PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica-Cesar, Julio del 2026

Señor (a)
ROBINSON LOBO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9175253
COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES GRADO 20
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 9175253 del 2026

LUZ ZENITH MORA ROMERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 49659296 de Aguachica-Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Formación desplazados del Centro Agro empresarial en el Departamento del Cesar., en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($37.967.917). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES DOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($3.296.250), b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de TRES MILLONES SEICIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 3.662.500) cada uno, y Un (1) pago último pago correspondiente a catorce (14) días del mes de diciembre de 2026 por valor de UN MILLON SETECIENTOS NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.709.167)

Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2026.

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN EL PROGRAMA DESPLAZADOS DEL CENTRO AGROEMPRESARIAL DEL SENA EN EL DEPARTAMENTO DEL CESAR, CONTRIBUYENDO EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL Y ASESORÍAS TÉCNICAS ORIENTADAS AL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO RURAL Y CAMPESINO, SEGÚN LAS DIRECTRICES ESTABLECIDAS POR LA DIRECCIÓN DE EMPLEO Y TRABAJO, COMO INSTRUCTOR TÉCNICO EN EL ÁREA DE PRODUCCION Y DISEÑO DE ARTESANIAS.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se impartió formación profesional presencial en los programas de formación complementaria desplazada **PROGRAMA – TECNICAS DE PINTURA EN TELA** **Fichas: 3544043** **COMPETENCIA:** INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL. **RESULTADOS:** IDENTIFICA LAS DIFERENTES TECNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS.MANEJO DE DIFERENTES DISENOS EN DIFERENTES PRENDASINTEGRAN LAS DIFERENTES TECNICAS EN SUS DISENOS. **PROGRAMA –DECORACION EN GLOBOS** **FICHA:3544036**	Evidencias fotográficas Listas de asistencias

		COMPETENCIA: DECORAR OBJETO ARTESANAL SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN **RESULTADOS:** ALISTAR MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, FICHA TÉCNICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN APLICAR NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA REGLAMENTACIÓN VIGENTE EFECTUAR PROCESO DE ELABORACIÓN Y ACABADO SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO ARTESANAL, FICHA DE DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LA ORDEN **PROGRAMA –ELABORACION EN MUÑEQUETERIA EN TELA** **FICHA:3544053-3544038** **COMPETENCIA** Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material **RESULTADOS** 1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO 2. ELABORAR PATRONES DE MUÑEQUERÍA EN TELA DE	

		ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO SELECCIONADO 3. ENSAMBLAR PIEZAS EN TELA DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y DISEÑO DEL PRODUCTO. 4. TERMINAR MUÑECO EN TELA SEGÚN DISEÑO, TÉCNICA DE ACABADOS Y PARÁMETROS DE CALIDAD	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Planear y ejecutar el proceso de planeación pedagógica, proyección de guías, y planes de trabajo, como así mismo, desarrollar medios didácticos, recetas para el desarrollo de la formación	Evidencias fotográficas
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Usar los Instrumentos de reconocimientos de saberes previos a los aprendices de las fichas asignadas Teniendo en cuenta la competencia y resultado de aprendizaje a alcanzar; lo que nos permitió conocer los pres saberes de los aprendices y sus estilos y ritmos de aprendizaje de acuerdo a los lineamientos institucionales	Evidencias fotográficas

4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
5	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Llevar las asistencias de los aprendices en los diferentes programas de formación complementaria (Formato no controlado)	Lista de asistencias
6	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Asociar a los aprendices en el aplicativo Sofía plus de formación complementaria desplazada correspondiente del mes de Julio . **PROGRAMA – TECNICAS DE PINTURA EN TELA** **PROGRAMA –ELABORACION EN MUÑEQUETERIA EN TELA** **PROGRAMA –DECORACION EN GLOBOS**	Aplicativo sofia plus Captures de pantalla
7	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de	Se emitieron juicios evaluativos a los programas de formación complementaria desplazada correspondiente del mes de Julio. **PROGRAMA – TECNICAS DE PINTURA EN TELA** **PROGRAMA –ELABORACION EN MUÑEQUETERIA EN TELA**	Aplicativo Sofía plus Captures de Pantalla

	alcanzado el resultado de aprendizaje.	**PROGRAMA –DECORACION EN GLOBOS**	
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Usar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales para el eficaz desarrollo del proceso de formación y el registro de las acciones, como registro de aprendices, asociar ruta de aprendizaje reporte de juicios evaluativos, y evidencias del mes de Julio	Aplicativo sofia plus Evidencias de formacion
9	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
10	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se desplazó a los municipios de González, Curumani, con el fin de impartir formación en el programa de **PROGRAMA – TECNICAS DE PINTURA EN TELA** **PROGRAMA –ELABORACION EN MUÑEQUETERIA EN TELA** **PROGRAMA –DECORACION EN GLOBOS**	Evidencias fotográficas
11	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por	Reporta al líder y supervisor del contrato los documentos solicitados: Informe mensual de ejecución contractual, soporte de pago seguridad social, Planilla para pago de contratos por concepto de	Presentar documentos requeridos en el Secop II, Archivo GC-GF

	el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	honorarios y/o prestación de servicios personales, firmada por el contratista, adjuntar el reporte de horas Sofía plus del mes de julio, y demás soportes solicitados	
12	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualizo el portafolio del instructor en proyecto de formación, planeación pedagógica, guías, diseño curricular, plan de trabajo y evidencias correspondiente al mes de julio	Drive compartido
13	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Responder por cada bien o equipo que se nos asignen para el desarrollo de la formación	Evidencia fotográficas
14	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones

	apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes 4 GTH-F-075 V.05 y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.		referentes al cumplimiento de esta obligación
16	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
17	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentar informe del mes de Junio con todos los documentos solicitados para la legalización del pago	Documentos Soportados en el Secop II
18	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
19	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	acciones de formación profesional.		
20	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Organizar con ayuda de los aprendices el ambiente de trabajo en buen estado, ordenado y limpio para el desarrollo de la formación desplazada	Evidencias fotográficas
21	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	Se presentó agenda de desplazamiento correspondiente al mes de julio con el fin de impartir formación Se presento legalización de la comisión correspondiente al mes de Junio	Agenda enviada al drive compartido Legalización firmada adjunta en GF
22	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informe mensual de ejecución contractual y demás soportes al supervisor de contrato en las fechas estipuladas.	Documentos Soportados en secop II
23	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2026, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Se adjuntó certificación de la competencia de la **NORMA TÉCNICA 240201056** ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.	Certificado adjunto en GC

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	90326	GONZALEZ	25/06/2026	25/06/2025

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. No. 8641980939 expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de Junio del 2026.

Cordialmente,



LUZ ZENITH MORA ROMERO
Contratista
C.C. No. 49659296 De Aguachica-Cesar

Recibí a satisfacción:



ROBINSON LOBO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9175253

EVIDENCIAS JULIO

OBLIGACION 1_ Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación

FORMACIONES A POBLACION DESPLAZADA

















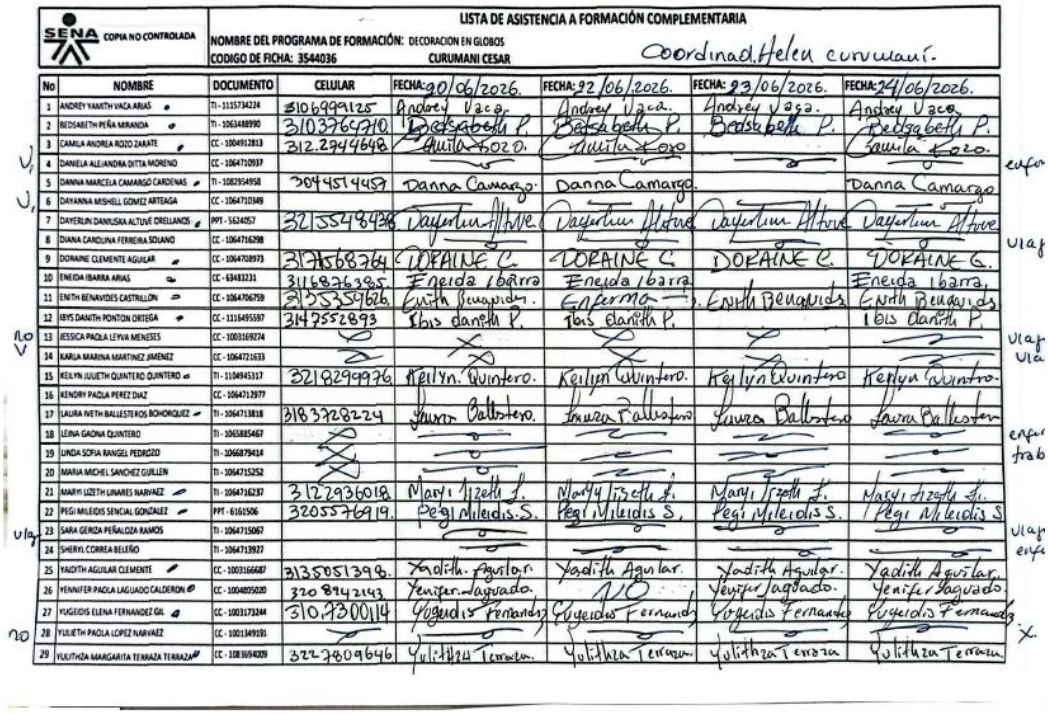








OBLIGACION 5_ Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz



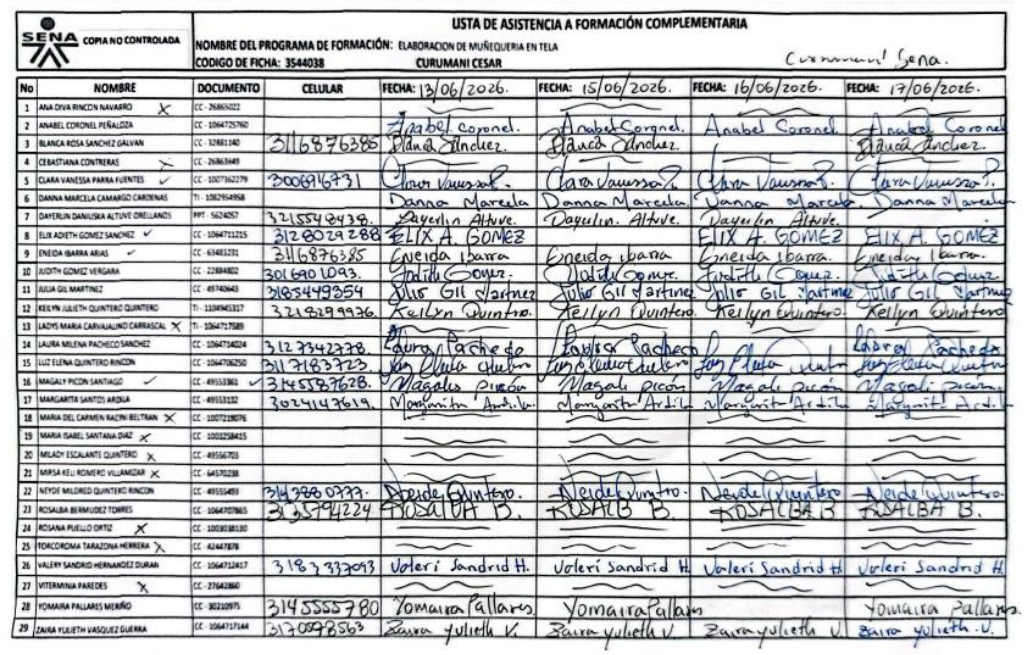
SENA COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: DECORACION EN GLOBOS
CODIGO DE FICHA: 3544036 CURUMANI CESAR

Coordinad. Helen curumaní.

No	NOMBRE	DOCUMENTO	CELULAR	FECHA: 30/06/2026.	FECHA: 22/06/2026.	FECHA: 23/06/2026.	FECHA: 24/06/2026.
1	ANDREY YAMITH VACA ARIAS	TI - 1115734224	3106999125	Andrey Vaca.	Andrey Vaca.	Andrey Vaga.	Andrey Vaca.
2	BEDSABETH PEÑA MIRANDA	TI - 1063488990	3103766710	Bedsabeth P.	Bedsabeth P.	Bedsabeth P.	Bedsabeth P.
3	CAMILA ANDREA ROZO ZARATE	CC - 1004912813	312.2944648	Camila Rozo.	Camila Rozo		Camila Rozo.
4	DANIELA ALEJANDRA DITTA MORENO	CC - 1064710937					
5	DANNA MARCELA CAMARGO CARDENAS	TI - 1082954958	3044514457	Danna Camargo.	Danna Camargo.		Danna Camargo
6	DAYANNA MISHELL GOMEZ ARTEAGA	CC - 1064710349					
7	DAYERLIN DANIUSKA ALTUVE ORELLANOS	PPT - 5624257	3215548438	Dayerlin Altuve.	Dayerlin Altuve	Dayerlin Altuve	Dayerlin Altuve
8	DIANA CAROLINA FERREIRA SOLANO	CC - 1064716298					
9	DORAINE CLEMENTE AGUILAR	CC - 1064708973	3175687641	DORAINE C.	DORAINE C.	DORAINE C.	DORAINE G.
10	ENEIDA IBARRA ARIAS	CC - 63483231	3116876385	Eneida Ibarra	Eneida Ibarra		Eneida Ibarra
11	ENITH BENAVIDES CASTRILLON	CC - 1064706759	3135359626	Enith Benavides.	Enferma	Enith Benavides	Enith Benavides
12	IBYS DANITH PONTON ORTEGA	CC - 1116495587	3147552893	Ibis danith P.	Ibis danith P.		Ibis danith P.
13	JESSICA PAOLA LEYVA MENESES	CC - 1003169274					
14	KARLA MARINA MARTINEZ JIMENEZ	CC - 1064721633					
15	KELLYN JULIETH QUINTERO QUINTERO	TI - 1104945317	3218299976	Kellyn Quintero.	Kellyn Quintero.	Kellyn Quintero	Kellyn Quintero.
16	KENDRY PAOLA PEREZ DIAZ	CC - 1064712977					
17	LAURA IVETH BALLESTEROS BOHORQUEZ	TI - 1064713818	3183728224	Laura Ballestero.	Laura Ballestero	Laura Ballestero	Laura Ballestero
18	LEINA GAONA QUINTERO	TI - 1065885467					
19	LINDA SOFIA RANGEL PEDRAZO	TI - 1066879414					
20	MARIA MICHEL SANCHEZ GUILLEN	TI - 1064715252					
21	MARYI LIZETH LINARES NARVAEZ	TI - 1064716237	3122936018	Maryi Lizeth L.	Maryi Lizeth L.	Maryi Lizeth L.	Maryi Lizeth L.
22	PEGI MILEIDIS SENCIAL GONZALEZ	PPT - 6161506	3205576919	Pegi Mileidis S.	Pegi Mileidis S.	Pegi Mileidis S.	Pegi Mileidis S
23	SARA GERIZA PEÑALOZA RAMOS	TI - 1064715067					
24	SHERYL CORREA BELEÑO	TI - 1064713927					
25	YADITH AGUILAR CLEMENTE	CC - 1003166687	3135051398	Yaditth. Aguilar.	Yadith Aguilar.	Yadith Aguilar.	Yadith Aguilar.
26	YENNIFER PAOLA LAGUADO CALDERON	CC - 1004005020	320 8942143	Yenifer Laguado.	NO	Yenifer Laguado.	Yenifer Laguado.
27	YUGEIDIS ELENA FERNANDEZ GIL	CC - 1003173244	310.7300114	Yugeidis Fernandez	Yugeidis Fernandez	Yugeidis Fernandez	Yugeidis Fernandez
28	YULIETH PAOLA LOPEZ NARVAEZ	CC - 1001349191					
29	YULITHZA MARGARITA TERRAZA TERRAZA	CC - 1083694009	3227809646	Yulithza Terraza.	Yulithza Terraza.	Yulithza Terraza	Yulithza Terraza.



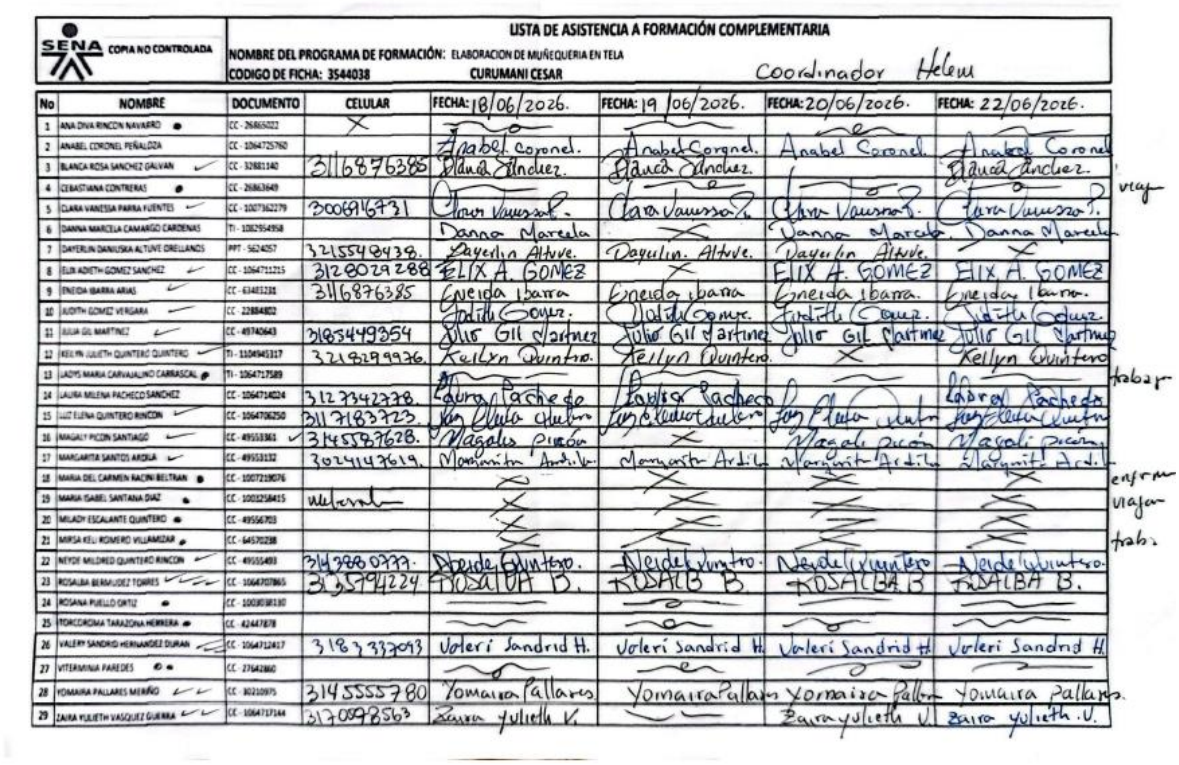
SENA COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA
CODIGO DE FICHA: 3544038 CURUMANI CESAR

Curumaní Sena.

No	NOMBRE	DOCUMENTO	CELULAR	FECHA: 13/06/2026.	FECHA: 15/06/2026.	FECHA: 16/06/2026.	FECHA: 17/06/2026.
1	ANA DIVA RINCON NAVARRO	CC - 26865022					
2	ANABEL CORONEL PEÑALOZA	CC - 1064725762		Anabel Coronel.	Anabel Coronel.	Anabel Coronel	Anabel Coronel
3	BLANCA ROSA SANCHEZ GALVAN	CC - 32881340	3116876385	Blanca Sanchez.	Blanca Sanchez.		Blanca Sanchez.
4	CEBASTIANA CONTRERAS	CC - 26863449					
5	CLARA VANESSA PARRA FUENTES	CC - 1007362279	3006916731	Clara Vanessa.	Clara Vanessa.	Clara Vanessa.	Clara Vanessa.
6	DANNA MARCELA CAMARGO CARDENAS	TI - 1082954958		Danna Marcela	Danna Marcela	Danna Marcela	Danna Marcela
7	DAYERLIN DANIUSKA ALTUVE ORELLANOS	PPT - 5624257	3215548438	Dayerlin Altuve.	Dayerlin. Altuve.	Dayerlin Altuve.	
8	ELIX ADIETH GOMEZ SANCHEZ	CC - 1064711215	3128029288	ELIX A. GOMEZ		ELIX A. GOMEZ	ELIX A. GOMEZ
9	ENEIDA IBARRA ARIAS	CC - 63483231	3116876385	Eneida Ibarra	Eneida Ibarra	Eneida Ibarra.	Eneida Ibarra.
10	JUDITH GOMEZ VERGARA	CC - 22884802	3016901093.	Judith Gomez.	Judith Gomez.	Judith Gomez.	Judith Gomez.
11	JULIA GIL MARTINEZ	CC - 49740643	3185449354	Julia Gil Martinez	Julia Gil Martinez	Julia Gil Martinez	Julia Gil Martinez
12	KELLYN JULIETH QUINTERO QUINTERO	TI - 1104945317	3218299976	Kellyn Quintero.	Kellyn Quintero.	Kellyn Quintero.	Kellyn Quintero
13	LADYS MARIA CARVAJALINO CARRASCAL	TI - 1064717589					
14	LAURA MILENA PACHECO SANCHEZ	CC - 1064714024	312 7342778.	Laura Pacheco	Laura Pacheco	Laura Pacheco	Laura Pacheco
15	LUZ ELENA QUINTERO RINCON	CC - 1064706250	311 7183723.	Luz Elena Quintero	Luz Elena Quintero	Luz Elena Quintero	Luz Elena Quintero
16	MAGALY PICON SANTIAGO	CC - 49553361	3145587628.	Magaly picón	Magaly picón	Magaly picón	Magaly picón.
17	MARGARITA SANTOS ARDILA	CC - 49553132	3024147619.	Margarita Ardila.	Margarita Ardila	Margarita Ardila	Margarita Ardila
18	MARIA DEL CARMEN RACIN BELTRAN	CC - 1007218076					
19	MARIA ISABEL SANTANA DIAZ	CC - 1002258415					
20	MILADY ESCALANTE QUINTERO	CC - 49556703					
21	MIRSA KELI ROMERO VILLAMIZAR	CC - 64570288					
22	NEYDE MILDRED QUINTERO RINCON	CC - 49555493	3143880777	Neyde Quintero.	Neyde Quintero	Neyde Quintero	Neyde Quintero
23	ROSALBA BERMUDEZ TORRES	CC - 1064707865	3135794224	ROSALBA B.	ROSALBA B.	ROSALBA B.	ROSALBA B.
24	ROSANA PUELLO ORTIZ	CC - 1003838130					
25	YORCORDIMA TARAZONA HERRERA	CC - 42447878					
26	VALERY SANDRID HERNANDEZ DURAN	CC - 1064712417	3183733093	Valeri Sandrid H.	Valeri Sandrid H.	Valeri Sandrid H.	Valeri Sandrid H.
27	VITERMINA PAREDES	CC - 27642860					
28	YOMAIRA PALLARES MERIÑO	CC - 30210975	3145555780	Yomaira Pallares	Yomaira Pallares		Yomaira Pallares.
29	ZAIRA YULIETH VASQUEZ GUERRA	CC - 1064717144	3170998563	Zaira yulieth V.	Zaira yulieth V.	Zaira yulieth V.	Zaira yulieth. V.



SENA COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

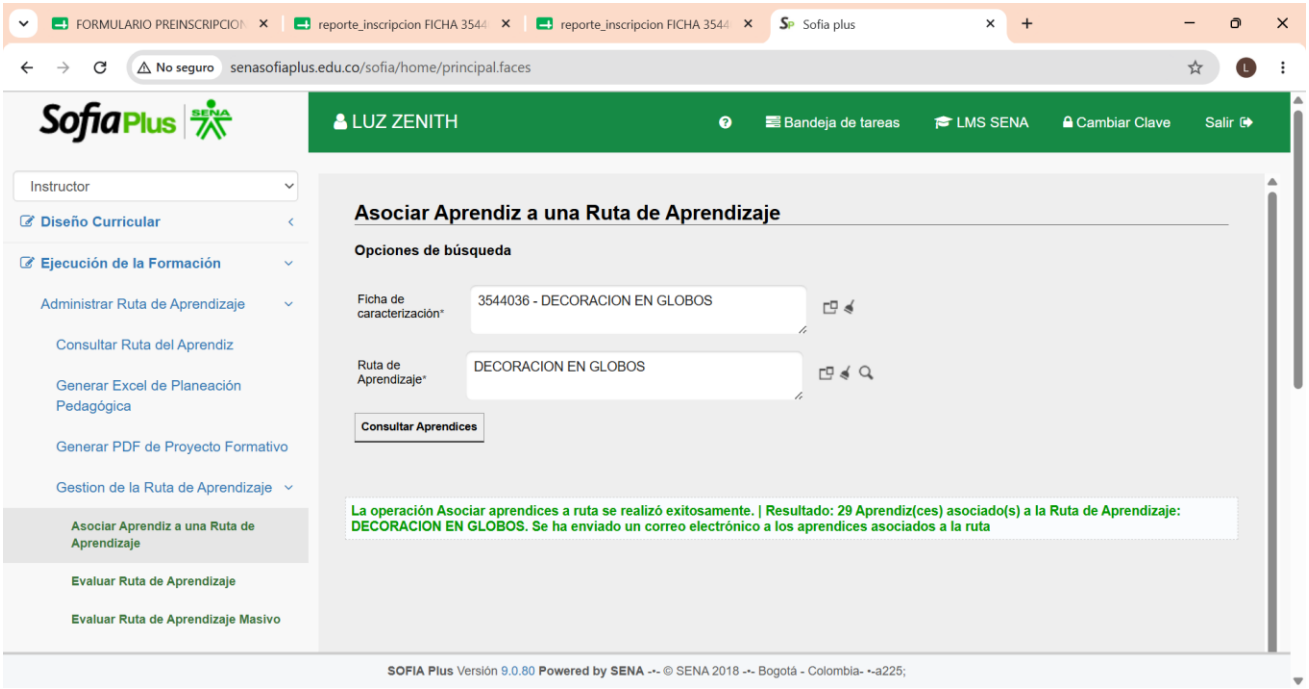
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA
CODIGO DE FICHA: 3544038 CURUMANI CESAR

Coordinador Helen

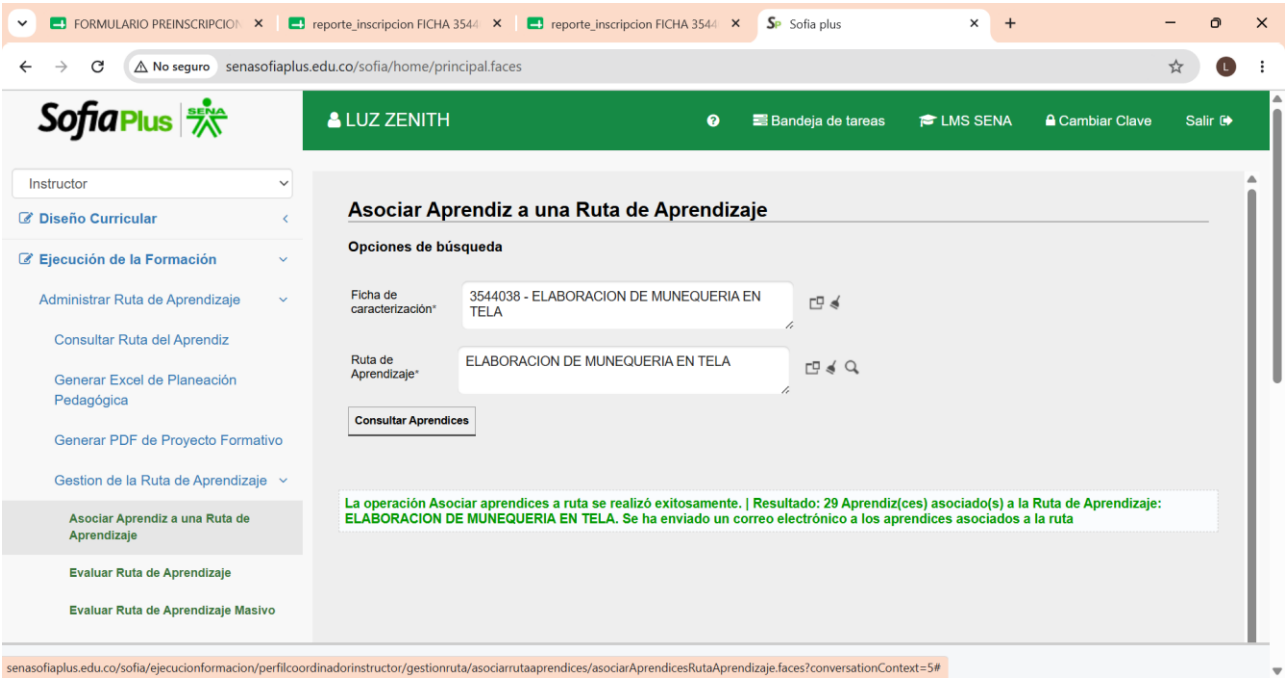
No	NOMBRE	DOCUMENTO	CELULAR	FECHA: 18/06/2026.	FECHA: 19/06/2026.	FECHA: 20/06/2026.	FECHA: 22/06/2026.
1	ANA DIVA RINCON NAVARRO	CC - 26865022	X				
2	ANABEL CORONEL PEÑALOZA	CC - 1064725760		Anabel Coronel.	Anabel Coronel.	Anabel Coronel.	Anabel Coronel.
3	BLANCA ROSA SANCHEZ GALVAN	CC - 32881140	3116876385	Blanca Sánchez.	Blanca Sánchez.		Blanca Sánchez.
4	CEBASTIANA CONTRERAS	CC - 26863649					
5	CLARA VANESSA PARRA FUENTES	CC - 1007362279	3006916731	Clara Vanessa P.	Clara Vanessa P.	Clara Vanessa P.	Clara Vanessa P.
6	DANNA MARCELA CAMARGO CARDENAS	TI - 1082954958		Danna Marcela		Danna Marcela	Danna Marcela
7	DAYERLIN DANILSKA ALTUVE ORELLANOS	PPT - 5624257	3215548438.	Dayerlin Altuve.	Dayerlin. Altuve.	Dayerlin Altuve.	
8	ELIX ADIETH GOMEZ SANCHEZ	CC - 1064711215	3128029288	ELIX A. GOMEZ		ELIX A. GOMEZ	ELIX A. GOMEZ
9	ENEIDA IBARRA ARIAS	CC - 63451231	3116876385	Eneida Ibarra	Eneida Ibarra	Eneida Ibarra.	Eneida Ibarra.
10	JUDITH GOMEZ VERGARA	CC - 22884802		Judith Gomez.	Judith Gomez.	Judith Gomez.	Judith Gomez.
11	JULIA GIL MARTINEZ	CC - 49740643	3185449354	Julio Gil Martinez	Julio Gil Martinez	Julio Gil Martinez	Julio Gil Martinez
12	KELLYN JULIETH QUINTERO QUINTERO	TI - 1104945317	3218299976.	Kellyn Quintero.	Kellyn Quintero.		Kellyn Quintero
13	LADYS MARIA CARVAJALINO CARRASCAL	TI - 1064717589					
14	LAURA MILENA PACHECO SANCHEZ	CC - 1064714024	3127342778.	Laura Pacheco	Laura Pacheco		Laura Pacheco
15	LUZ ELENA QUINTERO RINCON	CC - 1064706250	3117183723.	Luz Elena Quintero	Luz Elena Quintero	Luz Elena Quintero	Luz Elena Quintero
16	MAGALY PICON SANTIAGO	CC - 49553363	3145587628.	Magaly Picón		Magaly Picón	Magaly Picón
17	MARGARITA SANTOS ARDILA	CC - 49553132	3024147619.	Margarita Ardila.	Margarita Ardila.	Margarita Ardila.	Margarita Ard.
18	MARIA DEL CARMEN RACHI BELTRAN	CC - 1007219076					
19	MARIA ISABEL SANTANA DIAZ	CC - 1003258415	ausente				
20	MILADY ESCALANTE QUINTERO	CC - 49556703					
21	MIRSA KELI ROMERO VILLAMIZAR	CC - 64570288					
22	NEYDI MILDRED QUINTERO RINCON	CC - 49555493	3143880777.	Neydi Quintero.	Neydi Quintero.	Neydi Quintero.	Neydi Quintero.
23	ROSALBA BERMUDEZ TORRES	CC - 1064707865	3135794224	ROSALBA B.	ROSALBA B.	ROSALBA B.	ROSALBA B.
24	ROSANA PUELLO ORTIZ	CC - 1003038130					
25	YOHCOROMA TARAZONA HERRERA	CC - 42447878					
26	VALERY SANDRID HERNANDEZ DURAN	CC - 1064712417	3183733093	Valeri Sandrid H.	Valeri Sandrid H.	Valeri Sandrid H.	Valeri Sandrid H.
27	VITERMINA PAREDES	CC - 27642860					
28	YOMAIRA PALLARES MERIÑO	CC - 30210975	3145555780	Yomaira Pallares	Yomaira Pallares	Yomaira Pallares	Yomaira Pallares.
29	ZAIRA YULIETH VASQUEZ GUERRA	CC - 1064717144	3170985863	Zaira yulieth V.		Zaira yulieth V.	Zaira yulieth. V.

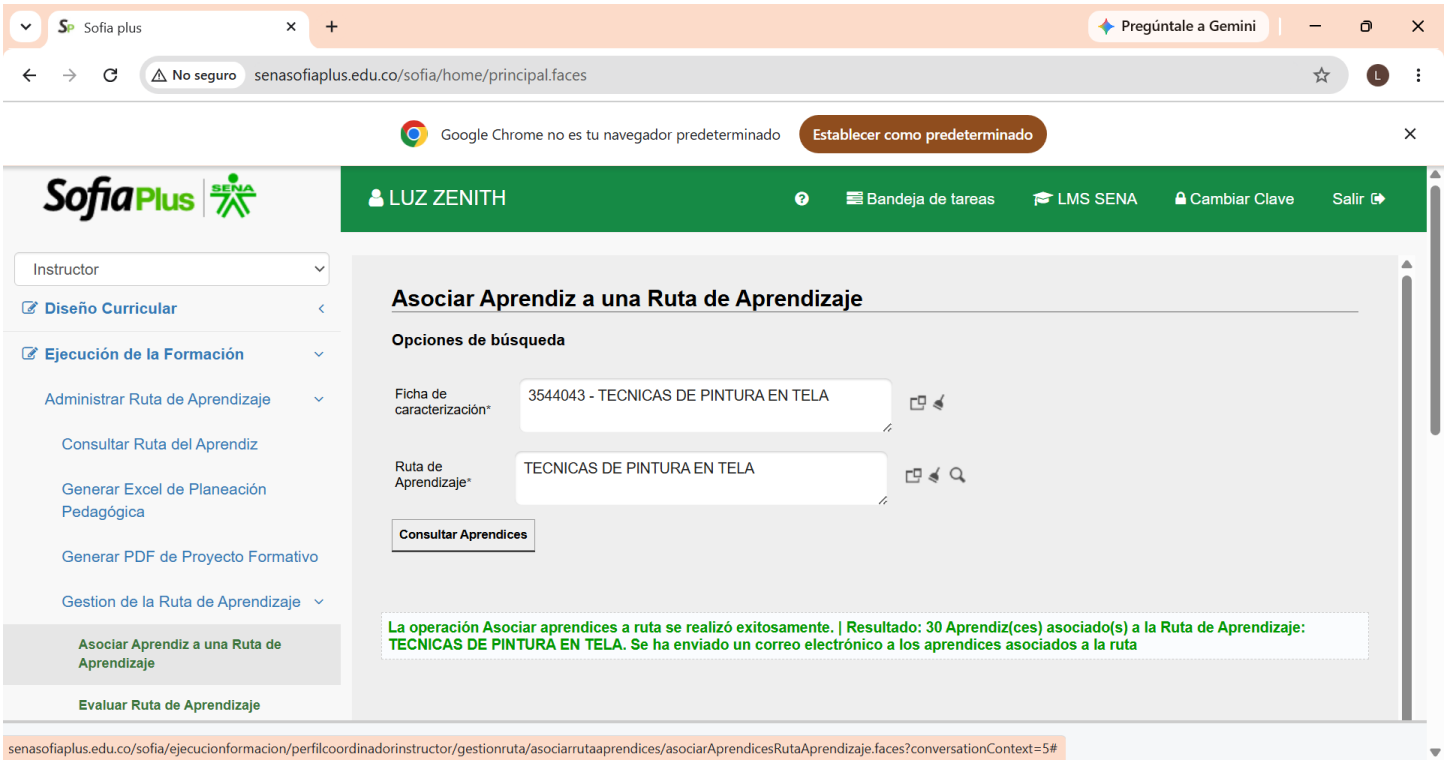
OBLIGACION 6_ Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación

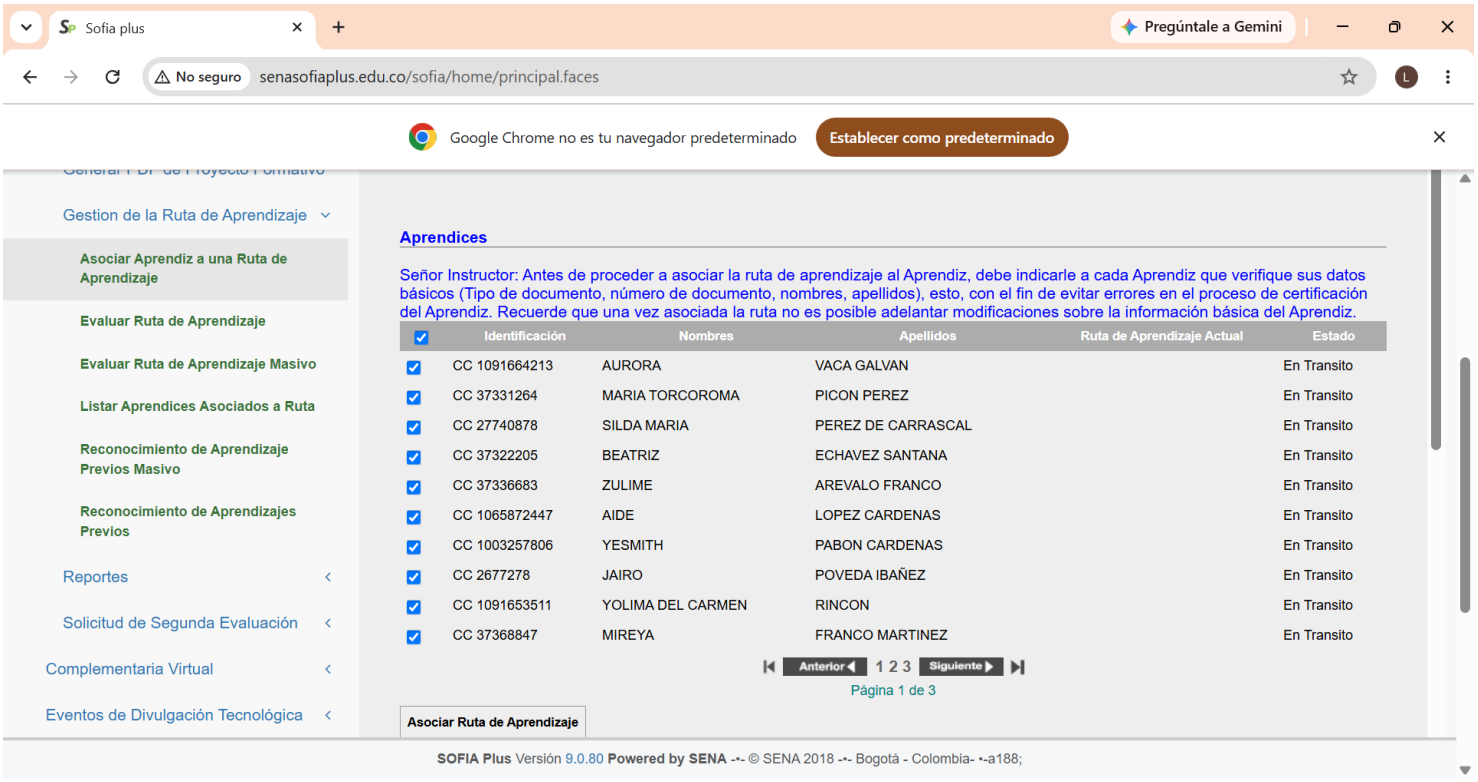
FICHA 3544036

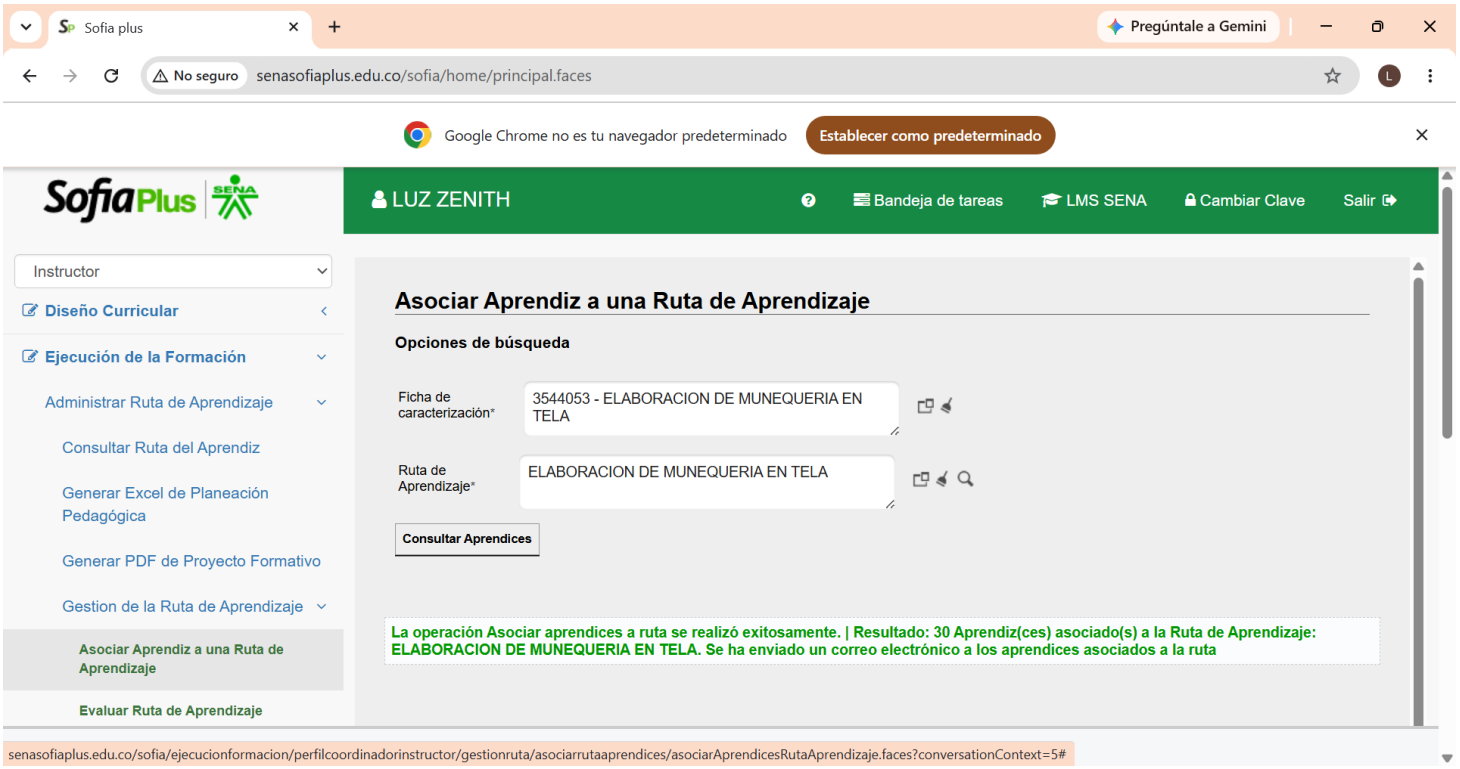


3544038

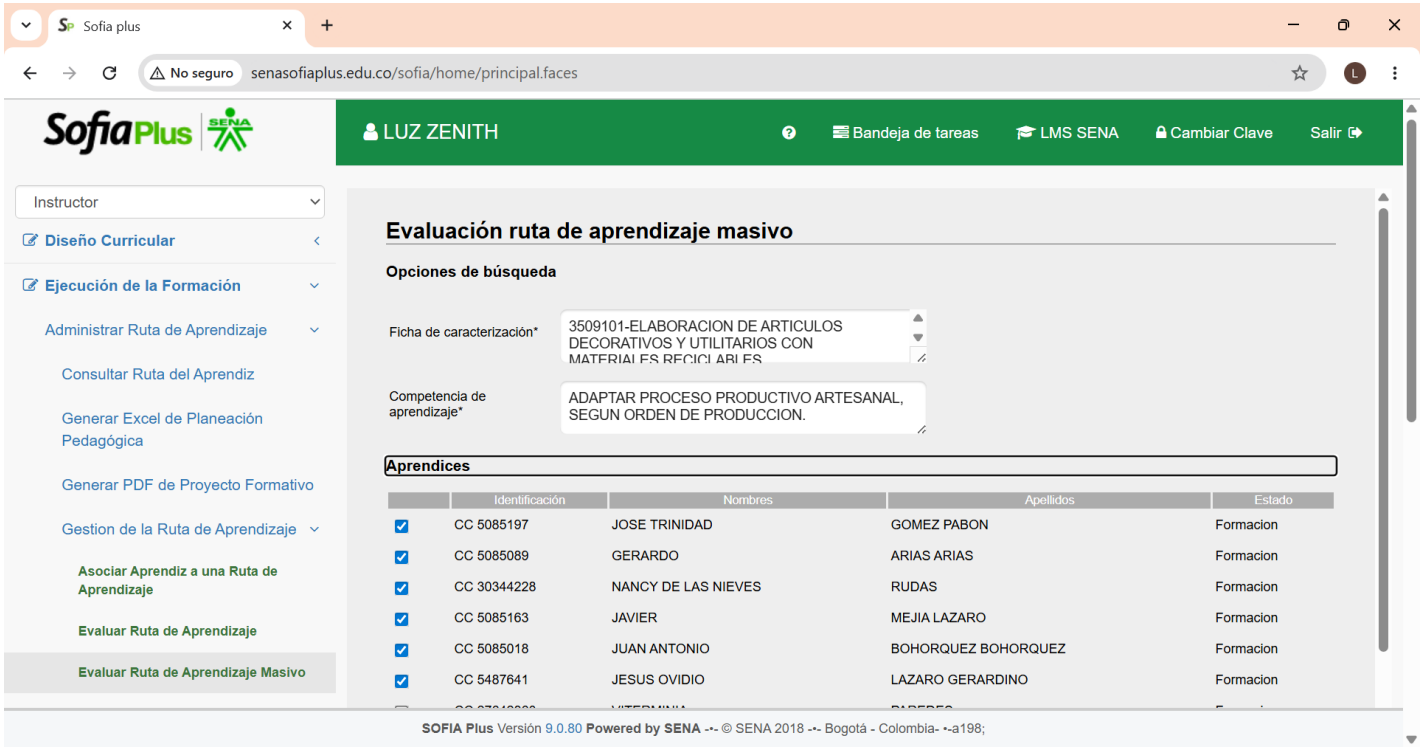

FORMULARIO PREINSCRIPCIO
reporte_inscripcion FICHA 3544
reporte_inscripcion FICHA 3544
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
LUZ ZENITH
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3544038 - ELABORACION DE MUNEQUERIA EN TELA
Ruta de Aprendizaje*
ELABORACION DE MUNEQUERIA EN TELA
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 29 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: ELABORACION DE MUNEQUERIA EN TELA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=5#

