INFORME MENSUAL	**x**	**INFORME FINAL**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO										
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME								15	1	21
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	Del 1 al 30 de DICIEMBRE de 2020									
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE REPRESENTACIÓN JUDICIAL									
No. CONTRATO	38 de 2020									
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSE JAVIER CARABALI HIDALGO									
C.C.	94,430.806									
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.									
ACTA DE INICIO	**SI**	**X**	**N/A**		**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**			19	5	20
FECHA DE INICIO	19	5	20	**FECHA DE TERMINACIÓN**				31	12	20
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$42.750.000, INCLUIDOS LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR				**FORMA DE PAGO**			MENSUAL		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	SIIF No 46820 del 19-03-2020 / Aprobación vigencias futuras				**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**			702720 / 134120		
Supervisión										
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANDREA BUITRAGO MARTINEZ									
CARGO	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION REGIONAL AMAZONAS									
Garantía										
Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO									
No. de póliza	21-44-101321951									
Amparo	**Vigencia**							**Valor amparado**		
CUMPLIMIENTO	Desde el 21 DE ABRIL DE 2020 hasta el 31 DE JULIO DE 2021							$4.720.500		
CALIDAD	Desde el 21 DE ABRIL DE 2020 hasta el 31 de marzo de 2023							$9.441.000		

MODIFICACIONES CONTRACTUALES			
PRORROGADO HASTA	31 DE MARZO DE 2021		
VALOR DE ADICIÓN	$ 13.905.000	**VALOR TOTAL INCLUIDA ADICIÓN**	$ 56.655.000

(Ingresar o eliminar las filas que sean necesarias de acuerdo a las modificaciones realizadas al contrato principal. En el caso en que a la fecha de presentación del informe no se haya realizado ninguna modificación, deberá indicarlo en el formato señalando N/A)	SE CELEBRA ADICION DE TIEMPO Y VALOR DEL CONTRATO 38 DE 2020

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Cumplimiento de obligaciones pago de seguridad social y riesgos laborales	
Como Supervisor CERTIFICO que el Contratista de conformidad con la normatividad vigente dio cumplimiento al pago al Sistema de Seguridad Social Integral y riesgos laborales, los cuales fueron acreditados ante el supervisor.	*SI*
Administradora de Riesgos Laborales - ARL	
Como Supervisor CERTIFICO que el Contratista permaneció afiliado al Sistema de Riesgos Laborales	SI
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
Como Supervisor CERTIFICO que el Contratista cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SI
Cumplimiento de obligaciones	
Obligación Contractual	**Actividades realizadas, logros y obstáculos**
Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública	SI. El Defensor Público atendió a las asignaciones realizadas.
Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	SI
Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	SI. Los mismos remitidos a la suscrita mediante correo electrónico.
Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres (3) días hábiles de cada mes.	SI. Los mismos remitidos a la suscrita mediante correo electrónico.
Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos JurídicoAdministrativo, según el caso.	SI
Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro los términos definidos en la obligación contractual.	SI
Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales.	SI

Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	Para el periodo certificado No Aplica.
Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	Para el periodo certificado No Aplica.
Asistió a jornadas de acopio documental programadas para la prestación del servicio	Para el periodo certificado No Aplica.
Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	SI
Registró las Actuaciones en el Sistema De Información Visión Web (Aplica para los programas en que esta implementado, más del 90%)	SI

AVANCE ACTIVIDADES

Físico		Presupuestal	
% Programado	**% Real**	**% Programado**	**% Real**
100%	78,57%	100%	78,57 %

OBSERVACIONES

Durante el periodo ejecutado por el Defensor Público atendió las instrucciones impartidas por la Defensoría del Pueblo y el Consejo Superior de la Judicatura en el marco de la emergencia sanitaria. Atendió turno de disponibilidad. Asistió a las audiencias virtuales programadas en sus casos asignados, como los atendidos en turno.

N/A: No aplica.

Anexos: El contratista cargo en el aplicativo SECOP II los formatos que se deben entregar de su parte y que forman parte integral de este formato.



ANDREA BUITRAGO MARTINEZ PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION

1.