



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015
Versión No 02
Página 1 de 19

Medellín, julio 31 del 2026

Dotor
Adolfo Patiño Cardona
Subdirector (E)
Centro de Comercio
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Medellín

ASUNTO INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO
No. CO1.PCCNTR.9083622 DURANTE EL PERIODO Del 01 de julio al 31 julio DEL 2026

INFORME No 5

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO CO1.PCCNTR.9083622

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA	
Supervisor:	ANA MARÍA PÁEZ GÓMEZ	
Objeto del Contrato:	5_9301_239 Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral en las diferentes fases (planear, ejecutar y evaluar), en los diferentes niveles, modalidades y programas, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Comercio en la red de conocimiento de: Gestión Administrativa y financiera, en el área temática de familia de contabilidad y finanzas	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.9083622	
Contratista:	LADDY MAGRETH PÁEZ RAMÍREZ	
Valor del Contrato:	\$ 47.690.803	
Valor honorarios mes	\$ 4.737.497 o proporcional por fracción de mes	
Fecha de inicio:	02/02/2026.	
Fecha probable de terminación:	03/12/2026.	
Número de la póliza	65-46-101068331	Vigencia: Desde 02 de febrero 2026 Hasta: 10 de abril 2027



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015
Versión No 02
Página 2 de 19

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada	X		

Justificación de la novedad: La contratista solicita terminar el contrato de manera anticipada por motivos personales

Novedad informada a la aseguradora	SI	NO	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de “Compromiso” (control de ingreso documentos al expediente)

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	\$47.690.803
Valor total pagado:	\$25.582.483
Saldo total por pagar	\$22.108.320

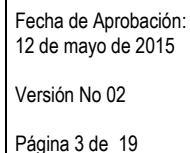
4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 6027785948

Salud	Pensiones	ARL	Otros:	Total
\$237.000	\$303.400	\$9.900		\$550.300
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO: x	SI:	NO:



Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Antioquia
Calle 51 # 57 -70 (4) 5760000 Medellín – Antioquia
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 4 de 19

	adicione, modifique derogue.	o	Ambientes Virtuales de Aprendizaje- AVA-V.5.							AA1. Identificar la empresa, según la normativa comercial, tributaria, contable y laboral. Y evidencias GA1-210303022-AA2-EV01. Informe. Direccionamiento estratégico y políticas contables. GA1-210303022-AA2-EV02. Taller. Balance de apertura e identificación documentos contables. 2. Anuncio invitación sesión en línea 14, 15, 16, a las fichas 3388591 Y 3388592 correspondiente a GA2-210303024-AA1. Reconocer los fundamentos del sistema tributario colombiano y evidencias GA2-210303022-AA2-EV02. Taller. Manejo del
--	------------------------------------	---	---	--	--	--	--	--	--	---



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
 12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 5 de 19

						disponible. GA3-210303022-AA1. Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los instrumentos financieros y de patrimonio, de acuerdo con la normativa y las políticas contables. Y evidencias GA3-210303022-AA1-EV01. Cuadro sinóptico instrumentos financieros. GA3-210303022-AA1-EV02. Taller instrumentos financieros.	
						(con fecha correspondiente al mes del informe).	
2	Elaborar o actualizar el cronograma general del programa y cronograma de fase en desarrollo, según lineamientos establecidos en la Guía Orientación	Actualizó el cronograma general y de la fase Análisis del grupo 3466215, de acuerdo con las competencias asignadas y fichas programadas por la Coordinación	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Zajuna. Cronograma General y Fase Análisis grupo 3466215 según inicio y finalización. Cronograma general y de la cada una de las fases, actualizado con fechas según inicio y finalización de la	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 6 de 19

	Formación Ambientes Virtuales V.5 o aquella que la adicione, modifique o derogue.	académica durante el periodo. Actualizó el cronograma general y por fase, de acuerdo con las competencias asignadas y fichas programadas por la Coordinación académica durante el periodo.				Transversal de Cultura Física, la cual dio inicio el 18/06/2026 con las fichas 3388591 y 3388592. Cronogramas publicados en Zajuna.	
3	Desarrollar las actividades asignadas para el desarrollo de las competencias, acorde con el cronograma del programa de formación y la programación concertada con la Coordinación Académica.	Ejecutó durante el periodo, la formación en el programa: TECNÓLOGO GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA la siguiente competencia: 210303024 . Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal. En los grupos	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Zajuna. 1. Fase, actividad de aprendizaje, guía y evidencias disponibles para los aprendices. 2. Espacio de envío de evidencias disponibles y configuradas y con fechas actualizadas según cronograma. 3. Las evidencias de aprendizaje son para los grupos	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
 12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 7 de 19

