CONTRATO	**098**	**CONVENIO**	
INFORME PARCIAL	**1**	**INFORME FINAL**	

1. **DATOS GENERALES**	
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	MÍNIMA CUANTÍA
N° DE PROCESO DE SELECCIÓN	2026-107
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	Gestión De Desarrollo Social Y Económico Y Marketing De Ciudad.
NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	098
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	01 de abril de 2026
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	Prestación de servicios para la implementación de la política pública de turismo de Caicedonia.
CONTRATISTA	LUISA FERNANDA GONZÁLEZ VITONÁS
NIT/CC	1.006.373.565
REPRESENTANTE LEGAL	LUISA FERNANDA GONZÁLEZ VITONÁS
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	1.006.373.565
CÓDIGO CIIU CONTRATISTA	9499
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO	$ 12.500.000
ADICION EN VALOR	N/A
NOTA: EN CASO DE TENER ADICIÓN EN VALOR DEBERÁ RELACIONAR EL CDP Y RP MAS ABAJO DONDE SOLICITAN LOS NÚMEROS DE ESTOS	
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	El municipio de Caicedonia cancelará al contratista el valor contratado así: El valor de este

	contrato es de DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($12.500.000=) y se cancelaran de la siguiente manera: Pagos parciales; de acuerdo al cumplimiento de las obligaciones adquiridas por el contratista, previo recibido y verificación del cumplimiento del contrato y las obligaciones adquiridas por el contratista por el supervisor.
PLAZO DEL CONTRATO /CONVENIO	5 meses
ADICION EN TIEMPO	NO
¿SE REALIZÓ PRORROGA DEL CONTRATO? SI O NO	NO
CUANTOS DIAS	N/A
¿SE REALIZÓ SUSPENSION DEL CONTRATO? SI O NO	NO
CUANTOS DIAS	N/A
¿SE REALIZÓ CESIÓN DEL CONTRATO? SI O NO	NO
NOMBRE DEL CESIONARIO	N/A
NIT/CC	N/A
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
GARANTIAS SI O NO	NO
NUMERO DE POLIZA	N/A
TIPO DE GARANTIAS	N/A
FECHA DE LA DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES – LEY 2013 DE 2019 (NOTA: SE DEBE ADJUNTAR AL PRIMER INFORME DE SUPERVISIÓN)	14 de agosto de 2025

Supervisión e Interventoría	Nombre	**NORMAN LEANDRO SOTO HERNANDEZ**
	Fecha de designación de la Supervisión e Interventoría	01 de abril de 2026

DATOS FINANCIEROS

Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal – CDP

N° CDP	0000194	Valor(es)	$30.000.000	FECHA(S)	05 de febrero de 2026

Certificado(s) de Registro Presupuestal – RP

N°	0000630	Valor (es)	$ 12.500.000	FECHA (S)	07 de abril de 2026

Rubro(s) presupuestal(es) afectado(s)	2.3.2.02.02.009350200291119-2
Valor contratado	$ 12.500.000
Valor Primer pago parcial	$ 2.090.000
Saldo ejecutado a la fecha	$ 0
Saldo por Ejecutar	$ 10.410.000

2. **RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

Tipo de aporte	**PLANILLA**	**Mes al que corresponde el aporte**
SALUD	**1081586571**	**Abril**
PENSION		
ARL		

3. **DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA**

Al contratista se le realizó el respectivo control y seguimiento de las obligaciones pactadas, cumplió satisfactoriamente con las actividades propuestas y el objeto contractual. Las actividades que se ejecutaron fueron las siguientes:

4.1 Fechas de Actividades	**4.2 Actividades**		
	RESULTADO	**PRODUCTO**	**ACTIVIDAD**
01 de abril al 07 de mayo de 2026			
	Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo	Durante el mes se realizó la promoción digital del portal turístico Antójate de Caicedonia, como estrategia de fortalecimiento de la Política Pública de Turismo del Municipio bajo el enfoque de turismo responsable, sustentable y sostenible. A través de la página web y medios digitales se difundieron las diferentes rutas gastronómicas, culturales y de naturaleza del municipio de Caicedonia, resaltando la identidad local, el patrimonio cultural, los atractivos naturales y la participación comunitaria, con el fin de incentivar el turismo y dinamizar la economía local.	Actualización del el Plan de desarrollo turístico bajo el lineamiento de Promoción con vocación turística responsable, sustentable y sostenible con enfoque en turismo de naturaleza, cultural y comunitaria de la Política Pública de Turismo del Municipio
	Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo	Durante el mes también se desarrolló una jornada de articulación con la Policía de Turismo en Caicedonia, en la cual se socializó su papel en el acompañamiento y orientación a visitantes, así como el fortalecimiento de la seguridad en los diferentes atractivos turísticos del municipio. Igualmente, se abordaron estrategias para la detección y prevención de delitos y abusos asociados al turismo, la	Generar (2) espacios de coordinación y conexión de políticas de turismo a nivel Departamental y Nacional, deberá aportar link, asistencia virtual y resumen de la reunión en acta.

		importancia de contar con canales de reporte y registro de incidentes, y la implementación de protocolos para la atención de accidentes en turistas. Finalmente, se analizó la situación del Parque de las Palmas, priorizando acciones frente al consumo de sustancias psicoactivas y otras problemáticas que afectan la convivencia, la seguridad y la imagen turística del sector una de forma virtual: Link de reunión: https://teams.microsoft.com/meet/29482517948428?p=4vtty2ly9fQW5WCIDI y la otra presencial.	
	Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo	Se participó en el día de campo realizado por la Federación Nacional de Cafeteros, en el corregimiento de Cumbarco, zona rural del municipio de Sevilla, atendiendo invitación para socializar una charla sobre la importancia del Paisaje Cultural Cafetero como patrimonio de la humanidad y su articulación con el turismo sostenible. Durante la jornada se generó un espacio de sensibilización con actores rurales y comunitarios, fortaleciendo el conocimiento sobre la apropiación del territorio, el emprendimiento local y la promoción de los municipios vinculados al PCC como destinos turísticos con identidad cultural y valor patrimonial.	Realizar dos (2) jornadas de socialización y difusión para asesorar y acompañar a la cadena productiva de turismo en el diseño de productos experienciales, con los diferentes sectores de la comunidad, deberá evidencias convocatoria, registro de asistencia en formatos institucionales, logística, entregar refrigerios y memoria de la exposición y registro fotográfico.
	Cumplió con el 100% de	En cumplimiento de la aplicación de la "Metodología para la	Aplicar la "Metodología para la

	dicha obligación para este periodo	definición del nivel de desarrollo turístico territorial" en los 14 ejes establecidos, se viene adelantando el proceso de recopilación de información, recolección de documentación y diligenciamiento de los formatos requeridos y ya se están cargando en la plataforma designada. Asimismo, se han realizado reuniones y jornadas de socialización con las diferentes dependencias de la Alcaldía de Caicedonia, con el fin de articular acciones, aclarar lineamientos y fortalecer el proceso de implementación de la metodología en el municipio.	definición del nivel de desarrollo turístico territorial" en los 14 ejes definidos, realizando recolección de documentación, diligenciamiento y envió a la plataforma designada.
	Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo	Durante el mes se realizó una reunión con el gestor cultural de Roldanillo (Javier Arango Escobar) con el fin de fortalecer alianzas regionales en materia cultural y turística. En el encuentro se dialogó sobre estrategias conjuntas para la promoción de eventos, rutas turísticas y procesos culturales entre municipios, buscando fortalecer la identidad regional, el intercambio cultural y la dinamización del turismo en el norte del Valle del Cauca. Durante el mes se brindó asesoría técnica al operador turístico Paisajeros, orientada al proceso de renovación de sus servicios y fortalecimiento de experiencias turísticas. Asimismo, se acompañó en temas relacionados con actualización de oferta turística, atención al visitante, promoción de	Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Social y a la Administración Municipal en todas las actividades y/o acciones programadas referentes a la actividad turística durante el mes

		experiencias de naturaleza y cultura, cumplimiento de requisitos para el sector turístico y fortalecimiento de estrategias comerciales y de calidad en la prestación del servicio.	
	VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 12.500.000		

