

MEMORANDO – 0236

120

Yopal Casanare, 16 de Julio de 2026

PARA: NEIDY ESPERANZA OROSTEGUI BENITEZ – SECRETARIA GENERAL

DE: KAREN SOFIA SANTAFE AGUDELO – JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA

ASUNTO: TRASLADO SOLICITUD DE ACLARACIÓN – PROCESO DE CONCURSO DE MERITOS - N° CAS-OAJ-CMA-007-2026 “INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS SEDES “ASAMBLEA DEPARTAMENTAL Y CENTRO ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL - CAD” DE CASANARE, PARA GARANTIZAR LA CONSERVACIÓN, ESTABILIDAD Y SEGURIDAD DE LAS MISMAS”

Cordial saludo,

Por medio del presente documento de manera atenta realizo traslado de las observaciones recibidas frente al proyecto de pliego de condiciones del proceso de referencia, teniendo en cuenta la competencia asignada por medio del decreto 033 de 2023:

OBSERVANTE 1	
De:	PW CONSTRUCCIONES DEL LLANO SAS
Asunto:	SOLICITUD DE ACLARACION
Fecha:	15/07/2026 10:30:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Observación 1

“Cordial Saludo,

Por medio de la presente solicito amablemente se me aclaren las siguientes cuestiones:

1. En el presupuesto oficial en el área de “OTROS COSTOS DIRECTOS” se están incluyendo los costos de “Alquiler de Oficina” y “Plotter y Papelería” en la casilla que se indica la “Unidad” de medida del servicio y no en la de “COSTO (9)”, por ende, si se altera ese valor se podría incurrir en la causal de rechazo R.” Cuando el Proponente adicione, suprima, cambie o modifique los ítems, la descripción, las especificaciones, el detalle, las unidades o cantidades señaladas en el Formulario 1 – Formulario de Presupuesto Oficial, de acuerdo con lo exigido por la Entidad

CANT.	CONCEPTO	UNIDAD	COSTO (#)	UTILIZACIÓN	VALOR PARCIAL (#)
(8)			(9)	(10)	(8)/(9)*(10) = (11)
OTROS COSTOS DIRECTOS					
VIÁTICOS					
COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS Y OFICINA					
1	ALQUILER OFICINA		\$ 1.144.670,00	5,00	\$ 5.723.350,00
1	PLOTTER Y PAPELERIA		\$ 986.145,00	5,00	\$ 4.930.725,00
OTROS COSTOS					
SUBTOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B)					\$ 10.654.075,00
SUBTOTAL COSTOS BASICOS = (A) + (B) + (C)					\$ 181.260.970,60
PROVISION FRETE ADICIONAL = (D)					
VALOR TOTAL BASICO					\$ 181.260.971,00
IVA = 19% * (E) = (F)					\$ 34.439.584,00
COSTO TOTAL = (E) + (F)					\$ 215.700.555,00

Por lo anterior, se solicita se ajuste o se aclare la unidad de medida y los costos de estos dos ítems para no incurrir en la causal de rechazo citada."

Finalmente, se informa que la respuesta deberá ser remitida a la oficina asesora jurídica mediante memorando, a más tardar el día Viernes 17 de Julio de 2026, a las 04:00 pm, para dar continuidad con la apertura del proceso de conformidad con el cronograma en curso.

Cordialmente;


KAREN(SOFIA) SANTEFE AGUDELO
 JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA

MEMORANDO N° 0303

GOBERNACIÓN DE CASANARE
OFICINA JURÍDICA - ARCHIVO

RECIBIDO *Oficina Jurídica* 355
17/7/2024 4:15 PM
F.2

200

Yopal, 17 de julio de 2026

PARA: KAREN SOFIA SANTAFE AGUDELO - Jefe Oficina Asesora Jurídica

DE: SECRETARÍA GENERAL

ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE ACLARACIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN No.
CAS-OAJ-CMA-007-2026.

Cordial saludo,

Cordialmente me permito remitir respuesta a la solicitud de aclaración al proceso de concurso de méritos – No. CAS-OAJ-CMA-007-2026 “INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS SEDES “ASAMBLEA DEPARTAMENTAL Y CENTRO ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL – CAD” PARA GARANTIZAR LA CONSERVACIÓN, ESTABILIDAD Y SEGURIDAD DE LAS MISMAS” las cuales fueron remitidas mediante memorando N° 0236 de fecha 16 de julio del 2026.

RESPUESTA A SOLICITUD DE ACLARACIÓN AL PROCESO No. CAS-OAJ-CMA-007-2026

**A. OBSERVACIÓN 1: PRESENTADA POR PW CONSTRUCCIONES DEL LLANO SAS DE
FECHA 15/07/2026:**

OBSERVANTE 1	
De:	PW CONSTRUCCIONES DEL LLANO SAS
Asunto:	Solicitud de Aclaración
Fecha:	15/07/2026 10:30:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Observación 1

“Cordial Saludo,

Por medio de la presente solicito amablemente se me aclaren las siguientes cuestiones:

1. En el presupuesto oficial en el área de “OTROS COSTOS DIRECTOS” se están incluyendo los costos de “Alquiler de Oficina” y “Plotter y Papelería” en la casilla que se indica la “Unidad” de medida del servicio y no en la de “COSTO (9)”, por ende, si se altera ese valor se podría incurrir en la causal de rechazo R.” Cuando el Proponente adicione, suprima, cambie o modifique los ítems, la descripción, las especificaciones, el detalle, las unidades o cantidades señaladas en el Formulario 1 – Formulario de Presupuesto Oficial, de acuerdo con lo exigido por la Entidad

CANT.	CONCEPTO	UNIDAD	COSTO (8)	UTILIZACIÓN (9)	VALOR PARCIAL (1)
(6)			(7)	(10)	(8)+(9)+(11)
OTROS COSTOS DIRECTOS					
VIÁTICOS					
COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS Y OFICINA					
1	ALQUILER OFICINA		\$ 1.144.670,00	5,00	\$ 5.723.350,00
1	PLOTTER Y PAPELERÍA		\$ 986.145,00	5,00	\$ 4.930.725,00
OTROS COSTOS					
SUBTOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) + (12)					\$ 10.654.075,00
SUBTOTAL COSTOS BÁSICOS = (A) + (B) + (C)					\$ 181.260.970,60
PROVISIÓN FRENTE ADICIONAL = (D)					
VALOR TOTAL BÁSICO					\$ 181.260.971,00
IVA = 19% * (E) = (F)					\$ 34.439.584,00
COSTO TOTAL = (E) + (F)					\$ 215.700.555,00

Por lo anterior, se solicita se ajuste o se aclare la unidad de medida y los costos de estos dos ítems para no incurrir en la causal de rechazo citada."

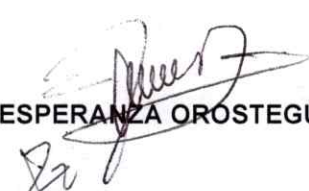
RESPUESTA A OBSERVANTE 1 – PW CONSTRUCCIONES DEL LLANO SAS

Observación 1

En atención a la observación presentada, la Entidad se permite aclarar, que, por un error involuntario de digitación en el Formulario 1 – Formulario de Presupuesto Oficial, los conceptos correspondientes a "Alquiler de Oficina" y "Plotter y Papelería" fueron registrados en la columna "Unidad" en lugar de la columna "COSTO (9)", que es la casilla destinada para su correspondiente valor.

En consecuencia, la Entidad realizará el ajuste pertinente en el presupuesto oficial, con el fin de corregir dicho error. Se precisa que esta corrección no modifica el alcance técnico, las cantidades, ni el valor estimado del proceso, sino que obedece exclusivamente a la subsanación de un error de digitación, garantizando así la correcta elaboración de las propuestas por parte de los oferentes.

