



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá DC, 31 de julio de 2026

Señor(a)

Luz Ángela Santamaría Burgos

Supervisor(a) contrato nro. No. **CO1.PCCNTR.9035079**

Coordinadora Académica Bienestar y promoción Social

Centro de Formación de Talento Humano en Salud

Bogotá DC

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9035079 de 2026

Ximena Andrea Díaz Fajardo, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.026.260.623, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.



Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE DOS PESOS M/CTE. (\$38.334.669). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CIENTO SETENTA PESOS M/CTE. (\$244.170), b) (10) Diez pagos iguales por los meses de (febrero) a (noviembre) de 2026, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$3.662.548) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de, UN MILLON CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DIECINUEVE PESOS M/CTE. (\$1.465.019).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

Objeto:

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en las áreas temáticas de Belleza, cosmetología y peluquería.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar procesos de formación, cumpliendo con la programación académica determinada por la coordinación respectiva en los programas y competencias en las áreas temáticas de Belleza, cosmetología y peluquería.	Se acompañó al grupo 3493540 en la inducción teórica sobre colorimetría y el círculo cromático correspondiente a la guía de Análisis I Trimestre de etapa lectiva y se continuó con el seguimiento de etapa productiva para los grupos 3316557 y 3363985.	General OCEMP 3316557 Microsoft Teams General OCEMP 3363985 Microsoft Teams General OCEMP 3493540 https://drive.google.com/drive/folders/1Lpuqer23BQAXYvnGecTkXjMfj-YUH-q1?usp=sharing



			https://drive.google.com/drive/folders/1tj2cZeb6J36wjQshOyf8Vu2GJC6Aj3Tw?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1aQt2OulvDRlkAyVpU5EIYOkC3YrGe5g2?usp=sharing EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
2	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices.	Asistí a las sesiones programadas de EDT Inteligencia artificial en la educación y factores de riesgo, estereotipos de género y manifestaciones de violencia realizados por la Instructora Adriana Briceño y Efrén Cardona.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
3	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	Asistí a la reunión de alistamiento del proceso de Inducción III Trimestre.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
4	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro.	Asistí a la Capacitación Control de Incendios Brigada-Presencial.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
5	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación.	Se realizó acompañamiento por parte de Bienestar al Aprendiz al grupo 3493540, con la caminata y visita a Monserrate.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
6	Presentar y registrar en los aplicativos institucionales los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación.	Se creó carpeta en One Drive con el fin de que las Aprendices evidencien las actividades desarrolladas durante la formación tanto en etapa Lectiva como Productiva.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
7	Realizar el proceso de evaluación de juicios valorativos máximo 8 días después de evaluada la	Se inició el proceso de certificación y reunión de documentos con los Grupos que	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx



	evidencia y apoyar el proceso de certificación de aprendices que aprueben sus procesos académicos de acuerdo con la normatividad y lineamientos aplicables.	se encuentran finalizando etapa productiva 3316557 y 3363985 OCEMP.	
8	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	No se requirió la actividad	
9	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Asistí a la citación de entrevistas Fase II 2026.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
10	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad.	Se veló por el buen uso de los equipos y ambientes de formación.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
11	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.	Realicé el debido proceso para el retiro del material a utilizar en la Brigada realizada en San Andresito Plaza.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
12	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	Asistí a la reunión virtual de alistamiento Fase II para la citación de entrevistas Fase II.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
13	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Asistí puntualmente a los encuentros de formación y se diligenció oportunamente el formato de encuentros pedagógicos concertados con los grupos 3493540 y 3411250 OCEMP.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
14	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Asistí a la actividad de conmemoración del día del Aprendiz en SENA San Antonio.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
15	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Se realizó oportunamente el informe mensual contractual con las actividades correspondientes a etapa productiva y se realizó el pago	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx



		de la Seguridad Social del mes de junio.	
16	Formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en cada uno de los grupos asignados.	Se motivó a las Aprendices del Grupo 3493540 a indagar sobre los productos de cosmética verde utilizados en las actividades de cuidado estético de manos y pies.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
17	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	Se buscó acompañamiento para el Grupo 3493540 con Bienestar- Psicología, con el fin de recordar la importancia del manual del Aprendiz y promover la comunicación asertiva entre las Aprendices.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx
18	Utilizar en los procesos académicos y administrativos a su cargo la documentación establecida en la plataforma Compromiso.	No se requirió la actividad	
19	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Realicé acompañamiento a las Aprendices de los grupos 3316557 y 3363985 OCEMP en su etapa productiva y asistí oportunamente a los encuentros de formación con los grupos que se encuentran en Etapa Lectiva 3493540 y 3411250.	EC Ximena Andrea Diaz Julio 2026.docx

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
------	-------------------------	-------------------------	---------------------------------	-------------------------------



1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 37612585 de la planilla, operador Asopagos y periodo junio.

Cordialmente,

Ximena Andrea Díaz Fajardo

Contratista

C.C. No. 1026260623

Firma

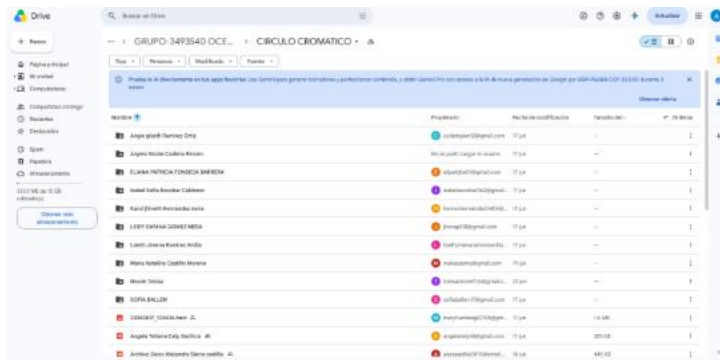
Luz Ángela Santamaría Burgos

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7481085

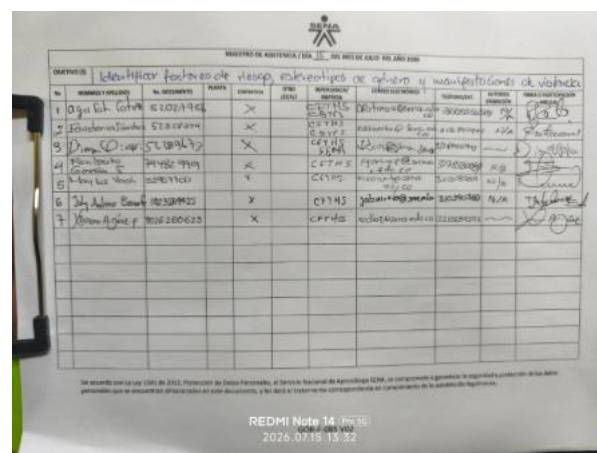
Coordinadora Académica Bienestar y Promoción Social

VIDENCIAS

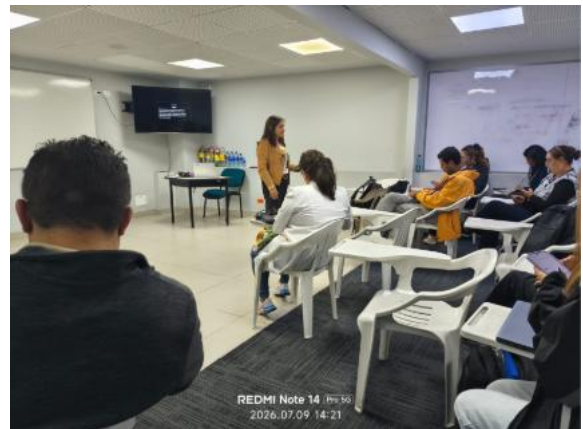
EVIDENCIA 1.



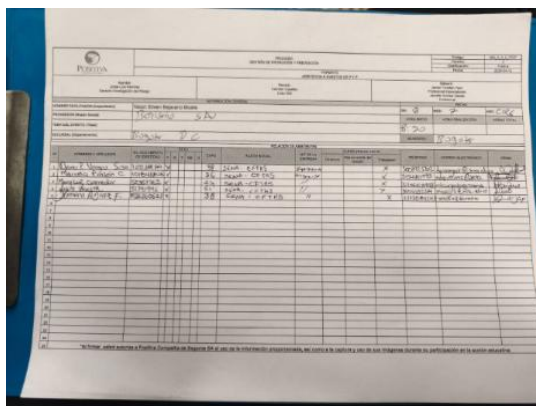
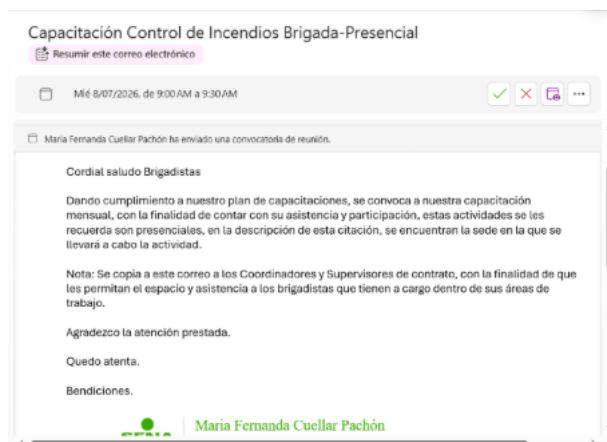
EVIDENCIA 2.



EVIDENCIA 3.



EVIDENCIA 4.



EVIDENCIA 5.



EVIDENCIA 6.

Drive

+ Nuevo

Página principal

Mi unidad

Computadoras

Compartidos conmigo

Recientes

Sección

Popular

Almacenamiento

202.1 MB de 11 GB almacenado

Obtener más almacenamiento

Buscar en Drive

Mi unidad - GRUPOS 2020 -

Tipo - Personal - Multifondo - Fuente -

Actualizar

Problema de almacenamiento en los apps Android (los datos no se pueden generar automáticamente, y estos datos no son accesos a la última generación de datos por GDR-PHASE COP 20.000 durante 1 mes)

Obtener alerta

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del	P	Ordenar
GRUPO 2020-0001	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0002	...	23 may 20	...	1	

Drive

+ Nuevo

Página principal

Mi unidad

Computadoras

Compartidos conmigo

Recientes

Sección

Popular

Almacenamiento

202.1 MB de 11 GB almacenado

Obtener más almacenamiento

Buscar en Drive

Mi unidad -

Tipo - Personal - Multifondo - Fuente -

Actualizar

Problema de almacenamiento en los apps Android (los datos no se pueden generar automáticamente, y estos datos no son accesos a la última generación de datos por GDR-PHASE COP 20.000 durante 1 mes)

Obtener alerta

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del	P	Ordenar
GRUPO 2020-0001	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0002	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0003	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0004	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0005	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0006	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0007	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0008	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0009	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0010	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0011	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0012	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0013	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0014	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0015	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0016	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0017	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0018	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0019	...	23 may 20	...	1	
GRUPO 2020-0020	...	23 may 20	...	1	

EVIDENCIA 7.



Ximena Andrea Díaz Faiardo

CITACIÓN A ENTREVISTAS FASE II

INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS

NOMBRE	CATEGORÍA	NOMBRE DEL CANDIDATO	NOMBRE DEL CANDIDATO
1	CATEGORÍA 1	PSICÓLOGO O INSTRUCTOR COMPETENCIA GENERAL:	JULY ANDREA BARRITO MONTENEGRO
2		INSTRUCTOR TÉCNICO 1	JAIRO ALBERTO BARRAGAN HERNANDEZ
3		INSTRUCTOR TÉCNICO 2	XIMENA ANDREA DIAZ FALCÓN
4	CATEGORÍA 2	PSICÓLOGO O INSTRUCTOR COMPETENCIA GENERAL:	JESUS FABIAN BARRAJAS HERNANDEZ
5		INSTRUCTOR TÉCNICO 1	LEI JOHANNA MONTEIRO CENQUIERA

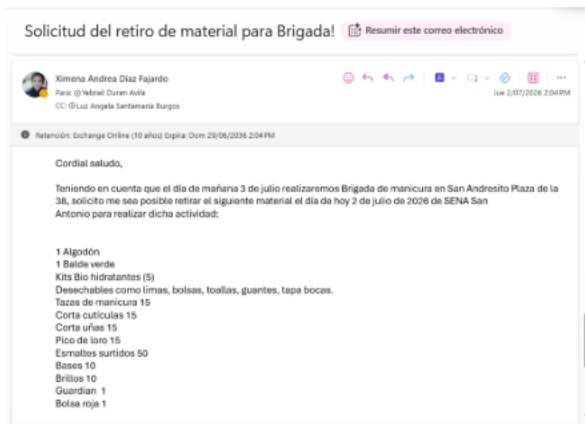
GCCON-F-087 V2



EVIDENCIA 10.



EVIDENCIA 11.





EVIDENCIA 12.

CITACIÓN A ENTREVISTAS FASE II

● Pública [Resumir este correo electrónico](#)

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 26/06/2023 7:02 PM

Cordial saludo apreciados compañeros:

Deseo estén muy bien.

A quienes van a participar en el proceso de entrevistas de fase II, les recuerdo la realización de una reunión de contextualización, la cual se llevará a cabo de manera virtual y **cuya asistencia es de carácter obligatorio.**

REUNIÓN DE ALISTAMIENTO – FASE II

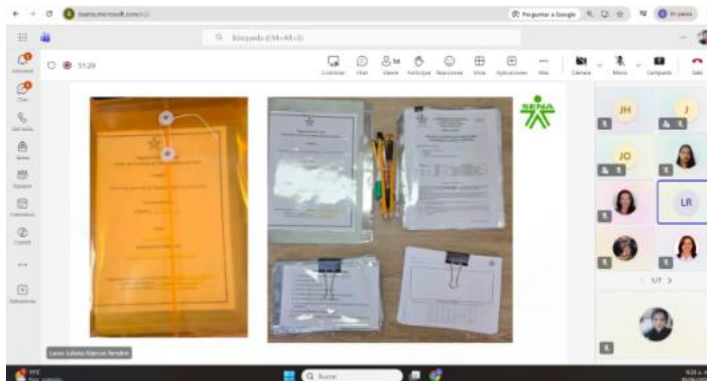
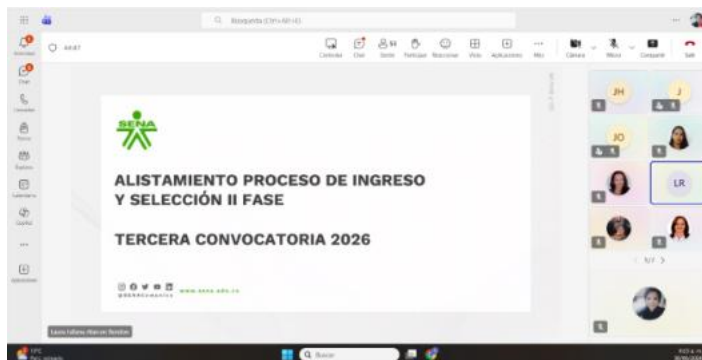
Fecha: martes 30 de junio

Hora: 8:00 a. m. a 9:30 a. m.

Enlace de la reunión: [CONTEXUALIZACIÓN FASE II -III CONVOCATORIA 2026 | Reunión-Unirse | Microsoft Teams](#)

María Esperanza Flórez Rico
Instructora

Centro de Formación de Técnico Superior en

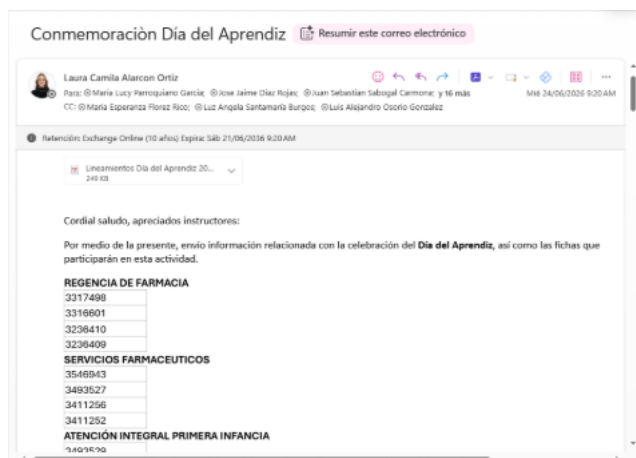


EVIDENCIA 13.

[illegible][illegible]



EVIDENCIA 14.





EVIDENCIA 17.



SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											
SENA											

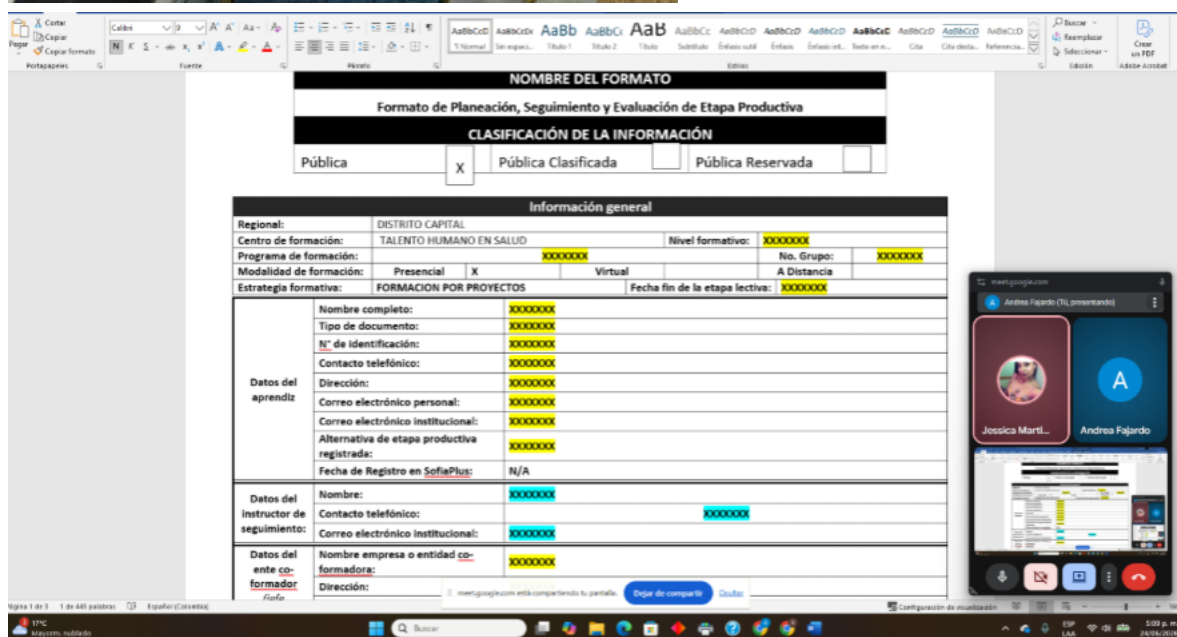


EVIDENCIA 19.
GRUPO 3493540



BRIGADA – GRUPO 3411250



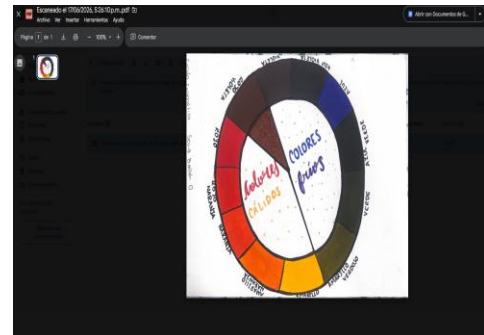




Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

EVIDENCIA 1.

[illegible]

EVIDENCIA 2.

RECEIVED BY THE SECRETARY OF THE U.S. DEPARTMENT OF JUSTICE - FBI NEW YORK										INSTRUCTED BY	
SUBJECT: <u>ED - KALININ, Osk. (FBI) and others, Section 2</u>										CLASSIFICATION	
DATE	TIME	FROM	TO	REMARKS	INITIALS	DATE	TIME	REMARKS	INITIALS	DATE	TIME
1	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
2	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
3	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
4	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
5	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
6	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
7	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
8	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
9	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
10	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
11	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
12	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
13	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
14	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
15	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
16	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
17	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
18	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
19	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
20	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
21	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
22	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
23	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
24	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
25	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
26	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
27	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
28	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
29	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
30	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
31	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
32	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
33	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
34	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
35	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
36	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
37	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
38	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
39	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							
40	10:00 AM	NY 100-100		NY 100-100							

REDMI Note 14 (5G) 5G

2026.07.15 09:52

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 23, DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2020

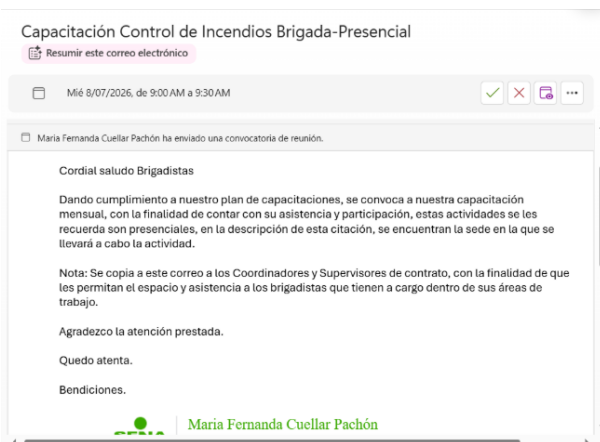
GRUPO 05		Identificar factores de riesgo, evidencias de riesgo y manifestaciones de violencia							
NOMBRE Y APELLIDO	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO	DEPENDENCIA	CÓDIGO	FECHA	OTRO	OTRO
1 Oga G. G. G.	5102476		X		CE 115	08/07/2020			
2 Estefanía Sánchez	5237844		X		CE 115	08/07/2020			
3 Dora C. G.	5189474		X		CE 115	08/07/2020			
4 Elen Espinoza	74482 799		X		CE 115	08/07/2020			
5 Maria Luz Velez	6267900		X		CE 115	08/07/2020			
6 Joly Adams	703204425		X		CE 115	08/07/2020			
7 Ximara Rojas	703200623		X		CE 115	08/07/2020			



EVIDENCIA 3.



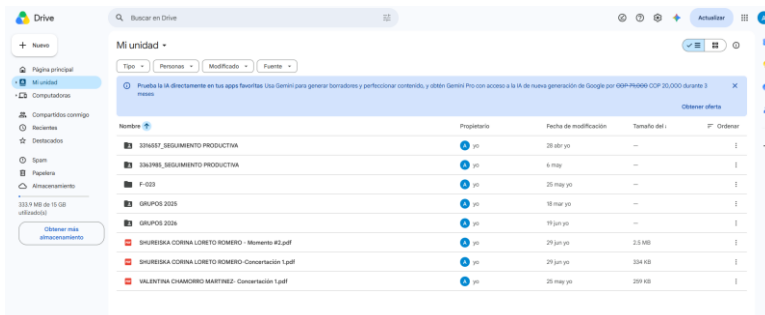
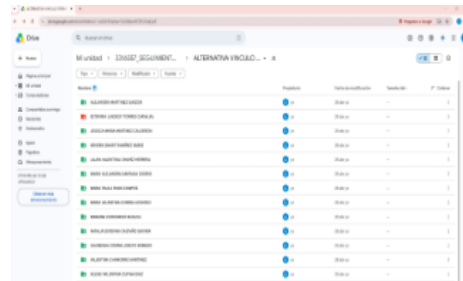
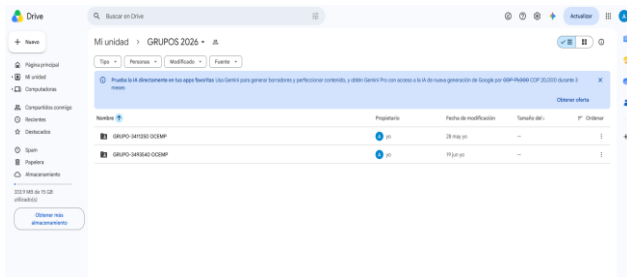
EVIDENCIA 4.

[illegible]

EVIDENCIA 5.



EVIDENCIA 6.



EVIDENCIA 7.



The image is a screenshot of an email client interface. At the top, the email subject is "Convocatoria a reunión - Documentación para certificación." Below the subject, there is a button that says "Resumir este correo electrónico". The email is from "Ximena Andrea Díaz Faiardo" to "Para: Alejandra Martínez <alemg12021426@gmail.com>; y 21 más" and "CC: Luz Angela Santamaría Burgos; Lady Johana Hernández Martínez; y 2 más". The date and time of the email is "Jue 9/07/2026 8:00 AM". Below the email header, there is a retention notice: "Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 6/07/2036 8:00 AM". The body of the email starts with "Cordial saludo Aprendices SENA," followed by a paragraph: "Por medio de la presente, las invitamos a una reunión informativa con el objetivo de dar a conocer la documentación pertinente y los requisitos necesarios para su proceso de certificación." Then, it specifies the date and time: "Fecha: viernes 10 de julio de 2026" and "Hora: 10:00 am", and the location: "Lugar: Centro de Formación de Talento Humano en Salud - Cra. 6 #45-52". The email concludes with a paragraph: "Es de carácter obligatorio asistir, ya que allí se resolverán dudas y se entregarán los lineamientos para culminar exitosamente su etapa productiva." and another paragraph: "Agradecemos su puntualidad y compromiso." The email ends with "Atentamente,". At the bottom of the screenshot, the name "Ximena Andrea Díaz Faiardo" is visible.

EVIDENCIA 9.

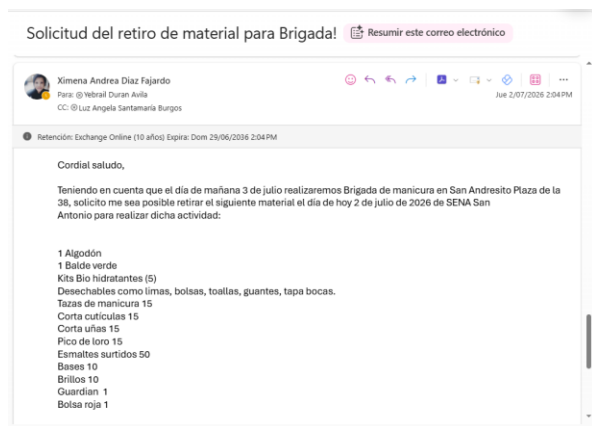
[illegible][illegible]



EVIDENCIA 10.



EVIDENCIA 11.



EVIDENCIA 12.

CITACIÓN A ENTREVISTAS FASE II 📧 Pública ✉️ Resumir este correo electrónico

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 26/06/2036 7:02 PM

Cordial saludo apreciados compañeros:

Deseo estén muy bien.

A quienes van a participar en el proceso de entrevistas de fase II, les recuerdo la realización de una reunión de contextualización, la cual se llevará a cabo de manera virtual y cuya asistencia es de carácter obligatorio.

REUNIÓN DE ALISTAMIENTO – FASE II

Fecha: martes 30 de junio
Hora: 8:00 a. m. a 9:30 a. m.
Enlace de la reunión: [CONTEXUALIZACIÓN FASE II -III CONVOCATORIA 2026 | Reunión-Unirse | Microsoft Teams](#)

María Esperanza Flórez Rico
Instructora

Microsoft Teams interface showing a meeting titled "ALISTAMIENTO PROCESO DE INGRESO Y SELECCIÓN II FASE TERCERA CONVOCATORIA 2026". The screen displays the SEPA logo and the text "ALISTAMIENTO PROCESO DE INGRESO Y SELECCIÓN II FASE TERCERA CONVOCATORIA 2026". The right sidebar shows a grid of participants, including JH, JO, and LR.

Microsoft Teams interface showing a meeting titled "ALISTAMIENTO PROCESO DE INGRESO Y SELECCIÓN II FASE TERCERA CONVOCATORIA 2026". The screen displays a photograph of a document titled "ALISTAMIENTO PROCESO DE INGRESO Y SELECCIÓN II FASE TERCERA CONVOCATORIA 2026". The right sidebar shows a grid of participants, including JH, JO, and LR.

EVIDENCIA 13.

← → ↻ sena4.sharepoint.com/cx/r/teams/OCEMP_3493540/_layouts/15/Doc.aspx?action=edit&sourcedoc=%7B2598c370-4a54-4b6b-b225-2086d95d20b0%7D

Encuentros Pedagógicos Concertados 3493540

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo

Arial Bold 20 N

General

Numero de Ficha: 3493540

Numero de Ficha: 3493540

Trimestre II AÑO 2028

Instructor: Ximena Andrea Diaz Fajardo

ACTIVIDADES PROGRAMADAS (ENCUENTROS PEDAGOGICOS CONCERTADOS VIRTUAL - PRESENCIAL)

#	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS (ENCUENTROS PEDAGOGICOS CONCERTADOS VIRTUAL - PRESENCIAL)											
		10 DE JUNIO	17 DE JUNIO	24 DE JUNIO	1 DE JULIO	8 DE JULIO	15 DE JULIO	22 DE JULIO	29 DE JULIO	5 DE AGOSTO	12 DE AGOSTO	19 DE AGOSTO	26 DE AGOSTO
1	...												
2	...												
3	...												
4	...												
5	...												
6	...												
7	...												
8	...												
9	...												
10	...												
11	...												
12	...												
13	...												
14	...												
15	...												
16	...												
17	...												
18	...												
19	...												
20	...												
21	...												
22	...												
23	...												
24	...												
25	...												
26	...												
27	...												
28	...												
29	...												
30	...												

GUÍA #1 ANALISIS GUÍA #2 PLANEACION GUÍA #3 EJECUCION GUÍA #4 EVALUACION

← → ↻ sena4.sharepoint.com/cx/r/teams/3411250JMC/_layouts/15/Doc.aspx?action=edit&sourcedoc=%7B5...

Encuentros Pedagógicos Concertados 3411250

Buscar herramientas, ayuda y m...

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar

Arial Bold 24 N

General

Numero de Ficha: 3411250

Numero de Ficha: 3411250

Trimestre II AÑO 2028

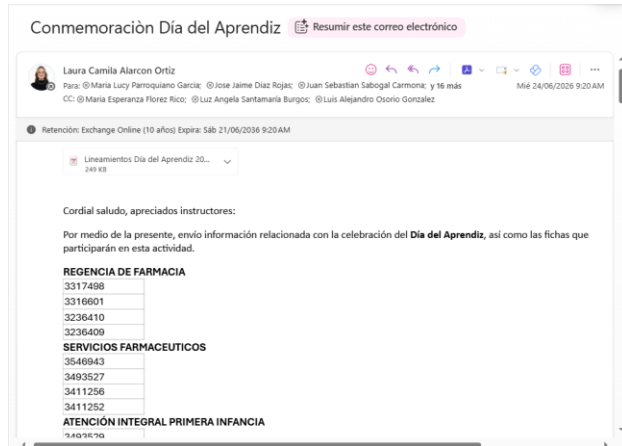
Instructor: Ximena Andrea Diaz Fajardo

ACTIVIDADES PROGRAMADAS (ENCUENTROS PEDAGOGICOS CONCERTADOS VIRTUAL - PRESENCIAL)

#	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS (ENCUENTROS PEDAGOGICOS CONCERTADOS VIRTUAL - PRESENCIAL)			
		10 DE JUNIO	17 DE JUNIO	24 DE JUNIO	1 DE JULIO
1	...				
2	...				
3	...				
4	...				
5	...				
6	...				
7	...				
8	...				
9	...				
10	...				
11	...				
12	...				
13	...				
14	...				
15	...				
16	...				
17	...				
18	...				
19	...				
20	...				
21	...				
22	...				
23	...				
24	...				
25	...				
26	...				
27	...				
28	...				

GUÍA #3 EJECUCION GUÍA #4 EVALUACION

EVIDENCIA 14.



EVIDENCIA 15.



RAZÓN SOCIAL :	XIMENA ANDREA DIAZ FAJARDO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1026260623
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACION REPORTE:	2026-07-06
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-07-07
FECHA DE PAGO:	2026-07-07
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
PERÍODO PENSIÓN:	2026-06
PERÍODO SALUD:	2026-06
NÚMERO PLANILLA:	37612585
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37612585
TIPO DE PLANILLA:	1

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
675905	856201440	SANITAS	1	\$ 1.750.995	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.968	\$ 218.969
230261	85620729	PROTECCION	1	\$ 1.750.995	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 289.200	\$ 289.200
14-22	85611133	POSITIVA	1	\$ 1.750.995	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.200	\$ 9.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 506.368	\$ 506.369

PAGADO

EVIDENCIA 16.

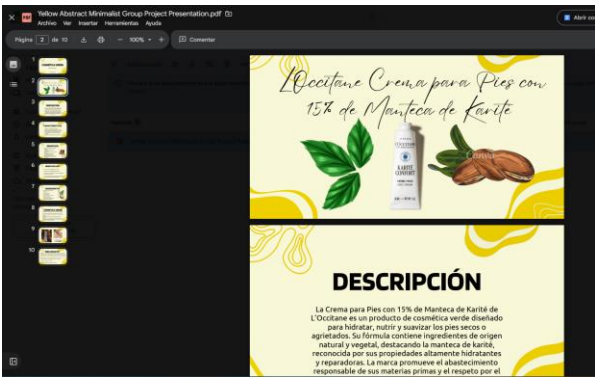
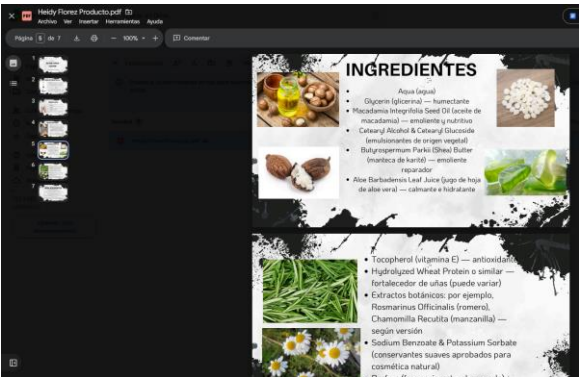


Buscar en Drive

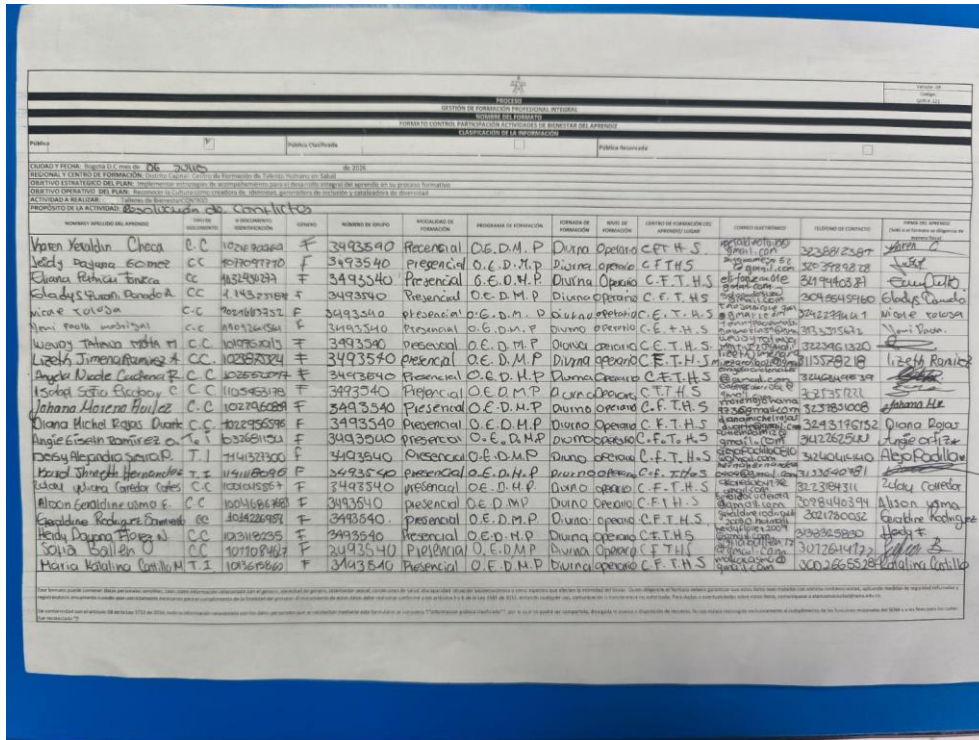
GRUPO-3493540 OCE... > COSMETICA VERDE

Problema: Prueba la IA directamente en tus apps favoritas. Usa Gemini para generar borradores y perfeccionar contenido, y obtén Gemini Pro con acceso a la IA de nueva generación de Google por GGP-P4000 COP 20,000 durante 3 meses.

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del i	Ordenar
AUSON GERALDINE USMA ESCUDERO	geraldineusma20@gmail...	8 jul	—	1
ANGIE GISETH RAMIREZ ORTIZ	cufempam12@gmail.com	8 jul	—	1
ANDY JOHANNA YAMURE BEDOYA	angie.josanna.yamure.be...	8 jul	—	1
Angela Nicole Cadena Rincón	No se pudo cargar el usuario	8 jul	—	1
DIANA MICHEL ROJAS DUARTE	danamichelojrojasduarte...	8 jul	—	1
ELIANA PATRICIA FONSECA BARBERAV	elfonseca1929@gmail.co...	8 jul	—	1
Geraldine Rodriguez Samiento	gibaygera16@gmail.com	8 jul	—	1
Gladys Yurani Donado Arangin	gdonado319@gmail.com	8 jul	—	1
HEIDY DAYANA FLOREZ NEIRA	heidyflores2009@gmail...	8 jul	—	1
Isabel Sofia Escobar Calderon	isabelsofiaescobar30@gmail...	8 jul	—	1
Johana Marcela Moreno Avilez	morenojohana173@gmail...	9 jul	—	1
KAREN YERALDIN CHECA OTIVO	No se pudo cargar el usuario	9 jul	—	1
KAROL JHINETH HERNANDEZ NEIRA	hernandezkarol3404@...	8 jul	—	1



A group of students in a classroom setting, seated in a circle, participating in a discussion or activity. Two adults are standing and addressing the group.



EVIDENCIA 19.

GRUPO 3493540



BRIGADA – GRUPO 3411250



ETAPA PRODUCTIVA



Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública ☒ Pública Clasificada ☐ Pública Reservada ☐

Información general

Regional:	DISTRITO CAPITAL		
Centro de formación:	TALENTO HUMANO EN SALUD	Nivel formativo:	XXXXXXX
Programa de formación:	XXXXXXX	No. Grupo:	XXXXXXX
Modalidad de formación:	Presencial ☒ Virtual ☐	A Distancia ☐	
Estrategia formativa:	FORMACION POR PROYECTOS		
Fecha fin de la etapa lectiva:	XXXXXXX		

Datos del aprendiz

Nombre completo:	XXXXXXX
Tipo de documento:	XXXXXXX
N° de identificación:	XXXXXXX
Contacto telefónico:	XXXXXXX
Dirección:	XXXXXXX
Correo electrónico personal:	XXXXXXX
Correo electrónico institucional:	XXXXXXX
Alternativa de etapa productiva registrada:	XXXXXXX
Fecha de Registro en SofiaPlus:	N/A

Datos del instructor de seguimiento:

Nombre:	XXXXXXX
Contacto telefónico:	XXXXXXX
Correo electrónico institucional:	XXXXXXX

Datos del ente co-formador:

Nombre empresa o entidad co-formadora:	XXXXXXX
Dirección:	

Deja de compartir