4.3 RELACION Y DESCRIPCION DE ELEMENTOS RECIBIDOS	
4.4. DESCRIPCION DE LA OBLIGACIÓN	**4.5. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES Y <u>REGISTRO FOTOGRAFICO SI APLICA O ANEXOS, se recomienda anexar las asistencias, formatos de entrega de suministros e ingresos al almacén de los mismos.</u>**
Actualización del el Plan de desarrollo turístico bajo el lineamiento de Promoción con vocación turística responsable, sustentable y sostenible con enfoque en turismo de naturaleza, cultural y comunitaria de la Política Pública de Turismo del Municipio Generar (2) espacios de coordinación y conexión de políticas de turismo a nivel Departamental y Nacional, deberá aportar link, asistencia virtual y resumen de la reunión en acta. Realizar dos (2) jornadas de socialización y difusión para asesorar y acompañar a la cadena productiva de turismo en el diseño de productos experienciales, con los diferentes sectores de la comunidad, deberá evidencias convocatorias, registro de asistencia en formatos institucionales,	• Se verificó el avance y actualización del Plan de Desarrollo Turístico Municipal, conforme a los lineamientos establecidos en la Política Pública de Turismo del Municipio, fortaleciendo estrategias de promoción con vocación turística responsable, sustentable y sostenible, incorporando componentes de turismo de naturaleza, cultural y comunitario, orientados al fortalecimiento del desarrollo económico y social del territorio. • El contratista realizó la articulación y participación en dos (2) espacios de coordinación interinstitucional a nivel Departamental y Nacional, encaminados al fortalecimiento de las políticas públicas de turismo, evidenciando la asistencia mediante enlaces de conexión virtual, soportes de participación y elaboración de actas con sus respectivos resúmenes y compromisos adquiridos durante las jornadas desarrolladas. • Se evidenció la planeación, organización y ejecución de dos (2) jornadas de socialización y

logística, entregar refrigerios y memoria de la exposición y registro fotográfico. Aplicar la "Metodología para la definición del nivel de desarrollo turístico territorial" en los 14 ejes definidos, realizando recolección de documentación, diligenciamiento y envió a la plataforma designada. Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Social y a la Administración Municipal en todas las actividades y/o acciones programadas referentes a la actividad turística durante el mes	difusión dirigidas a los diferentes actores de la cadena productiva del sector turístico, brindando asesoría y acompañamiento en el diseño de productos turísticos experienciales. Así mismo, se verificó el cumplimiento de las actividades logísticas requeridas, incluyendo convocatoria, registros de asistencia en formatos institucionales, suministro de refrigerios, memorias de las exposiciones desarrolladas y registro fotográfico como soporte de ejecución. • El contratista desarrolló la aplicación de la "Metodología para la definición del nivel de desarrollo turístico territorial", dando cumplimiento a los catorce (14) ejes establecidos, mediante la recolección de información y documentación requerida, diligenciamiento técnico de formatos y cargue oportuno de la información en la plataforma designada para dicho proceso. • Se verificó el acompañamiento permanente brindado por el contratista a la Secretaría de Desarrollo Social y a la Administración Municipal en las diferentes actividades, eventos y acciones programadas relacionadas con el fortalecimiento, promoción y dinamización de la actividad turística del municipio durante el periodo reportado.

Contrato No. 018, cuyo objeto es la **Prestación de servicios para la implementación de la política pública de turismo de Caicedonia**, se evidencia que el contratista cumplió de manera oportuna, eficiente y conforme a los lineamientos establecidos con cada una de las actividades contractuales asignadas.

De conformidad con los soportes presentados y las actividades ejecutadas durante el periodo reportado, se evidencia el cumplimiento satisfactorio de las obligaciones contractuales asignadas al contratista, observándose avances significativos en los procesos de fortalecimiento institucional, articulación interinstitucional y promoción del sector turístico municipal. Así mismo, se constató el acompañamiento técnico y operativo en las acciones

desarrolladas por la Administración Municipal, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos propuestos en materia de turismo sostenible y desarrollo territorial.



4.6. REALIZAR PAGO PARCIAL POR UN VALOR DE	**$ 2.090.000**

4.7 Constancia recibo Clientes internos y externos

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCION ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

SI___ NO____

Si es afirmativo describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ENTE TERRITORIAL O PROBLEMAS EN LA EJECUCION ATRIBUIBLES AL ENTE TERRITORIAL:

SI___ NO____

Si es afirmativo describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas.

LA EJECUCION DEL CONTRATO ESTA ESTRUTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

SI___ NO____

Si es afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TERMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, ADENDAS, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

SI___ NO____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista

Ciudad y fecha de emisión:	12 de mayo de 2026
Firma del interventor y/o supervisor:	**NORMAN LEANDRO SOTO HERNANDEZ** **SECRETARIO DESARROLLO SOCIAL**

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2023	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses
004	22.05.2025	Se elimina la palabra interventor. El uso simultáneo de la expresión 'Supervisor y/o Interventor' puede inducir a confusiones sobre la responsabilidad disciplinaria, fiscal y penal, así como dificultar la trazabilidad y rendición de cuentas ante los entes de control.