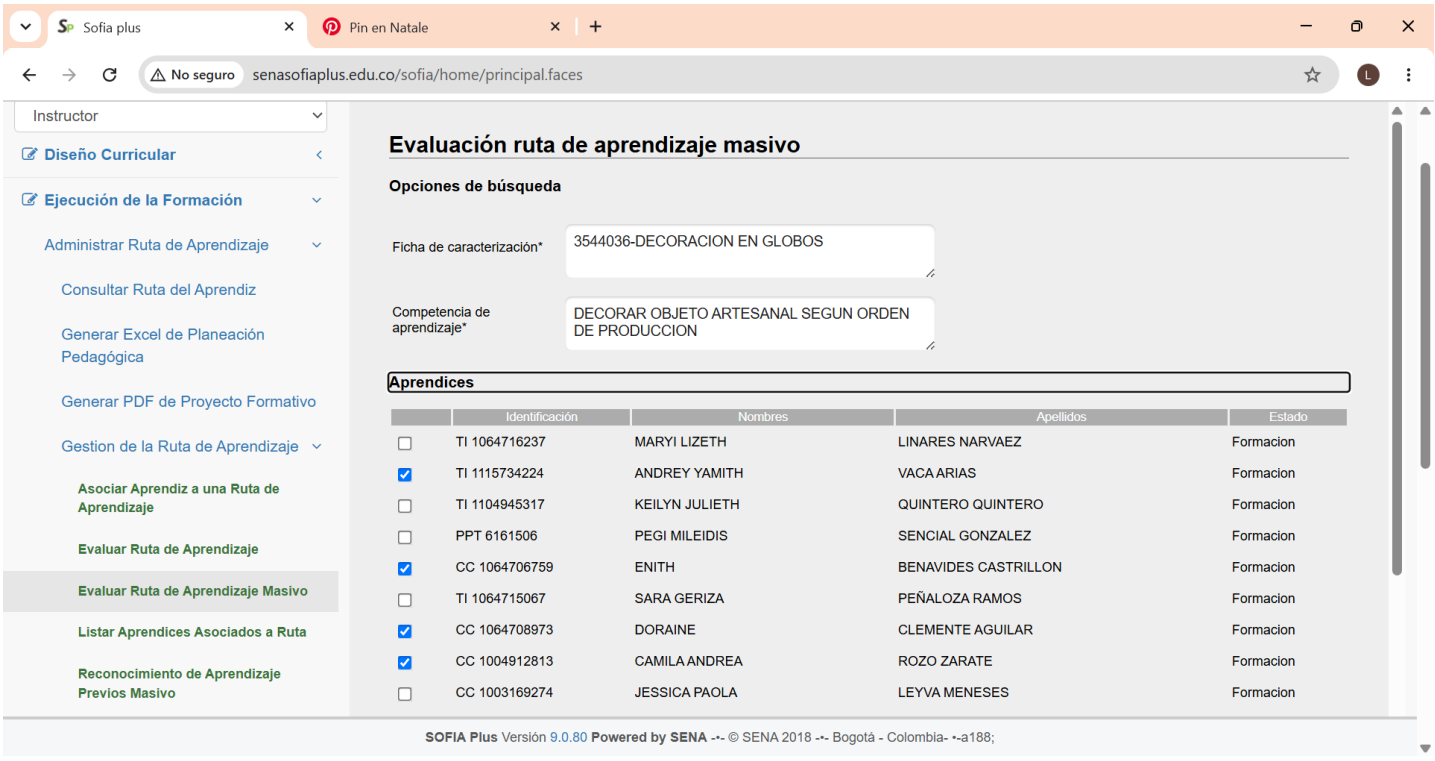

Sofia plus
Pregúntale a Gemini
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
SofiaPlus
LUZ ZENITH
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3544043 - TECNICAS DE PINTURA EN TELA
Ruta de Aprendizaje*
TECNICAS DE PINTURA EN TELA
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 30 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: TECNICAS DE PINTURA EN TELA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=5#

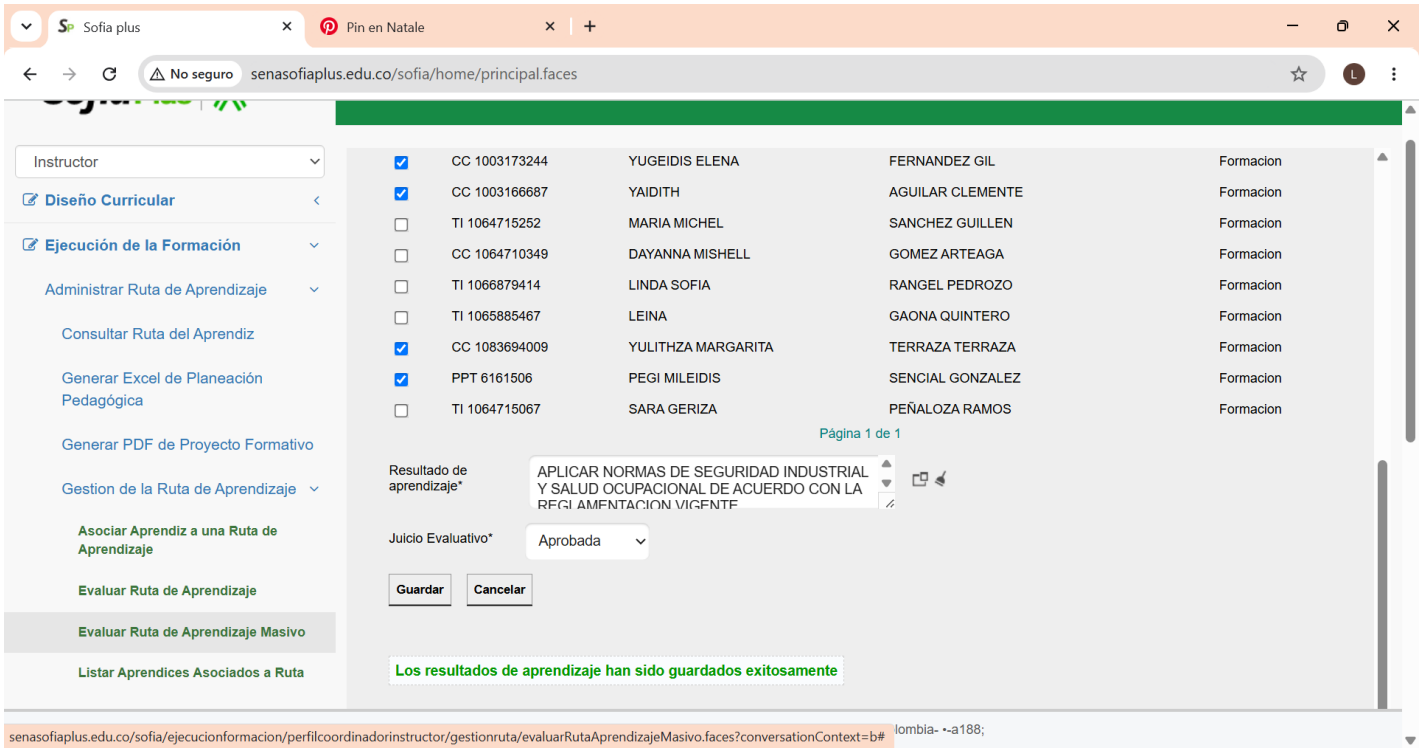

Sofia plus
Pregúntale a Gemini
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1091664213 AURORA VACA GALVAN En Transito
CC 37331264 MARIA TORCOROMA PICON PEREZ En Transito
CC 27740878 SILDA MARIA PEREZ DE CARRASCAL En Transito
CC 37322205 BEATRIZ ECHAVEZ SANTANA En Transito
CC 37336683 ZULIME AREVALO FRANCO En Transito
CC 1065872447 AIDE LOPEZ CARDENAS En Transito
CC 1003257806 YESMITH PABON CARDENAS En Transito
CC 2677278 JAIRO POVEDA IBAÑEZ En Transito
CC 1091653511 YOLIMA DEL CARMEN RINCON En Transito
CC 37368847 MIREYA FRANCO MARTINEZ En Transito
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 1 de 3
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a188;

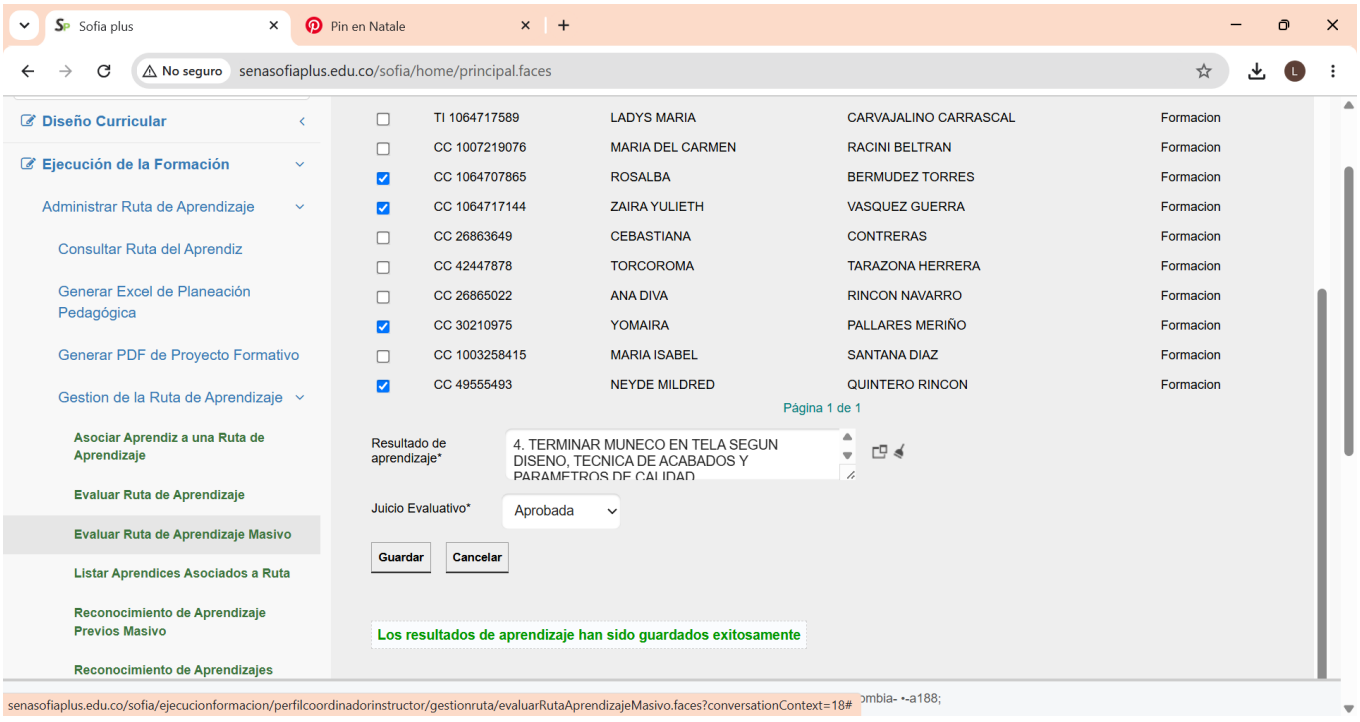

Sofia plus
Pregúntale a Gemini
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
SofiaPlus
LUZ ZENITH
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3544053 - ELABORACION DE MUNEQUERIA EN TELA
Ruta de Aprendizaje*
ELABORACION DE MUNEQUERIA EN TELA
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 30 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: ELABORACION DE MUNEQUERIA EN TELA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=5#

OBLIGACION 7_ Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.






Sofia plus
Pin en Natale
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
CC 1003173244 YUGEIDIS ELENA FERNANDEZ GIL Formacion
CC 1003166687 YAIDITH AGUILAR CLEMENTE Formacion
TI 1064715252 MARIA MICHEL SANCHEZ GUILLEN Formacion
CC 1064710349 DAYANNA MISHELL GOMEZ ARTEAGA Formacion
TI 1066879414 LINDA SOFIA RANGEL PEDROZO Formacion
TI 1065885467 LEINA GAONA QUINTERO Formacion
CC 1083694009 YULITHZA MARGARITA TERRAZA TERRAZA Formacion
PPT 6161506 PEGI MILEIDIS SENCIAL GONZALEZ Formacion
TI 1064715067 SARA GERIZA PEÑALOZA RAMOS Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
APLICAR NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA REGLAMENTACION VIGENTE
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=b#


Sofia plus
Pin en Natale
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
TI 1064717589 LADYS MARIA CARVAJALINO CARRASCAL Formacion
CC 1007219076 MARIA DEL CARMEN RACINI BELTRAN Formacion
CC 1064707865 ROSALBA BERMUDEZ TORRES Formacion
CC 1064717144 ZAIRA YULIETH VASQUEZ GUERRA Formacion
CC 26863649 CEBASTIANA CONTRERAS Formacion
CC 42447878 TORCOROMA TARAZONA HERRERA Formacion
CC 26865022 ANA DIVA RINCON NAVARRO Formacion
CC 30210975 YOMAIRA PALLARES MERIÑO Formacion
CC 1003258415 MARIA ISABEL SANTANA DIAZ Formacion
CC 49555493 NEYDE MILDRED QUINTERO RINCON Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
4. TERMINAR MUNECO EN TELA SEGUN DISENO, TECNICA DE ACABADOS Y PARAMETROS DE CALIDAD
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=18#







OBLIGACION_23_ Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2025, o durante la ejecución delcontrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

LUZ ZENITH MORA ROMERO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 49655296

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL BASICO

Código: 240201036 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en PEREIRA. A los veinticinco (25) días del mes de Octubre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

2018037 - 25/10/2024
No. Y FECHA REGISTRO

ANDRÉS GÓMEZ CALDERÓN
Subdirector CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9160602402010156242CC49655296C.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ ZENITH MORA ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 16/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 15/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3544043 - TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS DIFERENTES TECNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS.MANEJO DE DIFERENTES DISENOS EN DIFERENTES PRENDASINTEGRAN LAS DIFERENTES TECNICAS EN SUS DISENOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3544036 - DECORACION EN GLOBOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DECORAR OBJETO ARTESANAL SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, FICHA TÉCNICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

APLICAR NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA REGLAMENTACIÓN VIGENTE

EFECTUAR PROCESO DE ELABORACIÓN Y ACABADO SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO ARTESANAL, FICHA DE DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3544053 - ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO
2. ELABORAR PATRONES DE MUÑEQUERÍA EN TELA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO SELECCIONADO
3. ENSAMBLAR PIEZAS EN TELA DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y DISEÑO DEL PRODUCTO.
4. TERMINAR MUÑECO EN TELA SEGÚN DISEÑO, TÉCNICA DE ACABADOS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3544038 - ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO
2. ELABORAR PATRONES DE MUÑEQUERÍA EN TELA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO SELECCIONADO
3. ENSAMBLAR PIEZAS EN TELA DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y DISEÑO DEL PRODUCTO.
4. TERMINAR MUÑECO EN TELA SEGÚN DISEÑO, TÉCNICA DE ACABADOS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	166,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUZ ZENITH MORA ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL