



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga 10 de julio de 2026

Señor(a)
Erika Barrera Montañez
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9210702 de 2026
Instructora Grado 015
Coordinación Académica
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual, julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9210702 de 2026

David Alonso Castañeda Celis, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1096953702, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$ 47.374.970,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 4.737.497,00), Incluido IVA y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 3 de diciembre de 2026.



Objeto: Prestar los servicios de apoyo a la gestión y/o profesionales como instructor, para planear y orientar la formación profesional integral y el desarrollo curricular en los diferentes niveles de formación, en el área de PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, y demás funciones propias de su competencia, en los programas de formación regular del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, durante la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada o complementaria presencial y/o virtual) para orientar en las fichas que se le notifiquen en la vigencia, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
2	Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales, (presencial y/o virtual).	Del 13 de junio al 10 de julio Se envió la información de los lugares y fichas en ejecución de la FPI en el mes objeto de cobro.	Eventos reportados en Sofia Plus.
3	Reportar y registrar en el aplicativo Sofia Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo (presencial y/o virtual).	Del 13 de junio al 10 de julio Se realizó el reporte de juicios evaluativos de aprendices para cada ficha en la plataforma Sofia Plus. El reporte de horas del mes de junio es más bajo por allegar fuera del tiempo, por lo tanto, cuando exista retroactividad se realizará el respectivo ajuste.	Se anexaron los reportes al Portafolio de las fichas asignadas.
4	Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



	notificaciones de menores de edad, (presencial y/o virtual).	cumplimiento de esta obligación.	
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa del área temática objeto del contrato, según los lineamientos Institucionales en el área de influencia del centro, (presencial y/o virtual).	Del 13 de junio al 10 de julio Se realizaron actividades propias de la formación, de acuerdo con el proceso de la FPI.	Se anexa registro fotográfico de los encuentros.
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente de la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
7	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI, (presencial y/o virtual).	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica, (presencial y/o virtual).	Del 13 de junio al 10 de julio Se realizó la evaluación de las competencias de los aprendices y se emitieron los juicios evaluativos.	Se anexaron los reportes al Portafolio de las fichas asignadas.
9	Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento,	Del 13 de junio al 10 de julio	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al



	documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación, (presencial y/o virtual).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	cumplimiento de esta obligación.
11	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas con revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, índices de deserción y/o oportunidades de mejora, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Del 13 de junio al 10 de julio Se realizó la actualización y debida revisión por parte de pedagogía de los portafolios de las fichas asignadas.	Portafolios de las fichas asignadas.
12	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
13	Apoyar las actividades de promoción y divulgación de la oferta educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
14	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
15	Participar en las actividades programadas por el SENA, equipo SIGA; además cuando el centro de formación lo requiera jornadas de Diseño y	Del 13 de junio al 10 de julio	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al



	desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	cumplimiento de esta obligación.
16	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
17	Apoyar la inscripción y actualización en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA a los aprendices, garantizando la consignación de información, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
18	Los instructores que impartirán formación virtual titulada y/o complementaria deberán acreditar Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas".	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
19	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y transferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
20	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



21	Apoyar con la revisión, proyección y evaluación en las etapas precontractual, contractual y post-contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, cuando se requiera.	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
22	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Del 13 de junio al 10 de julio Se anexan soportes de las comisiones COM 63526, COM 65726, ejecutadas en el mes de junio, se anexan legalizaciones.	Información enviada a la coordinadora del programa.
23	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Del 13 de junio al 10 de julio Se elaboro el informe de Gestión Financiera correspondiente al mes de junio del presente año, con los respectivos soportes, alimentados en la plataforma de SECOP II.	Archivos reportados en la plataforma SECOP II.
24	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Del 13 de junio al 10 de julio Se elaboró y presentó informe a la supervisora sobre la ejecución de las actividades en el mes de julio.	Archivos reportados en la plataforma SECOP II.
25	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Del 13 de junio al 10 de julio Se realizo el pago de la planilla No. 1751417402 operador SOI, Bancoomeva y periodo pagado correspondiente al mes de junio de 2026.	Se anexó soporte en archivo de gestión financiera.
26	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Del 13 de junio al 10 de julio Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	63526	Málaga – Guaca (Corregimiento Baraya)- Desplazamiento interno Guaca (Corregimiento Baraya) a San Andrés (Corregimiento Pangote)- San Andrés (Corregimiento Pangote) – Málaga	09 de junio de 2026	10 de junio de 2026
2	65726	Málaga – San Andrés-San Andrés - Málaga	11 de junio de 2026	11 de junio de 2026



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **1751417402** operador SOI, Bancoomeva referente al mes de junio de 2026.

Evidencias en (50) folios

Cordialmente,

David Alonso Castañeda Celis

David Alonso Castañeda Celis

Contratista

C.C 1096953702

Erika Barrera Montañez

Erika Barrera Montañez

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9210702 de 2026



Evidencias del 13 del mes de junio de 2026 al 10 del mes de julio de 2026

OBLIGACION # 5		
Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa del área temática objeto del contrato, según los lineamientos Institucionales en el área de influencia del centro, (presencial y/o virtual).		
Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
Impartir la FPI en las fichas asignadas.	Del 13 de junio al 10 de julio.	





















Se adjuntan a continuación, los soportes e informes de los desplazamientos realizados los días 09 y 10 de junio, 11 de junio, el reporte de horas correspondiente para los meses de junio y julio.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHyogarcia YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 27 de mayo de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	63526	Fecha Solicitud	2026-05-26	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-05-27	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CATA - FORMACION REGULAR			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4026	Dependencia Solicitante				954545 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS	CC: 1096953702	CONTRATISTA - INSTRUCTOR REGULAR	Autorizada	2026-06-09	2026-06-09	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / GUACA	1	Si	0	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	120.000,00	497.460,00	VIATICOS FORMACION, A GUACA CORREG DE BARAYA, SAN ANDRES CORREG PANGOTE DEL 9 AL 10 JUNIO 2026 IMPARTIR FORMACION FICHAS 3436314 Y 3448612 REGULAR
				2026-06-10	2026-06-10	SANTANDER / GUACA	SANTANDER / SAN ANDRES	0,5	No	50							
Totales Solicitud de Comisión												377.460,00	120.000,00	497.460,00			

OBJETO DE LA COMISIÓN
VIATICOS FORMACION, A GUACA CORREG DE BARAYA, SAN ANDRES CORREG PANGOTE DEL 9 AL 10 JUNIO 2026 IMPARTIR FORMACION FICHAS 3436314 Y 3448612 REGULAR

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Serial del certificado: 1566035429378378625 Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Unidad Organizacional: Persona Jurídica Hora de firma: 2026/05/27 09:44:54 -05:00	ORDENADOR DEL GASTO
--	--	---------------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHyogarciaYADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 27 de mayo de 2026

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER
-----------------	----------	---------	------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	WALTER GIOAVANNY DURAN SOTO	Fecha Verificación:	27/05/2026 9:13:03
-----------------	-----------------------------	---------------------	--------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
27/05/2026 9:45:19 a. m.

		Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.		Usuario Solicitante: MHyroa		YENNY TATIANA ROA MONSALVE	
				Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-954510		CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	
				Fecha y Hora Sistema: 27/05/2026 12:00:00 p. m.			

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO																											
Con base en el CDP No: 4026 de fecha 2026-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle																											
Número:		169226		Fecha Registro:		2026-05-27		Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER																	
Vigencia Presupuestal		Actual		Estado:		Generado		Tipo de Moneda:		COP-Pesos		Tasa de Cambio:		0,00													
Valor Inicial:		497.460,00		Valor Total Operaciones:		0,00		Valor Actual:		497.460,00		Saldo x Obligar:		497.460,00													
TERCERO ORIGINAL																											
Identificación: Cédula de Ciudadanía		1096953702		Razón Social:		DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS						Medio de Pago:		Abono en cuenta													
CUENTA BANCARIA																											
Número:		0550488424671961		Banco:		BANCO DAVIVIENDA S.A.						Tipo:		Ahorro		Estado:		Activa									
ORDENADOR DEL GASTO																											
Identificación:		13928646		Nombre:		YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES						Cargo:		SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER													
CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE																			
Identificación:				Fecha de Registro:				Genera Viáticos:		Si		Num. Solicitud de Comisión:		63526		Número:		COM 63526		Tipo:		SOLICITUD		Fecha:		2026-05-27	
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO																											
DEPENDENCIA		POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO				FUENTE		RECURSO		SITUAC.		FECHA OPERACIÓN		VALOR INICIAL		VALOR OPERACIÓN		VALOR ACTUAL		SALDO X OBLIGAR							
954545 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Nación		10		CSF																	

ALEAN
CASTILLO
YENNY PATRICIA

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente
por ALEAN CASTILLO
YENNY PATRICIA
Fecha: 2026.05.27
18:45:13 -05'00'

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA

GCCON-F-101 V01

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Málaga, junio 11 de 2026		
PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES		
ORDEN DE VIAJE No: 63526	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	Junio 09 de 2026	Junio 10 de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Guaca -Corregimiento de Baraya	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 3436314-3448612 REGULAR		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
SE IMPARTIO FORMACIÓN EN LOS COLEGIOS I.E. BARAYA DEL MUNICIPIO DE GUACA Y COLEGIO ANTONIO MARIA GUARIN DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRES E N LA COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA Día 1: 09 de junio 1. Se desarrollaron actividades prácticas, lúdicas y charlas con la ayuda material audiovisual como presentaciones PPT y videos. En el desarrollo de esta actividad, se estudiaron conceptos como flor, polinización, fecundación, formación de frutos y semillas, germinación y condiciones necesarias para el crecimiento de una nueva planta, se buscó que los aprendices comprendieran los principales mecanismos mediante los cuales las plantas se reproducen y permiten la formación de nuevos individuos. 2. Se verificó la calidad y cantidad de material vegetal propagado por los aprendices de manera sexual, se realizó la debida disposición del material. 3. Se realizó capacitación sobre los productos que se pueden utilizar y cómo se debe realizar una dosificación de fertilizantes orgánicos fabricados en laboratorio teniendo en cuenta los principios utilizados en agroecología y según las necesidades de los cultivos, además se desarrollaron ejercicios prácticos donde los aprendices realizaron la aplicación del producto. Estas acciones benefician la producción agropecuaria ecológica.		

Día 2: 10 de junio

1. Se desarrollaron actividades prácticas, lúdicas y charlas con la ayuda material audiovisual como presentaciones PPT y videos. En esta actividad, se estudiaron conceptos como la propagación asexual a partir de una parte de la planta madre, como tallos, raíces, hojas, estacas, esquejes, bulbos, rizomas o injertos. Esta forma de propagación es muy utilizada en la agricultura, la jardinería y la producción de plantas ornamentales y frutales, ya que permite obtener plantas en menor tiempo y con cualidades deseadas.
2. Se realizaron ejercicios prácticos sobre la forma correcta en que se debe realizar la elección de especies y el corte de estacas para ser utilizado como material de propagación asexual adecuados según los saberes tradicionales.
3. Se realizó la siembra y trasplante de material a bolsas según la disponibilidad de recursos locales y necesidades de los cultivos. Estas acciones benefician la producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS:

1. SE ESCOGIERON LAS SEMILLAS Y MATERIALES VEGETATIVOS DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON SABERES Y RECURSOS LOCALES, EN LA FICHAS 3436314-3448612 REGULAR

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar la siembra y el trasplante del material vegetal seleccionado. 2. Realizar la dosificación y aplicación del producto seleccionado en los cultivos.	APRENDICES DE LOS COLEGIOS I.E. BARAYA DEL MUNICIPIO DE GUACA Y COLEGIO ANTONIO MARIA GUARIN DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRES	09 y 10 de junio de 2026

CONCLUSIONES:

La formación permitió que los aprendices reconocieran la importancia de seleccionar el mejor material vegetal para realizar procesos de propagación, de conocer cómo se realiza una correcta dosificación en los fertilizantes para aplicación en los cultivos y aplicaron estos conocimientos en ejercicios prácticos relacionados con proyectos productivos del sector rural.

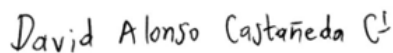
El estudio de la propagación sexual y asexual del material vegetal fue fundamental para comprender cómo se reproducen las plantas y como el ser humano puede aplicar estos conocimientos en la conservación de especies, la producción agrícola y el mejoramiento de los cultivos.

El estudio sobre la aplicación de fertilizantes orgánicos en las plantas permite concluir que estos productos contribuyen de manera positiva al crecimiento y desarrollo vegetal, ya que mejoran la calidad del suelo, aportan nutrientes de forma natural y favorecen la actividad de microorganismos beneficiosos. Además, su uso representa una alternativa sostenible frente a los fertilizantes químicos, porque ayuda a conservar el equilibrio del ambiente y promueve una producción agrícola más saludable y responsable.

Observación: Teniendo en cuenta a lo establecido por la circular No 01-3-2020-000156 se cumple con las medias de restricción que establecen las autoridades nacionales, Departamentales y locales, así mismo se cumple con protocolos de Bioseguridad y autocuidado.

Nota: Se utilizó medio de transporte informal y se adjunta formato, ya que para los lugares que se brindó formación, no se cuenta con medio de transporte formal, adicional a ello son vías de difícil acceso.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA ACADEMICA	ERIKA BARRERA MONTAÑEZ	

Evidencias fotográficas del 09 de junio de 2026

Evidencia. Registro fotográfico FICHA No. 3436314

1. Se desarrollaron actividades prácticas, lúdicas y charlas con la ayuda material audiovisual como presentaciones PPT y videos. En el desarrollo de esta actividad, se estudiaron conceptos como flor, polinización, fecundación, formación de frutos y semillas, germinación y condiciones necesarias para el crecimiento de una nueva planta, se buscó que los aprendices comprendieran los principales mecanismos mediante los cuales las plantas se reproducen y permiten la formación de nuevos individuos.



2. Se verificó la calidad y cantidad de material vegetal propagado por los aprendices de manera sexual, se realizó la debida disposición del material.



3. Se realizó capacitación sobre los productos que se pueden utilizar y cómo se debe realizar una dosificación de fertilizantes orgánicos fabricados en laboratorio teniendo en cuenta los principios utilizados en agroecología y según las necesidades de los cultivos, además se desarrollaron ejercicios prácticos donde los aprendices realizaron la aplicación del producto. Estas acciones benefician la producción agropecuaria ecológica.



LISTADO ASISTENCIA JUNIO 09 DE 2026

A esta formación asistieron 14 aprendices como se sustenta en la lista de asistencia de la imagen.

SENA		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA				LISTA DE ASISTENCIA FORMACION		FORMATO DE APOYO	
CIUDAD, FECHA: Guaca - BARAYA JUNIO DE 2026		CENTRO: Agroempresarial y turístico de los Andes		AMBIENTE/INST.EDUCT: IE BARAYA					
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria						FOIA: 3436314			
COMPETENCIA: Programar cultivo Agrícola según métodos y normativo									
INSTRUCTOR: DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS									
VOCERO DE FORMACIÓN: Juan David Bermudez									
N°	NOMBRE	CC/ni	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	02 JUNIO	09 JUNIO			OBSERVACIONES
1	BAUTISTA BASTO FREINER FABIAN	1.095.312.578	freinerbusto21@gmail.com	3133554536					
2	BERMUDEZ RODRIGUEZ JUAN DAVID	1.096.953.391	bermudezrodriguezjuan50@gmail.com	3202442038					
3	CACUA ESPINEL MAICOL DUBAN	1.099.744.377	maicol7@gmail.com	3143839434					
4	COTE RODRIGUEZ CAMILO ANDRES	1.097.108.319	camilacote1990@gmail.com	3112921620					
5	DELGADO CARVAJAL ANGELA CAMILA	1.097.107.622	angeladelgadocarnal@gmail.com	3209890133					
6	ESPINEL CALDERON DADIER ALEXIS	1.099.744.954	alexisepinelcalderon@gmail.com	3118074938					
7	HERNANDEZ CASTRO CRISBELY DEL CARMEN	1.148.458.799	crisbel590@gmail.com	3171857584					
8	JAIMES GUERRERO ALEXANDRA	1.073.511.259	alexandrajaimes91@gmail.com	3226833606					
9	JEREZ VILLAMIZAR ANDERSON DANIEL	1.097.787.166	danieljerez411@gmail.com	3103486943					
10	LOPEZ RODRIGUEZ JUAN MANUEL	1.098.221.013	rodriguezlopez117@gmail.com	3214159863					
11	PEREZ CARVAJAL YEINER ANDREY	1.094.271.155	yeiner93@gmail.com	3115537096					
12	REATIGA BASTO DIANA YULIETH	1.098.220.812	dianayreatiga@gmail.com	3015517868					
13	RODRIGUEZ VELANDIA KAREN SOFIA	1.098.735.565	karensofiarodriguez197@gmail.com	3176914680					
14	TOLCZA PABON DANNIA SOFIA	1.142.718.715	tolczapabondanniasofia@gmail.com	3138318564					
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:					NOMBRE Y FIRMA VOCERO:				



Evidencias fotográficas del 10 de junio de 2026

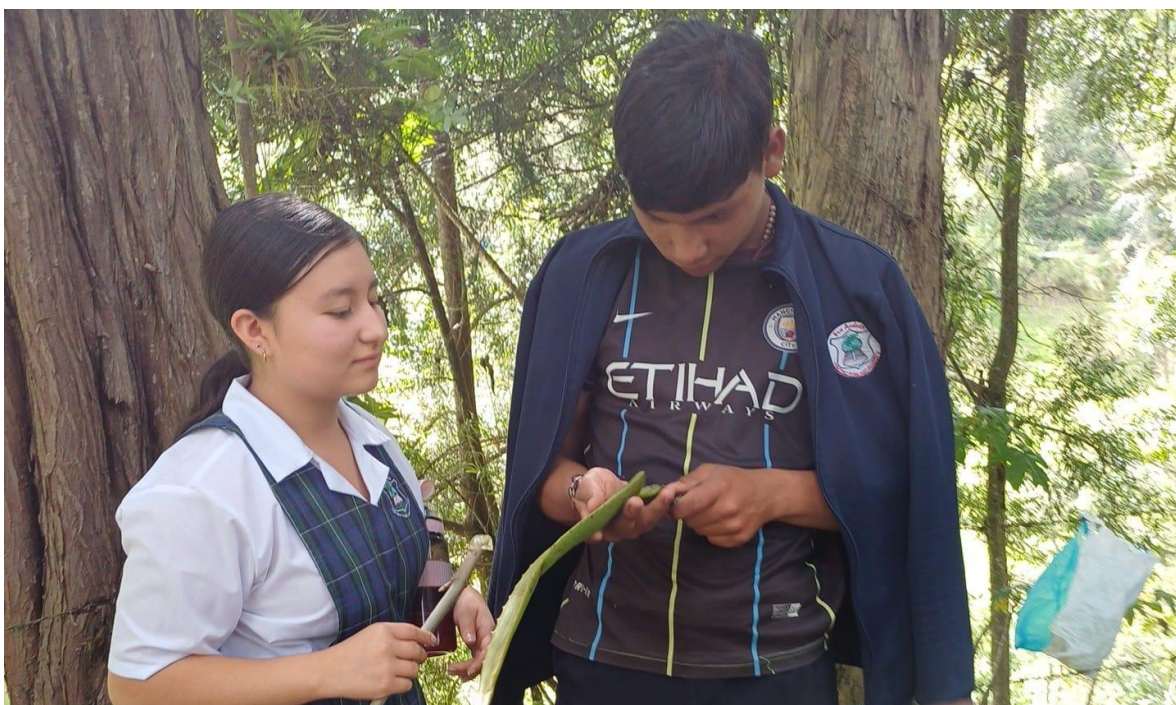
Evidencia. Registro fotográfico FICHA No. 3448612

1. Se desarrollaron actividades prácticas, lúdicas y charlas con la ayuda material audiovisual como presentaciones PPT y videos. En esta actividad, se estudiaron conceptos como la propagación asexual a partir de una parte de la planta madre, como tallos, raíces, hojas, estacas, esquejes, bulbos, rizomas o injertos. Esta forma de propagación es muy utilizada en la agricultura, la jardinería y la producción de plantas ornamentales y frutales, ya que permite obtener plantas en menor tiempo y con cualidades deseadas.





2. Se realizaron ejercicios prácticos sobre la forma correcta en que se debe realizar la elección de especies y el corte de estacas para ser utilizado como material de propagación asexual adecuados según los saberes tradicionales.





3. Se realizó la siembra y trasplante de material a bolsas según la disponibilidad de recursos locales y necesidades de los cultivos. Estas acciones benefician la producción agropecuaria ecológica.





LISTADO ASISTENCIA JUNIO 10 DE 2026

A esta formación asistieron 11 aprendices como se sustenta en la lista de asistencia de la imagen.

		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA LISTA DE ASISTENCIA FORMACION FORMATO DE APOYO						
CIUDAD, FECHA: SAN ANDRES/PANGOTE JUNIO DE 2026		CENTRO: Agroempresarial y turístico de los Andes		AMBIENTE/INST.EDUCT: COLEGIO ANTONIO MARIA GUTIERIN				
PROGRAMA DE FORMACION: Producción Agropecuaria ecológica para la Soberanía Alimentaria						FICHA: 3448612		
COMPETENCIA: Programar cultivo Agrícola según métodos y normativo								
INSTRUCTOR: DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS								
VOCERO DE FORMACION: Heidy Pico				03 JUNIO		10 JUNIO		OBSERVACIONES
N°	NOMBRE	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO				
1	ACELAS FLOREZ SHAYRA VALENTINA	1.102.366.173			Shayra Acelas	Shayra Acelas		
2	CAMACHO MENDOZA JHON FREDY	1.101.597.556	chofredy49@gmail.com		Jhon canacho	Jhon canacho		
3	CARVAJAL CARVAJAL WOLFRED FABIAN	1.102.012.173	wolfredcarvajal05@gmail.com		Wolfred carvajal	Wolfred carvajal		
4	DURAN RAMIREZ PAULA VALENTINA	1.096.954.401	paularvalentinaduran50@gmail.com		Paula Duran	Paula Duran		
5	JAIMEZ GOMEZ JULIANA VALENTINA	1.097.107.769			Juliana Jaimes	Juliana Jaimes		
6	JAIMEZ GOMEZ DUVAN RAUL	1.097.111.481			Duvan Jaimes	Duvan Jaimes		
7	JEREZ CELIS LUZ ADRIANA LICED	1.101.597.292	lerez273@gmail.com		Liced Jerez	Liced Jerez		
8	NAVARRO RIOS RONALD MAURICIO	1.101.597.185	ronaldnavarrorios@gmail.com		Ronald Mauricio	Ronald Mauricio		
9	ORTIZ ARENALES YORDAN ANDRES	1.101.597.717	ortizarenalesy@gmail.com		Yordan Ortiz	Yordan Ortiz		
10	ORTIZ BASTO SAYED EBRAHIN	1.096.951.870	sayedortiz16@gmail.com		Sayed Ortiz	Sayed Ortiz		
11	PICO FLOREZ HEIDY JOHANA	1.101.597.496	florezheidy34@gmail.com		Heidy Pico	Heidy Pico		
12								
13								
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: David Alonso Castañeda Celis				NOMBRE Y FIRMA VOCERO: Heidy Johanna Pico Flores				

				Versión: 02	
				Código: GRF-F-076	
GASTOS DE DESPLAZAMIENTO					
COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS					
CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:		Málaga - 09/06/2026		Código Regional: 68	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS		Código Centro: 9545	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:		CC. 1096953702		Fecha de elaboración: 11/06/2026	
En desarrollo de la comisión No. 63526 durante los días 09 y 10 del mes de junio de 2026 se informa que, en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:					
FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO		MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO		VALOR PAGADO
09/06/2026	Málaga – Guaca (Corregimiento Baraya)		Moto		\$ 40,000
10/06/2026	Desplazamiento interno Guaca (Corregimiento Baraya) a San Andrés (Corregimiento Pangote)		Moto		\$ 40,000
10/06/2026	San Andrés (Corregimiento Pangote) - Málaga		Moto		\$ 40,000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:					\$ 120,000
Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.					
Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.					
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.					
COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS	Nombre completo:	ERIKA BARRERA MONTAÑEZ	Nombre completo:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9210702	Cargo:	Coordinadora Académica	Cargo:	Subdirector Encargado
Firma:	David Alonso Castañeda Celis	Firma:	Erika Barrera Montañez	Firma:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES Fecha: 2026.06.11 15:21:48 -05'00'



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHyogarciaYADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:lunes, 1 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	65726	Fecha Solicitud	2026-05-31	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-01	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CATA - FORMACION REGULAR			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4026	Dependencia Solicitante	954545 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.					
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS	CC: 1096953702	CONTRATISTA - INSTRUCTO R REGULAR	Autorizada	2026-06-11	2026-06-11	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	0,5	No	50	0,5	4.737.497,00	251.640,00	125.820,00	60.000,00	185.820,00	VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES EL 11 JUNIO 2026 IMPARTIR FORMACION FICHA 3436348 REGULAR
Totales Solicitud de Comisión														125.820,00	60.000,00	185.820,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES EL 11 JUNIO 2026 IMPARTIR FORMACION FICHA 3436348 REGULAR

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER
-----------------	----------	---------	------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Cargo:	
---------	--	--------	--

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/06/01 16:10:27 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHyogarcia YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 1 de junio de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	WALTER GIOAVANNY DURAN SOTO	Fecha Verificación:	01/06/2026 12:05:10

 Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
1/06/2026 4:10:45 p. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:MHytroaYENNY TATIANA ROA MONSALVE

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Sistema:1/06/2026 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 4026 de fecha 2026-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	171326	Fecha Registro:	2026-06-01	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	185.820,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	185.820,00	Saldo x Obligar:	185.820,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1096953702	Razón Social:	DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS				Medio de Pago:	Abono en cuenta	
--------------------------------------	------------	---------------	------------------------------	--	--	--	----------------	-----------------	--

CUENTA BANCARIA

Número:	0550488424671961	Banco:	BANCO DAVIVIENDA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	------------------	--------	-----------------------	--	--	--	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER		
-----------------	----------	---------	------------------------------	--	--	--------	---	--	--

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	65726	Número:	COM 65726	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-06-01
-----------------	--	--------------------	--	------------------	----	-----------------------------	-------	---------	-----------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954545 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						185.820,00	0,00		
					Total:	185.820,00	0,00	185.820,00	185.820,00

Objeto:

VIATICOS FORMACION: COM 65726 A SAN ANDRES EL 11 JUNIO 2026 IMPARTIR FORMACION FICHA 3436348 REGULAR

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-06-03	185.820,00	185.820,00	NINGUNO

ALEAN
CASTILLO
YENNY PATRICIA

Firmado digitalmente
por ALEAN CASTILLO
YENNY PATRICIA
Fecha: 2026.06.01
18:09:48 -05'00'
FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA

GCCON-F-101 V01

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Málaga, junio 16 de 2026		
PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES		
ORDEN DE VIAJE No: 65726	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	Junio 11 de 2026	Junio 11 de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO San Andrés	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 3436348 REGULAR		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
SE IMPARTIO FORMACIÓN EN EL COLEGIO FRAY JOSE DE LAS CASAS NOVAS DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRES E N LA COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA 1. Se desarrollaron actividades prácticas, lúdicas y charlas con la ayuda material audiovisual como presentaciones PPT y videos. Se realizó una actividad pedagógica relacionada con el tema de los nutrientes en las plantas, con el propósito de fortalecer en los estudiantes el conocimiento sobre la importancia de los elementos que necesitan las plantas para crecer y desarrollarse adecuadamente. Durante la actividad, se explicaron los principales nutrientes que requieren las plantas, como el nitrógeno, fósforo, potasio, agua, luz solar y minerales presentes en el suelo. Además, se orientó a los aprendices para que identificaran la función de cada nutriente y comprendieran cómo estos influyen en el crecimiento, la formación de hojas, raíces, flores y frutos. 2. Se verificó la calidad y cantidad de material vegetal propagado por los aprendices de manera sexual y asexual, realizando posteriormente la siembra y trasplante de material a bolsas según la disponibilidad de recursos locales y necesidades de los cultivos.		

3. Se realizó capacitación sobre los productos que se pueden utilizar y cómo se debe realizar una dosificación de fertilizantes orgánicos fabricados en laboratorio teniendo en cuenta los principios utilizados en agroecología y según las necesidades de los cultivos, además se desarrollaron ejercicios prácticos donde los aprendices realizaron la aplicación del producto. Todas las acciones anteriores benefician la producción agropecuaria ecológica.		
RESULTADOS:		
1. SE ESCOGIERON LAS SEMILLAS Y MATERIALES VEGETATIVOS DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON SABERES Y RECURSOS LOCALES, EN LA FICHAS 3436348 REGULAR		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
1. Fotos. 2. Lista de asistencia. 3. Formato de transporte Informal.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar taller sobre la influencia de los Macronutrientes y micronutrientes en el desarrollo de las plantas. 2. Presentar material vegetal propagado por los aprendices. 3. Realizar la preparación y aplicación del producto seleccionado en los cultivos.	APENDICES DEL COLEGIO FRAY JOSE DE LAS CASAS NOVAS DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRES	11 de junio de 2026

CONCLUSIONES:

A través de esta actividad se comprendió la importancia del agua, la luz solar, los minerales del suelo y otros elementos esenciales para la vida vegetal. Además, se fortaleció el interés por el cuidado de las plantas y la conservación del medio ambiente.

La formación permitió que los aprendices reconocieran la importancia de conocer y determinar la dosificación adecuada, considerando factores como el tipo de cultivo, edad de las plantas, condiciones del suelo y requerimientos nutricionales específicos para aplicación en los cultivos. Además, aplicaron estos conocimientos en ejercicios prácticos relacionados con proyectos productivos del sector rural.

Observación: Teniendo en cuenta a lo establecido por la circular No 01-3-2020-000156 se cumple con las medias de restricción que establecen las autoridades nacionales, Departamentales y locales, así mismo se cumple con protocolos de Bioseguridad y autocuidado.

Nota: Se utilizó medio de transporte informal y se adjunta formato, ya que para los lugares que se brindó formación, no se cuenta con medio de transporte formal, adicional a ello son vías de difícil acceso.

DATOS DEL CONTRATISTA**NOMBRE Y APELLIDO****FIRMA****DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS***David Alonso Castañeda Celis***VISTO BUENO SUPERVISOR****CARGO DEL SUPERVISOR****NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR****FIRMA****COORDINADORA ACADEMICA****ERIKA BARRERA
MONTAÑEZ***Erika Barrera Montañez*

Evidencias fotográficas del 11 de junio de 2026

Evidencia. Registro fotográfico FICHA No. 3436348

1. Se desarrollaron actividades prácticas, lúdicas y charlas con la ayuda material audiovisual como presentaciones PPT y videos. Se realizó una actividad pedagógica relacionada con el tema de los nutrientes en las plantas, con el propósito de fortalecer en los estudiantes el conocimiento sobre la importancia de los elementos que necesitan las plantas para crecer y desarrollarse adecuadamente. Durante la actividad, se explicaron los principales nutrientes que requieren las plantas, como el nitrógeno, fósforo, potasio, agua, luz solar y minerales presentes en el suelo. Además, se orientó a los aprendices para que identificaran la función de cada nutriente y comprendieran cómo estos influyen en el crecimiento, la formación de hojas, raíces, flores y frutos.



2. Se verificó la calidad y cantidad de material vegetal propagado por los aprendices de manera sexual y asexual, realizando posteriormente la siembra y trasplante de material a bolsas según la disponibilidad de recursos locales y necesidades de los cultivos.



3. Se realizó capacitación sobre los productos que se pueden utilizar y cómo se debe realizar una dosificación de fertilizantes orgánicos fabricados en laboratorio teniendo en cuenta los principios utilizados en agroecología y según las necesidades de los cultivos, además se desarrollaron ejercicios prácticos donde los aprendices realizaron la aplicación del producto. Todas las acciones anteriores benefician la producción agropecuaria ecológica.





LISTADO ASISTENCIA JUNIO 11 DE 2026

A esta formación asistieron 18 aprendices como se sustenta en la lista de asistencia de la imagen.

CIUDAD, FECHA: San Andrés / Junio de 2026		CENTRO: Agroempresarial y turístico de los Andes		AMBIENTE/INST. EDUC.:		FICHA: 3436348	
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Producción Agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria							
COMPETENCIA: Programar cultivo Agrícola según métodos y Normativa							
INSTRUCTOR: DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS							
VOCERO DE FORMACIÓN: Sofía Pedraza - Dayanna Luna							
Nº	NOMBRE	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	04 JUNIO	11 JUNIO	OBSERVACIONES
1	BARRERA RODRIGUEZ HEIDER YESID	1.097.304.702	heiderbarrera26@gmail.com	3135125932	Heider B	Heider B	
2	BERMUDEZ CACERES LUIS FERNANDO	1.102.012.163	fernandobermudez@gmail.com	3185412769	Fernando B	Fernando B	
3	BERMUDEZ CACERES MARIA CAMILA	1.102.012.129	camilacaceres20@gmail.com	3169067453	Camila B	Camila B	
4	CABALLERO BARRAJAS WILLIAM FERNEY	1.102.012.115	ferneycaballero200@gmail.com	3184826682	Ferneyc	Ferneyc	
5	CASTAÑEDA JAIMES JOHAN ENRIQUE	1.095.310.460	enriquecastaneda@gmail.com	3145542240	Johan E	Johan E	
6	GOMEZ CELIS ANDER MANUEL	1.096.953.100	manueltgomez44@gmail.com	3175877626	Ande G	Ande G	
7	GOMEZ LOZANO NAYELY DAYANA	1.096.953.990	nayelygomezlozano@gmail.com	3168088060	Nayely G	Nayely G	
8	HERNANDEZ GOMEZ ROBIN SEBASTIAN	1.101.597.509	robinhernandezgomez@gmail.com	3104576632	Sebastian	Sebastian	
9	LOPEZ PINTO CARLOS ALBERTO	1.096.952.581	carlospintolopez11@gmail.com	3178118923	Carlos A	Carlos A	
10	LOZANO CARVAJAL EMERSON FERNANDO	1.101.597.306	lozanopernero123@gmail.com	3182889417	Fernando L	Fernando L	
11	LUNA CABRERA LISETH DAYANNA	1.098.220.949	lisethluna8@gmail.com	3209092139	DAYANNA	DAYANNA	
12	MENDEZ MALDONADO CARLOS DAVID	1.096.953.073	carlosdmd@gmail.com	3171081365	David	David	
13	MONSALVE LOBO GRELIANNY YULETH	1.101.598.954	yulethmonsalve43@gmail.com	3169971527	Yuleth	Yuleth	
14	ORTIZ RUEDA HOLGER MAURICIO	1.102.012.145	mauricioortizrueda129@gmail.com	3171218570	Holger	Holger	
15	PEDRAZA SOLARES KAREN SOFIA	1.096.952.543	karenkaypedraza@gmail.com	3134320118	Sofia P	Sofia P	
16	RAMIREZ OSORIO LISETH DANIELA	1.096.953.688	lisethosorio19@gmail.com	3168278871	Daniela R	Daniela R	
17	REATIGA REATIGA LISETH DAYANNA	1.101.597.685	lisethreatiga15@gmail.com	3132375973	Lizeth R	Lizeth R	
18	RINCON GUZMAN ELMER FABIAN	1.732.399.312			Elmer F	Elmer F	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

NOMBRE Y FIRMA VOCERO:

				Versión: 02	
				Código: GRF-F-076	
GASTOS DE DESPLAZAMIENTO					
COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS					
CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:		Málaga - 11/06/2026		Código Regional:	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS		Código Centro:	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:		CC. 1096953702		Fecha de elaboración:	
				68	
				9545	
				16/06/2026	
En desarrollo de la comisión No. 65726 durante los días 11 del mes de junio de 2026 se informa que, en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:					
FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO		MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO		VALOR PAGADO
11/06/2026	Málaga – San Andrés		Moto		\$ 30,000
11/06/2026	San Andrés- Málaga		Moto		\$ 30,000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:					\$ 60,000
Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.					
Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.					
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.					
COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS	Nombre completo:	ERIKA BARRERA MONTAÑEZ	Nombre completo:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9210702	Cargo:	Coordinadora Académica	Cargo:	Subdirector de Planeación
Firma:	David Alonso Castañeda Celis	Firma:	Erika Barrera Montañez	Firma:	Yadimir Oswaldo Garcia Reyes
				Firmado por GARCIA REYES YADIMYR OSWALDO Fecha: 2026.06.17 08:21:32 -05'00'	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3436314 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3448612 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16.00
--------------------------------------	-------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3436345 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24.00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3436348 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24.00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	80.00
--	--------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
15/06/2026	30/06/2026	OTROS	80.00

INSTRUCTOR: DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3436314 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3448612 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA 3436348 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA
DE APRENDIZAJE: SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3436345 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	112,00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

INSTRUCTOR: DAVID ALONSO CASTAÑEDA CELIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES