



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

Girón, 01 De Julio De 2026

Señor (a)

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9080156**

Coordinador De Programas Especiales

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes
Junio del año 2026

YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA, identificado con C.C. **1.101.755.626** en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR.9080156/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **12** hasta el **30** de **JUNIO** del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	La planeación y programación del proceso de seguimiento se orienta en base a las asignaciones priorizadas por la coordinadora encargado del proceso	Archivo con fichas de priorizados para seguimiento a Etapa productiva para Junio del 2026 entregado por coordinación EVIDENCIA OBLIGACION ESPECIFICA 1
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	Se realiza la participación en sesión de Monitoreo Estratégico y Seguimiento de Aprendices en Etapa Productiva - MESA.	Registro fotográfico de la asistencia. EVIDENCIA OBLIGACION ESPECIFICA 2
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los	Ejecutar actividades de seguimiento a etapa productiva a los aprendices que se encuentran en etapa productiva. Igualmente realizar las visitas de	Ejecución de visitas registradas en formato de apoyo visita de seguimiento a etapa productiva EVIDENCIA OBLIGACION ESPECIFICA 3

Formato de apoyo no controlado



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

	programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado	seguimiento en las empresas para: a) concertación de actividades de practica (primera visita), evaluación y seguimiento del proceso del primer trimestre de practica (segunda visita) y la visita de seguimiento, finalización y recolección de documentos (tercera visita) para evaluación de la competencia de practica e inicio del proceso de certificación de practica para las fichas atendidas	
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Actividades de seguimiento a etapa productiva mediante entrevista presenciales o virtuales por WhatsApp, teléfono, correo etc. a las fichas atendidas	Utilización de medios de comunicación como correos, teléfono, WhatsApp y ejecución de visitas registradas en formato de apoyo visita de seguimiento a etapa productiva, formato GFPI-F-023-V6 de planeación, seguimiento y evaluación de etapa productiva y formato de bitácoras GFPI-F-147 V4 EVIDENCIA OBLIGACION ESPECIFICA 4
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el desarrollo de la formación. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	Se realizan de visitas de seguimiento a etapa productiva y según proceso definido y responder oportunamente a solicitudes de empresarios o aprendices por situaciones presentadas en el desarrollo de practica como; actos de indisciplina, inconformidad con las actividades a desarrollar Y otros que llevan a la terminación de contrato por: mutuo acuerdo, renuncia y abandono de práctica.	En cada visita de seguimiento el cumplimiento del reglamento del aprendiz y el reglamento del trabajador de cada empresa, siempre están en el primer ítem a cumplir dentro de las actividades de practica y se refleja en el formato: GFPI-F-023 V6 EVIDENCIA OBLIGACION ESPECIFICA 6
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
10	Cumplir con las visitas de seguimiento programadas por la Coordinación Académica de programas especiales; y realizar el seguimiento respectivo.	Realizar el seguimiento correspondiente a los aprendices registrados en listados priorizados para seguimiento mes de Junio 2026	Utilización de medios de comunicación como correos, teléfono, WhatsApp y ejecución de visitas registradas en formato de apoyo visita de seguimiento a etapa productiva formato GFPI-F-023 V6 de planeación, seguimiento y evaluación de etapa productiva y formato GFPI-F-147 V4 EVIDENCIA OBLIGACION ESPECIFICA 10
11	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

	establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realiza Informe poscuenta correspondiente al mes de Junio de 2026	Evidencia informe poscuenta. EVIDENCIA OBLIGACION ESPECIFICA 12
13	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A

Cordialmente,

YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA
Contratista
C.C. No. 1.101.755.626 de Vélez

Recibí a satisfacción:

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7340182
Coordinador De Programas Especiales



INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

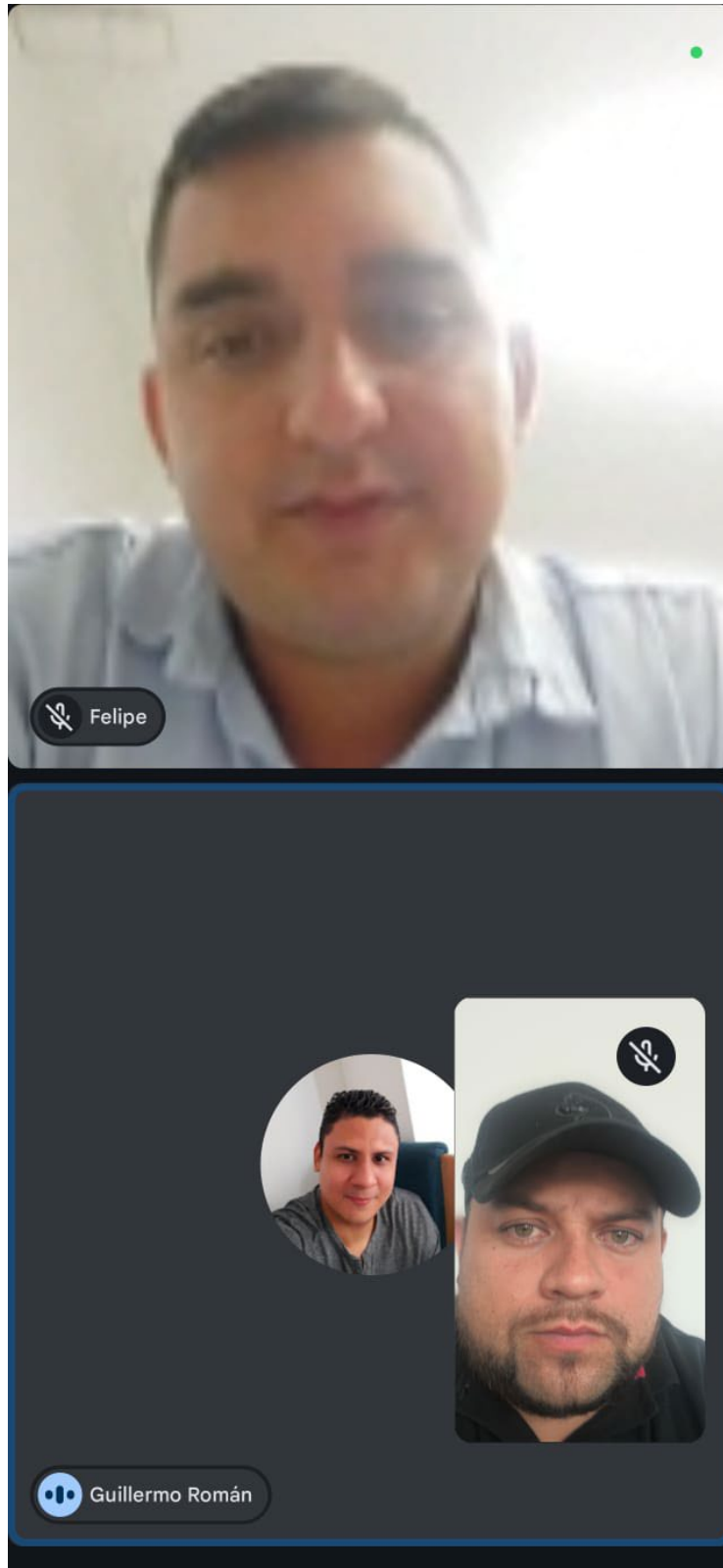
EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1 – 2 – 3 – 4 – 6 – 10 – 12

INDICADORES VISITAS DE SEGUIMIENTO Y EVALUADOS MES DE JUNIO 2026																
Descripción	META				REAL		Diferencia		% cumplimiento							
ATENCIÓN Aprendiz Terminan E.P	53				29		24		54.7%							
Aprendices EVALUADOS MES EQUIPO	53				1		52		1.9%							
ATENCIÓN SEGUIMIENTO ANTES DE TERMINAR SU E.P	172				30		142		17.4%							
Descripción	Total Aprendiz	Cumplimiento Visitas PRESENCIAL	Seguimiento Virtual	Aprendices con competencias por aprobar	Cumplimiento Evaluados TOTALES	PEDRO MELÉNDEZ	Cumplimiento Visitas PRESENCIAL	Seguimiento Virtual	Aprendices con competencias por aprobar	Cumplimiento Evaluados TOTALES	JORGE LUIS GÓMEZ	Cumplimiento Visitas PRESENCIAL	Seguimiento Virtual	Aprendices con competencias por aprobar	Cumplimiento Evaluados TOTALES	YERSON DÍAZ
Terminan contrato aprendizaje	37	20	5	0	0	4	0	0	0	0	23	19	4	0	0	7
Inician contrato aprendizaje	40	5	4	0	No aplica	14	0	0	0	No aplica	17	5	4	0	No aplica	4
Aprendices 3 mes de contrato	109	18	2	0	No aplica	6	0	0	0	No aplica	22	18	2	0	No aplica	8
Aprendices Terminan otras alter	16	4	0	0	1	11	2	0	0	0	2	2	0	0	0	3
Aprendices 3 mes otras alternat	23	1	0	0	No aplica	4	0	0	0	No aplica	1	1	0	0	No aplica	2
Aprendices inician otras alte	0	0	0	0	No aplica	0	0	0	0	No aplica	0	0	0	0	No aplica	0
TOTAL Aprendiz	225	48	11	0	1	39	2	0	0	0	65	45	10	0	0	24
INDICADORES LLAMADAS TELEFÓNICAS Y CORREOS ELECTRÓNICO MES DE JUNIO 2026																
Descripción	Total Aprendiz	Envío de correos				Pedro Meléndez	Correos ENVIADOS	Jorge Luis Gómez	Correos ENVIADOS	Yerson Díaz	Correos ENVIADOS	JORGE LUIS VARGAS	Correos ENVIADOS			
Terminan lectiva e inician prod	155	0				0	0	0	0	0	0	0	0			
Terminan 2 años	150	0				66	0	0	0	67	0	16	0			
7 meses antes de vencer Ficha	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0			
12 meses antes de vencer Ficha	97	0				0	0	0	0	0	0	0	0			
TOTAL Aprendiz	402	0				66	0	0	0	67	0	16	0			





INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026





INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026



PROCESO			
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL			
NOMBRE DEL FORMATO			
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	☐	Pública Clasificada	☐
Pública Reservada	☒		
Información general			
Regional:	SANTANDER		
Centro de formación:	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI	Nivel formativo:	Tecnólogo
Programa de formación:	DESARROLLO DE SISTEMAS ELECTRONICOS INDUSTRIALES		
Modalidad de formación:	Presencial ☒	Virtual ☐	A Distancia ☐
Estrategia formativa:	FORMACION REGULAR		
Fecha fin de la etapa lectiva:	2/12/2025		
Datos del aprendiz	Nombre completo:	Brandon Samiento	
	Tipo de documento:	C.C	
	N° de identificación:	1096539155	
	Contacto telefónico:	310 2565821	
	Dirección:	Calle 29a #30-39	
	Correo electrónico personal:	brandon.samiendo@gmail.com	
	Correo electrónico institucional:		
	Alternativa de etapa productiva registrada:	contrato de aprendizaje	
Fecha de Registro en SofiaPlus:			
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA	
	Contacto telefónico:	321 261 9565	
	Correo electrónico institucional:	yediazm@sena.edu.co	
Datos del ente co-formador (jefe inmediato o tutor* y empresa u organización)	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Avicola el Guavito	
	Dirección:	Km 6.5 Vereda Mirabel granja	
	Nit:	890209157	
	Correo electrónico:	mantenimiento@avicolaelguavito.com	
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	carlos javier camacho	
	Cargo:	jefe de mantenimiento	
	Contacto telefónico:	3105515771	
	Nombre otro contacto:		
Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:	NO APLICA	
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):	NO APLICA	
	Contacto telefónico:	NO APLICA	
Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.			
Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)			
Fecha inicio etapa productiva: (DD/MM/AA)	14/01/2026	Fecha fin de etapa productiva: (DD/MM/AA)	14/04/2026
Número de póliza ARL: (Si aplica)	No aplica		Horario: (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)
Enlace de grabación del momento 1: (Aplica si se realiza de forma virtual)	No aplica		lunes a sábado 7:00 A 4:30
Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz			
Competencias a desarrollar (Competencias del programa relacionadas)	Diseñar tarjetas de circuito impreso según especificaciones y normativa técnica		
	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico		
	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico		
	Integrar sistema de automatización de acuerdo con procedimientos y requerimientos técnicos		
Resultados de aprendizaje	Alistar insumos para el diseño de tarjetas de circuito impreso de acuerdo con los requerimientos del producto		
	Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades		



