

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	1 de 5
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

CONTRATO: No. 0812 DE 2026

INFORME: No. 006

PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 30 DE JUNIO 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA: GIOVANNI EUDORO PÉREZ VELASCO

SUPERVISOR DEL CONTRATO: Jorge Alejandro Villanueva Bustos Gerente Territorio Código 039 Grado 01.

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CON AUTONOMIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA EN LA GERENCIA DE TERRITORIO PARA REALIZAR ACTIVIDADES PEDAGOGICAS, FOCALIZACION, ATENCION, VINCULACIÓN DE NNAJ EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION 7755.			
No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS	SOPORTES (Describa las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)
1	Apoyar la organización y desarrollo de recorridos para focalización, acercamiento y sensibilización de la población sujeta de atención, en situación de vida en calle o en riesgo de habitarla, en riesgo o en conflicto con la ley, y en riesgo ESCNNA. Además, realizar recorridos de reconocimiento y apropiación del territorio para identificar dinámicas que permitan la caracterización del entorno y la vinculación de los NNAJ a los procesos pedagógicos del IDIPRON	1.1 Participe en recorrido territorial en la localidad 02 de chapinero en la upz 94 en los barrios chapinero central, chapinero norte y Marley donde se brindó la oferta institucional del Idipron, también se dio cumplimiento a la alerta temprana 004-2024 que trata sobre el fortalecimiento de micro-corredores, organización del crimen , trata de personas y disputas territoriales , durante el recorrido se evidencio baja presencia de aj en cual quedo registrado en el aplicativo siti. 1.2 Participe en el recorrido realizado en la localidad de Usaquén upz 12 Toberín, dando cumplimiento a la alerta 010-2021, reclutamiento forzado y utilización de los NNAJ para la comercialización y distribución de estupefacientes y sicariato.	Anexo 1.1 ACTAS DE ENCUESTRO M-PSS-FT-179 Anexo 1.2 ACTAS DE ENCUESTRO M-PSS-FT-179 Anexo 1.3 FOR-GD-023 Nota: Las evidencias del presente informe reposan en el OneDrive de Gerencia Territorio, Informes Contratos 2026 GIOVANNI EUDORO PÉREZ VELASCO

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	2 de 5
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

		1.3 Participe en el marco de la conmemoración del día mundial contra el trabajo infantil desde el comité operativo local de la infancia y adolescencia -COLIA se proyectó la realización de una movilización territorial para el día 30, liderada por el centro Amar y con el apoyo articulado de las entidades que hacen parte de esta instancia (IDIPRON).	
2	Apoyar con las Unidades de Protección Integral (UPI) y otros componentes de atención, dependencias en sus dinámicas, proporcionando apoyo en la ejecución de actividades conforme a los Manuales Operativos, Instructivos y Procedimientos establecidos por el IDIPRON, para asegurar la calidad en la atención y el cumplimiento misional institucional.	2.1 Acompañé la feria de servicios gobierno al territorio donde se brindó la oferta institucional del IDIPRON en la localidad de chapinero en la upz 99 en la plazoleta Lourdes, asistieron las siguientes localidades secretaria de gobierno, integración social, cámara y comercio, universidades de la localidad, alcaldía local de chapinero, se participó en las actividades lúdico-pedagógicas, 2.2 Participe en la conmemoración contra el trabajo infantil en el parque trinita rico.	Anexo 2.1 ACTAS DE ENCUESTO M-PSS-FT-179 Anexo 2.2 FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA FOR-GD-023 Nota: Las evidencias del presente informe reposan en el OneDrive de Gerencia Territorio, Informes Contratos 2026 GIOVANNI EUDORO PÉREZ VELASCO
3	Desarrollar e implementar estrategias para la construcción de tejido social y procesos pedagógicos que promuevan el avance la prevención de vulnerabilidades y protección de derechos de la niñez, adolescencia y juventud en las localidades asignadas, mediante la integración con la comunidad en los horarios requeridos por la misionalidad	3.1 Participé en los tramites y servicios de la SDG, otras entidades distritales y privadas para la atención diferencial a personas con discapacidad, personas mayores, sectores sociales LGBTI entre otros con enfoque diferencial, género y territorial	Anexo 3.1 EVIDENCIA DE REUNIÓN GDI-GPD-F029 Nota: Las evidencias del presente informe reposan en el OneDrive de Gerencia Territorio, Informes Contratos 2026 GIOVANNI EUDORO PÉREZ VELASCO
4	Diligenciar y entregar oportunamente los formatos establecidos para documentar los procesos relacionados con	4.1 Realice el diligenciamiento de la plataforma SITI en los recorridos territoriales, observando características	Anexo 4.1 REPORTE SITI JUNIO 2026

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	3 de 5
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

	la gestión realizada. Esto incluye el apoyo al registro en el Sistema de Información Misional (SIMI) y en el (SITI) con la información correspondiente, tanto en formatos digitales como físicos, según lo requiera el Instituto y la Gerencia por medio de sus estrategias.	físicas de territorio y puntos de ubicación de NNAJ	Nota: Las evidencias del presente informe reposan en el OneDrive de Gerencia Territorio, Informes Contratos 2026 GIOVANNI EUDORO PÉREZ VELASCO
5	Diligenciar los formatos documentales en cumplimiento con los procesos establecidos por SIGID (Sistema de Gestión de Información Documental). Asegurando que la documentación se gestione conforme a los lineamientos, procesos y procedimientos establecidos por la entidad en estricto cumplimiento con normas documentales y de archivo	Durante el periodo del presente informe no se requirió acciones para esta obligación.	Durante el periodo del presente informe no se requirió acciones para esta obligación.
6	Apoyar el diseño, implementación de estrategias para el cumplimiento de metas institucionales e índice de ocupación en las modalidades de atención internado y externado, así como los procesos territoriales que contribuyan a ingresos, permanencia y egresos satisfactorios de NNAJ atendidos y vinculados al modelo pedagógico del IDIPRON de acuerdo a la asignación mensual por parte de las dependencias misionales relacionadas en este proceso y verificadas por la Supervisión del contrato mensualmente	6.1 Asisti en la feria institucional (GEB) realizada en la UPI Servita donde se ofertaron todas modalidades de atención internado y externado y varios tipos de cursos ofertados y en convenio con el Sena, y los procesos territoriales que contribuyen al ingreso en cada una de las unidades de manea satisfactoria de NNAJ, atendidos y vinculados al modelo pedagogico	Anexo 6.1 A-GDH-FT-010 REGISTRO DE ASISTENCIA. Nota: Las evidencias del presente informe reposan en el OneDrive de Gerencia Territorio, Informes Contratos 2026 GIOVANNI EUDORO PÉREZ VELASCO

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	4 de 5
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

7	Participar en las reuniones, mesas de trabajo, instancias o espacios donde sea asignado/a por la Supervisión relacionadas con la misionalidad del Instituto	7.1 Participé de reunión de equipo, convocada y liderada por la líder de estrategia, Katherine Hernández, con el propósito de realizar seguimiento al desempeño del equipo, retroalimentar aspectos operativos y administrativos, fortalecer el cumplimiento de los lineamientos institucionales y reconocer los logros alcanzados durante el periodo. 7.2 Participé de capacitación formatos. ajustes establecidos en los formatos institucionales, conforme a lo dispuesto en el documento destacando los siguientes aspectos: 3.1 Ajustes al Formato M-PSS-FT-179 (Acta de actividad) Se precisan cambios orientados a mejorar la caracterización de las actividades desarrolladas en territorio.	Anexo 7.1 ACTA DE REUNION A-GDO-FT-004 REGISTRO DE ASISTENCIA. A-GDH-FT-010 Anexo 7.2 ACTA DE REUNION A-GDO-FT-004 REGISTRO DE ASISTENCIA. A-GDH-FT-010 Nota: Las evidencias del presente informe reposan en el OneDrive de Gerencia Territorio, Informes Contratos 2026 GIOVANNI EUDORO PÉREZ VELASCO
8	Las demás actividades inherentes al objeto del contrato que sean asignadas por el supervisor del contrato, donde se requiera el servicio, incluyendo informes mensuales y cargue de información en el Secop, así como, acciones encaminadas al proceso de cumplimiento de metas e implementación y desarrollo de las Políticas Públicas	Durante el periodo del presente informe no se requirió acciones para esta obligación.	Durante el periodo del presente informe no se requirió acciones para esta obligación.
Nota: El supervisor del contrato entiende que con la Aceptación del presente formato resulta improcedente aplicar el incumplimiento que trata el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y demás que le modifiquen, en relación con las actividades aquí detalladas.			

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	5 de 5
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El Interventor o Supervisor hace constar que las obligaciones se cumplieron conforme a lo estipulado en el contrato, y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas. Así mismo certifico que el contratista cumplió con los requisitos de Ley referentes a los aportes a seguridad social, a las entidades a las que está obligado a aportar. Se anexan Comprobantes de pago.

APORTES	Valor Cotizado	Periodo cotizado
SALUD	\$ 218.900	MAYO
PENSIÓN	\$ 280.200	MAYO
ARP	RIESGO 5	MAYO

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME: 01/07/2026

[EVIDENCIAS JUNIO 2026 - OneDrive](#)

	
Jorge Alejandro Villanueva Bustos Gerente Territorio Código 039 Grado 01.	GIOVANNI EUDORO PÉREZ VELASCO CC 79137763