CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C, Julio 2026.

Señor(a)
GUILLERMO ADRIAN LINARES PUENTES
Supervisor(a) contrato nro. No CO1.PCCNTR.9155043 del año 2026
Coordinador Académico
Centro de Manufactura en Textil y Cuero.
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9155043 del año 2026

FRANCISCO PEDRO MORENO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 80723405 de Bogotá, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para este contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE ($44.216.638). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2026, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.263.747). b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE M/CTE. ($4.737.497) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de noviembre de 2026, por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS QUINCE PESOS M/CTE (2.052.915)

Plazo: Será hasta el 13 de noviembre del 2026.

Objeto: Prestar los servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión de la Formación Profesional en el nivel asignado por el Centro de Manufactura en Textil y Cuero, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, para desarrollar procesos de enseñanza-aprendizaje bajo la metodología de formación por competencias laborales, conforme a los lineamientos del SENA.

Ejecución mensual de actividades

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación y ejecución de las acciones de formación previstas en el área específica del programa, conforme a las fases del proyecto formativo y la planeación pedagógica establecida por la entidad contratante, manteniendo autonomía técnica en su ejecución.	Se Realizó la planeación, ejecución y evaluación de las acciones de formación en la etapa práctica de los grupos 3331466 y 3437362..	GFPI-F-023 V6. Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva, cargadas en el One drive asignado por coordinación académica. 3331466, Link del One Drive GFPI-F-147 Formato Bitácora De Seguimiento Etapa Productiva. cargadas en el One drive asignado por coordinación académica 3331466, Link del One Drive Reporte de juicios de inducción. Para el grupo 3437362.
2	Verificar la información personal de los aprendices al inicio de la formación y antes de su asociación a la ruta de aprendizaje, identificando ajustes necesarios, y actualizarla antes de finalizar el proceso formativo.	Se Verifico la información personal de los aprendices del grupo 3331466.	Listar aprendices de la ruta de aprendizaje (Sena Sofía plus)
3	Mantener actualizados los documentos curriculares requeridos en cada fase del proyecto formativo, tales como guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, presentaciones y demás materiales de apoyo.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
4	Solicitar los materiales de formación y los Elementos de Protección Personal (EPP) para los aprendices, previo al inicio de las actividades, diligenciando y entregando a la coordinación académica el Formato GIL-F014 o el vigente.	Se realizó la solicitud de los elementos de protección personal para los aprendices del grupo 3437362	Correo de solicitud y acta de entrega.
5	Gestionar la entrega de materiales de formación y EPP a los aprendices, diligenciando el Acta GFPI-F-201 o el formato vigente, y realizar	Se realizó la solicitud de los materiales de formación y EPP de protección personal para los aprendices del grupo 3437362	Correo de solicitud y acta de entrega.

	seguimiento al uso adecuado de los mismos.		
6	Efectuar el reconocimiento de aprendizajes previos, la creación de rutas de aprendizaje y la asociación de aprendices en el sistema SOFIA Plus, garantizando la calidad del registro dentro de los dos (2) días siguientes a la asignación de grupos.	Crear Rutas de aprendizaje y Asociar los aprendices del grupo 3.	Listas de Sena Sofia. Pantallazos de resultados de cuestionario de aprendizaje previos.
7	Emitir oportunamente los juicios de evaluación de los aprendices y registrarlos en el aplicativo SOFIA Plus con calidad y precisión dentro de los dos (2) días siguientes a la finalización de la formación titulada o complementaria.	Se realizaron los juicios evaluativos de los grupos 3331466 en el sistema SOFIA Plus.	Reporte de juicios de evaluación de los grupos 3331466 en el sistema SOFIA Plus.
8	Presentar los informes, reportes, planillas y demás formatos requeridos dentro de los plazos definidos por la Coordinación Académica, asegurando pertinencia y veracidad.	Se elaboraron y presentaron los informes mensuales de Gestión Financiera (GF) y Gestión Contractual (GC). Pago de la seguridad social.	Informes mensuales firmado y evidencias.
9	Entregar mensualmente al supervisor del contrato el informe de actividades ejecutadas, acompañado de los soportes correspondientes.	Se elaboraron y presentaron los informes mensuales de Gestión Financiera (GF) y Gestión Contractual (GC). Pago de la seguridad social.	Informes mensuales firmado y evidencias.
10	Fomentar el cumplimiento de normas y reglamentos en los ambientes de formación, así como las disposiciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), promoviendo el uso adecuado, aseo y cuidado de equipos e instalaciones.	Se sensibilizo a los aprendices permanente sobre normas de seguridad, orden y cuidado de ambientes.	Registros fotográficos.
11	Informar novedades relacionadas con ambientes, equipos, maquinaria y materiales de formación mediante el Formato GFPI-F021 o el que se encuentre vigente, entregándolo a la coordinación académica.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

12	Reportar incidentes y aplicar medidas preventivas en los ambientes de formación, conforme a los lineamientos del SG-SST.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
13	Participar en reuniones y espacios académicos o administrativos convocados por el Centro de Formación, la Dirección Regional o la Dirección General, cuando estén relacionados con el objeto contractual.	Se participó en los comités de evaluación y seguimiento.	Actas, listados de asistencia.
14	Brindar apoyo técnico en auditorías internas o externas, procesos de autoevaluación institucional y actividades asociadas al registro calificado, cuando sea requerido.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
15	Aplicar el debido proceso con los aprendices, conforme al Acuerdo 009 de 2024 o la norma vigente que adopte el reglamento del aprendiz.	Se aplicó el debido proceso mediante llamados de atención y citaciones a comité, con participación en los comités de evaluación y seguimiento.	Acompañamiento a aprendices en los comités de evaluación y seguimiento.
16	Participar, junto con el grupo de aprendices, en actividades de inducción, acciones de Bienestar al Aprendiz y demás espacios programados por el Centro, la Regional o la Dirección General.	Se realizó la inducción al grupo 3437362.	Evidencias fotograficas.
17	Gestionar la documentación del área aplicando los procesos institucionales para la organización, custodia, archivo y trazabilidad de documentos físicos y digitales asociados al objeto contractual.	Se cargaron documentos en las carpetas de OneDrive asignadas por la coordinación académica para los grupos 3331466	Carpetas organizadas en los repositorios digitales de coordinación académica. **Link de One drive**
18	Brindar orientación académica y soporte a los aprendices en el uso de herramientas tecnológicas y recursos formativos vinculados al proceso de aprendizaje.	Se realizó acompañamiento a los aprendices en el uso de plataformas y recursos formativos. Cambio de algunos tipos de documento de TI a CC Ingreso a correo soy.sena	Correo enviado a TIC´S solicitando la activación de los correos soy.sena y listas de Sena sofia con cambios.

19	Actualizar permanentemente los conocimientos relacionados con normatividad, metodologías y tecnologías aplicables al área de formación.	Actualización de conocimientos mediante aprendizaje autónomo en normatividad, metodologías y tecnologías del área de formación.	Consulta de Acuerdos SENA (Reglamento del Aprendiz) e información técnica relacionada con la confección de prendas de vestir.
20	Observar los principios de transparencia, confidencialidad y protección de datos personales en todas las actuaciones derivadas del objeto contractual.	Se realizó el manejo responsable, ético y confidencial de la información académica y personal de los aprendices, conforme a la normativa vigente en protección de datos.	Clasificación de la información sensible y reservada, manejo de accesos controlados, registros en plataformas institucionales (SOFIA Plus.)
21	Atender oportunamente los requerimientos relacionados con el objeto contractual, dentro del ámbito de sus responsabilidades y sin afectar su autonomía técnica.	Se realizó la radicación de órdenes de pago correspondientes a Gestión Financiera (GF) y Gestión Contractual (GC).	Correos electrónicos enviados a la interventoría con los archivos y soportes solicitados.
22	Promover y apoyar la realización de evaluaciones de satisfacción por parte de los aprendices de formación titulada y complementaria, conforme a los lineamientos institucionales.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
23	Realizar y entregar las actas de cierre de etapa lectiva, productiva y complementaria, de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.	Se elaboraron las actas de cierre de la formación dual de los grupos 3331466. Acta de cierre de inducción y de elección de vocero	Actas firmadas y cargadas en el one drive asignado por coordinación académica.
24	Recibir, verificar y entregar a la coordinación académica los documentos requeridos para la certificación académica de aprendices de etapa productiva, y emitir el juicio evaluativo correspondiente.	Se cargaron los documentos en las carpetas de OneDrive asignadas por la Coordinación Académica para los grupos 3331466	Reporte de juicios de evaluación de los grupos 3295952 y 3295947 en e aplicativo SOFIA Plus.
25	Velar por la custodia y adecuado uso de los bienes asignados, atendiendo lineamientos de mantenimiento preventivo y correctivo, actualización de	Se Sensibilizo permanente a los aprendices sobre normas de seguridad, orden y cuidado de ambientes.	Registros fotográficos.

	hojas de vida de equipos y reportes requeridos.		
26	Participar en actividades de transferencia de conocimiento vinculadas con los sistemas de gestión institucional (SIGA, MIPG) desarrolladas por el Centro de Formación.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
27	Ejecutar actividades complementarias necesarias para el adecuado desarrolló del objeto contractual, siempre que estén directamente vinculadas a este y no impliquen subordinación laboral.	Se participó activamente en los comités de formación dual desarrollados con la empresa Permoda.	Actas enviadas por la empresa Permoda, comité proyectado para el 20 de marzo 2026

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	XX	XX	XX	XX
2	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 8392747695 MI PLANILLA COMPENSAR referente al mes de junio.

Cordialmente,

Francisco Pedro Moreno Ramírez
Contratista
C.C. No. 80723405 DE BOGOTA

Guillermo Adrián Linares Puentes
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9155043 del año 2026
Coordinador Académico

EVIDENCIAS.

OBLIGACIÓN 1.

3357899_MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR

Reporte de juicios evaluación grupo 34373762 36182 - Resultado de Aprendizaje de primertrimestre.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	19/05/2026
Ficha de Caracterización:	3437362
Cógigo:	335105
Versión:	1
Denominación:	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	23/02/2026
Fecha Fin:	22/11/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9212 - CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1000133053	NINI NAYIBE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	39371 - Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad	APROBADO	19/05/2026 20:20 a	CC 80723405 - FRANCISCO PEDRO MORENO RAM
CC	1000133053	NINI NAYIBE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	39371 - Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad	APROBADO	19/05/2026 20:20 a	CC 80723405 - FRANCISCO PEDRO MORENO RAM
CC	1000133053	NINI NAYIBE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	39372 - Operar máquina de ciclo de costura según procedimiento y manuales técnicos	APROBADO	19/05/2026 20:21 a	CC 80723405 - FRANCISCO PEDRO MORENO RAM
CC	1000133053	NINI NAYIBE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	39372 - Operar máquina de ciclo de costura según procedimiento y manuales técnicos	APROBADO	19/05/2026 20:21 a	CC 80723405 - FRANCISCO PEDRO MORENO RAM
CC	1000133053	NINI NAYIBE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	39405 - Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad	APROBADO	19/05/2026 20:23 a	CC 80723405 - FRANCISCO PEDRO MORENO RAM
CC	1000133053	NINI NAYIBE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	39405 - Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad	APROBADO	19/05/2026 20:22 a	CC 80723405 - FRANCISCO PEDRO MORENO RAM

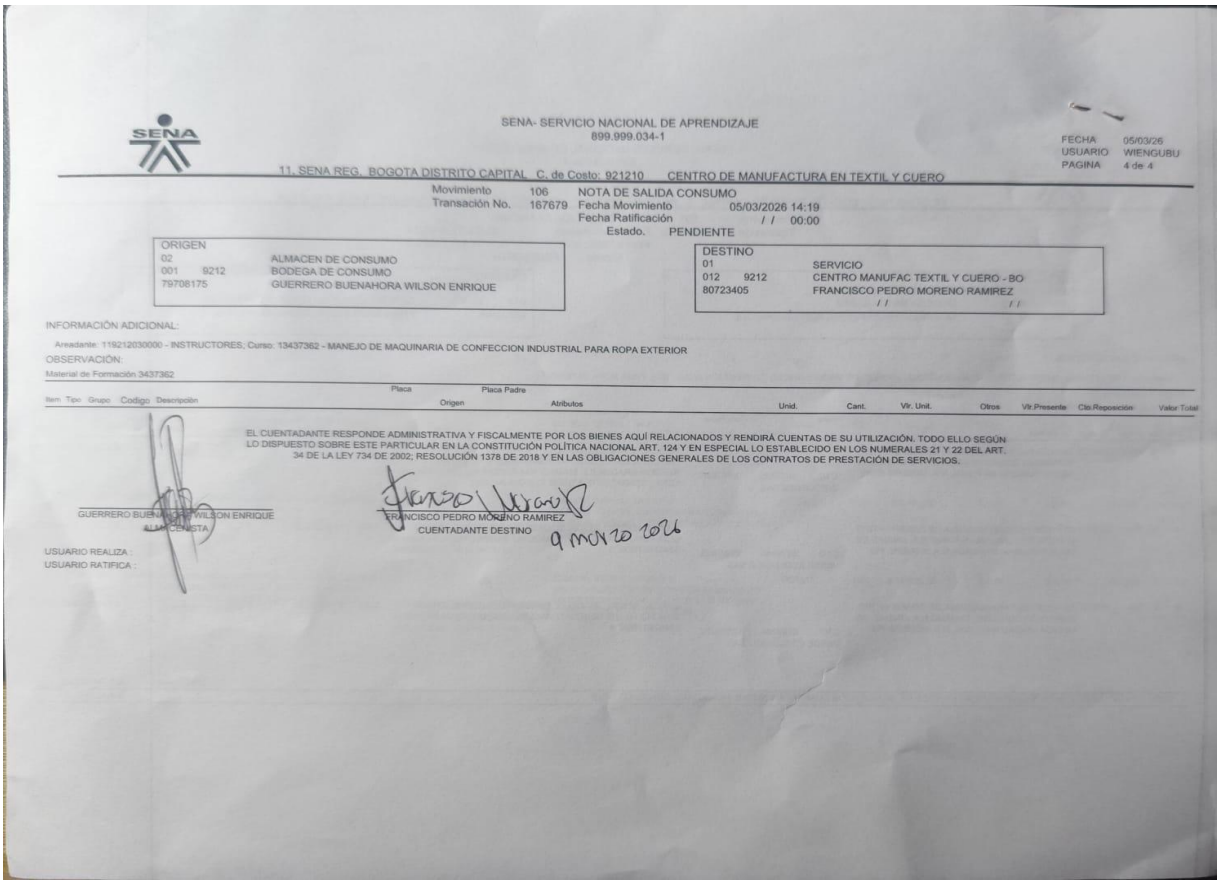
OBLIGACIÓN 2 Y 6.



OBLIGACIÓN 3.

No se requirió la actividad

OBLIGACIÓN 4.



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 05/03/26
USUARIO WIENGUBU
PAGINA 4 de 4

11. SENA REG. BOGOTA DISTRITO CAPITAL C. de Costo: 921210 CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO

Movimiento 106 NOTA DE SALIDA CONSUMO
Transación No. 167679 Fecha Movimiento 05/03/2026 14:19
Fecha Ratificación / / 00:00
Estado. PENDIENTE

ORIGEN
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 9212 BODEGA DE CONSUMO
79708175 GUERRERO BUENAHORA WILSON ENRIQUE

DESTINO
01 SERVICIO
012 9212 CENTRO MANUFAC TEXTIL Y CUERO - BO
80723405 FRANCISCO PEDRO MORENO RAMIREZ
/ / / /

INFORMACIÓN ADICIONAL:
Areadante: 119212030000 - INSTRUCTORES; Curso: 13437362 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR
OBSERVACIÓN:
Material de Formación 3437362

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Origen	Atributos	Unid.	Cant.	Vlr. Unit.	Otros	Vlr.Presente	Cla.Reposición	Valor Total

EL CUENTADANTE RESPONDE ADMINISTRATIVA Y FISCALMENTE POR LOS BIENES AQUÍ RELACIONADOS Y RENDIRÁ CUENTAS DE SU UTILIZACIÓN. TODO ELLO SEGÚN LO DISPUESTO SOBRE ESTE PARTICULAR EN LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA NACIONAL ART. 124 Y EN ESPECIAL LO ESTABLECIDO EN LOS NUMERALES 21 Y 22 DEL ART. 34 DE LA LEY 734 DE 2002; RESOLUCIÓN 1378 DE 2018 Y EN LAS OBLIGACIONES GENERALES DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

GUERRERO BUENAHORA WILSON ENRIQUE
ALMACENISTA

FRANCISCO PEDRO MORENO RAMIREZ
CUENTADANTE DESTINO

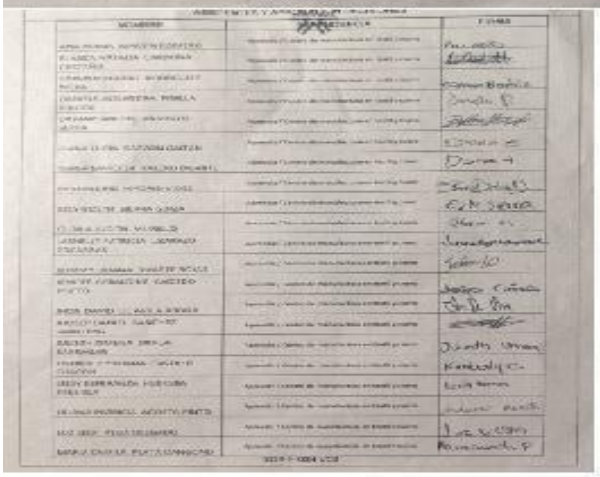
9 MARZO 2026

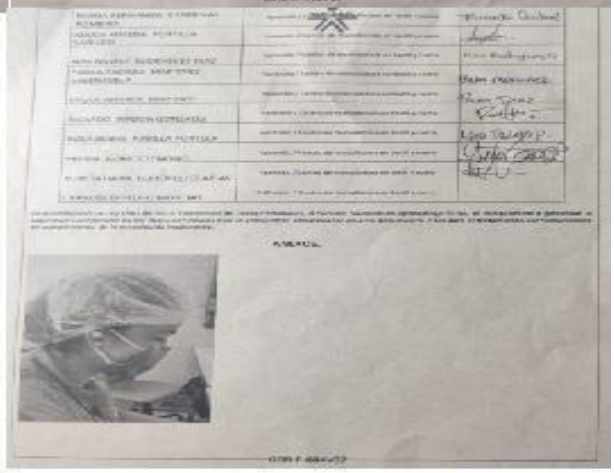
USUARIO REALIZA :
USUARIO RATIFICA :

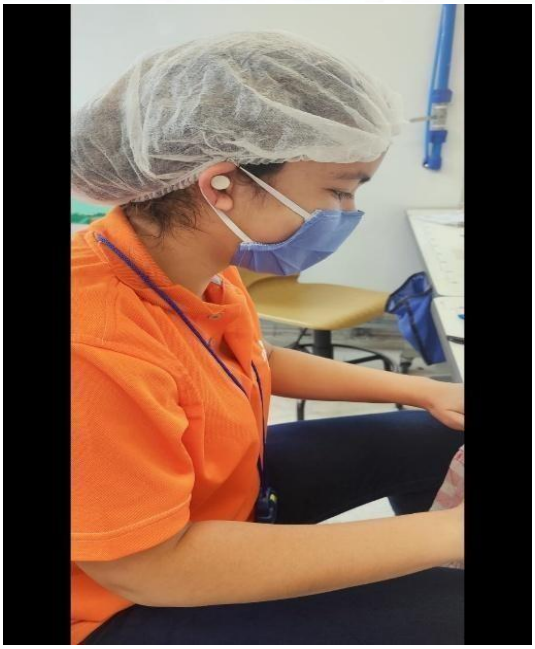
BLIGACIÓN 5.











OBLIGACIÓN 7.

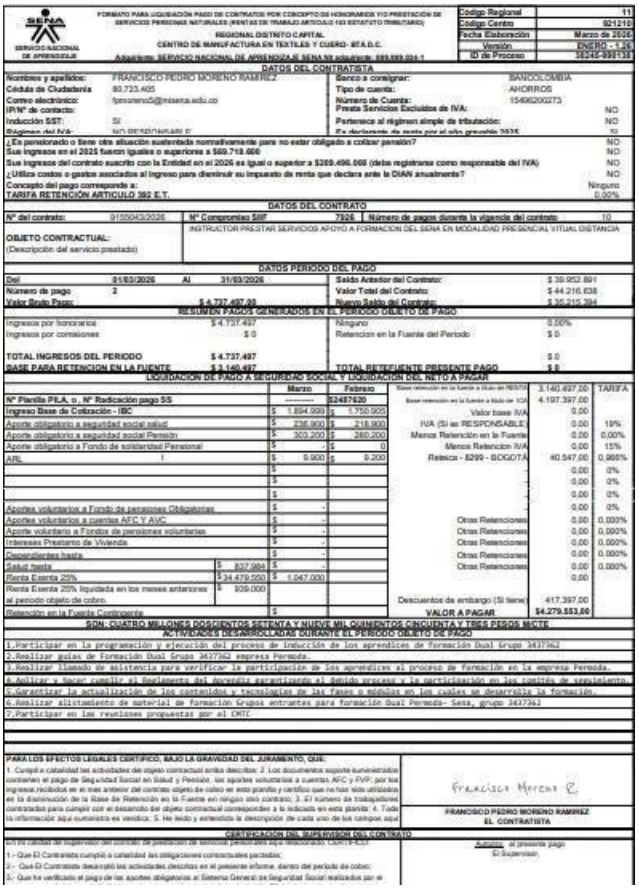
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	15/03/2026
Ficha de Caracterización:	3437373
Cógigo:	505105
Versión:	1
Denominación:	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	23/02/2026
Fecha Fin:	22/11/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9212 - CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio eva
CC	1000129534	YARIZETH	GONZALEZ ESTRADA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	12/03/2026 9:11 a	CC 23800682 - NUBIA CRISTINA CALDERON
CC	1001168295	KERIT TATIANA	ARIAS CABRERA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	12/03/2026 9:11 a	CC 23800682 - NUBIA CRISTINA CALDERON
CC	1001275035	VANESSA STEFANIA	NEIRA URBANO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	12/03/2026 9:11 a	CC 23800682 - NUBIA CRISTINA CALDERON
CC	1003952168	CAMILA	PASTRANA CLAROS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	12/03/2026 9:11 a	CC 23800682 - NUBIA CRISTINA CALDERON
CC	1004320662	ANGYS MARCELA	HERRERA OLIVEROS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	12/03/2026 9:11 a	CC 23800682 - NUBIA CRISTINA CALDERON
CC	1007571493	MAIRA YANESA	PEREZ ARRIETA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	12/03/2026 9:11 a	CC 23800682 - NUBIA CRISTINA CALDERON
CC	1013103122	JOHAN STEYEN	PAJARITO GAMBOA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	12/03/2026 9:11 a	CC 23800682 - NUBIA CRISTINA CALDERON
CC	1018063048	JUAN SEBASTIAN	MENDEZ LEGUIZAMON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	12/03/2026 9:11 a	CC 23800682 - NUBIA CRISTINA CALDERON
CC	1018104975	FLOR NATALIA	GUAYACAN GUAYACAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	655328 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	12/03/2026 9:11 a	CC 23800682 - NUBIA CRISTINA CALDERON

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

OBLIGACIÓN 8 y 9



FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO- IFA D.C.

Código Regional	11
Código Centro	9212109
Fecha Elaboración	Marzo de 2026
Versión	ENERO - 1.26
ID de Proceso	38245-998139

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	FRANCISCO PEDRO MORENO RAMIREZ	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	80.723.405	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	fpmoreno5@misena.edu.co	Número de Cuenta:	15490200273
IP/N° de contacto:		Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE D	Es declarante de renta por el año gravable 2025:	SI

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión? NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a $69.718.000 NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a $269.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA) NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente? NO
Concepto del pago corresponde a: Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T. 0,00%

DATOS DEL CONTRATO

N° del contrato:	9155043/2026	N° Compromiso SIIF	7926
		Número de pagos durante la vigencia del contrato:	10

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripción del servicio prestado)
INSTRUCTOR PRESTAR SERVICIOS APOYO A FORMACION DEL SENA EN MODALIDAD PRESENCIAL VITUAL DISTANCIA

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/03/2026	Al	31/03/2026	Saldo Anterior del Contrato:	$ 39.952.891
Número de pago	2			Valor Total del Contrato:	$ 44.216.838
Valor Bruto Pago:		$ 4.737.497,00		Nuevo Saldo del Contrato:	$ 35.215.394

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.737.497	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.737.497		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.140.497	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACION DEL NETO A PAGAR

	Marzo	Febrero			TARIFA
N° Planilla PILA, o, N° Radicación pago S/S	----------	52487620	Base retención en la fuente a título de renta	3.140.497,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.894.999	$ 1.750.905	Valor base IVA	4.197.397,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 236.900	$ 218.900	IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 303.200	$ 280.200	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00	15%
ARL I	$ 9.900	$ 9.200	Reteica - 8299 - BOGOTA	40.547,00	0,966%
	$ -			0,00	0%
	$ -			0,00	0%
	$ -			0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -			0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	$ -				
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	$ 837.984	$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	$ 34.479.550	$ 1.047.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 939.000				
Retención en la Fuente Contingente		$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	417.397,00	
			VALOR A PAGAR	$4.279.553,00	

SON: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

1.Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación Dual Grupo 3437962
2.Realizar guias de Formación Dual Grupo 3437962 empresa Permoda.
3.Realizar llamado de asistencia para verificar la participación de los aprendices al proceso de formación en la empresa Permoda.
4.Aplicar y hacer cumplir el Reglamento del Aprendiz garantizando el debido proceso y la participación en los comités de seguimiento.
5.Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación.
6.Realizar alistamiento de materiales de formación Grupos entrantes para formación Dual Permoda- Sesa, grupo 3437962
7.Participar en las reuniones propuestas por el CMTC

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades de objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

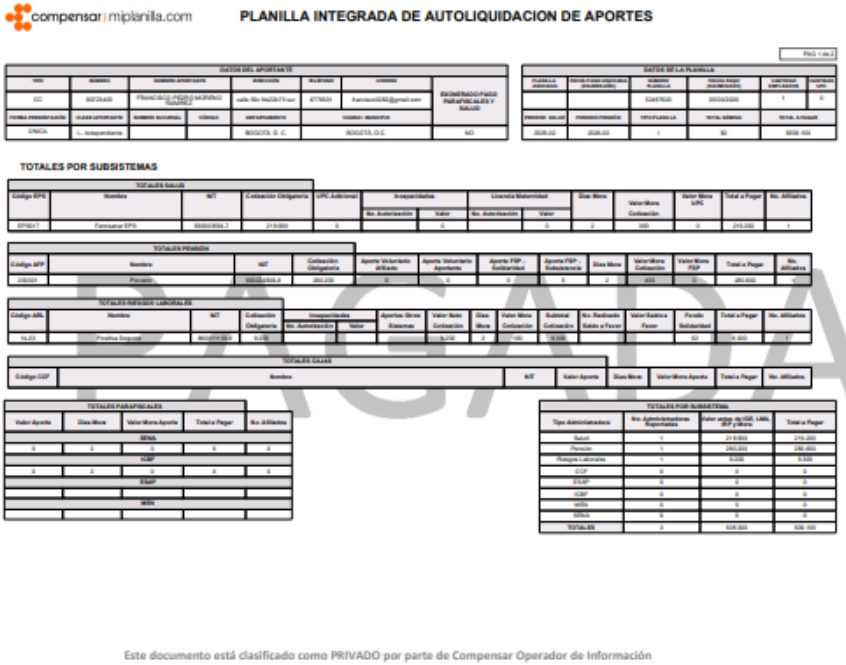
Francisco Moreno R.

FRANCISCO PEDRO MORENO RAMIREZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el

Autorizo el presente pago
El Supervisor,



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE

TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	ESCARNETADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80723405	FRANCISCO PEDRO MORENO RAMIREZ	calle 56c bis#34 71 sur	4179824	fpmoreno5@misena.edu.co	
FORMA PRESENTACION	CLASE APORTANTE	NUMERO SUCURSAL	VERSION	DEPTO/MPIO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	1 - Independiente			BOGOTA, D.C.	BOGOTA, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA

PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DD/MM/AAAA)	NUMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DD/MM/AAAA)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD APO
		52487620	05/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSION	TIPO PLANILLA	TOTAL EMPLEADOS	TOTAL APORTANTES	
2026-03	2026-03	I	$0	$0	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	214.900	0		0		0	2	300	0	215.200	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
23004	Porvenir	800229739-4	280.200	0	0	0	0	2	400	0	280.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Regional	860.011.153-6	9.200				9.200	2	140	9.340			62	9.402	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
		SENA		
0	2	0	0	0
		ICBF		
0	2	0	0	0
		ESAP		
		MEN		

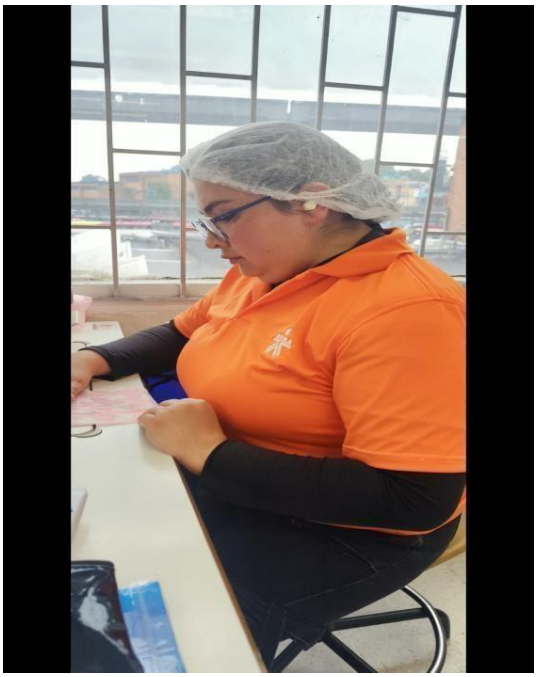
TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor aporte de ICBF, LMA, SENA y Mora	Total a Pagar
Salud	1	214.900	215.200
Pensión	1	280.200	280.600
Riesgos Laborales	1	9.200	9.340
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	504.300	505.140

PAGADA

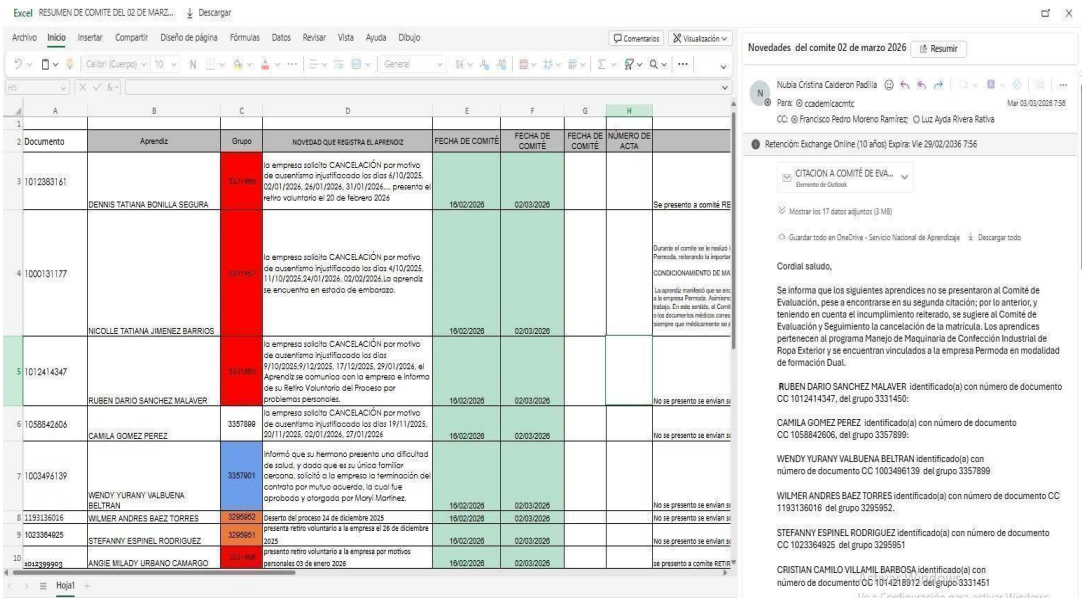
Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

OBLIGACIÓN 10 y 25



OBLIGACIÓN 11, 12 y 14 No se requirió la actividad

OBLIGACIÓN 13 y 15



Excel RESUMEN DE COMITE DEL 02 DE MARZ... Descargar

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Dibujo Comentarios Visualización

Documento	Aprendiz	Grupo	NOVEDAD QUE REGISTRA EL APRENDIZ	FECHA DE COMITÉ	FECHA DE COMITÉ	FECHA DE COMITÉ	NÚMERO DE ACTA	
1012383161	DENNIS TATIANA BONILLA SEGURA	3331450	la empresa solicita CANCELACIÓN por motivo de ausentismo injustificado los días 6/10/2025, 02/01/2026, 26/01/2026, 31/01/2026... presenta el retiro voluntario el 20 de febrero 2026	16/02/2026	02/03/2026			Se presento a comité RE
1000131177	NICOLLE TATIANA JIMENEZ BARRIOS	3331457	la empresa solicita CANCELACIÓN por motivo de ausentismo injustificado los días 4/10/2025, 11/10/2025,24/01/2026, 02/02/2026,La aprendiz se encuentra en estado de embarazo.	16/02/2026	02/03/2026			Durante el comite se le realizó l Permoda, reiterando la importar CONDICIONAMIENTO DE MA La aprendiz manifestó que se enc a la empresa Permoda. Asimismo trabajo. En este sentido, el Comit o los documentos médicos corres siempre que médicamente se e
1012414347	RUBEN DARIO SANCHEZ MALAVER	3331450	la empresa solicita CANCELACIÓN por motivo de ausentismo injustificado los días 9/10/2025,9/12/2025, 17/12/2025, 29/01/2026, el Aprendiz se comunica con la empresa a informa de su Retiro Voluntario del Proceso por problemas personales.	16/02/2026	02/03/2026			No se presento se envían s
1058842606	CAMILA GOMEZ PEREZ	3357899	la empresa solicita CANCELACIÓN por motivo de ausentismo injustificado los días 19/11/2025, 20/11/2025, 02/01/2026, 27/01/2026	16/02/2026	02/03/2026			No se presento se envían s
1003496139	WENDY YURANY VALBUENA BELTRAN	3357901	informó que su hermano presenta una dificultad de salud, y dado que es su único familiar cercano, solicitó a la empresa la terminación del contrato por mutuo acuerdo, la cual fue aprobada y otorgada por Maryi Martinez.	16/02/2026	02/03/2026			No se presento se envían s
1193136016	WILMER ANDRES BAEZ TORRES	3295952	Deserto del proceso 24 de diciembre 2025	16/02/2026	02/03/2026			No se presento se envían s
1023364925	STEFANNY ESPINEL RODRIGUEZ	3295951	presenta retiro voluntario a la empresa el 26 de diciembre 2025	16/02/2026	02/03/2026			No se presento se envían s
1012399995	ANGIE MILADY URBANO CAMARGO	3331456	presento retiro voluntario a la empresa por motivos personales 03 de enero 2026	16/02/2026	02/03/2026			se presento a comite RETIR

Hoja1

Novedades del comite 02 de marzo 2026 Resumir

Nubia Cristina Calderon Padilla

Para: ccademicacimtc Mar 03/03/2026 7:56

CC: Francisco Pedro Moreno Ramírez; Luz Ayda Rivera Rativa

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 29/02/2036 7:56

CITACION A COMITÉ DE EVA... Elemento de Outlook

Mostrar los 17 datos adjuntos (3 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo,

Se informa que los siguientes aprendices no se presentaron al Comité de Evaluación, pese a encontrarse en su segunda citación; por lo anterior, y teniendo en cuenta el incumplimiento reiterado, se sugiere al Comité de Evaluación y Seguimiento la cancelación de la matrícula. Los aprendices pertenecen al programa Manejo de Maquinaria de Confección Industrial de Ropa Exterior y se encuentran vinculados a la empresa Permoda en modalidad de formación Dual.

RUBEN DARIO SANCHEZ MALAVER identificado(a) con número de documento CC 1012414347, del grupo 3331450:

CAMILA GOMEZ PEREZ identificado(a) con número de documento CC 1058842606, del grupo 3357899:

WENDY YURANY VALBUENA BELTRAN identificado(a) con número de documento CC 1003496139 del grupo 3357899

WILMER ANDRES BAEZ TORRES identificado(a) con número de documento CC 1193136016 del grupo 3295952.

STEFANNY ESPINEL RODRIGUEZ identificado(a) con número de documento CC 1023364925 del grupo 3295951

CRISTIAN CAMILO VILLAMIL BARBOSA identificado(a) con número de documento CC 1014218912 del grupo 3331451

OBLIGACIÓN 16

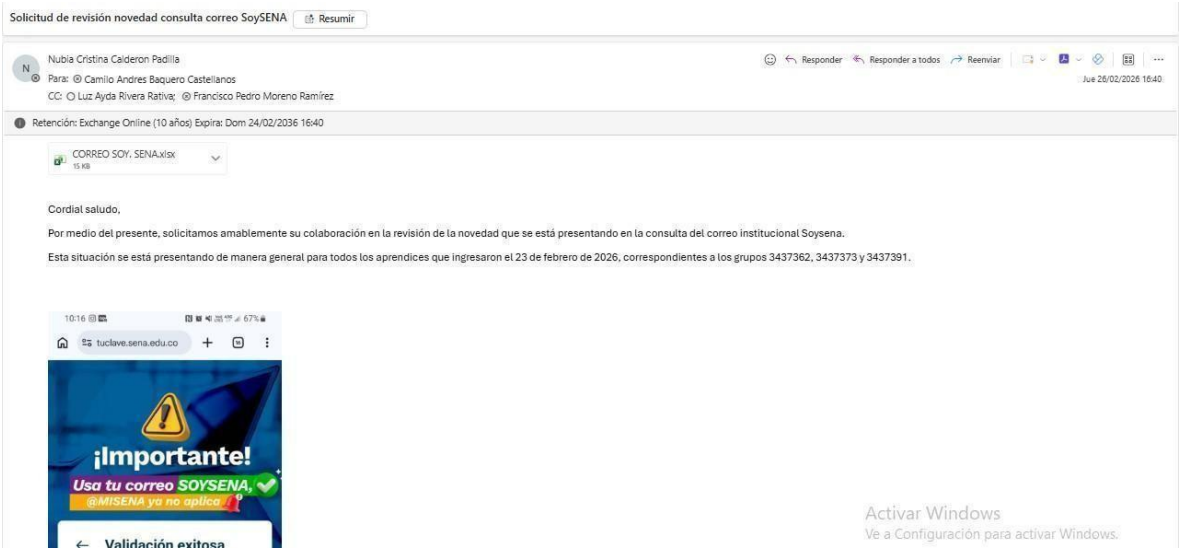


OBLIGACIÓN 17

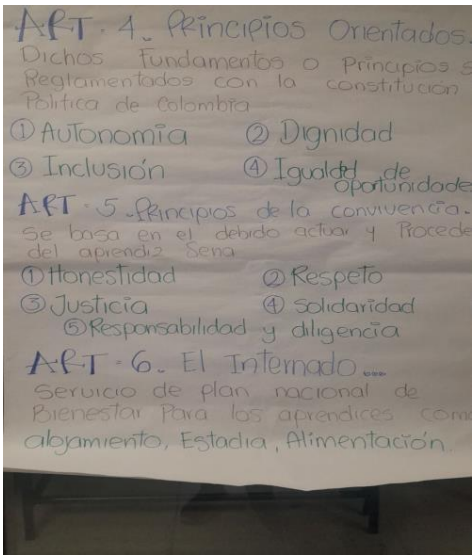
Link de carpetas de seguimiento a etapa productiva.

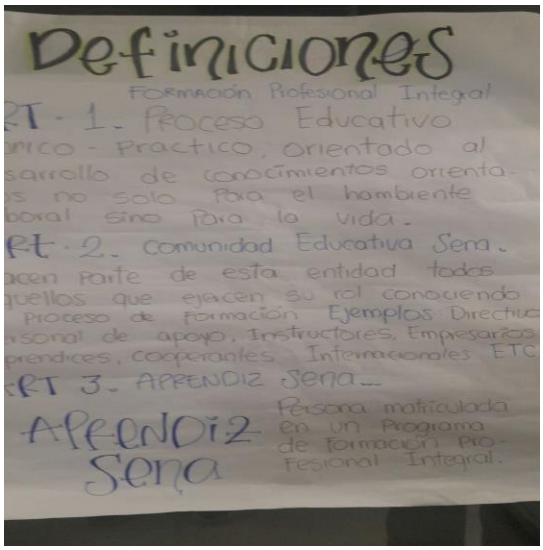
ETAPA PRODUCTIVA

OBLIGACIÓN 18



OBLIGACIÓN 19





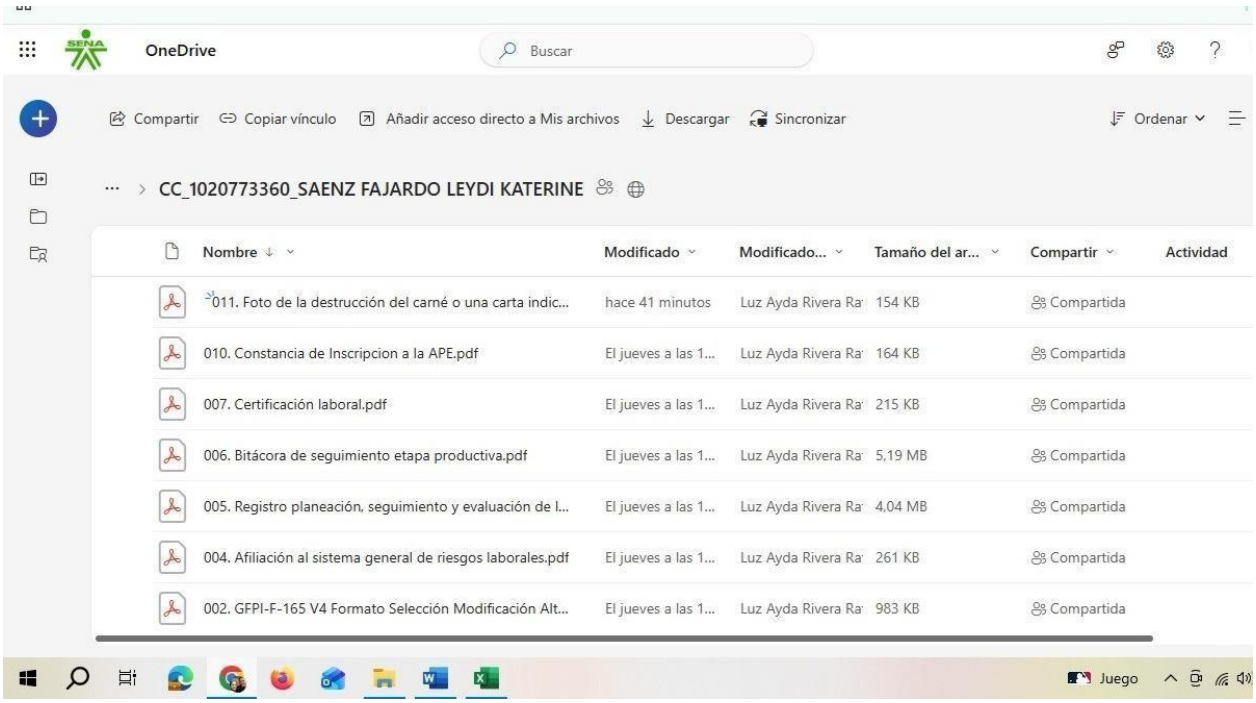
OBLIGACIÓN 20



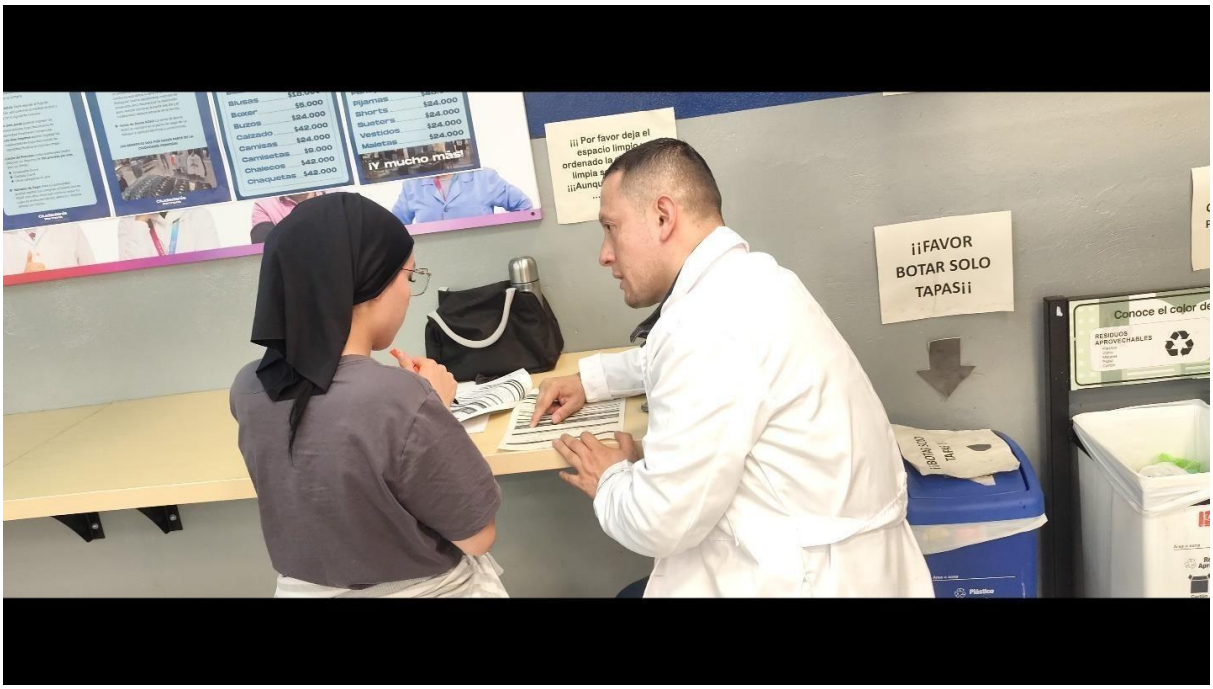
OBLIGACIÓN 21



OBLIGACIÓN 22 No se requirió la actividad
OBLIGACIÓN 24



OBLIGACIÓN 25



OBLIGACIÓN 25 No se requirió la actividad



REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FORMACION DE GRUPOS
Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 5

Proceso: Ejecución de la Formación
Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

Sistema Integrado de Mejora Continua

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
SENA		FRANCISCO PEDRO MORENO RAMIREZ	80723405	2026	JULIO

DÍA	No DE GRUPO	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
1	3437362	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
2	3437362	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
3	3551240	7:00	12:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
3	3551238	13:00	18:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
4	3561455	7:00	12:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
6	3437362	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
7	3437362	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
8	3437362	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
9	3437362	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
10	3551240	7:00	12:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
10	3551238	13:00	18:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
11	3561455	7:00	12:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
14	3437362	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
15	3437362	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
16	3437362	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
17	3551240	7:00	12:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
17	3551238	13:00	18:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
18	3561455	7:00	12:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
21	GRUPO NUEVO PERMODA	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
22	GRUPO NUEVO PERMODA	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
23	GRUPO NUEVO PERMODA	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
24	3551240	7:00	12:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
24	3551238	13:00	18:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
25	3561455	7:00	12:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
27	GRUPO NUEVO PERMODA	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
28	GRUPO NUEVO PERMODA	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
29	GRUPO NUEVO PERMODA	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
30	GRUPO NUEVO PERMODA	12:00	18:00	6	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR			
31	3551240	7:00	12:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
31	3551238	13:00	18:00	5	CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS			
			TOTAL	166				

NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO		NOMBRE DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	
FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO		NOMBRE DEL SUPERVISOR DE CONTRATO	