



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, marzo de 2026

Señora

RAQUEL SUÁREZ BENÍTEZ

Supervisora contrato nro. CO1.PCCNTR.8929816 del 17 de enero de 2026

Coordinadora Académica

Formación Integral - CAFEC

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de marzo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8929816 del 17 de enero de 2026

OLGA JOHANNA GARRIDO CAMEJO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **53.121.582 de Bogotá**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/CTE. (\$51.275.831) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$5.493.839) MES, incluido IVA.



Plazo Será hasta el (11) de (diciembre) de 2026.

Objeto: 85_9519_108 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación profesional integral conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Institucional de pedagogía.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje, actividades de los proyectos de formación programados, y la emisión de juicios evaluativos dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máxima de 160 horas al mes ejecutadas.	Cumplí con una intensidad de 155 horas, según la programación establecida. Competencia: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. Grupo: 3278512 asistencia administrativa Grupo: 3411682 instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales Grupo: 3412206 operación de maquinaria pesada agrícola Grupo: 3256430 gestión de la seguridad y salud en el trabajo	Reporte de eventos, Informe de actividades de apoyo a la formación y reporte de juicios evaluativos generados en el mes por Sena Sofia plus. Correo enviado por coordinación académica con programación asignada del 2 de marzo. Carpeta mes de marzo de los grupos: 3278512, 3411682, 3412206 y 3256430 en el drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&Ct=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQvT3V0bG9vayBXZWlgaXQwIiwjWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaWjA5NjAy

			MicwMDluMTciLCPUyl6lldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
2	La formación será de manera presencial y si lo requiere la Coordinación Académica a través de medios digitales.	Realice formación presencial en el municipio de Yopal, Orocué y Aguazul para los grupos asignados por coordinación académica de dichos municipios: Grupo: 3278512 asistencia administrativa Grupo: 3411682 instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales Grupo: 3412206 operación de maquinaria pesada agrícola Grupo: 3256430 gestión de la seguridad y salud en el trabajo	Registro de entrada y salida en el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial SENA de Casanare municipio de Yopal, en la institución educativa Luis Carlos Galán del municipio de Orocué, en el colegio San Agustín de Aguazul. Registro fotográfico como evidencia en cada carpeta de cada grupo asignado por coordinación académica.
3	Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; el formato con código del proyecto deberá ser entregado a Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato	Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro.	No se requirió actividad, no se registra evidencia
4	Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro.	No se requirió actividad, no se registra evidencia
5	Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación,	Alimente en el portafolio del instructor asignado por coordinación académica todo lo relacionado con la competencia	Actividades ejecutadas / desarrolladas de acuerdo a las guías de Aprendizaje, Instrumentos de evaluación, Plan de trabajo, reporte de los juicios evaluativos disponibles en cada



			0LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026 &viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9 %2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&C T=1773764622878&OR=OWA%2DNT% 2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0 427%2Dc822%2D81139d4693ed&click Params=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWN yb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwI iwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaWJyNjAy MjcwMDluMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3 MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&Fo lderCTID=0x012000320B4E837A193A4 99DCF7F63814692D3&view=0
8	Para instructores lideres de grupo, socializar el reglamento del aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando las grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten.	Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro.	No se requirió actividad, no se registra evidencia
9	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato	Asistí a las reuniones programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación profesional integral.	Lista de asistencia reunión 02/03/2026.
10	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y	Me mantuve actualizado de los procesos GFPI y demás lineamientos; impartí formación	Carpeta mes de marzo de los grupos: 3278512, 3411682, 3412206 y 3256430 en el drive del correo del



	demás lineamientos para el cumplimiento de la formación.	teniendo en cuenta el modelo pedagógico y sistema de gestión y autocontrol SIGA, en la aplicación de la competencia transversal “Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo bajo las políticas organizacionales y la normatividad vigente” de acuerdo con la asignación de formación de coordinación académica para este mes.	instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20ETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlqQXBwljwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoIMjAyNjAyMjcwMDluMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0 Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co
11	Impartir la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Realice la verificación y calificación en la plataforma Zajuna y Sofia plus, solicitado por parte de coordinación académica para la culminación de la etapa lectiva correspondientes al programa de compras y abastecimiento grupo N°3185851 (modalidad virtual), haciendo uso de los medios educativos institucionales durante la ejecución de la FPI de la competencia Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz, con el fin de asegurar el adecuado desarrollo del proceso formativo y el cumplimiento de los lineamientos establecidos	Calificación en la plataforma Zajuna del programa de formación compras y abastecimiento grupo N°3185851



12	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Sensibilicé y transmití a los aprendices la importancia, beneficios y resultados de desarrollar a cabalidad la formación de la competencia: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	Drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&Ct=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlqQXBwlwiWC1BcHBWZXJzaW9uljoiMjAyNjAyMjcwMDluMTcilCJPYyI6ldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0 Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co
13	Aplicar los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y/o elaborar el material curricular necesario para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos, realizando ajustes razonables a las guías de aprendizaje y material de apoyo para los aprendices con alguna condición de discapacidad.	Comprendí y aprobé la suscripción del contrato, los lineamientos, reglamento, guías y material pedagógico para la ejecución de la competencia Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	Contrato firmado No. CO1.PCCNTR.8929816 del 17 de enero de 2026
14	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución	Realice el alistamiento de la formación, elabore guías y material pedagógico de los grupos asignados por Coordinación Académica.	Drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&Ct=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlqQXBwlwiWC1BcHBWZXJzaW9uljoiMjAyNjAyMjcwMDluMTcilCJPYyI6ldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0



	para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.		uments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoIMjAyNjAyMjcwMDluMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
15	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Me mantuve informada de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. Participé en las reuniones programadas por Coordinación Académica	Carpeta mes de marzo de los grupos: 3278512, 3411682, 3412206 y 3256430 en el drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoIMjAyNjAyMjcwMDluMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
16	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los	Realicé seguimiento a los aprendices de los grupos 3278512, 3411682, 3412206 y 3256430 con el desarrollo de actividades planteadas en la guía de aprendizaje, evaluación de evidencias, reporte de inasistencia.	Evidencias disponibles en el portafolio del instructor en cada carpeta correspondiente al grupo. Drive del correo del instructor transversal compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoIMjAyNjAyMjcwMDluMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0



	formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.		ocafec.sena.edu.co/layouts/15/one_drive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaW9uIjAyMjAyMjcwMDluMTcilCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0 Reporte de juicios evaluativos 3278512, 3411682, 3412206 y 3256430 registradas en SENA Sofia plus.
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Promoví procesos asertivos de comunicación mediante mensajes, material claro y objetivo en la app WhatsApp, plataforma Sena Sofia Plus y drive de cada uno de los grupos asociadas a la competencia	Correos electrónicos enviados a aprendices, grupo de WhatsApp de cada uno de los programas y registros de manejo de plataforma Sena Sofia plus.
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Manejé herramientas informáticas como el uso de procesadores de texto, Microsoft Word, Microsoft Excel, presentaciones en Power Point, Canva, aplicaciones para desarrollo de sesiones programadas.	Grupos de WhatsApp de cada uno de los siguientes: Grupo: 3278512 asistencia administrativa Grupo: 3411682 instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales Grupo: 3412206 operación de maquinaria pesada agrícola Grupo: 3256430 gestión de la seguridad y salud en el trabajo
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del	Atendí oportunamente los requerimientos del supervisor de contrato y presenté el informe de ejecución del contrato mes de	Informe de ejecución del contrato y soportes cargados en el Drive del correo del instructor transversal compartido con coordinación académica:



	contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	marzo 2026 con las respectivas evidencias.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/dguarin_sena_edu_co2/layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdguarin%5Fsenafedu%5Fco2%2FDocuments%2FCUENTAS%5FDE%5FCOBRO%20%5FINSTRUCTORES%5FCONTRATISTAS%5F2026%2FMARZO%5F2026%5FCUENTA%5FDE%5FCOBRO%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO&viewid=d720d7ab%2Dd5db%2D447a%2D8e4d%2D6b9a6b181a8c&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773798264086&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=d64e0d10%2Dfd90%2D7af0%2D2a6c%2Da9a67d64ec2c&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaW9uMDYwMDUuMDYiLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000F87E8CF04607DE4592018A7BF79F7E10&view=0 Reporte de eventos enviado a los correos el día 10 de marzo de 2026: coordinacionaccafec@sena.edu.co Informe GF y GC subidos al drive
20	Brindar apoyo al desarrollo de las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o este desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	Desarrollé investigación formativa durante la ejecución de la FPI en la competencia Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	Drive del correo del instructor transversal compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co2/layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsenafedu%5Fco2%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaW9uMDYwMDUuMDYiLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000F87E8CF04607DE4592018A7BF79F7E10&view=0



			MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	En este mes no participe en actividades de investigación y desarrollo tecnológico.	En este mes no requirió actividad, no se registra evidencia
22	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	cumplí los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWU%20iNaWNyb3NvZnQ%20T3V0bG9vayBXZWl%20gQXBwIiw%20WC1BcHBWZXJzaW9uIjo%20MjAyNjAyMjcwMDIuMTciLCJPUY%20l6ldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro.	No se requirió actividad, no se registra evidencia
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro.	No se requirió actividad, no se registra evidencia



25	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje-Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Elaboré y actualicé las guías de aprendizaje y planeación pedagógica para los programas: Grupo: 3278512 asistencia administrativa Grupo: 3411682 instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales Grupo: 3412206 operación de maquinaria pesada agrícola Grupo: 3256430 gestión de la seguridad y salud en el trabajo	Actividades programadas en las guías de aprendizaje grupos 3278512, 3411682, 3412206 y 3256430 al portafolito del instructor. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBlIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaW9uYyMjcwMDluMTcilCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
26	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.	Registré evaluación de los RAP de la competencia transversal para los grupos 3278512, 3411682, 3412206 y 3256430 en la plataforma Sofia plus dentro del plazo oportuno para este fin.	Reporte de juicios evaluativos grupos 3278512, 3411682, 3412206 y 3256430 generado por la plataforma Sena Sofia plus.
27	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	Solicite a los instructores titulares de cada programa por medio de la app WhatsApp y	Correos enviados a cada instructor asignado a la titulada. Documentos cargados en el Drive del correo del



		correo institucional la documentación pertinente tales como: diseño curricular y proyecto formativo de cada grupo asignado por coordinación académica.	instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaW9uIjAyMjAyMjcwMDluMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Realicé seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva durante la ejecución de la FPI en la competencia transversal Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	Drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaW9uIjAyMjAyMjcwMDluMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0



29	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.	Cumplí con una intensidad de 155 horas, según la programación establecida.	Reporte de eventos, Informe de actividades de apoyo a la formación generado en el mes por Sena Sofia plus. Enviados a Correo de coordinación académica coordinacionaccafec@sena.edu.co el 10 de marzo 2026. Portafolio instructor Drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafolioacafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafolioacafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20ETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWCI1BcHBWZXJzaW9uIjoiaW9uIjAyNjAyMjcwMDluMTcilCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
30	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Realice la verificación y calificación en la plataforma Zajuna y Sofia plus, solicitado por parte de coordinación académica para la culminación de la etapa lectiva correspondientes al programa de compras y abastecimiento grupo N°3185851 (modalidad virtual), haciendo uso de los medios educativos institucionales durante la ejecución de la FPI de la competencia Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos	Calificación en la plataforma Zajuna del programa de formación compras y abastecimiento grupo N°3185851



		para la construcción de una cultura de paz, con el fin de asegurar el adecuado desarrollo del proceso formativo y el cumplimiento de los lineamientos establecidos	
31	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, tendrán hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 %), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia	Desarrollé investigación formativa durante la ejecución de la FPI en la competencia Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz para cada uno de los programas asignados por coordinación académica.	Drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20ETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&Ct=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBxZWlgaXBlIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaWwMjcwMDIuMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
32	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	Desarrollé investigación formativa durante la ejecución de la FPI en la competencia Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz para cada uno de los programas asignados por coordinación académica.	Drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20ETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&Ct=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBxZWlgaXBlIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaWwMjcwMDIuMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0



			2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXQwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaWJAYnJAYMjcwMDIuMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
33	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso	Realice la verificación y calificación en la plataforma Zajuna y Sofia plus, solicitado por parte de coordinación académica para la culminación de la etapa lectiva correspondientes al programa de compras y abastecimiento grupo N°3185851 (modalidad virtual), haciendo uso de los medios educativos institucionales durante la ejecución de la FPI de la competencia Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz, con el fin de asegurar el adecuado desarrollo del proceso formativo y el cumplimiento de los lineamientos establecidos	Calificación en la plataforma Zajuna del programa de formación compras y abastecimiento grupo N°3185851
34	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación	Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro.	No se requirió actividad, no se registra evidencia



	Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.		
35	Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera las quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponerla multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria	Presenté el informe de gestión financiera y gestión contractual entregados a la supervisora de contrato con los correspondientes soportes del mes de marzo de 2026.	Informe de ejecución del contrato mes de marzo y soportes enviados a correo coordinacionaccafec@sena.edu.co Reporte de eventos enviado a correo el día 10 de marzo de 2026. Informe GF y GC subidos al Marzo_2026_CUENTA_DE_COBRO y al aplicativo Secop II.
36	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de formación, adelante las acciones necesarias para suplir esta necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar.	Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro.	No se requirió actividad, no se registra evidencia
37	El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas	Garanticé los equipos y herramientas necesarias para el	Informe de actividades de apoyo a la formación generado en el mes por Sena Sofia plus.



	necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	desarrollo de mis obligaciones contractuales.	Drive del correo del instructor transversal y compartido con coordinación académica: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fportafoliocafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTRANSVERSALES%202025%2FOLGA%20JOHANNA%20GARRIDO%20CAMEJO%20%2D%20ENRIQUE%20LOW%20MULTRA%20DETICA%2F2026&viewid=76bf3c73%2Dd667%2D43e9%2D88b7%2D43f948039cf6&csf=1&CT=1773764622878&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=4ddfc23a%2D3418%2D0427%2Dc822%2D81139d4693ed&clickParams=eyJYLUFWcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwIiwWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiaW9uIjAyNjAyMjcwMDluMTciLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000320B4E837A193A499DCF7F63814692D3&view=0
--	--	---	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	7126	Orocué	13/03/2026	14/03/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4642196185** de la planilla, operador SOI y periodo febrero de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)



Cordialmente,

OLGA GARRIDO

Firma

OLGA JOHANNA GARRIDO CAMEJO

Contratista

C.C. No. 53121582

RAQUEL SUÁREZ BENÍTEZ

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8929816 del 17 de enero de 2026

Coordinadora Académica

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

3278512 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

<https://drive.google.com/drive/folders/1Jn0O9jpg756Qp1LOWN4a-FINVRX98Kpx>



3411682 INTALACIÓN DE SISTEMAS ELÉCTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES

<https://drive.google.com/drive/folders/1W0ImhWf3zU4PMsntoyYN-T6-VrGoISO2>





3412206 OPERACIÓN DE MAQUINARIA AGRÍCOLA

<https://drive.google.com/drive/folders/1553gv4oV8px3MP87plFn9ryToLr9YeF>

3256430 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

<https://drive.google.com/drive/folders/1j8n91LQjSrukwcmlPbJKo-W2fsVr7x5>

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OLGA JOHANNA GARRIDO CAMEJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 02/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3256430 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

FICHA 3278512 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

24020152601 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

24020152602 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

24020152603 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

24020152604 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3412206 - OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

24020152601 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

24020152602 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

24020152603 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

24020152604 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Labrar suelo según procedimientos técnicos y tipo de operación agrícola
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EQUIPO AGRÍCOLA DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

FICHA 3411682 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS
DE APRENDIZAJE: RESIDENCIALES Y COMERCIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

24020152601 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

24020152602 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

24020152603 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

24020152604 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR ACOMETIDAS ELÉCTRICAS DE ACUERDO CON REGLAMENTO TÉCNICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONTAR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 137,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/03/2026	06/03/2026	OTROS	17,00

INSTRUCTOR: OLGA JOHANNA GARRIDO CAMEJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO
EMPRESARIAL DE CASANARE



OLGA GARRIDO
FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO



REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL

CASANARE

CENTRO

CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

MES:

FEBRERO

INSTRUCTOR:

C.C.

OTRAS ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	FECHA		HORARIO (24 horas)		FEBRERO 2026																												HORAS EJECUTADAS
		INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Desarrollo Curricular																																	18	
Diseño Curricular	planificación y organización de la	3/03/2026	6/03/2026	06:00a.m	12:00 p.m				6	6	6																						18	
Proyectos de Investigación Aplicada - SENNOVA																																	0	
Normalización y Certificación de Competencias																																	0	
Fortalecimiento Idiomas para Instructores																																	0	
Aseguramiento de la Calidad																																	0	
Extensión Agropecuaria																																	0	
Seguimiento de Aprendices Etapa Práctica																																	0	
Actividades Administrativas																																	0	
Eventualidades																																	0	
Salidas Pedagógicas y/o Giras Técnicas																																	0	
Reuniones COPASST																																	0	
Reuniones Comité de Convivencia Laboral																																	0	
Reuniones Brigadas de Emergencia																																	0	
Reuniones Sindicales																																	0	
Atención de aprendices fuera de las sesiones presenciales para brindarles apoyo																																	0	
Capacitaciones																																	0	
Participación en Comités de Evaluación de Aprendices																																	0	
Participación en el Equipo Pedagógico del Centro																																	0	
Revisión Hojas de Vida																																	0	
Semana de Confraternidad																																	0	
Otras actividades designadas por el supervisor del contrato																																	0	
Otras actividades designadas por el supervisor del contrato																																	0	

DICA GARRIDO

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO



Hace constar:

Que el Sr(a) OLGA JOHANNA GARRIDO CAMEJO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 53121582 realizó el día 10/03/2026 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo OLGA JOHANNA GARRIDO CAMEJO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 53121582 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública
DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) OLGA JOHANNA GARRIDO CAMEJO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 53121582 el día 11/03/2026 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

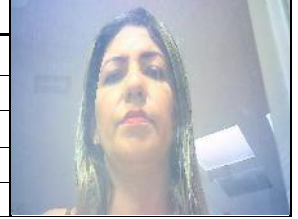
Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

CERTIFICADO DE APTITUD LABORAL CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR EXAMEN DE INGRESO

DATOS DEL TRABAJADOR

Fecha 13/01/2024
Nombre GARRIDO CAMEJO OLGA JOHANNA
Documento 53121582
Empresa SENA
Cargo INSTRUCTORA



EXAMENES PARACLÍNICOS REALIZADOS

Espirometría		Optometría		Glicemia	X	Koh		Coprológico		HCG	ECG
Audiometría		Cuadro Hemático		Serología		Frotis de garganta		Basiloscopia		RX de columna	
Visiometría	X	Perfil lipídico		Parcial de Orina		Cultivo de garganta		Hemoclasificación		RX de torax	
Transaminasas		Bun		Creatinina		Abuso de drogas		Alcohol en saliva		Ex. psicosenso-metrico	

Otros exámenes

CONCEPTO

APTO PARA EL CARGO CON PATOLOGIA QUE NO LIMITA LA LABOR

OBSERVACIONES

TRABAJO ESPECIALES

NA

RECOMENDACIONES

Ocupacionales	Médicas	Vigilancia Epidemiológica	Hábitos	Restricciones
X Uso elementos Protección Personal X Seguir Protocolos de Seguridad X Uso de corrección óptica permanente X Pausas activas X Protección UV	X VALORACIÓN EPS X Consulta Externa	X Incluir PVE Visual X Incluir PVE Ergonomico	X Actividad Física 3 veces por semana X Buena Postura X Dieta hipograsa, hipoglucida, baja en harinas y sal	

Otras recomendaciones CONTROL POR OPTOMETRIA, PROTECCION OCULAR UV.

OLGA GARRIDO



Carlos Eduardo Lopez Casallas
Especialista en Salud Ocupacional
Licencia SO 0646/20
R.M 85800007

GARRIDO CAMEJO OLGA JOHANNA
TRABAJADOR

CARLOS EDUARDO LOPEZ CASALLAS
LIC S.O 0646-20

SECCIONAL CASANARE
VALORACIÓN PSICOLOGICA

Código: F CR IPS 142

Fecha Versión: 26/09/2017

Versión:001

PROCESO	CIUDAD	FECHA DE EXPEDICION	INSTITUCION
Selección De Personal	YOPAL	13-01-2024	SENA
NOMBRE Y APELLIDOS		No identidad	EDAD
OLGA JHOANA GARRIDO CAMEJO		53121482	39 AÑOS
DIAGNOSTICO		CODIGO CIE 10	TIPO DISCAPACIAD
EXAMEN DE PESQUISA ESPECIAL PARA TRASTORNOS MENTALES Y DEL COMPORTAMIENTO		Z133	NINGUNA
PROFESIONAL TRATANTE		ESPECIALIDAD	TELÉFONO
DORA YASMIN MALPICA VELA		PSICOLOGIA	3105555385
FECHA DE VALORACION		DIRECCION Y CIUDAD	TELEFONO PACIENTE
13-01-2024		CALLE 28 B N 35-43	3175023109

CERTIFICADO PSICOLOGICO.

CONCEPTO.

APTO. Cumple para el cargo que esta vacante en la empresa, acorde a las calificaciones e interpretaciones de su perfil personal.

OBSERVACIONES

- ✓ Se indica realizar inducción laboral, cumplir con los protocolos de bioseguridad de la empresa y las recomendaciones preventivas, uso de tapabocas, lavado de manos frecuente, distanciamiento social, desinfección de áreas comunes y pausas activas, con el fin de prevenir riesgos que afecten la salud del empleado y los bienes de la empresa.

PRUEBAS REALIZADAS:

Entrevista semiestructurada
Evaluación y escucha psicológica
Wartegg.



DORA YASMIN MALPICA VELA
PSICOLOGA
T.P: 112752

PROCESO DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO
VALORACION FONIATRICA
VALORACION FUNCIONAL DE LA VOZ OCUPACIONAL

CIUDAD: YOPAL- CASANARE
FECHA DE EXAMEN: VISIONAMOS TU SALUD,
NOMBRE DEL PACIENTE: OLGA JOHANNA GARRIDO CAMEJO
EDAD: 39 años

1. MOTIVO DE CONSULTA: VALORACION DE LA VOZ OCUPACIONAL

Requisito de ingreso/

Empresa y/o Institución: SENA

Cargo: INSTRUCTOR DE ETICA

Antigüedad en el cargo: CASANARE 1 AÑO

Ultima valoración de voz ocupacional: Refiere hace 5 años SENA ARAUCA. Dx normal

Fecha de examen de Audiometría tonal ocupacional: Refiere Arauca hace 2 años. DX Normal bilateral.

2. ANTECEDENTES PERSONALES:

PATOLOGIAS	SI	NO	OBSERVACION
Laringitis		X	
Amigdalitis		X	
Faringitis		X	
Nódulos vocales		X	
Pólipos vocales		X	
Edemas		X	
Tiroides		X	
Bronquitis		X	
Carcinomas		X	
Otros		X	

TRATAMIENTOS	SI	NO	OBSERVACION
Quirúrgicos		X	
Ortodoncia	X		2 años
Endodoncia		X	
Tiroides		X	
Maxilofacial		X	
Terapia vocal		X	
Farmacológicos		X	
Psicológico		X	
Inhaladores		X	
nebulizaciones		X	

3. VALORACION SUBJETIVA DE LA VOZ:

PERCEPCION DE LA VOZ	OBSERVACIONES
• Como define su voz	/Agradable/
• Utiliza la voz para formación Educativa	SI
• Utiliza la voz para cantar	NO
• Utiliza la voz para capacitar	SI
• Utiliza la voz para hacer imitaciones	NO
• Deseo de cambiar la voz	NO

SINTOMAS O SENSACIONES ACTUALES	SI	NO	OBSERVACIONES
• Ronquera		X	
• Dolor al hablar o cantar		X	
• Carraspera		X	
• Fatiga vocal		X	
• Sensación de cuerpo extraño		X	

• Tensión al hablar		X	
• Picazón		X	
• Resequedad	X		
• Tos frecuente		X	
• Quiebres o temblor al hablar		X	
• Disfonía		X	
• Afonía		X	
• Dolor, tensión o espasmos		X	
• Cambios funcionales de voz		X	
• Otros		X	Ninguno

FACTORES DE RIESGO ACTUALES	SI	NO	OBSERVACIONES
• Aire acondicionado	X		
• Ventiladores		X	
• Partículas en el ambiente: Polvo, arena		X	
• Hablar en ambiente ruidoso		X	
• Exposición a químicos		X	
• Exposición a olores ambientales		X	
• Cambios de temperatura		X	
• Habla mucho por teléfono		X	
• Utilización de la voz Horas/Jornada	X		Jornada 8 horas
• Utilización de auriculares		X	Ninguno

HABITOS ACTUALES	SI	NO	OBSERVACIONES
• Hidratación	X		1 Litro de agua
• Reposo vocal	X		
• Pausas cortas y/o largas			
• Alimentos Fríos	X		
• Consume cafeína		X	
• Bebidas calientes	X		
• Alimentos picantes		X	
• Fuma		X	
• Ingesta de alcohol		X	
• Realiza siesta después de comer	X		Ocasional
• Gastritis	X		
• Otros			Ninguno

4. VALORACION OBJETIVA DE LA VOZ

4.1 EXAMEN ORAL PERIFERICO (Valoración estructura física de cabeza y cuello. ATM (palpación, ruidos, bloqueos). Maxilar (Oclusión maxilar, mandibular).

Se realiza observación visual y palpación a estructura de cabeza y cuello: no se identifican alteraciones en su forma, en su estructura física, no hay deformidades o implantes ni tatuajes.

Con la realización de movimientos musculares de cabeza y cuello no se identifican masas y no reporta por parte del paciente dolor, tensión o dificultad para realizar movimiento.

No refiere ni se detectan alteraciones funcionales ni estructurales en la articulación Temporo-mandibular.

ORGANOSFONOARTICULADORES	ANATOMIA	MOVILIDAD	TONO
• Labios	Simetría Completa	Buena	Sensible
• Lengua	Simetría Completa	Buena	Sensible
• Mejillas	Simetría Completa	Buena	Sensible
• Velo del paladar	Simetría Completa	Buena	Sensible
• Úvula	Simetría Completa	Buena	Sensible

4.2 CUALIDADES ACUSTICO-PERCEPTUALES DE VOZ:

TIMBRE	SI	NO
Normal	X	
Monótono		
Exagerado/chillón - Agudo		
Ronquera/bajo - Grave		
Aspereza- Resuello		

INTENSIDAD O VOLUMEN	SI	NO
Normal		
Suave	X	
Alta		

FLUIDEZ	SI	NO
Continua y rítmica	X	
Con buenas inflexiones	X	
Pausas adecuadas	X	
Otras		

TONO O ENTONACION	SI	NO
Nivel de Tono demasiado alto para su edad y sexo		
Nivel de Tono demasiado bajo para su edad y sexo		
Altura variada.	X	

RITMO - VELOCIDAD	SI	NO
Normal	X	
Bradialia		
Taquialia		

RESONANCIA	SI	NO
Resonancia oral y nasal común de la voz normal.	X	
Resonancia nasal excesiva		
Hiponasalidad o Desnasalidad		
Nasalidad asimilativa emisión nasal o escape nasal		

4.3 PATRON RESPIRATORIO

MODO	REPOSO	FONACION
Nasal		
Bucal		
Mixto: Nasal-bucal	X	X
Inspiraciones audibles	X	X
Espiraciones audibles	X	X

FRECUENCIA RESPIRATORIA	SI
Normal	X
Aumentada	
Disminuida	

TIPO	REPOSO	FONACION
Clavicular / Costal-Superior		
Torácico	X	
Diafragmática-abdominal		X

PERMEABILIDAD NASAL	SI
Simétrica	X
Asimétrica	
Disminuida	

4.4 MECANICA FONATORIA

No se detectan alteraciones en punto y modo de articulación.

5. IMPRESIÓN DIAGNOSTICA FONOAUDIOLOGICA

La valoración periférica de la voz ocupacional determina que el paciente posee buena capacidad funcional, con las siguientes características:

Mecánica respiratoria: Normal: Patrón respiratorio caracterizado por modo nasal-bucal mixto con predominio Oral, y tipo diafragmático, la respiración es profunda, regulada y silenciosa.

Mecánica fonatoria: Normal acordes a género y edad, realiza sin alteraciones diferentes variaciones durante una conversación espontánea, ejercicios y lectura, no se evidenciaron alteraciones en punto y modo articulatorio, su coordinación neumónica es sin esfuerzo y duradera.

6. RECOMENDACIONES

CONSEJOS GENERALES PARA EL CUIDADO DE LA VOZ:

- Mantenerse hidratados y evitar el consumo excesivo de café y alcohol.
- Modular apropiadamente al hablar, sobre todo durante largos períodos, y procurar hacerlo a un ritmo más pausado.
- Realizar ejercicios de relajación y calentamiento antes de iniciar jornada laboral /durante jornada laboral.
- Evitar carraspear para aclarar la voz.
- Evite imitar voces, gritar o hablar en sitios ruidosos.
- No auto medicarse ante dolores o molestias

Recomendaciones específicas:

Se recomienda las siguientes actividades **para el cuidado de la voz:**

- Actividad física: Gimnasia
- Actividades de baile, zumba
- Practicar un deporte:
- Mejorar estilos de vida: Realiza siesta después de comer

7. CONDUCTA A SEGUIR:

1. Pautas de higiene y cuidado de la voz



YOLANDA PELAEZ FIGUEROA
FONOAUDIOLOGA
ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL
REGISTRO PROFESIONAL 1649-05-1997
LICENCIA EN S.O 01478-15-11-2018