



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, julio de 2026

Señor(a)

STEVEN GUERRERO ASTAIZA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9149796**

Profesional G08 Bilingüismo

Centro de Diseño Tecnológico Industrial

Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9149796 de 2026

Carolina Valderruten Peña, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1144133218, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **ADICIONAR** al valor del contrato la suma de **ONCE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS (\$11.843.743)**, por ende, el valor total del mismo será de **TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO PESOS (\$35.531.228)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cinco (5) pagos iguales de febrero a Junio por valor de (\$4.737.497), b) Dos (2) pagos iguales de julio y agosto por valor de (\$4.737.497), c) Un (1) pago por el mes de septiembre por valor de (\$2.368.749).

Plazo: **PRORROGAR** el plazo de ejecución será hasta el 15 de septiembre de 2026.

Objeto: Contratar la prestación de servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral como instructor, ejecutando las acciones de formación para el programa de Oferta Regular periodo fijo en el Centro Diseño Tecnológico Industrial de acuerdo con directrices y lineamientos institucionales para la vigencia 2026. ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear las actividades de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje en el marco del proyecto formativo (titulada) o la estrategia didáctica seleccionada (Complementaria).	Facilitar el proceso de aprendizaje de las fichas de Formación Complementaria Virtual English Does Work LEVEL 10 y 2 asignadas para julio 2026: 3554029, 3554030, 3554031, 3554028 de acuerdo con la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA-GFPI-G-014-V05.	Registro en el L.M.S. Zajuna del Alistamiento de las fichas asignadas: Cronograma elaborado, Perfil del Instructor diligenciado, Foros creados y abiertos, centro de Calificaciones organizado, anuncios diseñados y publicados.
2	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada conforme a la planeación y programación definida por el centro de formación.	Asistir a reuniones de trabajo con los equipos ejecutores de las fichas que está orientando.	En la formación complementaria virtual no se tiene la figura de equipos ejecutores.
3	Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Impartir formación a aprendices en el programa presencial.	En la formación complementaria virtual no se atiende población presencial.
4	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las	Orientar y hacer el acompañamiento diario del proceso formativo de los	-Registro en el L.M.S. Zajuna del seguimiento realizado:



	actividades de aprendizaje en etapa lectiva y productiva.	aprendices de las fichas ENGLISH DOES WORK LEVEL 10 y 2 asignadas para julio 2026: 3554029, 3554030, 3554031, 3554028 de acuerdo con los lineamientos definidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA-GFPI-G-014-V05.	Anuncios publicados de apertura y cierre cada semana. Retroalimentación de foros y actividades, Notificaciones a los correos, CHAT Semanal abierto, Sesiones en líneas realizadas. -Seguimiento usando otras plataformas o aplicaciones: Grupo de WhatsApp y asistencia telefónica
5	Reportar avances o dificultades de los aprendices de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ello.	Registrar las novedades de cancelación en el sistema de Gestión Académica conforme a los lineamientos definidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA-GFPI-G-014-V05	No se requirió la actividad para el mes de julio 2026.
6	Valorar las evidencias de aprendizaje de manera cualitativa, permanente y oportuna teniendo en cuenta lo definido en la planeación pedagógica del proyecto formativo y las guías de aprendizaje.	Retroalimentar las actividades y foros de las fichas English Does Work LEVEL 10 y 2: 3554029, 3554030, 3554031, 3554028 de acuerdo con los lineamientos definidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes	Registro en el L.M.S. Zajuna: -Actividades retroalimentadas. -Foros retroalimentados.



		Virtuales de Aprendizaje – AVA-GFPI-G-014-V05	
7	Registrar con oportunidad los juicios evaluativos en el aplicativo Sofía Plus conforme al logro de los resultados de aprendizaje enmarcados en las fases del proyecto formativo y en las guías de aprendizaje de cada uno de los grupos asignados en su programación.	Registrar Juicios de evaluación de las fichas asignadas conforme a los lineamientos definidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA-GFPI-G-014-V05.	Las fichas: 3554029, 3554030, 3554031, 3554028 terminan el 3 de agosto 2026, según lo establecido en el sistema de gestión académica.
8	Participar de las jornadas de desarrollo curricular convocadas por las redes de conocimiento para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices para los diferentes programas de formación.	Participar en jornadas de desarrollo curricular convocadas por las redes de conocimiento.	No se requirió la actividad para el mes de julio 2026.
9	Realizar seguimiento y gestión de los proyectos formativos, de acuerdo con los propósitos de los programas de formación; garantizando su documentación en relación con los resultados y	Realizar seguimiento y gestión de proyectos formativos.	No se requirió la actividad para el mes de julio 2026.



	productos obtenidos durante su desarrollo.		
10	Coadyuvar en la consecución de los resultados esperados de los equipos de trabajo interdisciplinarios que el Centro acuerde para gestionar el Proceso de Formación Profesional Integral.	Coadyuvar en la consecución de resultados de los equipos de trabajo interdisciplinarios.	No se requirió la actividad para el mes de julio 2026.
11	Disponer de manera oportuna en la plataforma virtual institucional los productos derivados del desarrollo curricular: Proyecto formativo, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje, instrumentos de evaluación, material de apoyo, recursos didácticos.	Habilitar todos los elementos que componen el ambiente de formación virtual de aprendizaje: Guías de aprendizaje, cronograma, actividades, foros, de acuerdo con los lineamientos definidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA-GFPI-G- 014-V05.	-Disponibilidad en el L.M.S. Zajuna de: • Guías de Aprendizaje • Foros de acuerdo con el cronograma elaborado para cada ficha.
12	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	• Realizar y Grabar Conferencias Web de acuerdo con la programación establecida en el cronograma. • Elaborar y compartir video tutoriales o paso a pasos sobre las temáticas del curso.	• Enlaces creados y compartidos de las conferencias web. • Grabaciones de las Conferencias Web en la carpeta “Sesiones en Línea” / Grabaciones de Sesiones en línea de cada ficha.



		• Comunicarse asincrónicamente a través de WhatsApp. • Todo lo anterior de acuerdo con los lineamientos definidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA-GFPI-G-014-V05.	• Historial chat de WhatsApp de las fichas asignadas.
13	Participar de las sesiones de trabajo de equipos ejecutores programadas por las coordinaciones académicas según requerimientos institucionales.	Asistir a reuniones de trabajo con los equipos ejecutores de las fichas que está orientando.	En la formación complementaria virtual no se tiene la figura de equipos ejecutores.
14	Verificar de manera oportuna en el sistema Sofía Plus la programación de horas en las fichas asignadas (titulada y complementaria) y registrar las horas de apoyo a la formación de acuerdo a los tiempos definidos para el desarrollo de las actividades.	Revisar el reporte mensual de Apoyo a la Formación de acuerdo con el registro de horas en el aplicativo Sofía Plus.	Informe de Apoyo a la Formación correspondiente a julio 2026.
15	Cumplir con las actividades definidas por el Centro para la implementación del sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA y los registros	Realizar inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con sistema Integrado de	Certificado Inducción SIGA – SI contratistas



	de los procedimientos del proceso de Gestión de formación Profesional.	Gestión y Autocontrol – SIGA.	
16	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral a las instituciones educativas y a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Participar en reuniones de asesoría a instituciones educativas y/o acompañamiento a aprendices en formación.	No se requirió la actividad para el mes de julio 2026.
17	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como del informe final de gestión, informe de las actividades y procesos asignados y archivos y elementos a su cargo, antes de finalizar el Contrato.	Elaborar y entregar informe de ejecución contractual y soportes requeridos para el mes de junio 2026 de acuerdo con las obligaciones del contrato.	Informe mensual de ejecución contractual y soportes requeridos para el mes de julio 2026.
18	Participar en procesos de formación técnica y pedagógica que el centro de formación programe en el marco del plan de pedagogía definido por el equipo pedagógico de Centro.	Participar en Webinars y capacitaciones virtuales brindados por el equipo de E-pedagogos, de acuerdo con la política institucional y mejora continua.	Asistencia al acompañamiento por atención sincrónica el día viernes 10 de julio.
19	Aplicar a procesos de certificación de competencias laborales pedagógicas y técnicas que el SENA implemente para el mejoramiento de la calidad de los instructores SENA.	Realizar procesos de certificación de competencias laborales pedagógicas o técnicas implementadas por la coordinación académica.	No se requirió la actividad para el mes de julio 2026.



20	El Instructor Contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044” o la actualización en “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO - 240201056” y aportar el respectivo certificado aprobado.	Realizar el proceso de certificación en las normas: 240201044 y/o 240201056.	Certificación en la norma 240201081 Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL INTERMEDIO (14/10/2025).
21	Mejorar las competencias en nivel de inglés (mínimo A2).	Certificar la competencia del Nivel de Inglés conforme a los requerimientos de su perfil.	Certificación GEP nivel C1 del 17 de octubre 2025.
22	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso con todos los miembros de la comunidad educativa.	Participar respetuosamente usando cada uno de los medios de comunicación.	Foros y mensajes retroalimentados en la plataforma ZAJUNA, de cada una de las fichas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 86219843 expedida por Enlace Operativo referente al mes de junio.

Cordialmente,

Carolina Valderruten Peña

Carolina Valderruten Peña
Contratista
C.C. No. 1144133218 de Cali

STEVEN GUERRERO ASTAIZA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9149796 de 2026
PROFESIONAL G08 BILINGÜISMO
CC. No 16379325



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Junio 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DISEÑO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3554031 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.
1. RELATAR SITUACIONES PERSONALES Y LABORALES HACIENDO USO DE FUNCIONES LINGÜÍSTICAS PARA INDICAR FUTURO EN EL PASADO.
2. COMUNICAR PROPÓSITOS, PLANES O PROYECTOS EN ENTORNOS FAMILIARES Y SOCIALES, CON FLUIDEZ Y COHERENCIA.
2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.
3. HABLAR DE PLANES PERSONALES Y LABORALES QUE TENDRÁN LUGAR EN EL FUTURO CONFORME A LA FUNCIÓN LINGÜÍSTICA QUE QUIERE USAR EL EMISOR.
3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,00

FICHA 3554030 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.
1. RELATAR SITUACIONES PERSONALES Y LABORALES HACIENDO USO DE FUNCIONES LINGÜÍSTICAS PARA INDICAR FUTURO EN EL PASADO.
2. COMUNICAR PROPÓSITOS, PLANES O PROYECTOS EN ENTORNOS FAMILIARES Y SOCIALES, CON FLUIDEZ Y COHERENCIA.
2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.
3. HABLAR DE PLANES PERSONALES Y LABORALES QUE TENDRÁN LUGAR EN EL FUTURO CONFORME A LA FUNCIÓN LINGÜÍSTICA QUE QUIERE USAR EL EMISOR.
3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

3554028 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.
1. RELATAR SITUACIONES PERSONALES Y LABORALES HACIENDO USO DE FUNCIONES LINGÜÍSTICAS PARA INDICAR FUTURO EN EL PASADO.
2. COMUNICAR PROPÓSITOS, PLANES O PROYECTOS EN ENTORNOS FAMILIARES Y SOCIALES, CON FLUIDEZ Y COHERENCIA.
2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.
3. HABLAR DE PLANES PERSONALES Y LABORALES QUE TENDRÁN LUGAR EN EL FUTURO CONFORME A LA FUNCIÓN LINGÜÍSTICA QUE QUIERE USAR EL EMISOR.
3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,00

FICHA
DE APRENDIZAJE:

3554029 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:**

INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.
1. RELATAR SITUACIONES PERSONALES Y LABORALES HACIENDO USO DE FUNCIONES LINGÜÍSTICAS PARA INDICAR FUTURO EN EL PASADO.
2. COMUNICAR PROPÓSITOS, PLANES O PROYECTOS EN ENTORNOS FAMILIARES Y SOCIALES, CON FLUIDEZ Y COHERENCIA.
2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.
3. HABLAR DE PLANES PERSONALES Y LABORALES QUE TENDRÁN LUGAR EN EL FUTURO CONFORME A LA FUNCIÓN LINGÜÍSTICA QUE QUIERE USAR EL EMISOR.
3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 184,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

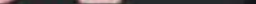
FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DISEÑO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL



9:42 a.m. | Sesión 2. Foro - Situaciones laborales y personales (...

Carolina Valderruten Peña (Tú, presentando y anotando) Detener la presentación

Estás presentando

Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.

Mostrar mi pantalla de cualquier manera

Detener la presentación

Detener la presentación

Angélica Basto

ALEJANDRA Z...

Samuel Gonzal...

MaJo

Valerie De avila

8 más

Carolina Valderruten Peña

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEV X

Foro Social | Zajuna

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?f=746734

Importar favoritosSofia plus

Accede a SOFIAÁrea Personal

CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA

Modo de edición

Calificaciones

ANUNCIOS

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

Actualización datos personales

Foro Social

Diagnostico de saberes previos

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA

SESIONES EN LÍNEA

BIBLIOTECA SENA

DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ

MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

REPORTE DE CURSO

P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229

P_51240096_V_3554029_R_76_C_9229

P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229

P_51240087_V_3362071_R_76_C_9229

P_51240088_V_3362072_R_76_C_9229

P_51240087_V_3478260_R_76_C_9229

P_51240087_V_3250095_R_76_C_9229

P_51240091_V_3414155_R_76_C_9229

P_51240091_V_3414162_R_76_C_9229

P_51240087_V_3288106_R_76_C_9229

P_51240088_V_3288108_R_76_C_9229

P_51240091_V_3414140_R_76_C_9229

P_51240087_V_3222755_R_76_C_9229

P_51240087_V_3442141_R_76_C_9229

Más ...

Vencimiento: lunes, 6 de julio de 2026, 23:59

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

Foro social

A través de este foro, puede realizar su presentación personal ante el instructor y sus compañeros que incluya la información básica, experiencia, ocupación actual, expectativas y cómo considera que podría aplicar los conocimientos adquiridos en su vida.

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas ✓
☆ Saludos a Oscar y Maritza	CAROLINA VALD... 2 jul 2026	CAROLINA VALD... 2 jul 2026	0
☆ Saludos a Danna Valentina, Dalia y Fabio	CAROLINA VALD... 2 jul 2026	CAROLINA VALD... 2 jul 2026	0
☆ Respuesta a Katlin, Daniela y Danna	CAROLINA VALD... 2 jul 2026	CAROLINA VALD... 2 jul 2026	0
☆ Respuesta a Eduardo, Daniela and Luis	CAROLINA VALD... 2 jul 2026	CAROLINA VALD... 2 jul 2026	0
☆ presentación instructora	CAROLINA VALD... 30 jun 2026	CAROLINA VALD... 2 jul 2026	2

24°C Lluvia suave

ESP LAA

11:55 a. m. 2/07/2026

Personal Situations

Mostrar respuestas anidadas

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones ▾

La fecha límite para publicar en este foro es lunes, 13 de julio de 2026, 23:59.

Some experiences

de MAICOL ARTURO GOYENECHÉ VELASQUEZ - viernes, 10 de julio de 2026, 13:55

A few years ago, I decided to leave school because I needed to earn money. At that time, I thought working was more important than studying. I sold different products on the streets of Bogotá and later worked in other jobs. Although I earned some money, I realized that I had fewer opportunities without a diploma. After some time, I decided to return to school and finish high school. It was not easy because I had to balance my responsibilities with my studies, but I was determined to graduate. In the end, I achieved my goal, and I felt proud of myself. Now I work as a window tint installer and car detailer. I have also been looking for opportunities to continue studying and improve my English because I know it will help me find better jobs in the future.

In my opinion, I shouldn't have left school so early. I should have finished my studies first, but that experience taught me the importance of education and perseverance

Calificación máxima: 86 (1)

[Enlace permanente](#) [Editar](#) [Borrar](#) [Responder](#)



Re: Some experiences

de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - viernes, 10 de julio de 2026, 15:35

Hi, Maicol. You successfully used Past Modals ("I shouldn't have left...", "I should have finished...") to express past regrets and reflect on your choices, which completely aligns with the rubric. Your text also transitions beautifully into your current job description and future goals regarding your English preparation. You successfully used Past Modals ("I shouldn't have left...", "I should have finished...") to express past regrets and reflect on your choices, which completely aligns with the rubric. Your text also transitions beautifully into your current job description and future goals regarding your English preparation.

Calificación máxima: -

[Enlace permanente](#)
[Mostrar mensaje anterior](#)
[Editar](#)
[Dividir](#)
[Borrar](#)
[Responder](#)

P_51240096_V_3554031_R_76_C_929

- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
 - Información general
 - Cronograma
 - Actividades iniciales
 - Actividades de aprendizaje_Guía
 - Guía de Aprendizaje
 - Componente formativo: I would like to... / "Me gus...
 - Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situ...
 - Actividad de aprendizaje 1: Foro - Situaciones labo...
 - Personal Situations**
 - Actividad de aprendizaje 1: Cuestionario (Reading ...
 - Componente formativo: How is everything going to b...
 - Actividad de aprendizaje 2: Video presentación - Me...
 - Sesiones en línea
 - BIBLIOTECA SENA
 - DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
 - Material de apoyo al instructor

Also begined in the gym, i so happy becaouse a lot time i wanted go for can work in mi body, and feel me fine with me and mi future. There are machines that still not learn to use it, but not dude me, soon going to learn use correctly, and who know, could be strong for the end year.

Calificación máxima: 60 (1) 60

Enlace permanente | Editar | Borrar | Responder

Re: Personal Situations
de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - viernes, 10 de julio de 2026, 12:10

Hi, Juan. Thank you for telling us what has been happening in your life lately, from your demanding job to your new gym routine. While your narrative is clear and easy to follow, this specific forum for Level 10 evaluates your ability to evoke past situations and reflect on past regrets, alternate choices, or future projections in the past using specific grammar targets. To get a passing grade, you need to edit your post and include the following missing structures:

- *The Third Conditional: Talk about a hypothetical past event using the If + past perfect, would have + past participle structure. For example, regarding your job, you could say: "If my bosses hadn't given me so many unexpected orders, I wouldn't have felt so stressed last month."
- *Past Modals: Use structures like should have or could have to express reflection. For instance, you could add: "I should have prepared my mind and body earlier."
- *Future in the Past: Express a past plan or intention using was/were going to. For example: "I was going to start the gym last year, but I couldn't."

Watch out for some small errors in your draft. Remember to always capitalize "I" when talking about yourself. Also, check these corrections:

- "has be" = has been
- "aspect" = aspects
- "mi job" = my job
- "the orders... was" = the orders... were
- "becaouse" = because
- "not dude me" = I don't doubt myself

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P_217320_V_3545814_R_11_C_9405
 - P_51240088_V_3554028_R_76_C_9229
 - P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229
 - P_51240096_V_3554029_R_76_C_9229
 - P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229
 - Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS
 - Información general
 - Cronograma
 - Actividades iniciales
 - Actualización datos personales

Foro social

Presentation

Hello

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones

La fecha límite para publicar en este foro fue lunes, 6 de julio de 2026, 23:59.

Presentation
de VICTOR MARIO BEDOYA MATALLANA - miércoles, 8 de julio de 2026, 21:19

Hello everyone, my name is Víctor Mario Bedoya . I am from Valle del Cauca, Colombia. Currently, I live in Pereira. I am a law student, and I also work in the judicial field. My expectations for this course are to deepen my knowledge of English, especially in legal and professional contexts. I believe that by improving my English skills, I will be able to expand my career opportunities and apply these learnings in my work, especially when dealing with international cases or collaborating with global teams. Thank you.

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Presentation
de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - jueves, 9 de julio de 2026, 15:07

Welcome, Victor. You have a very precise and grounded vision: international law and global cases completely rely on advanced English communication. Although on this course we don't have anything related to legal vocab, the high-level conditional structures and past-perspective planning we will master in this course will definitely help you reach that professional standard.

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Hello

 **My personal and experience**
de **ANDRES DAVID MORA AMAYA** - jueves, 9 de julio de 2026, 14:22

My Personal Situation

Hello, my name is Andrés. I am a student, and I am working hard to achieve my goals. Every day I wake up at 6:00 a.m. I get dressed and go to train because I like sports and I want to stay healthy. After training, I go home, take a shower, change my clothes, and have breakfast.

Then I brush my teeth, prepare my backpack, and go to school. At school, I study different subjects, learn new things, and spend time with my classmates and teachers. Sometimes school is difficult because I have many assignments and exams, but I always try my best and never give up.

After school, I usually do my homework and review my lessons. In my free time, I like listening to music, playing video games, watching videos, and spending time with my family and friends. I also enjoy learning new things that can help me in the future.

My biggest goal is to finish my studies, continue learning, and have a successful career. I know that if I work hard, stay disciplined, and never stop trying, I can achieve my dreams and make my family proud.

Calificación máxima: 60 (1)

[Enlace permanente](#) [Editar](#) [Borrar](#) [Responder](#)

 **Re: My personal and experience**
de **CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA** - jueves, 9 de julio de 2026, 15:00

Hi, Andres. I appreciate your commitment by sharing your daily routine and your admirable dedication to your studies! Your text is grammatically correct and shows good vocabulary for regular past and present descriptions. However, this forum task specifically evaluates your ability to evoke past situations and reflect on past regrets or alternate choices. To achieve a passing grade, you need to edit your post to include the following target structures:

The Third Conditional: You need to talk about hypothetical past events using the If + past perfect, would have + past participle structure. (e.g., "If I hadn't studied hard last semester, I wouldn't have passed my exams").

Past Modal Verbs: Use structures like should have, could have, or must have to reflect on past actions. (e.g., "I should have organized my time better last month").

Future in the Past: Express what your past plans or intentions were using was/were going to or was/were supposed to. (e.g., "Last year, I was going to join a local soccer team, but I didn't have enough time").

Once you edit your main story to include these Level 10 structures, please remember that you must also reply to at least one of your classmates' posts to complete the evidence

Foro social

Personal Introduction

Personal Introduction

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones

La fecha límite para publicar en este foro fue lunes, 6 de julio de 2026, 23:59.

 **Personal Introduction**
de **ANYELL MARIANA GOMEZ CASTILLO** - lunes, 6 de julio de 2026, 20:23

Hello everyone!

My name is Anyell, and I am a Systems Engineering student. I enjoy learning about technology and programming, as well as improving my English skills. I am happy to be part of this course because I want to keep learning and achieve my personal and professional goals.

Thank you!

[Enlace permanente](#) [Editar](#) [Borrar](#) [Responder](#)

 **Re: Personal Introduction**
de **CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA** - martes, 7 de julio de 2026, 15:38

Welcome to Level 10, Anyell. It is great to have a Systems Engineering student in our class. Developing advanced English communication skills is a massive asset in the tech industry, and the complex structures we will master in this course will definitely help you reach your professional and personal goals. Keep up the great work!

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Personal Introduction

[↩ Diagnóstico de saberes previos](#)

[Guía de Aprendizaje ➔](#)

My goal with this course is to learn more about the language and improve my English skills so I can apply them to my career in psychology and on my future trips, since I dream of visiting the U.S. someday. And i hope to learn a lot

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)



Re: Personal Introduction

de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - domingo, 5 de julio de 2026, 16:01

Excellent writing, Liseth! Your introduction is clear, natural, and well-punctuated. Just keep an eye on a small capitalization detail at the very end: remember that the personal pronoun "I" must always be capitalized ("And I hope to learn a lot").

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Re: Personal Introduction

de KEVIN OLIVER GOMEZ TORRES - lunes, 6 de julio de 2026, 23:37

Hi everyone!

I am Kevin, a Systems Engineering student who loves technology and database analysis. I am thrilled to be in this course because improving my English will open global career opportunities for me. I am fully committed to learning as much as possible to reach my personal goals.

Thanks!

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)



Re: Personal Introduction

de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - martes, 7 de julio de 2026, 15:38

Outstanding precision, Kevin! Your text exhibits an excellent command of English sentence cohesion. Phrasings like "database analysis" and "open global career opportunities" show a highly advanced professional vocabulary. You are absolutely right, English is the universal language of technology and database management. Being fully committed to polishing your fluency at this level will definitely help you bridge the gap to global tech networks.

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

➔ Personal Introduction

➤ Diagnóstico de saberes previos

Ir a...

Guia de Aprendizaje ➤



Usted se ha identificado como CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA (Cerrar sesión)

Resumen de retención de datos

9403



P_51240088_V_3554028_R_76_
C 9229

➤ Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

➤ INFORMACIÓN GENERAL

> CRONOGRAMA

▼ ACTIVIDADES INICIALES

Actualización datos personales

▼  Foro Social

■ Professional
Personal Introduction
– Carlos Rincon

🔊 Diagnostico de saberes
previos

➤ ACTIVIDAD DE

APRENDIZAJE GUÍA

➤ **SESIONES EN LÍNEA**

> BIBLIOTECA SENA

> DOCUMENTOS DE

INTERÉS PARA EL APRENDIZ

➤ MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR



Professional Personal Introduction – Carlos Rincon

de CARLOS FABIO RINCON RAMOS - lunes, 6 de julio de 2026, 21:15

Hello everyone, my name is Carlos Rincon. I am a **technician in the medical industry** with several years of experience supporting technical operations, equipment maintenance, and problem-solving in clinical environments. Before entering the medical field, I served in the **National Army**, where I developed strong discipline, teamwork, and leadership skills.

I am currently **studying Electromechanical Engineering**, which allows me to strengthen my technical foundation and expand my professional capabilities. My goal is to continue growing in the engineering and medical technology fields, contributing with responsibility, precision, and a strong commitment to quality.

Originally from **Cali, Valle**, I have been living abroad for **17 years**, which has helped me adapt to diverse cultures and work environments. I am passionate about continuous learning, professional development, and achieving every personal and professional project I set for myself.

Thank you for your time.

Enlace permanente

Editor

Borrar

Responder



Re: Professional Personal Introduction – Carlos Rincon

de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - martes, 7 de julio de 2026, 12:18

Hi, Carlos. Your combination of technical expertise, discipline, and international experience is highly impressive and will undoubtedly be a great asset to our learning community.

Your introduction is perfectly written, highly professional, and demonstrates an advanced command of the language. It is clear that your experience abroad has helped you develop strong communication skills.

- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
 - Información general
 - Cronograma
 - Actividades iniciales
 - Actividades de aprendizaje_Guía
 - Guía de Aprendizaje
 - Componente formativo: I would like to... / "Me gus...
 - Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situ...
 - Actividad de aprendizaje 1:Foro - Situaciones labo...
 - My Personal and Professional Experience**
 - Actividad de aprendizaje 1: Cuestionario (Reading ...
 - Componente formativo: How is

A few weeks later, the company **told my father that** the position had been canceled due to financial problems. Because of that, we had to change our plans and stay in our hometown.

At first, we felt disappointed because we had already started preparing for the move. However, I decided to use my free time to improve my English and take online courses. My English teacher **told me that** learning another language **would** help me find better job opportunities in the future.

A few months later, I completed several courses and improved my communication skills. I also met new people and gained more confidence in speaking English.

In the end, everything turned out well because I learned new skills that will help me in my professional career. My father also found another job with better working conditions.

In my opinion, we shouldn't have worried so much about the canceled job offer because everything happened for a good reason. If we had moved to another city, I wouldn't have had the opportunity to continue studying and improving my English.

Calificación máxima: 98 (1) 98

Enlace permanente Editar Borrar Responder



Re: My Personal and Professional Experience

de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - martes, 7 de julio de 2026, 10:36

Thank you for sharing your story, Dailyn. Your text is exceptionally well-written and perfectly fulfills the Level 10 criteria. Your application of the Third Conditional ("If we had moved..., I wouldn't have had...") and Past Modals ("we shouldn't have worried...") is completely accurate and perfectly displays past reflection. You also masterfully included future in the past ("we were going to move...") and reported speech ("the company told my father that...", "My English teacher told me that..."), which are highly advanced structures. Your vocabulary is precise, natural, and accurately reflects an upper-intermediate proficiency level.

Calificación máxima: -

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Navigation sidebar:

- > P_217320_V_3545814_R_11_C_9405
- > P_51240088_V_3554028_R_76_C_9229
- > P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229
- ▼ P_51240096_V_3554029_R_76_C_9229
 - > Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS
 - > Información general
 - > Cronograma
 - > Actividades iniciales
 - ▼ Actividades de aprendizaje_Guía
 - Guía de Aprendizaje
 - Componente formativo: I would like to... / "Me gus..."
 - Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo...

La fecha límite para publicar en este foro es martes, 14 de julio de 2026, 23:59.

experience
de JUAN NICOLAS ROMERO MONTOYA - lunes, 6 de julio de 2026, 17:13

Hello classmates, my name is Juan Nicolás and i would like to share an experience that marked me for life, exactly 10 years ago on Deember 31 i was walking with m mum to a chrisian worship service when repently two thieves surrounded us and one of them who were using a face mask grabed my wrist and he started to stab me but miraculously didn't damge me until

Calificación máxima: 50 (1) 50

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: experience
de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - martes, 7 de julio de 2026, 09:50

Dear Juan Nicolás, thank you for starting to share such a dramatic and intense personal story with us. The narrative is gripping, but it seems that your post was cut off right at the end ("...miraculously didn't damge me until ").

To successfully approve this evidence according to the Level 10 criteria, please update your post and make sure to include the following:

- *Complete the story: Finish the sequence of events using past tenses and connectors.
- *Use the Third Conditional & Past Modals: Remember you need to reflect on the situation by expressing regrets or hypothetical past outcomes (e.g., "If we had taken a different route, we wouldn't have encountered them" or "We should have been more careful").
- *Future Projection: Briefly mention how this experience affects your future plans or outlook.

Watch out for minor typos in your draft, such as "i" (should always be capitalized as "I"), "Deember" ("December"), "repently" ("suddenly"), "grabed" ("grabbed"), and "damge" ("damage"). Also, since "one of them" is singular, use "was using a face mask" instead of "were".

Please edit and complete your paragraph in the forum so I can change your grade to Approved (A). You are off to a very compelling start!

Calificación máxima: -

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

aprendizaje 1: Foro - Situaciones labo...

Ejemplo de actividad

- Actividad de aprendizaje 1: Cuestionario (Reading ...
- Componente formativo: How is everything going to b...
- Actividad de aprendizaje 2: Video presentación - Me...
- Sesiones en línea
- BIBLIOTECA SENA
- DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
- Material de apoyo al instructor
- Reporte del curso

P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229

P_51240087_V_3362071_R_76_C_9229

P_51240088_V_3362072_R_76_C_9229

Transitioning between administrative tasks and education has practical challenges, and my inner circle knows it. A few weeks ago, my supervisor told me that my organizational skills were perfect for managing both fields. On the other hand, my family is always looking out for my well-being; recently, my mom said that she would support me no matter which path I chose next. Hearing that gives me peace of mind.

Right now, I am focusing on combining my skills to build a more stable future:

Professional Plan: Next month, I am going to design a specialized workshop that mixes administrative efficiency with modern teaching techniques.

Personal Plan: To balance my busy routine, I will start practicing yoga on weekends because I really need to disconnect from screens.

Prediction: I think the professional market is getting more competitive, but I am sure that my background in both customer care and education will open great doors for me.

Thanks for reading! I look forward to reading about your experiences too.

Best regards

Calificación máxima: 100 (1) 100

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Re: Ejemplo de actividad
de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - martes, 7 de julio de 2026, 09:46

Hi, Laura. Your command of the Third Conditional is perfect ("If I hadn't taken...", "if I hadn't discovered...") to show how past choices shaped your reality. You also masterfully included reported speech ("my supervisor told me that...", "my mom said that...") and a clean transition into future projections ("I am going to design...", "I will start..."). Your use of professional paragraphs and text connectors ("Looking back", "On the other hand", "Right now") provides the exact flow and maturity expected at a B2 level. Excellent integration of professional and personal goals tailored perfectly to your profile.

Calificación máxima: -

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

My journey: Past reflections and future aspirations

Foro Social | Zajuna

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=7785108

Importar favoritosSofia plus

Accede a SOFIAÁrea Personal

CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA

Modo de edición

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_217320_V_3545814_R_11_C_9405

P_51240088_V_3554028_R_76_C_9229

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

Actualización datos personales

Foro Social

Diagnostico de saberes previos

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA

SESIONES EN LÍNEA

BIBLIOTECA SENA

DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ

MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR

REPORTE DE CURSO

P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229

P_51240096_V_3554029_R_76_C_9229

P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229

P_51240087_V_3362071_R_76_C_9229

P_51240088_V_3362072_R_76_C_9229

P_51240087_V_3478260_R_76_C_9229

P_51240087_V_3250095_R_76_C_9229

P_51240091_V_3414155_R_76_C_9229

Volver a ACTIVIDADES INICIALES

Foro Social

Vencimiento: lunes, 6 de julio de 2026, 23:59

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

Foro social

A través de este foro, puede realizar su presentación personal ante el instructor y sus compañeros que incluya la información básica, experiencia, ocupación actual, expectativas y cómo considera que podría aplicar los conocimientos adquiridos en su vida.

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Réplicas ✓
☆ My presentation	GEILEN ELIZABET... 6 jul 2026	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	1
☆ Saludos a Sandra and Michel	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	0
☆ Saludos a Nickol and Nicole	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	0
☆ Mi presentación	JUAN ESTEBAN ... 3 jul 2026	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	1

EScribe aquí para buscar

POR - ESP ¡Go!

3:57 p. m.
6/07/2026

PANEL DE NAVEGACIÓN

- ▼ Mis cursos  
-  Página principal del sitio
- Secciones
- ▼ Mis cursos
- P_217320_V_3545814_R_11_C_9405
- P_51240088_V_3554028_R_76_C_9229
- ▼ P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229
- Participantes
-  Calificaciones
-  ANUNCIOS
- Información general
- Cronograma
- ▼ Actividades iniciales
-  Actualización datos personales
-  Diagnóstico de saberes previos

Foro social

personal introduction

➔ Personal introduction!

Mostrar respuestas anidadas  Mover este debate a...  Mover Configuraciones 

La fecha límite para publicar en este foro es lunes, 6 de julio de 2026, 23:59.



personal introduction
de VALERIA MESA DIEZ - lunes, 6 de julio de 2026, 11:13

Hello,

My name is Valeria, i from Itagui Antioquia, i have 18 years old, i am medical school applicant at the University of Antioquia

I have a rabbit and I hope a increible proccess for my english 😊

Enlace permanente Editar Borrar Responder



Re: personal introduction
de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - lunes, 6 de julio de 2026, 12:16

Welcome, Valeria! Your message is clear and easy to understand. Since you are in an advanced course (Level 10), let's polish a few details to reach that high standard: Remember to always use the verb to be for age: "I am 18 years old." Don't forget the verb to be for your hometown: "I am from Itagüí." Always capitalize the personal pronoun "I" ("I have a rabbit", "I hope"). Use "an" before vowel sounds: "an incredible process."

- 🏠 [Página principal del sitio](#)
- [Secciones](#)
- ▼ [Mis cursos](#)
 - [P_217320_V_3545814_R_11_C_9405](#)
 - [P_51240088_V_3554028_R_76_C_9229](#)
 - ▼ [P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229](#)
 - [Participantes](#)
 - 📊 [Calificaciones](#)
 - 💬 [ANUNCIOS](#)
 - ▼ [Información general](#)
 - 📄 [Diseño Curricular](#)
 - 📄 [Información del programa](#)
 - ▼ [🗨️ Foro de dudas e inquietudes](#)
 - [Question](#)
 - [Cronograma](#)
 - [Actividades iniciales](#)
 - [Actividades de aprendizaje](#)
 - [Guía](#)

Foro de dudas e inquietudes

Question

➤ Doubts and Concerns

Mostrar respuestas anidadas

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones ▾

La fecha límite para publicar en este foro es lunes, 6 de julio de 2026, 23:59.

Question

de VALERIA MESA DIEZ - lunes, 6 de julio de 2026, 11:29

hello teacher, i am a bit lost regarding the class sections—is there a WhatsApp community?
I'm also unsure about the materials needed to complete the assignments.

Enlace permanente

Editor

Borrar

Responder



Re: Question

de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - lunes, 6 de julio de 2026, 12:12

Hello, Valeria. Remember to check the News section (Anuncios), since there I share all the announcements of the course. I also sent you several emails last week, in which you could join to the WhatsApp community (I only post there if there are some mayor things regarding the course).

Going back to the emails I sent you, you can see there that I send the Guía de Aprendizaje and the Cronograma de actividades in which you can see the schedule and the steps of how to do all the activities of this course. Also I recommend you to study the Componente Formativo first, so you can have the big picture of the things you need to deliver.

Finally, on the section "Sesiones en línea" will be all the session recordings we will have this month. There is one available if you want to check.

In case you have more doubts please let me know.

- > Información general
- > Cronograma
- > Actividades iniciales
 - Actualización datos personales
 - Diagnóstico de saberes previos
- > **Foro social**
- > Actividades de aprendizaje_Guía
- > Sesiones en línea
- > BIBLIOTECA SENA
- > DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
- > Material de apoyo al instructor
- > Reporte del curso
- >
- > P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229
- >
- > P_51240087_V_3362071_R_76_C_9229
- >
- > P_51240088_V_3362072_R_76_C_9229
- >
- > P_51240087_V_3478260_R_76_C_9229

Debate		Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas ✓	Suscribir	
☆	Reply to Elizabeth, NAYelli and Daviel	 CAROLINA VALD... 6 jul 2026	 CAROLINA VALD... 6 jul 2026	0	☒	⋮
☆	Hi	 DAVIEL ANDRES ... 6 jul 2026	 DAVIEL ANDRES ... 6 jul 2026	0	☐	⋮
☆	Hello everybody	 NAYELLI MARQU... 5 jul 2026	 NAYELLI MARQU... 5 jul 2026	0	☐	⋮
☆	Hi	 ELIZABETH BERN... 5 jul 2026	 ELIZABETH BERN... 5 jul 2026	0	☐	⋮
☆	hi everyone	 ROBINSON GAR... 4 jul 2026	 CAROLINA VALD... 5 jul 2026	1	☒	⋮
☆	Hi	 MARIA FERNAN... 4 jul 2026	 CAROLINA VALD... 5 jul 2026	1	☒	⋮
☆	FORO	 JAKSY DARIANA ... 4 jul 2026	 CAROLINA VALD... 5 jul 2026	1	☒	⋮
		 FREDY ANDRES ...	 CAROLINA VALD...			

>

P_51240088_V_3554028_R_76_C_9229

>

P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229

>

P_51240096_V_3554029_R_76_C_9229

>

P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229

> Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

> Información general

> Cronograma

> Actividades iniciales

> Actividades de aprendizaje_Guía

Guía de Aprendizaje

Componente formativo: I would like to... / "Me gus...

Actividad de aprendizaje 1: Línea de

Starting my technical accounting program

de ANYELIS SOFIA MONTERROZA PEREZ - domingo, 5 de julio de 2026, 16:20

Last year, I started my technical accounting program while I was still studying at school. At that moment, I felt nervous because it was a new experience for me and I knew that I would have more responsibilities. In the morning, I had to attend my technical classes, and in the afternoon, I had to continue with my academic classes. For that reason, it was difficult at the beginning because I had to organize my time better and adapt to a new routine.

At first, I sometimes felt tired and stressed because I had many school activities, homework, and responsibilities from the technical program. However, I also felt motivated because I knew that this opportunity could help me in the future. Little by little, I learned to manage my time better, to be more disciplined, and to take my studies more seriously. I also discovered that I like learning about accounting because it can help me prepare for my professional future.

In the end, this experience turned out to be very important for me because it helped me grow as a student and as a person. Thanks to this process, I became more responsible, more organized, and more committed to my goals. I also understood that every effort has a reward when we are working for our future.

In my opinion, starting my technical program was a very good decision because it has helped me learn useful things for my life. However, I think I should have organized my time better from the beginning so I would not have felt so stressed during the first months. Even so, this experience taught me that every challenge can make us stronger and more prepared for the future.

Calificación máxima:92 (1)

92

Enlace permanente

Editar

Borrar

Responder

Re: Starting my technical accounting program

de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - lunes, 6 de julio de 2026, 11:19

Hi, Anyelis. You did a great job using past modals to express reflection and regret ("I think I should have organized my time better..."), which is a key requirement for this level. Your text is well-organized and easy to follow. Your paragraph transitions are logical, and you used clear time markers ("At first", "However", "Little by little", "In the end") to provide good cohesion. Keep in mind, however some minor issues about the third conditional: you need to explicitly incorporate a Third Conditional sentence to discuss hypothetical past outcomes. For example, you could have written: "If I had organized my time better from the beginning, I would not have felt so stressed during the first months."

Situaciones labo...

Ejemplo de actividad

- Actividad de aprendizaje 1: Cuestionario (Reading ...)
- Componente formativo: How is everything going to b...
- Actividad de aprendizaje 2:Video presentación - Me...
- Sesiones en línea
- BIBLIOTECA SENA
- DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
- Material de apoyo al instructor
- Reporte del curso

P_51240087_V_3362071_R_76_C_9229

P_51240088_V_3362072_R_76_C_9229

P_51240087_V_3478260_R_76_C_9229

P_51240087 V 3250095 R 76

Yes, Julian. Now I can say that I really enjoy working at home.

Calificación máxima: -

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Re: Ejemplo de actividad
de SANDRO MAURICIO OSPINA CAICEDO - domingo, 5 de julio de 2026, 12:55

Good afternoon, Teacher.

Regarding your account of what happened, I would say that in life, we often make decisions that may turn out to be right or wrong at the time. However, the important thing is that we gain valuable experience or learn a lesson from them, perhaps helping us to think things through better in future situations. For instance, the next time you plan to travel to Miami, you will be able to take this experience into account to avoid financial loss. Thank you very much for sharing this example with the forum; I wish you the very best in all aspects of your life.

Calificación máxima: -

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Re: Ejemplo de actividad
de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - lunes, 6 de julio de 2026, 11:15

Thank you, Sandro for your wishes. Sometimes we hurry up too quickly to do things and then we leave a space to have second thoughts, but in my case was late because we couldn't change the date for the tickets. Now, I can say that I learned my lesson hehehe

Calificación máxima: -

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Re: Ejemplo de actividad
de ANYELIS SOFIA MONTERROZA PEREZ - domingo, 5 de julio de 2026, 16:25

Thank you for sharing your experience, teacher. I think it was a difficult situation, but in the end you found a positive way to solve part of the problem. Although you regretted buying the tickets so early, you were able to use your English skills to help someone and earn money. I agree with you because sometimes we make decisions too quickly and later we realize that we should have waited a little longer. In my opinion, this experience shows that even when things do not happen as planned, we can still find another opportunity and learn something valuable from it.

Calificación máxima: -

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

P_51240088_V_3554028_R_76_C_9229

>

P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229

>

P_51240096_V_3554029_R_76_C_9229

▼

P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229

> Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

> Información general

> Cronograma

> Actividades iniciales

▼ Actividades de aprendizaje_Guía

Guía de Aprendizaje

Componente formativo: I would like to... / "Me gus...

Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situ...

Actividad de...

Last year, my mother told me that she had always dreamed of seeing me graduate from university. She said that if she had saved more money when she was younger, she would have helped me study abroad. That conversation really motivated me to work harder and finish my degree as soon as possible.

My brother also shared some important news with me recently. He mentioned that he was planning to open a small business in Cereté, and he asked me if I could help him build a management system for it. He said that if he had known more about technology before, he would have started his business earlier. I am currently developing that application for him, and I am going to finish it before the end of the year.

As for my own plans, I am going to graduate from Systems Engineering at Universidad Cooperativa de Colombia next year. After that, I will look for a job in the cybersecurity or networking field, since those are the areas I am most passionate about. A close friend of mine told me that I should consider taking international certifications, because he said they would open more doors in the tech industry.

If I had studied English more seriously when I was in high school, I would have had more opportunities by now. However, I strongly believe that it is never too late to improve, and that is exactly why I am taking this course today.

Calificación máxima:100 (1)

100

◆

Enlace permanente

Editar

Borrar

Responder

Re: Personal and Work Situations: Plans, Dreams, and Lessons Learned

de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - lunes, 6 de julio de 2026, 11:09

Hi, Rafael. Thank you for sharing your personal and professional journey. Your text is beautifully written, highly coherent, and fully meets the rigorous linguistic criteria for Level 10. Your application of the Third Conditional is excellent and completely accurate ("if she had saved more money... she would have helped me", "if he had known... he would have started", and "If I had studied English... I would have had..."). You also masterfully used reported speech ("my mother told me that...", "He mentioned that...") and future in the past concepts, which show a great command of advanced structures.

Your projection into the future is clear, using appropriate forms to state your next milestones ("I am going to graduate...", "I will look for a job...").

P_51240096_V_3554029_R_76_C_9229

P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229

- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
 - Información general
 - Cronograma
 - Actividades iniciales
- Actividades de aprendizaje_Guía
 - Guía de Aprendizaje
 - Componente formativo: I would like to... / "Me gus..."
 - Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situ...
 - Actividad de aprendizaje 1: Foro - Situaciones labo...
 - Personal and work situations**
 - Actividad de

One of the many situations in my job happened was some time ago in an emergency where all the members were in a search and rescue of a lost person and there was a moment when it was necessary to cross the river to place a line with a rope and my commander-in-chief gave me the order to jump into the river to cross to the other side.

To keep this story short, the day before I had bought a state of the art cell phone that cost me about 3 million pesos in my country's currency. I was using my new phone in my pocket, when my Chief commander ordered me to enter the river. I jumped in, and when I was halfway across, I remembered I had my new phone in my pocket. I yelled, trying to pull myself back up, but it was too late. The phone was completely useless because it got soaked, I never back to nuy a very expensive phone. Or I never takes my phone in emergencies

Now I've decided never to buy such expensive phones again. That was the funny part of the story. Later, we were all talking about it, and I was looking at my phone, all wet and not turning on. It was totally lost. So, that was a very funny anecdote that happens in my job, which I hope you enjoy.

I send you all my best regards and hope to continue interacting with you.

Calificación máxima: 80 (1)

[Enlace permanente](#) [Editar](#) [Borrar](#) [Responder](#)



Re: Personal and work situations
de CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA - Lunes, 6 de julio de 2026, 11:06

Dear Sandro. Thank you for sharing such a memorable and funny personal anecdote from your honorable job as a firefighter! Your story is engaging and very well-structured.

You managed the chronological sequence of the story very well. However, to fully meet the criteria of AA1-EV02, you need to strengthen your use of the Third Conditional and Past Modals to express regret or counterfactual past situations. Example of what you wrote: "In my opinion, I shouldn't have..." (This section was missing from your conclusion). Try to explicitly incorporate the required structures, such as: "If I had remembered the phone, I wouldn't have jumped into the river" or "I shouldn't have kept my new phone in my pocket during an emergency."

Your use of transitional words like "Well", "Later", and "To keep this story short" provided good flow. Watch out for minor sentence structures like "I never back to nuy" (should be "I never went back to buying" or "I never bought an expensive phone again").

Finally, remember that according to this exercise, you must complete this activity by replying to at least one of your classmates' posts to demonstrate written comprehension

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...

Ver todos los envíos



XAVIER JOSE MATHEUS CAÑAS
2000026696cc, xaviermath@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

1 de 1 Restablecer preferencias de tabla

Por favor, haz los cambios que te menciono en la retroalimentación y vuelve a subir tu actividad.

 XAVIER JOSE MATHEUS CAÑAS - mié, 8 de jul de 2026, 12:56
Hi. I did the corrections. Attachement the evidence. thanks

Agregar un comentario...

Guardar comentario | Cancelar

Calificación

Calificación sobre 100

74

Calificación actual en el libro de calificaciones

D

Comentarios de retroalimentación



There are some spelling and grammar errors:

- Capitalization: Always capitalize the pronoun "I" (e.g., "i arrived", "i knew", "i had learned").
- 2018: "i arrived to Bogota" = "I arrived in Bogota" (use "in" for cities).
- 2021: "could not entry" = "could not enter".
- 2025: "This last years i have worked" = "These last years I have worked".

Notificar a los aprendices  ?

Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...

Ver todos los envíos

DONA DAWKINS MITCHELL

1123631731cc, ddmitchelldd42@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

3 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

↵ A B I

☰ ☷ ☹ ☺

🔗 🔒 😊 🖼 📄 🎤 🎥 🗣 📄 ⌨

Hi, Dona. You have perfectly integrated the key structures required for Level 10. Consistently used (*"I thought I would grow up..."*, *"I was going to learn..."*, *"Back then I believed I was going to continue..."*, *"I thought I would find..."*, *"I knew I was going to develop..."*, *"I thought I would be promoted..."*, *"I was going to build..."*). You correctly used structures to reflect on past expectations (*"Back then I believed..."*, *"Looking back, I realized..."*).

While your Future in the Past structures are excellent, remember that the Level 10 guide also requires the integration of the **Third Conditional** (If + past perfect, would have + past participle) or **Past Modal Verbs** (should have, could have) to reflect on past experiences or alternative paths.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...

[Ver todos los envíos](#)

AILYN SELENA LEAL VASQUEZ

1031942000ti, lealselena60111@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario  

2 de 3 Restablecer preferencias de tabla

► Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

60

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



You need to rewrite your descriptions to reflect on these past events using the required structures. For example:

- For 2018: Instead of "I joined...", try: "I knew that if I **had joined** the science club, I **would have discovered** my passion for technology." (Third Conditional).
- For 2021: Instead of "my family moved...", try: "When my family moved to another city, I knew it **was going to be** a challenge, but I thought I **would** adapt quickly." (Future in the Past).
- For your future goals: Make sure to also practice Future in the Past expressions to explain why you had those specific goals in the past.

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...

Ver todos los envíos

JUAN NICOLAS ROMERO MONTOYA

1001219050cc, juannromero2708@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

1 de 3

Restablecer preferencias de tabla

Past- Future yars (1).pdf 9 de julio de 2026, 13:01

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

75

Calificación actual en el libro de calificaciones

D

Comentarios de retroalimentación

Here are some spelling and grammar errors:

- 2021: "I were so bored" = "I was so bored".
- 2021: "could not entry" = "could not enter".
- 2023: "gargae university" = likely "garage university" (informal/slang for a low-cost or small private institution) or simply specify the name.
- 2024: "entried to" = "entered".

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Documento describir gustos. AA2-EV02. 
[Ver todos los envíos](#)

 DALIA SOLANILLY BENAVIDES ORTEGA
1126456328cc, dalix.393@gmail.com

Fecha de vencimiento: 20 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

2 de 2 Restablecer preferencias de tabla

► Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

92

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hola, Dalia. Utilizaste adjetivos muy apropiados y precisos para las descripciones físicas y de personalidad (*friendly, hard-working, kind, beautiful, clean, valuable*). Cumpliste perfectamente con el requerimiento de la guía al emplear diferentes expresiones para denotar lo que te agrada y desagrada ("*I like this picture because...*", "*I don't like that...*", "*There is nothing I don't like about it...*").

En la descripción de la Biblia mencionaste: *"It is purple, light purple, and white"*. Aunque es gramaticalmente correcto, para que suene más natural al describir un objeto multicolor en inglés, es ideal usar la estructura: *"It is a purple, light purple, and white Bible"* o *"It has a purple, light purple, and white design"*. En la frase *"He is a hard-working person, kind and responsible"*, para mantener un ritmo más fluido en inglés, es preferible agrupar los adjetivos juntos antes del sustantivo: *"He is a hard-working, kind, and responsible person"*.

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)

Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.

Ver todos los envíos

JESSICA PAOLA ARIAS SALINAS

1020802703cc, jessi.paoh.arias03@hotmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

2 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (1)

JESSICA PAOLA ARIAS SALINAS - mar, 7 de jul de 2026, 21:08

Hola buenas noches, gracias por la observación revisé nuevamente y tienes razón, nuevamente se carga el correguido, gracias

Guardar comentario | Cancelar

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

D

Comentarios de retroalimentación

Hola, Jessica,

has realizado un uso correcto y preciso de las preposiciones de lugar clave solicitadas en la guía (*among, next to, in front of, far from, behind*), logrando describir adecuadamente la ubicación de los puntos de referencia de tu entorno. Las oraciones son claras y establecen una relación espacial lógica entre los diferentes lugares mencionados (hospital, farmacia, parque, etc.).

Calificación

Calificación sobre 100

85

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hola, Johan. Has demostrado un buen dominio de las preposiciones de lugar clave solicitadas en la guía (*behind, in front of, next to, near*) para describir la ubicación de los puntos de referencia en tu comunidad. Tu infografía es muy creativa, organizada y utiliza elementos visuales tipo "post-it" que hacen que la lectura sea muy dinámica y clara. Usaste adjetivos y vocabulario adecuado para describir las características de tu vecindario (*quiet, safe, friendly, clean*).

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...

Ver todos los envíos

ALEJANDRA ZVEZDA DENNITZA TORRES SILVA

1122646483cc, zvezdennitza3110@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

1 de 1 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

80

Calificación actual en el libro de calificaciones

[Sin calificar](#)

Comentarios de retroalimentación

Hi, Alejandra. You demonstrated a solid grasp of the **Third Conditional** in several blocks ("*If I had studied more, I would pass*" [Note: see correction below], "*If I hadn't tried..., I wouldn't have reached*", "*If I had done that...*", "*If I hadn't chosen...*"). Excellent application of *should have* and *would have liked* to express reflection and regret ("*I think they should have stayed...*", "*I would have liked them to win*", "*I should have set up...*").

Remember the correct formula: *If + Past Perfect (had/hadn't + verb in participle), would have + participle.*

- 2015 block: Change "*I would pass*" to "*I **would have passed***" (This is the result clause).
- 2024 block: Change "*I would haven't learned*" to "*I **wouldn't have learned***".

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...
Ver todos los envíos

 **LEILANY MARIANA QUINTERO DUQUE**
1003511167cc, lemaquidu@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario 
3 de 3  Restablecer preferencias de tabla

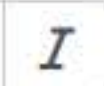
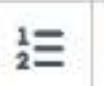
Calificación

Calificación sobre 100

99

Calificación actual en el libro de calificaciones
[Sin calificar](#)

Comentarios de retroalimentación

Hi, Leilany. This is one of the most complete and grammatically accurate presentations I have reviewed. Consistently used (*"I thought everything was going to be..."*, *"I believed I was going to graduate..."*, *"I told myself I was going to participate..."*) Excellent and abundant use (*"If I had known..., I would have enrolled..."*, *"If I had been more confident, I would have joined..."*, *"If I had planned..., I would have gone..."*). Perfect application of *should have, could have, might have* to reflect on past decisions (*"I could have combined..."*, *"I should have taken advantage..."*, *"I might have won..."*).

Your narrative flows with perfect coherence, and your use of academic, professional, and emotional vocabulary is highly sophisticated and suitable for an advanced level.

Notificar a los aprendices  

[Guardar cambios](#) [Guardar y mostrar siguiente](#) [Reiniciar](#)

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...

Ver todos los envíos



MARIA ANGELICA BASTO RESTREPO

1077840152cc, angelicabasto30@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

2 de 3

Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hi, Maria Angélica. Excellent application ("*I was going to begin*", "*I was supposed to adopt*"). Your reflection in the 2026 block is perfect: "*If I had given up..., I would not have reached this achievement*" (Third Conditional). You correctly used "*I should have taken advantage of...*" to reflect on past opportunities.

In your 2021 block, you wrote: "*although I never imagined it will be online*". Since you are speaking in the past, change *will* to **would**: "*...although I never imagined it **would** be online.*"

In your 2026 block, check the subject-verb agreement: "*a goal that require a lot of effort*" should be "**a goal that required a lot of effort**" (past tense).

Configuración de intentos

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...

Ver todos los envíos

YEISON ALEXANDER FRANCO MONTOYA

1037976027cc, yeisonf8@hotmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

1 de 3 Restablecer preferencias de tabla

timeline.pptx

8 de julio de 2026, 11:03

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, bulleted list, numbered list, decrease indent, increase indent, link, unlink, smiley, image, insert, video, insert link, H-P, user, and grid.

Hi, Yeison. Excellent use in your reflections (*"If I had accepted..."*, *"If I hadn't stayed..."*, *"If I had gone..."*, *"If I had lived..."*, *"If I had abandoned..."*, *"If we hadn't worked..."*). You correctly applied structures like *"must have been"*, *"should have appreciated"*, and *"could not have shared"* to analyze your past choices with high precision. You correctly used *"was going through"* and *"was going to change"* to narrate past expectations.

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)

Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.

Ver todos los envíos

JOHAN NICOLAS QUEVEDO CRUZ

1071302248cc, nicolasquevedo09@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

3 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Entrega

Enviado para calificar

Sin calificar

La Evidencia fue enviada 58 minutos 56 segundos antes

El aprendiz puede editar esta entrega

Green and Yellow Pastel Illustrated Housing History Presentation.pdf6 de julio de 2026, 23:00

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Hola, Johan. Has demostrado un buen manejo de las preposiciones de lugar clave (*in front of*, *behind*, *between*, *near*, *next to*) para describir la ubicación de tu hogar en relación con los puntos de referencia de tu vecindario. La descripción es clara y coherente; lograste articular bien la información sobre tu casa y las áreas de tu vecindario siguiendo las instrucciones de la guía.

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Escribe aquí para buscar

¡Arte creativo con pa...

ESP LAA 3:04 p. m. 7/07/2026

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. 
[Ver todos los envíos](#)

 DANIELA CHAMORRO ITER
1115084572cc, danielachamorro2@outlook.es
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

2 de 3  Restablecer preferencias de tabla

► Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

85

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hola, Daniela. Has demostrado un excelente dominio de las preposiciones de lugar requeridas en la guía (*in front of, between, next to, behind, below, far from*), utilizándolas de forma correcta para describir tu entorno residencial y las relaciones espaciales entre los lugares. Tu infografía es muy original. El uso de fotografías propias le da un toque muy personal y auténtico a tu presentación, y la organización secuencial numerada facilita la lectura de cada sección.

Recuerda que en inglés, al referirte a la ubicación geográfica o direcciones, se debe mantener la coherencia en las mayúsculas (por ejemplo, los nombres de los barrios deben ir siempre en mayúscula inicial: "Valle Real", "San Felipe").

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Calificación

Calificación sobre 100

95

Calificación actual en el libro de calificaciones

[Sin calificar](#)

Comentarios de retroalimentación

Hola, Fabio. Has logrado integrar de manera muy profesional elementos visuales como un mapa detallado del vecindario, el plano de tu casa y fotografías que ilustran el contexto de tu comunidad en Bogotá. Aplicaste correctamente las preposiciones de lugar clave requeridas para este nivel (*across the street, next door, behind, in front of*) para describir la ubicación de tu hogar en relación con puntos de referencia como el parque, la tienda y la iglesia. La información presentada es clara y coherente, cubriendo tanto los aspectos externos del vecindario como los espacios internos de tu vivienda, tal como se solicitaba en la guía.

Configuración de intentos

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)

Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. ⚙️

Ver todos los envíos



JESSICA PAOLA ARIAS SALINAS

1020802703cc, jessi.paoh.arias03@hotmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario ▼

3 de 6 ▼ Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smiley, image, document, microphone, video, speech, help, user, and grid.

Hola, Jessica, Se nota el interés por organizar los lugares de tu comunidad de forma gráfica e identificar puntos clave como el hospital, el parque y la estación de policía.

Has confundido el uso de preposiciones clave para este nivel.

- Escribiste "*The police station is under the bank*". Las preposiciones de lugar como *under* se usan para algo que está físicamente debajo de otra cosa, pero para ubicar edificios en un mapa o calle, debemos usar términos como *next to* (al lado de) o *behind/in front of*.
- En varias frases tienes errores de estructura. Por ejemplo, "*Where live the hospital*" no es una estructura correcta para indicar ubicación; lo adecuado sería "*The hospital is located...*" o simplemente "*The hospital is next to...*".

Te invito a revisar nuevamente el componente formativo "*This is where I live*". Por favor, ajusta las

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios | Guardar y mostrar siguiente | Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. ⚙️
Ver todos los envíos

 **GEILEN ELIZABETH MEJIA CORTES**
1025064533ti, elicacortes@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario 
2 de 6  [Restablecer preferencias de tabla](#)

► Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

90

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, bulleted list, numbered list, decrease indent, increase indent, link, unlink, smiley, image, insert, microphone, video, insert link, print, user, and grid.

Hola, Geilen. Has realizado un uso correcto y preciso de las preposiciones de lugar solicitadas en la guía (*in front of, behind, near, next to*).

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos

MARIA FERNANDA DE LA PAVA PEREZ

1013105225cc, mafedlp2005@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

7 de 7 Restablecer preferencias de tabla

Calificación sobre 100

78

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Hello, Maria. Thank you for sharing your learning journey with me. It is inspiring to see your persistence in reaching a B2 and C1 level. You did a wonderful job applying this structure consistently throughout your timeline to narrate your past intentions and expectations. Phrases like "I thought everything I learned would be enough", "I knew constant practice would allow me", "I knew it would help me improve", and "I realized this new opportunity would help me" are perfectly constructed and match the level requirements.

While your Future in the Past structures are excellent, the Level 10 curriculum also requires the use of **Third Conditional** (If + \text{past perfect}, \text{past participle}) or **Past Modal Verbs** (should have, could have) to reflect on past experiences or alternative actions. In case you want to improve your grade please do these corrections.

Try adding a conditional reflection. For example, in your 2022 block, you could add: "If I had studied more effectively, I would have achieved a better ICFES score." Or in your 2023 block: "I could have started studying English sooner but I had other priorities."

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos



MIGUEL ANGEL LOPEZ LONDOÑO

1025322735ti, mall.miguelopez16.17@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

6 de 7 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

86

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smiley, image, document, microphone, video, speech, help, user, and grid.

study English... at Distrital university (which looks like present/future), it fits the past context better as. In 2024, I was going to study English and French, but I dropped out."

- The pronoun "I" must always be capitalized in English ("If I keep", "I will graduate").
- Avoid random capitalization inside sentences (e.g., change "i Will graduate Next year" to "I will graduate next year").
- Add missing apostrophes: "Im" --> "I'm".
- In 2026, correct "studynq" --> "studying".
- In 2028, change "graduated as a transport management" --> "graduated with a transport management degree" or "graduated as a transport manager".

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

DIANA SOFIA GUTIERREZ GARCIA
1032508778cc, dianasofi151@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario
5 de 7 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

84

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

perfectly and logically year by year from 2019 to 2020. Your vocabulary properly describes your academic progression and career milestones in Psychology.

There are some small spelling details that you need to keep in mind:

- Inside the 2019 box, check the spelling of "tough" --> **thought**.
- Inside the 2020 box, check "studied" --> **study** ("started to study") and "psichology" --> **psychology**.
- Inside the 2021 box, check "postnond" --> **postpone** and "economy crisis" --> **economic crisis**.

Notificar a los aprendices ☒ ? Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos

KELLY PAOLA TERAN REINA

26883451cc, terankelly@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

4 de 7 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smiley, image, document, microphone, video, speech, help, user, and grid.

Hi, Kelly. Your timeline layout is beautifully designed, neat, professional, and completely scannable. However, the primary pedagogical objective of this activity in Level 10 is to demonstrate your command of advanced past structures: **Future in the Past** (was/were going to / thought I would), **Third Conditional** (If I had done..., I would have...), and **Past Modals** (should have / could have). Right now, your timeline is written completely in the **Simple Past** tense ("I graduated", "I completed", "I obtained") and **Future Simple** ("I will begin"), which corresponds to lower levels of the program.

To approve this evidence, you must rewrite your descriptions to include these required structures. Here are

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos



LAURA VALENTINA REYES ROCHA

1001065751cc, lauravalentinareyes2003@gmail...

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

3 de 7 Restablecer preferencias de tabla

 Linea de tiempo.png

6 de julio de 2026, 21:50

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

88

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hi, Laura. You did a magnificent job applying the core structure **"was/were going to"** and past projections with **"would"** combined with varied verbs (*"I thought I would finish"*, *"I thought I was going to adopt"*, *"I expected I would move"*, *"I imagined that I would begin"*, *"I believed I would be working"*). This shows a perfect control of this target grammatical function.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

 **RAMON FERNEY CASANOVA CIFUENTES**
1112759358cc, ferneycasanova@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

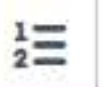
 Cambiar usuario 
2 de 7  Restablecer preferencias de tabla

Calificación sobre 100

72

Calificación actual en el libro de calificaciones
Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hi, Ramon. Your timeline is very well organized graphically and follows a logical chronological progression from 2007 to 2020. You correctly implemented vocabulary related to your daily context (jobs, family, houses, and dreams). You successfully included a structure of *Past Regret/Wish* in your 2020 block ("I would have liked to stay there").

However, level 10 strictly requires the usage of **Future in the Past** (*was/were going to / was/were supposed to*) and **Third Conditional** structures to reflect on your milestones. Most of your bubbles are written in *Simple Past* ("I moved", "I got married", "I changed jobs"), which belongs to lower levels. For 2007 (*Moving to Cali*): Instead of just past tense, use *Future in the Past*: "In 2007, I knew I **was going to face** new challenges when I moved to Cali." For 2014 (*Honeymoon*): Your text states "I would like to go..." (*present/future wish*). Since it is a past event, you should use a past modal: "I **would have liked to go** to Paris for my honeymoon."

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos



RAFAEL ALEJANDRO POLO HENAO

1003027885cc, polo43282@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

1 de 7 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

92

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hi, Rafael. You did a magnificent job applying expressions to indicate future in the past. Your continuous use of **"was/were going to"** (*"was going to be a long... journey", "was going to teach me", "was going to require months"*) and past projections with **"would"** (*"thought I would become", "hoped I would be playing", "believed I would graduate"*) is grammatically flawless and natural.

While your control of Future in the Past is exceptional, remember that the Level 10 guide also requires the integration of the **Third Conditional** (*If + \text{past perfect}, \text{would have} + \text{past participle}*) or **Past Modal Verbs** (*should have, could have*) to express past unreal situations or reflections on what you wanted to avoid.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554030)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

 KEVIN OLIVER GOMEZ TORRES
75812488cc, kogtorres@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario 
7 de 7  Restablecer preferencias de tabla

 EV01_SENA.pdf 6 de julio de 2026, 23:21

Comentarios (0)

Calificación

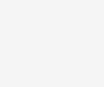
Calificación sobre 100

88

Calificación actual en el libro de calificaciones

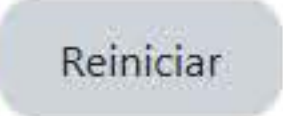
Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hi, kevin. You did a magnificent job applying expressions to indicate the future in the past! Your use of **"was going to"** and **"would"** (*"I knew I was going to study hard", "my mother told me that I would become", "I knew it would open many job opportunities"*) is grammatically flawless and completely accurate.

While your command of Future in the Past is excellent, remember that the Level 10 guide also requires the integration of the Third Conditional (*If + \text{past perfect}, \text{would have} + \text{past participle}*) or **Past Modal Verbs** (*should have, could have*) to express past unreal situations or rearets.

Notificar a los aprendices ☒ ?  Guardar cambios  Guardar y mostrar siguiente  Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554030)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

 GLORIA KATALINA VELASCO CASTAÑEDA
53167356cc, ivisa185@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario
6 de 7 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

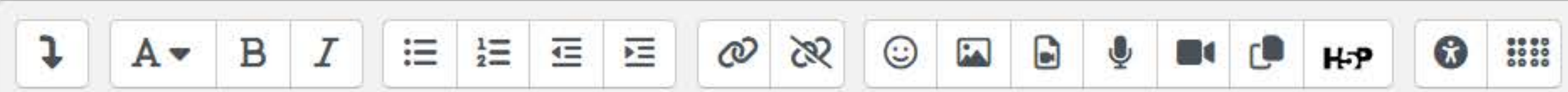
Calificación sobre 100

100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hi, Katalina. You successfully included 100% of the advanced language functions required for Level 10. Your use of **Future in the Past** ("I was going to start", "I thought I would learn", "I knew it would be", "I wouldn't be able to handle") is perfect. Your application of structures like **"was supposed to"** ("I was supposed to prepare financial reports") and your reflections at the end using **"shouldn't have / should have"** ("I shouldn't have doubted myself", "I should have trusted my knowledge") are grammatically flawless and completely accurate.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554030)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

 LEIDI YUBELI RIVERA CRUZ
28980447cc, lyriverac@ut.edu.co
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario 
5 de 7  Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

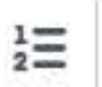
Calificación sobre 100

90

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hi, Leidi. You successfully integrated all three complex language structures required for Level 10. Your **Future in the Past** ("I was going to study arts"), **Past Modal** ("I should have studied English earlier"), and **Third Conditional** ("If I hadn't studied, I wouldn't have reached Level 10") are perfectly constructed.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554030)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

 **DAILYN ANDREA LOPEZ BELLO**
1116858518cc, belloandrea742@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario 
4 de 7  Restablecer preferencias de tabla

Calificación

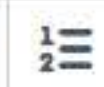
Calificación sobre 100

92

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Hi, Dailyn. You did a magnificent job applying the structure **"was/were going to"** and past projections with **"would"** consistently in every single block (e.g., *"I was going to start high school"*, *"I knew this experience would help me"*, *"I believed I would achieve my goals"*). This reflects a perfect control of this target grammatical function. Your choices of vocabulary to describe your academic progression (elementary, high school, SENA) are clear and completely appropriate for Level 10.

While your control of Future in the Past is flawless, remember that the Level 10 criteria also require practicing the **Third Conditional** (*If I had studied...*, *I would have...*) or **Past Modal Verbs** (*should have*, *could have*) to express past unreal situations or regrets.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554030)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos

KAREN VANESSA RUIZ CAMARGO

1023382582ti, vr980245@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

3 de 7 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

65

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smiley, image, document, microphone, video, insert, help, user, and grid.

You need to rewrite the text boxes of your milestones to include these specific grammar topics. Let's look at some examples using your own life events so you can apply them:

- For 2016/2018 (Swimming): Instead of simple past, you can write: "In 2016, I didn't know I **was going to fall in love** with swimming later." (Future in the Past).
- For 2023 (Joining the club): "Joining the fins swimming club was great. If I hadn't joined it, I **would not have improved** my competitive times." (Third Conditional).
- For 2025 (Pharmacy/English): "I started my pharmacy studies. Looking back, I **should have started** English Does Work even sooner!" (Past Modal).

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554030)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

ANYELL MARIANA GOMEZ CASTILLO
1053329858cc, ac5095319@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario
1 de 7 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

98

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smiley, image, document, microphone, video, speech, help, user, and grid.

Hi, Anyell. You successfully incorporated 100% of the complex language functions required for Level 10. Your **Future in the Past** ("was going to help me", "was going to help me grow"), **Past Modals** ("supposed to organize", "should have practiced", "could have asked", "might have improved"), and your **Third Conditional** structures ("If I had studied..., I would have felt..." and "if I had given up..., I would never have discovered...") are flawless and naturally integrated.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

ANDREA JIMENEZ GOMEZ
1016032731cc, andjimenez.1991@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario
4 de 4 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

82

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smiley, image, document, microphone, video, speech, H-P, user, and grid.

Remember that the standard third conditional formula requires *Past Perfect* (had + past participle) in the if-clause, and *Would have + past participle* in the result clause. Check these specific points:

- 2010 box: Change "I would planned better" to "I **would have** planned better". Also, delete the extra "had":
"If I had known **having** a baby was so hard..."
- 2013 (Coffee store) box: Change "I would earn more gains" to "I **would have earned** more".
- 2014 box: Change "I would thought deeply" to "I **would have** thought deeply".

Notificar a los aprendices ☒ ? Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

 **NAYELLI MARQUEZ MORAN**
7491011ce, nayemar0909@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario 
3 de 4  Restablecer preferencias de tabla

 My time laps.jpg 6 de julio de 2026, 14:42

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

84

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

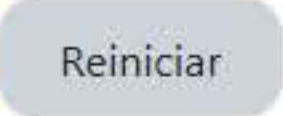
Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar: Undo, Bold, Italic, Bulleted list, Numbered list, Decrease indent, Increase indent, Link, Unlink, Smiley, Image, Document, Video, Audio, Embed, Help, User icon, Grid icon

pleasant to look at.

Please watch some mistakes you made: In English, we never use the word "of" after modal verbs like *would*, *should*, or *could*. This is a common pronunciation confusion, but the correct written form is always **have**.

- Correction for 2022: "I **would have** come sooner!"
- Correction for 2023: "I wish we **had thought of** " or "We **should have thought of** "

Notificar a los aprendices ☒ ?  Guardar cambios  Guardar y mostrar siguiente  Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

MARIANGEL SILVA AMAYA
1023383221ti, yelimeta@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario
2 de 4 Restablecer preferencias de tabla

Calificación sobre 100

70

Calificación actual en el libro de calificaciones
Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, etc.

Hi, Mariangel. You did a wonderful job applying the core structure **"was/were going to"** and past projections with **"would"** throughout your timeline (e.g., *"I thought I would continue"*, *"I knew it was going to help me"*, *"I was sure it would prepare me"*). Your vocabulary related to your academic path and professional skills is clear, precise, and completely appropriate for Level 10.

While your Future in the Past structures are excellent, remember that the Level 10 guide also requires you to incorporate the **third conditional** or **past modal verbs** (should have, could have) to express past regrets, unreal situations, or things you wanted to avoid. Try adding conditional clauses. For example, for the year 2020, you could add: "If I **had started** learning English earlier, I **would have reached** a higher level by 2025."

In case you want to improve your grade please do the changes.

Notificar a los aprendices ☒ ? Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

JUAN NICOLAS ROMERO MONTOYA
1001219050cc, juannromero2708@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario
1 de 4 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

65

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smiley, image, document, microphone, video, speech, H-P, user, and grid.

However, the primary goal of this activity in Level 10 is to demonstrate the use of **Future in the Past** (*was/were going to / was/were supposed to*), **Third Conditional** (*If I had studied..., I would have...*), and **Modal Verbs in the Past** (*should have / could have*). Right now, your text relies mostly on simple past and future simple tenses ("I will vote", "I will plan").

You need to rewrite your entries to show these complex reflections. For example: For 2020/2021: Instead of simple past, you can add a third conditional: "If the pandemic **had not started**, I **would have enjoyed** my graduation in person." For 2022 (ICFES): You can use future in the past: "I studied hard because I knew I **was going to improve** my score." In English, the past tense of enter is **entered** (not "entried"). The past of complete is **completed** (not "complain"), and the past of kill is **killed** (not "kilt"). Pronouns & Concordance: Remember that the pronoun **"I"** must always be capitalized. In 2021, change "I were so bored" to "I **was** so bored". Deletreo: Corrijae "Gimansio" por **Gimnasio**. "reasson" por **reason**. "elemantary" por **elementary** v

Notificar a los aprendices ☒ ? Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Entrega

Enviado para calificar

Sin calificar

La Evidencia fue enviada 15 días antes

El aprendiz puede editar esta entrega

My tastes nEW.pdf

5 de julio de 2026, 23:43

► Comentarios (0)

Calificación

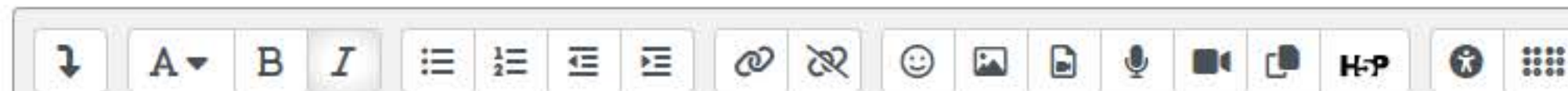
Calificación sobre 100

84

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hola Diana, Utilizaste adjetivos geniales y muy descriptivos como *sexiest, strong, funerary, huge, fascinating* y *ancient*. Lograste ir más allá del típico "I like" utilizando alternativas válidas y naturales como "I love...", "My favorite movie..." y "What I don't like is..." .

La primera frase de las pirámides quedó incompleta: "*The pyramids of Egypt are, of all the vestiges left...*". Te faltó el cierre de la idea, por ejemplo: "*The pyramids of Egypt are **the most famous** of all the vestiges...*"

Notificar a los aprendices ☒ 

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)

Evidencia: Evidencia: Documento describir gustos. AA2-EV02.

Ver todos los envíos

KAROL TATIANA QUIÑONES VALVERDE

1002970949cc, karolquinones85@gmail.com

Fecha de vencimiento: 20 de julio de 2026, 23:59

1 de 2 Restablecer preferencias de tabla

Entrega

Enviado para calificar

Sin calificar

La Evidencia fue enviada 14 días 23 horas antes

El aprendiz puede editar esta entrega

Tastes Nuevo .pdf

6 de julio de 2026, 00:15

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

82

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hola, Karol. Cumpliste con la estructura solicitada al incluir imágenes de apoyo para ambas descripciones. Utilizaste una variedad adecuada de adjetivos (*great, insecure, beautiful, physical traits*) para caracterizar al artista y al objeto. Expresaste tus gustos y desagrados usando fórmulas claras en pasado y presente (*"I didn't like the fact..."*, *"I love the sound..."*, *"I don't like the process..."*).

Recuerda revisar la pregunta 1 de la guía. En lugar de frases como *"musical album is thriller"*, lo correcto es colocar el adjetivo antes: *"thriller is a great musical album"*. Lo mismo ocurre con *"sound too Renaissance"*, donde es mejor usar *"a very classic Renaissance sound"*. En la descripción del objeto, la expresión *"ancient religions"* (religiones antiguas) suena un poco fuera de contexto si te referías a *"ancient regions"* (regiones antiguas) o civilizaciones.

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. 
[Ver todos los envíos](#)

 SANDRA MILENA CANO TAMAYO
1017208144cc, sandrita_ml14@hotmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

5 de 17  Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

70

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Hola, Sandra. Incorporaste de forma muy fluida y natural una gran variedad de preposiciones de lugar y expresiones de distancia para describir tu entorno (*across from, right next to, behind, near, in front of, far from, in the distance*).

- Recuerda que el posesivo en inglés se escribe con "y" (**My name** en lugar de "Mi name").
- Se te escaparon algunos dedazos en palabras cotidianas: escribiste "live" en lugar de **I live** en la introducción, "mi house" en vez de **my house**, y "netx" en lugar de **next**.

Ten en cuenta que la guía solicita una infografía (un diagrama visual con imágenes o esquemas combinados con texto). Aunque tu redacción en los párrafos es excelente, presentaste la información en un formato de texto plano. Para las próximas actividades, intenta apoyarte en herramientas como Canva para que tenga una distribución más gráfica. Si quieres mejorar la calificación haz esto mismo en formato de Infografía como les mostré en la sesión en línea que tuvimos el viernes.

Configuración de intentos

Intentos adicionales

Manual

Número máximo de intentos

1

Notificar a los aprendices ☒ 

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. 
[Ver todos los envíos](#)

AYELEN DANIELA TAPIA NARVAEZ
1088130717ti, ayelendaniela20088@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

4 de 17 [Restablecer preferencias de tabla](#)

► Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

96

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Hola, Ayelen. Demuestras una apropiación impecable de las preposiciones de lugar (across from, next to, behind, near, in front of) para describir espacialmente tu entorno y los establecimientos cercanos. Lograste integrar fotografías propias del paisaje local y datos curiosos, manteniendo el conteo total de palabras dentro del rango estricto exigido por los lineamientos generales.

En el apartado de "Places near my home", se te fue un error menor de digitación en la quinta oración al escribir "netx" en lugar de next ("The cafeteria is next to my building"). Asimismo, en la etiqueta del mapa colocaste "behind the colegio"; en inglés lo correcto es usar school o high school.

Configuración de intentos

Intentos adicionales

Manual

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. 
[Ver todos los envíos](#)

HENMARY ALEJANDRA HERNANDEZ MUGUERSA
1532334ppt, alejandrahernandez.h27@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

3 de 17 [Restablecer preferencias de tabla](#)

Entrega

Enviado para calificar
Sin calificar
La Evidencia fue enviada 3 días 4 horas antes
El aprendiz puede editar esta entrega

Infografía.png 3 de julio de 2026, 19:26

► Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100 ?

98

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Hola, Henmary. Utilizaste de forma muy acertada expresiones de ubicación, cantidad y distancia indispensables para este nivel bilingüe (*near my house, blocks away, on the corner of, in the same block, close*).

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. 
[Ver todos los envíos](#)

 LEIDY HOYOS
36289463cc, leidy.hoyos2009@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

17 de 17 [Restablecer preferencias de tabla](#)

Calificación

Calificación sobre 100

72

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



hola, Leidy. Aplicaste de manera correcta y precisa las preposiciones de lugar clave del nivel (*across from, right next to, behind, far from*) para describir la ubicación de los lugares respecto a tu casa.

Ten en cuenta estos errorcitos que vi en el documento:

- Escribiste "Mi name" y "next to mi house"; en inglés el posesivo correcto es **My** (My name / next to my house).
- En la presentación te faltó el pronombre personal: "and live in..." debe ser **and I live in...**
- Recuerda iniciar todas tus oraciones con letra mayúscula (revisa la frase "the bakery...").

Configuración de intentos

Intentos adicionales

Manual

Número máximo de intentos

1

Número del intento

Notificar a los aprendices ☒ 

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. 
[Ver todos los envíos](#)

 DANNA VALENTINA ALFONSO ESPINEL
1014994934ti, dannaalfonso2720@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

16 de 17  Restablecer preferencias de tabla

Enviado para calificar

Sin calificar

La Evidencia fue enviada 3 días 6 horas antes

El aprendiz puede editar esta entrega

MY NEIGHBORHOOD.pdf 3 de julio de 2026, 17:07

► Comentarios (1)

DA **DANNA VALENTINA ALFONSO ESPINEL** - vie, 3 de jul de 2026, 17:09
Buenas tardes profe. A continuación te envío el archivo de la infografía.
Muchas gracias por su atención.

Agregar un comentario...

Guardar comentario | Cancelar

Calificación

Calificación sobre 100

95

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Hola, Danna. El diseño visual utilizando fichas y bloques es impecable. Te felicito enormemente por aplicar de forma correcta las normas APA para citar y referenciar las fuentes de cada una de las imágenes utilizadas. Utilizaste de forma adecuada las preposiciones clave del nivel (*in front of*, *behind*, *close to*) para dar cohesión al texto.

Notificar a los aprendices ☒

Guardar cambios

[Guardar y mostrar siguiente](#)

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. 
[Ver todos los envíos](#)

ANDERSON YADIR CONTRERAS QUINTANA
1094271100ti, andersonquintana1094@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

15 de 17 [Restablecer preferencias de tabla](#)

Entrega

Enviado para calificar

Sin calificar

La Evidencia fue enviada 2 días 13 horas antes

El aprendiz puede editar esta entrega

Infografía de vecindario. AA1-EV01. 4 de julio de 2026, 10:40

► Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Hola, Anderson. Lograste incorporar una gran variedad de preposiciones de lugar y expresiones de dirección indispensables para este nivel (*behind, in front, across the street, beside, next to, further up*). |

Entrega

Enviado para calificar

Sin calificar

La Evidencia fue enviada 1 día 14 horas antes

El aprendiz puede editar esta entrega

INFOGRAPHIC THIS IS WHERE I LIVE-EDUARDO RAMIREZ.pdf 5 de julio de 2026, 09:51

► Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

96

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hola, Eduardo. Identificas y aplicas correctamente las preposiciones de lugar fundamentales para este nivel (*next to, near, in front of, behind*) para describir tu entorno.

En el título principal del documento omitiste una letra en la palabra "INFOGRAPHIC" (escribiste "INFOGRAPIC"). Asimismo, recuerda usar la letra mayúscula al inicio del pronombre personal I cuando te presentas (escribiste "i'm from...").

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554030)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos



ANGIE DANIELA MORENO CARDONA

1144192122cc, morenodaniela982@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

2 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, bulleted list, numbered list, decrease indent, increase indent, link, unlink, smiley, image, insert, microphone, video, insert link, help, user, and grid.

Hi, Daniela! This is one of the most creative timelines I have reviewed. Turning a travel complication into a grammar showcase was a brilliant idea.

You included every single complex structure required for Level 10 perfectly. Your use of **Future in the Past** ("I was going to travel", "I would live"), **Past Modals** ("I should have checked", "I could have asked"), and the **Third Conditional** ("If I had checked..., I would have renewed...") is completely accurate. Organizing your timeline around a short-term countdown ("Two months ago", "Monday", "Tuesday") instead of just years made the story incredibly engaging and easy to read.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554030)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos



LISETH XIMENA PACHECO BLANCO

1001066508cc, liseth.x@outlook.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

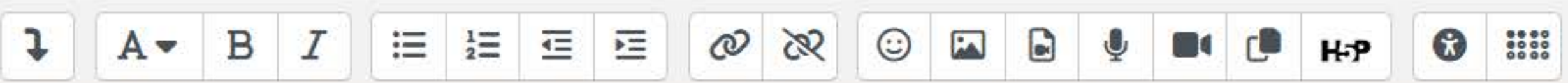
1 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Along with past modals, the activity focuses on showing the **Future in the Past** using "**was/were going to**" or "**was/were supposed to**" to talk about your past plans. For your next writing assignments, try to include these structures.

- *In the 2022 block:* You wrote "I would liked I had made...". The correct structure for a past wish using *would like* is: "I **would have liked to have made** better use of my time..." or using the verb *wish*: "I **wish I had made** better use of my time..."
- *In the 2023 block:* You wrote "Ill look for..." (future). Since you are talking about a past hito from 2023, it should be in past tense: "I **looked** for my college internships..." or using future in the past: "I **was going to look** for my college internships...". Also, check the spelling of your title: "**I'll**" needs an apostrophe.

You have an excellent level of English and a great command of advanced structures, Liseth! Keep up the brilliant work.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos

DAVIEL ANDRES POLO MARTINEZ

1003435208cc, davielm10@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

2 de 2 [Restablecer preferencias de tabla](#)

Calificación sobre 100

100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

↵ A B I

☰ ☰ ☰ ☰

🔗 🔗

😊 🖼️ 📄 🎤 🎥 🗣️ ⌨️

👤 ⋮

Hi, Daviel. Your mastery of the **third conditional** structure is brilliant! Sentences like "*I would have studied architecture if I had had the money...*" and "*I would've enjoyed my university time if...*" are grammatically flawless and very natural. In your 2024 block, you correctly applied a mixed conditional to connect a past unreal action with a present result ("*If I had continued..., I would have a better job right now*"), which fits the Level 10 criteria perfectly. Your vocabulary choice to describe your aspirations as a future translator and interpreter is excellent.

While your conditional sentences are perfect, the guide also states that you must include expressions to show the **Future in the Past** using "**was/were going to**" or "**was/were supposed to**". There are some minor spelling details like these: In the 2024 box, check the spelling of "*posgraduate*" --> **postgraduate**. In the 2026 box, check "*fullfiled*"--> **fulfilled**.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

[Ver todos los envíos](#)

ELIZABETH BERNAL GAMBOA

52515344cc, ebernalg@unal.edu.co

Guardando cambio...

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

1 de 2

- Restablecer preferencias de tabla



detallada en la plataforma, necesito que me compartas el archivo de tu evidencia. Como estamos trabajando la actividad de la **Línea de tiempo (AA1-EV01)** para el **Nivel 10**, recuerda que el objetivo principal es narrar tus hitos cronológicos utilizando las estructuras específicas del nivel:

- **Future in the Past** (*was/were going to / was/were supposed to*).
- **Third Conditional** (*If I had studied..., I would have...*).
- **Modal Verbs in the Past** (*should have / could have*).

Por favor, elabora los párrafos o puntos de tu línea de tiempo y con muchísimo gusto lo reviso de inmediato para asignarte tu nota de **Aprobada (A)**. ¡Quedo superatenta a tu respuesta!

Por otro lado, revisa la grabación que dejé en la sección de Sesiones en línea, pues ahí les indico a través de un ejemplo cómo pueden hacer esa actividad.

Configuración de intentos

Intentos adicionales

Manual

Número máximo de intentos

2

Número del intento

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos



XAVIER JOSE MATHEUS CAÑAS

2000026696cc, xaviermath@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

1 de 8 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

↵

A ▾

B

I

≡

≡

≡

≡

🔗

🔗

😊

🖼️

📄

🎤

🎥

🗣️

H-P

👤

📱

but since you are talking about a past dream, you must use past perfect in the if-clause: "***I would have traveled** to another country to learn English if I **had had** the money.*"

Here are some missing target structures like the one talking about the future in the past:

The guide states you must include expressions to indicate the **Future in the Past** using "**was/were going to**" or "**was/were supposed to**". For example, in 2018, you could add: "*When I arrived in Bogotá, I knew I **was going to face** many challenges.*"

- In 2026 (Technical English), change "*I would liked*" to "*I **would like***".
- Correct the spelling of "conutry" to **country**, "begining" to **beginning**, and "egineer" to **engineer**. Always capitalize the pronoun "**I**".

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

DAYANARA SALOME ANDRADE CAMARGO
1082866613ti, dayanaraandradec@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario
8 de 8 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

94

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, smiley, image, document, microphone, video, speech, help, user, and grid.

Hi, Dayanara! Brilliant job on your timeline organizer! It is incredibly inspiring to read about your academic achievements at SENA and the University of Magdalena. You successfully incorporated all the complex linguistic functions required for Level 10. Your use of **Future in the Past** ("was going to use English", "was going to be difficult", "thought I would enjoy") is flawless. Your **Third Conditional** structures and past modal combinations ("If more foreign tourists had stayed..., I could have practiced..." and "if I had studied Systems Engineering..., I might have worked...") are beautifully constructed and entirely accurate for this level.

Here are some errors I spot:

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

 **ARIANNA MICHEL CUELLAR GONZALEZ**
1148704375cc, ariannacuellar01@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario 
7 de 8  Restablecer preferencias de tabla

Calificación

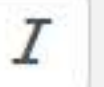
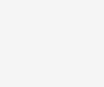
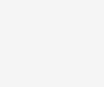
Calificación sobre 100

85

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

affected..., I would have Been happier"), showing a great command of the language.

While your conditionals, wishes, and past regrets are excellent, remember that the activity also focuses on expressions to indicate the **Future in the Past** using "**was/were going to**" or "**was/were supposed to**". For example, in 2021, you could add: "I started high school and I knew I **was going to learn** many new things."

Here are some grammar and spelling mistakes

- In the title and the 2022 box, check the spelling of "firts"--> **first**.
- In 2020, you have a small typo: "handn't" --> **hadn't**.
- In 2024, the verb after "someone" should be in simple past, not past participle: "someone **broke** my PC". Also, in the same box, add the verb be: "i wish they had **been** more careful..."

Notificar a los aprendices ☒ ?

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos



ANABEL GOMEZ MONTERROZA PEREZ

1

Fecha c...

Los cambios a la calificación y a la retroalimentación fueron guardados

Cambiar usuario

6 de 8 Restablecer preferencias de tabla

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, bulleted list, numbered list, decrease indent, increase indent, link, unlink, smiley, image, insert, microphone, video, insert link, H-P, user, and grid.

- For 2015: Instead of "I met new friends", you can write: "I started school and I knew I **was going to meet** new friends." (Future in the Past).
- For 2016: "My parents gave me a puppy. If I hadn't received that gift, I **would have been** very sad." (Third Conditional).
- For 2021 (Pandemic): Instead of "I studied virtually", you can write: "I **was supposed to study** at school, but I had to study virtually because of the pandemic." (Past Modal).
- In your future box, change "I would like to graduate..." to a structure like "I **am going to graduate**..." to show a firm prediction or plan.

Borrador guardado.

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...
Ver todos los envíos

 SANDRO MAURICIO OSPINA CAICEDO
11185291cc, naainuema@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario 
4 de 8  Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

68

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

You need to rewrite the text in your boxes to include these structures. Let's look at some examples you can use for your correction:

- For 1990 (Graduation): Instead of just a title, you can write: "When I graduated, I knew I **was going to build** a great future." (Future in the Past).
- For 2012 (Divorce) or 2022 (Thrombosis): You can add a third conditional: "If I hadn't fought hard for my health, I **would not have won** against the thrombosis."
- For 2015 (Psychology): "I **was supposed to study** languages, but I chose psychology instead." (Past Modal).

Please correct these minor typos: "beggining" --> beginning, "Psicologhy" --> Psychology, "marry" (noun) --> marriage, and "hearth" --> heart.

Notificar a los aprendices ☒ ?

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. 
Ver todos los envíos

 VIGDALIA ROSA MOLINA RIVAS
1352168ppt, vigdali1997@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

 Cambiar usuario 
2 de 2  Restablecer preferencias de tabla

Calificación

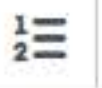
Calificación sobre 100

80

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Hola, Vigdalia. Demuestras un buen manejo de términos relacionados con lugares comunitarios (*sports field, park, bridge, school, bus stop, bakery*) y la distribución interna de la vivienda (*bedrooms, bathroom, kitchen, hallway*). Incorporaste de manera correcta estructuras de existencia en inglés tanto en singular como en plural (*There is / There's, There are*).

- En la descripción de tu casa se te pasó una letra en el artículo: "...THIS PART OF TH NEIGHBORHOOD...". Lo correcto es: **the neighborhood**.
- En el bloque de la vivienda faltó el artículo indefinido antes de la palabra baño: "...bathroom at the back...". Debe ser: **a bathroom at the back**.

En la frase "*The school is far away*", para aplicar de forma más exacta las preposiciones evaluadas en esta unidad, es ideal conectarlo con tu hogar usando la estructura completa: **The school is far from my house**.

- > **Favoritos**
- ▼ **cvalderruten@sena.edu...**
 -  **Bandeja de entrada** 2
 -  Borradores
 -  Elementos enviados
 -  Elementos eliminados
 -  Correo no deseado
 -  Notas
 -  Archivo
 -  Fuentes RSS
 -  Historial de conversacio...
 -  Carpetas de búsqueda
- > **In-Place Archive -Caroli...**
-  [Ir a Grupos](#)

Bandeja de ent

SetraSENA

BOLETÍN INFORMATIVO...

Mié 9:06 AM

Buenos días . En archivo adjunto ... 🔥 2

Boletin Informa...

Comunicaciones Institucionales

Visita Fondo de Benefici...

Mié 8:22 AM

Comunicaciones Institucionales ... 🔥 4

Comunicaciones Institucionales

Flash Informativo

Mar 10:13 PM

Comunicaciones Institucional... 🌸🔥 17

>

Externo

viviana mirley amaya m

(Sin asunto)

Mar 9:54 PM

No suele recibir correo electrónico de...

Comunicaciones Institucionales

¡Cada vez falta menos p...

Mar 3:53 PM

Comunicaciones Institucionale... 🌸🔥 7

¡Cada vez falta ...

>

MO

Microsoft Outlook; postmaster...

¡Llegó tu momento! Insc...

Mar 3:46 PM

No se pudo entregar a estos destinat...

(Sin asunto) Resumir este correo electrónico

Viviana Mirley Amaya M <vivianamirleyamaya66@gmail.com>
Para: Carolina Valderruten Peña
Mar 7/07/2026 9:54 PM

Este remitente vivianamirleyamaya66@gmail.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 4/07/2036 9:54 PM

No suele recibir correo electrónico de vivianamirleyamaya66@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

cómo entregar las tareas

Carolina Valderruten Peña
Para: viviana mirley amaya m <vivianamirleyamaya66@gmail.com>
Vie 10/07/2026 9:15 AM

Estimada aprendiz, lamento responderle tarde, pero tenía la cuenta institucional bloqueada y por tanto no pude acceder al correo sino hasta hoy.

Para entregar las actividades calificables de la plataforma, debes iniciar sesión en ZAJUNA primero y luego dirigirte a los enlaces creados para la entrega de cada una.

TE dejo un link tutorial para que reconozcas la plataforma.

Video tutorial: <https://youtu.be/gzZzh3VdVE8?si=ilmm8KIEW-Ucu98Y>

Cualquier otra duda con gusto te responderé

 E-Card ;YA EST...

 Resumir este correo electrónico



Mié 1/07/2026 1:21 PM

Mostrar contenido bloqueado

No suele recibir correo electrónico de lealselena60111@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

@SENAComunic

- > **Favoritos**
- ▼ **cvalderruten@sena.edu...**
 -  **Bandeja de entrada**
 -  Borradores
 -  Elementos enviados
 -  Elementos eliminados
 -  Correo no deseado
 -  Notas
 -  Archivo
 -  Fuentes RSS
 -  Historial de conversacio...
 -  Carpetas de búsqueda
- > **In-Place Archive -Caroli...**
-  [Ir a Grupos](#)

Bandeja de ent





Hoy



Externo

Valerie De avila



Cambio de horario

11:20 AM

No suele recibir correo electrónico de...



MO

Microsoft Outlook

4. Invitación a la primera s... 11:05 AM

mx.google.com rechazó tus mensajes...



MO

Microsoft Outlook

3. Actualización de datos d... 11:02 AM

mx.google.com rechazó tus mensajes...



MO

Microsoft Outlook

2. Anuncio de Apertura niv... 11:01 AM

mx.google.com rechazó tus mensajes...



MO

Microsoft Outlook

1. Mensaje de Bienvenida c... 10:57 AM

mx.google.com rechazó tus mensajes...



SetraSENA



Invitación Conferencia naci... 10:07 AM

Estimada comunidad del SENA y ...  2



Sinsindesena Informativo Demo...



Cambio de horario

Resumir este correo electrónico

Este remitente deavilacuellovalerie@gmail.com es de fuera de su organización.

Bloquear remitente

i Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/06/2036 11:20 AM

No suele recibir correo electrónico de deavilacuellovalerie@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Buenos días mi motivo por la cual escribo es que quiero saber si hay otros horarios disponibles para las secciones de las clases por qué en ese horario se me hace demasiado complicado por qué yo estudio presencial a las 10 y media entonces quisiera hacer ese cambio, aver si hay alguna probabilidad de hacerlo, mi nombre es Valerie Sofía de Ávila cuello

Carolina Valderruten Peña

Para: Valerie De avila <deavilacuellovalerie@gmail.com>

Mié 1/07/2026 11:23 AM

Hola, Valerie. Cordial saludo.

Recuerda que los cursos complementarios virtuales no tienen un horario establecido. Son los aprendices quienes ingresan a la plataforma en el momento en que mejor les quede el tiempo. Si no puedes asistir a las sesiones en línea en los horarios que los cito, no hay problema pues no se les tomará asistencia y tampoco se tendrá esto en cuenta a la hora de "aprobar el nivel". Lo que sí puedes hacer en caso de no asistir a la sesión en línea es ver la grabación que se dejará en la plataforma al día siguiente.

Esa es la gran ventaja de los cursos complementarios virtuales. Espero haber dado respuesta a tu inquietud.

Cordialmente

- WhatsApp chat list (Archived):
- Primas** (8:36 AM): Yesso: Cual!!!!
 - Level 2 3354028** (Friday): ~Danna reacted 🍷 to: "Buenos días chicos, les he ..."
 - Level 10 3554029** (Friday): +57 311 3714465 joined via an invite link
 - Level 10 3554029 General** (Thursday): ~Lis ✨ reacted ❤️ to: "📄 Hola, aquí están las 3 pre..."
 - Método Multinicho Master Chat Privado entre Autores de KDP** (Wednesday): ~ATV: Listo, también. Éxitos Paola 🎉
 - Level 2 3354028 General** (Wednesday): +57 312 2339116 joined from the community
 - CDTI 2026** (Wednesday): Luis Eduardo: 📷 Photo
 - Método Multinicho Master** (5/14/2026): +1 (254) 306-7258: Nuevo acceso a Método Multini...

General
+57 310 3364544, +57 321 4024561, +57 318 2249674, +57 324 4230374, +57 324 6102290, +57 314 8611...

Wednesday

~Nayelli ❤️ joined from the community

Buenas tardes, ya está disponible la grabación de la sesión de esta mañana
Edited 4:22 PM ✓

Thursday

~ Lis ✨ +57 319 3174914
Buenas tardes profe, hay posibilidad de que envíes las diapositivas de la clase pasada?
4:05 PM

Hola Lis. Sí olvidé enviarlas. Ahora no puedo pero seguro más tarde lo hago, lo prometo.
4:07 PM ✓

~ Lis ✨ +57 319 3174914
Ah bueno sii, gracias!
4:07 PM

Archivos nivel 10.pdf
PDF • 842 kB

Hola, aquí están las 3 presentaciones que les mostré ayer. Las uní en un solo PDF
7:50 PM ✓
❤️ 2

Today

+ 🗨️ Type a message

Archived

- Primas** 8:36 AM
Yesso: Cual!!!!
- Level 2 3354028** Friday
~Danna reacted 🍷 to: "Buenos días chicos, les he ..."
- Level 10 3554029** Friday
+57 311 3714465 joined via an invite link
- Level 10 3554029** Thursday
General
~Lis 🌟 reacted ❤️ to: "📄 Hola, aquí están las 3 pre..."
- Método Multinicho Master** Wednesday
Chat Privado entre Autores de KDP
~ATV: Listo, también. Éxitos Paola 🎉
- Level 2 3354028** Wednesday
General
+57 312 2339116 joined from the community
- CDTI 2026** 🏆🏆🏆🇬🇧🇪🇸🇺🇸🇨🇴 Wednesday
Luis Eduardo: 📷 Photo
- Método Multinicho Master** 5/14/2026
+1 (254) 306-7258: Nuevo acceso a Método Multini...

General
+57 323 4095821, +57 318 3624835, +57 310 6471137, +57 320 9361673, +57 312 5640155, +57 316 1078...

+57 305 441188 7/3/2026 joined from the community

7/4/2026

+57 313 8240258 joined from the community

7/6/2026

~¿...? joined from the community

~¿...? joined from the community

~¿...? left

Tuesday

~Julieth Contreras joined from the community

Hola chicos buenas tardes. Ya he ido calificando las actividades que han subido. Recuerden que mañana tendremos nuestra segunda sesión en línea. Encuentran el enlace en la plataforma 4:00 PM ✓

~RINCON joined from the community

Wednesday

Hola, chicos, ya estamos en línea por si pueden reunirse. 10:32 AM ✓

Buenas tardes, ya está disponible la grabación de la sesión de esta mañana 4:22 PM ✓

+ Type a message

← Archived

 **Primas** 8:36 AM
Yesso: Cual!!!!

Level 2 3354028 Friday
~Danna reacted 🍷 to: "Buenos días chicos, les he ..."

Level 10 3554029 Friday
+57 311 3714465 joined via an invite link

Level 10 3554029 Thursday
General
~Lis ✨ reacted ❤️ to: "📄 Hola, aquí están las 3 pre..."

Método Multinicho Master Wednesday

Chat Privado entre Autores de KDP

~ATV: Listo, también. Éxitos Paola 🎉

Level 2 3354028 Wednesday

 **General**

+57 312 2339116 joined from the community

English Team: **Centro de Tecnología Industrial** "Valle del Cauca"
CDTI 2026      Wednesday
Luis Eduardo:  Photo

 Método Multinicho Master 5/14/2026
+1 (254) 306-7258: Nuevo acceso a Método Multini...

 **General** +57 310 3364544, +57 321 4024561, +57 318 2249674, +57 324 4230374, +57 324 6102290, +57 314 8611...

~Dayanara jc Tuesday e community

~ Maria 😍😍😍😍 +57 312 2045517
Buenas tardes aún, sigo con el problema no me han dicho nd
Voy a enviar el correo con copia a ti a ver qué me responden 4:07 PM

~ Daviel Andrés +57 314 8611938
aparte de la sesión de mañana, hay alguna otra sesión en vivo cierto en la que me pueda conectar para resolver dudas o algo así? ya que no me podré conectar a ninguna de las sesiones que vienen ya que son los miércoles y trabajo 4:08 PM

- **Regional y Centro de Formación:** Regional Valle - Centro de Diseño Tecnológico Industrial
Calle 72K # 26J - 97, Ricardo Balcázar, Cali - Valle
- **Área a orientar:** bilingüismo
- **Horario de atención sincrónica:**
Ficha 3554028: Todos los **lunes** de 9:30 a 10:30 a.m.
Ficha 3554029: Todos los **martes** de 9:30 a 10:30 a.m.
Ficha 3554030: Todos los **jueves** de 9:30 a 10:30 a.m.
Ficha 3554031: Todos los **viernes** de 9:30 a 10:30 a.m.
- **Ruta o enlace de acceso:**
Ingreso a través del siguiente enlace: **Lunes de 9:30 a 10:30 a.m.**
Ingreso a través del siguiente enlace: **Martes de 9:30 a 10:30 a.m.**
Ingreso a través del siguiente enlace: **Jueves de 9:30 a 10:30 a.m.**
Ingreso a través del siguiente enlace: **Viernes de 9:30 a 10:30 a.m.**

Sí DAriel, recuerda que les dije que en mi perfil están los enlaces según las fichas

 ~ Davidel Andrés +57 314 8611938
vale 4:14 PM

thank you 4-14 DM

+ Type a message



All Unread 1 Favorites Groups +

 Locked chats

Archived

Ingra V

Familia Valderruten Peña 🥰

Centro Infantil Bambú

Yesso

Geraldine Sandoval Valderruten

Amer Hermoso 🍆💕



A group where community members can talk about anything with each other

11:16 AM

Hola, Daviel. La información del paso a paso está en la guía de aprendizaje de las páginas 4 a la 5.

De todas maneras, mañana en nuestra primera sesión en línea yo les enseñaré un ejemplo de cómo hacerla para que comprendan un poco mejor la info.



~ **Daviel Andrés** +57 314 8611938

Muchísimas gracias! 11:20 AM

+



Type a message

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554029)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones p...

Ver todos los envíos



ISABELLA RINCON PUA

1146540927ti, hanniee0325@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

1 de 2 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

65

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

↶

A ▾

B

I

☰

☷

☰

☷

🔗

🔗

😊

🖼️

📄

🎤

🎥

🗨️

🔍

👤

☰

Hi, Isabella. Your timeline has a clear chronological order from 2018 to 2026, which makes it very easy to follow your life events. You used the TimeGraphics tool effectively to structure your ideas visually.

However, The main objective of this activity in Level 10 is to practice specific structures: **Future in the Past** (*was/were going to, was/were supposed to*), **Third Conditional**, and **Modal Verbs in the Past** (*should have, could have*). Right now, your timeline only uses the simple past tense (e.g., "*Went to a new school*") and the normal future tense ("*I'm going to graduate*").

You can fix these errors like this: modify your text using the correct level structures. For example, instead of "*Went to a new school*", you can write: "*In 2022, I **was going to start** a new school, but I was very nervous.*" Or you can add a regret using modals: "*I **should have studied** harder that year.*" Please check the year labels on your timeline axis; it jumps from 2018 to 2010 before continuing to 2020.

► Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

98

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación



Hi, Isabel. You have expertly integrated all the key structures required for this level, but I don't know why you didn't integrate them on the following activity (the forum).

Notificar a los aprendices ☒

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)

Evidencia: Evidencia: Documento describir gustos. AA2-EV02.

Ver todos los envíos

DANNA VALENTINA ALFONSO ESPINEL

1014994934ti, dannaalfonso2720@gmail.com

Fecha de vencimiento: 20 de julio de 2026, 23:59

1 de 1

Restablecer preferencias de tabla

El aprendiz puede editar esta entrega

Document describing likes. AA2-EV02.docx 9 de julio de 2026, 18:45

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

96

Calificación actual en el libro de calificaciones

[Sin calificar](#)

Comentarios de retroalimentación

Hola, Danna. Tu documento cumple de forma sobresaliente con todos los lineamientos requeridos en la guía de aprendizaje para esta evidencia. Has logrado describir con mucha claridad y excelente gramática un objeto de tu vida cotidiana (tu tablet Lenovo) y a una persona muy especial para ti (tu hermano mayor). Lograste ir mucho más allá del "I like" utilizando alternativas excelentes y naturales como "I am really into my tablet...", "I am fond of him..." y "I also appreciate that..."

En la frase "I like talking to him on phone calls", para que suene aún más natural en inglés, es preferible utilizar la estructura "by phone" o "over phone calls". Recuerda que la guía de aprendizaje sugiere incluir las dos fotografías (una del objeto y otra de la persona) dentro del documento. Asegúrate de adjuntarlas en tus futuras entregas de

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...

[Ver todos los envíos](#)

SANDRO MAURICIO OSPINA CAICEDO

11185291cc, naainuema@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

3 de 3 ▼ Restablecer preferencias de tabla

verlos en la retroalimentación.

Agregar un comentario...

Guardar comentario | Cancelar

Calificación

Calificación sobre 100

97

Calificación actual en el libro de calificaciones

D

Comentarios de retroalimentación



Hi, Sandro! Thank you for doing the corrections.

You successfully integrated all the key structures required for Level 10. Consistently used ("She knew I was going to enjoy...", "I knew I was going to build..."). Excellent and precise use in your reflections ("If my ex-wife had not cheated on me, we might have stayed together.", "If I had not fought so hard, I would not have recovered."). Your narrative is perfectly structured, and your vocabulary is highly sophisticated, professional, and entirely appropriate for this advanced level of bilingualism.

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)
Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...
Ver todos los envíos

TARQUINIO JOSE HERNANDEZ ALVAREZ
78763771cc, tarquinio1806@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario
2 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

75

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, bulleted list, numbered list, decrease indent, increase indent, link, unlink, smiley, image, document, microphone, video, insert table, H-P, user, and grid.

Hi, Tarquinio. You demonstrated excellent and consistent use of this structure throughout the document: "I thought I would study...", "I was going to save...", "I believed I would find...", "I was going to apply...", "I thought I would manage...", and "I was going to improve...". Your narrative flows with perfect coherence, and your use of professional and personal vocabulary is highly sophisticated and perfectly suited for this advanced level.

You have mastered the *Future in the Past* structures perfectly. To reach the highest possible standard for the upcoming activities in Level 10, I encourage you to start integrating the **Third Conditional** (If + past perfect, would have + past participle) or **Past Modal Verbs** (should have, could have) to provide even deeper reflections on your past decisions.

Notificar a los aprendices

Guardar cambios, Guardar y mostrar siguiente, Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10 (3554031)

Evidencia: Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo - Situaciones pasadas c...

Ver todos los envíos

YINA MARCELA PAZ JIMENEZ

1233492721cc, pazyina5@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

1 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

(had/hadn't + participle), would have + participle. Currently, most of your sentences do not follow this rule. For instance:

- 2020 (University): "If i dont have studied" = **"If I hadn't studied"**. "I would like to study" $\rightarrow$ **"I would have studied"** (to match the third conditional structure for a past regret).
- 2020 (Pandemic): "I would like to study" = **"I would have studied"**.
- 2023: "If i had money i would like to go" = **"If I had had money, I would have gone"**.
- 2025 (Hospital): "I would have worked" (This is correct) but "i dont like" should be **"I didn't like"** (maintaining past tense consistency).

You have a good grasp of the intent of the grammar, but you need to refine the structure of these advanced

Notificar a los aprendices ☒ ?

Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.
Ver todos los envíos

JINETH ALEXANDRA PAEZ CASTAÑEDA
1070329775cc, jineth_0210@hotmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

3 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Calificación

Calificación sobre 100

78

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar: Undo, Bold, Italic, Bulleted list, Numbered list, Decrease indent, Increase indent, Link, Unlink, Smiley, Image, Document, Video, Embed, Help, User, Grid.

Hola, Jineth. Lograste expresar muy bien tus sentimientos sobre tu hogar y tu entorno. La descripción de la ubicación de tu casa (*between my grandfather's house, a greenhouse, the church, and a neighbor's house*) es muy clara y utiliza correctamente preposiciones de lugar fundamentales para este nivel. Hiciste un buen uso de adjetivos para describir el ambiente de tu zona (*calm, beautiful, cozy, pure*).

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)
Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.
Ver todos los envíos

 YEINNI NATHALIA COBARIA
1006454894cc, cobarianatalia@gmail.com
Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario
2 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

78

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Rich text editor toolbar with icons for undo, font color, bold, italic, bulleted list, numbered list, decrease indent, increase indent, link, unlink, smiley, image, insert, microphone, video, insert link, H&P, user, and grid.

Hola, Yenni. Tu redacción es muy clara y lograste contextualizar perfectamente tu ubicación en el barrio Las Américas. Es muy interesante la descripción de tu entorno natural; el uso de vocabulario específico para animales y elementos naturales es muy acertado. Has aplicado correctamente las preposiciones de lugar clave del nivel (*on the corner, near, behind, in*) para describir tu casa y el entorno natural que la rodea.

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reiniciar

Curso: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3554028)

Evidencia: Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.

Ver todos los envíos

OSCAR JAIR CAICEDO ESQUIVEL

1090430639cc, unkert22@gmail.com

Fecha de vencimiento: 6 de julio de 2026, 23:59

Cambiar usuario

1 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Infografía .pdf 8 de julio de 2026, 22:06

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

75

Calificación actual en el libro de calificaciones

[Sin calificar](#)

Comentarios de retroalimentación

Hola, Oscar. Lograste identificar y utilizar correctamente preposiciones de lugar clave del nivel (*next to, across from, behind, in front of, far from*) para describir la ubicación de puntos de referencia de tu entorno. Hiciste un buen uso del vocabulario técnico relacionado con los lugares del vecindario (*pharmacy, supermarket, hospital, school, cafeteria, police station*).

Debes revisar la estructura de algunas oraciones; por ejemplo, escribiste "*The police station is under the bank*". La preposición *under* se usa para algo que está físicamente debajo de otra cosa; para ubicar edificios, es más preciso usar preposiciones de posición relativa como *next to* o *across from*. Recuerda iniciar todas tus oraciones con letra mayúscula (ej. "the park" debería empezar con **The**).

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
 - Página principal del sitio
 - Secciones
 - Mis cursos
 - P_217320_V_3545814_R_11_C_9405
 - P_51240088_V_3554028_R_76_C_9229
 - P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229
 - Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS**
 - Información general
 - Cronograma
 - Actividades iniciales
 - Actividades de aprendizaje_Guía
 - Sesiones en línea
 - BIBLIOTECA SENA
 - DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
 - Reporte del curso
 - Material de apoyo al instructor
 - P_51240096_V_3554029_R_76_C_9229
 - P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229
 - P_51240087_V_3362071_R_76_C_9229
 - P_51240088_V_3362072_R_76_C_9229
 - P_51240087_V_3478260_R_76_C_9229
 - P_51240087_V_3250095_R_76_C_9229
 - P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229

Este mensaje será enviado inmediatamente a todos los suscritos al foro.

ANUNCIOS

Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas ✓
☆ 9. Apertura de actividad 2 Foro - Situaciones laborales y personales (Writing). AA1-EV02. Cronometrada	CAROLINA VALD... 7 jul 2026	CAROLINA VALD... 7 jul 2026	0
☆ 8. Invitación a la segunda sesión en línea Foro - Situaciones laborales y personales (Writing). ... Cronometrada	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	0
☆ 7. Cierre de actividad 1 Línea de tiempo - Situaciones pasadas con proyección a futuro ... Cronometrada	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	0
☆ 6. Grabación Sesión en línea 1 - Bienvenida, Actividades iniciales y AA1_Fecha 02/07 Cronometrada	CAROLINA VALD... 3 jul 2026	CAROLINA VALD... 3 jul 2026	0
☆ 5. Apertura de actividad 1 Línea de tiempo - Situaciones pasadas con proyección a futuro ... Cronometrada	CAROLINA VALD... 30 jun 2026	CAROLINA VALD... 30 jun 2026	0
☆ 4. Invitación a la primera sesión en línea - Sesión de bienvenida y AA1-EV01_Fecha 02/07	CAROLINA VALD...	CAROLINA VALD...	



CAROLINA VALDERRUTEN PEÑA

 Mensaje

Mis cursos / Perfil

- **Regional y Centro de Formación:** Regional Valle - Centro de Diseño Tecnológico Industrial
Calle 72K # 26J - 97, Ricardo Balcázar, Cali - Valle
- **Área a orientar:** bilingüismo
- **Horario de atención sincrónica:**
 - Ficha 3554028:** Todos los **lunes** de 9:30 a 10:30 a.m.
 - Ficha 3554029:** Todos los **martes** de 9:30 a 10:30 a.m.
 - Ficha 3554030:** Todos los **jueves** de 9:30 a 10:30 a.m.
 - Ficha 3554031:** Todos los **viernes** de 9:30 a 10:30 a.m.
- **Ruta o enlace de acceso:**
 - Ingreso a través del siguiente enlace: **Lunes de 9:30 a 10:30 a.m.**
 - Ingreso a través del siguiente enlace: **Martes de 9:30 a 10:30 a.m.**
 - Ingreso a través del siguiente enlace: **Jueves de 9:30 a 10:30 a.m.**
 - Ingreso a través del siguiente enlace: **Viernes de 9:30 a 10:30 a.m.**

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización

3554028 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2



Ruta de Aprendizaje*

[RUTA VIRTUAL 3554028](#)



Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3554028. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización

3554029 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10



Ruta de Aprendizaje

[RUTA VIRTUAL 3554029](#)



Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3554029. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización

3554030 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10



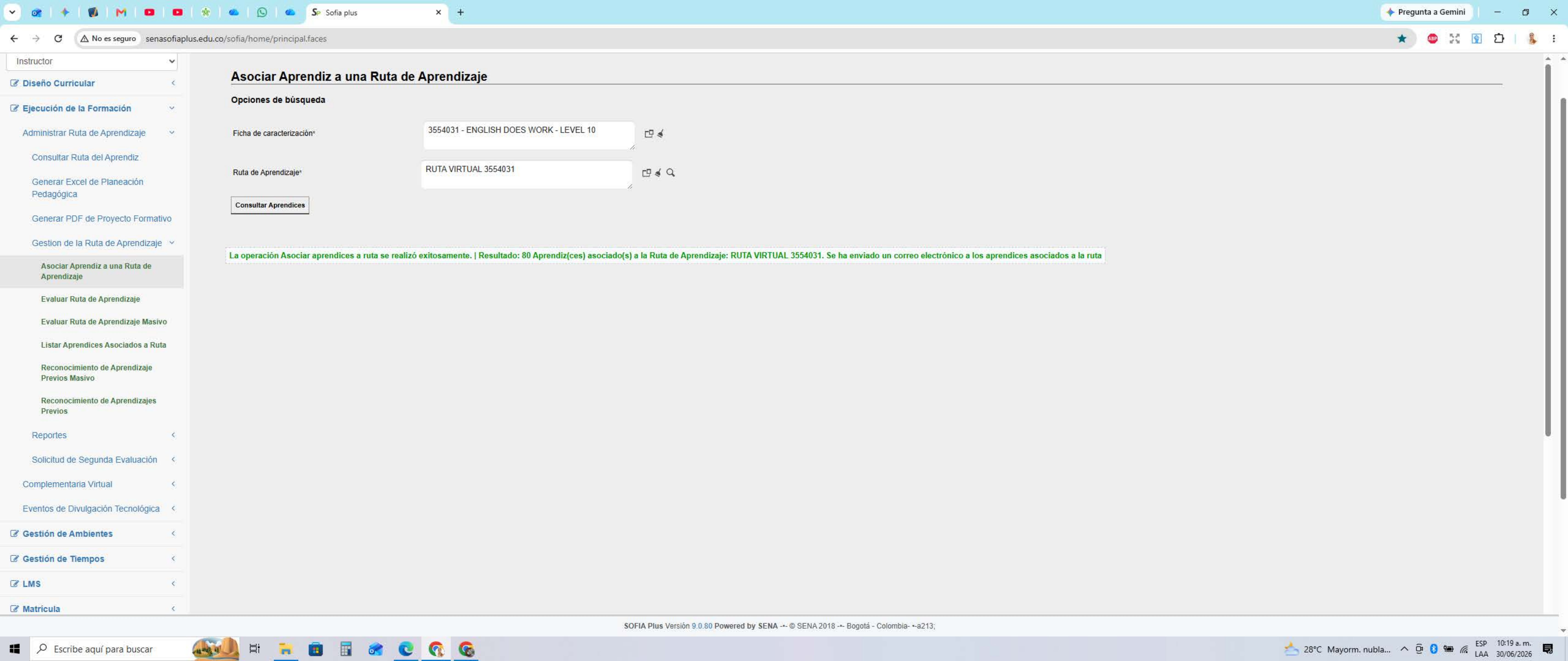
Ruta de Aprendizaje*

[RUTA VIRTUAL 3554030](#)



Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3554030. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta





PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL GUÍA DE APRENDIZAJE

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** English Does Work - Level 2.
- **Código del programa de formación:** 51240088.
- **Competencia:**
 - **240202501.** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- **Resultados de aprendizaje:**
 - **240202501-01.** Emplear información en conversaciones sencillas teniendo en cuenta la ubicación de lugares y objetos.
 - **240202501-02.** Describir lugares, personas y situaciones a partir de gustos e intereses en su contexto inmediato.
 - **240202501-03.** Intercambiar información a partir de actividades de tiempo libre y miembros de la familia.
- **Duración de la guía:** 48 horas.

2. Presentación

Actualmente, el manejo de un segundo idioma se ha convertido en un diferenciador en el ámbito laboral y es una de las habilidades más demandadas, siendo el idioma inglés el más popular en entornos políticos, turísticos, de negocios, sociales, científicos y de investigación.

Dado lo anterior, este segundo nivel está destinado a emplear expresiones de situaciones cotidianas, identificar vocabulario de tiempo libre y describir objetos, personas y lugares; y las evidencias están pensadas para que usted ejercite las habilidades y destrezas lingüísticas: expresión oral (*speaking*), expresión escrita (*writing*), comprensión auditiva (*listening*) y comprensión lectora (*reading*), y de esta manera, progresar de forma integral en el aprendizaje del idioma inglés.

3. Formulación de las actividades de aprendizaje

En este apartado, se describirán las actividades de aprendizaje a realizar y se detallan cada una de las evidencias correspondientes que se deben entregar, las cuales se realizarán durante las cuatro (4) semanas planeadas para esta guía, tal y como se puede observar en el siguiente cuadro:



Semanas / Competencia	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
	Evidencias			
240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	Evidencia de producto: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.	Evidencia de conocimiento: Test EDW2. AA2-EV01. Evidencia de producto: Documento describir gustos. AA2-EV02.	Evidencia de producto y desempeño: Video-presentación miembro familia. AA3-EV01.	
Total horas	12	12	12	12

A su vez, se invita al aprendiz a realizar las siguientes acciones:

- **Actualización de los datos personales.**
- Realice el **diagnóstico de saberes previos** con el fin de reconocer algunos conocimientos iniciales del curso.
- Lea el documento **Información del programa**, le permitirá reconocer los objetivos, las actividades y la metodología que se llevará a cabo en el curso
- Lea el documento **Cronograma**, le permitirá comprender la planeación diseñada para lograr de manera secuencial los objetivos del curso. Tenga en cuenta que entender los pasos y reconocer las actividades a realizar le permitirá tener un estimado del tiempo de dedicación y, así, planear el cumplimiento de los requisitos de acuerdo con su tiempo disponible.
- Lea el presente documento **Guía de aprendizaje**, le orientará en el desarrollo de las actividades.
- Inicie la socialización con los participantes de la formación a través del **foro social**. Participe de forma activa, dando respuesta a las preguntas planteadas y compartiendo un poco de su quehacer diario con sus demás compañeros.

3.1. Actividad de aprendizaje para la competencia 240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas

El aprendizaje de una segunda lengua se facilita cuando comenzamos a incorporar información de lugares y objetos en conversaciones sencillas, según nuestro contexto cercano, y hacemos el ejercicio de relacionar vocabulario y expresiones de lugares, personas y objetos, según la información que recibimos.



3.1.1. Actividad de aprendizaje AA1. Aplicar el vocabulario necesario para reportar ubicaciones y lugares de acuerdo con el contexto cercano.

Para comenzar a interactuar tanto de forma oral como escrita acerca de nuestro contexto cercano, se requiere comprender información, vocabulario y expresiones no solo sobre lugares, objetos y personas, sino también sobre términos específicos, como las preposiciones de lugar.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: ***This is where I live / Aquí es donde vivo***.

Evidencia: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.**

En relación con la temática estudiada en el componente formativo: ***This is where I live / Aquí es donde vivo***, realice una infografía sobre su barrio y, usando las preposiciones de lugar, exponga que queda cerca de su casa, en frente, detrás, etc.

Para realizar la infografía, puede utilizar alguna herramienta digital, como Canva, Crello, Word, PowerPoint, o cualquier otra que conozca y le permita trabajar de forma creativa.

Estructura: datos personales del aprendiz, mensaje inicial, infografía.

Describa de manera sencilla y clara, utilizando frases, vocabulario, fotografías e imágenes relacionadas con su vecindario, barrio o entorno donde vive.

Lineamientos generales para hacer entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** infografía. Haga uso de las normas gramaticales para la correcta redacción en el idioma inglés, también aplique las normas APA para las referencias y citación de información obtenida de diferentes recursos digitales.
- **Formato:** la infografía deberá exportarla a PDF.
- **Extensión:** infografía con textos explicativos que, en total, sumen entre 70 y 150 palabras.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Infografía de su vecindario. AA1-EV01.**

3.1.2. Actividad de aprendizaje AA2. Expresar cualidades y características presentes en objetos y personas según el gusto e interés.

Dentro del desarrollo de la competencia comunicativa en inglés, es fundamental poder mostrar y describir nuestro entorno, y para esto, es necesario tener no solo el vocabulario correcto como insumo, sino también saber las normas gramaticales del uso de los adjetivos, adverbios y verbos, como herramientas útiles para tener un discurso coherente a la hora de describir el mundo que nos rodea.



Es importante seguir las indicaciones del instructor en cuanto a cuál es la mejor manera de estudiar el material, la mejor manera de desarrollar las evidencias y la correlación que tienen estas con el curso.

Duración: 24 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: ***These are the things that are around me / Estas son las cosas que están a mi alrededor.***

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: Test EDW2. AA2-EV01.**

Presente un cuestionario donde se evaluará su comprensión lectora, auditiva y gramatical del nivel, el cual consta de quince (15) preguntas y un tiempo aproximado de 45 minutos.

Lineamientos generales para hacer entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar:** cuestionario.
- **Extensión:** 45 minutos.
- Para el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Test EDW2. AA2-EV01.**

- **Evidencia: Documento describir gustos. AA2-EV02.**

Para el desarrollo de la evidencia, elabore un documento escrito donde deberá describir dos fotografías, una de un objeto y otra de una persona.

A partir de lo que ve en las fotografías, describa el objeto y la persona, y mencione qué le gusta o le disgusta de cada uno. Tenga en cuenta lo siguiente a la hora de redactar cada uno de los textos descriptivos:

1. ¿Cuál es el orden correcto de los adjetivos y los sustantivos en una oración en el idioma inglés?
2. ¿Cuáles adjetivos son apropiados para describir objetos y cuáles son apropiados para describir personas?
3. ¿Qué expresiones coloquiales diferentes a *"I like..."* o *"I don't like"* pueden ser usadas para enunciar lo que le gusta y le disgusta?

Durante la redacción, considere que el documento tendrá una extensión de entre 200 y 400 palabras, con tipo de letra Arial, tamaño 12. Es ideal tener cuidado con la redacción, las estructuras gramaticales utilizadas deben ser coherentes con las temáticas estudiadas en el material de estudio.



Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** documento escrito.
- **Formato:** documento escrito en Word y se deberá exportar a PDF.
- **Extensión:** el documento escrito será de 1 a 3 páginas.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Documento describir gustos. AA2-EV02.**

3.1.3. Actividad de aprendizaje AA3. Exponer información sobre los miembros de la familia y actividades de ocio a partir de preguntas básicas.

Dentro del proceso comunicativo, es importante exteriorizar lo aprendido, de forma coherente, a la hora de exponer situaciones que se están llevando a cabo. El aprendiz debe apropiarse de las herramientas necesarias para brindar información, no solo sobre personas u objetos en general, sino también sobre acciones o situaciones que se están desarrollando.

Es importante seguir las indicaciones del instructor en cuanto a la mejor manera de desarrollar las actividades y exponer lo que se requiere en las evidencias.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: ***These are my hobbies / Estos son mis pasatiempos.***

Evidencia: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: Video-presentación miembro familia. AA3-EV01.**

De acuerdo con la temática estudiada en el curso, escoja una fotografía familiar para mostrarla y hacer una presentación en inglés, por medio de un video corto activando su cámara web, con el fin de identificar, decir y describir, de forma oral, lo que cada uno de los miembros de la familia está haciendo en el momento en que la fotografía fue tomada, usando para eso el tiempo presente continuo.

Para la elaboración de la video-presentación con la cámara web, tenga en cuenta la redacción de un guion o texto que pueda ser expuesto a través de una herramienta como PowerPoint, Prezi o Emaze, en la que se dispongan algunas diapositivas con la imagen o fotografía escogida y textos que la acompañen y que le sirvan de apoyo al realizar la presentación.

Diapositivas: durante el desarrollo de la presentación oral, es ideal que presente entre 3 o 4 diapositivas, donde incluya los siguientes elementos:



- Diapositiva de portada (nombre del curso, datos básicos del aprendiz, nombre de la actividad y nombre del instructor).
- Diapositivas donde se muestre la fotografía seleccionada, acompañada de frases, textos cortos y elementos gráficos que le permitan hablar durante la presentación.

Tenga en cuenta lo siguiente a la hora de redactar cada uno de los textos de las diapositivas:

1. ¿Qué miembros de la familia están presentes en la fotografía? ¿Cuáles son sus nombres? ¿Qué relación o parentesco tienen con usted?
2. Describa cada uno de ellos: ¿cómo son? ¿Cómo están vestidos? ¿Qué los caracteriza? ¿Qué le agrada o desagrada de cada uno de ellos?
3. Diga lo que cada uno de ellos está haciendo en el momento que la foto fue tomada y no olvide hacerlo usando el tiempo presente continuo. ¿Alguien está sonriendo o posando para la foto? ¿Hay alguien que está distraído mirando hacia otro lado? ¿Hay alguien hablando o tal vez una persona está señalando hacia la cámara?

Estructura del video con cámara web: cuando grabe el video, tenga en cuenta que los textos que use en las diapositivas deben ser un apoyo para denotar buena pronunciación y su aprendizaje inicial sobre las temáticas del curso.

Para la realización de la grabación de la video presentación, deberá encender su cámara web y simultáneamente mostrar la pantalla con las diapositivas creadas. Se recomienda utilizar una herramienta digital que permita grabar tanto el video como la pantalla; hay opciones como Screencast-o-Matic, Loom, Camtasia, recordscreen.io, scrnrcrd.com, y también aplicaciones como X Recorder, que pueden usarse desde su teléfono móvil. Recuerde que es importante mostrar las diapositivas, su cámara web e ir realizando su presentación de forma oral al mismo tiempo.

Una vez finalizado el video, se debe cargar a YouTube o Vimeo, con una cuenta de correo personal o institucional; compruebe que el video no tenga restricciones a la hora de ser publicado, para que pueda compartir el enlace de visualización.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** documento con los datos básicos del aprendiz y el enlace de acceso al video.
- **Formato:** archivo en Word o PDF con la URL o *link* del video.
- **Extensión:** de 2 a 5 minutos.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video-presentación miembro familia. AA3-EV01.**



4. Actividades de evaluación

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de producto: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.	- Asocia vocabulario de lugares y objetos según información recibida. - Participa en conversaciones sencillas teniendo en cuenta vocabulario y contexto inmediato.	Lista de chequeo: IE-AA1-EV01
Evidencia de conocimiento: Test EDW2. AA2-EV01.	- Relaciona expresiones y vocabulario acerca de gustos e intereses. - Construye expresiones básicas a partir de oraciones simples.	Cuestionario: IE-AA2-EV01
Evidencia de producto: Documento describir gustos. AA2-EV02.		Lista de chequeo: IE-AA2-EV02
Evidencia de producto y desempeño: Video-presentación miembro familia. AA3-EV01.	- Formula preguntas básicas acerca del tiempo libre y la familia. - Responde preguntas básicas acerca del tiempo libre y la familia.	Lista de chequeo: IE-AA3-EV01

5. Glosario de términos

Adjetivos demostrativos: un adjetivo que se usa con un sustantivo para describir específicamente la posición de algo o alguien en el espacio o el tiempo. Son las palabras *“this, that, these, y those”* (esto, eso, estos y aquellos).

Adjetivos: son una de las cuatro categorías principales de palabras gramaticales, junto con los sustantivos, los verbos y los adverbios. Son usados para brindar más información sobre personas, animales o cosas representadas por sustantivos y pronombres. Por ejemplo, *“They live in a beautiful house”* (Ellos viven en una casa hermosa).

Adverbios: son una de las cuatro categorías principales de palabras gramaticales, junto con los sustantivos, los verbos y los adjetivos. Son usados para agregar más información sobre un verbo, un adjetivo, otro adverbio, una cláusula o una oración completa. Por ejemplo, *“She is walking slowly”* (Ella está caminando lentamente).

Infografía: diagrama visual que tiene como objetivo explicar cierta información mediante diversos medios visuales que incluyen imágenes, gráficos, textos, esquemas, etc.



Preposiciones de lugar: son elementos gramaticales que dan razón del origen, destino o ubicación de algo o alguien; generalmente, van antes de un sustantivo o un pronombre y cambian su significado y uso según el contexto; por este motivo, es importante aprender cómo utilizarlos y no cómo traducirlos, para evitar errores a la hora de comunicarnos en inglés. Así, por ejemplo, con las frases “*The keys are **on** the table*” (Las llaves están **en** la mesa) y “*The fish is **in** the fishbowl*” (El pez está **en** la pecera), vemos que en ambos casos en español no hay problema en usar la misma preposición de lugar, “en”, pero en inglés hay claras diferencias en el uso de “*in*” y “*on*”.

Presente continuo: tiempo verbal que hace referencia a acciones que se están llevando a cabo en este preciso instante. Se caracteriza por usar el verbo *to be* en su estructura como un auxiliar y por tener a un verbo principal con terminación *-ing*. Así, por ejemplo, en “*She is swimming in the sea*” Ella está nadando en el mar).

Sonidos conectados: llamados en inglés “*linking sounds*”, es la vinculación que ocurre cuando el final de una palabra se mezcla con otra. Esto puede pasar cuando el último sonido de una palabra es una consonante y el primer sonido de la siguiente palabra es una vocal (consonante con vocal), cuando el último sonido de una palabra es una consonante y el primer sonido de la siguiente palabra es la misma consonante (consonante con consonante) o cuando el último sonido de una palabra es una vocal y el primer sonido de la siguiente palabra es una vocal (vocal con vocal); en todos estos casos, se obtiene un enlace que conecta la pronunciación de las palabras y suenan como si fueran una sola. Por ejemplo, *Hold on* – suena / *wholedon* /.

6. Referentes bibliográficos

Cambridge University Press (s. f.). *Diccionarios*. Cambridge Dictionary. <https://dictionary.cambridge.org/es-LA/dictionary/>

Castellanos, P. (2017). *Practicing linking sounds through listening*. Universidad del Rosario. <https://repository.urosario.edu.co/bitstream/handle/10336/13254/Linking%20Words%20through%20Listening%20-%20TASKS.pdf?sequence=1>

Collins Dictionary. (s. f.). *How do you use the demonstrative adjectives 'este', 'ese', 'aquel' in Spanish? - Easy Learning Grammar Spanish*. <https://grammar.collinsdictionary.com/es/gramatica-de-aprendizaje-espanol/demonstrative-adjectives>

Equipo académico - Teaching Centre in Colombia. (2021). *Uso, estructura y conjugación del Present continuous en inglés*. British Council Colombia. <https://www.britishcouncil.co/blog/aprende-ingles/present-continuous>

Zamora, V. (2021). *Guía detallada de las preposiciones en inglés*. British Council México. <https://www.britishcouncil.org.mx/blog/preposiciones>



7. Control del documento

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor(es)	Michelle Manuela Pérez Hernández	Experta Temática	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica – CENIGRAF.	Mayo de 2022
	Óscar Absalón Guevara	Diseñador Instruccional	Regional Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios – CIES.	Mayo de 2022
	Ana Catalina Córdoba Sus	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Mayo de 2022
	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Responsable Equipo Desarrollo Curricular	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.	Mayo de 2022
	Darío González	Corrector de Estilo	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Mayo de 2022



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** English Does Work - Level 10
- **Código del programa de formación:** 51240096
- **Nombre del proyecto:** N/A
- **Fase del proyecto:** N/A
- **Actividad de proyecto:** N/A
- **Competencia:**
 - **240202501.** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.
- **Resultados de aprendizaje:**
 - **240202501-01.** Relatar situaciones personales y laborales haciendo uso de funciones lingüísticas para indicar futuro en el pasado.
 - **240202501-02.** Comunicar propósitos, planes o proyectos en entornos familiares y sociales, con fluidez y coherencia.
 - **240202501-03.** Hablar de planes personales y laborales que tendrán lugar en el futuro conforme a la función lingüística que quiere usar el emisor.
- **Duración de la guía:** 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

En esta guía de aprendizaje, se encontrarán actividades dirigidas a temáticas bilingües útiles para relatar situaciones personales y laborales que pueden tener lugar en el futuro; también se utilizarán condicionales de segundo y tercer tipo para contar acerca de situaciones que se desean que no hubieran sucedido.

Para cumplir con el objetivo de esta guía, usted deberá apropiarse de los conocimientos sugeridos y apoyarse en su instructor, quien le ayudará con el desarrollo de cuatro habilidades: comprensión escrita (*reading*), comprensión oral (*listening*), expresión escrita (*writing*) y expresión oral (*speaking*). Este contenido será visto mediante la plataforma LMS del SENA, de forma tal que le permitirá aprender de forma autónoma y tener una construcción colectiva del conocimiento.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En este apartado, se describirán las evidencias que le permitirán demostrar el alcance de la competencia de este programa al final del proceso educativo.



La entrega de las evidencias se realizará durante las cuatro (4) semanas planeadas para esta guía. En el siguiente cuadro, se observa la competencia a desarrollar que plantea el curso de English Does Work - Level 10, y también el momento y las evidencias a entregar según las actividades de aprendizaje asociadas, junto con las horas proyectadas para su respectivo desarrollo:

Semanas	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
Competencia	Evidencias			
240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	Línea de tiempo - Situaciones pasadas con proyección a futuro (<i>Vocabulary</i>). AA1-EV01.	Foro - Situaciones Laborales y Personales (<i>Writing</i>). AA1-EV02.	Cuestionario (<i>Reading and Listening</i>). AA1-EV03.	Video presentación - Me encantaría (<i>Speaking</i>). AA2-EV01.
Horas x semana	16	8	8	16

Como requisito para el desarrollo del presente programa de formación, es importante que usted conozca el espacio de trabajo y pueda utilizar las herramientas necesarias en el LMS, desde su rol de aprendiz. Además, se le sugiere realizar las siguientes acciones:

- ✓ **Actualización de los datos personales.**
- ✓ Realice el “**Diagnóstico de saberes previos**” con el fin de reconocer algunos conocimientos iniciales del curso.
- ✓ Lea el documento “**Información del programa**”, que le permitirá reconocer los objetivos, las actividades y la metodología que se llevarán a cabo en el curso.
- ✓ Lea el documento “**Cronograma**”, que le permitirá comprender la planeación diseñada para lograr, de manera secuencial, los objetivos del curso. Tenga en cuenta que entender los pasos y reconocer las actividades a realizar le permitirán tener un estimado del tiempo de dedicación y, así, planear el cumplimiento de los requisitos de acuerdo con su tiempo disponible.
- ✓ Lea la presente “**Guía de aprendizaje**”, que le orientará en el desarrollo de las actividades.
- ✓ Adicionalmente, realice la presentación en el foro social de acuerdo con las indicaciones de su instructor.



- **Actividad de reflexión inicial**

LECTURA

En inglés, existen tres estructuras gramaticales que pueden denotar la intención del hablante en un tiempo futuro, y serán indispensables para hacerse entender y expresar planes a nivel personal y laboral. Con el fin de especular acerca de lo que podría ocurrir, lo que puede haber ocurrido y lo que desearíamos que ocurriese, es necesario usar los condicionales. Muchas de las construcciones condicionales del inglés utilizan verbos en pasado. Este uso se denomina "el pasado irreal", porque empleamos un tiempo verbal de pasado, pero no estamos refiriéndonos a algo que haya sucedido realmente.
--

Según la lectura anterior, reflexione sobre los siguientes interrogantes:

- ✓ ¿Cómo puedo elegir la estructura correcta para referirme a un hecho futuro?
- ✓ ¿Cuál es la diferencia entre los condicionales?
- ✓ ¿Para qué me sirven los condicionales?
- ✓ ¿Qué vocabulario necesito para comunicar aspectos laborales y/o de mi vida?

Nota: esta actividad de reflexión inicial pretende motivarlo para que realice las evidencias propuestas en esta guía de aprendizaje, por tal razón, no es calificable, pero sí es el punto de inicio para lo que se le solicitará en las demás evidencias.

3.1. Actividades de aprendizaje de la competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas (240202501)

Las actividades planteadas para esta competencia, en el curso **English Does Work - Level 10**, le permiten fortalecer su formación bilingüe en un nivel aproximado al **B2**, según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, brindándole las herramientas para comunicarse en tiempos verbales del pasado, lo cual amplía el espectro de información que puede comunicar.

3.1.1. Actividad de aprendizaje AA1. Evocar situaciones personales y laborales para indicar el futuro en el pasado, según el uso de las funciones lingüísticas.

En esta actividad de aprendizaje, se pretende que usted empiece a narrar, de manera espontánea, situaciones personales y/o laborales que le hayan sucedido. Recuerde que, si no pertenece al mundo laboral, podrá recopilar historias de otras personas, amigos y/o familiares. Con el fin de hacer una narración fluida, deberá usar los conectores aprendidos en niveles previos de inglés.

Duración: 32 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar el contenido presentado en el componente formativo: ***"How is everything going to be like? / ¿Cómo va a ser todo?"***.



Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

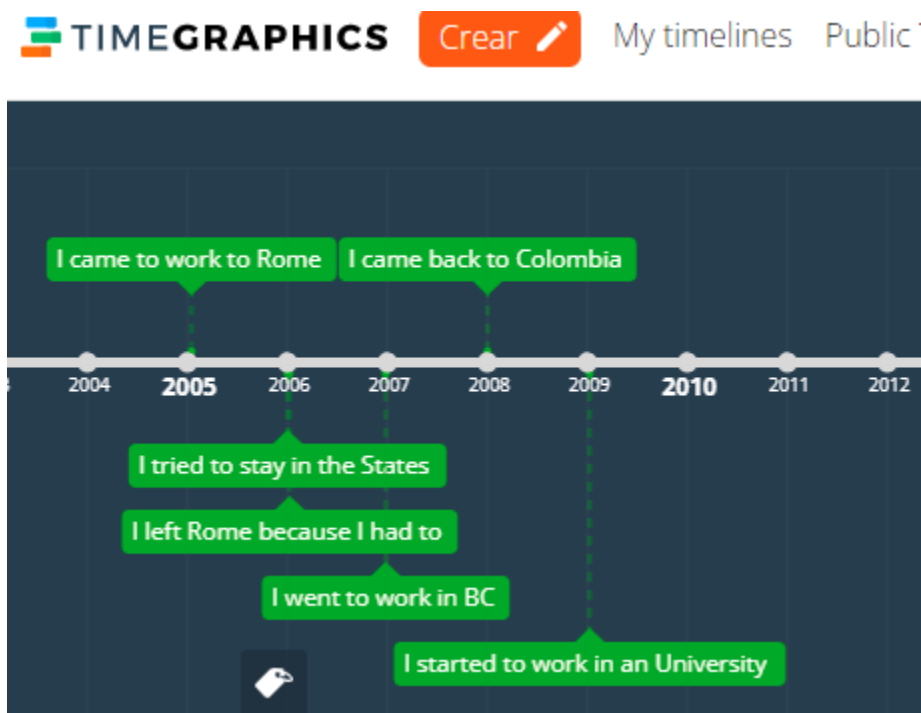
- **Evidencia: AA1-EV01. Línea de tiempo - Situaciones pasadas con proyección a futuro (Vocabulary).**

En relación con la temática estudiada en el componente formativo: *How is everything going to be like?* ¿Cómo va a ser todo?, en sus apartados (*third conditional*, *modal verbs in the past* y *expressions to indicate the future in the past tense*) realice un organizador gráfico en forma de línea de tiempo, donde se narren hechos y situaciones en orden cronológico, apoyándose gráficamente con fotografías, dibujos, etc.

Para realizar el organizador gráfico, puede utilizar alguna herramienta digital, como Canva, <https://time.graphics/es/> o, inclusive, Word, PowerPoint o cualquiera otra que conozca y le permita trabajar de forma creativa. Puede observar aquí un ejemplo:

Figura 1

Línea de tiempo TimeGraphics



Nota. TimeGraphics es una herramienta que permite elaborar líneas de tiempo para narrar hechos en orden cronológico.

Estructura: con el fin de elaborar la evidencia de manera detallada, debe realizar las acciones que se describen a continuación:

- ✓ Trabajar de manera individual.
- ✓ Establecer el formato y el tipo de presentación que desea hacer para su organizador gráfico.



- ✓ Escoger la herramienta digital de su preferencia que le facilite diseñar su organizador gráfico.
- ✓ Presentar una línea de tiempo donde se expongan hechos sucedidos a nivel personal y/o laboral, incluyendo:
 - Datos personales del aprendiz.
 - Línea de tiempo donde se narren hechos en orden cronológico, apoyándose gráficamente con fotografías, dibujos, etc.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** organizador gráfico en forma de línea de tiempo. Se recomienda hacer uso de las normas gramaticales para la correcta redacción en el idioma inglés.
- **Formato:** PDF.
- **Extensión:** máximo 5 hojas.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Línea de tiempo - Situaciones pasadas con proyección a futuro (Vocabulary). AA1-EV01.**

• Evidencia: AA1-EV02. Foro - Situaciones laborales y personales (Writing).

Al hablar de situaciones laborales y/o personales que hemos vivido y/o escuchado, necesitamos tiempos verbales, conectores y vocabulario; con este ejercicio sobre contar una historia o compartir una experiencia, no solo expresamos logros y fallas, sino que también combinamos tiempos verbales y nos proyectamos a futuro frente a las condiciones de éxito que se pueden dar.

Sabemos también que hablar requiere de una agilidad en la estructura de frases, por ello, se le pide al aprendiz que sea capaz de aprender, memorizar y manejar vocabulario en contexto.

Sabiendo esto, para llevar a cabo la presente evidencia, revise el componente formativo ***How is everything going to be like? / ¿Cómo va a ser todo?*** y, teniendo como fin la participación en el foro, escoja el dueño de la situación; trate de que sean experiencias inspiradoras y, de alguna manera, nos permitan reflexionar frente a los errores y planear un mejor futuro y/o planes. Para el desarrollo del foro, tenga en cuenta las siguientes acciones:

Metodología foro temático
Criterios a la hora de escoger el personaje y hacer su participación en el foro: a) ¿Qué situación laboral ha sucedido? y/o ¿qué situación personal ha sucedido? (Contextualice, por ejemplo: cuando estaba en Roma, mientras trabajaba, estudiaba, viajaba y/o realizaba mis pasantías...). b) ¿Cuáles son los eventos que más recuerda? (Use el vocabulario y la gramática vistos en todo lo que sea factible: construcción de oraciones, redacción, orden de ideas). c) ¿En qué orden o secuencia ocurrieron estos acontecimientos? (Use conectores, párrafos separados y trabaje con coherencia y cohesión.)



Elementos para tener en cuenta en el desarrollo de la evidencia:

- ✓ Aportar de manera individual y grupal desde la mejor redacción y adquisición de conocimiento posible.
- ✓ Participar en el foro, donde no solo realice su propio aporte, sino que también haga seguimiento y dé respuesta al comentario de al menos uno de sus compañeros, demostrando comprensión escrita (comprensión lectora) frente a la información expuesta por ellos.
- ✓ El tiempo de participación se habilitará de acuerdo con lo indicado por el instructor.
- ✓ Conservar un adecuado manejo del lenguaje, uso de los términos y organización de ideas.
- ✓ Tener en cuenta las normas de netiqueta; para recordarlas, ingrese al siguiente enlace: <https://www.mintic.gov.co/portal/inicio/Sala-de-prensa/Noticias/126019:10-recomendaciones-de-etiqueta-para-fortalecer-la-convivencia-digital>

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto por entregar:** evidencia de participación en foro temático.
- **Extensión:** participación propia, retroalimentación a la participación de un compañero.
- Para el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Foro - Situaciones laborales y personales (Writing). AA1-EV02.**

• Evidencia: AA1-EV03. Cuestionario (*Reading and Listening*).

Presente un cuestionario (evaluación en línea) para evaluar su comprensión lectora, auditiva y gramatical del nivel, el cual consta de un tiempo aproximado de 45 minutos.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** cuestionario en línea, con preguntas de acuerdo con los temas relacionados en el componente formativo: ***“How is everything going to be like? / ¿Cómo va a ser todo?”*** del curso English Does Work – Level 10.
- **Extensión:** 45 minutos.
- Para el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Cuestionario (*Reading and Listening*). AA1-EV03.**

3.1.2. Actividad de aprendizaje AA2. Narrar propósitos, planes o proyectos con fluidez y coherencia, basados en situaciones propias o colectivas, de acuerdo con el contexto laboral o social.

El propósito de esta actividad de aprendizaje es describir propósitos, planes o proyectos, con fluidez y coherencia, basado en situaciones propias o colectivas, teniendo en cuenta el contexto laboral o social.

Duración: 16 horas.



Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: ***“I would like to... / “Me gustaría...”***

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: AA2-EV01. Video presentación - Me encantaría (Speaking).**

Las experiencias pasadas siempre han sido fuente de reflexión para actuar en el futuro. Bien conocida es la frase de que de las experiencias se aprende y esto es lo que se pretende al evocar situaciones del pasado, que se reflexione, que se analice y se reparen las situaciones a futuro.

En relación con la temática estudiada en el componente formativo ***“I would like to... / “Me gustaría...”***, realice una presentación en inglés, por medio de un video corto, activando su cámara web, con el fin de identificar, decir y describir situaciones laborales y/o familiares que le hayan ocurrido. Tenga en cuenta que, entre más descriptivo sea, más posibilidades hay de mejorar sus habilidades lingüísticas.

Para la elaboración de la video-presentación con la cámara web, tenga en cuenta la redacción de un guion o texto que pueda ser expuesto a través de una herramienta como PowerPoint, Prezi o Emaze, en la que se dispongan algunas diapositivas con soportes gráficos (fotografías, dibujos, esquemas, etc.) y textos que las acompañen y que le sirvan de apoyo. Tenga en cuenta que los textos que use en las diapositivas deben ser un apoyo para denotar buena pronunciación y su aprendizaje sobre las temáticas del curso.

En el siguiente cuadro, se presentan algunas herramientas para crear diapositivas:

Herramientas para crear diapositivas	Enlace
Prezi	https://prezi.com/es/
Emaze	https://www.emaze.com/es/

Para grabar la video-presentación, es necesario encender su cámara web y, simultáneamente, mostrar la pantalla con las diapositivas creadas. Se recomienda utilizar una herramienta digital que le permita grabar tanto el video como la pantalla; existen opciones como Screencast-o-Matic, Loom, recordscreen.io, scrnrcrd.com, y también aplicaciones y programas como aTube Catcher, Camtasia o X Recorder, que pueden usarse desde su teléfono móvil. Recuerde que es importante mostrar las diapositivas, su cámara web e ir realizando su presentación, de forma oral, al mismo tiempo.

Herramientas para grabar video	Enlaces
Screencast-o-Matic	https://screencast-o-matic.com/
Loom	https://www.loom.com/
recordscreen.io	https://recordscreen.io/
scrnrcrd.com	https://scrnrcrd.com/



Una vez finalizado el video, se debe cargar a YouTube o Vimeo, con una cuenta de correo personal o institucional; compruebe que el video no tenga restricciones a la hora de ser publicado para que pueda compartir el enlace de visualización.

Estructura: con el fin de elaborar la evidencia de manera detallada, debe realizar las acciones que se describen a continuación:

- Trabajar de manera individual.
- Establecer el formato y el tipo de presentación que desea hacer para el video y el respectivo soporte gráfico y de texto.
- Escoger la herramienta digital de su preferencia que le facilite diseñar su soporte gráfico, de texto, y que le facilite grabar su presentación oral.
- Hacer una presentación donde identifique, diga y describa anécdotas que haya escuchado o que le hayan sucedido. Incluya en su reflexión cosas que usted también hubiera querido evitar (**todo correctamente hablado y escrito en inglés**).

Durante el desarrollo de la presentación oral, es ideal que presente un mínimo de 3 o 4 diapositivas totalmente escritas en inglés, donde se narre muy claramente la anécdota y las reflexiones frente a lo sucedido. Evite leer y elabore diapositivas llamativas, con poco texto, que le permitan desarrollar la idea:

- Diapositiva de portada (nombre del curso, datos básicos del aprendiz, nombre de la actividad y nombre del instructor).
- Diapositivas donde se muestren las fotografías o apoyos gráficos seleccionados, acompañados de frases, textos cortos y elementos que le permitan hablar de manera fluida durante la presentación.
- Guion o redacción del texto que se va a mencionar en el audio.

Nota: recuerde que debe ser capaz de cambiar de tiempos verbales conforme la historia lo requiera, use conectores que denoten entusiasmo, trate de hacer la historia entretenida y agradable para quien la escucha.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** documento con los datos básicos del aprendiz, guion, reflexión y el enlace de la dirección web del video.
- **Formato:** Word o PDF con la URL o link de acceso a visualización del video realizado.
- **Extensión:** 2 a 5 minutos.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video presentación - Me encantaría (*Speaking*). AA2-EV01.**



4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de conocimiento: Línea de tiempo - Situaciones pasadas con proyección a futuro (<i>Vocabulary</i>). AA1-EV01.	Extrae ideas principales y secundarias que expresan futuro a partir de eventos pasados.	Lista de chequeo: IE-AA1-EV01
Evidencia de producto y desempeño: Foro - Situaciones Laborales y Personales (<i>Writing</i>). AA1-EV02.	- Describe situaciones pasadas de forma oral y escrita a partir del tercer condicional. - Presenta planes o proyectos teniendo en cuenta la estructura del tiempo futuro y la entonación. - Elabora textos sobre predicciones y planes según su función lingüística.	Lista de chequeo: IE-AA1-EV02
Evidencia de conocimiento: Cuestionario (<i>Reading and Listening</i>). AA1-EV03.	- Describe situaciones pasadas de forma oral y escrita a partir del tercer condicional. - Presenta planes o proyectos teniendo en cuenta la estructura del tiempo futuro y la entonación. - Elabora textos sobre predicciones y planes según su función lingüística.	Cuestionario: IE-AA1-EV03
Evidencia de producto: Video presentación - Me encantaría (<i>Speaking</i>). AA2-EV01.	- Construye expresiones empleando estructuras gramaticales con verbos modales y conectores para obtener información en situaciones cotidianas. - Propone planes de forma oral con coherencia y fluidez acerca de proyectos en el ámbito familiar y social. - Emplea vocabulario y expresiones de acuerdo con el uso del futuro en contextos comunicativos. - Diferencia el uso del <i>will/be going to</i> en información personal y laboral conforme a su función lingüística.	Lista de chequeo: IE-AA2-EV01



5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Expresiones para indicar futuro en tiempo pasado (*was / were supposed to / was / were going to*): también son usadas para expresar lamento, situaciones pasadas, lo que se pensaba que podía suceder.

Predicciones (*will be going to, future continuous*): expresiones de futuro que denotan una situación que viene.

Third Conditional // Tercer condicional: aquel que requiere de dos frases para expresar situaciones irreales y de lamento.

Tiempo futuro: tiempo verbal que se emplea para expresar el tiempo que está por venir o aquello que está por llegar.

Verbos modales en pasado (*should have, could have, might have, must have, have to*): verbos modales que se usan para acompañar expresiones de lamento o arrepentimiento.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Greenbaum, S. (1996). *English grammar*. Oxford University.

Schramper, B. (1993). *Understanding and Using English Grammar*. Longman.

Schramper, B. (2003). *Fundamentals of English grammar*. Longman.

[http://www.e4thai.com/e4e/images/pdf2/BettySchramperAzar/Fundamentals%20of%20English%20Grammar,%20Third%20Edition%20\(2003\)%20with%20Answer%20Key%20by%20Betty%20Schramper%20Azar.pdf](http://www.e4thai.com/e4e/images/pdf2/BettySchramperAzar/Fundamentals%20of%20English%20Grammar,%20Third%20Edition%20(2003)%20with%20Answer%20Key%20by%20Betty%20Schramper%20Azar.pdf)

Scrivener, J. (2012). *Teaching English Grammar*. Macmillan Education.

https://books.google.com.co/books/about/Teaching_English_Grammar.html?id=0EraQgAACAAJ&redir_esc=y

Sweet, H. (2014). *A New English grammar*. Cambridge University Press.

<https://www.cambridge.org/core/books/new-english-grammar/751C85FEB509D37FB38A2D932F8DCA37>

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor(es)	Edith Grande Triviño	Experta Temática	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica.	Septiembre de 2022
	Óscar Absalón Guevara	Diseñador Instruccional	Regional Santander - Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios – CIES.	Septiembre de 2022
	Ana Catalina Córdoba Sus	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Septiembre de 2022



	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Responsable Equipo de Desarrollo Curricular	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.	Septiembre de 2022
	Darío González	Corrector de Estilo	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Septiembre de 2022

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del cambio
Autor(es)					

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2
CENTRO DE DISEÑO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL – REGIONAL VALLE

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "**ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2** " con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic [AQUÍ](#)

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	30/06/2026
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	30/07/2026

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la " Actualización de datos del Aprendiz ", según indicaciones. <i>No Calificable.</i>	30/06/2026	06/07/2026
			Prueba de " Diagnóstico de saberes previos ". <i>No Calificable.</i>	30/06/2026	06/07/2026
			Participación en el " Foro Social ". <i>No Calificable.</i>	30/06/2026	06/07/2026

AA1. Aplicar el vocabulario necesario para reportar ubicaciones y lugares de acuerdo con el contexto cercano.	240202501-01. Emplear información en conversaciones sencillas teniendo en cuenta la ubicación de lugares y objetos.	02/07/2026 a las 10:30 AM*	* Evidencia de producto: Infografía de su vecindario. AA1-EV01. <i>Calificable.</i>	30/06/2026	06/07/2026
AA2. Expresar cualidades y características presentes en objetos y personas según el gusto e interés.	240202501-02. Describir lugares, personas y situaciones a partir de gustos e intereses en su contexto inmediato.	08/07/2026 a las 10:30 AM*	Evidencia de conocimiento: Test EDW2. AA2-EV01. <i>Calificable.</i>	07/07/2026	13/07/2026
		15/07/2026 a las 10:30 AM*	Evidencia de producto: Documento describir gustos. AA2-EV02. <i>Calificable.</i>	14/07/2026	20/07/2026
AA3. Exponer información sobre los miembros de la familia y actividades de ocio a partir de preguntas básicas.	240202501-03. Intercambiar información a partir de actividades de tiempo libre y miembros de la familia.	22/07/2026 a las 10:30 AM*	Evidencia de producto y desempeño: Video-presentación miembro familia. AA3-EV01. <i>Calificable</i>	21/07/2026	30/07/2021
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES – 30/07/2026					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado					
* Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.					

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10
CENTRO DE DISEÑO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL - REGIONAL VALLE

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10"

Para acceder al documento descargable haga clic [AQUÍ](#)

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:				30/06/2026	
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:				30/07/2026	
UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la "Actualización de los datos personales", según indicaciones. <i>No calificable.</i>	30/06/2026	06/07/2026
			Realizar el "Diagnóstico de saberes previos", según indicaciones. <i>No calificable.</i>	30/06/2026	06/07/2026
			Presentación en el "Foro social", según indicaciones. <i>No calificable.</i>	30/06/2026	06/07/2026
AA1. Evocar situaciones personales y laborales para indicar el futuro en el pasado,	240202501-01. Relatar situaciones personales y laborales haciendo uso de	02/07/2026 a las 09:30 AM*	Evidencia de conocimiento: Línea de tiempo - Situaciones pasadas con	30/06/2026	06/07/2026

según el uso de las funciones lingüísticas.	funciones lingüísticas para indicar futuro en el pasado.		proyección a futuro (Vocabulary). AA1-EV01. Calificable.		
	240202501-03. Hablar de planes personales y laborales que tendrán lugar en el futuro conforme a la función lingüística que quiere usar el emisor.	08/07/2026 a las 09:30 AM*	Evidencia de producto y desempeño: Foro - Situaciones laborales y personales (Writing). AA1-EV02. Calificable.	07/07/2026	13/07/2026
		15/07/2026 a las 09:30 AM*	Evidencia de conocimiento: Cuestionario (Reading and Listening). AA1-EV03. Calificable.	14/07/2026	20/07/2026
	AA2. Narrar propósitos, planes o proyectos con fluidez y coherencia, basados en situaciones propias o colectivas, de acuerdo con el contexto laboral o social.				
	240202501-02. Comunicar propósitos, planes o proyectos en entornos familiares y sociales, con fluidez y coherencia.	22/07/2026 a las 09:30 AM*	Evidencia de producto: Video presentación - Me encantaría (Speaking). AA2-EV01. Calificable.	21/07/2026	30/07/2026

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - 30/07/2026

CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No aprobado

*Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
 - Página principal del sitio
 - Secciones
 - Mis cursos
 - P_217320_V_3545814_R_11_C_9405
 - P_51240088_V_3554028_R_76_C_9229
 - P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229
 - Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS**
 - Información general
 - Cronograma
 - Actividades iniciales
 - Actividades de aprendizaje_Guía
 - Sesiones en línea
 - BIBLIOTECA SENA
 - DOCUMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ
 - Reporte del curso
 - Material de apoyo al instructor
 - P_51240096_V_3554029_R_76_C_9229
 - P_51240096_V_3554031_R_76_C_9229
 - P_51240087_V_3362071_R_76_C_9229
 - P_51240088_V_3362072_R_76_C_9229
 - P_51240087_V_3478260_R_76_C_9229
 - P_51240087_V_3250095_R_76_C_9229
 - P_51240096_V_3554030_R_76_C_9229

Este mensaje será enviado inmediatamente a todos los suscritos al foro.

ANUNCIOS

Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas ✓
☆ 9. Apertura de actividad 2 Foro - Situaciones laborales y personales (Writing). AA1-EV02. Cronometrada	CAROLINA VALD... 7 jul 2026	CAROLINA VALD... 7 jul 2026	0
☆ 8. Invitación a la segunda sesión en línea Foro - Situaciones laborales y personales (Writing). ... Cronometrada	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	0
☆ 7. Cierre de actividad 1 Línea de tiempo - Situaciones pasadas con proyección a futuro ... Cronometrada	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	CAROLINA VALD... 6 jul 2026	0
☆ 6. Grabación Sesión en línea 1 - Bienvenida, Actividades iniciales y AA1_Fecha 02/07 Cronometrada	CAROLINA VALD... 3 jul 2026	CAROLINA VALD... 3 jul 2026	0
☆ 5. Apertura de actividad 1 Línea de tiempo - Situaciones pasadas con proyección a futuro ... Cronometrada	CAROLINA VALD... 30 jun 2026	CAROLINA VALD... 30 jun 2026	0
☆ 4. Invitación a la primera sesión en línea - Sesión de bienvenida y AA1-EV01_Fecha 02/07	CAROLINA VALD...	CAROLINA VALD...	