

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	06 FINAL
Contrato No:	202601056

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	NADIN JOSE MOLINA MOLINA												
Identificación:	72.122.727												
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	CLAUDIA PATRICIA ROJAS BLANCO, SUBSECRETARIA DE RENTAS												
Objeto del Contrato:	OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBSECRETARIA DE RENTAS, ADSCRITA A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANTICONTRABANDO DESCRITAS EN EL PLAN DE ACCIÓN E INVERSIÓN 2025 DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PMICV.0002.2025 CELEBRADO CON LA FEDERACIÓN NACIONAL DE DEPARTAMENTOS.												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de CUATRO (04) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Adición no. 1 y prórroga no. 1 al contrato de prestación de servicios no. 202601056 prorroguese el plazo del Contrato N° 202601056 hasta el 14 de julio de 2026, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600012 202601191	Fecha de C.D.P.	02/01/2026 05/05/2026										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600974	Fecha del R.P.	15/01/2026										
Valor del Contrato	<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>\$ 20.000.000</td></tr><tr><td>Adición 1</td><td>\$ 10.000.000</td></tr><tr><td>Adición 2</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 3</td><td>\$</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$ 30.000.000</td></tr></table>			Contrato Inicial	\$ 20.000.000	Adición 1	\$ 10.000.000	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 30.000.000
Contrato Inicial	\$ 20.000.000												
Adición 1	\$ 10.000.000												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 30.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
15/01/2026	14/07/2026												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA AAA/MM/DD	SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A Prorróguese el plazo del Contrato N° 202601056 hasta el 14 de julio de 2026, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.	N/A 14 de mayo 2026		N/A 14/07/20265	N/A \$ 10.000.000	N/A Prorróguese el plazo del Contrato N° 202601056 hasta el 14 de julio de 2026, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A

8

			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 20.000.000
Adición No. 1		\$ 10.000.000
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 30.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 30.000.000
Valor por ejecutar		\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 5.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 15 DE JUNIO AL 14 DE JULIO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Brindar acompañamiento al Grupo Operativo de Rentas de la Secretaría de Hacienda, en temas relacionados con el Programa Anti contrabando y aplicabilidad de la ley 1762 de julio 6 de 2015 “Ley Anti contrabando “y aplicación de la Ley 1801 del 29 de julio de 2016 “Código Nacional de policía – Convivencia” Apoyar al Grupo Operativo de Rentas, en los operativos de fiscalización, inspección y control realizados en campo.	Se realizaron visitas en los diferentes contribuyentes adscritos a la Sub secretaria de Rentas Departamental. Se verificaron tornaguías de reenvío, introducción de los productos sujetos al impuesto al consumo y/o participación de licores.
Apoyar al Grupo Operativo de Rentas, en los operativos de fiscalización, inspección y control realizados en campo. Brindar acompañamiento en la aplicación de la normatividad jurídica vigente en temas de contrabando, especialmente en lo relacionado con cierres de establecimientos públicos, acompañando las diligencias que al respecto se realicen.	Se brindo apoyo al Grupo Operativo de Rentas en las inspecciones realizadas.
Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	Se realizo actividad en el peaje de Baranoa con apoyo de la policía de tránsito los días 11 y 12 de junio 2026.

--	--

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO
Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
Verificación del pago de Estampillas
Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

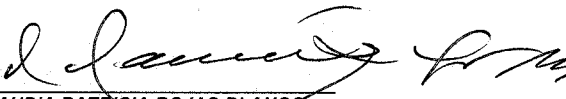
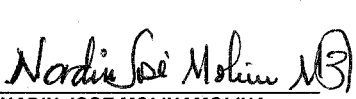
CLAUDIA PATRICIA ROJAS BLANCO, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	4640151801	13/02/2026	\$ 621.800
02	4642933457	10/03/2026	\$ 620.600
03	14/04/2026	4646676335	\$ 618.800
04	4650417123	13/05/2026	\$ 621.100
05	4653684289	09/06/2026	\$ 620.800
06	4656688072	02/07/2026	\$ 618.800
			TOTAL \$ 3,721,900

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 15 días del mes de julio de 2026.

 CLAUDIA PATRICIA ROJAS BLANCO C.C. 32.802.512 de Gafapa SUBSECRETARIA DE RENTAS SUPERVISOR	 NADIN JOSE MOLINAMOLINA C.C. 72.122.727 de Juan de Acosta. CONTRATISTA
--	--

Revisado por: MONICA ESCAMILLA C 