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	X
Información general					
Regional:	SANTANDER				
Centro de formación:	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI		Nivel formativo:		
Programa de formación:	MANTENIMIENTO DE AUTOMATISMOS INDUSTRIALES			No. Grupo:	3139801
Modalidad de formación:	Presencial	X	Virtual	A Distancia	
Estrategia formativa:	FORMACION REGULAR		Fecha fin de la etapa lectiva:		
Datos del aprendiz	Nombre completo:	Juan Felipe Vega Londoño			
	Tipo de documento:	C.C			
	N° de identificación:	1063618098			
	Contacto telefónico:	3204314293			
	Dirección:	San Martín Cesar, barrio villa marcela, manzana E casa 9			
	Correo electrónico personal:	Juanfelipevegalondono415@gmail.com			
	Correo electrónico institucional:	Juanfelipevegalondono415@gmail.com			
	Alternativa de etapa productiva registrada:	CONTRATO DE APRENDIZAJE			
Fecha de Registro en Sofia Plus:	03/04/2025				
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA			
	Contacto telefónico:	321 261 9565			
	Correo electrónico institucional:	yediazm@sena.edu.co			
Datos del ente conformador (jefe inmediato o tutor* y empresa u organización)	Nombre empresa o entidad conformadora:	PALMAS DEL CESAR S. A			
	Dirección:	Calle 42 # 33-42 oficina 1505 edificio torre vitro			
	Nit:	890200656-9			
	Correo electrónico:	jjesussaavedra@hotmail.com			
	Nombre del jefe inmediato/ conformador del aprendiz/tutor:	Jesús Fabian Arenas Saavedra			
	Cargo:	Técnico en mantenimiento eléctrico			
	Contacto telefónico:	3173257408			
	Nombre otro contacto:	N/A			
Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:	NO APLICA			
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):	NO APLICA			
	Contacto telefónico:	NO APLICA			

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)					
Fecha inicio etapa productiva: (DD/MM/AA)	10/12/2025	Fecha fin de etapa productiva: (DD/MM/AA)	09/06/2026	Fecha de afiliación a la ARL: (DD/MM/AA)	01/04/2025
Número de póliza ARL: (Si aplica)	N/A		Horario: (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)		
Enlace de grabación del momento 1: (Aplica si se realiza de forma virtual)	N/A				
Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz					
Competencias a desarrollar (Competencias del programa relacionadas)	Conservar El Sistema De Automatización Según El Instructivo Técnico De Mantenimiento Preventivo				
	Caracterizar Equipos De Automatización Según Requerimientos Técnicos				
	Reparar Automatismos De Acuerdo Con Metodología Y Procedimiento Técnico				
Resultados de aprendizaje	Realizar Mantenimiento Correctivo Y Preventivo A Una Máquina Automatizada Según Procedimiento Técnico Y Normativa De Salud Y Seguridad En El Trabajo				

GFPI-F-023 V6. Momento 1 – Planeación.



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

SENA			
PROCESO			
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL			
NOMBRE DEL FORMATO			
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública		Pública Clasificada	Pública Reservada X
Información general			
Regional:	SANTANDER		
Centro de formación:	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI	Nivel formativo:	
Programa de formación:	MANTENIMIENTO DE AUTOMATISMOS INDUSTRIALES		No. Grupo: 3139801
Modalidad de formación:	Presencial X	Virtual	A Distancia
Estrategia formativa:	FORMACION REGULAR		Fecha fin de la etapa lectiva: 13 Diciembre
Datos del aprendiz	Nombre completo:	Johan Sebastian Muñoz Gonzalez	
	Tipo de documento:	C.C.	
	N° de identificación:	1095918860	
	Contacto telefónico:	3196634600	
	Dirección:	C/134 A #32 D-3A	
	Correo electrónico personal:	Johansebastian18m@gmail.com	
	Correo electrónico institucional:	Johan-3munoz2@Soy.sena.edu.co	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Contrato de aprendizaje	
Fecha de Registro en SofiaPlus:	09/07/2025		
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA	
	Contacto telefónico:	321 261 9565	
	Correo electrónico institucional:	yediazm@sena.edu.co	
Datos del ente co-formador (jefe inmediato o tutor* y empresa u organización)	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Maple oil Tools	
	Dirección:	Parque Industrial 1 - Bodega 49	
	Nit:	9209000-4	
	Correo electrónico:	mtabucaramanga@aollook.com	
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Julian Andres Nieto	
	Cargo:	Tecnico en mantenimiento	
	Contacto telefónico:	3213248083	
	Nombre otro contacto:	N/A	
* Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.	Teléfono institucional (fijo/móvil):	N/A	
Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:	NO APLICA	
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):	NO APLICA	
	Contacto telefónico:	NO APLICA	

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)			
Fecha inicio etapa productiva: (DD/MM/AA)	06/01/2026	Fecha fin de etapa productiva: (DD/MM/AA)	09/07/2026
Número de póliza ARL: (Si aplica)	31A	Fecha de afiliación a la ARL: (DD/MM/AA)	09/07/2025
Enlace de grabación del momento 1: (Aplica si se realiza de forma virtual)	N/A	Horario: (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)	DIURNO LUNES A VIERNES 7:00AM a 5:00PM
Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz			
Competencias a desarrollar (Competencias del programa relacionadas)	Conservar El Sistema De Automatización Según El Instructivo Técnico De Mantenimiento Preventivo		
	Caracterizar Equipos De Automatización Según Requerimientos Técnicos		
Resultados de aprendizaje	Reparar Automatismos De Acuerdo Con Metodología Y Procedimiento Técnico		
	Realizar Mantenimiento Correctivo Y Preventivo A Una Máquina Automatizada Según Procedimiento Técnico Y Normativa De Salud Y Seguridad En El Trabajo		
	Recolectar Información Sobre Procesos De Manufactura Según Tipo De Industria.		
Realizar Operaciones Metal mecánicas Con Herramientas Manuales Siguiendo Procedimientos Establecidos Y Normas De Seguridad			

GFPI-F-023 V6.



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026



PROCESO		
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL		
NOMBRE DEL FORMATO		
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	☐	Pública Clasificada ☐ Pública Reservada ☒

Información general	
Regional:	SANTANDER
Centro de formación:	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI
Programa de formación:	MANTENIMIENTO DE AUTOMATISMOS INDUSTRIALES
Modalidad de formación:	Presencial ☒ Virtual ☐
Estrategia formativa:	FORMACION REGULAR
No. Grupo:	3139801
A Distancia	☐
Fecha fin de la etapa lectiva:	08/12/2025
Datos del aprendiz	Nombre completo: Yalan Camilo Nova Garcia Cedula de ciudadanía: 104902181 Contacto telefónico: 3024702714 Dirección: Cra 37 #4-59 Correo electrónico personal: novagarciamilo07@gmail.com Correo electrónico institucional: yalan-nova@soj.sena.edu.co Alternativa de etapa productiva registrada: Contrato de aprendizaje Fecha de Registro en SofiaPlus:
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre: YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA Contacto telefónico: 321 261 9565 Correo electrónico institucional: yediazm@sena.edu.co
Datos del ente co-formador (jefe inmediato o tutor* y empresa u organización)	Nombre empresa o entidad co-formadora: Industrias CTS S.A.S Dirección: Cll 9 #19-45 Nit: 900502897-9 Correo electrónico: talentohumano@industriascts.com Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor: Jorge Armando Pardo Cargo: Lder tablerista Contacto telefónico: 3184409575 Nombre otro contacto: 201 Acosta Teléfono institucional (fijo/móvil): 3172226625
* Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.	
Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Nombre de la persona que asiste al aprendiz: NO APLICA Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros): NO APLICA Contacto telefónico: NO APLICA

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)					
Fecha inicio etapa productiva: (DD/MM/AA)	09/12/2025	Fecha fin de etapa productiva: (DD/MM/AA)	09/06/2026	Fecha de afiliación a la ARL: (DD/MM/AA)	01/08/2025
Número de póliza ARL: (Si aplica)	N/A	Horario: (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)			
Enlace de grabación del momento 1: (Aplica si se realiza de forma virtual)					
Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz					
Competencias a desarrollar (Competencias del programa relacionadas)	Conservar El Sistema De Automatización Según El Instructivo Técnico De Mantenimiento Preventivo				
	Caracterizar Equipos De Automatización Según Requerimientos Técnicos				
	Reparar Automatismos De Acuerdo Con Metodología Y Procedimiento Técnico				
	Realizar Mantenimiento Correctivo Y Preventivo A Una Máquina Automatizada Según Procedimiento Técnico Y Normativa De Salud Y Seguridad En El Trabajo				
Resultados de aprendizaje	Recolectar Información Sobre Procesos De Manufactura Según Tipo De Industria.				
	Realizar Operaciones Metal mecánicas Con Herramientas Manuales Siguiendo Procedimientos Establecidos Y Normas De Seguridad				

GFPI-F-023 V6. Momento 1 – Planeación,

Formato de apoyo no controlado



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

Girón, 01 De Junio De 2026

Señor (a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9080156
Coordinador De Programas Especiales
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes
Junio del año 2026

YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA, identificado con C.C. 1.101.755.626 en calidad de contratista del CIMI, contrato CO1.PCCNTR.9080156/2026, relaciono las actividades desarrolladas desde el 12 hasta el 30 de JUNIO del 2026:



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	La planeación y programación del proceso de seguimiento se orienta en base a las asignaciones priorizadas por la coordinadora encargado del proceso	Archivo con fichas de priorizados para seguimiento a Etapa productiva para Junio del 2026 entregado por coordinación EVIDENCIA OBLIGACION ESPECIFICA 1
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de	Se realiza la participación en sesión de Monitoreo Estratégico y Seguimiento de Aprendices en Etapa Productiva - MESA.	Registro fotográfico de la asistencia. EVIDENCIA OBLIGACION ESPECIFICA 2



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026 .										
OBJETIVO (S)		Reunión de apertura para la Auditoría Interna Regular - CIMI por la OCI - SENA								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Elona Quintanilla González	35464622	✓			CA C.F.P.I.	ghurtadeg@33na.edu.co	73350	N/A	Verónica
2	Carolina Rodríguez A.	63538698	X			CIMI	mdroque@33na.edu.co	73366	NA	Maria Carolina
3	Mónica Correa Z.	1017203833	✓			CIMI	mcorrea2@33na.edu.co	—	—	Mónica
4	Jorge R. Rozo H	88157491	✓			CIMI	jrozob@33na.edu.co	—	—	Jorge
5	Carlos Ramon Ortiz Castro	01159367		X		CIMI	cortiz@33na.edu.co	—	N/A	Carlos
6	Claudia Milena Vera Castellano	63553823		X		CIMI	cmvera@33na.edu.co	—	N/A	Claudia
7	Yelson Díaz Morada	1101755626		X		CIMI	yediazm@33na.edu.co	—	N/A	Yelson
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02