DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (19/06/2026) Período del informe: Desde (01/05/2026) hasta (31/05/2026).
Nombre del Contratista/Asociado: Unión Temporal en Tecnalia Proyectamos
Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato/convenio No. 902 de 2025
Objeto: Contratar la prestación de servicios para la administración y asignación de los recursos destinados para procesos de sofisticación e innovación de las empresas beneficiarias de la SDDE
Plazo: Diez (10) meses y cinco (5) días
Valor Contrato: letras NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($9.265.245.734)
Fecha Suscripción (26/08/2025)
Fecha Acta de inicio (26/08/2025)
Fecha de Terminación (30/06/2026)
Porcentaje de ejecución financiera: 91,54% Porcentaje de ejecución en tiempo: 90,16%
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación No. 1 - Adición No. 1 $1.477.314.891 de pesos M/cte Fecha de Suscripción: 24 de octubre de 2025 Adición al valor: $1.477.314.891 ($393.429.215 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.083.885.676 bolsa de recursos) Prórroga al Plazo: No aplica Plazo suspendido: No aplica Modificación No.2 - Prórroga No. 1 y Adición No. 2 $1.600.000.000 de pesos M/cte Fecha de Suscripción: 18 de diciembre de 2026 Adición al valor: $1.600.000.000 ($426.101.942 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.173.898.058 bolsa de recursos) Prórroga al Plazo: 30 de abril de 2026 Plazo suspendido: No aplica Modificación No.3 - Prórroga No. 2 Fecha de Suscripción: 25 de abril de 2026 Prórroga al Plazo: 30 de junio de 2026 Plazo suspendido: No aplica
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____ Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
Obligación específica 1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.	En Bogotá, el 26 de agosto de 2025, se reunieron el Supervisor del Contrato por parte de la SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO y el CONTRATISTA, con el fin de suscribir el ACTA DE INICIO tal como lo dispone el Contrato, iniciando su ejecución a partir de la fecha. Contrato de prestación de servicios 902 de 2025.	Anexo-1_Acta de inicio CTO 902-2025 firmada.pdf
Obligación específica 2. Cumplir de manera integral con cada una de las fases y su desarrollo, conforme lo establecido en el pliego de condiciones y en la propuesta, documentos que hacen parte integral del contrato.	**Fase 1 - Alistamiento.** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: **Producto Entregable 1.** Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma del programa que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato, se realizó la entrega con el pago 01 en Septiembre 19 de 2025. Anexos 2, 2.1 y 2.2 (Antes de la adición 2) Adición No.2 CPS 902-2025: Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- Cupón. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 03 de la operación estratégica del programa, el 12 de diciembre de 2025. **Producto Entregable 2**. Metodología para la selección de los beneficiarios y proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, así como, para la administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos a través de los proveedores seleccionados, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDDE. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 3.** Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento. Se realizó entrega con el informe de ejecución GCR-P1-F7- del Pago 01 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de septiembre de 2025.	**Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7** ● Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital **Carpeta_Anexo-3_Producto entregable 8-Evaluaciones PIP** ● Anexo_3.1_Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 ● Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales ● Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras ● Anexo 3.4 Relación Empresas_con_documento evaluación PIP **Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance** ● Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas ● Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 ● Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero ● Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	Producto Entregable 4. Se realizó un prototipo que define las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica. Se realizó entrega con el pago 01 en septiembre 19 de 2025. **Fase 2 - Postulación al Váucher de Productividad.** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: **Producto Entregable 5**. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 03 de la Bolsa de Recursos del programa, el 12 de diciembre de 2025. La convocatoria se encuentra abierta y los términos de referencia publicados en el sitio previsto por la SDDE. Link: https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/ La convocatoria ha contado hasta la fecha con cuatro (4) adendas, las cuales se encuentran publicadas. Adición No. 2 CPS 902-2025: Documento con los términos de referencia y adendas de la convocatoria, en donde, se incluya las hasta 679 empresas a beneficiar y que además permita diferenciar las postulaciones a: -Cupón Tradicional y -Cupón por Obras. El 15 de diciembre se generó adenda No. 3 donde se indica la modalidad de las empresas. Los documentos de la convocatoria se encuentran publicados en el sitio previsto por la SDDE, en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1vPlLdJ8IcKp_xQIOqDMWIFOwul4CFGUp. **Producto Entregable 6.** Formulario de postulación en línea. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7-del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 7.** Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario en línea. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. (454 empresas). A Mayo 31 de 2026 se cuenta con **1181** postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión documental, donde 1054 corresponden a postulaciones de empresas Cupón Tradicionales y	• Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero • Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas • Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo • Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas • Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril • Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas.xlsx • Anexo 4.11 Soportes AT efectiva mayo • Anexo 4.12 Listado 677 AT efectivas.xlsx **Carpeta_Anexo-5 Producto Entregable 11-Empresas_aprobaciónPIP_y_Soporte-Avance** • Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf • Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación • Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx • Anexo 5.4Evaluaciones aprobadas mes enero • Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx • Anexo 5.6_ Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-feb • Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx • Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-mzo

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]

127 a empresas Cupón Obras. A continuación estados empresa postuladas por Tipo

Cupón Obras:

ESTADO EMPRESAS	OBRAS
Elegibles	114
Cumple Requisitos - En Listas Analizadas quedó En revisión SDDE	2
Control DIME SDDE NO - Sin Revisar habilitantes	1
Retiradas SDDE	2
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	3
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá	1
No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande	1
No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación	1
No presentó subsanación	2
TOTALES	127

Cupón Tradicional:

ESTADO EMPRESAS	TRADICIONAL
Elegibles	633
Cumple requisitos seleccionada	1
En subsanación empresa	1
Control DIME SDDE NO - Sin Revisar habilitantes	76
Cumple Requisitos - En Control DIME SDDE NO	4
Retiradas SDDE	40
No continúa con el proceso no subsanó	1
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento	17
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento - Control DIME NO	1
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	30
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá	8
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá - Control DIME NO	1
No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande	3
No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación	1
No Cumple habilitante 5-No demostro ventas activas en los últimos 12 meses	5
No cumple persona natural	196
No presentó subsanación	32
No váido por doble radicado	4
TOTALES	1054

Ver Anexos 2, 2.1 y 2.2.

Acorde a directriz dada por la SDDE, el acceso al formulario de postulación de beneficiarios quedó inactivo en **mayo 14 de 2026**.

Producto Entregable 8. Documento de evaluación del Plan de Inversión de Productividad de cada una de las 571 empresas. Cupón Tradicional. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. A la fecha de corte se cuenta con **701** empresas que cuentan con la evaluación, donde 589 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 112 Cupón Obras. Ver Anexos 3, 3.1, 3.2, 3.3 y 3.4.

Producto Entregable 9. Documento con la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de

- Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-abr
- Anexo 5.10_Listado de las 627 empresas que han aprobado el PIP.xlsx
- Anexo 5.11 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-may
- Anexo 5.12_Listado de las 651 empresas que han aprobado el PIP.xls

Carpeta_Anexo-6_Producto_entregable 12

- Anexo-6.1_Empresas con Plan de inversión de productividad

Carpeta Anexo-7 Producto Entregable 16-Acuerdos de servicios firmados

- Anexo 7.1 Empresas Cupón tradicional
- Anexo 7.2 Empresas Cupón Obras

Carpeta Anexo-8_Soportes Gestión Fases

- Anexo 8.1 Fase 1
- Anexo 8.2 Fase 2

Carpeta_Anexo-9_Producto Entregable_17__EmpresasProcesoCotPro

- Anexo 9.1 Formatos empresas CotySelProv
- Anexo 9.2 Cotizaciones Evaluadas Seleccionadas
- Anexo 9.3 Casos especiales

Carpeta _Anexo-10_Producto Entregable_18_Indicadores programa

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	Inversión de productividad. Se realizó entrega con el pago 02 en noviembre 19 de 2025. **Producto Entregable 10.** Soporte de la asistencia técnica realizada conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE. En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexo 4.3. En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexo 4.5. En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexo 4.7. En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón tradicional y 27 de Cupón obras. Ver Anexo 4.9. En el mes de mayo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 50 asistencias técnicas efectivas, dónde, 21 son empresas de Cupón Tradicional y 29 de Cupón Obras. A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 677 asistencias técnicas efectivas, donde 569 son de Cupón Tradicional y 108 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4 **Producto Entregable 11**. Listado de las 454 empresas beneficiarias que han aprobado la evaluación PIP, así como, la evidencia de su aprobación. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. Carpeta PIPS soporte de aprobación link: https://drive.google.com/drive/folders/1IE3dquoq1vCDf1PEnwnxNCzRLLXniFQQ?usp=drive_link Ahora bien, a la fecha de corte, se cuenta con 652 empresas que han aprobado la evaluación del PIP, de las cuales corresponden 573 a empresas Cupón tradicional y 79 empresas Cupón obras. Ver Anexo 5. **Producto Entregable 12.** Hasta 679 planes de inversión de productividad. A la fecha de corte se cuenta con 826 empresas con Plan de Inversión de Productividad, 707 corresponden a empresas	**Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 - Acuerdos de calidad de servicios firmados** ● Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional ● Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras **Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS** ● Anexo 12.1 Tradiciona les ● Anexo 12.2 Obras **Carpeta_Anexo-13_Producto_Entregable_24_Evento_cierre_planeación** ● Anexo 13.1 Marco metodología planeación evento.docx (3) **Carpeta_Anexo-14_Producto_Entegable_25_Gestión Evento cierre** ● Anexo 14.1 Informe de Gestión evento ● Anexo 14.2_Listado de Asistencia Evento de resultado_21 Abril **Carpeta_Anexo-15_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance** ● Anexo_15.1_SUIM_Formalización_información ● Anexo 15.2 Reporte_Unidad_Productiva_432 ● Anexo_15.3_Reporte_Beneficiarios 432 EMPRESAS

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	Cupón Tradicional y 119 a empresas de Cupón Obras. En la siguiente tabla se refleja el estado de las empresas postuladas con PIP. Ver Anexo-6.1. **Producto Entregable 13:** Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 14**: Código fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 15:** Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025 **Producto Entregable 16:** 679 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista. A la fecha de corte, se cuenta con 598 acuerdos de servicios firmados entre las empresas y el operador, de los cuales 524 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 74 empresas Cupón Obras. Ver Anexos 7.1 y 7.2. **Nota:** El proceso de recolección de firmas afecta la entrega de resultados. **<u>Gestión operativa de la Fase 2</u>** En el mes de mayo se recibieron 3 postulaciones que corresponden a empresas de Cupón Tradicional. **ESTADO EMPRESAS** / **TOTAL** Cumple Requisitos - _Seleccionada: 1 Cumple Requisitos - Elegible: 1 No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento: 1 **TOTALES**: 3 Ver Anexo 8.1 Fase 2 Base postulaciones periodo. A la fecha de corte se cuenta con un total de 1181 postulaciones que corresponden 127 a empresas Obras, 1054 empresas tradicionales.	• Anexo 17.2_ Trazabilidad derivada reunión con SDDE Feb 5 **Carpeta__Anexo-16_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avance** • Anexo 16.1 Empresas con envio_solicitud indicador.xlsx • Anexo_16.2_Soporte Correos enviados.pdf • Anexo_16.3 2026EE0002560_2.pdfAnexo_16.4 Gestión **Carpeta_Anexo-17_Gestión comunicaciones** • Anexo 17.1_Informe apoyo difusión SDDE - ENERO2026.pdf • Anexo 17.2 Trazabilidad derivada reunión con SDDE Feb5.pdf • Anexo 17.3_Informe apoyo difusión_SDDE - FEBRERO 2026 • Anexo 17.4_Informe apoyo difusión_SDDE - MARZO 2026 • Anexo 17.5_ Presentación proveedores webinar19032026 • Anexo 17.6 Comunicado Activa Negocio • Anexo 17.7 Listado Empresas Elegibles comunicado enviado • Anexo_17.8_leads_proveedores

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
		● Anexo_17.9_Gestión comunicaciones

ESTADO EMPRESAS	OBRAS	TRADICIONAL	TOTAL
Elegibles	114	633	747
Cumple requisitos seleccionada		1	1
En subsanación empresa		1	1
Control DIME SDDE NO - Sin Revisar habilitantes	1	76	77
Cumple Requisitos - En Control DIME SDDE NO		4	4
Retiradas SDDE	2	40	42
No continúa con el proceso no subsanó		1	1
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento		17	17
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento - Control DIME NO		1	1
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	3	30	33
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá	1	8	9
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá - Control DIME NO		1	1
No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande	1	3	4
No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación	1	1	2
No Cumple habilitante 5-No demostro ventas activas en los últimos 12 meses		5	5
No cumple persona natural		196	196
No presentó subsanación	2	32	34
No váido por doble radicado		4	4
TOTALES	127	1054	1181

Ver Anexo 2.2

<u>Generación listados empresas seleccionadas y elegibles</u>: En el mes de abril se realizó la generación y publicación de 3 listados de empresas seleccionadas y 4 listados de empresas elegibles.
En el mes de mayo se realizó la generación y publicación de 3 listados de empresas seleccionadas y 2 listados de empresas elegibles.

<u>Postulaciones:</u>
A la fecha de corte, el programa cuenta con un total de 747 empresas elegidas, distribuidas de la siguiente manera:

- Cupón Tradicional: 633 empresas.
- Cupón Obras: 114 empresas.

Ver anexo 8.1 Fase 2 Listados publicados

Los listados se encuentran publicados en sitio SDDE link: https://drive.google.com/drive/folders/1dAAk4dQGB6SFufQtFynwEEQZx8wMveAF

A continuación, se presentan algunos gráficos de datos clave de estas empresas:

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]

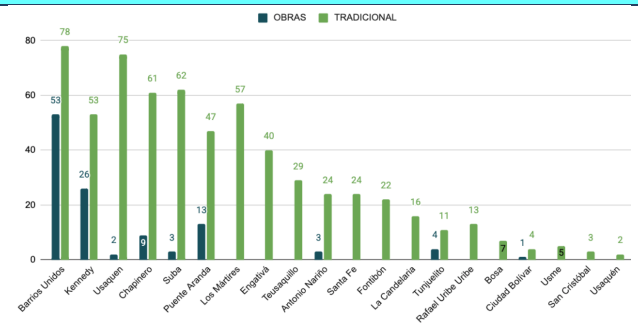
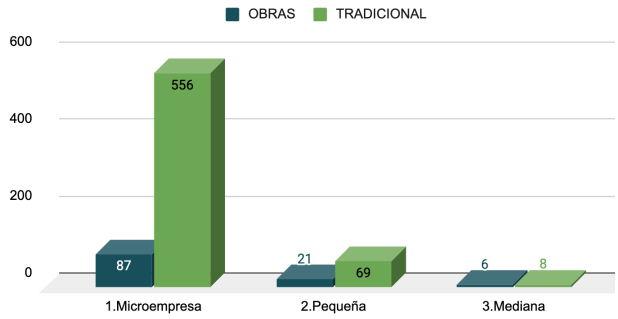


Gráfico 1. Empresas Elegidas por Localidad



	Tradicionales	Obras	Total
Meta	**571**	**108**	**679**
Elegidos a la fecha	**633**	**114**	**747**
Reemplazadas Desistimientos fase 2	17	4	**21**
Reemplazadas Desistimientos fase 3	1	0	**1**
Empresas Backup	44	2	**46**
Seleccionada publicada	1		**1**

Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025. Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero.

Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025.

