1. DATOS GENERALES

CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.9532629	FECHA:	17 de julio de 2026
CONTRATISTA:	SOFTWARE, INNOVATION AND SERVICES S.A.S. – SOFINSER HECaa		
OBJETO:	DISEÑAR E IMPLEMENTAR EN EL MÓDULO DEL SISTEMA DE MONITOREO DE LA HERRAMIENTA HECAA LAS PARAMETRIZACIONES Y NUEVAS FUNCIONALIDADES NECESARIAS PARA EL SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE PERMANENCIA DE LA ESTRATEGIA DE ASISTENCIA TÉCNICA A LAS IES, ASÍ COMO PARA EL MANTENIMIENTO, SOPORTE Y MEJORA DEL MÓDULO DE MONITOREO DE PTIES Y DE LOS FONDOS CONCURSABLES DEL PROGRAMA PARA MEJORAR EL ACCESO Y GRADUACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR, CONTRATO DE PRÉSTAMO NO. 5850/OC-CO.		
VALOR TOTAL:	$400.000.000		
PLAZO:	INICIO: 11 de junio 2026	TERMINA: 15 de diciembre 2026	
NÚMERO DE PAGO	Primer desembolso		
VALOR DESEMBOLSO	CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 120.000.000)		

2. DETALLE DE LOS BIENES / SERVICIOS RECIBIDOS

Yo José David Rivera Escobar en mi calidad de Supervisor del convenio CO1.PCCNTR9532629, en cumplimiento de las funciones previstas en el convenio, certifico el recibo a satisfacción de los bienes /servicios cuyas características se describen a continuación:

OBLIGACIÓN / PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS
Plan de Trabajo detallado: Cronograma de ejecución para las obligaciones principales del 2026 que contemple la definición, análisis y diseño de ajustes proyectados, incluyendo todas las etapas del ciclo de software.	El Plan de Trabajo define los objetivos, alcance, metodología, líneas de acción y cronograma de ejecución para la vigencia 2026, contemplando actividades relacionadas con la adecuación de plantillas de captura de información, fortalecimiento de los mecanismos de monitoreo y trazabilidad, interoperabilidad con el SNIES, seguimiento a la continuidad de matrícula, implementación de tableros de indicadores y actualización de funcionalidades asociadas al componente PTIES. Asimismo, el plan organiza la ejecución en siete ejes de trabajo que incluyen la gestión de permanencia, fondos concursables, asistencia técnica para acuerdos de permanencia, articulación con información del SNIES, seguimiento de matrícula, desarrollo de tableros de control y fortalecimiento del módulo PTIES. Para cada eje se establecieron actividades, productos, metodología de desarrollo de software, validaciones técnicas y cronogramas de ejecución. Igualmente, se identificaron necesidades de información, prioridades de intervención y mecanismos de coordinación con los equipos técnicos para la adecuada integración de la información para el seguimiento de beneficiarios y resultados del proyecto.

	Entrega producto Si X **No** **Ubicación:** la evidencia se encuentra en el siguiente enlace
Documento de análisis y requerimientos que contenga como mínimo: a). Especificaciones para el ajuste de la Plantilla de Permanencia, b) Manual de reglas de validación de artefactos de captura de información de los Fondos Concursables de las Convocatorias de Permanencia para las IES publicas c) Definición del nuevo flujo de estados y artefactos para el registro de propuestas y evaluación, d) Diseño funcional del cargue de Acuerdos de Permanencia de la estrategia de Asistencia Técnica a IES públicas y privadas, e) Definición lógica de las nuevas estructuras para las plantillas y tableros de Permanencia 2026 y modelo preliminar E-R de persistencia de información, e) Ajuste de plantillas, manual de usuarios y tableros de reporte PTIES.	En el documento se realiza el análisis funcional y técnico de los requerimientos necesarios para fortalecer el monitoreo de los PTIES y los Planes de Permanencia en la plataforma HECaa, con el propósito de definir el alcance de las adaptaciones y desarrollos requeridos para 2026. Se consolidan los resultados de las mesas de trabajo adelantadas, identificando necesidades de ajuste en las plantillas de captura de información, el seguimiento individualizado de beneficiarios, la incorporación de mecanismos para registrar la frecuencia de participación estudiantil, la gestión de Fondos Concursables, el seguimiento a los acuerdos de permanencia y la articulación de la información con el SNIES. Asimismo, se definieron los requerimientos funcionales para la implementación de nuevos flujos de aprobación, repositorios de evidencias, mecanismos de seguimiento a los acuerdos de permanencia, modelos de integración de datos con el SNIES, estructuras de información para la continuidad de matrícula y una arquitectura analítica basada en DataMart y tableros de control que permita generar indicadores para la toma de decisiones. El análisis también incluyó la revisión y reorganización de las plantillas PTIES, estableciendo nuevas estructuras para actividades de fortalecimiento, orientación socio-ocupacional, asistencia, microcredenciales y articulación curricular, así como la definición preliminar de modelos de datos, reglas de validación y requerimientos de migración de información histórica, sentando las bases para la ejecución de los desarrollos y parametrizaciones.
	Entrega producto Si X **No** **Ubicación:** la evidencia se encuentra en el siguiente enlace
OBSERVACIONES	
SOFTWARE, INNOVATION AND SERVICES S.A.S. – SOFINSER HECaa remitió los soportes para el primer desembolso del 30% cumpliendo a cabalidad con lo pactado contractualmente	

Se deja constancia que los anteriores productos cumplen con las especificaciones técnicas previstas en el convenio.

Para constancia se firma en Bogotá D.C., el 17 de julio de 2026.



JOSÉ DAVID RIVERA ESCOBAR
SUPERVISOR/INTERVENTOR N°
C.C. 79.905.939