



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7547149 de 2025.

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro Biotecnológico del Caribe-CBC de la regional Cesar
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7547149 de 2025.
OBJETO	Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral programada para el centro biotecnológico del caribe en la red de conocimiento comercio y ventas en el área temática ventas en el programa de atención a población víctima del desplazamiento por la violencia.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	24 de febrero de 2025
FECHA DE INICIO	24 De febrero de 2025
PLAZO INICIAL	297 días.
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	22 De diciembre de 2025
CONTRATISTA	Bladimir José Cudriz Díaz
CC o NIT	77174355
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA	No Aplica



NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Centro Biotecnológico del Caribe y sus municipios de influencia en el departamento del Cesar.
VALOR INICIAL	CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS (\$45.535.159)
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de \$45.535.159 (Cuarenta y cinco millones quinientos treinta y cinco mil ciento cincuenta y nueve pesos pesos). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Cinco (05) días del mes de febrero, por valor de \$766.585, nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor \$4.599.511 cada uno y un último pago por valor de \$3.372.975, correspondiente a 22 días del mes de diciembre del 2025.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	22525
VALOR FINAL DEL CONTRATO	CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS (\$45. 535.159)
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	22 De diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS (\$45.535.159)
VALOR TOTAL EJECUTADO	CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS (\$45. 535.159)
SUPERVISOR DEL CONTRATO	LEONOR DUARTE NORIEGA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	JULY JANETH DAZA GUERRERO
MODIFICACIÓN NRO. [Incluya el número de la modificación]	N/A
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
CESIÓN DE CONTRATO	N/A
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	N/A
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	N/A

2. ASPECTOS TÉCNICOS



2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR.7547149 de 2025, el contratista Bladimir José Cudriz Díaz, adquirió las siguientes obligaciones:

Nº	OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en la forma y lugares que EL SENA le indique	SI	Correos electrónicos
2	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y Calidad	SI	Respuestas a correos y WhatsApp
3	Desarrollar las actividades de Formación, incluidas actividades de seguimiento a aprendices en etapa práctica, de acuerdo con los planes que se elaboren previamente y de conformidad con el modelo pedagógico - Formación por Competencias - y la estrategia de aprendizaje – Proyectos de Formación - que el SENA ha determinado	NO	N/A
4	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	SI	Diseño de guías
5	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	SI	Correos, Video Beam.
6	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de	SI	Correos, WhatsApp.



	aprendizaje y programas curriculares vigentes.		
7	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación, de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional	NO	N/A
8	Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación de manera oportuna.	SI	Correos, Plataforma Sofía plus
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices a su cargo	NO	N/A
10	Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento de aprendices del SENA	NO	N/A
11	Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.	SI	Correos, WhatsApp
12	Conformar los equipos ejecutores por programa de formación para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje y el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	NO	N/A
13	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación y el reconocimiento de aprendizajes previos	NO	N/A
	Reportar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de		



14	acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices a las rutas de aprendizaje y registro de juicios evaluativos, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades halladas en el registro de la información.	SI	Plataforma Sofía Plus.
15	Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por Redes de Conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	NO	N/A
16	Elaborar y entregar guías de aprendizaje de los proyectos formativos asociados al contratista, cuando éstas sean requeridas por el equipo pedagógico de centro.	SI	Cargue de las guías de diseño en el Drive
17	Atender oportunamente al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado.	SI	Correos electrónicos
18	Informar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro los asuntos especiales que lo ameriten, para la buena marcha de la Institución	NO	N/A
19	Responder por los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el	NO	N/A



	cumplimiento del objeto contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato		
20	Hacer entrega del carné institucional que lo acredita como contratista, una vez finalice el contrato	NO	N/A
21	Presentar mensualmente y en los tiempos señalados por la supervisión y por directrices de Dirección General, los informes estadísticos, de cuentas y de actividades inherentes al objeto contractual	NO	N/A
22	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	SI	Correos, cargue al Secop II
23	Atender las convocatorias de certificación en las normas de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas , además las convocatorias que realice el centro con respecto a mejorar las competencias y habilidades de los instructores contratistas, dentro de un proceso de certificación de competencias para certificarse en habilidades pedagógicas y técnicas	NO	N/A
24	Apoyar técnicamente en cuando se le requiere en la elaboración de las fichas técnicas de los materiales de formación relacionados con la red de	NO	N/A



	conocimiento para la que se contrató		
25	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios que, por el conocimiento profesional contratado, previa designación del subdirector de centro	NO	N/A
26	Aplicar al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas de los instructores	NO	N/A
27	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa Doble titulación del centro de formación o quien cumpla sus funciones	NO	N/A
28	El contratista se compromete a evidenciar: El Proyecto formativo de cada formación cuando corresponda Inducción a aprendices, la Guía de aprendizaje, el Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, juicios evaluativos en Sofía Plus	NO	N/A



29	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	SI	Cargue de información a la plataforma del Secop II
----	--	----	--

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	47-44-101030446		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	24 de febrero de 2025		
FECHA APROBACIÓN	24 de febrero de 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	24/02/2025	30/04/2026	4,553.515,9
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

Para el cumplimiento del objeto contractual, el Instructor Bladimir José Cudriz Díaz, implemento estrategias metodológicas para la construcción de conocimientos, articulando el entorno, las Tic's y el trabajo colaborativo; desarrollando actividades para alcanzar los resultados de aprendizaje comprendidos en cada competencia de los programas de formación, dando formación acorde a las necesidades del programa desplazados y los lineamientos dados por la Coordinación Académica y los emanados por la Dirección General.

Para el desarrollo de la formación desarrolló estrategias de aprendizaje, diseñó guías de aprendizaje e Implementó técnicas didácticas activas como: foros, videos, talleres, estudios de casos, autoevaluaciones.



A lo largo del año 2025, se atendieron aprendices de veintinueve (29) fichas, las cuales fueron asociadas y evaluadas en el aplicativo Sofía Plus.

Fichas: 3400829,3400720,3224099,3372064,3353869,3209898,3277368,3372109,3297293,3171308, 3308276,3201857,3255858,3321389,3353791,3337154,3254079,3321372,3225417,3170551,3275660 3255865,3170549,3171966,3372090,3372061,3299506,3277359,3231043.

Para un total de horas en actividades académicas durante el año 2025 de: 1602 Horas.

Los nombres de los programas de formación desarrollados en este año 2025 fueron:

Mercadeo y Ventas, servicio al Cliente, Emprendimiento Innovador, Mentalidad Empresarial e Ideas de Negocio, Vitrinismo como Estrategia de Comunicación y Mercadeo, Estrategias de Comunicación Integrada de Marketing, Costos y Precios de un Producto, Formulación y Evaluación de Proyectos.

Los municipios del departamento del Cesar donde se desarrollaron estas formaciones fueron: Valledupar, Agustín Codazzi, La Jagua de Ibirico, El Paso.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Se dio cumplimiento a la política ambiental con la que cuenta la institución, manejo integral de residuos sólidos, ahorro y uso eficiente de agua, energía; además, de la política de seguridad y salud en el trabajo a través de cada una de las capacitaciones recibidas por la institución Sena CBC.

3.4 Multas y sanciones

De acuerdo con el informe final suscrito por Bladimir José Cudriz Díaz y el Servicio Nacional de Aprendizaje, durante la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago de honorarios mensuales, el contratista Bladimir José Cudriz Díaz, cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales, presentado los respectivos soportes de seguridad social de los meses de febrero a diciembre de 2025, incluidos en los anexos GF cargados al secop II en el ítem 7 ejecución del contrato.

3.6 Supervisión de la ejecución contractual

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión a Leonor Duarte Noriega, el 24 de febrero de 2025.



3.7 Liquidación del contrato

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció contrato terminado por mutuo acuerdo.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Se da cumplimiento a las obligaciones establecidas en la normatividad y las consagradas en el contrato ejecutado.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

No Aplica

5.1 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial contrato	\$45.535.159
Valor adición o disminución del contrato	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del contrato	\$45.535.159
Valor ejecutado	\$45.535.159
Valor pagado	\$45.535.159
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Para constancia se firma,

LEONOR DUARTE NORIEGA

Nombres y Apellidos

Cédula de ciudadanía: 26862675.

Supervisor(a) Contrato: CO1.PCCNTR.7547149 de 2025.

Cargo: Coordinador Académico Programas Especiales.



CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.