



ALCALDÍA DE  
**HATO COROZAL**

Nit. 800012638-2

Cód. PA-GC-P28

15/01/2025

V. 03

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|
| Ciudad y Fecha: Hato Corozal, 15/07/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            | Número y fecha del Contrato: N° 110.10.01-0046 DEL 22 DE ENERO DE 2026 |                                     |                                         |                            |
| CPSP <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CPSAG <input checked="" type="checkbox"/>  | Periodo de pago: DE 22/04/2026 A: 21/05/2026                           |                                     | Informe No. 4 de 6                      |                            |
| <b>UNIDAD EJECUTORA:</b><br>Secretaría de Planeación y Política Sectorial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| <b>1. INFORMACIÓN CONTRATISTA Y DEL CONTRATO.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| Nombres y Apellidos del Contratista: ROCIO YOLANDA MARIN PARADA No. de Identificación: 1.090.431.122 DV 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| Información tributaria: Responsable de IVA <input type="checkbox"/> No responsable de IVA <input checked="" type="checkbox"/> Régimen ordinario <input type="checkbox"/> Régimen especial <input type="checkbox"/> No declarante <input checked="" type="checkbox"/> Régimen simple de tributación <input type="checkbox"/> Facturador electrónico <input type="checkbox"/> No obligados a facturar <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| Fecha de actualización RUT: N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| Objeto del Contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA RECOPIACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL ANÁLISIS, DIAGNÓSTICO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD Y LEGALIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO DE HATO COROZAL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| Nombre del Proyecto de Inversión: Fortalecimiento de los estándares cualitativos y cuantitativos del habitat y la vivienda urbana y rural para los hogares del Municipio de Hato Corozal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                                                        |                                     |                                         | Código BPIN: 2024851250009 |
| Plazo de Ejecución: Seis (06) Meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                                        | Meses Ejecutados: Cuatro (04) Meses |                                         |                            |
| Fecha de suscripción del Acta de Inicio: 22/01/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                                        | Fecha de Terminación: 21/07/2026    |                                         |                            |
| <b>ESTADO FÍSICO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| Hasta la fecha 21/05/2026 El Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión presenta una ejecución mensual del 66.67%, contra una programada de 100%.del Total.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| <b>A. Estado financiero:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| Valor Total del Contrato de prestación de servicios:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            | \$ 14.880.000                                                          |                                     |                                         |                            |
| Valor Ejecutado a la fecha:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            | \$ 9.920.000                                                           |                                     |                                         |                            |
| Saldo por facturar del Total del Contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            | \$ 4.960.000                                                           |                                     |                                         |                            |
| Valor a pagar según forma de pago establecida en el contrato (Valor en número y letras)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            | \$ 2.480.000<br>Dos millones cuatrocientos ochenta mil pesos M/cte.    |                                     |                                         |                            |
| Saldo a favor del Municipio:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            | \$ 0                                                                   |                                     |                                         |                            |
| Forma de Pago:<br>La Alcaldía Municipal pagara al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: CINCO(05) pagos mensuales e iguales por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (2.480.000,00), previa aprobación del informe de actividades correspondiente, factura y/o documento equivalente y soporte de encontrarse al día en los pagos al Sistema General de Seguridad Social (salud y pensión), Sistema General de Riesgos Laborales y un (1) último pago por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (2.480.000,00), previa aprobación de informe de actividades, acta de liquidación, factura y/o documento equivalente y soporte de encontrarse al día en los pagos del Sistema General de Seguridad Social (Salud y Pensión), Sistema General de Riesgos Laborales. |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| Cuenta bancaria autorizada para Giro:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            | Tipo: Ahorros                                                          |                                     |                                         |                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            | No. 486102042409                                                       |                                     |                                         |                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            | Entidad Financiera: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA                          |                                     |                                         |                            |
| <b>B. Información presupuestal (Diligencie de acuerdo a la información del contrato y/o adicional o prórroga)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                                        |                                     |                                         |                            |
| Contrato Inicial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Concepto                                   | Fuente                                                                 | Número                              | Fecha                                   | Valor                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Certificado de Disponibilidad Presupuestal | SGP-LI                                                                 | 000040                              | 16-01-2026                              | 14.880.000                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Registro Presupuestal                      | 1.2.4.3.03                                                             | 000047                              | 22-01-2026                              | 14.880.000                 |
| Contrato Adicional y/o Prórroga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Certificado de Disponibilidad Presupuestal | N/A                                                                    | N/A                                 | N/A                                     | N/A                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Registro Presupuestal                      | N/A                                                                    | N/A                                 | N/A                                     | N/A                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Plazo meses y/o días: XX días.             | Fecha Suscripción: XXXX                                                |                                     | Nueva Fecha Terminación Contrato: XXXXX |                            |

Calle 12 No. 8-13, **Palacio Municipal** - Código postal: 852010 Hato Corozal – Casanare.

[www.hatocorozal-casanare.gov.co](http://www.hatocorozal-casanare.gov.co) - [planeacion@hatocorozal-casanare.gov.co](mailto:planeacion@hatocorozal-casanare.gov.co)



ALCALDÍA DE  
**HATO COROZAL**

Nit. 800012638-2

Cód. PA-GC-P28

15/01/2025

V. 03

| Concepto                         | Número                   | Fecha                   | Tiempo                                                        |
|----------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Acta de Suspensión               | N/A                      |                         |                                                               |
| Acta de Ampliación de suspensión | N/A                      |                         |                                                               |
| Acta de Reiniciación             | N/A                      |                         | N.A.                                                          |
| Cesión de Contrato               | C.C Cesionario:<br>xxxxx | Resolución<br>No: xxxxx | Fecha de Registro Contrato: Nueva Fecha Terminación Contrato: |

2. INFORMACIÓN RECIBO DE CAJA OFICIAL DE PAGO DE IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y DERECHOS

(Agregue las filas y columnas que requiera)

| Contrato Inicial   | CONCEPTO         | Estampilla Pro Cultura<br>2%: > \$ 17.283.420 | Estampilla Pro Adulto Mayor<br>4% | Estampilla para la Justicia<br>Familiar 2% (Pagos o abonos en<br>cuenta > 10 SMLMV) |
|--------------------|------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | Numero de recibo | N/A                                           | 1G 000049                         | N/A                                                                                 |
|                    | Fecha            | N/A                                           | 22-01-2026                        | N/A                                                                                 |
|                    | Valor            | N/A                                           | \$ 595.000                        | N/A                                                                                 |
| Contrato Adicional | Numero de recibo | N/A                                           | N/A                               | N/A                                                                                 |
|                    | Fecha            | N/A                                           | N/A                               | N/A                                                                                 |
|                    | Valor            | N/A                                           | N/A                               | N/A                                                                                 |

3. INFORMACIÓN DE PÓLIZAS (Diligenciar solamente si aplica)

| Descripción de los amparos | % | Contrato Inicial | Fecha Constitución | Fecha Vencimiento | Fecha aprobación<br>Pólizas |
|----------------------------|---|------------------|--------------------|-------------------|-----------------------------|
| N/A                        |   | dd-mm-aaaa       | dd-mm-aaaa         | dd-mm-aaaa        | dd-mm-aaaa                  |

4. PAGOS DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL. (Diligenciar las casillas que apliquen y anexar planillas del sistema de seguridad social integral)

| Concepto | % Liquidación | No. Planilla  | Ingreso Base Cotización | Cotización Obligatoria | Valor Cancelado | Mes Cancelado | Entidad  |
|----------|---------------|---------------|-------------------------|------------------------|-----------------|---------------|----------|
| SALUD    | 12.5          | 6019101096    | \$ 1.750.905            | \$ 218.900             | \$ 228.500      | ABRIL         | Sanitas  |
| PENSIÓN  | 16            | 6019101096    | \$ 1.750.905            | \$ 280.200             | \$ 292.400      | ABRIL         | Porvenir |
| ARL      | Nivel Riesgo: | No. Planilla: | Valor cancelado:        | Entidad:               |                 |               |          |
|          | 1             | 6019101096    | \$ 9.700                | Positiva               |                 |               |          |

5. INFORMACIÓN DE RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (ICA):

| Base Retención de ICA | Porcentaje % |
|-----------------------|--------------|
| \$ 2.480.000          | 1%           |

Con fundamento en las leyes, reglas y principios vigentes que rigen los contratos de las entidades estatales, CERTIFICAMOS el cumplimiento de las actividades, la verificación de las planillas que soportan el pago al Sistema de Seguridad Social Integral y las obligaciones en general a cargo del contratista, en consecuencia, firmamos el presente documento, una vez verificada la información contenida y corroborada con los soportes que presenta, y AUTORIZAMOS el respectivo pago.

AUTORIZA

ANGIE PAOLA DELGADO MEDINA

No. 1.018.505.568 de Bogotá

Secretaria de Planeación y Política Sectorial

Supervisor

Calle 12 No. 8-13, **Palacio Municipal** - Código postal: **852010 Hato Corozal – Casanare.**

[www.hatocorozal-casanare.gov.co](http://www.hatocorozal-casanare.gov.co) - [planeacion@hatocorozal-casanare.gov.co](mailto:planeacion@hatocorozal-casanare.gov.co)



## ¿Qué vas a consultar hoy?

Aquí puedes explorar las planillas disponibles para pago, revisar tus comprobantes de pago y acceder a certificados por cotizante. Elige la opción que necesitas:

Los campos marcados con \* son obligatorios para garantizar la información esencial.

### Datos del aportante:

Tipo de documento \*

Cédula de ciudadanía

No. de documento \*

1090431122



Planillas disponibles  
para pago



Soportes de pago



Certificados por  
cotizante

Esta opción te permite generar los soportes de pago de tus planillas, creadas a través de nuestros canales de asesoría o el portal transaccional, pagadas en puntos presenciales o a través de PSE.

No. de planilla \*

6019101096

Administradora de riesgos \*

14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A

☐ No Cotizo ARL

Buscar

### Tus resultados:

| No. Planilla | Tipo planilla | Estado | Forma de presentación | Periodo liquidado | Enviar comprobante de pago | Soporte de pago |
|--------------|---------------|--------|-----------------------|-------------------|----------------------------|-----------------|
| 6019101096   | I             | PAGADA | ÚNICO                 | 2026-04           |                            |                 |



Regresa al home



| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                                                                                                                                                                                |                                                                           |                                                                                                                  |                                                                                                                                        | DATOS GENERALES DE LA PLANILLA                                                             |                                                      |                                                                        |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| TIPO IDENTIFICACIÓN:<br>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:<br>CIUDAD/MUNICIPIO:<br>DIRECCIÓN:<br>TIPO APORTANTE:<br>TIPO EMPRESA:<br>FORMA DE PRESENTACIÓN:<br>APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | CÉDULA DE CIUDADANÍA:<br>HATO CORONAL<br>CL 12 # 9-51<br>PRIVADA<br>ÚNICO | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:<br>100031122<br>DEPARTAMENTO:<br>TELEFONO:<br>CLASE APORTANTE:<br>ACTIVIDAD ECONÓMICA: | 100031122<br>ROGIO YOLANDA MARIN PARADA<br>CASANARE<br>9999999<br>I-INDEPENDIENTE<br>Comercio al por mayor de computadores, equipo per | NÚMERO PLANILLA:<br>PERIODO COTIZACIÓN OTROS<br>DÍAS DE MORA:<br>FECHA PAGO (aaaa/mm/ddd): | 8019101096<br>MES<br>abril AÑO<br>2026<br>2026/07/07 | TIPO DE PLANILLA:<br>PERIODO COTIZACIÓN SALUD:<br>NÚMERO AUTORIZACIÓN: | INDEPENDIENTES<br>2026<br>460985468 |

| TOTAL APORTES A PENSIÓN |                 |        |                |            |                     |           |             |              |            |      |            |           |              |
|-------------------------|-----------------|--------|----------------|------------|---------------------|-----------|-------------|--------------|------------|------|------------|-----------|--------------|
| CÓDIGO                  | ADMINISTRADORA  | NOMBRE | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS |           | FSP         |              | MORA       |      | TOTALES    |           |              |
|                         |                 |        |                |            | EMPLEADOR           | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP  | APORTES    | MORA      | VALOR PAGADO |
| 230301                  | 230301-PORVENIR |        | 1              | \$ 280.200 | \$ 0                | \$ 0      | \$ 0        | \$ 0         | \$ 12.200  | \$ 0 | \$ 290.200 | \$ 12.200 | \$ 292.400   |
| SUBTOTALES:             |                 |        |                |            |                     |           |             |              |            |      | \$ 290.200 | \$ 12.200 | \$ 292.400   |

| TOTAL APORTES A SALUD |                   |                   |                               |       |                        |       |               |       |             |                |            |                |            |          |           |              |
|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------|-------|------------------------|-------|---------------|-------|-------------|----------------|------------|----------------|------------|----------|-----------|--------------|
| ADMINISTRADORA        |                   | No.<br>COTIZANTES | INCAPACIDAD POR<br>ENFERMEDAD |       | LICENCIA MATERNIDAD    |       | SALDO A FAVOR |       | LIQUIDACIÓN |                | MORA       |                | TOTALES    |          |           |              |
| CÓDIGO                | NOMBRE            |                   | NÚMERO<br>AUTORIZACIÓN        | VALOR | NÚMERO<br>AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA      | VALOR | COTIZACIÓN  | VALOR<br>ADRES | COTIZACIÓN | VALOR<br>ADRES | APORTES    | MORA     | DESGUENTO | VALOR PAGADO |
| EP5005                | EP5005-SANTAS S.A | 1                 |                               | \$ 0  |                        | \$ 0  |               | \$ 0  | \$ 218.900  | \$ 0           | \$ 9.600   | \$ 0           | \$ 218.900 | \$ 9.600 | \$ 0      | \$ 228.500   |
| SUB-TOTALES:          |                   |                   |                               |       |                        |       |               |       | \$ 218.900  |                | \$ 9.600   |                | \$ 218.900 | \$ 9.600 | \$ 0      | \$ 228.500   |

|              |  |                |                         | TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES |                     |       |                      |          |             |            |          |        |           |              |  |  |
|--------------|--|----------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------------|-------|----------------------|----------|-------------|------------|----------|--------|-----------|--------------|--|--|
| CÓDIGO       |  | ADMINISTRADORA | NOMBRE                  | Nº. COTIZANTES                        | INCAPACIDAD IRP     |       | SALDO A FAVOR        |          | LIQUIDACIÓN |            | TOTALES  |        |           |              |  |  |
|              |  |                |                         |                                       | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR       | COTIZACIÓN | APORTES  | MORA   | DESCUENTO | VALOR PAGADO |  |  |
| 14-23        |  | 1423-POSITIVA  | COMPANIA DE SEGUROS S.A | 1                                     |                     | \$ 0  | \$ 0                 |          | \$ 0        | \$ 0.200   | \$ 9.200 | \$ 508 | \$ 0      | \$ 9.708     |  |  |
| SUB-TOTALES: |  |                |                         |                                       |                     |       |                      |          |             |            | \$ 9.200 | \$ 508 | \$ 0      | \$ 9.708     |  |  |

[illegible]

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| <b>TOTAL PAGADO:</b> | <b>\$ 530.600</b> |
|----------------------|-------------------|

Hato Corozal, 15 de Julio del 2026.

**Ref.** Informe de supervisión No. 4 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0046 del 2026-01-22.

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas por el(la) contratista ROCIO YOLANDA MARIN PARADA desde el 22/04/2026 hasta 21/05/2026.

**A. ANTECEDENTES:**

1. **OBJETO:** PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA RECOPIACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL ANÁLISIS, DIAGNÓSTICO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD Y LEGALIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO DE HATO COROZAL.
2. **FECHA DE INICIO:** 2026-01-22
3. **PLAZO DE EJECUCIÓN:** Seis (6) MESES
4. **FECHA DE TERMINACIÓN:** 2026-07-21
5. **SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:**

| Acta No. | Tiempo |
|----------|--------|
| -        | -      |
|          |        |

**6. PRORROGAS**

| Contrato Adicional No. | Tiempo |
|------------------------|--------|
| -                      | -      |

7. **NUEVA FECHA TERMINACIÓN:** 2026-07-21
8. **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$14.880.000,00 M.L.C.
9. **ADICIONES:** \$0,00 M.L.C.
10. **VALOR DEFINITIVO CONTRATO:** \$14.880.000,00 M.L.C.

**B. ESTADO FÍSICO:**

Hasta la fecha 21/05/2026, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0046, presenta una ejecución del 66.67% contra una programada del 100%.

**C. ESTADO FINANCIERO:**

|                  | Valor           | Anticipo |
|------------------|-----------------|----------|
| CONTRATO INICIAL | \$14.880.000,00 | \$0,00   |

|                     |                 |          |                |
|---------------------|-----------------|----------|----------------|
| ADICIONAL           | \$0,00          | \$0,00   |                |
| TOTAL CONTRATO      | \$14.880.000,00 | \$0,00   |                |
|                     |                 |          |                |
|                     | Valor Acta      | Amortiza | Valor Pagado   |
| VALOR INFORME No. 1 | \$2.480.000,00  | \$0,00   | \$2.480.000,00 |
| VALOR INFORME No. 2 | \$2.480.000,00  | \$0,00   | \$2.480.000,00 |
| VALOR INFORME No. 3 | \$2.480.000,00  | \$0,00   | \$2.480.000,00 |
| PRESENTE INFORME    | \$2.480.000,00  | \$0,00   | \$2.480.000,00 |
| POR EJECUTAR        | \$4.960.000,00  |          |                |
| TOTAL               | \$14.880.000,00 | \$0,00   | \$9.920.000,00 |

**VALOR POR PAGAR EN EL ACTA No. 4: \$2.480.000,00 M.L.C.**

#### **D. ACTIVIDADES DEL CONTRATO:**

1. Gestionar la documentación de las solicitudes de titulación mediante la recepción, organización, clasificación y digitalización de los soportes técnicos y jurídicos presentados en el marco del Programa de Titulación y Saneamiento Predial, garantizando su adecuado trámite, control y archivo físico y electrónico conforme a los lineamientos institucionales. 2. Apoyar la ejecución de visitas técnicas de campo para la verificación de las condiciones físicas, jurídicas y urbanísticas de los predios objeto de legalización y formalización, elaborando oficios, registros fotográficos y validaciones cartográficas y documentales de acuerdo con los criterios normativos vigentes. 3. Asistir a la comunidad interesada en los procedimientos del Programa de Titulación y Formalización de la Propiedad, brindando orientación sobre requisitos, formatos y etapas del proceso, especialmente en lo relacionado con la legalización de asentamientos humanos y la cesión gratuita de predios, a través de atención presencial y medios tecnológicos. 4. Ejecutar las demás actividades asignadas por la supervisión del contrato que guarden relación directa con el objeto contractual y contribuyan al adecuado desarrollo de los procesos de radicación, gestión y seguimiento de las solicitudes de titulación y legalización predial.

#### **E. ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL(LA) CONTRATISTA**

| Actividad Realizada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Porcentaje(%) | Observación                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Durante el periodo correspondiente a este informe, se brindó apoyo en la elaboración de aproximadamente 400 resoluciones y certificaciones, en el marco del proceso de titulación y saneamiento predial que se adelanta en el municipio.                                                                                                                               | 66,67         | Se realizó previamente la revisión de las Resoluciones expedidas por parte de la contratista.                |
| En cumplimiento de esta actividad, se realizaron visitas técnicas de campo a los predios objeto de legalización y formalización, con el fin de verificar sus condiciones físicas, jurídicas y urbanísticas. Durante estas jornadas se efectuó el levantamiento de registros fotográficos, la recopilación y revisión de información documental, así como la validación | 66,67         | Se verificó que la contratista realizara las visitas a los usuarios pendientes por actualizar documentación. |

|                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| cartográfica correspondiente, garantizando la adecuada aplicación de los criterios y lineamientos establecidos en la normatividad vigente.                                                                                                           |       |                                                                                                                                      |
| Apoyé en la digitalización de datos en el formato “Resumen Revisión de Registro”, consolidando y organizando la información recolectada durante las visitas técnicas y la revisión documental de los predios objeto de legalización y formalización. | 66,67 | En aras de avanzar con la digitalización de las resoluciones, la contratista elaboró dos plantillas, para la revisión de documentos. |
| Durante el periodo de ejecución del presente informe, no se adelantaron acciones relacionadas con esta actividad.                                                                                                                                    | 66,67 | No se le designaron actividades diferentes a las de su contrato                                                                      |

**F. OBSERVACIONES GENERALES:**

**CONSTANCIA:** El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

**Responsable,**

  
**ANGIE PAOLA DELGADO MEDINA**  
SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA SECTORIAL  
Supervisor(a)

Elaboró. **MARIA CAMILA VALDERRAMA SANDOVAL**

|                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| <b>FECHA DE PRESENTACIÓN:</b> | 15/07/2026                   |
| <b>SUPERVISOR</b>             | ANGIE PAOLA DELGADO MEDINA   |
| <b>TIPO DE INFORME:</b>       | Informe de actividades No. 4 |
| <b>PERIODO DEL INFORME:</b>   | 22/04/2026 AL 21/05/2026     |

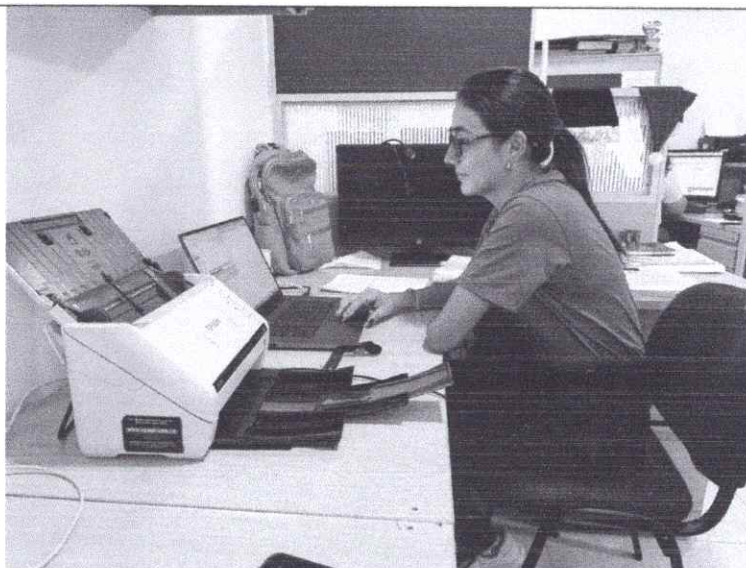
| 1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                                                     |                            |
|------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------|----------------------------|
| MODALIDAD DE SELECCIÓN             | DE | CONTRATACIÓN DIRECTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |                                                     |                            |
| TIPO DE CONTRATO                   |    | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | No | 110.10.01-0046                                      | Fecha: 22 DE ENERO DE 2026 |
| OBJETO DEL CONTRATO                |    | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA RECOPIACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL ANÁLISIS, DIAGNÓSTICO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD Y LEGALIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO DE HATO COROZAL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                     |                            |
| PLAZO DE EJECUCIÓN                 |    | Seis (06) Meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                                                     |                            |
| LUGAR DE EJECUCIÓN                 |    | Alcaldía de Hato Corozal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |                                                     |                            |
| VALOR                              |    | \$ 14.880.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    | CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE |                            |
|                                    |    | Números                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    | Letras                                              |                            |
| FORMA DE PAGO                      |    | La Alcaldía Municipal pagara al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: CINCO(05) pagos mensuales e iguales por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (2.480.000,00), previa aprobación del informe de actividades correspondiente, factura y/o documento equivalente y soporte de encontrarse al día en los pagos al Sistema General de Seguridad Social (salud y pensión), Sistema General de Riesgos Laborales y un (1) último pago por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (2.480.000,00), previa aprobación de informe de actividades, acta de liquidación, factura y/o documento equivalente y soporte de encontrarse al día en los pagos del Sistema General de Seguridad Social (Salud y Pensión), Sistema General de Riesgos Laborales. |    |                                                     |                            |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA             |    | ROCIO YOLANDA MARÍN PARADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                                                     | No CÉDULA: 1.090.431.122   |