		3388591 y 3388592 Ejecutó durante el periodo, la formación en el programa: TECNÓLOGO GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA la fase Inducción del grupo 3466215				3388591 y 3388592 son: GA2-210303022-AA2-EV02. Taller. Manejo del disponible. GA3-210303022-AA1-EV01. Cuadro sinóptico instrumentos financieros. GA3-210303022-AA1-EV02. Taller instrumentos financieros. 4. Las evidencias de aprendizaje son para el grupo 3466215 son: GA1-210303022-AA2-EV01. Informe. Direccionamiento estratégico y políticas contables. GA1-210303022-AA2-EV02. Taller. Balance de apertura e identificación documentos contables.	
4	Interactuar permanentemente con los aprendices a través de las herramientas	El instructor(a) se comunica permanente con los aprendices, a través de las	X			El instructor(a) presenta: Correos electrónicos, mensajería interna, Chat, sesiones en línea, WhatsApp, foros de	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
 12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 8 de 19

	de comunicación dispuestas en el LMS Zajuna institucional.	herramientas dispuestas en el LMS Zajuna y correo electrónico entre otras, en las fichas asignadas durante el periodo.				dudas e inquietudes, entre otras. (con fecha correspondiente al mes del informe). Estrategias de retención.	
5	Implementar estrategias pedagógicas, didácticas activas y motivacionales que favorezcan la retención de aprendices y publicar evidencias en la carpeta: “seguimiento-evaluación” subcarpeta seguimiento a la formación del LMS Zajuna.	El instructor(a) implementa técnicas didácticas de aprendizaje como actividades, análisis de casos, evaluaciones, y aprendizaje colaborativo.	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Zajuna. 1. Enlace al drive de la ruta de retención. 2. Correos con evidencias de retención aprendices. 3. Anuncios. 4. Guía de aprendizaje 5. Evidencias mejoradas por el instructor. En el caso de tenerla	
6	Realizar sesiones en línea semanales para asesorar, orientar y acompañar al aprendiz en el desarrollo de los resultados de aprendizaje, acorde con los lineamientos establecidos en	El instructor(a) desarrolla sesiones en línea semanales, de las competencias asignadas durante el periodo.	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Zajuna. Espacio anuncios 1. Invitación a la sesión en línea con los aprendices de los grupos 3388591 y 3388592: Sesión en Línea – taller	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
 12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 9 de 19

	la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales V.5 o aquella que la adicione, modifique o derogue.					manejo de disponible – Sesión en línea cuadro sinóptico instrumentos financieros - Sesión en línea taller instrumentos financieros. 2. Invitación a la sesión en línea con los aprendices del grupo 3466215: Sesión en Línea – taller direccionamiento estratégico y políticas contables – Sesión en línea taller balance de apertura- sesión en línea- taller balance de apertura y documentos contables.	
7	Publicar en el LMS Institucional (carpeta “Sesiones en Línea” /Carpeta “Grabaciones Sesiones en Línea” /	El instructor(a) pública en el LMS Zajuna, las grabaciones de las sesiones en línea realizadas en el periodo.	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Zajuna. Espacio Sesión en línea. Fase 1- Análisis, para los grupos 3388591 y 3388592	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
 12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 10 de 19

	Carpeta por Fase / Subcarpeta por mes) las grabaciones de las sesiones en línea semanales, con sus respectivos resúmenes, según lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales V.5 o aquella que la adicione, modifique o derogue.					Fase 2 - Planeación para los grupos 3388591 y 3388592 Fase Análisis, para el grupo 3466215 1. Resumen y enlace de la grabación de las sesiones en línea realizadas durante el periodo del informe.	
8	Actualizar permanentemente, en el LMS Institucional, la carpeta. “seguimiento-evaluación” y alimentar mes a mes las subcarpetas: reporte de curso y seguimiento a la formación, acorde con los lineamientos establecidos en la Guía Orientación	El instructor(a) actualiza LMS Zajuna la carpeta de seguimiento evaluación, durante el periodo.	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Zajuna. Carpeta seguimiento y Evaluación. 1. Actas del EEF Vocero – Transversal. 2. Reuniones con instructores voceros y reunión equipo titulada. 3. Reuniones con el	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
 12 de mayo de 2015
 Versión No 02
 Página 11 de 19

