



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

x Pública Clasificada

Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Julio 2026

Señor(a)

MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER

Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.9239139 de 2026

Coordinador académico

Dependencia complementaria del CTT

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9239139 de 2026

Leandro Cárdenas Flórez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 79769525, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS M/CTE (\$49.585.802). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1), primer pago, correspondiente al mes de FEBRERO DE 2026, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$4.579.580). b) Nueve(9) pagos mensuales iguales, correspondientes a los meses de MARZO A NOVIEMBRE, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497). c) Un (1) último pago, correspondiente al mes de DICIEMBRE, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS.M/CTE (\$2.368.749).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026



Objeto:

Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional Integral titulada y/o Formación Complementaria, en las modalidades presencial y/o virtual, incluyendo las actividades pedagógicas y administrativas requeridas por el Centro de Tecnologías del Transporte - Regional Distrito Capital, para el desarrollo de la Estrategia Campesena.

Ejecución mensual de actividades

Nr o.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El instructor contratista se obliga a prestar los servicios de formación profesional integral con calidad, responsabilidad y en estricto cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias e institucionales del SENA, asegurando el desarrollo eficiente y efectivo de las actividades relacionadas con la formación en el marco del objeto contractual.	Se planifican y ejecutan sesiones de formación según el programa, con responsabilidad y cumplimiento de acuerdo a los lineamientos institucionales	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato
2	El instructor contratista deberá cumplir con las metas, cronogramas y planes establecidos, actuando con ética profesional, promoviendo el respeto, la equidad y la inclusión en los procesos formativos, y garantizando que sus acciones estén alineadas con los principios de la entidad.	Se ejecutarán los cronogramas, se promoverá el respeto e inclusión con ética profesional alineadas con los principios de la entidad.	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato
3	El instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
4	Orientar, apoyar y acompañar en forma permanente e integral a los aprendices cumpliendo con la programación académica predeterminada por la Coordinación respectiva para los grupos o fichas asignadas en los programas y competencias (acorde se requiera que el instructor imparta) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento y el área temática, según las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	Se orientan tutorías, asesorías y se realiza seguimiento académico de acuerdo a la programación dispuesta por la coordinación académica Se impartió formación a dos fichas en la parte técnica 3493463 y 3493472	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato.
5	Ejercer el control propio de la ejecución contractual con independencia y autonomía de forma oportuna y dentro de los términos establecidos, con el fin de obtener la correcta ejecución del contrato	Realizar seguimiento autónomo al cumplimiento del contrato, verificando el desarrollo de actividades, cumplimiento de cronogramas y entrega oportuna de productos contractuales.	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato.



6	Participar en comités de seguimiento y evaluación a aprendices, aportando las evidencias necesarias para el desarrollo de las evaluaciones de aprendices y suministrando las evidencias para el desarrollo de las diferentes acciones de formación	Se realizó evaluación a grupos de formación Técnica de mantenimiento de motocicletas y motocarros en la competencia Diagnosticar en Sena Sofia 3493463 y 3493472	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato
7	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato y en las fechas establecidas por el centro de formación, el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Elaborar y presentar informes mensuales detallando las actividades ejecutadas, novedades académicas, situaciones que afectaron la programación y cumplimiento del plan de formación.	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato
8	Registrar en las fechas establecidas por la coordinación académica, la evaluación de los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFÍA Plus de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional establecido en el Sistema Integrado de Gestión Siga Compromiso, exceptuando el de Etapa Productiva	Se realizó evaluación a grupos de formación Técnica de mantenimiento de motocicletas y motocarros en la competencia Diagnosticar en Sena Sofia 3493463 y 3493472	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato
9	Responder por la integridad y buen uso de los materiales, equipos y demás elementos de la institución, puestos bajo su cuidado a través del aplicativo Mi Inventario. para el desarrollo de la ejecución de su contrato	Se administran, custodian y garantiza el uso adecuado de los materiales, equipos y herramientas asignados, realizando registros en el aplicativo.	Se realiza traslado de elementos para la sede Chuniza
10	Cumplir con los lineamientos de la entidad, portando el carnet en un lugar visible y hacer cumplir esta medida a los aprendices.	Se les solito carnet a los aprendices	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato
11	Participar como apoyo técnico en los trámites de los procesos de bienes y servicios en sus diferentes etapas de contratación, acorde con la designación realizada por la Subdirección del centro en razón de su área y/o especialidad.	Se hace parte de la evaluación técnica del proceso de contratación No. MC-DC-CTT-008-202	Se realiza evaluación técnica del documento en la dirección de enlace asignada
12	Asistir y participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones para la mejora continua de los procesos de formación profesional integral.	Se participo en la reunión generada por parte de la coordinación	Se firma la asistencia
13	Participar en las actividades convocadas por el centro de formación para atender los procesos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
14	Presentarse al proceso de evaluación y certificación de normas sectoriales de competencia laboral requeridas para la prestación del servicio como instructor	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	Ejecutar su contrato como instructor de aulas móviles conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral en Aulas Móviles).	Aula móvil de motos se encuentra en formación en Chuniza	Se realiza curso de mantenimiento de motos



16	Ejecutar su contrato como instructor conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, según el manual de articulación con la Educación Media, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral del programa articulación con la media).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
17	Ejecutar la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo, para orientar el desempeño Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional GFPI-G- 014 publicada en la plataforma CompromISO. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral virtual).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
18	Presentar en las fechas establecidas por el centro de formación, las planillas y demás documentos para el trámite de pago	Entregar oportunamente planillas, informes y documentos requeridos para el trámite de pago, conforme a las fechas y lineamientos del centro de formación.	Se realiza carga de cuenta de cobro en el drive asignado por la coordinación para su correspondiente autorización
19	Asumir los costos que le impliquen cumplir con el uso de los elementos de protección personal, seguridad industrial y SST, según los lineamientos SG-SST, Ambientales y de Bio- Seguridad para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de estos dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación.	Adquirir y utilizar los elementos de protección personal, cumpliendo los lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, ambientales y de bioseguridad. Se verifica en el llamado de asistencia si se genera alguna novedad	Las evidencias se encontrarán registradas en el Drive dispuesto por el supervisor del contrato y estarán disponibles en los respectivos enlaces, de acuerdo con sus características. Se realiza solicitud a bienestar si hay botas para los aprendices
20	Cumplir y hacer cumplir las normas de seguridad y salud en el trabajo e higiene industrial, propias del centro de formación Tecnologías del Transporte y procedimientos seguros en el desarrollo de las actividades asignadas.	Aplicar procedimientos seguros en los ambientes de formación, reportar riesgos y promover prácticas seguras entre los aprendices.	Se realiza curso de inducción Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC
21	Hacer cumplir el porte del uniforme y normas de seguridad y salud en el trabajo a los aprendices en los procesos formativos en taller y ambientes colaborativos acorde con el programa de formación y manual del aprendiz.	Verificar y exigir el uso del uniforme y el cumplimiento de normas de seguridad y salud en el trabajo en talleres y ambientes colaborativos.	Las evidencias se encontrarán registradas en el Drive dispuesto por el supervisor del contrato y estarán disponibles en los respectivos enlaces, de acuerdo con sus características.



22	Participar en los procesos de ingreso, selección e inducción de aprendices acorde con las solicitudes de la coordinación académica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
23	Apoyar alternativas de etapa productiva de Proyectos productivos, seguimiento a etapa productiva, investigación y las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contractual y las que sean requeridas por el supervisor del contrato dando cumplimiento a la normatividad vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
24	Cumplir con la gestión documental conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA	Organizar, registrar y custodiar la documentación generada en el proceso formativo, conforme a los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión SIGA.	Las evidencias se encontrarán registradas en el Drive dispuesto por el supervisor del contrato y estarán disponibles en los respectivos enlaces, de acuerdo con sus características.
25	Atender oportunamente los requerimientos que le haga el supervisor del contrato	Atender de manera oportuna y eficaz los requerimientos del supervisor del contrato, suministrando información, informes y evidencias solicitadas.	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato.
26	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.	Apoyar la divulgación de la oferta de formación del centro mediante articulación con empresas, gremios, comunidades y entidades, contribuyendo al cumplimiento de metas institucionales	Las evidencias se encuentran adjuntas en el archivo GC. Y cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato
27	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato y/o Ordenador del Gasto.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
28	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.	Se hace parte de la evaluación técnica del proceso de contratación No. MC-DC-CTT-008-202	Se realiza evaluación técnica del documento en la dirección de enlace asignada



29	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. Adicionalmente entregar el acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores.	Se registran juicios evaluativos en Sena Sofia .	Las evidencias se encuentran adjuntas cargadas en el drive dispuesto por el supervisor del contrato
30	Entregar los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA.	Presentar oportunamente los documentos requeridos para inicio, ejecución y liquidación del contrato, conforme al manual de contratación y supervisión del SENA.	Las evidencias se encontrarán registradas en el Drive dispuesto por el supervisor del contrato y estarán disponibles en los respectivos enlaces, de acuerdo con sus características.
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.	Cumplir las demás obligaciones inherentes al objeto contractual y las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato, conforme a la normatividad vigente.	Las evidencias se encontrarán registradas en el Drive dispuesto por el supervisor del contrato y estarán disponibles en los respectivos enlaces, de acuerdo con sus características.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				



2				
---	--	--	--	--

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 92874490 del operador Mi PLANILLA referente al mes de **Junio**

Cordialmente,

Leandro Cárdenas Flórez
Contratista
C.C. No. 79.769.525

MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9239139 del año 2026
Coordinador Académico – Instructor Grado 20



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

Evidencias Julio 2026

Nr 1- NR2- Nr 4- Nr 5- Nr6-Nr 7- Nr8-Nr 18 -Nr 19 -Nr 20 -Nr21 -Nr 24 Nr -25 – Nr 29 -Nr 30- Nr 31

Anexo link de la carpeta

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mamontenegro_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmamontenegro%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FREPOSITORIO%20INSTRUCTORES%202026%20CUENTAS%20DE%20COBRO%2FLEANDRO%20C%C3%81RDENAS%20FL%C3%93REZ&viewid=8434fd98%2Da046%2D46c6%2Dbfc9%2D5069b3a6508c&startedResponseCatch=true

Nr 4 orientar Nr 15



Nr 9



Nr 11 – Nr 28

https://sena4.sharepoint.com/:f:/s/GRUPODEAPOYOADMINISTRATIVOINTERCENTROSCAZUC/IgB0uzql_5uoTa0HwHQ3MF0ZAQziZhReHApsR_Q9HUWkhhQ?e=3G2kdn&xodata=MDV8MDJ8bGNhcmRlbmFzZkZw5hLmVkdS5jb3xmZGRjZmMxZTBjYTk0MmMzYjl3YzA4ZGVkN2I0YzUwN3xiYmMyYz_M4MTJmMmU0ZDkzOTFkMTUwNmM5MzE2YWNIN3wwfDB8NjIM5MTg1MzY4NTk0NTAyMDUwFVua25vd258VfdGcGJHwNniM2Q4ZXIKRmJYQjBIVTFoY0draU9uUnlkV1VzSWxZaU9pSXdMakF1TURBd01DSXNJbEFpT2IKWGFxNHpNaUlzSWtGT0lqb2IUV0ZwYkNjc0IsZfVJJam95ZIE9PXwwfHx8&sdata=RzFaU0RFT1N1T21QV25XbkRPUnhjV0VnakQwb0l1MkVDTys1cW56SVBvYz0%3d

EVALUACION PROCESO HERRAMIENTAS MENORES
 Resumir este correo electrónico

S

Sonia Lised Pulido Rincon

Responder
 Responder a todos
 Reenviar

Para: Leandro Cardenas Florez; Paula Alejandra Robayo Garcia; Maria Isabel Gomez Carvajal; Dayanna Catherine Bejarano Malagon; y 1 más

CC: Diana Paola Zaque

Mié 01/07/2026 16:07

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/06/2036 16:07

Nr-12

Nº	Nome do paciente	Idade	Sexo	Profissão	Endereço	Telefone	Observações	Assinatura	Data
1	V. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
2	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
3	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
4	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
5	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
6	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
7	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
8	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
9	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
10	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
11	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
12	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
13	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
14	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
15	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
16	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
17	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
18	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
19	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				
20	W. S. L. L.	45	M	CTT	1111-1000				



Nr26

Para inscripción curso de motos Recibidos x

Resumen de IA

- Leandro solicitó diligenciar formato anexo  GFPI-F-015_Formato_Compromiso_del_Aprendiz_V2.pdf para curso motos.
- Leandro informó cupos llenos; posible inicio curso será el 21 de julio.
- Valeria envió último correo el 13 de julio.

De Gemini; puede haber errores. Más información

LEANDRO CARDENAS
Buenas tardes, por favor diligenciar el formato anexo el cual es requerido para generar inscripción al curso técnico de motos, debe estar firmado y enviarlo en

Valeria Malagon moreno
Hola buenas noches disculpe la hora aún tienen cupos ?

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfBIOP6i5ZiFUVsZQjro7ivBM6rs40GzNwpfCwIVx7FASgFsQ/viewform?usp=header>

Jack  Para Curso Bici Ud

7/17/2024

Buenos días, cuando pueda me regala fotos donde va quedar el aula
Y la ubicación
Ya hablé con la coordinación

Hola Pasa lo siguiente 10:01 a. m.
Buenos días 10:01 a. m.
Si Sr regálame un hora, ya le envío el video y la Ubicación 10:02 a. m.
Pregunta, de cuantos cupos podemos disponer? 10:02 a. m.

A listo Sr  10:03 a. m.
Gracias! 10:03 a. m.

LA CORUN
ABRIL 10:33 a. m.

20 a 30 10:02 a. m.
Lo ideal es 30 10:02 a. m.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LEANDRO CARDENAS FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3553860 - IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: PREPARAR EL ENTORNO DE TRABAJO DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES TECNOLÓGICAS DEL NEGOCIO

RA2: DESPLEGAR LA SOLUCIÓN DE ACUERDO CON LA ARQUITECTURA Y LAS POLÍTICAS DE LA SOLUCIÓN

RA3: EVALUAR EL PROCESO DE DESPLIEGUE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,10

FICHA DE APRENDIZAJE: 3567273 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1:
DEFINIR EL MODELO DE DATOS SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.

RA 2:

CONSTRUIR LA SOLUCIÓN DE ANALÍTICA DESCRIPTIVA Y VISUALIZACIÓN DE ACUERDO CON LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA SELECCIONADA.

RA 3:

VALIDAR LA SOLUCIÓN DE ANALÍTICA DESCRIPTIVA Y VISUALIZACIÓN DE DATOS, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	47,90
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3493463 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISPONER EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARAMETROS DEL FABRICANTE

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE DE SISTEMA ELECTRICO DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PARAMETROS DEL FABRICANTE Y NORMA DE SEGURIDAD

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y CONTROL DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTOS DEL FABRICANTE Y NORMAS DE SEGURIDAD

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL TREN DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTOS DEL FABRICANTE Y NORMAS DE SEGURIDAD

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA 3493472 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISPONER EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARAMETROS DEL FABRICANTE

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE DE SISTEMA ELECTRICO DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PARAMETROS DEL FABRICANTE Y NORMA DE SEGURIDAD

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y CONTROL DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTOS DEL FABRICANTE Y NORMAS DE SEGURIDAD

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL TREN DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTOS DEL FABRICANTE Y NORMAS DE SEGURIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 89,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: LEANDRO CARDENAS FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE



ACTA No. 04/26			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN ACTA PROGRAMACIÓN HORAS MES DE Julio 2026			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, Julio de 2026	HORA INICIO: 08:00	HORA FIN: 12:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación Académica CTT	DIRECCIÓN / REGIONAL / CUNDINAMARCA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Verificación y justificación del número de horas ejecutadas en el mes de Julio de 2026 de acuerdo a la fecha de inicio de la formación por el instructor contratista Leandro Cárdenas Flórez, identificado con cédula de ciudadanía 79769525 DC, Con contrato NO. CO1.PCCNTR.9239139 del año 2026, del programa de formación complementaria y titulada en campesena , bajo la supervisión del coordinador académico ingeniero MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Determinar el número de horas ejecutadas en el mes de Julio de acuerdo con la fecha de inicio de la formación por el instructor contratista Leandro Cárdenas Flórez, del programa de complementaria y titulada en campesena, mientras son registradas en la plataforma Sofía plus, con base en los ajustes de horarios y matricula de fichas (de complementaria año 2026)			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN Se desarrolla la reunión en la cual interviene el Ing. Manuel Antonio Montenegro Coordinador académico, supervisor del contrato y el Instructor Leandro Cárdenas Flórez, en la cual se establece que en el periodo comprendido entre el 01 DE Julio DE 2026 y el 31 de Julio DE 2026 , desarrollo las siguientes actividades 1. Recibir inventario de las aulas móviles OJY222 y UTP311, Programación de formación titulada y complementaria con fichas del programa entre el 01 Y 31 de Julio de 2026, se encuentra de la siguiente manera, de acuerdo con la obligación contractual: <i>“Orientar la Formación Profesional Integral observando los lineamientos establecidos en los procedimientos del proceso misional 'Gestión de la Formación Profesional Integral'</i>			

**Fichas:**

FICHA DE CARACTERIZACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	NOMBRE DE: (I.E, JAC. ALCALDIAS, EMPRESAS)	DIA (S) DE FORMACION	FRANJA DE ATENCION	TOTAL HORAS ATENDIDAS (*)
3493463 -3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	Chuniza - campesena	Martes- miercoles - jueves Viernes	18 a 22	44 horas
3493463 -3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	Chuniza - campesena	Sábado	6 a a14 10 a 18	16 horas
pendiente	mantenimiento preventivo de motocicletas y motocarros	Chuniza - campesena	lunes Martes- miércoles - jueves viernes	14 a 18	19 horas

Total (168) horas atendidas a formación

Dicha programación aún no se encuentra en la plataforma Sofía plus, teniendo en cuenta que durante el presente mes se hacen los ajustes correspondientes con cada programación para el desarrollo de la formación de las fichas, a pesar de contar con unos horarios acordados previamente, generalmente solicitan cambios.

CONCLUSIONES

La programación del mes de marzo de cada uno de los instructores se subirá de forma completa en el aplicativo Sofia plus, de acuerdo con esta acta.



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Garantizar que la programación de formación mes de febrero será subida a la plataforma SOFIA PLUS	Julio 2026	Coordinación de académica – Administración educativa.		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Leandro Cárdenas Flórez	Centro de Tecnologías del Transporte	SI		
MANUEL ANTONIO MONTENEGRO	Coordinador Programa de articulación	SI		
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				



Sena Centro De Tecnología del Transporte
3493463 - 3493472 chi - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARRROS - MIXTA

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
06:00-07:00	+	+	+	+	+	
07:00-08:00	+	+	+	+	+	
08:00-09:00	+	+	+	+	+	
09:00-10:00	+	+	+	+	+	
10:00-11:00	+	+	+	+	+	
11:00-12:00	+	+	+	+	+	
12:00-13:00	+	+	+	+	+	
13:00-14:00	+	+	+	+	+	
14:00-15:00	+	+	+	+	+	
15:00-16:00	+	+	+	+	+	
16:00-17:00	+	+	+	+	+	
17:00-18:00	+	+	+	+	+	
18:00-19:00	Miniclasa en inglés inglés 10 y 12 Comprender información básica oral y escrita en inglés, nivel A2 de acuerdo a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personal, situaciones y lugares 93.3 y 94. Participar en interacciones conversacionales Leer o escuchar textos de inglés relacionados con el tema anterior Inglés 1	Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos. Todos los resultados(1) Leonardo Cardenas	Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales - Física. Todos los resultados(2) Leonardo Cardenas	Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos. Todos los resultados(3) Leonardo Cardenas	Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos. Todos los resultados(4) Leonardo Cardenas	
19:00-20:00						
20:00-21:00						
21:00-22:00						

Horario generado con PET 3.90 el 16/07/2017



CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Leandro Cárdenas Flórez

MES/AÑO:

Jul-26

FECHA			HORARIO FICHA	No DE FICHA	MODULO	TIPO		HORAS DIA	HORAS ACUMULADAS
D	M	A				TEORICO	PRACTICO		
2	7	2026	18 a 22	3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS (grupo 1)	X	X	4	4
3	7	2026	18 a 22	3493463	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS (grupo 2)	X	X	4	8
4	7	2026	6 a 14	3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS (grupo 1)	X	X	8	16
6	7	2026	6 a 14	3493463	POWER BI	X	X	8	24
7	7	2026	6 a 14	3567273	POWER BI	X	X	8	32
8	7	2026	6 a 14	3567273	POWER BI	X	X	8	40
9	7	2026	6 a 14	3567273	POWER BI	X	X	8	48
10	7	2026	6 a 14	3567273	POWER BI	X	X	8	56
11	7	2026	6 a 14	3567273	POWER BI	X	X	8	64
14	7	2026	18 a 22	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	72
15	7	2026	18 a 22	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	76
16	7	2026	18 a 22	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	80
17	7	2026	18 a 22	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	84
18	7	2026	6 a 14	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	8	88
21	7	2026	18 a 22	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	96
22	7	2026	10 a 18	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	100
22	7	2026	10 a 18	Pendiente	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	104
23	7	2026	10 a 18	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	108
23	7	2026	10 a 18	Pendiente	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	112
24	7	2026	18 a 22	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	116
24	7	2026	18 a 22	Pendiente	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	120
25	7	2026	6 a 14	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	8	124
27	7	2026	10 a 18	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	132
27	7	2026	18 a 22	Pendiente	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	136
28	7	2026	10 a 18	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	140
28	7	2026	18 a 22	Pendiente	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	144
29	7	2026	10 a 18	3493463-3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	148
29	7	2026	18 a 22	Pendiente	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	152
30	7	2026	6a 10	3528997	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	156
30	7	2026	10 a 18	3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	156
31	7	2026	10 a 18	3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	160
31	7	2026	18 a 22	3493472	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	X	X	4	164
									168
									0

					NOMBRE COORDINADOR: MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER				
					C.C. :19447123				
Nombre del Instructor: Leandro Cardenas Florez					FIRMA:				