



MEMORANDO

PARA: Luisa Fernanda Perdomo Aviles

Jefe Oficina

OFICINA DE CONTRATACIÓN

DE: OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

ASUNTO: Solicitud de proceso de contratación para la organización y digitalización documental de los fondos cerrados de Prosperidad Social

De manera atenta solicito adelantar proceso de contratación con el objeto de " Prestar servicios especializados, técnicos, logísticos y administrativos para la organización y digitalización documental de los fondos cerrados de Prosperidad Social, orientados a la implementación del Instrumento Archivístico Tablas de Valoración Documental (TVD), de acuerdo con las especificaciones técnicas definidas por el Archivo General de la Nación.", de acuerdo con el estudio previo y los documentos que se adjuntan.

Cordial saludo,



Carmen Julia Lizarazo Mojica.

Jefe Oficina (E)

Anexos:

Nombre Anexo: EP ORGANIZACION FONDOS CERRADOS LP
14.05.2026.pdf
CDP 18226 000 REDUCCION SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS SOL 142007326001 (2).pdf
ANEXO.03 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.docx
ANEXO.06 MATRIZ DE RIESGOS.xlsx
Copia de ANEXO 07 OFERTA ECONÓMICA.xlsx





No. de radicación: **M-2026-20200-022857**

Fecha radicación: 2026-05-14 06:15:36 PM

**20260427_DOCUMENTO DE INVESTIGACIÓN DE
MERCADO TDV.pdf**

Copia: Gustavo Eliecer Granados Gonzalez - GIT GESTIÓN DOCUMENTAL

Copia: Jesus Anibal Torres Acuña - GIT GESTIÓN DOCUMENTAL

Copia: David Gregorio Rincon Reyes - GIT GESTIÓN DOCUMENTAL

Copia: Laura Marcela Laiton Morales - OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Elaboró: Laura Marcela Laiton Morales

Revisó: Carmen Julia Lizarazo Mojica.