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero. Ver Anexo 18.1 En el mes de marzo se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Gerente del proyecto. Se recibe aprobación de la supervisión el 18 de marzo de 2026 mediante oficio 2026EE0003030. Ver Anexo 19.2 **Fase 3 – Estudio de mercado, selección de proveedores y seguimiento:** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: **Producto 17.** Formato diligenciado por cada una de las empresas beneficiarias que contiene la trazabilidad del proceso de cotización y selección de proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos orientados al fortalecimiento de la productividad empresarial. Con corte a la fecha de reporte, se cuenta con una base consolidada de 2.952 registros de cotizaciones recibidas y revisadas. No obstante, es importante precisar que no todas las cotizaciones cumplen los requisitos técnicos, administrativos y comerciales establecidos para su validación dentro del proceso. En consecuencia, quedaron en estado evaluación 1.364 cotizaciones consideradas válidas, las cuales sirvieron de soporte para los procesos de selección y asignación de proveedores en el marco del programa. La información detallada puede consultarse en el Anexo 8.2 Gestión Fase 3 – Proveeduría y Cotizaciones. Ahora bien, de las cotizaciones evaluadas, 679 fueron seleccionadas, las cuales corresponden a 648 empresas beneficiarias, distribuidas en 543 empresas de la modalidad Cupón Tradicional y 105 empresas de la modalidad Cupón Obras. El detalle de esta información se encuentra contenido en el Anexo 9.2. Adicionalmente, se elaboró una ficha individual por cada empresa beneficiaria, en la que se documentan las necesidades identificadas, las cotizaciones recibidas, el análisis realizado y el proceso de evaluación y selección del proveedor correspondiente, información que puede consultarse en el Anexo 9.1. De igual manera, se consolidaron los soportes documentales de las cotizaciones recibidas y se dejaron debidamente sustentados los casos especiales en los que, de manera excepcional, fue posible adelantar el proceso de selección con una (1) o dos (2) cotizaciones, conforme a los lineamientos aprobados para estos casos y a las respectivas justificaciones técnicas y jurídicas. Esta información se encuentra contenida en el Anexo 9.3	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	Producto 18. Informe donde se evidencie los indicadores y resultados del programa a la fecha y su desempeño. Se presenta informe de indicadores del programa. A la fecha se relacionan indicadores de las Fases 2, Fase 3 y Fase 4 como parte de los indicadores representativos del programa. Ver Anexo 10. **Producto 19.** Suscripción de 679 Acuerdos de Calidad de Servicios entre los proveedores de bienes y servicios de innovación o productividad, las empresas beneficiarias y el operador del programa. Con corte a la fecha de seguimiento, se cuenta con 429 Acuerdos de Calidad de Servicios debidamente suscritos, lo que representa un avance significativo en la formalización de la ejecución de los Planes de Inversión de Productividad (PIP). De estos acuerdos, 371 corresponden a empresas de la modalidad CupÓN Tradicional y 58 a empresas de la modalidad CupÓN Obras. Los soportes documentales correspondientes se encuentran contenidos en los Anexos 11.1 y 11.2. A continuación la gestión adelantada: <u>Actualización documentos oficiales convocatoria de proveedores:</u> Actualización de bolsa de productos y servicios demandados. <u>Gestión de proveedores:</u> Como parte de las actividades de fortalecimiento y ampliación de la oferta de bienes y servicios del programa, se adelantaron acciones de contactabilidad con los proveedores registrados mediante llamadas telefónicas y envío de correos electrónicos, con el propósito de validar su interés de participación, actualizar información y promover su vinculación a los procesos de cotización. Con corte al 31 de mayo de 2026, se cuenta con una base consolidada de 1.072 proveedores, conformada por 32 proveedores pertenecientes al Banco de Oferentes de la SDDE y 1.040 proveedores identificados a través del mercado externo. De acuerdo con el análisis realizado se evidencia que el 89,27% se encuentra en Bogotá, seguido del 2,8% en Medellín y en tercer lugar se encuentra Cota con 0,75%. Ver Anexo 8.2 Fase 3 - Documento Estado proveedores Mayo 30.	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	Acciones con proveedores: ● Realización de 3 webinars con proveedores con el fin de mejorar la articulación de los procesos y la comunicación. ● Trabajo conjunto con el equipo de obras de la SDDE, para la búsqueda y apoyo en postulación de proveedores de bienes. De acuerdo con todo lo anterior. Ver. Anexo-8.2 Fase 3 **Fase 4- Financiación:** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: A la fecha de corte se han ejecutado $3.800.001.021,17 que corresponde al 55,90 % de los recursos económicos de los Váucher de Productividad- Cupones. Ver Anexo 8.3 Link a soportes pagos realizados: ● Marzo 2026: ● Abril 2026 ● Mayo 2026 Nota: Este valor es con respecto a las cifras de los informes financieros en formato F2 y desagregados reportados a la SDDE. **Producto 20.** Informes que indiquen las actividades técnicas y financieras desarrolladas, el proceso de gestión y desembolso de los recursos para cada una de las empresas acompañadas, que contengan el resultado de la ejecución de los Planes de Inversión, según las directrices establecidas por la SDDE. Se estructuró informe que presenta los avances en las actividades de seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha. Ver Anexo 29. **Producto 21.** Documento que evidencie el seguimiento y verificación a la implementación de los PIP. Se estructuró informe que presenta los avances en las actividades de seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha. Ver Anexo 30 **Producto 22.** Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias. A la fecha se cuenta con 114 formatos de recibo a satisfacción firmados de las empresas beneficiarias, 98 corresponden a empresas Cupón Tradicionales y 16 Cupón Obras. Ver Anexo 12.	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	Nota: La empresa 902_540-AMIGO IMAGINARIO ESTUDIO SAS-Cupón Tradicional cuenta con 2 documentos de recibos a satisfacción. **Producto 23.** Cuestionario diligenciado en las visitas a las empresas en donde se evidencie el uso de los bienes y servicios. Se estructuró informe de las visitas realizadas con los anexos de las evidencias a la fecha las cuales son 24 soportes de las encuestas realizadas. Estas encuestas se encuentran firmadas y tienen las evidencias fotográficas de los bienes y/o servicios in situ en la empresa beneficiaria. Ver Anexo 31. **Producto 24.** Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad. Se adjunta documento de planeación del evento, acorde a lo definido en la metodología general del programa. Ver Anexo 13. **Producto 25.** Listado de asistencia y memorias del evento, en donde, se pueda evidenciar los testimonios de algunas de las empresas acompañadas. Se estructuró documento ejecutivo de gestión del evento de cierre, que da cuenta de la incorporación metodológica definida, las actividades para llevar a cabo el evento, la gestión realizada, las evidencias de cumplimiento, los recursos manejados, conclusiones y evidencias correspondientes. Para este producto se desarrolló un evento de resultados en donde se mostró los primeros avances del Programa, este cambio obedeció a las directrices de la SDDE. Ver Anexo 14. **Producto 26.** Informe final de resultados que contenga los retos, lecciones aprendidas e indicadores de la ejecución del programa. Aún no se ha cumplido la fecha límite para la entrega del informe final. **Producto 27.** Levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE. A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 432 Registros de unidades productivas y beneficiarios. Ver Anexo 15. **Producto 28.** Medición índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y al final de la intervención. Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org.	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 16.1 y 16.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; Anexo 16.3 en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno), se realizó refuerzo con la cartilla recibida. Se recibió información de la SDDE con corte abril 30 con el reporte de 149 empresas que han diligenciado el formulario. Con corte a mayo se cuenta con el reporte de 218 los cuales fueron tipificados así: Tipificación registros / Total Registros Duplicado 5 Efectivamente realizado 208 En blanco 4 Prueba 1 Suma total 218 De acuerdo con lo anterior, las empresas efectivas que han diligenciado el formulario son 208 . Ver Anexos 16.4 a 16.7. **Producto 29.** Carpeta digital con su lista de chequeo por cada una de las empresas que contendrá los documentos de la implementación del Váucher de Productividad. A la fecha se adelanta la estructuración y cargue de la información de las empresas beneficiarias al repositorio de la SDDE acorde a lineamientos establecidos (Dossier documental). A continuación se detallan las actividades realizadas: ● Definición de nomenclatura de archivos y carpetas ● Ubicación de carpetas y archivos para transferir al dossier ● Definición de archivos a cargar ● Carga fase 1 inicial de documentos de carpetas 1,2 y 5 para: 109 empresas obras y 611 empresas tradicional ● Carga fase 2 en desarrollo documentos de carpeta 3 y archivos checklist para: 109 empresas obras y 611 empresas tradicional	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	● En paralelo, renombramiento de archivos ● Avance estimado de carga del 5% asumiendo 6 archivos promedio por cada una de las 5 carpetas de cada empresa Link drive SDDE: https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19kobx-L1kIsX4ozd2OfEVVusR9ScJDcr **Gestión comunicaciones :** A continuación resumen de las actividades realizadas por el equipo encargado: ● Sesión de webinar con proveedores No.3 la cual fue dividida en tres sesiones. ● Apoyo integral en la organización del recorrido realizado el 22 de mayo, del acompañamiento estratégico y operativo de esta jornada se generaron los siguientes insumos: ○ Brief del recorrido :Documento consolidado con toda la información estratégica del recorrido, incluyendo el detalle de cada uno. ○ Minuto a minuto del recorrido : Documento base con la planeación logística y secuencia operativa de la jornada. ○ Dashboard consolidado del recorrido Panel con la información general de las paradas, mapa del recorrido, fichas detalladas por empresa y plan de contingencia (Plan B) contemplado para la jornada. ○ Gestión de correo para beneficiarios sobre próximas visitas de verificación. ○ Gestión para el envío de un correo dirigido a los beneficiarios, informando sobre las próximas visitas programadas para la verificación de la ubicación de los bienes entregados, envío acompañado de formulario google forms de verificación de ubicación del bien entregado o por entregar. Generación de mapa estratégico con 76 puntos de empresas beneficiarias (Cupón Pago), atendiendo la solicitud de la SDDE, se construyó un mapa consolidado con 76 ubicaciones correspondientes a empresas beneficiarias, pensado como insumo para futuros recorridos y ejercicios de seguimiento territorial. Los soportes de la gestión de comunicaciones se evidencian en el	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	Anexo 17. Se aclara que en abril y mayo no se realizó difusión. En abril se realizó el evento y los soportes son los productos 24 y 25 y el mayo el enfoque fué el recorrido y en los soportes están en la gestión de comunicaciones anexo 17. El proceso de recolección de documentos y de firmas por parte de las empresas ha demandado más tiempo y recursos para lograr su completitud.	
Obligación específica 3 Elaborar y hacer seguimiento al Plan de Trabajo y Cronograma para la ejecución del presente contrato, que deberá ser allegado a la SDDE los diez (10) días calendario después de iniciar el contrato de prestación de servicios.	La entrega correspondiente se realizó a la SDDE el 11 de septiembre de 2025, la cual quedó documentada en el informe de seguimiento asociado a la obligación previa. Esta entrega fue registrada en el pago 001 de 19 septiembre de 2025. (Operación estratégica) **Con la Adición No.2 CPS 902-2025:** Se elaboró un documento que contiene el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluye las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers_de_Productividad-Cupón. Se realizó la entrega como soporte del pago 03 de diciembre 12 de 2025. El cronograma está estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Así mismo se realizó el comité técnico No.8 del mes de abril de 2026.	**Carpeta_Anexo-18 _Seguimiento-Cronograma** • Anexo 18.1-Cronograma Programa_ProrrogaAdiciones_SEG.xlsx • Anexo 18.2 Comité Técnico_09_May_2026_01062026.pdf • Anexo 18.3 __UT_Acta Seguimiento al cronograma_06042026
Obligación específica 4. Hacer entrega del formato diligenciado con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025. Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero. Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025. Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero. Ver Anexo 19.1 En el mes de marzo se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Gerente del proyecto. Se recibe aprobación de la supervisión el 18 de marzo de 2026 mediante oficio 2026EE0003030. Ver Anexo 19.2	Carpeta_Anexo-19 Información requerida Equipo de trabajo • Anexo 19.1 Cambio Coordinador Técnico y administrativo • Anexo 19.2 Cambio Gerente del proyecto • Anexo 19.3 _Equipo de trabajo consolidado-FORMATO EQUIPO MINIMO-CPS 902_Actualizado.xlsx

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 5. Dar apertura a una convocatoria y seleccionar las 679 empresas beneficiarias que recibirán el beneficio de los Váucher de Productividad de acuerdo con los requisitos mínimos y los criterios descritos en los Términos de Referencia de la convocatoria**.**	Se trabajó en la construcción de los Términos de Referencia y sus correspondientes anexos, se contó con la respectiva validación por parte del equipo de la SDDE. El 11 de septiembre de 2025 se publicaron en el sitio oficial. La convocatoria se encuentra abierta, así mismo, a la fecha se cuenta con la publicación de tres (4) adendas y los listados de empresas seleccionadas y elegibles en el marco del programa.	Link de acceso al micrositio de Activa Tu Negocio con CupÓN: https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/ Link de acceso a documentos de la convocatoria: https://drive.google.com/drive/folders/1vPlLdJ8IcKp_xQIOqDMWIFOwul4CFGUp Link de acceso a listados de seleccionados y elegibles: https://drive.google.com/drive/folders/1BLPuXRIhcPYrj4KoT3cBQiGwEFRCWUIQ
Obligación específica 6. Revisar y verificar que la documentación cargada por las empresas postulantes cumpla con los requisitos y criterios establecidos para la participación en el programa.	A la fecha de corte se cuenta con 1181 postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión documental 1054 corresponden a postulaciones de empresas Cupón Tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras. A continuación estados empresas postuladas por Tipo: **ESTADO EMPRESAS / OBRAS / TRADICIONAL / TOTAL** Elegibles: 114 / 633 / 747 Cumple requisitos seleccionada: 1 / 1 En subsanación empresa: 1 / 1 Control DIME SDDE NO - Sin Revisar habilitantes: 1 / 76 / 77 Cumple Requisitos - En Control DIME SDDE NO: 4 / 4 Retiradas SDDE: 2 / 40 / 42 No continúa con el proceso no subsanó: 1 / 1 No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento: 17 / 17 No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento - Control DIME NO: 1 / 1 No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses: 3 / 30 / 33 No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá: 1 / 8 / 9 No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá - Control DIME NO: 1 / 1 No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande: 1 / 3 / 4 No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación: 1 / 1 / 2 No Cumple habilitante 5-No demostro ventas activas en los últimos 12 meses: 5 / 5 No cumple persona natural: 196 / 196 No presentó subsanación: 2 / 32 / 34 No váido por doble radicado: 4 / 4 **TOTALES: 127 / 1054 / 1181**	**Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7** ● Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital Repositorio digital: Link información empresas: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1W5A0FLpClhwmrJ4WH_dgKEIvgHoSq0hA
Obligación específica 7. Revisar y evaluar cada uno de los Planes de Inversión de Productividad-PIP aportados por las empresas en el marco de la convocatoria, para la	Teniendo en cuenta lo indicado en el anexo técnico se elaboró Producto entregable 8. Documento de evaluación del Plan de Inversión de Productividad de cada una de las empresas. Se realizó la entrega del producto con el pago 002.	**Carpeta_Anexo-3_Producto_entregable_8-Evaluaciones PIP** ● Anexo_3.1_Formato_Documento evaluación PIP_V1.0

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
implementación de los Váuchers de Productividad, de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.	A la fecha de corte se cuenta con 701 empresas que cuentan con la evaluación. 589 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 112 Cupón Obras.	• Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales • Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras • Anexo 3.4 Relación Empresas con documento evaluación PIP
Obligación específica 8. Brindar asistencia técnica entre 1 y 4 horas, a cada una de las empresas de acuerdo con los resultados de la evaluación de los Planes de Inversión de Productividad-PIP.	En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexo 4.3. En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexo 4.5. En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexo 4.7. En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón tradicional y 27 de Cupón obras. Ver Anexo 4.9. En el mes de mayo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 50 asistencias técnicas efectivas, dónde, 21 son empresas de Cupón Tradicional y 29 de Cupón Obras. A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 677 asistencias técnicas efectivas, donde 569 son de Cupón Tradicional y 108 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4	**Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance** • Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas • Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 • Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero • Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas • Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero • Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas • Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo • Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas • Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril • Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas.xlsx • Anexo 4.11 Soportes AT efectiva Mayo • Anexo 4.12 Listado 677 AT efectivas
Obligación específica 9. Realizar la recolección de información para la medición del Índice de Productividad en la herramienta entregada por la SDDE. Esta	Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 16.1 y 16.2	Carpeta__Anexo-16 Producto Entregable 28 Recolección_índice_productividad-Avanc • Anexo 16.1 Empresas con envio solicitud indicador.xlsx

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
información deberá ser recolectada al inicio y al final de la intervención.	En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 Anexo 16.3 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno). Se recibió información de la SDDE con corte abril 30 con el reporte de 149 empresas que han diligenciado el formulario. A corte de mayo se cuenta con 218 registros de los cuales 208 corresponden a registros efectivamente realizados. Ver Anexos 16.4 a 16.7	• Anexo 16.2_Soporte Correos enviados.pdf • Anexo 16.3 2026EE0002560_2.pdf • Anexo 16.4 Gestión solicitud empresas • Anexo 16.5 Recepción información SDDE • Anexo 16.6 Control recolección Indice productividad.xlsx • Anexo 16.7 Registros Efectivamente realizados.xlsx
Obligación específica 10. Cotizar los servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación con base en los proveedores y de acuerdo con la directriz de la SDDE, la metodología y los Planes de Inversión- PIP.	Con corte a la fecha de reporte, se cuenta con una base consolidada de 2.952 registros de cotizaciones recibidas y revisadas. No obstante, es importante precisar que no todas las cotizaciones cumplen los requisitos técnicos, administrativos y comerciales establecidos para su validación dentro del proceso. En consecuencia, quedaron en estado evaluación 1.364 cotizaciones consideradas válidas, las cuales sirvieron de soporte para los procesos de selección y asignación de proveedores en el marco del programa. La información detallada puede consultarse en el Anexo 8.2 Gestión Fase 3 – Proveeduría y Cotizaciones. Ahora bien, de las cotizaciones evaluadas, 679 fueron seleccionadas, las cuales corresponden a 648 empresas beneficiarias, distribuidas en 543 empresas de la modalidad Cupón Tradicional y 105 empresas de la modalidad Cupón Obras. El detalle de esta información se encuentra contenido en el Anexo 9.2. Adicionalmente, se elaboró una ficha individual por cada empresa beneficiaria, en la que se documentan las necesidades identificadas, las cotizaciones recibidas, el análisis realizado y el proceso de evaluación y selección del proveedor correspondiente, información que puede consultarse en el Anexo 9.1. De igual manera, se consolidaron los soportes documentales de las cotizaciones recibidas y se dejaron debidamente sustentados los casos especiales en los que, de manera excepcional, fue posible adelantar el proceso de selección con una (1) o dos (2) cotizaciones, conforme a los lineamientos aprobados para estos casos y a las	**Carpeta_Anexo-9_Producto Entregable_17__EmpresasProcesoCotPro** • Anexo 9.1 Formatos empresas CotySelProv • Anexo 9.2 Cotizaciones Evaluadas Seleccionadas • Anexo 9.3 Casos especiales

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	respectivas justificaciones técnicas y jurídicas. Esta información se encuentra contenida en el Anexo 9.3	
Obligación específica 11. Gestionar y desembolsar los recursos asociados a los Planes de Inversión de Productividad de los acuerdos de servicios firmados.	A la fecha de corte se han ejecutado $3.800.001.021,17 que corresponde al 55,90 % de los recursos económicos de los Váucher de Productividad- Cupones. Este valor es con respecto a las cifras de los informes financieros en formato F2 y desagregados reportados a la SDDE. Link a soportes pagos realizados: ● Marzo 2026: ● Abril 2026 ● Mayo 2026	Anexo 8.3 Pagos a mayo
Obligación específica 12. Abrir una cuenta bancaria de ahorros para el manejo exclusivo de los recursos de la bolsa para la implementación de los Váucher de Productividad de acuerdo con lo descrito en los PIP.	La UT en Tecnalia Proyectamos realizó la gestión y la apertura de las cuentas del proyecto el 19 de septiembre de 2025, en los siguientes términos: ● Una para la operación estratégica del programa y ● Otra exclusiva para la bolsa de recursos destinados a los Váuchers de Productividad Cupones.	Anexo-27_Soporte certificación cuenta bancaria
Obligación específica 13. Administrar, asignar y transferir todos los recursos de la bolsa, exclusivamente a las actividades relacionadas con la finalidad del contrato y a los proveedores servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial seleccionados para la implementación de los Váucher de Productividad.	A la fecha de corte se han ejecutado $3.800.001.021,17 que corresponde al 55,90 % de los recursos económicos de los Váucher de Productividad- Cupones. Este valor es con respecto a las cifras de los informes financieros en formato F2 y desagregados reportados a la SDDE. Link a soportes pagos realizados: ● Marzo 2026: ● Abril 2026 ● Mayo 2026	Anexo 8.3 Pagos a mayo

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 14. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE.	A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 432 Registros de unidades productivas y beneficiarios. MES / OBRAS / TRADICIONAL / TOTAL MARZO 4 77 81 ABRIL 26 159 185 MAYO 38 128 166 Suma total 68 364 432	**Carpeta_Anexo-15_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance** ● Anexo_15.1_SUIM_Formalización_información ● Anexo_15.2_Reporte_Unidad_Productiva_432 ● Anexo_15.3_Reporte_Beneficiarios 432 EMP
Obligación específica 15. Remitir un Informe que contenga el reporte de la selección del 100% de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria.	Se realiza informe con las 525 empresas seleccionadas de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia. Se entregó en diciembre 19 de 2025. Asimismo, se realiza informe que contiene el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe. Se entregó en diciembre 19 de 2025. Finalmente, se realiza informe con las 127 empresas postuladas de obras de las cuales han sido elegidas 104 empresas acorde con lo estipulado en los términos de referencia, correspondiente al primer desembolso de la adición 1 de obras.	**Carpeta_Anexo-20_Informes selección empresas** ● Anexo-20.1_Informe selección_empresas Programa_Cupón PROPU. SDDE ● Anexo-20.2_Informe_selección empresas_adición_2 ● Anexo-20.3_Informe Selección_empresas adición 1
Obligación específica 16. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.	Se dio cumplimiento a la elaboración y envío a la SDDE de los siguientes informes: ● Informe de agosto de 2025. Fecha de entrega: 11 de septiembre de 2025 ● Informe de septiembre de 2025. Fecha de entrega: 14 de octubre de 2025 ● Informe de octubre de 2025. Fecha de entrega: 30 de noviembre de 2025 ● Informe de noviembre de 2025. Fecha de entrega: 17 de diciembre de 2025 ● Informe de diciembre de 2025. Fecha de entrega: 14 de enero de 2026 ● Informe de enero de 2026. Fecha de entrega: 11 de febrero de 2026 ● Informe de febrero de 2026. Fecha de entrega: 19 de marzo de 2026	Carpeta_Anexo-21_Entrega informes gcr-p1-f7 ● Anexo-21.1-Entrega informe Agosto 2025 ● Anexo-21.2-Entega informe septiembre 2025 ● Anexo-21.3_Entrega informe Octubre 2025 ● Anexo-21.4_Entrega informe Noviembre 2025 ● Anexo-21.5_Entrega informe Diciembre 2025 ● Anexo-21.6_Entrega informe Enero 2026 ● Anexo-21.7_Entrega informe Febrero ● Anexo-21.8_Entrega

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	• Informe de marzo de 2026. Fecha de entrega: 18 de Abril de 2026 • Informe de abril de 2026. Fecha de entrega: 11 de Mayo de 2026 • Informe de mayo de 2026. Fecha de entrega:10 de junio de 2026	informe Marzo • Anexo-21.9_Entrega informe Abril • Anexo 21.9 Entrega informe Mayo
Obligación específica 17. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día siete (07) de cada mes, el formato de ejecución financiera GF-P7-F2v3 o la versión actualizada de la SDDE de los gastos realizados asociados a la bolsa de recursos del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente. Este informe debe ser entregado junto con el informe de ejecución financiera desagregada mensual.	Se dio cumplimiento a la elaboración y envío a la SDDE de los informes previstos • Informe noviembre 2025. Fecha de entrega el 9 de diciembre de 2025. • Informe de diciembre de 2025. Fecha de entrega: 8 de enero de 2026 • Informe de enero de 2026. Fecha de entrega: 9 de febrero de 2026 • Informe de febrero de 2026. Fecha de entrega: 10 de marzo de 2026 • Informe de marzo de 2026. Fecha de entrega: 13 de abril de 2026 • Informe de abril de 2026. Fecha de entrega: 13 de mayo de 2026 • Informe de mayo de 2026. Fecha de entrega: 9 de junio de 2026	Carpeta_Anexo-22_Entrega informes GF-P7-F2v3 • Anexo-22.1_Entrega informe Noviembre 2025 • Anexo-22.2_Entrega informe Diciembre 2025 • Anexo-22.3_ Entrega informe Enero 2026 • Anexo-22.4_Entrega informe Febrero 2026 • Anexo-22.5 Entrega informe Marzo 2026 • Anexo-22.6_Entrega informe Abril 2026 • Anexo 22.7 Entrega informe de Mayo 2026
Obligación específica 18. Reintegrar los rendimientos financieros generados en la cuenta bancaria de ahorros donde se desembolsarán los recursos económicos de la bolsa, a más tardar el día tres (03) de cada mes, de acuerdo con lo previsto en la norma que aplica a entidades del Distrito y que conforman el Estatuto Orgánico del presupuesto Distrital. Lo anterior, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Operativo Contable de la SDDE.	Se dio cumplimiento al reintegro de los rendimientos financieros de los siguientes meses: • Noviembre. Se realizó el pago el 10 de diciembre de 2025 • Diciembre. Se realizó el pago el 7 de enero de 2026 • Enero Se realizó el pago el 5 de febrero de 2026 • Febrero. Se realizó el pago el 4 de marzo de 2026 • Marzo. Se realizó el pago el 13 de abril de 2026 • Abril. Se realizó el pago el 5 de mayo de 2026	Carpeta_Anexo-23_Reintegro rendimientos financieros • Anexo_23.1_Soporte de reintegro noviembre de 2025 • Anexo_23.2_Soporte de reintegro diciembre de 2025 • Anexo_23.3_Soporte de reintegro enero 2026 • Anexo 23.4 Soporte de reintegro febrero 2026 • Anexo_23.5_Soporte de reintegro marzo 2026 • Anexo_23.6_Soporte de reintegro abril 2026
Obligación específica 19. Realizar y presentar un informe de ejecución financiera desagregada	Hasta la fecha se han entregado los siguientes informes: • Informe de marzo de 2026. Fecha de entrega: 13 de abril de 2026	Anexo-32 Informes desagregados financieros.

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
mensual de la bolsa de recursos para la implementación de los Váucher de Productividad, con sus respectivos soportes en el cual se detallen los desembolsos realizados. Estos deberán ser entregados junto con el formato de ejecución financiera GF-P7-F2v3 o la versión actualizada de la SDDE.	• Informe de abril de 2026. Fecha de entrega: 13 de mayo de 2026 • Informe de mayo de 2026. Fecha de entrega: 9 de junio de 2026	
Obligación específica 20. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.	Aún no se llega el plazo de terminación para la entrega del informe final	No Aplica
Obligación específica 21. Realizar un informe financiero final desagregado del contrato en el cual se detallen los desembolsos de la bolsa realizados desde el inicio hasta su terminación**.**	Aún no se llega el plazo de terminación para la entrega del informe final	No Aplica
Obligación específica 22. Autorizar a la SDDE el acceso, manejo y conservación de la información suministrada con la debida protección de la reserva de la información, según la normatividad aplicable al caso.	Se autoriza a la SDDE en el acceso, manejo y conservación de la información que se generará en el desarrollo del proyecto. Para esto, se anexa un documento de autorización a la SDDE de acceso a la información del Contrato de Prestación de Servicios No. 902-2025.	Anexo-24_Documento_Autorización. Acceso información.pdf
Obligación específica 23. Cumplir con la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012 y demás normas que adicionen, modifiquen o complementen.	La UT está dando cumplimiento a la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012 y demás normas que adicionen, modifiquen o complementen.	Anexo-25_Documento Cumplimiento Política Datos.pdf
Obligación específica 24. Ejercer el rol de secretaría técnica del contrato.	Dando cumplimiento a lo establecido La UT en Tecnalia Proyectamos, cuenta con el rol de la secretaría técnica a la fecha del presente informe se han generado las siguientes actas: • Comité de inicio de la ejecución del contrato, realizado el 28 de agosto de 2025. • Comité Técnico No. 1, realizado el 30 de septiembre de 2025. • Comité Técnico No. 2, realizado el 30 de octubre de 2025. • Comité Técnico No. 3, realizado el 29 de noviembre de 2025. • Comité Técnico No. 4, realizado el 29 de diciembre de 2025 • Comité Técnico No. 5, realizado el 30 de enero de 2026 • Comité Técnico No. 6, realizado el 27 de febrero de 2026	Carpeta_Anexo-26 Soportes rol secretaría Técnica, en donde se encuentran: • Anexo 26.1 Reunión de inicio • Anexo 26.2 Comité 01 Sep_2025 • Anexo 26.3 Comité 02 Oct_2025 • Anexo 26.4 Comité 03 Nov_2025

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes [2]**
	• Comité Técnico No. 7, realizado el 31 de marzo de 2026. • Comité Técnico No. 8, realizado el 4 de mayo de 2026. • Comité Técnico No. 9, realizado el 1 de junio de 2026. • Asimismo, se ha realizado un comité extraordinario el 13 de febrero de 2026.	• Anexo 26.5 Comité 04 Dic_2025 • Anexo 26.6 Comité 05 Ene_2026 • Anexo 26.7 Comité Extraordinario 01 • Anexo 26.8 Comité 06 Feb_2026 • Anexo 26.9 Comité 07 Mzo_2026 • Anexo 26.10 Comité 08 Abr_2026 - en revisión • Anexo 26.11 Comité 09 May_2026
Obligación específica 25. Todas aquellas adicionales que sean requeridas para la correcta ejecución del Contrato.	No se han presentado requerimiento adicionales a la fecha del presente informe.	No aplica

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 1. Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma del programa que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. **Producto 1.** Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- Cupón. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. **Producto 1**. Documento que contenga el Plan de trabajo y	Carpeta _Anexo-2_Producto entregable 1 Se realizó la entrega con el pago 01 en 19 Septiembre de 2025. (Antes de la adición 2) **Modificación No.2 CPS 902-2025 Adición No.2 - Prórroga No.1** Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- CupÓN. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 03 de la operación estratégica del programa, el 12 de diciembre de 2025.	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Cronograma de la adición No. 2 y **prórroga No. 1** del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- Cupón. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Nota: Actualizado en la modificación No. 1		
Producto 2. Documento que contenga la metodología para: • Selección de los beneficiarios (tener en cuenta los requisitos del numeral 2.4 de este documento). El contratista deberá garantizar que las empresas a beneficiar con los Váucher de Productividad cumplan con los requisitos establecidos por la SDDE. • Selección de proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. • Administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos. • Manejo y deserción de las empresas beneficiarias de la Estrategia Bogotá Productiva Innovadora. • Propuesta de evento de cierre del programa. • Realizar las visitas de verificación de uso de bienes y servicios suministrados a las empresas beneficiarias, así como, el cuestionario de apoyo para estas.	Carpeta _Anexo-3_Producto entregable- 12 archivos – Entregado con el Pago 002 del 19 de noviembre de 2025 De acuerdo con lo aprobado en el comité extraordinario No.1 en donde se sometió a aprobación el cambio de los requisitos habilitantes para los proveedores externos, dejando como único requisito en su registro el certificado de existencia y representación legal de la empresa, los demás requisitos inicialmente solicitados se exigieron para el proceso de pago, se generó ajuste a la metodología.	100%
Producto 3. Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento que debe contener: • Recolección de requerimientos funcionales y no funcionales. • Diseñar los casos de uso de la herramienta tecnológica. • La Arquitectura de solución • Las integraciones (si la aplicación lo requiere). • El plan de dimensionamiento de capacidad. • La definición de Sprints (actividades, tiempo total, fecha de inicio y fin) para el abordaje de cada una de las actividades del producto. • El plan de pruebas. • El diccionario de datos de la Base de datos. • Matriz de gestión de riesgos. • Especificaciones técnicas necesarias para despliegue • Diseño detallado de la solución y demás ítems que el contratista considere necesario.	Carpeta_Anexo-4_Producto entregable 3 - Entregado con el Pago 001 de 19 de septiembre de 2025- 3 archivos.	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 4. Un prototipo que defina las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica.	Carpeta_Anexo-5_Producto entregable 4 - Entregado con el Pago 001 de 19 de septiembre de 2025- 3 archivos.	100%
Producto 5. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación. **Producto 5.** Documento con los Términos de Referencia y adendas de la convocatoria, en donde, se incluya la proyección de 679 empresas a beneficiar y que además permita diferenciar las postulaciones a Váucher de Productividad -Cupón Tradicional y Váucher de Productividad -Cupón por Obras.	Carpeta_Anexo-6_Producto entregable 5 - 9 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025	100%
Producto 6. Formulario de postulación en línea	Carpeta_Anexo-7_Producto entregable 6-3 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025	100%
Producto 7. Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario. 679 empresas.	Carpeta_Anexo-8 Producto entregable 7 - 3 3 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025 (454 empresas). **Producto Entregable 7.** Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario en línea. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. (454 empresas) A Abril 30 de 2026 se cuenta con **1178** Postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión documental, 1051 corresponden a postulaciones de empresas Cupón tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras **Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7** ● Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital	173,93%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 8. Documento de evaluación del plan de inversión de productividad de cada una de las empresas. 679 empresas.	Carpeta_Anexo-9 Producto entregable 8 - 4 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025 (454 empresas antes de adiciones al contrato). A la fecha de corte se cuenta con 701 empresas que cuentan con la evaluación. 589 corresponden a empresas Cupón tradicional y 112 Cupón obras. Ver Anexos 3, 3.1, 3.2, 3.3 y 3.4. Carpeta_Anexo-3_Producto entregable 8-Tradicionales ● Anexo 3.1 Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 ● Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales ● Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras ● Anexo 3.4 Relación Empresas con documento evaluación PIP	103,24%
Producto 9. Documento que contenga la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de Inversión de Productividad. 679 empresas.	Carpeta_Anexo-10_Producto entregable 9 - 5 archivos. Entregado con el Pago 002	100%
Producto 10. Soporte de la asistencia técnica realizada conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE. 679 empresas.	En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexo 4.3. En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexo 4.5. En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexo 4.7.	99,71%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón tradicional y 27 de Cupón obras. Ver Anexo 4.9. En el mes de mayo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 50 asistencias técnicas efectivas, dónde, 21 son empresas de Cupón Tradicional y 29 de Cupón Obras. A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 677 asistencias técnicas efectivas, donde 569 son de Cupón Tradicional y 108 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4 Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance ● Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas ● Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 ● Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero ● Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas ● Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero ● Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas ● Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo ● Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas ● Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril ● Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas ● Anexo 4.11 Soportes AT efectiva mayo ● Anexo 4.12 Listado 677 AT efectivas.xlsx	
Producto 11. Listado de las 454 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP, así como, la evidencia de su aprobación. 679 empresas.	Carpeta_Anexo-12_Producto entregable 11-10 archivos, carpeta con 454 subcarpetas. Entregado con el Pago 002 19 de noviembre de 2025. Ahora bien, a la fecha de corte, se cuenta con 652 empresas que han aprobado la evaluación del PIP, de las cuales corresponden 573 a empresas Cupón tradicional y 79 empresas Cupón obras Ver Anexo 5. Carpeta_Anexo-5_Producto_Entregable_11-Empresas aprobación PIP y Soporte-Avance ● Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf ● Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación	96,02%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	● Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx ● Anexo 5.4 Evaluaciones aprobadas mes enero ● Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx ● Anexo 5.6_ Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-feb ● Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx ● Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-mzo ● Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-abr ● Anexo 5.10_Listado de las 627 empresas que han aprobado el PIP.xlsx Anexo 5.11 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-may ● Anexo 5.12_Listado de las 652 empresas que han aprobado el PIP.xls	
Producto 12. 454 Planes de Inversión de Productividad. 679 empresas.	A la fecha se cuenta con 826 empresas con Plan de inversión de productividad, 707 corresponden a empresas Cupón tradicional y 119 de obras. Carpeta_Anexo-16_Producto_12_Empresas con PIP ● Anexo-16.1_Empresas con Plan de inversión de productividad.	121,65%
Producto 13. Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración.	Carpeta_Anexo-14_Producto entregable 13-3 archivo. Entregado con el Pago 002	100%
Producto 14. Código Fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE.	Carpeta_Anexo-15_Producto entregable 14-4 archivos y 1 carpeta. Entregado con el Pago 002	100%
Producto 15. Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general.	Carpeta_Anexo-16_Producto entregable 15-4 archivos. Entregado con el Pago 002 del 19 de noviembre de 2025	100%
Producto 16. 454 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista. 679 empresas.	A la fecha de corte, se cuenta con 598 acuerdos de servicios firmados entre las empresas y el operador, de los cuales 524 corresponden a empresas Cupón tradicional y 74 empresas Cupón obras Carpeta_Anexo-7_Producto_Entregable_16-Acuerdos de servicios firmados ● Anexo_7.1 Empresas Cupón tradicional ● Anexo_7.2 Empresas Cupón Obras	88.07%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 17. Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, de acuerdo con: • Cotizaciones realizadas (mínimo 3 cotizaciones, si estas no se suplen con los proveedores del Banco de Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos). • Selección de la cotización de menor valor, presentada por los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. Con la modificación 3 (prórroga 2) Producto 17: Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de estudio de mercado, cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, de acuerdo con: Cotizaciones realizadas (mínimo tres (3) cotizaciones). En caso de que estas no se suplan con los proveedores del Banco de Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos. En los casos en que, pese a la búsqueda realizada en el Banco de Oferentes y en el mercado, no exista pluralidad de oferentes para el bien o servicio requerido, se podrá contar con una (1) o dos (2) cotizaciones, siempre que se documente el estudio de mercado, la búsqueda de proveedores realizada y se elabore la correspondiente justificación técnica y jurídica que sustente la inexistencia de pluralidad de oferentes o la condición de proveedor único. Selección de la cotización de menor valor y demás criterios establecidos para la selección de proveedores de bienes y servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial o, en los casos de proveedor único o mercado limitado, selección del proveedor debidamente justificada mediante el análisis técnico y jurídico correspondiente. Nota: El formato de casos especiales deberá contener las cotizaciones, el análisis comparativo, la justificación jurídica y técnica de la selección del proveedor y, cuando aplique, la justificación de la inexistencia de pluralidad de oferentes.”	Con corte a la fecha de reporte, se cuenta con una base consolidada de 2.952 registros de cotizaciones recibidas y revisadas. No obstante, es importante precisar que no todas las cotizaciones cumplen los requisitos técnicos, administrativos y comerciales establecidos para su validación dentro del proceso. En consecuencia, quedaron en estado evaluación 1.364 cotizaciones consideradas válidas, las cuales sirvieron de soporte para los procesos de selección y asignación de proveedores en el marco del programa. La información detallada puede consultarse en el Anexo 8.2 Gestión Fase 3 – Proveeduría y Cotizaciones. Ahora bien, de las cotizaciones evaluadas, 679 fueron seleccionadas, las cuales corresponden a 648 empresas beneficiarias, distribuidas en 543 empresas de la modalidad Cupón Tradicional y 105 empresas de la modalidad Cupón Obras. El detalle de esta información se encuentra contenido en el Anexo 9.2. Adicionalmente, se elaboró una ficha individual por cada empresa beneficiaria, en la que se documentan las necesidades identificadas, las cotizaciones recibidas, el análisis realizado y el proceso de evaluación y selección del proveedor correspondiente, información que puede consultarse en el Anexo 9.1. De igual manera, se consolidaron los soportes documentales de las cotizaciones recibidas y se dejaron debidamente sustentados los casos especiales en los que, de manera excepcional, fue posible adelantar el proceso de selección con una (1) o dos (2) cotizaciones, conforme a los lineamientos aprobados para estos casos y a las respectivas justificaciones técnicas y jurídicas. Esta información se encuentra contenida en el Anexo 9.3 Ver Anexo 9 • Anexo 9.1 Formatos empresas CotySelProv • Anexo 9.2 Cotizaciones Evaluadas Seleccionadas • Anexo 9.3 Casos especiales	95,43%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 18. Informe donde se evidencie los indicadores y resultados del programa a la fecha y su desempeño.	Se presenta informe de indicadores del programa. Ver Anexo 10	90,16%
Producto 19. 454 acuerdos de calidad de servicios firmados por el contratista, el o los proveedores de servicios de innovación o productividad y la empresa beneficiaria. 679 empresas.	A la fecha de corte, se cuenta con 429 acuerdos de calidad de servicios firmados por proveedores, empresas y el operador, de los cuales 371 corresponden a empresas Cupón tradicional y 58 a empresas Cupón obras Ver Anexos 11.1 y 11.2. Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 -Acuerdos de calidad de servicios firmados ● Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional ● Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras	63.18%
Producto 20. Informes que indiquen las actividades técnicas y financieras desarrolladas, el proceso de gestión y desembolso de los recursos para cada una de las empresas acompañadas, que contengan el resultado de la ejecución de los Planes de Inversión, según las directrices establecidas por la SDDE hasta la fecha.	Se estructuró informe que presenta los avances en las actividades de seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha. Ver Anexo 29.	5%
Producto 21. Documento de avance que evidencie el seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha.	Se estructuró informe que presenta los avances en las actividades de seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha. De acuerdo con los soportes allegados se evidencia que se han gestionado 46 visitas. Ver Anexo 30	6,77%
Producto 22. Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	A la fecha se cuenta con 114 formatos de recibo a satisfacción firmados de las empresas beneficiarias, 98 corresponden a empresas cupón Tradicionales y 16 a cupón Obras. Ver Anexo 12. Nota: La empresa 902_540-AMIGO IMAGINARIO ESTUDIO SAS-Cupón tradicional cuenta con 2 documentos de recibos a satisfacción. Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS ● Anexo 12.1 Tradicionales ● Anexo 12.2 Obras	16,79%
Producto 23. Cuestionarios diligenciados en las visitas a las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	Se estructuró informe de las visitas realizadas con los anexos de las evidencias a la fecha las cuales son 24 soportes de las encuestas realizadas. Estas encuestas se encuentran firmadas y tienen las evidencias fotográficas de los bienes y/o servicios in situ en la empresa beneficiaria. Ver Anexo 31.	3,53%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 24. Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad.	En el producto 02 Anexo-3-Producto-02-Metodología de implementación del programa se encuentra la propuesta completa del evento de cierre. Se adjunta documento de planeación del evento. Carpeta Anexo 13 Documento planeación evento ● Anexo 13.1 Documento planeación evento	100%
Producto 25. Listado de asistencia y memorias del evento, en donde, se pueda evidenciar los testimonios de algunas de las empresas acompañadas.	Se estructuró documento ejecutivo de gestión del evento de cierre, que da cuenta de la incorporación metodológica definida, las actividades para llevar a cabo el evento, la gestión realizada, las evidencias de cumplimiento, los recursos manejados, conclusiones y evidencias correspondientes. Carpeta_Anexo-14_Producto_Entegable_25 Gestión Evento de cierre ● Anexo 14.1 Informe de Gestión evento de cierre ● Anexo 14.2 Listado de Asistencia Evento de resultado_21 Abril	100%
Producto 26. Informe final de resultados que contenga los retos, lecciones aprendidas e indicadores de la ejecución del programa.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%
Producto 27. Levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.	A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 432 registros de unidades productivas y beneficiarios. Carpeta Anexo-15_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance ● Anexo_15.1_SUIM_Formalización_información ● Anexo 15.2 Reporte Unidad Productiva 432 ● Anexo_15.3_Reporte_Beneficiarios 432 EMP	63.62%
Producto 28. Medición del índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y final de la intervención hasta la fecha.	Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 16.1 y 16.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 indicando el nuevo instrumento a utilizar link	30,63%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	https://arcg.is/1Hyqmi4; Anexo 16.3 en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno), se realizó refuerzo con la cartilla recibida en mayo. Se recibió información de la SDDE con corte abril 30 con el reporte de 150 empresas que han diligenciado el formulario. Con corte a mayo se cuenta con el reporte de 218 de estas son 208 efectivas los cuales fueron tipificados así: TIpificación registros / Total Registros Duplicado 5 Efectivamente realizado 208 En blanco 4 Prueba 1 Suma total 218 Ver Anexos 16.4 a 16.7 Carpeta__Anexo-16_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avanc ● Anexo 16.1 Empresas con envio solicitud indicador.xlsx ● Anexo 16.2_Soporte Correos enviados.pdf ● Anexo 16.3 2026EE0002560_2.pdf ● Anexo 16.4 Gestión solicitud empresas ● Anexo 16.5 Recepción información SDDE ● Anexo 16.6 Control recolección Indice productividad.xlsx ● Anexo 16.7 Registros Efectivamente realizados.xlsx	
Producto 29. Carpeta digital con su lista de chequeo por cada una de las empresas que contendrá los documentos de la implementación del Váucher de Productividad.	Se adelanta la estructuración y cargue de la información de las empresas beneficiarias al repositorio de la SDDE acorde a lineamientos establecidos (Dossier documental). A continuación las actividades realizadas: ● Definición de nomenclatura de archivos y carpetas ● Ubicación de carpetas y archivos para transferir al dossier	5%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	● Definición de archivos a cargar ● Carga fase 1 inicial de documentos de carpetas 1,2 y 5 para: 109 empresas obras y 611 empresas tradicional ● Carga fase 2 en desarrollo documentos de carpeta 3 y archivos checklist para: 109 empresas obras y 611 empresas tradicional ● En paralelo, renombramiento de archivos ● Avance estimado de carga del 5% asumiendo 6 archivos promedio por cada una de las 5 carpetas de cada empresa. Link drive SDDE: https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19kobx-L1kIsX4ozd2OfEVVusR9ScJDcr	

Utilice las filas que sean necesarias. Anexe los productos que correspondan al período.
Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Producto 1. Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma del programa que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato.	Se realizó la entrega en el pago 001. En el marco de la adición 2 y prórroga 1, se elabora el plan de trabajo y cronograma proyectado hasta el 30 de abril de 2026, teniendo en cuenta la modalidad de cupón tradicional y de obras.	No hay actualización para el presente informe
Producto 2. Documento que contenga la metodología para: ● Selección de los beneficiarios (tener en cuenta los requisitos del numeral 2.4 de este documento). El contratista deberá garantizar que las empresas a beneficiar con los Váucher de Productividad cumplan con los requisitos establecidos por la SDDE.	Para la construcción la metodología se verificó el cumplimiento de lo establecido en el anexo técnico, se realizó un trabajo interdisciplinario al interior del equipo operador, cada experto aportó elementos fundamentales para incorporar en este documento teniendo en cuenta que lo definido se debe llevar a manejo operativo de sus diferentes elementos Se realizó la entrega en el pago 002:	Se realiza actualización de la Metodología se envía a la SDDE https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Ga8Hudlz3B4l2TmjioOblgJhKpwcHWoM

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
• Selección de proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. • Administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos. • Manejo y deserción de las empresas beneficiarias de la Estrategia Bogotá Productiva Innovadora. • Propuesta de evento de cierre del programa. • Realizar las visitas de verificación de uso de bienes y servicios suministrados a las empresas beneficiarias, así como, el cuestionario de apoyo para estas.	CR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025.En el mes de febrero se presentó ajustes a la metodología	
Producto 3. Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento que debe contener: • Recolección de requerimientos funcionales y no funcionales. • Diseñar los casos de uso de la herramienta tecnológica. • La Arquitectura de solución • Las integraciones (si la aplicación lo requiere). • El plan de dimensionamiento de capacidad. • La definición de Sprints (actividades, tiempo total, fecha de inicio y fin) para el abordaje de cada una de las actividades del producto. • El plan de pruebas. • El diccionario de datos de la Base de datos. • Matriz de gestión de riesgos. • Especificaciones técnicas necesarias para despliegue • Diseño detallado de la solución y	Se realizó la entrega en el pago 001 en 19 Septiembre de 2025. (Antes de la adición 2). https://drive.google.com/drive/folders/1LY9aXQ3XoVA3BGMORmJhyXy87iXcHBv9?usp=drive_link	No hay actualización para el presente informe

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
demás ítems que el contratista considere necesario.		
Producto 4. Un prototipo que defina las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica.	Se realizó la entrega en el pago 001 el 19 Septiembre de 2025. (Antes de la adición 2). https://drive.google.com/drive/folders/1LY9aXQ3XoVA3BGMORmJhyXy87iXcHBv9?usp=drive_link	No hay actualización para el presente informe
Producto 5. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación.	Mediante Trabajo conjunto con la SDDE y acorde a sus lineamientos se estructuró el documento y anexos, se incorporaron elementos con el fin de asegurar la correcta selección de las empresas y transparencia del proceso, los TDR fueron requisito fundamental para dar apertura a la convocatoria del programa, la cual se llevó a cabo el 11 de septiembre de 2025. Del mismo modo, se realizó la versión 2 de los términos de referencia donde se incluyen dos modalidades de cupones: tradicionales y de obras. Se realizó la entrega en el pago 002: CR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1CEXhhMmtmCrf58H-VyB-mzYmECZMF-jE	No hay actualización para el presente informe
Producto 6. Formulario de postulación en línea	Acorde a lo establecido en el Anexo técnico y alineados con los requisitos habilitantes definidos en el los términos de referencia del programa, el operador construyó micrositio y formulario de registro. La SDDE optó por utilizar micrositio en su sitio web, el link establecido https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/, desde donde se ingresa al formulario de postulación en línea, link: https://tecnaliacolombia.org/postulacion-de-empresas-activa-tu-negocio-con-cupon/#register-form	No hay actualización para el presente informe

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Producto 7. Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario.	Acorde a lo establecido en el anexo técnico se elaboró se realizó estructuración del Repositorio digital teniendo en cuenta el orden de postulación de las empresas y el orden de registro de los requisitos habilitantes definidos en los términos de referencia del programa Se realizó la entrega en el pago 002 de las 454 empresas iniciales (Antes de modificaciones al contrato CPS 902-2025). A Abril 30 de 2026 se cuenta con 1178 Postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión documental, 1051 corresponden a postulaciones de empresas Cupón tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras.	Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7 ● Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital
Producto 8. Documento de evaluación del plan de inversión de productividad de cada una de las empresas.	Dentro de la metodología de la asistencia técnica se generó documento de evaluación de los Planes de Inversión de Productividad PIP,Entregado en el Pago 002 de 454 empresas Se realizó la entrega en el pago 002 A la fecha de corte se cuenta con 701 empresas que cuentan con la evaluación. 589 corresponden a empresas Cupón tradicional y 112 Cupón obras. Ver Anexos 3, 3.1, 3.2, 3.3 y 3.4.	Carpeta__Anexo-3_Producto entregable 8 ● Anexo 3.1 Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 ● Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales ● Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras ● Anexo 3.4 Relación Empresas_con_documento evaluación PIP
Producto 9. Documento que contenga la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de Inversión de Productividad.	Acorde a lo establecido en el anexo técnico se realizó construcción de la metodología de asistencia técnica con el fin asegurar dos acciones dos acciones fundamentales orientadas al fortalecimiento empresarial: 1. la formulación de planes o proyectos de inversión enfocados en el incremento de la productividad y/o la innovación, y 2. la implementación de procesos de acompañamiento o asistencia técnica. Se realizó la entrega en el pago 002 el 19 de noviembre de 2025	No hay actualización para el presente informe

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Producto 10. Soporte de la asistencia técnica realizada conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE. 679 empresas.	En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexo 4.3. En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexo 4.5. En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexo 4.7. En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón tradicional y 27 de Cupón obras. Ver Anexo 4.9. En el mes de mayo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 50 asistencias técnicas efectivas, dónde, 21 son empresas de Cupón Tradicional y 29 de Cupón Obras. A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 677 asistencias técnicas efectivas, donde 569 son de Cupón Tradicional y 108 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4	Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance ● Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas ● Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 ● Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero ● Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas ● Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero ● Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas ● Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo ● Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas ● Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril ● Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas ● Anexo 4.11 Soportes AT efectiva mayo ● Anexo_4.12 Listado 677 AT efectivas.xlsx
Producto 11. Listado de las 454 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP, así como, la evidencia de su aprobación.	Se realizó evaluación de los Planes de Inversión de Productividad PIP a un total de 454 empresas elegibles Se realizó la entrega en el pago 002	https://drive.google.com/drive/folders/1cV5nkpjqwvIIiEZMNuGdU7je81c0-KPL?usp=drive_link .

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	Se realizó adición No.1 al contrato de prestación de servicios 902 para apoyar a 108 empresas ubicadas en las zonas de influencia por la construcción del metro de Bogotá. A la fecha de corte, se cuenta con 652 empresas que han aprobado la evaluación del PIP, de las cuales 573 corresponden a empresas Cupón tradicional y 79 empresas Cupón obras.	• Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf • Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación • Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx • Anexo_5.4_Evaluaciones aprobadas mes enero • Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx • Anexo 5.6_Aprobaciones Evaluciones PIP mes-feb • Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx • Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluciones PIP mes-mzo • Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluciones PIP mes-abr • Anexo 5.10_Listado de las 627 empresas que han aprobado el PIP.xlsx • Anexo 5.11 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-may • Anexo 5.12_Listado de las 652 empresas que han aprobado el PIP.xls
Producto 12. 454 Planes de Inversión de Productividad. 679 empresas.	A la fecha se cuenta con 826 empresas con Plan de inversión de productividad, 707 corresponden a empresas Cupón tradicional y 119 de obras.	Carpeta_Anexo-16_Producto_12_Empresas con PIP • Anexo-16.1_Empresas con Plan de inversión de productividad
Producto 13. Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración.	Se estructuró documento que presenta la forma de uso de la herramienta tecnológica teniendo en cuenta lo establecido en el anexo técnico se integró a este documento el procedimiento de instalación de la herramienta, también se trabajó en las especificaciones para el despliegue de la misma. Se realizó la entrega en el pago 002	No hay actualización para el presente informe
Producto 14. Código Fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE.	Acorde a la estructura definida por la herramienta open source vtiger seleccionada, se descargó del servidor previsto por el operador el código fuente de la herramienta con la misma estructura establecida para ser entregado a la SDDE	No hay actualización para el presente informe

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Producto 15. Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general.	Se definió servidor exclusivo para la herramienta del programa 100% online y asegurando que la herramienta de respuesta acorde a lo definido en el anexo técnico del programa, se realizaron pruebas funcionales basados en el manual de uso. Se realizó la entrega en el pago 002	No hay actualización para el presente informe
Producto 16. 454 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista. 679 empresas.	A la fecha de corte, se cuenta con 598 acuerdos de servicios firmados entre las empresas y el operador, de los cuales 524 corresponden a empresas Cupón tradicional y 74 empresas Cupón obras	Carpeta_Anexo-7_Producto_Entregable_16-Acuerdos de servicios firmados ● Anexo_7.1 Empresas Cupón tradicional ● Anexo 7.2 Empresas Cupón Obras
Producto 17. Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, de acuerdo con: Cotizaciones realizadas (mínimo 3 cotizaciones, si estas no se suplen con los proveedores del Banco de Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos). Selección de la cotización de menor valor, presentada por los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. Con la modificación 3 (prórroga 2) Producto 17: Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de estudio de mercado, cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, de acuerdo con: Cotizaciones realizadas (mínimo tres (3) cotizaciones). En caso de que estas no se suplan con los proveedores del Banco de	Con corte a la fecha de reporte, se cuenta con una base consolidada de 2.952 registros de cotizaciones recibidas y revisadas. No obstante, es importante precisar que no todas las cotizaciones cumplen los requisitos técnicos, administrativos y comerciales establecidos para su validación dentro del proceso. En consecuencia, quedaron en estado evaluación 1.364 cotizaciones consideradas válidas, las cuales sirvieron de soporte para los procesos de selección y asignación de proveedores en el marco del programa. La información detallada puede consultarse en el Anexo 8.2 Gestión Fase 3 – Proveeduría y Cotizaciones. Ahora bien, de las cotizaciones evaluadas, 679 fueron seleccionadas, las cuales corresponden a 648 empresas beneficiarias, distribuidas en 543 empresas de la modalidad Cupón Tradicional y 105 empresas de la modalidad Cupón Obras. El detalle de esta información se encuentra contenido en el Anexo 9.2. Adicionalmente, se elaboró una ficha individual por cada empresa beneficiaria, en la que se documentan las necesidades identificadas, las cotizaciones recibidas, el análisis realizado y el proceso de evaluación y selección del proveedor	Carpeta_Anexo-9_Producto Entregable_17__EmpresasProcesoCotPro ● Anexo 9.1 Formatos empresas CotySelProv ● Anexo 9.2 Cotizaciones Evaluadas Seleccionadas ● Anexo 9.3 Casos especiales

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos. En los casos en que, pese a la búsqueda realizada en el Banco de Oferentes y en el mercado, no exista pluralidad de oferentes para el bien o servicio requerido, se podrá contar con una (1) o dos (2) cotizaciones, siempre que se documente el estudio de mercado, la búsqueda de proveedores realizada y se elabore la correspondiente justificación técnica y jurídica que sustente la inexistencia de pluralidad de oferentes o la condición de proveedor único. Selección de la cotización de menor valor y demás criterios establecidos para la selección de proveedores de bienes y servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial o, en los casos de proveedor único o mercado limitado, selección del proveedor debidamente justificada mediante el análisis técnico y jurídico correspondiente. Nota: El formato de casos especiales deberá contener las cotizaciones, el análisis comparativo, la justificación jurídica y técnica de la selección del proveedor y, cuando aplique, la justificación de la inexistencia de pluralidad de oferentes.”	correspondiente, información que puede consultarse en el Anexo 9.1. De igual manera, se consolidaron los soportes documentales de las cotizaciones recibidas y se dejaron debidamente sustentados los casos especiales en los que, de manera excepcional, fue posible adelantar el proceso de selección con una (1) o dos (2) cotizaciones, conforme a los lineamientos aprobados para estos casos y a las respectivas justificaciones técnicas y jurídicas. Esta información se encuentra contenida en el Anexo 9.3	
Producto 18. Informe donde se evidencie los indicadores y resultados del programa a la fecha y su desempeño.	Se presenta informe de indicadores del programa. Ver Anexo 10	Anexo-10_Producto_Entregable_18_Indicadoresprograma
Producto 19. 454 acuerdos de calidad de servicios firmados por el contratista, el o los proveedores de servicios de innovación o productividad y la empresa beneficiaria. 679 empresas.	A la fecha de corte, se cuenta con 429 acuerdos de calidad de servicios firmados por proveedores, empresas y el operador, de los cuales 371 corresponden a empresas Cupón tradicional y 58 a empresas Cupón obras Ver Anexos 11.1 y 11.2.	Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 -Acuerdos de calidad de servicios firmados ● Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional ● Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Producto 22. Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	A la fecha se cuenta con 114 formatos de recibo a satisfacción firmados de las empresas beneficiarias, 98 corresponden a empresas cupón Tradicionales y 16 a cupón Obras. Ver Anexo 12. Nota: La empresa 902_540-AMIGO IMAGINARIO ESTUDIO SAS-Cupón tradicional cuenta con 2 documentos de recibos a satisfacción.	Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS ● Anexo 12.1 Tradicionales ● Anexo 12.2 Obras
Producto 23. Cuestionarios diligenciados en las visitas a las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	Se estructuró informe de las visitas realizadas con los anexos de las evidencias a la fecha las cuales son 24 soportes de las encuestas realizadas. Estas encuestas se encuentran firmadas y tienen las evidencias fotográficas de los bienes y/o servicios in situ en la empresa beneficiaria. Ver Anexo 31.	Anexo-31_Producto entregable 23
Producto 24. Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad.	En el producto_02_Anexo-3-Producto-02 -Metodología de implementación del programa se encuentra la propuesta completa del evento de cierre. Se adjunta documento de planeación del evento.	Carpeta Anexo 13 Documento planeación evento ● Anexo 13.1 Documento planeación evento
Producto 25. Listado de asistencia y memorias del evento, en donde, se pueda evidenciar los testimonios de algunas de las empresas acompañadas.	Se estructuró documento ejecutivo de gestión del evento de cierre, que da cuenta de la incorporación metodológica definida, las actividades para llevar a cabo el evento, la gestión realizada, las evidencias de cumplimiento, los recursos manejados, conclusiones y evidencias correspondientes. Ver Anexo 14.	Carpeta_Anexo-14_Producto_Entegable_25 Gestión Evento de cierre Anexo 14.1 Informe de Gestión evento de cierre Anexo 14.2 Listado de Asistencia Evento de resultado_21 Abril
Producto 27. Levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.	A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 432 registros de unidades productivas y beneficiarios.	Carpeta_Anexo-15_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance Anexo_15.1_SUIM_Formalización_información Anexo_15.2_Reporte_Unidad_Productiva_432 Anexo_15.3_Reporte_Beneficiarios 432 EMP

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS

Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Producto 28. Medición del índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y final de la intervención hasta la fecha.	Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 16.1 y 16.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; Anexo 16.3 en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno), se realizó refuerzo con la cartilla recibida en mayo. Se recibió información de la SDDE con corte abril 30 con el reporte de 149 empresas que han diligenciado el formulario. Con corte a mayo se cuenta con el reporte de 218 de estas son 208 efectivas los cuales fueron tipificados así: TIpificación registros / Total Registros Duplicado 5 Efectivamente realizado 208 En blanco 4 Prueba 1 Suma total 218 Ver Anexos 16.4 a 16.7	Carpeta__Anexo-16 Producto Entregable 28_Recolección_índice_productividad-Avance ● Anexo 16.1 Empresas con envio solicitud indicador.xlsx ● Anexo 16.2 Soporte Correos enviados.pdf ● Anexo 16.3 2026EE0002560_2.pdf ● Anexo 16.4 Gestión solicitud empresas ● Anexo 16.5 Recepción información SDDE ● Anexo 16.6 Control recolección Indice productividad.xlsx ● Anexo 16.7 Registros Efectivamente realizados.xlsx
Un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 100% de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de	Se realiza informe con las 525 empresas seleccionadas de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia. Se entregó en diciembre 19 de 2025.	Carpeta_Anexo-20_Informes selección empresas ● Anexo-20.1_Informe selección_empresas Programa Cupón PROPU. SDDE

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria. Bolsa de recursos Váucher- Cupones. Un (1) informe que contenga el reporte de la selección de hasta 108 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria. Un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe, en el marco de la convocatoria, plan operativo y cronograma para contar con la selección de las hasta 117 empresas objeto de la adición No. 2, en el marco del Contrato de Prestación de Servicio No. 902-2025. Un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 100% (679) de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria. Bolsa de recursos Váucher- Cupones.	Asimismo, se realiza informe que contiene el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe. Se entregó en diciembre 19 de 2025. Finalmente, se realiza informe con las 127 empresas postuladas de obras de las cuales han sido elegidas 104 empresas acorde con lo estipulado en los términos de referencia, correspondiente al primer desembolso de la adición 1 de obras.	• Anexo-20.2_Informe_selección empresas_adición_2 • Anexo-20.3_Informe_selección empresas_adición_1 • Anexo-20.4_informe_679_empresas elegidas meta

Utilice las filas que sean necesarias.

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS)

[1] Incluyendo el pago de este período

Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte
Microempresas, pequeñas y medianas empresas	Contrato inicial: 454 cupones tradicionales Adición No. 1: 108 cupones de obras Adición No. 2: 117 cupones tradicionales	Cupón tradicional: 364/571 Cupón obras: 68/108 Total: 432/679	63.62%	Anexo-15_Producto 27_Levantamiento_información SUIM avance

Utilice las filas que sean necesarias, de acuerdo con los aspectos técnicos definidos en el proceso contractual.

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	**No aplica**	**No aplica**	**No aplica**
SALUD	**No aplica**	**No aplica**	**No aplica**
RIESGOS PROFESIONALES	**No aplica**	**No aplica**	**No aplica**
APORTES PARAFISCALES Carpeta Anexo _28-Soporte parafiscales Empresas UT	**2026-05**	- **Fundación TECNALIA Colombia 04/06/2026** - **PROYECTAMOS COLOMBIA SAS 01/06/2026**	**No aplica**

BRIGITTE ELIZABETH MAYORGA JAIMES
Representante Legal
UT EN TECNALIA PROYECTAMOS

[1] Incluyendo el pago de este período

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO **(desde 01/05/2026 hasta 31/05/2026)**
Toda la información correspondiente a las evidencias de este informe reposa en los repositorios de UT en Tecnalia Proyectamos y de la SDDE.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: X No Cumplen:

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

DIEGO FERNANDO PARDO LOPEZ
SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD
DIRECCIÓN DE COMPETITIVIDAD BOGOTÁ REGIÓN
SUPERVISOR DEL CONTRATO NO. 902 DE 2025.
Vo. Bo

MARGARITA RUTH RUBIO GONZÁLEZ
SUBDIRECCIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD–
Contratista
Vo. Bo.

MARIBETH RIVERA MORA
SUBDIRECCIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD–
Contratista
Vo. Bo.

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período

CLASE DE CONVENIO O CONTRATO	
Convenio de asociación	
Convenio de cooperación	
Convenio o contrato interadministrativo	
Convenio de ciencia y tecnología	
Contrato de prestación de servicios con persona jurídica	X

1. DATOS DEL CONVENIO O CONTRATO SUPERVISADO

Numero de convenio o contrato	902-2025
Fecha de suscripción del convenio o contrato	26 de agosto de 2025
Nombre del Asociado - ejecutor o contratista	Unión Temporal en Tecnalia Proyectamos
Nit	901,977,720 - 6
Proyecto	Inversión: (X) Funcionamiento: ( )
Valor inicial	SEIS MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/L ($ 6.187.930.843) de los cuales el pago de la prestación del servicio al contratista es de MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.647.930.843) y CUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.540.000.000) corresponden a la bolsa de recursos.
Plazo inicial	4 meses
Fecha acta de inicio del convenio o contrato	26 de agosto de 2025
Fecha terminación inicial	31 de diciembre de 2025
Adición	Modificación No. 1 - Adición No. 1 $1.477.314.891 de pesos M/cte Fecha de Suscripción: 24 de octubre de 2025 Adición al valor: $1.477.314.891 ($393.429.215 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.083.885.676 bolsa de recursos) Prórroga al Plazo: No aplica Plazo suspendido: No aplica Modificación No.2 - Prórroga No. 1 y Adición No. 2 $1.600.000.000 de pesos M/cte Fecha de Suscripción: 18 de diciembre de 2026 Adición al valor: $1.600.000.000 ($426.101.942 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.173.898.058 bolsa de recursos) Prórroga al Plazo: 30 de abril de 2026 Plazo suspendido: No aplica Modificación No.3 - Prórroga No. 2 Fecha de Suscripción: 25 de abril de 2026 Prórroga al Plazo: 30 de junio de 2026 Plazo suspendido: No aplica
Prórroga	Primera prórroga hasta el 30 de abril de 2026
Suspensión	N/A

Valor final	NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($9.265.245.734)
Fecha terminación final	30 de junio de 2026
Otra: (Indique el tipo de modificación)	No aplica
Objeto: Contratar la prestación de servicios para la administración y asignación de los recursos destinados para procesos de sofisticación e innovación de las empresas beneficiarias de la SDDE	

2. DATOS DEL SUPERVISOR

Nombre del supervisor	Diego Fernando Pardo López
Dependencia	Subdirección de Innovación y Productividad
Cargo	Subdirector de Innovación y Productividad.

Período a que corresponde este informe	(01/05/2026) Hasta (31/05/2026)	
Fecha del informe	19/06/2026	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar respecto del informe anterior? (Marque con una X)	**SI**	**NO X**
Porcentaje de ejecución (incluido el periodo actual)	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	90,16%	91,54%

3. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

3.1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PERIODO EVALUADO: marcar con una X la opción que corresponda y sustentarlo en el aparte de las observaciones.

Número de la Obligación (Únicamente citarla)	Deficiente	Ameajorar	Satisfactorio	Sobresaliente	No aplica	% De cumplimiento	Observaciones
1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.			X			100%	En Bogotá, el 26 de agosto de 2025, se reunieron el Supervisor del Contrato por parte de la SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO y el CONTRATISTA, con el fin de suscribir el ACTA DE INICIO tal como lo dispone el Contrato, iniciando su ejecución a partir de la fecha. Contrato de prestación de servicios 902 de 2025. Evidencias: Anexo-1 Acta de inicio CTO 902-2025 firmada.pdf

2.	Cumplir de manera integral con cada una de las fases y su desarrollo, conforme lo establecido en el pliego de condiciones y en la propuesta, documentos que hacen parte integral del contrato.			X			90,16%	**Fase 1 - Alistamiento.** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: **Producto Entregable 1.** Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma del programa que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato, se realizó la entrega con el pago 01 en Septiembre 19 de 2025. Anexos 2, 2.1 y 2.2 (Antes de la adición 2) Adición No.2 CPS 902-2025: Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- Cupón. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 03 de la operación estratégica del programa, el 12 de diciembre de 2025. **Producto Entregable 2**. Metodología para la selección de los beneficiarios y proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, así como, para la administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos a través de los proveedores seleccionados, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDDE. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 3.** Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento. Se realizó entrega con el informe de ejecución GCR-P1-F7- del Pago 01 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de septiembre de 2025. **Producto Entregable 4**. Se realizó un prototipo que define las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica. Se realizó entrega con el pago 01 en septiembre 19 de 2025. **Fase 2 - Postulación al Váucher de Productividad.** Teniendo en cuenta el anexo

							técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: **Producto Entregable 5**. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 03 de la Bolsa de Recursos del programa, el 12 de diciembre de 2025. La convocatoria se encuentra abierta y los términos de referencia publicados en el sitio previsto por la SDDE. Link: https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/ La convocatoria ha contado hasta la fecha con cuatro (4) adendas, las cuales se encuentran publicadas. Adición No. 2 CPS 902-2025: Documento con los términos de referencia y adendas de la convocatoria, en donde, se incluya las hasta 679 empresas a beneficiar y que además permita diferenciar las postulaciones a: -Cupón Tradicional y -Cupón por Obras. El 15 de diciembre se generó adenda No. 3 donde se indica la modalidad de las empresas. Los documentos de la convocatoria se encuentran publicados en el sitio previsto por la SDDE, en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1vPlLdJ8IcKp_xQIOqDMWIFOwul4CFGUp. **Producto Entregable 6.** Formulario de postulación en línea. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7-del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 7.** Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario en línea. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. (454 empresas). A Mayo 31 de 2026 se cuenta con **1181** postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión documental, donde 1054 corresponden a postulaciones de empresas Cupón Tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras. A continuación estados empresa postuladas por Tipo ***Cupón Obras:***

ESTADO EMPRESAS	OBRAS
Elegibles	114
Cumple Requisitos - En Listas Analizadas quedó En revisión SDDE	2
Control DIME SDDE NO - Sin Revisar habilitantes	1
Retiradas SDDE	2
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	3
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá	1
No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande	1
No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación	1
No presentó subsanación	2
TOTALES	127

Cupón Tradicional:

ESTADO EMPRESAS	TRADICIONAL
Elegibles	633
Cumple requisitos seleccionada	1
En subsanación empresa	1
Control DIME SDDE NO - Sin Revisar habilitantes	76
Cumple Requisitos - En Control DIME SDDE NO	4
Retiradas SDDE	40
No continúa con el proceso no subsanó	1
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento	17
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento - Control DIME NO	1
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	30
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá	8
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá - Control DIME NO	1
No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande	3
No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación	1
No Cumple habilitante 5-No demostro ventas activas en los últimos 12 meses	5
No cumple persona natural	196
No presentó subsanación	32
No váido por doble radicado	4
TOTALES	1054

Ver Anexos 2, 2.1 y 2.2.

Acorde a directriz dada por la SDDE, el acceso al formulario de postulación de beneficiarios quedó inactivo en **mayo 14 de 2026**.

Producto Entregable 8. Documento de evaluación del Plan de Inversión de Productividad de cada una de las 571 empresas. Cupón Tradicional. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. A la fecha de corte se cuenta con **701** empresas que cuentan con la evaluación, donde 589 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 112 Cupón Obras. Ver Anexos 3, 3.1, 3.2, 3.3 y 3.4.

Producto Entregable 9. Documento con la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de Inversión de productividad. Se realizó entrega con el pago 02 en noviembre 19 de 2025.

Producto Entregable 10. Soporte de la asistencia técnica realizada conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE.

En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2.

En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88

							asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexo 4.3. En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexo 4.5. En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexo 4.7. En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón tradicional y 27 de Cupón obras. Ver Anexo 4.9. En el mes de mayo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 50 asistencias técnicas efectivas, dónde, 21 son empresas de Cupón Tradicional y 29 de Cupón Obras. A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 677 asistencias técnicas efectivas, donde 569 son de Cupón Tradicional y 108 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4 **Producto Entregable 11**. Listado de las 454 empresas beneficiarias que han aprobado la evaluación PIP, así como, la evidencia de su aprobación. Se realizó la entrega con el informe de ejecución -GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. Carpeta PIPS soporte de aprobación link: https://drive.google.com/drive/folders/1IE3dquoq1vCDf1PEnwnxNCzRLLXniFQQ?usp=drive_link Ahora bien, a la fecha de corte, se cuenta con 652 empresas que han aprobado la evaluación del PIP, de las cuales corresponden 573 a empresas Cupón tradicional y 79 empresas Cupón obras. Ver Anexo 5. **Producto Entregable 12.** Hasta 679 planes de inversión de productividad. A la fecha de corte se cuenta con 826 empresas con Plan de Inversión de Productividad, 707 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 119 a empresas de Cupón Obras. En la siguiente tabla se refleja el estado de las empresas postuladas con PIP. Ver Anexo-6.1.

							Producto Entregable 13: Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 14**: Código fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 15:** Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025 **Producto Entregable 16:** 679 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista. A la fecha de corte, se cuenta con 598 acuerdos de servicios firmados entre las empresas y el operador, de los cuales 524 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 74 empresas Cupón Obras. Ver Anexos 7.1 y 7.2. **Nota:** El proceso de recolección de firmas afecta la entrega de resultados. **<u>Gestión operativa de la Fase 2</u>** En el mes de mayo se recibieron 3 postulaciones que corresponden a empresas de Cupón Tradicional. ESTADO EMPRESAS / TOTAL Cumple Requisitos - _Seleccionada: 1 Cumple Requisitos - Elegible: 1 No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento: 1 TOTALES: 3 Ver Anexo 8.1 Fase 2 Base postulaciones periodo. A la fecha de corte se cuenta con un total de 1181 postulaciones que corresponden 127 a empresas Obras, 1054 empresas tradicionales.

ESTADO EMPRESAS	OBRAS	TRADICIONAL	TOTAL
Elegibles	114	633	747
Cumple requisitos seleccionada		1	1
En subsanación empresa		1	1
Control DIME SDDE NO - Sin Revisar habilitantes	1	76	77
Cumple Requisitos - En Control DIME SDDE NO		4	4
Retiradas SDDE	2	40	42
No continúa con el proceso no subsanó		1	1
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento		17	17
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento - Control DIME NO		1	1
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	3	30	33
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá	1	8	9
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá - Control DIME NO		1	1
No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande	1	3	4
No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación	1	1	2
No Cumple habilitante 5-No demostro ventas activas en los últimos 12 meses		5	5
No cumple persona natural		196	196
No presentó subsanación	2	32	34
No váido por doble radicado		4	4
TOTALES	127	1054	1181

Ver Anexo 2.2

Generación listados empresas seleccionadas y elegibles: En el mes de abril se realizó la generación y publicación de 3 listados de empresas seleccionadas y 4 listados de empresas elegibles.
En el mes de mayo se realizó la generación y publicación de 3 listados de empresas seleccionadas y 2 listados de empresas elegibles.

Postulaciones:
A la fecha de corte, el programa cuenta con un total de 747 empresas elegidas, distribuidas de la siguiente manera:

- Cupón Tradicional: 633 empresas.
- Cupón Obras: 114 empresas.

Ver anexo 8.1 Fase 2 Listados publicados

Los listados se encuentran publicados en sitio SDDE link: https://drive.google.com/drive/folders/1dAAk4dQGB6SFufQtFynwEEQZx8wMveAF

A continuación, se presentan algunos gráficos de datos clave de estas empresas:

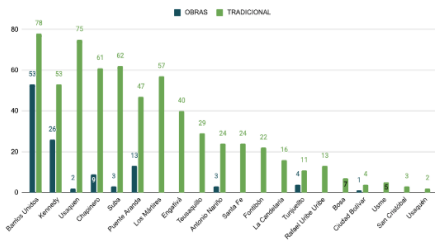
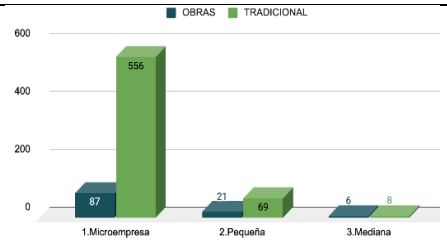


Gráfico 1. Empresas Elegidas por Localidad



	Tradicionales	Obras	Total
Meta	571	108	679
Elegidos a la fecha	633	114	747
Reemplazadas Desistimientos fase 2	17	4	21
Reemplazadas Desistimientos fase 3	1	0	1
Empresas Backup	44	2	46
Seleccionada publicada	1		1

Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025. Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero.

Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025.
Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero. Ver Anexo 18.1
En el mes de marzo se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Gerente del proyecto. Se recibe aprobación de la supervisión el 18 de marzo de 2026 mediante oficio 2026EE0003030. Ver Anexo 19.2

Fase 3 – Estudio de mercado, selección de proveedores y seguimiento: Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados:
Producto 17. Formato diligenciado por cada una de las empresas beneficiarias que contiene la trazabilidad del proceso de cotización y selección de proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos orientados al fortalecimiento de la productividad empresarial. Con corte a la fecha de reporte, se cuenta con una base consolidada de 2.952 registros de cotizaciones recibidas y revisadas. No obstante, es importante precisar que no todas las cotizaciones cumplen los requisitos técnicos, administrativos y comerciales establecidos para su validación dentro del proceso. En consecuencia, quedaron en estado evaluación 1.364 cotizaciones consideradas válidas, las cuales sirvieron de soporte para los procesos de selección y asignación de proveedores

							en el marco del programa. La información detallada puede consultarse en el Anexo 8.2 Gestión Fase 3 – Proveeduría y Cotizaciones. Ahora bien, de las cotizaciones evaluadas, 679 fueron seleccionadas, las cuales corresponden a 648 empresas beneficiarias, distribuidas en 543 empresas de la modalidad Cupón Tradicional y 105 empresas de la modalidad Cupón Obras. El detalle de esta información se encuentra contenido en el Anexo 9.2. Adicionalmente, se elaboró una ficha individual por cada empresa beneficiaria, en la que se documentan las necesidades identificadas, las cotizaciones recibidas, el análisis realizado y el proceso de evaluación y selección del proveedor correspondiente, información que puede consultarse en el Anexo 9.1. De igual manera, se consolidaron los soportes documentales de las cotizaciones recibidas y se dejaron debidamente sustentados los casos especiales en los que, de manera excepcional, fue posible adelantar el proceso de selección con una (1) o dos (2) cotizaciones, conforme a los lineamientos aprobados para estos casos y a las respectivas justificaciones técnicas y jurídicas. Esta información se encuentra contenida en el Anexo 9.3 **Producto 18.** Informe donde se evidencie los indicadores y resultados del programa a la fecha y su desempeño. Se presenta informe de indicadores del programa. A la fecha se relacionan indicadores de las Fases 2, Fase 3 y Fase 4 como parte de los indicadores representativos del programa. Ver Anexo 10. **Producto 19.** Suscripción de 679 Acuerdos de Calidad de Servicios entre los proveedores de bienes y servicios de innovación o productividad, las empresas beneficiarias y el operador del programa. Con corte a la fecha de seguimiento, se cuenta con 429 Acuerdos de Calidad de Servicios debidamente suscritos, lo que representa un avance significativo en la formalización de la ejecución de los Planes de Inversión de Productividad (PIP). De estos acuerdos, 371 corresponden a empresas de la modalidad CupÓN Tradicional y 58 a empresas de la modalidad CupÓN Obras. Los soportes documentales correspondientes se encuentran contenidos en los Anexos 11.1 y 11.2. A continuación la gestión adelantada:

							Actualización documentos oficiales convocatoria de proveedores: Actualización de bolsa de productos y servicios demandados. Gestión de proveedores: Como parte de las actividades de fortalecimiento y ampliación de la oferta de bienes y servicios del programa, se adelantaron acciones de contactabilidad con los proveedores registrados mediante llamadas telefónicas y envío de correos electrónicos, con el propósito de validar su interés de participación, actualizar información y promover su vinculación a los procesos de cotización. Con corte al 31 de mayo de 2026, se cuenta con una base consolidada de 1.072 proveedores, conformada por 32 proveedores pertenecientes al Banco de Oferentes de la SDDE y 1.040 proveedores identificados a través del mercado externo. De acuerdo con el análisis realizado se evidencia que el 89,27% se encuentra en Bogotá, seguido del 2,8% en Medellín y en tercer lugar se encuentra Cota con 0,75%. Ver Anexo 8.2 Fase 3 - Documento Estado proveedores Mayo 30. Acciones con proveedores: ● Realización de 3 webinars con proveedores con el fin de mejorar la articulación de los procesos y la comunicación. ● Trabajo conjunto con el equipo de obras de la SDDE, para la búsqueda y apoyo en postulación de proveedores de bienes. De acuerdo con todo lo anterior. Ver. Anexo-8.2 Fase 3 **Fase 4- Financiación:** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: A la fecha de corte se han ejecutado $3.800.001.021,17 que corresponde al 55,90 % de los recursos económicos de los Váucher de Productividad- Cupones. Ver Anexo 8.3 Link a soportes pagos realizados: ● Marzo 2026: ● Abril 2026 ● Mayo 2026

							Nota: Este valor es con respecto a las cifras de los informes financieros en formato F2 y desagregados reportados a la SDDE. **Producto 20.** Informes que indiquen las actividades técnicas y financieras desarrolladas, el proceso de gestión y desembolso de los recursos para cada una de las empresas acompañadas, que contengan el resultado de la ejecución de los Planes de Inversión, según las directrices establecidas por la SDDE. Se estructuró informe que presenta los avances en las actividades de seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha. Ver Anexo 29. **Producto 21.** Documento que evidencie el seguimiento y verificación a la implementación de los PIP. Se estructuró informe que presenta los avances en las actividades de seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha. Ver Anexo 30 **Producto 22.** Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias. A la fecha se cuenta con 114 formatos de recibo a satisfacción firmados de las empresas beneficiarias, 98 corresponden a empresas Cupón Tradicionales y 16 Cupón Obras. Ver Anexo 12. Nota: La empresa 902_540-AMIGO IMAGINARIO ESTUDIO SAS-Cupón Tradicional cuenta con 2 documentos de recibos a satisfacción. **Producto 23.** Cuestionario diligenciado en las visitas a las empresas en donde se evidencie el uso de los bienes y servicios. Se estructuró informe de las visitas realizadas con los anexos de las evidencias a la fecha las cuales son 24 soportes de las encuestas realizadas. Estas encuestas se encuentran firmadas y tienen las evidencias fotográficas de los bienes y/o servicios in situ en la empresa beneficiaria. Ver Anexo 31. **Producto 24.** Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad. Se adjunta documento de planeación del evento, acorde a lo definido en la metodología general del programa. Ver Anexo 13. **Producto 25.** Listado de asistencia y memorias del evento, en donde, se pueda evidenciar los

							testimonios de algunas de las empresas acompañadas. Se estructuró documento ejecutivo de gestión del evento de cierre, que da cuenta de la incorporación metodológica definida, las actividades para llevar a cabo el evento, la gestión realizada, las evidencias de cumplimiento, los recursos manejados, conclusiones y evidencias correspondientes. Para este producto se desarrolló un evento de resultados en donde se mostró los primeros avances del Programa, este cambio obedeció a las directrices de la SDDE. Ver Anexo 14. **Producto 26.** Informe final de resultados que contenga los retos, lecciones aprendidas e indicadores de la ejecución del programa. Aún no se ha cumplido la fecha límite para la entrega del informe final. **Producto 27.** Levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE. A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 432 Registros de unidades productivas y beneficiarios. Ver Anexo 15. **Producto 28.** Medición índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y al final de la intervención. Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 16.1 y 16.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; Anexo 16.3 en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno), se realizó refuerzo con la cartilla recibida. Se recibió información de la SDDE con corte abril 30 con el reporte de 149 empresas que han diligenciado el formulario. Con corte a mayo se

cuenta con el reporte de 218 los cuales fueron tipificados así:

TIpificación registros	Total Registros
Duplicado	5
Efectivamente realizado	208
En blanco	4
Prueba	1
Suma total	218

De acuerdo con lo anterior, las empresas efectivas que han diligenciado el formulario son 208 . Ver Anexos 16.4 a 16.7.

Producto 29. Carpeta digital con su lista de chequeo por cada una de las empresas que contendrá los documentos de la implementación del Váucher de Productividad. A la fecha se adelanta la estructuración y cargue de la información de las empresas beneficiarias al repositorio de la SDDE acorde a lineamientos establecidos (Dossier documental). A continuación de detallan las actividades realizadas:

- Definición de nomenclatura de archivos y carpetas
- Ubicación de carpetas y archivos para transferir al dossier
- Definición de archivos a cargar
- Carga fase 1 inicial de documentos de carpetas 1,2 y 5 para: 109 empresas obras y 611 empresas tradicional
- Carga fase 2 en desarrollo documentos de carpeta 3 y archivos checklist para: 109 empresas obras y 611 empresas tradicional
- En paralelo, renombramiento de archivos
- Avance estimado de carga del 5% asumiendo 6 archivos promedio por cada una de las 5 carpetas de cada empresa

Link drive SDDE: https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19kobx-L1kIsX4ozd2OfEVVusR9ScJDcr

Gestión comunicaciones :

A continuación resumen de las actividades realizadas por el equipo encargado:

- Sesión de webinar con proveedores No.3 la cual fue dividida en tres sesiones.
- Apoyo integral en la organización del recorrido realizado el 22 de mayo, del acompañamiento estratégico y operativo de esta jornada se generaron los siguientes insumos:

-Brief del recorrido :Documento consolidado

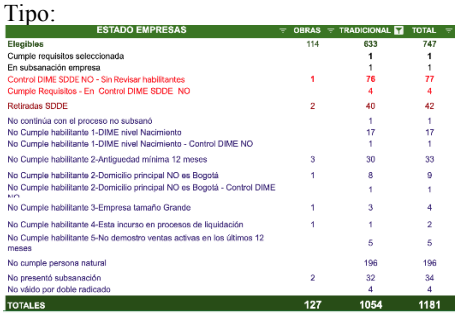
							con toda la información estratégica del recorrido, incluyendo el detalle de cada uno -Minuto a minuto del recorrido : Documento base con la planeación logística y secuencia operativa de la jornada. -Dashboard consolidado del recorrido Panel con la información general de las paradas, mapa del recorrido, fichas detalladas por empresa y plan de contingencia (Plan B) contemplado para la jornada. -Gestión de correo para beneficiarios sobre próximas visitas de verificación. -Gestión para el envío de un correo dirigido a los beneficiarios, informando sobre las próximas visitas programadas para la verificación de la ubicación de los bienes entregados, envío acompañado de formulario google forms de verificación de ubicación del bien entregado o por entregar. Generación de mapa estratégico con 76 puntos de empresas beneficiarias (Cupón Pago), atendiendo la solicitud de la SDDE, se construyó un mapa consolidado con 76 ubicaciones correspondientes a empresas beneficiarias, pensado como insumo para futuros recorridos y ejercicios de seguimiento territorial. Los soportes de la gestión de comunicaciones se evidencian en el Anexo 17. Se aclara que en abril y mayo no se realizó difusión. En abril se realizó el evento y los soportes son los productos 24 y 25 y el mayo el enfoque fué el recorrido y en los soportes están en la gestión de comunicaciones anexo 17. El proceso de recolección de documentos y de firmas por parte de las empresas ha demandado más tiempo y recursos para lograr su completitud. Evidencias: **Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7** ● Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital **Carpeta_Anexo-3_Producto entregable 8-Evaluaciones PIP** ● Anexo_3.1_Formato_Documento evaluación PIP_V1.0

							• Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales • Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras • Anexo 3.4 Relación Empresas_con_documento evaluación PIP **Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance** • Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas • Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 • Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero • Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas • Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero • Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas • Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo • Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas • Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril • Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas.xlsx • Anexo 4.11 Soportes AT efectiva mayo • Anexo 4.12 Listado 677 AT efectivas.xlsx **Carpeta_Anexo-5_Producto_Entregable_11-Empresas_aprobaciónPIP_y_Soporte-Avance** • Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf • Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación • Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx • Anexo 5.4Evaluaciones aprobadas mes enero • Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx • Anexo 5.6_ Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-feb • Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx • Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-mzo • Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-abr • Anexo 5.10_Listado de las 627 empresas que han aprobado el PIP.xlsx • Anexo 5.11 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-may • Anexo 5.12_Listado de las 651 empresas que han aprobado el PIP.xls **Carpeta_Anexo-6_Producto_entregable 12** • Anexo-6.1_Empresas con Plan de inversión de productividad **Carpeta Anexo-7 Producto Entregable 16-Acuerdos de servicios firmados**

							• Anexo 7.1 Empresas Cupón tradicional • Anexo 7.2 Empresas Cupón Obras **Carpeta Anexo-8_Soportes Gestión Fases** • Anexo 8.1 Fase 1 • Anexo 8.2 Fase 2 **Carpeta_Anexo-9_Producto Entregable_17__EmpresasProcesoCotPro** • Anexo 9.1 Formatos empresas CotySelProv • Anexo 9.2 Cotizaciones Evaluadas Seleccionadas • Anexo 9.3 Casos especiales **Carpeta _Anexo-10_Producto Entregable_18_Indicadores programa** **Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 - Acuerdos de calidad de servicios firmados** • Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional • Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras **Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS** • Anexo 12.1 Tradiciona les • Anexo 12.2 Obras **Carpeta_Anexo-13_Producto_Entregable_24_Evento_cierre_planeación** • Anexo 13.1 Marco metodología planeación evento.docx (3) **Carpeta_Anexo-14_Producto_Entegable_25_Gestión Evento cierre** • Anexo 14.1 Informe de Gestión evento • Anexo 14.2_Listado de Asistencia Evento de resultado_21 Abril **Carpeta_Anexo-15_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance** • Anexo_15.1_SUIM_Formalización_información • Anexo_15.2_Reporte_Unidad_Productiva_432 • Anexo_15.3_Reporte_Beneficiarios 432 EMPRESAS • Anexo 17.2_ Trazabilidad derivada reunión con SDDE Feb 5

							Carpeta__Anexo-16_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avance ● Anexo 16.1 Empresas con envio_solicitud indicador.xlsx ● Anexo_16.2_Soporte Correos enviados.pdf ● Anexo_16.3 2026EE0002560_2.pdfAnexo_16.4 Gestión **Carpeta_Anexo-17_Gestión comunicaciones** ● Anexo 17.1_Informe apoyo difusión SDDE - ENERO2026.pdf ● Anexo 17.2_Trazabilidad derivada reunión con SDDE_Feb5.pdf ● Anexo 17.3_Informe apoyo difusión_SDDE - FEBRERO 2026 ● Anexo 17.4_Informe apoyo difusión_SDDE - MARZO 2026 ● Anexo 17.5_ Presentación proveedores webinar19032026 ● Anexo 17.6 Comunicado Activa Negocio ● Anexo 17.7 Listado Empresas Elegibles comunicado enviado ● Anexo_17.8_leads_proveedores ● Anexo_17.9_Gestión comunicaciones
3. Elaborar y hacer seguimiento al Plan de Trabajo y Cronograma para la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 902-2025 presente contrato, que deberá ser allegado a la SDDE los diez (10) días calendario después de iniciar el contrato de prestación de servicios.			X			100%	La entrega correspondiente se realizó a la SDDE el 11 de septiembre de 2025, la cual quedó documentada en el informe de seguimiento asociado a la obligación previa. Esta entrega fue registrada en el pago 001 de 19 septiembre de 2025. (Operación estratégica) **Con la Adición No.2 CPS 902-2025:** Se elaboró un documento que contiene el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluye las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers_de_Productividad-Cupón. Se realizó la entrega como soporte del pago 03 de diciembre 12 de 2025. El cronograma está estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Así mismo se realizó el comité técnico No.8 del mes de abril de 2026. **Evidencias:** **Carpeta_Anexo-18 _Seguimiento-Cronograma**

							• Anexo 18.1-Cronograma Programa_ProrrogaAdiciones_SEG.xlsx • Anexo 18.2 Comité Técnico_09_May_2026_01062026.pdf • Anexo 18.3 __UT_Acta Seguimiento al cronograma_06042026
4. Hacer entrega del formato diligenciado con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.			X			100%	Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025. Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero. Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025. Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero. Ver Anexo 19.1 En el mes de marzo se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Gerente del proyecto. Se recibe aprobación de la supervisión el 18 de marzo de 2026 mediante oficio 2026EE0003030. Ver Anexo 19.2 Evidencias: Carpeta_Anexo-19 Información requerida Equipo de trabajo • Anexo 19.1 Cambio Coordinador Técnico y administrativo • Anexo 19.2 Cambio Gerente del proyecto Anexo 19.3 _Equipo de trabajo consolidado-FORMATO EQUIPO MINIMO-CPS 902_Actualizado.xlsx
5. Dar apertura a una convocatoria y seleccionar las 454 empresas beneficiarias que recibirán el beneficio de los Váucher de Productividad de acuerdo con los requisitos mínimos y los criterios descritos en los Términos de Referencia de la convocatoria.			X			100%	Se trabajó en la construcción de los Términos de Referencia y sus correspondientes anexos, se contó con la respectiva validación por parte del equipo de la SDDE. El 11 de septiembre de 2025 se publicaron en el sitio oficial. La convocatoria se encuentra abierta, así mismo, a la fecha se cuenta con la publicación de tres (4) adendas y los listados de empresas seleccionadas y elegibles en el marco del programa. Evidencias. Link de acceso al micrositio de Activa Tu Negocio con CupÓN: https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/

							Link de acceso a documentos de la convocatoria: https://drive.google.com/drive/folders/1vPlLdJ8IcKp_xQIOqDMWIFOwul4CFGUp Link de acceso a listados de seleccionados y elegibles: https://drive.google.com/drive/folders/1BLPuXRIhcPYrj4KoT3cBQiGwEFRCWUIQ
6. Revisar y verificar que la documentación cargada por las empresas postulantes cumpla con los requisitos y criterios establecidos para la participación en el programa.			X			173,93 %	A la fecha de corte se cuenta con 1181 postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión documental 1054 corresponden a postulaciones de empresas Cupón Tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras. A continuación, estados empresas postuladas por Tipo:  Evidencias: **Carpeta Anexo-2 Producto entregable 7** ● Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital Repositorio digital: Link información empresas: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1W5A0FLpClhwmrJ4WH_dgKEIvgHoSq0hA
7. Revisar y evaluar cada uno de los Planes de Inversión de Productividad-PIP aportados por las empresas en el marco de la convocatoria, para la implementación de los Váuchers de Productividad, de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.			X			103,24 %	Teniendo en cuenta lo indicado en el anexo técnico se elaboró Producto entregable 8. Documento de evaluación del Plan de Inversión de Productividad de cada una de las empresas. Se realizó la entrega del producto con el pago 002. A la fecha de corte se cuenta con 701 empresas que cuentan con la evaluación. 589 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 112 Cupón Obras. Evidencias:

							Carpeta_Anexo-3_Producto_entregable_8-Evaluaciones PIP ● Anexo_3.1_Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 ● Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales ● Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras Anexo 3.4 Relación Empresas con documento evaluación PIP
8. Brindar asistencia técnica entre 1 y 4 horas, a cada una de las empresas de acuerdo con los resultados de la evaluación de los Planes de Inversión de Productividad-PIP.			X			99,70%	En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexo 4.3. En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexo 4.5. En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexo 4.7. En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón tradicional y 27 de Cupón obras. Ver Anexo 4.9. En el mes de mayo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 50 asistencias técnicas efectivas, dónde, 21 son empresas de Cupón Tradicional y 29 de Cupón Obras. A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 677 asistencias técnicas efectivas, donde 569 son de Cupón Tradicional y 108 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4 Evidencias:

							Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance ● Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas ● Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 ● Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero ● Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas ● Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero ● Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas ● Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo ● Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas ● Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril ● Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas.xlsx ● Anexo 4.11 Soportes AT efectiva Mayo ● Anexo 4.12 Listado 677 AT efectivas
9. Realizar la recolección de información para la medición del Índice de Productividad en la herramienta entregada por la SDDE. Esta información deberá ser recolectada al inicio y al final de la intervención.			X			30,63%	Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 16.1 y 16.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 Anexo 16.3 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno). Se recibió información de la SDDE con corte abril 30 con el reporte de 149 empresas que han diligenciado el formulario. A corte de mayo se cuenta con 218 registros de los cuales 208 corresponden a registros efectivamente realizados. Ver Anexos 16.4 a 16.7 Evidencias: Carpeta Anexo-16_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avanc ● Anexo 16.1 Empresas con envio solicitud indicador.xlsx ● Anexo 16.2_Soporte Correos enviados.pdf ● Anexo 16.3 2026EE0002560_2.pdf

							• Anexo 16.4 Gestión solicitud empresas • Anexo 16.5 Recepción información SDDE • Anexo 16.6 Control recolección Indice productividad.xlsx Anexo 16.7 Registros Efectivamente realizados.xlsx
10. Cotizar los servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación con base en los proveedores y de acuerdo con la directriz de la SDDE, la metodología y los Planes de Inversión- PIP.			X			95,43%	Con corte a la fecha de reporte, se cuenta con una base consolidada de 2.952 registros de cotizaciones recibidas y revisadas. No obstante, es importante precisar que no todas las cotizaciones cumplen los requisitos técnicos, administrativos y comerciales establecidos para su validación dentro del proceso. En consecuencia, quedaron en estado evaluación 1.364 cotizaciones consideradas válidas, las cuales sirvieron de soporte para los procesos de selección y asignación de proveedores en el marco del programa. La información detallada puede consultarse en el Anexo 8.2 Gestión Fase 3 – Proveeduría y Cotizaciones. Ahora bien, de las cotizaciones evaluadas, 679 fueron seleccionadas, las cuales corresponden a 648 empresas beneficiarias, distribuidas en 543 empresas de la modalidad Cupón Tradicional y 105 empresas de la modalidad Cupón Obras. Evidencias: **Carpeta_Anexo-9_Producto Entregable_17__EmpresasProcesoCotPro** • Anexo 9.1 Formatos empresas CotySelProv • Anexo 9.2 Cotizaciones Evaluadas Seleccionadas Anexo 9.3 Casos especiales
11. Gestionar y desembolsar los recursos asociados a los Planes de Inversión de Productividad de los acuerdos de servicios firmados.			X			55,90%	A la fecha de corte se han ejecutado $3.800.001.021,17 que corresponde al 55,90 % de los recursos económicos de los Váucher de Productividad- Cupones. Este valor es con respecto a las cifras de los informes financieros en formato F2 y desagregados reportados a la SDDE. Link a soportes pagos realizados: • Marzo 2026: • Abril 2026 • Mayo 2026 Evidencias: Anexo 8.3 Pagos a mayo
12. Abrir una cuenta bancaria de ahorros para el manejo exclusivo de los recursos de la bolsa para la implementación de los Váucher de			X			100%	La UT en Tecnalia Proyectamos realizó la gestión y la apertura de las cuentas del proyecto el 19 de septiembre de 2025, en los siguientes términos: • Una para la operación estratégica del programa y

	Productividad de acuerdo con lo descrito en los PIP.						Otra exclusiva para la bolsa de recursos destinados a los Váuchers de Productividad Cupones. Evidencias: Anexo-27 Soporte certificación cuenta bancaria
13.	Administrar, asignar y transferir todos los recursos de la bolsa, exclusivamente a las actividades relacionadas con la finalidad del contrato y a los proveedores servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial seleccionados para la implementación de los Váucher de Productividad.			X			55,90%	A la fecha de corte se han ejecutado $3.800.001.021,17 que corresponde al 55,90 % de los recursos económicos de los Váucher de Productividad- Cupones. Este valor es con respecto a las cifras de los informes financieros en formato F2 y desagregados reportados a la SDDE. Link a soportes pagos realizados: ● Marzo 2026: ● Abril 2026 ● Mayo 2026 Evidencias: Anexo 8.3 Pagos a mayo
14.	Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE.			X			63,62%	A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 432 Registros de unidades productivas y beneficiarios. MES / OBRAS / TRADICIONAL / TOTAL MARZO 4 77 81 ABRIL 26 159 185 MAYO 38 128 166 Suma total 68 364 432 Evidencias: **Carpeta_Anexo-15_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance** ● Anexo_15.1_SUIM_Formalización_información ● Anexo_15.2_Reporte_Unidad_Productiva_432 Anexo_15.3_Reporte_Beneficiarios 432 EMP
15.	Remitir un Informe que contenga el reporte de la selección del 100% de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria.			X			100%	Se realiza informe con las 525 empresas seleccionadas de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia. Se entregó en diciembre 19 de 2025. Asimismo, se realiza informe que contiene el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe. Se entregó en diciembre 19 de 2025.

							Finalmente, se realiza informe con las 127 empresas postuladas de obras de las cuales han sido elegidas 104 empresas acorde con lo estipulado en los términos de referencia, correspondiente al primer desembolso de la adición 1 de obras. Evidencias: **Carpeta_Anexo-20_Informes selección empresas** ● Anexo-20.1_Informe selección_empresas Programa_Cupón PROPU. SDDE ● Anexo-20.2_Informe_selección empresas_adición_2 ● Anexo-20.3_Informe Selección_empresas adición 1
16. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.			X			90.16%	Se dio cumplimiento a la elaboración y envío a la SDDE de los siguientes informes: ● Informe de agosto de 2025. Fecha de entrega: 11 de septiembre de 2025 ● Informe de septiembre de 2025. Fecha de entrega: 14 de octubre de 2025 ● Informe de octubre de 2025. Fecha de entrega: 30 de noviembre de 2025 ● Informe de noviembre de 2025. Fecha de entrega: 17 de diciembre de 2025 ● Informe de diciembre de 2025. Fecha de entrega: 14 de enero de 2026 ● Informe de enero de 2026. Fecha de entrega: 11 de febrero de 2026 ● Informe de febrero de 2026. Fecha de entrega: 19 de marzo de 2026 ● Informe de marzo de 2026. Fecha de entrega: 18 de Abril de 2026 ● Informe de abril de 2026. Fecha de entrega: 11 de Mayo de 2026 Informe de mayo de 2026. Fecha de entrega:10 de junio de 2026 Evidencias: Carpeta_Anexo-21_Entrega informes gcr-p1-f7 ● Anexo-21.1-Entrega informe Agosto 2025 ● Anexo-21.2-Entega informe septiembre 2025 ● Anexo-21.3_Entrega informe Octubre 2025 ● Anexo-21.4_Entrega informe Noviembre 2025 ● Anexo-21.5_Entrega informe Diciembre 2025 ● Anexo-21.6_Entrega informe Enero 2026 ● Anexo-21.7_Entrega informe Febrero

							• Anexo-21.8_Entrega informe Marzo • Anexo-21.9_Entrega informe Abril • Anexo 21.10 Entrega informe Mayo
17. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día siete (07) de cada mes, el formato de ejecución financiera GF-P7-F2v3 o la versión actualizada de la SDDE de los gastos realizados asociados a la bolsa de recursos del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente. Este informe debe ser entregado junto con el informe de ejecución financiera desagregada mensual.			X			90,16%	Se dio cumplimiento a la elaboración y envío a la SDDE de los informes previstos • Informe noviembre 2025. Fecha de entrega el 9 de diciembre de 2025. • Informe de diciembre de 2025. Fecha de entrega: 8 de enero de 2026 • Informe de enero de 2026. Fecha de entrega: 9 de febrero de 2026 • Informe de febrero de 2026. Fecha de entrega: 10 de marzo de 2026 • Informe de marzo de 2026. Fecha de entrega: 13 de abril de 2026 • Informe de abril de 2026. Fecha de entrega: 13 de mayo de 2026 • Informe de mayo de 2026. Fecha de entrega: 9 de junio de 2026 Evidencias: Carpeta_Anexo-21_Entrega informes gcr-p1-f7 • Anexo-21.1-Entrega informe Agosto 2025 • Anexo-21.2-Entega informe septiembre 2025 • Anexo-21.3_Entrega informe Octubre 2025 • Anexo-21.4_Entrega informe Noviembre 2025 • Anexo-21.5_Entrega informe Diciembre 2025 • Anexo-21.6_Entrega informe Enero 2026 • Anexo-21.7_Entrega informe Febrero • Anexo-21.8_Entrega informe Marzo • Anexo-21.9_Entrega informe Abril Anexo 21.9 Entrega informe Mayo
18. Reintegrar los rendimientos financieros generados en la cuenta bancaria de ahorros donde se desembolsarán los recursos económicos de la bolsa, a más tardar el día tres (03) de cada mes, de acuerdo con lo previsto en la norma que aplica a entidades del Distrito y que conforman el Estatuto Orgánico del presupuesto Distrital. Lo anterior, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Operativo Contable de la SDDE.			X			90,16%	Se dio cumplimiento al reintegro de los rendimientos financieros de los siguientes meses: • Noviembre. Se realizó el pago el 10 de diciembre de 2025 • Diciembre. Se realizó el pago el 7 de enero de 2026 • Enero Se realizó el pago el 5 de febrero de 2026 • Febrero. Se realizó el pago el 4 de marzo de 2026 • Marzo. Se realizó el pago el 13 de abril de 2026 • Abril. Se realizó el pago el 5 de mayo de 2026 Evidencias:

							Carpeta_Anexo-23_Reintegro rendimientos financieros ● Anexo_23.1_Soporte de reintegro noviembre de 2025 ● Anexo_23.2_Soporte de reintegro diciembre de 2025 ● Anexo_23.3_Soporte de reintegro enero 2026 ● Anexo_23.4_Soporte de reintegro febrero 2026 ● Anexo_23.5_Soporte de reintegro marzo 2026 ● Anexo_23.6_Soporte de reintegro abril 2026
19. Realizar y presentar un informe de ejecución financiera desagregada mensual de la bolsa de recursos para la implementación de los Váucher de Productividad, con sus respectivos soportes en el cual se detallen los desembolsos realizados. Estos deberán ser entregados junto con el formato de ejecución financiera GF-P7-F2v3 o la versión actualizada de la SDDE.			X			55,90%	Hasta la fecha se han entregado los siguientes informes: ● Informe de marzo de 2026. Fecha de entrega: 13 de abril de 2026 ● Informe de abril de 2026. Fecha de entrega: 13 de mayo de 2026 Informe de mayo de 2026. Fecha de entrega: 9 de junio de 2026 Evidencias: Anexo-32 Informes desagregados financieros.
20. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.					X	0%	Aún no se llega el plazo de terminación para la entrega del informe final
21. Realizar un informe financiero final desagregado del contrato en el cual se detallen los desembolsos de la bolsa realizados desde el inicio hasta su terminación.					X	0%	Aún no se llega el plazo de terminación para la entrega del informe final
22. Autorizar a la SDDE el acceso, manejo y conservación de la información suministrada con la debida protección de la reserva de la información, según la normatividad aplicable al caso.			X			100%	Se autoriza a la SDDE en el acceso, manejo y conservación de la información que se generará en el desarrollo del proyecto. Para esto, se anexa un documento de autorización a la SDDE de acceso a la información del Contrato de Prestación de Servicios No. 902-2025. Evidencias: Anexo-24_Documento_Autorización. Acceso información.pdf
23. Cumplir con la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012 y demás normas que adicionen, modifiquen o complementen.			X			100%	La UT está dando cumplimiento a la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012 y demás normas que adicionen, modifiquen o complementen Evidencias: Anexo-25_Documento Cumplimiento Política Datos.pdf

24. Ejercer el rol de secretaría técnica del contrato.			X			100%	Dando cumplimiento a lo establecido La UT en Tecnalia Proyectamos, cuenta con el rol de la secretaría técnica a la fecha del presente informe se han generado las siguientes actas: ● Comité de inicio de la ejecución del contrato, realizado el 28 de agosto de 2025. ● Comité Técnico No. 1, realizado el 30 de septiembre de 2025. ● Comité Técnico No. 2, realizado el 30 de octubre de 2025. ● Comité Técnico No. 3, realizado el 29 de noviembre de 2025. ● Comité Técnico No. 4, realizado el 29 de diciembre de 2025 ● Comité Técnico No. 5, realizado el 30 de enero de 2026 ● Comité Técnico No. 6, realizado el 27 de febrero de 2026 ● Comité Técnico No. 7, realizado el 31 de marzo de 2026. ● Comité Técnico No. 8, realizado el 4 de mayo de 2026. ● Comité Técnico No. 9, realizado el 1 de junio de 2026. Asimismo, se ha realizado un comité extraordinario el 13 de febrero de 2026. Evidencias: arpeta_Anexo-26 Soportes rol secretaría Técnica, en donde se encuentran: ● Anexo 26.1 Reunión de inicio ● Anexo 26.2 Comité 01 Sep_2025 ● Anexo 26.3 Comité 02 Oct_2025 ● Anexo 26.4 Comité 03 Nov_2025 ● Anexo 26.5 Comité 04 Dic_2025 ● Anexo 26.6 Comité 05 Ene_2026 ● Anexo 26.7 Comité Extraordinario 01 ● Anexo 26.8 Comité 06 Feb_2026 ● Anexo 26.9 Comité 07 Mzo_2026 ● Anexo 26.10 Comité 08 Abr_2026 - en revisión Anexo 26.11 Comité 09 May_2026
25. Todas aquellas adicionales que sean requeridas para la correcta ejecución del Contrato.					X	0%	No se han presentado requerimientos adicionales a la fecha del presente informe.

