FORMATO

AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA

Principio de Procedencia: 4602.375	**Clave: GSAP 1.0-12-028**	**Versión:** 01	**Fecha:** 01/MARZO/2020	**Página:** ___ de #

UNIDAD EJECUTORA:	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL AERONAUTICA CIVIL			**FECHA:**	18/10/2025
Semana No	**33**	**Del :**	12/10/2025	AL:	18/10/2025
Plazo Total		519	días		
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:		233	días		
porcentaje del tiempo transcurrido(%)		44,89%			
Nombre del Supervisor :		MARCO ANDRES GUTIERREZ			

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

Contrato de Obra Pública 24001303 H4 de 2024, cuyo objeto es realizar estudios, diseños a fase III, mejoramiento de zonas de seguridad, sistema de drenaje, ayudas visuales, rehabilitación áreas cabecera 35 y obras complementarias, aeropuerto Palonegro de Bucaramanga (VF)

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

AEROPUERTO PALONEGRO. BUCARAMANGA - SANTANDER

	Semanal	**Acumulado**		**Semanal**	**Acumulado**
(%) Programado	**1,03%**	**11,69%**	**(%) Ejecutado**	**1,00%**	**8,70%**
Valor programado ($)	**$ 497.358.077,92**	**$ 5.670.021.280,92**	**Valor ejecutado ($)**	**$ 482.500.025,63**	**$ 4.218.739.847,10**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto**	**-2,99%**
				Valor Adelanto	**-$ 1.451.281.433,82**

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA			**CONTRATO DE INTERVENTORÍA**		
Contratista:	CONSORCIO AERO BGA 2025		**Contratista:**	CONSORCIO AEROCONEXION BUCARAMANGA	
Contrato No:	24001303 H4 de 2024		**Contrato No:**	24001357 H3 de 2024.	
Valor Inicial:	$ 48.482.875.463		**Valor Inicial:**	$ 3.661.055.087	
Valor anticipo	$ 10.264.526.235		**Valor anticipo**	N/A	
Valor Actualizado al modificatorio :	N/A		**Valor Actualizado al modificatorio :**	N/A	
Valor actualizado 2:	N/A		**Valor actualizado 2:**	N/A	
Plazo inicial:	(20) MESES	SIN EXCEDER EL 31DE JULIO del 2026	**Plazo inicial:**	(20) MESES	SIN EXCEDER EL 31DE JULIO del 2026
Plazo actualizado:			**Plazo actualizado:**		
Fecha de iniciación:	28-feb-25		**Fecha de iniciación:**	28-feb-25	
Fecha de vencimiento:	viernes, 31 de julio de 2026		**Fecha de vencimiento:**	viernes, 31 de julio de 2026	
Modificatorio No. Prórroga No.	N/A		**Modificatorio No. Prórroga No.**	N/A	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.	N/A		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	N/A	
Suspensión No.	N/A		**Suspensión No.**	N/A	
Periodo de Suspensión No.	N/A		**Periodo de Suspensión No.**	N/A	
Levantamiento de la suspensión No.	N/A		**Levantamiento de la suspensión No.**	N/A	
Nueva fecha de terminación	N/A		**Nueva fecha de terminación**	N/A	
Valor total actual del contrato	$ 48.482.875.463		**Valor total actual del contrato**	$ 3.661.055.087	

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

LUNES 13 DE OCTUBRE
No se desarrollaron actividades en obra debido al día festivo. El frente de trabajo permaneció cerrado y no se registraron novedades operativas.

MARTES 14 DE OCTUBRE
En el horario diurno se realizan actividades de cargue, transporte y disposición final de material de descapote y excavación, igualmente se continúa acopiando material de afirmado, para suministro.
Se realizó Comité de Seguimiento con la entidad contratante, en el cual se revisó el estado general de avance del proyecto. Durante la reunión se establecieron compromisos orientados a la entrega de información pendiente y a la corrección de actas de obra.
Se presento extensión de horario de cierre del aeropuerto hasta las 12:30 am.
En campo, las actividades se limitaron a la preparación del área oriental de pista, con inspección de equipos y replanteo de niveles para el inicio de labores de descapote en la Zona 2.
Se continúan actividades de nivelación con comisión de topografía.
Se realizan toma de densidades de franja de seguridad, sector el cual ya se tiene céreo de material de afirmado.
Se realizan actividades de fresado, continuamente instalación de mezcla asfáltica.

MIERCOLES 15 DE OCTUBRE
En el horario diurno se continúan con las actividades de cargue, transporte y disposición final de material de descapote y excavación, continúa el acopio material de afirmado, para suministro.
Se presento extensión de horario de cierre del aeropuerto hasta las 12:30 am.
Se dio inicio a las actividades de descapote y excavación en la Zona 2 del área oriental de pista, conforme a los planos y cotas de diseño. Las labores incluyeron la remoción de capa vegetal, cargue y transporte del material
Se realizan actividades de fresado, continuamente instalación de mezcla asfáltica. En zona de viraje costado occidental pista.

JUEVES 16 DE OCTUBRE
En el horario diurno la contratista continua con las actividades de cargue de material de descapote y excavación.
Durante la jornada se presentaron precipitaciones intermitentes que afectaron parcialmente el desarrollo de las actividades. Se observó al contratista de obra de asfalto realizando aplicación de mezcla bajo condiciones de lluvia, situación que fue registrada y observada por la interventoría, recomendando la verificación técnica del tramo ejecutado debido al riesgo de pérdida de adherencia y calidad del material.
Aun con las condiciones climáticas adversas, se mantuvo la extensión de horario de cierre.
Se continúan actividades de descapote sector de franjas de seguridad.

VIERNES 17 DE OCTUBRE
En el horario diurno se continúan con las actividades de cargue, transporte y disposición final de material de descapote y excavación, continúa el acopio material de afirmado, para suministro.
Se continuó con las labores de excavación, nivelación y control de cotas en la Zona 2, efectuando verificaciones topográficas y revisiones de espesores del material removido. No se aplicó extensión de horario durante esta jornada, priorizando el control de calidad y la estabilidad del terreno.
Se realizan actividades de fresado, continuamente instalación de mezcla asfáltica.

SABADO 18 DE OCTUBRE
En el horario diurno se continúan con las actividades de cargue, transporte y disposición final de material de descapote y excavación.
Se realizan actividades de excavación, nivelación de sub rasante, y de igual forma se instala primera capa de material de afirmado, donde se realiza nivelación y compactación de este.

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

La interventoría realiza seguimiento permanente a los informes semanales y mensuales entregados por el contratista de obra, revisando que cumplan con los requisitos establecidos en el Anexo Técnico de Obra, en cuanto a contenido, claridad, trazabilidad, soporte fotográfico y presentación de la información de avances físicos, administrativos, financieros y de seguridad y salud en el trabajo

AVANCE DE OBRA: POR EL MOMENTO SE TIENE UN AVANCE DE OBRA DE 6.16% EN ACTIVIDADES DE ESTUDIOS Y DISEÑOS Y LOCALIZACION Y REPLANTEO.

FINANCIERO: POR EL MOMENTO NO SE PRESENTA ACTA DE COBRO POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA.

	ACUMULADO PROYECTO							
CAPITULOS	SEMANA 24	SEMANA 25	SEMANA 26	SEMANA 27	SEMANA 28	SEMANA 29	SEMANA 30	TOTAL
LOCALIZACION Y REPLANTEO	0.58%							0.58%
MEJORAMIENTO ZONAS DE SEGURIDAD Y RESA	4.54%							4.54%
ADECUACION PLATAFORMA DE VIRAJE	2.76%							2.76%
OBRAS HIDRAULICAS								0.00%
AYUDAS VISUALES								0.00%
OBRAS COMPLEMENTARIAS								0.00%
ESTUDIOS Y DISEÑOS	0.82%							0.82%
FONDO DE COMPENSACION								0.00%
							TOTAL	8.70%



AMBIENTAL:

Actividades realizadas por el área Ambiental.

Durante la semana comprendida entre el 12 y 18 de octubre se ejecutaron las actividades ambientales correspondientes al cumplimiento de las fichas del Plan de Manejo Ambiental (PMA), destacando el control operativo en frentes de obra activos, la disposición adecuada de residuos de construcción y demolición (RCD), y la atención oportuna de un evento menor por derrame de aceite.

No se recibieron reportes de incidentes ambientales graves ni se evidenciaron acciones que representaran riesgo significativo para el cumplimiento de las obligaciones ambientales del contrato.

2. Análisis de gestión ambiental del contratista

a. Señalización (MA-01)
El contratista mantuvo el uso de señalización conforme al plan de manejo de tránsito, tanto en jornadas diurnas como nocturnas, en la entrada Bravo 1 y en zonas de excavación. Se proyecta la instalación de señalización adicional en los acopios de materiales (recebo, descapote y excavación).
Observación de la interventoría: La señalización actual cumple con el PMT; sin embargo, se recomienda consolidar la instalación en los acopios temporales antes del cierre mensual.

b. Manejo de emisiones y limpieza (MA-02)
Se realizaron labores de limpieza vial en el acceso Bravo 1 debido a material arrastrado por lluvias y limpieza de pista mediante aspersión de agua para control de FOD. Se efectuaron inspecciones preoperacionales a maquinaria, sin novedades.
Observación de la interventoría: Cumple con los requerimientos del PMA. Mantener frecuencia de limpieza conforme a condiciones meteorológicas.

c. Campamento y residuos ordinarios (MA-03)
Se efectuó recolección, pesaje y entrega de residuos sólidos al operador público autorizado.
Observación de la interventoría:Cumplimiento satisfactorio. Se recomienda acordar periodicidad fija para el registro semanal de pesajes.

d. Sustancias químicas y residuos peligrosos (MA-04)
Se reportó la presencia constante de kits antiderrame y se inició proceso de contratación para adecuación del almacenamiento temporal de residuos peligrosos. Se registró un derrame menor el 15 de octubre durante el cambio de aceite de una retroexcavadora, contenido y neutralizado con material absorbente.
Observación de la interventoría:Evento controlado adecuadamente. Se solicita avanzar en la construcción del área de almacenamiento de residuos peligrosos y remitir comprobante del gestor SANDESOL una vez realizada la disposición final.

e. Manejo de materiales y maquinaria (MA-05)
Se evidenció ingreso total de 2,330 m³ de recebo en el periodo, utilizado en reconformación nocturna de franjas de seguridad.
Observación de la interventoría:Cumple técnica y ambientalmente; se deben anexar certificados de ingreso y pesaje en el informe mensual.

f. Manejo de RCD (MA-06)
Durante la semana se dispusieron 868.75 toneladas de RCD en el botadero Proinpark (El Parque), aunque el jueves 16 no se recibió material por afectación temporal del acceso debido a lluvias. Se realizó visita a Proinpark para verificar el estado de la vía de ingreso y se constató su recuperación y transitabilidad.
Observación de la interventoría:Gestión continua y adecuada de RCD. Pendiente presentación de vales sellados en el informe mensual y sustentación de la consulta ante la Alcaldía de Lebrija sobre alternativas de donación de material sobrante.

g. Aguas residuales y sanitarias (MA-07)
Se realizó limpieza programada de baños portátiles el 16 de octubre, con servicio de la empresa RETCOR S.A.S.
Observación de la interventoría:Cumple el PMA. Continuar mantenimiento semanal.

h. Fauna y flora (MB-01 y MB-02)
No se reportaron afectaciones a fauna ni vegetación. Las labores de descapote se realizaron dentro del área autorizada, acompañadas por nivelación y reconformación del terreno con recebo.
Observación de la interventoría:Cumplimiento total.

i. Educación y capacitación ambiental (MS-01)
Se ejecutaron reuniones preoperacionales con énfasis en seguridad y responsabilidad ambiental; no hubo jornada formal de capacitación ambiental grupal.
Observación de la interventoría: Cumple parcialmente la meta mensual; se recomienda ejecutar la jornada formal pendiente enfocada en manejo de residuos y control de derrames antes del cierre de octubre.

3. Hallazgos generales y cumplimiento
- Cumplimiento general ambiental estimado: 95%.
- Eventos ambientales:Un derrame menor, controlado eficazmente.
- Requerimientos de la interventoría pendientes:
  1. Envío de vales de disposición RCD debidamente sellados.
  2. Entrega de certificado del gestor SANDESOL (residuos peligrosos).
  3. Ejecución de capacitación ambiental formal.
  4. Incorporación de todas las evidencias fotográficas y certificados en el informe mensual de octubre.

4. Conclusión
Durante la semana del 12 al 18 de octubre, el contratista mantuvo una gestión ambiental continua y controlada, demostrando cumplimiento técnico con los subprogramas del PMA. La interventoría destaca la atención inmediata al evento de derrame y la verificación preventiva en Proinpark como buena práctica de seguimiento.
No se registran incumplimientos mayores y las observaciones se centran en formalizar documentación y finalizar las actividades complementarias de capacitación y vales RCD.

SOCIAL:

-Informe Semanal social 11 al 18 de octubre 2025

-El contratista dio cumplimiento a los canales de atención como son: Canal presencial, línea telefónica, canal de atención a través de wasap app, y correo electrónico.

- Asistencia a reunión de socialización de los trabajos diurnos y nocturnos de obra; con la comunidad aeroportuaria; el día 17 de octubre del 2025; reunión convocada por la Aerocivil, en apoyo para su ejecución con el Contratista de obra

Reunión de socialización actividades de obra trabajos diurnos y nocturnos dirigida a la comunidad Aeroportuaria realizada el día 17 de octubre de 2025

- La Interventoría reviso el documento PMA en versión 2, radicado por el Contratista y emitió observaciones relacionadas con las fichas sociales, que se mencionan, en el PMA entregado por la Aerocivil, en este sentido solicito al Contratista a través del ofic CAEROBUC- 201-2025, que revise cuales fichas aplican y cuales no, a la luz de las obligaciones contractuales de la gestión social; así mismo solicito al Contratista incorporar en el PMA,ítem plan de gestión social la ficha correspondiente a las obligaciones contractuales relacionadas con las veedurías ciudadanas; toda vez que la citada ficha, no se incorporó en la versión 2, siendo esta una de las obligaciones contractuales de la gestión social .

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:

Se realiza revisión de documentación de comunicado con algunos de los pendientes documentales de cada trabajador, vehículo y maquinaria revisado, en pro de completar la documentación solicitada.

También se revisa la documentación de 4 personas que ingresaron en el transcurso de la semana, los cuales fueron enviados de manera informal, ya que falta que el contratista realice el envío de manera formal.

Se solicita en el comité de obra realizado el jueves 16/10/2025, la toma de acciones de mejora para el manejo y almacenamiento de combustible en obra.

También se solicita que sean enviados los contratos firmados entre el consorcio Aero BGA 2025 y los subcontratistas que realizan alguna prestación de servicios en obra, como los dueños de volquetas, maquinaria y demás que intervienen directamente en la ejecución de las actividades constructivas.

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

Personal de Interventoría	**14**
Personal del Contratista	**100**
Total Personal en Obra	**114**

REGISTRO FOTOGRAFICO













RELACION MAQUINARIA

	FRENTES	TIPO	CANTIDAD
	ZONA 1	Estación total - prisma	**2**
	ZONA 1	Nivel topografico	**2**
	ZONA 1	Retro excavadora	**1**
	ZONA 1	Minicargador	**4**
	ZONA 1	Vibro compactador mixto	**1**
	ZONA 1	Excavadora tipo pajarita	**1**
	ZONA 1	Luminarias tipo planta estadio	**5**
	ZONA 1	Fresadora	**1**
	ZONA 1	Finisher	**2**
	ZONA 1	Carrotanque de agua	**3**
	ZONA 1	Volquetas doble troque	**7**
	ZONA 2	Volquetas doble troque	**2**
	ZONA 1	Vibro compactador Tandem	**2**
	ZONA 1	Motoniveladora	**1**
	ZONA 1	Vibro Compactador HYSTER	**1**
	ZONA 1	Generador de energia	**1**
Total Maquinaría			**36**

AVANCE FINANCIERO DE OBRA				
Acta Parcial de Obra No.	**Periodo**	**Costo Total**	**AVANCE FINANCIERO**	
1	febrero- junio	$ 395.206.454,00	**Valor Total Contrato Obra**	
2			**$ 48.482.875.463,00**	
3			**Valor facturado Contrato Obra**	
4			**$ 395.206.454,00**	
5			**% Avance facturado Acumulado**	
6			**0,82%**	
7				
8				
Total Acumulado	**$ 395.206.454,00**			
AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORÍA				
Acta Parcial de interventoría No.				
1	MARZO	$ 19.939.516,72	**Valor Total Contrato interventoría**	
2	ABRIL	$ 18.197.159,89	**$ 3.661.055.087,00**	
3	MAYO	$ 21.062.742,96	**Valor facturado Contrato Interventoría**	
4	JUNIO	$ 19.639.336,36	**$ 78.838.755,93**	
5			**% Avance facturado Acumulado**	
6			**2,15%**	
7				
8				
Total Acumulado	**$ 78.838.755,93**			

OBSERVACIONES	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
CONTRATO DE OBRA Avance físico: % avance físico: 8.7% del valor del contrato % avance físico programado: 11.69% Avance financiero: % avance financiero: 0.82% % avance financiero programado: 11.69% CONTRATO DE INTERVENTORÍA % avance físico: 17.8% del valor del contrato % avance físico programado: 20.3% Avance financiero: % avance financiero: 2.15% % avance financiero programado: 20.3%	**HECTOR ADOLFO POSSO MONCADA**