

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: GRUPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - TICS Rad: 3-2026-037952 10-07-2026 11:13:16 AM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE		
					Serie: GF-F-31 07-06-2023 V-5		
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS		FECHA		10/07/2026
DEPENDENCIA	GRUPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - TICS	NÚMERO DE PAGO	4	DE	12	MES O PERIODO A PAGAR	Abril-2026
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO							
NOMBRE / RAZON SOCIAL	MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	IDENTIFICACIÓN C.C.	1.102.797.011	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO		21/01/2026
CONTRATO	GGC-0531-2026				FECHA TERMINACIÓN		20/12/2026
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-03,A-02-02-02-008-005-09-4	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA		
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	SERVICIOS DE INGENIERÍA,SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COMBINADOS DE OFICINA						
E-MAIL INSTITUCIONAL	femejia@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	femepe31@gmail.com			LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.
OBJETO DEL CONTRATO	Apoyar con el desarrollo de actividades, gestión y optimización de procesos, identificando avances y la base técnica dentro de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial						
SEGUIMIENTO FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO							
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA	
1	74126	12.000.000,00		C-2199-1900-35-53105B-2199066-02		21-01-01-000	
TOTAL		12.000.000,00					
VALOR DEL CONTRATO							
VALOR INICIAL	132.000.000,00	VL.R. MODIFICACIÓN	0,00		VALOR TOTAL	132.000.000,00	
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	40.000.000,00	SALDO POR PAGAR	92.000.000,00		% EJECUCIÓN	30,30 %	
FORMA DE PAGO	El valor total del contrato se pagará al contratista mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales por la suma de DOCE MILONES PESOS M/CTE (\$12.000.000) incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar. De la siguiente manera:						
PAGOS POR PERIODOS							
1	2	3	4	5	6		
4,000,000.00 - PAGADO	12,000,000.00 - PAGADO	12,000,000.00 - PAGADO	12,000,000.00 - FACTURADO	12,000,000.00 - FACTURADO	12,000,000.00 - FACTURADO		
7	8	9	10	11	12		
0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO		
OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO							
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios							



(APROBÓ)vymonroy,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.					
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR					
NOMBRE DEL SUPERVISOR	VIVIANA YILENA MONROY PRECIADO	C.C	52964116	CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011, en el Manual de Contratación, Guía de supervisión e interventoría, para el presente período se realizó seguimiento al cumplimiento del contrato así:					
N/A					
SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO (El seguimiento administrativo está dirigido a revisar el componente fiscal, tributario y manejo de recurso humano del contrato. El detalle de los aspectos a revisar se citan en la GUIA DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA)					
N/A					
SEGUIMIENTO JURÍDICO (El seguimiento jurídico está dirigido a revisar el cumplimiento del texto del contrato y la normativa aplicable. El detalle de los aspectos a revisar se citan en la GUIA DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA)					
N/A					
SEGUIMIENTO TÉCNICO (El seguimiento técnico está dirigido a revisar el cumplimiento de las normas técnicas aplicables y previstas en el contrato. Adicionalmente, revisar el cumplimiento de las obligaciones del contratista. El detalle de los aspectos a revisar se citan en la GUIA DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA)					
N/A					
SEGUIMIENTO A RIESGOS (El seguimiento a riesgos es llevar a cabo las labores de monitoreo y control a los riesgos del contrato definidos en el estudio previo. Para mayor detalle consultar GUIA DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA, funciones generales del					
De acuerdo con los riesgos del contrato establecidos en los estudios previos, a continuación se indica para este periodo: * En el presente periodo se materializó algún(os) riesgo(s) SI _ NO X					
N/A					
En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.					
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR					
NOMBRE DEL SUPERVISOR	VIVIANA YILENA MONROY PRECIADO	C.C	52964116	CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1102797011
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	FERNANDO MEJIA PENA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	SINCELEJO DEPARTAMENTO:	SUCRE
DIRECCIÓN:	SINCELEJO TELÉFONO:	2810133
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6007565860	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: marzo	PERIODO COTIZACIÓN MES: marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 189679737

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 1.072.000
SUBTOTAL:			1	\$ 1.072.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 837.500
SUBTOTAL:			1	\$ 837.500
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8922000155	CCF41	CCF41-CCF DEL SUCRE	1	\$ 134.000
SUBTOTAL:			1	\$ 134.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 35.000
SUBTOTAL:			1	\$ 35.000

VALOR SIN MORA:	\$ 2.078.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 2.078.500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1102797011
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		FERNANDO MEJIA PENA
CIUDAD/MUNICIPIO:	SINCELEJO DEPARTAMENTO:	SUCRE
DIRECCIÓN:	SINCELEJO TELÉFONO:	2810133
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6013958939	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 223999952

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 1.072.000
SUBTOTAL:			1	\$ 1.072.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 837.500
SUBTOTAL:			1	\$ 837.500
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8922000155	CCF41	CCF41-CCF DEL SUCRE	1	\$ 134.000
SUBTOTAL:			1	\$ 134.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 35.000
SUBTOTAL:			1	\$ 35.000

VALOR SIN MORA:	\$ 2.078.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 2.078.500

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA					SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	
						T-GC-F-24	
						05-06-2023	V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
4	DE	12		01/04/2026	30/04/2026		09	07	2026
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		FERNANDO ENRIQUE MEJIA PEÑA		No. Identificación C.C o C.E		CC. 1102797011	Contrato No.		
				NIT			GGC-0531-2026		
Objeto del Contrato		Apoyar con el desarrollo de actividades, gestión y optimización de procesos, identificando avances y la base técnica dentro de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Apoyar con el análisis y evaluación de los procesos, procedimientos, trámites y servicios del sector mineroenergético, con el fin de proponer su optimización, automatización, integración y/o interoperabilidad, de manera articulada con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.				Se realizó el diseño metodológico de flujos para el documento de solución de respaldo en nube de la entidad MME. La actividad se ejecutó en alineación con las directrices del Líder y bajos los parámetros del MRAE. Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE\4. Seguimiento\1.EVIDENCIAS\4.Abril\Obligacion Especifica 1				
2	Apoyar con la compilación y documentación de los catálogos definidos en el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial (MRAE-V3) de MINTIC, como insumo técnico esencial para la formulación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) del sector minero-energético.				Se adelantó la recopilación y consolidación de información asociada al avance de las iniciativas del PETI Sectorial entregadas por las Entidades Adscritas, evaluando su pertinencia, alcance y alineación con las necesidades del sector minero-energético. Se participó en reunión de articulación y seguimiento para las mesas de trabajo técnicas, sobre los ajustes requeridos del documento en la versión previa a la publicación, garantizando así la alineación total con las directrices del MME y MinTIC. Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE\4. Seguimiento\1.EVIDENCIAS\4.Abril\Obligacion Especifica 2				

		FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4
3	Apoyar con la elaborar los artefactos técnicos y entregables requeridos para la implementación del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial (MRAE), incluyendo, pero sin limitarse, modelos de información, modelos de aplicaciones, los mapas de procesos y catálogos de capacidades, entre otros.	Se participó en reuniones de seguimientos con el Equipo de Operaciones para la articulación del diligenciamiento e incorporación de Elementos de Infraestructura al Catálogo de Elementos de Infraestructura de TI del MME. Nota. Información sensible evidencia no se carga por la Ley 1581 de 2012. Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE\4. Seguimiento\1.EVIDENCIAS\4.Abril\Obligacion Especifica 3			
4	Apoyar en la elaborar los documentos técnicos (fichas) que sustentan las iniciativas de transformación digital para su formal inclusión en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) del sector minero-energético.	Optimicé la estructuración, el refinamiento técnico y la consistencia conceptual del documento de Observaciones Técnicas dirigido a las Entidades Adscritas del sector; asegurando su estricta alineación con los lineamientos del PETI Sectorial y viabilizando el incremento en el modelo de madurez de TI de la vigencia actual. Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE\4. Seguimiento\1.EVIDENCIAS\4.Abril\Obligacion Especifica 4			
5	Apoyar con la documentación de manera integral los proyectos de TI, atendiendo los lineamientos establecidos en el Modelo de Gestión de Proyectos MGPTI.	Durante este mes no surgieron actividades relacionadas con la obligación. Se cumplirá con esta actividad cuando sea requerido.			
6	Apoyar con el análisis, desarrollo e implementación de las arquitecturas de solución requeridas de las tecnologías emergentes.	Durante este mes no surgieron actividades relacionadas con la obligación. Se cumplirá con esta actividad cuando sea requerido.			
7	Apoyar en la Construcción y documentación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) sectorial. Integrando los resultados del análisis de procesos, las capacidades institucionales, las necesidades tecnológicas y las oportunidades de mejora identificadas, en articulación con los lineamientos del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial (MRAE) y la Estrategia de Gobierno Digital (EGD).	Se Participó de manera activa en las mesas de articulación técnica programadas con las diferentes entidades del sector minero-energético, orientadas a la revisión conjunta del documento base del PETI Sectorial. Durante estas sesiones, se solicitaron nuevamente las observaciones, necesidades tecnológicas y capacidades institucionales expuestas por cada entidad, en estricta alineación con los lineamientos del MRAE y los habilitadores transversales de la Estrategia de Gobierno Digital (EGD). Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE\4. Seguimiento\1.EVIDENCIAS\4.Abril\Obligacion Especifica 7			



		FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4
8	Apoyar con la elaborar los documentos técnicos y contractuales requeridos para la adquisición de bienes y servicios tecnológicos, alineados con las iniciativas de transformación digital definidas en el PETI sectorial, cuando sea requerido por el supervisor.	Se realizó la gestión de la comunicación oficial dirigida a las Entidades Adscritas al MME al líder del PMO, con el fin de avanzar en la actualización del Catálogo de Elementos de Infraestructura Tecnológica Sectorial, la Cual permitirá consolidar el diagnóstico estratégico y conocer el estado actual de sus arquitecturas tecnológicas durante el primer semestre de 2026. Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE\4. Seguimiento\1.EVIDENCIAS\4.Abril\Obligacion Especifica 8			
9	Atender oportunamente los requerimientos, recomendaciones, observaciones y sugerencias realizadas por el líder del proyecto o por el encargado de la supervisión y vigilancia del contrato.	Se realizó reunión metodológica con el líder PMO y líderes del MRAE para revisar la estructura y lineamientos requeridos para la definición del plan de trabajo de la iniciativa ITN023 relacionada con el PETI Sectorial. Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE\4. Seguimiento\1.EVIDENCIAS\4.Abril\Obligacion Especifica 9			
10	Entregar oportunamente a la supervisión del contrato y/o a quien este delegue, los productos que se deriven de la ejecución de las actividades propias del objeto contractual.	Realicé la consolidación y entrega formal a la supervisión del contrato de las evidencias de los productos técnicos generados durante el periodo, como soporte de ejecución del objeto contractual, cargadas en el repositorio compartido del Grupo TIC y en la plataforma transaccional SECOP II. Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE\4. Seguimiento\1.EVIDENCIAS			
11	Apoyar con la elaboración de los documentos técnicos, funcionales, conceptos, informes, presentaciones, y reportes ejecutivos requeridos, con el fin de documentar de forma clara y precisa el avance, los resultados y los hallazgos estratégicos obtenidos durante la ejecución del contrato.	Durante este mes no surgieron actividades relacionadas con la obligación. Se cumplirá con esta actividad cuando sea requerido.			
12	Apoyar con las demás actividades relacionadas o afines con el objeto contractual, que sean requeridas por la supervisión del contrato, siempre que estén dentro del marco técnico y funcional establecido.	Se participó en mesa al Seguimiento Plan MAE – AT y AI, para el conocimiento de las actividades programadas del mes de abril del Modelo Arquitectura Empresarial. Participé en la Mesa TIC y Datos Sectoriales del Sector Minas y Energía. Participé activamente en las mesas de seguimiento junto al equipo MAE-AT / MGGTI-GS, con el objetivo de evaluar el nivel de avance, mitigar desviaciones y garantizar el estricto cumplimiento del cronograma de actividades y hitos estratégicos programados para el mes de abril. Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA			

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

		FERNANDO Seguimiento\1.EVIDENCIAS\4.Abril\Obligacion Especifica 12	ENRIQUE\4.
--	--	--	------------

OBLIGACIONES GENERALES			
-------------------------------	--	--	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES	
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Se presenta de manera oportuna informe de actividades con los previos soportes para revisión, validación y aprobación del supervisor inmediato.	
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Se da cumplimiento a las directrices del sistema de gestión de calidad.	
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	He participado de manera activa en todas las reuniones programas por el área y la supervisión inmediata.	
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Se mantienen actualizadas todas las fuentes de información y soportes referentes a las actividades del contrato correspondiente a los avances por mes.	
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Se dará oportuna respuesta a las diferentes asignaciones generadas por los aplicativos de la entidad cuando sea requerido.	
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.	
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.	Se firma y entrega el acuerdo de confidencialidad y se dispone en la carpeta compartida para su revisión y supervisión.	
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se cancela seguridad social mes vencido para cada cuenta a presentar y se comparte evidencia.	
9	En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos.	A la fecha no he recibido equipos o elementos de propiedad del ministerio para el desarrollo de mis actividades. En caso de que se me suministre algún elemento se cumplirá a cabalidad la presente actividad.	

		FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	
				V-4	
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se reportó a SOI la novedad de registro en POSITIVA de manera oportuna.			
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se atienden todas las instrucciones de la supervisión inmediata de forma correcta.			
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual, en caso de que aplique.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	Se procederá a cumplir dado el caso que corresponda.			
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	La hoja de vida SIGEP está actualizada con todos los soportes.			
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo	Se dará cumplimiento a esta actividad en el tiempo estimado para la finalización de contrato.			
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que le hubieren sido entregados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía.	A la fecha no he recibido asignación de bienes por parte del MME para el desarrollo del presente contrato. En caso de que se me suministre algún bien se cumplirá a cabalidad la presente actividad.			
21	Devolver el carnet de identificación como contratista	A la fecha no se me ha entregado carnet.			

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía T-GC-F-24 05-06-2023 V-4	
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Cuento con las herramientas e instrumentos tecnológicos para el efectivo cumplimiento de las actividades contractuales.			
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple a cabalidad la presente actividad.			
DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO					
1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.				
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.				
ENTREGABLES/PRODUCTOS					
1	Los entregables y productos se encuentran incluidos dentro de las obligaciones específicas, con base a lo acordado con la supervisión inmediata.	Ruta de entregables: Z:\2026\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0531-2026 MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE\4. Seguimiento			

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

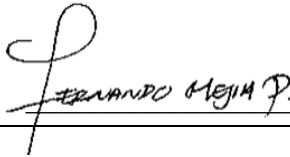
Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16613002>

CONTRATISTA

FIRMA


FERNANDO MEJÍA P.

Proceso de Planes de pago.

Sistema de Gestión

Recursos Físicos y Contratación

Solicitudes y Cuentas (facm)

Administración de Facturas y Cuentas

[Contratistas]



MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA/ femejia

Origen	*Número	SubUnidades	Contratista/Prov./Benef.	*No. Doc. de Cobro	*Valor (con IVA)	Paso	*Estado	*Fecha
☐	CONTRATOS	1 - 102224	1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-0531-2026 - 5	\$12.000.000,00	REGISTRAR CUENTA Y CARGAR SOPORTES	GRABADA	01-06-2026
☐	CONTRATOS	1 - 99481	1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-0531-2026 - 4	\$12.000.000,00	REGISTRAR CUENTA Y CARGAR SOPORTES	GRABADA	04-05-2026
☐	CONTRATOS	1 - 96837	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-0531-2026 - 3	\$12.000.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	03-04-2026
☐	CONTRATOS	1 - 93406	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-0531-2026 - 2	\$12.000.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	02-03-2026
☐	CONTRATOS	1 - 91018	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-0531-2026 - 1	\$4.000.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	30-01-2026
☐	CONTRATOS	1 - 89228	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-1446-2025 - 7	\$12.000.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	15-12-2025
☐	CONTRATOS	1 - 86505	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-1446-2025 - 6	\$12.000.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	30-11-2025
☐	CONTRATOS	1 - 84366	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-1446-2025 - 5	\$12.000.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	03-11-2025
☐	CONTRATOS	1 - 81158	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-1446-2025 - 4	\$12.000.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	30-09-2025
☐	CONTRATOS	1 - 79127	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-1446-2025 - 3	\$12.000.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	01-09-2025
☐	CONTRATOS	1 - 77208	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-1446-2025 - 2	\$12.000.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	01-08-2025
☐	CONTRATOS	1 - 75707	PGN 000 1102797011 - MEJIA PEÑA FERNANDO ENRIQUE	GGC-1446-2025 - 1	\$1.600.000,00	APROBAR Y FIRMAR ORDEN DE PAGO	PAGADA	04-07-2025

<<< 1 >>>

12 REGISTROS

Filtrar | Adicionar | Eliminar

Secop II – Cargue de Evidencia.

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ SI ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01	9/02/2026 7:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	9/02/2026 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	25/03/2026 12:01:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	25/03/2026 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	12.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	11/05/2026 2:59:02 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	12.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ T-GC-F-25 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD FERNANDO MEJIA PEÑA .pdf	T-GC-F-25 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD FERNANDO MEJIA PEÑA .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ ARL - FERNANDO MEJIA_contrato_GGC-0531-2026.pdf	ARL - FERNANDO MEJIA_contrato_GGC-0531-2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ RP contrato_GGC-0531-2026.pdf	RP contrato_GGC-0531-2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ Evidencias Mes de Enero 2026 Fernando Mejia Peña.pdf	Evidencias Mes de Enero 2026 Fernando Mejia Peña.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ Evidencias Mes de Febrero 2026 Fernando Mejia Peña.pdf	Evidencias Mes de Febrero 2026 Fernando Mejia Peña.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ Evidencias mes de Marzo 2026.rar	Evidencias mes de Marzo 2026.rar	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ Evidencias mes de Abril 2026 - Fernando Mejia Peña.rar	Evidencias mes de Abril 2026 - Fernando Mejia Peña.rar	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Obligación 1. Diagramación al documento de Diseño solución para respaldo de información en ambiente nube.

https://minenergiacol.sharepoint.com/:w:/r/sites/MAE-ModelodeArquitecturaEmpresarial/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BC4BAF276-0FB5-497A-...

SEC-SALUD Tablero de indicad... CATALOGO DE ELE... Asistencias Reunio... MAE PETI 25-30 S... Observaciones_AN... REPOSITORIO FER...

Diseño solucion para respaldo de informacion en ambiente ...

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Presentación Referencias Revisar Vista Ayuda

Cortar

Copiar

Pegar

Copiar formato

Portapapeles

Aptos Bold 11 A[^] A^v Ab

N K S X₂ X² Ab

Fuente

Monitorización

Métricas, alertas y dashboards

Prometheus + Grafana

Almacenamiento

Backend de almacenamiento unificado

MinIO / Wasabi / Ceph

Párrafo Encabezado Normal

Estilos

7. DISEÑO DETALLADO POR CAPAS

Orquestación Centralizada (Planificación, Monitoreo, Alertas)

Infraestructura en Sitio

Región Primaria

Región Secundaria

Almacenamiento

Almacenamiento

Copias Programadas según reglas

Replicación Asincrónica

Obligación 2. Análisis a observaciones entregadas sobre el documento de cara a la publicación del Peti Sectorial por Entidades Adscritas.

https://onedrive.live.com/xc/g/personal/38ccb611a6f52037/1QDcQDSYroWAQoCjBef9P5-Aaho5PMfcZs5KmRvTB9i3CU?time=thNfyXKw3kg&redeem=aH...

SEC-SALUD Tablero de indicad... CATALOGO DE ELE... Asistencias Reunio... MAE PETI 25-30 S... Observaciones_AN... REPOSITORIO FER...

Observaciones_ANM 20260424

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Dibujo

A1

X ✓ fx

	A	B	C	I	J	K	L	M	N
4	Energía								
5									
6									
7									
8				Diligenciado en MME					
9	Nº	Entidad	Sección del PETI	Estado	Análisis	Decisión	Responsable	Preguntar a	Fecha ajuste
65	56	Agencia Nacional de Minería – ANM	Diagnóstico Sectorial (AS-IS)	En análisis	Revisar el concepto y en dado caso incorporarlo	Incorporar	Fernando Mejía Peña		
66	57	Agencia Nacional de Minería – ANM	Diagnóstico Sectorial (AS-IS)	En análisis	Revisar el concepto y en dado caso incorporarlo	Incorporar	Fernando Mejía Peña		
67	58	Agencia Nacional de Minería – ANM	Diagnóstico Sectorial (AS-IS)	En análisis	Revisar el concepto y en dado caso incorporarlo	Incorporar	Fernando Mejía Peña		
68	59	(APROBÓ) y monroy,		En análisis	Ajustar redacción	Incorporar	Fernando Mejía Peña		
				En análisis	Se tendrá en cuenta para la próxima vigencia, después de realizar las mesas	No incorporar	Fernando Mejía Peña	Diego Urbano	

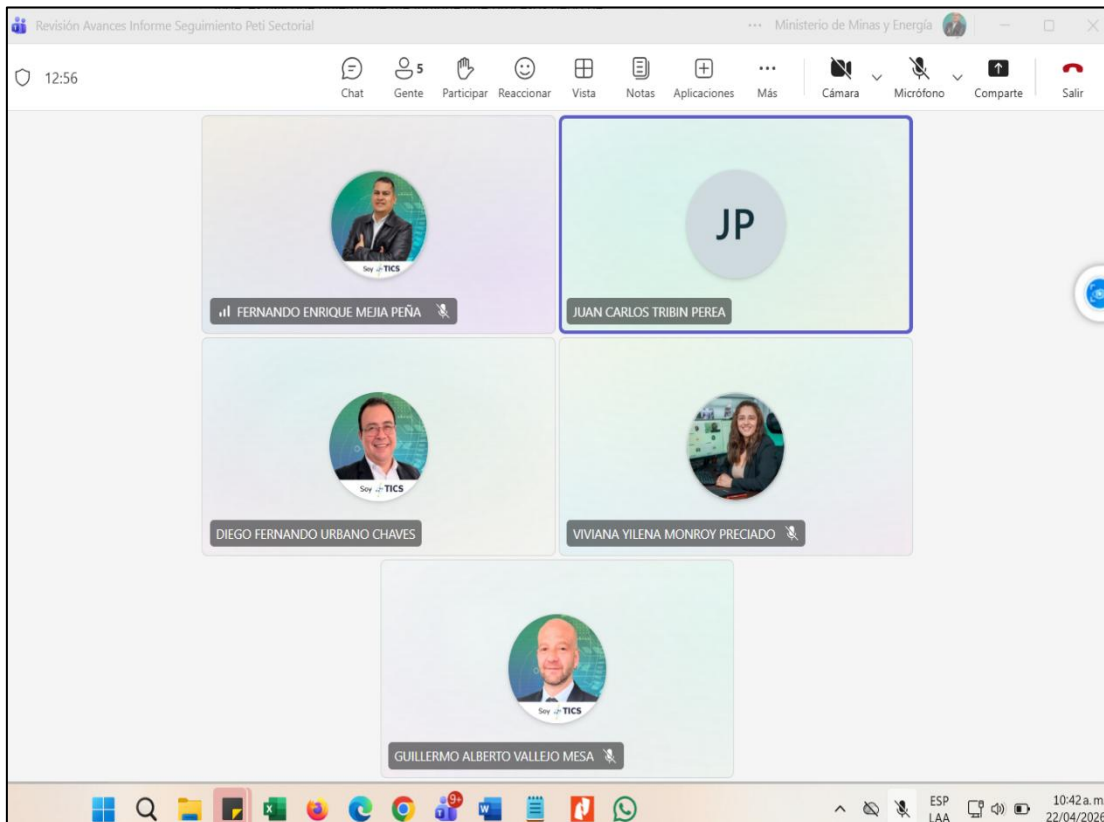
La observación es técnicamente procedente y aceptada. Los Sistemas de Información del sector, se constata que la información de apoyo de la Agencia Nacional de Minería catálogo de aplicaciones sectoriales y genera inconsistencia.

En consecuencia, se procederá con la eliminación de todos los apartados correspondientes del PETI Sectorial.

es indispensable garantizar la trazabilidad y el soporte de los Sistemas de Información. Si bien el 'DOCUMENTO PE consolida un inventario de sistemas en la Tabla 19 y del numeral 6.4.1, se reconoce que el documento se beneficia de metodologías explícitas.

Por lo tanto, se acepta la propuesta de incluir un recurso de evaluación de sistemas de información) donde se detalla obsolescencia, dependencias de terceros, lenguaje/arquit

Atención oportuna de los requerimientos, recomendaciones, observaciones y sugerencias realizadas por el Líder del Proyecto.



Reunión de Mesa TIC