3.2. RUBROS PRESUPUESTALES DEL CONVENIO O CONTRATO:

Rubro presupuestal	Ejecución mensual	Soportes
Proyecto de inversión 8157: Mejoramiento de las capacidades de innovación, productividad e internacionalización del tejido empresarial de Bogotá Región para	Para el periodo comprendido entre el 1 de febrero al 28 de febrero de 2026, se alcanzó una ejecución física del 51,02% y presupuestal del 84.56%.	Anexo-1 Acta de inicio CTO 902-2025 firmada.pdf Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7

acceder a mercados locales, regionales e internacionales. Bogotá D.C Rubro: O230117350220240270 Meta Plan: Generar acciones para el acceso a mecanismos de financiación para 2.000 empresas y/o unidades productivas con el fin de impulsar su productividad. Meta proyecto: Beneficiar a 2.000 empresas de la ciudad, con acciones para facilitar su acceso a mecanismos de financiamiento para mejorar su capacidad de inversión en mejoras productivas Línea: 8157064	Modificación No. 1- Adición No. 1 Fecha de Suscripción: 24 de octubre de 2025. Adición al valor: $1.477.314.891 ($393.429.215 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.083.885.676 bolsa de recursos) Modificación No. 2- Adición No. 2- Prórroga 1. Fecha de Suscripción: 18 de diciembre de 2025. Adición al valor: $1.600.000.000 ($426.101.942 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.173.898.058 bolsa de recursos) Modificación No.3 - Prórroga No. 2 Fecha de Suscripción: 25 de abril de 2026 Prórroga al Plazo: 30 de junio de 2026 Plazo suspendido: No aplica	• Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo • Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx • Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital Carpeta_Anexo-3_Producto entregable 8-Evaluaciones PIP • Anexo_3.1_Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 • Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales • Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras • Anexo 3.4 Relación Empresas_con_documento evaluación PIP Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance • Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas • Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 • Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero • Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas • Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero • Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas • Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo • Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas • Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril • Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas.xlsx • Anexo 4.11 Soportes AT efectiva mayo • Anexo 4.12 Listado 677 AT efectivas.xlsx Carpeta_Anexo-5_Producto_Entregable_11-Empresas_aprobaciónPIP_y_Soporte-Avance • Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf • Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación • Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx • Anexo 5.4Evaluaciones aprobadas mes enero • Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx • Anexo 5.6_ Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-feb • Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx • Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-mzo • Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-abr • Anexo 5.10_Listado de las 627 empresas que han aprobado el PIP.xlsx

		• Anexo 5.11 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-may • Anexo 5.12_Listado de las 651 empresas que han aprobado el PIP.xls Carpeta_Anexo-6_Producto_entregable 12 • Anexo-6.1_Empresas con Plan de inversión de productividad Carpeta Anexo-7 Producto Entregable 16-Acuerdos de servicios firmados • Anexo 7.1 Empresas Cupón tradicional • Anexo 7.2 Empresas Cupón Obras Carpeta Anexo-8_Soportes Gestión Fases • Anexo 8.1 Fase 1 • Anexo 8.2 Fase 2 Carpeta_Anexo-9_Producto Entregable_17__EmpresasProcesoCotPro • Anexo 9.1 Formatos empresas CotySelProv • Anexo 9.2 Cotizaciones Evaluadas Seleccionadas • Anexo 9.3 Casos especiales Carpeta _Anexo-10_Producto Entregable_18_Indicadores programa Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 - Acuerdos de calidad de servicios firmados • Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional • Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS • Anexo 12.1 Tradiciona les • Anexo 12.2 Obras Carpeta_Anexo-13 Producto_Entregable_24_Evento_cierre_planeación • Anexo 13.1 Marco metodología planeación evento.docx (3) Carpeta_Anexo-14_Producto_Entegable_25_Gestión Evento cierre • Anexo 14.1 Informe de Gestión evento • Anexo 14.2_Listado de Asistencia Evento de resultado_21 Abril

		Carpeta_Anexo-15_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance ● Anexo_15.1_SUIM_Formalización_información ● Anexo_15.2_Reporte_Unidad_Productiva_432 ● Anexo_15.3_Reporte_Beneficiarios 432 EMPRESAS ● Anexo 17.2_ Trazabilidad derivada reunión con SDDE Feb 5 Carpeta Anexo-16_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avance ● Anexo 16.1 Empresas con envio_solicitud indicador.xlsx ● Anexo_16.2_Soporte Correos enviados.pdf ● Anexo_16.3 2026EE0002560_2.pdfAnexo_16.4 Gestión Carpeta_Anexo-17_Gestión comunicaciones ● Anexo 17.1_Informe apoyo difusión_SDDE - ENERO2026.pdf ● Anexo 17.2_Trazabilidad derivada reunión con SDDE_Feb5.pdf ● Anexo 17.3_Informe apoyo difusión_SDDE - FEBRERO 2026 ● Anexo 17.4_Informe apoyo difusión_SDDE - MARZO 2026 ● Anexo 17.5_ Presentación proveedores webinar19032026 ● Anexo 17.6 Comunicado Activa Negocio ● Anexo 17.7 Listado Empresas Elegibles comunicado enviado ● Anexo_17.8_leads_proveedores ● Anexo_17.9_Gestión comunicaciones Carpeta_Anexo-18 _Seguimiento-Cronograma ● Anexo 18.1-Cronograma Programa_ProrrogaAdiciones_SEG.xlsx ● Anexo 18.2 Comité Técnico_09_May_2026_01062026.pdf ● Anexo 18.3 __UT_Acta Seguimiento al cronograma_06042026 Carpeta_Anexo-19 Información requerida Equipo de trabajo ● Anexo 19.1 Cambio Coordinador Técnico y administrativo ● Anexo 19.2 Cambio Gerente del proyecto

		Anexo 19.3 _Equipo de trabajo consolidado-FORMATO EQUIPO MINIMO-CPS 902_Actualizado.xlsx Carpeta_Anexo-20_Informes selección empresas ● Anexo-20.1_Informe selección_empresas Programa_Cupón PROPU. SDDE ● Anexo-20.2_Informe_selección empresas_adición_2 ● Anexo-20.3_Informe Selección_empresas adición 1 ● Anexo-20.4_informe_679_empresas elegidas meta. Carpeta_Anexo-21_Entrega informes gcr-p1-f7 ● Anexo-21.1-Entrega informe Agosto 2025 ● Anexo-21.2-Entega informe septiembre 2025 ● Anexo-21.3_Entrega informe Octubre 2025 ● Anexo-21.4_Entrega informe Noviembre 2025 ● Anexo-21.5_Entrega informe Diciembre 2025 ● Anexo-21.6_Entrega informe Enero 2026 ● Anexo-21.7_Entrega informe Febrero ● Anexo-21.8_Entrega informe Marzo ● Anexo-21.9_Entrega informe Abril ● Anexo 21.10 Entrega informe Mayo Carpeta_Anexo-22_Entrega informes GF-P7-F2v3 ● Anexo-22.1_Entrega informe Noviembre 2025 ● Anexo-22.2_Entrega informe Diciembre 2025 ● Anexo-22.3_ Entrega informe Enero 2026 ● Anexo-22.4_Entrega informe Febrero 2026 ● Anexo-22.5 Entrega informe Marzo 2026 ● Anexo-22.6_Entrega informe Abril 2026 Anexo 22.7 Entrega informe de Mayo 2026 Carpeta_Anexo-23_Reintegro rendimientos financieros ● Anexo_23.1_Soporte de reintegro noviembre de 2025 ● Anexo_23.2_Soporte de reintegro diciembre de 2025 ● Anexo_23.3_Soporte de reintegro enero 2026 ● Anexo_23.4_Soporte de reintegro febrero 2026

		• Anexo_23.5_Soporte de reintegro marzo 2026 Anexo_23.6_Soporte de reintegro abril 2026 Anexo-24_Documento_Autorización. Acceso información.pdf Anexo-25_Documento Cumplimiento Política Datos.pdf Carpeta_Anexo-26 Soportes rol secretaría Técnica, en donde se encuentran: • Anexo 26.1 Reunión de inicio • Anexo 26.2 Comité 01 Sep_2025 • Anexo 26.3 Comité 02 Oct_2025 • Anexo 26.4 Comité 03 Nov_2025 • Anexo 26.5 Comité 04 Dic_2025 • Anexo 26.6 Comité 05 Ene_2026 • Anexo 26.7 Comité Extraordinario 01 • Anexo 26.8 Comité 06 Feb_2026 • Anexo 26.9 Comité 07 Mzo_2026 • Anexo 26.10 Comité 08 Abr_2026 - en revisión Anexo 26.11 Comité 09 May_2026 Anexo-27_Soporte certificación cuenta bancaria _Anexo-28_Parafiscales empresas UT _Anexo-29_Producto entregable 20 _Anexo-30_Producto entregable 21 _Anexo-30_Producto entregable 21 _Anexo-31_Producto entregable 23 Anexo-32 Informes desagregados financieros.

3.3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL ASOCIADO /EJECUTOR:

N/A.

3.4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES: (Solo si hay soportes)

N/A.

4. COMITÉS CELEBRADOS EN EL PERIODO, ACTIVIDADES, CRONOGRAMA O PLAN DE ACCIÓN.

Los Comités Técnicos realizados en el periodo son:

- Comité Técnico No. 9, realizado el 1 de junio de 2026

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	Periodo de pago *Año – mes*	Fecha de pago *Año – mes – día*	VALOR
Pensión	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Salud	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Riesgos profesionales	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Parafiscales	**2026-05**	**-Fundación TECNALIA Colombia 04/06/2026 -PROYECTAMOS COLOMBIA SAS 01/06/2026**	**N/A**
Total			N/A.

6. SEÑALE LAS CONDICIONES REQUERIDAS EN LA MINUTA DEL CONVENIO O CONTRATO PARA EFECTUAR LOS DESEMBOLSOS:

Número de desembolso	Condiciones (descripción)	Cumple SI	No
Pago No. 1- Contrato Original	Correspondiente al 20% del valor de la operación estratégica del programa, previa presentación y recibo a satisfacción por parte del supervisor de la SDDE de los productos: 1, 3 y 4.	**X**	
Pago No. 2- Contrato Original	Correspondiente al 30% del valor de la operación estratégica del programa, previa presentación y recibo a satisfacción por parte del supervisor de la SDDE de los productos: 2,5,6,7,8,9,11,13,14 y 15. Nota: Las metodologías deberán ser aprobadas en comité técnico por el supervisor del contrato, conforme a los lineamientos impartidos por la SDDE al inicio de la ejecución de este.	X	
Pago No. 3- Ajustado Adición 2	Correspondiente al 10,27% del valor de la operación estratégica del programa para el contrato original y la adición No. 2, previa presentación y recibo a satisfacción por parte del supervisor de la SDDE de los productos: 1 y 5.	X	
Pago No. 4 - Ajustado Adición 2	Correspondiente al 23,60% del valor de la operación estratégica del programa para el contrato original y la adición No. 2, previa presentación y recibo a satisfacción por parte del supervisor de la SDDE de los productos: 7, 8, 11, 10, 12, 17, 18.	N/A	N/A

Pago No. 5 - Ajustado Adición 2	Correspondiente al 26,40% del valor de la operación estratégica del programa para el contrato original y la adición No. 2, previa presentación y recibo a satisfacción por parte del supervisor de la SDDE de los productos: 8, 11, 10,1 12, 17, 16, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 27, 28. Nota: Al momento de la liquidación del contrato de prestación de servicios todos los productos deberán estar al 100%. Incluyendo los productos: 20, 21, 22, 25, 26, 28, 29	N/A	N/A
Desembolso No. 1 - Contrato Original	El 100% del valor total de los recursos a administrar correspondiente a CUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.540.000.000), con la entrega de un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 100% de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria.	**X**	
Desembolso No. 2 - Adición 2	CUPÓN TRADICIONAL: Por valor de MIL CIENTO SETENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.173.898.058), con la entrega de un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe, en el marco de la convocatoria, plan operativo y cronograma para contar con la selección de las hasta 117 empresas objeto de la adición No. 2, en el marco del Contrato de Prestación de Servicio No. 902-2025.	**X**	
Desembolso No. 1 – Adición 1. Obras	El 100% del valor total de los recursos a administrar de la adición de obras correspondiente a MIL OCHENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.083.885.676), con la entrega de un (1) informe que contenga el reporte de la selección de hasta 108 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria.	**X**	
Pago No. 1- Adición 1. Obras	Correspondiente al 40% del valor de la operación estratégica del programa para la adición de obras, previa presentación y recibo a satisfacción por parte del supervisor de la SDDE de los productos: 7 y 12.	N/A	N/A
Pago No. 2- Adición 1. Obras	Correspondiente al 40% del valor de la operación estratégica del programa para la adición de obras, previa presentación y recibo a satisfacción por parte del supervisor de la SDDE de los productos: 10, 11 y 18.	N/A	N/A
Pago No. 3- Adición 1. Obras	Correspondiente al 20% del valor de la operación estratégica del programa para la adición de obras, previa presentación y recibo a	N/A	N/A

	satisfacción por parte del supervisor de la SDDE de los productos: 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23,27 y 28.		
Desembolso No. 2 Obras- Adición No. 1	PRIMER DESEMBOLSO DE LA ADICIÓN: El 100% del valor total de los recursos a administrar de la adición de obras correspondiente a MIL OCHENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.083.885.676), con la entrega de un (1) informe que contenga el reporte de la selección de hasta 108 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria.	**X**	
Desembolso 3. Adición 2	DESEMBOLSO 2 - CUPÓN TRADICIONAL: Por valor de MIL CIENTO SETENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.173.898.058), con la entrega de un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe, en el marco de la convocatoria, plan operativo y cronograma para contar con la selección de las hasta 117 empresas objeto de la adición No. 2, en el marco del Contrato de Prestación de Servicio No. 902-2025.	**X**	

En consecuencia, señale, SI_____ NO ___X___ procede el desembolso.

6.1. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI___ NO_X__ (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

7. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONVENIO O CONTRATO:

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 1. Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma del programa que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato.	Carpeta _Anexo-2_Producto entregable 1 Se realizó la entrega con el pago 01 en 19 Septiembre de 2025. (Antes de la adición 2) **Modificación No.2 CPS 902-2025 Adición No.2 -Prórroga No.1** Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante	100%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	los Váuchers de Productividad- Cupón. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 03 de la operación estratégica del programa, el 12 de diciembre de 2025.	
Producto 2. Documento que contenga la metodología para: ● Selección de los beneficiarios (tener en cuenta los requisitos del numeral 2.4 de este documento). El contratista deberá garantizar que las empresas a beneficiar con los Váucher de Productividad cumplan con los requisitos establecidos por la SDDE. ● Selección de proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. ● Administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos. ● Manejo y deserción de las empresas beneficiarias de la Estrategia Bogotá Productiva Innovadora. ● Propuesta de evento de cierre del programa. ● Realizar las visitas de verificación de uso de bienes y servicios suministrados a las empresas beneficiarias, así como, el cuestionario de apoyo para estas.	Carpeta _Anexo-3_Producto entregable- 12 archivos – Entregado con el Pago 002 del 19 de noviembre de 2025 De acuerdo con lo aprobado en el comité extraordinario No.1 en donde se sometió a aprobación el cambio de los requisitos habilitantes para los proveedores externos, dejando como único requisito en su registro el certificado de existencia y representación legal de la empresa, los demás requisitos inicialmente solicitados se exigieron para el proceso de pago, se generó ajuste a la metodología.	100%
Producto 3. Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento que debe contener: ● Recolección de requerimientos funcionales y no funcionales. ● Diseñar los casos de uso de la herramienta tecnológica. ● La Arquitectura de solución. ● Las integraciones (si la aplicación lo requiere). ● El plan de dimensionamiento de capacidad. ● La definición de Sprints (actividades, tiempo total, fecha de inicio y fin) para el ● abordaje de cada una de las actividades del producto. ● El plan de pruebas.	Carpeta_Anexo-4_Producto entregable 3 - Entregado con el Pago 001 de 19 de septiembre de 2025- 3 archivos.	100%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
● El diccionario de datos de la Base de datos. ● Matriz de gestión de riesgos. ● Especificaciones técnicas necesarias para despliegue. Diseño detallado de la solución y demás ítems que el contratista considere necesario.		
Producto 4. Un prototipo que defina las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica.	Carpeta_Anexo-5_Producto entregable 4 - Entregado con el Pago 001 de 19 de septiembre de 2025- 3 archivos.	100%
Producto 5. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación. Producto 5. Documento con los Términos de Referencia y adendas de la convocatoria, en donde, se incluya la proyección de 679 empresas a beneficiar y que además permita diferenciar las postulaciones a Váucher de Productividad - Cupón Tradicional y Váucher de Productividad -Cupón por Obras.	Carpeta_Anexo-6_Producto entregable 5 - 9 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025	100%
Producto 6. Formulario de postulación en línea.	Carpeta_Anexo-7_Producto entregable 6-3 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025	100%
Producto 7. Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario.	Carpeta_Anexo-8 Producto entregable 7 - 3 3 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025 (454 empresas). **Producto Entregable 7.** Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario en línea. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. (454 empresas) A Abril 30 de 2026 se cuenta con **1178** Postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión documental, 1051 corresponden a postulaciones de empresas Cupón tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras **Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7**	173,93%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	• Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo • Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital	
Producto 8. Documento de evaluación del plan de inversión de productividad de cada una de las empresas.	Carpeta_Anexo-9 Producto entregable 8 - 4 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025 (454 empresas antes de adiciones al contrato). A la fecha de corte se cuenta con 701 empresas que cuentan con la evaluación. 589 corresponden a empresas Cupón tradicional y 112 Cupón obras. Ver Anexos 3, 3.1, 3.2, 3.3 y 3.4. Carpeta_Anexo-3_Producto entregable 8-Tradicionales • Anexo 3.1 Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 • Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales • Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras Anexo 3.4 Relación Empresas con documento evaluación PIP	103,24%
Producto 9. Documento que contenga la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de Inversión de Productividad.	Carpeta_Anexo-10_Producto entregable 9 - 5 archivos. Entregado con el Pago 002	100%
Producto 10. Soporte de la asistencia técnica realizada conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE.	En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexo 4.3.	99,71%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexo 4.5. En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexo 4.7. En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón tradicional y 27 de Cupón obras. Ver Anexo 4.9. En el mes de mayo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 50 asistencias técnicas efectivas, dónde, 21 son empresas de Cupón Tradicional y 29 de Cupón Obras. A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 677 asistencias técnicas efectivas, donde 569 son de Cupón Tradicional y 108 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4 Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance ● Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas ● Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 ● Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero ● Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas ● Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero ● Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas	

