



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales, **JULIO 2026**

Señor(a)

CLAUDIA LORENA KLINGER VILLA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9082511

Cargo del supervisor Coordinador académico

Dependencia Comercio y Servicio

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **JULIO 2026**

Referencia: CO1.PCCNTR.9083041 del año 2026

DANIEL ALEJANDRO OSORI OCAMPO, identificado con la cédula de ciudadanía NRO. **1.053.800.901 de Manizales – Caldas**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ Y SIETE MIL CINCUENTA Y TRES PESOS MCTE. (\$47.217.053). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero 2026 por valor de CUATRO MILLOONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$4.579.580), b (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497) cada uno con cargo al CDP 226.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026



Objeto: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR POR PERÍODO FIJO PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL (APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, FORMULACIÓN DE PROYECTOS Y DISEÑO DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE) PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA DEL CENTRO DE COMERCIOS Y SERVICIOS, ACTUANDO BAJO SU RESPONSABILIDAD, DE FORMA INDEPENDIENTE CON PLENA AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y EJECUTIVA, EN EL ÁREA DE DEPORTES.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	El seguimiento, adecuaciones y el alistamiento para los grados decimo y undécimo, del técnico en programas de ejecución deportiva, se realizaron en el primer trimestre del año.	Para el periodo de cobro se desarrollaron las competencias pertinentes asignadas en el programador, implementado las estrategias metodológicas pertinentes para grupo de aprendices, la cuales se evidencia en la lista de asistencia y competencias evaluadas en Sofia plus.
2	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Con los aprendices de grado once se socializaron los proyectos formativos presentados dando cavidad a la parte de investigación realizada en cada uno de los centros de formación.	Las evidencias de esta obligación reposan en el informe del mes de junio donde se presentaron las fotografías de la sustentación de proyectos.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se evaluaron las competencias pertinentes para los aprendices de grado decimos, y conocimientos previos de los aprendices de grado once del técnico en ejecución de programas deportivos de las instituciones maría inmaculada de Risaralda caldas y miguel Antonio caro de Manizales	Se desarrollaron exámenes y pruebas escritas, exposiciones teniendo en cuenta los presaberes para hacer retroalimentación y así desarrollar un diagnóstico de aprendizaje integral y continuo. Para los aprendices de grado once se evaluaron todas las competencias pertinentes para el inicio de su etapa productiva. Esta evidencia reposa en la plataforma Sena Sofia plus.



4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se desarrollo con la guía de formación en entrenamiento al deportista la y formación de proyecto formativo para su respectiva presentación.	Las evidencias como guías y material, se encuentran en el drive de articulación, en poder del líder Carlos Julián Montoya, y registro fotográfico en el presente informe.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se hizo la reestructuración pertinente los marcos metodológicos con la guía de aprendizaje y proyecto formativo con el fin de mejorar las estrategias de enseñanza, del técnico en programas de ejecución deportiva para así tener mejoramiento continuo	Guías de aprendizaje que están en el drive que solicito Liliana Osorio y el líder de articulación Carlos Julián Montoya
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Los aprendices de grado once participaron en el desarrollo del proyecto formativo y trabajo de campo investigativo para crear habilidades competitivas del mercado	Para el periodo de cobro los aprendices de grado once ya habían sustentado su proyecto formativo, por lo cual no aplica.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa realizados por los aprendices.	Evaluar el proceso de formación integral en los tres componentes de desempeño, producto y conocimiento en encuentro	Las evidencias reposan en SOFIA PLUS.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Hasta el mes de abril se desarrolló la inscripción de los aprendices con matrícula extemporánea en la plataforma Sofia plus, la recolección de documentación de soporte para el proceso de matrícula de la ficha asignada.	En el mes de mayo se realizó la culminación de todas las matrículas para la formación, posterior asociación a la ruta de aprendizaje como se evidencia en cada uno de los informes de los meses correspondientes (abril y mayo); para el mes de julio esta obligación ya estaba desarrollada en los meses anteriormente mencionados por lo tanto no aplica
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la	Al terminar la matricula extemporánea, se hicieron	Radicación de cartas novedades de formación



	entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	las siguientes acciones: A) se verifico que la totalidad de los aprendices quedaran registrados y matriculados en la ficha indicada. B) se hizo la asociación de los aprendices a la ruta de aprendizaje y se registraron los juicios evaluativos según cronograma y temáticas vistas. C) se le dio a conocer al líder de articulación las anomalías pertinentes para su respectivo seguimiento.	en las instituciones educativas y se evidencia en el correo pygarcia@sena.edu.co para su respectivo tramite. La evidencia de los juicios evaluativos y rutas de aprendizaje se encuentran en Sofia Plus. Para el informe del mes de julio esta obligación ya estaba cumplida en los meses anteriores como detalla los informes, por lo tanto no aplica.
10	Aportar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Al iniciar cada competencia se han aportado las respectivas guías de aprendizaje solicitadas por LILIANA OSORIO según las temáticas desarrolladas	Las evidencias de esta obligación reposan en OneDrive con copia a Liliana Osorio.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz.	Velar porque el reglamento al aprendiz se recuerde en momentos oportunos.	La evidencia de esta obligación reposa en los ambientes de formación donde se hace la respectiva retroalimentación, se hace énfasis en los aprendices de grado once que durante el mes de julio iniciaron su etapa productiva.
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizaron las capacitaciones oportunas para el desarrollo y socialización de la temática y Evaluación	La evidencia (certificado) de dicha obligación reposa en la entrega del primer informe del mes de febrero, como requisito para la presentación del mismo.
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se divulgo la información de las diferentes ofertas educativas	Para el cumplimiento de dicha obligación se realizó la divulgación pertinente y requerida por el centro de formación, la cual reposa en los estados y los grupos



			de WhatsApp donde se encuentra los diferentes aprendices y padres de familia de las diferentes I. E. en la cuales se orienta formación. Evidencia fotografía en el presente informe.
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el periodo de cobro los aprendices de grado once ya iniciaban su etapa productiva	Por temas admirativos de la secretaria de educación, los aprendices de grado once no habían iniciado su etapa productiva por la falta de pago de la ARL.
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el periodo de cobro no se me asignaron bienes por parte del almacén del centro de comercio y servicios.	No aplica
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva al informe de ejecución contractual, siempre y cuando existan las condiciones para realizarlo.	En este momento la norma se encuentra vigente sin vencimiento.	Certificaciones Sofia plus.
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En el programa de articulación no se solicita el acompañamiento de Bienestar al aprendiz.	No aplica
18	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad.	Durante el periodo de cobro, no fue requerida la realización de esta actividad	No aplica
19	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo en la elaboración y recolección información de fichas técnicas para materiales	Durante el periodo de cobro, no fue requerida la	No aplica



	de formación por razones de su experticia técnica e idoneidad en su área.	realización de esta actividad	
20	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera.	Durante el periodo de cobro, no fue requerida la realización de esta actividad	No aplica
21	El contratista deberá cumplir las comisiones de servicio asignadas, incluyendo desplazamientos a campo y sedes alternas, sin que pueda negarse por falta de viáticos. El SENA reconocerá los gastos de viaje y transporte conforme a las tarifas vigentes establecidas en la normativa y circulares expedidas por la Secretaría General y serán cancelados según la disponibilidad presupuestal.	Se registran las comisiones de viaje de la primera quincena de junio del 2026, con sus respectivas evidencias.	Se realizaron los traslados pertinente programados y asignados según cada ficha de formación, la evidencia reposa en el informe de legalización de la comisión adjunto al presente informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	60926	Risaralda	1/06/2026	12/06/2026
2				
3				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4656733221** referente al **MES DE JUNIO 2026** Por medio de operador SOI



Cordialmente,

DANIEL ALEJANDRO OSORIO OCAMPO

Contratista

C.C. No. 1053800901

CLAUDIA LORENA KLINGER VILLA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9082511 de 2026

Cargo: Coordinadora académica

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DANIEL ALEJANDRO OSORIO OCAMPO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3162428 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES

3. ASISTIR LA PROGRAMACIÓN DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO SEGÚN ESTÁNDARES FÍSICOS, TÉCNICOS Y TÁCTICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES
3. ASISTIR LA PROGRAMACIÓN DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO SEGÚN ESTÁNDARES FÍSICOS, TÉCNICOS Y TÁCTICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3152271 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES
3. ASISTIR LA PROGRAMACIÓN DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO SEGÚN ESTÁNDARES FÍSICOS, TÉCNICOS Y TÁCTICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00
--	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: DANIEL ALEJANDRO OSORIO OCAMPO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					1053800901				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					DANIEL ALEJANDRO OSORIO OCAMPO					Caldas					Caldas				
CIUDAD/MUNICIPIO:					MANIZALES					DEPARTAMENTO:					Caldas				
DIRECCIÓN:					CALLE 68 # 31C 104					TELÉFONO:					8875633				
TIPO APORTANTE:					02-INDEPENDIENTE					CLASE APORTANTE:					I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:					PRIVADA					ACTIVIDAD ECONOMICA:					Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
FORMA DE PRESENTACIÓN:					SUCURSAL					SUCURSAL / DEPENDENCIA:					01 - ARL				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):										NO									

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	\$ 303.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 300	\$ 0	\$ 303.200	\$ 300	\$ 303.500
SUBTOTALES:										\$ 303.200	\$ 300	\$ 303.500

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 236.900	\$ 0	\$ 200	\$ 0	\$ 236.900	\$ 200	\$ 0	\$ 237.100	
SUBTOTALES:													\$ 236.900	\$ 200	\$ 0	\$ 237.100	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 9.900	\$ 9.900	\$ 100	\$ 0	\$ 10.000
SUBTOTALES:									\$ 9.900	\$ 100	\$ 0	\$ 10.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																							
DATOS DEL COTIZANTE												NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU						
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 1053800901	OSORIO OCAMPO DANIEL ALEJANDRO	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 1.895.000				NO																		230201-PROTECCION	30	1.895.000	\$ 303.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 303.200	EPS037- NUEVA EPS	30	1.895.000	\$ 236.900	\$ 0	\$ 236.900	14-23 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A	30	1.895.000	\$ 105380090	\$ 9.900	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9649492871 DV: 892174
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 03/07/2026 11:01:32
PAP: 996739
Identificacion: 1053800901
Nombre: DANIEL
Apellido 1: ALEJANDRO
Apellido 2: OSORIO OCAMPO
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3122730423
Codigo Planilla: 4656733221
Periodo Pago: 2026/06
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 1053800901 Valor: \$550.600,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.

Para reclamaciones presente este
recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.

CENTRO DE FORMACION:										CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS										LEGALIZACION COMISION No. 60926																					
COMISIONADO:										DANIEL ALEJANDRO OSORIO OCAMPO										CEDULA: 1.053.800.901																					
La Entidad Suministra vehiculo										SI				NO	X	Vehiculo particular	Registro Presupuestal			79726			Funcionario			Contratista			X												
fuente recursos										Propios				Nación	X	Comisión										Legalizacion															
MUNICIPIO										SALIDA			LLEGADA						valor total de viatico liquidado SIIF			valor gastos de viaje SIFF			TOTAL ANTICIPO			Total Viaticos legalizado			Gtos transporte comisión			Gtos vehiculo			Gtos transporte intermunicipal				
										Día	Mes		Año		Día	Mes		Año		No. Dias																					
1 RISARALDA										1	JUNIO		2026		1	JUNIO		2026		0,5	\$ 125.820			\$ 478.282			\$ 604.102			\$ 125.820			\$ 28.326			\$ 40.000					
2 RISARALDA										3	JUNIO		2026		3	JUNIO		2026		0,5	\$ 125.820						\$ 125.820			\$ 125.820			\$ 28.326			\$ 40.000					
3 RISARALDA										4	JUNIO		2026		4	JUNIO		2026		0,5	\$ 125.820						\$ 125.820			\$ 125.820			\$ 28.326			\$ 40.000					
4 RISARALDA										5	JUNIO		2026		5	JUNIO		2026		0,5	\$ 125.820						\$ 125.820			\$ 125.820			\$ 28.326			\$ 40.000					
5 RISARALDA										10	JUNIO		2026		10	JUNIO		2026		0,5	\$ 125.820						\$ 125.820			\$ 125.820			\$ 28.326			\$ 40.000					
6 RISARALDA										11	JUNIO		2026		11	JUNIO		2026		0,5	\$ 125.820						\$ 125.820			\$ 125.820			\$ 28.326			\$ 40.000					
7 RISARALDA										12	JUNIO		2026		12	JUNIO		2026		0,5	\$ 125.820						\$ 125.820			\$ 125.820			\$ 28.326			\$ 40.000					
8																											\$ 0														
9																											\$ 0														
10																											\$ 0														
11																											\$ 0														
12																											\$ 0														
13																											\$ 0														
14																											\$ 0														
TOTAL																					\$ 880.740			\$ 478.282			\$ 1.359.022			\$ 880.740			\$ 198.282			\$ 0			\$ 280.000		
OBSERVACIONES:										1* VALORES A LEGALIZAR										Diferencia																					
										1.1 Total Viaticos										880.740										0											
										1.2 Gtos transporte comisión										198.282										0											
										1.3 Gtos vehiculo										0										0											
										1.4 Gtos transporte intermunicipal										280.000										0											
										1.5 TOTAL legalización										1.359.022										0											
Páguese										Firmado digitalmente por										2* SALDOS A FAV O A REINTG																					
										ORDENADOR										Valor Neto Legalización										1.359.022											
																				OF (Menos) Valor neto antic.										1.359.022											
																				Saldo positivo a favor del F/rio										0											
																				Saldo negativo a reinteg al SENA										0											



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHfarcinie FERNANDO ARCINIEGAS CORDOBA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-017-930610 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-CALDAS
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 19 de mayo de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	60926	Fecha Solicitud	2026-05-19	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-017-930610 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-CALDAS			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-05-19	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DEPORTES			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	1526	Dependencia Solicitante				930611 INTEGRACION CON LA MEDIA			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfarcinieFERNANDO ARCINIEGAS CORDOBA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-017-930610CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-CALDAS

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 19 de mayo de 2026

DANIEL ALEJANDRO OSORIO OCAMPO	CC: 1053800901	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-01	2026-06-01	CALDAS / MANIZALES	CALDAS / RISARALDA	0,5	No	50	3,5	4.737.497,00	251.640,00	880.740,00	478.282,00	1.359.022,00	ORIENTAR FORMACION DEL TECNICO EN EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS, DEL PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA ACADÉMICA
				2026-06-03	2026-06-03	CALDAS / MANIZALES	CALDAS / RISARALDA	0,5	No	50							
				2026-06-04	2026-06-04	CALDAS / MANIZALES	CALDAS / RISARALDA	0,5	No	50							
				2026-06-05	2026-06-05	CALDAS / MANIZALES	CALDAS / RISARALDA	0,5	No	50							
				2026-06-10	2026-06-10	CALDAS / MANIZALES	CALDAS / RISARALDA	0,5	No	50							
				2026-06-11	2026-06-11	CALDAS / MANIZALES	CALDAS / RISARALDA	0,5	No	50							



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfarcinieFERNANDO ARCINIEGAS CORDOBA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-017-930610CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-CALDAS

Fecha y Hora Generación Reporte:martes, 19 de mayo de 2026

				2026-06-12	2026-06-12	CALDAS / MANIZALES	CALDAS / RISARALDA	0,5	No	50							
												Totales Solicitud de Comisión		880.740,00	478.282,00	1.359.022,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN																	
ORIENTAR FORMACION DEL TECNICO EN EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS, DEL PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA ACADÉMICA																	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	98392877	Nombre:	FERNANDO ARCINIEGAS CORDOBA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CALDAS
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Firma Responsable																	
Verificado Por:			LINA DANERY GONZALEZ HERRERA						Fecha Verificación:				19/05/2026 13:43:32				



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Manizales 17 de junio de 2026

PRESENTADO A: CLAUDIA LORENA KLINGER Centro de Comercio y Servicios

ORDEN DE VIAJE No	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
60926	1/06/2026	12/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
RISARALDA, CALDS	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

REALIZAR FORMACIÓN DIRECTA EN LA I.E. MARIA INMACULADA EN RISARALDA, EN EL TÉCNICO DE EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 1/06/2026

Actividades realizadas:

Reconocer el marco normativo del deporte según lineamientos vigentes, aprendices de grado decimo ID 3433732.

Día 2: 3/06/2026

Actividades realizadas:

Asistir la programación del entrenamiento deportivo según estándares físicos, técnicos y tácticos, aprendices de grado 11 ID 3162583.

