CONCEJO SANTIAGO DE CALI	**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO**	**JD01.F017**	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: ____X___ **INFORME FINAL: _____**

CUOTA NÚMERO: ___5____

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No.: 100.8.4.222.2026

Nombre completo del contratista: Jorge Mauricio Martan Rico

Documento de identificación: 1151946217

Nombre del supervisor: DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA

Organismo: Concejo Distrital de Santiago de Cali - Presidencia

Objeto del contrato: Prestar servicio profesional en la oficina de la presidencia el concejo distrital de Santiago de Cali

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio:	**Fecha terminación:**
21 de enero del 2026	30 de junio del 2026

Modificación(es) al contrato: Entre los suscritos a saber, DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA quien actúa en su calidad de presidente de la CORPORACION CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI, elegido en Sesión Plenaria según Acta No.200.1.2-315 del 17 de octubre del 2025, quien en lo sucesivo se denominara CONCEJO DISTRITAL y JORGE MAURICIO MARTAN RICO identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No 1151946217, quien para los efectos del presente acto se denominara el CONTRATISTA hemos convenido celebrar la presente MODIFICACION No. 1 al contrato de prestación de servicios profesionales No. 100.8.4.222.2026

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión:

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: Veintidos millones seiscientos cincuenta y dos mil pesosM/cte, ($ 22.652.000)

CONCEJO SANTIAGO DE CALI	**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO**	**JD01.F017**	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

Adición No: 1 - Valor de la adición: ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS M/cte., ($ 11.326.000). Valor total del contrato con adición: $ 33.978.000

Prórroga No: 1 - 2 cuota(s) hasta el 30 de junio del 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	**SI**	**NO**
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción – AFC, del periodo de la cuota.		**X**
● Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		**X**

Información:

Valor Total del Contrato	**Valor Cuota a cancelar**	**Valor Acumulado Cancelado**	**Saldo por Cancelar**
$ 33.978.000	**$ 5.663.000**	**$ 22.652.000**	**$ 5.663.000**

Información del pago de seguridad social:

Obligación	**Datos Certificación o Planilla de Pago**
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales.	No. Planilla: **1080892804** No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: **281659538** Operador: **Simple** Fecha de Pago: **2026-05-05** Periodo de pago de la seguridad social: **abril 2026**

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

CONCEJO SANTIAGO DE CALI	**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO**	**JD01.F017**	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

CUOTA 5

1 Brindo apoyo profesional a la Presidencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali en la planeación, organización y optimización de procesos administrativos y operativos.

- Brindó apoyo profesional a la Presidencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali en la Actualización en la planeación del plan institucional de archivos – PINAR, vigencia 2026.

2 Proyecto mejoras a los procesos administrativos y operativos a cargo de la Presidencia del Concejo, orientadas a la eficiencia y racionalización de recursos.

- Brindó apoyo en la actualización en la estructura organizacional del concejo en el documento, estructura organizacional concejo de Cali.

3 Apoyo la implementación y seguimiento de metodologías de mejora continua, productividad y optimización de procesos en la gestión institucional.

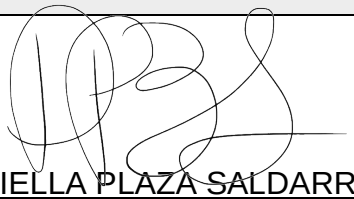
- Brindó apoyo en la metodología del plan de archivo PINAR, Lo cual se implementó seguimiento y evaluación para verificar la ejecución de las acciones previstas, vigencia 2026.

4 Acompaño la elaboración, seguimiento y evaluación de planes de acción, metas e indicadores de desempeño relacionados con los procesos a cargo de la Presidencia del Concejo.

- Brindó apoyo en la actualización de la descripción de los indicadores de gestión, porcentaje de avance en las acciones preventivas, correctivas y mejoras

5 Las demás actividades afines, conexas y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, de conformidad con las instrucciones impartidas por la Presidencia del Concejo Distrital y dentro del marco legal vigente.

- Brindó apoyo en el mes de mayo en la actualización de la ficha técnica de indicadores de gestión, para la vigencia 2026

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Constancia de Paz y Salvo:
Observaciones al informe técnico:
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo del 2026

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)