración, inutilización e invalidez de origen accidental: $20.000.000 *Rehabilitación integral: $5.000.000 *Gastos Funerarios: $4,000,000 *Gastos médicos de origen accidental:: $7.500.000 *Gastos de traslado por accidente: $1,000,000"	2831		$ 8.040	$ 22.761.240
Refrigerios	Refrigerios especificación técnica, para personal de apoyo Indeportes. (Opciones) 1 Dia Jugo Nectar Durazno	66		$ 22.311	$ 1.472.526

	Panzerotti orneado 200 grs 1 Fruta (Pera) 1 Torta Gala 2 Día Salpicon 200 grs Queso Rallado Barquillo 1 Bola de Helado 3 Día 1 Avena 1 Burrito de Carne en bologgnesa 1 Fruta (Manzana) 1 Chocolatina Jumbo 30-50 grs 4 Dia Ensalada de Frutas Queso Rallado Galleta Waffer 1 Bola de Helado 5 Día 1 Jugo Hit 200 ml 1 Arepa Rellena 1 Fruta (Mango) 1 Panelita 6 Día 1 Malta 1 Empanada y/o Pastel de Pollo 1 Fruta (Granadilla) 1 Chocolatina Jumbo 30-50 grms				
Hidratación	Hidratación Botella de agua de 600 ml Autoridades de juzgamiento (una botella diaria por persona)	450		$ 1.847	$ 831.150
	Hidratación Botella de agua de 600 ml personal de indeportes (una botella diaria por persona, Total 11 personas contando el día de llegada)	66		$ 924	$ 60.984
Logistica Acreditación	**Escarapelas, bolsillos y cinta** Escarapelas: Papel: Opalina 180 gr. Medidas: 10 cms. ancho x 12 cms. alto. Tintas / Imprsión : 4x4 Acabado: Refildada Arte Final: Por la Litografía con prueba impresa actualizada – Prueba sherpa. Impresión: Litográfica. - Portaescarapelas plásticos: vinilo transparentes Flexible , procesado por sellado formato horizontal para las escarapelas. Medidas 12.0 cms de ancho x 14.0 cms de alto de cada tarjeta. - Cordon: Cordel color Verde Antioquia con gancho metalico resistente. Medidas 40 cm de largo y 1 cm de ancho. ***Los diseños serán presentados y aprobados por INDEPORTES ANTIOQUIA.***	3000		$ 5.700	$ 17.100.000

	Carton de escarapela Escarapelas: Papel: Opalina 180 gr. Medidas: 10 cms. ancho x 12 cms. alto. Tintas / Imprsión : 4x4 Acabado: Refildada Arte Final: Por la Litografía con prueba impresa actualizada – Prueba sherpa. Impresión: Litográfica Los diseños serán presentados y aprobados por INDEPORTES ANTIOQUIA. $ 1.890	6000		$ 2.160	$ 12.960.000
	Mantenimiento de Impresoras ($ 6,000,000)	2		$ 3.428.571	$ 6.857.142
	Reposición de Toner Brother TN890 para Mfcl 6900DW, Hll 6400DW	4		$ 1.200.000	$ 4.800.000
Material Publicitario	Inflable en tela 100% impermeable. Tipo Cilindro Medidas: 3 mts de alto X 0.60 mts. de ancho. Las medidas finales del inflable pueden variar en un 5% por tensión o elasticidad del material. Acabado: Full Color. Impresión: digital 1400dpi en el 100% del producto Motor: 110 voltios - NO RUIDOSO Cuerdas de anclaje y ganchos. En tula negra marcada en su exterior. Extensión de conexión de 12 metros de largo. Elaborado en tela 100% impermeable. Con luz interior. Con base en madera (u otro material duro pero LIVIANO), del ancho del inflable (QUE CUBRA TODA LA BASE). Garantía mínima de 1 año Diseño suministrado por Indeportes Antioquia Entregar muestra de impresión previo a la producción y entrega final. Entrega: en la sede de Indeportes Antioquia - Medellín	6		$ 5.260.000	$ 31.560.000
Material Logisico	Gancho nodriza metalico Nro. 1 Caja x 1000 und	14		$ 22.043	$ 308.602
	Amarraderas de plastico de 4.8, mm de ancho, y 370 mm de largo paquetex 100 unidades	60		$ 16.243	$ 974.580
	Clavos de acero 1" pulgada Caja	5		$ 3.758	$ 18.790
	Clavos de acero 2" pulgada Cajas	5		$ 3.758	$ 18.790
	Cinta de enmascarar de 48mm x 40 mts unidad	10		$ 20.332	$ 203.320
	Cinta ancha transparene de 48mm x 100mts unidad	10		$ 11.546	$ 115.460
SUBTOTAL					$ 1.014.477.094
IMPREVISTOS					$ 10.000.000
TOTAL					$ 1.024.477.094

Quien suscribe,

PROPONENTE	PRO-ACTIVO S.A.S
NIT	901356129-8
CORREO ELECTRÓNICO	proactivoportubien@gmail.com
TELÉFONO	3003753786
REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	VALENTINA ZULUAGA JARAMILLO
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	1.038.417.754
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL	Valentina Zuluaga Jaramillo

Departamento Administrativo de la Función Pública

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

PERSONA JURÍDICA

(LEYES 190 DE 1995 Y 443 DE 1998)

RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999

ENTIDAD RECEPTORA

I. IDENTIFICACIÓN

RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN **PRO-ACTIVO S.A.S**			
SIGLA **PRO-ACTIVO S.A.S**			NIT No. **901356129-8**
PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PÚBLICA, DETERMINE ORDEN Y TIPO :			PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PRIVADA, DETERMINE CLASE : **16**
ORDEN: NAL [ ] DPTL. [ ] DIST. [ ] MPL [ ] OTRO [ ] ¿CUÁL? _____		TIPO [ ] (VER AL RESPALDO)	CLASE [ ] (VER AL RESPALDO)
DOMICILIO PARA CORRESPONDENCIA	PAÍS **COLOMBIA**	DEPARTAMENTO: **ANTIOQUIA**	
MUNICIPIO: **MARINILLA**	DIRECCIÓN: **CARRERA 38 NUMERO 29-38 P 2**		
TELÉFONOS: **3003753786**	FAX	APARTADO AÉREO	

II. SERVICIOS

RELACIONE LOS PRINCIPALES SERVICIOS QUE OFRECE SU ENTIDAD O SOCIEDAD

1. Organización, dirección, Logística y realización de todo tipo de actividades y eventos.	2. Organización de servicios logísticos para el servicio de alimentación, suministro de alimentación, servicio de catering, suministro de refrigerios, suministro de productos de cafetería, suministro de kit de alimentación y suministro de hidratación para el cubrimiento de diferentes actividades y eventos.
3. Comercio al por mayor no especializado	4. Otras actividades de limpieza
5. suministro y dotación de implementos, para iniciación y práctica deportiva y recreacional.	6. Organización de convenciones y eventos comerciales
7. otras actividades deportivas	8. Actividades de otros servicios de comidas

III. EXPERIENCIA Y SITUACIÓN ACTUAL

RELACIONE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE HA CELEBRADO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL O ÚLTIMO :

ENTIDAD CONTRATANTE	PUB	PRIV	TELÉFONO	FECHA TERMINACIÓN	VALOR
INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE MARINILLA, "INDERMA"	X		5485137	01 ENERO 2025	178.994.272
CORPOBOSQUES		X	4799738	30 DICIEMBRE 2024	$722.187.275
INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE MARINILLA, "INDERMA"	X		5485137	20 DICIEMBRE 2024	$494.835.360
INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE MARINILLA, "INDERMA"	X		5485137	12 DICIEMBRE 2024	$874.476.273
LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE SAN JOSE DE LA MARINILLA E.S.P	X		5482811	27 NOVIEMBRE 2024	$19.000.000
INSTITUTO CEJEÑO DE LA RECREACION Y EL DEPORTE "INCERDE"	X		6044484497	31 OCTUBRE 2024	$694.506.248
LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE SAN JOSE DE LA MARINILLA E.S.P	X		5482811	09 SEPTIEMRE DE 2024	$56.566.062
JM NEGOCIOS SAS		X	3246825119	20 MARZO DE 2024	$41.320.000
JM NEGOCIOS SAS		X	3246825119	08 FEBRERO DE 2024	$15.236.545
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	15 SEPTIEMBRE 2023	$409.908.255
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	11 AGOSTO 2023	$499.350.332
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	JUNIO 30 DE 2023	$329.496.316
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	DICIEMBRE 31 DE 2022	$385.710.792
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	DICIEMBRE 31 DE 2022	344.165.195
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	DICIEMBRE 31 DE 2022	389.745.580
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	DICIEMBRE 31 DE 2022	$192.888.362
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	DICIEMBRE 31 DE 2021	$259.268.997
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	DICIEMBRE 31 DE 2021	$218.874.461
EMPRESA DE PARQUES Y EVENTOS DE ANTIOQUIA -ACTIVA	X	X	3113216759	DICIEMBRE 31 DE 2021	$292.199.091
MUNICIPIO DE LA UNION	X		5560610	OCTUBRE 20 DE 2021	$34.203.750
MUNICIPIO DE LA UNION	X		5560610	OCTUBRE 14 DE 2021	$22.000.000
MUNICIPIO DE SAN LUIS	X		3148325965	AGOSTO 30 DE 2021	$25.999.200

