

FECHA DE PRESENTACIÓN: 01 de julio de 2026		
NÚMERO INFORME: 6		
PERIODO: JUNIO 01-30 DE 2026		
DATOS BASICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA	315 - 2026, 20 de enero de 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MONICA ANDREA MIRANDA LOZADA	
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	52746862	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$54.400.000	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	524	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$6.800.000	
FECHA ACTA DE INICIO	26 de enero de 2026	
PRORROGA	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$54.400.000	
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	25 de septiembre de 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, GESTIONANDO PROCESOS FINANCIEROS DE REVISION Y ANÁLISIS PARA LOS PAGOS DE LOS CONTRATOS SUSCRITOS POR PARTE DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL.	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
COMPENSAR E.P.S.	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
92897751	2026-06	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Realizar la revisión y análisis de los documentos radicados, para el trámite de los pagos de personas naturales y jurídicas, informando por escrito las observaciones y devoluciones que correspondan sobre aquellas que no cumplan con los requisitos contractuales pactados.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
se realizo la revisión de los documentos soporte de las cuentas radicadas de Personas Naturales en el aplicativo SIPAGO y plataforma SECOPII, también de personas Jurídicas, durante el periodo de Junio, se realizo observaciones en los casos de devoluciones a los contratistas,	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Realizar la elaboración de los indicadores financieros para los procesos de contratación que realice el Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal y realizar la evaluación financiera a los procesos de contratación que se designe.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En este periodo se apoyó la revisión y verificación de los indicadores financieros correspondientes al proyecto con objeto "CONTRATAR A MONTO AGOTABLE LA ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ELEMENTOS PARA DOTAR A LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL A TRAVÉS DE ELEMENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE SUS CAPACIDADES OPERATIVAS Y DE GESTIÓN SOCIAL EN LOS TERRITORIOS".	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Reportar de forma periódica la información de contratos y/o convenios liquidados y terminados para el diligenciamiento oportuno del informe mensual que se reporta a través de la plataforma SIVICOF.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante este periodo apoyé en el diligenciamiento del informe de SIVICOF para los pagos realizados	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Proyectar respuestas a los derechos de petición asignados, requerimientos de antes de control, corporaciones públicas, entre otras; que se deban atender desde el área de pagos, adjuntando los soportes que cada caso amerite, garantizando el cumplimiento de los términos legales otorgados.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo apoyé en el diligenciamiento de la matriz requerida para proyectar la respuesta a la solicitud realizada por la Veedora Distrital Delegada para la Contratación Dra. Andrea Portillo Oróstegui	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Mantener actualizadas las bases de datos que den cuenta de la gestión, seguimiento y trámites financieros y de pagos realizados en el área.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se apoyó con la actualización de información, correspondiente a la gestión, seguimiento y trámites financieros, de las diferentes actividades que se llevan a cabo en el área de pagos	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Contribuir en el diligenciamiento del formato GCO-GCI-F148 para las cuentas de personas naturales que se encuentren aprobadas y dar cumplimiento a los lineamientos y procedimiento de pagos establecidos por la Secretaría Distrital de Gobierno.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
realice en este periodo realicé el diligenciamiento del formato GCO- GCI-F148, de las cuentas que ingresaron a la oficina de liquidaciones y una vez revisadas quedaron aprobadas y continúan con el trámite de Personas Naturales.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
Efectuar seguimiento a la reprogramación mensual del PAC que realiza cada supervisor de apoyo, para lograr el oportuno desembolso de los pagos y liquidaciones proyectados en cada periodo.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

en este periodo no se realizo esta actividad	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
Asistir y participar activamente en las reuniones, mesas de trabajo y demás jornadas convocadas por el Alcalde Local, supervisor de apoyo y demás funcionarios de la Secretaría Distrital de Gobierno que le sean designadas	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
El 10-06-2026 participe virtualmente en la rendición de cuentas ALSC, El día 16 de Junio de manera virtual recibí la capacitación Sensibilización cero discriminación. El día 16 de Junio asistí presencialmente a la capacitación en Gestión documental programada por el líder de equipo Jeisson Ortiz. EL día 17 de Junio asistí de manera virtualmente a la reunión convocada por la Secretaría Distrital de Gobierno para el control y seguimiento de obligaciones por Pagar.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
Todas las demás que se deriven de la naturaleza del contrato en el marco legal y jurídico.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Participe de la capacitacion virtual realizada el 19 JUNIO por el area financiera MATIZ - SIPAGÓ	Ver evidencias

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.	CONTRATISTA  26/06/2026 14:48:49 Firmado electrónicamente NOMBRE: MONICA ANDREA MIRANDA LOZADA CÉDULA: 52746862
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certifiqué el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	SUPERVISOR  01/07/2026 06:59:22 Firmado electrónicamente NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA CARGO: ALCALDE LOCAL
	APOYO A LA SUPERVISIÓN  30/06/2026 16:04:21 Firmado electrónicamente NOMBRE: JEISSON ANDRES ORTIZ HERNANDEZ CARGO: PROFESIONAL CONTRATISTA

Bogotá D.C., 30 de junio de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17
Decreto 189 de 2020

Yo, MONICA ANDREA MIRANDA LOZADA , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 52746862, me permito informar que
actualmente SI ☐ NO ☒ , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras
entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de junio de 2026



26/06/2026 14:48:54 Firmado electrónicamente

Monica Andrea Miranda Lozada
C.C. 52746862
Celular: 3003118100
Dirección: CARRERA 67 NO 58-31 SUR
Correo electrónico:
MONICA.MIRANDA@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO

Código: GCO-CGI-F156
Versión: 01
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021
CASO HOLA: 152085
Página 1 de 1

