

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	FIAMA MARCELA PAZ ASPRILLA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1077458815		
CPS No.	1013	de	11/01/2026
		PLAZO	300 días
FECHA DE INICIO	16/01/2026	FECHA DE TERMINACIÓN	15/11/2026
PERIODO DE INFORME	01/06/2026	A:	30/06/2026
		No. Informe	6
% EJECUCIÓN FISICA	55	% EJECUCIÓN FINANCIERA	45
SUPERVISOR	LINDSAY BENITEZ BARAJAS		DEPENDENCIA
	SUBDIRECCION PARA LA IDENTIFICACION, CARACTERIZACION E INTEGRACION		
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IDENTIFICACIÓN, CARACTERIZACIÓN, ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA POBLACION AFECTADA POR EVENTOS DE EMERGENCIA NATURAL, ANTROPICA O AQUELLAS SITUACIONES SOCIALES COVARIANTES DE LA CIUDAD, EN LOS QUE SE REQUIERA LA INTERVENCION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Identificar y caracterizar a la población afectada por eventos de emergencia natural, antrópica o situaciones sociales covariantes en la ciudad, garantizando la recolección, sistematización y análisis de la información conforme a los lineamientos institucionales.	Se evidencia en ocasiones llegada de la ruta del colegio charry la cual es para adultos y funciona los días domingos.
2. Desarrollar acciones de atención inmediata y seguimiento integral a las personas yhogares impactados por emergencia natural, antrópica o aquellas situaciones socialescovariantes de la ciudad que requieran información sobre diferentes servicios, programas, estrategias y modalidades de atención de la SDIS, conforme a los protocolos establecidospor la entidad.	Se brinda sensibilización en lo que respecta aseo en areas comunes debido a la alta afluencia de roedores que se evidencian en la upi, se dialoga con los comuneros que actualmente cuentan con caninos evidentemente peligrosos con el fin de resguardar la salud de todos ya que se han presentado inconveniente con los mismos dentro de las instalaciones y esto puede generar alteraciones en la convivencia.
3. Realizar la derivación y el seguimiento de la población damnificada a la oferta de serviciosociales de atención inmediata o servicios complementarios ofertados por la SDIS, otrossectores de la administración distrital y entidades de orden nacional.	En compañía de idipron, del coordinador de consejería y una representante de su equipo jurídico se realiza inspeccion tecnica y estructural dentro de las instalacions de la upi en los espacios que presentan daños como canales de agua tapados, alojamientots con constantes cortes luz, y estructura en mal estado con el fin de slavaguardar la integridad de los comuneros.
4. Elaborar informes sociales y técnicos que den cuenta de la caracterización, atención yseguimiento de la población atendida, así como del comportamiento de las emergenciasocurridas en la localidad asignada, incluyendo recomendaciones para el fortalecimientode la respuesta institucional.	Se realiza el formato de asistencia y en algunos turnos el formato de ayuda de memoria que da cuenta acerca de los recorridos y actuaciones realizadas , sus horarios y la atencion prestada en el turno correspondiente según la necesidad del servicio. Se realizan los reportes correspondientes en los medios estipulados por cada entidad.
5. Generar alertas y reportes oportunos sobre riesgos, afectaciones o nuevas situacionesque requieran la intervención de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se realizan alerta oportunas en lo que respecta las actividades de convivencia de los comuneros como son consumo de licor, en ocaciones violencia presnetadas entre familias o reuniones internas para acuerdos que realizan los mismos.
6. Apoyar la implementación de las estrategias de abordaje territorial en las localidades quele sean asignadas.	Se realiza busqueda activa en los comuneros que requieren realizar cursos los cuales seran ofertados por el sena, por lo tanto se llenan formularios virtuales con el fin de recolectar informacion para la iniciacion de los mismos.
7. Participar de las reuniones, capacitaciones, encuentros, eventos y operativos entre otrosescenarios locales y distritales, en los cuales sea requerido para la gestión yacompañamiento social de la población en las diferentes localidades de Bogotá y en elmarco de Sistema Distrital para la Gestión de Riesgos y Cambio Climático y el DecretoDistrital 053 del 2023.	no fui requerida este mes
8. Aportar los insumos para responder de forma oportuna las PQRS, requerimientos de entesde control y cualquier correspondencia que sean asignados a la Subdirección para laIdentificación, Caracterización e Integración – SUBICI.	Se implementa el cronograma y programación del mes de mayo socializado por la coordinación de gestión del riesgo con el fin de llevar a cabo los turnos para su debido cumplimiento y responder de forma oportuna según la necesidad del servicio.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

9. Participar en los Puestos de Mando Unificados -PMU, que sea convocada la SDIS paradar respuesta a la atención de la población damnificada, producto de las emergenciasatendidas en la localidad que le sea asignado.	Realicé el acompañamiento en el PMU upi la florida donde acompañada por las entidades competentes como lo son la alta consejería, SDS,SDG se llevaron a cabo los respectivos recorridos en los horarios programados en pro de la comunidad emberá y sus 3 distinguidos grupos como lo son dobida, chamí y katio para evidenciar sus necesidades y brindar el apoyo correspondiente a las dificultades presentadas estos recorridos se llevaron a cabo los días 2-4-8-10-12-14-16-18-20-24-26-27 de junio del 2026 se realizó apertura de agua en los horarios correspondientes, se observa en varias ocasiones la llegada de la empresa uaesp para la respectiva recolección de basura, y se presenció llegada de ruta que se desplaza hacia centro amar con varios niños, se observa la llegada de la ruta del colegio charry para adultos los cuales estudian el día domingo, se encienden luminarias satisfactoriamente, se brinda sensibilización en lo que respecta espacios limpios y saludables para la comunidad en general, se evidencian comuneros enfermos se les orienta frente al uso del espacio de salud o solicitud de ambulancia.
10. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor en virtud del objeto contractual con calidad, oportunidad y eficiencia.	no fui requerida este mes

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SURA	01/05/2026	\$645,600	03/07/2026	85860828
Pension	PORVENIR	01/05/2026	\$826,400	03/07/2026	85860828
ARL	POSITIVA	01/05/2026	\$27,100	03/07/2026	85860828

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1077458815 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 06/07/2026 a las 11:47:26 horas (UTC-5)