INDERMA MARINILLA	X		5485137	AGOSTO 06 DE 2021	$125.000.000
MUNICIPIO DE LA UNION	X		5560610	JULIO 30 DE 2021	$35.000.000
INDERMA MARINILLA	X		5485137	DICIEMBRE 31 DE 2021	$85.000.000
MUNICIPIO DE LA UNION	X		5560610	MAYO 22 DE 2021	$4.200.000
INDERMA MARINILLA	X		5485137	DICIEMBRE 30 DE 2020	$70.000.000
MUNICIPIO DE LA UNION	X		5560610	SEPTIEMBRE 29 DE 2020	$4.224.500
MUNICIPIO DE LA UNION	X		5560610	OCTUBRE 28 DE 2020	$3.177.300
INDERMA MARINILLA	X		5485137	NOVIEMBRE 04 DE 2020	$5.100.000

IV. REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

PRIMER APELLIDO: **ZULUAGA**	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) **JARAMILLO**	NOMBRES **VALENTINA**

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO:	ACTÚA EN CARÁCTER DE :	CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN
C.C. **X** C.E. PASAPORTE	**1.038.417.754**	Representante Legal **X** Apoderado	**$990 SMLMV**

ACTUANDO EN CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE : SI NO **X** ME ENCUENTRO INCURSO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ART. 1o. LEY 190 DE 1995).

OBSERVACIONES :

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS, EN EL PRESENTE FORMATO SON VERACES (ART. 5o. LEY 190 DE 1995).

FIRMA	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: JULIO 15 DE 2026

V. OBSERVACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE LA ENTIDAD O SOCIEDAD HA PRESENTADO COMO SOPORTE (ART. 4o. LEY 190 DE 1995).

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL RESPONSABLE	CIUDAD Y FECHA

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-07-15 12:41

Razón social
PRO-ACTIVO SAS - PROACTIVO

NIT	DV
901356129	8

Lugar de ubicación

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	ANTIOQUIA	MARINILLA

Clase de entidad

Otra

Si es otra, cual? SOCIEDAD POR ACCION SIMPLIFICADA

Actúa en carácter de Representante Legal Sí [X] No [ ]

Servicios de la entidad:

prestación de servicios de organización, dirección, logística y realización de todo tipo de actividades y eventos deportivos, culturales, sociales, educativos, juegos tradicionales y recreacionales; participar en los programas y actividades oficiales organizadas o programadas por entidades privadas, publica u otros organismos asociados; organización de servicios logísticos para el servicio de alimentación, suministro de alimentación, servicio de catering, suministro de refrigerios, suministro de productos de cafetería, suministro de kit de alimentación y suministro de hidratación para el cubrimiento de diferentes actividades y eventos deportivos, culturales, sociales, educativos, juegos tradicionales y recreacionales; apoyo logístico de hospedaje para el cubrimiento de diferentes eventos y reuniones; suministro de medallas, placas conmemorativas y trofeos para la premiación de los diferentes eventos deportivos, culturales, sociales, educativos, juegos tradicionales y recreacionales; suministro de uniformes para las diferentes disciplinas deportivas; suministro de souvenirs; suministro y dotación de implementos, para iniciación y práctica deportiva y recreacional; servicio logístico de transporte terrestre o multimodal; entre otras, sin perjuicio de ampliar el objeto social a inversiones, y cualquier otra actividad económica lícita tanto en Colombia como en el extranjero.

Nombres y apellidos completos del representante legal

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
VALENTINA		ZULUAGA	JARAMILLO

Documento de identificación del representante legal

Tipo	Número
CEDULA DE CIUDADANIA	1038417754

Lugar de nacimiento del representante legal

País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	MARINILLA

Lugar de domicilio del representante legal

País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	MARINILLA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	INSTITUTO CEJEÑO DE LA RECREACION Y EL DEPORTE - LA CEJA DEL TAMBO

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	LA CEJA

Dirección	["Calle 19 Nº13-94"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 2013 DE 2019, A CONTINUACIÓN RELACIONO LOS BIENES Y RENTAS DEL ÚLTIMO AÑO GRAVABLE DE PRO-ACTIVO SAS.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuvo PRO-ACTIVO SAS en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Ingresos por la actividad ordinaria - operacionales	$2.075.132.000,00
Ingresos no operacionales	
Otros	
TOTAL	$2.075.132.000,00

Las cuentas bancarias de PRO-ACTIVO SAS en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$125.306.848,00

Los bienes patrimoniales de PRO-ACTIVO SAS son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Las acreencias y obligaciones vigentes de PRO-ACTIVO SAS a la fecha son:

Concepto	Saldo

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

A continuación, procedo a publicar y divulgar proactivamente la información que, en mi calidad de representante legal de PRO-ACTIVO SAS, es susceptible de generar un posible conflicto de interés a esta persona jurídica, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 2013 de 2019 y conforme con lo señalado en el artículo 11 de la Ley 1437 de 2011.

2.1. POSIBLES CONFLICTOS POR RELACIONES QUE TIENEN LA PERSONA JURÍDICA O EL REPRESENTANTE LEGAL.

¿Es usted representante, apoderado, dependiente, mandatario o administrador de los negocios de algún servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual PRO-ACTIVO SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos?

Sí [ ] No [X]

Descripción del posible conflicto de interés porque usted es representante, apoderado, dependiente, mandatario o administrador de los negocios de algún servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual PRO-ACTIVO SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos:

¿La persona jurídica que usted representa tiene litigio o controversia ante autoridades administrativas, jurisdiccionales o denuncias penales con la entidad con la cual PRO-ACTIVO SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos?

Sí [ ] No [X]

Descripción del posible conflicto de interés porque la persona jurídica que usted representa tiene litigio o controversia ante autoridades administrativas, jurisdiccionales o denuncias penales con la entidad con la cual PRO-ACTIVO SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos:

¿Existe enemistad grave por hechos ajenos a la actuación administrativa, o amistad entrañable entre usted y el servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual PRO-ACTIVO SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos?

Sí [ ] No [X]

Descripción del posible conflicto de interés porque existe enemistad grave por hechos ajenos a la actuación administrativa, o amistad entrañable entre usted y el servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual PRO-ACTIVO SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos:

2.2. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

¿PRO-ACTIVO SAS realizó donaciones?

Sí [ ] No [X]

Las donaciones realizadas por PRO-ACTIVO SAS que le representaron reducciones en la declaración de renta en el último año y los nombres de las instituciones a las cuales hizo esas donaciones son:

Nombre entidad	Valor

2.3. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

PRO-ACTIVO SAS, o yo, en mi calidad de su representante legal, tenemos otro(s) potencial(es) conflicto(s) de interés:

Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés son:

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO **1.038.417.754**

ZULUAGA JARAMILLO

APELLIDOS

VALENTINA

NOMBRES

Valentina Zuluaga Jaramillo

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **20-JUL-1998**

RIONEGRO
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.68 ESTATURA | **O+** G.S. RH | **F** SEXO

25-AGO-2016 MARINILLA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-0117800-00649650-F-1038417754-20160917 **00512**81926A 1 46919337

CÁMARA DE COMERCIO DEL ORIENTE ANTIOQUENO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 15/07/2026 - 16:13:43
Recibo No. S001085113, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN Ww2qFJ29VG

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/51 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : PRO-ACTIVO S.A.S
Nit : 901356129-8
Domicilio: Marinilla, Antioquia

MATRÍCULA

Matrícula No: 125281
Fecha de matrícula: 16 de enero de 2020
Ultimo año renovado: 2026
Fecha de renovación: 06 de abril de 2026
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CR 38 29 38 P 2
Municipio : Marinilla, Antioquia
Correo electrónico : proactivoportubien@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3003753786
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CR 38 29 38 P 2
Municipio : Marinilla, Antioquia
Correo electrónico de notificación : proactivoportubien@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado del 10 de enero de 2020 de Los Accionistas de Marinilla, inscrito en esta Cámara de Comercio el 16 de enero de 2020, con el No. 48145 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada PRO-ACTIVO S.A.S.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

objeto social: La empresa que constituye el objeto societario consiste principalmente en la prestación de servicios de organización, dirección, logística y realización de todo tipo de actividades y eventos deportivos, culturales, sociales, educativos, juegos tradicionales y

recreacionales; participar en los programas y actividades oficiales organizadas o programadas por entidades privadas, publica u otros organismos asociados; organización de servicios logísticos para el servicio de alimentación, suministro de alimentación, servicio de catering, suministro de refrigerios, suministro de productos de cafetería, suministro de kit de alimentación y suministro de hidratación para el cubrimiento de diferentes actividades y eventos deportivos, culturales, sociales, educativos, juegos tradicionales y recreacionales; apoyo logístico de hospedaje para el cubrimiento de diferentes eventos y reuniones; suministro de medallas, placas conmemorativas y trofeos para la premiación de los diferentes eventos deportivos, culturales, sociales, educativos, juegos tradicionales y recreacionales; suministro de uniformes para las diferentes disciplinas deportivas; suministro de souvenirs; suministro y dotación de implementos, para iniciación y práctica deportiva y recreacional; servicio logístico de transporte terrestre o multimodal; entre otras, sin perjuicio de ampliar el objeto social a inversiones, y cualquier otra actividad económica lícita tanto en colombia como en el extranjero.

desarrollo del objeto: "pro-Activo s.A.S" para la realización del objeto podrá: A) realizar, fomentar, promover, orientar, coordinar actividades relacionadas con la práctica del deporte y la recreación que tengan relación con el objeto social. B) implementar actividades y programas que propenda al mejoramiento de las personas que tenga relación con el deporte, entrenamiento, la cultura, lo social y el aprovechamiento del tiempo libre. C) brindar asesoría técnica y administrativa para la realización de campeonatos, formación de equipo deportivos, evento sociales, culturales, recreacionales y educativos. D) realizar toda clase de eventos para conseguir fondos que contribuyan al cumplimiento del objeto social. E) realizar apoyo logístico y operacional en transporté, alojamiento, alimentación, refrigerios, hidratación, recreación, y juzgamiento en las diferentes disciplinas y actividades deportivas, culturales, sociales, educativas y recreacionales. F) suministrar premiación para actividades y eventos deportivos, culturales, sociales, educativos, juegos tradicionales y recreacionales: Medallas, trofeos, placas conmemorativas para (baloncesto, voleibol, fÚtbol, fÚtbol de salón, ajedrez, atletismo, karate, natación, rugby, tenis de mesa, tenis de campo, bicicrós, patinaje, ciclismo, entre otros). G) suministro uniformes para actividades y eventos deportivos, culturales, sociales, educativos, juegos tradicionales y recreacionales (baloncesto, voleibol, fÚtbol, fÚtbol de salón, ajedrez, atletismo, karate, natación, rugby, tenis de mesa, tenis de campo, bicicrós, patinaje, ciclismo, entre otros). H) prestar el servicio de catering para la realización, operación, desarrollo y logística de eventos deportivos, culturales y recreacionales y demás al aire libre y en recinto cerrado. I) suministro y dotación de implementos, para iniciación y práctica deportiva y recreacional. J) adquirir todos los activos fijos de carácter mueble o inmueble que sean necesarios para el desarrollo de los negocios sociales; gravar o limitar el dominio de sus activos fijos, sean muebles o inmuebles, y enajenarlos cuando por razones de necesidad o conveniencia fuere aconsejable su disposición; k) adquirir y usar nombres comerciales, logotipos, marcas y demás derechos de propiedad industrial relacionados con las actividades desarrolladas por la sociedad y con los servicios a los que se extiende su giro; si se trata de derechos de terceros, celebrar los respectivos contratos de uso o concesión de propiedad industrial; l) concurrir a la constitución de otras empresas o sociedades, con o sin el carácter de filiales, o vincularse a empresas o sociedades ya existentes, mediante aportes en dinero, en bienes o en servicios, incorporarlas o incorporarse a ellas; siempre que aquellas empresas o sociedades tengan por objeto la explotación de actividades similares o conexas a las que constituyen el objeto societario o que de algÚn modo se relacionen directamente con sus servicios, bienes o actividades; —m) tomar dinero en mutuo y celebrar toda clase de operaciones financieras, por activa o por pasiva, que le permitan obtener los fondos necesarios para el desarrollo de sus negocios. O) participar en licitaciones, convocatorias o concursos que abran entidades pÚblicas o

privadas, pudiendo celebrar los contratos que resulten como consecuencia de ello. Así mismo podrá realizar uniones temporales o alianzas para el cumplimiento de esos fines; p) en general, ejecutar todos los actos y celebrar todos los contratos que guarden relación de medio a fin con el objeto social expresado en el precedente artículo y todos aquellos que tengan como finalidad ejercer los derechos y cumplir las obligaciones legales o convencionales derivadas de su existencia y de las actividades desarrolladas por la compañía.

CAPITAL

* CAPITAL AUTORIZADO *

Valor	$ 1.000.000,00
No. Acciones	10,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

* CAPITAL SUSCRITO *

Valor	$ 1.000.000,00
No. Acciones	10,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

* CAPITAL PAGADO *

Valor	$ 1.000.000,00
No. Acciones	10,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

representación legal: La compañía tendrá un gerente. El gerente es el representante legal de la compañía en juicio y fuera de juicio y administrador de su patrimonio. Le corresponde el gobierno y la administración directa de la misma, como gestor y ejecutor de los negocios y actividades sociales.

las funciones del representante legal terminarán en caso de dimisión o revocación por parte de la asamblea general de accionistas, de deceso o de incapacidad en aquellos casos en que el representante legal sea una persona natural y en caso de liquidación privada o judicial, cuando el representante legal sea una persona jurídica. La cesación de las funciones del representante legal, por cualquier causa, no da lugar a ninguna indemnización de cualquier naturaleza, diferente de aquellas que le correspondieren conforme a la ley laboral, si fuere el caso. La revocación por parte de la asamblea general de accionistas no tendrá que estar motivada y podrá realizarse en cualquier tiempo. En aquellos casos en que el representante legal sea una persona jurídica, las funciones quedarán a cargo del representante legal de ésta. Toda remuneración a que tuviere derecho el representante legal de la sociedad, deberá ser aprobada por la asamblea general de accionistas.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

facultades del representante legal: Gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza y por la cuantía de los actos que celebre. Por lo tanto, se entenderá que el representante legal podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad, hasta una cuantía de novecientos noventa salarios mínimos legales mensuales vigentes (990 smmlv). La sociedad será el representante legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Le está prohibido al representante legal y a los demás administradores de la sociedad, por sí o por interpuesta persona, obtener bajo cualquier forma o modalidad jurídica préstamos por parte de la sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantía de sus obligaciones personales.