| 2. RELACIÓN DE AUTORIZACIONES DE PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|
| TIPO DE ACTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | MM | AAAA |
| ACTA INICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 01 | 2026 |
| AUTORIZACION DE PAGO<br>No. 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 02                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 03 | 2026 |
| AUTORIZACION DE PAGO<br>No. 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 04 | 2026 |
| AUTORIZACIÓN DE PAGO<br>No. 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 05 | 2026 |
| AUTORIZACIÓN DE PAGO<br>No. 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 07 | 2026 |
| 3. ADICIONALES / PRÓRROGAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |      |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |      |
| 4. PERIODO DEL AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |      |
| Para el periodo comprendido entre el 22/04/2026 al 21/05/2026, se realizaron las siguientes actividades                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |      |
| 5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |      |
| ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |      |
| 1. Gestionar la documentación de las solicitudes de titulación mediante la recepción, organización, clasificación y digitalización de los soportes técnicos y jurídicos presentados en el marco del Programa de Titulación y Saneamiento Predial, garantizando su adecuado trámite, control y archivo físico y electrónico conforme a los lineamientos institucionales. | Durante el periodo correspondiente a este informe, se brindó apoyo en la elaboración de aproximadamente 400 resoluciones y certificaciones, en el marco del proceso de titulación y saneamiento predial que se adelanta en el municipio.                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |      |
| 2. Apoyar la ejecución de visitas técnicas de campo para la verificación de las condiciones físicas, jurídicas y urbanísticas de los predios objeto de legalización y formalización, elaborando oficios, registros fotográficos y validaciones cartográficas y                                                                                                          | En cumplimiento de esta actividad, se realizaron visitas técnicas de campo a los predios objeto de legalización y formalización, con el fin de verificar sus condiciones físicas, jurídicas y urbanísticas. Durante estas jornadas se efectuó el levantamiento de registros fotográficos, la recopilación y revisión de información documental, así como la validación cartográfica correspondiente, garantizando la adecuada aplicación de los criterios y lineamientos establecidos en la normatividad vigente. |    |      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| documentales de acuerdo con los criterios normativos vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Asistir a la comunidad interesada en los procedimientos del Programa de Titulación y Formalización de la Propiedad, brindando orientación sobre requisitos, formatos y etapas del proceso, especialmente en lo relacionado con la legalización de asentamientos humanos y la cesión gratuita de predios, a través de atención presencial y medios tecnológicos. | Apoyé en la digitalización de datos en el formato “Resumen Revisión de Registro”, consolidando y organizando la información recolectada durante las visitas técnicas y la revisión documental de los predios objeto de legalización y formalización. |
| 4. Ejecutar las demás actividades asignadas por la supervisión del contrato que guarden relación directa con el objeto contractual y contribuyan al adecuado desarrollo de los procesos de radicación, gestión y seguimiento de las solicitudes de titulación y legalización predial.                                                                              | Durante el periodo de ejecución del presente informe, no se adelantaron acciones relacionadas con esta actividad.                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>6. INFORME/ REGISTRO FOTOGRÁFICO</b><br><b>(Si no aplica N/A)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      |

**Imagen 1:**

**Actividad relacionada: 1**



**Imagen 2: Visitas técnicas**

**Actividad relacionada: 2**



**Imagen 3: Atención al ciudadano**

**Actividad relacionada: 3**

A screenshot of a software interface, likely a database or a list of records. It shows a table with multiple columns and rows of data. The interface has a menu bar at the top and a toolbar with various icons. The data appears to be organized in a structured format, possibly for administrative or technical purposes.

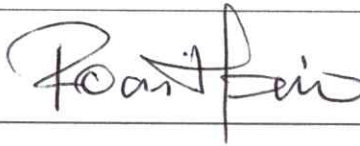
**7. RELACIÓN DE ANEXOS.**

(SOPORTES EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES TALES COMO ACTAS,  
PLANILLAS DE ACTIVIDADES ENTRE OTROS).

(Si no aplica N/A)

N/A

**FIRMA DEL  
CONTRATISTA**



## DOCUMENTO EQUIVALENTE – NO OBLIGADOS A FACTURAR

Ciudad y Fecha: Hato corozal Casanare, 15 de julio de 2026 Contrato No. 110.10.01.0046  
Fecha del Contrato: 22/01/2026

Nombre y apellidos y o Razón Social del vendedor o de quien presta el servicio: ROCIO YOLANDA MARIN PARADA

No. de Identificación Tributaria- NIT: 1.090.431.122 DV -8

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Objeto Contractual: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA RECOPIACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL ANÁLISIS, DIAGNÓSTICO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD Y LEGALIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO DE HATO COROZAL. |                                                                  |
| Dirección Residencia:                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Calle 12 No. 9 – 51                                              |
| Celular:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3103396546                                                       |
| Duración Del Contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Seis (06) meses                                                  |
| Acta De Inicio:                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 22 de enero de 2026                                              |
| Periodo de Cobro:                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 22/04/2026 a 21/05/2026                                          |
| Número de periodo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4 de 6                                                           |
| Valor Total del Contrato de prestación de servicios:                                                                                                                                                                                                                                                                          | \$ 14.880.000                                                    |
| Valor Ejecutado a la fecha:                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | \$ 9.920.000                                                     |
| Saldo por facturar del Total del Contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                    | \$ 4.960.000                                                     |
| Valor a pagar según forma de pago establecida en el contrato                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$2.480.000 (DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE) |
| Saldo a favor del municipio:                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 0                                                             |

  
FIRMA CONTRATISTA

*Nota: Declaro bajo la gravedad de juramento que no soy responsable de IVA y que no estoy obligado a facturar. El presente documento será anexo del formato de Autorización Pago Contratos para trámite de cuenta.*

Hato Corozal, Casanare 15 de julio de 2026

Señores

**ALCALDIA DE HATO COROZAL**

Secretaria de Hacienda

Hato Corozal - Casanare

**REF.** Declaración juramentada para la deducción de la retención en la fuente a personas naturales pertenecientes a la clasificación tributaria "rentas de trabajo" originadas en la modalidad de contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión.

Yo ROCIO YOLANDA MARIN PARADA, identificada con Cédula de Ciudadanía número 1.090.431.122, por medio de la presente y para dar cumplimiento a la ley 2277 del 2022 y el parágrafo 2 del artículo 383 de estatuto tributario nacional, **CERTIFICO QUE:**

- |                                                                                                            |    |                                     |    |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------|----|-------------------------------------|
| 1. Soy residente fiscal colombiano.                                                                        | SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/>            |
| 2. Mis ingresos percibidos de la Alcaldía de Hato Corozal en el año 2025 corresponden a rentas de trabajo. | SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/>            |
| 3. Soy responsable de IVA                                                                                  | SI | <input type="checkbox"/>            | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |

Por lo anterior, solicito que sean aplicadas las siguientes deducciones para depurar de mi base de Retención en la Fuente del periodo comprendido entre el 22/04/2026 A 21/05/2026, en los pagos que me realice la Alcaldía de Hato Corozal Casanare de acuerdo a los siguientes factores:

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                        | VALOR |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Deducción por intereses préstamos adquisición vivienda o costo financiero leasing habitacional pagados en el año 2026 (Hasta 100 UVT mensuales \$5.237.400). Art 387 ET-DR 4713/05 | \$ 0  |
| Deducción por pagos de medicina prepagada o seguros de salud. (Hasta 16 UVT mensuales \$ 837.984). Art 387 ET                                                                      | \$ 0  |

Además, Manifiesto libre y voluntariamente que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación depende(n) económicamente de mí, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción del 10% sobre mis ingresos brutos, hasta un máximo de 32 UVT mensuales (\$1.675.968) Art 387 ET.

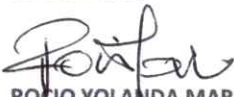
| IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | PARENTESCO | EDAD |
|----------------|---------|-----------------|------------------|------------|------|
|                |         |                 |                  |            |      |
|                |         |                 |                  |            |      |

Adicionalmente solicito se tengan en cuenta los siguientes aportes como rentas exentas, sin exceder el 30% del ingreso laboral y hasta un máximo de 317 UVT mensuales (\$16.602.558).

| DESCRIPCIÓN                             | VALOR |
|-----------------------------------------|-------|
| Aportes voluntarios fondos de pensiones | \$0   |
| Aportes en cuentas AFC                  | \$0   |

Y finalmente, informo que los servicios del contrato No. 110.10.01.0046 de 22-01-2026 fueron ejecutados en el municipio de Hato Corozal y me comprometo a comunicar cualquier cambio que pueda modificar los beneficios obtenidos.

Cordialmente



**ROCIO YOLANDA MARIN PARADA**

C.C 1.090.431.122 de Cúcuta