	Formación Ambientes Virtuales V.5 o aquella que la adicione, modifique o derogue.					equipo de desarrollo curricular 4. Correos enviados a los aprendices del grupo 3466215, con las calificaciones de la fase inducción y las dos evidencias enviadas de la fase análisis. 5. Correos enviados a los apéndices de los grupos 3388591 y 3388592 con las calificaciones de la guía de aprendizaje 2 y 3.	
9	Evaluar y retroalimentar las evidencias de aprendizaje en un plazo máximo de 72 horas (en días hábiles) evitando el uso de plantillas y personalizando las respuestas dadas los aprendices.	El instructor(a) retroalimenta y evalúa evidencias durante el periodo, en el CMS Zajuna, dentro de los plazos establecidos en la Guía de orientaciones para la formación en Ambientes Virtuales de	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Zajuna. 1. Fase de Análisis para las fichas 3388591–3388592, Actividad de proyecto 2, Guía 2. 2. Fase de Planeación para las fichas 3388591–3388592, Actividad de proyecto 3,	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 12 de 19

		Aprendizaje- AVA-V.5.				Guía 3. 3. Fase de Análisis para las fichas 3466215 , Actividad de proyecto 1, Guía 1	
10	Registrar juicios de evaluación de los Resultados de Aprendizaje, en Aplicativos y LMS Institucional, dentro de los plazos establecidos en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales V.5 o aquella que la adicione, modifique o derogue.	El instructor/ a Evaluó los juicios en la plataforma Sofía con un tiempo máximo de 3 días de finalizar la competenci a. Comuniqu ue a los aprendices los juicios evaluativos de las competenci as asignadas, acorde a los lineamiento s institucion ales durante el periodo.	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Sofía Plus y Zajuna 1. Reportes de juicios evaluativos de los grupos 3388591 y 3388 592, donde se evidencia la evaluación de los Resultados de Aprendizaje de la guía 1 de la fase análisis. 2. Reportes de juicios evaluativos de los grupos 3388591 y 3388592, donde se evidencia la evaluación de los Resultados de Aprendizaje de servicio al cliente. 3. Reportes de juicios evaluativos del grupo 3466215, donde se evidencia la evaluación de los Resultados de	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 13 de 19

						Aprendizaje de la fase inducción	
						4. Reportes de juicios evaluativos de la fase 1 análisis de los grupos 3388591 y 388592, en donde se evidencia la aprobación de la fase.	
11	Liderar o participar en reuniones quincenales del Equipo Ejecutor de la Formación en las fichas asignadas, según programación de las fichas asignadas.	El instructor ingresa y participa en las reuniones quincenales convocadas por los Equipos ejecutores en las fichas asignadas.	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Sofía Plus. Carpeta Evaluación y seguimiento. 1. Acta de la sesión en línea con del EEF. 2. Pantallazo con la asistencia a la sesión en línea.	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
 12 de mayo de 2015
 Versión No 02
 Página 14 de 19

12	Cumplir con los estándares definidos por la Dirección de Formación Profesional para el acompañamiento al Instructor en los procesos de atención y acompañamiento oportuno al aprendiz y/o alistamiento y desarrollo del proceso formativo.	El instructor cumple con los lineamientos de la Guía de orientaciones para la formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje-AVA-V.5, de la Dirección de Formación Profesional.	X				El instructor(a) presenta: Evidencias que reposan en Zajuna de acuerdo con las listas de chequeo formación titulada virtual, establecida por la Dirección de formación profesional Integral de la Lista de chequeo aplicada por el equipo. ● Perfil del instructor ● Comunicación en anuncios ● Cronogramas ● Y las evidencias orientadas en las diferentes fases.	
13	Liderar o participar en reuniones del Equipo de desarrollo curricular la Formación, acorde con la programación asignada para el desarrollo de las competencias a cargo.	El instructor(a) ingresa y participa en las reuniones convocadas por los Equipos de desarrollo curricular en las fichas asignadas.	X				El instructor(a) presenta: Evidencias que reposan en Zajuna Acta de reunión del equipo de desarrollo curricular. realizadas durante el período de este informe	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 15 de 19

14	Presentar reporte de deserción de aprendices, que no estén participando en las actividades de aprendizaje, acorde con los lineamientos institucionales.	El instructor(a) presenta reporte de seguimiento y deserción de aprendices, actual periodo a la Coordinación académica.	X			El instructor(a) presenta: Evidencias reposa en la plataforma Sofía Plus y Zajuna 1. Imagen del espacio en la plataforma Zajuna participantes último acceso al curso. 2. pantallazos de correos enviados a los aprendices de los grupos 3388591, 3388592 y 3466215, en donde les informo que llevan más de 21 días sin ingresar a la plataforma. 3. Excel de reporte de deserción Acta de EEF, informe o queja (correo enviado a la coordinación)	
15	Entregar, dentro del plazo establecido, los informes, reportes y/o información que le sea solicitada por la Coordinación académica, en cumplimiento de las obligaciones del objeto contractual.	El instructor/a Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones diferentes al cumplimiento de esta obligación			X	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones diferentes al cumplimiento de esta obligación	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 16 de 19

16	Cumplir con los lineamientos de la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales V.5 o aquella que la adicione, modifique o derogue, la cual se encuentra publicada en el Aplicativo Compromiso.	El instructor(a) imparte formación de acuerdo con los lineamientos de la Guía de orientaciones para la formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje-AVA-V.5.	X			El instructor(a) presenta: Las evidencias reposan en la plataforma Zajuna y Sofía Plus Evidencias mencionadas en las anteriores obligaciones	
17	Participar en las reuniones, videoconferencias, talleres y actividades que se programen por parte del Centro de Comercio y/o Equipo de E-pedagogo de la Dirección de Formación Profesional.	El instructor/a Ingresó a las videoconferencias, talleres y actividades convocadas desde el Centro y/o Equipo E-Pedagogos en el periodo. Ingresó y participó de las reuniones, talleres y actividades convocadas desde el Centro de Formación.	X			El instructor(a) presenta: Imagen de asistencia a transferencias E-Pedagogos realizadas durante el periodo, a (con fecha correspondiente al mes del informe).	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
 12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 17 de 19

18	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva, según la asignación y requerimientos del Centro de Formación.	El instructor/a Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones diferentes al cumplimiento de esta obligación				X	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones diferentes al cumplimiento de esta obligación	
19	Comunicar oportunamente al Coordinador Académico las dificultades, anomalías e inconsistencias que se presenten durante el desarrollo del proceso de formación.	El instructor/a Comunica al coordinador dificultades novedades tenidas con los aprendices, con las plataformas	X				El instructor(a) presenta: Imagen de Correos enviados a la coordinadora durante el desarrollo de la formación en el periodo que corresponde	
20	Asesorar, en calidad de instructor técnico, a los aprendices que se encuentran desarrollando la etapa productiva bajo la modalidad de proyecto productivo, acorde con los lineamientos institucionales.	El instructor/a Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones diferentes al cumplimiento de esta obligación				X	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones diferentes al cumplimiento de esta obligación	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015
Versión No 02
Página 18 de 19

21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	El instructor(a) Envío de correo a la coordinadora en donde se evidencian que algunos aprendices no cumplían con las actividades de la plataforma	X				El instructor(a) presenta: Las evidencias reposan en la plataforma Zajuna y Sofía Plus 1. Carpeta seguimiento y Evaluación. 2. Correos enviados a los aprendices con las calificaciones. 3. Correos enviados a la coordinadora	
----	---	---	---	--	--	--	---	--

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en “Compromiso”

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9083622 DE 2026

Fecha de Aprobación:
12 de mayo de 2015
Versión No 02
Página 19 de 19

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín, a los 31 días del mes de julio de 2026

Ana María Páez G.

FIRMA DEL SUPERVISOR

ANA MARÍA PÁEZ GÓMEZ
Supervisora del Contrato No **CO1.PCCNTR.9083622** DE 2026
Anexos: No aplica