Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9684990
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	50 minutos de tiempo transcurrido *(17/07/2026 7:53:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	00005071-2026
Objeto del contrato	2026R-559 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ATENCIÓN A REDES E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA OFICINA DE LAS TIC DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	17/11/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA

COLOMBIA, Cúcuta

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

jorge mario villamizar meneses

COLOMBIA, Villa Del Rosario
Número de documento 1094240370

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
jorge mario villamizar meneses	BANCO CAJA SOCIAL	Ahorros	24131068052

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Jorge Mario Villamizar Meneses* ***Fecha de aprobación:*** *17/07/2026 8:21:46 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *CLARA PAOLA AGUILAR BARRETO* ***Fecha de aprobación:*** *17/07/2026 8:43:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA GENERAL
Proceso de Contratación	SG-CPS-469-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	16.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	3 horas para terminar *(17/07/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	17/05/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Calidad del servicio			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	3 horas para terminar *(17/07/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	17/05/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9684990
Proveedor jorge mario villamizar meneses
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta
País COLOMBIA
Departamento Norte de Santander
Municipio Cúcuta
Dirección Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Código postal 54001

	Grados (°)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	PALACIO MUNICIPAL CALLE 11 CON AVENIDA 5	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9684990

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
16.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	2026R-559 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ATENCIÓN A REDES E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA OFICINA DE LAS TIC DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	1,00	UN	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐

La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Fotocopia de Cedula de Ciudadanía	☑	☐
RUT	☑	☐
Propuesta RADICADA	☑	☐
Soportes de experiencia laboral	☑	☐
Soportes de formación académica	☑	☐
Formato único de hoja de vida Sigep II	☑	☐
Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de la Nación	☑	☐
Antecedentes fiscales Contraloría general de la Republica	☑	☐
Antecedentes judiciales Policía Nacional	☑	☐
Certificado de inhabilidades Delitos Sexuales	☑	☐
Certificado REDAM	☑	☐
Certificado de no vinculado en RNMC de la Policía Nacional	☑	☐
Certificación bancaria	☑	☐
Certificación de afiliación a Salud como independiente	☑	☐
Certificación de afiliación a Fondo de Pensión	☑	☐
Formulario Único Declaración Juramentada de Bienes - Sigep II	☑	☐
Declaración de Bienes y Rentas	☑	☐
Examen médico de ingreso	☑	☐
CERTIFICADO APE	☑	☐
Fotocopia de libreta militar	☑	☐
Tarjeta Profesional	☑	☐
Certificado de vigencia tarjeta profesional y Antecedentes Disciplinarios	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de la Nación	3. PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes fiscales Contraloría general de la Republica	4. CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes judiciales Policía Nacional	5. POLICIA NACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificación bancaria	17. CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación a Fondo de Pensión	10. AFILIACION A PENSION.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación a Salud como independiente	9. AFILIACION A SALUD.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO APE	23. APE.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de inhabilidades Delitos Sexuales	19. DELITOS SEXUALES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de no vinculado en RNMC de la Policía Nacional	18. RNMC.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de vigencia tarjeta profesional y Antecedentes Disciplinarios	20. CERTIFICACION TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado REDAM	6. REDAM.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de Bienes y Rentas	13 FormatoBienesyRentas.pdf	Detalle	No	☐
Examen médico de ingreso	16. CERTIFICACION MEDICA.pdf	Detalle	No	☐
Formato único de hoja de vida Sigep II	2. H.V SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
Formulario Único Declaración Juramentada de Bienes - Sigep II	14. Conflicto de intereses.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de Cedula de Ciudadanía	7 cedula.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de libreta militar	12 tarjeta militar.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta RADICADA	Propuesta_con soportes.pdf	Detalle	No	☐
RUT	8. RUT.pdf	Detalle	No	☐
Soportes de experiencia laboral	1. Acreditacion de experiencia.pdf	Detalle	No	☐
Soportes de formación académica	15. SOPORTES ACADEMICOS.pdf	Detalle	No	☐
Tarjeta Profesional	11 tarjeta profesional.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 21 minutos de tiempo transcurrido *(17/07/2026 8:21:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	12. Certificadoldoneidad.pdf	12. Certificadoldoneidad.pdf	(detalle)
☐	13. ConceptoJuridico.pdf	13. ConceptoJuridico.pdf	(detalle)
☐	14. CertificadoPerfeccionamiento.pdf	14. CertificadoPerfeccionamiento.pdf	(detalle)
☐	15. Contrato.pdf	15. Contrato.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	CLARA PAOLA AGUILA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	60377471	Guardar y notificar
Supervisor	MIGUEL EDUARDO BEC	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1978075	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	CLARA PAOLA AGUILA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	60377471	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	CLARA PAOLA AGUILAR BARRETO	17/07/2026 8:43:21 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	CLARA PAOLA AGUILAR BARRETO
Supervisor	MIGUEL EDUARDO BECERRA NAVARRO	17/07/2026 8:43:21 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	CLARA PAOLA AGUILAR BARRETO
Ordenador del pago	CLARA PAOLA AGUILAR BARRETO	17/07/2026 8:43:21 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	CLARA PAOLA AGUILAR BARRETO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	16.000.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		16.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00008201	CDP	No se ha iniciado		16.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -