

PERSONERIA DE SANTIAGO DE CALI NIT. 805.003.895-9	CUENTA POR PAGAR No. CP 2026 - 38409
--	---

ORDEN DE PAGO

Tercero:	14465624	ROBERTO MICOLTA MARTINEZ
Soporte del tercero:	CE 2026 170	Fecha: 01-07-2026 Valor: 3,736,167.00
Concepto:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA PERSONERIA DE CALI PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 AL 30 DE JUNIO DE/2026 CONTRATO.170 SUPERVISOR ADDY SALCEDO DOC.EQUI. FACT 2026-20707	

EJECUCION PRESUPUESTAL

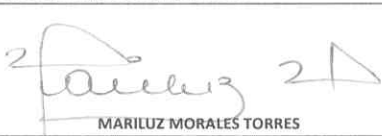
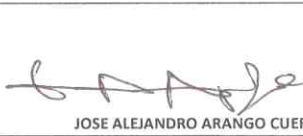
Cuenta Presupuesto	Valor
212020200814 Otros servicios profesionales, tecnicos y empresariales n.c.p.	3,891,840.00
Total:	3,891,840.00

CONTABILIZACION

Cuenta Contable	Centro costo	Nit	Debitos	Créditos	Base
249054 Honorarios		14465624	0.00	3,736,167.00	0.00
511179003 Honorarios Persona Natural	410	14465624	3,891,840.00	0.00	0.00
240722003 Estampilla Porhospitales (Dptal)		14465624	0.00	38,918.00	3,891,840.00
240722005 Estampilla Prodesarrollo (Distrital)		14465624	0.00	38,918.00	3,891,840.00
240722001 Estampilla Prounivalle (Dptal)		14465624	0.00	77,837.00	3,891,840.00
Total			3,891,840.00	3,891,840.00	

AJUSTES NIIF

Cuenta Contable	Centro costo	Nit	Debitos	Créditos	Base
Total					

CONTABILIZADO POR:	EJECUCION PRESUPUESTAL POR:	APROBADO POR:
 ALEXANDER PEREZ REBOLLEDO	 MARILUZ MORALES TORRES	 JOSE ALEJANDRO ARANGO CUERO

INFORME PARCIAL		INFORME FINAL	X
-----------------	--	---------------	---

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN									
CONTRATO No.:		131.7.1.2026.CD-170							
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		ROBERTO MICOLTA MARTINEZ							
IDENTIFICACIÓN:		14.465.624							
FECHA DE INICIO:		20/01/2026							
FECHA DE TERMINACIÓN:		30/04/2026							
VALOR DEL CONTRATO:		15.567.360							
ADICIÓN:		7.783.680							
PRÓRROGA:		30/06/2026							
SUSPENSIÓN:		N/A							
CESIÓN:		N/A							
OTRO SI:		N/A							
NOMBRE DEL SUPERVISOR:		ADDY SALCEDO LONDOÑO							
EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA									
CONCEPTO				VALOR					
Valor inicial				\$		15.567.360			
Adición (+)				\$		7.783.680			
Valor total (=)				\$		23.351.040			
Total Pagos y/o Amortizaciones antes de Factura (-)				\$		19.459.200			
Valor de la factura para Pagos y/o Amortizaciones (-)				\$		3.891.840			
Valores totales pagados y/o amortizados a la fecha (=)				\$		23.351.040			
Saldos actuales después de esta factura (=)				\$		-			
EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL									
No.		VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS EN EL PERIODO						CUMPLIMIENTO	
								SI	NO
1		Realizó el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo asignado al CALI 4, identificado con serial MXL64229R6. Las actividades ejecutadas incluyeron la revisión general del hardware y software, limpieza física de los componentes internos y externos, verificación del estado del sistema operativo, optimización del rendimiento del equipo y corrección de incidencias detectadas, con el fin de garantizar su adecuado funcionamiento y disponibilidad para el desarrollo de las labores institucionales.						X	
2		Realizó el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo del CALI 12, identificado con serial MXL2360VCS. Durante la intervención efectuó diagnóstico técnico, limpieza preventiva, validación de recursos del sistema, revisión de conectividad, corrección de fallas identificadas y optimización de parámetros de funcionamiento, garantizando la estabilidad operativa del equipo y la continuidad de las actividades de los usuarios.						X	
3		Realizó el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo del CALI 17, identificado con serial DQVS0AL00A013026E03000. Se llevaron a cabo actividades de inspección técnica, limpieza física de los componentes, verificación de la integridad del sistema operativo, actualización de configuraciones requeridas y solución de novedades presentadas, con el propósito de mejorar el desempeño y la confiabilidad del equipo.						X	
4		Realizó el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo del CALI 19, identificado con serial DQVS0AL00A0130269B3000. Las labores desarrolladas incluyeron diagnóstico general, mantenimiento físico y lógico, revisión de aplicaciones institucionales, optimización de recursos del sistema y corrección de fallas reportadas, asegurando el adecuado funcionamiento de la estación de trabajo y el cumplimiento de las actividades institucionales.						X	
5		Realizó la configuración e instalación de la impresora ubicada en el CALI 17 en el equipo asignado a la Personera, efectuando la instalación de controladores, parametrización de la conexión, validación de la comunicación con el dispositivo y pruebas de impresión, garantizando el correcto acceso y utilización del recurso para el desarrollo de las actividades administrativas.						X	
6		Realizó la configuración y puesta en funcionamiento de la carpeta compartida denominada "ESCANEOS", habilitando los permisos de acceso y compartición necesarios para los equipos de la sede Río Cauca. Asimismo, verificó la conectividad y el acceso por parte de los usuarios autorizados, facilitando el intercambio y almacenamiento de documentos digitalizados entre las diferentes estaciones de trabajo.						X	
7		Realizó la configuración e instalación de la impresora de la sede Conciliaciones en los equipos de cómputo de los funcionarios del área, incluyendo la instalación de controladores, parametrización de la red de impresión, validación de permisos de acceso y ejecución de pruebas de funcionamiento, garantizando la disponibilidad del servicio de impresión para los usuarios de la dependencia.						X	
8		Realizó la configuración y validación de la conexión VPN en el equipo asignado a la Personera del CALI 19, efectuando la parametrización de los datos de conexión, verificación de credenciales, pruebas de conectividad y acceso a los recursos institucionales requeridos, garantizando una conexión segura y estable para el desarrollo de las actividades laborales de manera remota.						X	
CONCEPTO DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR									
Obligaciones Generales y Específicas									
El contratista cumplió con la totalidad de obligaciones generales y específicas que se detallan en la cláusula Primera del Complemento del Contrato Electrónico No.:								131.7.1. 2026.CD-170	
Así mismo, el Contratista cumplió con la obligación de mantenerse al día con el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en Salud, Pensiones y ARL, de acuerdo con las bases de cotización que están en las normas vigentes.									
Se anexa soporte correspondiente al mes de:				MAYO		año:		2026	
Se anexa soporte correspondiente al mes de:				JUNIO		año:		2026	
						Planilla No.:		1081758732	
						Planilla No.:		1082290370	
NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EVALUADOR									



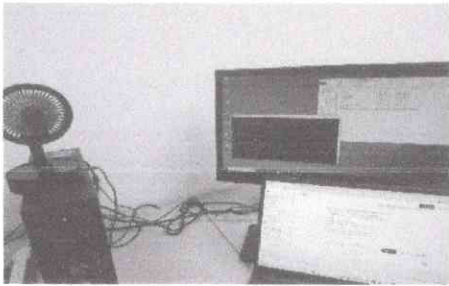
TRD 130.5.2

INFORME DE ACTIVIDADES No. 6

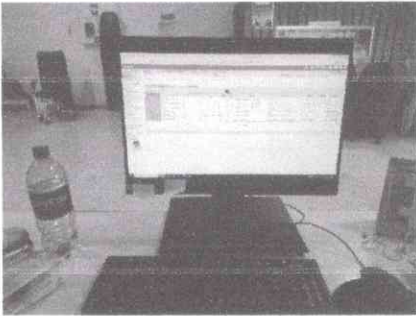
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ROBERTO MICOLTA MARTINEZ
PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
NÚMERO DEL CONTRATO: 131.7.1.2026.CD-170
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO: 19 DE ENERO DE 2026
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 20 DE ENERO DE 2026
PERÍODO QUE CUBRE EL INFORME: 1 AL 30 DE JUNIO DE 2026
VALOR TOTAL: \$15.567.360
VALOR MENSUAL: \$3.891.840
SUPERVISOR: ADDY SALCEDO LONDOÑO
SUSPENSIÓN: N/A
REINICIO: N/A
PRÓRROGA: 30 DE JUNIO DE 2026
ADICIÓN: \$7.783.680
OTRO SI: N/A

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA PERSONERIA DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI

No.	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS REALIZADOS EN EL PERÍODO
1	Realicé el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo asignado al CALI 4, identificado con serial MXL64229R6. Las actividades incluyeron la revisión general del hardware y software, limpieza física de los componentes internos y externos, verificación del estado del sistema operativo, optimización del rendimiento del equipo, actualización de configuraciones necesarias y corrección de incidencias detectadas, con el fin de garantizar su correcto funcionamiento y disponibilidad para las labores institucionales. 
2	Realicé el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo del CALI 12, identificado con serial MXL2360VCS. Durante la intervención se efectuó diagnóstico técnico, limpieza preventiva, validación de recursos del sistema, revisión de conectividad, corrección de fallas identificadas y optimización de parámetros de funcionamiento, garantizando la estabilidad operativa del equipo y la continuidad de las actividades de los usuarios. 

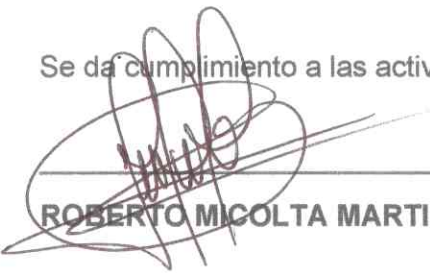


No.	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS REALIZADOS EN EL PERÍODO
3	Realicé el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo del CALI 17, identificado con serial DQVS0AL00A013026E03000. Se llevaron a cabo actividades de inspección técnica, limpieza física de los componentes, verificación de la integridad del sistema operativo, actualización de configuraciones requeridas y solución de novedades presentadas, con el propósito de mejorar el desempeño y la confiabilidad del equipo. 
4	Realicé el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo del CALI 19, identificado con serial DQVS0AL00A0130269B3000. Las labores desarrolladas incluyeron diagnóstico general, mantenimiento físico y lógico, revisión de aplicaciones institucionales, optimización de recursos del sistema y corrección de fallas reportadas, asegurando el adecuado funcionamiento de la estación de trabajo y el cumplimiento de las actividades institucionales. 
5	Realicé la configuración e instalación de la impresora ubicada en el CALI 17 en el equipo asignado a la Personera, efectuando la instalación de controladores, parametrización de la conexión, validación de comunicación con el dispositivo y pruebas de impresión, garantizando el correcto acceso y utilización del recurso de impresión para el desarrollo de las actividades administrativas. 
6	Realicé la configuración y puesta en funcionamiento de la carpeta compartida denominada "ESCANEOS", habilitando los permisos de acceso y compartición necesarios para los equipos de la sede Río Cauca. Asimismo, verifiqué la conectividad y el acceso por parte de los usuarios autorizados, facilitando el intercambio y almacenamiento de documentos digitalizados entre las diferentes estaciones de trabajo. 



No.	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS REALIZADOS EN EL PERÍODO
7	Realicé la configuración e instalación de la impresora de la sede Conciliaciones en los equipos de cómputo de los funcionarios del área, incluyendo la instalación de controladores, parametrización de la red de impresión, validación de permisos de acceso y ejecución de pruebas de funcionamiento, garantizando la disponibilidad del servicio de impresión para los usuarios de la dependencia. 
8	Realicé la configuración y validación de la conexión VPN en el equipo asignado a la Personera del CALI 19, efectuando la parametrización de los datos de conexión, verificación de credenciales, pruebas de conectividad y acceso a los recursos institucionales requeridos, garantizando una conexión segura y estable para el desarrollo de las actividades laborales de manera remota. 

Se da cumplimiento a las actividades acordadas relacionadas en el contrato.


ROBERTO MICOLTA MARTINEZ

**CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE
SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL**

Yo, **ROBERTO MICOLTA MARTINEZ** identificado con cédula de ciudadanía No. 14.465.624, expedida en Cali (Valle) mediante el presente documento me permito manifestar bajo la gravedad de juramento que me encuentro al día y a paz y salvo por concepto de pago de aportes al sistema de seguridad social que me resultan exigibles por la Ley.

Que si dado el caso que tenga ingresos como trabajador independiente o por prestación de servicios como contratista de dos o más empleadores, estas cotizaciones correspondientes son efectuadas en forma proporcional al ingreso devengado de cada uno de ellos en mínimo sobre 40%.

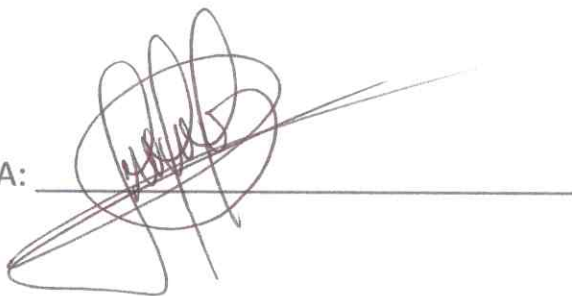
Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 15, 17 y 157 de la Ley 100/93, artículo 50 de la Ley 789/03, artículos 26 y 27 de la Ley 1393/10, artículos 108 y 647 del E.T., artículo 123 Ley 1438/11 y artículos 3, 4 y 5 de la Ley 797/03 en este último artículo 5.

Dada en Santiago de Cali, a los treinta (30) días del mes de junio de 2026.

Se anexa planilla de pago número **1081758732** del mes de mayo de 2026.

Se anexa planilla de pago número **1082290370** del mes de junio de 2026.

FIRMA: _____

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'ROBERTO MICOLTA MARTINEZ', is written over a horizontal line. The signature is stylized with large, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-05-25, 09:44:48 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2026
Empresa	ROBERTO MICOLTA MARTINEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 14465624
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1081758732
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	336479391
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 508.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 280.200	\$ 0
N805001157	EPS018	SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S	1	\$ 218.900	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 9.200	\$ 0
SubTotales:				\$ 508.300	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 508.300





Fecha creación reporte: 2026-06-08, 08:43:49 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA I

Periodo Cotización: junio de 2026

Periodo Servicio:

Numéro Planilla: 1082290370

PAGADO 08/06/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ROBERTO MICOLTA MARTINEZ		
Documento	CC14485624	Dirección	CRA 85A 43 16 CANEY
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3012014082
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total						
Identificación	Apellidos y Nombres		Tipo Cotizante	Sedejo Calles	RET	PTE	TAE	TAP	VSP	COR	VBT	ROE	LMA	VAC	VAP	IOP	Data AFP	Data AFP	Otras AFP	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administración	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	BIC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporta Ministerio	Total
CC-1445624	ROBERTO MIGUEL MARTINEZ		SR	09												0	100.000.000	0	0	EPSC(18) S.C.S EPS	\$ 1.750.905	\$ 280.206		\$ 1.750.905	\$ 218.900	0,022	\$ 1.750.005	\$ 9.200	(NN-CC) NIANGENA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.200	

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICSE	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 280.200	\$ 216.900	\$ 9.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 608.300	\$ 0	\$ 608.300





Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-06-08, 08:42:10 AM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	junio de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	junio de 2026
Empresa	ROBERTO MICOLTA MARTINEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 14465624
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1082290370
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	373433952
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 508.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

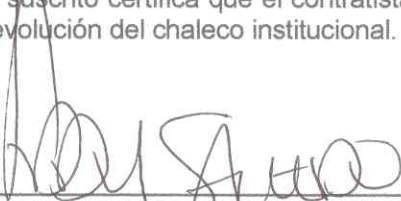
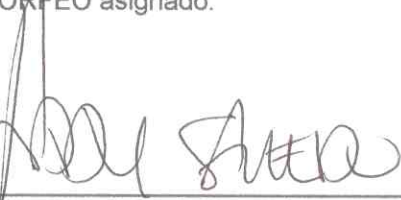
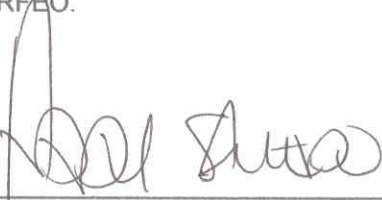
Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 280.200	\$ 0
N805001157	EPS018	SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S	1	\$ 218.900	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 9.200	\$ 0
SubTotales:				\$ 508.300	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 508.300





TRD 130.5.2

La Dirección Financiera y Administrativa de la Personería Distrital de Santiago de Cali, certifica que el Sr. (a) **Roberto Micolta Martinez**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **14465624** de **Cali, Valle**. Prestó sus servicios como Contratista en el Proceso **GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN**, y se encuentra a paz y salvo por los siguientes conceptos.

