

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9663302                                                                                                                                  |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                   |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                        |
| Fecha de generación del estado    | 3 días de tiempo transcurrido (14/07/2026 10:11:34 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                               |
| Número del contrato               | 4134.010.26.1.0346-2026                                                                                                                             |
| Objeto del contrato               | Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                             |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                  |
| Duración del contrato             | 60 Días                                                                                                                                             |
| Fecha de inicio de contrato       | 1 día de tiempo transcurrido (16/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                |
| Fecha de terminación del contrato | 15/09/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                            |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                              |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |

## Información de la Entidad Estatal contratante



**SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES**  
COLOMBIA, Cali  
★★★★★

0 Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista



**DIANA MARCELA BOTINA HOYOS**  
COLOMBIA, Cali  
Número de documento 1144040959

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                  | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| DIANA MARCELA BOTINA HOYOS | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 91200572047      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: DIANA MARCELA BOTINA HOYOS  
Fecha de aprobación: 15/07/2026 9:00:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: ALEXANDER MONDRAGON VALENCIA  
Fecha de aprobación: 15/07/2026 9:16:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9663302\\_Firmado](#)  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                                 |
|-------------------------|---------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa            |
| Unidad de contratación  | Departamento Administrativo TIC |
| Proceso de Contratación | 4134.010.32.1.0130-2026         |
| Título de la oferta     | □□□                             |
| Cuantía del contrato    | 14.072.000 COP                  |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9663302  
Proveedor DIANA MARCELA BOTINA HOYOS  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción              |                                                                       | Nombre                            |                                                   |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1144040959 - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS - Anexos del Contrato (1).zip | 1144040959 - DIANA MARCELA BOTINA | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Avenida 2 norte #10-70  
**Ubicación** CO-VAC-76001 - Cali  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Valle del Cauca  
**Municipio** Cali  
**Dirección** Avenida 2 norte #10-70  
**Código postal** 760045

**Grados (°)   Minutos (')   Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección    | Ubicación                         |
|----|--------------|-----------------------------------|
| 1  | AV 2 # 10-70 | COLOMBIA > Valle del Cauca > Cali |

Bienes y servicios

| 1   | CO1.PCONTR.9663302                                   |               |             |          |        |                          |                 |                                                                       |
|-----|------------------------------------------------------|---------------|-------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |             |          |        |                          |                 |                                                                       |
|     |                                                      |               |             |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>14.072.000,00 |
|     | Ref. Artículo                                        | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
|     | 1                                                    | 80111600      | valor cuota | 2,00     | UN     | 3.518.000,00             | 3.518.000,00    | 7.036.000,00                                                          |
|     | 1                                                    | 80111600      | valor cuota | 1,00     | UN     | 7.036.000,00             | 7.036.000,00    | 7.036.000,00                                                          |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                        | Nombre del documento                                                               | Detalle   |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| VERIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf              | VERIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf              | (detalle) |
| CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf            | CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf            | (detalle) |
| COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRONICO - MEDIA CUOTA - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf | COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRONICO - MEDIA CUOTA - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf | (detalle) |
| COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRONICO - MEDIA CUOTA - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf | COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRONICO - MEDIA CUOTA - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf | (detalle) |
| ESTUDIOS PREVIOS - MEDIA CUOTA - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf                    | ESTUDIOS PREVIOS - MEDIA CUOTA - DIANA MARCELA BOTINA HOYOS.pdf                    | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                   |                   |                      |                     |          |                     |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | ALEXANDER MONDRAC | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 14837625 | Guardar y notificar |
| Supervisor          |                   | Tipo de documento |                      | Número de documento |          | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                                                 | Cambiado por                 |
|---------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Ordenador del Gasto | ALEXANDER MONDRAGON VALENCIA | 2 días de tiempo transcurrido (15/07/2026 9:16:51 PM UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | ALEXANDER MONDRAGON VALENCIA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

14.072.000

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Validación Código BPIN

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024760010071 | 2026 | Validado |
| <input type="checkbox"/> 2024760010045 | 2026 | Validado |

Código BPIN perteneciente al contrato

|                          | Código BPIN   | Año  | Estado   |
|--------------------------|---------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> | 2024760010071 | 2026 | Validado |
| <input type="checkbox"/> | 2024760010045 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                   | Tipo       | Estado | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|--------------------------|------------|--------|-------------------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> | 3500272875 | CDP    | No se ha iniciado |                  |                                   | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso        | Tipo       | Fecha compromiso   | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Pbsición de Gasto | Consulta Ejecución |
|--------------------------|------------|--------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | 4500428166 | Presupuestal (CDP) | -                 | No se ha iniciado        | 14.072.000 COP     | 14.072.000 COP               | 0 COP -                  | Detalle Editar     |

Saldo de compromisos CDP 14.072.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 14.072.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -