

INFORME DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

TIPO DE INFORME		No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
			DESDE	HASTA
PARCIAL	X	FINAL	No F29 -031-2026	19/05/2026 18/06/2026
N° PROCESO CONTRATACION SECOP		MM-CD-SHA-031-2026		
CONTRATANTE		MUNICIPIO DE MORALES		
CONTRATISTA		FANYINEY SANCHEZ PINO		
No. DE IDENTIFICACIÓN		1.062.775.068	EXPEDIDA EN	Totoró Cauca
No. TELÉFONO y/o CELULAR		312-7520454		
SUPERVISOR		LEYDI CALAMBAS RIVERA		
NIVEL PROFESIONAL		CONTADORA PUBLICA]	DESPACHO	SECRETARIA DE HACIENDA]
INTERVENTOR		NO APLICA]		
NIVEL PROFESIONAL		NO APLICA]	DESPACHO	NO APLICA]
CDP No.		31 del 08 de enero de 2026	CRP No.	15 del 19 de enero de 2026
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL		2.1.2.02.02.009.4-1.0-1.2.1.0:00-1-Actual-ENTIDAD-1	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 17.400.000]
FORMA DE PAGO		ACTAS PARCIALES	PAGO No.	5
VALOR A PAGAR		\$ 2.900.000		
BALANCE FINANCIERO				
VALOR INICIAL CONTRATO		\$ 17.400.0000		
VALOR EJECUTADO				\$11.600.000
SALDO POR EJECUTAR				\$5.800.000
SUMAS IGUALES		\$ 17.400.000		\$ 17.400.000
PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)		\$2.800.000]	PERIODO COTIZADO	MAYO -2026]
EPS		S.O.S]	VALOR PAGADO	\$350.000]
ARL		POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	VALOR PAGADO	\$14.700]



ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT: 891500982-6

Fecha: junio de 2024

Versión: 11

Página 2 de 4

Cód.F-PA-063

INFORME DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

AFP	PORVENIR	VALOR PAGADO	\$448.000
VALOR TOTAL PLANILLA	\$812.700	PLANILLA No.	9505472408
ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO (Retefuente)	SI	NO	X
OBJETO DEL CONTRATO			
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE MORALES APOYANDO LAS ACTIVIDADES DE CARGUE DE INFORMACION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL A TRAVES DE LAS PLATAFORMAS Y ENTES DE CONTROL QUE LO SOLICITAN			
CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN			
El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido durante el 19 de mayo de 2026 a 18 de junio del 2026 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.			
DESARROLLO DE LA SUPERVISION			
El contratista desarrolla las siguientes actividades en el periodo comprendido del 19 de mayo de 2026 al 18 de junio del 2026			
1). Apoyo en la parametrización, elaboración, Validación y envío de los informes dentro de los plazos establecidos por la Contraloría y contaduría General de la Nación mediante el Consolidador de Hacienda e Información Pública (Chip) del Formulario Único Territorial- FUT			
a. El contratista apoyó y efectuó la parametrización de los rubros presupuestales en las ejecuciones de ingresos y gastos para la validación rendición y envío del formulario único territorial FUT; a la contaduría general de la Nación y al Departamento Nacional de Planeación se realiza la respectiva parametrización en el sistema Financiero de la Entidad PRECONT de la Vigencia 2026 corte a 31 de mayo 2026.			
b. El contratista en coordinación con el jefe de presupuesto realizo la corrección en el código CPC de los rubros de nómina y gastos de Inversión de CDPs que no se les había asignado este atributo para el corte a 30 de mayo de 2026.			
2). Apoyo la parametrización, elaboración, Validación y envío de los informes Categoría Única de Información del presupuesto ordinario (CUIPO) Municipal, Asignación Especial del Sistema General de Participaciones para Resguardos Indígenas – (AESGPRI), Sistema General de Regalías dentro de los plazos establecidos por la Contraloría y contaduría General de la Republica mediante el Consolidado de Hacienda e Información Pública (CHIP)			
a. El contratista efectuó la Parametrización del informe CUIPO - Categoría Única De Información Del Presupuesto Ordinario para los informes a la Contraloría General de la República a través del aplicativo CHIP. Se parametrizan los formularios: Programación y ejecución de ingresos y Programación y ejecución de gastos Programación de CXP, Programación de Reservas, ejecución de CXP y ejecución de reservas.			

☎ Línea de atención ciudadana: 310 738 4060

📍 Dirección: Calle 4 No. 1 - 10 Edificio CAM

✉ contactenos@morales-cauca.gov.co

🌐 www.morales-cauca.gov.co

Alcaldía Morales Cauca





ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT: 891500982-6

Fecha: junio de 2024

Versión: 11

Página 4 de 4

Cód.F-PA-063

INFORME DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

El suscrito supervisor certifica que se ha cumplido con las condiciones y obligaciones a cargo del contratista y se da el visto bueno correspondiente del servicio prestado.

El suscrito supervisor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones del Sistema General de Seguridad Social en Salud durante el periodo del **19 de mayo de 2026 a 18 de junio del 2026**, vigencia del contrato No F29 -031-2026 tal como se demuestra en el informe presentado.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
1. Seguridad social del mes de mayo de 2026 (planilla y soporte de pago)	Anexo archivo evidencias al informe de ejecución acta Parcial N° 05 del contrato F29-031.2026, con 14 folios adjuntando pantallazos de envíos; los archivos por su alto volumen de información, pueden ser consultados en los aplicativos de los entes de control con sus respectivas credenciales de ingreso.

Dado en el municipio de Morales Cauca de, a los 26 días del mes de junio de 2026.

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

LEIDY CALAMBAS RIVERA



INFORME DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

b. El contratista efectuó la parametrización y revisión del informe (CUIPO - AESGPRI) para reporte de información a la Contraloría General de la República a través del aplicativo CHIP. Se parametrizan los formularios: Programación y ejecución de ingresos, Programación y ejecución de gastos para la vigencia 2026.

c. El contratista efectuó en la parametrización y revisión del informe CUIPO – Sistema General De Regalías para reporte de información a la Contraloría General de la República a través del aplicativo CHIP. Se parametrizan los formularios: Programación y ejecución de ingresos y Programación y ejecución de gastos Programación de CXP, Programación de Reservas, ejecución de cpx y ejecución de reservas para la vigencia 2026.

3). Apoyo el cargue de información presupuestal y actos administrativos dentro de los plazos establecidos por la Contraloría General del Cauca mediante el Consolidado del Sistema Integral de Auditoría SIA Observa.

a. El contratista durante el periodo apoyo el diligenciamiento, validación y cargue en la plataforma SIA OBSERVA opción Cascada de recursos de funcionamiento, Deuda e Inversión correspondiente al mes **mayo del 2026**.

b. Cargó al aplicativo SIA OBSERVA de la contraloría general del cauca; del acto administrativo **decreto 023 del 2026, decreto 031 de 2026 y decreto 035 de 2026** Se realiza las respectivas modificaciones sustentadas en el acto administrativo antes mencionado.

4). Desarrollo las actividades de acuerdo a las necesidades que se presenten en la ejecución del contrato, circunscribiéndose a una o varias actividades.

a. Apoyó la parametrización en los diferentes módulos del sistema Financiero PRECONT para posterior envío de información a los entes que lo requieran. Hace corrección a CDPS sin asignación del código CPC del mes de mayo de 2026.

b. El contratista para el periodo reportado apoyo en el cargue al aplicativo SIA OBSERVA de la contraloría general del cauca del el presupuesto vigencia 2026.

5). Las demás actividades que se relacionen con el objeto contractual y que sean necesarias para su cabal cumplimiento.

a. Actividad no aplica para el periodo de Corte.