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	• Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo • Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas • Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril • Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas • Anexo 4.11 Soportes AT efectiva mayo Anexo_4.12 Listado 677 AT efectivas.xlsx	
Producto 11. Listado de las 454 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP, así como, la evidencia de su aprobación.	Carpeta_Anexo-12_Producto entregable 11-10 archivos, carpeta con 454 subcarpetas. Entregado con el Pago 002 19 de noviembre de 2025. Ahora bien, a la fecha de corte, se cuenta con 652 empresas que han aprobado la evaluación del PIP, de las cuales corresponden 573 a empresas Cupón tradicional y 79 empresas Cupón obras Ver Anexo 5. Carpeta_Anexo-5_Producto_Entregable_11-Empresas aprobación PIP y Soporte-Avance • Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf • Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación • Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx • Anexo 5.4 Evaluaciones aprobadas mes enero • Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx • Anexo 5.6_ Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-feb • Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx • Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-mzo	96,02%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	• Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-abr • Anexo 5.10_Listado de las 627 empresas que han aprobado el PIP.xlsx Anexo 5.11 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-may Anexo 5.12_Listado de las 652 empresas que han aprobado el PIP.xls	
Producto 12. 454 planes de Inversión de Productividad.	A la fecha se cuenta con 826 empresas con Plan de inversión de productividad, 707 corresponden a empresas Cupón tradicional y 119 de obras. Carpeta_Anexo-16_Producto_12_Empresas con PIP Anexo-16.1_Empresas con Plan de inversión de productividad	121,65%
Producto 13. Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración.	Carpeta_Anexo-14_Producto entregable 13-3 archivo. Entregado con el Pago 002	100%
Producto 14. Código Fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE.	Carpeta_Anexo-15_Producto entregable 14-4 archivos y 1 carpeta. Entregado con el Pago 002	100%
Producto 15. Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general.	Carpeta_Anexo-16_Producto entregable 15-4 archivos. Entregado con el Pago 002 del 19 de noviembre de 2025	100%
Producto 16. 454 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista.	A la fecha de corte, se cuenta con 598 acuerdos de servicios firmados entre las empresas y el operador, de los cuales 524 corresponden a empresas Cupón tradicional y 74 empresas Cupón obras Carpeta_Anexo-7_Producto_Entregable_16-Acuerdos de servicios firmados • Anexo_7.1 Empresas Cupón tradicional Anexo_7.2 Empresas Cupón Obras	83,95%
Producto 17. Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de cotización y selección de los proveedores de	Con corte a la fecha de reporte, se cuenta con una base consolidada de 2.952 registros de cotizaciones recibidas y revisadas. No	88,07%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, de acuerdo con: ● Cotizaciones realizadas (mínimo 3 cotizaciones, si estas no se suplen con los proveedores del Banco de Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos). Selección de la cotización de menor valor, presentada por los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial.	obstante, es importante precisar que no todas las cotizaciones cumplen los requisitos técnicos, administrativos y comerciales establecidos para su validación dentro del proceso. En consecuencia, quedaron en estado evaluación 1.364 cotizaciones consideradas válidas, las cuales sirvieron de soporte para los procesos de selección y asignación de proveedores en el marco del programa. La información detallada puede consultarse en el Anexo 8.2 Gestión Fase 3 – Proveeduría y Cotizaciones. Ahora bien, de las cotizaciones evaluadas, 679 fueron seleccionadas, las cuales corresponden a 648 empresas beneficiarias, distribuidas en 543 empresas de la modalidad Cupón Tradicional y 105 empresas de la modalidad Cupón Obras. El detalle de esta información se encuentra contenido en el Anexo 9.2. Adicionalmente, se elaboró una ficha individual por cada empresa beneficiaria, en la que se documentan las necesidades identificadas, las cotizaciones recibidas, el análisis realizado y el proceso de evaluación y selección del proveedor correspondiente, información que puede consultarse en el Anexo 9.1. De igual manera, se consolidaron los soportes documentales de las cotizaciones recibidas y se dejaron debidamente sustentados los casos especiales en los que, de manera excepcional, fue posible adelantar el proceso de selección con una (1) o dos (2) cotizaciones, conforme a los lineamientos aprobados para estos casos y a las respectivas justificaciones técnicas y jurídicas. Esta información se encuentra contenida en el Anexo 9.3 Ver Anexo 9	

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	• Anexo 9.1 Formatos empresas CotySelProv • Anexo 9.2 Cotizaciones Evaluadas Seleccionadas • Anexo 9.3 Casos especiales	
Producto 18. Informe donde se evidencie los indicadores y resultados del programa a la fecha y su desempeño.	Se presenta informe de indicadores del programa. Ver Anexo 10	90,16%
Producto 19. 454 acuerdos de calidad de servicios firmados por el contratista, el o los proveedores de servicios de innovación o productividad y la empresa beneficiaria.	A la fecha de corte, se cuenta con 429 acuerdos de calidad de servicios firmados por proveedores, empresas y el operador, de los cuales 371 corresponden a empresas Cupón tradicional y 58 a empresas Cupón obras Ver Anexos 11.1 y 11.2. Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 -Acuerdos de calidad de servicios firmados • Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras	63,18%
Producto 20. Informes que indiquen las actividades técnicas y financieras desarrolladas, el proceso de gestión y desembolso de los recursos para cada una de las empresas acompañadas, que contengan el resultado de la ejecución de los Planes de Inversión, según las directrices establecidas por la SDDE hasta la fecha.	Se estructuró informe que presenta los avances en las actividades de seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha. Ver Anexo 29.	5%
Producto 21. Documento de avance que evidencie el seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha.	Se estructuró informe que presenta los avances en las actividades de seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha. De acuerdo con los soportes allegados se evidencia que se han gestionado 46 visitas. Ver _Anexo-30_Producto entregable 21	6,77%
Producto 22. Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	A la fecha se cuenta con 114 formatos de recibo a satisfacción firmados de las empresas beneficiarias, 98 corresponden a empresas cupón Tradicionales y 16 a cupón Obras. Ver Anexo 12. Nota: La empresa 902_540-AMIGO IMAGINARIO ESTUDIO SAS-Cupón tradicional cuenta con 2 documentos de recibos a satisfacción.	16,79%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS ● Anexo 12.1 Tradicionales Anexo 12.2 Obras	
Producto 23. Cuestionarios diligenciados en las visitas a las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	Se estructuró informe de las visitas realizadas con los anexos de las evidencias a la fecha las cuales son 24 soportes de las encuestas realizadas. Estas encuestas se encuentran firmadas y tienen las evidencias fotográficas de los bienes y/o servicios in situ en la empresa beneficiaria. Ver Anexo 31	3,53%
Producto 24. Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad.	En el producto 02 Anexo-3-Producto-02-Metodología de implementación del programa se encuentra la propuesta completa del evento de cierre. Se adjunta documento de planeación del evento. Carpeta Anexo 13 Documento planeación evento Anexo 13.1 Documento planeación evento	100%
Producto 25. Listado de asistencia y memorias del evento, en donde, se pueda evidenciar los testimonios de algunas de las empresas acompañadas.	Se estructuró documento ejecutivo de gestión del evento de cierre, que da cuenta de la incorporación metodológica definida, las actividades para llevar a cabo el evento, la gestión realizada, las evidencias de cumplimiento, los recursos manejados, conclusiones y evidencias correspondientes. Carpeta_Anexo-14_Producto_Entegable_25 Gestión Evento de cierre ● Anexo 14.1 Informe de Gestión evento de cierre Anexo 14.2 Listado de Asistencia Evento de resultado_21 Abril	100%
Producto 26. Informe final de resultados que contenga los retos, lecciones aprendidas e indicadores de la ejecución del programa.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%
Producto 27. Levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.	A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 432 registros de unidades productivas y beneficiarios.	63,62%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	Carpeta_Anexo-15_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance ● Anexo_15.1_SUIM_Formalización_información ● Anexo_15.2_Reporte_Unidad_Productiva_432 Anexo_15.3_Reporte_Beneficiarios 432 EMP	
Producto 28. Medición del índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y final de la intervención hasta la fecha.	e realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 16.1 y 16.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; Anexo 16.3 en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno), se realizó refuerzo con la cartilla recibida en mayo. Se recibió información de la SDDE con corte abril 30 con el reporte de 150 empresas que han diligenciado el formulario. Con corte a mayo se cuenta con el reporte de 218 de estas son 208 efectivas los cuales fueron tipificados así:	30,63%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	<table><tr><th>TIpificación registros</th><th>Total Registros</th></tr><tr><td>Duplicado</td><td>5</td></tr><tr><td>Efectivamente realizado</td><td>208</td></tr><tr><td>En blanco</td><td>4</td></tr><tr><td>Prueba</td><td>1</td></tr><tr><td>Suma total</td><td>218</td></tr></table> Ver Anexos 16.4 a 16.7 Carpeta__Anexo-16_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avanc ● Anexo 16.1 Empresas con envio solicitud indicador.xlsx ● Anexo 16.2_Soporte Correos enviados.pdf ● Anexo 16.3 2026EE0002560_2.pdf ● Anexo 16.4 Gestión solicitud empresas ● Anexo 16.5 Recepción información SDDE ● Anexo 16.6 Control recolección Indice productividad.xlsx Anexo 16.7 Registros Efectivamente realizados.xlsx	
Producto 29. Carpeta digital con su lista de chequeo por cada una de las empresas que contendrá los documentos de la implementación del Váucher de Productividad.	Se adelanta la estructuración y cargue de la información de las empresas beneficiarias al repositorio de la SDDE acorde a lineamientos establecidos (Dossier documental). A continuación las actividades realizadas: ● Definición de nomenclatura de archivos y carpetas ● Ubicación de carpetas y archivos para transferir al dossier ● Definición de archivos a cargar ● Carga fase 1 inicial de documentos de carpetas 1,2 y 5 para: 109 empresas obras y 611 empresas tradicional ● Carga fase 2 en desarrollo documentos de carpeta 3 y archivos checklist para: 109 empresas obras y 611 empresas tradicional	0%

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	• En paralelo, renombramiento de archivos • Avance estimado de carga del 5% asumiendo 6 archivos promedio por cada una de las 5 carpetas de cada empresa. Link drive SDDE https://drive.google.com/drive/u/5/folders/19kobx-L1kIsX4ozd2OfEVVusR9ScJDcr	

Notas:

- De acuerdo con la Adición No. 1 y 2 que modifica las metas generales del programa, las cuales indica que se deben beneficiar aprox. 679 empresas (571 de CupÓN Tradicional, 108 CupÓN Obras), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar.

- Para el caso del producto, requisito para los desembolsos de la bolsa de recursos, que han sido efectivamente entregados, los cuales son:

- Un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 100% de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria. Bolsa de recursos Váucher- Cupones.

- Un (1) informe que contenga el reporte de la selección de hasta 108 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria.

- Un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe, en el marco de la convocatoria, plan operativo y cronograma para contar con la selección de las hasta 117 empresas objeto de la adición No. 2, en el marco del Contrato de Prestación de Servicio No. 902-2025.

  El operador ha realizado los siguientes avances:

- Se realiza informe con las 525 empresas seleccionadas de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia.
- Asimismo, se realiza informe con las 58 empresas seleccionadas de obras de las cuales han sido elegidas 48 y seleccionadas 10 de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia, correspondiente al primer desembolso de la adición 1 de obras.
- Finalmente, se realiza informe que contiene el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe.

- Un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 100% (679) de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria. Bolsa de recursos Váucher- Cupones.

A continuación, se relacionan los entregables soportes de cumplimiento:

Carpeta_Anexo-20_Informes selección empresas

- Anexo-20.1_Informe selección_empresas Programa Cupón PROPU. SDDE
- Anexo-20.2_Informe_selección empresas_adición_2
- Anexo-20.3_Informe_selección empresas_adición_1
- Anexo 20.4_informe_679_empresas elegidas meta

7.1 ENTREGA INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA-FÍSICA SI_____NO __X___

7.2. RELACIONE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS COMO SOPORTE DEL INFORME DE EJECUCIÓN:

Anexo-1 Acta de inicio CTO 902-2025 firmada.pdf

Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7
- Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo
- Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx
- Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital

Carpeta_Anexo-3_Producto entregable 8-Evaluaciones PIP
- Anexo_3.1_Formato_Documento evaluación PIP_V1.0
- Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales
- Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras
- Anexo 3.4 Relación Empresas_con_documento evaluación PIP

Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance
- Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas
- Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025
- Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero
- Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas
- Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero
- Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas
- Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo
- Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas
- Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril
- Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas.xlsx
- Anexo 4.11 Soportes AT efectiva mayo
- Anexo 4.12 Listado 677 AT efectivas.xlsx

Carpeta_Anexo-5_Producto_Entregable_11-Empresas_aprobaciónPIP_y_Soporte-Avance
- Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf
- Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación
- Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx
- Anexo 5.4Evaluaciones aprobadas mes enero
- Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx
- Anexo 5.6_ Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-feb
- Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx
- Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-mzo
- Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-abr
- Anexo 5.10_Listado de las 627 empresas que han aprobado el PIP.xlsx
- Anexo 5.11 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-may
- Anexo 5.12_Listado de las 651 empresas que han aprobado el PIP.xls

Carpeta_Anexo-6_Producto_entregable 12

- Anexo-6.1_Empresas con Plan de inversión de productividad

Carpeta Anexo-7 Producto Entregable 16-Acuerdos de servicios firmados
- Anexo 7.1 Empresas Cupón tradicional
- Anexo 7.2 Empresas Cupón Obras

Carpeta Anexo-8_Soportes Gestión Fases
- Anexo 8.1 Fase 1
- Anexo 8.2 Fase 2

Carpeta_Anexo-9_Producto Entregable_17__EmpresasProcesoCotPro
- Anexo 9.1 Formatos empresas CotySelProv
- Anexo 9.2 Cotizaciones Evaluadas Seleccionadas
- Anexo 9.3 Casos especiales

Carpeta _Anexo-10_Producto Entregable_18_Indicadores programa

Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 -Acuerdos de calidad de servicios firmados
- Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional
- Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras

Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS
- Anexo 12.1 Tradiciona les
- Anexo 12.2 Obras

Carpeta_Anexo-13_Producto_Entregable_24_Evento_cierre_planeación
- Anexo 13.1 Marco metodología planeación evento.docx (3)

Carpeta Anexo-14 Producto Entegable 25_Gestión Evento cierre
- Anexo 14.1 Informe de Gestión evento
- Anexo 14.2_Listado de Asistencia Evento de resultado_21 Abril

Carpeta_Anexo-15_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance
- Anexo_15.1_SUIM_Formalización_información
- Anexo_15.2_Reporte_Unidad_Productiva_432
- Anexo_15.3_Reporte_Beneficiarios 432 EMPRESAS
- Anexo 17.2_ Trazabilidad derivada reunión con SDDE Feb 5

Carpeta__Anexo-16_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avance
- Anexo 16.1 Empresas con envio_solicitud indicador.xlsx
- Anexo_16.2_Soporte Correos enviados.pdf
- Anexo_16.3 2026EE0002560_2.pdfAnexo_16.4 Gestión

Carpeta_Anexo-17_Gestión comunicaciones
- Anexo 17.1_Informe apoyo difusión_SDDE - ENERO2026.pdf
- Anexo 17.2_Trazabilidad derivada reunión con SDDE_Feb5.pdf
- Anexo 17.3_Informe apoyo difusión_SDDE - FEBRERO 2026
- Anexo 17.4 Informe apoyo difusión SDDE - MARZO 2026
- Anexo 17.5_ Presentación proveedores webinar19032026
- Anexo 17.6 Comunicado Activa Negocio
- Anexo 17.7 Listado Empresas Elegibles comunicado enviado

- Anexo_17.8_leads_proveedores
- Anexo_17.9_Gestión comunicaciones

Carpeta_Anexo-18 _Seguimiento-Cronograma
- Anexo 18.1-Cronograma Programa_ProrrogaAdiciones_SEG.xlsx
- Anexo 18.2 Comité Técnico_09_May_2026_01062026.pdf
- Anexo 18.3 __UT_Acta Seguimiento al cronograma_06042026

Carpeta_Anexo-19 Información requerida Equipo de trabajo
- Anexo 19.1 Cambio Coordinador Técnico y administrativo
- Anexo 19.2 Cambio Gerente del proyecto
- Anexo 19.3 _Equipo de trabajo consolidado-FORMATO EQUIPO MINIMO-CPS 902_Actualizado.xlsx

Carpeta_Anexo-20_Informes selección empresas
- Anexo-20.1_Informe selección_empresas Programa_Cupón PROPU. SDDE
- Anexo-20.2_Informe_selección empresas_adición_2
- Anexo-20.3_Informe Selección_empresas adición 1

Carpeta_Anexo-21_Entrega informes gcr-p1-f7
- Anexo-21.1-Entrega informe Agosto 2025
- Anexo-21.2-Entega informe septiembre 2025
- Anexo-21.3_Entrega informe Octubre 2025
- Anexo-21.4_Entrega informe Noviembre 2025
- Anexo-21.5_Entrega informe Diciembre 2025
- Anexo-21.6_Entrega informe Enero 2026
- Anexo-21.7_Entrega informe Febrero
- Anexo-21.8_Entrega informe Marzo
- Anexo-21.9_Entrega informe Abril
- Anexo-21.10_Entrega informe Mayo 2026

Carpeta_Anexo-22_Entrega informes GF-P7-F2v3
- Anexo-22.1_Entrega informe Noviembre 2025
- Anexo-22.2_Entrega informe Diciembre 2025
- Anexo-22.3_ Entrega informe Enero 2026
- Anexo-22.4_Entrega informe Febrero 2026
- Anexo-22.5 Entrega informe Marzo 2026
- Anexo-22.6_Entrega informe Abril 2026

Anexo 22.7 Entrega informe de Mayo 2026

Carpeta_Anexo-23_Reintegro rendimientos financieros
- Anexo_23.1_Soporte de reintegro noviembre de 2025
- Anexo_23.2_Soporte de reintegro diciembre de 2025
- Anexo_23.3_Soporte de reintegro enero 2026
- Anexo_23.4_Soporte de reintegro febrero 2026
- Anexo_23.5_Soporte de reintegro marzo 2026

Anexo_23.6_Soporte de reintegro abril 2026

Anexo-24_Documento_Autorización. Acceso información.pdf

Anexo-25_Documento Cumplimiento Política Datos.pdf

Carpeta_Anexo-26 Soportes rol secretaría Técnica, en donde se encuentran:

- Anexo 26.1 Reunión de inicio
- Anexo 26.2 Comité 01 Sep_2025
- Anexo 26.3 Comité 02 Oct_2025
- Anexo 26.4 Comité 03 Nov_2025
- Anexo 26.5 Comité 04 Dic_2025
- Anexo 26.6 Comité 05 Ene_2026
- Anexo 26.7 Comité Extraordinario 01
- Anexo 26.8 Comité 06 Feb_2026
- Anexo 26.9 Comité 07 Mzo_2026
- Anexo 26.10 Comité 08 Abr_2026 - en revisión

Anexo 26.11 Comité 09 May_2026

Anexo-27_Soporte certificación cuenta bancaria

_Anexo-28_Parafiscales empresas UT

_Anexo-29_Producto entregable 20

_Anexo-30_Producto entregable 21

_Anexo-30_Producto entregable 21

_Anexo-31_Producto entregable 23

Anexo-32 Informes desagregados financieros.

8. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO:

SI	**NO X**
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago	

9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:
Toda la información correspondiente a las evidencias de este informe reposa en los repositorios de UT en Tecnalia Proyectamos y de la SDDE.

DIEGO FERNANDO PARDO LÓPEZ
SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD
Supervisor del Contrato No. 902 de 2025.
Vo. Bo.

NOMBRE-CARGO-CONTRATO		**FIRMA**
Maribeth Rivera Mora	Contratista	SIP
Margarita Rubio González	Contratista	SIP