GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

Información general – Aprendices en articulación con la Media Técnica

Regional:						
Centro de formación:						
Programa de formación:				**No. Grupo**		
Modalidad de formación:	**Presencial**	**X**	**Virtual**		**A Distancia**	
Estrategia formativa:			**Alternativa de etapa productiva registrada:**			
Fecha fin de la etapa lectiva:						

	Nombre completo:	**Tipo y N° de identificación:**	**Contacto telefónico:**	**Dirección:**	**Correo electrónico personal:**	**Fecha de registro en Sofia Plus:**
Datos de los aprendices						

Datos del instructor de seguimiento:	**Nombre:**	
	Contacto telefónico:	
	Correo electrónico institucional:	

Datos del ente co-formador *(jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)*	**Nombre empresa o entidad co-formadora:**	
	Dirección:	
	NIT:	
	Correo electrónico:	
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	
**Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*	**Cargo:**	
	Contacto telefónico:	
	Nombre otro contacto:	
	Teléfono institucional *(fijo/móvil)*:	

Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	**Relacione el N° del aprendiz junto al nombre de la persona que lo asiste:**	**Tipo de asistencia** *(lenguaje de señas, apoyo visual, entre otros)*:	**Número de contacto de la persona que asiste al aprendiz:**

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva Media Técnica (*Se realiza por una única vez)*

Fecha inicio Etapa Productiva: *(DD/MM/AA)*		**Fecha Fin de Etapa Productiva:** *(DD/MM/AA)*		**Fecha de ingreso ARL:** *(DD/MM/AA)*	
Número de póliza ARL: *(si aplica)*		**Horario** *(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)*			
Enlace de grabación del momento 1: *(si se hace de forma virtual)*					

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del grupo de aprendices	
Competencias a Desarrollar *(Competencias del programa relacionadas)*	*Aplica prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.* *Atiende a clientes de acuerdo a normativa y procedimientos establecidos por la organización.* *Procesamiento estadístico de datos de acuerdo con técnicas y metodologías.* *Aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (tic).*
Resultados de aprendizaje	*Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.* *Utilizar técnicas de servicio presencial y virtual de acuerdo con las necesidades del cliente, políticas organizacionales y estrategias de social media.* *Organizar la información de acuerdo con la metodología utilizada y las herramientas informáticas disponibles.* *Usar herramientas tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares.*
Actividades a desarrollar *(Durante los meses de Etapa Productiva)*	*En desarrollo del proyecto productivo institucional realizará gestión administrativa aplicando la sistematización de los datos y operación de herramientas digitales y de social media para la inteligencia empresarial.* *Aplicará principios y valores éticos con capacidad de autonomía, responsabilidad, autocritica, reflexión, comunicación asertiva y relaciones interpersonales; con habilidades digitales, trabajo en equipo, interactuando en el entorno social, laboral y ambiental.*
Evidencias de Aprendizaje *(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)*	*Documentos Word, Excel, registros audiovisuales, cronogramas de trabajo, informes de costos Vs. Utilidades de la ejecución del proyecto productivo, evidencias de las fases del proyecto y sus avances registradas en medios electrónico.*
Observaciones adicionales *(En caso de ser necesarias)*	*El proyecto desarrollado refleja un proceso de interacción I.E. – SENA en donde los aprendices avanzan desde sus proyectos agropecuarios institucionales en los grados inferiores del bachillerato y la gestión de Articulación con sus instructores lo perfecciona dando aplicabilidad a las competencias técnicas y transversales contenidas en el diseño curricular del Técnico en asistencia para la inteligencia empresarial.*

Nombre y Firma del aprendiz 1	**Nombre y Firma del aprendiz 2**	**Nombre y Firma del aprendiz 3**	**Nombre y Firma del aprendiz 4**	**Nombre y Firma del aprendiz 5**

Nombre y Firma instructor de seguimiento

Nombre y Firma instructor de seguimiento

Ciudad Caldono **y fecha planeación de actividades:** 05/04/2026 **de forma presencial X o virtual __**

Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva Media Técnica

Fecha inicio Etapa Productiva: *(DD/MM/AA)*		**Fecha del momento de seguimiento:** *(DD/MM/AA)*	
Modalidad del seguimiento: *(presencial/virtual)*		**Enlace de grabación del momento 2:** *(si se hace de forma virtual)*	

Factores Técnicos								
Aprendiz	**Valoración** *(Indique "S" si es satisfactorio o "M" si es por mejorar)*							
	Aplicación de conocimiento	**Mejora continua**	**Fortalecimiento ocupacional**	**Oportunidad y calidad**	**Responsabilidad ambiental**	**Administración de recursos**	**Seguridad y salud en el trabajo**	**Documentación etapa productiva**

Factores Actitudinales y Comportamentales						**Observaciones / Compromisos de mejora por aprendiz**
Aprendiz	**Valoración** *(Indique "S" si es satisfactorio o "M" si es por mejorar)*					
	Relaciones interpersonales	**Trabajo en equipo**	**Solución de problemas**	**Cumplimiento**	**Organización**	

Observaciones complementarias del instructor de seguimiento:

_____

_____

Observaciones del responsable ente co-formador:

_____

_____

Nombre y Firma del aprendiz 1	**Nombre y Firma del aprendiz 2**	**Nombre y Firma del aprendiz 3**	**Nombre y Firma del aprendiz 4**	**Nombre y Firma del aprendiz 5**

Nombre y Firma instructor de seguimiento

Nombre y Firma instructor de seguimiento

Ciudad _____y fecha planeación de actividades: _____de forma presencial X o virtual __

Momento N° 3 - Evaluación etapa productiva media técnica

(Este ítem solo se diligencia una vez, al finalizar la etapa productiva)

Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*		**Fecha de fin de la ejecución de la etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*		**Número de visitas realizadas en toda la etapa productiva:**	
La evaluación se realizó en forma *(virtual/presencial)***:**		**Enlace de grabación del momento 3:** *(si se hace de forma virtual)*			

Factores Técnicos								
Aprendiz	**Valoración** *(Indique "S" si es satisfactorio o "M" si es por mejorar)*							
	Aplicación de conocimiento	**Mejora continua**	**Fortalecimiento ocupacional**	**Oportunidad y calidad**	**Responsabilidad ambiental**	**Administración de recursos**	**Seguridad y salud en el trabajo**	**Documentación etapa productiva**

Factores Actitudinales y Comportamentales						**Observaciones / Compromisos de mejora por aprendiz**
Aprendiz	**Valoración** *(Indique "S" si es satisfactorio o "M" si es por mejorar)*					
	Relaciones interpersonales	**Trabajo en equipo**	**Solución de problemas**	**Cumplimiento**	**Organización**	

Retroalimentación ente co-formador o reconocimientos especiales	
Proceso de Formación del aprendiz:	
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:	

Retroalimentación instructor de seguimiento o reconocimientos especiales	
Proceso de formación del aprendiz:	**Los aprendices lograron aplicar las competencias técnicas más importantes de su diseño curricular generando mayor arraigo a su cultura dando cumplimiento a las actividades académicas institucionales de su I.E y a su vez al requisito de la Fase de Etapa Productiva SENA permitiendo se apoyado en su práctica por los instructores técnico y de seguimiento a prácticas.**
Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:	**Se dio cumplimiento a la gran mayoría de las expectativas SENA abordando en el desarrollo de su proyecto institucional las competencias relacionadas con el Técnico de Asistencia para la inteligencia empresarial.**

Retroalimentación de los aprendices		
Aprendiz	**Proceso de formación del aprendiz:**	**Desempeño de las competencias técnicas y actitudinales del programa de formación que el aprendiz pone en práctica durante la etapa productiva:**

Juicio de evaluación de la etapa productiva	
Aprendiz	**Marque con una (x) si el aprendiz aprobó o no aprobó su etapa productiva**
	Aprobado ☐ **No aprobado** ☐
	Aprobado ☐ **No aprobado** ☐
	Aprobado ☐ **No aprobado** ☐
	Aprobado ☐ **No aprobado** ☐
	Aprobado ☐ **No aprobado** ☐

Nombre y Firma del aprendiz 1	**Nombre y Firma del aprendiz 2**	**Nombre y Firma del aprendiz 3**	**Nombre y Firma del aprendiz 4**	**Nombre y Firma del aprendiz 5**

Brenda W. Medina Castro
Nombre y Firma instructor de seguimiento

Nombre y Firma instructor de seguimiento

El momento 3 – Evaluación se llevó a cabo en la ciudad de _____con fecha de diligenciamiento: _____de forma presencial ___ o virtual ___

Anexo *(Si aplica)*

Seguimiento - Momento -N°___ - Seguimiento extraordinario etapa productiva media técnica

Fecha del momento de seguimiento anterior:		**Fecha del seguimiento complementario:**	
Modalidad del seguimiento: *(presencial/virtual)*		**Enlace de grabación del seguimiento extraordinario:** *(si se hace de forma virtual)*	
Motivo del seguimiento extraordinario:			

Factores Técnicos

Aprendiz	**Valoración** *(Indique "S" si es satisfactorio o "M" si es por mejorar)*							
	Aplicación de conocimiento	**Mejora continua**	**Fortalecimiento ocupacional**	**Oportunidad y calidad**	**Responsabilidad ambiental**	**Administración de recursos**	**Seguridad y salud en el trabajo**	**Documentación etapa productiva**
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Factores Actitudinales y Comportamentales						**Observaciones / Compromisos de mejora por aprendiz**
Aprendiz	**Valoración** *(Indique "S" si es satisfactorio o "M" si es por mejorar)*					
	Relaciones interpersonales	**Trabajo en equipo**	**Solución de problemas**	**Cumplimiento**	**Organización**	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Compromisos por parte del instructor de seguimiento:

_____

Compromisos por parte de los aprendices:

_____

Compromisos por parte del responsable ente co-formador:

_____

Nombre y Firma del aprendiz 1	**Nombre y Firma del aprendiz 2**	**Nombre y Firma del aprendiz 3**	**Nombre y Firma del aprendiz 4**	**Nombre y Firma del aprendiz 5**

Nombre y Firma instructor de seguimiento

Nombre y Firma del ente co-formador

Ciudad_____y fecha de diligenciamiento: ___/___/____ de forma presencial ___ o virtual ___