

Informe N°

6

Contrato:

Expediente

202511001301000012E

RP

17

CDP

5

Contrato

CD-2026-0017

Fecha RP

2026-01-08

Fecha CDP

2026-01-02

Objeto del contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA CORPORACIÓN, PARA EL ANÁLISIS, RESPUESTA Y TRAMITE DE LAS PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS DE CARÁCTER GENERAL PRESENTADO ANTE LA ENTIDAD

Informacion Bancaria:

Banco

BANCOLOMBIA

Numero de cuenta

24892166915

Fecha de suscripcion

2026-01-13

Tipo de cuenta

AHORROS

Plazo de Ejecución

2026-12-31

Objeto

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA
DE LA CORPORACIÓN, PARA EL ANÁLISIS, RESPUESTA Y TRAMITE DE LAS PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS DE CARÁCTER GENERAL PRESENTADO ANTE LA ENTIDAD

Valor total del contrato

42900000

CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS

Valor honorarios mensuales

3900000

TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS

Valor a ejecutar con el informe

3900000

TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS

Valor ejecutado

23400000

VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS

Porcentaje de ejecución

55 %

Porcentaje por ejecutar

45 %

Fecha inicio

12/06/2026

Fecha fin

13/07/2026

Obligación N° .1: Apoyo en la atención de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS), incluyendo aquellas asociadas al trámite de denuncias ambientales y a las solicitudes de información sobre el tráfico ilegal de especies de flora y fauna

Aprobada

Corregir

Aprobada por KAREM ARCON JIMENEZ el 2026-07-16 15:29:46

Durante este periodo se realizaron la proyección de las 39 PQRs asignadas las cuales se detallan en la siguiente hoja.

Descripción

📎 INFORME DE ACTIVIDADES 06.pdf

Obligación N° .2: Asesorar y apoyar a la Corporación atención de las solicitudes de informes y/o reportes sobre la gestión institucional de los PQRS, con el fin de orientar la formulación de respuestas institucionales ajustadas al marco legal vigente.

[Aprobada](#)[Corregir](#)**Aprobada** por KAREM ARCON JIMENEZ el 2026-07-16 15:29:47

Se apoyó en la proyección de 39 respuestas de peticiones directas y con insumo de las diferentes áreas para lograr una respuesta ajustada al marco legal vigente

Descripción

📎 INFORME DE ACTIVIDADES 06.pdf

Obligación N° .3: Apoyar la gestión documental de la Corporación mediante la organización, digitalización, sistematización y entrega de la información relacionada con las Peticiones, Quejas y Reclamos (PQR) que reposan en la Entidad, garantizando su adecuada conservación, consulta y trazabilidad.

[Aprobada](#)[Corregir](#)**Aprobada** por KAREM ARCON JIMENEZ el 2026-07-16 15:29:49

Durante este periodo fueron cargadas todas las trazas de gestión documental en ORFEO donde se evidencian los proyectos de respuesta realizados según las asignaciones. Adicionalmente, se realizaron los diferentes seguimiento