

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 500.18.11

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	500-18-11-003-2026
CONTRATISTA:	JULIÁN ARTURO POLO ECHEVERRI
OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACION O FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD EN LA SECRETARIA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE YUMBO"
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 45.500.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	21 DE ENERO DE 2026 AL 15 DE JULIO DE 2026
FECHA DE INICIO:	21 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	15 DE JULIO DE 2026
FORMA DE PAGO:	1) Seis cuotas cada una por valor de SIETE MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 7.000.000) y 2) Una cuota, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$3.500.000), previa presentación de acta de supervisión suscrita por el supervisor y el contratista como requisito para cada uno de los pagos, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	Dr. JESÚS ANTONIO COPETE GOEZ
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Del 01 al 15 de julio de 2026

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
Asesorar al Secretario Jurídico en el manejo de estrategias defensivas en los procesos contenciosos Administrativos que se planteen ante y Despachos Judiciales en contra de la entidad territorial;	1. Revisión del Acta de comité de Conciliación /Lineamientos Contratos Prestación de Servicios Administración Municipal.	Ver evidencia en documento anexo	Carpeta del expediente
Emitir conceptos especializados en materia de Defensa Jurídica de la entidad, al Secretario Jurídico y demás dependencias del Municipio;	1. Concepto Jurídico Proyecto de Decreto Modificación del Presupuesto 2026. 2. Concepto Jurídico Proyecto de Acuerdo Modificación del Presupuesto 2026.	Ver evidencia en documento anexo	Carpeta Conceptos emitidos por la Secretaria Jurídica
Representar administrativa, Judicial y Extrajudicialmente a la entidad territorial en los asuntos asignados por el Secretario Jurídico	1. Elaboración y presentación de alegatos o pronunciamiento frente a recurso de apelación sentencia ante Tribunal Administrativo del Valle Rad. 2021-121. 2. Solicitud Devolución Título Abono en Cuenta. Proceso Ejecutivo Rad. 2018-01090- Tribunal Administrativo del Valle del Cauca.	Ver evidencia en documento anexo	Carpeta del expediente
Aplicar las tablas de retención en la conformación de los expedientes productos del contrato y diligenciar los inventarios del archivo de gestión producto del desarrollo de las actividades contractuales.	1.-Incorporación de documentos o anexos a los procesos judiciales.	Carpeta del expediente.	Carpeta del expediente.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Apoyo a la gestión en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual.	1. Revisión de Plataforma SAMAI procesos asignados- 2. Actualización Cuadro Procesos judiciales en nube Secretaría Jurídica.	- Carpeta del expediente. - Consulta Web Archivo Excel Plataforma Ekogui	Samai Web Archivo Nube Plataforma Ekogui
--	---	---	--

OBSERVACIONES

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	
--	----	---	----	--	---------------------	--

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20260210	15.16-00-01.2.1.2.02.02.008.04 HONORARIOS CONTRATISTAS - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	09/01/2026	\$38.500.000
Registro Presupuestal	20260174	15.16-00-01.2.1.2.02.02.008.04 HONORARIOS CONTRATISTAS - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	20/01/2026	\$38.500.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$3.500.000	\$45.500.000	\$0

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo x Valor: x Actividades:
Diligenciar en caso de adiciones por valor

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20262874	15-16-00-01.2.1.2.02.02.008.04 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN- HONORARIOS CONTRATISTAS	12/05/2026	\$7.000.000
Registro Presupuestal	20263106	15-16-00-01.2.1.2.02.02.008.04 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN- HONORARIOS CONTRATISTAS	15/05/2026	\$7.000.000

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$2.800.000	SURA \$350.000	COLFONDOS \$448.000	COLPATRIA \$14.700	\$812.700	02/07/2026

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
Si la respuesta fue NO. Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha. Si la respuesta fue SI. Justifique: N/A		

5. CERTIFICACIÓN:

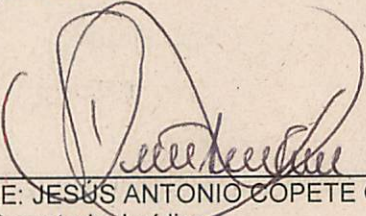
5.1. Por parte del Supervisor:

Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mes de julio de 2026 según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

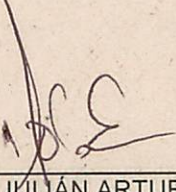
5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan al 15 del mes de julio de 2026.

Firma: 

NOMBRE: JESUS ANTONIO COPETE GOEZ
Cargo: Secretario Jurídico
Dependencia: Secretaría Jurídica

Firma: 

NOMBRE: JULIAN ARTURO POLO ECHEVERRI
Cargo: Contratista
Dependencia: Secretaría Jurídica

CONTRATISTA: JULIAN ARTURO POLO ECHEVERRI

MES DE ACTIVIDADES: JULIO 2026

Actividad: Asesorar al Secretario Jurídico en el manejo de estrategias defensivas en los procesos contenciosos Administrativos que se planteen ante y Despachos Judiciales en contra de la entidad territorial;

 ALCALDÍA DE YUMBO	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	GCA-FO-0004
		VERSION:	01
		FECHA:	12/03/2025
PROCESO:	GESTIÓN DE CALIDAD		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	PROTOCOLO: REALIZACIÓN DE REUNIONES		
FORMATO:	ACTA DE REUNIÓN		

Fuentes:

Lineamientos Requisitos ELR por salud, ver Sentencia T-522 de 2025 L 75 y sgts.
Concepto C- 821 de 2025.
Concepto 263381 de 2023 Departamento Administrativo de la Función Pública.
Corte Constitucional Sentencia T-329 de 2022
Sentencias Corte constitucional SU-070 de 2013 y SU-075 de 2018.

DECISION DE LOS MIEMBROS DEL COMITE DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE YUMBO.

Actividad: Emitir conceptos especializados en materia de Defensa Jurídica de la entidad, al Secretario Jurídico y demás dependencias del Municipio;



ALCALDÍA DE YUMBO

500.14.3

Yumbo (V), 2 de julio de 2026

Doctor
ARLESS ZULETA MURILLO
Alcalde Municipal (E)
Municipio de Yumbo

Asunto: Concepto Jurídico- Decreto " POR EL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO DE LA VIGENCIA FISCAL 2026 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

Cordial Saludo,

En atención al asunto de la referencia, este despacho tiene en cuenta las siguientes consideraciones:



ALCALDÍA DE
YUMBO

500.14.3

Yumbo (V), 8 de julio de 2026

Doctor
EDGAR ALEXANDER RUIZ GARCÍA
Alcalde Municipal
Municipio de Yumbo

Asunto: Concepto Jurídico- Acuerdo " POR EL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO DE LA VIGENCIA FISCAL 2026 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

Cordial Saludo,

En atención al asunto de la referencia, este despacho tiene en cuenta las siguientes consideraciones:

ACTIVIDAD: Representar administrativa, Judicial y Extrajudicialmente a la entidad territorial en los asuntos asignados por el Secretario Jurídico



ALCALDÍA DE
YUMBO

500.50.3

Yumbo (V), 10 de julio de 2026

Doctor
JUAN PABLO DOSSMAN CORTEZ
Magistrado Ponente
Tribunal Administrativo del Valle del Cauca

Asunto.: Pronunciamiento Recurso de Apelación Sentencia
Radicado: 76001-33-33-011-2021-00121-01
Origen : Juzgado Once Administrativo de Cali
Dte.- Karen López Ospina y otros

JULIAN ARTURO POLO ECHEVERRI, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6.387.014 de Palmira, abogado con tarjeta profesional No. 117.942 del C.S. de la J, en mi condición de apoderado judicial del Municipio de Yumbo, por medio del presente escrito, me permito pronunciarme sobre la apelación interpuesta por la parte demandante.



ALCALDÍA DE YUMBO

500.50.5

Yumbo, 10 de julio de 2026

Doctor
ANDRES GONZÁLEZ ARANGO
Magistrado Ponente
TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL VALLE
Cali/ Valle

ASUNTO	SOLICITUD DEVOLUCIÓN TÍTULO JUDICIAL PAGO ABONO A CUENTA EN CUENTA DE AHORROS DEL MUNICIPIO DE YUMBO
MEDIO DE CONTROL	PROCESO EJECUTIVO.
DEMANDANTE	JANETH AMANDA PAONESSA CLAROS APODERADO: EDIL SON ROJAS ORTIZ. CANAL DIGITAL: edilsonrojasasociados@hotmail.com
DEMANDADO	MUNICIPIO DE YUMBO CANAL DIGITAL: judicial@yumbo.gov.co
RADICADO	7600123330112018-01090-00

JULIAN ARTURO POLO ECHEVERRI, identificado con la cédula de ciudadanía No 16.387.014, abogado en ejercicio portador de la tarjeta profesional No. 117.942 del C. S. de la J., en mi condición de apoderado judicial del Municipio de Yumbo, por medio del presente me permito solicitar la devolución y entrega de título a través de PAGO ABONO A CUENTA, el cual fue constituido por el Municipio de Yumbo por valor de DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS PESOS (\$16.354.200) del Banco Agrario del 28 de febrero de 2025 en el proceso de la referencia y teniendo en cuenta que el presente asunto fue resuelto a favor del Municipio de Yumbo mediante decisión del Consejo de Estado, Sección Tercera Subsección C, en providencia de fecha 06 de junio de 2026 y notificada el día 09 de julio de 2026 consejero Ponente Dr. NICOLAS YEPES CORRALES.

