PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, julio de 2026

Señor (a)
MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8967570/2026
Instructor Grado 20
Centro de Tecnologías del Transporte
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8967570 de 2026

Oscar Armando Gomez Cervantes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77011823 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Tecnologías del Transporte, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($49.112.052). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago, correspondiente a los días ejecutados en el mes de FEBRERO, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($4.579.580). b) Nueve (9) pagos mensuales iguales, correspondientes a los meses de MARZO A NOVIEMBRE, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497). c) Un (1) último pago, correspondiente al mes de DICIEMBRE, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.894.999).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional Integral titulada y/o Formación Complementaria, en las modalidades presencial y/o virtual, incluyendo las actividades pedagógicas y administrativas requeridas por el Centro de Tecnologías del Transporte - Regional Distrito Capital, para el desarrollo de la Estrategia de Formación Regular

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El instructor contratista se obliga a prestar los servicios de formación profesional integral con calidad, responsabilidad y en estricto cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias e institucionales del SENA, asegurando el desarrollo eficiente y efectivo de las actividades relacionadas con la formación en el marco del objeto contractual.	Impartir formación a las fichas 3537216, 3537218, 3537219, 3537220 d e l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Ver Anexo 1. Formato de horas Registro de Horas en Sofia plus (ver evidencia
2	El instructor contratista deberá cumplir con las metas, cronogramas y planes establecidos, actuando con ética profesional, promoviendo el respeto, la equidad y la inclusión en los procesos formativos, y garantizando que sus acciones estén alineadas con los principios de la entidad.	Cumplimiento de Cronograma de Cursos Virtuales en plataforma Zajuna	Anexo 2. Cronograma de cursos Ver evidencias
3	El instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA.	Impartir formación a las fichas 3537216, 3537218, 3537219, 3537220 d e l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.	Registro de Horas en Sofia plus
4	Orientar, apoyar y acompañar en forma permanente e integral a los aprendices cumpliendo con la programación académica predeterminada por la Coordinación respectiva para los grupos o fichas asignadas en los programas y competencias (acorde se requiera que el instructor imparta) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento y el área temática, según las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	Impartir formación a las fichas 3537216, 3537218, 3537219, 3537220 d e l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Anexo 3. En el perfil del instructor se programan asistencia sincrónica para cada ficha Ver evidencia
5	Ejercer el control propio de la ejecución contractual con independencia y autonomía de forma oportuna y dentro de los términos establecidos, con el fin de obtener la correcta ejecución del contrato.	Impartir formación a las fichas 3537216, 3537218, 3537219, 3537220 d e l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.	Anexo 4. Se adjuntan evidencia de cada ficha fichas asignada
6	Participar en comités de seguimiento y evaluación a aprendices, aportando las evidencias necesarias para el	Participación en reuniones virtuales citadas por E-Pedagogo SENA.	Pantallazo de Asistencia a Reuniones

	desarrollo de las evaluaciones de aprendices y suministrando las evidencias para el desarrollo de las diferentes acciones de formación		
7	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato y en las fechas establecidas por el centro de formación, el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Impartir formación a las fichas 3537216, 3537218, 3537219, 3537220 d e l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Anexo 5. Registro de Horas en Sofia plus Formato de horas Firmado
8	Registrar en las fechas establecidas por la coordinación académica, la evaluación de los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFÍA Plus de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional establecido en el Sistema Integrado de Gestión Siga Compromiso, exceptuando el de Etapa Productiva	Impartir formación a las fichas 3537216, 3537218, 3537219, 3537220 d e l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Anexo 6. Registro de Juicios en Sofia plus
9	Responder por la integridad y buen uso de los materiales, equipos y demás elementos de la institución, puestos bajo su cuidado a través del aplicativo Mi Inventario. para el desarrollo de la ejecución de su contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Cumplir con los lineamientos de la entidad, portando el carnet en un lugar visible y hacer cumplir esta medida a los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
11	Participar como apoyo técnico en los trámites de los procesos de bienes y servicios en sus diferentes etapas de contratación, acorde con la designación realizada por la Subdirección del centro en razón de su área y/o especialidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
12	Asistir y participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones para la mejora continua de los procesos de formación profesional integral.	Se asiste y se brinda apoyo a la reunión de la coordinación académica según directrices del supervisor de contrato	No se realizó reunión virtual para complementaria virtual.
13	Participar en las actividades convocadas por el centro de formación para atender los procesos institucionales.	No se realizaron acciones a la obligación.	No se realizaron acciones a la obligación.

14	Presentarse al proceso de evaluación y certificación de normas sectoriales de competencia laboral requeridas para la prestación del servicio como instructor	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	En espera de convocatoria.
15	Ejecutar su contrato como instructor de aulas móviles conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral en Aulas Móviles).	No se requirió la actividad por ser Instructor virtual	No se requirió la actividad
16	Ejecutar su contrato como instructor conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, según el manual de articulación con la Educación Media, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral del programa articulación con la media).	No se realizaron acciones a la obligación, teniendo en cuenta que pertenezco a la formación complementaria virtual	No se realizaron acciones a la obligación, teniendo en cuenta que pertenezco a la formación complementaria virtual
17	Ejecutar la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo, para orientar el desempeño Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional GFPI-G014 publicada en la plataforma CompromISO. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral virtual).	Impartir formación a las fichas 3537216, 3537218, 3537219, 3537220 d e l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Anexo 7. Portafolio de de zajuna
18	Presentar en las fechas establecidas por el centro de formación, las planillas y demás documentos para el trámite de pago	Presentación de documentos de Gestión Contractual y Gestión Financiera	Documento de Cuenta de cobro
19	Asumir los costos que le impliquen cumplir con el uso de los elementos de protección personal, seguridad industrial y SST, según los lineamientos SG-SST, Ambientales y de Bio-Seguridad para la ejecución del	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	contrato y deberá hacer uso de estos dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación		
20	Cumplir y hacer cumplir las normas de seguridad y salud en el trabajo e higiene industrial, propias del centro de formación Tecnologías del Transporte y procedimientos seguros en el desarrollo de las actividades asignadas.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
21	Hacer cumplir el porte del uniforme y normas de seguridad y salud en el trabajo a los aprendices en los procesos formativos en taller y ambientes colaborativos acorde con el programa de formación y manual del aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
22	Participar en los procesos de ingreso, selección e inducción de aprendices acorde con las solicitudes de la coordinación académica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
23	Apoyar alternativas de etapa productiva de Proyectos productivos, seguimiento a etapa productiva, investigación y las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contractual y las que sean requeridas por el supervisor del contrato dando cumplimiento a la normatividad vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
24	Cumplir con la gestión documental conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA	Uso Adecuado de Formatos	Formatos solicitados para la cuenta de cobro.
25	Atender oportunamente los requerimientos que le haga el supervisor del contrato.	Atención a solicitudes por parte del supervisor.	Respuestas de mensajes, correos.
26	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones,	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al

	comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.		cumplimiento de esta obligación.
27	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato y/o Ordenador del Gasto.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
28	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
29	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. Adicionalmente entregar el acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores.	Reporte de Juicios y cierre de curso virtual	Anexo 8. Formato de cierre y Copia de Libros de Calificaciones
30	Entregar los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y	Entrega de Cuenta de cobro	Cuenta de cobro

	finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA		
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. No 9507080560 la planilla, Aportes en línea y periodo junio 2026.

Cordialmente,



OSCAR ARMANDO GÓMEZ CERVANTES
Contratista
C.C. No. 77.011.823



MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER
SUPERVISOR CONTRATO No. 8967570/2026
Instructor Grado 20

Control de Cambios

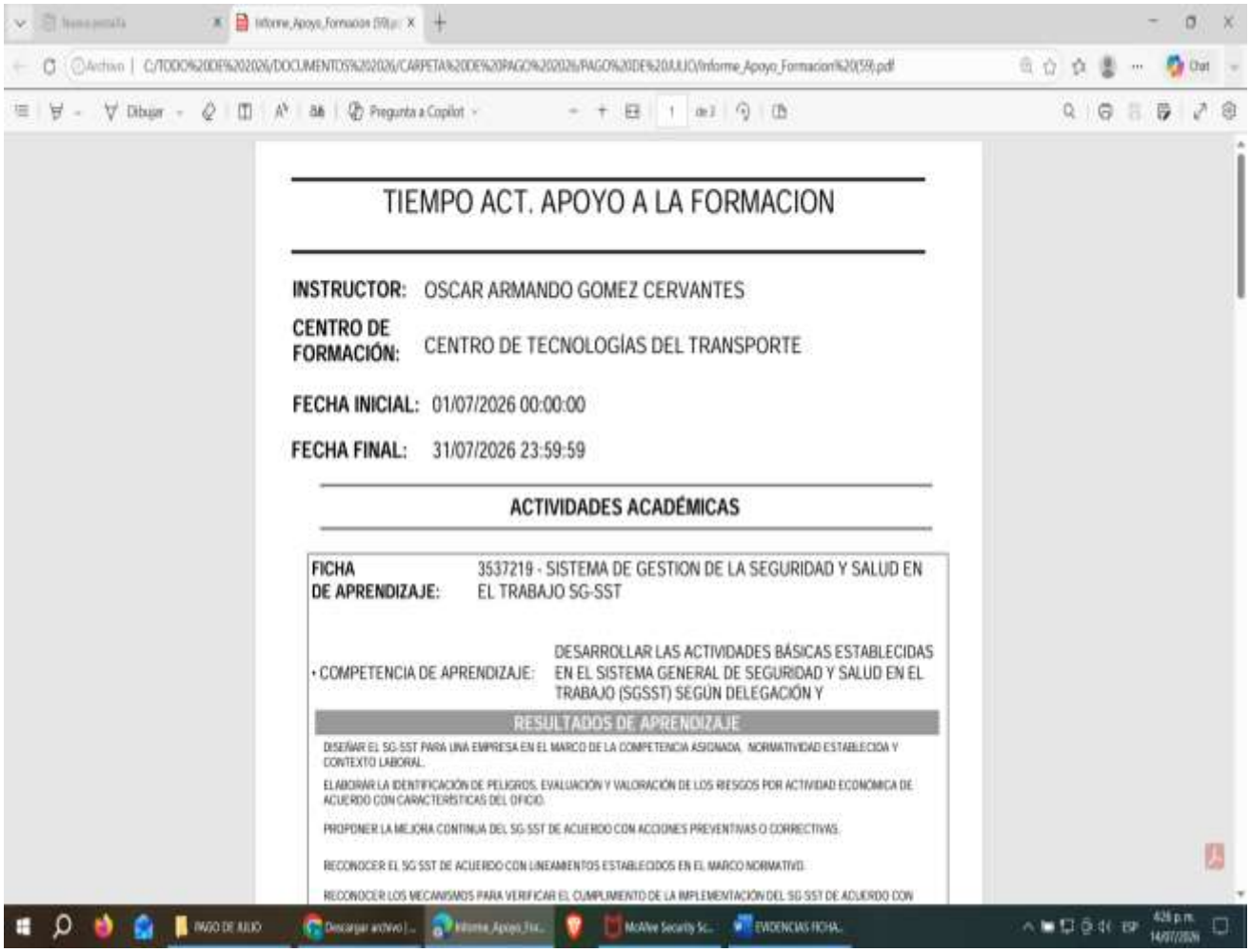
VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

SISTEMA DE GESTÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

EVIDENCIA MES DE JULIO 2026

FICHAS No 3537216-3537218-3537219-3537220

Anexos 1. de obligaciones Especificas:



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR ARMANDO GOMEZ CERVANTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	3537219 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

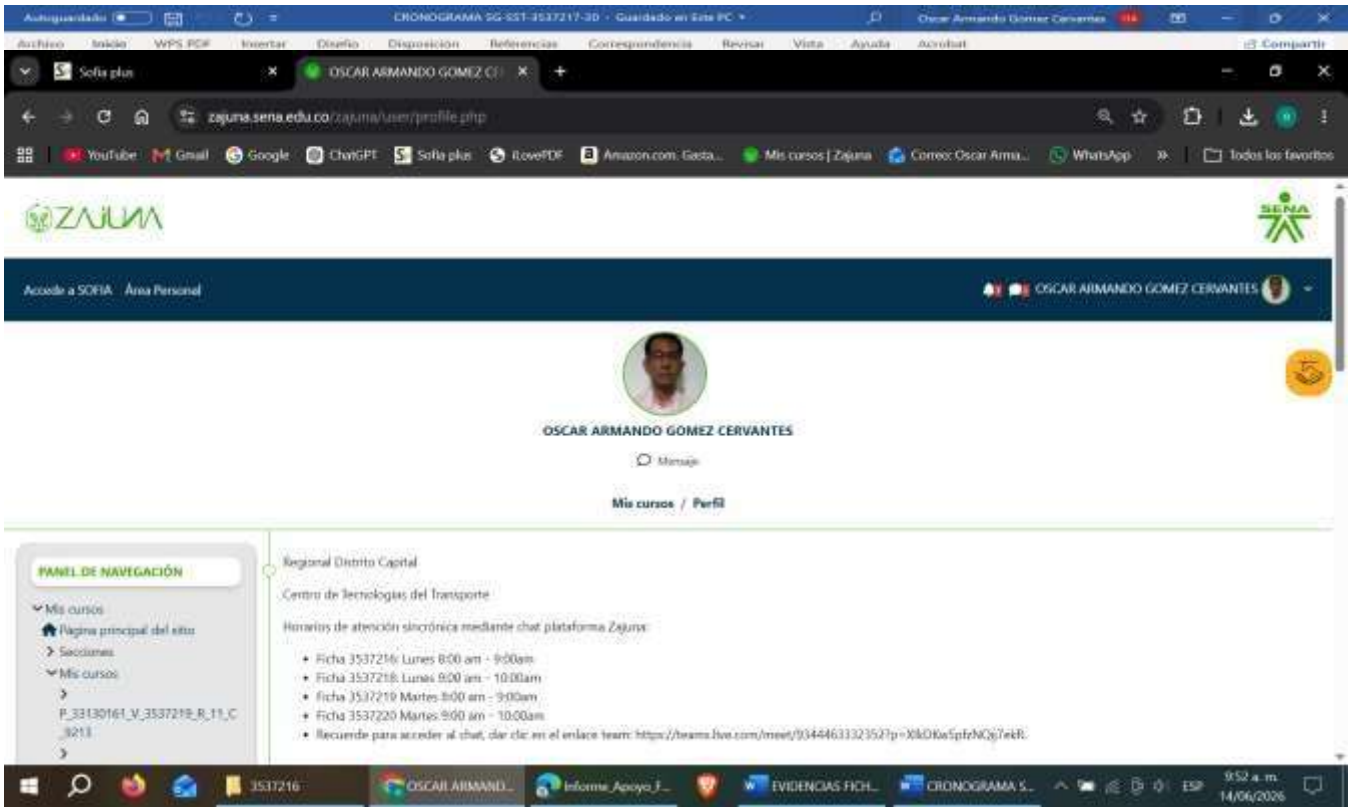
ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG-SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

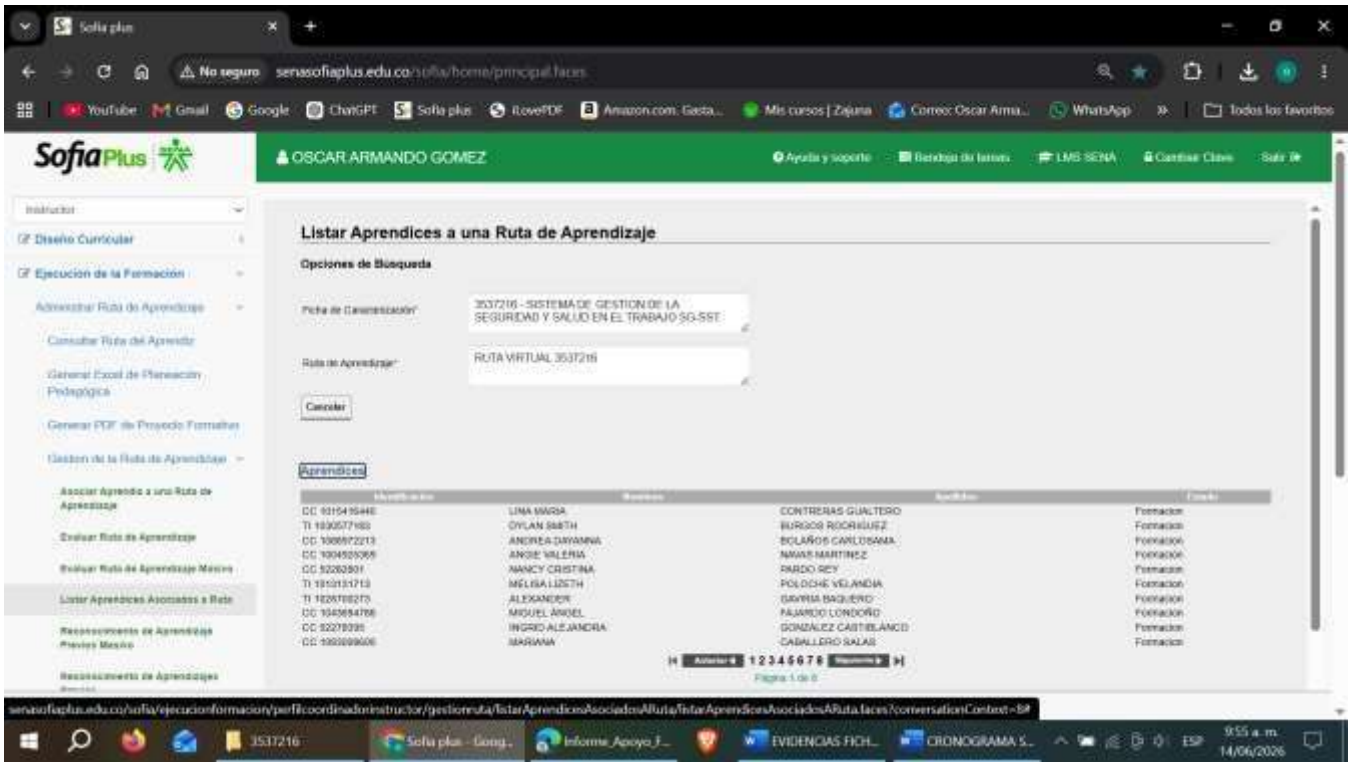
RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON

Anexo 2. Cronograma SG-SST

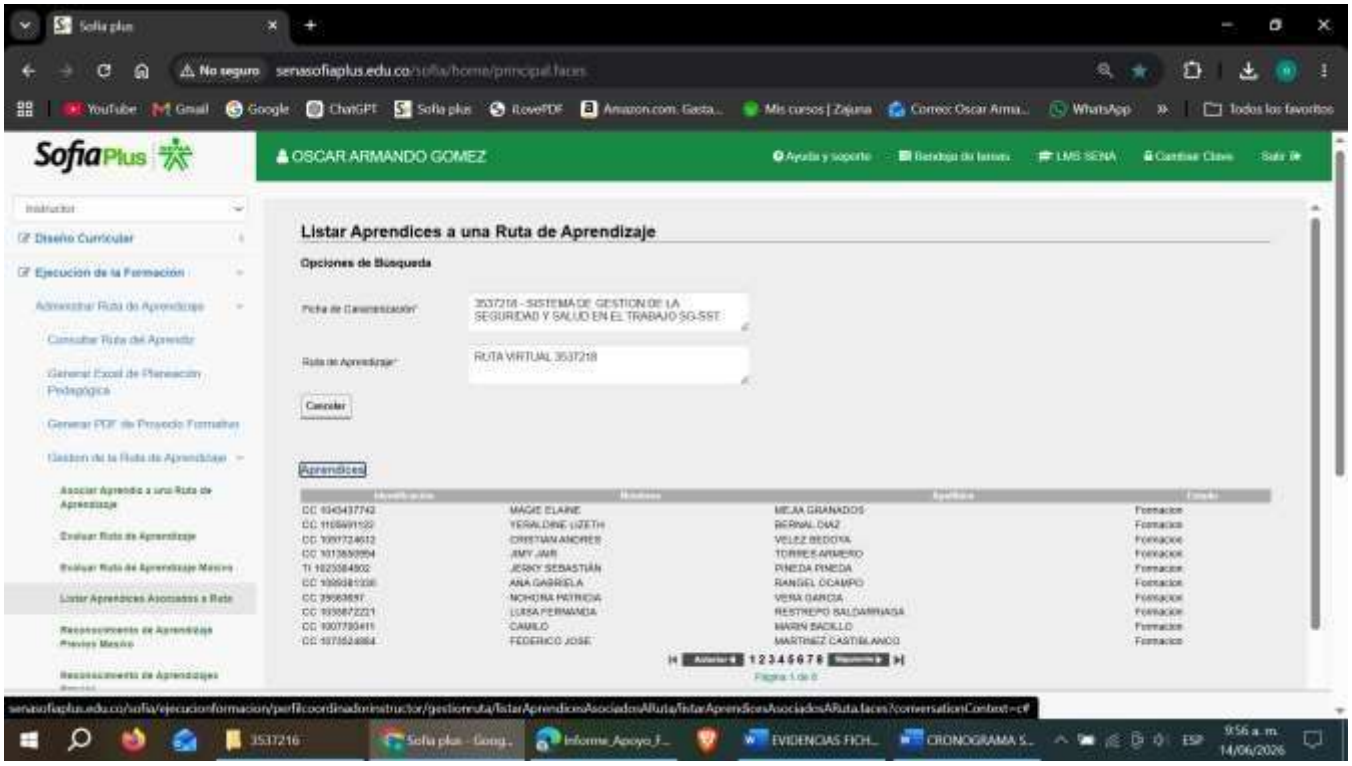


Anexo 4. Evidencias de fichas.

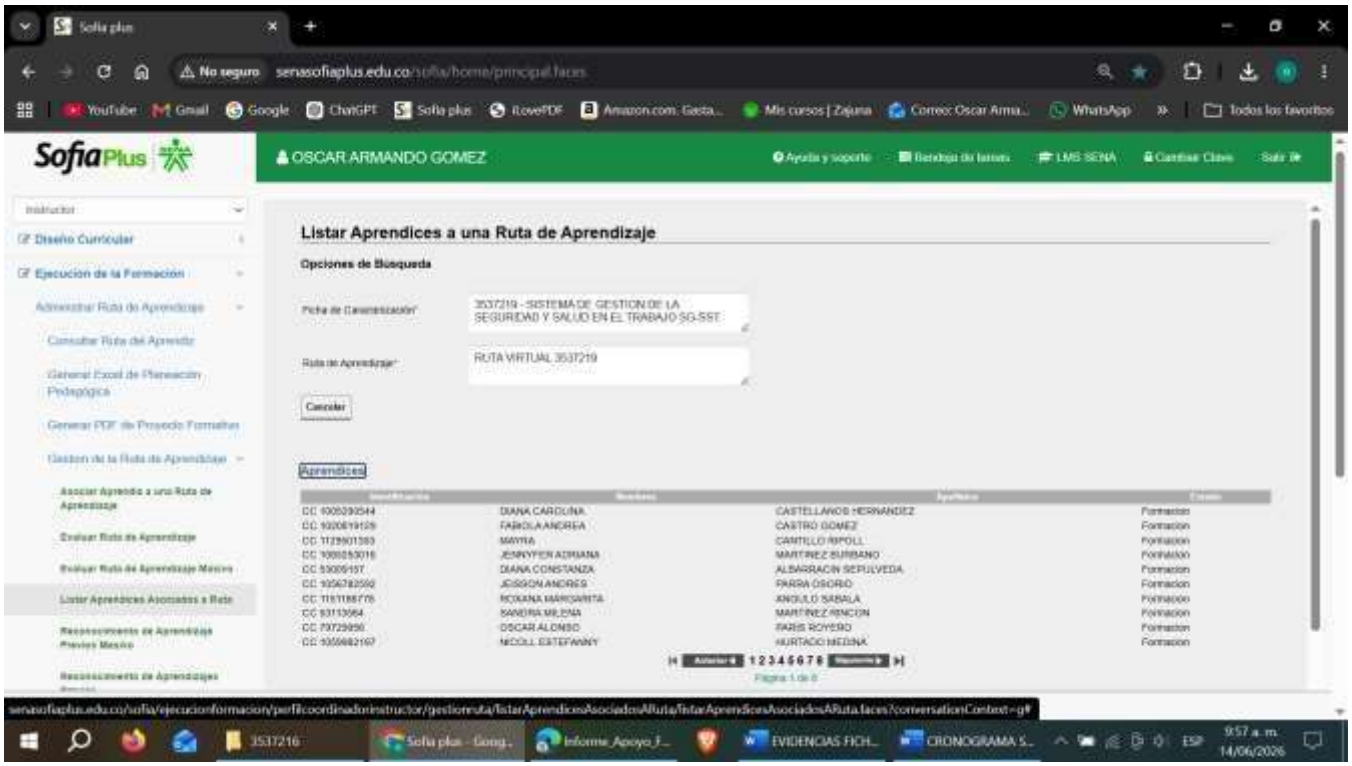
3537216



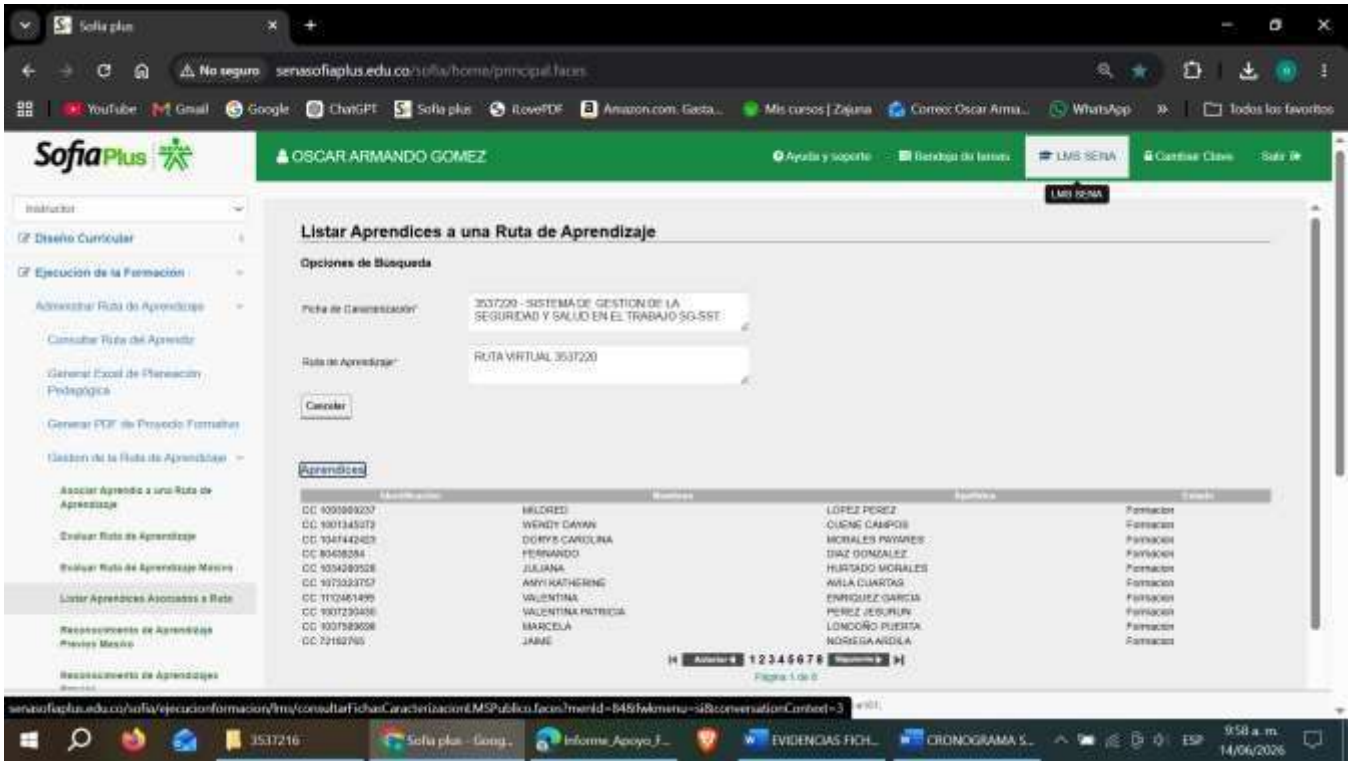
3537218



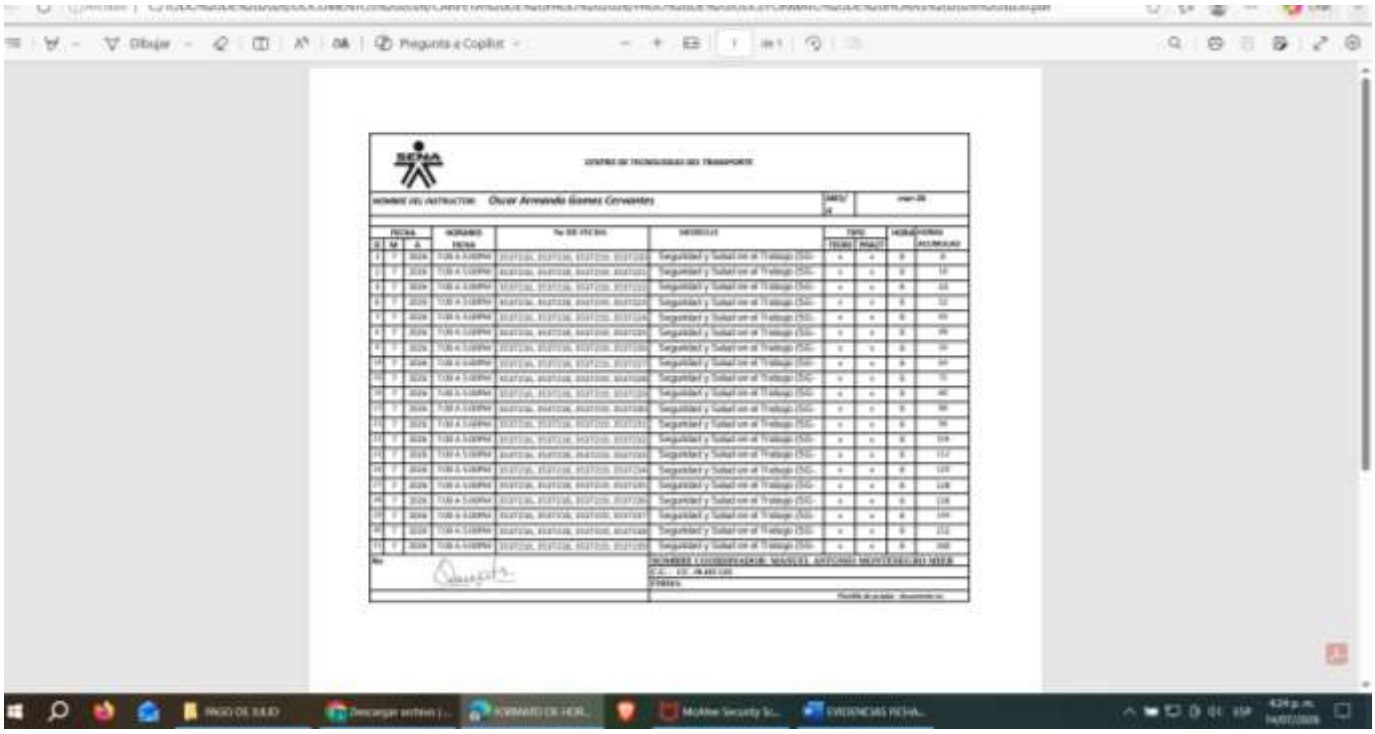
3537219



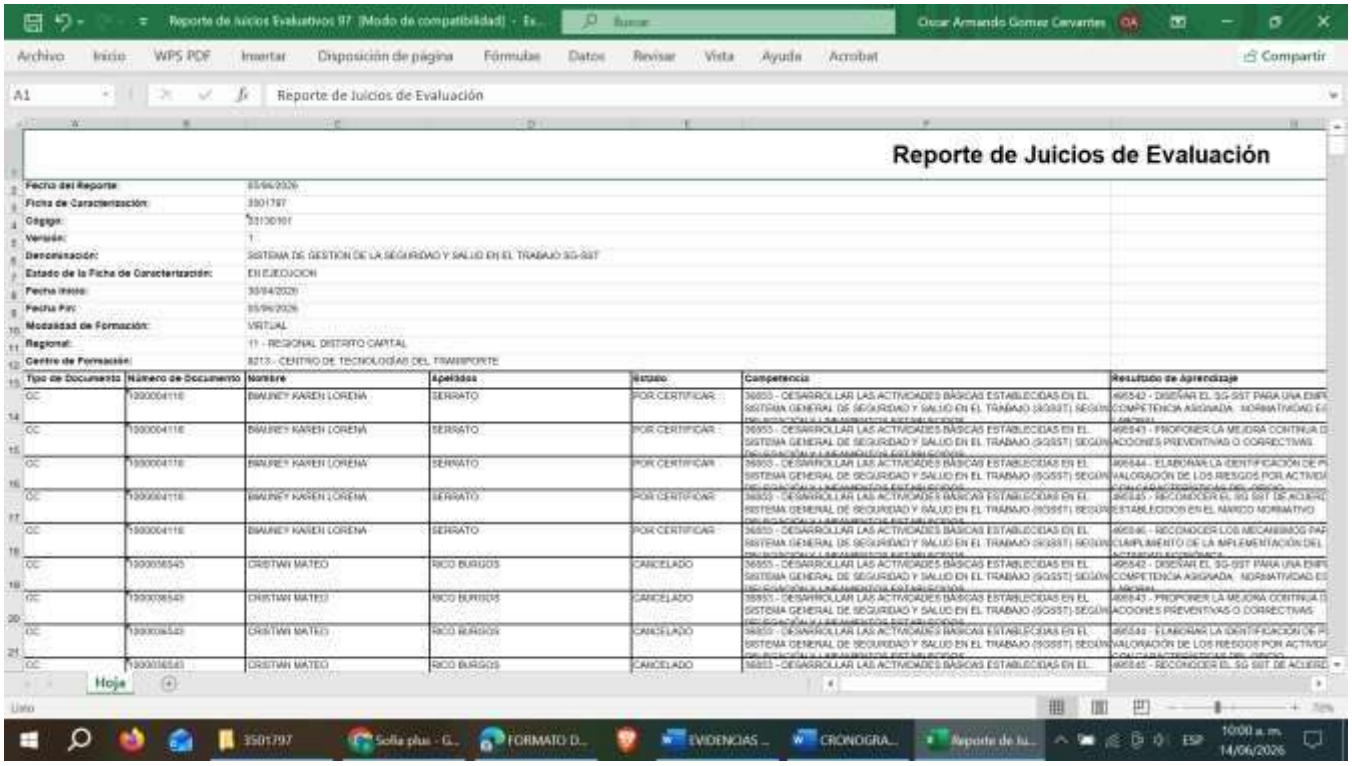
3537220



Anexo 5. Registros de Sofia plus



Anexo 6. Reporte juicio de evaluación

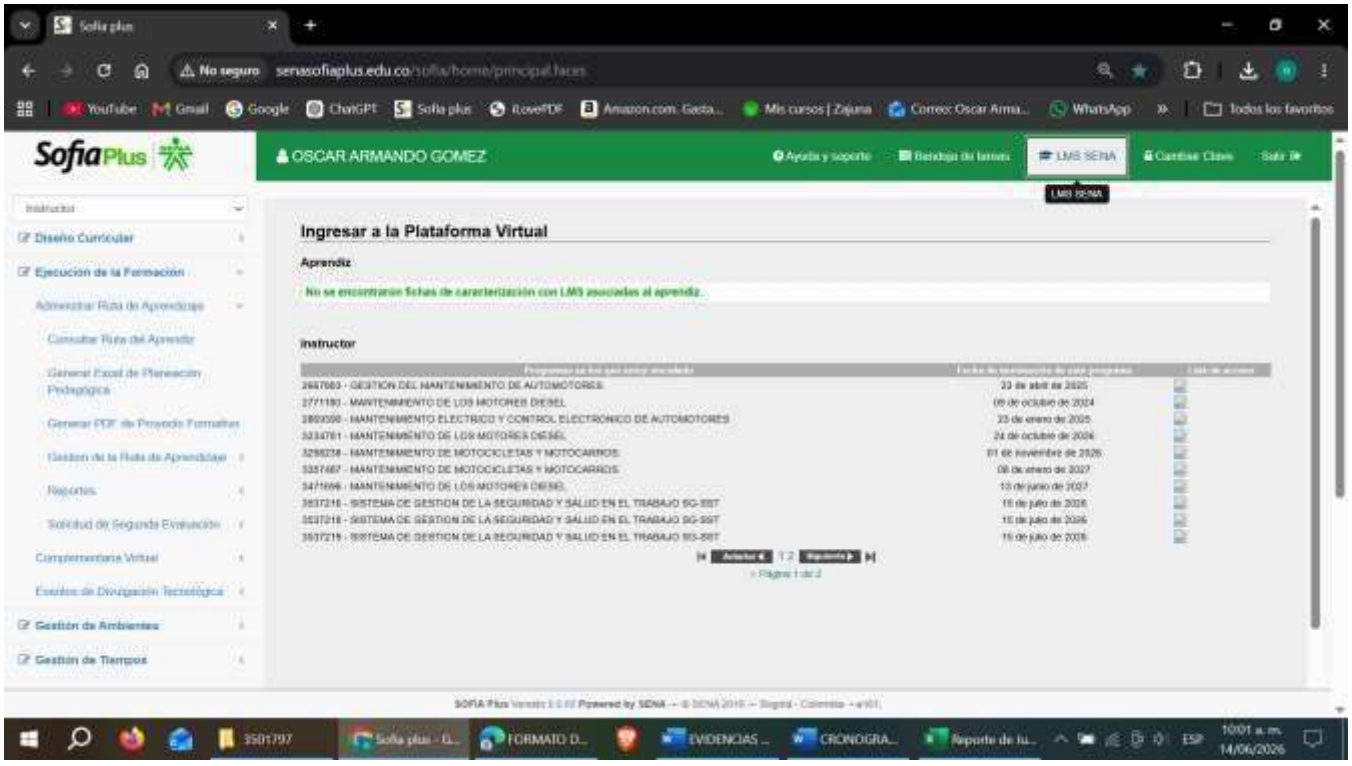


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	05/06/2026
Ficha de Caracterización:	3501797
Código:	53130101
Versión:	1
Denominación:	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	30/04/2026
Fecha Fin:	05/06/2026
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9213 - CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1000004116	EMILINEY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	36855 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN	466542 - DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMP... COMPETENCIA ASIGNADA NORMATIVIDAD E...
CC	1000004116	EMILINEY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	36855 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN	466541 - PROPONER LA MEJORA CONTINUA D... ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS
CC	1000004116	EMILINEY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	36855 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN	466544 - ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE P... VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVID...
CC	1000004116	EMILINEY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	36855 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN	466545 - RECONOCER EL SG SST DE ACUERD... ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO
CC	1000004116	EMILINEY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	36855 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN	466546 - RECONOCER LOS MECANISMOS PAR... CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL
CC	1000036545	CRISTIAN MATEO	RICO BURGOS	CANCELADO	36855 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN	466542 - DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMP... COMPETENCIA ASIGNADA NORMATIVIDAD E...
CC	1000036545	CRISTIAN MATEO	RICO BURGOS	CANCELADO	36855 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN	466541 - PROPONER LA MEJORA CONTINUA D... ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS
CC	1000036545	CRISTIAN MATEO	RICO BURGOS	CANCELADO	36855 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN	466544 - ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE P... VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVID...
CC	1000036545	CRISTIAN MATEO	RICO BURGOS	CANCELADO	36855 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL	466545 - RECONOCER EL SG SST DE ACUERD...

Anexo 7. Portafolio zajuna



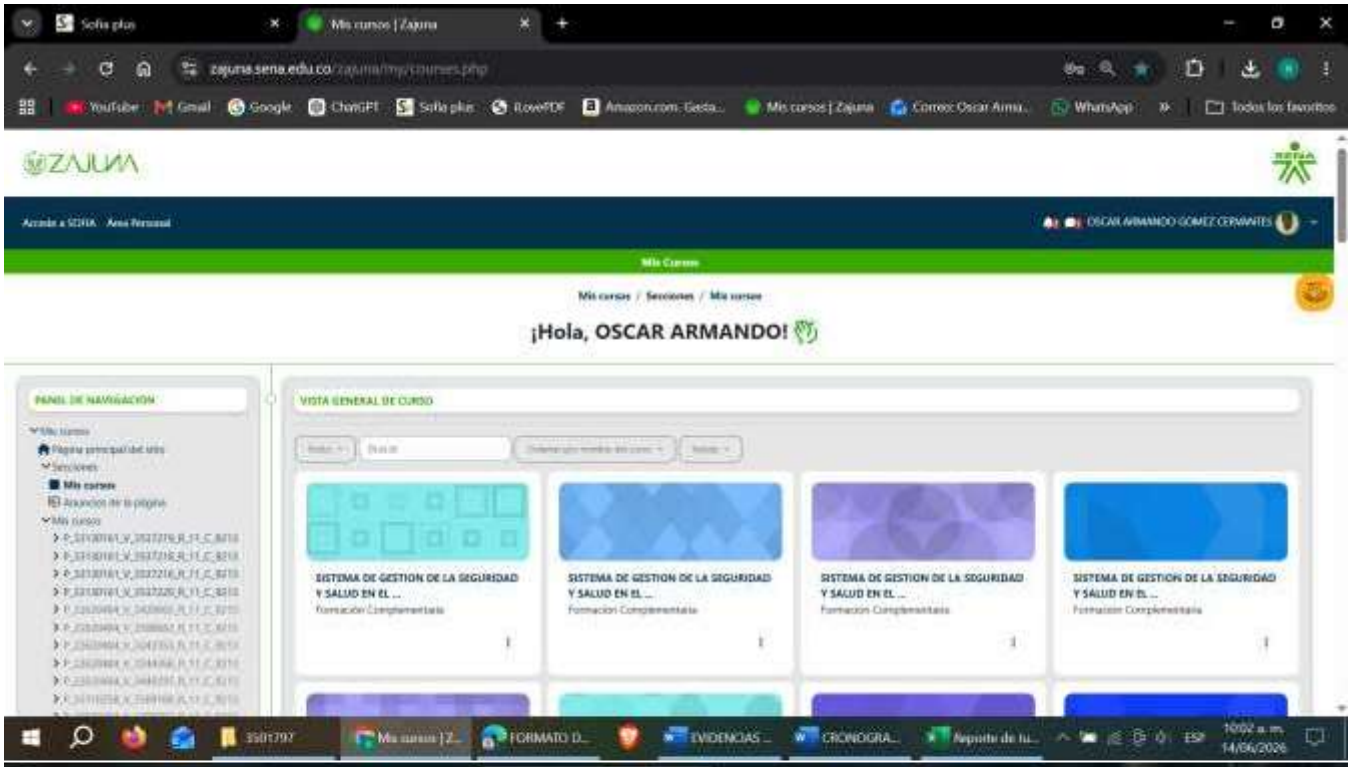
Ingresar a la Plataforma Virtual

Aprendiz

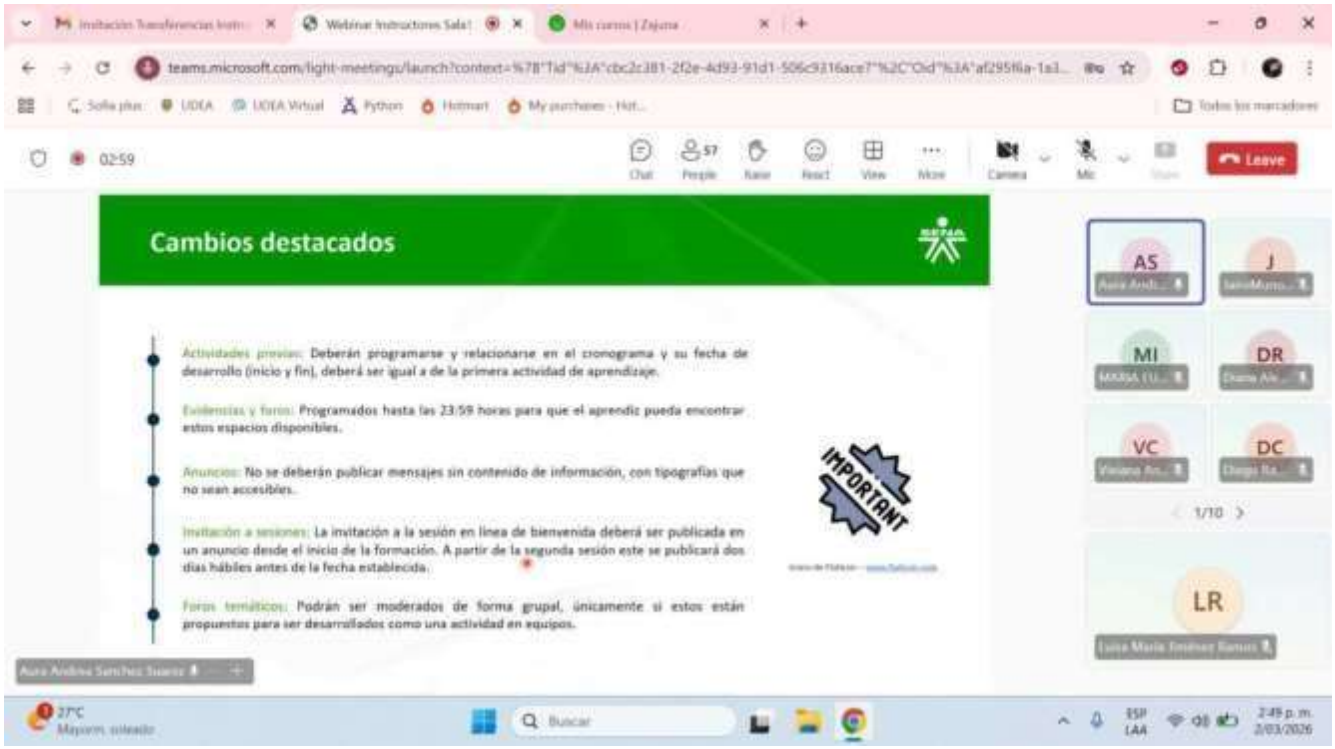
No se encontraron fichas de caracterización con LMS asociadas al aprendiz.

Instructor

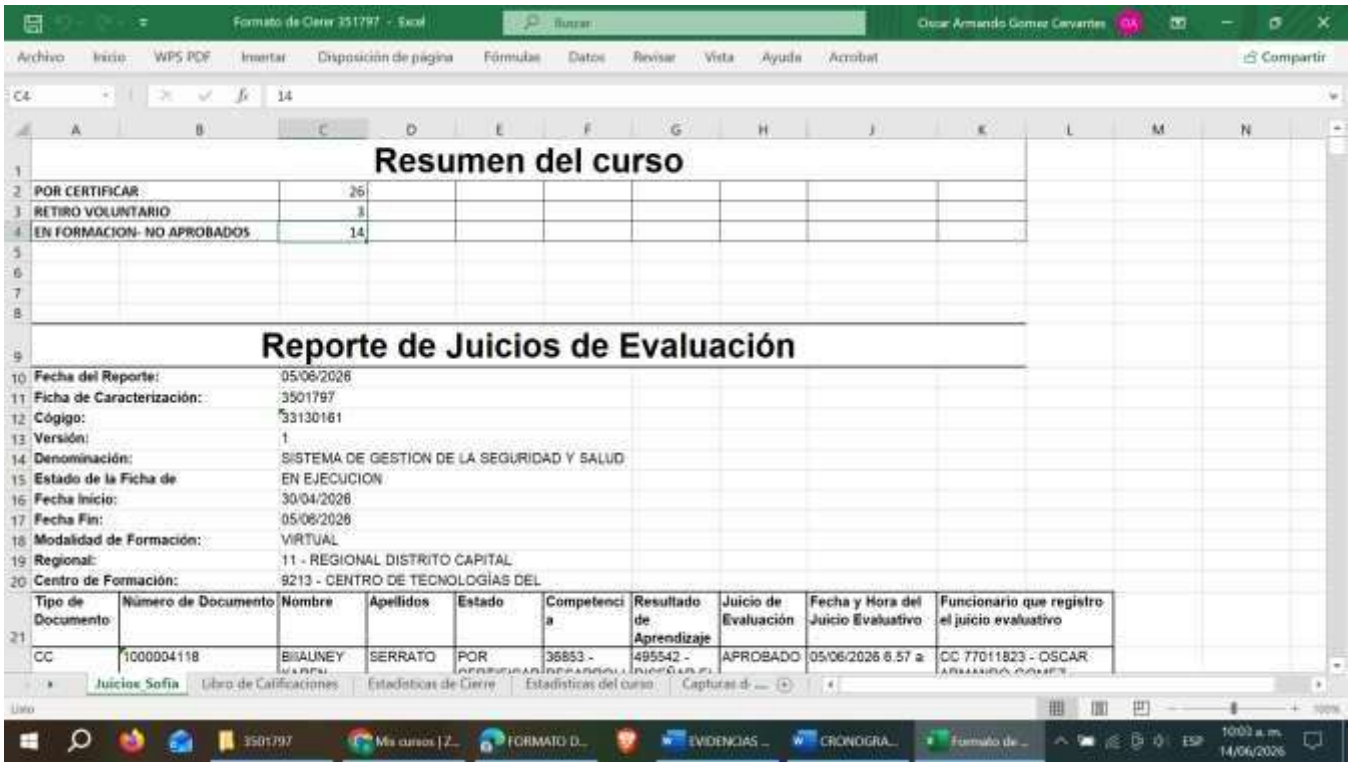
Programas de formación asociados	Fecha de terminación de este programa	Link de acceso
2667683 - GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	23 de abril de 2025	
2771180 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL	09 de octubre de 2024	
2860099 - MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES	23 de enero de 2025	
3234781 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL	24 de octubre de 2026	
3298238 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	01 de noviembre de 2026	
3357467 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	08 de enero de 2027	
3471696 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL	13 de junio de 2027	
3537216 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	15 de julio de 2026	
3537218 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	15 de julio de 2026	
3537219 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	15 de julio de 2026	


Mis cursos | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
ZAJUNA
OSCAR ARMANDO GOMEZ CERVANTES
Mis Cursos
¡Hola, OSCAR ARMANDO!
PANEL DE NAVEGACIÓN
VISTA GENERAL DE CURSO
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL ...
Formación Complementaria


Curso: SISTEMA DE GESTION D
ZAJUNA
OSCAR ARMANDO GOMEZ CERVANTES
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
MINTRABAJO
SENA
ANUNCIO



Anexo 8. Formato de cierre y Copia de Libros de Calificaciones



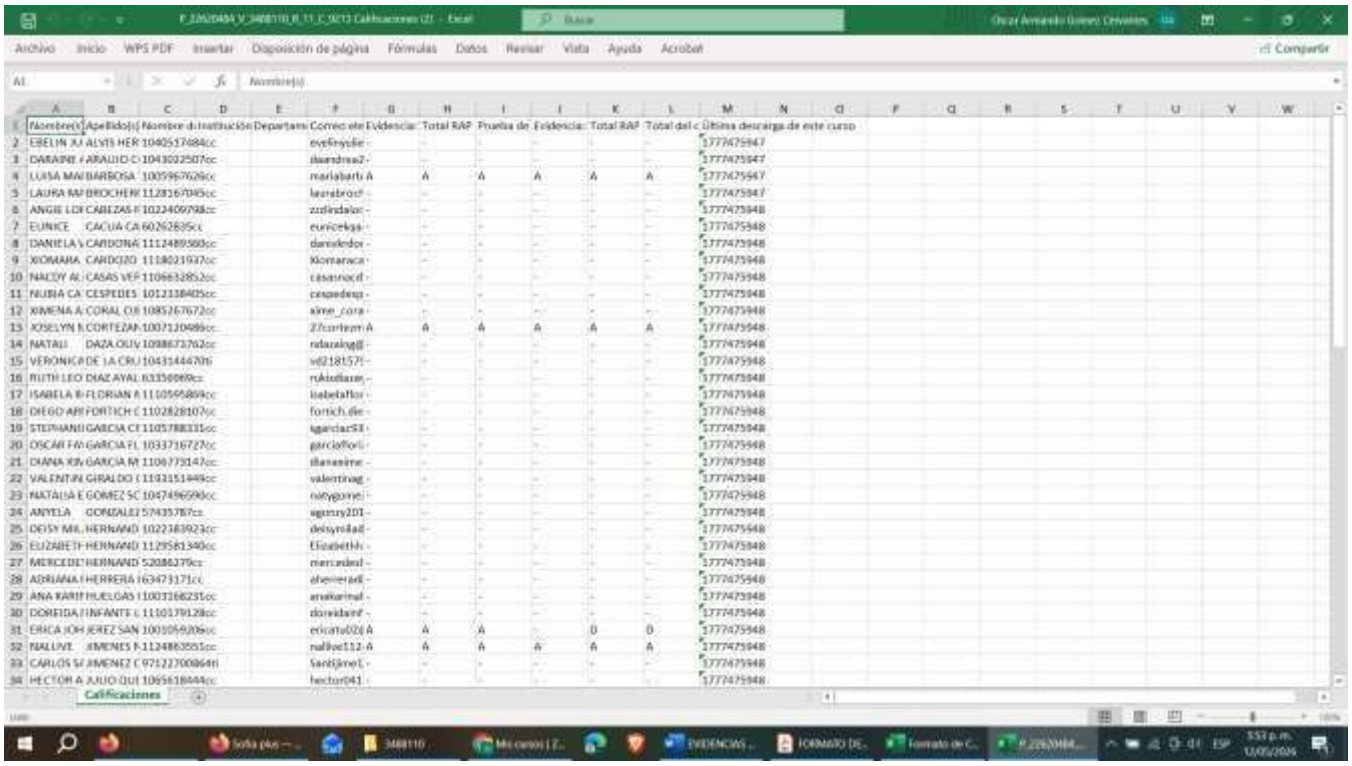
Resumen del curso

POR CERTIFICAR	26
RETIRO VOLUNTARIO	3
EN FORMACION- NO APROBADOS	14

Reporte de Juicios de Evaluación

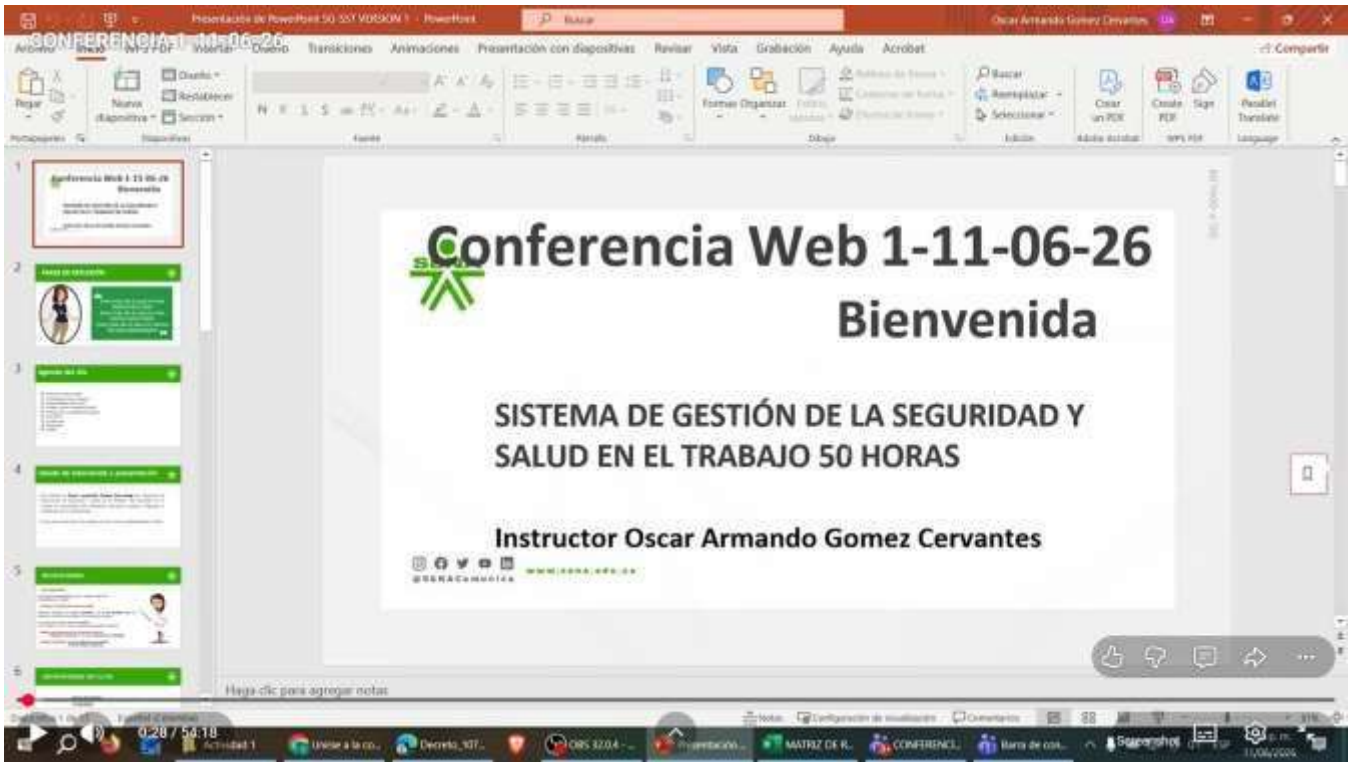
Fecha del Reporte:	05/06/2026
Ficha de Caracterización:	3501797
Código:	33130161
Versión:	1
Denominación:	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	30/04/2026
Fecha Fin:	05/06/2026
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9213 - CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL

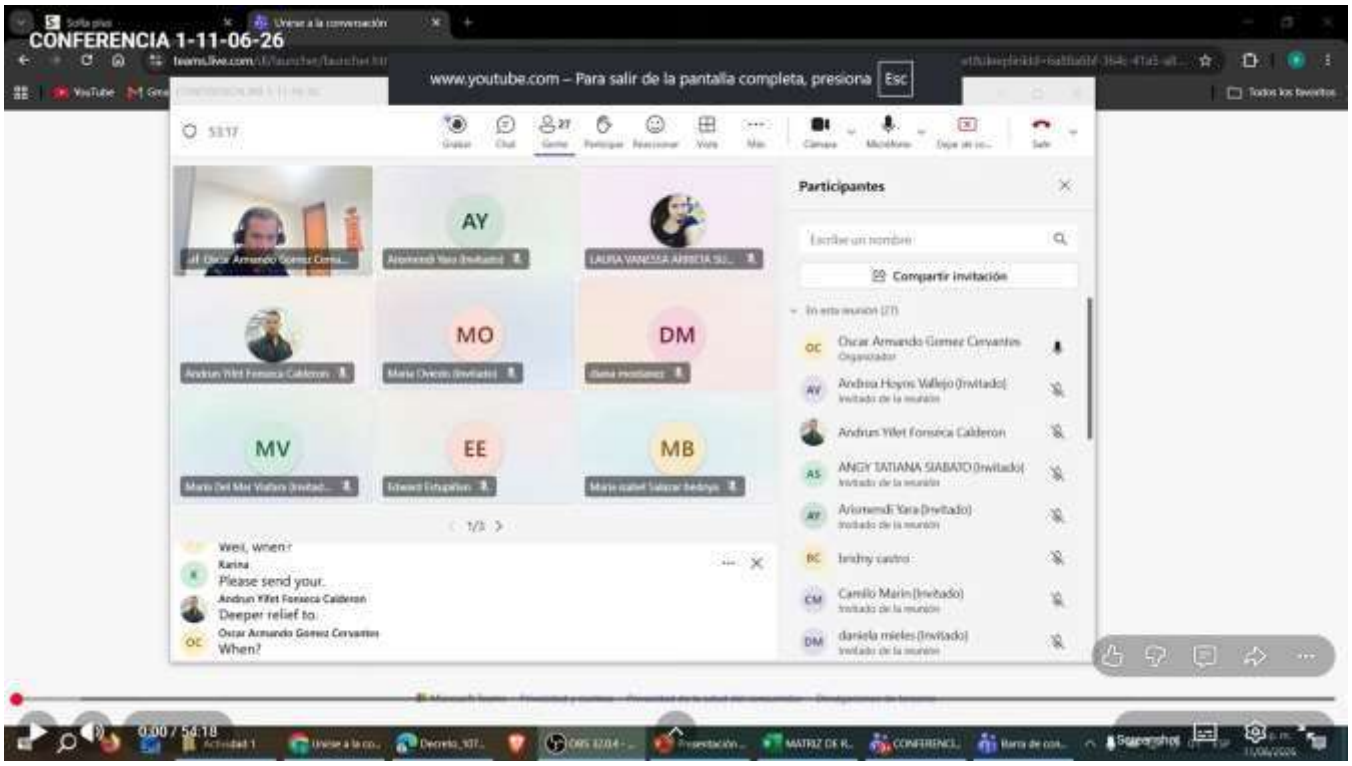
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1000004118	BRAUNEY KAREN	SERRATO	POR	36853 -	495542 -	APROBADO	05/06/2026 6:57 a	CC 77011823 - OSCAR



Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de Institución	Departamento	Correo electrónico	Evidencia: Total RAP	Prueba de Evidencia: Total RAP	Total del curso	Última descarga de este curso
EBELIN JU	ALVIS HER	1040517484	cc	eveliyalv	-	-	-	1777475947
DARAINE A	ARAUJO CI	1043032507	cc	daandrea2	-	-	-	1777475947
LUISA MA	BARBOSA	1005967626	cc	mariabarb	A	A	A	1777475947
LAURA RA	BROCHERO	1128167045	cc	laurabroc	-	-	-	1777475947
ANGIE LOI	CABEZAS F	1023409798	cc	zzdindalo	-	-	-	1777475948
EUNICE	CACUA CA	60262835	cc	eunicekaa	-	-	-	1777475948
DANIELA V	CARDONA	1112489560	cc	danioledos	-	-	-	1777475948
XIOMARA	CARDOZO	1118021937	cc	Xiomaraca	-	-	-	1777475948
NALDY AL	CASAS VEF	1106632852	cc	casasnocd	-	-	-	1777475948
NUBIA CA	CESPEDES	1012338405	cc	cespedesq	-	-	-	1777475948
XIMENA A	CORAL OJ	1085267672	cc	xime_cora	-	-	-	1777475948
XISELYN N	CORTEZAN	1007120486	cc	27cortezm	A	A	A	1777475948
NATALI	DAZA OLIV	1098673762	cc	ndaraing@	-	-	-	1777475948
VERONICA	DE LA CRU	1043144470	ti	vd218157(	-	-	-	1777475948
RUTH LEO	DIAZ AYAL	8335009	cc	rukisdiaze	-	-	-	1777475948
ISABELA R	FLORIAN R	1110595869	cc	isabelaflo	-	-	-	1777475948
DIEGO ARI	FORTICH C	1102828107	cc	fortich.die	-	-	-	1777475948
STEPHANI	GARCIA CE	1105788331	cc	sgarciacSE	-	-	-	1777475948
OSCAR FA	GARCIA FL	1033716727	cc	garciaflor(	-	-	-	1777475948
DIANA XIN	GARCIA M	1106773147	cc	dianaxime	-	-	-	1777475948
VALENTIN	GIRALDO C	1193151449	cc	valentinag	-	-	-	1777475948
NATALIA E	GOMEZ SC	1047496590	cc	natygome(	-	-	-	1777475948
ANYELA	GONZALEZ	57435787	cc	agonzy201	-	-	-	1777475948
DEISY MIL	HERNAND	1022383923	cc	deisymilad	-	-	-	1777475948
ELIZABETH	HERNAND	1129581340	cc	Elizabethh	-	-	-	1777475948
MERCEDES	HERNAND	52086279	cc	mercedesl	-	-	-	1777475948
ADRIANA I	HERRERA I	63473171	cc	aherrera8	-	-	-	1777475948
ANA KARI	HUELGAS	1003166251	cc	anakarinal	-	-	-	1777475948
DORISDA I	INFANTE L	1101379128	cc	doreidanf	-	-	-	1777475948
ERICA JOH	JEREZ SAN	1001059206	cc	ericaru02(	A	A	0	1777475948
NALLIVE	JIMENES F	1124863551	cc	nallive112	A	A	A	1777475948
CARLOS SI	JIMENEZ C	9712270086	4ti	SantiJimeL	-	-	-	1777475948
HECTOR A	JULIO QUI	1065618444	cc	hector041	-	-	-	1777475948

PRIMERA CONFERNCIA





Oscar Armando Gómez cervantes
Instructor.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR ARMANDO GOMEZ CERVANTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3537219 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3537216 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3537220 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3537218 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 88,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: OSCAR ARMANDO GOMEZ CERVANTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	***Oscar Armando Gomez Cervantes***	*MES/ A*	*mar-26*

FECHA			HORARIO	No DE FICHA	MODULO	TIPO		HORA	HORAS
D	M	A	FICHA			TEORI	PRACT		ACUMULAD
1	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537220	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	8
2	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537221	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	16
3	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537222	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	24
6	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537223	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	32
7	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537224	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	40
8	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537225	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	48
9	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537226	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	56
14	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537227	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	64
15	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537228	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	72
16	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537229	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	80
17	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537230	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	88
21	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537231	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	96
22	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537232	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	104
23	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537233	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	112
24	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537234	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	120
27	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537235	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	128
28	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537236	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	136
29	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537237	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	144
30	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537238	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	152
31	7	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537239	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-	x	x	8	160

No

NOMBRE COORDINADOR: MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER

C.C. : CC. 19.447.123

FIRMA:

Plantilla de prueba - documento no