

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
968 - 2026	Mensual	1/06/2026 A 30/06/2026
4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad
Diego Perdomo Córdoba	CC	80.203.748
7. Objeto del contrato		8. Lugar de ejecución
<i>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN – Dirección Programática de Reintegración – Subdirección Territorial , para la asesoría y acompañamiento técnico a la población sujeto de la ARN para la formulación, implementación y seguimiento de iniciativas productivas y de sostenibilidad económica, en el marco de los procesos, lineamientos y programas definidos por la entidad.</i>		HUILA - Neiva Grupo Territorial Huila

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	No aplica
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
968 - 2026	Mensual	1/06/2026 A 30/06/2026
1	Si	En cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas, se desarrollaron las siguientes actividades orientadas al seguimiento técnico y fortalecimiento de los proyectos productivos en proceso de implementación: El día 11 de junio de 2026 se llevó a cabo una reunión de apoyo, y acompañamiento, articulada con la FAO en torno a la inspección de resultados y balances relacionados con la adecuación de la infraestructura que hacen parte del proyecto productivo de la organización FEDEAGROPAZ localizado en la bodecas de Merca Neiva La jornada tuvo como propósito principal evaluar las condiciones generales de entrega verificando el cumplimiento de las condiciones técnicas y especiales previamente definidas por la FAO al proveedor encargado del proceso. Durante la actividad, se realizó una revisión detallada de aspectos asociados al estado físico de la obra, así como de las condiciones pactadas para su entrega y recepción en el marco de la implementación del proyecto. Fuente de Verificación: Listado de asistencia
2	Si	En cumplimiento de la presente obligación contractual, se desarrollaron las siguientes actividades orientadas al acompañamiento técnico, seguimiento y fortalecimiento de las iniciativas productivas adelantadas por las organizaciones en proceso de reincorporación: Los días 3 y 11 de junio de 2026 se realizó apoyo técnico a las formas asociativas ASOCEIBAS y COOPAGROVALLE, en el marco del proceso de seguimiento a la postulación y fortalecimiento de los proyectos productivos que hace parte de la Estrategia de Sostenibilidad liderada. Durante el desarrollo de la actividad, se efectuó la subsanación correspondiente a la información suministrada por la organizaciones a la postulación de la Estrategia de Sostenibilidad, con el propósito de evaluar el estado actual del proyecto. Asimismo, se contó con el acompañamiento y apoyo técnico del Grupo de Sostenibilidad Económica (GSE) de nivel central, fortaleciendo así el proceso de seguimiento y articulación institucional. Fuente de verificación: Correo electrónico

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
968 - 2026	Mensual	1/06/2026 A 30/06/2026
3	Orientar de forma continua a los profesionales facilitadores en la aplicación de lineamientos, metodologías y acciones relacionadas con los procesos productivos de las rutas, programas y proyectos de la población sujeto de la ARN	El día 2 de Junio de 2026 se brindó orientación a los profesionales de reintegración en la presentación y análisis de proyectos productivos de inversión correspondientes a los Beneficios Económicos de Sometimiento (BES). Durante esta jornada se evaluaron los aspectos técnicos, financieros y de viabilidad de las iniciativas, con el propósito de emitir las recomendaciones pertinentes y dar continuidad al proceso de evaluación para su aprobación y posterior trámite. fuente de verificación: Listado de asistencia. A continuación, se relaciona la información del caso analizado: PPR: S0190-2021, estado activo FA: Ciclo 6 / FPT: N/A PDN: Actividades pecuarias Modalidad: Emprendimiento/ experiencia Inversión: maquinaria y herramientas Posesión: propio de la PPR Verificación jurídica: Aprobado Conclusión: No aprobado el proyecto debía cumplir con los criterios establecidos, de usos del suelo, permisos ambientales y contrato de arrendamiento por lo cual se emitió concepto no aprobado, recomendando continuar con el trámite correspondiente. fuente de verificación: correo electrónico, mesa de generación de ingresos
4	Implementar acciones y actividades de acompañamiento técnico, fortalecimiento organizacional, y apoyo en mercadeo y comercialización que faciliten el acceso y la participación de la población atendida, conforme a los objetivos establecidos en las rutas, planes, programas y proyectos liderados por la ARN.	En cumplimiento de la obligación contractual, el 9 de junio de 2026 se realizaron actividades de orientación y socialización de la invitación para participar en la Agroferia Nacional de la Paz, iniciativa liderada por la Agencia de Desarrollo Rural (ADR) a través de la Dirección de Comercialización. Esta estrategia busca fortalecer el acceso de los productores agropecuarios a los mercados mediante espacios comerciales que contribuyan al incremento de los ingresos y al fortalecimiento de las capacidades empresariales de las organizaciones rurales. En este contexto, se promovió la participación en la Agroferia Nacional de la Paz, programada para los días 25, 26 y 27 de junio de 2026 en la Plaza Cívica Los Libertadores de la ciudad de Neiva, en el marco de la temporada sampedrino. El evento tiene como finalidad visibilizar los procesos productivos de organizaciones rurales, asociaciones de víctimas del conflicto armado y firmantes del Acuerdo de Paz, fortaleciendo sus oportunidades de comercialización y aportando al desarrollo económico y la construcción de paz en los territorios. fuente de verificación: correo electrónico.

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
968 - 2026		Mensual		1/06/2026 A 30/06/2026	
5	Apoyar, desarrollar, socializar, y acompañar las acciones de articulación establecidas en las rutas para el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de la ARN.	Si	En cumplimiento de la presente obligación contractual, se desarrollaron las siguientes actividades orientadas al acompañamiento y fortalecimiento del proceso de reincorporación de los participantes: Durante el 17 de junio de 2026, se brindó apoyo y orientación a los participantes en proceso de reincorporación en relación con las solicitudes de acceso a tierras en el municipio de la Plata realizando acompañamiento en la revisión y seguimiento de las postulaciones efectuadas. Asimismo, se llevó a cabo la socialización de los avances obtenidos frente a cada una de las solicitudes presentadas, con el propósito de mantener informados a los beneficiarios sobre el estado de los trámites y procedimientos adelantados ante las entidades competentes. Fuente de verificación: listado de asistencia. De igual manera, el día 24 de junio de 2026 se articuló trabajo conjunto con el equipo de tierras y vivienda, participando en la revisión de los avances reportados por la Agencia Nacional de Tierras (ANT) respecto de los procedimientos relacionados con las visitas prediales para la posible compra de predios. Esta actividad permitió realizar seguimiento técnico y administrativo a las gestiones adelantadas, así como fortalecer la coordinación interinstitucional en beneficio de la población en proceso de reincorporación. Fuente de verificación: Listados de asistencia.		
6	Brindar orientación y acompañamiento en los procesos dirigidos al fortalecimiento de las capacidades de las formas asociativas, así como de proyectos productivos tanto colectivos como individuales, conforme a las necesidades de la población sujeto y en coherencia con las rutas y programas de atención establecidos por la ARN.	Si	En cumplimiento de la presente obligación contractual, se desarrollaron las siguientes actividades: El día 23 de junio de 2026 se brindaron orientaciones y acompañamiento técnico a las subsanaciones de generacion de ingresos en el proceso de formulación de proyectos productivos individuales en el marco del beneficio de inserción económica (BES) S0176-2024, S0174-2024, dirigido a personas en proceso de reintegración. Durante la jornada, se apoyó a los participantes en la estructuración de sus iniciativas productivas, abordando aspectos clave como la definición de la idea de negocio, análisis de viabilidad, identificación de recursos necesarios y proyección de ingresos. Asimismo, se brindaron lineamientos técnicos y metodológicos para la correcta formulación de los proyectos, en concordancia con los criterios establecidos por la ARN. Fuente de verificación: Listado de asistencia, correo electronico		

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
968	-	2026
	Mensual	1/06/2026 A 30/06/2026
7	Acompañar la implementación de estrategias orientadas a garantizar los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial, organizacional y en los enfoques transversales establecidos para la población sujeto, de acuerdo con los programas y procesos de acompañamiento liderados por la ARN	En cumplimiento de la presente obligación contractual, se desarrollaron las siguientes actividades: El día 11 de junio de 2026 se participó en una reunión de articulación y apoyo logístico para la preparación de las jornadas de Planificación Predial Participativa (PPP), dirigidas a las personas en proceso de reincorporación beneficiarias de la entrega del predio La Laguna, en el marco de la ruta de acceso a tierras adelantada por la Agencia Nacional de Tierras (ANT) y la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN). Durante el encuentro se coordinaron los aspectos logísticos, metodológicos y operativos necesarios para el desarrollo de las jornadas, con el propósito de garantizar una adecuada planificación y ejecución de las actividades programadas. Asimismo, en articulación con los profesionales del equipo de Tierras y Vivienda, se diseñó el plan de trabajo, definiendo los temas a abordar, las responsabilidades de los actores involucrados y el cronograma de actividades para la implementación de la Planificación Predial Participativa. fuente de verificación: listado de asistencia y correo electrónico.
8	Apoyar la formulación, ejecución seguimiento de los planes de reincorporación colectiva, con enfoque productivo y de generación de ingresos, conforme a los lineamientos operativos establecidos	En cumplimiento de la presente obligación contractual, se desarrollaron las siguientes actividades: El día 23 de junio de 2026 se brindó acompañamiento técnico en el proceso de ajustes a la formulación de proyectos productivos individuales BES-PP-39729. Durante la jornada, se apoyó la estructuración técnica de las iniciativas, incluyendo la definición de objetivos, justificación, alcance y componentes productivos, así como la identificación de necesidades. De igual manera, se brindó orientación en la formulación de presupuestos, proyecciones productivas y análisis de viabilidad, con el fin de garantizar la coherencia y sostenibilidad de las propuestas presentadas. Asimismo, se fortalecieron capacidades en los participantes relacionadas con la planificación de sus unidades productivas, promoviendo buenas prácticas en manejo técnico. fuente de verificación: correo electrónico

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Período del informe
968 - 2026	Mensual	1/06/2026 A 30/06/2026
9	Si	En cumplimiento de la presente obligación contractual, se desarrollaron acciones orientadas al fortalecimiento de la articulación interinstitucional y al acompañamiento de los procesos de reincorporación en el territorio, con el propósito de promover la sostenibilidad de las iniciativas productivas y la generación de oportunidades para la población en proceso de reincorporación. En este marco, el día 29 de junio de 2026 se participó en una reunión de articulación interinstitucional con la Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena (CAM), espacio en el cual se analizaron alternativas de cooperación y apoyo técnico para la formulación, gestión e implementación de proyectos productivos dirigidos a personas en proceso de reincorporación. Durante la jornada se identificaron oportunidades para fortalecer las iniciativas económicas existentes mediante el acceso a programas y estrategias institucionales que contribuyan a mejorar su sostenibilidad y capacidad productiva. Como resultado del encuentro, se establecieron compromisos de coordinación entre las entidades participantes para explorar mecanismos de apoyo que permitan impulsar proyectos productivos compatibles con la conservación ambiental, favoreciendo la inclusión socioeconómica de las personas en proceso de reincorporación y fortaleciendo su permanencia en la legalidad mediante alternativas sostenibles de generación de ingresos. fuente de verificación Listado de asistencia.
10	Si	En cumplimiento de la presente obligación contractual, se desarrollaron las siguientes actividades: El día 30 de junio de 2026 se llevó a cabo una reunión de seguimiento documental a todos los procesos de postulación para el acceso a tierras, formatos procedimentales a las postulaciones. Este espacio permitió fortalecer el proceso de acompañamiento, optimizar los tiempos de gestión y avanzar en la consolidación documental que cumplan con los criterios técnicos Fuente de verificación: Listado de asistencia
11	Si	En cumplimiento de la presente obligación contractual, se desarrollaron las siguientes actividades: El 21 de marzo de 2026 se dio respuesta a la petición EXT26-008996, – aclaración de postulación a tierras. En desarrollo de esta actividad, se realizó la revisión detallada del requerimiento, la verificación documental, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los requisitos técnicos y jurídicos exigidos dentro del procedimiento, asegurando la trazabilidad del trámite y la continuidad del proceso. Estas acciones permitieron fortalecer el cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad competente y avanzar oportunamente en la gestión y respuestas.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

- | | |
|--|--|
| a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato | SI: ☒ NO: ☐ |
| b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) | SI: ☒ NO: ☐ |
| c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo | SI: ☒ NO: ☐ |
| d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) | SI: ☒ NO: ☐ |

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 968 - 2026	2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/06/2026 A 30/06/2026
---	------------------------------	---

Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS		Aprobación supervisión (firma electrónica)	
Contratista		Nombre:	Andres Restrepo Correa
Nombre:	Diego Perdomo Córdoba	Cargo:	Coordinador GT Huila
Fecha		30/06/2026	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>