facultades específicas del gerente.- El gerente está facultado para ejecutar, a nombre de la sociedad, todos los actos y contratos relacionados directamente con el objeto social con un límite de cuantía de novecientos noventa salarios minimos legales mensuales vigentes (990 smmlv). Serán funciones específicas del cargo, las siguientes: A) constituir, para propósitos concretos, los apoderados especiales que considere necesarios para representar judicial o extrajudicialmente a la sociedad, b) cuidar de la recaudación e inversión de los fondos sociales, c) organizar adecuadamente los sistemas requeridos para la contabilización, pagos y demás operaciones de la sociedad, d) velar por el cumplimiento oportuno de todas las obligaciones de la sociedad en materia impositiva, e) certificar conjuntamente con el contador de la compañía los estados financieros en el caso de ser dicha certificación exigida por las normas legales, f) designar las personas que van a prestar servicios a la sociedad y para el efecto celebrar los contratos que de acuerdo a las circunstancias sean convenientes; además, fijará las remuneraciones que les correspondan, dentro de los límites establecidos en el presupuesto anual de ingresos y egresos, g) celebrar los actos y contratos comprendidos en el objeto social de la compañía y necesarios para que esta desarrolle plenamente los fines, para los cuales ha sido constituida, h) cumplir las demás funciones que le correspondan según lo previsto en las normas legales, en estos estatutos y que sean compatibles con el cargo. Parágrafo: El gerente queda facultado para celebrar actos y contratos, en desarrollo del objeto de la sociedad, con entidades públicas, privadas y mixtas.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por documento privado del 10 de enero de 2020 de la Los Accionistas, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 16 de enero de 2020 con el No. 48146 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION

CÁMARA DE COMERCIO DEL ORIENTE ANTIOQUENO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 15/07/2026 - 16:13:44
Recibo No. S001085113, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN Ww2qFJ29VG

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/51 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

REPRESENTANTE LEGAL	VALENTINA ZULUAGA JARAMILLO	C.C. No. 1.038.417.754
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	JORGE AUGUSTO GOMEZ GONZALEZ	C.C. No. 1.038.414.658

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DEL ORIENTE ANTIOQUENO, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: R9319
Actividad secundaria Código CIIU: I5629
Otras actividades Código CIIU: N8230 H4921

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MEDIANA EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $12.779.619.000,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : R9319.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA - REPORTE A ENTIDADES

Que la matrícula del comerciante y/o establecimiento de comercio localizado en la dirección que aparece reportada en este certificado, se informó a las secretarías de planeación, salud, gobierno, hacienda municipal de la alcaldia de marinilla y bomberos, a excepción de aquellos casos que no aplique. Los datos contenidos en esta sección de información complementaria, no

CÁMARA DE COMERCIO DEL ORIENTE ANTIOQUENO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 15/07/2026 - 16:13:44
Recibo No. S001085113, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN Ww2qFJ29VG

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/51 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

hacen parte del registro público mercantil, ni son certificados por la cámara de comercio en ejercicio de sus funciones legales.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital de la CÁMARA DE COMERCIO DEL ORIENTE ANTIOQUENO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Arelis Alzate Uribe
SECRETARIO

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141156589347

(415)7707212489984(8020) 000014115658934 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 5 6 1 2 9	8	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
PRO-ACTIVO S.A.S

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Marinilla 4 4 0

41. Dirección principal
CR 38 29 38 P 2

42. Correo electrónico Proactivoportubien@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 0 3 7 5 3 7 8 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica			Ocupación	
Actividad principal	**Actividad secundaria**	**Otras actividades**		
46. Código / 47. Fecha inicio actividad	48. Código / 49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 / 2	51. Código	52. Número establecimientos
9 3 1 9 / 2 0 2 0 0 1 1 0	5 6 2 9 / 2 0 2 0 0 1 1 0	8 1 2 9 4 6 9 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5													

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar 55 - Informante de Beneficiarios Finales
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros																						Exportadores					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																								57. Modo			
																								58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2025-01-21 / 03:28:41PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ZULUAGA JARAMILLO VALENTINA

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141156589347

(415)7707212489984(8020) 000014115658934 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 5 6 1 2 9	8	Impuestos de Medellín 1 1	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número	1	
73. Fecha	2 0 2 0 0 1 1 0	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 0 0 1 1 6	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 0 1 2 5 2 8 1	
78. Departamento	0 5	
79. Ciudad/Municipio	4 4 0	
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 0 0 1 1 6	
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 1 0 9 0 6		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141156589347

(415)7707212489984(8020) 000014115658934 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 5 6 1 2 9	8	Impuestos de Medellín	1 1

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 0 0 1 1 6

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 0 3 8 4 1 7 7 5 4		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
ZULUAGA	JARAMILLO	VALENTINA	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141156589347

(415)7707212489984(8020) **000014115658934 7**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 5 6 1 2 9	8	Impuestos de Medellín	1 1

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 7 5 2 4 5 5 4 5		1 9 0 8 0 3 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
DUQUE	GIRALDO	JOSE	JULIAN

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
2 0 1 4 0 6 1 1

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DAF12 - 087

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO CEJEÑO DE LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE INCERDE

CERTIFICA QUE:

La empresa **PRO ACTIVO SAS** identificada con **Nit: 901356129** ha celebrado un contrato con el Instituto Cejeño de Recreación y Deporte INCERDE con NIT: 811.002.944-9, a continuación, se hace relación de este contrato con sus especificaciones:

AÑO	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR CONTRATO	VIGENCIA
2024	Prestar servicios como operador logístico para la planeación, organización y ejecución de los juegos Intercolegiados zonal oriente, de conformidad con el convenio interadministrativo Nro. 588 de 2024 suscrito entre Instituto departamental de deportes de Antioquia INDEPORTES ANTIOQUIA y el Instituto Cejeño de la Recreación y el deporte INCERDE y los cuales tendrán lugar en el Municipio de la Ceja del Tambo	$647.564.114	Desde el 28 de agosto de 2024 hasta el 31 de agosto de 2024

Dada en La Ceja, a los treinta y un días del mes de marzo de dos mil veinticinco (31/03/2025)

DIANA PATRICIA ECHEVERRI ARANGO

Calle 19 No. 13-94
Telefax: 604 448 4497
incerdeceja@une.net.co
incerde@laceja-antioquia.gov.co
La Ceja del Tambo - Antioquia
www.incerde-laceja-antioquia.gov.co

mipg	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INDERMA - SIGDERMA**	INDERMA 1995
	CERTIFICADO CONTRACTUAL	

A QUIEN PUEDA INTERESAR

El suscrito **FABIO NELSON SUÁREZ BUITRAGO**, director del Instituto De Deportes y Recreación De Marinilla - Inderma, autorizado para contratar por el decreto de nombramiento n°010 y acta de posesión n°003 del 02 de enero de 2024.

NIT: 811008841

CERTIFICA

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, la señora VALENTINA ZULUAGA JARAMILLO, con cédula de ciudadanía 1.038.417.754, mayor de edad, vecino de Marinilla Antioquia Representante legal de la empresa PROACTIVO SAS - NIT: 901.356.129-8, suscribió con el instituto de deportes y recreación de marinilla – inderma, el siguiente contrato por prestación de servicios:

AÑO	NÚMERO	OBJETO	DURACIÓN	CUANTÍA	ESTADO
2024	22-10-44-2024	prestación de servicios de apoyo a la gestión para fortalecer las actividades de la unidad deportiva y descentralizar los servicios al suelo urbano y rural para la realización de actividades artísticas, operativas y asistenciales en desarrollo de los programas deportivas,	ocho (8) meses y cuatro (4) días	$494.835.360 M.L.C	cumplió a satisfacción

		recreativos y de actividad física y generar en las comunidades hábitos de vida saludable, la apropiación, uso y cuidado infraestructura física para estas prácticas.			
2024	22-10-90-2024	prestar los servicios de apoyo a la gestión como operador logístico para la organización y ejecución de los juegos subregionales departamentales 2024 de la subregión del oriente en cumplimiento del convenio interadministrativo n° 717 de 2024 suscrito entre el instituto departamental de deportes de Antioquia-indeportes- y instituto de deporte y recreación de marinilla -inderma- los cuales tendrán lugar en el municipio de marinilla	un (01) mes	$874.476.273 M.L.C	cumplió a satisfacción

2025	22-10-01-2025	prestación de servicios y de apoyo a la gestión para la realización de las actividades deportivas en el marco de las vigésima cuarta fiestas populares de la vaca en la torre, a través del instituto de deporte y recreación de marinilla "inderma".	ocho (8) días	$178.794.272 M.L.C	cumplió a satisfacción

Se deja constancia de que el delegado cumplió a satisfacción con las condiciones establecidas en el contrato.

Se expide en Marinilla, Antioquia, a los 28 de Marzo de 2025.

FABIO NELSON SUÁREZ BUITRAGO
Director Inderma
Celular: 3206173365
E-mail:director@inderma.gov.co