PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó 31 de JULIO de 2026

Señor (a)

HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9021745 de 2026**
Profesional G09grosena
CTAPT
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JULIO del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. **9021745 del** año 2026 [

LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.321.662 de Apartado, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : Se estima como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($48.954.135), suma que será pagada por el SENA al contratista de la siguiente forma: a) un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.579.580), b) nueve (9) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno, c) un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($1.737.082).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2026

Objeto: 5_9504_328 Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Titulada y/o complementaria de acciones de formación en la estrategia CAMPESENA, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se llevó a cabo la orientación y acompañamiento permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje, garantizando el cumplimiento de los procedimientos y lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación (SIGA) del SENA. Esta labor se documentó en la plataforma Compromiso, asegurando la trazabilidad de las actividades en los programas del área temática asignada.	Formato planilla de asistencia gd-f-014 v02. Guía de aprendizaje código: GFPI-F-135 Proyecto Formativo

2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se aplicó una prueba diagnóstica y desarrollar una entrevista individual para identificar los conocimientos previos y los estilos de aprendizaje de cada participante, permitiendo así la planificación de estrategias pedagógicas adaptadas a sus necesidades.	Listados de asistencia versión gd-f-014 v02. Ficha de caracterización ID Acta de reunión, carta radicada, registros masivos.
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Se brindó asistencia técnica a 15 aprendices campesinos para fortalecer la planificación de mejoras en su producción familiar, optimizando su capacidad productiva y promoviendo prácticas sostenibles, en alineación con el protocolo de atención de la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e	Formato planilla de asistencia Formato Lista de asistencia para programas de formación Campesena Guía de aprendizaje código: GFPI-F-135

		Incluyente a la Economía Popular – CampeSENA.	
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	Se registró y actualizó en SOFIA PLUS la información académica y administrativa del proceso de formación con claridad y oportunidad, asegurando su trazabilidad y entregando informe al supervisor del contrato.	Plataforma Sofía plus, Diagrama del instructor, Informe Sofía plus, Geosena y pantallazo de unidad productiva
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Se programó y reportó a su supervisor de contrato, con una antelación de 10 días, la formación extramural a realizar al lugar destinado Adjuntó el plan de formación, la lista de participantes y la logística requerida, obteniendo la	Formato único de transporte programa CAMPESENA, reposa en el Drive Regional del programa CAMPESENA Agenda de desplazamiento

		autorización escrita antes de su movilización.	
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente	Se evaluó el cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa mediante herramientas tecnológicas, emitiendo un juicio valorativo en un plazo máximo de tres días tras finalizar el resultado de aprendizaje.	Formato de evaluaciones Versión 3 F02-6060-002/02-06
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	Se reportó información sobre la creación de unidades productivas, asegurando calidad, oportunidad y veracidad, tras recibir las formaciones complementarias en la ruta correspondiente.	Listados de asistencia versión gd-f-014 v02. Ficha de caracterización ID Acta de reunión, carta radicada, registros masivos.

8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Se participa en la inducción y análisis de los lineamientos de la estrategia Campesena vigencia 2025, para identificar potenciales asociaciones o grupos asociativos que cumplan con las características de participación	Asistencia a Complejo, lista de asistencia, evidencia fotográfica.
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Se brindó acompañamiento en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA, destacando sus objetivos, alcance, metodología y el impacto esperado en la cadena de valor.	Formato planilla de asistencia GD-F- 014 v02.
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias	Se asistió mensualmente a las reuniones de seguimiento operativo del programa, convocadas por la coordinación académica y/o misional, asegurando la correcta	Formato planilla de asistencia gd-f-014 v02 generado con actores gubernamentales y No Gubernamentales. Acta de reunión, carta radicada

		implementación del esquema operativo de la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Popular – CampeSENA, y generar las evidencias correspondientes.	
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se asistió a eventos técnicos y estratégicos organizados por la dirección general, regional o centro de formación, y compartir los conocimientos adquiridos con el equipo de trabajo para fomentar su desarrollo y mejorar la toma de decisiones.	Acta de reunión, carta radicada. Formato planilla de asistencia gd-f-014 v02
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se elaboró y entregó el informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales, detallando el avance de las metas, análisis de resultados y acciones	Informe cargado en drive acorde a lo indicado por la supervisión.

		correctivas necesarias. Al finalizar el contrato, presentar el informe anual de gestión de acuerdo con los requisitos establecidos por el supervisor de contrato.	
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	En caso que aplique se dispondrá o estará atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo.	Acta de novedades, Informe cargado en drive acorde a lo indicado por la supervisión.
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para	alternativas de desarrollo asignadas. Se realizó seguimiento y	no aplica para el periodo

	las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado	evaluación de la etapa productiva del aprendiz utilizando los formatos vigentes en la plataforma Compromiso, según las	
15	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y pos contractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto.	Se realizó actividades de apoyo en las fases precontractual, contractual y poscontractual, según las indicaciones del supervisor u ordenador del gasto.	entrega de formatos exigidos en los procesos si los hubiere
16	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual	Se ejecutó las actividades adicionales asignadas por el supervisor, relacionadas con la especialidad del programa de formación y el objeto del contrato, garantizando su cumplimiento efectivo.	no aplica para el periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	113226	NECOCLIA LA ESCOBA, LAS CHANGAS, LA MARTINA, CORREGIMIENTO EL DOS NECOCLI	1/07/2026	30/07/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4655803498 de SOI referente al mes de JUNIO .

Cordialmente,

Firma
LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON
Contratista
C.C. No. 39.321.662

HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9021745 DE 2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3559579 - APLICACION DE TECNICAS DE LIDERAZGO TRANSFORMADOR EN EL CONTEXTO DE LA FPI

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201056 01 GENERAR AMBIENTES DE APRENDIZAJE COLABORATIVO Y PARTICIPATIVO CON EL USO DE ESTRATEGIAS DE LIDERAZGO TRANSFORMACIONAL Y ELEMENTOS DEL NEUROAPRENDIZAJE.

240201056 02 PROMOVER UN DIÁLOGO CONSTRUCTIVO EN EL PROCESO DE FORMACIÓN A PARTIR DE LOS COMPONENTES DEL LIDERAZGO TRANSFORMADOR.

240201056 03 FOMENTAR EL PENSAMIENTO CRÍTICO Y LA TOMA DE DECISIONES INFORMADAS A PARTIR DE CONTEXTOS REALES DE APRENDIZAJE Y TÉCNICAS DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3566520 - APLICACION DE TECNICAS DE LIDERAZGO TRANSFORMADOR EN EL CONTEXTO DE LA FPI

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201056 01 GENERAR AMBIENTES DE APRENDIZAJE COLABORATIVO Y PARTICIPATIVO CON EL USO DE ESTRATEGIAS DE LIDERAZGO TRANSFORMACIONAL Y ELEMENTOS DEL NEUROAPRENDIZAJE.

240201056 02 PROMOVER UN DIÁLOGO CONSTRUCTIVO EN EL PROCESO DE FORMACIÓN A PARTIR DE LOS COMPONENTES DEL LIDERAZGO TRANSFORMADOR.

240201056 03 FOMENTAR EL PENSAMIENTO CRÍTICO Y LA TOMA DE DECISIONES INFORMADAS A PARTIR DE CONTEXTOS REALES DE APRENDIZAJE Y TÉCNICAS DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3526061 - GESTION COMERCIAL DE NEGOCIOS VERDES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Categorizar negocios sostenibles según criterios verdes y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Formular el plan según objetivos y metodologías
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Negociar productos o servicios de acuerdo con objetivos estratégicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3530702 - COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDE CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDE CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3526144 - COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDE CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDE CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3559748 - DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA ASISTENCIA PSICOSOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CUIDAR A LA PERSONA EN LA RECUPERACIÓN DE LOS PATRONES FUNCIONALES SEGÚN DELEGACIÓN, CICLO DEL PROCESO VITAL Y PROTOCOLOS INSTITUCIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER EL ENFOQUE PSICOSOCIAL Y LAS HABILIDADES DEL DIÁLOGO COMO ESTRATEGIAS EN LA ATENCIÓN DE PACIENTES CON TRAUMA PSICOLÓGICO SEGÚN MODELO CONTEMPORÁNEO.

2. EVALUAR LA SALUD MENTAL EN EL USUARIO TENIENDO EN CUENTA TIPO DE TRAUMA Y/O TRASTORNO.

3. APLICAR TRATAMIENTO BÁSICO Y/O AVANZADO DE ACUERDO CON RESULTADOS DE LA VALORACIÓN, NIVEL DE COMPETENCIA, RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN EN SALUD Y PROTOCOLO ESTABLECIDO.

4. FOMENTAR EL DESARROLLO DE HABILIDADES POSITIVAS EN LOS USUARIOS CON ALTERACIONES DE LA SALUD MENTAL EN EL ENTORNO FAMILIAR Y COMUNITARIO TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS SOCIOCULTURALES, FACTORES DE RIESGO Y PROTECTORES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3547433 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS	17754292
Nombre del Instructor	LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON
Tipo Documento	CC
Número de Documento	39321662
Responsabilidad	INSTRUCTOR

Fecha Inicial 01/07/2026

Fecha Final 31/07/2026

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario Mensual

- Tiempo Disponible
- Evento Asignado
- Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
29/06/26	30/06/26	01/07/26	02/07/26	03/07/26	04/07/26

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
29/06/26	30/06/26	01/07/26 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (3526061)IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 22:00 - 23:45: Disponible	02/07/26 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (3526144)IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 22:00 - 23:45: Disponible	03/07/26 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (3559748)3559748 DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA ASISTENCIA PSICOSOCIAL 16:00 - 23:45: Disponible	04/07/26 00:00 - 23:45: Disponible 05/07/26 00:00 - 23:45: Disponible
06/07/26 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (3526061)IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 22:00 - 23:45: Disponible	07/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3530702)3530702 COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO 14:00 - 23:45: Disponible	08/07/26 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (3526061)IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 22:00 - 23:45: Disponible	09/07/26 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (3526144)IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 22:00 - 23:45: Disponible	10/07/26 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (3559748)3559748 DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA ASISTENCIA PSICOSOCIAL 16:00 - 23:45: Disponible	11/07/26 00:00 - 23:45: Disponible 12/07/26 00:00 - 23:45: Disponible
13/07/26 00:00 - 23:45: Disponible	14/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3559579)3559579 APLICACION DE TECNICAS DE LIDERAZGO TRANSFORMADOR EN EL CONTEXTO DE LA FPI 14:00 - 23:45: Disponible	15/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3547433)IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 14:00 - 23:45: Disponible	16/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3566520)3566520 APLICACION DE TECNICAS DE LIDERAZGO TRANSFORMADOR EN EL CONTEXTO DE LA FPI 14:00 - 23:45: Disponible	17/07/26 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (3559748)3559748 DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA ASISTENCIA PSICOSOCIAL 16:00 - 23:45: Disponible	18/07/26 00:00 - 23:45: Disponible 19/07/26 00:00 - 23:45: Disponible
20/07/26 00:00 - 23:45: Disponible	21/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3559579)3559579 APLICACION DE TECNICAS DE LIDERAZGO TRANSFORMADOR EN EL CONTEXTO DE LA FPI 14:00 - 23:45: Disponible	22/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3547433)IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 14:00 - 23:45: Disponible	23/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3566520)3566520 APLICACION DE TECNICAS DE LIDERAZGO TRANSFORMADOR EN EL CONTEXTO DE LA FPI 14:00 - 23:45: Disponible	24/07/26 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (3559748)3559748 DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA ASISTENCIA PSICOSOCIAL 16:00 - 23:45: Disponible	25/07/26 00:00 - 23:45: Disponible 26/07/26 00:00 - 23:45: Disponible
27/07/26 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (3526061)IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 22:00 - 23:45: Disponible	28/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3559579)3559579 APLICACION DE TECNICAS DE LIDERAZGO TRANSFORMADOR EN EL CONTEXTO DE LA FPI 14:00 - 23:45: Disponible	29/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3547433)IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL 14:00 - 23:45: Disponible	30/07/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3566520)3566520 APLICACION DE TECNICAS DE LIDERAZGO TRANSFORMADOR EN EL CONTEXTO DE LA FPI 14:00 - 23:45: Disponible	31/07/26 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (3559748)3559748 DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA ASISTENCIA PSICOSOCIAL 16:00 - 23:45: Disponible	01/08/26 02/08/26

Anterior Siguiente

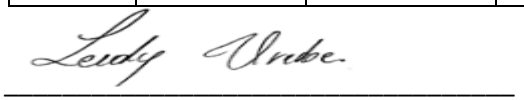
Volver

PLAN DE TRABAJO ESTRATEGIA CAMPESENA

	NOMBRE INSTRUCTOR: LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLÓN
	CEDULA: 39321662
	PERIODO DE EJECUCION: 01/07/2026 A 31/07/2026

ID	HORAS EN SOFIA	MUNICIPIO/ VEREDA	COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	DESCRIPCION DE EVIDENCIAS	EJECUTO	
						SI	NO
3559579	24	APARTADÓ, CASCO URBANO	APLICACION DE TECNICAS DE LIDERAZGO TRANSFORMADOR EN EL CONTEXTO DE LA FPI	PROMOVER UN DIÁLOGO CONSTRUCTIVO EN EL PROCESO DE FORMACIÓN A PARTIR DE LOS COMPONENTES DEL LIDERAZGO TRANSFORMADOR. FOMENTAR EL PENSAMIENTO CRÍTICO Y LA TOMA DE DECISIONES INFORMADAS A PARTIR DE CONTEXTOS REALES DE APRENDIZAJE Y TÉCNICAS DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.	LISTADOS DE ASISTENCIA REGISTRO FOTOGRÁFICO	X	
3460262	16	NECOCLI, VEREDA LAS CHANGAS	COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO	DENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.	LISTADOS DE ASISTENCIA	X	
3526061	32	APARTADÓ, CASCO URBANO	GESTION COMERCIAL DE NEGOCIOS VERDES	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	REGISTRO FOTOGRÁFICO	X	
3530702	08	NECOCLÍ, VEREDA LA MARTINA	COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO	DENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.	LISTADOS DE ASISTENCIA	X	
3559748	40	NECOCLÍ VEREDA LA ESCOBA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA ASISTENCIA PSICOSOCIAL	RECONOCER EL ENFOQUE PSICOSOCIAL Y LAS HABILIDADES DEL DIÁLOGO COMO ESTRATEGIAS EN	LISTADOS DE ASISTENCIA		

				LA ATENCIÓN DE PACIENTES CON TRAUMA PSICOLÓGICO SEGÚN MODELO CONTEMPORÁNEO.			



FIRMA DEL INSTRUCTOR

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHorondon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema:	2026-05-28-9:41 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6626 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	186428	**Fecha Registro:**	2026-05-27	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0.00
Valor Inicial:	770.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0.00			**Valor Actual:**	770.000,00	**Saldo x Obligar:**	770.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	39321662	**Razón Social:**	LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	64536515338	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación	70530872	**Nombre:**	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				**VIATICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:	.	Fecha de Registro:		**Genera Viáticos:**	Si	Num. Solicitud de Comisión:	102526	**Numero:**	CGM 102526	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-05-27

ITEM PARA AFECTACION DEL GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE EDUN CAMPES Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		770.000,00	0,00		
					Total:	770.000,00	0,00	770.000,00	770.000,00

Objeto:	**SOLICITUD DE COMISION N° 102526-IMPARTIR** FORMACION AREA PSICOSOCIAL ID 3494592-ID EN PROCESO, DIAS 1-22, 2-9-18-23-30, 3-10-17-24, 4-11-18-25 DE JUNIO DE 2026 NECOCLI-VDA LA ESCOBA-LAS CHANGAS-CCTO EL DOS VIA LA PLAYONA-EL CARLOS-NECOCLI

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-05-29	770.000,00	770.000,00	NINGUNO

Documento de Autorización. Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte	MHcdiazm	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte	miércoles, 27 de mayo de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Trámite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	102526	**Fecha Solicitud**	2026-05-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad** - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-05-27	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	INSTRUCTOR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6626	**Dependencia Solicitante**	950436 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ENFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº Días	Pernocta Ultimo día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LEIDY JOHANNA LIRIBE CASTRILLON	CC- 36321662	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2026-06-01	2026-06-30	ANTIOQUIA / NECOCLI	ANTIOQUIA / NECOCLI	29	No	0	29	4 737 497,00	0,00	0,00	770.000,00	770.000,00	IMPARTIR FORMACION AREA PSICOSOCIAL ID 3494592-ID EN PROCESO, DIAS 1-22, 2-9-16-23-30, 3-10-17-24, 4-11-18-25 DE JUNIO DE 2026, NECOCLI-VDA LA ESCOBA-LAS CHANGAS-CGTO EL DOS VIA LA PLAYONA-EL CARLOS-NECOCLI
				2026-05-30	2026-05-30	ANTIOQUIA / NECOCLI	ANTIOQUIA / NECOCLI	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			0,00	770.000,00	770.000,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION AREA PSICOSOCIAL ID 3494592-ID EN PROCESO, DIAS 1-22, 2-9-16-23-30, 3-10-17-24, 4-11-18-25 DE JUNIO DE 2026, NECOCLI-VDA LA ESCOBA-LAS CHANGAS-CGTO EL DOS VIA LA PLAYONA-EL CARLOS-NECOCLI

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 156503542037837862S
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/05/27 11:00:37 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte	MHcdiazm	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Unidad o Subunidad que Genera Reporte	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generacion Reporte	miércoles, 27 de mayo de 2026	

Identificacion:	70530872	Nombre:	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	-	Cargo:	-

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	27/05/2026 10:57:54

Firmado digitalmente por:
Nombre: CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Cédula de ciudadanía: 70530872
Usuario SIIF: MHcdiazm
27/05/2026 11:00:49 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

SENA	102526	Versión: 05 Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					10/04/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLÓN					Tipo:	C.C.	No.	39321662
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.9021745	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	11/12/2026		2026
OBJETO CONTRACTUAL:	5_9504_487 Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada y/o complementaria, presencial y/o virtual, en los programas de formación financiados con recursos regulares, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Carlos Andrés Díaz Mesa				CARGO	Subdirector €		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Humberto Gutierrez Ramirez				CARGO	Supervisor del Contrato		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ A LAS VEREDAS DE: BOBAL, EL CARLOS, MELLO VILLAVICENCIO, CON REGRESO AL MUNICIPIO DE NECOCLÍ							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia			ENTIDAD O EMPRESA:			CONTACTO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	1	6	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		30	6	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL ÁREA PSICOSOCIAL EN LOS DISEÑOS: TECNICA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA -CAMPESENA ID 3494592, HABILIDADES PARA LA VIDA DESDE EL DESARROLLO A ESCALA HUMANA, COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO ID EN PROCESO CDP 6628							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico y desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la necesidad del servicio y la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día Inicio	1	6	2026	DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ HASTA LA VEREDA LA ESCOBA
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Actividades a ejecutar:				
1,22	HORA: 8:00 am - 13:00			IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN HABILIDADES PARA LA VIDA DESDE EL DESARROLLO A ESCALA HUMANA ID EN PROCESO
	HORA: AM/PM			
Día 2		6	2026	DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ A LA VEREDA LAS CHANGAS
Actividades a ejecutar:				

2,9,16,23,30	HORA: 8:00 am - 13:00	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO ID EN PROCESO		
	HORA: AM/PM			
Dia 3		6	0	DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ AL CORREGIMIENTO EL DOS VÍA LA PLAYONA (TURBO)
		Actividades a ejecutar:		
3,10,17,24	HORA: 8:00 am - 13:00	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA TECNICA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA -CAMPESENA ID 3494592		
	HORA: AM/PM			
Día fin		6	2026	DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ A LA VEREDA EL CARLOS
		Actividades a ejecutar:		
4,11,18,25	HORA: 11:00 - 18:00	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN HABILIDADES PARA LA VIDA DESDE EL DESARROLLO A ESCALA HUMANA ID EN PROCESO		
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre		
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		$		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		$		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		$ 770.000		

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: Carlos Andrés Díaz Mesa	Nombres y Apellidos: HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: Profesional agrosena G09	Nombres y Apellidos: LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLÓN

PROCESO
GESTIÓN CONTRACTUAL
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA.
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: APARTADO 2/07/2026

PRESENTADO A: CARLOS ANDRES DIAZ MESA . **SUBDIRECTOR (E)**

ORDEN DE VIAJE No: DESDE El MUIUCIPIO DE NECOCLÍ A LAS VEREDAS DE: BOBAL, EL CARLOS, MELLO VILLAVICENCIO, CON REGRESO AL MUNICIPIO DE NECOCLI	**FECHA DE INICIO:** 01/06/2026	**FECHA DE FINALIZACION:** 30/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
	ANTIOQUIA - CTAPT SENA URABA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL ÁREA PSICOSOCIAL EN LOS DISEÑOS: TECNICA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA-CAMPESENA ID 3494592, HABILIDADES PARA LA VIDA DESDE EL DESARROLLO A ESCALA HUMANA, COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO ID EN PROCESO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación profesional complementaria a los grupos ya matriculados
2. Acompañamiento técnico a solicitudes de campesinos de formaciones anteriores

Para la vigencia se presentan las siguientes novedades:

- El 30 de junio no se lleva acabo la formación en comunicación asertiva por cancelación de la comunidad, peo se realiza acompañamiento a reunión informativa del consejo comunitario Afrobobal (vereda la escoba bobal), donde se dan las directrices y se realiza concertación para el inicio de dos grupos de formación para el mes de julio

En la agenda se había proyectado la formación: HABILIDADES PARA LA VIDA DESDE EL DESARROLLO A ESCALA HUMANA,, para los días 1,4,11,18, 22 Y 24 de junio, pero se hizo una modificación al matricular los cursos, por: ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS Y DESARROLLO DE HABILIDADES, PRINCIPIOS Y VALORES PARA LA VIDA Y EL TRABAJO.

RESULTADOS:

1. Diseños curriculares adaptados a las características de la comunidad y a los perfiles identificados a través del trabajo en territorio.
2. Aprendices formados técnicamente en el área psicosocial

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. **Listado de Asistencia**
2. **Fotos**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Formación integral	Instructor área psicosocial	Junio
2. Apoyar el proceso de formación del programa.	Instructor área psicosocial	Junio

CONCLUSIÓNES:

La formación de aprendices en el componente social, en el marco de la estrategia CAMPESENA, constituye un pilar fundamental para el fortalecimiento del tejido social y el desarrollo integral de las comunidades rurales. A través de procesos formativos orientados al desarrollo de competencias socioemocionales y ciudadanas, se promueve el bienestar individual y colectivo, el fortalecimiento de la confianza entre los diferentes actores del territorio y la consolidación de relaciones basadas en el respeto, la cooperación y la participación activa. Asimismo, mediante el fortalecimiento de habilidades en comunicación asertiva, resolución pacífica de conflictos, liderazgo, trabajo en equipo y toma de decisiones, los aprendices adquieren herramientas que favorecen la convivencia, la construcción de acuerdos y la gestión colaborativa de los desafíos propios del contexto rural.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON		Leidy Uribe.
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
CARGO DEL SUPERVISOR PROFESIONAL AGROSENA G09	HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ	Humberto Gutierrez R.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**APARTADO, JULIO 2 de 2026**	**Código Regional :**	**95**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON	**Código Centro:**	**4**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	39,321,662	**Fecha de elaboración:**	02 de JULIO de 2026

En desarrollo de la comisión No. _____102526_____durante los días____1 AL 30_____del mes de ____JUNIO_____de__2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
1.22	NECOCLI LA ESCOBA NECOCLI	BUSETA/MOTOTAXI	$240,000
2,9,16,23,30	NECOCLI LAS CHANGAS NECOCLI	BUSETA/MOTOTAXI	$180,000
3,10,17,24	NECOCLI PLAYONA NECOCLI	BUSETA/MOTOTAXI	$290,000
4,11,18,25	NECOCLI EL CARLOS NECOCLI	BUSETA/MOTOTAXI	$60,000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$770,000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON	**Nombre completo:**	HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ	**Nombre completo:**	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9021745	**Cargo:**	**PROFESIONAL AGROSENA G09**	**Cargo:**	**SUBDIRECTOR (E)**
Firma:	Leidy Uribe.	**Firma:**	HUMBERTO GUTIERREZ R.	**Firma:**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	Desarrollo de habilidades, principios y Valores -		FECHA DE INICIO DEL CURSO:	01-06	HORARIO:		LUGAR:
N° DE FICHA:	3532327	INSTRUCTOR: Leidy U.	FECHA FIN DEL CURSO:	08-08			

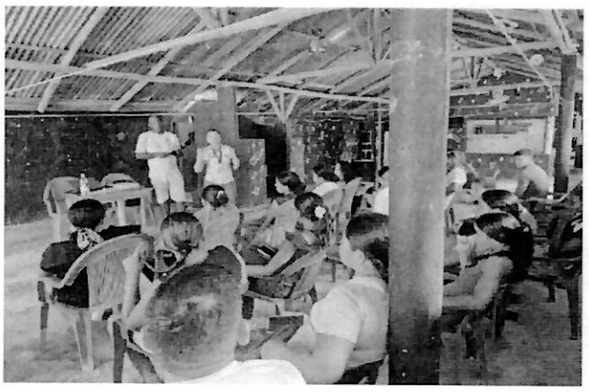
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 01-06 — * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 22-06. — * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — * Firma aprendiz
1	10903848	Ubaldo coordinado	Ubaldo [firma]	Ubaldo [firma]						
2	11796025	luis Eloy M	luis E M	Eloy [firma]						
3	9.321.861	Juan Carlos Bravo	Juan C. Bravo	Juan C. Bravo						
4	1032178519	Darwin [illegible]	Darwin [firma]	Darwin [firma]						
5	1089926[illegible]	Adan pereira	Adan	Adan						
6	98612232	[illegible]	[firma]	[firma]						
7	71257500	carlos pritoz	pritoz	carlos pritoz						
8	98599010	Efrain Antonio Gonzalez	Efrain Gonzalez	Efrain Gonzalez						
9	71257549	Marcos Suarez	marcos Suarez	marcos Suarez						
10	1.070.812.855	Berlidis Ballesteros	Berlidis B.V	Berlidis B.V						
11	7052861[illegible]	Jose Gil Cordero	Jose Gil	Jose Gil						
12	8189070	Emiro Ramos R.	Emiro R	Emiro R						
13	98597036	Hilario estrada	Hilario estrada	Hilario						
14	719469741	Jorge vergara	Jorge vergara	Jorge V.						

Observaciones:

Firma: Leidy U.	Firma: Leidy U.	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

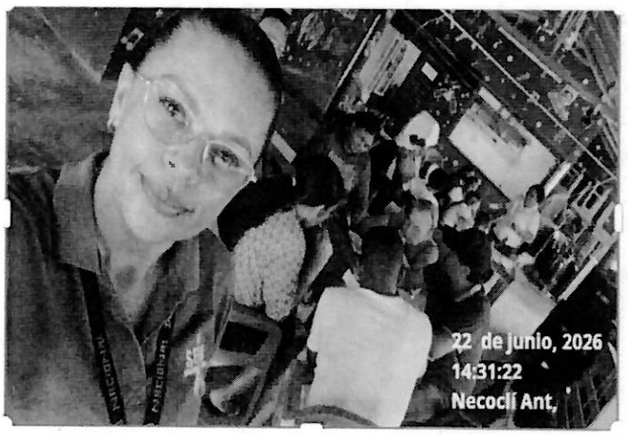
*	SIN EXCUSA	•	RETARDO
	CON EXCUSA		ASISTENCIA ✓

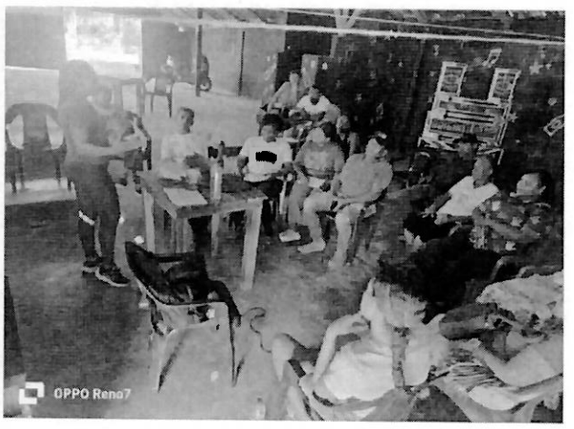
1, DE JUNIO DE 2026





22 DE JUNIO DE 2026





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Comunicación asertiva y efectiva
N° DE FICHA: 3530702
INSTRUCTOR: Leidy C.
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 02-06
FECHA FIN DEL CURSO: 07-07
HORARIO:
LUGAR:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 02-06	Fecha (D/M/AA) 09-06	Fecha (D/M/AA) 16-06	Fecha (D/M/AA) 23-06	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	41944696	Julio A Melo O.	Julio	Julio	Julio	Julio				
2	70172021	Eliecer Cordero C.	Eliecer C	eliecer C	eliecer C	eliecer C				
3	1.034[illegible]538	Fidel Ramos								
4	8322420	Mauricio Vasquez	Mauricio	Mauricio	Mauricio	Mauricio				
5	1003083105	Ana Galboa	Angelboa	AnaGalboa	Anaboa	Anagalboa				
6	1045497247	yhoris Montes	yhoris M.	yhoris M.	yhoris M	yhoris M				
7	7.06[illegible]	Sixto Martinez								
8	98612425	Jose gregorio mora								
9	4576589	Claudia P. Moreno C								
10	71984281	Anibal Alvarez								
11										
12										
13										
14										
15										
16										
Observaciones:			Firma Leidy C. Nombre Instructor	Firma Leidy C. Nombre Instructor	Firma Leidy C. Nombre Instructor	Firma Leidy C. Nombre Instructor	Firma Nombre Instructor	Firma Nombre Instructor	Firma Nombre Instructor	Firma Nombre instructor

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA • RETARDO / ASISTENCIA R ✓

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Reunión informativa y de concertación de formación con el consejo comunitario AFROBOBAL. (Necoclí).

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dilsay Santana Díaz	8 168 975					santanadiazdilsay@gmail.com	320 666 03 45		
2	Lewis Blanco	1039093229						3104541271		
3	Albeiro	Vilolia						3127907820		
4	Ever antonio Torre							3185740455		
5	Nadezyonzalez	8168393						3234867079		
6	Deine Barrios	1072257747						1072257747		
7	Ledis Dorado	1039087953						3103908795		
8	Sara Jocho	1039087631						3136586521		
9	Erika Jimenez	1176611029						3046182871		
10	Nery Luz Morales	1039087388						3218674869		
11	ENYS Barrios	1039091275						3207007945		
12	Yuneidys Polo	1039092021						3146086008		
13	Yohana Cordoba	1001027167						3245842713		
14	LUIS DAVID F	1001898810						3006304202		
15	enrique	1039089264								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

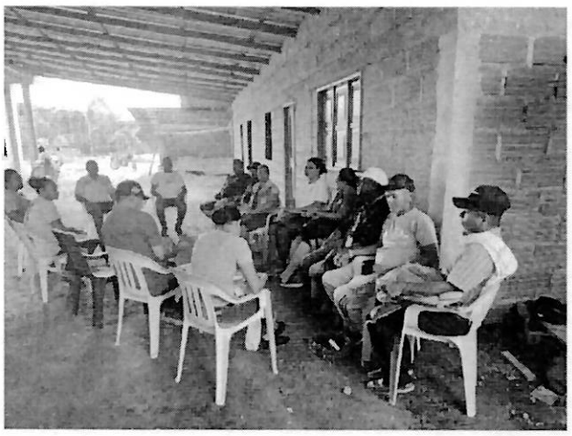
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 **DEL MES DE** 06 **DEL AÑO 2025**

OBJETIVO (S) Reunion informativa y concertacion de formacion.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Prudencia Julio	1039078347						316 585 8950		Prudencia J.
2	Pablo Jimenez	1071253917						3146902086		Pablo J
3	Luz Enady Urango	1001.589.091						3215997177		Enady Urango
4	Camila Galindo	1151437690						3218034183		Camila.
5	Celvis Gonzalez							3005369865		Celvis.
6	Jhoana T. Baena	1039014950						3136369788		Jhoana
7	Roxana Velasquez	1039080804						3018941991		Roxana.
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

2, DE JUNIO DE 2026





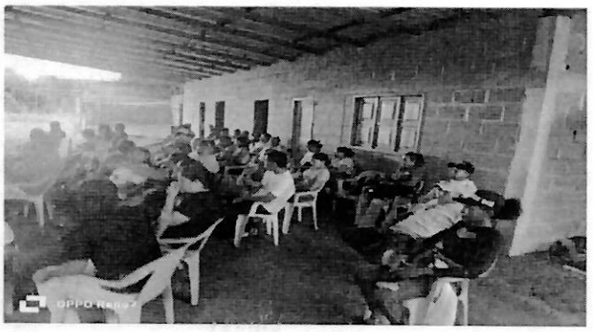
09 DE JUNIO DE 2026





16 DE JUNIO DE 2026



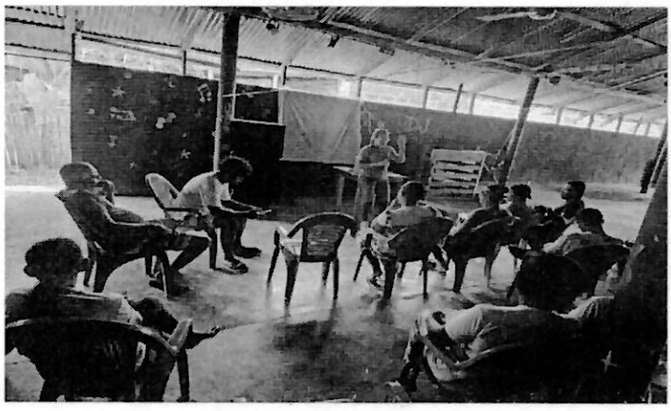


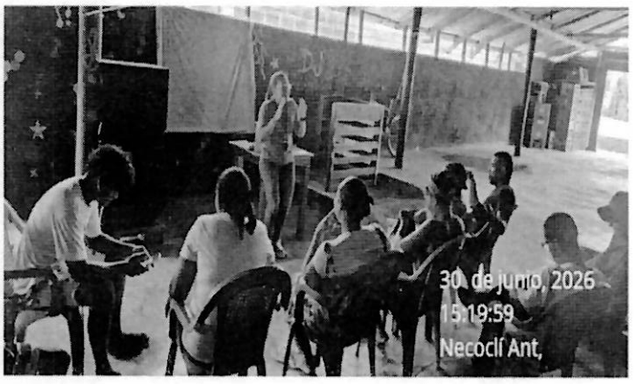
23 DE JUNIO DE 2026





30 DE JUNIO DE 2026





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Tecnico en produccion agropecuaria. | FECHA DE INICIO DEL CURSO: | HORARIO: | LUGAR:

Nº DE FICHA: 3494592. | INSTRUCTOR: Leidy U. | FECHA FIN DEL CURSO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 03-06	Fecha (D/M/AA) 10-06	Fecha (D/M/AA) 17-06	Fecha (D/M/AA) 24-06	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1039074821	Carlos Andres Higuita								
2	1041790836	luz fernanda gracian campo	Luisa	Luisa	Luisa	Luisa				
3	1104706269	YURLEISY WALLES	YURLEISY	YURLEISY	YURLEISY	YURLEISY				
4	1007741766	Juan camilo Piedrahita	Juan camilo	Juan camilo	Juan camilo	Juan camilo				
5	1045520929	Luis David Doria Banda	Luis David	Luis David	Luis David	Luis David				
6	1045495111	Yina Yisela Galindo	Yina Gal.	Yina Gal.	Yina Gal.	Yina Gal.				
7	1045512447	Geidi Hernandez	Geidi	Geidi	Geidi	Geidi				
8	1028074492	DINA CAMPO URANGO	DINA	DINA	DINA	DINA				
9	1046530138	Xiomara A. Carmona	Xiomara C.	Xiomara C.	Xiomara	Xiomara				
10	1045492994	Rosalba C. Fuentes	Rosalba	Rosalba	Rosalba	Rosalba				
11	43784640	Liliana campo	Liliana	Liliana	Liliana	Liliana				
12	1.046.529.886	Juan esteban Nolasco	Juan esteban	Juan esteban	Juan esteban	Juan esteban				
13	1045502730	Yuyis Gomez Gomez	Yuyis	Yuyis	Yuyis	Yuyis				
14	1045492342	Iris Gomez Y.	Iris G.	Iris G.	Iris G.	Iris G				
15	1043311871	Juan Harvey Nolasco	Juan Harvey	Juan Harvey	Juan Harvey	Juan Harvey				
16	1045557608	Kyle Yuliath Zapata	Kyle Zapata	Kyle Zapata	Kyle Zapata	Kyle Z.				
	Observaciones:		Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
			Nombre Instructor: Leidy U.	Nombre Instructor: Leidy U.	Nombre Instructor: Leidy U.	Nombre Instructor: Leidy U.	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

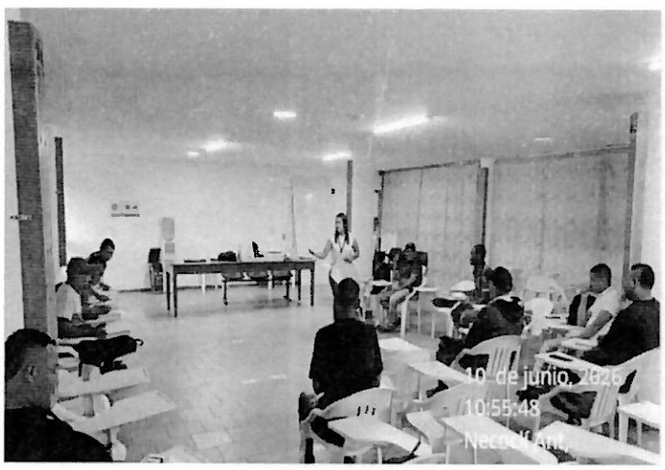
* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — RETARDO / ASISTENCIA — R ✓

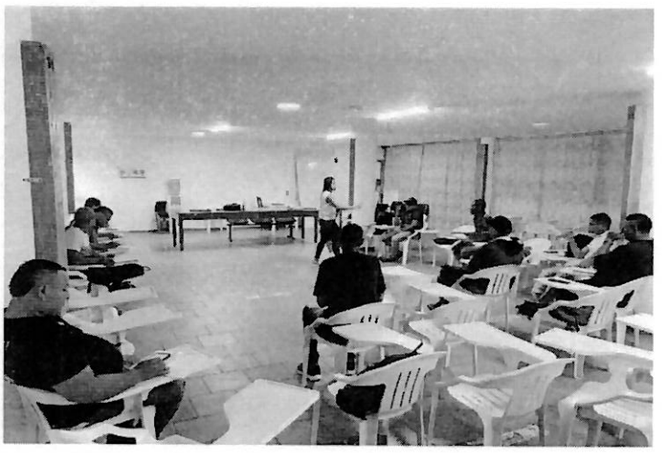
3 DE JUNIO DE 2026



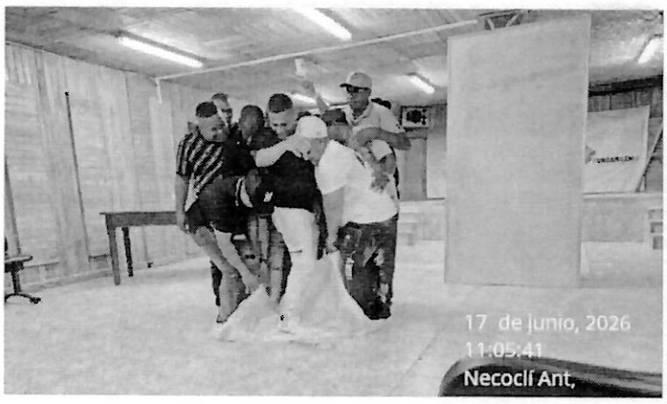


10 DE JUNIO DE 2026





17 DE JUNIO DE 2026





24 DE JUNIO DE 2026





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Orientación del proyecto de vida. | FECHA DE INICIO DEL CURSO: 26-05 | HORARIO: | LUGAR:

Nº DE FICHA: 3523887 | INSTRUCTOR: Leidy U. | FECHA FIN DEL CURSO: 30-06.

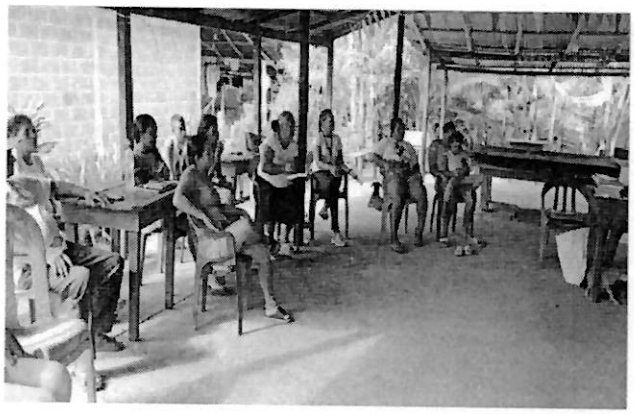
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 04-06	Fecha (D/M/AA) 11-06	Fecha (D/M/AA) 18-06	Fecha (D/M/AA) 24-06	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	48013800	Denis. Cantanor D.	Cantanor	Cantanor	Cantanor	Cantanor				
2	1039078347	Prudencia Julio Ueda	prudencia J	prudencia J	prudencia J	prudencia J				
3	1001598176	Sonia Gomez G	Sonia G	Sonia G	Sonia G	Sonia G				
4	Ahdis	39158933 Ahdis	Ahdis	Ahdis	Ahdis	Ahdis				
5	735664 99	JORGE PUFIÑO T	JORGE P.	JORGE P.	JORGE P.	JORGE P.				
6	1001594339	Ana Luz Vargas C.	Ana V.	Ana V.	Ana V.	Ana V.				
7	1001596209	PAOLA Z. ARATA MOSQUERA	PAOLAZ	PAOLAZ	PAOLAZ	PAOLAZ				
8	43165962	yadelsi perez R.	yadelsi	yadelsi	yadelsi	yadelsi				
9	1039086269	Franklin Carrascal	Franklin C	Franklin C	Franklin C	Franklin C				
10	1039091021	Yuneidys Polo A.	Yuneidys	Yuneidys	Yuneidys	Yuneidys				
11										
12										
13										
14										
15										
16										

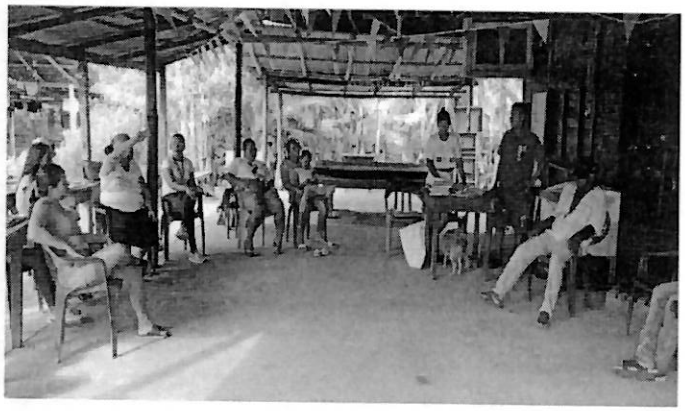
Observaciones:

Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Leidy U.	Leidy U.	Leidy U.					
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — RETARDO / ASISTENCIA — R — ✓

4 DE JUNIO DE 2026





11 DE JUNIO DE 2026





18 DE JUNIO DE 2026





25 DE JUNIO DE 2026





SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante	MHnrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema	2026-06-17-3:28 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6626 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	201426	**Fecha Registro:**	2026-06-17	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	890.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	890.000,00	**Saldo x Obligar:**	890.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	39321662	**Razón Social:**	LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	84536515338	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	70530872	**Nombre:**	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	113226	**Número:**	COM 113226	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-06-17

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		890.000,00	0,00		
					Total:	890.000,00	0,00	890.000,00	890.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 113226-IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL AREA PSICOSOCIAL ID 3494592-3530702-3526144-3532327, DIAS 1-8-15-22-29, 6-13-27, 2-9-16-23-30, 7-14-21-28 DE JULIO DE 2026, NECOCLI-VDA LA ESCOBA-LAS CHANGAS-LA MARTINA-EL DOS-NECOCLI, ES

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-06-19	890.000,00	890.000,00	NINGUNO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcdiazm	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 17 de junio de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	113226	**Fecha Solicitud**	2026-06-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	- 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-06-17	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	INSTRUCTOR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6626	**Dependencia Solicitante**	950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último dia Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLON	CC- 39321662	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2026-07-01	2026-07-30	ANTIOQUIA / NECOCLI	ANTIOQUIA / NECOCLI	28	No	0	29	4 737 497,00	0,00	0,00	890 000,00	890.000,00	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL AREA PSICOSOCIAL ID 3494592-3530702-3526144-3532327, DIAS 1-8-15-22-29, 6-13-27, 2-9-16-23-30, 7-14-21-28 DE JULIO DE 2026, NECOCLI-VDA LA ESCOBA-LAS CHANGAS-LA MARTINA-EL DOS-NECOCLI, ESTRATEGIA CAMPESENA
				2026-07-30	2026-07-30	ANTIOQUIA / NECOCLI	ANTIOQUIA / NECOCLI	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**890.000,00**	**890.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL AREA PSICOSOCIAL ID 3494592-3530702-3526144-3532327, DIAS 1-8-15-22-29, 6-13-27, 2-9-16-23-30, 7-14-21-28 DE JULIO DE 2026, NECOCLI-VDA LA ESCOBA-LAS CHANGAS-LA MARTINA-EL DOS-NECOCLI, ESTRATEGIA CAMPESENA

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1586035429376378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/06/17 09:02:35 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcdiazm	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte	miércoles, 17 de junio de 2026	

Identificacion:	70530872	Nombre:	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	17/06/2026 8:56:54

Firmado digitalmente por:
Nombre: CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Cédula de ciudadanía: 70530872
Usuario SIIF: MHcdiazm
17/06/2026 9:02:49 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza

SENA	113226.	Versión: 05 Código: GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**6/02/2026**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLÓN					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**39321662**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.902** 1745	**AÑO**	2026	FECHA VENCIMIENTO **DEL CONTRATO**	11/12/2026		2026
OBJETO CONTRACTUAL:	5_9504_487 Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada y/o complementaria, presencial y/o virtual, en los programas de formación financiados con recursos regulares, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico.							
DIRECCIÓN GENERAL/ **REGIONAL**	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	**Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico**		
NOMBRE DEL **ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)**	Carlos Andrés Díaz Mesa				**CARGO**	Subdirector €		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Humberto Gutierrez Ramirez				CARGO	Supervisor del Contrato		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ **A LAS VEREDAS DE: LA ESCOBA, LAS CHANGAS, LA MARTINA,** CORREGIMIENTO **ELDOS, CON REGRESO AL MUNICIPIO DE NECOCLÍ**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	**Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia			ENTIDAD O EMPRESA:			**CONTACTO**	
FECHA INICIO **DEL DESPLAZAMIENTO**	**1**	**7**	**2026**	FECHA FIN **DESPLAZAMIENTO**		**30**	**7**	**2026**
OBJETIVO **DEL DESPLAZAMIENTO**	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL ÁREA PSICOSOCIAL EN LOS DISEÑOS: TECNICA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA -CAMPESENA ID 3494592, COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO ID 3530702, ID 3526144 DESARROLLO DE HABILIDADES, PRINCIPIOS Y VALORES PARA LA VIDA Y EL TRABAJO ID 3532327 CDP 6626							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico y desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la necesidad del servicio y la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Dia Inicio	**1**	**7**	**2026**	
Desplazamiento ruta de Ida:				**DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ A LA VEREDA LA MARTINA**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**
Actividades a ejecutar:				
1,8,15,22,29	**HORA: 8:00 am - 13:00**			**IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO ID 3526144**
	HORA: AM/PM			
Dia 2		**7**	**2026**	**DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ A LA VEREDA LAS CHANGAS**
Actividades a ejecutar:				
6,13,27	**HORA: 8:00 am - 13:00**			**IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO ID 3530702**

	HORA: AM/PM			
Dia 3		7	2026	DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ A LA VEREDA LA ESCOBA
Actividades a ejecutar:				
2,9,16,23,30	HORA: 8:00 am - 13:00	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN DESARROLLO DE HABILIDADES, PRINCIPIOS Y VALORES PARA LA VIDA Y EL TRABAJO ID 3532327		
	HORA: AM/PM			
Dia fin		7	2026	DESDE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ HASTA EL CORREGIMIENTO EL DOS, VÍA LA PLAYONA
Actividades a ejecutar:				
7,14,21,28	HORA: 11:00 - 18:00	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA TECNICA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA -CAMPESENA ID 3494592		
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre		
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $				
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ 890.000				

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: Carlos Andrés Díaz Mesa	Nombres y Apellidos: HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: Profesional agrosena G09	Nombres y Apellidos: LEIDY JOHANNA URIBE CASTRILLÓN