Atentamente;


NEIDY ESPERANZA OROSTEGUI BENITEZ

Aprobó: Ruth Fonseca Zanabria
Directora Administrativa

Revisó: Edwin Andrés Rodríguez
Profesional Universitario

Proyectó: Eliana María Guauque Velandia
Profesional contratado

Anexo 1 – Formulario 1 – Presupuesto Oficial

FORMULARIO 1 - DETALLADO

OBJETO: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS SEDES "ASAMBLEA DEPARTAMENTAL Y CENTRO ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL - CAD" DE CASANARE, PARA GARANTIZAR LA CONSERVACIÓN, ESTABILIDAD Y SEGURIDAD DE LAS MISMAS.

CANT.	CARGO / OFICIO	COSTOS	PRIMA	PARTICIPACIÓN	VALOR
		DE PERSONAL	REGIONAL	(h-mes)	PARCIAL (\$)
(1)		(2)	(3)	(4)	(1)*((2)+(3))*(4) = (5)

COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL

PERSONAL PROFESIONAL

1	DIRECTOR O ESPECIALISTA EN PROYECTOS (PROFESIONAL CALIFICADO - CAT 3) (INGENIERO CIVIL, ARQUITECTO)	\$ 6.920.000,00		2,00	\$ 13.840.000,00
1	PROFESIONAL CAT - 6 RESIDENTE (INGENIERO CIVIL, ARQUITECTO)	\$ 4.373.107,00		5,00	\$ 21.865.535,00
1	PROFESIONAL EN GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST) CAT - 7	\$ 3.644.256,00		1,50	\$ 5.466.384,00
1	PROFESIONAL AMBIENTAL CAT - 7 IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO PMA	\$ 3.644.256,00		2,00	\$ 7.288.512,00
1	PROFESIONAL CAT - 7. ELECTRICISTA	\$ 3.644.256,00		1,00	\$ 3.644.256,00

PERSONAL TÉCNICO

--	--	--	--	--	--

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1	PROFESIONAL CAT - 7. ABOGADO	\$ 3.644.256,00		1,50	\$ 5.466.384,00
1	PROFESIONAL CAT - 7. CONTADOR PUBLICO O FINANZAS	\$ 3.644.256,00		1,50	\$ 5.466.384,00
					\$ -

PERSONAL AUXILIAR TÉCNICO

1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	\$ 2.100.000,00		5,00	\$ 10.500.000,00

OTROS COSTOS DE PERSONAL

SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = SUMATORIA DE (5) = (6) \$ 73.537.455,00

FACTOR MULTIPLICADOR (7) 2,32

SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL = (6) * (7) = (A) \$ 170.606.895,60

CANT.	CONCEPTO	UNIDAD	COSTO (\$)	UTILIZACIÓN	VALOR PARCIAL (\$)
(8)			(9)	(10)	(8)*(9)*(10) = (11)

OTROS COSTOS DIRECTOS

VIÁTICOS

--	--	--	--	--	--

COSTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS Y OFICINA

1	ALQUILER OFICINA		\$ 1.144.670,00	5,00	\$ 5.723.350,00
1	PLOTTER Y PAPELERIA		\$ 986.145,00	5,00	\$ 4.930.725,00

OTROS COSTOS

--	--	--	--	--	--

SUBTOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS = SUMATORIA DE (11) = (B) \$ 10.654.075,00

SUBTOTAL COSTOS BASICOS = (A) + (B) = (C) \$ 181.260.970,60

PROVISION FRENTE ADICIONAL = (D)

VALOR TOTAL BÁSICO \$ 181.260.971,00

IVA = 19% * (E) = (F) \$ 34.439.584,00

COSTO TOTAL = (E) + (F) \$ 215.700.555,00

Nota: 1. La formulacion del presupuesto de interventoria fueron obtenidos mediante la hoja de calculo que establece los Topes máximos que se pueden reconocer en los contratos de consultoria ejecutados por el Departamento de Casanare, adoptados mediante Resolución No. 0199 de 04 de 2025, actualización 2026.

FIRMAS:

EDWIN RODRÍGUEZ QUESADA
M.P. No. 15202-360464 BYC

RUTH FONSECA ZANABRIA
Directora de Servicios Administrativos