

						Versión		3		
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA						Fecha de aprobación		2/15/2018		
						Código:		04-02-FO-0002		
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA										
NOMBRE DEL CONTRATISTA:				Claudia Viviana Ortiz Pineda						
TIPO DE DOCUMENTO:				C.C	X	C.E	No.		1022346048	
CORREO ELECTRONICO:				clauvivi2324@gmail.com			CELULAR:		3102347004	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:							SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:				C. EXT MEDICINA GENERAL USS 105 CATALINA			SEDE:		SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%				
	SU48A10	30	SU57A10	30	SU39A10	40				
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:		AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA				550488439099869				PENSIONADO		NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS										
NÚMERO DE CONTRATO			1420			VIGENCIA			2026	
NÚMERO DE CDP		1079	FECHA	2026-05-11 14:52:58.000		NÚMERO DE CRP		17918	FECHA	2026-05-28 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:										
PERIODO CERTIFICADO:				DESDE		FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
						2026-06-01			2026-06-30	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:						\$2,601,582				
TIPO DE SERVICIOS		Administrativo			RESERVA DE GLOSA 0%			N/A		
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.										
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO										
CONCEPTO								VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:								\$15,609,492		
VALOR EJECUTADO								\$13,007,910		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA								\$2,601,582		
VALOR A LIBERAR								\$0		
SALDO POR EJECUTAR								\$2,601,582		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN								83%		
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:										
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.										
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC		NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
1081994800	\$1,040,633	\$130,079		\$166,501		3	\$25,350	\$321,930		
Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Junio de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.										
David Eduardo Peñuela Jiménez 1018420569 Supervisor										
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.										
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021										

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Consolidar la información necesaria para la estructuración y el reporte de información institucional de producción que solicite el líder	Consolidar la información necesaria para la estructuración y el reporte de información institucional de producción que solicite el líder	Actas de socialización de la información, one drive
Generar los soportes necesarios para la estructuración de informes normativos o de acuerdo con los requerimientos establecidos;	Generar los soportes necesarios para la estructuración de informes normativos o de acuerdo con los requerimientos establecidos	se realizan actas como soportes y se hace cargue en one drive como evidencia
Elaborar y gestionar los requerimientos contractuales, incluyendo adiciones, prórrogas, informes de liquidación y demás documentos necesarios para los procesos de contratación, así como verificar y revisar la documentación exigida del personal a contratar, garantizando el cumplimiento de los requisitos legales, técnicos y administrativos establecidos por la entidad;	Generar reportes necesarios para el cumplimiento de la actividad	Actas de seguimientos, firmas de asistencia para soporte de veraciada de la información, se carga en one drive
Elaborar las agendas de atención en consulta en el formato institucional, de conformidad con los lineamientos definidos por el líder del proceso, garantizando la adecuada programación	Consolidar información para el formato de agendas	Se realizan actas como soporte de evidencia, capacitaciones, lista de asistencia
Participar activamente en las reuniones programadas, conforme a las actividades establecidas, así como realizar la logística necesaria para la organización y desarrollo de las reuniones convocadas por el líder del proceso	Se participa activamente en las mesas convocadas y asignadas por la líder	Firma de listado de asistencia, cargue en one drive
Establecer y reportar alertas al líder del proceso para el control oportuno y efectivo de la operación en las sedes, relacionadas con la oportunidad de citas, agendas vacías o bloqueadas, novedades del personal e inasistencias, entre otros;	Se soporta junto con la líder los resultados obtenidos del comportamiento historico y contextual de las variables cuando halla lugar	se realiza Acta de socialización de la información de resultados, firma de asistencia y cargue en one drive como soporte
Realizar los reportes de necesidades de la sede a través de la mesa de ayuda y de equipos biomédicos mediante el aplicativo ALMERA o el correo institucional, de acuerdo con los lineamientos del líder de la sede, incluyendo la actualización mensual de la base de talento humano, Asegúrate y la concertación de horas del personal de la sede, entre otras actividades relacionadas;	Se establecen alertas con supervisión y aprobación de la líder para efectos de un control positivo y efectivo de resultados	se realiza comunicación asertiva con líder para establecer alertas y obtener resultados efectivos, soportes one drive
Elaborar las actas de las reuniones que delegue el líder de la sede, de acuerdo con los lineamientos institucionales, y cargarlas en el aplicativo ALMERA dentro de los tiempos establecidos;	Se genera información necesaria para retroalimentar a los referentes de áreas o servicios, para revisión y toma de acciones para mejora continua cuando halla lugar y sea designado por la líder	Se realizan actas de socialización de audiotías y se realizan plan de mejora si es el caso, soportes cargados al one drive
Apoyar la gestión y el análisis de las manifestaciones (PQRS) que se presenten en la sede, utilizando el formato institucional y dando cumplimiento a los tiempos establecidos por la institución	se participa activamente si existe solicitud de la líder en los análisis de Información de acuerdo a necesidades Institucionales.	Listado de asistencia
Revisar y gestionar el aplicativo AGILSALUD, de acuerdo con las actividades delegadas por el líder, garantizando una gestión oportuna;	se mantiene actualizada la necesidades de la información de los procesos que se manejan a nivel ambulatorio	one drive se carga información actualizada para realizar los procesos ambulatorios
Manejar el aplicativo Dinámica Gerencial, incluyendo la carga de agendas en reserva y la realización de llamados a los pacientes por diferentes motivos, tales como reprogramación de agendas, recordación de citas y demanda inducida, entre otros, de acuerdo con los lineamientos y actividades delegadas por el líder del proceso, garantizando una gestión oportuna;	se verifica las diferentes fuentes de emisión de la información de los datos y retroalimentar a las áreas respectivas, cuando halla lugar y sea designado por la líder	Se verifica información y se retroalimenta con actas a los colaboradores, soportes cargados en one drive
Revisar los correos institucionales y gestionar los asuntos delegados por el líder, garantizando su atención oportuna;	Se apoya en el proceso para soportar y mantener actualizada la información de los indicadores institucionales y del sistema único de acreditación cuando halla lugar y por designación de la líder	Se realizan actas de socialización por parte de la líder, firma de asistencia y cargue en one drive
Ejecutar las demás actividades afines con el objeto contractual..	se apoya la alimentación de la información del aplicativo almera en supervisión del líder	formatos actualizados

David Eduardo Peñuela Jiménez
1018420569
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

PAGADO 21/06/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CLAUDIA VIVIANA ORTIZ PINEDA		
Documento	CC1022346048	Dirección	CR 87B #66 C - 18 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3102347004
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGE	LME	UAC	AVP	VCT	IRP	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1022346048	CLAUDIA VIVIANA ORTIZ PINEDA	59	00																0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	\$ 1.750.905	\$ 280.200	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$ 1.750.905	\$ 218.900	2.436	\$ 1.750.905	\$ 42.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 541.800

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 280.200	\$ 218.900	\$ 42.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 541.800	\$ 4.500	\$ 546.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

Medellin, 26 de junio de 2026

LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO SEGUROS OBLIGATORIOS HACE CONSTAR:

Que **CLAUDIA VIVIANA ORTIZ PINEDA** con documento de identidad **C1022346048**, se encuentra afiliado(a) a la Administradora de Riesgos Laborales **SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.** como trabajador(a) de **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E** con NIT **N900959048**.

A continuación, se relacionan las fechas de afiliación:

Información general de la afiliación

Fecha inicio	Fecha fin	Tipo cotizante	Centro de trabajo	Código C.T	Clase de riesgo	Tasa cotización	Estado cobertura
2025-08-26	3000-12-31	INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES	RIESGO III	0000000003	3	2.436	EN COBERTURA

- Medellín 604 4444578
- Bogotá 601 4055911
- Cali 602 3808938
- Pereira 606 3138400

- Manizales 606 8811280
- Bucaramanga 607 6917938
- Cartagena 605 6424938
- Barranquilla 605 3197938

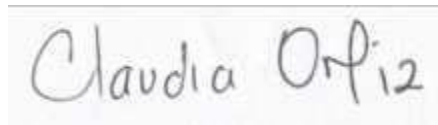
- Líneas de atención 01 8000 511 414 6 01 8000 941 414
- Línea de conciliación ARL 3103157562
- sura.co/arl

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
LA SUBREDINTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

CLAUDIA VIVIANA PINEDA ORTIZ
C.C 1022346048

La suma de \$2.601.582 por concepto de prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y /o asistencial en el área asistencial como apoyo administrativo en la unidad durante el periodo de 01 al 30 JUNIO de 2026 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 1420-2026

A rectangular box containing a handwritten signature in dark ink that reads "Claudia Ortiz".

CLAUDIA VIVIANA PINEDA ORTIZ
C.C 1022346048

BANCO

DAVIVIENDA

NÚMERO DE CUENTA AHORROS:
0550488439099869