	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS **(CONTRATOS DE PRESTACÍON DE SERVICIOS PREOFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)**	CODIGO: GC-F017 VERSION: 001 FECHA: OCTUBRE DE 2019

INFORME MENSUAL	**X**	**NÚMERO DE INFORME:**	4	**INFORME FINAL:**	
No. CONTRATO:	CTO 487 MT 2026	**FECHA SUSCRIPCIÓN:**	30/01/2026	**TÉRMINO DE EJECUCIÓN:**	07 MESES
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) Y LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE RECOLECCION DE RESIDUOS POSCONSUMO EN EL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ				
VALOR INICIAL	$ 25.217.668	**VALOR ADICION**	0	**VALOR FINAL**	$ 25.217.668
CONTRATISTA	VIVIANA GARCIA HORTUA	**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**	28.557.885	**FECHA INICIO:**	02 de febrero de 2026
PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	57,10%	**PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO**	57,10%	**PRORROGA:**	–
PERIODO REPORTE:	02 MAYO 2026 AL 01 JUNIO 2026	**SUSPENSION DEL CONTRATO:**	–	**FECHA FINALIZACIÓN:**	01 de septiembre de 2026
VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA	$14.410.096	**VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA**	$10.807.572	**VALOR EJECUTADO PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA**	$10.807.572
POLIZAS VIGENTES - CUALES	N.A	**SI**		**NO**	**X**
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	**EN EJECUCIÓN**		**CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO**	–	
PLAN DE DESARROLLO					
META PRODUCTO:	Implementar el PGIRS vigente en el municipio de Tocancipá según plan de acción establecido en su comité de coordinación		**INDICADOR:**	Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos implementado	
META PRODUCTO:	Mantener la implementación del programa de recolección de residuos posconsumo		**INDICADOR:**	Programas de recolección de residuos posconsumo con seguimiento	
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	SI		**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	58,5%	
EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA		**ACTIVIDADES Y/O ACCIONES DE CUMPLIMIENTO**		**EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN**	

META PRODUCTO:	Mantener la implementación del programa de recolección de residuos posconsumo	**INDICADOR:**	Programas de recolección de residuos posconsumo con seguimiento
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	SI	**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	58,5%

2. Apoyar desde el componente técnico el desarrollo a procesos de socialización en gestión integral de manejo de residuos sólidos a los diferentes sectores del municipio.	Durante el mes de mayo de 2026, realicé catorce (14) actividades de socialización en gestión integral de residuos sólidos, logrando una cobertura total de 94 participantes entre personas y establecimientos. El programa fomentó la implementación de buenas prácticas ambientales enfocadas en la reducción, reutilización, reciclaje y disposición final de desechos.El alcance de las actividades se distribuyó por sectores de la siguiente manera: **Sector Institucional (15 participantes):** Consejo Municipal (Área Administrativa): 12 personas capacitadas (07-05-2026). Liceo Educativo Thalimar: 3 personas (docentes y 20 niños de pre-escolar capacitadas (19-05-2026). **Sector Residencial (51 personas):** Conjunto Bosque de Aliso: 2 personas (05-05-2026). Conjunto Mirador del Campo: 36 personas (19-05-2026). Conjunto Aracari: 11 personas (21-05-2026). Conjunto Puerta del Sol 1: 2 personas (27-05-2026). **Sector Comercio (8 establecimientos):** Establecimientos de la Vereda La Esmeralda (Sector Las Esmeraldas - San Miguel): 8 locales intervenidos (23-05-2026). Con el fin de formalizar y realizar el seguimiento de este proceso, se diligenció la matriz de educación ambiental, lo que permitió consolidar y segmentar el alcance total del programa de acuerdo con la caracterización de cada sector.	**ANEXO 1.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución , mes 4. Mayo (formatos GA-F011 Asistencia a programas ambientales, Asistencia virtual en excel y registro fotográfico).**
3. Brindar apoyo técnico al seguimiento de la adecuada separación en la fuente del sector comercial, institucional y residencial, generando documento con indicadores de ejecución trimestralmente.	En cumplimiento de las actividades de apoyo técnico y seguimiento a la adecuada separación en la fuente en los diferentes sectores , ejecute en el mes de mayo 2026, catorce (14) visitas de inspección con el propósito de verificar el correcto manejo de los residuos sólidos desde su origen en el municipio. El despliegue del apoyo técnico al seguimiento, se distribuyó de la siguiente manera: . ***Sector comercial:** 08 seguimientos en la Vereda Esmeralda-sector las esmeraldas y san miguel. ***Sector residencial**: 4 la vereda la esmeralda - 1 vereda la fuente *Sector Tinjaca (23-05--2026) 2 puntos de recoleccion de residuos solidos *Urbanizacion San Miguel (23-05-2026) *Urbanización las Esmeraldas (23-05-2026 *Conjunto Fuente vida (23-05-2026) ***Sector educativo:** 1 institucion educativa - Centro *Liceo Educativo Thalimar (15-05-2026). Con estas acciones, se asegura un diagnóstico integral del comportamiento ambiental en el territorio y el control institucional.	**ANEXO 2.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución , mes 4 mayo (formatos GA-F028 visita técnica ambiental).**

META PRODUCTO:	Mantener la implementación del programa de recolección de residuos posconsumo	**INDICADOR:**	Programas de recolección de residuos posconsumo con seguimiento
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	SI	**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	58,5%

4. Brindar apoyo técnico al proceso de socialización, así como el seguimiento sobre el manejo adecuado de RCD en el sector residencial, comercial e institucional, generando documento con indicadores de ejecución trimestralmente.	En cumplimiento de las actividades de apoyo técnico al proceso de socialización y seguimiento sobre el manejo adecuado de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en los diferentes sectores. Durante el mes de mayo 2026, realicé dieciocho (18) jornadas enfocadas en el seguimiento y a la sensibilización ciudadana, con el propósito de promover la sostenibilidad, reducir el impacto ambiental y asegurar la adopción de mejores prácticas de gestión en el municipio. ***Apoyo a el seguimiento** *Predio vereda la Fuente - (frente Conjunto Fuente vida) (23-05-2026) *Predio compensar vereda verganzo- predio compensar (15-05-2026) *Sector Tinjaca (23-05--2026) 2 puntos de recoleccion de residuos solidos **Apoyo a la socializacion** *Consejo Municipal (Área Administrativa): 12 personas capacitadas (07-05-2026). Liceo Educativo Thalimar: 3 personas (docentes y 20 niños de pre-escolar capacitadas (19-05-2026). *Conjunto Bosque de Aliso: 2 personas (05-05-2026). *Conjunto Mirador del Campo: 36 personas (19-05-2026). *Conjunto Aracari: 11 personas (21-05-2026). *Conjunto Fuente vida 3 personas (23-05-2026) *Conjunto Puerta del Sol 1: 2 personas (27-05-2026). *Establecimientos de la Vereda La Esmeralda (Sector Las Esmeraldas - San Miguel): 8 locales intervenidos (23-05-2026). Con esta acttividad se garantiza el cumplimiento técnico y normativo en la gestión de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en los sectores residencial, comercial e institucional, mediante el fortalecimiento de los procesos de socialización ciudadana, el seguimiento e inspección de las prácticas de manejo.	**ANEXO 3.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución , mes 4 mayo (formatos GA-F028 visita técnica ambiental, GA-F011 Asistencia a programas ambientales y registro fotografico),**
5. Brindar apoyo desde el componente técnico las jornadas de sensibilización para la adecuada disposición de residuos posconsumo en el sector residencial, comercial e institucional.	Realicé seis (15) jornadas de socialización en gestión integral de residuos solidos posconsumo en el mes de marzo 2026: ***Sector Institucional (15 participantes):** Consejo Municipal (Área Administrativa): 12 personas capacitadas (07-05-2026). Liceo Educativo Thalimar: 3 personas docentes y 20 niños de pre-escolar capacitadas (19-05-2026). ***Sector Residencial (54 personas):** Conjunto Bosque de Aliso: 2 personas (05-05-2026). Conjunto Mirador del Campo: 36 personas (19-05-2026). Conjunto Aracari: 11 personas (21-05-2026). Conjunto Fuente vida 3 personas (23-05-2026) Conjunto Puerta del Sol 1: 2 personas (27-05-2026). **Sector Comercio (8 establecimientos):** Establecimientos de la Vereda La Esmeralda (Sector Las Esmeraldas - San Miguel): 8 locales intervenidos (23-05-2026). . Con una cobertura total de 77 personas, con el fin de sensibilizar a los participantes en las mejores prácticas para la separación, almacenamiento y entrega de residuos posconsumo a los puntos de recolección autorizados, cumplir con la normativa y regulaciones vigentes en materia de gestión de residuos posconsumo.	**ANEXO 4.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución , mes 4 mayo (formatos GA-F011 Asistencia a programas ambientales y registro fotográfico),**

META PRODUCTO:	Mantener la implementación del programa de recolección de residuos posconsumo	**INDICADOR:**	Programas de recolección de residuos posconsumo con seguimiento
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	SI	**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	58,5%

6. Apoyar desde el componente técnico las diferentes campañas ambientales de recolección de residuos aprovechables y las jornadas de recolección de residuos posconsumo de la campaña UNETE y diligenciar la correspondiente base de datos de los participantes de estas.	*Realicé el apoyo a la entrega de residuos aprovechables (FOEST) (04-05-2026) los ressiduos recolectados fueron entregados a las asociaciones de recicladores de oficio ECOTOCANCIPA y RECITOC. *Realicé el apoyo a la entrega de residuos posconsumo recolectados, a los gestores correspondientes SERCARGAS SAS (llantas), con el fin de realizar la adecuada disposición final. (04-05-2026) *Realicé apoyo a la recolecciónes de residuos posconsumo de la campaña UNETE Alcaldia municipal area de sistemas casa de justicia 07-05-2026 *Realicé acopañamiento a la organización del area poscosnsumo de los residuos (Llantas) en el centro de acopio ubicado en el predio Taboima (11-05-2026)	**ANEXO 5.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución , mes 4 mayo (registro fotográfico)**
7. Prestar asistencia técnica para la caracterización de los recicladores de oficio del municipio, generando documento con indicadores de ejecución trimestralmente.	En cumplimiento de las actividades de asistencia técnica para la caracterización y censo de los recicladores de oficio del municipio en el mes de mayo 2026, se consolidó la información base requerida . Las acciones operativas desarrolladas se detallan a continuación: **Censo de Población:** El 19 de mayo de 2026, se realizaron dos (02) censos individuales a recicladores de oficio para actualizar el registro y control del gremio en el municipio. YEISON SMITH GARNICA MOSCOSO CC 1022157803 CARLOS AUGUSTO MUÑOZ REYES CC 80038706 **Jornada de Caracterización:** El 23 de mayo de 2026, se llevó a cabo la caracterización de tres (03) recicladores de oficio. Esta actividad se ejecutó en articulación con la psicóloga Carol Rodriguez de la Secretaría de Familia e Integración Social, con el propósito de evaluar sus procesos psicológicos y diagnosticar sus condiciones actuales de calidad de vida. CARLOS JULIO PENAGOS GERMAN MERCHAN CASAGUA YINETH LORENA CASTAÑEDA OSORIO Con estas intervenciones se busca estructurar un diagnóstico integral que oriente los programas de apoyo social y formalización laboral de esta población en el territorio. .	**ANEXO 6.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución, mes 4 mayo,, Formato GA-F-048-001, (copia cedula, foto) matriz en excel de caracterización y registro fotográfico).**

META PRODUCTO:	Mantener la implementación del programa de recolección de residuos posconsumo	**INDICADOR:**	Programas de recolección de residuos posconsumo con seguimiento
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	SI	**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	58,5%

8. Prestar apoyo técnico en la coordinación de acciones con la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá, con el fin de ejecutar actividades del proceso de recolección selectiva de residuos especiales voluminosos.	En el mes de Mayo, la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá, no requirio del apoyo técnico para la coordinación de acciones con la Empresa de Servicios Públicos de Tocancipá, con el fin de ejecutar actividades del proceso de recolección selectiva de residuos especiales voluminosos. Dentro de las actividades de socializacion desde el componente técnico de las jornadas de sensibilización se brindo información para la adecuada disposición de residuos especiales y voluminosos en el sector residencial, comercial e institucional.El alcance de la actividad se distribuyó por sectorès de la siguiente manera: **Sector Institucional:** Consejo Municipal (Área Administrativa): 12 personas capacitadas (07-05-2026). Liceo Educativo Thalimar: 3 personas (docentes y 20 niños de pre-escolar capacitadas (19-05-2026). **Sector Residencial:** Conjunto Bosque de Aliso: 2 personas (05-05-2026). Conjunto Mirador del Campo: 36 personas (19-05-2026). Conjunto Aracari: 11 personas (21-05-2026). Conjunto Fuente vida 3 personas (23-05-2026) Conjunto Puerta del Sol 1: 2 personas (27-05-2026). **Sector Comercio:** Establecimientos de la Vereda La Esmeralda (Sector Las Esmeraldas - San Miguel): 8 locales intervenidos (23-05-2026). Estas actividades se realizaron con el fin de consolidar una cultura de corresponsabilidad ciudadana y sostenibilidad urbana, donde la correcta gestión de los residuos voluminosos garantice el derecho a un ambiente sano, optimice la eficiencia de los servicios públicos, erradique los focos de contaminación y proteja los recursos públicos mediante la transformación del comportamiento social y el cumplimiento normativo.	**ANEXO 7.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución , mes 4 mayo (formatos GA-F011 Asistencia a programas ambientales y registro fotográfico),**
9. Apoyar desde el componente técnico el diseño y ejecución de quince (15) capacitaciones y/o campañas dirigidas a servidores públicos, contratistas y equipos internos de la entidad, en temas como: separación de residuos, uso responsable de agua y energía, medición de huella de carbono y prácticas sostenibles, orientadas a fortalecer la apropiación, participación y cumplimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA.	*'El 13 de mayo de 2026 se ejecutaron dos (02) campañas de seguimiento ambiental dirigidas a la Secretaría de Educación y a la Secretaría de Familia e Integración Social. Estas acciones tuvieron como propósito evaluar el estado actual y promover la adopción de las directrices del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) en ambas dependencias. *El 20 de mayo de 2026 se desarrollaron dos (02) jornadas de capacitación enfocadas en los cinco componentes estratégicos del PIGA: el ahorro y uso eficiente del agua, el ahorro y uso eficiente de la energía, el consumo responsable, la gestión integral de residuos y la movilidad sostenible. Los talleres se dictaron al personal de la Secretaría de Educación, (Cobertura 11 funcionarios), y a la Secretaría de Familia e Integración Social, (cobertura 9 funcionarios) . Se logró un impacto y cobertura total de 20 funcionarios, el desarrollo articulado de estas actividades fortaleció la apropiación, participación y cumplimiento de la normativa ambiental interna. Como resultado global de la gestión,, consolidando la participación tanto de servidores públicos como de contratistas de la entidad.	**ANEXO 8.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución, mes 4 mayo (Formato GA-F011 asistencia a Programas ambientales, GA-F028 Visita tecnica ambiental y registro fotográfico).**
10. Brindar apoyo y participar en los eventos y celebraciones ambientales organizados por la administración municipal o la secretaría de ambiente en el marco del objeto contractual.	*Realicé apoyo logistico a la secretaria de ambiente y a la administración municipal en la actividad de celebración del dia de las Madres, esta actividad se desarrollo el dia 08 y 09 de Mayo, con el fin de crear conciencia y realizar apoyo a la adecuada separacion de residuos solidos durante los eventos organizados por la administracion municipal. Apoyo a la asociacion cundinamarca verde con entrega de dotacion para la actividad quienes estuvieron a cargo de la recoleccion del material del evento	**ANEXO 9.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución, mes 4 mayo (Registro fotográfico).**

META PRODUCTO:	Mantener la implementación del programa de recolección de residuos posconsumo		**INDICADOR:**	Programas de recolección de residuos posconsumo con seguimiento	
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	SI		**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	58,5%	
11. Atender las solicitudes, peticiones, quejas y/o reclamos que le sean asignadas o aquellas que requieran de información, presentadas por usuarios internos, externos, y/o entes de control; relacionadas con el objeto contractual.	No fue requerido por parte del supervisor				
12. Participar en la elaboración de conceptos técnicos, reuniones, procedimientos, informes y lineamientos técnicos y administrativos, que genere la Secretaría de Ambiente, cuando sea requerido por parte del supervisor.	No fue requerido por parte del supervisor				
13. Demás actividades asignadas por el secretario del ambiente encaminadas en fortalecer las acciones para dar cumplimiento en lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal y objeto contractual.	*Realicé apoyo logistico a la secretaria de ambiente y a la secretaria de planacion, en la actividad de apoyo en campo, requerida por la administracion municipal				**ANEXO 10.** **Compartida 2026-contratación, tecnico PGIRS, ejecución, mes 4 mayo (registro fotografico)**
NUMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME	6	**NUMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME**	0	**ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES**	SI
OBSERVACIONES:					
FECHA DE PRESENTACIÓN:	15 DE JULIO DEL 2026	**FIRMA CONTRATISTA**	VIVIANA GARCIA HORTUA		
REVISION Y APROBACIÓN SUPERVISOR:			JUAN PABLO DÍAZ LASCAR / SECRETARIO DE AMBIENTE		