1. PAZ Y SALVO CARNET El suscrito certifica que el contratista realizó la devolución del carnet institucional y la tarjeta de proximidad.  Nombre: Jose Alejandro Arango Director Financiero y Administrativo/Subdirector	2. PAZ Y SALVO CHALECO El suscrito certifica que el contratista realizó la devolución del chaleco institucional. <i>NA</i>  Nombre: Addy Johanna Salcedo Londoño Supervisor del Contrato
3. PAZ Y SALVO DOCUMENTOS ORFEO El suscrito certifica que el contratista realizó la entrega de los asuntos contenidos en el usuario de ORFEO asignado. <i>NA</i>  Nombre: Addy Johanna Salcedo Londoño Supervisor/Director/Jefe o Líder del Proceso	4. PAZ Y SALVO USUARIO ORFEO El suscrito certifica que verificado el Vo. Bo. del supervisor, se procedió con el cierre del usuario ORFEO. <i>NA</i>  Nombre: Addy Johanna Salcedo Londoño Líder Proceso Gestión Tecnológica y de la Información

Nota. Cuando al contratista no le aplique uno o más de los asuntos relacionados, quien certifique deberá indicarlo a lado de la firma.

TRD 130.5.2

CLASE DE CONTRATO			
PRESTACIÓN DE SERVICIOS		x	SUMINISTRO - ADQUISICIÓN - ARRENDAMIENTO
ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
CONTRATO No:		131.7.1.2026.CD-170	
NOMBRE DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR:		ROBERTO MICOLTA MARTINEZ	
OBJETO DEL CONTRATO:		PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA PERSONERIA DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI	
NOMBRE DEL SUPERVISOR:		ADDY SALCEDO LONDOÑO	
CARGO:		SUBDIRECTORA	
FECHA DE SUPERVISIÓN:		30/06/2026	
INICIO:		20/01/2026	
TERMINACIÓN:		30/06/2026	
EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN EN PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
No.	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS REALIZADOS EN EL PERÍODO	CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
1	Brindó apoyo profesional al proceso de gestión tecnológica y de la información de la personería distrital de Santiago De Cali, en la caracterización y digitación de bases de datos relacionadas con los archivos de la entidad, garantizando la integridad y disponibilidad de la información.	X	
2	Brindó apoyo profesional al proceso de gestión tecnológica y de la información de la personería distrital de Santiago De Cali, en la ejecución de mantenimientos preventivos y correctivos del parque tecnológico de la personería distrital de Santiago de Cali, con especial atención a las oficinas periféricas, asegurando su óptimo funcionamiento.	X	
3	Brindó apoyo profesional en la elaboración de informes generales requeridos en el marco de las funciones del proceso de gestión tecnológica y de la información, garantizando precisión, oportunidad y cumplimiento de las disposiciones institucionales.	X	
4	Brindó apoyo profesional al proceso de gestión tecnológica y de la información, en la ejecución de mantenimientos correctivos del parque tecnológico ubicado fuera del piso 13, asegurando su operatividad y continuidad en el servicio.	X	
5	Contó con los mecanismos técnicos y tecnológicos para la ejecución de las actividades contractuales.	X	
6	Las demás actividades que se asignó por el supervisor y que estén relacionadas con las funciones propias del proceso gestión tecnológica y de la información.	X	
EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN EN SUMINISTROS Y ADQUISICIONES			
Número de periodos evaluados			
	CRITERIOS A EVALUAR	CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
		Calidad del Suministro (Conformidad)	
		Oportunidad en la entrega del Bien	
		Tiempo de Respuesta a requerimiento y/o Reclamo	
		Suficiencia (Entrega completa de lo contratado)	
		Entrega de Factura	
EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN EN ARRENDAMIENTOS			
Número de periodos evaluados			
	CRITERIOS A EVALUAR	CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
		Calidad del bien en arrendamiento	
Tiempo de Respuesta a requerimiento y/o Reclamo			
OBSERVACIONES			
El contratista cumplió con la totalidad de obligaciones generales y específicas que se detallan en la cláusula Primera del Complemento del Contrato Electrónico No.: 131.7.1.2026.CD-170			
NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR EVALUADOR			