

 Agencia para la Reinserción y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
428	2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
4. Nombre contratista		5. Tipo documento de Identidad		6. Número documento de identidad	
CLAUDIA MILENA MARIN CORREA		CC		42107396	
7. Objeto del contrato				8. Lugar de ejecución	
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reinserción y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para la implementación de las rutas de atención de la ARN; específicamente la orientación y el acompañamiento especializado a la población en los procesos de reintegración, reintegración especial y atención diferencial, conforme a la normativa y directrices de la entidad.				VALLE - CALI	
GRUPO TERRITORIAL VALLE DEL CAUCA-EJE CAFETERO					

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
428	2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.				Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.				Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.				Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.				Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.				No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.				Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.				Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.				Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.				No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.				No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.				No aplica

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26		
		FECHA : 2025-04-04		VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe		
428 2026		Mensual		1/05/2026 A 31/05/2026		

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS																										
NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO																							
			Dentro de la distribución de la población asignada durante este mes, su estado en el sistema, y su asistencia a las actividades tenemos: <table><tr><th rowspan="2">Tipo de Proceso</th><th rowspan="2">Total Asignados</th><th colspan="2">No Asistió</th><th rowspan="2">Asisiitó</th></tr><tr><th>Activo</th><th>Inactivo</th></tr><tr><td>Decreto 965 de 2020</td><td>27</td><td>2</td><td></td><td>25</td></tr><tr><td>Res 0754 de 2013</td><td>24</td><td>3</td><td>3</td><td>18</td></tr><tr><td>Total general</td><td>51</td><td>5</td><td>3</td><td>43</td></tr></table> El total de la población asignada es de 51personas en proceso, de las cuales durante este mes se logró la atención efectiva de 43. De la población de atención diferencial las dos personas no atendidas ya no reciben apoyo económico. Del proceso de reintegración tres personas se encuentran inactivas, y las otras 3 no se presentaron a su atención. Dos de los participantes de reintegración tenían para poner en ejecución sus planes de trabajo, pero no se logra debido a que no asisten a la atención. Con las personas que se encuentran inactivas, se hace revisión de otros contactos posibles para su ubicación, envío de correo electrónicos cuando tienen uno registrado. Durante este mes se apoyó atención general de la población los días 4, 9 y 25 de mayo. De la población asignada actualmente, la mayoría de los participantes tengo en su mayoría participantes de sexo masculino, así:		Tipo de Proceso	Total Asignados	No Asistió		Asisiitó	Activo	Inactivo	Decreto 965 de 2020	27	2		25	Res 0754 de 2013	24	3	3	18	Total general	51	5	3	43
Tipo de Proceso	Total Asignados	No Asistió		Asisiitó																						
		Activo	Inactivo																							
Decreto 965 de 2020	27	2		25																						
Res 0754 de 2013	24	3	3	18																						
Total general	51	5	3	43																						

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe		
4282026		Mensual		1/05/2026A31/05/2026		

1	Acompañar y hacer seguimiento a la población sujeto en la aplicación de los lineamientos técnicos y metodologías para el desarrollo de sus planes de trabajo y planes de acción, considerando sus características individuales, familiares y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, con un enfoque diferencial. Para la población de Reintegración Especial que aplique, acompañar y gestionar las acciones necesarias para la atención de las personas privadas de la libertad en articulación con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC).	Si	<table><tr><th>TIPO PROCESO</th><th>Femenino</th><th>Masculino</th><th colspan="2">Total general</th></tr><tr><td>Decreto 965 de 2020</td><td>2</td><td>25</td><td colspan="2">27</td></tr><tr><td>Res 0754 de 2013</td><td>3</td><td>21</td><td colspan="2">24</td></tr><tr><td>Total general</td><td>5</td><td>46</td><td colspan="2">51</td></tr></table>				TIPO PROCESO	Femenino	Masculino	Total general		Decreto 965 de 2020	2	25	27		Res 0754 de 2013	3	21	24		Total general	5	46	51								
			TIPO PROCESO	Femenino	Masculino	Total general																											
			Decreto 965 de 2020	2	25	27																											
			Res 0754 de 2013	3	21	24																											
			Total general	5	46	51																											
<table><tr><th></th><th colspan="4">Grupo Etnico</th></tr><tr><th>TIPO PROCESO</th><th>Afrocolombiano/a</th><th>Indígena/Pueblo originario</th><th>Ninguno</th><th>Total general</th></tr><tr><td>Decreto 965 de 2020</td><td>18</td><td>3</td><td>6</td><td>27</td></tr><tr><td>Res 0754 de 2013</td><td>14</td><td>3</td><td>7</td><td>24</td></tr><tr><td>Total general</td><td>32</td><td>6</td><td>13</td><td>51</td></tr></table>					Grupo Etnico				TIPO PROCESO	Afrocolombiano/a	Indígena/Pueblo originario	Ninguno	Total general	Decreto 965 de 2020	18	3	6	27	Res 0754 de 2013	14	3	7	24	Total general	32	6	13	51					
	Grupo Etnico																																
TIPO PROCESO	Afrocolombiano/a	Indígena/Pueblo originario	Ninguno	Total general																													
Decreto 965 de 2020	18	3	6	27																													
Res 0754 de 2013	14	3	7	24																													
Total general	32	6	13	51																													
Tengo 32 personas que se auto- reconocen como afrocolombianas, y 8 como indígenas. Solo 3 de los indígenas tienen relaciones efectivas de su pertenencia a un cabildo.																																	
En el presente mes se tienen con relación a los planes de acción y planes de trabajo lo siguiente:																																	
<table><tr><th></th><th colspan="5">Estado del PDT/PDA</th></tr><tr><th>Tipo de Proceso</th><th>En Ejecución</th><th>En Elaboración</th><th>Evaluable</th><th>Finalizado</th><th>Total general</th></tr><tr><td>Decreto 965 de 2020</td><td>15</td><td>11</td><td>1</td><td></td><td>27</td></tr><tr><td>Res 0754 de 2013</td><td>11</td><td>9</td><td>3</td><td>1</td><td>24</td></tr><tr><td>Total general</td><td>26</td><td>20</td><td>4</td><td>1</td><td>51</td></tr></table>					Estado del PDT/PDA					Tipo de Proceso	En Ejecución	En Elaboración	Evaluable	Finalizado	Total general	Decreto 965 de 2020	15	11	1		27	Res 0754 de 2013	11	9	3	1	24	Total general	26	20	4	1	51
	Estado del PDT/PDA																																
Tipo de Proceso	En Ejecución	En Elaboración	Evaluable	Finalizado	Total general																												
Decreto 965 de 2020	15	11	1		27																												
Res 0754 de 2013	11	9	3	1	24																												
Total general	26	20	4	1	51																												

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe																																					
428	2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026																																				
				Durante este mes los acuerdos programados se cumplieron mediante las diferentes actividades realizadas en los encuentros con los participantes. Se presenta dificultades en el avance académico y/o de formación para el trabajo, dado que priorizan realizar actividades de generación de ingresos para su sostenimiento y el de sus familias. Se les informa sobre las instituciones educativas, y ofertas del SENA. Los acuerdos a trabajar según los procesos fueron: <table><tr><th>Reintegración Regular</th><th>Dimensión</th></tr><tr><td>1. PERSONAL</td><td>4</td></tr><tr><td>2. PRODUCTIVA</td><td>8</td></tr><tr><td>4. HÁBITAT</td><td>2</td></tr><tr><td>5. SALUD</td><td>1</td></tr><tr><td>6. EDUCATIVA</td><td>1</td></tr><tr><td>7. CIUDADANA</td><td>5</td></tr><tr><td>8. SEGURIDAD</td><td>1</td></tr><tr><td>Total general</td><td>22</td></tr></table><table><tr><th>Atención Diferencial</th><th>Ambitos</th></tr><tr><td>1. Desarrollo personal</td><td>4</td></tr><tr><td>2. Productivo</td><td>1</td></tr><tr><td>3. Familia</td><td>3</td></tr><tr><td>5. Salud (PAD)</td><td>4</td></tr><tr><td>6. Educación</td><td>1</td></tr><tr><td>8. Seguridad (PAD)</td><td>2</td></tr><tr><td>10. Cultura de la legalidad</td><td>2</td></tr><tr><td>Total general</td><td>17</td></tr></table>		Reintegración Regular	Dimensión	1. PERSONAL	4	2. PRODUCTIVA	8	4. HÁBITAT	2	5. SALUD	1	6. EDUCATIVA	1	7. CIUDADANA	5	8. SEGURIDAD	1	Total general	22	Atención Diferencial	Ambitos	1. Desarrollo personal	4	2. Productivo	1	3. Familia	3	5. Salud (PAD)	4	6. Educación	1	8. Seguridad (PAD)	2	10. Cultura de la legalidad	2	Total general	17
Reintegración Regular	Dimensión																																								
1. PERSONAL	4																																								
2. PRODUCTIVA	8																																								
4. HÁBITAT	2																																								
5. SALUD	1																																								
6. EDUCATIVA	1																																								
7. CIUDADANA	5																																								
8. SEGURIDAD	1																																								
Total general	22																																								
Atención Diferencial	Ambitos																																								
1. Desarrollo personal	4																																								
2. Productivo	1																																								
3. Familia	3																																								
5. Salud (PAD)	4																																								
6. Educación	1																																								
8. Seguridad (PAD)	2																																								
10. Cultura de la legalidad	2																																								
Total general	17																																								

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26											
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5										
1. Número del contrato 4282026 2. Informe Mensual 3. Periodo del informe 1/05/2026A31/05/2026															
2	Aplicar los instrumentos y herramientas metodológicas de la ARN, con el fin de hacer seguimiento al avance de los participantes en sus procesos de reintegración, reintegración especial y atención diferencial, e integrar los enfoques diferenciales.	Si	•Durante este mes se hace registro de la visita ISUN de un BIE asociativo, cabe aclarar que los participantes de este BIE ya están culminados, y se negaron a las visitas por parte de la ARN. •Se presenta carpeta BIE de plan de negocio presentado el mes de abril en comité. Dentro de la información recolectada en los instrumentos de hábitat de este mes, se puede observar según la información suministrada por los participantes, que se ubican en sectores que puede representar riesgos para ellos, en cuanto a seguridad y reclutamiento. Dentro de las condiciones de habitabilidad cuentan con los elementos básicos, y consideran que su situación es buena. En los instrumentos de empleabilidad se evidencian el trabajo informal en el área de la construcción, o en minería. <table><tr><th colspan="2">Instrumentos Aplicados</th></tr><tr><td>CARACTERIZACIÓN DE EMPLEABILIDAD Y PRODUCTIVA (PAD)</td><td>2</td></tr><tr><td>Instrumento censo de hábitat</td><td>4</td></tr><tr><td>(Reintegración) encuesta de empleabilidad</td><td>2</td></tr><tr><td>TRATAMIENTO DE DATOS DE LA POBLACIÓN VINCULADA A LOS PROGRAMAS Y RUTAS DE ATENCIÓN</td><td>3</td></tr></table>			Instrumentos Aplicados		CARACTERIZACIÓN DE EMPLEABILIDAD Y PRODUCTIVA (PAD)	2	Instrumento censo de hábitat	4	(Reintegración) encuesta de empleabilidad	2	TRATAMIENTO DE DATOS DE LA POBLACIÓN VINCULADA A LOS PROGRAMAS Y RUTAS DE ATENCIÓN	3
Instrumentos Aplicados															
CARACTERIZACIÓN DE EMPLEABILIDAD Y PRODUCTIVA (PAD)	2														
Instrumento censo de hábitat	4														
(Reintegración) encuesta de empleabilidad	2														
TRATAMIENTO DE DATOS DE LA POBLACIÓN VINCULADA A LOS PROGRAMAS Y RUTAS DE ATENCIÓN	3														
3	Promover la estabilidad socioeconómica de la población y sus familias, gestionando la vinculación a alternativas sostenibles de generación de ingresos, acceso a beneficios económicos, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral y financiera, considerando sus capacidades y el contexto territorial, y aplicando las herramientas definidas en los métodos operativos.	Si	•Durante este mes se brindó asesoría y acompañamiento a un participante de reintegración para la presentación de su proyecto, pero debido a situaciones personales no asistió a comité, se queda en espera para presentarse posteriormente. •Con el propósito de que la población tenga un acercamiento al ámbito laboral, se invita a la población desvinculada a participar del programa Gestores de Cambio, donde son capacitados de manera práctica las dinámicas de una vinculación formal a un trabajo. En este programa se logra la inscripción para participar del proceso de selección de un participante.												

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
428	2026	Mensual	1/05/2026	A	31/05/2026

4	Articular con las redes comunitarias e institucionales del territorio para fomentar la participación de la población en actividades de servicio social, servicio comunitario y eje reconciliador de acuerdo a la normativa vigente, enfocadas en la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.	Si	Dentro de la población asignada, tenemos la siguiente situación con relación a las acciones de servicio social y servicio comunitaria, de los procesos de Reintegración y Proceso de Atención Diferencial respectivamente: <table><tr><th>Tipo de Proceso</th><th>Cumplidos</th><th>Sin Cumplimiento</th><th>Actividades de Sensibilización DDHH-DIH</th></tr><tr><td>Decreto 965 de 2020</td><td></td><td>19</td><td>8</td></tr><tr><td>Res 0754 de 2013</td><td>10</td><td>14</td><td>No Aplica</td></tr></table> Servicio Social Comunitario: Durante este mes de desarrolla la segunda temática o concepto de sensibilización " Derechos Humanos, y Derecho Internacional Humanitario". En esta ocasión se realizó un taller con el apoyo de la UNIVALLE, y se realizaron actividades individuales con la población que viene avanzando en este proceso de sensibilización.			Tipo de Proceso	Cumplidos	Sin Cumplimiento	Actividades de Sensibilización DDHH-DIH	Decreto 965 de 2020		19	8	Res 0754 de 2013	10	14	No Aplica
Tipo de Proceso	Cumplidos	Sin Cumplimiento	Actividades de Sensibilización DDHH-DIH														
Decreto 965 de 2020		19	8														
Res 0754 de 2013	10	14	No Aplica														
5	Verificar los desembolsos económicos de la población asignada y gestionar las acciones correctivas en caso de irregularidades.	Si	Al momento de realizar la revisión de las bases de desembolsos no se identifica ninguna afectación del apoyo económico de la población. Para los desembolsos económicos del mes de mayo, correspondiente al mes de abril se tiene: Reintegración: 7 personas con apoyo por Psicosocial . Por FA 2 participantes. Proceso de Atención Diferencial: 21 personas por Psicosocial. No se evidencian afectaciones en las asignaciones del apoyo económico.														

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe	
428	2026	Mensual	1/05/2026	A 31/05/2026

6	Ejecutar protocolos de atención y coordinación con otros profesionales para gestionar casos que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes o sus familias, siguiendo las rutas institucionales establecidas.	Si	Profesional de Salud: •Se tiene durante el mes la reunión con el programa AGORA FOAL, donde participa una persona del proceso de atención diferencial con discapacidad visual. Está pendiente el apoyo de la profesional para que se haga efectiva la afiliación en la ciudad de Cali y poder iniciar el proceso de certificación de la discapacidad. •Está pendiente Caso de Discapacidad de participante de atención Diferencial para postular a componente específico. Seguridad: Durante este mes no se reportaron nuevos casos de riesgo o hechos sobrevinientes. <table><tr><th colspan="2">Casos de Riesgo</th></tr><tr><td>Cerrados por Gestión</td><td>17</td></tr><tr><td>Activos</td><td>5</td></tr></table>		Casos de Riesgo		Cerrados por Gestión	17	Activos	5
Casos de Riesgo										
Cerrados por Gestión	17									
Activos	5									
			Durante este mes se cumple con los siguientes requerimientos: Acta de Información del Beneficio de Inserción Económica Planillas telefónicas de atención psicosocial subidas a la carpeta compartida Informe Mensual de Actividades Constancia de Notificación Personal Solicitud Expensas Legalización de Expensas Base de Focalización Tejiendo Saberes Carpeta Digital y Física de BIE Base de Empleabilidad de la Población Carpeta Evidencias Servicio Comunitario							

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
428	2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026

7	Elaborar y presentar informes de avances y resultados, reporte, insumos de PQRS y demás documentos sobre la implementación del proceso de acompañamiento que le sean requeridos por el nivel central y la supervisión del contrato, dentro de los términos, condiciones y plazos establecidos por la ARN, garantizando la veracidad, calidad y oportunidad de la información	Si	También se realizan las siguientes gestiones tendientes al cumplimiento de metas y métodos operativos: 1 Máximos Nivel 1 Registro Bachiller 1Postulación BIE En mi apoyo como enlace de la implementación del Modelo Educativo Flexible (MEF), denominado Tejiendo Saberes se realizan las acciones para garantizar que se cuenten de manera oportuna con las gestiones para las matrículas, y el registro de las asistencias correspondientes al mes de abril de los participantes de Cali vinculados. En este periodo se participó de los siguientes espacios: <table><tr><th>ACTIVIDAD</th><th>MES</th></tr><tr><td>Reunión de Equipo</td><td>5-may</td></tr><tr><td>Reunión Programa AGORA- FOAL- Discapacidad Auditiva</td><td>6-may</td></tr><tr><td>Reunión Tejiendo Saberes- Seguimiento</td><td>7-may</td></tr><tr><td>Reunión Virtual Nivel Nacional - Hoja de Control Proyectos Productivos</td><td>9-may</td></tr><tr><td>Acompañamiento Taller DDHH- DIH- Sensibilización SSC- UNIVALLE</td><td>13-may</td></tr><tr><td>Reunión Virtual Nivel Nacional - Libreta Militar Desvinculados</td><td>15-may</td></tr><tr><td>Reunión Presencial - FUPAD- Desvinculados</td><td>19-may</td></tr><tr><td>Reunión Virtual Nivel Nacional - Seguridad de la Información</td><td>21-may</td></tr><tr><td>Reunión de Equipo</td><td>22-may</td></tr><tr><td>Capacitación Presencial- Solicitud de Certificación y Vinculación</td><td>27-may</td></tr><tr><td>Reunión Virtual- Tejiendo Saberes- Comité Técnico Operativo</td><td>27-may</td></tr></table>	ACTIVIDAD	MES	Reunión de Equipo	5-may	Reunión Programa AGORA- FOAL- Discapacidad Auditiva	6-may	Reunión Tejiendo Saberes- Seguimiento	7-may	Reunión Virtual Nivel Nacional - Hoja de Control Proyectos Productivos	9-may	Acompañamiento Taller DDHH- DIH- Sensibilización SSC- UNIVALLE	13-may	Reunión Virtual Nivel Nacional - Libreta Militar Desvinculados	15-may	Reunión Presencial - FUPAD- Desvinculados	19-may	Reunión Virtual Nivel Nacional - Seguridad de la Información	21-may	Reunión de Equipo	22-may	Capacitación Presencial- Solicitud de Certificación y Vinculación	27-may	Reunión Virtual- Tejiendo Saberes- Comité Técnico Operativo	27-may
ACTIVIDAD	MES																										
Reunión de Equipo	5-may																										
Reunión Programa AGORA- FOAL- Discapacidad Auditiva	6-may																										
Reunión Tejiendo Saberes- Seguimiento	7-may																										
Reunión Virtual Nivel Nacional - Hoja de Control Proyectos Productivos	9-may																										
Acompañamiento Taller DDHH- DIH- Sensibilización SSC- UNIVALLE	13-may																										
Reunión Virtual Nivel Nacional - Libreta Militar Desvinculados	15-may																										
Reunión Presencial - FUPAD- Desvinculados	19-may																										
Reunión Virtual Nivel Nacional - Seguridad de la Información	21-may																										
Reunión de Equipo	22-may																										
Capacitación Presencial- Solicitud de Certificación y Vinculación	27-may																										
Reunión Virtual- Tejiendo Saberes- Comité Técnico Operativo	27-may																										

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe																															
4282026		Mensual		1/05/2026A31/05/2026																															
8	Ingresar y actualizar la información de la población asignada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación (SIRR), en lo que respecta a las atenciones, el avance y la participación en actividades de acuerdo con su ruta de atención.	Si		Se hizo el registro en el sistema de información SIRR, o en el ARPA, según corresponde de la siguiente información: <table><tr><th colspan="2">INFORMES/ DOCUMENTOS</th></tr><tr><td>Postulación BIE</td><td>1</td></tr><tr><td>Actas Elección de Proveedor</td><td>1</td></tr><tr><td>Creación/Novedades grupos familiares</td><td>1</td></tr><tr><td>Resumen de Acuerdos</td><td>2</td></tr><tr><td>Seguimiento Acuerdos</td><td>39</td></tr><tr><td>Acta de Culminación Psicosocial</td><td>1</td></tr><tr><td>Poner en Ejecución PDT/PDA</td><td>2</td></tr><tr><td>Evaluaciones PDT</td><td>1</td></tr><tr><td>Tratamiento de Datos</td><td>3</td></tr><tr><td>(Reintegración) encuesta de empleabilidad</td><td>2</td></tr><tr><td>CARACTERIZACIÓN DE EMPLEABILIDAD Y PRODUCTIV</td><td>2</td></tr><tr><td>Instrumento censo de hábitat</td><td>4</td></tr><tr><td>Registro Máximo Nivel</td><td>1</td></tr><tr><td>Registro Bachiller</td><td>1</td></tr></table>		INFORMES/ DOCUMENTOS		Postulación BIE	1	Actas Elección de Proveedor	1	Creación/Novedades grupos familiares	1	Resumen de Acuerdos	2	Seguimiento Acuerdos	39	Acta de Culminación Psicosocial	1	Poner en Ejecución PDT/PDA	2	Evaluaciones PDT	1	Tratamiento de Datos	3	(Reintegración) encuesta de empleabilidad	2	CARACTERIZACIÓN DE EMPLEABILIDAD Y PRODUCTIV	2	Instrumento censo de hábitat	4	Registro Máximo Nivel	1	Registro Bachiller	1
INFORMES/ DOCUMENTOS																																			
Postulación BIE	1																																		
Actas Elección de Proveedor	1																																		
Creación/Novedades grupos familiares	1																																		
Resumen de Acuerdos	2																																		
Seguimiento Acuerdos	39																																		
Acta de Culminación Psicosocial	1																																		
Poner en Ejecución PDT/PDA	2																																		
Evaluaciones PDT	1																																		
Tratamiento de Datos	3																																		
(Reintegración) encuesta de empleabilidad	2																																		
CARACTERIZACIÓN DE EMPLEABILIDAD Y PRODUCTIV	2																																		
Instrumento censo de hábitat	4																																		
Registro Máximo Nivel	1																																		
Registro Bachiller	1																																		

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe	
428	Mensual	1/05/2026	A 31/05/2026

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	SI:	☒	NO:	☐
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI:	☒	NO:	☐
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI:	☒	NO:	☐
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI:	☒	NO:	☐

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

Contratista		12. FIRMAS		Aprobación supervisión (firma electrónica)	
Nombre:	CLAUDIA MILENA MARIN CORREA	Nombre:	JENNIFER BETANCOURT MARÍN		
		Cargo:	COORDINADOR(A)		

Fecha:	31/05/2026
--------	------------

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>