Día 3: 4/06/2026

Actividades realizadas:

Asistir la programación del entrenamiento deportivo según estándares físicos, técnicos y tácticos, aprendices de grado 11 ID 3162583.

Día 4: 5/06/2026

Actividades realizadas:



Reconocer el marco normativo del deporte según lineamientos vigentes, aprendices de grado decimo ID 3433732.

Día 5: 10/06/2026

Actividades realizadas:

Reconocer el marco normativo del deporte según lineamientos vigentes, aprendices de grado decimo ID 3433732.

Día 6: 11/06/2026

Actividades realizadas:

Asistir la programación del entrenamiento deportivo según estándares físicos, técnicos y tácticos, aprendices de grado 11 ID 3162583.

Día 7: 12/06/2026

Actividades realizadas:

Asistir la programación del entrenamiento deportivo según estándares físicos, técnicos y tácticos, aprendices de grado 11 ID 3162583.

RESULTADOS:

- entrenar deportistas según estándar técnico – táctico.
- estándar técnico - táctico

EVIDENCIAS O SOPORTE:





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
CONCLUSIONES: 1. los aprendices de grado decimo realizaron la izada de bandera para la inauguración de los juegos intercalases. 2. Los aprendices de grado once empiezan a concretar las ideas para la realización para la realización de su proyecto formativo.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
DANIEL ALEJANDRO OSORIO OCAMPO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	CLAUDIA LORENA KLINGER	



Dia 1: 1/06/2026

TRANSPORTES UNION ANSERMA SA
Nit: 890802546-0
Responsable de IVA, Agente de retención en el i
mpuesto de renta.
CR 3 1 25
Tel. 6068533137
ANSERMA CALDAS
DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO TIQUETE DE MAD
UINA REGISTRADORA CON SISTEMA P.O.S.
NRD : PSTM 3243
Fecha : Jun-01-2026 Hora: 09:19:20
Adquiriente: OSORIO OCAMPO DANIEL ALEJANDRO
Identific. : CC 1053900901
Tel. : 31272730423

CANT	REF DETALLE	VR.UNIT	VR.TOTAL	IMP
1	10048	20,000	20,000	0
MANIZALES - RISARALDA				

#Items:1

Total \$ 20,000

ITS %	BASE	IMPTO
1 0	20,000.00	0.00 IVA Serv

FORMAS DE PAGO
CONTADO CAJA TERMINAL MAN 20,000
Medio de pago : Efectivo

Cajero : CAJERO TERMINAL MANIZALES - DESKTOP-2
D187QP

Representación grafica Documento equivalente ele
ctrónico del ticket maquina registradora con si
stema P.O.S. Fabricante software y proveedor tec
nológico: SYSCAFE S.A.S Nit: 900083058 Software:
Syscafe

Habilitación DIAN No.18754110305371 de May-27-20
26 Vigencia: 24 meses Vence: May-27-2028 Rango:
PSTM 3194-5000

CUDE : c71fd963bbaaa3e5d01518e96e9e2a8f925649026
4d5ca5d6feab770e8ada3fd6703b68681705d1bc6477fe0f
7f84bc3

Fecha generación : 2026-06-01T09:19:00
Fecha expedición : 2026-06-01T09:19:21

TRANSPORTES UNION ANSERMA S.A.
Nit. 890.802.546-0

ORDEN
Nº 124579

Placa Vehículo: 502157

Fecha de Expedición: 01-06-2026

Origen: MANIZALES Destino: MANIZALES

Hora Salida: 09:00pm Fecha: 01-06-2026

Nombre Pasajero: DANIEL OCAMPO

Tarifa \$ 20,000 Puesto No.: 10

ST VOLANT Super Transportes



Dia 2: 3/06/2026

TRANSPORTES UNION ANSERMA SA
Nit : 890802546-0
Responsable de IVA, Agente de retención en el impuesto de renta.
CR 3 1 25
Tel. 6068533137
ANSERMA CALDAS

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO TIQUETE DE MAQUINA REGISTRADORA CON SISTEMA P.O.S.
NRO : PSTM 3190
Fecha : Jun-03-2026 Hora: 09:25:20
Adquiriente: OSORIO OCAMPO DANIEL ALEJANDRO
Identific. : CC 1053800901
Dir. : CALLE 68 # 31c 104
Tel. : 3122730423

CANT	REF DETALLE	VR UNIT	VR TOTAL	IMP
1	0046	20,000	20,000	0
MANIZALES - RISARALDA				
# 1				

Items: 1

Total \$ 20,000

IMPUESTOS		
ITS %	BASE	IMPTO
1 0	20,000.00	0.00 IVA Serv

FORMAS DE PAGO

CONTADO CAJA TERMINAL MAN 20,000

Medio de pago : Efectivo

Cajero : CAJERO TERMINAL MANIZALES - DESKTOP-2 D1870P

Representación grafica Documento equivalente electrónico del tiquete maquina registradora con sistema P.O.S. Fabricante software y proveedor tecnológico: SYSCAFE S.A.S Nit: 900083058 Software: Syscafe

Habilitación DIAN No.18764110305371 de May-27-2026 Vigencia: 24 meses Vence: May-27-2028 Rango: PSTM 3194-5000

CUDE : 48244ea8739ed92014c84c7382e71934ed883a845e823ade83620eca734dc728471ead7385cd92638ed73813eaed8461

Fecha generación : 2026-06-03T09:25:00
Fecha expedición : 2026-06-03T09:25:21

TRANSPORTES UNIÓN ANSERMA S.A.
NIT. 890.802.546-0

ORDEN
Nº 124703

Placa Vehículo : 502 00

Fecha de Expedición : 03-06-2026

Origen Risaralda Destino Manizales

Hora Salida 6:00pm Fecha 03-06-2026

Nombre Pasajero Daniel Osorio

Tarifa \$ 20,000 Puesto No. : 01

 VOLVO
Bus Transmilenio



Dia 3: 4/06/2026

TRANSPORTES UNION ANSERMA SA
Nit: 890802546-0
Responsable de IVA, Agente de retención en el impuesto de renta.
CR 3 1 25
Tel. 6068533137
ANSERMA CALDAS

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO TIQUETE DE MAQUINA REGISTRADORA CON SISTEMA P.O.S.
NRO : PSTM 3276
Fecha : Jun-04-2026 Hora: 08:15:08
Adquiriente: OSORIO OCAMPO DANIEL ALEJANDRO
Identific. : CC 1053800901
Tel. : 31272730423

CANT	REF DETALLE	VR.UNIT	VR.TOTAL	IMP
1	10048 MANIZALES - RISARALDA	20,000	20,000	0

#1
#Items:1

Total \$ 20,000

ITS	%	BASE	IMPTO
1	0	20,000.00	0.00 IVA Serv

FORMAS DE PAGO
CONTADO CAJA TERMINAL MAN 20,000
Medio de pago : Efectivo

Cajero : CAJERO TERMINAL MANIZALES - DESKTOP-2 D187QP
Representación grafica Documento equivalente electrónico del tiquete maquina registradora con sistema P.O.S. Fabricante software y proveedor tecnológico: SYSCAFE S.A.S Nit: 900083058 Software: Syscafe
Habilitación DIAN No.18764110305371 de May-27-2026 Vigencia: 24 meses Vence: May-27-2028 Rango: PSTM 3194-5000
CUDE : 27960e8bf0ce159eee3cb8280e9c6d3bbe0ec62f12fdb0c255495dc222e892baf8d9969b2e5c36f39f9c6896cf37f0e1c
Fecha generación : 2026-06-04T08:15:00
Fecha expedición : 2026-06-04T08:15:09

TRANSPORTES UNION ANSERMA S.A.
NIT. 890.802.546-0

ORDEN
Nº 124284

Placa Vehículo : WEJ 094

Fecha de Expedición : 04-06-2026

Origen Risaralda Destino Manizales

Hora Salida 6:00pm Fecha 04-06-2026

Nombre Pasajero Daniel Ocampo

Tarifa \$ 20.000 Puesto No. : 03

 **SENA**
Vehículo
SuperTransporte



Dia 4: 5/06/2026

TRANSPORTES UNION ANSERMA SA
Nit: 890802546-0
Responsable de IVA, Agente de retención en el impuesto de renta.
CR 3 1 25
Tel. 6068533137
ANSERMA CALDAS

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO TIQUETE DE MAQUINA REGISTRADORA CON SISTEMA P.O.S.
NRO : PSTM 3296
Fecha : Jun-05-2026 Hora: 11:57:21
Adquiriente: OSORIO OCAMPO DANIEL ALEJANDRO
Identific. : CC 1053800901
Tel. : 31272730423

CANT	REF DETALLE	VR.UNIT	VR.TOTAL	IMP
1	10048 MANIZALES - RISARALDA	20,000	20,000	0

#1
#Items:1

Total \$ 20,000

IMPUESTOS			
ITS %	BASE	IMPTO	
1 0	20,000.00	0.00	IVA Serv

FORMAS DE PAGO
CONTADO CAJA TERMINAL MAN 20,000
Medio de pago : Efectivo

Cajero : CAJERO TERMINAL MANIZALES - DESKTOP-2 D187QP
Representación grafica Documento equivalente electrónico del tiquete maquina registradora con sistema P.O.S. Fabricante software y proveedor tecnológico: SYSCAFE S.A.S Nit: 900083058 Software: Syscafe
Habilitación DIAN No.18764110305371 de May-27-2026 Vigencia: 24 meses Vence: May-27-2028 Rango: PSTM 3194-5000
CUDE : 3b1f0bf0d60eece2c81b6c7d5aebd8e50240f76bb942b54831a0397a2df67e4da3bd544e99d003b872a3a5abb c98d7b2
Fecha generación : 2026-06-05T11:57:00
Fecha expedición : 2026-06-05T11:57:22

TRANSPORTES UNION ANSERMA S.A.
NIT. 890.802.546-0

ORDEN
Nº 124972

Placa Vehículo : 502 H8
Fecha de Expedición : 05-06-2026
Origen Risaralda Destino Manizales
Hora Salida 6:00pm Fecha 05-06-2026
Nombre Pasajero Daniel Osorio
Tarifa \$ 20.000 Puesto No. : CA

ST VOLANTO Super Transporte



Dia 5: 10/06/2026

TRANSPORTES UNION ANSERMA SA
Nit: 890802546-0
Responsable de IVA, Agente de retención en el impuesto de renta.
CR 3 1 25
Tel. 6068533137
ANSERMA CALDAS

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO TIQUETE DE MAQUINA REGISTRADORA CON SISTEMA P.O.S.
NRO : PSTM 3337
Fecha : Jun-10-2026 Hora: 07:43:07
Adquiriente: OSORIO OCAMPO DANIEL ALEJANDRO
Identific.: CC 1053800901
Tel. : 31272730423

CANT	REF DETALLE	VR.UNIT	VR.TOTAL	IMP
1	0048 MANIZALES - RISARALDA	20,000	20,000	0

#1
#Items:1

Total \$ 20,000

ITS %	BASE	IMPTO
1 0	20,000.00	0.00 IVA Serv

FORMAS DE PAGO
CONTADO CAJA TERMINAL MAN 20,000
Medio de pago : Efectivo

Cajero : CAJERO TERMINAL MANIZALES - DESKTOP-2 D187QP
Representación grafica Documento equivalente electrónico del tiquete maquina registradora con sistema P.O.S. Fabricante software y proveedor tecnológico: SYSCAFE S.A.S Nit: 900083058 Software: Syscafe
Habilitación DIAN No.18764110305371 de May-27-2026 Vigencia: 24 meses Vence: May-27-2028 Rango: PSTM 3194-5000
CUDE : cd300f9ad053d7567af9f1c11ce8c018c02e6d7090171cd2bf9d3b9373c4f57304864570692abd8813aa031aba6a146b
Fecha generación : 2026-06-10T07:43:00
Fecha expedición : 2026-06-10T07:43:08

TRANSPORTES UNION ANSERMA S.A.
Nit. 890.802.546-0

ORDEN
Nº 125260

Placa Vehículo: ME1234

Fecha de Expedición: 10-06-2026

Origen: RISARALDA Destino: MANIZALES

Hora Salida: 6:00pm Fecha: 10-06-2026

Nombre Pasajero: Daniel Osorio

Tarifa \$ 20.000 Puesto No.: 12

ST
Super Transportes



Dia 6: 11/06/2026

TRANSPORTES UNION ANSERMA SA
Nit: 890802546-0
Responsable de IVA, Agente de retención en el impuesto de renta.
CR 3 1 25
Tel. 6068533137
ANSERMA CALDAS

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO TIQUETE DE MAQUINA REGISTRADORA CON SISTEMA P.O.S.
NRO : PSTM 3353
Fecha : Jun-11-2026 Hora: 07:56:56
Adquiriente: OSORIO OCAMPO DANIEL ALEJANDRO
Identific. : CC 1053800901
Tel. : 31272730423

CANT	REF DETALLE	VR.UNIT	VR.TOTAL	IMP
1	10048 MANIZALES - RISARALDA	20,000	20,000	0

#1
#Items:1

Total \$ 20,000

IMPUESTOS		
ITS %	BASE	IMPTO
1 0	20,000.00	0.00 IVA Serv

FORMAS DE PAGO
CONTADO CAJA TERMINAL MAN 20,000
Medio de pago : Efectivo

Cajero : CAJERO TERMINAL MANIZALES - DESKTOP-2 D187QP
Representación grafica Documento equivalente electrónico del tiquete maquina registradora con sistema P.O.S. Fabricante software y proveedor tecnológico: SYSCAFE S.A.S Nit: 900083058 Software: Syscafe
Habilitación DIAN No.18764110305371 de May-27-2026 Vigencia: 24 meses Vence: May-27-2028 Rango: PSTM 3194-5000
CUDE : a12843a550f1c5c0aa738da92ec8c9411ea910b9bbbe02023585e2af0b2affa86a5bbaa435476d9c95d06d8915a75af5
Fecha generación : 2026-06-11T07:56:00
Fecha expedición : 2026-06-11T07:56:57

 **TRANSPORTES UNIÓN ANSERMA S.A.**
Nit. 890.802.546-0

ORDEN
Nº 125545

Placa Vehículo : 502118

Fecha de Expedición : 11-06-2026

Origen Risaralda Destino Manizales

Hora Salida 6:00pm Fecha 11-06-2026

Nombre Pasajero Daniel Osorio

Tarifa \$ 20,000 Puesto No. : 10

 **SUPER TRANSPORTE**



Dia 7: 12/06/2026

TRANSPORTES UNION ANSERMA SA
Nit : 890802546-0
Responsable de IVA, Agente de retención en el i
mpuesto de renta,
CR 3 1 25
Tel. 6068531137
ANSERMA CALDAS

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO TIQUETE DE MAQ
UINA REGISTRADORA CON SISTEMA P.O.S.
NRO : PSTM 3156
Fecha : Jun-12-2026 Hora: 09:28:40
Adquiriente: OSORIO OCAMPO DANIEL ALEJANDRO
Identific. : CC 1053800901
Dir. : CALLE 68 # 31c 104
Tel. : 3122730423

CANT	REF DETALLE	VR UNIT	VR TOTAL	IMP
1	0046	20,000	20,000	0
MANIZALES - RISARALDA				
# 1				

Items: 1

Total \$ 20,000

ITS %		IMPUESTOS	
1	0	BASE	IMPTO
		20,000.00	0.00 IVA Serv

FORMAS DE PAGO

CONTADO CAJA TERMINAL MAN	20,000
---------------------------	--------

Medio de pago : Efectivo

Cajero : CAJERO TERMINAL MANIZALES - DESKTOP-2
D187QP

Representación grafica Documento equivalente ele
ctrónico del tiquete maquina registradora con si
stema P.O.S. Fabricante software y proveedor tec
nológico: SYSCAFE S.A.S Nit: 900083058 Software:
Syscafe

Habilitación DIAN No.18764110305371 de May-27-20
26 Vigencia: 24 meses Vence: May-27-2028 Rango:
PSTM 3194-5000

CUDE : 62947e75da830ec582649918747cb74969ea73949
2d6994510f5479c4394e7949a475939ead63849ecb95958245
e52849d8

Fecha generación : 2026-06-12T09:28:00
Fecha expedición : 2026-06-12T09:28:41

 **TRANSPORTES UNION ANSERMA S.A.**
Nit. 890.802.546-0

ORDEN
Nº 125700

Placa Vehículo : 507097

Fecha de Expedición : 12-06-2026

Origen Risarcald Destino Manizales

Hora Salida 6:00pm Fecha 12-06-2026

Nombre Pasajero Daniel Osorio

Tarifa \$ 20.000 Puesto No. : 8

 **ST** Sociedad de Transportes