



ACTA No. No. 27022025

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación de Currículo Sistemas Teleinformáticos.

CIUDAD Y FECHA:	Santiago de Cali, jueves 27 de febrero 2025.	HORA INICIO: 06:30 AM	HORA FIN: 10:30 AM
LUGAR Y/O ENLACE:	Institución Educativa Pedro Antonio Molina.	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SENA/VALLE/CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL-CEAI.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo y presentación.
2. Desarrollo de la reunión:
3. Articulación de Currículo Programa Técnico en Sistemas Teleinformáticos.
4. Saludo y presentación.
5. Desarrollo de la reunión:
6. Articulación de Currículo Competencia Mantenimiento Equipos de cómputo.
7. Articulación de currículo Operación De Herramientas Informáticas.
8. Articulación Verificación Del Funcionamiento De La Red De Datos.
9. Articulación áreas transversales.
10. Varios.
11. Cierre de Jornada.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar la articulación de currículo en el marco del Comité Coordinador de Convenio, con la Secretaría de Educación Cali – Institución Educativa La Pedro Antonio Molina en el programa Técnico en Sistemas Teleinformáticos para la vigencia 2025.

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Saludo y presentación.

Por parte de la Institución educativa:

Gloria Stella Roza - Coordinadora.

Didier Manyoma - Docente técnico sistemas.

James Jaramillo- Docente técnico sistemas.

Judith Domínguez- Docente técnica sistemas.

Solanyi Vargas – Docente técnica sistemas.

Aleyda Castaño – Docente tecnología informática.



Por parte del SENA:

Stelia Osorio Peñuela – Instructora técnica de Sistemas y programación.

Carlos Adrián Rengifo – Instructor técnico de Sistemas.

José Alexander Gómez Montenegro -Instructor técnico de Sistemas.

Diana Catherine Montenegro -Instructor técnico de Sistemas.

Jorge Ivan Ospina Mejía-Instructor técnico Electricidad.

4. Desarrollo de la reunión:

Se inicia la sesión socializando el programa de técnico en sistemas Teleinformáticos indicando los siguientes aspectos:

- ✓ Nombre y versión del programa.
- ✓ Duración del programa.
- ✓ Competencias técnicas y resultados de aprendizaje.
- ✓ Horas por competencia.
- ✓ Competencias transversales y resultados de aprendizaje.
- ✓ Conocimientos del saber de cada competencia.

5. Competencia Mantenimiento de los equipos de cómputo.

Los docentes técnicos expresan que actualmente las competencias de mantenimiento y redes no están incluidas en el currículo de la institución educativa, que, sin embargo, han abordado algunos temas de la competencia de redes. Por este motivo y como estrategia para ajustar la articulación para la presente vigencia se acuerda los siguientes aspectos:

La competencia de mantenimiento que tiene una intensidad horaria de 336 horas y está dividida en 4 resultados de aprendizaje será asumida en su totalidad por parte de los instructores SENA. Se indica que es importante tener en cuenta que esta competencia debería ser impartida en grado 10 y 11 respectivamente para dar cumplimiento al desarrollo de las 4 fases del programa formativo (Análisis, planeación, Ejecución y Evaluación)

2. MANTENER EQUIPOS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO	1. Preparar el mantenimiento de los equipos de cómputo de acuerdo con procedimientos técnicos y administrativos		X	10	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith domínguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	0	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	84	336
	2. Realizar mantenimiento integral de los sistemas de cómputo según procedimiento y manuales técnicos		X	10	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith domínguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	0	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	84	
	3. Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos		X	10	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith domínguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	0	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	84	
	4. Documentar el mantenimiento del equipo de cómputo según procedimiento técnico		X	10	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith domínguez Solanyi vargas Didier Manyoma	0	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	84	



6. Competencia operación de herramientas informáticas.

PROGRAMA DE FORMACIÓN		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA							PLAN SENA		TOTAL
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10-11	Horas - resultado de aprendizaje IE	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
3. OPERACIÓN DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS.	Rap 01. Caracterizar herramientas informáticas según contexto tecnológico de la organización.	X		10 y 11	Tecnología	Informática	Jhon Alex Martínez Serrano y Rosalba Valencia	35	Stella Osorio Peñuela Leyda Alejandra Atehortua Sandoval	25	240
	Rap 02. Implementar componentes de las herramientas tecnológicas según procedimientos de la organización.	X		10 y 11	Tecnología	Informática	Jhon Alex Martínez Serrano y Rosalba Valencia	35	Stella Osorio Peñuela Leyda Alejandra Atehortua Sandoval	25	
	Rap 03. Planificar la información según criterios de ciberseguridad.	X		10 y 11	Tecnología	Informática	Jhon Alex Martínez Serrano y Rosalba Valencia	35	Stella Osorio Peñuela Leyda Alejandra Atehortua Sandoval	25	
	Rap 04. Documentar la gestión de la información de acuerdo a protocolos establecidos.	X		10 y 11	Tecnología	Informática	Jhon Alex Martínez Serrano y Rosalba Valencia	35	Stella Osorio Peñuela Leyda Alejandra Atehortua Sandoval	25	

Esta competencia se trabaja de forma transversal tanto por la institución educativa y el SENA respectivamente se hace la relación de 55% a 45% quedando 25 horas por cada resultado de aprendizaje por parte del SENA y de esta manera se completaría el número total de horas de la competencia que es **240 horas**.

7. Competencia verificación del funcionamiento de la red de datos.

1. EVALUAR RED DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE TELECOMUNICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA	1. Definir los parámetros y recursos de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones	X		11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James Jaramillo	62	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James Jaramillo	50	336
	2. Comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo	X		11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James Jaramillo	62	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James Jaramillo	50	
	3. Documentar las acciones realizadas en la red de acuerdo con la normativa	X		11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James Jaramillo	62	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stella Osorio Peñuela José Alexander Gómez	50	

En esta competencia se da 62 horas por cada resultado de aprendizaje por parte de la institución Educativa y se hace la relación de 55% a 45% quedando 50 horas por cada resultado de aprendizaje por parte del SENA y de esta manera se completaría el número total de horas de la competencia que es 336 horas.

8. Articulación áreas transversales.

No se realizó la articulación de estas áreas debido a que no estuvieron presentes los docentes transversales.

9. Varios.

Se socializa los horarios y ambientes de formación propuestos por la Institución Educativa, quedando de la siguiente manera:



LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
6:30 a 9:30 10 de Gaitán en sala 2 Gaitán en AM. (José alexander)		6:30 a 9:30 AM 11 de Gaitán Sala 3 Gaitán En AM (Carlos Adrian)	11 DE SEDE VENCEDORES En Atanasio de 1:30 a 4:30 PM (José alexander)	
		1:30 a 4:30 PM. (Horario SENA 2:00 PM – 5:00 PM) 10 de Central y Vencedores en Gaitán sala 2 (Sergio Santos) Sala 3 (Katherine)	1:30 a 4:30 (Horario SENA 2:00 PM – 5:00 PM) 11 de Central y Vencedores en sala Central(cancha) PM Sala 3 (Stelia Osorio)	

Se realiza un ajuste al Horario de la jornada de la tarde, teniendo en cuenta que los instructores SENA tienen asignación en la jornada de la mañana hasta las 12:30 pm.

Se diligencia parcialmente el formato de autodiagnóstico de ambientes de formación indicando que es de suma importancia gestionar lo más pronto posible para garantizar que la formación se pueda cumplir en los tiempos establecidos.

10. Cierre de Jornada.

Se cierra la jornada cumpliendo con el objetivo.

CONCLUSIONES

Es importante realizar ajustes a la malla curricular de la institución Educativa en las competencias técnicas que permita realizar el proceso de articulación de acuerdo con los lineamientos contemplados y explicados durante la jornada.

El diligenciamiento oportuno del formato de autodiagnóstico es vital para iniciar el proceso formativo en los tiempos establecidos y brindar una formación de calidad por parte del SENA.

Los proyectos productivos deben apuntar hacia un mismo objetivo y deben ir acorde al programa de sistemas Teleinformáticos permitiendo articular las áreas técnicas y transversales entre la institución Educativa y el SENA respectivamente.



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE		FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Revisar, gestionar las firmas directivas por parte de la institución del formato de articulación de currículo del programa de sistemas.	A partir de la fecha.	GLORIA STELLA ROZO		Firma anexa en el formato de asistencia.
Diligenciar el formato de autodiagnóstico de ambientes de formación.	Miércoles 5 de marzo de 2025.	Didier Manyoma		Firma anexa en el formato de asistencia
Completar el formato de articulación de currículo áreas transversales.	Miércoles 5 de marzo de 2025.	Judith Domínguez		Firma anexa en el formato de asistencia
Realizar la Verificación de ambientes de aprendizaje	Jueves 6 de marzo	Instructores SENA		Firmas anexas en el formato de asistencia
Inicio formación SENA.	Una vez verificado los ambientes de formación.	Instructores SENA		Firmas anexas en el formato de asistencia
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL



Stelia Osorio Peñuela	SENA-CEAI	SI	Ninguna.	Firma anexas en el formato de asistencia.
Diana Catherine Meneses	SENA-CEAI	SI	Ninguna.	Firma anexas en el formato de asistencia.
José Alexander Gómez Montenegro	SENA-CEAI	SI	Ninguna.	Firma anexas en el formato de asistencia.
Carlos Adrián Rengifo	SENA-CEAI	SI	Ninguna.	Firma anexa en el formato de asistencia.
James Jaramillo	IETIPAM	SI	Ninguna.	Firma anexa en el formato de asistencia.
Didier Manyoma	IETIPAM	SI	Ninguna.	Firma anexa en el formato de asistencia.
Judith Domínguez	IETIPAM	SI	Ninguna.	Firma anexa en el formato de asistencia.
Solanyi Vargas	IETIPAM	SI	Ninguna.	Firma anexa en el formato de asistencia.
Gloria Stella Rozo,	IETIPAM	SI	Ninguna.	Firma anexa en el formato de asistencia.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	1. Realizar la transferencia institucional en la Institución Educativa Pedro Antonio Molina.
	2. Realizar la articulación de currículo en el marco del Comité Coordinador de Convenio, con la Secretaría de Educación Cali – Institución Educativa Pedro Antonio Molina en el programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gloria Stella Rozo	31289048			X	IEIIPAM	d.pam.gloria.roze@cali.edu.co	3116214519	NA	
2	Salany Vargas	31566278				IEIIPAM	d.pam.salany.vargas@cali.edu.co	3005525643		
3	Aleyda Castañeda	31859384				IEIIPAM	d.pam.aleyda.castaneda@cali.edu.co		NA	
4	Didier Manjama H	3130599741			X	IEIIPAM	dider.manjama@cali.edu.co	3004639216	N/A	
5	Judith Dominguez	31323993			X	IEIIPAM	d.pam.judith.dominguez@cali.edu.co	3014690599	N/A	
6	James Duranillo	16378185			X	IEIIPAM	d.pam.james.duranillo185@cali.edu.co	3233990517	NA	
7	José Alexander	9937730			A	SENA CEA	jogomez@senacali.edu.co	314674413	N/A	
8	Stelia Cano	66.825.376			X	SENA CEA	casonop@senacali.edu.co	310824527	N.A	
9	Diana Montero	1144154320		X	Instructor	SENA CEA	dcmontenegro@senacali.edu.co	3001315217	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

1. REGIONAL:		VALLE		MUNICIPIO:		CALI					
2. CENTRO DE FORMACIÓN:		CEAI		CÓDIGO DEL CENTRO:							
3. PROGRAMA SENA A ARTICULAR:		SISTEMAS TELEINFORMATICOS		CÓDIGO DEL PROGRAMA:		233108					
4. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN :											
5. NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA:		INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL PEDRO ANTONIO MOLINA		CODIGO DANE:		176001007875					
6. DIRECCIÓN:		IND CRA 1A 10# 71 00		TELEFONO:							
7. ZONA UBICACIÓN	RURAL		8. SECTOR	OFICIAL	9. CARACTER DE LA EDUCACIÓN	TÉCNICA:	X	RESOLUCIÓN	1691		
	URBANO	X	NO OFICIAL			ACADÉMICA:		FECHA	3-sep-02		
FECHA DE CONCERTACIÓN:		23/05/2024									
INTEGRANTES DEL EQUIPO QUE REALIZA LA ARTICULACIÓN DEL CURRÍCULO:		STELIA OSORIO PEÑUELA, CARLOS ADRIAN RENGIFO QUINTERO, DIANA CATHERINE MONTENEGRO, JOSE ALEXANDER GÓMEZ MONTENEGRO, DIDIER MANYOMA, JAMES JARAMILLO, SOLANYI VARGAS HERARDO CHICA, JUDITH DOMINGUEZ, ALEYDA CASTAÑO, GLORIA STELLA ROZO.									
PROGRAMA DE FORMACIÓN		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA							PLAN SENA		TOTAL
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10- 11	Horas - resultado de aprendizaje IE	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
1. EVALUAR RED DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE TELECOMUNICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA	1. Definir los parámetros y recursos de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones	X		11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	62	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela José Alexander Gómez	50	336
	2. Comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo	X		11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	62	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela José Alexander Gómez	50	
	3. Documentar las acciones realizadas en la red de acuerdo con la normativa	X		11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	62	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela José Alexander Gómez	50	
	1. Preparar el mantenimiento de los equipos de cómputo de acuerdo con procedimientos técnicos y administrativos		X	10	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	0	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	84	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

PROGRAMA DE FORMACIÓN				PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA					PLAN SENA		TOTAL
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10- 11	Horas - resultado de aprendizaje IE	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
2. MANTENER EQUIPOS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO	2. Realizar mantenimiento integral de los sistemas de cómputo según procedimiento y manuales técnicos		X	10	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	0	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	84	336
	3. Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos		X	10	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	0	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	84	
	4. Documentar el mantenimiento del equipo de cómputo según procedimiento técnico		X	10	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	0	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	84	
3. OPERAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y DIGITALES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y MANUALES TÉCNICOS	1. caracterizar herramientas informáticas según contexto tecnológico de la organización	X		7 a 11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	36	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	24	240
	2. Implementar componentes de las herramientas tecnológicas según procedimientos de la organización	X		7 a 11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	36	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	24	
	3. Planificar la información según criterios de ciberseguridad	X		7 a 11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	36	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	24	
	4. Documentar la gestión de la información de acuerdo a protocolos establecidos	X		7 a 11	ESPECIALIDAD	SISTEMAS	Judith dominguez Solanyi vargas Didier Manyoma James jaramillo	36	Carlos adrian rengifo Diana Montenegro Stelia Osorio Peñuela	24	
4. APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS	1. Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.	X		6 a 11	N/A	N/A	N/A	0	Luis Enrique Sanchez Yuli Andrea Castillo	12	48
	2.Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social	X		6 a 11	N/A	N/A	N/A	0	Luis Enrique Sanchez Yuli Andrea Castillo	12	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

PROGRAMA DE FORMACIÓN		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA							PLAN SENA		TOTAL
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10- 11	Horas - resultado de aprendizaje IE	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	3. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.	X		6 a 11	N/A	N/A	N/A	0	Luis Enrique Sanchez Yuli Andrea Castillo	12	
	4. Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.	X		6 a 11	N/A	N/A	N/A	0	Luis Enrique Sanchez Yuli Andrea Castillo	12	
5. DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	1. Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística	X		6 a 11	N/A	LENGUA CASTELLANA	CRISTHIAM VLADIMIR SOLIS	12	N/A	0	48
	2. Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad	X		6 a 11	N/A	LENGUA CASTELLANA	CRISTHIAM VLADIMIR SOLIS	12	N/A	0	
	3. Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación	X		6 a 11	N/A	LENGUA CASTELLANA	CRISTHIAM VLADIMIR SOLIS	12	N/A	0	
	4. Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.	X		6 a 11	N/A	LENGUA CASTELLANA	CRISTHIAM VLADIMIR SOLIS	12	N/A	0	
6. EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.	1. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo (12)	X		6 a 11	N/A	CIENCIAS SOCIALES	ALEJANDRO PEÑARANDA	12	N/A	0	48
	2. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. (3)	X		6 a 11	N/A	CIENCIAS SOCIALES	ALEJANDRO PEÑARANDA	12	N/A	0	
	3. Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales.	X		6 a 11	N/A	CIENCIAS SOCIALES	ALEJANDRO PEÑARANDA	12	N/A	0	
	4. Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza	X		6 a 11	N/A	CIENCIAS SOCIALES	ALEJANDRO PEÑARANDA	12	N/A	0	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

PROGRAMA DE FORMACIÓN		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA							PLAN SENA		TOTAL
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10- 11	Horas - resultado de aprendizaje IE	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
7 ENRIQUE LOW MURTRA- INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	1. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos	X		6 a 11	N/A	ÉTICA	FABIANA MARCELA GUTIERREZ	12	N/A	0	48
	2.Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y	X		6 a 11	N/A	ÉTICA	FABIANA MARCELA GUTIERREZ	12	N/A	0	
	3.Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la	X		6 a 11	N/A	ÉTICA	FABIANA MARCELA GUTIERREZ	12	N/A	0	
	4. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.	X		6 a 11	N/A	ÉTICA	FABIANA MARCELA GUTIERREZ	12	N/A	0	
2. FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES	1. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno	X		10 a 11	ESPECIALIDAD	EMPRENDIMIENTO	MIGUEL VALENCIA	12	N/A	0	48
	2.Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor	X		10 a 11	ESPECIALIDAD	EMPRENDIMIENTO	MIGUEL VALENCIA	12	N/A	0	
	3.Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora	X		10 a 11	ESPECIALIDAD	EMPRENDIMIENTO	MIGUEL VALENCIA	12	N/A	0	
	4.Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.	X		10 a 11	ESPECIALIDAD	EMPRENDIMIENTO	MIGUEL VALENCIA	12	N/A	0	
9. GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES	1. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene	X		6 a 11	N/A	EDUCACIÓN FÍSICA	MIGUEL VALENCIA	12	N/A	0	48
	2. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.	X		6 a 11	N/A	EDUCACIÓN FÍSICA	FELISA GARCÉS	12	N/A	0	
	3. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social	X		6 a 11	N/A	EDUCACIÓN FÍSICA	FELISA GARCÉS	12	N/A	0	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

PROGRAMA DE FORMACIÓN		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA							PLAN SENA		TOTAL
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10- 11	Horas - resultado de aprendizaje IE	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
	4. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.	X		6 a 11	N/A	EDUCACIÓN FÍSICA	FELISA GARCÉS	12	N/A	0	
10. INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	1. Comprender información básica, oral y escrita, en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes	X		6 a 11	N/A	INGLÉS	LUISA FERNANDA GUERRERO	12	N/A	0	192
	2. Describir de forma oral y escrita, en inglés básico, personas, situaciones y lugares de acuerdo con su contexto laboral y personal inmediato	X		6 a 11	N/A	INGLÉS	LUISA FERNANDA GUERRERO	12	N/A	0	
	3. Participar en intercambios conversacionales en inglés básico, de forma oral y escrita, en diferentes situaciones sociales y laborales	X		6 a 11	N/A	INGLÉS	LUISA FERNANDA GUERRERO	12	N/A	0	
	4. Comunicarse con un visitante o colega de un contexto laboral cotidiano, de forma oral y escrita, en inglés básico	X		6 a 11	N/A	INGLÉS	LUISA FERNANDA GUERRERO	12	N/A	0	
	5. Intercambiar información básica. en inglés, sobre sus experiencias pasadas, en un contexto inmediato	X		6 a 11	N/A	INGLÉS	LUISA FERNANDA GUERRERO	12	N/A	0	
	6. Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional, usando frases sencillas, en forma oral y escrita.	X		6 a 11	N/A	INGLÉS	LUISA FERNANDA GUERRERO	12	N/A	0	

		Nombres		Firma
Institución educativa	Rector Institución educativa	CARLOS ANDRES MINOTHA ZAPATA		<i>Carlos A. Minotta Zapata</i>
	Coordinador Académico	GLORIA STELLA ROZO		<i>Gloria Stella Rozo</i>
	Lider de articulacion I.E			
SENA	Coordinador Académico	EZEQUIEL CARVAJAL		
	Coordinador Misional Centro Res. 04017 de 2009(Lider de Articulación)	FEDERICO GUZMAN RUBIO		
Instructores Participantes		STELIA OSORIO PEÑUELA		<i>Stelia Osorio</i>
		ADRIAN RENGIFO		<i>Carlos A.P.</i>